

Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»

У Т В Е Р Ж Д А Ю
проректор по учебной работе
_____М.Ю. Соловьев
«_____»_____ 2022 г.

Программа учебной практики

Наименование практики:
К.М.05.09(У) Учебная (ознакомительная) практика

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: рассредоточенная

Рекомендуется для направления подготовки:
39.03.01 Социология
Профиль: социология и публичная политика

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработчики:
доцент кафедры политологии и социологии,
кандидат исторических наук

М. С. Кищенко

Утверждено на заседании кафедры
политологии и социологии
«18» марта 2022_ г.
Протокол № 9

Зав. кафедрой

С.А. Бабуркин

1. Цели практики

Целью учебной (ознакомительной) практики является знакомство с технологией и процедурой организации социологического исследования.

2. Задачи практики

Задачами практики являются:

- анализ опыта и инновационных методов исследования ведущих социологических центров (на материалах открытых источников);
- изучение общероссийского и регионального рынка социологических и маркетинговых исследований;
- первичное освоение навыков работы анкетера;
- приобретение базовых навыков составления опросного инструментария;
- освоение базовых элементов программы социологического исследования.

3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП)

Практика включена в обязательную часть ОП (Предметный модуль).

4. Место и время проведения учебной практики

Практика проводится на базе кафедр университета.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие действующим нормативно-правовым, гигиеническим, санитарным и техническим нормам, условиям пожарной безопасности, ГОСТ и Регламентам в данной области;
- наличие высококвалифицированных педагогических кадров;
- наличие в учреждении необходимой инфраструктуры (технических средств обучения, компьютерной техники и средств телекоммуникации).

Практика проводится в течение 19 недель на 1 курсе во 2-м семестре.

5. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Общая трудоемкость практики составляет:

- 3,5 зачетных единиц;
- 18 недель;
- 126 часов.

6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

КОМПЕТЕНЦИИ		Индикаторы	Оценочные средства
Шифр	Формулировка		
Универсальные компетенции:			
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм,	УК-2.1. Осуществляет целеполагание в ситуации решения профессиональной проблемы. УК-2.3. Определяет ресурсную базу, обеспечивающую достижение запланированного результата.	проект

	имеющихся ресурсов и ограничений		
УК-6	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Определяет уровень своей готовности к решению профессиональной задачи. УК-6.2. Осуществляет самоанализ и рефлексию результатов своих действий.	проект
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-3	ОПК-3. Способен принимать участие в социологических исследованиях на всех этапах его проведения	ОПК-3.1 Операционализирует задачи конкретного социологического исследования. ОПК-3.2. Предлагает пути проверки задач и гипотез исследования	эссе
ОПК-4	ОПК-4. Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований	ОПК-4.1. Демонстрирует возможности использования теоретических знаний и результатов социологических исследований для выявления социально значимых проблем. ОПК-4.3. Формулирует задачи исследований для определения путей решения социально значимых проблем на основе теоретических знаний и результатов конкретных социологических исследований.	эссе

7. Содержание практики

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам	Общая трудоемкость		Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Форма представления результата в отчете по практике
		ЗЕТ 3,5	Часы		
1	Вводный этап (6 часов)				
1.1	Установочная конференция по практике на кафедре политологии и социологии		1		
1.2	Прохождение инструктажа по технике безопасности		1		Журнал инструктажа
1.3	Составление плана практики		2	Разработка плана практики	План практики
1.4	Уточнение плана работы и		1		Перечень индивидуаль-

	согласование индивидуальных заданий				ных заданий
1.5	Изучение отчетной документации по практике		1		Дневник практики, отчет по итогам практики
2	Основной этап (100 часов)				
2.1	Изучение материалов общероссийских и региональных социологических исследований по тематике эссе		10	Анализ результатов социологических исследований, прямо или косвенно относящихся к индивидуальной теме эссе	эссе
2.2	Изучение публицистических материалов по тематике эссе		10	Погружение в атмосферу жизни описываемого в эссе социального слоя (класса)	эссе
2.2	Изучение отечественных и зарубежных научных публикаций по тематике эссе		10	Анализ спектра научных подходов к изучению описываемого в эссе социального слоя (класса)	эссе
2.3	Подготовка эссе		20	Написание эссе	эссе
2.4	Разработка анкеты для проведения количественного телефонного опроса по индивидуальной теме		20	Разработка анкеты	проект (часть 1 – анкета)
2.5	Проведение зондажного опроса по разработанной анкете		20	Проведение зондажа с телефонным опросом не менее 10 незнакомых людей	проект (часть 2 – отчет о зондаже)
2.6	Подготовка отчета о зондажном исследовании		5	Краткий отчет с описанием реакции респондентов на тему опроса и конкретные вопросы, выделением «неработающих» вопросов	проект (часть 2 – отчет о зондаже)
2.7	Корректировка первоначального варианта анкеты с учетом проблем, выявленных при зондаже		5	Включение в анкету новых вопросов, устранение непонятных и двусмысленных формулировок, уточнение шкал	проект (часть 1 – анкета)
3	Заключительный этап (20 часов)				
3.1	Оформление дневника и отчета практики (с приложениями: эссе, проект)		18	Оформление дневника и отчета по итогам практики	Дневник практики, отчет по итогам практики
3.2	Итоговая конференция по практике		2	Сдача дневника и отчета по итогам практики	Дневник практики, отчет по итогам

					практики (с приложениями: эссе, проект)
--	--	--	--	--	---

8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике (приложение 2): эссе, проект.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1. Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:

1. Выполнение программы практики.
2. Выполнение индивидуальных заданий.
3. Предоставление дневника и отчета по практике на кафедру в течение 2-3-х дней после окончания практики.
4. Выступление с отчетом на заключительной конференции.

9.2. Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:

Уровень проявления компетенций			Оценка (в баллах)
Качественный показатель		Количественный показатель (в %)	
высокий	компетенции сформированы полностью	90–100%	отлично
повышенный	частично сформированы основные элементы компетенций	75–89%	хорошо
базовый	частично сформированы отдельные элементы компетенций	60–74%	удовлетворительно
низкий	компетенции не сформированы	0–59%	неудовлетворительно

9.3. Спецификация оценочных средств

Проверяемые индикаторы проявления компетенций	
УК	ОПК
Эссе	
	ОПК-3.1 Операционализирует задачи конкретного социологического исследования. ОПК-3.2. Предлагает пути проверки задач и гипотез исследования
	ОПК-4.1. Демонстрирует возможности использования теоретических знаний и результатов социологических исследований для выявления социально значимых проблем. ОПК-4.3. Формулирует задачи исследований для определения путей решения социально значимых проблем на основе теоретических знаний и результатов конкретных социологических исследований.
Проект	

<p>УК-2.1. Осуществляет целеполагание в ситуации решения профессиональной проблемы.</p> <p>УК-2.3. Определяет ресурсную базу, обеспечивающую достижение запланированного результата.</p> <p>УК-2.4. Обосновывает выбранные пути достижения цели.</p> <p>УК-2.5. Характеризует условия эффективного решения поставленной профессиональной задачи.</p>	
<p>УК-6.1. Определяет уровень своей готовности к решению профессиональной задачи.</p> <p>УК-6.2. Осуществляет самоанализ и рефлекссию результатов своих действий.</p>	

9.4. Описание оценочных средств

9.4.1. Эссе

Эссе - средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Пример:

Задание для студентов: Описать в свободной форме стиль жизни, способ поведения, внешний вид, особенности интерьера, жилища, отношение к работе, семье, детям, особенности ценностных ориентаций, мировоззрения, установок, жизненных приоритетов следующих социальных групп:

- представители андеркласса
- бедные
- россияне со средним уровнем достатка
- представители среднего класса
- богатые.

Можно выбрать любую из вышеперечисленных групп. Эссе должно основываться на ваших личных наблюдениях (копирование из каких-либо источников не засчитывается). Оценивается уникальность наблюдения, внимательность, детали, живая социальная фактура. В начале эссе необходимо указать, какие критерии используются для отнесения человека к определенной группе (бедным, андерклассу и т.д.).

Объем эссе – от 2 страниц печатного текста – шрифт Times New Roman 12, междустрочный интервал одинарный

Критерии оценивания эссе

Критерий	Индикаторы	Балл
Соответствие теме и виду эссе	Релевантность раскрытия темы	1 балл
	Соблюдение жанровых требований к эссе	
	Логичность и последовательность при изложении материала	
Использование в тексте эссе категориального аппарата социологии	Наличие в тексте эссе терминологии изучаемого раздела социологии	1 балл
	Корректность использования специальных социологических терминов	

	Способность вписать научную терминологию в текст эссе	
Следование структурному плану эссе	Деление текста на введение, основную часть и заключение	1 балл
	Наличие во введении четко сформулированного тезиса (тезисов), соответствующего теме эссе	
	Раскрытие тезиса (тезисов) в основной части эссе	
	Наличие заключения, которое содержит логично вытекающие из содержания выводы	
Проявление творческого подхода к раскрываемой теме	Оригинальность авторской позиции	2 балла
	Самостоятельность выполнения работы	
	Аргументированность авторской позиции	
	Широта спектра примеров социальной жизни, используемых в эссе	
	Максимальный балл	5

9.4.2. Проект

Проект – это некоторая задача с определенными исходными данными и требуемыми результатами (целями), обуславливающими способ ее решения. Проект включает в себя замысел (проблему), средства его реализации (решения проблемы) и получаемые в процессе реализации результаты. По доминирующему способу деятельности выделяются проекты: исследовательские, информационные, творческие, игровые, практические. В преподавании «Социальной истории России» используются два типа проектов.

Исследовательский тип проекта предполагает аргументацию актуальности взятой для изучения проблемы, формулирование проблемы исследования, определение его объекта и предмета, обозначение задач исследования в логической последовательности, определение методов исследования, источников информации, выдвижение гипотез решения означенной проблемы, разработку путей ее решения, осмысление полученных результатов, выводы, оформление результатов исследования, обозначение новых проблем для дальнейшего развития исследования.

Информационный тип проекта изначально направлен на сбор информации об изучаемом объекте, явлении. Его структура выглядит следующим образом. Цель проекта → предмет информационного поиска → поэтапный поиск информации с обозначением промежуточных результатов → аналитическая работа над собранными фактами → выводы → корректировка первоначального направления (если требуется) → дальнейший поиск информации по уточненным направлениям → анализ новых фактов → обобщение → выводы, и так далее до получения удовлетворяющего данных → заключение, оформление результатов. Информационный проект может интегрироваться в исследовательский, но также может сохранить свой поисковый характер.

Исследование отличается от других типов проектной деятельности наличием самоценного интеллектуального продукта, полученного самостоятельно посредством известных исследовательских процедур.

Пример проекта:

Часть 1. Разработать анкету для проведения оперативного социологического опроса по какой-либо актуальной на сегодняшний день теме. Тему можно выбрать и сформулировать самостоятельно. Важно, чтобы в группе не было одинаковых тем. Тема закрепляется за конкретным студентом на вводном этапе практики и отражается в таблице с планом практики и индивидуальными заданиями.

В начале анкеты указывать тему опроса. В основной части анкеты должно быть 7 – 10 вопросов + вопросы из заключительной части «Сведения о респонденте». Вопросы должны быть закрытыми (с готовыми вариантами ответа).

Начинается любая анкета с преамбулы или обращения к респонденту. В преамбуле необходимо поздороваться с респондентом, назвать исследовательскую организацию, представить тему исследования, попытаться мотивировать собеседника на участие в опросе, дать гарантии его анонимности, попросить принять участие в исследовании. Начало анкеты может быть, например, таким: *Здравствуйте! К вам обращается (название исследовательской организации). Мы проводим социологическое исследование на тему: «...». Просим вас принять участие в опросе, это займет не более ... минут вашего времени. Исследование анонимно, все результаты будут использованы в обобщенном виде. Заранее благодарим за участие!*

Далее рекомендуется следовать типовой структуре анкеты (см. таблицу ниже).

Элемент структуры анкеты	Типы вопросов	Цели	Примеры вопросов
1. Начало	Вопросы общего характера; вопросы о том, что близко к теме исследования и может заинтересовать респондента. <i>Избегать личных и деликатных вопросов</i>	«Растопить лед», войти в контакт с респондентом	«Есть ли у вас посудомоечная машина?»
2. Следующие несколько вопросов	Простые и прямые вопросы. <i>Избегать личных и деликатных вопросов</i>	Дать понять респонденту, что исследование является простым	«Какие марки посудомоечных машин вы рассматривали, когда покупали свою?»
3. Основная часть анкеты	Сфокусированные вопросы, которые могут быть сложными. Табличные вопросы, вопросы, требующие личных оценок, анализа факторов. Ранговые вопросы <i>Чередовать сложные вопросы с более простыми. Если анкета содержит несколько подтем, блокировать по подтемам</i>	Получение основной информации по проблеме исследования	«Какие характеристики посудомоечных машин вы рассматривали, когда покупали свою?»
4. Заключительная часть анкеты (раздел «Сведения о респонденте»)	Личные вопросы, которые могут восприниматься как деликатные	Получить информацию для классификации респондентов по полу, возрасту, уровню образования, доходов и т.д.	«Каков ваш уровень образования?»

Часть 2. Провести зондаж (пилотаж) ранее разработанной анкеты, опросив не менее 10 человек (представителей генеральной совокупности – людей, к которым обращена анкета).

Зондаж анкеты – это пробный опрос 10 - 15 человек, по результатам зондажа в анкету могут быть внесены коррективы: уточнены формулировки некоторых вопросов, дополнен перечень вариантов ответа, некоторые вопросы могут быть добавлены, некоторые – исключены. При проведении зондажа важно наблюдать реакции респондентов вживую, предпочтительнее, чтобы в зондаже участвовали незнакомые вам люди.

Подготовить краткий отчет по результатам зондажа, в котором отразить: общие впечатления от опроса, какие вопросы «работают», а какие - нет, какие вопросы респонденты не понимают, или понимают не так, как вы ожидали, как респонденты воспринимают

длительность опроса. Внести в отчет вопросы, которые вы каким-либо образом изменили. В начале отчета не забывайте указывать название анкеты.

Критерии оценивания проекта

Критерий	Индикаторы	Балл
Полнота раскрытия заданной темы	Вопросы анкеты отражают исследовательские задачи	1 балл
	Вопросы анкеты всесторонне и глубоко раскрывают исследуемую проблему	
	Анкета составлена с учетом актуальной социальной проблематики	
	В отчете о зондаже анкеты дан исчерпывающий перечень всех затруднений, обусловленных содержанием анкеты	
Соблюдение требований к структуре анкеты	Использована четырехчастная структура анкеты	1 балл
	Вопросы, содержащиеся в каждой структурной части анкеты соответствуют нормативным требованиям по форме и содержанию	
Соблюдение требований к графике анкеты	Анкета эстетично оформлена	1 балл
	В анкете отсутствуют постраничные разрывы между формулировкой вопросов и вариантами ответа, а также между вариантами ответа	
	В анкете присутствует выделение вопроса и вариантов ответа к нему специальными шрифтами	
	Варианты ответа пронумерованы	
Формулировка вопросов и вариантов ответа	Грамотная и исчерпывающая формулировка вопросов	1 балл
	Корректное и исчерпывающее закрытие перечня вариантов ответа	
	Грамотное чередование различных типов вопросов	
Творческий и оригинальный подход к работе	Отсутствие заимствований в формулировке вопросов и вариантов ответа	1 балл
	Авторская, нешаблонная постановка вопросов	
Максимальный балл		5

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература

1. Добреньков В.И., Кравченко А.И. Методология и методика социологического исследования: Учебник. М.: Академический Проект; Альма Матер, 2009. - 537 с.

б) дополнительная литература

1. Аванесов В.С. Тесты в социологических исследованиях. М.: Наука, 1982. - 138 с.
2. Батыгин Г.С. Лекции по методологии социологических исследований. М.: Наука, 1994. - 541 с.
3. Белановский С.А. Методика и техника фокусированного интервью. М.: Логос-М, 2003. - 345 с.
4. Бутенко И.А. Прикладная социология: наука и искусство. М.: Наука, 1999. - 218 с.
5. Дебюс М. Качественные методы в социальных исследованиях: фокус-группа. Барнаул: Издательство Барнаульского государственного университета, 2003. - 147 с.
6. Девятко И.Ф. Методы социологического исследования. Екатеринбург: URSS, 1998. - 478 с.
7. Ельмеев В. Я. Социологический метод. СПб.: Издательство СПбГУ, 1995. - 241 с.

8. Знаниецкий Ф. Мемуары как объект исследования // Социологические исследования. - 1989 - № 1. С. 48-59.
9. Иванов О.И. Введение в социологию социальных проблем. СПб.: Издательство СПбГУ, 2003. - 87 с.
10. Иванов О.И. Методология социологии. СПб.: Издательство СПбГУ, 2003. – 97 с.
11. Кесельман Л. Уличный опрос в социологическом исследовании. Самара: Издательство Самарского государственного университета, 2001. - 84 с.
12. Козина И. Особенности стратегии case-study при изучении производственных отношений на промышленных предприятиях России // Социология: методология, методы, математические модели. -1995 - № 5. С. 158-145.
13. Ольшанский В.Б. Личность и социальные ценности // Социология в СССР. М., 1966. Т. 1. С. 87-100.
14. Осипов Г.В., Андреев Э.П. Методы измерения в социологии. М.: Наука, 1977. – 358 с.
15. Основы прикладной социологии / Под ред. Ф.Э Шереги и М.К. Горшкова. М: Инфра-М, 1996. – 654 с.
16. Пациорковский В.В., Пациорковская В.В. SPSS для социологов. М.: Изд-во ИСПЭН РАН. – 432 с.
17. Рабочая книга социолога / Под ред. Г.В. Осипова. М.: URSS, 2006. – 480 с.
18. Романов П. Процедуры, стратегии, подходы «социальной этнографии» // Социологический журнал. - 1996 - №3/4. С. 15-46.
19. Руденко Р.И. Практикум по социологии. М.: Инфра-М, 1998. – 451 с.
20. Рукавишников В.О., Паниотто В.И., Чурилов Н.Н. Опросы населения (методический опыт). М.: Наука, 1984. – 218 с.
21. Ряжский И.А. Опыт использования включенного наблюдения для изучения жизни производственного коллектива // Социологические исследования. - 1975. - № 3. С. 78-84.
22. Сваффорд М.С., Косолапов М.С., Козырева П.С. Международные стандарты оценки качества социологических обследований // Мир России. 1999. Т. VIII. № 1-2.
23. Семенова В.В. Качественные методы: введение в гуманистическую социологию. М.: Логос-М, 1998. – 786 с.
24. Сикевич З.В. Социологическое исследование. СПб.: Питер, 2005. – 320 с.
25. Таганов Д. SPSS: статистический анализ в маркетинговых исследованиях. СПб.: Питер, 2005. – 217 с.
26. Штейнберг И., Шанин Т., Ковалев Е., Левинсон А. Качественные методы. Полевые социологические исследования. – СПб: Алетейя, 2009. – 345 с.
27. Ядов В.А. Стратегия социологического исследования. М.: Омега-Л., 2005. – 567 с.

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>).
2. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.
3. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (www.biblio-online.ru).

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

В процессе организации учебной практики применяются следующие информационные технологии:

- проведение вводной конференции с использованием мультимедийных технологий;

- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности и т.д.

Информационные технологии

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
1	Платформа Moodle	Содержит весь комплекс заданий, необходимых для аттестации по итогам практики
2	Конференция Zoom / Skype	Используется для индивидуальных и групповых видеоконсультаций

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

1. Оборудованные аудитории – столы, стулья, доска, экран, телевизор;
2. Задания для работы студентов, обучающихся по индивидуальному графику;
3. Материалы для итогового и промежуточного контроля;
4. Раздаточный материал;
5. Хрестоматийный материал;
6. Компьютер, принтер, сканер, ксерокс, мультимедиа, интерактивная доска.

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет ... часов.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся ...

Примерный перечень контрольных вопросов и заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым обучающимся самостоятельно.

Представление результатов практики в соответствии с индивидуальным заданием на итоговой конференции.

14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта, которые хранятся на кафедре в течение трех лет.

Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое – 30 мм, правое

– не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

2. Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

4. Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

9. В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

По окончании практики отчет и дневник подписываются руководителем практики от организации. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении не предусмотрена.

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация учебной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния их здоровья и медицинскими показаниями, а также требованиями по доступности:

1. Работа студентов, имеющих отклонения в здоровье, ограничивается работой в аудитории или в домашних условиях.

2. План практики носит упрощенный характер: задания по тематике практики не отличаются от заданий, выполняемых обычными студентами, но объём работы снижен.

3. Студенту даётся индивидуальное задание, которое может быть выполнено с помощью сотрудника кафедры; задания адаптированы под конкретного студента.

4. Предоставление сотрудника кафедры для оказания помощи студенту в прохождении практики.

5. Составление документации, обработка журналов наблюдений может осуществляться без проведения занятий в аудитории (в домашних условиях, дистанционно).

6. Предоставление возможности получения консультации по практике с использованием сети Internet, скайпа, конференции Zoom, электронной почты, и других информационно-коммуникационных технологий, электронной образовательной среды MOODLE.

7. Студенты с ОВЗ могут принимать дистанционное участие в итоговой конференции.