

**Министерство просвещения Российской Федерации**  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»

У Т В Е Р Ж Д А Ю  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ М.Ю. Соловьев  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Программа учебной практики**

**Наименование практики:**  
**К.М.06.11(У) Учебная (ознакомительная) практика (краеведение)**

**Способ проведения практики:** стационарная

**Форма проведения практики:** рассредоточенная

**Рекомендуется для направления подготовки:**  
**05.03.02 География**  
**профиль Страноведение и международный туризм**

**Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр

**Разработчики:**

доцент кафедры социально-экономической  
географии, кандидат географических наук

Кондакова Т.Ю.

**Утверждено на заседании кафедры**

социально-экономической географии и туризма

\_\_\_\_\_ 2021 г.

Протокол № \_\_\_\_\_

**Заведующий кафедрой**

социально-экономической  
географии и туризма,  
кандидат географических наук

Кондакова Т.Ю.

## 1. Цель практики:

Учебная (ознакомительная) практика (краеведение) проводится для знакомства студентов с туристскими ресурсами региона.

Цель учебной (ознакомительной) практики (краеведение) – приобретение практических, профессиональных навыков самостоятельной работы по работе с краеведческими материалами и их отбор для подготовки разрабатываемых экскурсий.

Данная учебная практика имеет своей целью применение теоретических знаний студентов, накопленных в ходе изучения курса, к условиям конкретной территории, а также совершенствование умений и навыков полевых исследований. В ходе практики студенты осваивают закрепленные программой умения в области краеведения и туризма, необходимые для дальнейшей профессиональной деятельности.

## 2. Задачи практики:

1. Углубить практическую подготовку специалистов в области краеведения.
2. Закрепить системные профессиональные знания о краеведении, туризме, туристско-рекреационных ресурсах, туристско-рекреационном потенциале, историко-культурном наследии Ярославской области на примере города Ярославля и его окрестностей
3. Приобрести навыки по исследованию рекреационных ресурсов, достопримечательностей, туристского бизнеса района практики.
4. Ознакомить студентов с содержанием, подготовкой и порядком проведения похода как одной из организационных форм сбора краеведческого материала.
5. Научить студентов организовывать трехдневный поход (поход выходного дня).
6. Закрепить навыки укладки рюкзака, ориентирования и движения на местности при помощи компаса и карты.
7. Закрепить навыки проживания в природной среде в полевых условиях.

## 3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП)

Практика включена в обязательную часть ОП (Предметный модуль «Основы туризма»). Проводится в концентрированном виде. Практика базируется на компетенциях, формируемых в рамках соответствующего модуля.

## 4. Место и время проведения производственной практики

Практика проводится на базе кафедры социально-экономической географии и туризма ЯГПУ им. К.Д. Ушинского.

Практика проводится на 3 курсе в 6 семестре.

## 5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

3 зачетные единицы; 108 академических часов.

## 6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Практика направлена на формирование следующих компетенций: УК-1.1; УК-1.3; УК-1.6; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.4; ОПК-3.1; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3.

КОМПЕТЕНЦИИ		Индикаторы	Оценочные средства
Шифр	Формулировка		
<b>Универсальные компетенции:</b>			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять систем-	УК-1.1. Использует системный подход в решении профессиональных задач УК-1.3. Подбирает и систематизиру-	Доклад Презентация Проект исследования

	ный подход для решения поставленных задач	ет информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.6. Устанавливает причинно-следственные связи между своими действиями и полученными результатами.	
<b>УК-2</b>	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Осуществляет целеполагание в ситуации решения профессиональной проблемы. УК-2.2. Формирует нормативно-правовую основу для подбора решений поставленной профессиональной задачи. УК-2.4. Обосновывает выбранные пути достижения цели.	Доклад Презентация Проект исследования
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
<b>ОПК-3</b>	Способен применять базовые географические подходы и методы при проведении комплексных и отраслевых географических исследований на разных территориальных уровнях	ОПК-3.1. Использует знание базовых методов отраслевых и комплексных географических исследований ОПК-3.3. Применяет методы полевых исследований для сбора географической информации и данных	Доклад Презентация Проект исследования
<b>ОПК-4</b>	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Использует знания информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач в области географических исследований	Доклад Презентация Проект исследования
<b>Профессиональные компетенции:</b>			
<b>ПК-1</b>	Способен выполнять полевые и изыскательские работы по получению информации физико-, социально-, экономико- и эколого-географической направленности	ПК-1.1. Проводит полевые исследования по сбору первичной географической информации ПК-1.2. Проводит камеральные изыскания по сбору статистической, картографической, фондовой, ведомственной и др. информации географической направленности ПК-1.3. Определяет способы, приемы и технические средства обработки первичной географической информации	Доклад Презентация Проект исследования

## 7. Содержание практики

### 7.1. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 час)

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
1.	<i>Подготовительный.</i> 1. Установочная конференция по практике 2. Проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности 3. Составление плана практики	0,1	3	Собеседование
3.	<i>Основной.</i> 1. Составление плана исследования. 2. Обзор литературы по проблеме исследования 3. Проведение исследования 4. Обсуждение результатов исследования и формулирование выводов на их основе 5. Подготовка доклада и презентации по результатам исследования 6. Оформление отчетной документации по практике	2,4	87	Проект исследования  Доклад  Презентация
4.	<i>Заключительный.</i> 1. Итоговая конференция 2. Доклад 3. Презентация	0,5	18	Доклад Презентация Отчет по практике Выступление на итоговой конференции

Руководство практикой осуществляет руководитель от кафедры социально-экономической географии и туризма, отвечающий за общую подготовку и организацию практики, и руководитель, назначаемый базой практики. Практика завершается подготовкой и защитой отчета по практике. В начале практики обучающийся обязан получить задание на практику.

### 7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1.	Подготовительный	1. Отчет о технике безопасности 2. Обзорные лекции по организации и проведению учебной практики 3. Ознакомление с методикой маршрутной съемки и описание памятников природы и культуры на уровне предварительного сбора информации
3.	Основной.	1. Составление карточки учета объекта 2. Съемка и описание археологических комплексов разных эпох 3. Комплексное описание водных объектов 4. Описание геологических и геоморфологических памятников 5. Полевой сбор этнографических и топонимических сведений 6. Съемка и описание старинной культурной усадьбы 7. Составление туристской карты района исследований 8. Заполнение полевого дневника
4.	Заключительный	1. Написание и защита отчета 2. Оформление индивидуальных отчетов и сдача зачета по практике

	тике
--	------

## 8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики.
2. Бланковая документация.

## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 9.1. Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:

1. Выполнение программы практики.
2. Выполнение индивидуальных заданий.
3. Предоставление дневника и отчета по практике в течение 2-х дней после практики на кафедре.
4. Выступление с отчетом на заключительной конференции.

### 9.2. Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:

Уровень проявления компетенций		Количественный показатель (в %)	Оценка (в баллах)
Качественный показатель			
<b>высокий</b>	компетенции сформированы полностью	<b>90–100%</b>	отлично
<b>повышенный</b>	частично сформированы основные элементы компетенций	<b>75–89%</b>	хорошо
<b>базовый</b>	частично сформированы отдельные элементы компетенций	<b>60–74%</b>	удовлетворительно
<b>низкий</b>	компетенции не сформированы	<b>0–59%</b>	неудовлетворительно

### 9.3. Спецификация оценочных средств

Проверяемые индикаторы проявления компетенций		
УК	ОПК	ПК
<b>Проект исследования</b>		
УК-1.1. Использует системный подход в решении профессиональных задач УК-1.3. Подбирает и систематизирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. УК-1.6. Устанавливает причинно-следственные связи между своими действиями и полученными результатами. УК-2.1. Осуществляет целеполагание в ситуации решения профессиональной проблемы. УК-2.2. Формирует нормативно-правовую основу для подбора решений поставлен-	ОПК-3.1. Использует знание базовых методов отраслевых и комплексных географических исследований ОПК-3.3. Применяет методы полевых исследований для сбора географической информации и данных ОПК-4.1. Использует знания информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач в области географических исследований	ПК-1.1. Проводит полевые исследования по сбору первичной географической информации ПК-1.2. Проводит камеральные изыскания по сбору статистической, картографической, фондовой, ведомственной и др. информации географической направленности ПК-1.3. Определяет способы, приемы и технические средства обработки первичной географической информации

ной профессиональной задачи. УК-2.4. Обосновывает выбранные пути достижения цели.		
<b>Доклад</b>		
УК-1.3. Подбирает и система- тизирует информацию, необ- ходимую для решения постав- ленной задачи. УК-1.6. Устанавливает при- чинно-следственные связи между своими действиями и полученными результатами УК-2.4. Обосновывает выбранные пути достижения цели.	ОПК-3.1. Использует знание базовых методов отраслевых и комплексных географических исследований ОПК-3.3. Применяет методы полевых исследований для сбора географической информации и данных ОПК-4.1. Использует знания информационно-коммуника- ционных технологий для решения стандартных задач в области географических ис- следований	ПК-1.3. Определяет способы, приемы и техни- ческие средства обра- ботки первичной географической информа- ции
<b>Презентация</b>		
УК-1.6. Устанавливает при- чинно-следственные связи между своими действиями и полученными результатами УК-2.4. Обосновывает выбранные пути достижения цели.	ОПК-3.1. Использует знание базовых методов отраслевых и комплексных географических исследований ОПК-3.3. Применяет методы полевых исследований для сбора географической информации и данных ОПК-4.1. Использует знания информационно-коммуника- ционных технологий для решения стандартных задач в области географических ис- следований	ПК-1.3. Определяет способы, приемы и техни- ческие средства обработки первичной географиче- ской информации

## 9.4. Описание оценочных средств

### 9.4.1. Проект исследования

**Проект исследования** – совокупность и научных положений, выдвигаемых магистрантом для защиты. Содержание работы могут составлять результаты теоретических и экспериментальных исследований, разработка новых методов и методических подходов к решению научных проблем, а также решение задач прикладного характера.

#### *Критерии оценивания проекта исследования*

<b>Критерий</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>Балл</b>
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Подбирает и систематизирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	1
	Устанавливает причинно-следственные связи между своими действиями и полученными результатами.	1
Способен применять базовые географические подходы и	Применяет методы полевых исследований для сбора географической информации и данных	1

методы при проведении комплексных и отраслевых географических исследований на разных территориальных уровнях		
Способен выполнять полевые и изыскательские работы по получению информации физико-, социально-, экономико- и эколого-географической направленности	Проводит полевые исследования по сбору первичной географической информации	1
	Определяет способы, приемы и технические средства обработки первичной географической информации	1
<b>Максимальный балл</b>		<b>5</b>

#### 9.4.2. Доклад

**Доклад** – это самостоятельная работа магистранта для устного выступления. Работа над докладом демонстрирует навыки учащегося обрабатывать и структурировать информацию.

##### *Критерии оценивания доклада*

Критерий	Индикаторы	Балл
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Подбирает и систематизирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	1
	Устанавливает причинно-следственные связи между своими действиями и полученными результатами	1
	Обосновывает выбранные пути достижения цели.	1
Способен применять базовые географические подходы и методы при проведении комплексных и отраслевых географических исследований на разных территориальных уровнях	Использует знания информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач в области географических исследований	1
Способен выполнять полевые и изыскательские работы по получению информации физико-, социально-, экономико- и эколого-географической направленности	Определяет способы, приемы и технические средства обработки первичной географической информации	1
<b>Максимальный балл</b>		<b>5</b>

#### 9.4.3. Презентация

**Презентация** – способ демонстрации достижений или возможностей компании, личности, описания методов производства или свойств, информирования о тенденциях или планах развития и т.д. С помощью презентации можно легко реализовать коммуникативную задачу обучения, семинар или лекцию.

##### *Критерии оценивания презентации*

Критерий	Индикаторы	Балл
Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, приме-	Устанавливает причинно-следственные связи между своими действиями и полученными результатами	1

нять системный подход для решения поставленных задач	Обосновывает выбранные пути достижения цели.	1
Способен применять базовые географические подходы и методы при проведении комплексных и отраслевых географических исследований на разных территориальных уровнях	Использует знание базовых методов отраслевых и комплексных географических исследований	1
	Использует знания информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач в области географических исследований	2
<b>Максимальный балл</b>		<b>5</b>

## **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики**

### **а) основная литература**

1. Жучкова В.К. Организация и методы комплексных физико-географических исследований. 4-е изд., доп. М.: Изд-во Моск. ун-та, 2005. 182 с.
2. Жучкова В.К., Раковская Э.М. Природная среда - методы исследования. М.: Мысль, 2000. 163 с

### **б) дополнительная литература**

1. Спиридонов А.И. Основы общей методики полевых геоморфологических исследований и геоморфологическое картирование. М., 1970.
2. Видина А.А. Практические занятия по ландшафтоведению. Вып. 1. М.: МГУ, 1974.
3. Ларин. Г.Г. Полевая археология. М. Наука, 1980

### **в) программное обеспечение:**

Программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google chrome»).

В процессе организации преддипломной практики руководителями от выпускающей кафедры могут применяться следующие информационные технологии:

проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;

использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;

использование мультимедийных технологий при защите практик;

использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice, 1С: Предприятие и др.) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

- **базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:** Yandex, Google, СПС-«Гарант», «Консультант-Плюс».

### **г) Интернет ресурсы**

1. Сайт кафедры социально-экономической географии МГУ. <http://www.ecoross.ru/geobooks.htm>

2. Портал география: Электронная Земля <http://webgeo.ru/>

3. Сайт кафедры физической географии и ландшафтоведения географического факультета МГУ <http://www.landscape.edu.ru>

4. Сайт института географии РАН <http://igras.ru>

5. Электронный журнал «Природа России» <http://www.biodat.ru/doc/lib/index.html>



6. История Ярославской области. Портал органов государственной власти Ярославской области <http://www.yarregion.ru/Pages/histoire.aspx>
7. Управление развитием территории <http://www.gisa.ru/117293.html>
8. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru)).

### **1. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей**

В процессе организации производственной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от организации могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение установочной и итоговой конференций с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов производственной практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при защите практики;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MS Office, и др.) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики работ; оформления отчетности; и т.д.

#### **Информационные технологии**

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

### **12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении образовательной деятельности.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

1. Научная библиотека предприятия, ЯГПУ им. К.Д. Ушинского.
2. Сайт предприятия, вуза.
3. Учебно-методические пособия и разработки, изданные на предприятиях, кафедрах физической географии и социально-экономической географии и туризма.
4. Электронные образовательные ресурсы (тренажёры, электронные приложения к учебникам).
5. Технические средства обучения: мультимедийное оборудование, периферийная техника.
6. Оборудованные на предприятии или факультете компьютерные классы с выходом в Internet.

7. Бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных работ.

База практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации. Рабочее место студента для прохождения практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед студентом задач и выполнения индивидуального задания. Для защиты (представления) результатов своей работы студенты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации.

В процессе прохождения практики студентам при согласии научного руководителя и организации (кафедры, института, научно-образовательного центра и др.), в которой он проходит практику, доступно научно-исследовательское, производственное оборудование, измерительные и вычислительные комплексы, другое материально-техническое обеспечение, необходимое для полноценного прохождения практики.

Если практика проводится на базе другого производственного учреждения, необходимо наличие специально оборудованного кабинета географии; бытовых помещений, соответствующих действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных работ. На естественно-географическом факультете для прохождения производственной практики имеются оборудованные аудитории: учебные для проведения лекций и практических занятий. Кабинет географии оснащен полным комплектом средств обучения (учебно-наглядными пособиями и учебным оборудованием, мультимедийным оборудованием, общественно-политической, справочно-информационной, научно-популярной литературой, а также учебниками, комплектом учебно-методических пособий, краеведческими материалами.

### **13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики**

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 106,5 часа. В процессе самостоятельной работы обучающиеся выполняют индивидуальные занятия, полученные ими во время установочной конференции по практике.

### **14. Методические рекомендации**

Формы промежуточной аттестации (по итогам практики). Основной формой отчетности по итогам преддипломной практики служит составление и защита отчета студента о проделанной работе, к которому прилагается дневник практики, заполненный самим практикантом и заверенный руководителем практики от организации.

Отчетной документацией по производственной (преддипломной) практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – до 10 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:
  - 3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).
  - 3.2. Оглавление (содержание) отчета.
  - 3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).
  - 3.4. Библиографический список.
  - 3.5. Дневник практики.
  - 3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).
  - 3.7. Список литературы.
  - 3.8. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

– отчет брошюруется в папку.

4. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом – характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

#### **Дневник прохождения практики**

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

- календарный график прохождения практики;
- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
- список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);
- замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Таким образом, в отчете студенты должны привести:

1. Краткое описание рекреационных, туристских возможностей региона, как ресурсной основы для создания турпродукта;
  2. Характеристику структуры предприятия, включенного в процесс тур-роператорской и турагентской деятельности;
  3. Описание основных направлений туристской деятельности предприятия;
  4. Общую характеристику технологий туроператорской и турагентской деятельности, особенности взаимодействия с потребителем услуг конкретно-го туристского предприятия;
  5. Описание проблем и предложений по улучшению деятельности организации.
- При оформлении отчета необходимо использовать информацию и полученные знания в результате прохождения практики.

В соответствии с критериями оценки необходимо, чтобы представленная к защите документация по преддипломной практике включала в себя выпускную квалификационную работу и дневник практики.

#### **Процедура защиты отчета осуществляется в следующем порядке:**

- характеристика организации, в котором проходила практика, ее организационно-правовая форма и организационная структура;
- основные виды деятельности организации;
- доклад и защита отчета о прохождении практики;
- ответ на дополнительные вопросы.

Итоговая оценка за защиту отчета по практике заносится в ведомость и в зачетную книжку студента.

**15. Организация практики на заочном отделении** Не реализуется

**16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Особенностями организации производственной (преддипломной) практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья являются следующие:

1. Предоставление возможности прохождения практики на кафедре факультета, без выезда в другое образовательное учреждение.
2. Составление конспектов занятий, технологических карт, проектов рабочих программ и программ по внеурочной деятельности без проведения занятий в аудитории, без контактной работы с обучающимися (в зависимости от вида заболевания).
3. Предоставление сотрудника кафедры для оказания помощи студенту в прохождении практики.
4. Предложение пройти практику в образовательном учреждении, где имеется доступная среда для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.
5. Предоставление возможности получения консультации по практике с использованием сети Интернет, электронной почты, других информационно-коммуникационных технологий.

**Министерство просвещения Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический**  
**университет им. К.Д. Ушинского»**

**У Т В Е Р Ж Д А Ю**  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ М.Ю. Соловьев  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

**Программа учебной практики**

**Наименование практики:**  
**К.М.07.12(У) Учебная (ознакомительная) практика**  
**(специальная экскурсионная)**

**Способ проведения практики:** стационарная

**Форма проведения практики:** рассредоточенная

**Рекомендуется для направления подготовки:**  
**05.03.02 География**  
**профиль Страноведение и международный туризм**

**Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр

**Разработчик:**  
ассистент кафедры социально-экономической  
географии и туризма

Е.А. Кузнецов

Утверждено на заседании кафедры  
социально-экономической географии и туризма  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.  
Протокол № \_\_\_\_

Зав. кафедрой

Т.Ю. Кондакова

## 1. Цели практики:

Целью учебной (ознакомительная) практики – закрепление теоретических знаний студентов по курсу «Основы музееведения и экскурсоведения», «Краеведение» и развитие исследовательского подхода к изучению туристско-рекреационного потенциала Ярославской области.

## 2. Задачи практики:

Задачами практики являются:

- понимание особенностей многообразия природных памятников с позиций развития геотуризма;
- формирование навыков экскурсовода;
- развитие умений в области разработки и проведения экскурсий.

## 3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):

Практика включена в обязательную часть ОП (Предметный модуль «Основы туризма»). Проводится в концентрированном виде. Практика базируется на компетенциях, формируемых в рамках соответствующего модуля.

## 4. Место и время проведения учебной практики

Практика проводится на базе кафедры физической географии. Практика проводится на 3 курсе в 5 семестре.

## 5. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Общая трудоемкость практики составляет: 1,5 зачетные единицы, 54 часа.

## 6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соответствующих с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Практика направлена на формирование следующих компетенций: **УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3**

КОМПЕТЕНЦИИ		Индикаторы	Оценочные средства
Шифр	Формулировка		
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Использует системный подход в решении профессиональных задач УК-1.2 Осуществляет системный анализ результатов профессиональной деятельности УК-1.3 Подбирает и систематизирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи УК-1.4 Моделирует процесс решения профессиональной задачи УК-1.5 Проводит критическую оценку вариантов действий в процессе решения профессиональной задачи	Технологическая карта экскурсии Портфель экскурсовода
ПК-1	Способен выполнять полевые и изыскательские работы по получению информации физико-, социально-, экономико- и эколого-географической направ-	ПК-1.1 Проводит полевые исследования по сбору первичной географической информации ПК-1.2 Проводит камеральные изыскания по сбору статистической,	Технологическая карта экскурсии Портфель экскурсовода

	ленности	картографической, фондовой, ведомственной и др. информации географической направленности ПК-1.3 Определяет способы, приемы и технические средства обработки первичной географической информации	
ПК-5	Способен использовать географические подходы и методы для оценки туристско-рекреационных ресурсов территорий, проектирования туристских продуктов и обоснования программ развития туризма	ПК-5.1 Использует подходы и методы географии для комплексной оценки туристско-рекреационных ресурсов территорий разного уровня ПК-5.2 Разрабатывает экскурсионные и туристские маршруты на основе использования географической информации ПК-5.3 Готовит аналитические материалы географической направленности в целях оценки состояния, планирования, прогнозирования и управления территориальными туристско-рекреационными системами	Технологическая карта экскурсии Портфель экскурсовода

## 7. Содержание практики

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам	Общая трудоемкость		Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Форма представления результата в отчете по практике
		ЗЕТ	Часы		
<b>1. Вводный этап (4 часа)</b>					
1.1	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности на кафедре физической географии	1/9	1		Журнал инструктажа
1.2	Составление плана практики, согласование индивидуальных заданий		2	Разработка индивидуального плана учебной (полевой) практики	План практики Перечень индивидуальных заданий
1.3.	Изучение отчетной документации по практике		1		Дневник-отчет
<b>2. Основной этап (44 часа)</b>					
2.1.	Ознакомление с информационной базой, представленной литературой по краеведению. Обход выбранного участка и составление маршрута движения группы	1/18	2	Задание 1. Составить список источников, используемых при разработке экскурсии. Разработать маршрут движения группы.	Технологическая карта экскурсии
2.2.	Разработка экскурсии	1/6	6	Задание 2. Разработать технологическую карту экскурсии.	Технологическая карта экскурсии
		1/6	36	Задание 3. Составить контрольный текст экскурсии. Разработать портфель экскурсовода для подготовленной экскурсии.	Портфель экскурсовода

<b>3. Заключительный этап (6 часов)</b>					
3.1.	Оформление дневника-отчета о прохождении практики	1/9	4	Оформление дневника-отчета	Дневник-отчет о прохождении практики
3.2.	Обсуждение полученных результатов. Подведение итогов	1/18	2	Сдача документов	Отчетная конференция (выступление)

## **8. Формы отчетности по практике**

1. Дневник практики.
2. Отчет по практике: в виде оформленных протоколов исследования с приложением к ним графических и табличных материалов.

## **9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **9.1. Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:**

1. Выполнение программы практики.
2. Выполнение индивидуальных заданий.
3. Предоставление дневника и отчета в течение 2-х дней после практики на кафедру.

### **9.2. Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:**

<b>Уровень проявления компетенций</b>			<b>Оценка (в баллах)</b>
<b>Качественный показатель</b>		<b>Количественный показатель (в %)</b>	
<b>высокий</b>	компетенции сформированы полностью	<b>90–100%</b>	отлично
<b>повышенный</b>	частично сформированы основные элементы компетенций	<b>75–89%</b>	хорошо
<b>базовый</b>	частично сформированы отдельные элементы компетенций	<b>60–74%</b>	удовлетворительно
<b>низкий</b>	компетенции не сформированы	<b>0–59%</b>	неудовлетворительно

### **9.3. Спецификация оценочных средств**

<b>Проверяемые индикаторы проявления компетенций</b>		
<b>Технологическая карта экскурсии</b>		
<b>УК-1</b>	<b>ПК-1</b>	<b>ПК-5</b>
УК-1.1 Использует системный подход в решении профессиональных задач УК-1.2 Осуществляет системный анализ результатов профессиональной деятельности УК-1.3 Подбирает и систематизирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи УК-1.4 Моделирует процесс решения профессиональной	ПК-1.1 Проводит полевые исследования по сбору первичной географической информации ПК-1.2 Проводит камеральные изыскания по сбору статистической, картографической, фондовой, ведомственной и др. информации географической направленности ПК-1.3 Определяет способы, приемы и технические сред-	ПК-5.1 Использует подходы и методы географии для комплексной оценки туристско-рекреационных ресурсов территорий разного уровня ПК-5.2 Разрабатывает экскурсионные и туристские маршруты на основе использования географической информации ПК-5.3 Готовит аналитические материалы географиче-



задачи УК-1.5 Проводит критическую оценку вариантов действий в процессе решения профессиональной задачи	ства обработки первичной географической информации	ской направленности в целях оценки состояния, планирования, прогнозирования и управления территориальными туристско-рекреационными системами
<b>«Портфель экскурсовода»</b>		
УК-1.1 Использует системный подход в решении профессиональных задач УК-1.2 Осуществляет системный анализ результатов профессиональной деятельности УК-1.3 Подбирает и систематизирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи УК-1.4 Моделирует процесс решения профессиональной задачи УК-1.5 Проводит критическую оценку вариантов действий в процессе решения профессиональной задачи	ПК-1.1 Проводит полевые исследования по сбору первичной географической информации ПК-1.2 Проводит камеральные изыскания по сбору статистической, картографической, фондовой, ведомственной и др. информации географической направленности ПК-1.3 Определяет способы, приемы и технические средства обработки первичной географической информации	ПК-5.1 Использует подходы и методы географии для комплексной оценки туристско-рекреационных ресурсов территорий разного уровня ПК-5.3 Готовит аналитические материалы географической направленности в целях оценки состояния, планирования, прогнозирования и управления территориальными туристско-рекреационными системами

#### 9.4. Описание оценочных средств

##### 9.4.1. Технологическая карта экскурсии

*Технологическая карта экскурсии* – это документ, устанавливающий логическую последовательность осмотра объектов на маршруте в соответствии с определенной тематикой. Технологическая карта содержит пространственно-временные характеристики отдельных этапов экскурсии: продолжительность, протяженность, месторасположение остановок, точек обзора и пр.

##### *Критерии оценивания*

Критерий	Индикаторы	Балл
Фундаментальные основы профессиональной деятельности	УК-1.1 Использует системный подход в решении профессиональных задач	1
	УК-1.2 Осуществляет системный анализ результатов профессиональной деятельности	1
	УК-1.3 Подбирает и систематизирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	1
	УК-1.4 Моделирует процесс решения профессиональной задачи	1
	УК-1.5 Проводит критическую оценку вариантов действий в процессе решения профессиональной задачи	1
Применение информационных и коммуникационных технологий	ПК-1.1 Проводит полевые исследования по сбору первичной географической информации	1
	ПК-1.2 Проводит камеральные изыскания по сбору статистической, картографической, фондовой, ведомственной и др. информации географической направленности	1
	ПК-1.3 Определяет способы, приемы и технические средства обработки первичной географической информации	1
	ПК-5.1 Использует подходы и методы географии для комплексной оценки туристско-рекреационных ресурсов территорий разного	1

	уровня ПК-5.2 Разрабатывает экскурсионные и туристские маршруты на основе использования географической информации	1
	ПК-5.3 Готовит аналитические материалы географической направленности в целях оценки состояния, планирования, прогнозирования и управления территориальными туристско-рекреационными системами	1
<b>Максимальный балл</b>		<b>12</b>

#### 9.4.2. «Портфель экскурсовода»

*«Портфель экскурсовода» - комплект информационных материалов (фотографий, копий документов, географических карт, схем, репродукций с картин и др.), используемых экскурсоводом в ходе проведения экскурсии.*

##### *Критерии оценивания расчетно-графической работы*

<b>Критерий</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>Балл</b>
Фундаментальные основы профессиональной деятельности	УК-1.1 Использует системный подход в решении профессиональных задач	1
	УК-1.2 Осуществляет системный анализ результатов профессиональной деятельности	1
	УК-1.3 Подбирает и систематизирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи	1
	УК-1.4 Моделирует процесс решения профессиональной задачи	1
	УК-1.5 Проводит критическую оценку вариантов действий в процессе решения профессиональной задачи	1
Применение информационных и коммуникационных технологий	ПК-1.1 Проводит полевые исследования по сбору первичной географической информации	1
	ПК-1.2 Проводит камеральные изыскания по сбору статистической, картографической, фондовой, ведомственной и др. информации географической направленности	1
	ПК-1.3 Определяет способы, приемы и технические средства обработки первичной географической информации	1
	ПК-5.1 Использует подходы и методы географии для комплексной оценки туристско-рекреационных ресурсов территорий различного уровня	1
	ПК-5.2 Разрабатывает экскурсионные и туристские маршруты на основе использования географической информации	1
	ПК-5.3 Готовит аналитические материалы географической направленности в целях оценки состояния, планирования, прогнозирования и управления территориальными туристско-рекреационными системами	1
	<b>Максимальный балл</b>	

### 10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики

#### а) основная литература:

Долженко, Г.П. Экскурсионное дело: учебное пособие (Серия «Туризм и сервис») / Г.П. Долженко. – М.: ИКЦ «МарТ», Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», 2005. – 272 с  
Емельянов, Б.В. Экскурсоведение / Б.В. Емельянов. - М.: Советский спорт. Серия: туризм, 2007. - 216 с.

#### б) дополнительная литература:

Григорьева, Г. А. Архитектурно-градостроительные экскурсии / Г.А. Григорьев, А.В. Краско. - М.: РИБ «Турист», 1998. – 210 с.

Емельянов, Б. В. Организация экскурсионной работы: опыт / Б.П. Емельянов. – М.: Профиздат, 1994. – 200 с.

Сапрунова, В.В. Туризм: эволюция, структура, маркетинг / В.В. Сапрунова - М.: "Ось-89", 1997

Федеральный Закон Российской Федерации от 22.08.2004 № 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации". Ст. 5.

ГОСТ Р 0681-94. Туристско-экскурсионное обслуживание. Проектирование туристских услуг.

ГОСТ 28681.0-90. Стандартизация в сфере туристско-экскурсионного обслуживания. Основные положения.

**в) ресурсы сети «Интернет»:**

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов.

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>).

3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.

4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru))

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей**

В процессе организации учебной практики применяются следующие информационные технологии:

- проведение вводной конференции с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционных технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности и т.д.

### **Информационные технологии**

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

### **Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
1	Платформа Google-класс	Содержит весь комплекс заданий, необходимых для аттестации по итогам практики
2	Конференция Zoom	Используется для индивидуальных и групповых видео-консультаций

## **12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Для проведения учебной практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: соответствующая учебная мебель, персональный компьютер, комплект лицензионного программного обеспечения, выход в интернет.

Наличие доступа к электронной информационно-образовательной среде (платформа Goodle-класс) и электронной библиотечной системе IP-books.

Оборудование: 2-х метровые рулетки, компасы, комплект материалов для выполнения топографических съемок (буссоль, нивелир).

### **13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики**

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 53,25 часа. В процессе самостоятельной работы обучающиеся в практических условиях применяют полученные при изучении учебной дисциплины «Картография с основами топографии» знания.

Студенты осваивают алгоритмы организации и реализации топографических изысканий на местности.

Полученные в процессе практики способы практической деятельности являются необходимыми для организации практической и научно-исследовательской деятельности. Перечень контрольных заданий для проведения текущей аттестации по этапам практики, осваиваемым обучающимися самостоятельно, представлен в системе Coogle-класс.

Представление результатов практики в соответствии с индивидуальным заданием на итоговой конференции.

### **14. Методические рекомендации**

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта, которые хранятся на кафедре в течение трех лет.

Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

2. Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

4. Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

9. В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

По окончании практики отчет и дневник подписываются руководителем практики от организации. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

## **15. Организация практики на заочном отделении**

не реализуется

## **16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организация учебной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния их здоровья и медицинскими показаниями, а также требованиями по доступности:

1. Работа студентов, имеющих отклонения в здоровье, ограничивается работой в аудитории или в домашних условиях.

2. План практики носит упрощенный характер: задания по тематике практики не отличаются от заданий, выполняемых обычными студентами, но объём работы снижен.

3. Студенту даётся индивидуальное задание, которое может быть выполнено с помощью сотрудника кафедры; задания адаптированы под конкретного студента.

4. Предоставление сотрудника кафедры для оказания помощи студенту в прохождении практики.

5. Составление документации, обработка журналов наблюдений может осуществляться без проведения занятий в аудитории (в домашних условиях, дистанционно).

6. Предоставление возможности получения консультации по практике с использованием сети Internet, скайпа, конференции Zoom, электронной почты, и других информационно-коммуникационных технологий, электронной образовательной среды Google-класс.

7. Студенты с ОВЗ могут принимать дистанционное участие в итоговой конференции.

**Министерство просвещения Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический**  
**университет им. К.Д. Ушинского»**

**У Т В Е Р Ж Д А Ю**  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ М.Ю. Соловьев  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Программа учебной практики**

**Наименование практики:**  
**К.М.09.07(У) Учебная практика, практика по получению навыков**  
**комплексных географических исследований**

**Способ проведения практики:** стационарная

**Форма проведения практики:** непрерывная

**Рекомендуется для направления подготовки:**  
**05.03.02 География**  
**профиль Страноведение и международный туризм**

**Квалификация (степень) выпускника:** бакалавр

**Разработчик:**  
заведующий кафедрой социально-экономической  
географии и туризма,  
кандидат географических наук

Т.Ю. Кондакова

Утверждено на заседании кафедры  
социально-экономической географии и туризма

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
Протокол № \_\_\_\_

Зав. кафедрой

Т.Ю. Кондакова

## **1. Цели практики:**

**Целью учебной практики** – формирование у студентов знаний, полученные при изучении отраслевых дисциплин: землеведения, топографии, геологии, геоморфологии, географии почв с основами почвоведения, гидрологии, экономической и социальной географии России, краеведения, географии природного и культурного наследия, основ экскурсоведения и музееведения, организации туристской деятельности и других учебных дисциплин, предусмотренных в учебном плане; вырабатывают навыки и умения комплексного подхода к изучению природно-территориальных и территориально-производственных комплексов и их морфологических единиц, усваивают приемы полевых ландшафтных исследований, профессиональных практических знаний, умений и навыков, необходимых для будущей работы в организации, на предприятии, овладение студентами навыками профессионального мастерства и основами инновационной деятельности, формирование умений принимать самостоятельные решения на конкретных участках работы в реальных производственных условиях;

- сбор фактического материала для ВКР (например, статистического), разработка конкретных мероприятий (например, туров и маршрутов), отработка необходимых навыков и умений (например, оценки экологических или социально-экономических процессов).

## **2. Задачи практики:**

Задачами практики являются:

1. понимание представлений о природно-территориальных и территориально-производственных комплексах разных рангов и взаимосвязях между ними и их компонентами; маршрутных и стационарных методов проведения комплексных географических региональных исследований; усвоение, обобщение и систематизация представлений и понятий физической, социально-экономической географии, которые применяются для комплексной характеристики региона;

2. формирование практических умений и туристско-краеведческих навыков работы с различными источниками географической информации, а также тематического картографирования; у студентов способности к работе в коллективе; навыков составления комплексной географической характеристики региона на основе общей информации;

3. развитие умений разработки предложений по совершенствованию организации технологического процесса сервиса; сбора необходимых материалов и документов для выполнения выпускной квалификационной работы

## **3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):**

Практика включена в обязательную часть ОП (Модуль "Страноведение"). Проводится в концентрированном виде. Практика базируется на компетенциях, формируемых в рамках соответствующего модуля.

## **4. Место и время проведения учебной практики**

Практика проводится на базе кафедры социально-экономической географии и туризма. Практика проводится на 3 курсе в 6 семестре.

## **5. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах**

Общая трудоемкость практики составляет: 4,5 зачетные единицы, 3 недели, 162 часа.

## **6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соответствующих с планируемыми результатами освоения образовательной программы:**

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3

КОМПЕТЕНЦИИ		Индикаторы	Оценочные средства
Шифр	Формулировка		
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>			
ОПК-2	Способен применять теоретические знания о закономерностях и особенностях развития и взаимодействия природных, производственных и социальных территориальных систем при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Использует теоретические знания о закономерностях и особенностях развития природных и природно-антропогенных систем для решения профессиональных задач ОПК-2.2. Использует теоретические знания о закономерностях и особенностях территориальной организации общества, развития и взаимодействия производственных и социальных территориальных систем для решения профессиональных задач	Схема Доклад Проект исследования
ОПК-3	Способен применять базовые географические подходы и методы при проведении комплексных и отраслевых географических исследований на разных территориальных уровнях	ОПК-3.1. Использует знание базовых методов отраслевых и комплексных географических исследований ОПК-3.2. Применяет картографические материалы, космические и аэрофотоснимки при проведении исследований и работ географической направленности ОПК-3.3. Применяет методы полевых исследований для сбора географической информации и данных	Схема Доклад Проект исследования
ОПК-4	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Использует знания информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач в области географических исследований ОПК-4.2. Выбирает способы обработки данных и программные средства, для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности	Схема Доклад Проект исследования
ОПК-5	Способен осуществлять сбор, обработку, первичный анализ и визуализацию географических данных с использованием геоинформационных технологий	ОПК-5.1. Применяет современные методы поиска, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных ОПК-5.2. Использует знания в области геоинформатики и ГИС-технологий, пользуется стандартными программными продуктами для обработки и визуализации географических данных	Схема Доклад Проект исследования
ОПК-6	Способен проектировать, представлять, защищать и распространять результаты своей профессиональной и научно-исследовательской деятельности	ОПК-6.1. Определяет цель, задачи, обосновывает актуальность и разрабатывает логическую схему проекта в области географических исследований ОПК-6.2. Формулирует выводы, практические рекомендации, оценивает полученные результаты, защищает их в ходе обсуждения	Схема Доклад Проект исследования



		ОПК-6.3. Представляет результаты исследовательского проекта в форме научного текста/доклада	
<b>Профессиональные компетенции</b>			
ПК-1	Способен выполнять полевые и изыскательские работы по получению информации физико-, социально-, экономико- и эколого-географической направленности	ПК-1.1 Проводит полевые исследования по сбору первичной географической информации ПК-1.2 Проводит камеральные изыскания по сбору статистической, картографической, фондовой, ведомственной и др. информации географической направленности ПК-1.3 Определяет способы, приемы и технические средства обработки первичной географической информации	Схема Доклад Проект исследования
ПК-2	Способен использовать специальные знания и методы географических наук при решении научно-исследовательских задач	ПК-2.1. Применяет знания и подходы географических наук для решения профильных научно-исследовательских задач ПК-2.2. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, этапы научного исследования ПК-2.3. Подбирает приемы и методы, соответствующие целям и задачам научного исследования	Схема Доклад Проект исследования

## 7. Содержание практики

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам	Общая трудоемкость		Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Форма представления результата в отчете по практике
		ЗЕТ	Часы		
<b>1. Вводный этап (4 часа)</b>					
1.1	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности на кафедре социально-экономической географии и туризма	0,4	2		Журнал инструктажа
1.2	Составление плана практики, согласование индивидуальных заданий		6	Разработка индивидуального плана учебной (полевой) практики	План практики Перечень индивидуальных заданий
1.3.	Изучение отчетной документации по практике		6		Дневник-отчет
<b>2. Основной этап (44 часа)</b>					
2.1.	Ознакомление с информационной базой, представленной литературой. Теоретическое изучение выбранного участка территории региона и составление маршрута	1	36	Задание 1. Составить список источников. Разработать маршрут движения группы. Задание 2. Ознакомительная беседа, в ходе которой идет знакомство с целями, задачами и районом проведения прак-	Схема Доклад

	движения группы.			тики, подбор и изучение необходимой литературы и картографических материалов о месте района проведения практики	
2.2.	Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования Выполнение заданий и необходимых расчетов и обязанностей, возложенных на студента руководителем практики в ходе выездного этапа исследований Обработка и анализ полученной информации Подбор материалов для ВКР Отчет перед руководителем о выполненных заданиях Подготовка отчета по практике	2,4	86	Задание 3. Наблюдение и анализ деятельности студента Устная беседа с руководителем	Схема Доклад Проект исследования
<b>3. Заключительный этап (6 часов)</b>					
3.1.	Оформление дневника-отчета о прохождении практики	0,5	16	Оформление дневника-отчета	Дневник-отчет о прохождении практики
3.2.	Обсуждение полученных результатов. Подведение итогов	0,3	10	Сдача документов	Отчетная конференция (выступление)

## 8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики.
2. Отчет по практике: в виде оформленных протоколов исследования с приложением к ним графических и табличных материалов.

## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 9.1. Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:

1. Выполнение программы практики.
2. Выполнение индивидуальных заданий.
3. Предоставление дневника и отчета в течение 2-х дней после практики на кафедру.

### 9.2. Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:

Уровень проявления компетенций			Оценка (в баллах)
Качественный показатель		Количественный показатель (в %)	
<b>высокий</b>	компетенции сформированы полностью	<b>90–100%</b>	отлично
<b>повышенный</b>	частично сформированы основные элементы компетенций	<b>75–89%</b>	хорошо

<b>базовый</b>	частично сформированы отдельные элементы компетенций	<b>60–74%</b>	удовлетворительно
<b>низкий</b>	компетенции не сформированы	<b>0–59%</b>	неудовлетворительно

### 9.3. Спецификация оценочных средств

Проверяемые индикаторы проявления компетенций						
Схема						
ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПК-1	ПК-5
<p>ОПК-2.1. Использует теоретические знания о закономерностях и особенностях развития природных и природно-антропогенных систем для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-2.2. Использует теоретические знания о закономерностях и особенностях территориальной организации общества, развития и взаимодействия производственных и социальных территориальных систем для решения профессиональных задач</p>	<p>ОПК-3.1. Использует знание базовых методов отраслевых и комплексных географических исследований</p> <p>ОПК-3.2. Применяет картографические материалы, космические и аэрофотоснимки при проведении исследований и работ географической направленности</p> <p>ОПК-3.3. Применяет методы полевых исследований для сбора географической информации и данных</p>	<p>ОПК-4.1. Использует знания информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач в области географических исследований</p> <p>ОПК-4.2. Выбирает способы обработки данных и программные средства, для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>ОПК-5.1. Применяет современные методы поиска, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных</p> <p>ОПК-5.2. Использует знания в области геоинформатики и ГИС-технологий, пользуется стандартными программными продуктами для обработки и визуализации географических данных</p>	<p>ОПК-6.1. Определяет цель, задачи, обосновывает актуальность и разрабатывает логическую схему проекта в области географических исследований</p> <p>ОПК-6.2. Формулирует выводы, практические рекомендации, оценивает полученные результаты, защищает их в ходе обсуждения</p> <p>ОПК-6.3. Представляет результаты исследовательского проекта в форме научного текста/доклада</p>	<p>ПК-1.1 Проводит полевые исследования по сбору первичной географической информации</p> <p>ПК-1.2 Проводит камеральные изыскания по сбору статистической, картографической, фондовой, ведомственной и др. информации географической направленности</p> <p>ПК-1.3 Определяет способы, приемы и технические средства обработки первичной географической информации</p>	<p>ПК-5.1 Использует подходы и методы географии для комплексной оценки туристско-рекреационных ресурсов территорий разного уровня</p> <p>ПК-5.2 Разрабатывает экскурсионные и туристские маршруты на основе использования географической информации</p> <p>ПК-5.3 Готовит аналитические материалы географической направленности в целях оценки состояния, планирования, прогнозирования и управления территориальными туристско-рекреационными системами</p>
Доклад						
<p>ОПК-2.1. Использует теоретические знания</p>	<p>ОПК-3.1. Использует знание базовых методов</p>	<p>ОПК-4.1. Использует знания информационно-</p>	<p>ОПК-5.1. Применяет современные методы</p>	<p>ОПК-6.1. Определяет цель, зада-</p>	<p>ПК-1.1 Проводит полевые исследова-</p>	<p>ПК-5.1 Использует подходы и методы географии</p>

<p>о закономерностях и особенностях развития природных и природно-антропогенных систем для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-2.2. Использует теоретические знания о закономерностях и особенностях территориальной организации общества, развития и взаимодействия производственных и социальных территориальных систем для решения профессиональных задач</p>	<p>отраслевых и комплексных географических исследований</p> <p>ОПК-3.2. Применяет картографические материалы, космические и аэрофотоснимки при проведении исследований и работ географической направленности</p> <p>ОПК-3.3. Применяет методы полевых исследований для сбора географической информации и данных</p>	<p>коммуникационных технологий для решения стандартных задач в области географических исследований</p> <p>ОПК-4.2. Выбирает способы обработки данных и программные средства, для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>поиска, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных</p> <p>ОПК-5.2. Использует знания в области геоинформатики и ГИС-технологий, пользуется стандартными программными продуктами для обработки и визуализации географических данных</p>	<p>вызывает актуальность и разрабатывает логическую схему проекта в области географических исследований</p> <p>ОПК-6.2. Формулирует выводы, практические рекомендации, оценивает полученные результаты, защищает их в ходе обсуждения</p> <p>ОПК-6.3. Представляет результаты исследовательского проекта в форме научного текста/доклада</p>	<p>сбору первичной географической информации</p> <p>ПК-1.2 Проводит камеральные изыскания по сбору статистической, картографической, фондовой, ведомственной и др. информации географической направленности</p> <p>ПК-1.3 Определяет способы, приемы и технические средства обработки первичной географической информации</p>	<p>для комплексной оценки туристско-рекреационных ресурсов территорий разного уровня</p> <p>ПК-5.2 Разрабатывает экскурсионные и туристские маршруты на основе использования географической информации</p> <p>ПК-5.3 Готовит аналитические материалы географической направленности в целях оценки состояния, планирования, прогнозирования и управления территориальными туристско-рекреационными системами</p>
--	---	---	--	--	---	---

### Проект исследования

<p>ОПК-2.1. Использует теоретические знания о закономерностях и особенностях развития природных и природно-антропогенных систем для решения профессиональных задач</p> <p>ОПК-2.2. Использует</p>	<p>ОПК-3.1. Использует знание базовых методов отраслевых и комплексных географических исследований</p> <p>ОПК-3.2. Применяет картографические материалы, космические и аэрофотоснимки при проведении</p>	<p>ОПК-4.1. Использует знания информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач в области географических исследований</p> <p>ОПК-4.2. Выбирает способы обработки данных и программные</p>	<p>ОПК-5.1. Применяет современные методы поиска, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных</p> <p>ОПК-5.2. Использует знания в области геоинформатики и ГИС-технологий,</p>	<p>ОПК-6.1. Определяет цель, задачи, обосновывает актуальность и разрабатывает логическую схему проекта в области географических исследований</p> <p>ОПК-6.2. Формулирует выводы, практические ре-</p>	<p>ПК-1.1 Проводит полевые исследования по сбору первичной географической информации</p> <p>ПК-1.2 Проводит камеральные изыскания по сбору статистической, картографической, фондовой,</p>	<p>ПК-5.1 Использует подходы и методы географии для комплексной оценки туристско-рекреационных ресурсов территорий разного уровня</p> <p>ПК-5.2 Разрабатывает экскурсионные и туристские маршруты на основе использования</p>
---	--	---	---	--	--	---

теоретические знания о закономерностях и особенностях территориальной организации общества, развития и взаимодействия производственных и социальных территориальных систем для решения профессиональных задач	исследования и работ географической направленности ОПК-3.3. Применяет методы полевых исследований для сбора географической информации и данных	средства, для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности	пользуется стандартными программными продуктами для обработки и визуализации географических данных	комендации, оценивает полученные результаты, защищает их в ходе обсуждения ОПК-6.3. Представляет результаты исследовательского проекта в форме научного текста/доклада	ведомственной и др. информации географической направленности ПК-1.3 Определяет способы, приемы и технические средства обработки первичной географической информации	географической информации ПК-5.3 Готовит аналитические материалы географической направленности в целях оценки состояния, планирования, прогнозирования и управления территориальными туристско-рекреационными системами
---	---	--	--	---	--	--

## 9.4. Описание оценочных средств

### 9.4.1. Схема

*Схема* – графический документ, на котором в виде условных обозначений или изображений показаны составные части некоторой системы и связи между ними.

#### *Критерии оценивания схем*

<b>Критерий</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>Балл</b>
Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков	2 балла
	Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	2 балла
Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в различных социальных контекстах	1 балл
<b>Максимальный балл</b>		<b>5</b>

*Соответствующие задания практики:*

1. Общая физико-географическая и экономико-географическая характеристика территории изучаемого региона. Схема исследования

2. Общая характеристика организации, структуры предприятий разного типа одной отрасли в соответствии с заданным планом для изучаемого региона. Изучение и общая характеристика нормативных документов на основании которого функционирует предприятие. Сравнительная характеристика предприятий разного типа одной отрасли с описанием их отраслевой и потребительской базы для изучаемого региона.

3. Разработать методическую схему экономико-географического исследования

конкретного промышленного, сельскохозяйственного предприятия (фермерского хозяйства, колхоза, совхоза), предприятия сферы услуг для территории изучаемого региона.

4. Определить: источники информации о предприятии; методы, которыми пользуются при его исследовании; перечислить основные статистические показатели, которые характеризуют хозяйственную деятельность предприятия

5. С помощью ГИС составить картосхемы для изучаемого региона: 1. Динамики людности СНП; 2. Оценка ЭГП городов; 3. Динамики демографических показателей и др. по теме исследования

#### 9.4.2. Доклад

**Доклад** – это самостоятельная работа магистранта для устного выступления. Работа над докладом демонстрирует навыки учащегося обрабатывать и структурировать информацию.

##### *Критерии оценивания доклада*

<b>Критерий</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>Балл</b>
Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие	1
	Отбирает и использует в процессе взаимодействия эффективные и адекватные ситуации способы и средства	1
	Оценивает эффективность процесса межкультурного взаимодействия	1
Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений	1
	Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	1
<b>Максимальный балл</b>		<b>5</b>

*Соответствующие задания практики:*

1. Разработка и проведение экскурсии на изучаемые объекты (предприятия и организации) для изучаемого региона.
2. Самостоятельный поиск актуальной информации в сети Интернет.
3. Составление библиографического списка литературы
4. Объяснить понятие территориально-урбанистическая структура и назвать показатели, которые ее характеризуют

#### 9.4.3. Проект исследования

**Проект исследования** – совокупность и научных положений, выдвигаемых магистрантом для защиты. Содержание работы могут составлять результаты теоретических и экспериментальных исследований, разработка новых методов и методических подходов к решению научных проблем, а также решение задач прикладного характера.

##### *Критерии оценивания проекта исследования*

<b>Критерий</b>	<b>Индикаторы</b>	<b>Балл</b>
Способен управлять проек-	Формулирует на основе поставленной проблемы	1

том на всех этапах его жизненного цикла	проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	
	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	1
Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Отбирает и использует в процессе взаимодействия эффективные и адекватные ситуации способы и средства	1
Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели	2
<b>Максимальный балл</b>		<b>5</b>

*Соответствующие задания практики:*

1. Творческое задание на практике, включающее анализ одного из предложенных документов текущей отчетности, нормативно-правовых актов и т.п.
2. Творческое задание на практике, включающее в себя составление библиографического списка.
3. Разработать алгоритм исследования для территории изучаемого региона.
4. Подготовить текст отчета по практике, представить аналитические материалы по результатам практики.

**Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики**

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1.	Подготовительный	Прохождение инструктажа по технике безопасности.
2.	Начальный.	1.Изучение соответствующей литературы, рекомендованной руководителем практики. 2. Конкретизация цели и задач практики. 3. инструктаж по технике безопасности, 4. ознакомительная беседа, в ходе которой идет знакомство с целями, задачами и районом проведения практики, подбор и изучение необходимой литературы и картографических материалов о месте района проведения практики.
3.	Основной: выездной (полевой) и камеральный.	Сбор материалов для выполнения самостоятельного исследования <b>Первый этап.</b> ознакомительные разъяснения по тематике практики. Распределение студентов по бригадам. Получение и подготовка необходимого оборудования и его поверки Инструктаж по ТБ. 1 Комплексные физико-географические исследования - ознакомительные разъяснения по разнообразию флоры,

		<p>фауны, и ландшафтов, гидрологических и геологических объектов района практики.</p> <p>2 Гидрологический - ознакомительные разъяснения по типам водных объектов, по физико-химическим показателям воды и их значением для существования гидробионтов, по жизненным формам гидробионтов (фитопланктон, высшая водная растительность, зоопланктон, зообентос).</p> <p>3 Комплексные экономико-географические исследования.</p> <p><b>Второй (полевой) этап</b> состоит из рекогносцировочных маршрутов, применения методов и методик изучения объектов исследования на точках, фиксация изученных данных в бланках, дневниках, картах и т.п. Полевой этап имеет определенные особенности в зависимости от соответствующего раздела.</p> <p>Проведение полевых ботанических исследований: сбор и фиксирование растительного материала, изучение разнообразия сообществ разных типов растительности (леса, луга, болотных территорий), горизонтальной и вертикальной структуры растительности. Выделение и описание пробных площадок для изучения растительных сообществ. Проведение работ по геоботаническому профилированию;</p> <p>Комплексные географические исследования - При прохождении маршрутов студенты осуществляют визуальные наблюдения, описание ключевых участков, ландшафтное профилирование и картографирование. В это время учащимися приобретаются и развиваются навыки и умения работы с тематическими, топографическими картами, исследования компонентов природно-территориальных и территориально-производственных комплексов и ПТК в целом. В течение практики студенты фотографируют типичные ландшафты, памятники природы, социально-экономические объекты, культурно-исторические объекты, этногеографические объекты и делают необходимые записи в полевых дневниках, где фиксируют все наблюдения и проведенные работы.</p> <p>По окончании каждого маршрута проводится заключительная беседа, в ходе которой подводятся итоги, формулируются выводы.</p> <p>Студенты получают рекомендации по оформлению результатов индивидуальных заданий.</p> <p><b>Третий (камеральный) этап.</b> Камеральный период является завершающим этапом практики</p> <p>Комплексные географические исследования включает обработку собранных материалов и написание отчета.</p> <p>При этом каждый студент выполняет индивидуальное задание по составлению определенного раздела отчета, обрабатывают и структурируют фотографии, прилагают составленные самостоятельно дневники, описания, расчеты и углубленно изучает содержание сводного отчета.</p> <p>Дополнительно студенты изучают теоретический материал по соответствующей тематике.</p> <p>Содержание литературных источников по исследуемой теме, справочных изданий и картографических материалов должно найти отражение в сводном отчете и в устных ответах студентов во время защиты отчетных разработок.</p>
--	--	--



		<p>Обработка информации осуществляется в соответствии с традиционной методикой комплексных географических исследований: системный анализ разнообразной географической, картографической и визуальной информации, которая подвергается обработке по трем основным направлениям: обобщение, сопоставление и выводы.</p> <p>Особое внимание в этот период уделяется составлению окончательного варианта ландшафтной карты на основе собранного материала. Уточняются границы природных комплексов и их название, проводится типизация, вследствие чего корректируется легенда карты.</p> <p>По результатам маршрутных и комплексных географических региональных исследований студентами составляются отчеты, оформляются дневники практики.</p> <p>В процессе систематизации, анализа и обобщения собранного материала, а также работы с дополнительными источниками информации создаются бригадные отчёты.</p> <p>Каждый член бригады готовит определённый раздел или подраздел (индивидуальное задание).</p> <p>Итоговый отчёт иллюстрируется рисунками, схемами, картами, таблицами, образцами, гербариями и фотографиями.</p> <p>В последний день практики производится проверка отчетов практики.</p> <p>По окончании учебной практики предусматривается сдача отчёта с выставлением оценки.</p> <p>Выполнение заданий и необходимых расчетов и обязанностей, возложенных на студента руководителем практики</p> <p>Обработка и анализ полученной информации</p> <p>Подбор материалов для ВКР</p> <p>Отчет перед руководителем о выполненных заданиях</p> <p>Подготовка отчета по практике</p>
4.	Заключительный.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие в заключительной конференции по практике.</li> <li>2. Устный ответ о результатах практики.</li> <li>3. Составление отчета по практике.</li> <li>4. Подготовка другой отчетной документации.</li> </ol>

## 10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики

### а) основная литература:

1. Екеева Э.В. Методы географических исследований. РИО ГАГУ. Горно-Алтайск. 2010. 48 с.
2. Пузаченко Ю.Г. Математические методы в экологических и географических исследованиях: учебное пособие – М.: Академия, 2004. 320 с.
3. Социально-экономическая география: понятия и термины. Словарь – справочник. Отв. Ред. А.П. Горкин. – Смоленск: Ойкумена, 2013. – 328 с.
- 4.

### б) дополнительная литература:

1. Алаев Э.Б. Социально-экономическая география: Понятийно-

терминологический словарь. М.: Мысль, 1983.

1. Баранский Н.Н. Научные принципы географии: Избранные труды. – М.: Мысль, 1980.
2. Беручашвили Н.Л. Методика ландшафтно-географических исследований и картографирование состояний природно-территориальных комплексов. – Тбилиси: Изд-во Тбилис.ун-та, 1983. – 199 с.
3. Веснина Г.З. Методика крупномасштабных экономико-географических исследований. – Ульяновск: Изд-во УГПИ, 1987.
2. Географический энциклопедический словарь. Понятия и термины. М.: 1988.
4. Дзенис З.Е. Методология и методика социально-экономико-географических исследований. – Рига, 1980.
5. Дьяконов К.Н. Касимов Н.С. Тикунов В.С. Современные методы географических исследований. – М.: Просвещение, 1996.
6. Исаченко А.Г. Методы прикладных ландшафтных исследований. – Л.: Наука, 1980. – 222с.
7. Крауклис А.А. Проблемы экспериментального ландшафтоведения. – Новосибирск: Наука, 1979. – 232 с.
8. Маергойз И.М. Методика мелкомасштабных экономико-географических исследований. – М., 1961.
9. Манак Б.А. Методика экономико-географических исследований. – Минск, 1985.
10. Масляев В.Н., Кустов М.В., Кирюшин А.В. Методы геоэкологических исследований: Учебное пособие. – Саранск, 2000.
11. Математические методы в географии. – Казань: Изд-во КГУ, 1976
12. Методика страноведческого исследования /Под ред. Н.С. Мироненко. – М.: МГУ, 1993.
13. Моделирование геосистем // Вопросы географии. – Сб. 127. – М.: Мысль, 1986.
14. Основы эколого-географической экспертизы/ Под ред. К.Н.Дьяконова, Т.В. Звонковой. – М.: Изд-во Моск.ун-та, 1992. – 240 с.
15. Преображенский В.С. и др. Основы ландшафтного анализа. – М.: Наука, 1988. – 191с.
16. Саушкин Ю.Г. Избранные труды. – Смоленск: Универсум, 2001.
17. Саушкин Ю.Г. Экономическая география: история, теория, методы, практика. – М., 1973.
18. Сочава В.Б. Введение в учение о геосистемах. – Новосибирск: Наука, 1978.
19. Тикунов В.С. Географические информационные системы: сущность структура, перспективы // Картография и геоинформатика. – М.: ВИНТИ АН СССР, 1991 – Т.14.
20. Тикунов В.С. Моделирование в социально-экономической географии. – М.: Изд-во МГУ, 1985.
21. Тойн П., Ньюби П. Методы географических исследований. Вып.1. Экономическая география. – М.: Прогресс, 1977.
22. Экономическая и социальная география России в Московском университете на рубеже веков. – М., Смоленск, 1999.

**в) ресурсы сети «Интернет»:**

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов.
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>).
3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.
4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru))

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей**

В процессе организации учебной практики применяются следующие информационные технологии:

- проведение вводной конференции с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционных технологий при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности и т.д.

### **Информационные технологии**

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

### **Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
1	Платформа Google-класс	Содержит весь комплекс заданий, необходимых для аттестации по итогам практики
2	Конференция Zoom	Используется для индивидуальных и групповых видеоконсультаций

## **12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Для проведения учебной практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: соответствующая учебная мебель, персональный компьютер, комплект лицензионного программного обеспечения, выход в интернет.

Наличие доступа к электронной информационно-образовательной среде (платформа Google-класс) и электронной библиотечной системе IP-books.

Оборудование: 2-х метровые рулетки, компасы, комплект материалов для выполнения топографических съемок (буссоль, нивелир).

## **13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики**

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 53,25 часа. В процессе самостоятельной работы обучающиеся в практических условиях применяют полученные при изучении учебной дисциплины «Картография с основами топографии» знания.

Студенты осваивают алгоритмы организации и реализации топографических изысканий на местности.

Полученные в процессе практики способы практической деятельности являются необходимыми для организации практической и научно-исследовательской деятельности. Перечень контрольных заданий для проведения текущей аттестации по этапам практики, осваиваемым обучающимися самостоятельно, представлен в системе Google-класс.

Представление результатов практики в соответствии с индивидуальным заданием на итоговой конференции.

#### **14. Методические рекомендации**

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта, которые хранятся на кафедре в течение трех лет.

Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

2. Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

4. Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

9. В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

По окончании практики отчет и дневник подписываются руководителем практики от организации. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

#### **15. Организация практики на заочном отделении**

не реализуется

#### **16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Организация учебной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния их здоровья и медицинскими показаниями, а также требованиями по доступности:

1. Работа студентов, имеющих отклонения в здоровье, ограничивается работой в аудитории или в домашних условиях.

2. План практики носит упрощенный характер: задания по тематике практики не отличаются от заданий, выполняемых обычными студентами, но объем работы снижен.

3. Студенту даётся индивидуальное задание, которое может быть выполнено с помощью сотрудника кафедры; задания адаптированы под конкретного студента.

4. Предоставление сотрудника кафедры для оказания помощи студенту в прохождении практики.

5. Составление документации, обработка журналов наблюдений может осуществляться без проведения занятий в аудитории (в домашних условиях, дистанционно).

6. Предоставление возможности получения консультации по практике с использованием сети Internet, скайпа, конференции Zoom, электронной почты, и других информационно-коммуникационных технологий, электронной образовательной среды Google-класс.

7. Студенты с ОВЗ могут принимать дистанционное участие в итоговой конференции.