

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебной работе
 ЯГПУ им. К.Д.Ушинского
 _____ Д.Е. Палатников
 «_____» _____ 2024 г.

Внесенные изменения на 2024/2025 учебный год

В программу дисциплины *К.М.07.06 «Информационные технологии в работе с молодежью»* по направлению подготовки *39.03.03 Организация работы с молодежью, профиль «Молодежная политика и социальное проектирование»* вносятся следующие изменения:

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет **3** зачетных единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6			
Контактная работа с преподавателем (всего)					
В том числе:					
Лекции	18	18			
Практические занятия (ПЗ)	26	26			
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)	64	64			
В том числе:					
Курсовая работа (проект)	-	-			
Реферат	4	4			
Другие виды самостоятельной работы	60	60			
составление списков литературы по дисциплине	4	4			
работа с учебной литературой, конспектирование	4	4			
работа с учебной литературой, реферирование	8	8			
подготовка выступления на практическом занятии: анализ учебной литературы, конспектирование, тезирование	8	8			
разработка презентаций к практическим занятиям	8	8			
написание эссе	4	4			
работа в ЭИОС (электронной образовательной среде Moodle)	24	24			
Вид промежуточной аттестации (зачет,		Зачет			

экзамен)					
Общая трудоемкость (часов)	108	108			
Общая трудоемкость (зачетных единиц)	3	3			

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№	Наименование раздела дисциплины и входящих в него тем	Кол-во часов				
		Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Самост. работа студ.	Всего часов
1	Информационное общество. Информационно-компьютерные технологии в науке, в сфере молодежной политики и образовании	4	4		10	18
2	Программное обеспечение информационно-компьютерных технологий	2	4		10	16
3	Инфокоммуникационные технологии в профессиональной деятельности. Дистанционные технологии в образовании как средство расширения информационного образовательного пространства	4	4		12	20
4	Использование электронных таблиц в профессиональной деятельности с молодежью	4	6		12	18
5	Мультимедиа и компьютерные презентации в профессиональной деятельности	2	4		10	16
6	Использование баз данных для организации хранения информации	2	4		10	16
Всего:		18	26		64	108

Программа пересмотрена на заседании кафедры **социальной педагогики и организации работы с молодежью**

Протокол № 9 от «19» апреля 2024 г.

Заведующий кафедрой



канд.пед.наук
(подпись)

Макеева Татьяна Витальевна
(ученое звание) (фамилия, имя, отчество)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
ЯГПУ им. К.Д.Ушинского
Д.Е. Палатников
«_____» _____ 2024 г.

Внесенные изменения на 2024/2025 учебный год

В программу дисциплины *К.М.07.08 «Лидерство в молодежной сфере»* по направлению подготовки *39.03.03 Организация работы с молодежью, профиль «Молодежная политика и социальное проектирование»* вносятся следующие изменения:

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет **2** зачетных единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		7			
Контактная работа с преподавателем (всего)					
В том числе:					
Лекции	14	14			
Практические занятия (ПЗ)	22	22			
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)	36	36			
В том числе:					
Курсовая работа (проект)	-	-			
Реферат	4	4			
Другие виды самостоятельной работы	32	32			
составление списков литературы по дисциплине	4	4			
работа с учебной литературой, конспектирование	4	4			
работа с учебной литературой, реферирование	4	4			
подготовка выступления на практическом занятии: анализ учебной литературы, конспектирование, тезирование	4	4			
разработка презентаций к практическим занятиям	4	4			
написание эссе	2	2			
работа в ЭИОС (электронной образовательной среде Moodle)	10	10			
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		Зачет			

Общая трудоемкость (часов)	72	72			
Общая трудоемкость (зачетных единиц)	2	2			

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№	Наименование раздела дисциплины и входящих в него тем	Кол-во часов				
		Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Самост. работа студ.	Всего часов
1	Раздел: «Феномен лидерства: сущность и основные теории происхождения»	2	2		6	12
1.1	Тема: «Тема 1. 1. Понятие лидерства. Подходы к изучению лидерства. Структурный и ролевой аспекты лидерства»	1			3	6
1.2.	Тема: «Зарубежные теории происхождения лидерства. Отечественные теории происхождения лидерства»	1	2		3	6
2	Раздел: «Психологические характеристики лидера»	4	6		9	18
2.1	Тема: «Лидерство как механизм структурирования группы и ее активности. Личностный потенциал лидера. Лидерство и руководство. Стилль лидерства. Эффективное лидерство»	2	4		6	12
2.2	Тема: «Теории лидерства: личностная, харизматическая, ситуационная»	2	2		3	6
3	Раздел: «Лидерство в малой группе»	2	4		6	12
3.1	Тема: «Понятие малой группы. Лидер и группа: создание работоспособной команды. Управление мотивацией команды»	1	2		3	6
3.2	Тема: «Роль лидера в принятии решения. Основные виды авторитета и их характеристика. Критерии эффективности руководства и лидерства»	1	2		3	6
4	Раздел: «Политическое лидерство»	2	4		6	12
4.1	Тема «Сущность политического лидерства. Школы изучения феномена политического лидерства. Типология политических лидеров. Способы выдвижения политических лидеров. Роль молодежи в выборе политических лидеров»	1	2		3	6
4.2	Тема «Политическое лидерство в условиях различных политических систем. Современные тенденции в развитии политического лидерства»	1	2		3	6

5	Раздел: «Стимулирование лидерства в молодёжной сфере»	4	6		9	18
5.1	Тема «Специфика деятельности лидера в молодёжной сфере»	1	2		3	6
5.2	Тема «Деятельность органов государственного управления и самоуправления в организациях (учреждениях)»	2	2		3	6
5.3	Тема «Социально-педагогическое стимулирование и сопровождение волонтёрской деятельности (волонтёрских отрядов)»	1	2		3	6
Всего:		14	22		36	72

Программа пересмотрена на заседании кафедры **социальной педагогики и организации работы с молодежью**

Протокол № 9 от «19» апреля 2024 г.

Заведующий кафедрой



(подпись)

канд.пед.наук **Макеева Татьяна Витальевна**
(ученое звание) (фамилия, имя, отчество)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
ЯГПУ им. К.Д.Ушинского
Д.Е. Палатников
« _____ » _____ 2024 г.

Внесенные изменения на 2024/2025 учебный год

В программу дисциплины *К.М.08.ДВ.05.01 «Документооборот в молодежной политике»* по направлению подготовки *39.03.03 Организация работы с молодежью, профиль «Молодежная политика и социальное проектирование»* вносятся следующие изменения:

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет **3** зачетных единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа с преподавателем (всего)					
В том числе:					
Лекции	16	8	8		
Практические занятия (ПЗ)	24	12	12		
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)	68	34	34		
В том числе:					
Курсовая работа (проект)	-	-			
Реферат	8	4	4		
Другие виды самостоятельной работы	60	30	30		
составление списков литературы по дисциплине	8	4	4		
работа с учебной литературой, конспектирование	8	4	4		
работа с учебной литературой, реферирование	8	4	4		
подготовка выступления на практическом занятии: анализ учебной литературы, конспектирование, тезирование	8	4	4		
разработка презентаций к практическим занятиям	8	4	4		
работа в ЭИОС (электронной образовательной среде Moodle)	20	10	10		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)			Зачет с оценкой		

Общая трудоемкость (часов)	108	54	54		
Общая трудоемкость (зачетных единиц)	3	1.5	1.5		

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№	Наименование раздела дисциплины и входящих в него тем	Кол-во часов				
		Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Самост. работа студ.	Всего часов
1.	Раздел «Теоретические основы документоведения»	6	8		22	36
1.1	Тема 1.1. Понятие о документоведении как научной дисциплине. Взаимосвязь документоведения с другими науками	1			4	5
1.2	Тема 1.2. Основные этапы развития документоведения. Делопроизводство в исторической ретроспективе	1			2	3
1.3	Тема 1.3. Объект и предмет документоведения.	1	1		2	4
1.4	Тема 1.4. Структура документоведения	1	1		2	4
1.5	Тема 1.5. Сущность понятия «документ». Генезис и развитие понятия «докуме	1	1		2	4
1.6	Тема 1.6. Характеристика документа как системного объекта. Свойства документа. Признаки документа	1	1		2	4
1.7	Тема 1.7. Функции документа		1		2	3
1.8	Тема 1.8. Информационная составляющая документа. Материальная (физическая) составляющая документа	1	1		2	4
1.9	Тема 1.9. Структура документа. Внутренняя структура документа. Внешняя структура документа		2		2	4
2.	Раздел «Деловое общение. Официально-деловой стиль речи. Способы и средства документирования»	4	8		22	34
2.1	Тема 2.1. Феномен делового общения: понятие, виды, содержание	1			2	3
2.2	Тема 2.2. Нормативно-правовая основа делового общения	1			2	3
2.3	Тема 2.3. Требования Госстандарта к составлению документа	1			2	3
2.4	Тема 2.4. Деловой стиль речи. Особенности лексики и грамматики	1	2		2	5
2.5	Тема 2.5. Составление делового письма		2		2	4
2.6	Тема 2.6. Создание бланка		1		2	3
2.7	Тема 2.7. Составление служебного письма		1		2	3

2.8	Тема 2.8. Подготовка приказа, распоряжения, протокола, акта		1		4	5
2.9	Тема 2.9. Составление докладной записки, объяснительной записки		1		4	5
3	Раздел «Классификация документов. Документальный поток как объект профессиональной деятельности»	6	8		24	38
3.1	Тема 3.1. Понятие о классификации документов. Способы классификации документов	1			2	3
3.2	Тема 3.2. Характеристика отдельных видов и типов документов	1			2	3
3.3	Тема 3.3. Классификация деловых (управленческих) документов. Характеристика отдельных видов деловых документов	1			2	3
3.4	Тема 3.4. Система документальной коммуникации (документальная информационно-коммуникационная система, система «документ — потребитель»)	1			2	3
3.5	Тема 3.5. Структура системы документальной коммуникации. Первичнодокументальный уровень системы документальной коммуникации. Вторично-документальный уровень системы документальной коммуникации	1	2		2	5
3.6	Тема 3.6. Состав и структура документального потока. Закономерности развития документального потока		2		2	4
3.7	Тема 3.7. Унифицированные системы организационно-распорядительной документации	1	2		4	7
3.8	Тема 3.8. Системы и комплексы документаций, применяемые при документальном сопровождении работы с молодежью	1	1		4	6
3.9	Тема 3.9. Особенности регистрации документов и информационно-справочная работа. Организация хранения документов и обеспечение их сохранности	1	1		4	6
Всего:		16	24		68	108

Программа пересмотрена на заседании кафедры **социальной педагогики и организации работы с молодежью**

Протокол № 9 от «19» апреля 2024 г.

Заведующий кафедрой



(подпись)

канд.пед.наук

Макеева Татьяна Витальевна

(ученое звание) (фамилия, имя, отчество)

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
ЯГПУ им. К.Д.Ушинского
Д.Е. Палатников
« _____ » _____ 2024 г.

Внесенные изменения на 2024/2025 учебный год

В программу дисциплины *К.М.08.ДВ.05.02 «Деловое и научное общение»* по направлению подготовки *39.03.03 Организация работы с молодежью, профиль «Молодежная политика и социальное проектирование»* вносятся следующие изменения:

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет **3** зачетных единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа с преподавателем (всего)					
В том числе:					
Лекции	16	8	8		
Практические занятия (ПЗ)	24	12	12		
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)	68	34	34		
В том числе:					
Курсовая работа (проект)	-	-			
Реферат	8	4	4		
Другие виды самостоятельной работы	60	30	30		
составление списков литературы по дисциплине	8	4	4		
работа с учебной литературой, конспектирование	8	4	4		
работа с учебной литературой, реферирование	8	4	4		
подготовка выступления на практическом занятии: анализ учебной литературы, конспектирование, тезирование	8	4	4		
разработка презентаций к практическим занятиям	8	4	4		
работа в ЭИОС (электронной образовательной среде Moodle)	20	10	10		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)			Зачет с оценкой		
Общая трудоемкость (часов)	108	54	54		

Общая трудоемкость (зачетных единиц)	3	1.5	1.5		
---	----------	------------	------------	--	--

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№	Наименование раздела дисциплины и входящих в него тем	Кол-во часов				
		Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Самост. работа студ.	Всего часов
1.	Раздел «Теоретические основы документоведения»	6	8		22	36
1.1	Тема 1.1. Понятие о документоведении как научной дисциплине. Взаимосвязь документоведения с другими науками	1			4	5
1.2	Тема 1.2. Основные этапы развития документоведения. Делопроизводство в исторической ретроспективе	1			2	3
1.3	Тема 1.3. Объект и предмет документоведения.	1	1		2	4
1.4	Тема 1.4. Структура документоведения	1	1		2	4
1.5	Тема 1.5. Сущность понятия «документ». Генезис и развитие понятия «докуме	1	1		2	4
1.6	Тема 1.6. Характеристика документа как системного объекта. Свойства документа. Признаки документа	1	1		2	4
1.7	Тема 1.7. Функции документа		1		2	3
1.8	Тема 1.8. Информационная составляющая документа. Материальная (физическая) составляющая документа	1	1		2	4
1.9	Тема 1.9. Структура документа. Внутренняя структура документа. Внешняя структура документа		2		2	4
2.	Раздел «Деловое общение. Официально-деловой стиль речи. Способы и средства документирования»	4	8		22	34
2.1	Тема 2.1. Феномен делового общения: понятие, виды, содержание	1			2	3
2.2	Тема 2.2. Нормативно-правовая основа делового общения	1			2	3
2.3	Тема 2.3. Требования Госстандарта к составлению документа	1			2	3
2.4	Тема 2.4. Деловой стиль речи. Особенности лексики и грамматики	1	2		2	5
2.5	Тема 2.5. Составление делового письма		2		2	4
2.6	Тема 2.6. Создание бланка		1		2	3
2.7	Тема 2.7. Составление служебного письма		1		2	3
2.8	Тема 2.8. Подготовка приказа, распоряжения, протокола, акта		1		4	5

2.9	Тема 2.9. Составление докладной записки, объяснительной записки		1		4	5
3	Раздел «Классификация документов. Документальный поток как объект профессиональной деятельности»	6	8		24	38
3.1	Тема 3.1. Понятие о классификации документов. Способы классификации документов	1			2	3
3.2	Тема 3.2. Характеристика отдельных видов и типов документов	1			2	3
3.3	Тема 3.3. Классификация деловых (управленческих) документов. Характеристика отдельных видов деловых документов	1			2	3
3.4	Тема 3.4. Система документальной коммуникации (документальная информационно-коммуникационная система, система «документ — потребитель»)	1			2	3
3.5	Тема 3.5. Структура системы документальной коммуникации. Первичнодокументальный уровень системы документальной коммуникации. Вторично-документальный уровень системы документальной коммуникации	1	2		2	5
3.6	Тема 3.6. Состав и структура документального потока. Закономерности развития документального потока		2		2	4
3.7	Тема 3.7. Унифицированные системы организационно-распорядительной документации	1	2		4	7
3.8	Тема 3.8. Системы и комплексы документаций, применяемые при документальном сопровождении работы с молодежью	1	1		4	6
3.9	Тема 3.9. Особенности регистрации документов и информационно-справочная работа. Организация хранения документов и обеспечение их сохранности	1	1		4	6
Всего:		16	24		68	108

Программа пересмотрена на заседании кафедры **социальной педагогики и организации работы с молодежью**

Протокол № 9 от «19» апреля 2024 г.

Заведующий кафедрой

(подпись)

канд.пед.наук

Макеева Татьяна Витальевна

(ученое звание) (фамилия, имя, отчество)

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебной работе
 ЯГПУ им. К.Д.Ушинского
 _____ Д.Е. Палатников
 « _____ » _____ 2024 г.

Внесенные изменения на 2024/2025 учебный год

В программу дисциплины *К.М.08.ДВ.06.01 «Международное молодежное сотрудничество»* по направлению подготовки *39.03.03 Организация работы с молодежью, профиль «Молодежная политика и социальное проектирование»* вносятся следующие изменения:

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет **3** зачетных единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа с преподавателем (всего)					
В том числе:					
Лекции	16	8	8		
Практические занятия (ПЗ)	24	12	12		
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)	68	34	34		
В том числе:					
Курсовая работа (проект)	-	-			
Реферат	8	4	4		
Другие виды самостоятельной работы	60	30	30		
составление списков литературы по дисциплине	8	4	4		
работа с учебной литературой, конспектирование	8	4	4		
работа с учебной литературой, реферирование	8	4	4		
подготовка выступления на практическом занятии: анализ учебной литературы, конспектирование, тезирование	8	4	4		
разработка презентаций к практическим занятиям	8	4	4		
работа в ЭИОС (электронной образовательной среде Moodle)	20	10	10		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)			Зачет		

Общая трудоемкость (часов)	108	54	54		
Общая трудоемкость (зачетных единиц)	3	1.5	1.5		

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№	Наименование раздела дисциплины и входящих в него тем	Кол-во часов				
		Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Самост. работа студ.	Всего часов
1.	Понятие международного сотрудничества.	2	4		6	12
1.1	Определение международного, межгосударственного, межрегионального молодежного сотрудничества.	1	2		4	7
1.2	Структура международного сотрудничества.	1	2		2	5
2.	Международное молодежное сотрудничество в контексте процессов глобализации и интеграции.	2	2		6	10
2.1	Глобализация международной среды.	1			4	5
2.2	Основные проявления процесса глобализации. Последствия глобализации	1	2		2	5
3.	Международное молодежное сотрудничество и молодежная политика.	2	2		6	10
3.1	Международное сотрудничество как важная и неотъемлемая часть молодежной политики государства.	1			4	5
3.2	Условия эффективности международного молодежного сотрудничества молодежной политики России.	1	2		2	5
4	История становления и проблемы международного сотрудничества в молодежной сфере в советской России.	2	4		6	12
4.1.	Международное сотрудничество в советской России.	1	2		2	5
4.2	Этапы формирования федеральных органов по работе с молодежью.	1	2		4	7
5	Международное сотрудничество в России с 1991 по 2000 год	2	2		8	12
5.1	Создание «Национального совета молодежных и детских объединений России».	1	1		4	6

5.1	Становление законодательной базы в области молодежных организаций, молодежной политики и международного сотрудничества в молодежной сфере.	1	1		4	6
6.	Современное состояние и перспективы развития международного сотрудничества в молодежной сфере в России.	2	2		6	10
6.1	Создание Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации.	1			2	3
6.2	Разработка новой системы международного молодежного сотрудничества.	1	2		2	3
7.	Основные формы и направления международного и межрегионального молодежного сотрудничества.	4	2		6	12
7.1	Обмен опытом социальной работы с молодежью, обмен информацией о положении молодежи, обмены делегациями специалистов по работе с молодежью, проведение совместных, конференций, круглых столов, обучение в языковых лагерях для специалистов по работе с молодежью, участие в обучающих программах, обмены представителями детских и молодежных общественных объединений.	4	2		2	8
8.	Двустороннее международное сотрудничество с Европой.		2		8	10
9.	Двустороннее сотрудничество России в рамках СНГ		2		8	10
10.	Двустороннее сотрудничество в молодежной сфере со странами дальнего зарубежья.		2		8	10
Всего:		16	24		68	108

Программа пересмотрена на заседании кафедры **социальной педагогики и организации работы с молодежью**

Протокол № 9 от «19» апреля 2024 г.

Заведующий кафедрой



(подпись)

канд.пед.наук

Макеева Татьяна Витальевна

(ученое звание) (фамилия, имя, отчество)

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебной работе
 ЯГПУ им. К.Д.Ушинского
 _____ Д.Е. Палатников
 «_____» _____ 2024 г.

Внесенные изменения на 2024/2025 учебный год

В программу дисциплины *К.М.08.ДВ.06.02 «Международные молодежные обмены»* по направлению подготовки *39.03.03 Организация работы с молодежью, профиль «Молодежная политика и социальное проектирование»* вносятся следующие изменения:

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет **3** зачетных единицы.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6	7		
Контактная работа с преподавателем (всего)					
В том числе:					
Лекции	16	8	8		
Практические занятия (ПЗ)	24	12	12		
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)	68	34	34		
В том числе:					
Курсовая работа (проект)	-	-			
Реферат	8	4	4		
Другие виды самостоятельной работы	60	30	30		
составление списков литературы по дисциплине	8	4	4		
работа с учебной литературой, конспектирование	8	4	4		
работа с учебной литературой, реферирование	8	4	4		
подготовка выступления на практическом занятии: анализ учебной литературы, конспектирование, тезирование	8	4	4		
разработка презентаций к практическим занятиям	8	4	4		
работа в ЭИОС (электронной образовательной среде Moodle)	20	10	10		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)			Зачет		

Общая трудоемкость (часов)	108	54	54		
Общая трудоемкость (зачетных единиц)	3	1.5	1.5		

5.2. Разделы дисциплин и виды занятий

№	Наименование раздела дисциплины и входящих в него тем	Кол-во часов				
		Лекции	Практ. занятия	Лабор. занятия	Самост. работа студ.	Всего часов
1.	Понятие международного сотрудничества.	2	4		6	12
1.1	Определение международного, межгосударственного, межрегионального молодежного сотрудничества.	1	2		4	7
1.2	Структура международного сотрудничества.	1	2		2	5
2.	Международное молодежное сотрудничество в контексте процессов глобализации и интеграции.	2	2		6	10
2.1	Глобализация международной среды.	1			4	5
2.2	Основные проявления процесса глобализации. Последствия глобализации	1	2		2	5
3.	Международное молодежное сотрудничество и молодежная политика.	2	2		6	10
3.1	Международное сотрудничество как важная и неотъемлемая часть молодежной политики государства.	1			4	5
3.2	Условия эффективности международного молодежного сотрудничества молодежной политики России.	1	2		2	5
4	История становления и проблемы международного сотрудничества в молодежной сфере в советской России.	2	4		6	12
4.1.	Международное сотрудничество в советской России.	1	2		2	5
4.2	Этапы формирования федеральных органов по работе с молодежью.	1	2		4	7
5	Международное сотрудничество в России с 1991 по 2000 год	2	2		8	12
5.1	Создание «Национального совета молодежных и детских объединений России».	1	1		4	6

5.1	Становление законодательной базы в области молодежных организаций, молодежной политики и международного сотрудничества в молодежной сфере.	1	1		4	6
6.	Современное состояние и перспективы развития международного сотрудничества в молодежной сфере в России.	2	2		6	10
6.1	Создание Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации.	1			2	3
6.2	Разработка новой системы международного молодежного сотрудничества.	1	2		2	3
7.	Основные формы и направления международного и межрегионального молодежного сотрудничества.	4	2		6	12
7.1	Обмен опытом социальной работы с молодежью, обмен информацией о положении молодежи, обмены делегациями специалистов по работе с молодежью, проведение совместных, конференций, круглых столов, обучение в языковых лагерях для специалистов по работе с молодежью, участие в обучающих программах, обмены представителями детских и молодежных общественных объединений.	4	2		2	8
8.	Международные студенческие обмены.		2		8	10
9.	Молодежные программы обмена.		2		8	10
10.	Участие студенческой молодежи в международных программах обмена.		2		8	10
Всего:		16	24		68	108

Программа пересмотрена на заседании кафедры **социальной педагогики и организации работы с молодежью**

Протокол № 9 от «19» апреля 2024 г.

Заведующий кафедрой

(подпись)

канд.пед.наук

Макеева Татьяна Витальевна

(ученое звание) (фамилия, имя, отчество)