

**Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»**

У Т В Е Р Ж Д А Ю

проректор по учебной работе

_____ М.Ю. Соловьев
« ____ » _____ 2022 г.

Программа производственной практики

Наименование практики:

К.М.03.12.(П) Производственная практика (проектно-технологическая)

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: концентрированная

Рекомендуется для направления подготовки:

44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Разработчики:

доцент кафедры олигофренопедагогики,
к.п.н.

Н.М. Бурькина

**Утверждена на заседании кафедры медико-биологических основ дефектологии и
теории логопедии**

«» _____ 2022 г.

Протокол №

Зав. кафедрой

Л.Тихомирова

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Производственная практика (проектно-технологическая) по направлению подготовки «Специальное (дефектологическое) образование» имеет важное значение для обеспечения единства теоретической и практической подготовки магистров. Практика направлена на формирование у будущих специалистов профессионально значимых компетенций, базовый уровень которых соотносится с умениями решать профессионально-педагогические задачи в процессе проектирования и реализации комплексной коррекционно-развивающей работы; с исследовательскими умениями и готовностью к профессиональному развитию (самообразованию).

Целью практики является создание условий для достижения студентами профессиональной компетентности посредством включения их в профессиональную педагогическую деятельность.

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами Технологическая (проектно-технологическая) практики магистров по направлению подготовки «Специальное (дефектологическое) образование» является:

- Применение психолого-педагогических и специальных знаний при решении профессионально-педагогических задач в процессе коррекционно-развивающей работы.
- Формирование умений и навыков решения профессиональных задач в разных контекстах профессиональной деятельности (коррекционно-педагогический, диагностико-консультативный, исследовательский).
- Ознакомление с опытом работы педагога-дефектолога и инновационной деятельностью образовательных учреждений различных типов и видов для детей с ОВЗ.
- Развитие профессионально значимых качеств личности, формирование индивидуального стиля профессиональной деятельности, исследовательского подхода к ней.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ООП):

Производственная практика, научно-исследовательская работа является обязательным видом учебной работы магистра, входит в модуль Предметно-содержательный по направлению подготовки «Специальное (дефектологическое) образование».

Практика является как логическим завершением, так и необходимой основой для изучения ряда дисциплин вариативной части и курсов по выбору в зависимости от научно-исследовательской темы, реализуемой студентом, с направленностью либо на олигофренопедагогику, сурдопедагогику или тифлопедагогику, предпочтений студента конкретного вида педагогической практики: в качестве педагога-дефектолога в детских садах для детей с ЗПР, с нарушениями слуха, зрения, НОДА.

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП, и необходимые для прохождения:

- представления об особенностях функционирования образовательного учреждения и нормативно-правовых документах, регулирующих его деятельность;
- знание теоретических основ организации процесса обучения в образовательном учреждении;
- знания о реализации основных функций логопеда в образовательном учреждении, учреждении здравоохранения;
- умения проектирования индивидуальной траектории развития ребенка ОВЗ;
- знания и умения организации взаимодействия с родителями детей с ОВЗ;
- знания способов проектирования и организации форм коррекционно-развивающей учебной и внеучебной деятельности лиц с ОВЗ.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями:

способность использовать базовые экономические и правовые знания в социальной и профессиональной сферах (ОК-4);

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языке для решения задач профессионального общения, межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способность к социальному взаимодействию и сотрудничеству в социальной и профессиональной сферах с соблюдением этических и социальных норм (ОК-6);
- способность к самообразованию и социально-профессиональной мобильности (ОК-7);
- способность к рациональному выбору и реализации коррекционно-образовательных программ на основе личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ (ПК – 1);
- готовность к организации коррекционно-развивающей среды, ее методическому обеспечению и проведению коррекционно-компенсаторной работы в сферах образования, здравоохранения и социальной защиты с целью успешной социализации лиц с ОВЗ» (ПК – 2);
- готовность к планированию образовательно-коррекционной работы с учетом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с ОВЗ (ПК-3);
- способность к организации, совершенствованию и анализу собственной образовательно-коррекционной деятельности (ПК – 4);
- способность к проведению психолого-педагогического обследования лиц с ОВЗ, анализу результатов комплексного медико-психолого-педагогического обследования лиц с ОВЗ на основе использования клинико-психолого-педагогических классификаций нарушений развития (ПК-5);
- способность осуществлять мониторинг достижения результатов образовательно-коррекционной работы (ПК – 6);
- готовность к психолого-педагогическому сопровождению семей лиц с ОВЗ и взаимодействию с ближайшим заинтересованным окружением (ПК-7);
- способность к реализации дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности (ПК-8);
- способность использовать методы психолого-педагогического исследования, основы математической обработки информации; формулировать выводы, представлять результаты исследования (ПК-9).

4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ

Производственная практика (проектно-технологическая) магистров по направлению подготовки «Специальное (дефектологическое) образование» проводится на кафедре.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие базы практики основным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям; наличие лицензии на право реализации образовательных программ;
- педагогический коллектив образовательного учреждения обладает достаточной квалификацией для работы со студентами;
- специалисты, педагоги используют в своей работе современные достижения науки и практики в области коррекционного обучения и воспитания;
- в учреждении имеется достаточная материально-техническая база для обеспечения эффективной работы практикантов с обучающимися;
- режим и условия функционирования образовательного учреждения позволяют обеспечить регулярное взаимодействие практикантов с детьми и педагогическим коллективом.

Технологическая (проектно-технологическая) практика проводится в течении 4 недель на 2 курсе (2 семестр) в объеме 6 зет 216 ак.часов. Группы формируются в составе не более 5 человек на одного руководителя. Студент в профильной организации на практике находится в должности студента-практиканта.

5. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Процесс практики направлен на формирование следующих компетенций:

УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-2.6; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3

Компетенции		Индикаторы	Оценочные средства
Шифр	Формулировка		
Универсальные компетенции:			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.3 Подбирает и систематизирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи</p> <p>УК-1.4 Моделирует процесс решения профессиональной задачи</p> <p>УК-1.5 Проводит критическую оценку вариантов действий в процессе решения профессиональной задачи</p> <p>УК-1.6 Устанавливает причинно-следственные связи между своими действиями и полученными результатами</p>	Психолого-педагогическая диагностика
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.3 Определяет ресурсную базу, обеспечивающую достижение запланированного результата</p> <p>УК-2.4 Обосновывает выбранные пути достижения цели</p>	Психолого-педагогическая диагностика
Профессиональные компетенции:			
ПК-4	Способен проводить психолого-педагогическое изучение особенностей психофизического развития, образовательных возможностей, потребностей и	ПК-4.3 Осуществляет анализ и оценку результатов диагностики, формулирует и документирует выводы и заключение, выявляет особые образовательные потребности, индивидуальные особенности, социально-коммуникативные ограничения лиц с ОВЗ	Психолого-педагогическая диагностика

	достижений лиц с ОВЗ		
--	----------------------	--	--

7. Содержание практики

7.1. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, или 2 недели, или 108 часа.

№ п / п	Разделы (этапы) практики	Недели	Общая трудоемкость	Формы текущего контроля
1	Начальный	1	54 (1,5 з.е.)	<ul style="list-style-type: none"> - Установочная конференция в ВУЗе, организационное собрание на базе практики; - проверка методических материалов (портфолио), подготовленных студентом к практике; - составление и утверждение рабочего плана практиканта на период практики; - анализ реализуемых в учреждениях учебных программ и планов (коррекционных, общеобразовательных); планов (программ) лечебно-оздоровительных и психолого-педагогических мероприятий; планов индивидуальной работы с детьми.
2	Основной	4	216 (6 з.е.)	<ul style="list-style-type: none"> - Наличие и выполнение ежедневного плана работы, заверенного подписью педагога-дефектолога, к которому прикреплен практикант; - заполнение дневника педагогической практики; - представление результатов обследования детей (заполненные диагностические карты, протоколы наблюдения; индивидуальные профили развития); - представление разработанных конспектов занятий; - проведение зачетного открытого занятия, мероприятия; - представление письменного анализа просмотренного занятия; - отчет по результатам проведенных занятий, нетрадиционных, внеучебных форм работы с детьми (самоанализ); - присутствие на промежуточных консультациях с дефектологом, методистом; - отчет по результатам разработки вариативных (в том числе интерактивных) форм взаимодействия с родителями (информационные стенды, индивидуальные консультации, родительские собрания, тренинги и т.п.).
3	Заключительный	1	54 (1,5 з.е.)	<ul style="list-style-type: none"> - Представление письменного самоанализа по результатам проведенного зачетного занятия, мероприятия; - наличие и выполнение ежедневного плана работы, заверенного подписью специалиста (педагога), к которому прикреплен практикант; - представление отчетной документации и дневника педагогической практики; - участие в заключительной конференции в образовательном учреждении и ВУЗе;

				– отчет о результатах исследования, проведенного в рамках подготовки бакалаврской работы (для IV курса).
--	--	--	--	--

7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1	Начальный	1. Составление плана прохождения практики. 2. Обсуждение плана работы в группе, участие каждого студента в его реализации, распределение тем проведения фронтальных и индивидуальных коррекционно-развивающих занятий. 3. Подбор материала для проведения занятия.
2	Основной	1. Анализ специальной методической литературы. 2. Изучение принципов, методов, технологий воспитания и обучения учащихся с ОВЗ, содержания профессиональной деятельности педагога-дефектолога, форм организации коррекционно-педагогической работы с детьми, системы психолого-медико-педагогического изучения дошкольников. 3. Подготовка конспектов коррекционно-педагогических занятий с детьми, составление протоколов обследования дошкольников. 4. Подготовка наглядно-иллюстративного, дидактического материала к проведению экспериментального исследования. 5. Разработка конспектов беседы с родителями и педагогами. 6. Составление диагностических карт и описание психолого-педагогической характеристики дошкольника. 7. Анализ и обработка результатов проведения констатирующего эксперимента.
3	Заключительный	1. Оформление текстового отчета по практике: научно-исследовательская работа. 2. Подготовка выступления на итоговую конференцию 3. Подготовка презентации по итогам практики

8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике в форме портфолио (приложение 2).

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Шифр компетенции	Формулировка		
ПК-1	Способность к рациональному выбору и реализации коррекционно-образовательных программ на основе личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
Базовый уровень			
1. Знает коррекционно-образовательные программы для лиц с ОВЗ; 2. Особенности в организации личност	1. Описывает содержание личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с	Зачет с оценкой	Дневник практики: Экспертная оценка (характеристика)

<p>но-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p> <p>3. Умеет делать рациональный выбор коррекционно-образовательных программ на основе лично-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ;</p> <p>4. Умеет реализовать коррекционно-образовательные программы на основе лично-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p> <p>5. Владеет навыками рационального выбора и реализации коррекционно-образовательных программ на основе лично-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p>	<p>ОВЗ.</p> <p>2. Описывает основное содержание коррекционно-образовательных программ для различных категорий лиц с ОВЗ.</p> <p>3. Подбирает коррекционно-образовательные программы для осуществления коррекционно-образовательной работы на основе лично-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p>		
<p>Повышенный уровень</p>			
<p>1. Знает особенности в организации лично-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p> <p>2. Умеет реализовать коррекционно-образовательные программы на основе лично-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p> <p>3. Владеет навыками рационального выбора и реализации коррекционно-образовательных программ на основе лично-</p>	<p>1. Характеризует разные особенности в организации лично-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p> <p>2. Реализует коррекционно-образовательные программы на основе лично-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p> <p>3. Владеет технологиями коррекционно-образовательной работы с лицами с ОВЗ на основе лично-</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Дневник практики:</p> <p>Экспертная оценка (характеристика)</p>

ориентированного и индивидуально-дифференцированного подхода к лицам с ОВЗ.	ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов.		
ПК-2	Готовность к организации коррекционно-развивающей образовательной среды, выбору и использованию методического и технического обеспечения, осуществлению коррекционно-педагогической деятельности в организациях образования, здравоохранения и социальной защиты.		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
Базовый уровень			
1. Знает специфику организации коррекционно-развивающей среды в сферах образования, здравоохранения и социальной защиты для психолого-педагогического сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья. 2. Умеет осуществлять действия по организации коррекционно-развивающей среды в сферах образования, здравоохранения и социальной защиты для психолого-педагогического сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья.	1. Владеет методами и технологиями организации коррекционно-развивающей среды в сферах образования, здравоохранения и социальной защиты.	Зачет с оценкой	Дневник практики: Экспертная оценка (характеристика)
Повышенный уровень			
1. Знает методологию организации коррекционно-развивающей среды в сферах образования, здравоохранения и социальной защиты для психолого-педагогического сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья. 2. Умеет разрабатывать методическое обеспечение по организации коррекционно-развивающей среды в сферах образования, здравоохранения и социальной	1. Владеет технологиями разработки новых путей организации коррекционно-развивающей среды в сферах образования, здравоохранения и социальной защиты в зависимости от структуры дефекта лиц с ограниченными возможностями здоровья.	Зачет с оценкой	Дневник практики: Экспертная оценка (характеристика)

защиты для психолого-педагогического сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья.			
ПК-3	Готовность к планированию образовательно-коррекционной работы с учетом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с ОВЗ		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
Базовый уровень			
1. Знает необходимость осуществления и планирования содержания образовательно-коррекционной работы с лицами с ОВЗ; - структуру нарушений при различных видах дизонтогенеза; потенциальные возможности лиц с ОВЗ; 2. Характеризует технологии и средства реализации образовательно-коррекционной работы с лицами с ОВЗ; 3. Осуществляет работу в команде специалистов разного профиля по созданию условий медико-психолого-педагогического сопровождения и образовательно-коррекционной работы с лицами с ОВЗ	1. Участвует в научно-практических конференциях, открытых занятиях, семинарах, мастер-классах.. 2. Проявляет интерес к инновациям в сфере специального образования лиц с ОВЗ.	Характеристика с места прохождения практики. Итоговая конференция. Оценка по педагогической практике.	Проведение индивидуальных и групповых занятий с детьми, проведение развлечения с детьми. Дневник по педагогической практике. Письменный отчет о педагогической практике.
Повышенный уровень			
1. Осуществляет проектирование коррекционно-развивающих программ для обучающихся в ОВЗ	1. Предлагает собственные варианты разработки содержания и технологий реализации программ обучения лиц с ОВЗ 2. Осуществляет процесс реализации нового содержания программ. 3. Оценивает качество внесенных изменений в коррекционно-развивающие образовательные программы	Контрольная работа	Тест
ПК - 4	Способность к организации, совершенствованию и анализу собственной		

образовательно-коррекционной деятельности			
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
Базовый уровень			
<p>1. Осознает необходимость непрерывного самообразования.</p> <p>2. Осуществляет поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках.</p> <p>3. Использует электронные образовательные ресурсы в целях организации образовательно-коррекционной деятельности, самоорганизации и саморазвития.</p>	<p>1. Участвует в научно-практических мероприятиях, осуществляемых профессиональным сообществом</p> <p>2. Проявляет устойчивый интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам..</p> <p>3. Является активным пользователем электронных образовательных ресурсов</p>	Зачет с оценкой	<p>Дневник: План работы</p>
Повышенный уровень			
<p>1. Разрабатывает план самообразования и самоорганизации.</p> <p>2. Видоизменяет и интегрирует средства собственной образовательно-коррекционной деятельности и самообразования в соответствии с профессиональными потребностями.</p> <p>3. Владеет основами оценки качества собственной образовательной маршрута и профессиональной карьеры.</p>	<p>1. Обосновывает целесообразность самостоятельно составленного плана самообразования и самоорганизации.</p> <p>2. Предлагает собственные варианты средств образовательно-коррекционной деятельности и самообразования в соответствии с профессиональными потребностями.</p> <p>3. Оценивает качество собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры</p>	Зачет с оценкой	<p>Дневник: План работы</p>
ПК-5	Способность к проведению психолого-педагогического обследования лиц с ОВЗ, анализу результатов комплексного медико-психолого-педагогического обследования лиц с ОВЗ на основе использования клинико-психолого-педагогических классификаций нарушений развития		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
Базовый уровень			

<p>1.Осознает цель, возрастной диапазон и ограничения применения методик психолого-педагогического обследования.</p> <p>2.Знает классификации нарушений развития и психолого-педагогические особенности лиц с нарушениями в развитии на каждом этапе возрастного развития.</p> <p>3.Знает этапы психолого-педагогического обследования</p>	<p>1.Описывает содержание диагностических методик психолого-педагогического обследования, характеризует их цель, возрастной диапазон и ограничения.</p> <p>2.Называет и описывает типы нарушенного развития, психолого-педагогические особенности каждого нарушения в зависимости от возраста</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Дневник: План работы</p>
Повышенный уровень			
<p>1. Адаптирует известные психолого-педагогические методики к нестандартной диагностической ситуации.</p> <p>2. Констатирует новые психолого-педагогические методики обследования на основе модификации известных.</p> <p>3. Владеет навыками психолого-педагогического прогноза психологического развития ребенка на основе полученных в ходе психолого-педагогического обследования выводов</p>	<p>1.Владеет технологией адаптации психолого-педагогических методик к нестандартной диагностической ситуации.</p> <p>2.Осуществляет процесс конструирования новых методов психолого-педагогического обследования.</p> <p>3.Оценивает и формулирует линии развития ребенка, на основе полученных в ходе психолого-педагогического обследования выводов.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Дневник: План работы</p>
<p>ПК-6</p>	<p>Способность осуществлять мониторинг достижения планируемых результатов образовательно-коррекционной работы</p>		
<p>Содержательное описание уровня</p>	<p>Основные признаки уровня</p>	<p>Форма промежуточной аттестации</p>	<p>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</p>
<p>Базовый уровень</p>			
<p>1.Знает основы психодиагностики и основные признаки отклонения в личностном развитии и поведении детей.</p> <p>2.Умеет общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их.</p> <p>3.Умеет сотрудничать с другими педагогически</p>	<p>1.Умеет проектировать и реализовывать диагностические программы по выявлению нарушений у обучающихся.</p> <p>2.Владеет навыком определения отклонений в развитии и поведении у детей.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>1. Практика 2. Методические материалы. Анализ 3. Анализ занятия</p>

ми работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач.	3. Владеет профессиональной установкой на оказание помощи любому ребенку вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья.		
Повышенный уровень			
<p>1. Знает основные средства оценки эффективности реализации коррекционно-развивающих программ.</p> <p>2. Умеет составить (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося.</p> <p>3. Умеет разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся</p>	<p>1. Способен разрабатывать способы и средства оценки эффективности реализации коррекционно-развивающих программ.</p> <p>2. Владеет навыками оценки результатов деятельности по реализации коррекционно-развивающих программ.</p> <p>3. Владеет навыками составления и реализации индивидуальных образовательных маршрутов и индивидуальных программ развития.</p>	Зачет с оценкой	<p>1. Практика</p> <p>2. Методические материалы. Анализ</p> <p>3. Анализ занятия</p>
ПК -7	Готовность к психолого-педагогическому сопровождению семей лиц с ОВЗ и взаимодействию с ближайшим заинтересованным окружением		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
Базовый уровень			
<p>1. Осознаёт необходимость психологопедагогического изучения особенностей психофизического развития, образовательных возможностей, потребностей.</p> <p>2. Знает особенности в организации личностно-ориентированного и</p>	<p>1. Описывает содержание личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p> <p>2. Описывает основное содержание</p>	Зачет с оценкой	<p>1. Анализ занятия</p>

<p>индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ. 3. Осуществляет поиск методов и приемов консультирования лиц с ОВЗ, их семей по вопросам образования и воспитания на личностно-ориентированном и индивидуально-дифференцированном подходах к лицам с ОВЗ</p>	<p>коррекционных образовательных программ для различных категорий лиц с ОВЗ.</p> <p>3. Анализирует информационные ресурсы с целью выбора методов и приемов консультирования лиц с ОВЗ, их семей по вопросам образования и воспитания на личностно-ориентированном и индивидуально-дифференцированном подходах к лицам с ОВЗ</p>		
---	---	--	--

Повышенный уровень

<p>1. Знает особенности в организации личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ. 2. Умеет делать рациональный выбор методов и приемов консультирования лиц с ОВЗ, членов их семей и представителей заинтересованного окружения по вопросам образования, развития, семейного воспитания и социальной адаптации. 3. Владеет методами и приемами консультирования семей, имеющих лиц с ОВЗ по вопросам личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ, по вопросам воспитания и обучения, социальной адаптации.</p>	<p>1. Характеризует различные особенности в организации личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p> <p>2. Реализует коррекционно-образовательные программы на основе личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p> <p>3. Владеет технологиями консультирования лиц с ОВЗ, их семей по вопросам образования и воспитания на личностно-ориентированном и индивидуально-</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>1. Практика</p> <p>2. Методические материалы. Анализ</p> <p>3. Анализ занятия</p>
---	--	-------------------------------	--

	дифференцированном подходах к лицам с ОВЗ		
ПК - 8	Способность к реализации дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности»		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
Базовый уровень			
<p>1. Осознает проблемы и противоречия, возникающие в профессиональной деятельности.</p> <p>2. Знает прикладные аспекты использования (применения) дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности.</p> <p>3. Умеет анализировать профессиональную деятельность для постановки исследовательских задач;</p> <p>4. Владеет навыками применения дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки исследовательских задач в профессиональной деятельности</p>	<p>1. Выделяет стороны противоречия (противоречивые тенденции), может охарактеризовать глубину и причины возникновения проблемы в профессиональной деятельности.</p> <p>2. Умеет конкретизировать абстрактно сформулированные знания (дефектологические, педагогические, психологические, лингвистические, медико-биологические), проиллюстрировать принципы, законы и закономерности на конкретных примерах решения исследовательских задач в профессиональной деятельности.</p> <p>3. Умеет конкретизировать абстрактно</p>	Зачет с оценкой	<p>1. Практика</p> <p>2. Методические материалы. Анализ</p> <p>3. Анализ занятия</p>

	<p>сформулированные знания (дефектологические, педагогические, психологические, лингвистические, медико-биологические), проиллюстрировать принципы, законы и закономерности на конкретных примерах решения исследовательских задач в профессиональной деятельности.</p>		
Повышенный уровень			
<p>1. Разрабатывает новые технологии прикладного использования дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности.</p> <p>2. Разрабатывает программу исследования комплексных, слабо разработанных проблем в профессиональной деятельности.</p> <p>3. Координирует действия разных специалистов (воспитателей, дефектологов, психологов, логопедов) при исследовании сложных, комплексных профессиональных проблем.</p>	<p>1. Предлагает собственные варианты использования дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности.</p> <p>2. Осуществляет процесс целеполагания исследовательской активности в сфере комплексных, слабо разработанных проблем профессиональной деятельности.</p> <p>3. Осуществляет декомпозицию целей с выделением частных задач для решения комплексных проблем в профессиональной деятельности.</p>	Зачет с оценкой	<p>1. Практика</p> <p>2. Методические материалы. Анализ</p> <p>3. Анализ занятия</p>
ПК-9	Использовать методы психолого-педагогического исследования, основы математической обработки информации; формулировать выводы, представлять результаты исследования		
Содержательное	Основные	Форма	Средства оценивания в рамках

описание уровня	признаки уровня	промежуточной аттестации	промежуточной аттестации обучающихся по практике
Базовый уровень			
<p>1. Осознает достоинства и недостатки применения методов психолого-педагогического исследования.</p> <p>2. Знает основы математической обработки информации.</p> <p>3. Знает основные формы представления результатов исследования.</p> <p>4. Осуществляет поиск нужных методов психолого-педагогического исследования.</p> <p>5. Владеет навыками применения психолого-педагогических методов исследования;</p>	<p>1. Описывает содержание методов психолого-педагогического исследования, характеризует их достоинства и недостатки.</p> <p>2. Называет и описывает основные методы статистической обработки информации.</p> <p>3. Характеризует разные формы представления исследовательской информации.</p> <p>4. Разрабатывает план и программу использования психолого-педагогических методов исследования.</p>	Зачет с оценкой	<p>1. Практика</p> <p>2. Характеристика. Составление</p>
Повышенный уровень			
<p>1. Адаптирует известные психолого-педагогические методы исследования к новой исследовательской ситуации.</p> <p>2. Конструирует новые методы психолого-педагогического исследования на основе модификации известных.</p> <p>3. Выделяет научную новизну и теоретическую значимость полученных в исследовании результатов.</p>	<p>1. Владеет технологией адаптации психолого-педагогических методов к новой исследовательской ситуации.</p> <p>2. Осуществляет процесс конструирования новых методов психолого-педагогического исследования.</p> <p>3. Оценивает степень научной новизны полученных в исследовании результатов, осознает вклад полученных данных в развитие теории специальной педагогики или специальной</p>	Зачет с оценкой	<p>1. Практика</p> <p>2. Характеристика. Составление</p>

	психологии.		
Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение плана практики. 2. Выполнение индивидуальных заданий. 3. Оформление дневника и отчета по практике и представление на кафедру в течение недели после завершения практики. 4. Выступление на итоговой конференции. 			
Студент допускается к аттестации, если посетил 70 % занятий			
Зачет с оценкой			
Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:			
«Отлично»	<p>Студент знает стандарты, свободно владеет фактическим материалом, применяет различные формы и методы обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, реализует коррекционную направленность образовательного процесса; умело организует различные мероприятия, умеет проводить коррекционно-развивающие занятия, устанавливает контакт с детьми, владеет методиками проведения психолого-педагогических исследований, грамотно анализирует свою педагогическую деятельность, дисциплинирован в поведении и сроках выполнения всех видов деятельности в период практики, своевременно отчитывается за практику.</p>		
«Хорошо»	<p>Студент владеет фактическим материалом, испытывает трудности в выборе форм и методов обучения дошкольников с ограниченными возможностями здоровья затрудняется в самостоятельной организации воспитательной работы, испытывает трудности в общении с детьми, испытывает трудности в анализе психолого-педагогических исследований, затрудняется в полном и грамотном оформлении отчетной документации.</p>		
«Удовлетворительно»	<p>Студент плохо знает фактический материал, не владеет методиками проведения занятий, допускает грубые фактические и методические ошибки, готовит формальные конспекты занятий, внеучебных и воспитательных мероприятий, не качественно выполняет психолого-педагогическое исследование (проводит анкетирование, а анализ формальный), отчетная документация оформлена не должным образом.</p>		
«Неудовлетворительно»	<p>Студент пропустил занятие без уважительной причины, не готовит конспекты занятий и мероприятий, не выполнил психолого-педагогическое исследование, не подготовил отчетную документацию.</p>		

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

А) ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Дневник педагогической практики студента дефектологического факультета, обучающегося по специальности 031800 “Логопедия”/ Учебно-методические материалы [Текст] / Сост. А.С. Саблева, О.Н. Сидоркина. Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2005. – 48 с.
2. Левченко, И.Ю. Технологии обучения и воспитания детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата [Текст]: учеб. пособ. Для студ., обуч. по спец. 0319 - Спец. педагогика в спец.(коррекционных) образоват. учреждениях / И. Ю. Левченко, О. Г. Приходько. - М.: Академия, 2001. - 183с.
3. Специальная педагогика [Текст]: учеб. пособие для студ. пед. вузов / [Л. И. Аксенова, Б. А. Архипов, Л.И. Белякова и др.] ; под ред. Н. М. Назаровой. - 10-е изд., стер. - М.: Академия, 2010. - 394,[6] с.

Б) ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Борытко, Н.М. Методология и методы психолого-педагогических исследований [Текст]: учеб. пособие для студ. высш.учеб. заведений, обуч. по спец. 050706 (031000) - Педагогика и психология ; 050711 (031300) – Социальная педагогика ; 050701 (033400) - Педагогика / Н. М. Борытко, А. В. Моложавенко, И. А. Соловцова; под ред. Н. М. Борытко. - 2-е изд., стер. - М.: Академия, 2009.- 320 с.
2. Загвязинский, В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования [Текст]: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений, обуч. по спец. 050706 (031000) - Педагогика и психология ; 050701 (033400) – Педагогика / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов. - 6-е изд., стер. - М.: Академия, 2010. - 206,[2] с.
3. Калугин, М. А. Средства физического воспитания в специальной (коррекционной) образовательной школе VIII вида [Текст]: метод. пособие / М. А. Калугин. - Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2011. - 56 с.
4. Назарова, Л. П. Методика развития слухового восприятия у детей с нарушениями слуха [Текст]: учеб. пособие для студ. пед. высш. учеб. заведений по спец. "Сурдопедагогика" / Л.П. Назарова; под ред. В. И. Селиверстова. - М.: Владос, 2001. - 287,[1] с.

в) ресурсы сети «Интернет» (современные профессиональные базы данных)

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов;
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>)
3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.
4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (www.biblio-online.ru)
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
6. Научная педагогическая электронная библиотека <http://elib.gnpbu.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики руководителями от университета и руководителем от организации могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

Информационные технологии

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
4. ЭПС «Система Гарант-Максимум»
5. ЭПС «Консультант Плюс»

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

К базам учебной практики по профилю «Дошкольная дефектология» относятся образовательные организации: детские сады компенсирующего вида, детские сады комбинированного вида.

База проведения практики подразумевает наличие групповых комнат и кабинетов для проведения игр и индивидуальных занятий, их материально-техническое обеспечение: классы представляют собой помещения, в котором есть столы и стулья, полки с литературой, пособиями, демонстрационным материалом и большим количеством раздаточного материала. Все помещения соответствуют санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности для проведениям учебно-коррекционных занятий с небольшой подгруппой детей и индивидуально с каждым ребенком.

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 162 часа. В процессе самостоятельной работы обучающиеся выполняют план практики и индивидуальные задания.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся выполняют план практики и индивидуальные задания. В ходе самостоятельной работы студенты выполняют задания, связанные с реализацией программы практики: анализируют специальную методическую литературу, изучают принципы, методы, технологи воспитания и обучения детей с ОВЗ,

содержание профессиональной деятельности учителей-олигофренопедагога, формы организации коррекционно-педагогической работы с детьми, систему психолого-медико-педагогического изучения детей; подготавливают конспекты коррекционно-педагогических занятий с детьми, составляют протоколы обследования детей, подготавливают наглядно-иллюстративный, дидактический материал; разрабатывают конспекты беседы с родителями и педагогами.

Уровни выполнения заданий:

Высокий уровень

- отчетная документация оформлена в соответствии со всеми требованиями, педагогически грамотно;
- разработки форм работы являются авторскими;
- используемые методы, приемы и формы работы оптимальны для решения поставленных задач и соответствуют особенностям детей;
- методические разработки мероприятий и др. форм психолого-педагогической работы достаточно подробны, четки, логичны;
- анализ деятельности проведен педагогически грамотно, подробно и логично, дано хорошее обоснование полученных результатов и эффективных психолого-педагогических средств, отражены причинно-следственные связи, сделаны практические выводы

Средний уровень:

- отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями с небольшими неточностями, в основном педагогически грамотно;
- в разработки форм работы внесены элементы творчества и самостоятельности;
- используемые методы, приемы и формы работы в целом соотносятся с поставленными задачами;
- методические разработки мероприятий и др. форм психолого-педагогической работы недостаточно подробны, отдельные элементы не связаны между собой;
- анализ деятельности проведен педагогически грамотно, есть небольшие недостатки неточности; достаточно обоснованы практические выводы, отражены причинно-следственные связи

Низкий уровень:

- отчетная документация оформлена с ошибками, некоторые документы не соответствуют требованиям;
- разработки форм работы являются шаблонами;
- используемые методы, приемы и формы работы часто не связаны с поставленными задачами, являются малоэффективными;
- методические разработки мероприятий и др. форм психолого-педагогической работы не имеют четкой структуры;
- анализ деятельности проведен поверхностно, отсутствуют практические выводы.

Примерный перечень контрольных вопросов и заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым обучающимся самостоятельно:

1. Проанализируйте сайты профессиональных организаций.
2. Составьте общий план работы группы.
3. Подготовьте список литературы по обучению и воспитанию детей с нарушением интеллекта.

14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:

- общая характеристика места прохождения практики: специализация организации) и подразделения (группа, класс), тип организации, назначение и направления образовательной деятельности;

- характеристика основных направлений деятельности организации и реализуемых проектов;

- характеристика выполненных заданий;

- материалы по разделам

- выводы и рекомендации о прохождении практики.

- отчет брошюруется в папку.

4. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Дневник прохождения практики

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

– информацию о месте и сроках прохождения практики;

– календарный график прохождения практики;

– наименование подразделений, где проходила практика;

– содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;

– календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;

– список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);

- замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.
- 3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.
- 4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении

15.1. Общая трудоемкость производственной практики, научно-исследовательской работы на 5 курсе заочного отделения составляет: 162 часа, 3 недели или 4,5 зачетных единиц в 1 семестре курса

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели 3	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
			Зе 4,5	Часы 162	
1.	Подготовительный: – установочная конференция в образовательной организации или вузе;				Не предусмотрено
2.	Начальный: организационно-подготовительный -установочная конференция в ВУЗе: знакомство с целью, задачами, организацией и содержанием практики; -знакомство с основными этапами практики, сроках выполнения заданий на каждом этапе; -изучение перечня отчетной документации, сроки ее предоставления куратору, дату проведения итоговой конференции; -составление плана работы на практику; -прохождение инструктажа по технике безопасности; -выбор старосты группы.		0,5	18	Устный опрос (собеседование).
3.	Основной: реализация учебных задач -ознакомление с учебно-воспитательным процессом в классах специальной (коррекционной) школы; -изучение новых образовательных стандартов для специальных(коррекционных) образовательных учреждений и классов. -работа в помощь учителю; -ведение дневника педагогической практики. -посещение уроков учителя и их анализ; -изучение форм и методов наглядности, определение ее места в структуре урока по различным учебным предметам;		3,5	126	Письменные работы (дневник практики, отчет).

	<p>-работа в помощь учителю; -ведение дневника педагогической практики. -знакомство с базисным планом школы; -посещение уроков учителя и их анализ. -работа в помощь учителю; -ведение дневника педагогической практики. -знакомство с опытом работы учителя, изучение годовых, тематических планов и планов-конспектов уроков, составленные учителем; -посещение уроков учителя и их анализ. -работа в помощь учителю; -ведение дневника педагогической практики. -знакомство с системой уроков по отдельным учебным предметам; -посещение уроков учителя и их анализ; -работа в помощь учителю; -ведение дневника педагогической практики. -знакомство с отметкой и оценкой деятельности детей; -работа в помощь учителю; -ведение дневника педагогической практики. -изучение комплектов учебников по начальным классам; -знакомство с методической литературой, учебниками, дидактическими материалами и наглядными пособиями при подготовке к учебной работе; -работа в помощь учителю; -ведение дневника педагогической практики. -знакомство с планом воспитательной работы (раздел работа с семьей); -работа в помощь учителю; -ведение дневника педагогической практики. Подготовить и провести экскурсию с детьми в природу.</p>				
4.	<p>Заключительный: реализация профессиональных действий -оформление дневника; -подготовка отчета о прохождении практики; -выступление на итоговой</p>		0.5	18	Устный опрос (конференция); письменные работы (дневник практики, отчет);

конференции.				
--------------	--	--	--	--

15.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1	Начальный	-составить план прохождения практики; -заполнить таблицу по технике безопасности; -заполнить: -общие сведения об образовательном учреждении; -адрес, схему проезда; - ФИО администрации; - -заполнить таблицу сведения о группе.
2	Основной	Проведение педагогического эксперимента с целью сбора материала для использования его в подготовке выпускной квалификационной работы. Работа в помощь воспитателю. Знакомство с содержанием и особенностями воспитательной работы. Проведение студентами пробных занятий. Анализ занятий. Индивидуальные консультации. Проведение педагогического эксперимента с целью сбора материала для использования его в подготовке выпускной квалификационной работы. Проведение студентами контрольных занятий. Самостоятельно разрабатывает и проводит занятия. Ведение дневника педагогической практики.
3	Заключительный	Подготовить выступление на итоговую конференцию; Подготовить презентацию по итогам практики.

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ограниченными возможностями и инвалидов в соответствии с рекомендациями, изложенными в их реабилитационной карте, создаются кафедрой специальные условия для выполнения программы практики, в том числе:

- подбор баз практик с учетом особенностей студентов;
- корректировка содержания индивидуальных занятий практики в соответствии с имеющимися ограничениями;

назначение сопровождения из числа работников кафедры или сотрудников профильной организации при необходимости

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

_____ факультет

Кафедра _____

Направление подготовки: _____

Профиль подготовки: _____

Форма обучения _____

Курс _____

Группа _____

ДНЕВНИК

прохождения производственной практики, научно-
исследовательской работы

способ проведения практики: *стационарная*
форма проведения производственной практики, научно-
исследовательской работы: *дискретная по периодам*

на

(в) _____

(наименование организации)

с _____ по _____

(указать дату)

(указать дату)

Студент _____

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Руководитель практики
от организации

МП

(должность)

(И.О.Фамилия)

(место печати)

(подпись)

Ярославль-20____

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

« ____ » _____ 20 ____ г.
НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____

Выдано студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

направленному в

(пункт назначения)

для прохождения *производственной практики, научно-исследовательской работы* по

срок проведения практики « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Основание: Приказ № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики:

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:

Убыл из _____
«__» _____ 20__ г.
Печать Подпись

Прибыл _____
«__» _____ 20__ г.
Печать Подпись

Прибыл _____
«__» _____ 20__ г.
Печать Подпись

Убыл из _____
«__» _____ 20__ г.
Печать Подпись

Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.

МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент _____
_____ курса факультета _____
специальность / направление подготовки, профиль (профили)

направляется для прохождения *производственной практики, научно-исследовательской работы* в:

Объем практики составляет _____ зачетных единиц.

Сроки практики: с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Студент обязан представить дневник, *отчет о прохождении практики, собранный материал для написания выпускной квалификационной работы* до « ____ » _____ 20__ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до « ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Руководитель практики

« ____ » _____ 20__ г

II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Студент _____
прибыл на *производственную практику, научно-исследовательскую работу* в
профильную организацию:

« ____ » _____ 20__ г

Профильная организация расположена по адресу:

Проходит практику в качестве _____
в _____
с « ____ » _____ 20__ г.

Студент закончил прохождение практики « ____ » _____ 20__ г.

М.П. _____ Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

« ____ » _____ 20__ г.

III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж	Подпись студента
Водный инструктаж			
Повторный инструктаж на рабочем месте			

Руководитель практики от ЯГПУ:

Руководитель практики от
профильной организации:

_____ (ФИО, подпись)

_____ (ФИО, подпись)

_____ (Должность)

_____ (Должность)

Студент _____ (ФИО) _____ (подпись)

IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

1. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.
2. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.
3. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.
4. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
5. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.
6. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.
7. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.
8. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.
9. Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от ЯГПУ и от профильной организации.
10. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подписью и печатью характеристику.
11. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

1) Руководитель практики от ЯГПУ:

- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- 1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- 1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- 1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

2) Руководитель практики от профильной организации:

- 2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- 2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;
- 2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- 2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 2.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3) При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент: _____ Группа: _____

(Фамилия ИО)

(номер группы, курс)

Направление подготовки: _____

Профиль: _____

Место прохождения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

№ п/п	Наименование темы или работы (вид работ)	Кол-во рабочих дней	Сроки исполнения (Дата)	Отметка о выполнении

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

(ФИО)

(должность)

М.П. _____ Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

(вид практики)

Студенту: _____ Группа: _____

(Фамилия ИО)

(группа,

курс)

Направление подготовки: _____

Профиль подготовки: _____

Место прохождения практики: _____

(Полное наименование организации,

местонахождение)

Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики):	Сроки выполнения	Планируемые результаты
Ознакомление.....;		
изучение		
формирование навыков практической работы		
рассмотрение		
определение		
оценка		
выявление		
разработка мероприятий		
.....		

Продолжительность практики: _____ недели

Сроки прохождения практики: с _____ по _____

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

(ФИО)

(должность)

«Согласовано» -

М.П. _____ Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

VIII. ДНЕВНИКпрохождения _____ практики
(вид практики)

№ п/п	Содержание выполняемых работ	Сроки выполнения		Заключение и оценка руководителя практики от организации
		Начало	Окончание	
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
...				

**ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В ПРОЦЕССЕ
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Дата	Характер замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя

IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта _____
(фамилия, имя, отчество)
_____ курса _____ факультета направления _____,
проходившего производственную практику
в _____

с « _____ » _____ по « _____ » _____ 201__ года

1. Общая оценка:

№	Оцениваемая характеристика	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике				
4	Инициативность				
5	Оценка трудовой дисциплины				
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				

2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:

_____ 3.

Отношение студента к работе, дисциплинированность:

4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:

5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно): _____

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения _____ практики в период с _____ по _____
(указать дату) (указать дату)
студент (ка) _____ проявил(а) себя как _____
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке

(перечень разработанных вопросов)

Предоставленный отчет о прохождении _____ практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на _____
(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики
от организации

_____ МП _____
(должность) место печати) (подпись) (Фамилия, имя, отчество полностью)
« _____ » _____ 20 _____ г.

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
И ПОЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ
(с учетом уровня сформированности компетенций)**

Код компетенции	Сформирована	Частично сформирована	Не сформирована

Заключение: _____

Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ

(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики, дисциплинированность и т.д.)

Руководитель практики
от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского _____ / _____
(подпись) *(расшифровка подписи)*

« ____ » _____ 20__ г.

КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ

1. Перед выездом на практику необходимо:

- 1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.3. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
 - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
 - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
 - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
 - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

3. Обязанности студента в период практики:

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

Приложение 2

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

_____ факультет
Кафедра _____
Направление подготовки: _____
Профиль подготовки: _____

ОТЧЕТ

о прохождении _____
практики

(наименование практики)

_____ (Ф.И.О. студента)
_____ курса _____ формы обучения, группа _____

Место прохождения практики _____
(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

(ученая степень, звание, должность)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Ярославль – 20____

Оформление отчета о прохождении производственной практики, научно-исследовательской работы

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня _____ (указывается вид) практики.

Кафедрой _____ рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.

2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во ч.
1. Подготовительный этап		
1.1.		
1.2		
и т.д.		
2. Начальный этап		
2.1.		
2.2		
и т.д.		
3. Основной (экспериментальный) этап		
3.1.		
и т.д.		
4. Заключительный этап		
4.1		
и т.д.		
	Итого:	

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы _____ практики.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения практики.

4. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм.,

правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

**Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»**

У Т В Е Р Ж Д А Ю

проректор по учебной работе

_____ М.Ю. Соловьев
« ____ » _____ 2022 г.

Программа производственной практики

Наименование практики:

К.М.03.13(Пд)Производственная практика (преддипломная)

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: концентрированная

Рекомендуется для направления подготовки:

44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Разработчики:

доцент кафедры олигофренопедагогики,
к.п.н.

Н.М. Бурькина

**Утверждена на заседании кафедры медико-биологических основ дефектологии и
теории логопедии**

«» _____ 2022 г.

Протокол №

Зав. кафедрой

Л..Тихомирова

1. ЦЕЛЬ ПРАКТИКИ

Производственная (проектно-технологическая) практика по направлению подготовки «Специальное (дефектологическое) образование» имеет важное значение для обеспечения единства теоретической и практической подготовки магистров. Практика направлена на формирование у будущих специалистов профессионально значимых компетенций, базовый уровень которых соотносится с умениями решать профессионально-педагогические задачи в процессе проектирования и реализации комплексной коррекционно-развивающей работы; с исследовательскими умениями и готовностью к профессиональному развитию (самообразованию).

Целью практики является создание условий для достижения студентами профессиональной компетентности посредством включения их в профессиональную педагогическую деятельность.

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачами Производственная (проектно-технологическая) практики магистров по направлению подготовки «Специальное (дефектологическое) образование» является:

- Применение психолого-педагогических и специальных знаний при решении профессионально-педагогических задач в процессе коррекционно-развивающей работы.
- Формирование умений и навыков решения профессиональных задач в разных контекстах профессиональной деятельности (коррекционно-педагогический, диагностико-консультативный, исследовательский).
- Ознакомление с опытом работы педагога-дефектолога и инновационной деятельностью образовательных учреждений различных типов и видов для детей с ОВЗ.
- Развитие профессионально значимых качеств личности, формирование индивидуального стиля профессиональной деятельности, исследовательского подхода к ней.

3. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ООП):

Производственная практика является обязательным видом учебной работы магистра, входит в модуль Предметно-содержательный по направлению подготовки «Специальное (дефектологическое) образование».

Практика является как логическим завершением, так и необходимой основой для изучения ряда дисциплин вариативной части и курсов по выбору в зависимости от научно-исследовательской темы, реализуемой студентом, с направленностью либо на олигофренопедагогику, сурдопедагогику или тифлопедагогику, предпочтений студента конкретного вида педагогической практики: в качестве педагога-дефектолога в детских садах для детей с ЗПР, с нарушениями слуха, зрения, НОДА.

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП, и необходимые для прохождения:

- представления об особенностях функционирования образовательного учреждения и нормативно-правовых документах, регулирующих его деятельность;
- знание теоретических основ организации процесса обучения в образовательном учреждении;
- знания о реализации основных функций логопеда в образовательном учреждении, учреждении здравоохранения;
- умения проектирования индивидуальной траектории развития ребенка ОВЗ;
- знания и умения организации взаимодействия с родителями детей с ОВЗ;
- знания способов проектирования и организации форм коррекционно-развивающей учебной и внеучебной деятельности лиц с ОВЗ.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями:

способность использовать базовые экономические и правовые знания в социальной и профессиональной сферах (ОК-4);

- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языке для решения задач профессионального общения, межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способность к социальному взаимодействию и сотрудничеству в социальной и профессиональной сферах с соблюдением этических и социальных норм (ОК-6);
- способность к самообразованию и социально-профессиональной мобильности (ОК-7);
- способность к рациональному выбору и реализации коррекционно-образовательных программ на основе личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ (ПК – 1);
- готовность к организации коррекционно-развивающей среды, ее методическому обеспечению и проведению коррекционно-компенсаторной работы в сферах образования, здравоохранения и социальной защиты с целью успешной социализации лиц с ОВЗ» (ПК – 2);
- готовность к планированию образовательно-коррекционной работы с учетом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с ОВЗ (ПК-3);
- способность к организации, совершенствованию и анализу собственной образовательно-коррекционной деятельности (ПК – 4);
- способность к проведению психолого-педагогического обследования лиц с ОВЗ, анализу результатов комплексного медико-психолого-педагогического обследования лиц с ОВЗ на основе использования клинико-психолого-педагогических классификаций нарушений развития (ПК-5);
- способность осуществлять мониторинг достижения результатов образовательно-коррекционной работы (ПК – 6);
- готовность к психолого-педагогическому сопровождению семей лиц с ОВЗ и взаимодействию с ближайшим заинтересованным окружением (ПК-7);
- способность к реализации дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности (ПК-8);
- способность использовать методы психолого-педагогического исследования, основы математической обработки информации; формулировать выводы, представлять результаты исследования (ПК-9).

4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ

Производственная (проектно-технологическая) практика магистров по направлению подготовки «Специальное (дефектологическое) образование» проводится на кафедре.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие базы практики основным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям; наличие лицензии на право реализации образовательных программ;
- педагогический коллектив образовательного учреждения обладает достаточной квалификацией для работы со студентами;
- специалисты, педагоги используют в своей работе современные достижения науки и практики в области коррекционного обучения и воспитания;
- в учреждении имеется достаточная материально-техническая база для обеспечения эффективной работы практикантов с обучающимися;
- режим и условия функционирования образовательного учреждения позволяют обеспечить регулярное взаимодействие практикантов с детьми и педагогическим коллективом.

Технологическая (проектно-технологическая) практика проводится в течении 4 недель на 2 курсе (2 семестр) в объеме 6 зет 216 ак.часов. Группы формируются в составе не более 5 человек на одного руководителя. Студент в профильной организации на практике находится в должности студента-практиканта.

5. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Процесс практики направлен на формирование следующих компетенций:

УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-2.6; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-2.4; ОПК-2.5; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3

Компетенции		Индикаторы	Оценочные средства
Шифр	Формулировка		
Универсальные компетенции:			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.3 Подбирает и систематизирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи</p> <p>УК-1.4 Моделирует процесс решения профессиональной задачи</p> <p>УК-1.5 Проводит критическую оценку вариантов действий в процессе решения профессиональной задачи</p> <p>УК-1.6 Устанавливает причинно-следственные связи между своими действиями и полученными результатами</p>	Психолого-педагогическая диагностика
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.3 Определяет ресурсную базу, обеспечивающую достижение запланированного результата</p> <p>УК-2.4 Обосновывает выбранные пути достижения цели</p>	Психолого-педагогическая диагностика
Профессиональные компетенции:			
ПК-4	Способен проводить психолого-педагогическое изучение особенностей психофизического развития, образовательных возможностей, потребностей и	ПК-4.3 Осуществляет анализ и оценку результатов диагностики, формулирует и документирует выводы и заключение, выявляет особые образовательные потребности, индивидуальные особенности, социально-коммуникативные ограничения лиц с ОВЗ	Психолого-педагогическая диагностика

	достижений лиц с ОВЗ		
--	----------------------	--	--

7. Содержание практики

7.1. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, или 2 недели, или 108 часа.

№ п / п	Разделы (этапы) практики	Недели	Общая трудоемкость	Формы текущего контроля
1	Начальный	1	54 (1,5 з.е.)	<ul style="list-style-type: none"> - Установочная конференция в ВУЗе, организационное собрание на базе практики; - проверка методических материалов (портфолио), подготовленных студентом к практике; - составление и утверждение рабочего плана практиканта на период практики; - анализ реализуемых в учреждениях учебных программ и планов (коррекционных, общеобразовательных); планов (программ) лечебно-оздоровительных и психолого-педагогических мероприятий; планов индивидуальной работы с детьми.
2	Основной	4	216 (6 з.е.)	<ul style="list-style-type: none"> - Наличие и выполнение ежедневного плана работы, заверенного подписью педагога-дефектолога, к которому прикреплен практикант; - заполнение дневника педагогической практики; - представление результатов обследования детей (заполненные диагностические карты, протоколы наблюдения; индивидуальные профили развития); - представление разработанных конспектов занятий; - проведение зачетного открытого занятия, мероприятия; - представление письменного анализа просмотренного занятия; - отчет по результатам проведенных занятий, нетрадиционных, внеучебных форм работы с детьми (самоанализ); - присутствие на промежуточных консультациях с дефектологом, методистом; - отчет по результатам разработки вариативных (в том числе интерактивных) форм взаимодействия с родителями (информационные стенды, индивидуальные консультации, родительские собрания, тренинги и т.п.).
3	Заключительный	1	54 (1,5 з.е.)	<ul style="list-style-type: none"> - Представление письменного самоанализа по результатам проведенного зачетного занятия, мероприятия; - наличие и выполнение ежедневного плана работы, заверенного подписью специалиста (педагога), к которому прикреплен практикант; - представление отчетной документации и дневника педагогической практики; - участие в заключительной конференции в образовательном учреждении и ВУЗе;

				– отчет о результатах исследования, проведенного в рамках подготовки бакалаврской работы (для IV курса).
--	--	--	--	--

7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1	Начальный	1. Составление плана прохождения практики. 2. Обсуждение плана работы в группе, участие каждого студента в его реализации, распределение тем проведения фронтальных и индивидуальных коррекционно-развивающих занятий. 3. Подбор материала для проведения занятия.
2	Основной	1. Анализ специальной методической литературы. 2. Изучение принципов, методов, технологий воспитания и обучения учащихся с ОВЗ, содержания профессиональной деятельности педагога-дефектолога, форм организации коррекционно-педагогической работы с детьми, системы психолого-медико-педагогического изучения дошкольников. 3. Подготовка конспектов коррекционно-педагогических занятий с детьми, составление протоколов обследования дошкольников. 4. Подготовка наглядно-иллюстративного, дидактического материала к проведению экспериментального исследования. 5. Разработка конспектов беседы с родителями и педагогами. 6. Составление диагностических карт и описание психолого-педагогической характеристики дошкольника. 7. Анализ и обработка результатов проведения констатирующего эксперимента.
3	Заключительный	1. Оформление текстового отчета по практике: научно-исследовательская работа. 2. Подготовка выступления на итоговую конференцию 3. Подготовка презентации по итогам практики

8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике в форме портфолио (приложение 2).

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Шифр компетенции	Формулировка		
ПК-1	Способность к рациональному выбору и реализации коррекционно-образовательных программ на основе личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
Базовый уровень			
1. Знает коррекционно-образовательные программы для лиц с ОВЗ; 2. Особенности в организации личност	1. Описывает содержание личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с	Зачет с оценкой	Дневник практики: Экспертная оценка (характеристика)

<p>но-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p> <p>3. Умеет делать рациональный выбор коррекционно-образовательных программ на основе лично-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ;</p> <p>4. Умеет реализовать коррекционно-образовательные программы на основе лично-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p> <p>5. Владеет навыками рационального выбора и реализации коррекционно-образовательных программ на основе лично-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p>	<p>ОВЗ.</p> <p>2. Описывает основное содержание коррекционно-образовательных программ для различных категорий лиц с ОВЗ.</p> <p>3. Подбирает коррекционно-образовательные программы для осуществления коррекционно-образовательной работы на основе лично-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p>		
<p>Повышенный уровень</p>			
<p>1. Знает особенности в организации лично-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p> <p>2. Умеет реализовать коррекционно-образовательные программы на основе лично-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p> <p>3. Владеет навыками рационального выбора и реализации коррекционно-образовательных программ на основе лично-</p>	<p>1. Характеризует разные особенности в организации лично-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p> <p>2. Реализует коррекционно-образовательные программы на основе лично-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p> <p>3. Владеет технологиями коррекционно-образовательной работы с лицами с ОВЗ на основе лично-</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Дневник практики:</p> <p>Экспертная оценка (характеристика)</p>

ориентированного и индивидуально-дифференцированного подхода к лицам с ОВЗ.	ориентированного и индивидуально-дифференцированного подхода.		
ПК-2	Готовность к организации коррекционно-развивающей образовательной среды, выбору и использованию методического и технического обеспечения, осуществлению коррекционно-педагогической деятельности в организациях образования, здравоохранения и социальной защиты.		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
Базовый уровень			
1. Знает специфику организации коррекционно-развивающей среды в сферах образования, здравоохранения и социальной защиты для психолого-педагогического сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья. 2. Умеет осуществлять действия по организации коррекционно-развивающей среды в сферах образования, здравоохранения и социальной защиты для психолого-педагогического сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья.	1. Владеет методами и технологиями организации коррекционно-развивающей среды в сферах образования, здравоохранения и социальной защиты.	Зачет с оценкой	Дневник практики: Экспертная оценка (характеристика)
Повышенный уровень			
1. Знает методологию организации коррекционно-развивающей среды в сферах образования, здравоохранения и социальной защиты для психолого-педагогического сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья. 2. Умеет разрабатывать методическое обеспечение по организации коррекционно-развивающей среды в сферах образования, здравоохранения и социальной	1. Владеет технологиями разработки новых путей организации коррекционно-развивающей среды в сферах образования, здравоохранения и социальной защиты в зависимости от структуры дефекта лиц с ограниченными возможностями здоровья.	Зачет с оценкой	Дневник практики: Экспертная оценка (характеристика)

защиты для психолого-педагогического сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья.			
ПК-3	Готовность к планированию образовательно-коррекционной работы с учетом структуры нарушения, актуального состояния и потенциальных возможностей лиц с ОВЗ		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
Базовый уровень			
1. Знает необходимость осуществления и планирования содержания образовательно-коррекционной работы с лицами с ОВЗ; - структуру нарушений при различных видах дизонтогенеза; потенциальные возможности лиц с ОВЗ; 2. Характеризует технологии и средства реализации образовательно-коррекционной работы с лицами с ОВЗ; 3. Осуществляет работу в команде специалистов разного профиля по созданию условий медико-психолого-педагогического сопровождения и образовательно-коррекционной работы с лицами с ОВЗ	1. Участвует в научно-практических конференциях, открытых занятиях, семинарах, мастер-классах.. 2. Проявляет интерес к инновациям в сфере специального образования лиц с ОВЗ.	Характеристика с места прохождения практики. Итоговая конференция. Оценка по педагогической практике.	Проведение индивидуальных и групповых занятий с детьми, проведение развлечения с детьми. Дневник по педагогической практике. Письменный отчет о педагогической практике.
Повышенный уровень			
1. Осуществляет проектирование коррекционно-развивающих программ для обучающихся в ОВЗ	1. Предлагает собственные варианты разработки содержания и технологий реализации программ обучения лиц с ОВЗ 2. Осуществляет процесс реализации нового содержания программ. 3. Оценивает качество внесенных изменений в коррекционно-развивающие образовательные программы	Контрольная работа	Тест
ПК - 4	Способность к организации, совершенствованию и анализу собственной		

образовательно-коррекционной деятельности			
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
Базовый уровень			
<p>1. Осознает необходимость непрерывного самообразования.</p> <p>2. Осуществляет поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках.</p> <p>3. Использует электронные образовательные ресурсы в целях организации образовательно-коррекционной деятельности, самоорганизации и саморазвития.</p>	<p>1. Участвует в научно-практических мероприятиях, осуществляемых профессиональным сообществом</p> <p>2. Проявляет устойчивый интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам..</p> <p>3. Является активным пользователем электронных образовательных ресурсов</p>	Зачет с оценкой	<p>Дневник: План работы</p>
Повышенный уровень			
<p>1. Разрабатывает план самообразования и самоорганизации.</p> <p>2. Видоизменяет и интегрирует средства собственной образовательно-коррекционной деятельности и самообразования в соответствии с профессиональными потребностями.</p> <p>3. Владеет основами оценки качества собственной образовательной маршрута и профессиональной карьеры.</p>	<p>1. Обосновывает целесообразность самостоятельно составленного плана самообразования и самоорганизации.</p> <p>2. Предлагает собственные варианты средств образовательно-коррекционной деятельности и самообразования в соответствии с профессиональными потребностями.</p> <p>3. Оценивает качество собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры</p>	Зачет с оценкой	<p>Дневник: План работы</p>
ПК-5	Способность к проведению психолого-педагогического обследования лиц с ОВЗ, анализу результатов комплексного медико-психолого-педагогического обследования лиц с ОВЗ на основе использования клинико-психолого-педагогических классификаций нарушений развития		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
Базовый уровень			

<p>1. Осознает цель, возрастной диапазон и ограничения применения методик психолого-педагогического обследования.</p> <p>2. Знает классификации нарушений развития и психолого-педагогические особенности лиц с нарушениями в развитии на каждом этапе возрастного развития.</p> <p>3. Знает этапы психолого-педагогического обследования</p>	<p>1. Описывает содержание диагностических методик психолого-педагогического обследования, характеризует их цель, возрастной диапазон и ограничения.</p> <p>2. Называет и описывает типы нарушенного развития, психолого-педагогические особенности каждого нарушения в зависимости от возраста</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Дневник: План работы</p>
Повышенный уровень			
<p>1. Адаптирует известные психолого-педагогические методики к нестандартной диагностической ситуации.</p> <p>2. Констатирует новые психолого-педагогические методики обследования на основе модификации известных.</p> <p>3. Владеет навыками психолого-педагогического прогноза психологического развития ребенка на основе полученных в ходе психолого-педагогического обследования выводов</p>	<p>1. Владеет технологией адаптации психолого-педагогических методик к нестандартной диагностической ситуации.</p> <p>2. Осуществляет процесс конструирования новых методов психолого-педагогического обследования.</p> <p>3. Оценивает и формулирует линии развития ребенка, на основе полученных в ходе психолого-педагогического обследования выводов.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Дневник: План работы</p>
<p>ПК-6</p>	<p>Способность осуществлять мониторинг достижения планируемых результатов образовательно-коррекционной работы</p>		
<p>Содержательное описание уровня</p>	<p>Основные признаки уровня</p>	<p>Форма промежуточной аттестации</p>	<p>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</p>
<p>Базовый уровень</p>			
<p>1. Знает основы психодиагностики и основные признаки отклонения в личностном развитии и поведении детей.</p> <p>2. Умеет общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их.</p> <p>3. Умеет сотрудничать с другими педагогически</p>	<p>1. Умеет проектировать и реализовывать диагностические программы по выявлению нарушений у обучающихся.</p> <p>2. Владеет навыком определения отклонений в развитии и поведении у детей.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>1. Практика</p> <p>2. Методические материалы. Анализ</p> <p>3. Анализ занятия</p>

ми работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач.	3. Владеет профессиональной установкой на оказание помощи любому ребенку вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья.		
Повышенный уровень			
<p>1. Знает основные средства оценки эффективности реализации коррекционно-развивающих программ.</p> <p>2. Умеет составить (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося.</p> <p>3. Умеет разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся</p>	<p>1. Способен разрабатывать способы и средства оценки эффективности реализации коррекционно-развивающих программ.</p> <p>2. Владеет навыками оценки результатов деятельности по реализации коррекционно-развивающих программ.</p> <p>3. Владеет навыками составления и реализации индивидуальных образовательных маршрутов и индивидуальных программ развития.</p>	Зачет с оценкой	<p>1. Практика</p> <p>2. Методические материалы. Анализ</p> <p>3. Анализ занятия</p>
ПК -7	Готовность к психолого-педагогическому сопровождению семей лиц с ОВЗ и взаимодействию с ближайшим заинтересованным окружением		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
Базовый уровень			
<p>1. Осознаёт необходимость психолого-педагогического изучения особенностей психофизического развития, образовательных возможностей, потребностей.</p> <p>2. Знает особенности в организации личностно-ориентированного и</p>	<p>1. Описывает содержание личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p> <p>2. Описывает основное содержание</p>	Зачет с оценкой	<p>1. Анализ занятия</p>

<p>индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ. 3. Осуществляет поиск методов и приемов консультирования лиц с ОВЗ, их семей по вопросам образования и воспитания на личностно-ориентированном и индивидуально-дифференцированном подходах к лицам с ОВЗ</p>	<p>коррекционные образовательные программы для различных категорий лиц с ОВЗ.</p> <p>3. Анализирует информационные ресурсы с целью выбора методов и приемов консультирования лиц с ОВЗ, их семей по вопросам образования и воспитания на личностно-ориентированном и индивидуально-дифференцированном подходах к лицам с ОВЗ</p>		
---	--	--	--

Повышенный уровень

<p>1. Знает особенности в организации личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ. 2. Умеет делать рациональный выбор методов и приемов консультирования лиц с ОВЗ, членов их семей и представителей заинтересованного окружения по вопросам образования, развития, семейного воспитания и социальной адаптации. 3. Владеет методами и приемами консультирования семей, имеющих лиц с ОВЗ по вопросам личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ, по вопросам воспитания и обучения, социальной адаптации.</p>	<p>1. Характеризует различные особенности в организации личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p> <p>2. Реализует коррекционные образовательные программы на основе личностно-ориентированного и индивидуально-дифференцированного подходов к лицам с ОВЗ.</p> <p>3. Владеет технологиями консультирования лиц с ОВЗ, их семей по вопросам образования и воспитания на личностно-ориентированном и индивидуально-</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>1. Практика</p> <p>2. Методические материалы. Анализ</p> <p>3. Анализ занятия</p>
---	---	-------------------------------	--

	дифференцированном подходах к лицам с ОВЗ		
ПК - 8	Способность к реализации дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности»		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
Базовый уровень			
<p>1. Осознает проблемы и противоречия, возникающие в профессиональной деятельности.</p> <p>2. Знает прикладные аспекты использования (применения) дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности.</p> <p>3. Умеет анализировать профессиональную деятельность для постановки исследовательских задач;</p> <p>4. Владеет навыками применения дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки исследовательских задач в профессиональной деятельности</p>	<p>1. Выделяет стороны противоречия (противоречивые тенденции), может охарактеризовать глубину и причины возникновения проблемы в профессиональной деятельности.</p> <p>2. Умеет конкретизировать абстрактно сформулированные знания (дефектологические, педагогические, психологические, лингвистические, медико-биологические), проиллюстрировать принципы, законы и закономерности на конкретных примерах решения исследовательских задач в профессиональной деятельности.</p> <p>3. Умеет конкретизировать абстрактно</p>	Зачет с оценкой	<p>1. Практика</p> <p>2. Методические материалы. Анализ</p> <p>3. Анализ занятия</p>

	<p>сформулированные знания (дефектологические, педагогические, психологические, лингвистические, медико-биологические), проиллюстрировать принципы, законы и закономерности на конкретных примерах решения исследовательских задач в профессиональной деятельности.</p>		
Повышенный уровень			
<p>1. Разрабатывает новые технологии прикладного использования дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности.</p> <p>2. Разрабатывает программу исследования комплексных, слабо разработанных проблем в профессиональной деятельности.</p> <p>3. Координирует действия разных специалистов (воспитателей, дефектологов, психологов, логопедов) при исследовании сложных, комплексных профессиональных проблем.</p>	<p>1. Предлагает собственные варианты использования дефектологических, педагогических, психологических, лингвистических, медико-биологических знаний для постановки и решения исследовательских задач в профессиональной деятельности.</p> <p>2. Осуществляет процесс целеполагания исследовательской активности в сфере комплексных, слабо разработанных проблем профессиональной деятельности.</p> <p>3. Осуществляет декомпозицию целей с выделением частных задач для решения комплексных проблем в профессиональной деятельности.</p>	Зачет с оценкой	<p>1. Практика</p> <p>2. Методические материалы. Анализ</p> <p>3. Анализ занятия</p>
ПК-9	Использовать методы психолого-педагогического исследования, основы математической обработки информации; формулировать выводы, представлять результаты исследования		
Содержательное	Основные	Форма	Средства оценивания в рамках

описание уровня	признаки уровня	промежуточной аттестации	промежуточной аттестации обучающихся по практике
Базовый уровень			
<p>1. Осознает достоинства и недостатки применения методов психолого-педагогического исследования.</p> <p>2. Знает основы математической обработки информации.</p> <p>3. Знает основные формы представления результатов исследования.</p> <p>4. Осуществляет поиск нужных методов психолого-педагогического исследования.</p> <p>5. Владеет навыками применения психолого-педагогических методов исследования;</p>	<p>1. Описывает содержание методов психолого-педагогического исследования, характеризует их достоинства и недостатки.</p> <p>2. Называет и описывает основные методы статистической обработки информации.</p> <p>3. Характеризует разные формы представления исследовательской информации.</p> <p>4. Разрабатывает план и программу использования психолого-педагогических методов исследования.</p>	Зачет с оценкой	<p>1. Практика</p> <p>2. Характеристика. Составление</p>
Повышенный уровень			
<p>1. Адаптирует известные психолого-педагогические методы исследования к новой исследовательской ситуации.</p> <p>2. Конструирует новые методы психолого-педагогического исследования на основе модификации известных.</p> <p>3. Выделяет научную новизну и теоретическую значимость полученных в исследовании результатов.</p>	<p>1. Владеет технологией адаптации психолого-педагогических методов к новой исследовательской ситуации.</p> <p>2. Осуществляет процесс конструирования новых методов психолого-педагогического исследования.</p> <p>3. Оценивает степень научной новизны полученных в исследовании результатов, осознает вклад полученных данных в развитие теории специальной педагогики или специальной</p>	Зачет с оценкой	<p>1. Практика</p> <p>2. Характеристика. Составление</p>

	психологии.		
Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение плана практики. 2. Выполнение индивидуальных заданий. 3. Оформление дневника и отчета по практике и представление на кафедру в течение недели после завершения практики. 4. Выступление на итоговой конференции. 			
Студент допускается к аттестации, если посетил 70 % занятий			
Зачет с оценкой			
Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:			
«Отлично»	Студент знает стандарты, свободно владеет фактическим материалом, применяет различные формы и методы обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, реализует коррекционную направленность образовательного процесса; умело организует различные мероприятия, умеет проводить коррекционно-развивающие занятия, устанавливает контакт с детьми, владеет методиками проведения психолого-педагогических исследований, грамотно анализирует свою педагогическую деятельность, дисциплинирован в поведении и сроках выполнения всех видов деятельности в период практики, своевременно отчитывается за практику.		
«Хорошо»	Студент владеет фактическим материалом, испытывает трудности в выборе форм и методов обучения дошкольников с ограниченными возможностями здоровья затрудняется в самостоятельной организации воспитательной работы, испытывает трудности в общении с детьми, испытывает трудности в анализе психолого-педагогических исследований, затрудняется в полном и грамотном оформлении отчетной документации.		
«Удовлетворительно»	Студент плохо знает фактический материал, не владеет методиками проведения занятий, допускает грубые фактические и методические ошибки, готовит формальные конспекты занятий, внеучебных и воспитательных мероприятий, не качественно выполняет психолого-педагогическое исследование (проводит анкетирование, а анализ формальный), отчетная документация оформлена не должным образом.		
«Неудовлетворительно»	Студент пропустил занятие без уважительной причины, не готовит конспекты занятий и мероприятий, не выполнил психолого-педагогическое исследование, не подготовил отчетную документацию.		

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

А) ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Дневник педагогической практики студента дефектологического факультета, обучающегося по специальности 031800 “Логопедия”/ Учебно-методические материалы [Текст] / Сост. А.С. Саблева, О.Н. Сидоркина. Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2005. – 48 с.
2. Левченко, И.Ю. Технологии обучения и воспитания детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата [Текст]: учеб. пособ. Для студ., обуч. по спец. 0319 - Спец. педагогика в спец.(коррекционных) образоват. учреждениях / И. Ю. Левченко, О. Г. Приходько. - М.: Академия, 2001. - 183с.
3. Специальная педагогика [Текст]: учеб. пособие для студ. пед. вузов / [Л. И. Аксенова, Б. А. Архипов, Л.И. Белякова и др.] ; под ред. Н. М. Назаровой. - 10-е изд., стер. - М.: Академия, 2010. - 394,[6] с.

Б) ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Борытко, Н.М. Методология и методы психолого-педагогических исследований [Текст]: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений, обуч. по спец. 050706 (031000) - Педагогика и психология ; 050711 (031300) – Социальная педагогика ; 050701 (033400) - Педагогика / Н. М. Борытко, А. В. Моложавенко, И. А. Соловцова; под ред. Н. М. Борытко. - 2-е изд., стер. - М.: Академия, 2009.- 320 с.
2. Загвязинский, В. И. Методология и методы психолого-педагогического исследования [Текст]: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений, обуч. по спец. 050706 (031000) - Педагогика и психология ; 050701 (033400) – Педагогика / В. И. Загвязинский, Р. Атаханов. - 6-е изд., стер. - М.: Академия, 2010. - 206,[2] с.
3. Калугин, М. А. Средства физического воспитания в специальной (коррекционной) образовательной школе VIII вида [Текст]: метод. пособие / М. А. Калугин. - Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2011. - 56 с.
4. Назарова, Л. П. Методика развития слухового восприятия у детей с нарушениями слуха [Текст]: учеб. пособие для студ. пед. высш. учеб. заведений по спец. "Сурдопедагогика" / Л.П. Назарова; под ред. В. И. Селиверстова. - М.: Владос, 2001. - 287,[1] с.

в) ресурсы сети «Интернет» (современные профессиональные базы данных)

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов;
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>)
3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.
4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (www.biblio-online.ru)
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
6. Научная педагогическая электронная библиотека <http://elib.gnpbu.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики руководителями от университета и руководителем от организации могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

Информационные технологии

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
4. ЭПС «Система Гарант-Максимум»
5. ЭПС «Консультант Плюс»

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

К базам учебной практики по профилю «Дошкольная дефектология» относятся образовательные организации: детские сады компенсирующего вида, детские сады комбинированного вида.

База проведения практики подразумевает наличие групповых комнат и кабинетов для проведения игр и индивидуальных занятий, их материально-техническое обеспечение: классы представляют собой помещения, в котором есть столы и стулья, полки с литературой, пособиями, демонстрационным материалом и большим количеством раздаточного материала. Все помещения соответствуют санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности для проведениям учебно-коррекционных занятий с небольшой подгруппой детей и индивидуально с каждым ребенком.

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 162 часа. В процессе самостоятельной работы обучающиеся выполняют план практики и индивидуальные задания.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся выполняют план практики и индивидуальные задания. В ходе самостоятельной работы студенты выполняют задания, связанные с реализацией программы практики: анализируют специальную методическую литературу, изучают принципы, методы, технологи воспитания и обучения детей с ОВЗ,

содержание профессиональной деятельности учителей-олигофренопедагога, формы организации коррекционно-педагогической работы с детьми, систему психолого-медико-педагогического изучения детей; подготавливают конспекты коррекционно-педагогических занятий с детьми, составляют протоколы обследования детей, подготавливают наглядно-иллюстративный, дидактический материал; разрабатывают конспекты беседы с родителями и педагогами.

Уровни выполнения заданий:

Высокий уровень

- отчетная документация оформлена в соответствии со всеми требованиями, педагогически грамотно;
- разработки форм работы являются авторскими;
- используемые методы, приемы и формы работы оптимальны для решения поставленных задач и соответствуют особенностям детей;
- методические разработки мероприятий и др. форм психолого-педагогической работы достаточно подробны, четки, логичны;
- анализ деятельности проведен педагогически грамотно, подробно и логично, дано хорошее обоснование полученных результатов и эффективных психолого-педагогических средств, отражены причинно-следственные связи, сделаны практические выводы

Средний уровень:

- отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями с небольшими неточностями, в основном педагогически грамотно;
- в разработки форм работы внесены элементы творчества и самостоятельности;
- используемые методы, приемы и формы работы в целом соотносятся с поставленными задачами;
- методические разработки мероприятий и др. форм психолого-педагогической работы недостаточно подробны, отдельные элементы не связаны между собой;
- анализ деятельности проведен педагогически грамотно, есть небольшие недостатки неточности; достаточно обоснованы практические выводы, отражены причинно-следственные связи

Низкий уровень:

- отчетная документация оформлена с ошибками, некоторые документы не соответствуют требованиям;
- разработки форм работы являются шаблонами;
- используемые методы, приемы и формы работы часто не связаны с поставленными задачами, являются малоэффективными;
- методические разработки мероприятий и др. форм психолого-педагогической работы не имеют четкой структуры;
- анализ деятельности проведен поверхностно, отсутствуют практические выводы.

Примерный перечень контрольных вопросов и заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым обучающимся самостоятельно:

1. Проанализируйте сайты профессиональных организаций.
2. Составьте общий план работы группы.
3. Подготовьте список литературы по обучению и воспитанию детей с нарушением интеллекта.

14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:

- общая характеристика места прохождения практики: специализация организации) и подразделения (группа, класс), тип организации, назначение и направления образовательной деятельности;

- характеристика основных направлений деятельности организации и реализуемых проектов;

- характеристика выполненных заданий;

- материалы по разделам

- выводы и рекомендации о прохождении практики.

- отчет брошюруется в папку.

4. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Дневник прохождения практики

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

– информацию о месте и сроках прохождения практики;

– календарный график прохождения практики;

– наименование подразделений, где проходила практика;

– содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;

– календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;

– список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);

– замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении

15.1. Общая трудоемкость производственной практики, научно-исследовательской работы на 5 курсе заочного отделения составляет: 162 часа, 3 недели или 4,5 зачетных единиц в 1 семестре курса

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели 3	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
			Зе 4,5	Часы 162	
1.	Подготовительный: – установочная конференция в образовательной организации или вузе;				Не предусмотрено
2.	Начальный: организационно-подготовительный -установочная конференция в ВУЗе: знакомство с целью, задачами, организацией и содержанием практики; -знакомство с основными этапами практики, сроках выполнения заданий на каждом этапе; -изучение перечня отчетной документации, сроки ее предоставления куратору, дату проведения итоговой конференции; -составление плана работы на практику; -прохождение инструктажа по технике безопасности; -выбор старосты группы.		0,5	18	Устный опрос (собеседование).
3.	Основной: реализация учебных задач -ознакомление с учебно-воспитательным процессом в классах специальной (коррекционной) школы; -изучение новых образовательных стандартов для специальных(коррекционных) образовательных учреждений и классов. -работа в помощь учителю; -ведение дневника педагогической практики. -посещение уроков учителя и их анализ; -изучение форм и методов наглядности, определение ее места в структуре урока по различным учебным предметам;		3,5	126	Письменные работы (дневник практики, отчет).

	<p>-работа в помощь учителю; -ведение дневника педагогической практики. -знакомство с базисным планом школы; -посещение уроков учителя и их анализ. -работа в помощь учителю; -ведение дневника педагогической практики. -знакомство с опытом работы учителя, изучение годовых, тематических планов и планов-конспектов уроков, составленные учителем; -посещение уроков учителя и их анализ. -работа в помощь учителю; -ведение дневника педагогической практики. -знакомство с системой уроков по отдельным учебным предметам; -посещение уроков учителя и их анализ; -работа в помощь учителю; -ведение дневника педагогической практики. -знакомство с отметкой и оценкой деятельности детей; -работа в помощь учителю; -ведение дневника педагогической практики. -изучение комплектов учебников по начальным классам; -знакомство с методической литературой, учебниками, дидактическими материалами и наглядными пособиями при подготовке к учебной работе; -работа в помощь учителю; -ведение дневника педагогической практики. -знакомство с планом воспитательной работы (раздел работа с семьей); -работа в помощь учителю; -ведение дневника педагогической практики. Подготовить и провести экскурсию с детьми в природу.</p>				
4.	<p>Заключительный: реализация профессиональных действий -оформление дневника; -подготовка отчета о прохождении практики; -выступление на итоговой</p>		0.5	18	<p>Устный опрос (конференция); письменные работы (дневник практики, отчет);</p>

конференции.				
--------------	--	--	--	--

15.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1	Начальный	-составить план прохождения практики; -заполнить таблицу по технике безопасности; -заполнить: -общие сведения об образовательном учреждении; -адрес, схему проезда; - ФИО администрации; - -заполнить таблицу сведения о группе.
2	Основной	Проведение педагогического эксперимента с целью сбора материала для использования его в подготовке выпускной квалификационной работы. Работа в помощь воспитателю. Знакомство с содержанием и особенностями воспитательной работы. Проведение студентами пробных занятий. Анализ занятий. Индивидуальные консультации. Проведение педагогического эксперимента с целью сбора материала для использования его в подготовке выпускной квалификационной работы. Проведение студентами контрольных занятий. Самостоятельно разрабатывает и проводит занятия. Ведение дневника педагогической практики.
3	Заключительный	Подготовить выступление на итоговую конференцию; Подготовить презентацию по итогам практики.

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ограниченными возможностями и инвалидов в соответствии с рекомендациями, изложенными в их реабилитационной карте, создаются кафедрой специальные условия для выполнения программы практики, в том числе:

- подбор баз практик с учетом особенностей студентов;
- корректировка содержания индивидуальных занятий практики в соответствии с имеющимися ограничениями;

назначение сопровождения из числа работников кафедры или сотрудников профильной организации при необходимости

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

_____ факультет

Кафедра _____

Направление подготовки: _____

Профиль подготовки: _____

Форма обучения _____

Курс _____

Группа _____

ДНЕВНИК

прохождения производственной практики, научно-
исследовательской работы

способ проведения практики: *стационарная*
форма проведения производственной практики, научно-
исследовательской работы: *дискретная по периодам*

на

(в) _____

(наименование организации)

с _____ по _____

(указать дату)

(указать дату)

Студент _____

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Руководитель практики
от организации

МП

(должность)

(И.О.Фамилия)

(место печати)

(подпись)

Ярославль-20____

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

« ____ » _____ 20__ г.
НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____

Выдано студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

направленному в

(пункт назначения)

для прохождения *производственной практики, научно-исследовательской работы* по

срок проведения практики « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Основание: Приказ № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики:

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:

Убыл из _____
«__» _____ 20__ г.
Печать Подпись

Прибыл _____
«__» _____ 20__ г.
Печать Подпись

Прибыл _____
«__» _____ 20__ г.
Печать Подпись

Убыл из _____
«__» _____ 20__ г.
Печать Подпись

Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.

МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент _____
_____ курса факультета _____
специальность / направление подготовки, профиль (профили)

направляется для прохождения *производственной практики, научно-исследовательской работы* в:

Объем практики составляет _____ зачетных единиц.

Сроки практики: с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

Студент обязан представить дневник, *отчет о прохождении практики, собранный материал для написания выпускной квалификационной работы* до « ____ » _____ 20__ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до « ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Руководитель практики

« ____ » _____ 20__ г

II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Студент _____
прибыл на *производственную практику, научно-исследовательскую работу* в
профильную организацию:

_____ 20__ г.
« ____ » _____

Профильная организация расположена по адресу:

Проходит практику в качестве _____
в _____
_____ с « ____ » _____ 20__ г.

Студент закончил прохождение практики « ____ » _____ 20__ г.

М.П. _____ Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

« ____ » _____ 20__ г.

III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж	Подпись студента
Водный инструктаж			
Повторный инструктаж на рабочем месте			

Руководитель практики от ЯГПУ:

Руководитель практики от
профильной организации:

_____ (ФИО, подпись)

_____ (ФИО, подпись)

_____ (Должность)

_____ (Должность)

Студент _____ (ФИО) _____ (подпись)

IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

1. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.
2. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.
3. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.
4. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
5. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.
6. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.
7. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.
8. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.
9. Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от ЯГПУ и от профильной организации.
10. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подписью и печатью характеристику.
11. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

1) Руководитель практики от ЯГПУ:

- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- 1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- 1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- 1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

2) Руководитель практики от профильной организации:

- 2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- 2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;
- 2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- 2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 2.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3) При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент: _____ Группа: _____

(Фамилия ИО)

(номер группы, курс)

Направление подготовки: _____

Профиль: _____

Место прохождения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

№ п/п	Наименование темы или работы (вид работ)	Кол-во рабочих дней	Сроки исполнения (Дата)	Отметка о выполнении

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

(ФИО)

(должность)

М.П. _____ Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

(вид практики)

Студенту: _____ Группа: _____

(Фамилия ИО)

(группа,

курс)

Направление подготовки: _____

Профиль подготовки: _____

Место прохождения практики: _____

(Полное наименование организации,

местонахождение)

Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики):	Сроки выполнения	Планируемые результаты
Ознакомление.....;		
изучение		
формирование навыков практической работы		
рассмотрение		
определение		
оценка		
выявление		
разработка мероприятий		
.....		

Продолжительность практики: _____ недели

Сроки прохождения практики: с _____ по _____

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

(ФИО)

(должность)

«Согласовано» -

М.П. _____ Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

VIII. ДНЕВНИКпрохождения _____ практики
(вид практики)

№ п/п	Содержание выполняемых работ	Сроки выполнения		Заключение и оценка руководителя практики от организации
		Начало	Окончание	
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
...				

**ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В ПРОЦЕССЕ
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Дата	Характер замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя

IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта _____
(фамилия, имя, отчество)
_____ курса _____ факультета направления
_____, проходившего производственную практику
в _____

с « _____ » по « _____ » 201__ года

1. Общая оценка:

№	Оцениваемая характеристика	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике				
4	Инициативность				
5	Оценка трудовой дисциплины				
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				

2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:

_____ 3.

Отношение студента к работе, дисциплинированность:

4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:

5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно): _____

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения _____ практики в период с _____ по _____
(указать дату) (указать дату)
студент (ка) _____ проявил(а) себя как _____
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке

(перечень разработанных вопросов)

Предоставленный отчет о прохождении _____ практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на _____
(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики
от организации

_____ МП _____
(должность) место печати) (подпись) (Фамилия, имя, отчество полностью)
« _____ » _____ 20 _____ г.

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
И ПОЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ
(с учетом уровня сформированности компетенций)**

Код компетенции	Сформирована	Частично сформирована	Не сформирована

Заключение: _____

Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ

(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики, дисциплинированность и т.д.)

Руководитель практики

от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского _____
(подпись)

/ _____
(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ

1. Перед выездом на практику необходимо:

- 1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.3. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
 - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
 - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
 - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
 - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

3. Обязанности студента в период практики:

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

Приложение 2

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

_____ факультет
Кафедра _____
Направление подготовки: _____
Профиль подготовки: _____

ОТЧЕТ

о прохождении _____
практики

(наименование практики)

_____ (Ф.И.О. студента)
_____ курса _____ формы обучения, группа _____

Место прохождения практики _____
(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

_____ (ученая степень, звание, должность)

_____ (подпись)

(И.О.Фамилия)

_____ Ярославль – 20____

Оформление отчета о прохождении производственной практики, научно-исследовательской работы

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня _____ (указывается вид) практики.

Кафедрой _____ рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.

2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во ч.
1. Подготовительный этап		
1.1.		
1.2		
и т.д.		
2. Начальный этап		
2.1.		
2.2		
и т.д.		
3. Основной (экспериментальный) этап		
3.1.		
и т.д.		
4. Заключительный этап		
4.1		
и т.д.		
	Итого:	

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы _____ практики.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения практики.

4. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм.,

правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.