

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический**  
**университет им. К.Д. Ушинского»**

**У Т В Е Р Ж Д А Ю**  
**Проректор**  
**по организации образовательной деятельности**  
**и обеспечению условий образовательного процесса**  
\_\_\_\_\_ **В.П. Завойстый**  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**Программа производственной практики**

**Наименование практики:**

К.М.03.14(П) Производственная (педагогическая) практика

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная

**Форма проведения практики:** непрерывная

Рекомендуется для направления подготовки:  
44.04.01 Педагогическое образование  
(профиль Русский язык и литература в современном культурно-  
образовательном пространстве)

Квалификация (степень) выпускника: магистр

**Разработчик:**

доцент кафедры русской литературы,  
кандидат педагогических наук

Ю.А. Филонова

**Утверждено на заседании кафедры**

*русской литературы*

«24» января 2020 г.

Протокол № 4

Зав. кафедрой

И.Ю. Лученецкая-Бурдина

## **1. Цели практики**

**Целью производственной практики** является:

закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности преподавателя русского языка и русской литературы высшей школы.

## **2. Задачи практики**

Задачами практики являются:

- *развитие умений*, необходимых преподавателю филологических дисциплин в высшей школе: проектирования педагогического процесса в рамках толерантного восприятия и взаимодействия; поиска профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках; сотрудничества с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач; осуществления оценки и контроля эффективности учебно-воспитательного процесса; планирования, проведения занятий, анализа их эффективности; осуществления выбора методов, технологий обучения и диагностики, адекватных поставленной цели; разработки различных видов учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организации их решения в индивидуальной и групповой формах в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития студентов; умений филологического анализа литературного произведения в вузе;

- *овладение навыками* межличностных отношений и основами использования различных средств коммуникации в разных видах профессиональной деятельности; целеполагания процесса собственного профессионального развития; навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции; организации учебно-воспитательного процесса; использования форм и методов обучения, выходящих за рамки уроков; самостоятельной разработки учебного занятия с использованием современных методов, технологий обучения и диагностики; актуализации профессиональных качеств преподавателя филологических дисциплин; инновационной деятельности в образовании; ориентирования в профессиональных источниках информации; анализа и самоанализа учебной деятельности.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП)**

Практика включена в обязательную часть ОП (Модуль – предметно-содержательный).

## **4. Место и время проведения производственной (педагогической) практики**

Практика проводится на базе кафедр ЯГПУ им. К.Д. Ушинского, а также на базе Ресурсных центров и других профильных организаций, с которыми заключены договоры о сотрудничестве.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

– соответствие действующим нормативно-правовым, гигиеническим, санитарным и техническим нормам, условиям пожарной безопасности, ГОСТ и Регламентам в данной области;

– наличие высококвалифицированных педагогических кадров;

– наличие в учреждении необходимой инфраструктуры (технических средств обучения, компьютерной техники и средств телекоммуникации).

Практика проводится на 2 курсе: в течение 2 недель в 3 семестре и в течение 4 недель в 4 семестре.

## **5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах**

Общая трудоемкость практики составляет: 6 недель, 9 зачетных единиц; 324 академических часа. Из них:  
 в 3 семестре – 2 недели, 3 зачетные единицы, 108 академических часов;  
 в 4 семестре – 4 недели, 6 зачетных единиц; 216 академических часов.

## 6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

КОМПЕТЕНЦИИ		Индикаторы	Оценочные средства
Шифр	Формулировка		
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.3. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии.	Технологическая карта и конспект учебного занятия.
ОПК-2	Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	ОПК-2.1. Обосновывает требования к проектированию основных и дополнительных образовательных программ ОПК-2.2. Подбирает информационно-коммуникационные технологии для эффективной реализации основных и дополнительных образовательных программ ОПК-2.3. Разрабатывает научно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных образовательных программ ОПК-2.4. Проектирует основные образовательные программы на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов ОПК-2.5. Разрабатывает программу учебной дисциплины и технологические карты учебных занятий на основе интеграции современных методов и технологий обучения	Технологическая карта и конспект учебного занятия.  Анализ методических материалов.  Анализ учебного занятия.
ОПК-4	Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания	ОПК-4.1. Проектирует систему воспитательных целей и задач, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера ОПК-4.3. Разрабатывает рекомендации	Технологическая карта и конспект учебного занятия.

	обучающихся на основе базовых национальных ценностей	по использованию воспитательных возможностей различных видов деятельности обучающихся для создания в образовательной организации воспитывающей образовательной среды	Анализ учебного занятия.
ОПК-5	Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. Обосновывает требования к организации мониторинга результатов образовательной деятельности обучающихся ОПК-5.2. Осуществляет системный анализ результатов и эффективности организации образовательного процесса ОПК-5.3. Проектирует программы для обучающихся по преодолению трудностей в обучении ОПК-5.4. Разрабатывает систему контроля и оценки достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами образовательной деятельности ОПК-5.5. Предлагает рекомендации по организации мониторинга результатов образования и использованию его результатов для совершенствования образовательного процесса в организации	Технологическая карта и конспект учебного занятия.  Анализ учебного занятия.
ОПК-6	Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-6.1. Подбирает и использует инновационные психолого-педагогические технологии для организации образовательной деятельности обучающихся, формирования мотивации к обучению ОПК-6.2. Решает профессиональные задачи, связанные с использованием психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных для индивидуализации образовательной деятельности обучающихся. ОПК-6.3. Разрабатывает и использует психолого-педагогические технологии, в том числе инклюзивные для адресной работы с различными контингентами обучающихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями	Технологическая карта и конспект учебного занятия.

		здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью	
ОПК-7	Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	<p>ОПК-7.1. Планирует процесс организации взаимодействия с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-7.2. Организует деятельность разновозрастных детско-взрослых сообществ обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников</p> <p>ОПК-7.3. Взаимодействует с участниками образовательных отношений для решения задач психолого-педагогического сопровождения основных общеобразовательных программ</p> <p>ОПК-7.4. Планирует процесс взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся в целях использования их конструктивных воспитательных усилий и оказания помощи семье в решении вопросов воспитания ребенка</p> <p>ОПК-7.5. Проектирует систему управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность</p>	<p>Технологическая карта и конспект учебного занятия.</p> <p>Анализ методических материалов.</p> <p>Анализ учебного занятия.</p>
ОПК-8	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.4. Проектирует систему работы с коллективом на основе современных теорий и концепций о развитии детско-взрослых сообществ	Технологическая карта и конспект учебного занятия.
ПК-1	Способен организовывать образовательный процесс для обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании в рамках реализации основных и дополнительных образовательных программ	<p>ПК-1.4. Решает профессиональные задачи, связанные с оказанием психолого-педагогической поддержки обучающихся в процессе освоения основных и волнительных образовательных программ</p> <p>ПК-1.5. Разрабатывает и реализует систему профориентационных мероприятий с обучающимися и их родителями</p>	Технологическая карта и конспект учебного занятия.
ПК-2	Способен	ПК-2.5. Планирует организацию	Технологическая

	организовывать образовательный процесс для обучающихся, в том числе с особыми потребностями в образовании в рамках реализации основных и дополнительных образовательных программ	воспитательного процесса с обучающимися, осваивающими основные профессиональные образовательные программы	ая карта и конспект учебного занятия.
ПК-5	Способен создавать условия для организации проектной деятельности обучающихся в области русского языка и литературы.	ПК-5.1. Проектирует и разрабатывает систему учебных занятий и внеурочных мероприятий, дидактических материалов по русскому языку и литературе с учетом познавательных интересов обучающихся и особенностей культурно-образовательной среды региона.	Технологическая карта и конспект учебного занятия.

## 7. Содержание практики

### 7.1. Содержание производственной (педагогической) практики в 3 семестре (2 недели)

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам	Общая трудоемкость		Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Форма представления результата в отчете по практике
		ЗЕТ 3	Часы 108		
<b>1</b>	<b>Вводный этап (10 часов)</b>				
1.1	Участствует в установочной конференции в вузе	0.11	4	Участие в установочной конференции в вузе	Запись в дневнике практики
1.2	Проходит инструктаж по охране труда и технике безопасности	0.06	2	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	Журнал инструктажа
1.3	Составляет плана практики, согласовывает его с руководителем профильной организации	0.11	4	Разработка индивидуального плана педагогической практики	План практики
<b>2</b>	<b>Основной этап(62 часа)</b>				
2.1	Изучает нормативно-правового обеспечение образовательного процесса в организации;	0.33	12	Изучение нормативно-правового обеспечения образовательного процесса в организации	Запись в дневнике практики
2.2	Анализирует рабочую учебную программу дисциплины	0.33	12	Анализ по плану рабочей учебной программы дисциплины	анализ рабочей учебной программы дисциплины
2.3	Анализирует учебников и учебно-методических пособий по дисциплине	0.4	14	Анализ по плану учебника и учебно-методического пособия по дисциплине	анализ учебников и учебно-методических

					пособий по дисциплине
2.4	Посещает и анализирует занятия преподавателя;	0.33	12	Посещение не менее 2 занятий, проводимых преподавателями кафедры.	Анализ занятия преподавателя
2.5	Выполняет письменный анализ одного занятия преподавателя.	0.33	12	Наблюдение за ходом занятий, выявление: - особенностей профессионального поведения преподавателя, - используемых методов и технологий, - профессиональных приемов, позволяющих повысить эффективность учебного взаимодействия.	Анализ занятия преподавателя
<b>3</b>	<b>Заключительный этап (36 часов)</b>				
3.1	Оформляет дневник и отчет по практике.	0,5	18	Оформление дневника-отчета	дневник-отчет
3.2	Участствует в итоговой конференции	0,5	18	Участие в итоговой конференции	дневник-отчета

### 7.1. Содержание производственной (педагогической) практики в 4 семестре (4 недели)

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам	Общая трудоемкость		Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Форма представления результата в отчете по практике
		ЗЕТ 6	Часы 216		
<b>1</b>	<b>Вводный этап (18 часов)</b>				
1.1	Участствует в установочной конференции в вузе	0.17	6	Участие в установочной конференции в вузе	Запись в дневнике практики
1.2	Проходит инструктаж по охране труда и технике безопасности	0.17	6	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	Журнал инструктажа
1.3	Составляет плана практики, согласовывает его с руководителем профильной организации	0.17	6	Разработка индивидуального плана педагогической практики	План практики
<b>2</b>	<b>Основной этап (162 часа)</b>				
2.1	Подготавливает и проводит 1 лекционное и 2 практических занятия / 6 уроков в старших классах	1.11	40	Разработка и проведение лекционных и практических занятий на темы:	Технологические карты и конспекты учебных занятий
2.2	Анализирует проведенных занятий	1.11	40	анализ проведенных занятия	Самоанализ учебного занятия
2.3	Посещает занятия других практикантов, письменный	1.11	40	Посещение и анализ занятия другого практиканта	Анализ учебного

	анализ одного занятия;				занятия
2.4	Разрабатывает дидактические материалы (проверочная работа по содержанию проведенных занятий; тесты, презентации – по указанию преподавателя)	1.17	42	Разработка одного из видов дидактических материалов к занятию	Дидактические материалы к одному из занятий
<b>3</b>	<b>Заключительный этап (36 часов)</b>				
3.1	Оформление дневника и отчета по практике.	0,5	18	Оформление дневника-отчета	дневник-отчет
3.2	Участие в итоговой конференции	0,5	18	Участие в итоговой конференции	дневник-отчет

## 8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике (приложение 2), содержащий следующие оценочные средства: анализ методических материалов, технологическая карта и конспект учебного занятия, анализ учебного занятия.

## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 9.1. Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:

1. Выполнение программы практики.
2. Выполнение индивидуальных заданий.
3. Предоставление дневника и отчета по практике на кафедру в течение 1-2-х недель после практики.
4. Выступление с отчетом на заключительной конференции.

### 9.2. Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:

Уровень проявления компетенций			Количественный показатель (в %)	Оценка (в баллах)
	Качественный показатель			
<b>высокий</b>	компетенции сформированы полностью		<b>90–100%</b>	отлично
<b>повышенный</b>	частично сформированы основные элементы компетенций		<b>75–89%</b>	хорошо
<b>базовый</b>	частично сформированы отдельные элементы компетенций		<b>60–74%</b>	удовлетворительно
<b>низкий</b>	компетенции не сформированы		<b>0–59%</b>	неудовлетворительно

### 9.3. Спецификация оценочных средств

Проверяемые индикаторы проявления компетенций	
ОПК	
Анализ методических материалов	
ОПК-2.1.	Обосновывает требования к проектированию основных и дополнительных образовательных программ
ОПК-2.2.	Подбирает информационно-коммуникационные технологии для эффективной



<p>реализации основных и дополнительных образовательных программ</p> <p>ОПК-2.3. Разрабатывает научно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных образовательных программ</p> <p>ОПК-2.4. Проектирует основные образовательные программы на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>ОПК-2.5. Разрабатывает программу учебной дисциплины и технологические карты учебных занятий на основе интеграции современных методов и технологий обучения</p>
<p>ОПК-7.1. Планирует процесс организации взаимодействия с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-7.2. Организует деятельность разновозрастных детско-взрослых сообществ обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников</p> <p>ОПК-7.3. Взаимодействует с участниками образовательных отношений для решения задач психолого-педагогического сопровождения основных общеобразовательных программ</p> <p>ОПК-7.4. Планирует процесс взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся в целях использования их конструктивных воспитательных усилий и оказания помощи семье в решении вопросов воспитания ребенка</p> <p>ОПК-7.5. Проектирует систему управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность</p>
<p><b>Технологическая карта и конспект учебного занятия.</b></p>
<p>УК-4.3. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии.</p>
<p>ОПК-2.1. Обосновывает требования к проектированию основных и дополнительных образовательных программ</p> <p>ОПК-2.2. Подбирает информационно-коммуникационные технологии для эффективной реализации основных и дополнительных образовательных программ</p> <p>ОПК-2.3. Разрабатывает научно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных образовательных программ</p> <p>ОПК-2.4. Проектирует основные образовательные программы на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>ОПК-2.5. Разрабатывает программу учебной дисциплины и технологические карты учебных занятий на основе интеграции современных методов и технологий обучения</p>
<p>ОПК-4.1. Проектирует систему воспитательных целей и задач, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера</p> <p>ОПК-4.3. Разрабатывает рекомендации по использованию воспитательных возможностей различных видов деятельности обучающихся для создания в образовательной организации воспитывающей образовательной среды</p>
<p>ПК-5.1. Обосновывает требования к организации мониторинга результатов образовательной деятельности обучающихся</p> <p>ОПК-5.2. Осуществляет системный анализ результатов и эффективности организации образовательного процесса</p> <p>ОПК-5.3. Проектирует программы для обучающихся по преодолению трудностей в обучении</p> <p>ОПК-5.4. Разрабатывает систему контроля и оценки достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами образовательной деятельности</p> <p>ОПК-5.5. Предлагает рекомендации по организации мониторинга результатов образования и использованию его результатов для совершенствования образовательного процесса в организации</p>
<p>ОПК-6.1. Подбирает и использует инновационные психолого-педагогические технологии для организации образовательной деятельности обучающихся, формирования мотивации к обучению</p> <p>ОПК-6.2. Решает профессиональные задачи, связанные с использованием психолого-</p>

<p>педагогических технологий, в том числе инклюзивных для индивидуализации образовательной деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-6.3. Разрабатывает и использует психолого-педагогические технологии, в том числе инклюзивные для адресной работы с различными контингентами обучающихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью</p>
<p>ОПК-7.1. Планирует процесс организации взаимодействия с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении профессиональных задач</p> <p>ОПК-7.2. Организует деятельность разновозрастных детско-взрослых сообществ обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников</p> <p>ОПК-7.3. Взаимодействует с участниками образовательных отношений для решения задач психолого-педагогического сопровождения основных общеобразовательных программ</p> <p>ОПК-7.4. Планирует процесс взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся в целях использования их конструктивных воспитательных усилий и оказания помощи семье в решении вопросов воспитания ребенка</p> <p>ОПК-7.5. Проектирует систему управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность</p>
<p>ОПК-8.4. Проектирует систему работы с коллективом на основе современных теорий и концепций о развитии детско-взрослых сообществ</p>
<p>ПК-1.4. Решает профессиональные задачи, связанные с оказанием психолого-педагогической поддержки обучающихся в процессе освоения основных и волнительных образовательных программ</p> <p>ПК-1.5. Разрабатывает и реализует систему профориентационных мероприятий с обучающимися и их родителями</p>
<p>ПК-2.5. Планирует организацию воспитательного процесса с обучающимися, осваивающими основные профессиональные образовательные программы</p>
<p>ПК-5.1. Проектирует и разрабатывает систему учебных занятий и внеурочных мероприятий, дидактических материалов по русскому языку и литературе с учетом познавательных интересов обучающихся и особенностей культурно-образовательной среды региона.</p>
<p><b>Анализ учебного занятия</b></p>
<p>ОПК-2.1. Обосновывает требования к проектированию основных и дополнительных образовательных программ</p> <p>ОПК-2.2. Подбирает информационно-коммуникационные технологии для эффективной реализации основных и дополнительных образовательных программ</p> <p>ОПК-2.3. Разрабатывает научно-методическое обеспечение реализации основных и дополнительных образовательных программ</p> <p>ОПК-2.4. Проектирует основные образовательные программы на основе требований федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>ОПК-2.5. Разрабатывает программу учебной дисциплины и технологические карты учебных занятий на основе интеграции современных методов и технологий обучения</p>
<p>ОПК-4.1. Проектирует систему воспитательных целей и задач, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера</p> <p>ОПК-4.3. Разрабатывает рекомендации по использованию воспитательных возможностей различных видов деятельности обучающихся для создания в образовательной организации воспитывающей образовательной среды</p>
<p>ПК-5.1. Обосновывает требования к организации мониторинга результатов образовательной деятельности обучающихся</p> <p>ОПК-5.2. Осуществляет системный анализ результатов и эффективности организации</p>

образовательного процесса

ОПК-5.3. Проектирует программы для обучающихся по преодолению трудностей в обучении

ОПК-5.4. Разрабатывает систему контроля и оценки достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами образовательной деятельности

ОПК-5.5. Предлагает рекомендации по организации мониторинга результатов образования и использованию его результатов для совершенствования образовательного процесса в организации

ОПК-7.1. Планирует процесс организации взаимодействия с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении профессиональных задач

ОПК-7.2. Организует деятельность разновозрастных детско-взрослых сообществ обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников

ОПК-7.3. Взаимодействует с участниками образовательных отношений для решения задач психолого-педагогического сопровождения основных общеобразовательных программ

ОПК-7.4. Планирует процесс взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся в целях использования их конструктивных воспитательных усилий и оказания помощи семье в решении вопросов воспитания ребенка

ОПК-7.5. Проектирует систему управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность

## 9.4. Описание оценочных средств

### 9.4.1. Анализ методических материалов

Анализ методических материалов – изучение отдельных сторон, свойств, составных частей комплекта учебно-методической документации, предназначенной для использования в образовательном процессе в системе среднего и высшего профессионального образования.

#### *Критерии оценивания*

<b>Критерий</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>Балл</b>
Последовательность и логичность в анализе структуры и содержания программы	<i>Логично и адекватно теме занятия</i> выбирает оптимальные пути решения профессиональных задач, опираясь на нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную и трудовую деятельность в РФ Учитывает пути решения профессиональных задач с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики Предлагает способы оптимизации профессиональной деятельности Проектирует процесс решения профессиональной задачи с учетом обеспечения защиты достоинства и интересов обучающихся Планирует процесс организации взаимодействия с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении профессиональных задач Организует деятельность разновозрастных детско-взрослых сообществ обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников Взаимодействует с участниками образовательных отношений для решения задач психолого-педагогического сопровождения основных общеобразовательных программ Планирует процесс взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся в целях	1

	использования их конструктивных воспитательных усилий и оказания помощи семье в решении вопросов воспитания ребенка Проектирует систему управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность	
Полнота анализа знаний, умений, навыков	Полно, в соответствии с поставленными на занятия целями, Предлагает способы оптимизации профессиональной деятельности планирует взаимодействует с участниками образовательных отношений для решения задач психолого-педагогического сопровождения основных общеобразовательных программ; проектирует систему управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность	1
Умение анализировать литературоведческие источники	Анализируя литературоведческие источники , предлагает способы оптимизации профессиональной деятельности; Взаимодействует с участниками образовательных отношений для решения задач психолого-педагогического сопровождения основных общеобразовательных программ	1
Умение анализировать методические источники	Анализируя методические источники , предлагает способы оптимизации профессиональной деятельности; Взаимодействует с участниками образовательных отношений для решения задач психолого-педагогического сопровождения основных общеобразовательных программ	1
Умение распределять учебный материал в пределах изучаемой темы	Распределяя учебный материал, выбирает оптимальные пути решения профессиональных задач, опираясь на нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную и трудовую деятельность в РФ; планирует процесс организации взаимодействия с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении профессиональных задач; организует деятельность разновозрастных детско-взрослых сообществ обучающихся.	1
	Максимальный балл	5

#### 9.4.2. Анализ учебного занятия

*Анализ учебного занятия* – один из видов методической работы в образовательных учреждениях профессионального образования, направленный на исследование и оценку учебного занятия в целом и его составных элементов с целью оказания методической помощи преподавателям, изучения и обобщения их опыта. Анализ учебного занятия позволяет соотнести запланированные цели с их осуществлением, оценить конечный результат деятельности преподавателя.

##### *Критерии оценивания*

<b>Критерий</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>Балл</b>
Студент оценивает достижение учебной цели	Подбирает и обосновывает целесообразность использования для организации учебной и воспитательной деятельности специальных подходов к обучению и воспитанию в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе	1

	<p>с особыми образовательными потребностями</p> <p>Проектирует и предлагает рекомендации по созданию ситуаций учебного сотрудничества и взаимодействия, обучающихся в целях эффективного решения образовательных задач</p> <p>Проектирует совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся на основе методики преподавания, деятельностного подхода, инновационных технологий, требований федеральных государственных образовательных стандартов</p> <p>Разрабатывает интерактивные формы и методы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся</p> <p>Проектирует систему воспитательных целей и задач, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера</p> <p>Предлагает рекомендации по проектированию ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка)</p> <p>Планирует процесс организации взаимодействия с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении профессиональных задач</p> <p>Организует деятельность разновозрастных детско-взрослых сообществ обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников</p> <p>Взаимодействует с участниками образовательных отношений для решения задач психолого-педагогического сопровождения основных общеобразовательных программ</p>	
Студент объясняет логику построения учебного занятия (структуру)	<p>Проектирует и предлагает рекомендации по созданию ситуаций учебного сотрудничества и взаимодействия, обучающихся в целях эффективного решения образовательных задач</p> <p>Проектирует совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся на основе методики преподавания, деятельностного подхода, инновационных технологий, требований федеральных государственных образовательных стандартов;</p> <p>Объясняет систему воспитательных целей и задач, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера</p> <p>Предлагает рекомендации по проектированию ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);п</p> <p>ланирует процесс организации взаимодействия с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении профессиональных задач.</p>	1
Студент обосновывает методическую форму занятия	<p>Подбирает и обосновывает целесообразность использования для организации учебной и воспитательной деятельности специальных подходов к обучению и воспитанию в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>Проектирует и предлагает рекомендации по созданию</p>	1

	ситуаций учебного сотрудничества и взаимодействия, обучающихся в целях эффективного решения образовательных задач; Обосновывает систему воспитательных целей и задач, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера, адекватную методической форме занятия.	
Студент анализирует успешность выбранных способов деятельности	Анализирует и предлагает рекомендации по созданию ситуаций учебного сотрудничества и взаимодействия, обучающихся в целях эффективного решения образовательных задач с точки зрения эффективности выбранных способов деятельности; проектирует совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся на основе методики преподавания, деятельностного подхода, инновационных технологий, требований федеральных государственных образовательных стандартов; Объясняет систему воспитательных целей и задач, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера Предлагает рекомендации по проектированию ситуаций и событий, развивающих эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка); планирует процесс организации взаимодействия с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении профессиональных задач.	1
Студент оценивает свое поведение на занятии в качестве преподавателя	Проектирует и предлагает рекомендации по созданию ситуаций учебного сотрудничества и взаимодействия, обучающихся в целях эффективного решения образовательных задач; Проектирует совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся на основе методики преподавания, деятельностного подхода, инновационных технологий, требований федеральных государственных образовательных стандартов Проектирует систему воспитательных целей и задач, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера . Планирует процесс организации взаимодействия с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении профессиональных задач, оценивая свое поведение на занятии Взаимодействует с участниками образовательных отношений для решения задач психолого-педагогического сопровождения основных общеобразовательных программ.	1
	<b>Максимальный балл</b>	<b>5</b>

### 9.4.3. Технологическая карта и конспект учебного занятия

**Технологическая карта учебного занятия** – современная форма планирования педагогического взаимодействия педагога и обучающихся, описание занятия в виде пошаговой, поэтапной последовательности действий с указанием примерных средств, задач и предполагаемых результатов.

**Конспект учебного занятия** — подробное и полное изложение содержания и хода занятия, отражающее совместную деятельность преподавателя и обучающихся.

*Критерии оценивания*

<b>Критерий</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>Балл</b>
Студент оценивает достижение учебной цели	<p>Выбирает оптимальные пути решения профессиональных задач, опираясь на нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную и трудовую деятельность в РФ</p> <p>Проектирует пути решения профессиональных задач с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики</p> <p>Предлагает способы оптимизации профессиональной деятельности</p> <p>Проектирует процесс решения профессиональной задачи с учетом обеспечения защиты достоинства и интересов обучающихся</p> <p>Проектирует и предлагает рекомендации по созданию ситуаций учебного сотрудничества и взаимодействия, обучающихся в целях эффективного</p> <p>Проектирует систему воспитательных целей и задач, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера</p> <p>Подбирает и использует инновационные психолого-педагогические технологии для организации образовательной деятельности обучающихся, формирования мотивации к обучению</p> <p>Проектирует систему управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность</p>	1
Студент объясняет логику построения учебного занятия (структуру)	<p>Проектирует логику и пути решения профессиональных задач с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики</p> <p>Предлагает способы оптимизации профессиональной деятельности</p> <p>Разрабатывает варианты использования в учебном процессе инновационных форм и методов обучения, в том числе выходящих за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты и полевая практики и т.п. деятельности</p>	1
Студент обосновывает методическую форму занятия	<p>Подбирает и обосновывает методическую форму занятия, учитывает целесообразность использования для организации учебной и воспитательной деятельности специальных подходов к обучению и воспитанию в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	1
Студент анализирует успешность выбранных способов деятельности	<p>Подбирает и обосновывает целесообразность использования для организации учебной и воспитательной деятельности специальных подходов к обучению и воспитанию в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>Планирует процесс организации взаимодействия с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении профессиональных задач</p> <p>Организует деятельность разновозрастных детско-</p>	1

	взрослых сообществ обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников Взаимодействует с участниками образовательных отношений для решения задач психолого-педагогического сопровождения основных общеобразовательных программ	
Студент оценивает свое поведение на занятии в качестве преподавателя	Подбирает и использует инновационные психолого-педагогические технологии для организации образовательной деятельности обучающихся, формирования мотивации к обучению Решает профессиональные задачи, связанные с использованием психолого-педагогических технологий, в том числе инклюзивных для индивидуализации образовательной деятельности обучающихся. Разрабатывает и использует психолого-педагогические технологии, в том числе инклюзивные для адресной работы с различными контингентами обучающихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью Проектирует индивидуальную образовательную деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями. Разрабатывает критерии и показатели для оценки эффективности использования психолого-педагогических технологий в том числе инклюзивных, для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	1
<b>Максимальный балл</b>		<b>5</b>

## 10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### а) основная литература:

1. Методика преподавания литературы / О.Ю.Богданова, С.А.Леонов, В.Ф.Чертов; Под ред. О.Ю.Богдановой. – М., 2008.
2. Романичева Е.С., Сосновская И.В. Введение в методику обучения литературе. – М., 2012.

### б) дополнительная литература:

- 1 Педагогическая практика по литературе студентов магистратуры: методические рекомендации / Авт.-сост. Ю. А. Филонова. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2009.
2. Методика преподавания литературы / Под ред. О.Ю.Богдановой, В.Г. Маранцмана. В 2 ч. – М., 1995.
3. Технологии и методики обучения литературе / под ред. В.А. Кохановой. – М., 2011.
- 4.Полат, Е.С. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования [Текст]: учеб. пособие для студ. вузов / Е. С. Полат, М. Ю. Бухаркина. -3-е изд., стер. -М.: Академия, 2010.
- 5.Чернявская, А.П., Байбородова, Л.В., Харисова, И.Г. Технологии педагогической деятельности. Часть 1: Образовательные технологии [Текст]: учебн. пособие /А.П. Чернявская, Л.В. Байбородова, И.Г. Харисова, под ред. Л.В. Байбородовой и А.П.



Чернявской. -Ярославль: Изд-во ЯГПУ,  
2012

**в) ресурсы сети «Интернет»:**

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий(<http://www.iprbookshop.ru>).

2. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского»  
<http://elib.gnpbu.ru/>.

3. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» –полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)).

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей**

В процессе организации учебной практики применяются следующие информационные технологии:

- проведение вводной конференции с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности и т.д.

### **Информационные технологии**

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

### **Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
1	Конференция Zoom / Skype	Используется для индивидуальных и групповых видеоконсультаций

## **12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Для проведения учебной практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: соответствующая учебная мебель, персональный компьютер, комплект лицензионного программного обеспечения, выход в интернет.

Наличие доступа к электронной информационно-образовательной среде (к электронно-библиотечной системе «ЭБС ЮРАЙТ», электронно-библиотечной системе IPRbooks).

## **13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики**

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 324 часа.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся

- анализируют методические материалы (рабочую учебную программу дисциплины, учебники и учебно-методические пособия),
- изучают научную и методическую литературу,
- консультируются с преподавателем по вопросам подготовки и проведения учебных занятий, проводят и анализируют собственные занятия, посещают и анализируют занятия преподавателей и коллег-практикантов;
- разрабатывают дидактические материалы (проверочную работу по содержанию проведенных занятий; тесты, презентации – по указанию преподавателя).

## 14. Методические рекомендации

Для анализа *методических материалов* в ходе практики студентам предлагаются:

- *План анализа рабочей учебной программы:*

1. Охарактеризуйте структуру и содержание программы.
2. Определите место темы в курсе дисциплины. Какие знания, умения и навыки должны приобрести ученики в работе над темой (анализ компетенций и индикаторов проявления компетенций)?
3. Проанализируйте список литературы. Используемые литературоведческие работы. Характеристика методических пособий.
4. Распределение учебного материала по разделам и темам.

- *План анализа учебника и учебно-методического пособия:*

- 1) Охарактеризуйте структуру и содержание учебника.
- 2) Проанализируйте дидактический аппарат разделов (один – по выбору – более подробно). Как представленные в разделе материалы помогают в организации деятельности обучающихся?
- 3) Какими материалами располагает справочный аппарат учебника? Как они могут быть использованы на учебном занятии/уроке?

- *План анализа учебного занятия:*

1. Вводная часть: насколько быстро произошло вхождение студентов в тему занятия?
2. Достигнута ли личностная значимость учебной цели? Какими средствами это достигалось?
3. В каких видах деятельности происходило решение учебной цели?
4. Какие из них привлекли наибольшее внимание аудитории? В каких моментах занятия внимание ослабевало и почему? Как организована смена видов деятельности?
5. Речь преподавателя: яркость, эмоциональность, дикция, смена интонаций, темп занятия.
6. Какой наглядный материал, ИКТ-технологии использовались на занятии?

Студентам предлагается пользоваться следующей схемой технологической карты учебного занятия:

Структура технологической карты:

Тема.

Содержание.

Цель, Концепция, задачи занятия.

Прогнозируемые результаты.

п/п	Этапы занятия	Образовательные (дидактические задачи)	Содержание педагогического взаимодействия		Методы, приемы, технологии деятельности	Расчет времени, мин.
			Деятельность	Деятельность		

			ть педагога	ть обучающихся	и	
				ся		

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта, которые хранятся на кафедре в течение трех лет.

Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

2. Шрифт предпочтительно *TimesNewRoman*. Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

4. Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

9. В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

По окончании практики отчет и дневник подписываются руководителем практики от организации. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

## **15. Организация практики на заочном отделении**

Требования к организации практики на заочном отделении совпадают с требованиями на очном отделении.

## **16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организация учебной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния их здоровья и медицинскими показаниями, а также требованиями по доступности:

1. Работастудентов, имеющих отклонения в здоровье, ограничивается работой в аудитории или в домашних условиях.

2. План практики носит упрощенный характер: задания по тематике практики не отличаются от заданий, выполняемых обычными студентами, но объём работы снижен.

3. Студенту даётся индивидуальное задание, которое может быть выполнено с помощью сотрудника кафедры; задания адаптированы под конкретного студента.

4. Предоставление сотрудника кафедры для оказания помощи студенту в прохождении практики.

5. Составление документации, обработка журналов наблюдений может осуществляться без проведения занятий в аудитории (в домашних условиях, дистанционно).

6. Предоставление возможности получения консультации по практике с использованием сети Internet, скайпа, конференции Zoom, электронной почты, и других информационно-коммуникационных технологий.

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический**  
**университет им. К.Д. Ушинского»**

**У Т В Е Р Ж Д А Ю**  
**Проректор**  
**по организации образовательной деятельности**  
**и обеспечению условий образовательного процесса**  
\_\_\_\_\_ **В.П. Завойстый**  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**Программа производственной практики**

**Наименование практики:**

**К.М.03.05(П) Производственная (преддипломная) практика**

**Способ проведения практики:** стационарная

**Форма проведения практики:** непрерывная

Рекомендуется для направления подготовки:

**44.04.01 Педагогическое образование**

**(профиль Русский язык и литература в современном культурно-образовательном пространстве)**

**Квалификация (степень) выпускника:** магистр

**Разработчик:**

доцент кафедры русского языка,  
кандидат филологических наук

**Р. В. Разумов**

**Утверждена на заседании кафедры**

*русского языка*

«24» января 2020 г.

протокол № 5

Зав. кафедрой

**Е. Н. Лагузова**

## 1. Цели практики

Целью производственной (преддипломной) практики является закрепление у студентов навыков планирования, разработки и реализации программ учебных дисциплин по русскому языку и / или литературы в соответствии с требованиями ФГОС на основе системного анализа лингвистических / литературоведческих теорий и перспективных направлений развития современной лингвистики / литературоведения.

## 2. Задачи практики

Задачами практики являются:

- *понимание* принципов выявления образовательных потребностей и способов совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки;
- *закрепление навыков* разработки и реализации программ учебных дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС на основе системного анализа научных теорий и перспективных направлений развития науки;
- *развитие умений* планирования и осуществления педагогической деятельности в области преподавания предмета, направленной на освоение обучающимися навыков анализа и интерпретации текста на основе актуальных тенденций развития науки.

## 3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП)

Практика включена в часть ОП, формируемую участниками образовательных отношений (Модуль предметно-содержательный).

## 4. Место и время проведения производственной практики

Практика проводится на базе кафедры русского языка или на базе кафедры русской литературы ЯГПУ им. К.Д. Ушинского.

Практика проводится в течение 2 недель на 2 курсе в IV семестре.

## 5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Общая трудоемкость практики составляет: 3 зачетные единицы; 2 недели; 108 академических часов.

## 6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

КОМПЕТЕНЦИИ		Индикаторы	Оценочные средства
Шифр	Формулировка		
<b>Универсальные компетенции:</b>			
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Характеризует этапы жизненного цикла проекта. УК-2.2. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления. УК-2.3. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые	методическая разработка гlossарий презентация

		<p>результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы.</p> <p>УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p> <p>УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.</p>	
<b>УК-4</b>	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат.	презентация
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
<b>ОПК-8</b>	Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.2. Проектирует педагогическую деятельность на основе закономерности и принципы построения и функционирования педагогических систем	методическая разработка

## 7. Содержание практики

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам	Общая трудоемкость		Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Форма представления результата в отчете по практике
		ЗЕТ	Часы		
<b>1</b>	<b>Вводный этап (4 часа)</b>				
1.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>– посещение установочной конференции в вузе,</li> <li>– прохождение инструктажа по технике безопасности</li> <li>– составление индивидуального плана</li> </ul>	0,11	4	– составление индивидуального плана работы	запись о прохождении инструктажа по технике безопасности в дневнике и отчете по практики

	работы.				индивидуальный план работы в дневнике и отчете по практике
<b>2</b>	<b>Основной этап (88 часов)</b>				
2.1	– составление глоссария по теме исследования	0,67	24	– составление глоссария по теме исследования	глоссарий
2.2	– подготовка методической разработки по теме исследования	1,33	48	– подготовка методической разработки по теме исследования (краткое методическое обоснование и конспект учебного / внеучебного мероприятия)	методическая разработка
2.3	– подготовка презентации к занятию	0,67	24	– подготовка презентации к занятию	презентация
<b>3</b>	<b>Заключительный этап (8 часов)</b>				
3.1	– оформление дневника и отчета по практике, участие в заключительной конференции по практике	0,22	8	– оформление отчёта и дневника по практике – участие в заключительной конференции	дневник и отчет по практике

## 8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике (приложение 2), содержащий глоссарий по теме исследования, методическую разработку и презентации к занятию.

## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 9.1. Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:

1. Выполнение программы практики.
2. Выполнение индивидуальных заданий.
3. Предоставление дневника и отчета по практике на кафедру в течение 2-3-х дней после окончания практики.

### 9.2. Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:

Уровень проявления компетенций			Количественный показатель (в %)	Оценка (в баллах)
Качественный показатель				
<b>высокий</b>	компетенции сформированы полностью		<b>90–100%</b>	отлично
<b>повышенный</b>	частично сформированы основные элементы компетенций		<b>75–89%</b>	хорошо
<b>базовый</b>	частично сформированы отдельные элементы компетенций		<b>60–74%</b>	удовлетворительно
<b>низкий</b>	компетенции не сформированы		<b>0–59%</b>	неудовлетворительно

### 9.3. Спецификация оценочных средств

Проверяемые индикаторы проявления компетенций	
УК	ОПК
Глоссарий	



<p>УК-2.1. Характеризует этапы жизненного цикла проекта.</p> <p>УК-2.2. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.</p> <p>УК-2.3. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы.</p> <p>УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p> <p>УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.</p>	
<b>Методическая разработка</b>	
<p>УК-2.1. Характеризует этапы жизненного цикла проекта.</p> <p>УК-2.2. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.</p> <p>УК-2.3. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы.</p> <p>УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p> <p>УК-2.6. Предлагает процедуры и</p>	<p>ОПК-8.2. Проектирует педагогическую деятельность на основе закономерности и принципы построения и функционирования педагогических систем</p>

механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.	
<b>Презентация</b>	
<p>УК-2.1. Характеризует этапы жизненного цикла проекта.</p> <p>УК-2.2. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления.</p> <p>УК-2.3. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения.</p> <p>УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы.</p> <p>УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.</p> <p>УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.</p>	
УК-4.5. Организует обсуждение результатов исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях на русском языке, выбирая наиболее подходящий формат.	

## 9.4. Описание оценочных средств

### 9.4.1. Глоссарий

Глоссарий – средство оценивания работы студента, выражающееся в проверке сформированности навыка подбора и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Данное средство оценивания позволяет проверить у студентов способность выделить главные понятия темы и сформулировать их, правильно графически оформить.

#### *Критерии оценивания ОС*

<b>Критерий</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>Балл</b>
Способен разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС	Разрабатывает профессиональные задачи в области предмета, развернуто характеризует и обосновывает способы их реализации в учебном процессе.	1 балл
Способен проводить системный анализ научных	Проводит развернутый системный анализ возможностей использования основ научной теории и перспективных	1 балл

теорий и перспективных направлений развития современной науки.	направлений развития современной науки	
Способен планировать и осуществлять педагогическую деятельность в области преподавания предмета, направленную на освоение обучающимися навыков анализа и интерпретации текста.	Развернуто характеризует использование научной теории для разработки и решения профессиональных задач в области преподавания предмета.	1 балл
Использование терминологии	Отсутствие недочетов в употреблении терминов	1 балл
Речевое оформление работы	В тексте отсутствуют фактические, логические, орфографические, пунктуационные и речевые ошибки.	1 балл
<b>Максимальный балл</b>		<b>5</b>

#### 9.4.2. Методическая разработка

*Методическая разработка* – это средство оценивания, проверяющее способности студента раскрывать формы, средства, методы, элементы применяемых педагогических технологий или сами технологии применительно к конкретной теме, разделу, курсу в целом. Методическая разработка может быть как индивидуальной, так и коллективной работой. Она направлена на профессионально-педагогическое совершенствование студента. Методическая разработка может представлять собой:

- 1) разработку конкретного урока в виде конспекта, в том числе с методическим обоснованием к нему, или технологической карты;
- 2) разработку серии уроков;
- 3) разработку диагностической процедуры;
- 4) разработку новых форм, методов или средств психолого-педагогической деятельности;
- 5) методические разработки, связанные с изменением материально-технических условий образовательного процесса.

#### *Критерии оценивания ОС*

<b>Критерий</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>Балл</b>
Способен разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС	Разрабатывает профессиональные задачи в области предмета, развернуто характеризует и обосновывает способы их реализации в учебном процессе.	1 балл
Способен проводить системный анализ научных теорий и перспективных направлений развития современной науки.	Проводит развернутый системный анализ возможностей использования основ научной теории и перспективных направлений развития современной науки	1 балл
Способен планировать и осуществлять педагогическую деятельность в области преподавания предмета, направленную на освоение обучающимися навыков анализа и интерпретации текста.	Развернуто характеризует использование научной теории для разработки и решения профессиональных задач в области преподавания предмета.	1 балл
Способен определять и реализовывать приоритеты	Развернуто характеризует образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе	1 балл

собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	профессиональной) деятельности на основе самооценки.	
Речевое оформление работы	В тексте отсутствуют фактические, логические, орфографические, пунктуационные и речевые ошибки.	1 балл
<b>Максимальный балл</b>		<b>5</b>

### 9.4.3. Презентация

*Презентация* – средство оценивания, проверяющее умение студентов создавать комплексный информационный «продукт» с учетом таких его составляющих, как текст, визуальный ряд, звуковой ряд. Материал слайдов реализует функцию передачи информации, а также получения обратной связи в процессе ее восприятия и усвоения с целью последующего развития у обучающихся отдельных компонентов компетенций на аудиторных занятиях и в рамках самостоятельной работы.

#### *Критерии оценивания ОС*

<b>Критерий</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>Балл</b>
Способен разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС	Разрабатывает профессиональные задачи в области предмета, развернуто характеризует и обосновывает способы их реализации в учебном процессе.	1 балл
Способен проводить системный анализ научных теорий и перспективных направлений развития современной науки.	Проводит развернутый системный анализ возможностей использования основ научной теории и перспективных направлений развития современной науки	1 балл
Способен планировать и осуществлять педагогическую деятельность в области преподавания предмета, направленную на освоение обучающимися навыков анализа и интерпретации текста.	Развернуто характеризует использование научной теории для разработки и решения профессиональных задач в области преподавания предмета.	1 балл
Использование терминологии	Отсутствие недочетов в употреблении терминов	1 балл
Речевое оформление работы	В тексте отсутствуют фактические, логические, орфографические, пунктуационные и речевые ошибки.	1 балл
<b>Максимальный балл</b>		<b>5</b>

## 10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### а) основная литература:

1. Байбородова Л. В., Чернявская А.П. Методология и методы научного исследования: учебное пособие. Ярославль: РИО ЯГПУ, 2014.
2. Колесникова Н.И. От конспекта к диссертации: учеб. пособие по развитию навыков письменной речи. М. : Флинта : Наука, 2011.
3. Методические рекомендации по подготовке и написанию научных работ гуманитарного направления [Электронный ресурс]. — Электрон. текстовые данные. — Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2014. — 56 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52021.html>

#### **б) дополнительная литература:**

1. Котюрова М.П. Стилистика научной речи. М. : Издательский центр «Академия», 2010.
2. Хроленко А.Т., Денисов, А.В. Современные информационные технологии для гуманитариев: практическое руководство. М. : Флинта : Наука, 2007.
3. Байбородова Л. В. Подготовка и защита магистерской диссертации: учебное пособие. Ярославль: РИО ЯГПУ, 2014.
4. Чернявская А. П., Байбородова Л.В., харисова И.Г. Методы формирования научно-исследовательских компетенций будущих педагогов: учебно-метод. пособие. Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2010.
5. Стилистика русского научного дискурса (SRND) [Электронный ресурс] : практикум / . — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 138 с. — 2227-8397. — Режим доступа:

#### **в) ресурсы сети «Интернет»:**

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>).
2. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.
3. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)).

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей**

В процессе организации учебной практики применяются следующие информационные технологии:

- проведение вводной конференции с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности и т.д.

#### **Информационные технологии**

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

#### **Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
1	Конференция Zoom / Skype	Используется для индивидуальных и групповых видеоконсультаций

### **12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

1. Оборудованные аудитории – столы, стулья, доска, экран, телевизор, проектор.
2. Задания для работы студентов, обучающихся по индивидуальному графику.
3. Раздаточный материал.
4. Компьютер, принтер, сканер, ксерокс, мультимедиа.

### **13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики**

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 108 часов.

Подготовка и организация практики проводится под общим руководством руководителя практики.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся обязаны:

- участвовать в установочной конференции в вузе;
- пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- выполнять относящиеся к программе практики указания руководителя практики;
- фиксировать результаты проделанной работы в дневнике практики;
- качественно оформить и своевременно предоставить отчетную документацию по материалам практики.

В выступлении на заключительной конференции необходимо отразить следующие вопросы:

- трудности прохождения практики;
- использованные во время практики источники информации;
- возможностям использования собранных материалов в учебном процессе.

### **14. Методические рекомендации**

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта, которые хранятся на кафедре в течение трех лет.

Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

2. Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

4. Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

9. В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

По окончании практики отчет и дневник подписываются руководителем практики от организации. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

## **15. Организация практики на заочном отделении**

Требования к организации практики на заочном отделении совпадают с требованиями на очном отделении. На заочном отделении производственная (преддипломная) практика проходит на 3 курсе в 7 триместре.

## **16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организация учебной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния их здоровья и медицинскими показаниями, а также требованиями по доступности:

1. Работа студентов, имеющих отклонения в здоровье, ограничивается работой в аудитории или в домашних условиях.

2. План практики носит упрощенный характер: задания по тематике практики не отличаются от заданий, выполняемых обычными студентами, но объём работы снижен.

3. Студенту даётся индивидуальное задание, которое может быть выполнено с помощью сотрудника кафедры; задания адаптированы под конкретного студента.

4. Предоставление сотрудника кафедры для оказания помощи студенту в прохождении практики.

5. Составление документации, обработка журналов наблюдений может осуществляться без проведения занятий в аудитории (в домашних условиях, дистанционно).

6. Предоставление возможности получения консультации по практике с использованием сети Internet, скайпа, конференции Zoom, электронной почты, и других информационно-коммуникационных технологий, электронной образовательной среды MOODLE.

7. Студенты с ОВЗ могут принимать дистанционное участие в итоговой конференции.