Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»

У Т В Е Р Ж Д А Ю
проректор по учебной работе
_____ М.Ю. Соловьев
«_____»_____ 2022 г.

Программа учебной практики

Наименование практики:
К.М.03.06(У) Учебная (научно-исследовательская) практика

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: рассредоточенная

Рекомендуется для направления подготовки:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
44.03.01 Педагогическое образование

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработчики:
доцент кафедры биологии и методики обучения биологии, канд. биол. наук — К.Е. Безух
доцент кафедры медицины, канд. биол. наук — Л.Н. Вдовина
доцент кафедры безопасности жизнедеятельности, канд. биол. наук — Е.П. Петроченко

Утверждено на заседании кафедр
биологии и методики обучения биологии
«_____» _____ 2022 г.
Протокол № _____
И.о. зав. кафедрой — О.Л. Лазарева
медицины
«_____» _____ 2022 г.
Протокол № ____
Зав. кафедрой — И.А. Тихомирова
безопасности жизнедеятельности
«_____» _____ 2022 г.
Протокол № ____
Зав. кафедрой — А.Б. Разумова

1. Цели практики

Целью учебной практики является создание условий для формирования у студентов ценностных ориентаций и смысловых установок, связанных с организацией деятельности по сохранению и укреплению здоровья; формирование мотивации к здоровому образу жизни, воспитанием безопасного типа поведения личности, а также поддержание интереса к занятиям физической культурой и спортом.

2. Задачи практики

Задачами практики являются:

– развитие способности к организации самонаблюдений и самодиагностики функционирования организма;

– умение использовать знания индивидуальных особенностей развития детей при организации учебно-воспитательного процесса;

– разработка гигиенических мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья детей;

– оценка факторов вредного и опасного влияния элементов окружающей среды на организм человека;

– реализация проектов по формированию культуры безопасности у обучающихся;

– профилактика социально-значимых заболеваний в образовательной среде;

– разработка и сопровождение программ формирования мотивации к здоровому образу жизни.

3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП)

Практика включена в обязательную часть ОП (Модуль здоровьесбережения).

4. Место и время проведения учебной практики

Практика проводится на базе кафедр университета.

Практика проводится в течение 20 недель на I курсе во II семестре.

5. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Общая трудоемкость практики составляет: 3 зачетные единицы; 20 недель; 108 академических часов.

6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

КОМПЕТЕНЦИИ		Индикаторы	Оценочные средства
Шифр	**Формулировка**		
Универсальные компетенции			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной	Протокол исследования (таблица)

		деятельности УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений	
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности. УК-7.2. Владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья.	Протокол исследования (таблица) Конспект Решение задач
УК-8	Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности УК-8.2. Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.	Протокол исследования (таблица) Конспект Решение задач
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности	Протокол исследования (таблица) Конспект

7. Содержание практики

(может варьироваться в соответствии со спецификой факультета)

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам	Общая трудоемкость		Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Форма представления результата в отчете по практике
		ЗЕТ	Часы		
I	**Возрастная анатомия, физиология и гигиена (36 часов)**				
1	***Вводный этап (8 часов)***				
1.1	**Раздел 1. Метод индексов** **Цель:** освоить методику оценки физического развития с помощью индексов, т.е. соотношения антропометрических показателей, полученных с помощью	0,22	8	Работы 1–11. Антропометрическая карта студента	Протокол исследования (таблица)

	математических расчетов				
2	***Основной этап (21 час)***				
2.1	**Раздел 2. Конституция тела человека** **Цель**: рассчитать индексы и коэффициенты, характеризующие тип конституции человека, сравнить расчетные данные со стандартами и сделать выводы	0,19	7	Работа 1. Определение коэффициента пропорциональности Работа 2. Показатель крепости телосложения Работа 3. Определение типа телосложения Работа 4. Определение своего биотипа	Протокол исследования (таблица)
2.2	**Раздел 3. Гигиенические основы питания** **Цель**: научиться определять суточный расход энергии, составлять и анализировать суточный рацион питания в соответствии с уровнем двигательной активности организма	0,19	7	Работа 1. Определение суточных энерготрат Работа 2. Определение суточного рациона	Протокол исследования (таблица)
				Работа 3. Определение скорости обмена веществ Работа 4. Экспертиза упаковок продуктов питания	Протокол исследования (таблица)
				Работа 5. Анализ пищевого рациона и двигательной активности	Решение ситуационных задач
2.3	**Раздел 4. Определение репрезентативных систем организма** **Цель:** выявление ведущего канала восприятия, переработки и хранения информации	0,19	7	Работа 1. Определение ведущей модальности Работа 2. Выявление ведущего канала восприятия, переработки и хранения информации Работа 3. Профиль интеллекта	Протокол исследования (таблица)
3	***Заключительный этап (7 часов)***				
3.1	Оформление раздела в дневнике практики	0,19	7		Дневник практики
II	**Основы медицинских знаний и здорового образа жизни (36 часов)**				
1.	***Вводный этап (8 часов)***				
1.1	**Раздел 1. Диагностика состояния здоровья** **Цель**: оценить состояние своего здоровья с использованием различных подходов	0,22	8	Работа 1. Оценка состояния здоровья (по Баевскому) Работа 2. График состояния Работа 3. Самооценка состояния здоровья Работа 4. Оценка качества жизни Работа 5. Шкала оценки качества жизни	Протокол исследования (таблица)
2	***Основной этап (24 часа)***				
2.1	**Раздел 2. Биологические ритмы организма** **Цель:** доказать существование ритмических изменений в деятельности систем	0,22	8	Работа 1. Определение биологических ритмов Работа 2. Ритмические изменения в деятельности систем органов	Протоколы исследований (таблицы)

	терморегуляции, кровообращения и дыхания в течение суток				
2.2	**Раздел 3. Гигиена труда учителя** **Цель:** провести оценку некоторых показателей, обусловливающих профессиональные вредности труда учителя	0,22	8	Работа 1. Гигиенические требования к освещению рабочего места Работа 2. Оценка внутренней отделки помещения	Протоколы исследований (таблицы)
2.3	**Раздел 4. Стратегия здоровьесбережения в образовании и социальной сфере** **Цель:** сформировать теоретическую базу для проведения дальнейшего анализа здоровьесберегающих технологий в учреждениях образования	0,22	8	Варианты: • Общие положения и основные понятия • Виды здоровьесберегающих технологий • Концепция Здоровьесбережения	Конспект
3	***Заключительный этап (4 часа)***				
3.1.	Оформление раздела в дневнике практики	0,11	4		Дневник практики
III	**Безопасность жизнедеятельности (36 ч)**				
1	***Вводный этап (8 часов)***				
1.1.	**Раздел 1. Теоретические аспекты организации комплексной безопасности образовательного учреждения** **Цель:** сформировать теоретическую базу для проведения дальнейшего анализа конкретного образовательного учреждения	0,22	8	Варианты: • Стратегия комплексной безопасности • Общие положения и основные понятия • Виды опасных ситуаций в образовательном учреждении • Концепция обеспечения безопасности образовательного учреждения • Система безопасности образовательного учреждения и ее элементы	Конспект
2	***Основной этап (24 часа)***				
2.1.	**Раздел 2. Система обеспечения безопасности образовательного учреждения** **Цель**: провести комплексную оценку системы обеспечения безопасности конкретного образовательного учреждения	0,11	4	Работа 1. Оценка состояния антитеррористической защищенности: - ограждение по всему периметру - доступ на территорию автотранспорта - пропускной режим - инструкции по действиям в чрезвычайной ситуации - работа с нормативными документами (паспорт безопасности образовательного	Протокол исследования (таблицы)

				учреждения, планы охраны на время проведения культурно-массовых мероприятий, планы эвакуации из зданий в случае чрезвычайной ситуации)	
		0,11	4	Работа 2. Оценка состояния пожарной безопасности: - наличие и расположение план-схемы эвакуации - состояние эвакуационных путей и запасных выходов - наличие автоматической системы пожарной сигнализации - наличие, расположение и состояние первичных средств пожаротушения - инструктажи и тренировки по пожарной безопасности	Протокол исследования (таблицы)
		0,11	4	Работа 3. Оценка физической охраны образовательного учреждения: - описать параметры охраняемой территории (площадь, наличие крупных насаждений, прилегающих зданий) - Инженерное оборудование и ограждение (освещение, видеонаблюдение, контрольно-пропускные пункты) - Силы охраны и средства связи	Протокол исследования (таблицы)
		0,11	4	Работа 4. Положение о контрольно-пропускном режиме: - порядок пропуска учащихся, преподавателей сотрудников школы, посетителей, вноса (выноса) материальных ценностей - порядок допуска на территорию транспортных средств, аварийных бригад, машин «скорой помощи»	Протокол исследования (таблицы)
		0,11	4	Работа 5. Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима	Протокол исследования (таблицы)
		0,11	4	Работа 6. Безопасность дорожного движения	Протокол исследования (таблицы)
3	***Заключительный этап (4 часа)***				
3.1.	Оформление раздела в дневнике практики	0,11	4		Дневник практики

8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики.

2. Отчет по практике: в виде рабочей тетради, включающей таблицы (протоколы исследований), конспекты, решения задач.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1. Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:

1. Выполнение программы практики.
2. Выполнение индивидуальных заданий.
3. Предоставление дневника и отчета в течение 2–3-х дней после окончания практики на кафедру.

9.2. Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:

Уровень проявления компетенций			**Оценка (в баллах)**
Качественный показатель		**Количественный показатель (в %)**	
высокий	компетенции сформированы полностью	**90–100%**	отлично
повышенный	частично сформированы основные элементы компетенций	**75–89%**	хорошо
базовый	частично сформированы отдельные элементы компетенций	**60–74%**	удовлетворительно
низкий	компетенции не сформированы	**0–59%**	неудовлетворительно

9.3. Спецификация оценочных средств

Проверяемые индикаторы проявления компетенций	
УК-1, УК-7, УК-8	**ОПК-9**
Протокол исследования (таблица)	
УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений УК-7.1. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности. УК-7.2. Владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья. УК-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности УК-8.2. Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения	ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности
Конспект	
УК-7.2. Владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья. УК-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной	ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач

деятельности УК-8.2. Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения	профессиональной деятельности
Решение ситуационных задач	
УК-7.1. Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности. УК-7.2. Владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья. УК-8.1. Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности УК-8.2. Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения	ОПК-9.2. Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности

9.4. Описание оценочных средств

9.4.1. Таблица

Таблица – форма компактного наглядного представления цифровых и/или текстовых данных. Реализует функции передачи информации, получения обратной связи в процессе ее восприятия и усвоения с целью последующего развития у обучающихся отдельных компонентов компетенций на аудиторных занятиях и в рамках самостоятельной работы. Позволяет представить аналитические материалы в виде единой целостной системы.

Критерии оценивания таблиц

Критерий	Индикаторы	Балл
Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений	Все компоненты таблицы взаимосвязаны	1 балл
	Выводы по таблице соответствуют предъявленным задачам	1 балл
Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности	В таблице отражены возможные нарушения техники безопасности на рабочем месте	1 балл
	Выводы содержат оценку эффективности мер безопасности в учреждении	1 балл
Определяет личный уровень сформированности показателей физического развития и физической подготовленности	Таблица и выводы имеют поправку на возраст и образ жизни студента	1 балл
Максимальный балл		**5**

9.4.2. Конспект

Конспект – письменный текст, в котором кратко и последовательно изложено содержание основного источника информации.

Критерии оценивания конспекта

Критерий	Индикаторы	Балл
Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности	В конспекте отражены возможные нарушения техники безопасности на рабочем месте	1 балл
	Конспект отражает основные аспекты здоровьесбережения в образовательных учреждениях и	1 балл

	социальной сфере	
	Выводы содержат оценку эффективности мер безопасности в учреждении	1 балл
Владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья	Выводы содержат оценку эффективности системы здоровьесбережения в образовательных учреждениях и социальной сфере	1 балл
Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения	Содержание конспекта отражает специфику выбранного образовательного учреждения	1 балл
Максимальный балл		**5**

9.4.3. Ситуационная задача

Решение *ситуационных задач*, характеризующих различные закономерности роста и развития ребенка, способствует развитию навыков самостоятельной работы студентов, дальнейшему повышению теоретической подготовки, умению на практике использовать эти знания и полученные навыки.

Критерии оценивания варианта решения ситуационной задачи

Критерий	Индикаторы	Балл
Владеет технологиями здорового образа жизни и здоровьесбережения, отбирает комплекс физических упражнений с учетом их воздействия на функциональные и двигательные возможности, адаптационные ресурсы организма и на укрепление здоровья	Решение задачи максимально рационально	1 балл
	В выводах отражены основные положения здорового образа жизни	1 балл
Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих в повседневной жизни и в профессиональной деятельности	В решении представлен наиболее безопасный вариант действий	1 балл
	В решении задачи учитывается физическая активность субъекта	1 балл
Знает и может применять методы защиты в чрезвычайных ситуациях и в условиях военных конфликтов, формирует культуру безопасного и ответственного поведения	В задаче учтен возраст и образ жизни объекта	1 балл
Максимальный балл		**5**

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Дробинская А.О. Анатомия и возрастная физиология. М.: Юрайт, 2018. 414 с.
2. Мисюк М.Н. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни [Текст]: учебник и практикум для вузов / М.Н. Мисюк – 3-е издание, переработанное и дополненное – Москва: Издательство Юрайт, 2019 425 с.- (Высшее образование).
3. Соломин В.П. Безопасность жизнедеятельности для педагогических и гуманитарных направлений. М., Юрайт, 2018. 399 с.

б) дополнительная литература:

1. Тихомирова И.А. Анатомия и возрастная физиология. Ростов-н/Д.: Феникс, 2015. 285с.
2. Лытаев С.А., Пуговкин А.П. Основы медицинских знаний. М., Академия, 2011. 272с.
3. Вишняков Я.Д. [и др.]. Безопасность жизнедеятельности. Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях. М., Академия, 2007. 304 с.
4. Барчуков И.С. Физическая культура: учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования / под общей редакцией Н.Н. Маликова. М.: Академия, 2011. 528 с.

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (http://www.iprbookshop.ru).
2. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» http://elib.gnpbu.ru/.
3. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (www.biblio-online.ru).

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

В процессе организации учебной практики применяются следующие информационные технологии:

– проведение вводной конференции с использованием мультимедийных технологий;

– использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;

– использование мультимедийных технологий при защите практик;

– использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности и т.д.

Информационные технологии

– сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;

– подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

– самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

– использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
1	Платформа Moodle	Содержит весь комплекс заданий, необходимых для аттестации по итогам практики
2	Конференция Zoom / Skype	Используется для индивидуальных и групповых видеоконсультаций

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для проведения учебной практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: соответствующая учебная мебель, персональный компьютер, комплект лицензионного программного обеспечения, выход в интернет.

Наличие доступа к электронной информационно-образовательной среде (платформа Moodle) и электронной библиотечной системе IP-books.

Оборудование: сантиметровые ленты, тонометры, спиротесты, динамометры, расчетные и справочные таблицы, комплект материалов для оформления в виде рабочей тетради.

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 108 часов. В процессе самостоятельной работы обучающиеся осваивают материал 7 разделов дисциплины «Возрастная анатомия, физиология и гигиена», 2-х разделов по дисциплине «Основы медицинских знаний и здорового образа жизни» и 2-х разделов по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности».

Студенты оценивают состояние своего здоровья с использованием различных подходов, осваивают методику оценки физического развития с помощью индексов, рассчитывают индексы и коэффициенты, характеризующие тип конституции человека, сравнить расчетные данные со стандартными и сделать выводы, учатся определять суточный расход энергии, составлять и анализировать суточный рацион питания в соответствии с уровнем двигательной активности организма, выявляют ведущий канала восприятия, переработки и хранения информации, доказывают существование ритмических изменений в деятельности систем терморегуляции, кровообращения и дыхания в течение суток, проводят оценку некоторых показателей, обусловливающих профессиональные вредности труда учителя, составляют глоссарий по курсу.

Кроме того, практика помогает сформировать теоретическую базу для дальнейшего анализа здоровьесберегающих технологий и технологий обеспечения безопасности в учреждениях образования, и провести комплексную оценку системы обеспечения безопасности конкретного образовательного учреждения и системы здоровьесбережнения в учреждениях образования.

Перечень контрольных заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым обучающимися самостоятельно, представлен в системе LMS Moodle.

Представление результатов практики в соответствии с индивидуальным заданием на итоговой конференции.

14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта, которые хранятся на кафедре в течение трех лет.

Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

2. Шрифт предпочтительно *Times New Roman.* Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

4. Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

9. В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

По окончании практики отчет и дневник подписываются руководителем практики от организации. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении

Требования к организации практики на заочном отделении совпадают с требованиями на очном отделении.

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация учебной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния их здоровья и медицинскими показаниями, а также требованиями по доступности:

1. Работа студентов, имеющих отклонения в здоровье, ограничивается работой в аудитории или в домашних условиях.

2. План практики носит упрощенный характер: задания по тематике практики не отличаются от заданий, выполняемых обычными студентами, но объём работы снижен.

3. Студенту даётся индивидуальное задание, которое может быть выполнено с помощью сотрудника кафедры; задания адаптированы под конкретного студента.

4. Предоставление сотрудника кафедры для оказания помощи студенту в прохождении практики.

5. Составление документации, обработка журналов наблюдений может осуществляться без проведения занятий в аудитории (в домашних условиях, дистанционно).

6. Предоставление возможности получения консультации по практике с использованием сети Internet, скайпа, конференции Zoom, электронной почты, и других информационно-коммуникационных технологий, электронной образовательной среды MOODLE.

7. Студенты с ОВЗ могут принимать дистанционное участие в итоговой конференции.

Министерство просвещения Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»

У Т В Е Р Ж Д А Ю

Проректор
по учебной работе
_____М.Ю.Соловьев
«____»_____ 20___ г.

Программа учебной практики

Наименование практики:
К.М.07.04(У) Учебная практика (практика по педагогическому общению с детьми дошкольного возраста)
Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: рассредоточенная

Рекомендуется для направления подготовки:
44.03.01 Педагогическое образование
(профиль «Дошкольное образование»)

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработчик:
ст. преподаватель кафедры
дошкольной педагогики и психологии,
к. пс. н И.Н. Малькова

Утверждена на заседании кафедры
дошкольной педагогики и психологии
__ _____ 20___ г.
Протокол № ____

Зав. кафедрой В.Н. Белкина

1. Цели практики

Целью учебной практики Практика по педагогическому общению с детьми дошкольного возраста является: формирование особой профессиональной исследовательской позиции, позволяющей продуктивно решать сложные профессиональные ситуации и повышение уровня коммуникативной культуры, формирование у педагогических работников приемов техники общения в работе с учащимися и их родителями

2. Задачи практики

Задачами практики являются:

- понимание студентами особенностей участников образовательного процесса, психологических основ педагогического общения;
- умение проводить анализ педагогического общения и самоанализ собственной педагогической позиции в процессе общения;
- способность моделировать ситуации эффективного педагогического общения.

3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП)

Практика включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

4. Место и время проведения учебной практики

Практика проводится на базе кафедр университета

Практика проводится в 1, 2, 4 семестре.

5. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Общая трудоемкость практики составляет:

3 зачетные единицы;

108 часов.

6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-10.1; ПК-10.2; ПК-10.3; ПК-11.1; ПК-11.3

КОМПЕТЕНЦИИ		Индикаторы	Оценочные средства
Шифр	Формулировка		
Универсальные компетенции:			
Общепрофессиональные компетенции			
Профессиональные компетенции			
ПК-6	Способен применять знание психолого-педагогических теорий обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста и понимает их	ПК-6.1; Владеет профессионально значимыми компетенциями, необходимыми для решения образовательных задач развития детей раннего и дошкольного возраста с учетом особенностей возрастных и индивидуальных особенностей их развития ПК-6.2; Понимает специфику дошкольного образования и особенностей организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста; психологические подходы:	портфолио

	специфику в контексте дошкольного образования	культурно-исторический, деятельностный и личностный; основы дошкольной педагогики, включая классические системы дошкольного воспитания и современные тенденции развития дошкольного образования ПК-6.3; Создает позитивный психологический климата в группе и условия для доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащим к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья	
ПК-7	Способен планировать и реализовывать образовательную работу в группах детей раннего и/или дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами, а также самостоятельно выделять проблему, ситуацию или недостатки личностного развития детей данного возраста и подбирать соответствующие коррекционно-развивающие средства	ПК-7.1; Владеет организацией и проведением педагогического мониторинга освоения детьми образовательной программы и анализом образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста ПК-7.3 Использует методы и средства анализа психолого-педагогического мониторинга, позволяющие оценить результаты освоения детьми образовательных программ, степень сформированности у них качеств, необходимых для дальнейшего обучения и развития на следующих уровнях обучения	портфолио

7. Содержание практики

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам	Общая трудоемкость		Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Форма представления результата в отчете по практике
		ЗЕТ	Часы		
1	***Вводный этап (24 часов)***				
1.1	Постановка проблемы практики,	0,7	24		Дневник практики,

	тематического блока практики. Формулировка целей и задач.				отчет практики
2	***Основной этап (60 часов)***				
2.1	Выполнение заданий практики.	1,7	60		Портфолио
3	***Заключительный этап (24 часов)***				
3.1	Оформление раздела в дневнике практики / Оформление дневника и отчета практики	0,6	24		Дневник практики, отчет практики

8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики.
2. Отчет по практике.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1. Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:

4. Выполнение программы практики.
5. Выполнение индивидуальных заданий.
6. Предоставление дневника и отчета по практике на кафедру в течение 2-3-х дней – для рассредоточенных практик и 1-2-х недель после практики – для непрерывных.
7. Выступление с отчетом на заключительной конференции.

9.2. Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:

Уровень проявления компетенций			**Оценка (в баллах)**
Качественный показатель		**Количественный показатель (в %)**	
высокий	компетенции сформированы полностью	**90–100%**	отлично
повышенный	частично сформированы основные элементы компетенций	**75–89%**	хорошо
базовый	частично сформированы отдельные элементы компетенций	**60–74%**	удовлетворительно
низкий	компетенции не сформированы	**0–59%**	неудовлетворительно

9.3. Спецификация оценочных средств

Проверяемые индикаторы проявления компетенций
ПК
ПК-10.1. Владеет профессионально значимыми компетенциями, необходимыми для решения образовательных задач развития детей раннего и дошкольного возраста с учетом особенностей возрастных и индивидуальных особенностей их развития; ПК -10.2. Понимает специфику дошкольного образования и особенностей организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста; психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и личностный; основы дошкольной педагогики, включая классические системы дошкольного воспитания и современные тенденции развития дошкольного образования; ПК-10.3. Создает позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между детьми, в том числе принадлежащим к разным национально-культурным,

религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья.
ПК -11.1. Владеет организацией и проведением педагогического мониторинга освоения детьми образовательной программы и анализом образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста; ПК-11.3. Использует методы и средства анализа психолого-педагогического мониторинга, позволяющие оценить результаты освоения детьми образовательных программ, степень сформированности у них качеств, необходимых для дальнейшего обучения и развития на следующих уровнях обучения.

9.4. Описание оценочных средств

9.4.1. ОС Портфолио

Учебное портфолио в широком смысле этого слова – это форма и процесс создания учебных работ, на основе которых оценивается уровень знаний обучаемого в той или иной области. Цель учебного портфолио – демонстрация знаний, возможность ученикам показать, на что они способны, какие знания и навыки они приобрели за определенный период времени.

Критерии оценивания заданий порфолио

Критерий	Балл
Степень раскрытия сущности вопроса	2
Наличие собственной обоснованной точки зрения на проблему/ обоснованность применяемых методов и выводов	2
Соблюдение требований к оформлению	1
Максимальный балл	5

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Кулаченко, М.П. Педагогическое общение: учебное пособие для вузов
2. Белкина В.Н. Психология раннего и дошкольного детства. – Ярославль, 2012.

б) дополнительная литература:

1. Бардин К.В. Подготовка ребенка к школе. – М., 1983.
2. Бауэр Т. психическое развитие младенца. – М., 1985.
3. Белкина В.Н. Взаимодействие детей со сверстниками: психологический и педагогический аспекты. – Ярославль, 2009.
4. Божович Л.И. Личность и ее формирование в детском возрасте. – М., 1968.
5. Валлон А. Психическое развитие ребенка. – М., 1967.
6. Венгер Л.А. Восприятие и обучение. – М., 1969.
7. Выготский Л.С. Проблемы возрастной периодизации // Вопросы психологии. – 1972. - № 2.
8. Выготский Л.С. Воображение и творчество в детском возрасте. Психологический очерк. – М., 1991.
9. Дьяченко О.М. Воображение дошкольника. – М., 1986. - № 5.

10.Карпова С.Н., Лысюк Л.Г. Игра и нравственное развитие дошкольников. – М., 1986.

11.Коломинский Я.Л., Панько Е.А. Учителю о психологии детей шестилетнего возраста. – М., 1988.

в) ресурсы сети «Интернет»:

4. Электронно-библиотечная система IPRbooks – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (http://www.iprbookshop.ru).

5. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» http://elib.gnpbu.ru/.

6. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (www.biblio-online.ru).

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

В процессе организации учебной практики применяются следующие информационные технологии:

– проведение вводной конференции с использованием мультимедийных технологий;

– использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;

– использование мультимедийных технологий при защите практик;

– использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности и т.д.

Информационные технологии

– сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;

– подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

– самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

– использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
1	Платформа Moodle	Содержит весь комплекс заданий, необходимых для аттестации по итогам практики
2	Конференция Zoom / Skype	Используется для индивидуальных и групповых видеоконсультаций

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

1. Оборудованные аудитории – столы, стулья, доска, экран, телевизор;
2. Задания для работы студентов, обучающихся по индивидуальному графику;
3. Материалы для итогового и промежуточного контроля;
4. Раздаточный материал;
5. Хрестоматийный материал;

6. Компьютер, принтер, сканер, ксерокс, мультимедиа, интерактивная доска.

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 106,5 часов.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся выполняют задания практики.

Примерный перечень контрольных вопросов и заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым обучающимся самостоятельно.

Представление результатов практики в соответствии с индивидуальным заданием на итоговой конференции.

14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта, которые хранятся на кафедре в течение трех лет.

Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

10. Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.
11. Шрифт предпочтительно *Times New Roman.* Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.
12. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.
13. Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.
14. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.
15. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.
16. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.
17. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.
18. В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

По окончании практики отчет и дневник подписываются руководителем практики от организации. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении

Требования к организации практики на заочном отделении совпадают с требованиями на очном отделении.

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация учебной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния их здоровья и медицинскими показаниями, а также требованиями по доступности:

8. Работа студентов, имеющих отклонения в здоровье, ограничивается работой в аудитории или в домашних условиях.

9. План практики носит упрощенный характер: задания по тематике практики не отличаются от заданий, выполняемых обычными студентами, но объём работы снижен.

10. Студенту даётся индивидуальное задание, которое может быть выполнено с помощью сотрудника кафедры; задания адаптированы под конкретного студента.

11. Предоставление сотрудника кафедры для оказания помощи студенту в прохождении практики.

12. Составление документации, обработка журналов наблюдений может осуществляться без проведения занятий в аудитории (в домашних условиях, дистанционно).

13. Предоставление возможности получения консультации по практике с использованием сети Internet, скайпа, конференции Zoom, электронной почты, и других информационно-коммуникационных технологий, электронной образовательной среды MOODLE.

14. Студенты с ОВЗ могут принимать дистанционное участие в итоговой конференции.

Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Проректор
по учебной работе
_____М.Ю.Соловьев
«____»_____ 20___ г.

Программа учебной практики
(вид практики)

Наименование практики:

К.М.07.03(У) Учебная практика (практика по изобразительной деятельности)
(шифр и наименование по учебному плану (тип практики))

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: рассредоточенная

Рекомендуется для направления подготовки:
44.03.01 Педагогическое образование
(шифр и наименование направления)
(профиль «Дошкольное образование»)

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработчик:
ассистент
кафедры дошкольной
педагогики и психологии Е.В.Сафарова

Утверждена на заседании кафедры
Дошкольной педагогики и психологии
__ _____ 20_____ г.
Протокол № ____

Зав. кафедрой В.Н.Белкина

1. Цели практики:

Целью (практики по изобразительной деятельности) практики является: формирование у студентов компетенций и компетентностей в области практического освоения техник и материалов различных видов продуктивной изобразительной деятельности детей дошкольного возраста.

2. Задачи практики:

Задачами практики являются:

– развитие у студентов художественно-творческого мышления, пространственных представлений, творческих способностей, художественного вкуса.
– формирование умений самостоятельно проектировать процесс эстетического воспитания и обучения изобразительной деятельности дошкольников;
– воспитание творчески активной личности, проявляющей интерес к изобразительной деятельности и художественному творчеству.

3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):

Практика включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

4. Место и время проведения учебной практики

Практика проводится на базе кафедры дошкольной педагогики и психологии университета.

Практика проводится в течение 17 недель на 1 курсе в 1 семестре.

5. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Общая трудоемкость практики составляет:

3 зачетные единицы;

17 недель;

108 часов

6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

КОМПЕТЕНЦИИ		**Индикаторы**	**Оценочные средства**
Шифр	**Формулировка**		
Универсальные компетенции:			
УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Использует системный подход в решении профессиональных задач.	портфолио
УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3. Подбирает и систематизирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	портфолио
Общепрофессиональные компетенции:			
Профессиональные компетенции:			
ПК-7	Способен планировать и реализовывать образовательную работу в группах детей раннего и/или дошкольного возраста в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и основными образовательными программами, а также самостоятельно выделять проблему, ситуацию или недостатки личностного	ПК-7.1; Владеет организацией и проведением педагогического мониторинга освоения детьми образовательной программы и анализом образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста ПК-7.5Организует виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметная, познавательно-исследовательская, игра (ролевая, режиссерская, с правилом), продуктивная; конструирование, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечения игрового времени и	портфолио

	развития детей данного возраста и подбирать соответствующие коррекционно-развивающие средства	пространства	

* описание оценочных средств находится в разделе «Фонд оценочных средств» образовательной программы

7. Содержание практики

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам	Общая трудоемкость		Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Форма представления результата в отчете по практике
		ЗЕТ	Часы		
1	***Вводный этап (1,5 часа)***				
1.1	Установочная конференция в ЯГПУ им. К.Д. Ушинского	0,02	0,5		
1.2	Изучение техники безопасности	0,02	0,5		
1.3	Знакомство с кадровым составом кафедры	0,02	0,5		
2	***Основной этап (98 часов)***				
2.1	Практические основы обучения рисунку	0,5	18	Задание 1. Подготовить информацию на тему: «Характеристика детских рисунков». Задание 2. Подобрать варианты игровых заданий с использованием приема дорисовывания и приема сотворчества воспитателя и детей.	Сообщение Картотека заданий
2.2	Практические основы обучения рисунку	0,25	9	Задание 1. Решить педагогическую задачу. Задание 2. Освоить методы и приемы нетрадиционного рисования.	Описание задачи 2 рисунка
2.3	Практические основы	0,25	9	Задание 1.	Ответы на

	обучения рисунку			Проведите анализ детских рисунков в старшей группе на тему: «Лиса – персонаж русских сказок» Задание 2. Освоить методы и приемы нетрадиционного рисования.	вопросы 4 работы
2.4	Практические основы обучения живописи	0,25	9	Задание 1. Реферат по теме: «Особенности художественных материалов, применяемых в живописи и техника работы с ними» Задание 2. Ответить на вопросы Задание 3. Разработайте педагогический рисунок Задание 4. Выполните живописное задание Задание 5. Лессировка Задание 6. Тематическую композицию	Реферат Ответы на вопросы Рисунок Рисунок Описание по определению Живописные изображения
2.5	Практические основы обучения живописи.	0,25	9	Задание 1. Выполните живописный этюд натюрморта в технике «гризайль» Задание 2. Выполните живописный этюд весеннего пейзажа гуашью Задание 3. Решить педагогическую задачу Задание 4. Творческая работа «Пейзаж»	Рисунок Рисунок Описание решения задачи Рисунок
2.6	Практические основы обучения живописи	0,25	9	Задание 1. Подготовить реферат на тему: «Натюрморт, как средство развития художественно-изобразительных умений детей старшего дошкольного	Реферат Анализ детских рисунков Рисунок

				возраста». Задание 2. Проведите анализ детских рисунков на тему «Натюрморт». Рисунки средняя возрастная группа. Задание 3. Выполнить творческую работу «Натюрморт»	
2.7	Практические основы обучения живописи	0,95	9	Задание 1. Собеседование по темам: «Специфика ознакомления детей с портретной и жанровой картиной», «Своеобразие книжной иллюстрации, ее значение в художественном воспитании детей». Задание 2. Выполнение задания для педагогической копилки в портфолио. Проведите анализ детских рисунков на тему «Голубь» Задание 3. Творческая работа «Портрет»	Текст Анализ рисунков Рисунок
3	***Заключительный этап (8,5 часа)***				
3.1	Оформление раздела в дневнике практики / Оформление дневника и отчета практики	0,24	8,5		Дневник практики, отчет практики

8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики.
2. Отчет по практике.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1. Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:

8. Выполнение программы практики.
9. Выполнение индивидуальных заданий.
10. Предоставление дневника и отчета по практике на кафедру в течение 2-3-х дней.
11. Выступление с отчетом на заключительной конференции.

9.2. Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:

Уровень проявления компетенций		**Оценка (в баллах)**
Качественный показатель	**Количественный показатель (в %)**	

высокий	компетенции сформированы полностью	**90–100%**	отлично
повышенный	частично сформированы основные элементы компетенций	**75–89%**	хорошо
базовый	частично сформированы отдельные элементы компетенций	**60–74%**	удовлетворительно
низкий	компетенции не сформированы	**0–59%**	неудовлетворительно

9.3. Спецификация оценочных средств

Проверяемые индикаторы проявления компетенций		
УК	**ОПК**	**ПК**
УК-1.1 Использует системный подход в решении профессиональных задач.		ПК -11.1. Владеет организацией и проведением педагогического мониторинга освоения детьми образовательной программы и анализом образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста
УК-1.3 Подбирает и систематизирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.		ПК -11.5.Организует виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметная, познавательно-исследовательская, игра (ролевая, режиссерская, с правилом), продуктивная; конструирование, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечения игрового времени и пространства

9.4. Описание оценочных средств

9.4.1. ОС Портфолио

Портфолио – это форма и процесс создания учебных работ, на основе которых оценивается уровень знаний обучаемого в той или иной области.

(пример)

Учебное портфолио в широком смысле этого слова – это форма и процесс создания учебных работ, на основе которых оценивается уровень знаний обучаемого в той или иной области.

Цель учебного портфолио – демонстрация знаний, возможность ученикам показать, на что они способны, какие знания и навыки они приобрели за определенный период времени.

Виды портфолио:

Традиционное обучение:

1. **Рабочее -** подборка работ за определенный период времени;
2. **Протокольное -** работы, подтверждающие содержание учебной деятельности;
3. **Процессное -** достижения по отдельным периодам обучения;
4. **Итоговое -** подборка завершенных работ для суммарной оценки учебных достижений.

Дистанционное обучение:

1. **On-line портфолио**

Требования к подбору и использованию видеоматериалов:

1. Качество документов в портфолио должно быть высоким с необходимым наполнением.
2. Используемый материал должен соответствовать уровню знаний и умений, обучающихся и реализовывать определенную учебную задачу.
3. Структура портфолио должна соответствовать основному содержанию и подбираться с учетом требований и особенностей учебной дисциплины, в рамках которой оно используется.
4. Документы портфолио должны оформляться в папке-скоросшивателе и/или в электронном структурированном виде.

5. Перед созданием портфолио студентам необходимо объяснить основную структуру и задачи каждого раздела, сделать акцент на присутствие самоанализа в специально отведенных для этого разделах.

Общие этапы работы с портфолио:

1. *Подготовительный этап.*
2. *Основной этап.*
3. *Заключительный этап.*

Портфолио для отчета

Сообщение по теме, картотека заданий по технике изобразительной деятельности, решение педагогической задачи, рисунки по темам, реферат и тд.

Технические требования по оформлению портфолио:

- Все тексты и текст перевода в формате .doc (Word), TimesNewRoman, 12 шрифт, полуторный интервал, красная строка 1 см, выравнивание по ширине. Поля: верхнее, нижнее – 2, левое – 3, правое – 1,5.
- Заголовки – 16 шрифт, жирный, выравнивание по середине.
- Библиографический список (заголовок) – 16 шрифт, жирный, выравнивание по середине.
- Библиографический список – 12 шрифт, одинарный интервал, фамилия автора с инициалами, на той же строке указывается название работы; обязательно указывается место издания, год выпуска работы, количество страниц для статьи (см. пример оформления библиографии в данном пособии).
- Ссылки на литературу в тексте – в квадратных скобках указывается фамилия автора (без инициалов), затем без запятой - год выпуска работы, через двоеточие страницы текста, на который делается ссылка.

Критерии оценивания ОС Портфолио

Критерий	Индикаторы	Балл
Демонстрируется полное понимание проблемы	Использует системный подход в решении профессиональных задач. Подбирает и систематизирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Владеет организацией и проведением педагогического мониторинга освоения детьми образовательной программы и анализом образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста. Организует виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметная, познавательно-исследовательская, игра (ролевая, режиссерская, с правилом), продуктивная; конструирование, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечения игрового времени и пространства.	3 балла

Показано владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач	Использует системный подход в решении профессиональных задач. Подбирает и систематизирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Владеет организацией и проведением педагогического мониторинга освоения детьми образовательной программы и анализом образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста. Организует виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметная, познавательно-исследовательская, игра (ролевая, режиссерская, с правилом), продуктивная; конструирование, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечения игрового времени и пространства.	3 балла
Содержание глубокое и всестороннее	Использует системный подход в решении профессиональных задач. Подбирает и систематизирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Владеет организацией и проведением педагогического мониторинга освоения детьми образовательной программы и анализом образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста. Организует виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметная, познавательно-исследовательская, игра (ролевая, режиссерская, с правилом), продуктивная; конструирование, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечения игрового времени и пространства.	3 балла
Демонстрируется значительное понимание проблемы, правильно применяются теоретические положения при решении практических вопросов и задач	Использует системный подход в решении профессиональных задач. Подбирает и систематизирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Владеет организацией и проведением педагогического мониторинга освоения детьми образовательной программы и анализом образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста.	3 балла

	Организует виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметная, познавательно-исследовательская, игра (ролевая, режиссерская, с правилом), продуктивная; конструирование, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечения игрового времени и пространства.	
Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены	Использует системный подход в решении профессиональных задач. Подбирает и систематизирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Владеет организацией и проведением педагогического мониторинга освоения детьми образовательной программы и анализом образовательной работы в группе детей раннего и/или дошкольного возраста. Организует виды деятельности, осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметная, познавательно-исследовательская, игра (ролевая, режиссерская, с правилом), продуктивная; конструирование, создания широких возможностей для развития свободной игры детей, в том числе обеспечения игрового времени и пространства.	3 балла
	Максимальный балл	**15**

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Петрушин, В. И. Психология и педагогика художественного творчества + доп. материал в ЭБС : учебное пособие для вузов / В. И. Петрушин. – 3-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 441 с.

2. Комарова, Т. С. Школа эстетического воспитания / Т. С. Комарова. – М. : МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2010. – 352 с.

3. Дошкольная педагогика. Эстетическое воспитание и развитие: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. А. Дубровская [и др.] ; под ред. Е. А. Дубровской, С. А. Козловой. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 185 с.

б) дополнительная литература:

1. Ротова, Н. А. Методика обучения изобразительному искусству в начальных классах : учебно-методическое пособие / Н. А. Ротова. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 162 с.

в) ресурсы сети «Интернет»:

7. Электронно-библиотечная система IPRbooks – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (http://www.iprbookshop.ru).

8. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» http://elib.gnpbu.ru/.

9. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (www.biblio-online.ru).

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

В процессе организации учебной практики применяются следующие информационные технологии:

– проведение вводной конференции с использованием мультимедийных технологий;

– использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;

– использование мультимедийных технологий при защите практик;

– использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности и т.д.

Информационные технологии

– сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;

– подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

– самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

– использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
1	Платформа Moodle	Содержит весь комплекс заданий, необходимых для аттестации по итогам практики
2	Конференция Zoom	Используется для индивидуальных и групповых видеоконсультаций

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Аудиторный фонд, Помещения дошкольных образовательных учреждений, соответствующих действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности. Оборудованные аудитории – столы, стулья, доска, экран, телевизор. Задания для работы студентов, обучающихся по индивидуальному графику. Раздаточный материал наглядные пособия, дидактический материал. Хрестоматийный материал. Компьютер, принтер, сканер, ксерокс, мультимедиа, интерактивная доска.

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 106,5 часов.

В процессе самостоятельной работы студента предполагаются различные формы индивидуальной учебной деятельности: конспектирование научной и учебно-методической литературы, сбор и анализ практического материала, ведение словаря и методической папки

педагога, проектирование, выполнение тематических творческих заданий и пр. Выбор форм и видов самостоятельной работы определяются индивидуально-личностным и компетентностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.

Примерный перечень контрольных вопросов и заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым обучающимся самостоятельно.

1. Культура в современном понимании человеческого общества: основные формы культуры; произведение искусства как единство духовного образа и материальной конструкции; виды и жанры искусства.

2. Выделение искусства из первоначальной синкретической человеческой жизнедеятельности в процессе общественного развития. Краткий обзор главных тенденций и взаимосвязи разных этапов культурно-исторического развития.

3. Воспитание и развитие ребенка как субъекта изобразительной деятельности: связь развития изобразительной деятельности с развитием мотивационно-потребностной сферы личности ребенка, процесс освоения изобразительной деятельности ребенком.

4. Возрастные этапы развития детского рисунка. Особенности детского рисунка.

5. Преемственность в обучении и воспитании детей дошкольного и младшего школьного возраста средствами изобразительного искусства: проблема преемственности, преемственность в содержании обучения, методах и средствах, преемственность в формах обучения.

6. Техники живописи и графики: акварель, гуашь, пастель и др. Основные средства художественной выразительности.

7. Спектр, цветовой круг, основные и составные цвета, хроматические и ахроматические. Колорит, контраст, цветовая гамма.

8. Перспектива, ее основные признаки. Виды перспективы: линейная, воздушная. Горизонт, точка зрения. Проблема передачи объема, перспективы в рисунке и живописи.

9. Композиция: признаки целостности, правила построения, приемы, средства.

10. Понятие восприятия. Значение восприятия окружающего для развития детского изобразительного творчества. Особенности восприятия младшего школьника.

11. Художественно-творческие способности: определение особенности развития, структура способностей. Детское изобразительное творчество: понятие, специфика творческого процесса ребенка начальной школы, условия развития детского творчества.

12. Психолого-педагогические исследования проблемы личностного развития детей начального школьного возраста. Роль изобразительного искусства в развитии эстетического чувства и художественно-творческих способностей, в подготовке учащихся к жизни в обществе, профессиональной деятельности.

13. Цель и задачи преподавания изобразительного искусства в начальных классах. Содержание и научно-теоретические основы обучения и воспитания детей в процессе занятий изобразительным искусством.

14. Содержание обучения изобразительному искусству в начальной школе: рисование с натуры (по памяти, по представлению), рисование на темы, декоративное рисование, лепка, аппликация, беседы об изобразительном искусстве.

15. Принципы дидактики в преподавании изобразительного искусства.

16. Методы, используемые на уроках изобразительной искусства. Соотношение словесных, наглядных, игровых и практических методов на уроках изобразительного искусства в начальной школе.

17. Формы организации изобразительной деятельности детей начальной школы. Урок - основная форма организации учебной деятельности. Педагогическая характеристика урока в начальной школе.

18. Структура урока изобразительного искусства в начальной школе.

Вопросы индивидуализации и дифференциации образования детей младшего школьного возраста на уроках изобразительного искусства. Характеристика основных направлений обучения изобразительному искусству.

19. Цель и задачи обучения младших школьников на уроках рисования с натуры. Реализация воспитательных задач в процессе обучения детей рисованию с натуры. Связь рисования с натуры с другими видами занятий по изобразительному искусству. Методы активизации мыслительнотворческой деятельности школьников в процессе рисования с натуры.

20. Оборудование урока рисования с натуры. Подготовка учителя к уроку (составление плана-конспекта урока, подбор натуры и наглядного материала). Методика оценки рисунков школьников. Критерии оценки рисунков.

21. Тематическое рисование в начальных классах как один из основных видов работы по изобразительному искусству, роль тематического рисования в развитии творческой фантазии, наблюдательности и мыслительной активности школьников, в их художественно-эстетическом воспитании.

22. Методика проведения урока рисования на заданную тему в начальных классах. Способы развития воображения и изобразительного мышления детей в процессе занятий тематическим рисованием. Принципы анализа и критерии оценки тематических рисунков.

23. Декоративно-оформительская работа в начальных классах и их значение в развитии эстетического вкуса и творческой фантазии детей.

Народное декоративно-прикладное искусство в эстетическом воспитании младших школьников. Дизайн в обучении младших школьников.

24. Методика выполнения декоративных работ (рисование узора с образца, самостоятельное составление декоративного орнамента, выполнение эскизов, праздничной открытки, оформление школьных помещений).

25. Лепка. Методика обучения детей созданию изображений посредством лепки (виды лепки, способы лепки).

26. Аппликация. Особенности создания изображения посредством аппликации на уроках изобразительного искусства. Значение уроков аппликационных работ для развития творческой фантазии, наблюдательности и мыслительной активности школьников. Методика проведения уроков.

27. Изобразительное искусство в эстетическом, нравственном, трудовом воспитании личности человека. Содержание бесед и методика их проведения. Подготовка к уроку-беседе.

28. Эстетические категории, доступные пониманию детей младших классов. Интеграция на уроков изобразительного искусства с другими предметами начальной школы.

29. Характеристика основных направлений обучения изобразительному искусству: программа «Изобразительное искусство» В. С. Кузина; программа «Изобразительное искусство и художественный труд» Б. М. Неменского; программа «Изобразительное искусство» Т. Я. Шпикаловой.

30. Особенности содержания обучения изобразительной деятельности в начальной школе на примере основных программ по изобразительному искусству и видов деятельности.

Представление результатов практики в соответствии с индивидуальным заданием на итоговой конференции.

14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта, которые хранятся на кафедре в течение трех лет.

Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

19. Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

20. Шрифт предпочтительно *Times New Roman.* Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

21. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

22. Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

23. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

24. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

25. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

26. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

27. В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

По окончании практики отчет и дневник подписываются руководителем практики от организации. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении

Требования к организации практики на заочном отделении совпадают с требованиями на очном отделении.

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация производственной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния их здоровья и медицинскими показаниями, а также требованиями по доступности:

15. Работа студентов, имеющих отклонения в здоровье, ограничивается работой в аудитории.

16. План практики носит упрощенный характер: задания по тематике практики не отличаются от заданий, выполняемых обычными студентами, но объём работы снижен.

17. Студенту даётся индивидуальное задание, которое может быть выполнено с помощью сотрудника кафедры; задания адаптированы под конкретного студента.

18. Предоставление сотрудника кафедры для оказания помощи студенту в прохождении практики.

19. Составление документации, обработка журналов наблюдений может осуществляться без проведения занятий в аудитории (в домашних условиях, дистанционно).

20. Предоставление возможности получения консультации по практике с использованием сети Internet, скайпа, электронной почты, и других информационно-коммуникационных технологий, электронной образовательной среды MOODLE.

21. Студенты с ОВЗ могут принимать дистанционное участие в итоговой конференции.

Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Проректор
по учебной работе
_____М.Ю.Соловьев
«____»_____ 20___ г.

Программа учебной практики

Наименование практики:
К.М.07.05 (У) Учебная практика (практика по выразительному чтению)

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: рассредоточенная

Рекомендуется для направления подготовки:
44.03.01 Педагогическое образование
(профиль «Дошкольное образование»)

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработчик:
кандидат педагогических наук,
доцент кафедры дошкольной
педагогики и психологии
ЯГПУ им. К.Д. Ушинского Н.В. Елкина

Утверждена на заседании кафедры
дошкольной педагогики и психологии
__ _____ 20___ г.
Протокол № ____

Зав. кафедрой В.Н.Белкина

1. Цели практики

Целью Учебной практики (практика по выразительному чтению) является: помочь студентам совершенствовать выразительность речи и чтения, освоить методы и приемы работы над выразительностью речи детей.

2. Задачи практики

Задачами практики являются:

– овладение навыками выразительного чтения, обучение основным приемам развития фонационного дыхания, постановки голоса, работы над дикцией.

3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП)

Практика включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

4. Место и время проведения учебной практики

Практика проводится на базе кафедры дошкольной педагогики и психологии университета.

Практика проводится в течение 17 недель на 1 курсе в 1 семестре.

5. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Общая трудоемкость практики составляет:

3 зачетные единицы;

17 недель;

108 часов.

6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

КОМПЕТЕНЦИИ		Индикаторы	Оценочные средства
Шифр	Формулировка		
Универсальные компетенции:			
Общепрофессиональные компетенции			
Профессиональные компетенции			
ПК-1	Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1; Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета) ПК-1.2 Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО	Портфолио
ПК-6	Способен применять знание психолого-педагогических теорий обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста и понимает их специфику в контексте дошкольного образования	ПК-6.1; Владеет профессионально значимыми компетенциями, необходимыми для решения образовательных задач развития детей раннего и дошкольного возраста с учетом особенностей возрастных и индивидуальных особенностей их развития ПК-6.2 Понимает специфику дошкольного образования и особенностей организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста; психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и личностный; основы дошкольной педагогики,	Портфолио

		включая классические системы дошкольного воспитания и современные тенденции развития дошкольного образования	

7. Содержание практики

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам	Общая трудоемкость		Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Форма представления результата в отчете по практике
		ЗЕТ	Часы		
1	***Вводный этап (часов)***				
1.1	Установочная конференция в ЯГПУ им. К.Д. Ушинского				
1.2	Изучение техники безопасности				
1.3	Знакомство с кадровым составом кафедры				
2	***Основной этап (20 часов)***				
2.1	Основы искусства чтения. Средства выразительности устной речи. Организация техники речи.			Задание 1. Работа с научной и учебной литературой: выполнение конспектов научных работ Задание 2. Подобрать пословицы и поговорки о языке и красноречии	конспекты тексты
2.2	Фонационное дыхание			Задание 1. Составить 3-5 упражнений для выработки правильного дыхания	текст
2.3	Голос. Основные приемы постановки голоса			Задание 1. Составить 3-5 упражнений по постановке голоса	текст
2.4	Дикция. Орфоэпия			Задание 1. Подобрать скороговорки и поговорки для работы над дикцией	текст
2.5	Интонация. Логика речи			Задание 1. Списать любой текст. Сделать разметку движения тона, обозначить все виды пауз	текст
2.6	Невербальные средства выразительности речи			Задание 1. Разработать пантомимы на понятия, фразы, небольшие произведения	текст
2.7	Анализ произведения и подготовка к его исполнению			Задание 1. Подготовить рассказ для выраз. чтения: сделать разметку текста, составить	текст

				вопросы для предварительной беседы перед чтением	
2.8	Особенности чтения произведений различных родов и жанров			Задание 1. Подготовить и пересказать любую сказку с соблюдением особенностей, характерных для данного вида Задание 2. Подготовить выраз. чтение стихотворения: раскрыть образное содержание, выявить идею, поставить воспитательные цели чтения данного стихотворения Задание 3. Составить сценарий спектакля для детей младшей и средней группы по сказке «Лиса, заяц и петух»	текст текст сценарий
3	***Заключительный этап (8 часов)***				
3.1	Оформление раздела в дневнике практики / Оформление дневника и отчета практики				Дневник практики, отчет практики

8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике (приложение 2).

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1. Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:

12. Выполнение программы практики.
13. Выполнение индивидуальных заданий.
14. Предоставление дневника и отчета по практике на кафедру в течение 2-3-х дней – для рассредоточенных практик и 1-2-х недель после практики – для непрерывных.
15. Выступление с отчетом на заключительной конференции.

9.2. Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:

Уровень проявления компетенций			**Оценка (в баллах)**
Качественный показатель		**Количественный показатель (в %)**	
высокий	компетенции сформированы полностью	**90–100%**	отлично
повышенный	частично сформированы основные элементы компетенций	**75–89%**	хорошо
базовый	частично сформированы отдельные элементы компетенций	**60–74%**	удовлетворительно
низкий	компетенции не сформированы	**0–59%**	неудовлетворительно

9.3. Спецификация оценочных средств

Проверяемые индикаторы проявления компетенций		
УК	**ОПК**	**ПК**
		ПК-1.1. Объективно оценивает возможности обучающихся
		ПК-1.2. Определяет у детей наличие особых потребностей в образовании
		ПК-10.1. Владеет профессионально значимыми компетенциями, необходимыми для решения образовательных задач развития детей раннего и дошкольного возраста с учетом особенностей возрастных и индивидуальных особенностей их развития
		ПК -10.2. Понимает специфику дошкольного образования и особенностей организации работы с детьми раннего и дошкольного возраста; психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и личностный; основы дошкольной педагогики, включая классические системы дошкольного воспитания и современные тенденции развития дошкольного образования

9.4. Описание оценочных средств

9.4.1. ОС Портфолио

Портфолио – это форма и процесс создания учебных работ, на основе которых оценивается уровень знаний обучаемого в той или иной области.

(пример)

Учебное портфолио в широком смысле этого слова – это форма и процесс создания учебных работ, на основе которых оценивается уровень знаний обучаемого в той или иной области.

Цель учебного портфолио – демонстрация знаний, возможность ученикам показать, на что они способны, какие знания и навыки они приобрели за определенный период времени.

Виды портфолио:

Традиционное обучение:

5. **Рабочее -** подборка работ за определенный период времени;
6. **Протокольное -** работы, подтверждающие содержание учебной деятельности;
7. **Процессное -** достижения по отдельным периодам обучения;
8. **Итоговое -** подборка завершенных работ для суммарной оценки учебных достижений.

Дистанционное обучение:

2. **On-line портфолио**

Требования к подбору и использованию видеоматериалов:

6. Качество документов в портфолио должно быть высоким с необходимым наполнением.
7. Используемый материал должен соответствовать уровню знаний и умений, обучающихся и реализовывать определенную учебную задачу.
8. Структура портфолио должна соответствовать основному содержанию и подбираться с учетом требований и особенностей учебной дисциплины, в рамках которой оно используется.
9. Документы портфолио должны оформляться в папке-скоросшивателе и/или в электронном структурированном виде.
10. Перед созданием портфолио студентам необходимо объяснить основную структуру и задачи каждого раздела, сделать акцент на присутствие самоанализа в специально отведенных для этого разделах.

Общие этапы работы с портфолио:

3. *Подготовительный этап.*
4. *Основной этап.*
3. *Заключительный этап.*

Портфолио для отчета

Тексты упражнений по технике речи для детей и педагогов; этюды; конспекты занятий; сценарии инсценировок; презентации и т.п.

Технические требования по оформлению портфолио:

- Все тексты и текст перевода в формате .doc (Word), TimesNewRoman, 12 шрифт, полуторный интервал, красная строка 1 см, выравнивание по ширине. Поля: верхнее, нижнее – 2, левое – 3, правое – 1,5.
- Заголовки – 16 шрифт, жирный, выравнивание по середине.
- Библиографический список (заголовок) – 16 шрифт, жирный, выравнивание по середине.
- Библиографический список – 12 шрифт, одинарный интервал, фамилия автора с инициалами, на той же строке указывается название работы; обязательно указывается место издания, год выпуска работы, количество страниц для статьи (см. пример оформления библиографии в данном пособии).
- Ссылки на литературу в тексте – в квадратных скобках указывается фамилия автора (без инициалов), затем без запятой - год выпуска работы, через двоеточие страницы текста, на который делается ссылка.

Критерии оценивания ОС Портфолио

Критерий	Индикаторы	Балл
Демонстрируется полное понимание проблемы	Объективно оценивает возможности обучающихся Определяет у детей наличие особых потребностей в образовании	3 балла
Показано владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач	Объективно оценивает возможности обучающихся Определяет у детей наличие особых потребностей в образовании	3 балла
Содержание глубокое и всестороннее	Объективно оценивает возможности обучающихся Определяет у детей наличие особых потребностей в образовании	3 балла
Демонстрируется значительное понимание проблемы, правильно применяются теоретические положения при решении практических вопросов и задач	Объективно оценивает возможности обучающихся Определяет у детей наличие особых потребностей в образовании	3 балла
Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены	Объективно оценивает возможности обучающихся Определяет у детей наличие особых потребностей в образовании	3 балла
	Максимальный балл	**15**

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Тюпа В.И., Анализ художественного текста, М, Академия, 2009, 336с

б) дополнительная литература:

1. Агеенко Р.Л., Зарва М.В. Словарь ударений для работников радио и телевидения / Под ред. Д.Э. Розенталя. 5-е изд. – М.: Русский язык, 1984г.
2. Артоболевский Г.В. Художественное чтение. – М.: Просвещение, 1978г.
3. Ахутина Т.В. Порождение речи. – 1985г.
4. Белянин В.П. Психолингвистические аспекты художественного текста. – М., 1988г.
5. Белянин В.П. Основы психолингвистической диагностики. М., 1999г.

6. Блумфильд Л. Язык. – М., 1968г.
7. Богин Г.И. Типология понимания текста. Калинин, 1986г.
8. Буяльский Б.А. Искусство выразительного чтения. – М., 1986.
9. Выразительное чтение /Под ред. Б.С. Найденова и др. – М.: 1985г.
10. Горбушина Л.А. Обучение выразительному чтению младших школьников. -
11. М., 1981.
12. Гумбольд В. Избранные труды по общему языкознанию. М., 1984г.
13. Журавлев А.П. Звук и смысл. – М., 1991г. Журавлев А.П. Звук и смысл. – М., 1991г.
14. Закушняк А.Я. Вечера рассказа. – М.: Искусство, 1974г.
15. Запорожец Т.И. Логика сценической речи. – М.: Просвещение, 1974г.
16. Каменская О.Л. Текст и коммуникация. – М., 1990г.
17. Козлянинова И.П. Чарели Э.М., Речевой голос и его воспитание. – М.: ГИТИС им. А.В. Луначарского, 1985г.
18. Кубасова О.В. Выразительное чтение. – М., 1998.
19. Леонтьев А.А. Язык, речь, Речевая деятельность. – М., 1969г.
20. Леонтьев А.А. Деятельность. Сознание. Личность. - М., 1975г.
21. Методика выразительного чтения. – М., 1985.
22. Найденов Б.С. Выразительность речи и чтения. – М., 1969.
23. Пиаже Ж. Речь и мышление ребенка. М., - 1932г.
24. Слобин Д., Грин Дж. Психолингвистика. – М., 1976г.
25. Соловьева Н.М. Практикум по выразительному чтению. – М., 1976.
26. Хомский Н. Язык и мышление. – М., 1972г.
27. Цейтлин С.Н. Язык и ребенок. – М., 2000г.
28. Черноморов А.И., Шустова А.И. Практикум по выразительному чтению. – М., 1970.
29. Якобсон Р. Избранные работы. М., 1985г.

в) ресурсы сети «Интернет»:

10. Электронно-библиотечная система IPRbooks – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (http://www.iprbookshop.ru).

11. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» http://elib.gnpbu.ru/.

12. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (www.biblio-online.ru).

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

В процессе организации учебной практики применяются следующие информационные технологии:

– проведение вводной конференции с использованием мультимедийных технологий;

– использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;

– использование мультимедийных технологий при защите практик;

– использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности и т.д.

Информационные технологии

– сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;

– подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

– самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

– использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы

1	Платформа Moodle	Содержит весь комплекс заданий, необходимых для аттестации по итогам практики
2	Конференция Zoom	Используется для индивидуальных и групповых видеоконсультаций

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Указывается необходимое для проведения производственной или учебной практики материально-техническое обеспечение. Например: школьные классы, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, измерительные и вычислительные комплексы, транспортные средства, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ, специально оборудованные рабочие места и т.п.

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 106,5 часов.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся …

Примерный перечень контрольных вопросов и заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым обучающимся самостоятельно.

Представление результатов практики в соответствии с индивидуальным заданием на итоговой конференции.

14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта, которые хранятся на кафедре в течение трех лет.

Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

28. Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

29. Шрифт предпочтительно *Times New Roman.* Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

30. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

31. Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

32. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

33. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

34. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

35. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

36. В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

По окончании практики отчет и дневник подписываются руководителем практики от организации. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении

Требования к организации практики на заочном отделении совпадают с требованиями на очном отделении.

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация учебной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния их здоровья и медицинскими показаниями, а также требованиями по доступности:

22. Работа студентов, имеющих отклонения в здоровье, ограничивается работой в аудитории или в домашних условиях.

23. План практики носит упрощенный характер: задания по тематике практики не отличаются от заданий, выполняемых обычными студентами, но объём работы снижен.

24. Студенту даётся индивидуальное задание, которое может быть выполнено с помощью сотрудника кафедры; задания адаптированы под конкретного студента.

25. Предоставление сотрудника кафедры для оказания помощи студенту в прохождении практики.

26. Составление документации, обработка журналов наблюдений может осуществляться без проведения занятий в аудитории (в домашних условиях, дистанционно).

27. Предоставление возможности получения консультации по практике с использованием сети Internet, скайпа, конференции Zoom, электронной почты, и других информационно-коммуникационных технологий, электронной образовательной среды MOODLE.

28. Студенты с ОВЗ могут принимать дистанционное участие в итоговой конференции.