

Министерство просвещения Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

У Т В Е Р Ж Д А Ю
проректор по учебной работе
_____М.Ю. Соловьев
«_____» _____ 2021 г.

Программа производственной практики

Наименование практики:

К.М.06.08(П) Производственная практика (научно-исследовательская работа)
(шифр и наименование по учебному плану (тип практики))

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: дискретно по периодам

Рекомендуется для направления подготовки
39.03.01 Социология

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработчики:

доцент кафедры политологии
и социологии, к.и.н.

Кищенко М. С.

Утверждено на заседании кафедры

политологии и социологии

«27» мая 2021 г.

Протокол № 9

Заведующий кафедрой

Бабуркин С.А.

1. Цели практики «Научно-исследовательская работа»:

- закрепление и углубление теоретической подготовки; формирование компетенций в сфере профессиональной деятельности; приобретение опыта использования разнообразных методик проведения социологических исследований;
- проведение научно-исследовательской работы по проблемам ВКР.

2. Задачи практики:

- формирование умений целеполагания, планирования и анализа учебно-исследовательской и научно-исследовательской деятельности;
- формирование и развитие исследовательских компетенций;
- организации проведения исследований по проблемам ВКР.

Данные задачи научно-исследовательской работы соотносятся с видом профессиональной деятельности:

- исследовательский;
- и задачами профессиональной деятельности:

исследовательская деятельность:

- постановка и решение исследовательских задач в области социологии;
- использование в профессиональной деятельности методов научного исследования.

3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП)

Практика включена в обязательную часть ОП (Предметный модуль).

4. Место и время проведения учебной практики

Практика проводится на базе кафедр университета.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие действующим нормативно-правовым, гигиеническим, санитарным и техническим нормам, условиям пожарной безопасности, ГОСТ и Регламентам в данной области;
- наличие высококвалифицированных педагогических кадров;
- наличие в учреждении необходимой инфраструктуры (технических средств обучения, компьютерной техники и средств телекоммуникации).

Практика проводится в течение 6 недель на 4 курсе во 8-м семестре.

5. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Общая трудоемкость практики составляет:

- 9 зачетных единиц,
- 6 недель

6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-1.4; ОПК-1.5; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-3.4; ОПК-3.5; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3

КОМПЕТЕНЦИИ		Индикаторы	Оценочные средства
Шифр	Формулировка		
Общепрофессиональные компетенции			

ОПК-1	ОПК-1. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности социолога	ОПК-1.1 Знает основные принципы работы современных информационных технологий. ОПК-1.2 Умеет использовать информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК-1.3. Владеет современными информационными технологиями и использует их для решения задач ОПК -1.4 Определяет релевантные для решения поставленной задачи источники информации, включая национальные и международные базы данных, электронные библиотечные системы, специализированные пакеты прикладных программ ОПК – 1.5 Выполняет необходимые статистические процедуры при использовании специализированных пакетов прикладных программ	проект
ОПК-2	ОПК-2 Способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов.	ОПК-2.1 Находит, анализирует и представляет фактические данные, готовит аналитическую информацию об исследуемых социальных группах, процессах и явлениях ОПК-2.2 Знает основные концепции и модели социологии ОПК-2.3 Умеет объяснять социальные явления и процессы на основании построения соответствующих концептуальных моделей	проект
ОПК-3	ОПК-3. Способен принимать участие в социологических исследованиях на всех этапах его проведения	ОПК-3.1 Операционализирует задачи конкретного социологического исследования. ОПК-3.2. Предлагает пути проверки задач и гипотез исследования ОПК-3.3 Разрабатывает программные и методические документы социологического исследования; ОПК-3.4 Решает организационные и методические вопросы сбора информации в соответствии с поставленными задачами и методической стратегией исследования; контролирует сбор социологических данных; ОПК-3.5 Оформляет научно-техническую документацию на всех этапах исследования	проект
ОПК-4	ОПК-4. Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе	ОПК-4.1. Демонстрирует возможности использования теоретических знаний и результатов социологических исследований для выявления социально значимых проблем.	проект

	теоретических знаний и результатов социологических исследований	ОПК-4.2. Выявляет социально значимые проблемы при использовании описательных, объяснительных и прогнозных моделей социальных явлений и процессов; ОПК-4.3. Формулирует задачи исследований для определения путей решения социально значимых проблем на основе теоретических знаний и результатов конкретных социологических исследований.	
Профессиональные компетенции:			
ПК-1	ПК-1 Способен к организации сбора данных при опросе общественного мнения	ПК-1.1 Проектирует социологическое исследование полностью, включая все этапы ПК-1.2 Освоил новейший отечественный и зарубежный опыт проведения социологических исследований ПК-1.3 Использует исследовательские методы, являющиеся частью новейшего отечественного и зарубежного опыта	Аналитический отчет
ПК-2	ПК-2 Способен разрабатывать программу социологического исследования в рамках заданных моделей, подходов и методов под руководством специалиста более высокой квалификации	ПК-2.1 Способен ориентироваться в имеющейся теоретической базе имеющихся социологических моделей ПК-2.2 Обосновывает актуальность проекта для решения поставленной проблемы ПК-2.3 Определяет ресурсную базу, обеспечивающую достижение запланированного результата.	Аналитический отчет
ПК-3	ПК-3 способен обосновать практическую целесообразность исследований, направленных на изучение различного рода социальных явлений	ПК-3.1 Выявляет и описывает проблемную ситуацию в сфере предполагаемого исследования ПК-3.2 На основе социологических знаний обосновывает целесообразность проведения исследования проблемной ситуации ПК-3.3 Предлагает варианты решения различных проблемных ситуаций	Аналитический отчет

7. Содержание практики

7.1. Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
1	Подготовительный	1	36	-прохождение вводного инструктажа по технике безопасности у руководителя практики со стороны университета;

				-прохождение повторного инструктажа по технике безопасности у руководителя практики от учреждения;
2	Начальный	3	108	<ul style="list-style-type: none"> – получить задание на период практики у преподавателя кафедры политологии и социологии – руководителя практики со стороны университета. – уточнить у руководителя практики со стороны университета практическую часть исследовательской деятельности на период практики; – составить план работы на основе задания преподавателя – руководителя практики; – получить индивидуальное задание с учетом места прохождения практики; – подготовить необходимые материалы для практической работы, проведения исследования, выполнения плана-задания практики. <p>Данные мероприятия осуществляются в ходе проведения установочной конференции. Конференция организуется руководителем практики от университета с участием методистов при возможном участии представителей деканата и учебного управления.</p> <p>Явка студентов на конференцию строго обязательна.</p> <p>На установочной конференции выдаются письма о направлении студентов в то или иное учреждение для прохождения там практики, которые предъявляются ими при прибытии их на место прохождения учебной практики.</p>
3	Основной	3	108	<p>В процессе практики студент обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> – по прибытии в организацию представиться руководителю организации и передать письмо о направлении на практику студентов от университета, уточнить у него должность, фамилию, имя, отчество сотрудника, который будет являться руководителем практики от организации; – изучить руководящие документы, регламентирующие профессиональную деятельность сотрудников данного учреждения; – выполнять функциональные обязанности по профессиональному назначению в соответствии с основной специальностью; – выполнять план-задание и научно-исследовательский раздел своей квалификационной работы; – изучать опыт сотрудников по профессиональному назначению; – регулярно записывать все реально выполняемые работы; – разработать программу исследования по теме ВКР и комплект исследовательского инструментария, осуществить мероприятия социологического исследования, обработать полученные результаты; – подготовить отчет о выполнении плана-задания практики. – получить отзыв руководителя практики от предприятия (с рекомендуемой оценкой о прохождении практики).
4	Заключительный	2	72	<p>По итогам практики студент предоставляет на кафедру политологии и социологии следующую документацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> – дневник прохождения практики;

			<p>– отчет по практике; – характеристика на студента, прошедшего практику; – программа социологического исследования; -комплект исследовательского инструментария. К зачету допускаются только те студенты, которые представили полный комплект документов о прохождении практики. В результате защиты отчета по практике студент получает дифференцированную оценку, которая складывается из оценки руководителя практики от факультета, руководителя практики с места прохождения практики и оценки методиста. В случае разногласия оценок методиста практики и руководителя практики от организации оценка выставляется по усмотрению руководителя учебной практикой от факультета. По окончании учебной практики проводится итоговая конференция, на которой студенты делают доклады о результатах своих исследований, узнают результирующую оценку за прохождение практики.</p>
--	--	--	--

7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1	Основной	Подготовка программы социологического исследования по теме ВКР
2	Основной	Разработка комплекта исследовательского инструментария по теме ВКР
3	Основной	Реализация мероприятий полевого этапа исследования
4	Основной	Обработка результатов социологического исследования по теме ВКР
5	Основной	Подготовка отчета о прохождении практики
6	Заключительный	Предоставление отчета о прохождении практики, дневника практики, программы исследования, комплекта исследовательского инструментария руководителю практики

8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике (приложение 2)
3. Программа социологического исследования (по теме ВКР).
4. Комплект исследовательского инструментария.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1. Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:

1. Выполнение программы практики.
2. Выполнение индивидуальных заданий.
3. Предоставление дневника и отчета по практике на кафедру в течение 2-3-х дней после окончания практики.
4. **Выступление с отчетом на заключительной конференции.**

9.2. Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:

Уровень проявления компетенций		Оценка
Качественный показатель	Количественный	

		показатель (в %)	(в балла х)
высокий	компетенции сформированы полностью	90–100%	отлично
повышенный	частично сформированы основные элементы компетенций	75–89%	хорошо
базовый	частично сформированы отдельные элементы компетенций	60–74%	удовлетворительно
низкий	компетенции не сформированы	0–59%	неудовлетворительно

9.3. Спецификация оценочных средств

Проверяемые индикаторы проявления компетенций	
УК	ОПК
	Исследовательский отчет
	<p>ОПК-1.1 Знает основные принципы работы современных информационных технологий.</p> <p>ОПК-1.2 Умеет использовать информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-1.3 Владеет современными информационными технологиями и использует их для решения задач</p> <p>ОПК -1.4 Определяет релевантные для решения поставленной задачи источники информации, включая национальные и международные базы данных, электронные библиотечные системы, специализированные пакеты прикладных программ</p> <p>ОПК – 1.5 Выполняет необходимые статистические процедуры при использовании специализированных пакетов прикладных программ</p>
	<p>ОПК-2.1 Находит, анализирует и представляет фактические данные, готовит аналитическую информацию об исследуемых социальных группах, процессах и явлениях</p> <p>ОПК-2.2 Знает основные концепции и модели социологии</p> <p>ОПК-2.3 Умеет объяснять социальные явления и процессы на основании построения соответствующих концептуальных моделей</p>
	<p>ОПК-3.1 Операционализирует задачи конкретного социологического исследования.</p> <p>ОПК-3.2. Предлагает пути проверки задач и гипотез исследования</p> <p>ОПК-3.3 Разрабатывает программные и методические документы социологического исследования;</p>

	ОПК-3.4 Решает организационные и методические вопросы сбора информации в соответствии с поставленными задачами и методической стратегией исследования; контролирует сбор социологических данных; ОПК-3.5 Оформляет научно-техническую документацию на всех этапах исследования
	ОПК-4.1. Демонстрирует возможности использования теоретических знаний и результатов социологических исследований для выявления социально значимых проблем. ОПК-4.2. Выявляет социально значимые проблемы при использовании описательных, объяснительных и прогнозных моделей социальных явлений и процессов; ОПК-4.3. Формулирует задачи исследований для определения путей решения социально значимых проблем на основе теоретических знаний и результатов конкретных социологических исследований.
УК	ПК
Программа социологического исследования	
	ПК-1.1 Проектирует социологическое исследование полностью, включая все этапы ПК-1.2 Освоил новейший отечественный и зарубежный опыт проведения социологических исследований ПК-1.3 Использует исследовательские методы, являющиеся частью новейшего отечественного и зарубежного опыта
	ПК-2.1 Способен ориентироваться в имеющейся теоретической базе имеющихся социологических моделей ПК-2.2 Обосновывает актуальность проекта для решения поставленной проблемы ПК-2.3. Определяет ресурсную базу, обеспечивающую достижение запланированного результата.
	ПК-3.1 Выявляет и описывает проблемную ситуацию в сфере предполагаемого исследования ПК-3.2 На основе социологических знаний обосновывает целесообразность проведения исследования проблемной ситуации ПК-3.3 Предлагает варианты решения различных проблемных ситуаций

9.4. Описание оценочных средств

9.4.1. Программа социологического исследования

Программа социологического исследования – Программа социологического исследования – это один из важнейших социологических документов, в котором содержатся методологические, методические и процедурные основы исследования социального объекта. Программу социологического исследования можно рассматривать как теорию и методологию конкретного исследования отдельного эмпирического объекта или явления, которое представляет собой теоретико-методологическую основу процедур всех этапов исследования, сбора, обработки и анализа информации.

Она выполняет три функции: **методологическую, методическую и организационную.**

Методологическая функция программы позволяет четко определить изучаемую проблематику, сформулировать цели и задачи исследования, определить и провести предварительный анализ объекта и предмета исследования, установить отношение данного

исследования к ранее выполненным или параллельно выполняемым по данной проблематике исследованиям.

Методическая функция программы позволяет разработать общий логический план исследования, на основе которого осуществляется цикл исследования: теория – факты – теория.

Организационная функция обеспечивает разработку четкой системы разделения обязанностей между членами исследовательского коллектива, позволяет обеспечить эффективную динамику исследовательского процесса.

Программа социологических исследований как научный документ должна отвечать ряду необходимых требований. В ней отражается определенная последовательность, поэтапность социологического исследования. Каждый этап – относительно самостоятельная часть познавательного процесса – характеризуется специфическими задачами, решение которых связано общей целью исследования. Все составляющие части программы логически связаны, подчинены общему смыслу поиска. Принцип строгой поэтапности выдвигает особые требования к структуре и содержанию программы.

Программа социологического исследования состоит из двух основных частей: методологической и процедурной. В идеальном варианте программа содержит следующие разделы: постановка проблемы, цели и задачи исследования, объект и предмет исследования, интерпретация основных понятий, методы исследования, план исследования.

Соотношение проблемы и проблемной ситуации зависит от вида исследования, от масштабности и глубины социологического изучения объекта. Определение объекта эмпирического исследования предполагает получение пространственно-временных и качественно-количественных показателей. В реально существующем объекте выделяется какое-либо свойство, определяющееся как его сторона, которая обусловлена характером проблемы, тем самым обозначается предмет исследования. Предмет означает границы, в которых конкретный объект изучается в данном случае. Далее необходимо поставить цели и задачи исследования.

Одной из составных частей программы социологического исследования является проведение анкетирования. **Социологическая анкета - это объединенная единым исследовательским замыслом система вопросов, направленных на выявление количественных и качественных характеристик объекта исследования.** Составление анкеты - дело сложное, трудоемкое, требующее наличия определенных профессиональных навыков. Только при соблюдении определенных требований при ее составлении возможно получить объективные количественно-качественные характеристики объекта исследования.

Все вопросы в анкете следует четко формулировать, чтобы они были понятны респондентам, включая и используемые термины.

Вопросы не должны:

- превышать возможности памяти и компетенции опрашиваемых;
- вызывать отрицательных эмоций и задевать самолюбие респондентов;
- навязывать мнение социолога;
- быть перегружены вариантами ответов.

Если анкета включает значительное количество вопросов, то они группируются по тематическим блокам. Можно охарактеризовать несколько групп вопросов.

1. Вопросы по содержанию: а) о фактах сознания (направленные на выявление мнений, пожеланий, суждений, планов); б) о фактах поведения (направленные на выявление поступков, результатов деятельности, поведения); в) личности респондента (или так называемая "паспортичка", дающая характеристику личности респондента).

2. **Вопросы, различающиеся по форме:** а) вопросы **закрытые** (к ним дается перечень вариантов ответов); б) **открытые** (варианты ответов не прилагаются, респондент сам должен сформулировать ответ и вписать его); в) **полуоткрытые** (в данном случае сочетается возможность выбора предложенных вариантов ответа с возможностью также сформулировать и вписать ответ). Последнее используется исследователем тогда, когда он не уверен в полноте известных ему вариантов ответов.

Критерии оценивания программы

Критерий	Индикаторы	Балл
Полнота раскрытия заданной темы	Вопросы анкеты отражают исследовательские задачи	1 балл
	Вопросы анкеты всесторонне и глубоко раскрывают исследуемую проблему	
	Анкета составлена с учетом актуальной социальной проблематики	
	В отчете о зондаже анкеты дан исчерпывающий перечень всех затруднений, обусловленных содержанием анкеты	
Соблюдение требований к структуре анкеты	Использована четырехчастная структура анкеты	1 балл
	Вопросы, содержащиеся в каждой структурной части анкеты соответствуют нормативным требованиям по форме и содержанию	
Соблюдение требований к графике анкеты	Анкета эстетично оформлена	1 балл
	В анкете отсутствуют постраничные разрывы между формулировкой вопросов и вариантами ответа, а также между вариантами ответа	
	В анкете присутствует выделение вопроса и вариантов ответа к нему специальными шрифтами	
	Варианты ответа пронумерованы	
Формулировка вопросов и вариантов ответа	Грамотная и исчерпывающая формулировка вопросов	1 балл
	Корректное и исчерпывающее закрытие перечня вариантов ответа	
	Грамотное чередование различных типов вопросов	
Творческий и оригинальный подход к работе	Отсутствие заимствований в формулировке вопросов и вариантов ответа	1 балл
	Авторская, нешаблонная постановка вопросов	
	Максимальный балл	5

9.4.2. **Исследовательский отчет.** Это отчет о социологическом исследовании представляет собой документ, в котором отражены результаты проведенного социологического исследования студента или группы студентов. Отчет о социологическом исследовании - форма подведения итогов социологического исследования. Содержит описание всех разделов программы исследования, изложение используемых в ней теорий, методологического и методического аппарата, описание и объяснение полученных данных, выводы и рекомендации. Это самостоятельный вид научной работы, исходный документ для подготовки директивных решений, а также научных трудов - монографий, диссертаций и т. п. Отчет содержит информацию о решении доставленных в исследовании задач. Наряду с этим к нему даются приложения.

В отчете излагается:

- последовательность выполнения программы исследования,
- анализ полученных эмпирических данных,
- обоснование выводов и рекомендации.

В приложении приводятся цифровые, графические и иные показатели и документы, а также методические материалы: анкеты, бланки, тесты и др.

Критерии оценивания исследовательского отчета

Критерий	Индикаторы	Балл
Соответствие теме и виду отчета	Релевантность раскрытия темы	1 балл
	Соблюдение требований к отчету	
	Логичность и последовательность при изложении материала	
Использование в тексте отчета категориального аппарата социологии	Наличие в тексте отчета терминологии изучаемого раздела социологии	2 балла
	Корректность использования специальных социологических терминов	
	Способность вписать научную терминологию в текст отчета	
Следование структурному плану отчета	Деление текста на введение, основную часть и заключение	2 балла
	Наличие во введении четко сформулированного тезиса (тезисов), соответствующего теме отчета	
	Раскрытие тезиса (тезисов) в основной части отчета	
	Наличие заключения, которое содержит логично вытекающие из содержания выводы	
	Максимальный балл	5

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики

а) основная литература

1. Добренков В.И., Кравченко А.И. Методология и методика социологического исследования: Учебник. М.: Академический Проект; Альма Матер, 2009. - 537 с.

б) дополнительная литература

1. Аванесов В.С. Тесты в социологических исследованиях. М.: Наука, 1982. - 138 с.
2. Батыгин Г.С. Лекции по методологии социологических исследований. М.: Наука, 1994. – 541 с.
3. Белановский С.А. Методика и техника фокусированного интервью. М.: Логос-М, 2003. - 345 с.
4. Бутенко И.А. Прикладная социология: наука и искусство. М.: Наука, 1999. - 218 с.
5. Дебюс М. Качественные методы в социальных исследованиях: фокус-группа. Барнаул: Издательство Барнаульского государственного университета, 2003. – 147 с.
6. Девятко И.Ф. Методы социологического исследования. Екатеринбург: URSS, 1998. - 478 с.
7. Ельмеев В. Я. Социологический метод. СПб.: Издательство СПбГУ, 1995. - 241 с.
8. Знанецкий Ф. Мемуары как объект исследования // Социологические исследования. - 1989 - № 1. С. 48-59.

9. Иванов О.И. Введение в социологию социальных проблем. СПб.: Издательство СПбГУ, 2003. - 87 с.
10. Иванов О.И. Методология социологии. СПб.: Издательство СПбГУ, 2003. – 97 с.
11. Кесельман Л. Уличный опрос в социологическом исследовании. Самара: Издательство Самарского государственного университета, 2001. - 84 с.
12. Козина И. Особенности стратегии case-study при изучении производственных отношений на промышленных предприятиях России // Социология: методология, методы, математические модели. -1995 - № 5. С. 158-145.
13. Ольшанский В.Б. Личность и социальные ценности // Социология в СССР. М., 1966. Т. 1. С. 87-100.
14. Осипов Г.В., Андреев Э.П. Методы измерения в социологии. М.: Наука, 1977. – 358 с.
15. Основы прикладной социологии / Под ред. Ф.Э Шереги и М.К. Горшкова. М: Инфра-М, 1996. – 654 с.
16. Пациорковский В.В., Пациорковская В.В. SPSS для социологов. М.: Изд-во ИСПЭН РАН. – 432 с.
17. Рабочая книга социолога / Под ред. Г.В. Осипова. М.: URSS, 2006. – 480 с.
18. Романов П. Процедуры, стратегии, подходы «социальной этнографии» // Социологический журнал. - 1996 - №3/4. С. 15-46.
19. Руденко Р.И. Практикум по социологии. М.: Инфра-М, 1998. – 451 с.
20. Рукавишников В.О., Паниотто В.И., Чурилов Н.Н. Опросы населения (методический опыт). М.: Наука, 1984. – 218 с.
21. Ряжский И.А. Опыт использования включенного наблюдения для изучения жизни производственного коллектива // Социологические исследования. - 1975. - № 3. С. 78-84.
22. Сваффорд М.С., Косолапов М.С., Козырева П.С. Международные стандарты оценки качества социологических обследований // Мир России. 1999. Т. VIII. № 1-2.
23. Семенова В.В. Качественные методы: введение в гуманистическую социологию. М.: Логос-М, 1998. – 786 с.
24. Сикевич З.В. Социологическое исследование. СПб.: Питер, 2005. – 320 с.
25. Таганов Д. SPSS: статистический анализ в маркетинговых исследованиях. СПб.: Питер, 2005. – 217 с.
26. Штейнберг И., Шанин Т., Ковалев Е., Левинсон А. Качественные методы. Полевые социологические исследования. – СПб: Алетейя, 2009. – 345 с.
27. Ядов В.А. Стратегия социологического исследования. М.: Омега-Л., 2005. – 567 с.

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>).
2. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.
3. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» – полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (www.biblio-online.ru).

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

В процессе организации учебной практики применяются следующие информационные технологии:

- проведение вводной конференции с использованием мультимедийных технологий;

- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности и т.д.

Информационные технологии

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
1	Платформа Moodle	Содержит весь комплекс заданий, необходимых для аттестации по итогам практики
2	Конференция Zoom / Skype	Используется для индивидуальных и групповых видеоконсультаций

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

1. Оборудованные аудитории – столы, стулья, доска, экран, телевизор;
2. Задания для работы студентов, обучающихся по индивидуальному графику;
3. Материалы для итогового и промежуточного контроля;
4. Раздаточный материал;
5. Хрестоматийный материал;
6. Компьютер, принтер, сканер, ксерокс, мультимедиа, интерактивная доска.

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет ... часов.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся ...

Примерный перечень контрольных вопросов и заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым обучающимся самостоятельно.

Представление результатов практики в соответствии с индивидуальным заданием на итоговой конференции.

14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта, которые хранятся на кафедре в течение трех лет.

Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

2. Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

4. Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

9. В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

По окончании практики отчет и дневник подписываются руководителем практики от организации. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении

не предусмотрена.

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация учебной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния их здоровья и медицинскими показаниями, а также требованиями по доступности:

1. Работа студентов, имеющих отклонения в здоровье, ограничивается работой в аудитории или в домашних условиях.

2. План практики носит упрощенный характер: задания по тематике практики не отличаются от заданий, выполняемых обычными студентами, но объём работы снижен.

3. Студенту даётся индивидуальное задание, которое может быть выполнено с помощью сотрудника кафедры; задания адаптированы под конкретного студента.

4. Предоставление сотрудника кафедры для оказания помощи студенту в прохождении практики.

5. Составление документации, обработка журналов наблюдений может осуществляться без проведения занятий в аудитории (в домашних условиях, дистанционно).

6. Предоставление возможности получения консультации по практике с использованием сети Internet, скайпа, конференции Zoom, электронной почты, и других информационно-коммуникационных технологий, электронной образовательной среды MOODLE.

7. Студенты с ОВЗ могут принимать дистанционное участие в итоговой конференции.