

«Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

У Т В Е Р Ж Д А Ю
проректор по учебной работе
_____ М.Ю. Соловьев
« ____ » _____ 2020 г.

Программа государственной итоговой аттестации

**по направлению подготовки
44.04.01 Педагогическое образование**

**направленность (профили) программы:
Теория и методика преподавания иностранных языков
(английский язык);
Теория и методика преподавания иностранных языков и культур
(английский язык)**

**форма обучения:
очная и заочная формы обучения**

Руководитель образовательной программы
Доцент, декан факультета
иностранных языков,
заведующая кафедрой теории
и методики преподавания
иностранных языков,
кандидат педагогических наук

Аверина Мария Николаевна

1. Пояснительная записка

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ) освоение образовательных программ высшего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников.

Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ (далее – образовательная программа, образовательные программы) соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам (ст.59 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

Процедура организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников, осваивающих образовательные программы высшего образования определяется приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 636 от 29.06.15 и распространяется на выпускников, обучающихся по всем формам получения высшего образования.

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательным элементом образовательной программы для студентов, обучающихся по направлению подготовки **44.04.01 Педагогическое образование** направленность (профиль), **Теория и методика преподавания иностранных языков (английский язык)** присваиваемая квалификация (степень) **магистр**. В соответствии с требованиями к содержанию и уровню подготовки выпускников формами государственной итоговой аттестации являются **подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; выполнение и защита выпускной квалификационной работы.**

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника ФГОС ВО по

направлению подготовки **44.04.01 Педагогическое образование** направленность (профиль), **Теория и методика преподавания иностранных языков (английский язык)** присваиваемая квалификация (степень) **магистр** и дополнительным требованиям образовательной организации.

Государственная итоговая аттестация определяет, в какой степени выпускник готов к выполнению видов профессиональной деятельности, обозначенных в образовательной программе.

Программа государственной итоговой аттестации, включая программу государственного экзамена и требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы, определяемые организацией, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность: 01 Образование и наука (в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников: педагогический, проектный.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- обучение,
- воспитание,
- развитие,
- образование,
- саморазвитие,
- образовательные технологии.

2. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование направленность (профиль), Теория и методика преподавания иностранных языков (английский язык) присваиваемая квалификация (степень) магистр

Выпускник должен обладать следующими универсальными компетенциями (УК):

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального (УК-4);
- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);
- способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации (ОПК-2);
- способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (ОПК-3);
- способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4);
- способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении (ОПК-5);
- способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6);
- способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений (ОПК-7);
- способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (ОПК-8);

Выпускник должен обладать следующими обязательными профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими типу задач профессиональной деятельности выпускников:

тип задач профессиональной деятельности - педагогический:

– способен организовывать образовательный процесс для обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании в рамках реализации основных и дополнительных образовательных программ (ПК-1);

тип задач профессиональной деятельности - проектный:

– способен проектировать научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных профессиональных образовательных программ(ПК-2).

Выпускник должен обладать следующими профильными профессиональными компетенциями (ППК), соответствующими типу задач профессиональной деятельности выпускников:

тип задач профессиональной деятельности - методический:

– способен разрабатывать и реализовывать методики, технологии и приемы обучения иностранному языку, а также анализировать и корректировать процесс их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК -3);

– способен осуществлять профессиональное языковое общение в области обучения иностранному языку и межкультурной коммуникации (ПК-4).

Согласно обозначенным в образовательной программе этапам формирования компетенций ФГОС ВО по данному направлению подготовки, формирование компетенций УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4 завершается на 2 курсе, уровень их сформированности определяется в рамках реализации оценочных средств учебных дисциплин (практик):

Модуль научно-методический:

«Актуальные проблемы педагогики и психологии образования»

«Методология научного исследования»

«Научно-методологический семинар по теории и методике преподавания иностранных языков»

«Современная дидактика высшего образования»

Учебная практика (научно-исследовательская работа)

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Производственная практика (педагогическая, проведение занятий со студентами бакалавриата по профилю

Модуль коммуникативный:

«Иностранный язык в профессиональной коммуникации»

«Деловое и научное общение на иностранном языке»

«Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

Учебная практика (проектно-технологическая)

Модуль теории и методики преподавания иностранных языков и культур:

«Теория и практика обучения иностранному языку в высшей школе»

«Теория межкультурной коммуникации»

«Язык и стиль магистерской диссертации»

Производственная практика (педагогическая)

Учебная практика (проектно-технологическая)

Производственная практика (педагогическая, проведение занятий со студентами бакалавриата по профилю

Производственная практика (педагогическая, проведение занятий со студентами бакалавриата по профилю

Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)

«Новые технологии в преподавании иностранного языка»/ «Современные тенденции в языковом образовании»

Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)

«Содержание и оценивание ЕГЭ по иностранному языку»/ «современные технологии оценивания уровня владения иностранным языком»

Дисциплины (модули) по выбору 3 (ДВ.3)

«Лингводидактика»/ «Особенности преподавания иностранного языка для специальных целей».

Модуль языка профессиональной коммуникации:

«Практикум по культуре речевого общения на иностранном языке»

«Язык профессионального дискурса».

В рамках государственной итоговой аттестации проверяется уровень сформированности следующих компетенций: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4

3. Оценка результатов освоения образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Теория и методика преподавания иностранных языков и культур (английский язык), присваиваемая квалификация (степень) магистр

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена; выполнение и защиту выпускной квалификационной работы. Показатели и критерии оценивания определены в шкалах оценивания фонда оценочных средств государственной итоговой аттестации.

Объем государственной итоговой аттестации, ее структура и содержание устанавливаются в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование и Положением ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского» «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры».

3.1. Государственный экзамен

Государственный экзамен проводится по нескольким дисциплинам и модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют

определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно.

Для проведения государственного экзамена устанавливается следующая группа дисциплин:

Модуль научно-методический:

«Актуальные проблемы педагогики и психологии образования»

«Методология научного исследования»

«Научно-методологический семинар по теории и методике преподавания иностранных языков»

«Современная дидактика высшего образования»

Модуль коммуникативный:

«Иностранный язык в профессиональной коммуникации»

«Деловое и научное общение на иностранном языке».

Модуль теории и методики преподавания иностранных языков и культур:

«Теория и практика обучения иностранному языку в высшей школе»

«Теория межкультурной коммуникации».

Модуль языка профессиональной коммуникации:

«Практикум по культуре речевого общения на иностранном языке»

«Язык профессионального дискурса».

так как их содержание имеет определяющее значение для формирования готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Разрабатываемые экзаменационные материалы отражают содержание компетенций, уровень освоения которых проверяется в рамках государственной итоговой аттестации и сформированы на основе программы программ учебных дисциплин, программы производственной практики и обеспечивают проверку подготовленности выпускника к реализации определяемых образовательной программой типов задач профессиональной деятельности.

Включенные в программу государственного экзамена теоретические вопросы, практические задания и профессиональные задачи имеют преимущественно комплексный (интегрированный) характер и являются равноценными по сложности и трудоемкости. Их формулировка краткая и понятная, исключает двойное толкование.

Экзаменационные билеты составлены на основе программы, доведенной до сведения обучающихся за шесть месяцев до проведения государственного экзамена, включающей перечень заданий и задач, рекомендуемых для подготовки к государственному экзамену по направлению подготовки **44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Теория и методика преподавания иностранных языков (английский язык).**

Экзаменационный билет состоит из 2 вопросов, один из которых относится к области теоретических знаний по направлению подготовки – краткое изложение на иностранном (английском) языке материалов, подготовленных в ходе выполнения научного проекта и ответы на вопросы

комиссии по теме проекта (7-8 минут выступление с презентацией и 5-7 минут на ответы на вопросы), а другой является решение проблемно-ситуационной профессиональной задачи на иностранном (английском) языке по профилю.

Экзаменационный билет оформлен в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Положением ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского» «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

В период подготовки к государственному экзамену для обучающихся проводятся следующие обзорные лекции:

- «Особенности профессионального дискурса при презентации итогов своей научно-исследовательской работы» (4 часа).

- «Особенности профессионального дискурса при решении проблемно-ситуационных задач» (4 часа).

3.1.1. Содержание государственного экзамена по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Теория и методика преподавания иностранных языков (английский язык).

Описание индикаторов достижения компетенций

Проверяемые компетенции	Средства оценивания (заданий, профессиональных задач)	Проверяемые индикаторы достижения компетенций
Шифр формулировка		Шифр формулировка
<p>– способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);</p> <p>– способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);</p> <p>– способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);</p> <p>– способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального (УК-4);</p> <p>– способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);</p> <p>– способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее</p>	<p>1. Защита проекта на иностранном (английском) языке.</p>	<p>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.</p> <p>УК-2.2. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.</p> <p>УК-2.3. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения,</p>

<p>совершенствования на основе самооценки (УК-6);</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1); – способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации (ОПК-2); – способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (ОПК-3); – способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4); – способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении (ОПК-5); – способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6); – способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений (ОПК-7); – способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (ОПК-8); – способен организовывать образовательный процесс для обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании в рамках реализации основных и дополнительных образовательных программ (ПК-1); – способен проектировать научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных профессиональных образовательных программ (ПК-2); 		<p>планирует необходимые ресурсы.</p> <p>УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.</p> <p>УК-5.3. Отбирает и использует в процессе взаимодействия эффективные и адекватные ситуации способы и средства.</p> <p>УК-6.1. Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки.</p> <p>ОПК-1.1. Выбирает оптимальные пути решения профессиональных задач, опираясь на нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную и трудовую деятельность в РФ</p> <p>ОПК-1.2. Проектирует пути решения профессиональных задач с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики</p> <p>ОПК-2.2. Подбирает информационно-коммуникационные технологии для эффективной реализации основных и дополнительных образовательных программ.</p> <p>ОПК-2.5. Разрабатывает программу учебной дисциплины и технологические карты учебных занятий на основе интеграции современных методов и технологий обучения.</p> <p>ОПК-3.1. Разрабатывает варианты использования в учебном процессе инновационных форм и методов обучения, в том числе выходящих за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты и полевая практика и т.п.</p> <p>ОПК-4.1. Проектирует систему воспитательных целей и задач, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера. и образовательного процесса.</p> <p>ОПК-5.4. Разрабатывает систему контроля и оценки достижений</p>
--	--	--

<p>– способен разрабатывать и реализовывать методики, технологии и приемы обучения иностранному языку, а также анализировать и корректировать процесс их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК -3);</p> <p>– способен осуществлять профессиональное языковое общение в области обучения иностранному языку и межкультурной коммуникации (ПК-4).</p>		<p>обучающихся в соответствии с планируемыми результатами образовательной деятельности.</p> <p>ОПК-6.3. Разрабатывает и использует психолого-педагогические технологии, в том числе инклюзивные для адресной работы с различными контингентами обучающихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью.</p> <p>ОПК-7.5. Проектирует систему управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность</p> <p>ОПК-8.1. Подбирает варианты решения профессиональных задач, опираясь на теоретико-методологический анализ концепций и подходов к организации педагогической деятельности.</p> <p>ПК-1.1. Планирует и организует учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, в том числе с особыми потребностями в образовании.</p> <p>ПК-1.2. Разрабатывает систему педагогического контроля и оценки результатов образовательной деятельности обучающихся.</p> <p>ПК-1.3. Разрабатывает учебно-методическое обеспечение учебных предметов.</p> <p>ПК-2.1. Разрабатывает научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию основных и дополнительных профессиональных образовательных программ.</p> <p>ПК-2.3. Решает профессиональные задачи, связанные с проектированием и организацией образовательной деятельности обучающихся по основным и дополнительным профессиональным образовательным программам.</p> <p>ПК-3.1. Грамотно использует</p>
---	--	---

		<p>достижения отечественной и зарубежной методической науки в области обучения иностранному языку для решения конкретных задач практического характера.</p> <p>ПК-3.2. Подвергает системному анализу учебные материалы предметной области с точки зрения их научности, психолого-педагогической и методической целесообразности.</p> <p>ПК- 3.3. Разрабатывает содержание обучения по предмету в соответствии с уровнем развития научного знания и с учетом возрастных и когнитивных особенностей обучающихся; разрабатывает рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивает ее выполнение, адаптируя ее содержание в соответствии с особенностями целевой аудитории.</p> <p>ПК-3.4. Создает необходимые для осуществления учебно-воспитательного процесса учебные материалы и документацию средствами образовательных ресурсов; применяет современные информационно-коммуникационные образовательные технологии для сопровождения учебно-воспитательного процесса.</p> <p>ПК-4.1 - Владеет терминологическим аппаратом, необходимым для эффективного общения на иностранном языке по проблемам, связанным с преподаванием иностранных языков и культур.</p>
<ul style="list-style-type: none"> – способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1); – способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3); – способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального общения(УК-4); – способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5); – способен планировать и 	<p>2. Решение проблемно-ситуационной профессиональной задачи на иностранном (английском) языке.</p>	<p>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.</p> <p>УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.</p> <p>УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный</p>

<p>организовывать взаимодействия участников образовательных отношений (ОПК-7);</p> <p>– способен осуществлять профессиональное языковое общение в области обучения иностранному языку и межкультурной коммуникации (ППК-2).</p>		<p>эмоциональный климат в команде.</p> <p>УК-4.3. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии.</p> <p>УК-5.1. Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие.</p> <p>УК-5.3. Отбирает и использует в процессе взаимодействия эффективные и адекватные ситуации способы и средства.</p> <p>ОПК-7.1. Планирует процесс организации взаимодействия с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-7.3. Взаимодействует с участниками образовательных отношений для решения задач психолого-педагогического сопровождения основных общеобразовательных программ.</p> <p>ПК-4.2 - Владеет терминологическим аппаратом, необходимым для эффективного общения на иностранном языке по проблемам, связанным с преподаванием иностранных языков и культур.</p>
---	--	--

Описание критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания

Шкала оценивания	
Критерии оценивания	Показатели оценивания
Уровень достижения компетенций	
ВЫСОКИЙ	
ОТЛИЧНО	
<p>Способность проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (научный уровень доклада и презентации о результатах проекта, степень освещенности в нем вопросов темы проекта, значение сделанных выводов и предложений, использование специальной</p>	<p>- обоснована актуальность темы проекта;</p> <p>- тема научного проекта раскрыта полностью;</p> <p>- проведен достаточно полный и глубокий теоретический анализ исследований по теме проекта;</p> <p>- грамотно организовано и проведено эмпирическое исследование, результаты</p>

научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики)	проинтерпретированы и обоснованы.
Способность осуществлять профессиональное языковое общение в области обучения иностранному языку и межкультурной коммуникации	- высокое качество защиты результатов проекта и ответов на вопросы членов аттестационной комиссии, используются термины и понятия профессиональной деятельности.
Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального общения	- выпускник свободно владеет основными видами дискурса: повествование, сообщение, описание, рассуждение; речь отличается четкой структурой и обилием средств внутритекстовой связи; - присутствует свободное владение различными приемами аргументации и такими формами изложения мыслей, как: анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д.; - отвечающий легко поддерживает беседу по заявленной проблематике.
Уровень достижения компетенций	
ПОВЫШЕННЫЙ	
ХОРОШО	
Способность проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (научный уровень доклада и презентации о результатах проекта, степень освещенности в нем вопросов темы проекта, значение сделанных выводов и предложений, использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики)	- обоснована актуальность темы проекта; - тема научного проекта раскрыта полностью; - проведен достаточно полный теоретический анализ исследований по теме ВКР. - организовано и проведено эмпирическое исследование; - разработаны рекомендации по использованию результатов исследования в практике.
Способность осуществлять профессиональное языковое общение в области обучения иностранному языку и межкультурной коммуникации	- незначительные затруднения в ответах на вопросы комиссии на защите проекта магистрантом, используются термины и понятия профессиональной деятельности.
Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального общения	- выпускник владеет основными видами дискурса (повествование, сообщение, описание, рассуждение), его речь отличается четкой структурой и достаточным количеством средств внутритекстовой связи; - присутствует владение различными приемами аргументации и такими формами изложения мыслей, как анализ, синтез, сравнение, обобщение и т.д.; - отвечающий поддерживает беседу по заявленной проблематике, - его ответ логичный, но привязан к первоначальному сценарию ответа (линейный характер изложения).
Уровень достижения компетенций	
БАЗОВЫЙ	
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	
Способность проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (научный уровень доклада и презентации о результатах проекта, степень освещенности в нем вопросов темы проекта, значение сделанных выводов и	- обоснована актуальность темы проекта; - тема научного проекта раскрыта не полностью; - проведен поверхностный и неполный теоретический анализ исследований по теме проекта; - проведено эмпирическое исследование;

предложений, использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики)	интерпретация результатов недостаточно глубокая; - отсутствуют обоснованные рекомендации и предложения по совершенствованию и внедрению в практику методов, технологий и т.п.
Способность осуществлять профессиональное языковое общение в области обучения иностранному языку и межкультурной коммуникации	- трудности в ответах на вопросы членов аттестационной комиссии на защите проекта, в том числе в терминах и понятиях профессиональной деятельности.
Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального общения	- в речи допускаются содержательные и языковые ошибки, - ответ не отличается логичностью, выпускник испытывает некоторые затруднения в построении композиции высказывания; - высказывание не всегда логично; имеются ошибки в использовании средств внутритекстовой связи, их выбор ограничен; - отвечающий не всегда проявляет инициативность в ходе ведения беседы, иногда демонстрируя наличие проблемы в понимании собеседника при обсуждении концептуально сложных тем.
Уровень достижения компетенций	
НИЗКИЙ	
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	
Способность проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (научный уровень доклада и презентации о результатах проекта, степень освещенности в нем вопросов темы проекта, значение сделанных выводов и предложений, использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики)	- несоответствие темы проекта его содержанию; - недостаточный объем изученной научной литературы, неактуальный характер использованных научных и эмпирических данных; - отсутствие изучения практики в соответствующей профессиональной области
Способность осуществлять профессиональное языковое общение в области обучения иностранному языку и межкультурной коммуникации	- низкий уровень защиты научного проекта и ответов на вопросы членов аттестационной комиссии, не используются термины и понятия профессиональной деятельности.
Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального общения	- не владеет языковым материалом программных тем; - выпускник не владеет ни одним из основных видов дискурса.

3.1.2. Процедура проведения государственного экзамена

К государственному экзамену допускаются студенты полностью выполнившие учебный план образовательной программы по направлению подготовки **44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Теория и методика преподавания иностранных языков и культур (английский язык).**

Государственный экзамен проводится в устной форме.

При проведении государственного экзамена:

- одновременно в аудитории размещаются не более 8 студентов;
- при подготовке к ответу студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем государственной экзаменационной комиссии листах бумаги со штампом факультета;
- для подготовки ответа по билету студенту предоставляется не менее 30 минут (на подготовку к ответу первому студенту предоставляется до 45 минут, остальные сменяются и отвечают в порядке очередности);
- для ответа на каждый вопрос билета студенту предоставляется время для выступления (не более 15 минут);
- в процессе ответа и после его завершения члены государственной экзаменационной комиссии могут задавать студенту уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы государственной итоговой аттестации;
- после завершения ответа студента на все вопросы и объявления председателем государственной экзаменационной комиссии окончания опроса экзаменуемого, члены государственной экзаменационной комиссии фиксируют в своих записях оценки за ответы экзаменуемого на каждый вопрос и по их совокупности.

Перед началом экзамена каждому члену комиссии выдаются заранее подготовленные рабочие материалы с таблицами, в которых они фиксируют степень отработки показателей оценивания по критериям, выражая ее в выставлении оценки за каждый показатель по шкале оценивания. По окончании ответа оценка суммируется и выставляется итоговая оценка за ответ на вопрос билета и в целом за ответ по билету.

Для устного ответа на экзамене

Лист оценки ответа студента _____

(Фамилия и инициалы)

Вид государственного испытания: государственный экзамен

Член комиссии _____

(Фамилия и инициалы)

№ п/п	Критерий	Оценка
1	Способность проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (научный уровень доклада и презентации о результатах проекта, степень освещенности в нем вопросов темы проекта, значение сделанных выводов и предложений, использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики)	
2	Способность осуществлять профессиональное языковое общение в области обучения иностранному языку и межкультурной коммуникации	
3	Способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального общения	

Средний балл	
--------------	--

Сводный лист оценки студента _____
(фамилия и инициалы студента)

Вид государственного испытания: государственный экзамен

п/п	Фамилия и инициалы члена комиссии	Оценка
	Итоговый средний балл	
	Итоговая оценка за государственное испытание	

Данный раздаточный материал в виде пакета документов готовится перед каждым государственным испытанием для каждой группы (подгруппы) студентов выпускающей кафедрой.

4.2. Выпускная квалификационная работа

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа является самостоятельным законченным исследованием студента по избранной им теме.

При завершении выпускной работы студентам рекомендуется проверять подготовленный материал на соответствие представленным требованиям.

Предлагаемая тема выпускной квалификационной работы, охватывает следующий круг вопросов:

- современные тенденции в развитии языкового образования, методы и подходы в обучении иностранному языку;
- современные технологии обучения иностранному языку;
- лингвистические, психологические и лингвопсихологические основы обучения иностранному языку, языковая личность;
- иноязычная коммуникативная компетенция и уровни ее сформированности, общеевропейские и российские уровни владения языком;
- особенности формирования иноязычных навыков и коммуникативных умений на различных этапах обучения иностранному языку;

- типология учебных материалов и критерии их отбора, система упражнений для обучения иностранному языку;
- планирование и проведение занятий по иностранному языку на разных этапах обучения.

Структура каждой работы может уточняться студентом с научным руководителем, исходя из научных интересов студента, степени проработанности данной темы в литературе, наличия информации и т.п.

4.2.2. Основные требования к выпускной квалификационной работе

Базовые требования к выпускной квалификационной работе определяются Положением ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского» «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

Выпускная квалификационная работа обучающегося по направлению подготовки **44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Теория и методика преподавания иностранных языков и культур (английский язык)** должна соответствовать следующим требованиям:

- аргументация актуальности темы, ее теоретической и практической значимости;
- самостоятельность и системность подхода студента в выполнении исследования конкретной проблемы;
- отражение знаний монографической литературы по теме, законодательных актов РФ и правительственных решений, локальных нормативных актов, положений, стандартов и др.;
- анализ различных точек зрения с указанием источников (в виде ссылок или сносок) и обязательная формулировка аргументированной позиции студента по затронутым в работе дискуссионным вопросам;
- полнота раскрытия темы, аргументированное обоснование выводов и предложений, представляющих научный и практический интерес с обязательным использованием практического материала, применением различных методов и технологий;
- ясное, логическое и грамотное изложение результатов исследования, правильное оформление работы в целом.

Вместе с тем единые требования к работе не исключают, а предполагают творческий подход к разработке каждой темы.

Оригинальность постановки и решения конкретных вопросов в соответствии с особенностями исследования являются одним из основных критериев оценки качества выпускной квалификационной работы.

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Исходя из рекомендуемой структуры выпускной квалификационной работы, ее объем должен составлять примерно 65 страниц напечатанного текста на стандартном листе писчей бумаги в формате А4.

Параметры страницы: левое поле - 30 мм, правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм.

Введение, каждая новая глава, заключению, списку литературы, приложениям начинаются с новой страницы. В конце заголовков глав, разделов и подразделов точку не ставят. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точкой (точками).

Требования к форматированию:

Заголовки первого уровня (введение, глава, заключение, список литературы, приложения) – шрифт Arial, 16, полужирный, все прописные.

Заголовки второго уровня (названия параграфов) – шрифт Times New Roman, 16, полужирный.

Шрифт основного текста – Times New Roman, 14.

Выравнивание основного текста – по ширине, заголовков – по центру.

Отступ первой строки основного текста 1,25 см, отступ первой строки заголовков – 0 см.

Междустрочный интервал – полуторный.

Нумерация страниц сквозная, дается арабскими цифрами. На титульном листе номер страницы не ставят.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается **ссылка** на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Например, [23, 45с].

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например таблица 1, рисунок 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста работы. Порядковый номер таблицы проставляется в левом верхнем углу, а затем на той же строке дается её название. Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком.

При оформлении таблиц необходимо руководствоваться следующими правилами: шрифт основного текста – Times New Roman, 12; междустрочный интервал – одинарный; заголовки граф и строк следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописной, если они имеют самостоятельное значение.

Если таблица не уместится на одном листе, то допускается ее перенос. В этом случае пишется «Продолжение таблицы 4».

Формулы обычно располагают отдельными строками посередине листа или внутри текстовых строк. Нумеровать следует формулы арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы, например, (б).

Приложение в работе: форм первичных и сводных документов, регистров бухгалтерского учета, копии бухгалтерских отчетов, актов

ревизий, аналитические таблицы, схемы и графики и другие, требуемые документы, отдельные положения из инструкций и правил и т. д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики. Приложения оформляются как продолжение работы после списка литературы.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Нумерация и очередность приложений обусловлено упоминаниями по тексту работы. Приложение оформляется круглыми скобками в конце предложения. Например: (Приложение 21).

Оформление материалов выпускной квалификационной работы должно осуществляться в соответствии с действующими стандартами: ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. «Общие требования к текстовым документам», ГОСТ 7.32-91. «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

4.2.3. Порядок подготовки выпускной квалификационной работы

Заведующим кафедры назначается руководитель выпускной квалификационной работы. Руководителями выпускной работы могут быть профессоры, доценты, старшие преподаватели выпускающей кафедры (для бакалавриата, для магистратуры – профессоры и доценты).

Руководитель выпускной квалификационной работы:

- выдает задание на выпускную квалификационную работу;
- рекомендует студенту необходимую основную литературу, справочные и архивные материалы, типовые проекты и другие источники по теме;
- проводит систематические беседы со студентом и дает ему консультации;
- проверяет выполнение работы (по частям и в целом).

Задания на выполнение выпускной квалификационной работы выдается руководителем на стандартном бланке.

В соответствии с полученным заданием разрабатывается и уточняется план выпускной работы.

Выполнение выпускной квалификационной работы состоит из трех последовательных этапов:

Предварительный этап:

- выбор студентом объекта выпускной квалификационной работы;
- предварительный выбор темы выпускной квалификационной работы;
- назначение руководителя выпускной квалификационной работы;
- согласование, уточнение темы выпускной квалификационной работы с руководителем и ее утверждение;
- разработка и согласование с руководителем графика выполнения выпускной квалификационной работы;

- определение необходимости консультантов (консультанта) и их утверждение.

Основной этап:

- проектная работа, проведенная в соответствии с графиком выпускной квалификационной работы;

- написание и оформление законченных материалов выпускной квалификационной работы.

Заключительный этап:

- получение отзыва руководителя;

- получение рецензии (в соответствии с требованиями);

- оформление иллюстративного материала (раздаточного, плакатов, презентации);

- подготовка доклада;

- защита выпускной квалификационной работы.

В ходе выполнения выпускной квалификационной работы используется информация, полученная студентом в процессе обучения и прохождения преддипломной практики, а также в результате изучения им научно-методической литературы по выбранной теме выпускной квалификационной работы.

Выбор темы выпускной квалификационной работы осуществляется до преддипломной практики, место которой согласуется с темой выпускной квалификационной работы. Студент выбирает тему выпускной квалификационной работы из перечня тем выпускных квалификационных работ.

Тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию науки и техники, иметь практическое значение. Формулировка темы должна быть краткой, отражать суть выпускной квалификационной работы, содержать указание на объект и предмет исследования.

Руководитель вместе со студентом разрабатывают программу преддипломной практики: определяют объем и перечень необходимой информации, которую студент должен собрать во время преддипломной практике по объекту исследования выпускной квалификационной работы. Объектами исследования могут быть государственные и муниципальные учреждения и организации образовательного профиля. Выбор конкретного объекта исследования выпускной квалификационной работы осуществляется одновременно с предварительной формулировкой темы, что делается с целью ее привязки к конкретной информационной базе и проблемам, подлежащим решению в работе. С этой целью в качестве объектов, в первую очередь, выбираются организации, предприятия и учреждения, в которых студенты проходят преддипломную практику или в которых они работают.

4.2.4. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания выпускной квалификационной работы

Описание индикаторов достижения компетенций

Проверяемые компетенции	Средства оценивания (структурные компоненты ВКР, выступление на защите)	Проверяемые индикаторы достижения компетенций
Шифр формулировка		Шифр формулировка
<p>– способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);</p> <p>– способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);</p> <p>– способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);</p> <p>– способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном языке, для академического и профессионального общения(УК-4);</p> <p>– способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);</p> <p>– способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);</p> <p>– способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1);</p> <p>– способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации (ОПК-2);</p> <p>– способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями (ОПК-3);</p>		<p>УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.</p> <p>УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.</p> <p>УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.</p> <p>УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.</p> <p>УК-2.2. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.</p> <p>УК-2.3. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы.</p> <p>УК-4.6. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.</p> <p>УК-5.3. Отбирает и использует в процессе взаимодействия эффективные и адекватные ситуации способы и средства.</p> <p>УК-6.1. Определяет образовательные потребности и</p>

<p>– способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей (ОПК-4);</p> <p>– способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении (ОПК-5);</p> <p>– способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6);</p> <p>– способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений (ОПК-7);</p> <p>– способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (ОПК-8);</p> <p>– способен организовывать образовательный процесс для обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании в рамках реализации основных и дополнительных образовательных программ (ПК-1);</p> <p>– способен проектировать научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных профессиональных образовательных программ (ПК-2);</p> <p>– способен разрабатывать и реализовывать методики, технологии и приемы обучения иностранному языку, а также анализировать и корректировать процесс их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-3);</p> <p>– способен осуществлять</p>		<p>способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки.</p> <p>ОПК-1.1. Выбирает оптимальные пути решения профессиональных задач, опираясь на нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную и трудовую деятельность в РФ</p> <p>ОПК-1.2. Проектирует пути решения профессиональных задач с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики</p> <p>ОПК-2.2. Подбирает информационно-коммуникационные технологии для эффективной реализации основных и дополнительных образовательных программ.</p> <p>ОПК-2.5. Разрабатывает программу учебной дисциплины и технологические карты учебных занятий на основе интеграции современных методов и технологий обучения.</p> <p>ОПК-3.1. Разрабатывает варианты использования в учебном процессе инновационных форм и методов обучения, в том числе выходящих за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты и полевая практика и т.п.</p> <p>ОПК-4.1. Проектирует систему воспитательных целей и задач, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера. и образовательного процесса.</p> <p>ОПК-5.4. Разрабатывает систему контроля и оценки достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами образовательной деятельности.</p> <p>ОПК-6.3. Разрабатывает и использует психолого-педагогические технологии, в том числе инклюзивные для адресной работы с различными контингентами обучающихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми</p>
--	--	---

<p>профессиональное языковое общение в области обучения иностранному языку и межкультурной коммуникации (ПК-4).</p>		<p>образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью.</p> <p>ОПК-7.5. Проектирует систему управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность</p> <p>ОПК-8.1. Подбирает варианты решения профессиональных задач, опираясь на теоретико-методологический анализ концепций и подходов к организации педагогической деятельности.</p> <p>ПК-1.1. Планирует и организует учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов, в том числе с особыми потребностями в образовании.</p> <p>ПК-1.2. Разрабатывает систему педагогического контроля и оценки результатов образовательной деятельности обучающихся.</p> <p>ПК-1.3. Разрабатывает учебно-методическое обеспечение учебных предметов.</p> <p>ПК-2.1. Разрабатывает научно-методические и учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию основных и дополнительных профессиональных образовательных программ.</p> <p>ПК-2.2. Проводит анализ и экспертизу научно-методических и учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию основных и дополнительных профессиональных образовательных программ.</p> <p>ПК-2.3. Решает профессиональные задачи, связанные с проектированием и организацией образовательной деятельности обучающихся по основному и дополнительному профессиональным образовательным программам.</p> <p>ПК-2.4. Разрабатывает систему мониторинга эффективности реализации основных и дополнительных</p>
---	--	---

		<p>профессиональных образовательных программ.</p> <p>ПК-3.1. Грамотно использует достижения отечественной и зарубежной методической науки в области обучения иностранному языку для решения конкретных задач практического характера.</p> <p>ПК-3.2. Подвергает системному анализу учебные материалы предметной области с точки зрения их научности, психолого-педагогической и методической целесообразности.</p> <p>ПК-3.3. Разрабатывает содержание обучения по предмету в соответствии с уровнем развития научного знания и с учетом возрастных и когнитивных особенностей обучающихся; разрабатывает рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивает ее выполнение, адаптируя ее содержание в соответствии с особенностями целевой аудитории.</p> <p>ПК-3.4. Создает необходимые для осуществления учебно-воспитательного процесса учебные материалы и документацию средствами образовательных ресурсов; применяет современные информационно-коммуникационные образовательные технологии для сопровождения учебно-воспитательного процесса.</p> <p>ПК-4.2 - Владеет терминологическим аппаратом, необходимым для эффективного общения на иностранном языке по проблемам, связанным с преподаванием иностранных языков и культур.</p>
--	--	---

Описание критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания

Шкала оценивания

Критерии оценивания (в терминах компетенций)	Показатели оценивания (в терминах индикаторов)
Уровень достижения компетенций	
<i>ВЫСОКИЙ</i>	
<i>ОТЛИЧНО</i>	
Способность проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (научный уровень доклада и презентации о результатах проекта, степень освещенности в нем вопросов темы проекта, значение сделанных выводов и предложений, использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики)	<ul style="list-style-type: none"> - обоснована актуальность темы исследования; - тема выпускной квалификационной работы раскрыта полностью; - проведен достаточно полный и глубокий теоретический анализ исследований по теме ВКР; - грамотно организовано и проведено эмпирическое исследование, результаты проинтерпретированы и обоснованы с использованием методов математической статистики.
Способность осуществлять профессиональное языковое общение в области обучения иностранному языку и межкультурной коммуникации	- высокое качество защиты ВКР и ответов на вопросы членов аттестационной комиссии, используются термины и понятия профессиональной деятельности
Умение представлять результаты своих научных исследований (оформление ВКР)	<ul style="list-style-type: none"> - количество источников в библиографическом списке не менее 35; - оформление текста ВКР соответствует установленным требованиям; - уровень оригинальности текста выпускной квалификационной работы по результатам проверки на антиплагиат не менее 60 %.
Уровень достижения компетенций	
<i>ПОВЫШЕННЫЙ</i>	
<i>ХОРОШО</i>	
Способность проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (научный уровень доклада и презентации о результатах проекта, степень освещенности в нем вопросов темы проекта, значение сделанных выводов и предложений, использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики)	<ul style="list-style-type: none"> - обоснована актуальность темы исследования; - тема выпускной квалификационной работы раскрыта полностью; - проведен достаточно полный теоретический анализ исследований по теме ВКР; - организовано и проведено эмпирическое исследование; - результаты проинтерпретированы и обоснованы с использованием методов математической статистики; - разработаны рекомендации по использованию результатов исследования в практике.
Способность осуществлять профессиональное языковое общение в области обучения иностранному языку и межкультурной коммуникации	- незначительные затруднения в ответах на вопросы комиссии на защите диссертации магистрантом, используются термины и понятия профессиональной деятельности.
Умение представлять результаты своих научных исследований (оформление ВКР)	<ul style="list-style-type: none"> - количество источников в библиографическом списке не менее 35; - оформление текста ВКР соответствует установленным требованиям; - уровень оригинальности текста выпускной квалификационной работы по результатам проверки на антиплагиат не менее 60 %.
Уровень достижения компетенций	

БАЗОВЫЙ	
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	
Способность проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (научный уровень доклада и презентации о результатах проекта, степень освещенности в нем вопросов темы проекта, значение сделанных выводов и предложений, использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики)	<ul style="list-style-type: none"> - обоснована актуальность темы исследования; - тема выпускной квалификационной работы раскрыта не полностью; - проведен поверхностный и неполный теоретический анализ исследований по теме ВКР; - проведено эмпирическое исследование; интерпретация результатов недостаточно глубокая, не использованы методы математической статистики; - отсутствуют обоснованные рекомендации и предложения по совершенствованию и внедрению в практику методов, технологий, проектов и т.п.
Способность осуществлять профессиональное языковое общение в области обучения иностранному языку и межкультурной коммуникации	- трудности в ответах на вопросы членов аттестационной комиссии на защите диссертации, в том числе в терминах и понятиях профессиональной деятельности.
Умение представлять результаты своих научных исследований (оформление ВКР)	<ul style="list-style-type: none"> - количество источников в библиографическом списке не менее 35; - есть погрешности в оформлении текста работы; - уровень оригинальности текста выпускной квалификационной работы по результатам проверки на антиплагиат не менее 60 %.
Уровень достижения компетенций	
НИЗКИЙ	
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	
Способность проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (научный уровень доклада и презентации о результатах проекта, степень освещенности в нем вопросов темы проекта, значение сделанных выводов и предложений, использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики)	<ul style="list-style-type: none"> - несоответствие темы выпускной квалификационной работы ее содержанию; - отсутствие в работе необходимого научного содержания (в частности, ссылок на используемую литературу, недостаточный объем изученной научной литературы, неактуальный характер использованных научных и эмпирических данных); - использование в работе устаревших источников и нормативных документов; - отсутствие изучения практики в соответствующей профессиональной области
Способность осуществлять профессиональное языковое общение в области обучения иностранному языку и межкультурной коммуникации	- низкий уровень защиты магистерской диссертации и ответов на вопросы членов аттестационной комиссии, не используются термины и понятия профессиональной деятельности.
Умение представлять результаты своих научных исследований (оформление ВКР)	<ul style="list-style-type: none"> - количество источников в библиографическом списке менее 35; - оформление текста выпускной квалификационной работы не соответствует установленным требованиям; - низкий уровень оригинальности текста ВКР по результатам проверки на антиплагиат (менее 60 %)

4.2.5. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

К защите выпускной квалификационной работе допускаются студенты успешно сдавшие государственный экзамен по направлению подготовки **44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) Теория и методика преподавания иностранных языков и культур (английский язык)**. Защита выпускной квалификационной работы проводится в устной форме.

Для защиты выпускной квалификационной работы студент готовит выступление перед членами государственной экзаменационной комиссии по теме своей работы.

В тексте выступления выпускник должен максимально приближенно к содержанию текста выпускной квалификационной работы обосновать ее актуальность, произвести обзор научных работ по аналогичным исследованиям, показать научную новизну и практическую значимость исследования, дать краткий обзор глав и объяснить полученные в тексте результаты теоретических исследований, результаты аналитических разделов и раскрыть содержание экономического обоснования глав раздела проектируемых предложений и рекомендаций. В заключение озвучить обоснованность выводов и предложений.

Использовать в выступлении можно только те данные, которые приведены в выпускной квалификационной работе.

Для иллюстрации выступления используют иллюстрационный материал в виде таблиц, графиков, рисунков, который выбирается из разделов выпускной квалификационной работы.

Иллюстрационный материал оформляется в отдельные папки. Количество папок с иллюстрационным материалом определяется количеством членов государственной экзаменационной комиссии. Также студент при защите работы может использовать медиапрезентации.

Защита выпускной квалификационной работы включает, как правило, следующие моменты:

- представление студента членам комиссии секретарем государственной экзаменационной комиссии;
- сообщение студента с использованием наглядных материалов и (или) информационных технологий об основных результатах выпускной квалификационной работы (не более 15 минут);
- вопросы членов государственной экзаменационной комиссии после доклада студента;
- ответы студента на заданные вопросы;

Защита выпускной квалификационной работы проводится публично, на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии, на котором могут присутствовать все желающие.

Перед защитой секретарь комиссии приглашает студента пройти к трибуне и зачитывает тему выпускной квалификационной работы. После этого студенту дается слово для выступления с кратким докладом.

В своем докладе студент должен кратко изложить цели и задачи выпускной квалификационной работы, охарактеризовать объект и предмет исследования, объяснить основные положения и выводы, к которым он пришел в результате проведенной работы. Главное внимание в докладе должно быть заострено на ключевых моментах научной новизны и практической значимости выпускной квалификационной работы, их аналитическом обосновании. В заключение доклада нужно дать собственную оценку достигнутым результатам исследования и возможности их практического применения. Во время доклада студент может пользоваться иллюстративными материалами и различными вспомогательными средствами для наглядной демонстрации положений выпускной квалификационной работы, представить их в виде презентации. От того, насколько четко и выразительно студент сможет выступить с представлением выполненной работы, расставив акценты на достигнутых результатах, настолько убедительным будет его выступление.

По окончании доклада студенту задаются вопросы, на которые он обязан дать аргументированные и исчерпывающие ответы. Помимо членов государственной экзаменационной комиссии вопросы вправе задавать любые лица, присутствующие на защите. После этого зачитываются отзывы научного руководителя и рецензента (при наличии), с которыми студент ознакомлен заранее. Студенту предоставляется возможность ответить на содержащиеся в них замечания. В ходе защиты с замечаниями по содержанию выпускной квалификационной работы может выступить любой из присутствующих.

Продолжительность защиты одной выпускной квалификационной работы не должна превышать 30 минут.

По окончании публичной защиты на закрытом заседании члены государственной экзаменационной комиссии обсуждают ее результаты. При этом учитываются отзывы научного руководителя, апробация работы на научных конференциях, содержательность доклада и ответов на вопросы, качество оформления, научная работа и успеваемость студента за все время обучения в вузе. По итогам обсуждения члены государственной экзаменационной комиссии принимают решение о присвоении студенту квалификации по соответствующему направлению подготовки. Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются большинством голосов ее членов, участвующих в заседании. При равном числе голосов решающий голос принадлежит председателю.

Оценки объявляются в день защиты выпускной квалификационной работы после оформления в установленном порядке протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

В тех случаях, когда защита выпускной квалификационной работы признана неудовлетворительной, государственная экзаменационная комиссия

устанавливает, может ли студент представить к повторной защите ту же работу с доработкой, определяемой комиссией, либо обязан подготовить новую работу по другой теме, которая утверждается выпускающей кафедрой.

Перед началом защиты выпускной квалификационной работы каждому члену комиссии выдаются заранее подготовленные рабочие материалы с таблицами, в которых они фиксируют степень отработки показателей оценивания по критериям, выражая ее в выставлении оценки за каждый показатель по шкале оценивания. По окончании ответа оценка суммируется и выставляется итоговая оценка за ответ на вопрос билета и в целом за ответ по билету.

Для оценки ответа студента на защите выпускной квалификационной работы

Лист оценки ответа студента _____
(Фамилия и инициалы)

Вид государственного испытания: защита выпускной квалификационной работы

Член комиссии _____
(Фамилия и инициалы)

№ п/п	Критерий	Оценка
1	Способность проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (научный уровень доклада и презентации о результатах проекта, степень освещенности в нем вопросов темы проекта, значение сделанных выводов и предложений, использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики)	
2	Способность осуществлять профессиональное языковое общение в области обучения иностранному языку и межкультурной коммуникации	
3	Умение представлять результаты своих научных исследований (оформление ВКР)	
Средний балл		

Сводный лист оценки студента _____

(фамилия и инициалы студента)

Вид государственного испытания: защита выпускной квалификационной работы

п/п	Фамилия и инициалы члена комиссии	Оценка

	Итоговый средний балл	
	Итоговая оценка за государственное испытание	

Данный раздаточный материал в виде пакета документов готовится перед каждым государственным испытанием для каждой группы (подгруппы) студентов выпускающей кафедрой.

5. Методические рекомендации обучающимся для подготовки к государственной итоговой аттестации

5.1. Методические рекомендации по подготовке к государственному экзамену

Вопрос 1. Краткое изложение на иностранном (английском) языке материалов, подготовленных в ходе выполнения научного проекта и ответы на вопросы комиссии по теме проекта (7-8 минут выступление с презентацией и 5-7 минут на ответы на вопросы).

Паспорт проекта

Задание для студентов:

Выберите тему проекта.

Тема проекта может быть связана:

1. с предметной областью по направлению обучения.
2. с предметной областью по профилю обучения.
3. с областью, смежной с предметной областью по направлению или профилю обучения.

Заполните паспорт проекта, пользуясь предложенным шаблоном

Паспорт проекта - это документ, определяющий цели и задачи проекта, способы его реализации, используемые при этом технические и технологические решения, планируемые результаты и эффекты, объемы внедрения и организационную структуру проекта.

Пример шаблона паспорта проекта

Название проекта _____

Руководитель проекта _____

Автор проекта _____

Учебная дисциплина _____

Тип проекта _____

Цель работы _____

Задачи работы _____

Вопрос (проблема) проекта _____
Краткое содержание
проекта _____
Результат проекта (продукт) _____

Текст проекта

Задание для студентов: составьте текстовый отчет по материалам работы над проектом, пользуясь следующей схемой действий:

1. Изучите научную литературу по теме проекта. Составьте список источников для работы над выбранной темой, пользуясь следующими рекомендациями:

Список является обязательной частью исследовательской работы и демонстрирует умение применять на практике знания, полученные при изучении соответствующих дисциплин. В список включаются библиографические сведения об использованных при подготовке работы источниках.

Рекомендуется включать также библиографические записи на цитируемые в тексте работы документы и источники фактических или статистических сведений (в этом случае подстрочные или внутритекстовые библиографические ссылки не оформляются).

В работах ретроспективного или обзорного характера возникает необходимость упоминания того или иного издания. В том случае, если в список включаются библиографические сведения об изданиях, с которыми слушатель непосредственно не знакомился, в библиографической записи указывается источник сведений, из которого взяты данные об издании (по форме: «Цит. по ...» или «Приводится по ...»).

Список литературы необходимо составлять по определенным правилам:

Отбор литературы. Указывается литература, использованная при подготовке работы. Описания источников. Каждая запись о книге или статье – это краткая библиографическая запись, включающая в себя основные сведения:

- фамилия автора и его инициалы;
- заглавие;
- выходные данные: место издания, издательство, год издания;
- количество страниц.

3. Проведите поисково-исследовательскую работу над темой проекта

Структура описания проекта

1. Титульный лист.
2. Содержание
3. Введение
4. Основная часть исследования

5. Заключение
6. Библиографический список
7. Приложения (при необходимости)

Титульный лист является первой страницей проектной работы. В верхнем поле указывается полное наименование образовательного учреждения. В среднем поле указывается: проект на тему «_____», ближе к левому краю титульного листа – форма обучения, направление подготовки и профиль, номер группы, ФИО студента, выполнившего работу, должность, звание, фамилия и инициалы преподавателя. В нижнем поле указывается место выполнения работы и год ее написания.

Образец титульного листа:

**Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»**

**Кафедра теории и методики преподавания иностранных языков
Направление: 44.04.01 Педагогическое образование**

**Проектная работа
на тему «Лексика научного общения (на материале англоязычных научных статей)»**

Работа выполнена студентом

Научный руководитель:

Ярославль, 2021

Содержание – вторая страница работы. В нем приводятся заголовки разделов работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Последнее слово каждого заголовка соединяют многоточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце содержания. Заголовки одинаковых ступеней рубрикации необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещают на три знака вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени.

Введение (1-2 стр.) предусматривает обоснование актуальности выбранной темы, цель и задачи проводимой работы. При необходимости здесь могут быть отражены сокращения и обозначения, нормативные ссылки.

Цель исследования – это мысленное прогнозирование результата, определение оптимальных путей решения задач эффективными методами и приемами исследования при написании работы.

Задачи исследования определяются поставленной целью и представляют собой конкретные направления решения проблемы для достижения цели исследования.

Введение не должно содержать примеров, иллюстративного и табличного материала.

Основная часть. Может состоять из теоретической и практической частей.

В теоретической части раскрывается сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к её решению, дается их оценка.

В практической части проводится подробный анализ предмета исследования, описываются его основные параметры и характеристики. На основании материала, изложенного в предыдущих разделах, рассматривается реальная практическая ситуация и предлагаются варианты решения проблемы.

Заключение. Здесь последовательно излагаются теоретические и практические выводы по всем разделам работы и предложения, сделанные автором. Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости и обоснованности предложений. Выводы пишутся в виде тезисов (по пунктам) и должны отражать основное содержание по теории вопроса, анализа и практической ситуации.

Библиографический список (~1-2 стр.) размещается в конце работы после заключения. Список литературы выполняется в алфавитном порядке и должен включать, как правило, не менее 10 источников, не считая нормативных актов, по всем разделам работы.

Приложения. Сюда следует относить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст. К вспомогательному материалу относятся промежуточные математические расчеты, таблицы вспомогательных данных, анкеты, инструкции, типовые договоры, иллюстрации (фотоматериалы) и др.

Требования к оформлению печатного текста проекта

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее – до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

По окончании практики отчет и дневник подписываются руководителем практики от организации. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Составьте мультимедийную презентацию проекта (10-15 слайдов)

Требования к оформлению электронной презентации проекта

В презентации должны быть отражены следующие структурные компоненты проекта: актуальность заявленной темы, проблематика, цели и задачи работы, полученные результаты, выводы, к которым пришли в ходе работы. Подготовьте презентацию для публичной защиты, отвечающую следующим требованиям.

На одном слайде может быть размещен лишь один информационный блок. Исключение может быть сделано лишь для слайдов, на которых противопоставляются рассматриваемые в выступлении явления.

Фразы на слайде должны быть краткими, не вызывать затруднения в понимании. На одном слайде может быть размещено не более 7 строк, в каждой из которых используется не более 6 слов.

На слайдах презентации необходимо использовать один и тот же шрифт, для выделения могут использоваться различные его графические разновидности: курсив, полужирное выделение, подчеркивание, цветное выделение.

Для основного текста должен быть выбран шрифт с засечками (типа Times New Roman). Размер шрифта основного текста должен быть не менее 20–24 пунктов для основного текста и 24–54 пунктов – для заголовков.

Цвет фона и текста должен быть контрастным.

При оформлении таблиц и схем необходимо помнить о следующих правилах. Слова таблица и схема располагаются над таблицей или схемой слева и пишутся с прописной буквы обычным шрифтом. Порядковый номер таблицы или схемы ставится после слова таблица или схема без символа №. Точка после порядкового номера не ставится. Таблица и схема должны иметь названия, которые располагаются после слов таблица, схема на новой строке, пишутся с прописной буквы, точка после названия не ставится. Если таблица не уместится на одном листе, то допускается ее перенос. В этом случае в начале новой страницы пишется: Продолжение таблицы 4.

При отборе иллюстраций необходимо использовать картинки хорошего качества, которые не деформируются при проецировании на большой экран. Каждая иллюстрация должна быть подписана. Не следует перегружать текст презентации иллюстративным рядом.

Вопрос 2. Решение проблемно-ситуационной профессиональной задачи на иностранном (английском) языке по профилю

Второй вопрос государственного экзамена представляет собой групповое решение проблемно-ситуационной задачи на иностранном языке. Обсуждение различных вариантов решения проблемы происходит в группах по 3 человека с опорой на знания, полученные при изучении коммуникативного модуля (дисциплины «Иностранный язык в профессиональной коммуникации», «Деловое и научное общение на иностранном языке», модуль теории и методики преподавания иностранных языков и культур (дисциплины «Теория и практика обучения иностранному языку в высшей школе», «Теория межкультурной коммуникации»), модуля языка профессиональной коммуникации (дисциплины «Практикум по культуре речевого общения на иностранном языке», «Язык профессионального дискурса»). Предложенные для решения проблемно-ситуационные профессиональные задачи включают в себе три аспекта:

- 1) *научно-исследовательский*, ориентированный на представление результатов исследовательской деятельности;
- 2) *практический*, отражающий реальные жизненные ситуации;
- 3) *обучающий*, задачей которого выступает организация образовательного процесса в учебном заведении.

При решении предложенной задачи экзаменуемые сталкиваются с конкретным случаем, взятым из практики. Обсуждая ситуацию на иностранном языке, студентам необходимо найти альтернативы ее решения, предложить свой собственный вариант решения, который должен быть грамотно обоснован. Одного верного решения не существует, поэтому в ходе обсуждения своего решения может быть выбран лучший вариант решения.

При этом экзаменуемые должны осмыслить реальную методическую ситуацию, описание которой актуализирует определённый комплекс практических, лексических и грамматических знаний, который необходимо продемонстрировать при разрешении данной проблемы.

Количество проблемно-ситуационных профессиональных задач, предлагаемых студентам для решения – 14. Группы для выполнения задания определяются методом случайного выбора и кодируются в соответствии с номером экзаменационного билета (1А – 1В – 1С, 2А – 2В – 2С и т.д.). Время выполнения задания – 15 минут.

Параметры оценки	Количество баллов
<i>Содержание</i> – достижение цели общения (принятие решения с учетом условия, указанного в коммуникативном задании, и его озвучивание); соответствие высказывания проблемно-ситуационной профессиональной ситуации, указанной в коммуникативном задании, и полнота раскрытия; связность реплик, которая обеспечивается правильным использованием языковых средств передачи логической связи между отдельными частями диалогического текста (вводные слова, разговорные клише, союзы и т. п.); соблюдение норм вежливости; объем, то есть соответствие высказывания заданному объему	максимум 3 балла
<i>Взаимодействие с собеседником</i> – умение экзаменуемого инициировать, поддерживать и заканчивать беседу; умение восстанавливать ее в случае сбоя; соблюдение очередности реплик	максимум 2 балла
<i>Лексико-грамматическое оформление речи</i> – соответствие использованных лексических единиц, терминологии и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче; правильность использования лексических словосочетаний, терминологии и грамматических структур; разнообразие используемой лексики и грамматических средств; сложность используемых грамматических структур	максимум 3 балла
<i>Произносительная сторона речи</i> – соблюдение норм произношения иностранного языка: звуки в потоке речи; соблюдение ударения, норм интонационного оформления речи, ритма	максимум 2 балла
Всего	10 баллов

Описание критериев оценивания компетенций, шкалы оценивания задания по решению проблемно-ситуационной профессиональной задачи на иностранном (английском) языке по профилю

Критерии оценивания	Показатели оценивания
Уровень сформированности компетенций	
ПОВЫШЕННЫЙ	
ОТЛИЧНО	

Содержание высказывания		Задание выполнено полностью: цель общения достигнута; решение профессионально-ситуационной профессиональной задачи представлено в полном объеме (полностью раскрыты все аспекты, указанные в задании); методические знания использованы в соответствии с ситуацией общения.
Взаимодействие собеседником	с	Демонстрирует навыки и умения речевого взаимодействия с партнером: умеет начать, поддержать и закончить беседу; соблюдает очередность при обмене репликами, демонстрирует полное понимание собеседника, соблюдает нормы вежливости.
Лексико-грамматическое оформление речи		Используемый лексико-грамматический материал соответствует поставленной коммуникативной задаче. Демонстрируется большой словарный запас и владение разнообразными грамматическими структурами. Лексико-грамматические ошибки практически отсутствуют (допускается 1-2 негрубые языковые ошибки, не затрудняющие понимание).
Произносительная сторона речи		Речь звучит в естественном темпе, нет грубых фонетических ошибок.
ХОРОШО		
Содержание высказывания		Задание выполнено: решение профессионально-ситуационной профессиональной задачи представлено не в полном объеме (аспекты, указанные в задании раскрыты не полностью); методические знания в основном использованы в соответствии с ситуацией общения.
Взаимодействие собеседником	с	Демонстрирует навыки и умения речевого взаимодействия с партнером: умеет начать, поддержать (в большинстве случаев) и закончить беседу; соблюдает очередность при обмене репликами, демонстрирует наличие проблемы в понимании собеседника, не соблюдает нормы вежливости.
Лексико-грамматическое оформление речи		Используемый лексико-грамматический материал соответствует поставленной коммуникативной задаче. Демонстрируется большой словарный запас и владение терминологией и разнообразными грамматическими структурами. Лексико-грамматические ошибки практически отсутствуют (допускается более 3 негрубых языковых ошибок, не затрудняющих понимание).
Произносительная сторона речи		Речь звучит в естественном темпе, нет грубых фонетических ошибок, но иногда речевой поток неоправданно паузирован.
Уровень сформированности компетенций		
БАЗОВЫЙ		
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО		
Содержание высказывания		Задание выполнено частично: цель общения достигнута не полностью; решение предложенной профессионально-ситуационной профессиональной

		задачи представлено в ограниченном объеме (не все аспекты, указанные в задании, раскрыты); методические знания мало использованы в соответствии с ситуацией общения.
Взаимодействие собеседником	с	Демонстрирует несформированность навыков и умения речевого взаимодействия с партнером: умеет начать, но не стремится поддержать беседу и зависит от помощи со стороны собеседника; в большинстве случаев не соблюдает нормы вежливости.
Лексико-грамматическое оформление речи		Используемый лексико-грамматический материал в целом соответствует поставленной коммуникативной задаче. Демонстрируется достаточный словарный запас, но наблюдается некоторое затруднение при подборе слов и неточности в их употреблении. Используются только простые грамматические структуры. Допускаются лексико-грамматические ошибки (не более 5 языковых ошибок).
Произносительная речь	сторона	Речь понятна: практически все звуки в потоке речи произносятся правильно: не допускаются фонематические ошибки (меняющие значение высказывания); соблюдается правильный интонационный рисунок.
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО Неудовлетворительная оценка выставляется студенту, отказавшемуся отвечать на задания билета, а также обучающемуся, который во время подготовки к ответу пользовался запрещенными материалами (средствами мобильной связи, иными электронными средствами, шпаргалками и т.д.) и данный факт установлен членами экзаменационной комиссии.		
Содержание высказывания		Задание не выполнено: цель общения не достигнута; решение профессионально-ситуационной профессиональной задачи не представлено; методические знания не использованы в соответствии с ситуацией общения.
Взаимодействие собеседником	с	Не может поддержать беседу в процессе обсуждения варианта решения проблемно-ситуативной профессиональной задачи.
Лексико-грамматическое оформление речи		Недостаточный словарный запас, неправильное использование терминологии и грамматических структур, многочисленные языковые ошибки не позволяют выполнить поставленную коммуникативную задачу.
Произносительная речь	сторона	Речь почти не воспринимается на слух из-за неправильного произношения многих звуков и многочисленных фонематических ошибок.

Примерные темы, на основе которых разрабатываются задания по решению проблемно-ситуационной профессиональной задачи на иностранном (английском) языке

1. Формирование лексических навыков на иностранном языке
2. Формирование грамматических навыков на иностранном языке
3. Формирование фонетических навыков на иностранном языке

4. Формирование умений чтения на иностранном языке
5. Формирование умений аудирования на иностранном языке
6. Формирование умений говорения на иностранном языке
7. Формирование умений письменной речи на иностранном языке
8. Мотивация в обучении иностранному языку
9. Языковые и речевые ошибки при обучении иностранным языкам и их исправление
10. Характеристика обучающихся. Стили обучения
11. Подходы к обучению иностранным языкам
12. Приемы и средства обучения иностранному языку
13. Приемы и средства оценивания результатов обучения иностранному языку

Примеры заданий по решению проблемно-ситуационной профессиональной задачи на иностранном (английском) языке

1A – You take part in the seminar devoted to teaching and learning lexis. During the coffee break you see some of your colleagues and you are ready to share some of the ideas or opinions on the things which have been discussed in the session. You think there are some advantages in using translation to teach meaning, but some disadvantages, too.

1B – You take part in the seminar devoted to teaching and learning lexis. During the coffee break you see some of your colleagues and you are ready to share some of the ideas or opinions on the things which have been discussed in the session. You think it's really important for my learners to keep a vocabulary notebook in which they write the word, its meaning(s), its pronunciation, its collocations, etc.

1C – You take part in the seminar devoted to teaching and learning lexis. During the coffee break you see some of your colleagues and you are ready to share some of the ideas or opinions on the things which have been discussed in the session. You share the opinion that getting to know words is like getting to know a friend - you learn more about them bit by bit.

2A – You take part in the seminar devoted to teaching and learning phonology. During the coffee break you see some of your colleagues and you are ready to discuss with them some striking ideas you have noted down in the session. You share the opinion of some of the speakers in the seminar that you don't need to teach 'correct' pronunciation these days because people all over the world speak English with different accents.

2B – You take part in the seminar devoted to teaching and learning phonology. During the coffee break you see some of your colleagues and you are ready to discuss with them some striking ideas you have noted down in the session. You disagree with the idea mentioned in the session that you can't improve the pronunciation of adults and that there's no point in trying.

2C – You take part in the seminar devoted to teaching and learning phonology. During the coffee break you see some of your colleagues and you are ready to discuss with them some striking ideas you have noted down in the session.

You liked the idea that knowing about phonology can help teachers when they plan and give their lessons.

Терминологический минимум

emphasise deduce meaning from
intonation context
affix linking discourse
contraction minimal pairs extensive reading
convey meaning phoneme graded reader
feature phonemic chart infer attitude, feeling, mood
(grammatical) structure, phonology intensive reading
form primary, main stress introductory activity
part of speech rhythm layout
prefix schwa lead-in
suffix secondary stress predict
sentence stress prediction
stress pre-teach (vocabulary)
affixation syllable read for detail
antonym unvoiced sound read for gist
base word voiced sound read for global
chunk vowel understanding
collocation weak form receptive skill
compound word boundary scan
compound noun word stress skill
context
skim
extension (activity)
appropriacy subskill
false friend text structure
highlight appropriate
homonym ask for clarification text type
homophone colloquial Unit 6
idiom exponent accuracy
key word formal language cohesion
lexical set formality (level of) cohesive
lexis function cohesive device
recall inappropriate complex
synonym informal language draft (noun + verb)
varieties of English
informality (level of) edit
word family neutral (language) evaluate
register extract
request guide
connected speech
guided writing
consonant
brainstorm layout
contraction
coherence model
contrastive stress
cohesion narrate
diphthong
complex (language) paragraph
distinguish
comprehension process writing
product writing
productive skill
proofread
re-draft
skill
summarise
text type
topic sentence
version
authentic material
connected speech
facial expression
gesture
hesitation
infer attitude
introductory activity
listen for detail
listen for gist
listen for global
understanding
receptive skill
relevant
simplify
skill
subskill
text type
clarify
controlled practice
integrated skills
interaction
interactive strategies
lead-in
learn by heart
oral fluency
paraphrase
productive skill
skill
subskill
text type
turn taking
achieve

achievement	learner characteristics
confidence	learner training
demotivated	learning strategies
factor	learning style
goal/target	maturity
learner autonomy	memorise
learner independence	mingle
motivation	visual learner
target language culture	Content and Language
unmotivated	Integrated Learning (CUL)
acquire (language)	English-medium school
acquisition	feedback
communicative approaches	interaction pattern
exposure (noun)	needs (learner needs)
focus on form	pace
Grammar-Translation	authentic material
method	chunk
notice (language)	cognitive
paraphrase	communicative approaches
pick up (language)	Content and Language
Silent period	Integrated Learning (CUL)
Structural Approach	content-based learning
work language out	eclectic (approach)
conscious	Functional Approach
developmental error	Grammar Translation
error	(method)
first language	guided discovery
fossilisation	input
fossilised errors	Lexical Approach
ignore (errors)	Presentation, Practice and Production (PPP)
interference	silent period
interlanguage	Structural Approach
mother tongue	Task-based learning (TEL)
overgeneralisation	Total Physical Response
process (verb)	(TPR)
reformulation	concept checking
slip	concept questions
abstract	controlled practice
academic	contextualise
cognitive	elicit
concrete	guided discovery
expectation	ice-breaker
first language	introductory activity
L1/L2	lead-in
mature	meaningful
maturity	mime
silent period	model (verb)
attention span	personalisation
auditory learner	personalise
autonomous	presentation
communicative activity	Presentation, Practice and
kinaesthetic learner	Production (PPP)

pre-teach (vocabulary)	task
procedure	transformation drill
relevant	true/false questions
restricted practice	achievement test
situational presentation	assess
survey	assessment
target language	assessment criteria
Task-based Learning (TBL)	continuous assessment
technique	diagnose
Test-teach-test	diagnostic test
warmer	formal assessment
choral drill	formative assessment
controlled/restricted	gap fill
practice	informal assessment
drill	objective task
individual drill	peer assessment
integrated skills	placement test
jigsaw reading	portfolio
jumbled (pictures)	proficiency test
less controlled practice/freer	progress test
practice	self-assessment
mingle	subjective task
multiple-choice questions	subskill
rank-ordering/prioritising	summative test
substitution drill	test

Фразы и клише для взаимодействия с собеседником

Handling questions

Clarifying a question

-If I understand you correctly, you are saying/asking...

-I didn't quite catch that.

-Could you go over that again? / Sorry, could you say that again/repeat that, please?

What exactly did you mean by ...?

Avoiding giving an answer

-I'm afraid that's not the field of my research.

-I'm afraid I'm not able to answer this question at present.

Linking words/phrases

Personal opinion:

In my opinion/view...

To my mind...

I think/suppose/believe/consider...

It seems to me that...

As far as I'm concerned...

To list points:

First/To start/to begin with/First of all...

Secondly/ after that/ Afterwards/ Next/ Then...

Thirdly/Finally/Lastly...

To add more points:

What is more/ Furthermore/ Apart from this/ In addition (to this)/ Moreover/ Besides...not to mention the fact that...

Not only...but also...

Both...and...

To refer to other sources:

With reference to...Concerning...

According to...

To express cause:

Because/ Owing to the fact that/due to the fact that/ On the grounds that/ Since/ As...

To express effect:

Thus/ Therefore/ So/ Consequently/ As a result/ As a consequence...

To emphasize a point:

Indeed/ Naturally/ Clearly/ Obviously/ Needless to say

It is a fact that/ In fact/ As a matter of fact/ Actually/Indeed

As a rule/ Generally/ In general/ On the whole

Agreement/Disagreement

I fully/ completely agree with you.

That's just what I was going to say.

I think so too.

I'm afraid, I can't agree with you.

I don't think that's quite right.

I'm afraid I have to disagree with you.

To express confidence

I'm quite sure ...

I'm absolutely positive ...

I'm fairly (quite) certain ...

It must be right.

It's definitely ...

You can be sure ...

I've no doubt at all that ...

I'm a hundred percent certain that ...

I'm utterly convinced ...

5.2. Методические рекомендации по подготовке выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа (ВКР) направлена на систематизацию, укрепление и углубление теоретических и практических знаний по профилю подготовки, применение этих знаний при решении конкретных научных, научно-методических задач и задач, стоящих перед современной школой; совершенствование форм и методов самостоятельной работы, овладение методикой научно-исследовательской деятельности и выработку навыков письменного изложения и оформления получаемых результатов; выяснение степени подготовленности выпускника к профессиональной деятельности в школе.

1. Этапы и сроки выполнения работы

Выполнение ВКР предполагает несколько взаимосвязанных этапов.

Этап 1. Подготовительный. Выбор темы, согласование ее с научным руководителем, утверждение темы на заседании кафедры. Определение цели, задач, структуры работы, составление календарного плана выполнения курсовой работы или ВКР. Обязательное их согласование с научным руководителем. После согласования темы с научным руководителем студент

обязан написать заявление на имя ректора ЯГПУ с просьбой разрешить подготовку ВКР по выбранной теме.

Этап 2. Теоретический. Составление библиографического списка. Сбор, анализ, обобщение теоретического материала по теме исследования. Обоснование актуальности проблемы исследования. Определение основных рабочих понятий, центральных теоретических положений, формулировка гипотезы исследования.

Этап 3. Методический. Подбор и обоснование методов и методик исследования. Составление плана (программы) эмпирического исследования. Подготовка необходимого инструментария. Пилотажное исследование.

Этап 4. Эмпирический. Реализация составленной и апробированной программы исследования, сбор данных.

Этап 5. Аналитический. Обсуждение полученных данных, их качественный и количественный анализ, обобщение и интерпретация результатов. Формулировка выводов и рекомендаций по результатам исследования. Подтверждение или неподтверждение гипотезы.

Этап 6. Оформительский. Окончательное оформление работы, сдача ее для оценки, написание отзыва научным руководителем. Подготовка доклада для защиты выполненной работы и демонстрационного материала (схемы, рисунки, таблицы).

Совместная работа магистранта и научного руководителя строится на основе самостоятельной работы студента. В задачи руководителя входит: помощь в планировании и организации самостоятельной работы магистранта, рекомендации основной литературы и возможных способов регистрации, анализа и интерпретации данных, обсуждение возникающих вопросов, затруднений.

Ответственность за содержание и качество выпускной квалификационной работы, точность полученных результатов несет исполнитель.

2. Требования к объему и структуре работы

Объем ВКР - 60 - 70 страниц печатного текста. В общий объем работы входят титульный лист, содержание (оглавление), номера страниц на них не проставляются. Приложения в общий объем работы не входят.

Структурными элементами дипломной работы являются:

- ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ;
- ЗАДАНИЕ;
- СОДЕРЖАНИЕ;
- ВВЕДЕНИЕ;
- ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ;
- ЗАКЛЮЧЕНИЕ;
- СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ;
- ПРИЛОЖЕНИЯ.

Основную часть следует делить на разделы, подразделы (пункты) и

подпункты.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа. Пример:

1 НАИМЕНОВАНИЕ ПЕРВОГО РАЗДЕЛА

1.1 Наименование первого подраздела (пункта)

1.1.1 Наименование первого подпункта

1.1.2 Наименование второго подпункта

1.2 Наименование второго подраздела (пункта)

2 НАИМЕНОВАНИЕ ВТОРОГО РАЗДЕЛА

2.1 Наименование первого подраздела (пункта)

2.1.1 Наименование первого подпункта

2.1.2 Наименование второго подпункта

2.2 Наименование второго подраздела (пункта)

Если раздел или подраздел имеет только один пункт или пункт имеет один подпункт, то нумеровать его не следует.

Печать на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала.

Тип шрифта - Times New Roman, цвет шрифта - черный, высота букв, цифр и других знаков (размер шрифта) - 14. Допускается использовать другой размер шрифта: для формул и таблиц – 10-14. Полужирный шрифт не применяется.

Размеры полей:

левое - не менее 20 мм, правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм.

Оформление заголовков

Заголовки структурных элементов пояснительной записки (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЕ) и разделов основной части следует располагать в середине строки (по центру) без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая. Переносы слов по слогам в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Заголовки подразделов (пунктов) и подпунктов следует печатать с абзацного отступа (по ширине строки) строчными буквами, начиная с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая.

Между заголовками структурных элементов пояснительной записки, разделов и текстом или подразделами (пунктами) 3-4 интервала (т.е. между заголовком и текстом одна дополнительная пустая строка). Каждый структурный элемент пояснительной записки и раздел начинается с нового листа.

Сокращение слов и словосочетаний в отчете - по ГОСТ 7.12. Все используемые сокращения (помимо стандартизированных) должны быть

правильно введены в текст (при первом упоминании какого-либо понятия необходимо его привести в полном объеме, а в скобках указать его сокращенное обозначение). Например: ... технико-тактическая подготовка (далее ТТП) ...

Оформление перечислений (списков)

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления (списки).

Перед каждым элементом перечисления следует ставить дефис. При необходимости указания упорядоченного (нумерованного) перечисления или указания ссылки в тексте на один из элементов перечисления вместо дефиса ставятся строчные буквы в порядке русского алфавита, начиная с буквы а (за исключением букв ё, з, й, о, ч, ъ, ы, ь), со скобкой.

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа, как показано в примере:

- а) текст
- б) текст
 - 1) текст
 - 2) текст
- в) текст

Использование иллюстраций

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки в отчете.

Иллюстрации в тексте нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией (Рис. 1, Рис. 2 и т.д.) или в пределах раздела (Рис. 1.1, Рис. 1.2, ... Рис. 2.1, Рис. 2.2 и т.д.). В случае нумерации по разделам номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой.

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Сокращение "Рис.", его номер и наименование располагают посередине строки (по центру).

Слово "Рисунок" и наименование помещают после указания на него ссылки в тексте или сразу после абзаца, или (при нехватке места на странице) в начале следующей страницы.

Ссылки на иллюстрации следует формулировать в соответствии с предложением текста, например, "... в соответствии с рис. 2" при сквозной нумерации и "... в соответствии с рис. 1.2" при нумерации в пределах раздела, или указать в скобках в тексте, например, "... (Рис. 2)".

Оформление таблиц

Таблицы оформляются аналогично иллюстрациям (нумерация, оформление ссылок на них) за исключением следующих особенностей:

Наименование таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире (Например, Таблица 1 – Наименование таблицы).

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать строчными буквами с прописной буквы в именительном падеже, единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Графу "Номер по порядку" в таблицу включать не допускается. При необходимости нумерации показателей, параметров или других данных порядковые номера следует указывать в первой графе (боковике) таблицы непосредственно перед их наименованием.

Единицы измерения величин, приведенных в таблице, указываются в заголовках граф или строк таблицы через запятую после заголовка.

Если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками; если из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее — кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических и химических символов не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью, добавляют строку с номерами граф (слева направо), которую повторяют на каждом следующем листе.

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы. Если строки и графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае в каждой части таблицы повторяется головка, во втором случае - боковик.

Формулы и уравнения

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не

менее одной свободной строки. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак "X".

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле. Первая строка расшифровки должна начинаться со слова «где» без двоеточия после него.

Формулы в нумеруются порядковой нумерацией в пределах всей работы или в пределах раздела арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке.

Примеры:

$$A = a : b, \quad (1)$$

или

$$B = c + e \quad (1.2)$$

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример
-
"... в формуле (1.2)".

Оформление списка использованных источников

Список использованных источников должен содержать все источники, использованные при выполнении работы в порядке появления ссылок в тексте или в алфавитном порядке.

Конспекты лекций, записанных студентами на занятиях, допускается включать в список использованных источников только в исключительных случаях – при отсутствии соответствующих сведений в опубликованных источниках, что должно быть подтверждено преподавателем письменно.

Использованная литература записывается в соответствии с ГОСТ 7.32-91 следующим образом: на первом месте фамилия автора, его инициалы. Если авторов четыре и более, указывают фамилию и инициалы первого, затем пишут «и др.». Далее пишут наименование книги, издание, издательство, год издания, число страниц. Для любой книги эти сведения можно найти на второй странице книги. Особое внимание надо обратить на сокращения и знаки препинания.

Статья журнала так же оформляется в порядке, установленном ГОСТ 7.1-84. На первом месте указывается фамилия и инициалы автора статьи, наименование статьи, наименование журнала, год, номер журнала, число страниц.

При использовании Интернет-ресурсов обязательно указывается фамилия и инициалы автора статьи, наименование статьи, наименование ресурса, форма доступа (адрес сайта).

Примеры:

1 Никонов Ю.В. Подготовка юных хоккеистов. Учебное пособие./Ю.В.

Никонов/ - Минск, «Асар», 2008.

2 Федеральный стандарт спортивной подготовки по виду спорта хоккей (утв. Приказом Минспорта России от 27.03.2013 N 149)

3 Кочетков В. Наши дети. Стадион в квартире. // Физкультура и Спорт, № 12 Декабрь, 2014.

4 Сохарева Н. Здоровье измеряем в километрах. Форма доступа: <http://bmsi.ru/doc/63f80cfd-e8c7-45c2-b3f6-491ca98e5202>.

Оформление ссылок на использованные источники

В тексте пояснительной записки необходимо указать ссылки на использованные источники в соответствии с порядковым номером библиографического описания источника в списке использованных источников. Порядковый номер ссылки заключают в квадратные скобки. Например, "... [4]".

В тексте пояснительной записки допускаются ссылки на ранее полученные данные, имеющиеся в пояснительной записке. Такая ссылка записывается в круглых скобках с сокращенным словом «Смотри». Например: (См. рис. 1). Если ссылаются на данные, расположенные далее в пояснительной записке, то слово «Смотри» не пишется.

При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта и технических условий в списке использованных источников в соответствии с ГОСТ 7.1.

Оформление приложений

Приложение оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах. В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте отчета.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова "Приложение", его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который оформляют по центру строчными буквами с прописной буквы отдельной строкой. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова "Приложение" следует буква, обозначающая его последовательность.

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

Нумерация страниц

Страницы нумеруются арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в правой нижней части листа без точки. На одном уровне с номером страницы от левого края оформляется шифр работы.

Титульный лист, листы задания включают в общую нумерацию страниц

работы, но номер страницы не проставляют.

Первая запись номера листа делается в основной надписи формы 2 на первом листе «Содержания». Последняя запись - на последнем листе работы.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц отчета. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу.