Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Проректор
по учебной работе
_____М.Ю. Соловьев
«____»_____ 2022 г.

Программа учебной практики

Наименование практики:
К.М.03.06(У) Учебная (научно-исследовательская) практика

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: рассредоточенная

Рекомендуется для направления подготовки:
05.03.02 География
06.03.01 Биология

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработчики:
доцент кафедры
безопасности жизнедеятельности Л.А. Комшина

Утверждено на заседании кафедры
безопасности жизнедеятельности
«_____» _____ 2022 г.
Протокол № ____

Зав. кафедрой А.Б. Разумова

1. Цели практики

Целью учебной практики является создание условий для формирования у студентов ценностных ориентаций и смысловых установок, связанных с организацией деятельности по сохранению и укреплению здоровья; формирование мотивации к здоровому образу жизни, воспитанием безопасного типа поведения личности, а также поддержание интереса к занятиям физической культурой и спортом.

2. Задачи практики

Задачами практики являются:

– развитие способности к организации самонаблюдений и самодиагностики функционирования организма;

– умение использовать знания индивидуальных особенностей развития детей при организации учебно-воспитательного процесса;

– разработка гигиенических мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья детей;

– оценка факторов вредного и опасного влияния элементов окружающей среды на организм человека;

– реализация проектов по формированию культуры безопасности у обучающихся;

– профилактика социально-значимых заболеваний в образовательной среде;

– разработка и сопровождение программ формирования мотивации к здоровому образу жизни.

3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):

Практика включена в базовую часть ОП. Проводится в рассредоточенном виде.

Практика базируется на компетенциях, формируемых в рамках соответствующего модуля.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин психолого-педагогического модуля, прохождения производственной (вожатской, педагогической) практик, подготовки отчетной документации по последующим практикам рассредоточенного типа.

4. Место и время проведения учебной практики

Практика проводится на базе кафедры биологии и методики обучения биологии.

Практика проводится в течение 5 месяцев на I курсе во II семестре.

5. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Общая трудоемкость практики составляет: 3 зачетных единицы; 108 часов.

6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

КОМПЕТЕНЦИИ		**Индикаторы**	**Оценочные средства**
Шифр	**Формулировка**		
Универсальные компетенции:			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для реше-	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение	Протокол исследования

	ния поставленных задач	УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности УК-7.2. Владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья	Протокол исследований
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности УК-8.2. Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения	Протокол исследования

7. Содержание практики

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам	Общая трудоемкость		Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Форма представления результата в отчете по практике
		ЗЕТ	Часы		
1. Вводный этап (6 часов)					
1.1	Участие в установочной конференции и прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	1/6	2		Журнал инструктажа
1.2	Составление плана практики, согласование индивидуальных заданий		2		План практики Перечень индивидуальных заданий
1.3.	Изучение отчетной документации по практике		2		Дневник-отчет
2. Основной этап (72 часа)					
2.1	Изучение безопасности образа жизни	1/2	18	Исследование оценки, самооценки и состояния здоровья и оценки качества жизни	Протокол исследования
		1/2	18	Антропометрическое исследо-	Протокол ис-

				вание (определение коэффициента пропорциональности, крепости и типа телосложения)	следования
				Исследование биологических ритмов человека (определение суточных энергозатрат, суточного рациона, скорости обмена веществ, анализ двигательной активности и пищевого рациона)	Протокол исследования
2.2	Изучение комплексной безопасности	1/2	18	Оценка комплексной безопасности (пожарной, антитеррористической, охрана труда, информационной) учреждения	Протокол исследования
3	***Заключительный этап (30 часов)***				
3.1.	Оформление дневника-отчета о прохождении практики	0,75	27		Дневник-отчет о прохождении практики
3.2.	Обсуждение полученных результатов. Подведение итогов	1/12	3		

8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики.
2. Отчет по практики: в виде протоколов исследования.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1. Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:

1. Выполнение программы практики.
2. Выполнение индивидуальных заданий.
3. Предоставление дневника и отчета в течение 2-х дней после практики на кафедру.

9.2. Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:

Уровень проявления компетенций			**Оценка (в баллах)**
Качественный показатель		**Количественный показатель (в %)**	
высокий	компетенции сформированы полностью	**90–100%**	отлично
повышенный	частично сформированы основные элементы компетенций	**75–89%**	хорошо
базовый	частично сформированы отдельные элементы компетенций	**60–74%**	удовлетворительно
низкий	компетенции не сформированы	**0–59%**	неудовлетворительно

9.3. Спецификация оценочных средств

Проверяемые индикаторы проявления компетенций
УК-1, 7, 8
протокол исследования
УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и

чужой мыслительной деятельности УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений УК-7.1. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности УК-7.2. Владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья УК-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности УК-8.2. Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения

9.4. Описание оценочных средств

9.4.1. Протокол исследования

Протокол исследования – разновидность оценочного средства, фиксирующего результаты выполнения практических и исследовательских процедур по отношению к выбранным объектам по заранее определенному сценарию (алгоритму).

Протоколы исследования оформляются по следующей схеме:

1. Название исследования.
2. Цель исследования.
3. Используемое оборудование и материалы.
4. Краткое теоретическое пояснение (при необходимости).
5. Последовательность (алгоритм, ход) выполнения исследования.
6. Результаты выполнения задания, их обсуждение.
7. Вывод.

Критерии оценивания практических заданий

Критерий	Индикаторы	Балл
Информационно-ресурсный	Подбирает и систематизирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	0.5
	Определяет ресурсную базу, обеспечивающую достижение запланированного результата	0.5
Процессуально-аналитический	Устанавливает причинно-следственные связи между своими действиями и полученными результатами.	1
	Обосновывает необходимость соблюдения здорового образа жизни для успешной самореализации в социальной и профессиональной сферах жизнедеятельности	0.5
	Разрабатывает алгоритм безопасного поведения в чрезвычайной ситуации.	1
	Принимает обоснованные решения и вырабатывает план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей	1
	Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте (в т.ч. образовательной и рекреационной деятельности человека).	0.5
Максимальный балл		5

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Дробинская А.О. Анатомия и возрастная физиология. М.: Юрайт, 2018. 414 с.
2. Мисюк М.Н. Основы медицинских знаний и здоровый образ жизни. М., Юрайт, 2018. 499 с.
3. Соломин В.П. Безопасность жизнедеятельности для педагогических и

гуманитарных направлений. М., Юрайт, 2018. 399 с.

б) дополнительная литература:

1. Тихомирова И.А. Анатомия и возрастная физиология. Ростов н/Д.: Феникс, 2015. 285 с.
2. Лытаев С.А., Пуговкин А.П. Основы медицинских знаний. М., Академия, 2011. 272 с.
3. Вишняков Я.Д. [и др.]. Безопасность жизнедеятельности. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. М., Академия, 2007. 304 с.
4. Барчуков И.С. Физическая культура: учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования / под общей редакцией Н.Н. Маликова. М.: Академия, 2011. 528 с.

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов.
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (http://www.iprbookshop.ru).
3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» http://elib.gnpbu.ru/.
4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (www.biblio-online.ru)

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

В процессе организации учебной практики применяются следующие информационные технологии:

– проведение вводной конференции с использованием мультимедийных технологий;

– использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;

– использование мультимедийных технологий при защите практик;

– использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности и т.д.

Информационные технологии

– сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;

– подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

– самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

– использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
1	Платформа Moodle	Содержит весь комплекс заданий, необходимых для аттестации по итогам практики
2	Конференция Zoom	Используется для индивидуальных и групповых видеоконсультаций

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для проведения учебной практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: соответствующая учебная мебель, персональный компьютер, комплект лицензионного программного обеспечения, выход в интернет.

Наличие доступа к электронной информационно-образовательной среде (платформа moodle) и электронной библиотечной системе IP-books.

Оборудование: сантиметровые ленты, тонометры, спиротесты, динамометры, расчетные и справочные таблицы, комплект материалов для оформления в виде рабочей тетради.

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 108 часов. В процессе самостоятельной работы обучающиеся осваивают материал 7 разделов дисциплины «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», 2-х разделов по дисциплине «Основы медицинских знаний и здорового образа жизни» и 2-х разделов по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности».

Студенты оценивают состояние своего здоровья с использованием различных подходов, осваивают методику оценки физического развития с помощью индексов, рассчитывают индексы и коэффициенты, характеризующие тип конституции человека, сравнить расчетные данные со стандартными и сделать выводы, учатся определять суточный расход энергии, составлять и анализировать суточный рацион питания в соответствии с уровнем двигательной активности организма, выявляют ведущий канала восприятия, переработки и хранения информации, доказывают существование ритмических изменений в деятельности систем терморегуляции, кровообращения и дыхания в течение суток, проводят оценку некоторых показателей, обусловливающих профессиональные вредности труда учителя, составляют глоссарий по курсу.

Кроме того, практика помогает сформировать теоретическую базу для дальнейшего анализа здоровьесберегающих технологий и технологий обеспечения безопасности в учреждениях образования, и провести комплексную оценку системы обеспечения безопасности конкретного образовательного учреждения и системы здоровьесбережнения в учреждениях образования.

Представление результатов практики в соответствии с индивидуальным заданием на итоговой конференции.

14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта, которые хранятся на кафедре в течение трех лет.

Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

2. Шрифт предпочтительно *Times New Roman.* Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

4. Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

9. В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

По окончании практики отчет и дневник подписываются руководителем практики от организации. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении

не реализуется

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация учебной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния их здоровья и медицинскими показаниями, а также требованиями по доступности:

1. Работа студентов, имеющих отклонения в здоровье, ограничивается работой в аудитории или в домашних условиях.

2. План практики носит упрощенный характер: задания по тематике практики не отличаются от заданий, выполняемых обычными студентами, но объём работы снижен.

3. Студенту даётся индивидуальное задание, которое может быть выполнено с помощью сотрудника кафедры; задания адаптированы под конкретного студента.

4. Предоставление сотрудника кафедры для оказания помощи студенту в прохождении практики.

5. Составление документации, обработка журналов наблюдений может осуществляться без проведения занятий в аудитории (в домашних условиях, дистанционно).

6. Предоставление возможности получения консультации по практике с использованием сети Internet, скайпа, конференции Zoom, электронной почты, и других информационно-коммуникационных технологий, электронной образовательной среды MOODLE.

7. Студенты с ОВЗ могут принимать дистанционное участие в итоговой конференции.

Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Проректор по учебной работе
_____М.Ю. Соловьев
«____»_____ 2023 г.

Программа учебной практики
(вид практики)

Наименование практики:
К.М.04.07(У) Учебная практика «Методы исследовательской/ проектной деятельности и математической статистики»

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: рассредоточенная

Рекомендуется для направлений подготовки:
05.03.02 География
(направленность (профиль) **Страноведение и международный туризм)**

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработчики:
доцент кафедры физической географии,
кандидат педагогических наук И.С. Синицын

Утверждена на заседании
кафедры физической географии
21 апреля 2023 г.. протокол №8

Зав. кафедрой И.С. Синицын

1. Цели практики

Целью учебной практики «Методы исследовательской/ проектной деятельности и математической статистики» является формирование представлений о математических методах сбора, систематизации, обработки и интерпретации результатов наблюдений для выявления статистических закономерностей.

2. Задачи практики

Задачами практики являются:

– формирование умений осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

– формирование умений определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

– развитие умений применять базовые знания фундаментальных разделов наук естественнонаучного и математического циклов в профессиональной деятельности.

3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП)

Практика включена в обязательную часть ОП (Естественнонаучный модуль).

4. Место и время проведения учебной практики

Практика проводится на базе кафедр университета. При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями: соответствие действующим нормативно-правовым, гигиеническим, санитарным и техническим нормам, условиям пожарной безопасности, ГОСТ и Регламентам в данной области; наличие высококвалифицированных педагогических кадров; наличие в учреждении необходимой инфраструктуры (технических средств обучения, компьютерной техники и средств телекоммуникации). Практика проводится в течение 2 семестра.

5. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Общая трудоемкость практики составляет: 3 зачетные единицы: 2 недели; 108 академических часов.

6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

КОМПЕТЕНЦИИ		**Индикаторы**	**Оценочные средства**
Шифр	**Формулировка**		
Универсальные компетенции:			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение УК-1.2 Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности УК-1.3 Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений	Проект

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм УК-2.2 Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач УК-2.3 Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов	Проект
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-1	ОПК-1. Способен применять базовые знания в области математических и естественных наук, знания фундаментальных разделов наук о Земле при выполнении работ географической направленности	ОПК-1.1. Использует базовые знания фундаментальных разделов наук естественнонаучного и математического циклов в профессиональной деятельности	Проект

7. Содержание практики

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам	Общая трудоемкость		Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Форма представления результата в отчете по практике
		ЗЕТ З	Часы		
1	***Вводный этап (8 часов 0,22 зет)***				
1.1	Установочная конференция по практике на кафедре физической географии	0,03	1		
1.2	Прохождение инструктажа по технике безопасности	0,03	1		Журнал инструктажа
1.3	Составление плана практики	0,05	2	Разработка плана практики	План практики
1.4	Согласование темы, цели и гипотез исследования	0,08	3		Проект
1.5	Изучение отчетной документации по практике	0,03	1		Дневник практики, отчет по итогам практики
2	***Основной этап (72 часа 2 зет)***				
2.1	Сбор информации	0,28	10	Подобрать данные, прямо или косвенно относящиеся к индивидуальной теме проекта (данные могут быть из интернет-источников, или собранные с помощью анкетирования, опросов и др. экспериментального исследования)	Проект
2.2	Первичный статистический анализ полученной	0,28	10	Выполнить первичный статистический анализ полученной	Проект

	информации			информации	
2.2	Формулировка статистических гипотез (не менее 3)	0,16	6	Сформулировать статистические гипотезы согласно цели исследовательского проекта	Проект
2.3	Подбор статистических критериев для проверки статистических гипотез	0,28	10	Подобрать статистические критерии для проверки статистических гипотез, если необходимо, то скорректировать исходные данные	Проект
2.4	Выполнение проверки статистических гипотез	0,84	30	Выполнить проверку статистических гипотез	Проект
2.5	Интерпретация полученных результатов	0,16	6	Выполнить интерпретацию полученных результатов, сделать выводы по цели исследования	Проект
3	***Заключительный этап (28 часов 0,78 зет)***				
3.1	Оформление дневника и отчета практики (с приложениями: проект)	0,73	26	Оформление дневника и отчета по итогам практики	Дневник практики, отчет по итогам практики
3.2	Итоговая конференция по практике	0,05	2	Сдача дневника и отчета по итогам практики	Дневник практики, отчет по итогам практики (с приложениями: проект)

8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике (приложение 2): *проект, «Отзыв руководителя» и «Характеристика результатов деятельности студента в период практики» из дневника практики.*

Проект должен состоять из следующих частей:

1. Введение с отражением актуальности, цели (только одна) и задач (несколько в соответствие с одной целью, минимально 3).
2. Первая глава должна включать описание объекта исследования.
3. Во второй главе необходимо представить описание статистических методов, которые применяются в рамках исследования с описанием теоретических компонентов через призму указания названия методов.
4. В третьей главе на основе подобранных реальных данных проводится количественный анализ исходных данных, интерпретация полученных результатов.
5. В заключение делается расширенный вывод по цели исследования.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1. Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:

4. Выполнение программы практики.
5. Выполнение индивидуальных заданий.
6. Предоставление дневника и отчета по практике на кафедру в течение 2-3-х дней – для рассредоточенных практик.
7. Выступление с отчетом на заключительной конференции.

9.2. Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:

Уровень проявления компетенций	Оценка

Качественный показатель		Количественный показатель (в %)	(в баллах)
высокий	компетенции сформированы полностью	**91–100%**	отлично
повышенный	частично сформированы основные элементы компетенций	**75–90%**	хорошо
базовый	частично сформированы отдельные элементы компетенций	**60–74%**	удовлетворительно
низкий	компетенции не сформированы	**0–59%**	неудовлетворительно

9.3. Спецификация оценочных средств

Проверяемые индикаторы проявления компетенций
УК-1; УК-2; ОПК-1
Проект
УК-1.1 Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение УК-1.2 Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности УК-1.3 Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений
УК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм УК-2.2 Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач УК-2.3 Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов
ОПК-1.1. Использует базовые знания фундаментальных разделов наук естественнонаучного и математического циклов в профессиональной деятельности

9.4. Описание оценочных средств

9.4.1. Проект

Проект – это некоторая задача с определенными исходными данными и требуемыми результатами (целями), обуславливающими способ ее решения. Проект включает в себя замысел (проблему), средства его реализации (решения проблемы) и получаемые в процессе реализации результаты.

Требования к структуре отчета по проектной работе

1. Введение с отражением актуальности, цели (только одна) и задач (несколько в соответствие с одной целью, минимально 3).
2. Первая глава должна включать описание объекта исследования.
3. Во второй главе необходимо представить описание статистических методов, которые применяются в рамках исследования с описанием теоретических компонентов через призму указания названия методов.
4. В третьей главе на основе подобранных реальных данных осуществляется количественный анализ исходных данных, проводится интерпретация полученных результатов.
5. В заключение делается расширенный вывод по цели исследования.

План выполнения проектной работы

Проведение проектной работы может быть разделено на 3 этапа.

1 этап. Подготовка и сбор данных экспериментального исследования

1. Выбрать категорию исследования, имеющую непосредственное отношение к направленности (профилю) подготовки.

2. Сформулировать признак, по которому планируется обследование выбранной категории.

3. Выбрать источники информации и/или диагностические процедуры, необходимые для получения количественных данных о категории исследования.

4. Осуществить сбор исходных данных о выбранной категории по исследуемому признаку.

2 этап. Обработка данных

5. Сформулировать задачи исследования.

6. Осуществить количественный анализ исходных данных с применением методов описательной и аналитической статистики.

3 этап. Подготовка отчета и его защита

7. Оформить текст отчета по схеме, указанной в требованиях к отчету по проектной работе.

8. Защита проектной работы.

Контрольные вопросы для защиты проектной работы

1. Как формулируются нулевая и альтернативная гипотезы для указанной цели исследования?
2. Что такое статистическая гипотеза?
3. Что такое уровень значимости?
4. Что такое статистический критерий?
5. Что является результатом применения метода проверки статистической гипотезы?

Критерии оценивания проекта

Критерий	Индикаторы	Балл
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение	0,5
	Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности	0,5
	Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений	0,5
Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	0,5
	Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач	0,5
	Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов	0,5
Способен применять базовые знания в области математических и естественных наук, знания фундаментальных разделов наук о Земле при выполнении работ географической направленности	Использует базовые знания фундаментальных разделов наук естественнонаучного и математического циклов в профессиональной деятельности	2
	Итого:	5 баллов

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики

а) основная литература

1. Афанасьев В.В. Теория вероятностей: учеб.пособие для студентов вузов. – М.: Гуманитар. изд. центр ВЛАДОС, 2007. – 350 с.

2. Гмурман, В. Е. Теория вероятностей и математическая статистика : учебник для вузов / В. Е. Гмурман. – 12-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 479 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-00211-9. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/449646

3. Кремер, Н. Ш. Математическая статистика : учебник и практикум для вузов / Н. Ш. Кремер. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 259 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-01654-3. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/451060

1. Новиков Д.А. Статистические методы в педагогических исследованиях (типовые случаи) [Электронный ресурс]: монография/ Д.А. Новиков– Электрон. текстовые данные.– М.: МЗ-Пресс, 2004.– 67 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/8501.html.– ЭБС «IPRbooks»

2. Скорнякова А.Ю. Методика применения математических методов в психологии и педагогике [Электронный ресурс]: практикум/ А.Ю. Скорнякова– Электрон. текстовые данные.– Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2016.– 49 с.– Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70640.html.– ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная литература

1. Афанасьев В.В., Сивов М.А. Математическая статистика в педагогике. – Ярославль: ЯГПУ, 2010. – 75 с.

2. Ермолаев О.Ю. Математическая статистика для психологов, МПСИ, 2004

3. Сапегин А.Г., Психологический анализ в среде Excel. Математические методы и инструментальные средства, М-Ось 89, 2005.

4. Стеклов, В. А. Математика и ее значение для человечества / В. А. Стеклов. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 204 с. – (Антология мысли). – ISBN 978-5-534-08325-5. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/453788

5. Малугин, В. А. Теория вероятностей и математическая статистика : учебник и практикум для вузов / В. А. Малугин. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 470 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05470-5. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/454517

в) ресурсы сети «Интернет»:

5. Электронно-библиотечная система IPRbooks – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (http://www.iprbookshop.ru).

6. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» http://elib.gnpbu.ru/.

7. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (www.biblio-online.ru).

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

В процессе организации учебной практики применяются следующие информационные технологии:

– проведение вводной конференции с использованием мультимедийных технологий;

– использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;

– использование мультимедийных технологий при защите практик;

– использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности и т.д.

Информационные технологии

– сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;

– подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

– самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

– использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
1	Платформа Moodle	Содержит весь комплекс заданий, необходимых для аттестации по итогам практики
2	Конференция Zoom / Skype	Используется для индивидуальных и групповых видеоконсультаций

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

1. Оборудованные аудитории – столы, стулья, доска, экран, телевизор;
2. Задания для работы студентов, обучающихся по индивидуальному графику;
3. Материалы для итогового и промежуточного контроля;
4. Компьютер, принтер, сканер, ксерокс, мультимедиа, интерактивная доска.

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 106,5 часов. В ходе самостоятельной работы студенты анализируют полученные в ходе исследования данные, формулируют статистические гипотезы, осуществляют подбор статистических критериев для проверки статистических гипотез, выполняют проверку статистических гипотез, интерпретируют полученные результаты.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся закрепляют полученные теоретические знания и практические умения по применению математической статистики в исследованиях.

Примерный перечень контрольных вопросов и заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым обучающимся самостоятельно:

1 этап – вводный: 1) Требования техники безопасности при прохождении практики (в соответствии с особенностями реализуемого вида деятельности); 2) Какие правила безопасности при использовании компьютерной техники Вам известны?

2 этап – основной: 1) Каково назначение метода описательной статистики и особенность его применения? 2) Перечислите показатели описательной статистики и их назначение; 3) Каково назначение метода проверки гипотез? 4) Каково назначение методов факторного анализа и особенности их применения? 5) Перечислите известные Вам компьютерные программы обработки статистических данных; 6) В каких программах можно вычислять показатели описательной статистики? 7) Как вычислить показатели описательной статистики в Excel? 8) Как применить корреляционный анализ в в Excel?

3 этап – заключительный: 1) Какие навыки были Вами приобретены во время прохождения практики? 2) Что нового Вы узнали на практике? 3) Расскажите о целях и назначе-

нии работы, выполненной Вами на практике; 4) С какими проблемами вы столкнулись на практике?

Представление результатов практики в соответствии с индивидуальным заданием на итоговой конференции.

14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта, которые хранятся на кафедре в течение трех лет.

Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Требования к оформлению отчета:

10. Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

11. Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

12. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

13. Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

14. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

15. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

16. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

17. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

18. В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

По окончании практики отчет и дневник подписываются руководителем практики от организации. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении: практика на заочной форме не проводится

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация учебной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния их здоровья и медицинскими показаниями, а также требованиями по доступности:

8. Работа студентов, имеющих отклонения в здоровье, ограничивается работой в аудитории или в домашних условиях.

9. План практики носит упрощенный характер: задания по тематике практики не отличаются от заданий, выполняемых обычными студентами, но объём работы снижен.

10. Студенту даётся индивидуальное задание, которое может быть выполнено с помощью сотрудника кафедры; задания адаптированы под конкретного студента.

11. Предоставление сотрудника кафедры для оказания помощи студенту в прохождении практики.

12. Составление документации, обработка журналов наблюдений может осуществляться без проведения занятий в аудитории (в домашних условиях, дистанционно).

13. Предоставление возможности получения консультации по практике с использованием сети Internet, скайпа, конференции Zoom, электронной почты, и других информационно-коммуникационных технологий, электронной образовательной среды MOODLE.

14. Студенты с ОВЗ могут принимать дистанционное участие в итоговой конференции.

Приложение 1

Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»

Факультет: Естественно-географический
Кафедра: физической географии
Направление подготовки: 05.03.02 География
Профиль подготовки: Страноведение и международный туризм

ДНЕВНИК И ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО

I курс, естественно-географический факультет, очная форма обучения, 3Х51 группа

вид практики: учебная
тип практики: Методы исследовательской/проектной деятельности и математической статистики
способ проведения практики: стационарная
срок проведения практики: с ХХ января 20ХХ года по ХХ июня 20ХХ года
объем практики: 3 зачетные единицы
место прохождения практики: кафедра физической географии ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»

Итоговая оценка за практику: _____ _____
цифрой *прописью*

Руководители практики от ФГБОУ ВО ЯГПУ им. К.Д. Ушинского: должность, ФИО

МП

Ярославль, 20ХХ

1. ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

1.1. КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ

1. Перед выездом на практику необходимо:

1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.

1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.

1.3. Составить план прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:

– знакомство с правилами внутреннего распорядка;

– проведение инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;

– прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;

– подготовка дневника и отчета о прохождении практики.

1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Обязанности студента в период практики:

2.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным зданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);

2.2. Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

1.2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

<table>
<tr><th colspan="2">ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ</th><th>ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ</th></tr>
<tr><td>1.</td><td>Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по университету сроками</td><td>Руководитель практики от университета</td></tr>
<tr><td>2.</td><td>Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики</td><td rowspan="10">1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
4. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;
5. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
6. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.</td></tr>
<tr><td>3.</td><td>Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка</td></tr>
<tr><td>4.</td><td>Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии</td></tr>
<tr><td>5.</td><td>Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры</td></tr>
<tr><td>6.</td><td>Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения</td></tr>
<tr><td>7.</td><td>Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками</td></tr>
<tr><td>8.</td><td>Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики</td></tr>
<tr><td>9.</td><td>Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от университета</td></tr>
<tr><td>10.</td><td>Заверить подписями и печатями дневник практики</td></tr>
<tr><td>11.</td><td>По окончании практики сдать на проверку руководителю практики от университета отчет, дневник, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом университета.</td></tr>
</table>

1.2. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

Характер инструктажа	**Дата**	**Проводивший инструктаж** *(ФИО, подпись)*	**Подпись студента**
Вводный инструктаж			
Повторный инструктаж на рабочем месте			

Руководитель практики от ФГБОУ ВО ЯГПУ им. К.Д. Ушинского: должность, ФИО

1.3. ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ С УКАЗАНИЕМ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

Целью учебной практики «Методы исследовательской/ проектной деятельности и математической статистики» является формирование представлений о математических методах сбора, систематизации, обработки и интерпретации результатов наблюдений для выявления статистических закономерностей.

Задачи практики:

– формирование умений осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

– формирование умений определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

– развитие умений применять базовые знания фундаментальных разделов наук естественнонаучного и математического циклов в профессиональной деятельности.

№ п/п	**Содержание деятельности на практике по этапам**	**Сроки выполнения**	**Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы**	**Форма представления результата в отчете по практике**	**Отметка руководителя практики о выполнении задания**
Вводный этап (8 часов)					
1.1	Установочная конференция по практике на кафедре физической географии	Январь			
1.2	Прохождение инструктажа по технике безопасности	Январь		Журнал инструктажа	
1.3	Составление плана практики	Январь	Разработка плана практики	План практики	
1.4	Согласование темы, цели и гипотез исследования	Январь		Проект	
1.5	Изучение отчетной документации по практике	Январь		Дневник практики, отчет по итогам практики	
Основной этап (72 часа)					
2.1	Сбор информации	Январь	Подобрать данные, прямо или косвенно относящиеся к индивидуальной теме проекта (данные могут быть из интернет-источников, или	Проект	

			собранные с помощью анкетирования, опросов и др. экспериментального исследования)		
2.2	Первичный статистический анализ полученной информации	Февраль	Выполнить первичный статистический анализ полученной информации	Проект	
2.2	Формулировка статистических гипотез (не менее 3)	Март	Сформулировать статистические гипотезы согласно цели исследовательского проекта	Проект	
2.3	Подбор статистических критериев для проверки статистических гипотез	Март	Подобрать статистические критерии для проверки статистических гипотез, если необходимо, то скорректировать исходные данные	Проект	
2.4	Выполнение проверки статистических гипотез	Апрель	Выполнить проверку статистических гипотез	Проект	
2.5	Интерпретация полученных результатов	Май	Выполнить интерпретацию полученных результатов, сделать выводы по цели исследования	Проект	
Заключительный этап (28 часов)					
3.1	Оформление дневника и отчета практики (с приложениями: проект)	Июнь	Оформление дневника и отчета по итогам практики	Дневник практики, отчет по итогам практики	
3.2	Итоговая конференция по практике	Июнь	Сдача дневника и отчета по итогам практики	Дневник практики, отчет по итогам практики (с приложениями: проект)	

Руководитель практики от ФГБОУ ВО ЯГПУ им. К.Д. Ушинского: должность, ФИО

М. П.

1.5. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА О ВЫПОЛНЕНИИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Сведения о студенте (ФИО, курс обучения, группа)	**ФИО, I курс, группа 3151**
Наименование ОП	**05.03.02 География, профиль Страноведение и международный туризм**
Вид практики, тип практики	**Методы исследовательской/ проектной деятельности и математической статистики**

Оценочные средства, индикаторы и критерии оценивания	**Оценки**	
	максимальный балл	**Оценка руководителя практики от вуза**
Оценочное средство: Проект		
Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение	0,5	
Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности	0,5	
Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений	0,5	
Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	0,5	
Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач	0,5	
Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов	0,5	
Использует базовые знания фундаментальных разделов наук естественнонаучного и математического циклов в профессиональной деятельности	2	
Максимальная оценка	**5 баллов**	

Итоговая оценка уровня сформированности компетенции

в %	***характеристика уровня***
90–100%	компетенции сформированы полностью
75–89%	частично сформированы основные элементы компетенций
60–74%	частично сформированы отдельные элементы компетенций
0–59%	компетенции не сформированы

Заключение руководителя практики от университета о сформированности компетенций

	Оценка руководителя практики от вуза
максимум	**5**
баллы	
проценты	
уровень сформированности	

ЗАКЛЮЧЕНИЕ руководителя практики от университета о деятельности студента в период практики

N п/п	**Показатели**	**характеристика уровня**				**Балл**
		высокий	**средний**	**низкий**	**минимальный**	
1.	качество оформления отчетной документации					
2.	своевременность сдачи отчетной документации					
3.	степень самостоятельности при выполнении заданий практики					
	ИТОГО БАЛЛОВ:					

Руководитель практики от университета _____ (_____)

М.П. *подпись* *расшифровка*

Итоговая оценка

Итоговая оценка

	Оценка руководителя практики от вуза	**максимум**	**доля, %**
Баллы за компетенции		**5**	**80**
Оценка качественных характеристик		3	**20**
Итоговый балл			
Процент:			
Итоговая оценка:			

Руководитель практики от университета _____ (_____)

М.П. *подпись* *расшифровка*

1.6. ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ СТУДЕНТУ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Содержание замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя практики
1	Рекомендации по выбору категории исследования, порядку осуществления количественного анализа даны в период практики	должность, ФИО

Приложение 2

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

По результатам практики студент составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее – до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.
2. Шрифт предпочтительно *Times New Roman.* Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.
3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.
4. Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.
5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.
6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.
7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.
8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.
9. В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

2.2. СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

№ п/п	Результаты выполнения индивидуальных заданий	Стр.	Оценка руководителя практики от университета
1	Введение		
2	Глава 1. Название		
3	Глава 2. Название		
4	Глава 3. Название		
5	Заключение		
Итоговая оценка за отчет по практике			

2.3. РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

Требования к структуре отчета по проектной работе

1. Введение с отражением актуальности, цели (только одна) и задач (несколько в соответствие с одной целью, минимально 3).
2. Первая глава должна включать описание выбранной категории исследования (не менее 1 страницы).
3. Во второй главе необходимо представить описание статистических методов, которые применяются в рамках исследования.
4. В третьей главе на основе подобранных реальных данных дается количественная оценка результатов исследования (приводятся расчеты), а также устанавливается связь количественных данных с факторным признаком.
5. В заключение делается расширенный вывод по цели исследования.

2.4. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

(при необходимости, иначе – «не предусмотрен»)

включить 1 учебник по статистике и 1 учебник, в котором дается характеристика выбранной категории исследования

2.5. ПРИЛОЖЕНИЯ К ОТЧЕТУ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

(при необходимости, иначе – «не предусмотрены»)

Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Проректор по учебной работе
_____М.Ю. Соловьев
«____»_____ 2023 г.

Программа учебной практики

Наименование практики:
К.М.05.14(У) Учебная практика, (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: непрерывная

Рекомендуется для направлений подготовки:
05.03.02 География
профиль **Страноведение и международный туризм**

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработчики:
доцент кафедры физической географии,
доктор геолого-геоморфологических наук Д.Н. Киселев
доцент кафедры физической географии,
кандидат педагогических наук И.С. Синицын
старший преподаватель кафедры физической географии,
кандидат географических наук О.И. Жихарева

Утверждена на заседании
кафедры физической географии
21 апреля 2023 г., протокол №8

Зав. кафедрой И.С. Синицын

17. Цели практики

Целью учебной практики (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) является формирование компетенций обучающихся в области организации и проведения полевых работ по изучению природно-территориальных комплексов, сбора, систематизации и интерпретации полученных результатов.

18. Задачи практики

Задачами практики являются:

– формирование умений осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

– развитие умений использовать базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле при выполнении работ географической направленности, знание базовых методов отраслевых и комплексных географических исследований; использовать знания информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач в области географических исследований, выбирать способы обработки данных и программные средства, для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности;

– формирование умений применять методы полевых исследований для сбора географической информации и данных, проводить полевые исследования по сбору первичной географической информации, определять способы, приемы и технические средства обработки первичной географической информации.

19. Место практики в структуре образовательной программы (ОП)

Практика включена в обязательную часть ОП (Модуль «Науки о Земле»).

20. Место и время проведения учебной практики

Практика проводится на базе кафедр университета. При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями: соответствие действующим нормативно-правовым, гигиеническим, санитарным и техническим нормам, условиям пожарной безопасности, ГОСТ и Регламентам в данной области; наличие высококвалифицированных педагогических кадров; наличие в учреждении необходимой инфраструктуры (технических средств обучения, компьютерной техники и средств телекоммуникации). Практика проводится в течение 2 и 4 семестров.

21. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Общая трудоемкость практики составляет: 4,5 зачетные единицы, 3 недели; 162 академических часа (2 семестр – 3 зачетные единицы, 2 недели, 108 академических часов; 4 семестр – 1,5 зачетные единицы, 1 неделя, 54 академических часа).

22. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

КОМПЕТЕНЦИИ		**Индикаторы**	**Оценочные средства**
Шифр	**Формулировка**		
Универсальные компетенции:			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации,	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует	Протокол исследования

	применять системный подход для решения поставленных задач	собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений	
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-1	Способен применять базовые знания в области математических и естественных наук, знания фундаментальных разделов наук о Земле при выполнении работ географической направленности	ОПК-1.2. Использует базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле при выполнении работ географической направленности	Протокол исследования
ОПК-3	Способен применять базовые географические подходы и методы при проведении комплексных и отраслевых географических исследований на разных территориальных уровнях	ОПК-3.1. Использует знание базовых методов отраслевых и комплексных географических исследований	Протокол исследования Проект
		ОПК-3.3. Применяет методы полевых исследований для сбора географической информации и данных	Протокол исследования
ОПК-4	ОПК-4. Способен использовать стандартные программные продукты, информационные базы данных для решения задач профессиональной деятельности в области наук о Земле с учетом требований информационной безопасности	ОПК-4.1. Использует знания информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач в области географических исследований ОПК-4.2. Выбирает способы обработки данных и программные средства, для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности	Протокол исследования
Профессиональные компетенции			
ПК-1	Способен выполнять полевые и изыскательские работы по получению информации физико-, социально-, экономико- и эколого-географической направленности	ПК-1.1. Проводит полевые исследования по сбору первичной географической информации ПК-1.3. Определяет способы, приемы и технические средства обработки первичной географической информации	Протокол исследования

23. Содержание практики

2 семестр, модуль «Технологии геолого-геоморфологических и гидрологических полевых исследований»

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам	Общая трудоемкость		Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Форма представления результата в отчете по практике
		ЗЕТ З	Часы		
1	***Вводный этап (4 часа, 1/9 зет)***				

1.1	Установочная конференция по практике на кафедре физической географии	1/36	1		
1.2	Прохождение инструктажа по технике безопасности	1/36	1		Журнал инструктажа
1.3	Составление плана практики	1/36	1	Разработка плана практики	План практики
1.4	Изучение отчетной документации по практике	1/36	1		Дневник практики, отчет по итогам практики
2	***Основной этап (84 часа, 2 1/3 зет)***				
2.1	Технологии и инструментарий организации полевых исследований геолого-геоморфологической и гидрологической направленности	1/9	4	Изучить алгоритм проведения полевых работ геолого-геоморфологической и гидрологической направленности Составить перечень необходимого оборудования с пояснениями по применению при проведении полевых работ	Конспект
2.2	Геолого-геоморфологическое изучение территории	4/9	16	Выполнить исследование геологических разрезов	Протокол исследования
		4/9	16	Провести описание речной долины	Протокол исследования
		4/9	16	Изучить овражно-балочную сеть территории	Протокол исследования
2.3	Гидрологическое изучение территории	4/9	16	Изучить гидрологические характеристики реки с помощью поверхностных поплавков: измерить скорость течения реки, определить расход воды в реке	Протокол исследования
		4/9	16	Определить расход воды подземного источника объемным способом	Протокол исследования
3	***Заключительный этап (20 часов, 5/9 зет)***				
3.1	Оформление дневника и отчета практики (с приложениями: конспект, протоколы исследования)	1/2	18	Оформление дневника и отчета по итогам практики	Дневник практики, отчет по итогам практики
3.2	Итоговая конференция по практике	1/18	2	Сдача дневника и отчета по итогам практики	Дневник практики, отчет по итогам практики (с приложениями: конспект, протоколы исследований)

4 семестр, модуль «Технологии почвенно-ландшафтных исследований»

№ п/п	**Содержание деятельности**	**Общая трудоемкость**	**Индивидуальные задания с указанием темы**	**Форма представления ре-**

	на практике по этапам	ЗЕТ З	Часы	и/или вида работы	зультата в отчете по практике
1	***Вводный этап (2часа)***				
1.1	Прохождение инструктажа по технике безопасности	0,06	0,5		Журнал инструктажа
1.2	Составление плана практики		1,0		План практики
1.3	Изучение отчетной документации по практике		0,5		Дневник практики, отчет по итогам практики
2	***Основной этап (48 часов)***				
2.1	Технологии и инструментарий организации полевых почвенно-ландшафтных исследований	0,34	12	Изучить алгоритм проведения полевых почвенно-ландшафтных работ Составить перечень необходимого оборудования с пояснениями по применению при проведении полевых работ	Конспект
2.2	Изучение почвенного покрова территории	0,34	12	Физико-географическое описание территории	Протокол исследования
		0,34	12	Описание почвенного профиля (разреза)	Протокол исследования
2.3	Ландшафтное изучение территории	0,34	12	Выполнить ландшафтное описание исследуемой площадки	Протокол исследования
3	***Заключительный этап (2 часа)***				
3.1	Оформление дневника и отчета практики	0,55	1	Оформление дневника и отчета по итогам практики	Дневник практики, отчет по итогам практики
3.2	Итоговая конференция по практике	0,55	1	Сдача дневника и отчета по итогам практики	Дневник практики, отчет по итогам практики

24. Формы отчетности по практике

3. Дневник практики (приложение 1).
4. Отчет по практике (приложение 2): в виде выполненных практических заданий с приложением к ним графического и табличного материала.

25. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1. Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:

8. Выполнение программы практики.
9. Выполнение индивидуальных заданий.
10. Предоставление дневника и отчета по практике на кафедру в течение 2-х дней по завершении практики.
11. Выступление с отчетом на заключительной конференции.

9.2. Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:

Уровень проявления компетенций			Оценка (в баллах)
Качественный показатель		Количественный показатель (в %)	
высокий	компетенции сформированы полностью	**91–100%**	отлично
повышенный	частично сформированы основные элементы компетенций	**75–90%**	хорошо
базовый	частично сформированы отдельные элементы компетенций	**60–74%**	удовлетворительно
низкий	компетенции не сформированы	**0–59%**	неудовлетворительно

9.3. Спецификация оценочных средств

Проверяемые индикаторы проявления компетенций
УК; ОПК
Конспект
УК-1.3. Подбирает и систематизирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.
ОПК-3.1. Использует знание базовых методов отраслевых и комплексных географических исследований
УК, ОПК, ПК
Протокол исследования
УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений
ОПК-1.2. Использует базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле при выполнении работ географической направленности
ОПК-3.1. Использует знание базовых методов отраслевых и комплексных географических исследований ОПК-3.3. Применяет методы полевых исследований для сбора географической информации и данных
ОПК-4.1. Использует знания информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач в области географических исследований ОПК-4.2. Выбирает способы обработки данных и программные средства, для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности
ПК-1.1. Проводит полевые исследования по сбору первичной географической информации ПК-1.3. Определяет способы, приемы и технические средства обработки первичной географической информации

9.4. Описание оценочных средств

9.4.1. Конспект

Конспект – это оценочное средство, представляющее собой разновидность текста, в основе которого лежит аналитико-синтетическая переработка информации (исходного текста). Цель написания конспекта – выявление, систематизация и обобщение (с возможной критической оценкой) наиболее ценной для конспектирующего информации. Конспект вторичен по отношению к исходному тексту, т.е. конспект – это самостоятельный вторичный текст (метатекст). Как всякий текст, конспект обладает его основными признаками: содержательной, смысловой и структурной целостностью.

В период практики студенты осуществляют подготовку конспекта, включающего в себя описание технологий проведения полевых работ геолого-геоморфологической и гидрологической направленности и инструментария, используемого при проведении данных работ.

Критерии оценивания конспекта

Критерий	Индикаторы	Балл
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение	0,5
	УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности	0,5
	УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений	0.5
Способен применять базовые географические подходы и методы при проведении комплексных и отраслевых географических исследований на разных территориальных уровнях	ОПК-3.1. Использует знание базовых методов отраслевых и комплексных географических исследований	0.5
	Итого:	2 балла

9.4.2. Протокол исследования

Протокол исследования – разновидность оценочного средства, фиксирующего результаты выполнения практических и исследовательских процедур по отношению к выбранным объектам по заранее определенному сценарию (алгоритму).

Протоколы исследования оформляются по следующей схеме:

1. Название исследования.
2. Цель исследования.
3. Используемое оборудование и материалы.
4. Краткое теоретическое пояснение (при необходимости).
5. Последовательность (алгоритм, ход) выполнения исследования.
6. Результаты выполнения задания, их обсуждение.
7. Вывод.

Критерии оценивания протокола исследования

Критерий	Индикаторы	Балл
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение	0,5
	УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности	0,5
	УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений	0,5
Способен применять базовые знания в области математических и естественных наук, знания фундаментальных разделов наук о Земле при выполнении работ географической направленности	ОПК-1.2. Использует базовые знания фундаментальных разделов наук о Земле при выполнении работ географической направленности	0.5

Способен применять базовые географические подходы и методы при проведении комплексных и отраслевых географических исследований на разных территориальных уровнях	ОПК-3.1. Использует знание базовых методов отраслевых и комплексных географических исследований	0,5
	ОПК-3.3. Применяет методы полевых исследований для сбора географической информации и данных	0,5
Способен использовать стандартные программные продукты, информационные базы данных для решения задач профессиональной деятельности в области наук о Земле с учетом требований информационной безопасности	ОПК-4.1. Использует знания информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач в области географических исследований	0,5
	ОПК-4.2. Выбирает способы обработки данных и программные средства, для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности	0,5
Способен выполнять полевые и изыскательские работы по получению информации физико-, социально-, экономико- и эколого-географической направленности	ПК-1.1. Проводит полевые исследования по сбору первичной географической информации	0,5
	ПК-1.3. Определяет способы, приемы и технические средства обработки первичной географической информации	0,5
Максимальный балл		**5**

26. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики

) основная литература:

1. Учебная и производственная практика географов : учебное пособие для высшего образования / Е. И. Мишнина [и др.] ; под редакцией Л. А. Ружинской. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 166 с.
2. Перцик Е. Н. Теория и методология географии : учебник для вузов / Е. Н. Перцик. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 141 с.

б) дополнительная литература:

1. Географический энциклопедический словарь: Понятия и термины. – М: Сов. Энциклопедия, 1988.
2. Дьяконов К.Н., Касимов Н.С., Тикунов В.С. Современные методы географических исследований. – М.: Просвещение, 1996.
3. Жучкова В. К. Организация и методы комплексных физико-географических исследований. – М. 1977.

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов.
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (http://www.iprbookshop.ru).
3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» http://elib.gnpbu.ru/.
4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (www.biblio-online.ru)

27. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

В процессе организации учебной практики применяются следующие информационные технологии:

– проведение вводной конференции с использованием мультимедийных технологий;

– использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;

– использование мультимедийных технологий при защите практик;

– использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности и т.д.

Информационные технологии

сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;

подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

– самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

– использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
1	Платформа Moodle	Содержит весь комплекс заданий, необходимых для аттестации по итогам практики
2	Конференция Zoom / Skype	Используется для индивидуальных и групповых видеоконсультаций

28. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

1. Оборудованные аудитории – столы, стулья, доска, экран, телевизор;
2. Задания для работы студентов, обучающихся по индивидуальному графику;
3. Материалы для итогового и промежуточного контроля;
4. Компьютер, принтер, сканер, ксерокс, мультимедиа, интерактивная доска.

29. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 54 часа. В процессе самостоятельной работы обучающиеся закрепляют полученные теоретические знания и практические умения, полученные при изучении учебных дисциплин физико-географической направленности.

В ходе самостоятельной работы студенты анализируют алгоритмы проведения полевых исследований, обосновывают выбор объектов исследования, необходимого инструментария для проведения полевых работы, реализацию исследовательского плана по отношению к выбранному объекту, фиксацию результатов исследования, выбор средств их обработки и представления, интерпретируют полученные результаты.

Примерный перечень контрольных вопросов и заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым обучающимся самостоятельно:

1 этап – вводный: 1) Требования техники безопасности при прохождении практики (в соответствии с особенностями реализуемого вида деятельности); 2) Какие правила безопасности при использовании компьютерной техники Вам известны?

2 этап – основной: 1) В какой последовательности осуществляется описание геологического обнажения? Какой инструментарий необходим для проведения данных работ? 2) По какому алгоритму осуществляется описание речной долины? Какой инструментарий для этого необходим? 3) Каким образом осуществляется определение скорости реки и расхода воды в ней? Перечислите необходимое для организации данной работы оборудование.

3 этап – заключительный: 1) Какие навыки были Вами приобретены во время прохождения практики? 2) Что нового Вы узнали на практике? 3) Расскажите о целях и назначении работы, выполненной Вами на практике; 4) С какими проблемами вы столкнулись на практике?

Представление результатов практики в соответствии с индивидуальным заданием на итоговой конференции.

30. Методические рекомендации

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта, которые хранятся на кафедре в течение трех лет.

Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Требования к оформлению отчета:

19. Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.
20. Шрифт предпочтительно *Times New Roman.* Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.
21. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.
22. Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.
23. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.
24. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.
25. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.
26. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.
27. В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

По окончании практики отчет и дневник подписываются руководителем практики от организации. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

31. **Организация практики на заочном отделении:** не реализуется

32. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация учебной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния их здоровья и медицинскими показаниями, а также требованиями по доступности:

15. Работа студентов, имеющих отклонения в здоровье, ограничивается работой в аудитории или в домашних условиях.

16. План практики носит упрощенный характер: задания по тематике практики не отличаются от заданий, выполняемых обычными студентами, но объём работы снижен.

17. Студенту даётся индивидуальное задание, которое может быть выполнено с помощью сотрудника кафедры; задания адаптированы под конкретного студента.

18. Предоставление сотрудника кафедры для оказания помощи студенту в прохождении практики.

19. Составление документации, обработка журналов наблюдений может осуществляться без проведения занятий в аудитории (в домашних условиях, дистанционно).

20. Предоставление возможности получения консультации по практике с использованием сети Internet, скайпа, конференции Zoom, электронной почты, и других информационно-коммуникационных технологий, электронной образовательной среды MOODLE.

21. Студенты с ОВЗ могут принимать дистанционное участие в итоговой конференции.