Министерство просвещения Российской Федерации ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К. Д. Ушинского»

	УТ	BEPZ	ЖДАН	O
прор	ректор по	учебн	ой работ	ге
		М.Ю.	Соловье	В
«	>		2021	г.

Программа учебной практики

Наименование практики:

К.М.01.05(У) Учебная практика (научно-исследовательская работа)

К.М.01.06 (У) Учебная практика (научно-исследовательская работа)

Способ проведения практики: стационарная Форма проведения практики: рассредоточенная Рекомендуется для направления подготовки: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование 44.04.01 Педагогическое образование Квалификация (степень) выпускника: магистр

Разработчики:

д.п.н., профессор, заведующий кафедрой педагогических технологий

Байбородова Л.В.

д.п.н., профессор, профессор кафедры педагогических технологий

Чернявская А.П.

Утверждено на заседании кафедры

педагогических технологий «14» января 2021 г. Протокол № 6

Зав. кафедрой

Л.В. Байбородова

1. Цели практики:

Целью практики является: формирование у магистрантов комплекса компетенций, связанных с особенностями процесса организации научно-исследовательской деятельности.

2. Задачи практики:

Задачами практики являются:

- развитие умений критического анализа проблемных ситуаций и выработки стратегии действий;
- развитие навыков выстраивания профессиональной траектории с учетом накопленного опыта профессиональной, проектной и исследовательской деятельности;
- развитие умения определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Студенты знакомятся с научно-исследовательской деятельностью преподавателей, аспирантов, студентов кафедры: научной документацией, программами и планами научной работы кафедры и преподавателей, их отчетами по научной работе; требованиями к научной деятельности преподавателей, нормативными документами по организации научной деятельности преподавателей, студентов, аспирантов; опытом организации исследовательской деятельности студентов, аспирантов; подготовкой грантов, участием в научных конкурсах. Студенты посещают конференции и другие научные мероприятия. Обсуждают и анализируют научные труды, публикации, статьи.

3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):

Практика включена в обязательную часть ОП (Модуль Научно-методологический).

Практика базируется на компетенциях, формируемых в рамках соответствующего модуля.

Практика проводится в рассредоточенном виде.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин: «Научно-методологического семинара в соответствии с направленностью магистерской программы», «Методологии научного исследования», прохождения Производственной (научно-исследовательской) практики, подготовки магистерской диссертации.

4. Место и время проведения учебной практики

Практика проводится на базе кафедр университета.

Практика проводится в течение 5 месяцев на 1 курсе в 2 семестре.

5. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Общая трудоемкость практики составляет:

3 зачетных елинип:

2 недели; 108 часов

6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

компетенции		Индикаторы	Оценочные
Шифр	Формулировка	_	средства

осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работы кафедры Реферат УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения проекта с учетом возможных рисков узтапах его жизненного цикла УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах сто жизненного цикла УК-2. Осуществляет мониторинг хода реализации и проекта, корректирует отклонения, в поан реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.6. Предлагает процесуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, в том числе на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный досты кафедры потиворечия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный досты кафедры работы кафедры поставленной цели Оставленной пели	Универ	сальные компетенции:		
критический анализ проблемных УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения проекта устранения и проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения проекта с учетом возможных рисков реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.6. Предлагает пропедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, в вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-1	Способен	УК-1.1. Анализирует проблемную	Анализ посещения
уК-1.2. Определяет пробелы в исследовательской работы команды, вырабатывать стратегию действий итроблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информации, работает с противоречия пироемна информации, работает с противоречия пироемна информации, работает и просмета с учетом возможных рисков реализации и возможных рисков реализации проекта с учетом возможных рисков реализации проекта с учетом возможных рисков реализации проекта, устовнея в план реализации проекта, уточнет зоны ответственности участников проекта. УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вноент дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнет зоны ответственности участников проекта. УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, в вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный днализ научи исследовательской работы кафедры исследовательской работы кафедры на исследовательской днализации проекта, учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный днализа научи исследовательской работы кафедры на исследовательской работы кафедры на исследовательской работы кафедры на исследовательской работы кафедры на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный днализации проекта, монательной информации.		осуществлять	ситуацию как систему, выявляя ее	конференции
уК-1.2. Определяет пробелы в исследовательской работы команды, вырабатывать стратегию действий итроблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информации, работает с противоречия пироемна информации, работает с противоречия пироемна информации, работает и просмета с учетом возможных рисков реализации и возможных рисков реализации проекта с учетом возможных рисков реализации проекта с учетом возможных рисков реализации проекта, устовнея в план реализации проекта, уточнет зоны ответственности участников проекта. УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вноент дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнет зоны ответственности участников проекта. УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, в вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный днализ научи исследовательской работы кафедры исследовательской работы кафедры на исследовательской днализации проекта, учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный днализа научи исследовательской работы кафедры на исследовательской работы кафедры на исследовательской работы кафедры на исследовательской работы кафедры на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный днализации проекта, монательной информации.		критический анализ	составляющие и связи между ними.	Программа научно-
работы Анализ научноствяненного подхода, вырабатывать стратегию действий проеменной ситуации, и проеметирует процессы по их устранению. УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работы кафедры Реферат УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения устранения проекта с учетом возможных рисков реализации проекта с учетом возможных рисков реализации проекта, устранения, планирует необходимые ресурсы. УК-2. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, в том теле на основе чоляетия для внедрения работу команды, в том числе на основе оставленной цели поставленной пели			УК-1.2. Определяет пробелы в	исследовательской
системного подхода, вырабатывать стратегию действий УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информации, работает с противоречивой информации, работает с противоречивой информации из разных источников. УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения проектом на всех этапах его жизненного цикла устранения, планирует необходимые ресурсы. УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, в том числе на основе коллегиальных решений. УК-3. Э.Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; стратегию для достижения поставленной цели поставленной цели поставленной цели основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный работы кафедры				
работывать стратегию действий и деловое системного и ук-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разлых источников. УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предвагая пути их устранения проектом на всех этапах его жизненного цикла устранения, планирует необходимые ресурсы. УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта. УК-2.6. Предлагает профедуры и механизмы оценки качества проекта. УК-2.2. Ортанизует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. УК-3.3. Рразрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; стратегино для достижения поставленной цели омоциональный климат в команде.				
ук. 1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения и ук. 2.4. Разрабатывает план реализации проектом на всех этапах его жизненного цикла устранения, планирует необходимые ресурсы. УК-2.5. Осуществляет мониторииг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, в том числе на основе коллегиальных решений. УК-3.3. Рразрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; стратегию для достижения поставленной цели эмоциональный климат в команде.			1 2 2	_
надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения УК-2. Способен управлять проекта и учетом возможных рисков этапах его жизненного цикла устранения, планирует необходимые ресурсы. УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая команды, уК-3.3.Рразрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; стратегию для достижения поставленной цели оботы кафедры работы кафедра ра		_		
работает с противоречивой информацией из разных источников. УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения проекта с учетом возможных рисков реализации и проекта с учетом возможных рисков устранения, планирует необходимые ресурсы. УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-3. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, в вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели УК-3.3.Рразрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный работы кафедры моциональный климат в команде.				
ук-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. Ук-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения Ук-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла Ук-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. Ук-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. Ук-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Ук-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая команды, вырабатывая команды, стратегию для достижения протворечия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный работы кафедры мощиональный климат в команде.			·	
УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения УК-2. Способен управлять проекта из устранения УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможных рисков реализации проекта с учетом возможных рисков реализации проекта из устранения, планирует необходимые ресурсы. УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, в том числе на основе коллегиальных решений. УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. УК-3.3. Рразрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный работы кафедры мануч работы кафедры оботы кафедры работы кафедры оботы кафедры работы кафедры				
рук-2 Способен управлять проекта от жизненного цикла устранения, планирует необходимые ресурсы. УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, впосит участников проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая команды, вырабатывая команды, остратегию для достижения поставленной цели				
реализации проекта, корректирует отклонения, в ноденкия в проекта. УК-3 Способен отранизовывать и руководить работой команды, вырабатывая команды, достижения поставленной цели поставленной цели Кук-3 Способен управлять проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, в потиворечия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; стратегию для достижения поставленной цели				
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3.2. Организует и корректирует организовывать и руководить работой команды, вырабатывая команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели				
уК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения и проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая команды, вырабатывая командын достижения поставленной цели Остратегии, определяя возможные риски и проекта инфератывания поставленной цели Опроекта с учетом возможных рисков и проекта с учетом возможностей их устранения, планирует необходимые реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. Оказаменныя в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3. Оспособен организорные условия для внедерения результатов проекта. УК-3. Остратегию для сотов учетом возможных рисков работы на учетом возможных рисков работы исследовательской работы кафедры исследовательской проекта интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный дализ научи работы кафедры работы кафедры			·	
УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения УК-2 Способен управлять проекта с учетом возможных рисков этапах его жизненного цикла реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, в посит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели УК-3.3.Рразрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный уработы кафедры			_	
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая команды, вырабатывая командную стратегию для достижения проставленной цели Тук-3 проекта основе учета интересов всех сторон; осоздает рабочую атмосферу, позитивный работы кафедры Тук-3 проекта с учетом возможных рисков работы кафедры Программа научи работы кафедры Программа научи работы кафедры Тук-2.4. Разрабатывает план реализации проекта Остове учета интересов всех сторон; осоздает рабочую атмосферу, позитивный работы кафедры Трограмма научи работы кафедры Трограмма научи работы кафедры Анализ посещен конференции на основе коллегиальных решений. Программа научи работы кафедры Трограмма научи работы кафедры Трограмма научи работы кафедры Трограмма научи работы конференции Трограмма научи работы конференции Трограмма научи работы конференции Программа научи работы кафедры Трограмма научи работ				
Предлагая пути их устранения УК-2				
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможных рисков реализации и возможных рисков работы хустранения, планирует необходимые ресурсы. УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, в поат ветственности участников проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, в том числе на основе коллегиальных решений. УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. УК-3.3. Рразрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный работы кафедры работы кафедры омоциональный климат в команде.				
проектом на всех этапах его жизненного цикла Проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая команды, стратегию для достижения поставленной цели поставленной цели поставленной цели проекта с учетом возможных рисков работы ханализ научи работы кафедры исследовательской работы Анализ научи работы кафедры	VIC 2	Cassessay		Программу
реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. ИК-3.2. Организует и корректирует работу команды, вырабатывая команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода работы отклонения, планирует необходимые ресурсы. УК-2.6. Предлагации проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3 Способен организовывать и руководить работой коллегиальных решений. УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе колнеренции Программа науч исследовательской работы основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде.	3 N-Z			
жизненного цикла устранения, планирует необходимые ресурсы. УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, в том числе на основе коллегиальных решений. УК-3.3. Рразрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; стратегию для достижения поставленной цели чославленной цели Анализ научн работы кафедры		•	1 1	
ресурсы. УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, в том числе на основе коллегиальных решений. УК-3.3.Рразрешает конфликты и программа научи исследовательской противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде.			^	-
УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, в том числе на основе конференции программа научи команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели ОК-3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, инферализации проекта, инфераструры и механизмы оценки качества проекта. УК-3. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, инфераструры и механизмы оценки качества проекта, инфераструет и корректирует работу команды, в том числе на основе конференции Программа научи исследовательской работы командения на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный работы кафедры эмоциональный климат в команде.		жизненного цикла	7 7	•
реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, в том числе на основе конференции программа научи исследовательской противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; стратегию для достижения поставленной цели реализации проекта, корректирует отклонения, в поланизации проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3. Способен организовывать и работу команды, в том числе на основе конференции Программа научи исследовательской работы Анализ научи работы научи основе учета интересов всех сторон; ответственной цели				раооты кафедры
отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, в том числе на основе конференции программа научи коллегиальных решений. УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе конференции Программа научи исследовательской противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; стратегию для достижения лоставленной цели отклонения в план реализации проекта, уточняет зоны оценки качества проекта, инфрастру и корректирует конференции Программа научи исследовательской работы Анализ научи работы кафедры			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Программа науч исследовательской противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; стратегию для достижения поставленной цели изменения в план реализации проекта, уточняет аоны опростивента. Анализ посещен конференции Программа науч исследовательской работы Анализ научн работы кафедры эмоциональный климат в команде.				
уточняет зоны ответственности участников проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3 Способен организовывать и руководить работой коллегиальных решений. Команды, в том числе на основе конференции Программа научи исследовательской противоречия при деловом общении на командную основе учета интересов всех сторон; стратегию для достижения поставленной цели ук-3.2. Организует и корректирует конференции Программа научи исследовательской работы Анализ научи основе учета интересов всех сторон; Анализ научи оставленной цели				
участников проекта. УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, в том числе на основе конференции программа научи команды, вырабатывая команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели				
УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, в том числе на основе конференции программа научи команды, в том числе на основе конференции программа научи исследовательской противоречия при деловом общении на командную стратегию для достижения достижения поставленной цели			⁷	
механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, в том числе на основе конференции программа научи команды, в том числе на основе конференции программа научи исследовательской противоречия при деловом общении на командную основе учета интересов всех сторон; стратегию для достижения достижения поставленной цели механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для в том числе на основе конференции Программа научи исследовательской работы Анализ научи работы кафедры				
инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, в том числе на основе конференции Программа научи исследовательской противоречия при деловом общении на командную основе учета интересов всех сторон; стратегию для достижения поставленной цели инфрактивный уклимат в команде.				
Внедрения результатов проекта. УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, в том числе на основе конференции Программа научи исследовательской противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; стратегию для достижения поставленной цели внедрения результатов проекта. УК-3.2. Организует и корректирует конференции Программа научи исследовательской работы Анализ научи основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный работы кафедры				
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, в том числе на основе конференции Программа научи исследовательской противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; стратегию для достижения поставленной цели Анализ посещен конференции Программа научи исследовательской работы Анализ научи работы Анализ научи работы кафедры				
организовывать и работу команды, в том числе на основе конференции программа научими команды, уК-3.3.Рразрешает конфликты и исследовательской противоречия при деловом общении на командную основе учета интересов всех сторон; стратегию для достижения лоставленной цели команды, в том числе на основе конференции Программа научими исследовательской работы Анализ научими создает рабочую атмосферу, позитивный работы кафедры			7 1 1 2 1	
руководить работой коллегиальных решений. уК-3.3.Рразрешает конфликты и исследовательской противоречия при деловом общении на командную основе учета интересов всех сторон; стратегию для достижения достижения поставленной цели команды, УК-3.3.Рразрешает конфликты и исследовательской работы Анализ научноваем основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный работы кафедры	УК-3		1 2 11 12	
команды, вырабатывая противоречия при деловом общении на командную основе учета интересов всех сторон; стратегию для достижения лоставленной цели уК-3.3.Рразрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный работы кафедры			1 1	
вырабатывая противоречия при деловом общении на командную основе учета интересов всех сторон; Анализ научно стратегию для достижения эмоциональный климат в команде.				
командную основе учета интересов всех сторон; Анализ научно стратегию для достижения эмоциональный климат в команде.			1 1	
стратегию для создает рабочую атмосферу, позитивный работы кафедры достижения эмоциональный климат в команде.		_		-
достижения эмоциональный климат в команде. поставленной цели		I *	1 * * * * * * * * * * * * * * * * * * *	
поставленной цели		_		работы кафедры
			эмоциональный климат в команде.	
VK-5 Способен VK-5.1 Строит межили турии й пиртог с Анализ посочил				
	УК-5	Способен	УК-5.1. Строит межкультурный диалог с	Анализ посещения
анализировать и учетом правил межкультурного конференции		анализировать и	1 7 71	
разнообразие культур в профессиональной деятельности: исследовательской		разнообразие культур		исследовательской
в процессе уважение к собеседнику; безоценочность работы		в процессе	уважение к собеседнику; безоценочность	работы
		межкультурного		Анализ научной
взаимодействия доброжелательности и интереса к работы кафедры		взаимодействия	доброжелательности и интереса к	работы кафедры
собеседнику; недопущение Реферат				
дискриминации; субъектность позиции;			l	
открытость и доверие.				
УК-5.2. Осуществляет надситуативное и				
конструктивное межкультурное			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	

		взаимодействие в различных социальных	
		контекстах.	
УК-6	Способен определять	УК-6.3. Выстраивает гибкую	Анализ посещения
	и реализовывать	профессиональную траекторию с учетом	конференции
	приоритеты	накопленного опыта профессиональной	Программа научно-
	собственной	деятельности, динамично изменяющихся	исследовательской
	деятельности и	требований рынка труда и стратегии	работы
	способы ее	личного развития	Анализ научной
	совершенствования		работы кафедры
	на основе самооценки		Реферат

^{*} описание оценочных средств находится в разделе «Фонд оценочных средств» образовательной программы

7. Содержание практики

	Содержание	Общая		Индивидуальные	Форма
No	деятельности	трудоемкость		задания с указанием	представления
п/п	на практике по	3ET	ЗЕТ Часы темы и/или вида		результата в
11/11	этапам			работы	отчете по
					практике
1	Подготовите			тановочный (кол-во 0,	5 часов)
	Распределение	0,014	0,5	Распределиться по	
	студентов по			профильным	
1.1	профильным			организациям,	
	организациям			выбрать базу	
				практики	
	Участие в установочной			Участвовать в	
	конференции в вузе			установочной	Журнал
1.2				конференции,	* -
1.2				организованной	инструктажа
				руководителем	
				практики	
	Прохождение			Пройти инструктаж	
1.3	инструктажа по охране			по охране труда и	
1.3	труда и технике			технике безопасности	
	безопасности				
	Составление плана			Разработать	План практики
	практики, согласование			индивидуального	
1.4	его с руководителем			плана педагогической	
	профильной			практики	
	организации			практики	
	Уточнение плана			Согласовать список	Перечень
1.5	работы и согласование			индивидуальных	индивидуальных
1.5	индивидуальных			заданий на практику	заданий
	заданий				
	Изучение отчетной			Изучить отчетную	
1.6	документации по			документацию по	Дневник-отчет
	практике			практике	
2				н практика (кол-во часо	в 40 часов)
	Знакомство с работой	0,27	10	Оформление	
2.1	учреждения,			сведений о	Дневник-отчет
2.1	особенностями работы			профильной	Anophinic of for
	данной организации				

	(Allboardonna) H OLO			OBEOTHEOGRAPH B	
	(учреждения) и его коллектива			организации в	
				дневнике практики	
	Изучение нормативной			Изучить	
	документации			нормативную	
2.2	учреждения (Устава			документацию	
	организации,			учреждения базы	
	Программы развития и			практики	
	т.д.)			**	
	Установление			Установить	
	коммуникации с			коммуникацию с	
2.3	участниками			участниками	
	деятельности во время			деятельности во	
	практики			время практики	
	Участие в научных и			Участвовать в	
	производственных			научных и	
2.4	мероприятиях			производственных	
	образовательной			мероприятиях	
	организации			образовательной	
				организации	
2.5.	Изучение направлений			- Изучить и	Анализ научно-
	исследования кафедры,			проанализировать	исследовательской
	факультета,			направления научно-	деятельности
	университета, опыта			исследовательской	кафедры
	исследовательской			деятельности в	
	деятельности			рамках факультета и	
	преподавателей,			университета.	
	студентов				
2.6	Посещение и анализ	0,83	30	Посетить научно-	Анализ
	научных мероприятий			практические или	конференции
				научные	
				конференции (не	
				менее одной)	
3	Основной этап (кол-во			– организация индивид	уальной научно-
3.1	Составление	0,27	овательс 10	кой деятельности -Определить цель и	Программа
3.1	программы	0,27	10	задачи исследования	исследования
	исследования (по			-Определить базу	последования
	согласованию с			исследования	
	научным			-Подобрать,	
	руководителем			разработать методы и	
	магистерской			разраоотать методы и методики	
	диссертации или			исследования	
	-			исследования	
	руководителем практики)				
3.2.	Сбор информации в	0,42	15	Собрать информацию	Отчет
3.2.	соор информации в соответствии с	0,42	13		01401
				на основе методов и	
	программой			методик	
2.2	исследования	0.52	20	Ohomuw	OTHER (makes
3.3.	Обработка и	0,52	20	Оформить	Отчет (реферат,
	систематизация			результаты	выступление на
	результатов			исследования	конференции) –
	исследования				

					одна из форм по выбору студента
4	Заключительн	ый этаг	ı — защит	га проектов (кол-во часо	рв 22,5 час)
4.1	Представление	0,305	11	Оформить результаты	Отчет (реферат,
	результатов реализации			реализации	выступление на
	программы практики			программы	конференции) –
					одна из форм по
					выбору студента
4.2	Подготовка отчетов по	0,27	10	Оформить дневник-	
	результатам практики.			отчет	
	Оформление			Оформить	Дневник-отчет
	методических			приложения к отчету	дневник-отчет
	материалов по итогам				
	практики				
4.3	Участие в	0,042	1,5	Сдача документов	
	заключительной				Дневник-отчет с
	конференции в				' '
	образовательной				приложениями
	организации и/или вузе				

8. Формы отчетности по практике

- 1. Дневник практики (приложение 1).
- 2. Отчет по практике (приложение 2) включающий анализы посещенных занятий, анализ учебно-методического комплекса дисциплины, программу исследования (по согласованию с научным руководителем магистерской диссертации или руководителем практики), результаты исследования.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1. Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:

- 1. Выполнение программы практики.
- 2. Выполнение индивидуальных заданий.
- 3. Предоставление дневника и отчета в течение 2-3 дней после окончания практики на кафедру.

9.2. Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:

	Оценка		
	(в баллах)		
		показатель (в %)	
высокий	компетенции сформированы полностью	90–100%	отлично
повышенн ый	частично сформированы основные элементы компетенций	75–89%	хорошо

базовый	частично сформированы отдельные элементы компетенций	60–74%	удовлетворит ельно
низкий	компетенции не сформированы	0–59%	неудовлетвор ительно

9.3. Спецификация оценочных средств

Проверяемые индикаторы проявления компетенций
УК
Анализ посещенных конференций

- УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.
- УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.
- УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.
- УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.
- УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
- УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы.
- УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.
- УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.
- УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений.
- УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде.
- УК-5.1. Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие.

- УК-5.2. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в различных социальных контекстах.
- УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития

Программа исследования

- УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.
- УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.
- УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.
- УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.
- УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
- УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы.
- УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.
- УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.
- УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений.
- УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде.
- УК-5.1. Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие.
- УК-5.2. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в различных социальных контекстах.
- УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития

Анализ научно-исследовательской работы кафедры

- УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.
- УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.
- УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.
- УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.
- УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
- УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы.
- УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.
- УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.
- УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений.
- УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде.
- УК-5.1. Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие.
- УК-5.2. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в различных социальных контекстах.
- УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития

Реферат

УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.

- УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.
- УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.
- УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.
- УК-1.5. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
- УК-2.4. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы.
- УК-2.5. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.
- УК-2.6. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.
- УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений.
- УК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде.
- УК-5.1. Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие.
- УК-5.2. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в различных социальных контекстах.
- УК-6.3. Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития

9.4. Описание оценочных средств

9.4.1. Программа исследования

Программа исследования - форма компактного наглядного представления плана изучения проблемы.

Примерная схема плана

- 1. Тема исследования
- 2. Цель исследования
- 3.Объект исследования
- 4.Предмет исследования

5. Характеристика базы исследования

6.Программа исследования:

Задачи исследования	Вопросы	для	изучения	Методики	И	методы
	(конкретизі	ируютс	я задачи)	исследования		

- 7. Методики и методы исследования (приложение)
- 8. Результаты исследования

	Критерии оценивания					
Критерий	Индикаторы	Балл				
Умение осуществлять критический анализ	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. Определяет пробелы в информации, необходимой для					
проблемных ситуаций на основе системного	решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.					
подхода, вырабатывать стратегию действий	Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.					
	Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.					
	Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения					
Управление проектом на всех этапах его жизненного цикла	Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы.	1				
nwanemia ginare	Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.					
	Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.					
Организация и руководство работой команды,	Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений.	1				
вырабатывая командную стратегию для	Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде					

достижения		
поставленной цели		
Анализ и учет	Строит межкультурный диалог с учетом правил	1
разнообразия	межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в	
культур в процессе	профессиональной деятельности: уважение к собеседнику;	
межкультурного	безоценочность суждений; проявление доброжелательности и	
взаимодействия	интереса к собеседнику; недопущение дискриминации;	
	субъектность позиции; открытость и доверие.	
	Осуществляет надситуативное и конструктивное	
	межкультурное взаимодействие в различных социальных	
	контекстах.	
Способность	Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом	1
определять и	накопленного опыта профессиональной деятельности,	
реализовывать	динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии	
приоритеты	личного развития	
собственной		
деятельности и		
способы ее		
совершенствования		
на основе		
самооценки		
итого:	<u> </u>	5 баллов

9.4.2. Анализ посещенных конференций

Анализы посещенных конференций — важнейший компонент формирования научноисследовательских компетенций студентов. Участие в конференции в качестве слушателя или докладчика способствует пониманию перспективных направлений развития науки, освоению научного стиля мышления, формулированию гипотез и программы собственного исследования.

Анализ пишется в свободной форме. В процессе анализа необходимо отразить:

- название и ранг конференции,
- содержание докладов на пленарном заседании,
- тематику секций и содержание докладов,
- провести анализ содержания докладов одной из секций.

Критерии оценивания

	принтерии ощенивания	
Критерий	Индикаторы	Балл
Умение	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее	1
осуществлять	составляющие и связи между ними.	

критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	
Управление проектом на всех этапах его жизненного цикла	Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.	1
Организация и руководство работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	1
Анализ и учет разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в различных социальных контекстах.	1

Способность	Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом	1
определять и	накопленного опыта профессиональной деятельности,	
реализовывать	динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии	
приоритеты	личного развития	
собственной		
деятельности и		
способы ее		
совершенствования		
на основе		
самооценки		
итого:		5 баллов

9.4.3. Анализ научно-исследовательской деятельности кафедры

Анализ научно-исследовательской деятельности кафедры — важный компонент формирования исследовательской культуры студента магистратуры.

Студент должен ознакомиться с:

- Техническим заданием кафедры и основной темой исследований, проводимых на кафедре в рамках Технического задания,
 - отчетами по научно-исследовательской деятельности за предыдущий год,
 - публикациями преподавателей кафедры.

Анализ пишется в свободной форме.

Критерии оценивания

Критерий Индикаторы		Балл
Умение осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	1
Управление проектом на всех	Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы.	1

этапах его жизненного цикла	Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.	
Организация и руководство работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	1
Анализ и учет разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в различных социальных контекстах.	1
Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	1
ИТОГО:		5 баллов

9.4.4. Реферат (текст выступления на конференции)

Рефера́м — краткий доклад или презентация по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников.

У реферата есть ряд уникальных признаков:

- 1. Строгая неизменная структура.
- 2. Обращение к нескольким научным источникам.

3. Безэмоциональный характер подачи информации (реферат не требует оценки фактов, делает обзорное изложение).

Критерии оценивания

Критерий	Индикаторы	Балл
Умение осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	1
Управление проектом на всех этапах его жизненного цикла	Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.	1
Организация и руководство работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	1
Анализ и учет разнообразия культур в процессе	Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и	1

межкультурного	интереса к собеседнику; недопущение дискриминации;	
взаимодействия	субъектность позиции; открытость и доверие.	
	Осуществляет надситуативное и конструктивное	
	межкультурное взаимодействие в различных социальных	
	контекстах.	
Способность	Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом	1
		1
определять и	накопленного опыта профессиональной деятельности,	
реализовывать	динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии	
приоритеты	личного развития	
собственной		
деятельности и		
способы ее		
совершенствования		
на основе		
самооценки		
итого:		5 баллов

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики

а) основная литература:

- 1. Байбородова Л.В. Подготовка и защита магистерской диссертации: учебное пособие Ярославль: РИО ЯГПУ, 2014. 91 с.
- 2.Байбородова Л.В., Чернявская А.П., Ансимова Н.П. Организация психологопедагогического исследования: учебное пособие. Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2013. - 331 с.
- 3.Байбородова Л.В., Чернявская А.П. Методология и методы научного исследования: учебное пособие Ярославль: РИО ЯГПУ, 2014 283 с.

б) Дополнительная литература

- 1.Загвязинский В.И.Атаханов Р. Методология и методы психолого-педагогического исследования: учебное пособие. М.: Издателоьский центр «Академия», 2003. 208 с.
- 2.Организация экспериментальной работы в образовательном учреждении / авт.-сост. Л.П.Макарова. Волгоград: Учитель, 2008. 159 с.
- 3. Сиденко А.С., Новикова Т.Г.Эксперимент в образовании: учебное пособие. - М.: АПК и ПРО, 2002. - 94 с.
- 4. Соловьева Н.И. Основы подготовки к научной деятельности и оформление ее результатов. - М.: АПК и ПРО, 2006. – 102 с.
- 5.Сластенин В.А., Исаев И.Ф., Шиянов Е.Н. Педагогика: учебник для студентов учреждений высш.проф.образования. Издательский центр «Академия», 2011. С.87-114.
- 6. Чернявская А.П., Байбородова Л.В., Харисова И.Г. Методы формирования научно-исследовательских компетенций будущих педагогов [Текст]: учебно-методическое пособие. Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2010. 116 с.
- 6. Чечель И.Д., Новикова Т.Г. Теория и практика организации экспериментальной работы в общеобразовательных учреждениях. М.: АПК и ПРО, 2003. 160с.
- 7. Методология и методика психолого-педагогического исследования: учебное пособие / под науч.ред. М.В. Новикова. Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2010. 262 с.

в) ресурсы сети «Интернет»:

- 1. Book-ua:org библиотека электронных учебников
- 2.eLIBRARY.ru научная электронная библиотека 3. http://books.tur-internet.ru/books/3/3482368.html 4. http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php Библиотека Гумер полнотекстовые книги по педагогике 5. www.gumfak.ru электронная гуманитарная библиотека 6. Библиотека учебной и научной литературы РГИУ. http://www.i-u.ru/ 7. Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов http://school-db.informika.ru/
- 3.Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/window/library 9. Журнал «Учитель» http://www.ychitel.com/
 - 4. Каталог образовательных Интернет-ресурсов http://catalog.vlgmuk.ru/?8.42.0.0.5.0.0
- 5.Каталог образовательных ресурсов http://window.edu.ru/window?p_frubr=1.2&p_mode=1&p_rid=9735&p_rubr=2.1.30 12. Педагогическая библиотека http://pedlib.ru/ 13. Портал "Сеть творческих учителей" http://www.it-n.ru/ 14. Портал «Педагогика» -Педагогические технологии) http://www.pedpro.ru/ 15. Российский общеобразовательный портал http://www.school.edu.ru/ Федерального государственного образовательного стандарта http://standart.edu.ru/ 17. Электронная интернет-библиотека http://www.internet-biblioteka.ru/

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

В процессе организации учебной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия -организации) могут применяться следующие информационные технологии:

проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий; использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;

использование мультимедийных технологий при защите практик;

использование компьютерных технологий и программных продуктов -MSOffice, 1C: Предприятие и др.) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

Информационные технологии

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ π/π	Название программы/Системы	Описание программы/Системы			
	Конференция Zoom / Skype	Используется для индивидуальных и групповых			
		видеоконсультаций			
	КонсультантПлюс	Справочная правовая система			

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для проведения учебной -научно-исследовательской) практики необходима материально-техническое обеспечение и оснащение в соответствии с требованиями о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения

о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационнотелекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся. Для проведения учебных занятий требуются специальные материально-технические средства -мультимедийное оборудование, компьютер, аудиоколонки, видеокамера).

Минимально необходимый для реализации практики перечень материальнотехнического обеспечения включает в себя:

- компьютерный класс с подключением к системе телекоммуникаций -Интернет, электронная почта);
- аппаратное и программное обеспечение для проведения научноисследовательской работы студентов в рамках практики;
- учебные помещения, оснащенные видеотехникой для защиты проектов;
- помещения для проведения тренингов, фокус-групп и групповых занятий.

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Самостоятельная работа магистрантов в период практики составляет 106,5 часов.

Основная задача учебной -научно-исследовательской) практики заключается в формировании, закреплении и углублении полученных теоретических знаний в рамках учебных дисциплин, формирование универсальных компетенций по основам, первичным навыкам научно-исследовательской деятельности, как основной, определяющей программу магистратуры, выполнение выпускной квалификационной работы, проверка профессиональной готовности будущих магистров к самостоятельной трудовой деятельности.

В рамках практики студенты овладевают универсальными компетенциями в научнометодологической сфере, связанными с решением следующих практических задач:

- целеполагание и планирование научно-исследовательской деятельности;
- планирование и организация научного исследования;
- анализ научной литературы и результатов научных исследований;
- планирование и организация отдельных этапов научного исследования;
- интерпретация и анализ результатов научно-исследовательской работы;
- разработка проектов в сфере научных исследований;
- описание и презентация продуктов научно-исследовательской работы.

Студенты знакомятся с научно-исследовательской деятельностью преподавателей, аспирантов, студентов кафедры:

- научной документацией, программами и планами научной работы кафедры и преподавателей, их отчетами по научной работе;
- -требованиями к научной деятельности преподавателей, нормативными документами по организации научной деятельности преподавателей, студентов, аспирантов;
 - опытом организации исследовательской деятельности студентов, аспирантов;
 - -подготовкой грантов, участием в научных конкурсах.

Студенты посещают конференции и другие научные мероприятия. Обсуждают и анализируют научные труды, публикации, статьи.

14. Методические рекомендации

Срок предоставления дневника и отчета в течение 2-3-х дней после практики – для рассредоточенной практики и 1-2-х недель – для непрерывной.

Отчетной документацией по учебной -научно-исследовательской) практике является отчет и дневник студента-практиканта, которые хранятся на кафедре в течение трех лет.

Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

- 1. Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги А 4 - 210×297 мм). Поля: верхнее и нижнее до 20 мм, левое 30 мм, правое не менее 15 мм. Интервал написания текста 1,5; выравнивание по ширине. Отступ в первых строках 10 мм.
- 2. Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста -12, для названия разделов -14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов -14 полужирный, буквы прописные.
- 3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.
 - 4. Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.
 - 5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.
- 6. Иллюстрации -таблицы, схемы, заполненные формы -бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.
- 7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.
- 8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера -без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.
- 9. В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

По окончании практики отчет и дневник подписываются руководителем практики от организации. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении

Требования к организации практики на заочном отделении совпадают с требованиями на очном отделении.

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация учебной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния их здоровья и медицинскими показаниями, а также требованиями по доступности:

- 1. Работа студентов, имеющих отклонения в здоровье, ограничивается работой в аудитории.
- 2. План практики носит упрощенный характер: задания по тематике практики не отличаются от заданий, выполняемых обычными студентами, но объём работы снижен.
- 3. Студенту даётся индивидуальное задание, которое может быть выполнено с помощью сотрудника кафедры; задания адаптированы под конкретного студента.
- 4. Предоставление сотрудника кафедры для оказания помощи студенту в прохождении практики.
- 5. Составление документации, обработка журналов наблюдений может осуществляться без проведения занятий в аудитории -в домашних условиях, дистанционно).

- 6. Предоставление возможности получения консультации по практике с использованием сети Internet, скайпа, электронной почты, и других информационно-коммуникационных технологий, электронной образовательной среды MOODLE.
 - 7. Студенты с ОВЗ могут принимать дистанционное участие в итоговой конференции.

Министерство просвещения Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»

Факультет русской филологии и культуры

Кафедра культурологии

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Управление культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельностью

ДНЕВНИК И ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

	(Ф.И.О. студента	a)	
курса, факультета русской ф	илологии и ку. групп		рормы обучения,
вид практики: учебная			
тип практики: научно-исследовате.	льская работа		
способ проведения практики: стаци	ионарная, расср	редоточенная	
срок проведения практики: с «»_	202_	г. по «»	_ 202_ г.
объем практики: 3 зачетные единиі	цы		
Место прохождения практики: ФГІ культурологии	БОУ ВО ЯГПУ	им. К.Д. Ушинско	го, ФРФиК, кафедра
Итоговая оценка за практику:			
	цифрой	прописью	
Руководитель практики от ФГБОУ	ВО ЯГПУ им.	К.Д. Ушинского:	
д. культурологии, проф. каф. культ	урологии	Н.	Н. Летина
(ученая степень, звание, должность)	$M\Pi$	(подпись)	(И.О. Фамилия

1. ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

1.1. КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ

- 1. Перед выходом на практику необходимо:
- 1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.3. Составить план прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
- знакомство с правилами внутреннего распорядка;
- проведение инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
- прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
- подготовка дневника и отчета о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.
 - 2. Обязанности студента в период практики:
- 2.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным зданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 2.2. Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

1.2.ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

	1.2.ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН			
	ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ	ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ		
1.	Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по ууниверситету сроками	Руководитель практики от университета		
2.	Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики	1. Обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме		
3.	Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка	практической подготовки при реализации компонентов		
4.	Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии	образовательной программы. 2. Организует участие обучающихся в		
5.	Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры	выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной		
6.	Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения	деятельностью: - составляет рабочий график (план)		
7.	Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками	проведения практики; - разрабатывает индивидуальные		
8.	Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики	задания для обучающихся, выполняемые в период практики;		
9.	Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от университета	- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации; - осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и		
10.	Заверить подписями и печатями дневник практики	соответствием ее содержания		
11.	По окончании практики сдать на проверку руководителю практики от университета отчет, дневник, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом университета.	требованиям, установленным ООП ВО; - оценивает результаты прохождения практики обучающимися. 3. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. 4. Несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье		

	обучающихся	и	работников
			1
	Организации,	соблюдение	ими правил
	противопожар	ной безопасн	ости, правил
	охраны труда	, техники без	вопасности и
	санитарно-эпи	идемиологиче	ских правил
	и гигиеническ	их нормативо	DB.

1.3.ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

Характер	Дата	Кто проводил инструктаж	Подпись студента
инструктажа		(ФИО, подпись)	
Инструктаж на рабочем месте		Летина Н.Н.	

Руководитель практики от университета:	
(ФИО, подпись)	

1.4.ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цели и задачи практики (заполняется в соответствии с программой практики):

Цель — формирование у магистрантов комплекса компетенций, связанных с особенностями процесса организации научно-исследовательской деятельности.

- развитие умений критического анализа проблемных ситуаций и выработки стратегии действий;
- развитие навыков выстраивания профессиональной траектории с учетом накопленного опыта профессиональной, проектной и исследовательской деятельности;
- развитие умения определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Студенты знакомятся с научно-исследовательской деятельностью преподавателей, аспирантов, студентов кафедры: научной документацией, программами и планами научной работы кафедры и преподавателей, отчетами по научной работе; требованиями к научной деятельности преподавателей, нормативными документами по организации научной деятельности преподавателей, студентов, аспирантов; опытом организации исследовательской деятельности студентов, аспирантов; подготовкой грантов, участием в научных конкурсах. Студенты посещают конференции и другие научные мероприятия. Обсуждают и анализируют научные труды, публикации, статьи.

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам (заполняется в соответствии с программой практики, указываются конкретные виды деятельности)	Сроки выполне ния	Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Результаты выполнения индивидуальных заданий (наименование оценочного средства)	Отметка Руководителя практики о выполнени и задания
1.		В	водный этап		
1.1.	Участие в установочной конференции, инструктаж по технике безопасности.		Составить индивидуальный график практики	Отметка в журнале	
1.2.	Ознакомление с графиком прохождения практики.		Знакомство с правилами по технике безопасности	инструктажа по технике безопасности.	
1.3	Формирование индивидуального задания под контролем преподавателя — руководителя практики.		Составить план выполнения индивидуального задания.	Индивидуальное задание в дневнике практики.	
2.		0	сновной этап		
2.1.	Изучение нормативной документации учреждения. Установление коммуникации с участниками деятельности во время практики.		Оформление сведений о профильной организации в дневнике практики. Изучить нормативную документацию. Установить коммуникацию с участниками деятельности во время практики	Дневник- отчет	
2.2.	Изучение направлений исследования кафедры. Изучение отчетов о научной работе выпускающей кафедры за выбранный год.		Изучить Положение о научно- исследовательской деятельности ЯГПУ, Техническое задание и основную тему исследования кафедры культурологии, отчет по НИР кафедры культурологии за выбранный год. Классифицировать публикации и доклады коллектива кафедры культурологии по видам за г.	Анализ научно- исследова- тельской деятельности кафедры культуроло- гии. Обобщение коллективно- го опыта НИР кафедры культуроло- гии)	
2.3	Посещение и анализ научных мероприятий		Посетить научно- практические или научные конференции (не менее одной). Проанализировать посещенную	Анализ посещенных конференций	

		конференцию. В	<u> </u>
		1 1	
		процессе анализа	
		необходимо отразить:	
		- название и ранг	
		конференции,	
		- содержание докладов	
		на пленарном	
		заседании,	
		- тематику секций и	
		содержание докладов,	
		- провести анализ	
		содержания докладов	
		одной из секций	
		Подготовить текст	
		выступления на	
		научной конференции	
		(структура доклада со	
	Организация индивидуальной	списком	Реферат:
	научно-исследовательской	использованных	текст
2.4	деятельности: составление	источников и	
	текста выступления на	литературы,	на
	конференции	оформленным по	.
		действующим ГОСТ)	
		по теме: «Указать	
		тему»	
		Охарактеризовать	Анализ
		состав авторов	научно-
		издания (название,	исследова-
		200)	тельской
	Характеристика авторского	:	деятельности
	состава коллективного	- научно-	кафедры
2.5.	издания (научного или	профессиональная	культуроло-
	учебного) выпускающей	принадлежность,	гии: Анализ
	кафедры.	- пропорциональное	издания
		соотношение авторов с	авторского
		выпускающей	коллектива
		кафедры и других	кафедры культуроло-
		авторов	гии)
			Анализ
			научно-
		Указать насколько	исследова-
		содержание	тельской
		соответствует	деятельности
	Анания соноругания	потребностям	кафедры
0.5	Анализ содержания	культурологии и	культуроло-
2.6.	коллективного издания	культурологического	гии: Анализ
	выпускающей кафедры.	образования, что в	издания
		издании носит	авторского
		инновационный	коллектива
		характер	кафедры
		_ ^ ^	культуроло-
Ì			Rysibiyposio
			гии)

3.1. Оформление отчетной документации по практике Подготовка и представление отчетной документации	Дневник- отчет
--	-------------------

Руководитель практики от ун	иверситета:		
(должность)	(подпись)	(И.О. Фамилия)	

1.5. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА О ВЫПОЛНЕНИИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Сведения о студенте (ФИО, курс обучения, группа)	
Наименование ОП	44.04.01 Педагогическое образование
	Управление культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельностью
Вид практики, тип практики	Учебная практика (научно-исследовательская работа), рассредоточенная

Итоговая оценка уровня проявления компетенции			
<i>6</i> %	характеристика уровня		
90–100%	проявляется полностью		
75–89%	частично проявляются основные элементы		
60–74%	частично проявляются отдельные элементы		
0–59%	не проявляются		

Оценочные средства, индикаторы и критерии оценивания	Оценки	
Оценочное средство № 1. Анализ посещенных конференций	максимальный балл	Оценка руководителя практики от вуза
Индикаторы к оценочному средству 1		
Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.		
Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.	1 балл	
Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.		
Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.	ьно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на циплинарного подходов.	
Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения		
Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы.	1 балл	

	1	
Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит		
дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности		
участников проекта.		
Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия		
для внедрения результатов проекта.		
Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений.		
Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех	1 балл	
сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде		
Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в		
повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику;		
безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику;		
недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие.	1 балл	
Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в		
различных социальных контекстах.		
Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта		
профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и	1 балл	
стратегии личного развития		
Оценочное средство № 2. Анализ научно-исследовательской деятельности кафедры.		
Обобщение коллективного опыта НИР выпускающей кафедры		
Индикаторы к оценочному средству 2		
Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между	1 балл	
ними.		
Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и		
проектирует процессы по их устранению.		
Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой		
информацией из разных источников.		
Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на		
основе системного и междисциплинарного подходов.		
Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их		
устранения		
Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и		
возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы.		
Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит		
дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности	1 балл	
участников проекта.		
Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия		
для внедрения результатов проекта.		
Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений.	1 балл	

Разрешает конфликты и прогизоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабомую атмосферу, позитивный эмопидовальный клинат в команде спроиз межкультурный диало с учетом правил межкультурного взаимодействия в повесцененной жизни и в профессиональной делятельности и интереса к собеседнику; ведопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверме. 1 балл профессиональный делегование доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверме. 2 осуществире надентутивные и коветруктивное межкультурное взаимодействие в различных социальных контекстах. 3 Выстраннает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития. 3 Оценочное средство 3, Реферат (Текст выступлення на конференции) 4 Индикаторы к оненочному средству 3 4 Определяет проблемную ситуацию как систему, выявляя се составляющие и связи между имии. 5 Определяет проблемную ситуацию как систему, выявляя се составляющие и связи между имии. 6 Определяет проблемную ситуацию как систему, выявляя се составляющие и связи между имии. 7 Определяет проблемную ситуацию как систему, выявляя се составляющие и связи между имии. 8 Определяет проблемную ситуацию как систему, выявляя се составляющие и связи между имии. 9 Определяет проблемную ситуацию как систему, выявляя се составляющие и связи между имии. 1 Свали проестаю тробненное и пределяет на располения проблемной ситуации на основе системного то между проблемной ситуации на основе системного и междунацияли и проеста с учетом воможных рисков редлизации и возможностей их устранеция дизного подходов. 2 Строит сценарии реализации проеста с учетом воможных рисков реализации и восом общения на основе учета интересов всех стороц; оздает работую имись на основе коллетивльных решений. 2 Организует и корректирует работу команды, в том числе в основе коллетивльных решений. 3 Определяющий диалог с уче			
Строит межкультурный диалог с учетом правии межкультурного взаимодействия в помосаневной жизни и в в профессиональной деятельности: уважение к собесседнику; безоденочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собесседнику; педопущение дискриминации; субъектность полиции; сткрытость и доперме.			
повесеневной жизии и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность полиции; открытость и доверме. Осуществляет надагитуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в различных социальных контекстах. Высгранвает гибкую профессиональную траскторию с учегом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития Оценочное средство 3. Реферат (Текст выступления на конференции) Индикаторы к оценочному средству 3 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя се составляющие и связи между ними. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информации из разных источников. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегние решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. Строит сценарии реализации стратегни, определяя возможных рисков реализации и возможностей их устранения. Вазрабатывает и кодержательно аргументирует необходимые ресурсы. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в швая реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе коллегиальных решений. Разрешает результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает воздаться проекта. Организует и корр			
1 балл			
педопушение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуписствляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в различных контекстах. Выстранвает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития Оценочное средство 3. Реферат (Текст выступления на конференции) Индикаторы к оценочному средству 3 Анализирует проблемию ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения Разрабатывает и план реализации проекта с учетом возможные риски и предлагая пути их устранения проенныме именения в план реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, конфекта, уточивет зоны ответственности участников проекта. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе коллегиальных решений, создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный дегаетывности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброженательности и интереса в собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброженательности и интереса к собеседнику; недолушение дискриминальное и конструктивное и межкультурного ваямодействие			
педопущение лискриминации; открытость и доверие. Осуществляет надсигуативное и конструктивное в межкультурное взаимодействие в различных социальных контекстах. Выстранявает гибкую профессиональную траскторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития Опецочное средство 3. Реферат (Текст выступления на конферепции) Индикаторы к оценочному средству 3 Анализирует пробемиую ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. Определяет пробезы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует пробемий и устранению. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. Разрабатывает и следжательно артументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциилинарного подходов. Строит спенарии реализации стратегии, определяя возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, уточияет зоны ответственности участников проекта. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия двя висерения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликта и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает работую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повесдененой жилии и в профессиональной деятельности: узажение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброженательности и интереса к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброженательности и интереса к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброженательности и интереса к соб		1 балл	
раздичных социальных контекстах. Выстраивает гибкую профессиональную траскторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития Оценочное средство 3. Реферат (Текст выступления на конференции) Индикаторы к оценочному средству 3 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между инли. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисиплинарного подходов. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения в план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. Осуществляет мониторниг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллетиальных решений. Разрешает конфилькты и противоречия при деловом общении на основе усла интересов всех сторов; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде. Строит межкультурный диалог с учетом правии межкультурного взаимодействия в повесдненной жизни и в профессиональной деятельности: узакение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжевательности и интереса к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжевательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие.		1 041111	
Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и сгратегии личного развития Оценочное средство 3. Реферат (Текет выступления на конференции) Индикаторы к оценочному средству 3 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует пропессы по их устранению. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информации из разных источников. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информации из разных источников. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. Осуществляет мониториит хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, котрокстирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, котрокстирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, котрокстирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, котрокстирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, котрокстирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, котрокстирует отклонения вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, котрокстирует отклонения вносит дополнительные изменений. Разрешает мониториит хода реализации проекта, инфраструктурные условия для вистренности участников проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллетальных решений. Разрешает конформурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повесдененной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность и доверие. Ос	_ · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
рофессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития Оцепочное средство 3. Реферат (Текст выступления на конференции) Индикаторы к оценочному средству 3 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. Соуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. Предивател процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде. Строит межкультурный дналог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повесдненной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопушение дискриминации; субьектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надсигуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие			
Опеночное средство 3. Реферат (Текст выступления на конференции) Индикаторы к опеночному средству 3 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников информации, работает с противоречивой информацие пределагаеты содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрещает конфликты и противоречия при деловом общении на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде. Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повесдневной жизни и в профессиональной деятельности и интереса к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в			
Опеночное средство 3. Реферат (Текст выступления на конференции) Индикаторы к оценочному средству 3 Анализирует пробелемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, учочняет зоны ответственности участников проекта. Предлагает пропедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Предлагает пропедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде. Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в поведненной жизини и в профессиональной двятельности и интереса к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в		1 балл	
Нидикаторы к оценочному средству 3 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между вими. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможные риски и предлагая пути их устранения Возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повесдневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности: уважение к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надеитуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в	1		
Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников информацией из разных источников. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позлитивный эмоциональный климат в команде Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности: уважение к собеседнику; недопушение дискриминации; субъектность позиции; открытость и интереса к собеседнику; недопушение дискриминации; субъектность позиции; открытость и интереса в акобеседнику; недопушение дискриминации; субъектность позиции; открытость и интереса в акобеседнику; недопушение дискриминации; субъектность позиции; открытость и интереса в собеседнику; недопушение дискриминации; субъектность позиции; открытость и интереса в собеседнику; недопушение в ваимодействие в	Оценочное средство 3. Реферат (Текст выступления на конференции)		
ними. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надеитуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в	Индикаторы к оценочному средству 3		
Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участвиков проекта. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмощиональный климат в команде Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повеедневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику, безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику, недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверше. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между		
проектирует процессы по их устранению. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. Строит сценарни реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в поведненной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в	ними.		
Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повеедневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в	Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и		
мнформацией из разных источников. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повесдневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позици; открытость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в	проектирует процессы по их устранению.		
Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повесдневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытгость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в	Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой	1 5077	
основе системного и междисциплинарного подходов. Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в	информацией из разных источников.	1 Oajiji	
Строит сценарии реализации стратетии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в	Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на		
Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в	основе системного и междисциплинарного подходов.		
Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в	Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их		
возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в	устранения		
Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в			
дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в	возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы.		
участников проекта. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в	Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит		
Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в	дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности	1 балл	
для внедрения результатов проекта. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в	участников проекта.		
Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в	Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия		
Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в	для внедрения результатов проекта.		
сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в	Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений.		
сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в	Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех	1 балл	
повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в	сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде		
повседневной жизни и в профессиональной деятельности: уважение к собеседнику; безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в	Строит межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия в		
оезоценочность суждении; проявление доорожелательности и интереса к сооеседнику; недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие. Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в		1 60 7 7	
Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в	безоценочность суждений; проявление доброжелательности и интереса к собеседнику;	1 UAJIJI	
	недопущение дискриминации; субъектность позиции; открытость и доверие.		
различных социальных контекстах.	Осуществляет надситуативное и конструктивное межкультурное взаимодействие в		
	различных социальных контекстах.		

Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	1 балл	
Оценочное средство 4. Анализ научно-исследовательской деятельности кафедры. Анализ издания авторского коллектива выпускающей кафедры культурологии		
Индикаторы к оценочному средству 4		
Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.	1 балл	
Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению.	1 балл	
Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.	1 балл	
Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения	1 балл	
Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы.	1 балл	

Заключение руководителя практики от университета об уровне проявления компетенций

	Оценка руководителя практики от вуза
максимум	
баллы	
проценты	
уровень сформированности	

ЗАКЛЮЧЕНИЕ руководителя практики от университета о деятельности студента в период практики

NI	Показатели					
N п/п		высокий	средний	низкий	минимальный	Балл
1.	качество оформления отчетной документации					
2.	своевременность сдачи отчетной документации					
3.	степень самостоятельности при выполнении заданий практики					

	ИТОГО БАЛЛОВ:				
Руководитель практики от университета		()	•	
<u>М.П.</u>	подпись	расшифровка			
Итоговая оценка					
			Оценка руководителя практики от вуза	максимум	доля, %
баллы за компетенции					
Оценка качественных характеристик					
Итоговый балл					
Процент:					
Итоговая оценка:					
Руководитель практики от университета		_ ()		
М.П.	подпись	расш	ифровка		

1.6. ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ СТУДЕНТУ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Содержание замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя практики	

2.1. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

По результатам практики студент составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

- 1. Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги A 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее до 20 мм, левое 30 мм, правое не менее 15 мм. Интервал написания текста 1,5; выравнивание по ширине. Отступ в первых строках 10 мм.
- 2. Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста -12, для названия разделов -14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов -14 полужирный, буквы прописные.
- 3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.
- 4. Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.
- 5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.
- 6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.
- 7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.
- 8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.
- 9. В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента

2.2. СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

№ п/п	Результаты выполнения индивидуальных заданий	Стр.	Оценка руководителя практики от университета
1	Анализ посещенной конференции «Название конференции» даты проведения		
2	Анализ научно-исследовательской деятельности кафедры. Обобщение коллективного опыта НИР кафедры культурологии за год		
3	Реферат (текст выступления на конференции)		
4	Анализ научно-исследовательской деятельности кафедры. Анализ издания авторского коллектива кафедры культурологии: <i>название научного или учебного издания, год</i>		
	Итоговая оценка за отчет по практике		

2.3. РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

Представлены работы, выполненные студентом в период практики

Здесь разместить текст выполненных заданий

2.3.1. Анализ посещенных конференций

Анализ пишется в свободной форме. В процессе анализа необходимо отразить:

- название и ранг конференции,
- содержание докладов на пленарном заседании,
- тематику секций и содержание докладов,
- провести анализ содержания докладов одной из секций.

2.3.2. Анализ научно-исследовательской деятельности кафедры культурологии. Обобщение коллективного опыта НИР выпускающей кафедры

Изучение отчетов о научной работе выпускающей кафедры за выбранный год (допустимо работать в парах):

- ознакомиться с Положением о научно-исследовательской деятельности ЯГПУ, Техническим заданием кафедры и основной темой исследований кафедры, с отчетом по НИР выпускающей кафедры за выбранный год;
- классифицировать публикации коллектива выпускающей кафедры по видам: 1) монографии (коллективные, авторские); 2) научные статьи (международные системы цитирования, ВАК, РИНЦ); 3) доклады / тезисы / материалы конференций (международные или с международным участием; российские; региональные; вузовские конференции); 4) другое (указать, что именно) с указанием количества по каждому виду.

2.3.3. Реферат (текст доклада на конференции)

Пишется в форме текста выступления на научной конференции (структура доклада со списком использованных источников и литературы, оформленным по действующим ГОСТ)

2.3.4. Анализ научно-исследовательской деятельности кафедры культурологии. Анализ издания авторского коллектива выпускающей кафедры

- А) Характеристика авторского состава коллективного издания (научного или учебного) выпускающей кафедры:
- научно-профессиональная принадлежность авторов издания,
- пропорциональное соотношение авторов с выпускающей кафедры и других авторов.
 - Б) Анализ содержания коллективного издания выпускающей кафедры:
- насколько содержание соответствует потребностям культурологии и культурологического образования,
- обозначить инновационные характеристики издания.

2.4. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

(при необходимости, иначе – «не предусмотрен») 2.5. ПРИЛОЖЕНИЯ К ОТЧЕТУ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

(при необходимости, иначе – «не предусмотрены»)

Министерство просвещения Российской Федерации

ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»

университет им. К.Д. у шинского»
УТВЕРЖДАЮ проректор по учебной работМ.Ю. Соловье «»2021 п
Программа учебной практики
Наименование практики:
К.М.04.11(У) Учебная (ознакомительная) практика (I семестр)
Способ проведения практики: стационарная
Форма проведения практики: рассредоточенная
Рекомендуется для направления подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование (профиль Управление культурно-образовательной и культурно- просветительской деятельностью)
Квалификация (степень) выпускника: магистр

Разработчик:

доцент кафедры культурологии, кандидат ист. наук

М. В. Александрова

Утверждено на заседании кафедры

Культурологии «19» апреля 2021 г. Протокол № 8

Зав. кафедрой

Т. И. Ерохина

1. Цели практики

Цель учебной практики — формирование у обучающихся системы компетенций, необходимых для осуществления сфер культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности для разработки и решения профессиональных задач

2. Задачи практики

- развитие умений анализировать сфер культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности для разработки и решения профессиональных задач;
- закрепление навыков проектирования культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности;
- развитие умений интегрировать опыт и результаты собственных научных исследований в сферах культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности в аспекте решения профессиональных задач;
- закрепление навыков разработки методических материалов и обеспечения методического сопровождения проектной деятельности в области культурологии;
- развитие умений осуществлять экспертно-консультационную работу в сферах культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности

3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП)

Практика включена в обязательную часть ОП (Модуль "Сферы культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности").

4. Место и время проведения учебной практики

Практика проводится на базе кафедр университета.

Практика проводится в течение 1 семестра на 1 курсе, форма контроля – зачет с оценкой.

5. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Общая трудоемкость практики составляет: в первом семестре 3 зачетные единицы (108 академических часов).

6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

-	компетенции	Индикаторы	Оценочные
Шифр	Формулировка		средства
	Професси	иональные компетенции	
ПК-6	Способен создавать	ПК-6.4. Осуществляет экспертно-	Глоссарий
	условия для организации	консультационную работу в сферах	Аннотирование
	проектной деятельности	культурно-образовательной и	Презентация
	обучающихся в области	культурно-просветительской	
	культурологии	деятельности	
ПК-5	Способен разрабатывать и	ПК-5.1. Проводит системный	Глоссарий
	реализовывать программы	анализ сфер культурно-	Аннотирование
	учебных дисциплин по	образовательной и культурно-	Презентация
	культурологии в	просветительской деятельности для	
	соответствии с	разработки и решения	
	требованиями ФГОС на		

основе системного анализа	профессиональных задач в области	
сфер культурно-	преподавания культурологии	
образовательной и	ПК-5.2. Проектирует и организует	
	образовательную деятельность по	
	изучению культурологии на основе	
	знания современных аспектов	
	культурно-образовательной и	
	культурно-просветительской	
	деятельности	
	ПК-5.3. Интегрирует опыт и	
	результаты собственных научных	
	исследований в сферах культурно-	
	образовательной и культурно-	
	просветительской деятельности в	
	процессе организации научно-	
	исследовательской деятельности	
	обучающихся	
	ПК-5.4. Осуществляет научно-	
	методическое сопровождение	
	культурно-образовательной и	
	культурно-просветительской	
	деятельности	

7. Содержание практики

№ п/п	Содержание деятельности на практике	Общая трудоемкост ь		трудоемкост		трудоемкост		трудоемкост		трудоемкост		Индивидуальные задания с указанием темы	Форма представления результата в
	по этапам	ЗЕТ	Часы	и/или вида работы	отчете по практике								
1	Вво	дный з	man (1	0 часов)									
	Проведение инструктажа по содержанию практики. Формулирование целей, задач практики. Проведение инструктажа по охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка	0,3	10	- ознакомление с инструкциями - определение возможных ракурсов прохождения практики в зависимости от темы исследования;	Дневник и отчет практики								
2	1	овной	oman (8	0 часов)									
2.1	Анализ культурно- образовательной сферы. Анализ культурно- просветительской деятельности учреждения образования и (или) культуры,	0,3	10		Глоссарий								

	особенностей культурно- просветительской деятельности учреждения образования и (или) культуры.				
2.2	Изучение организации научноисследовательск ой деятельности обучающихся в области культурологии.	0,5	20		Аннотирование
2.3	Анализ методического сопровождения культурно- образовательной и культурнопросветитель ской деятельности учреждения образования и (или) культуры	0,4	15		Аннотирование
2.4	Анализ и экспертная оценка культурно-просветительских проектов	0,6	20		Презентация
2.5	Анализ и экспертная оценка социокультурных проектов	0,4	15		Презентация
3	Заключі	ительн	ный эта	п (18 часов)	
3	Оформление отчетных материалов в дневнике практики. Обсуждение итогов и результатов практики	0,5	18	Работа с дневником и отчетом	Дневник и отчет практики

8. Формы отчетности по практике

- 1. Дневник практики (приложение 1).
- 2. Отчет по практике (приложение 2).

Оцениваются уровень освоения компетенций ФОС 1 (глоссарий), 2 (аннотирование), 3 (презентация) – по 5-балльной шкале – и уровень сформированности компетенций (в процентах от 0 до 100).

Фонд проведения промежуточной оценочных средств для аттестации обучающихся по практике

9.1. Требования к проведению промежуточной аттестации по практике: 1. Выполнение программы практики.

- 2. Выполнение индивидуальных заданий.
- 3. Предоставление дневника и отчета в течение 2-3 дней после окончания практики на кафедру.

9.2. Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:

	Оценка		
	Качественный показатель	Количественный	(в баллах)
		показатель (в %)	
высокий	компетенции сформированы полностью	90–100%	отлично
повышен	частично сформированы основные элементы	75–89%	хорошо
ный	компетенций		
базовый	частично сформированы отдельные элементы	60–74%	удовлетворит
	компетенций		ельно
низкий	компетенции не сформированы	0-59%	неудовлетвор
			ительно

9.3. Спецификация оценочных средств

Проверяемые индикаторы проявления компетенций		
ПК		
Библиографический список		
ПК-6.4. Осуществляет экспертно-консультационную работу в сферах культурно-		

- образовательной и культурно-просветительской деятельности
- ПК-5.1. Проводит системный анализ сфер культурно-образовательной и культурнопросветительской деятельности для разработки и решения профессиональных задач в области преподавания культурологии

Аннотирование

- ПК-6.4. Осуществляет экспертно-консультационную работу в сферах культурнообразовательной и культурно-просветительской деятельности
- ПК-5.2. Проектирует и организует образовательную деятельность по изучению культурологии на основе знания современных аспектов культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности

Презентация

- ПК-6.4. Осуществляет экспертно-консультационную работу в сферах культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности
- ПК-5.1. Проводит системный анализ сфер культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности для разработки и решения профессиональных задач в области преподавания культурологии
- ПК-5.2. Проектирует и организует образовательную деятельность по изучению культурологии на основе знания современных аспектов культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности
- ПК-5.3. Интегрирует опыт и результаты собственных научных исследований в сферах культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности в процессе организации научно-исследовательской деятельности обучающихся
- ПК-5.4. Осуществляет научно-методическое сопровождение культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности

9.4. Описание оценочных средств 9.4.1. Глоссарий

Глоссарий – средство оценивания работы студента, выражающееся в проверке сформированности навыка подбора и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Данное средство оценивания позволяет

проверить у студентов способность выделить главные понятия темы и сформулировать их, правильно графически оформить.

Критерии оценивания ОС

Критерий	Индикаторы	Балл
Способен создавать	Осуществляет экспертно-консультационную работу	2,5
условия для организации	в сферах культурно-образовательной и культурно-	
проектной деятельности	просветительской деятельности	
обучающихся в области		
культурологии		
Способен разрабатывать и	ПК-5.1. Проводит системный анализ сфер	2,5
реализовывать программы	культурно-образовательной и культурно-	
учебных дисциплин по	просветительской деятельности для разработки и	
культурологии в	решения профессиональных задач в области	
соответствии с	преподавания культурологии	
требованиями ФГОС на		
основе системного		
анализа сфер культурно-		
образовательной и		
	Максимальный балл	5

9.4.2. Аннотирование

Аннотирование — это информационный процесс составления кратких сведений о первоисточнике, первое с ним знакомство, которое позволяет судить о целесообразности его более детального изучения в дальнейшем, даже видя его.

Критерии оценивания

Критерий	Индикаторы	Балл
Способен создавать	Осуществляет экспертно-консультационную работу	2,5
условия для организации	в сферах культурно-образовательной и культурно-	
проектной деятельности	просветительской деятельности	
обучающихся в области		
культурологии		
6 5 5	ПССОП	2.5
Способен разрабатывать	ПК-5.2. Проектирует и организует образовательную	2,5
и реализовывать	деятельность по изучению культурологии на основе	
программы учебных	знания современных аспектов культурно-	
дисциплин по	образовательной и культурно-просветительской	
культурологии в	деятельности	
соответствии с		
требованиями ФГОС на		
основе системного		
анализа сфер культурно-		
образовательной и		
	Максимальный балл	5

9.4.3. Презентация

Презентация — средство оценивания, проверяющее умение студентов создавать комплексный информационный «продукт» с учетом таких его составляющих, как текст, визуальный ряд, звуковой ряд. Материал слайдов реализует функцию передачи информации, а также получения обратной связи

в процессе ее восприятия и усвоения с целью последующего развития у обучающихся отдельных компонентов компетенций на аудиторных занятиях и в рамках самостоятельной работы.

Критерии оценивания ОС

Критерий	<i>Критерии оценивания ОС</i> Индикаторы	Балл
Способен создавать	Осуществляет экспертно-консультационную работу	1
условия для организации	в сферах культурно-образовательной и культурно-	1
проектной деятельности	просветительской деятельности	
обучающихся в области	просретительской деятельности	
культурологии		
Способен разрабатывать и	Проводит системный анализ сфер культурно-	1
реализовывать программы	образовательной и культурно-просветительской	-
учебных дисциплин по	деятельности для разработки и решения	
культурологии в	профессиональных задач в области преподавания	
соответствии с	культурологии	
требованиями ФГОС на	KynDiyponorimi	
основе системного		
анализа сфер культурно-		
образовательной и		
Способен разрабатывать и	Проектирует и организует образовательную	1
реализовывать программы	деятельность по изучению культурологии на основе	•
учебных дисциплин по	знания современных аспектов культурно-	
культурологии в	образовательной и культурно-просветительской	
соответствии с	деятельности	
требованиями ФГОС на	Aminimo	
основе системного		
анализа сфер культурно-		
образовательной и		
Способен разрабатывать	Интегрирует опыт и результаты собственных	1
и реализовывать	научных исследований в сферах культурно-	-
программы учебных	образовательной и культурно-просветительской	
дисциплин по	деятельности в процессе организации научно-	
культурологии в	исследовательской деятельности обучающихся	
соответствии с		
требованиями ФГОС на		
основе системного		
анализа сфер культурно-		
образовательной и		
Способен разрабатывать и	Осуществляет научно-методическое сопровождение	1
реализовывать программы	культурно-образовательной и культурно-	
учебных дисциплин по	просветительской деятельности	
культурологии в	* **	
соответствии с		
требованиями ФГОС на		
основе системного		
анализа сфер культурно-		
образовательной и		

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

- 1. Культурология [Текст]: учеб.для бакалавров, для студ. высш. учеб. заведений по дисц. «Культурология» / под ред. Ю. Н. Солонина, М. С. Кагана. М.: Юрайт, 2012. 566 с.
 - б) дополнительная литература:
- 2. Ариарский М. А. Прикладная культурология. М, 2001. Режим доступа: http://www.infinan.ru/kulture/ariarskij_m_a__prikladnaja_kul'turolog ija__monografija__izd_-2 spb 2001 561 s.html
- 3. Исторический город русской провинции как культурный универсум [Текст] : учеб. пособие / науч. ред.: Т. С. Злотникова, М. В. Новиков, Н. А. Дидковская и др. Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2010. 536 с.
- 4. Злотникова, Т. С. Человек. Хронотоп. Культура [Текст] : введение в культурологию : курс лекций : учеб. пособие / Т. С. Злотникова. 3-е изд., доп. и перераб. Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2011.-332 с.
 - в) ресурсы сети «Интернет»:
- 1. $\Phi \Gamma H Y$ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» http://elib.gnpbu.ru/.
- 2. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (https://urait.ru/).
- 3. Институт научной информации по общественным наукам (ИНИОН) [Электронный ресурс] // Режим доступа свободный. URL: http://www.inion.ru/
- 4. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] // Режим доступа свободный. URL: http://www.elibrary.ru/
- 5. Национальный корпус русского языка [Электронный ресурс] // Режим доступа свободный. URL: www.ruscorpora.ru
- 6. Национальный корпус русского языка и преподавание // Режим доступа (свободный). URL: http://studiorum.ruscorpora.ru/
- 7. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] // Режим доступа свободный. URL: http://www.rsl.ru/
- 8. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс] // Режим доступа свободный. URL: http://www.nlr.ru/
- 9. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки [Электронный ресурс] // Режим доступа свободный. URL: http://diss.rsl.ru/

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

В процессе организации учебной практики применяются следующие информационные технологии:

- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности и т.д.

Информационные технологии

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

– использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ π/π	Название программы/системы	Описание программы/системы
1	Конференция Zoom / Skype	Используется для индивидуальных и групповых видеоконсультаций

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для проведения учебной практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: соответствующая учебная мебель, персональный компьютер, комплект лицензионного программного обеспечения, выход в интернет.

Наличие доступа к электронной информационно-образовательной (к электронной библиотечной системе IP-books).

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 106,5 часов. Контактная работа с преподавателем осуществляется в количестве 1,5 часа.

Самостоятельная работа студента подразумевает самостоятельное знакомство с научной, научно-методической литературой по теме диссертации. В рамках практики студенты должны практически освоить не только умение использовать различные формы поиска библиографической информации (библиотечные и архивные каталоги, специальные биобиблиографические и тематические справочники, специализированные информационные ресурсы и поиск в интернете), но и навыки различного современного оформления библиографических списков в соответствии с требованиями действующего ГОСТа.

Студент в ходе самостоятельной работы должен изучить не менее 30 источников (монографии, статьи) по теме ВКР. Источники необходимо оформить по ГОСТ 7.0.100-2018.

Аннотированная библиография по теме диссертации: 5 научных книг. Объем аннотации для каждого источника – минимум 250 слов. Формат текста:

- гарнитура TimesNewRoman
- кегль 12
- интервал полуторный
- поля все по 2 см
- абзацный отступ 1
- выравнивание по ширине строки.

Перечень заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым обучающимися самостоятельно, дается студентам заранее.

14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта, которые хранятся на кафедре в течение трех лет.

Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги — А 4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое — 30 мм, правое — не менее 15 мм. Интервал написания текста — 1,5; выравнивание — по ширине. Отступ в первых строках — 10 мм.

- 2. Шрифт TimesNewRoman. Размер шрифта: для текста 12, для названия разделов 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов 14 полужирный, буквы прописные.
- 3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.
 - 4. Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.
 - 5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.
- 6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.
- 7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.
- 8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.
- 9. В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

По окончании практики отчет и дневник подписываются руководителем практики от организации. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении

Требования к организации практики на заочном отделении совпадают с требованиями на очном отделении.

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация учебной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния их здоровья и медицинскими показаниями, а также требованиями по доступности:

- 1. Работа студентов, имеющих отклонения в здоровье, ограничивается работой в аудитории или в домашних условиях.
- 2. План практики носит упрощенный характер: задания по тематике практики не отличаются от заданий, выполняемых обычными студентами, но объём работы снижен.
- 3. Студенту даётся индивидуальное задание, которое может быть выполнено с помощью сотрудника кафедры; задания адаптированы под конкретного студента.
- 4. Предоставление сотрудника кафедры для оказания помощи студенту в прохождении практики.
- 5. Составление документации, обработка журналов наблюдений может осуществляться без проведения занятий в аудитории (в домашних условиях, дистанционно).
- 6. Предоставление возможности получения консультации по практике с использованием сети Internet, скайпа, конференции Zoom, электронной почты, и других информационно-коммуникационных технологий.

Министерство просвещения Российской Федерации ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»

Факультет русской филологии и культуры

Кафедра культурологии

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Управление культурно-образовательной и культурно-

просветительской деятельностью

ДНЕВНИК И ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

1 2 1 2 1	(Ф.И.О. студента)		
<u>1</u> курса, факультета русской филоло	<u>огии и культуры, оч</u>	<u>чнои</u> формы обучения, группы	
вид практики: учебная тип практики: К.М.03.01(У) Учебная способ проведения практики: стацио	`	, 1	
срок проведения практики: с «»_	20 г. по «_	»20 г.	
объем практики:3 за	ачетных единиц		
место прохождения практики: ФГБ филологии и культуры, кафедра культ		К. Д. Ушинского, факультет русско	й
Итоговая оценка за практику:			
	цифрой	прописью	
Руководитель практики от ФГБОУ 	ВО ЯГПУ им. К.Д	Д. Ушинского: 	
(ученая степень, звание, должность) МП	(подпись)	(И.О. Фамилия)	

Ярославль – 20___

1. ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

1.1. КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ

- 1. Перед выездом на практику необходимо:
- 1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.3. Составить план прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
- знакомство с правилами внутреннего распорядка;
- проведение инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
- прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
- подготовка дневника и отчета о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.
 - 2. Обязанности студента в период практики:
- 2.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным зданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 2.2. Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

1.2.ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

	ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ	ОБЯЗАННОСТИ
	•	РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ
1.	Полностью пройти практику в соответствии с указанными в	Руководитель практики от
	приказе по университету сроками	университета
2.	Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные	1. Составляет рабочий график (план)
	программой практики	проведения практики;
3.	Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении,	2. Разрабатывает индивидуальные
	организации правилам внутреннего трудового порядка	задания для обучающихся,
4.	Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники	выполняемые в период практики;
	безопасности и производственной санитарии	3. Участвует в распределении
5.	Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию	обучающихся по рабочим местам и
	кафедры	видам работ в организации;
6.	Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия,	4. Осуществляет контроль соблюдения
	организации, учреждения	сроков проведения практики и
7.	Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты	соответствием ее содержания
	наравне со штатными работниками	требованиям, установленным ООП ВО;
8.	Вести дневник, в который записываются сведения указанные в	5. Оказывает методическую помощь
	программе практики	обучающимся при выполнении ими
9.	Собрать в течение практики материалы, необходимые для	индивидуальных заданий, а также при
	написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о	сборе материалов к выпускной
	практике, в соответствии с программой практики,	квалификационной работе в ходе
	индивидуальным заданием на практику и указаниями	преддипломной практики;
	руководителей практики от университета	6. Оценивает результаты прохождения
10.	Заверить подписями и печатями дневник практики	практики обучающимися.
11.	По окончании практики сдать на проверку руководителю	
	практики от университета отчет, дневник, представить	
	собранные материалы для написания выпускной	
	квалификационной работы и своевременно пройти форму	
	аттестации, предусмотренную учебным планом университета.	

1.3.ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ, ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

Характер	Дата	Кто проводил инструктаж	Подпись студента
инструктажа		(ФИО, подпись)	
Вводный			
инструктаж			
Повторный инструктаж на			
рабочем месте			

Руководитель практики от университета:	
ФИО, подпись)	
доцент	
Должность)	

1.4.ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
С УКАЗАНИЕМ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

для студента:	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	(И.О. Фамилия)

Цели и задачи практики (заполняется в соответствии с программой практики):

- 1. Развитие умений анализировать сфер культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности для разработки и решения профессиональных задач;
- 2. Закрепление навыков проектирования культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности;
- 3. Развитие умений интегрировать опыт и результаты собственных научных исследований в сферах культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности в аспекте решения профессиональных задач;
- 4. Закрепление навыков разработки методических материалов и обеспечения методического сопровождения проектной деятельности в области культурологии;
- 5. Развитие умений осуществлять экспертно-консультационную работу в сферах культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности

Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

КОМПЕТЕНЦИИ		Индикаторы	Оценочные
Шифр	Формулировка		средства
	Професси	иональные компетенции	
ПК-6	Способен создавать условия для организации проектной деятельности	ПК-6.4. Осуществляет экспертно- консультационную работу в сферах культурно-образовательной и	Глоссарий Аннотирование Презентация

	обучающихся в области культурологии	культурно-просветительской деятельности	
ПК-5	Способен разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин по культурологии в соответствии с требованиями ФГОС на основе системного анализа сфер культурно-образовательной и	ПК-5.1. Проводит системный анализ сфер культурно- образовательной и культурно- просветительской деятельности для разработки и решения профессиональных задач в области преподавания культурологии ПК-5.2. Проектирует и организует образовательную деятельность по изучению культурологии на основе знания современных аспектов культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности ПК-5.3. Интегрирует опыт и результаты собственных научных исследований в сферах культурно- образовательной и культурно- просветительской деятельности в процессе организации научно- исследовательской деятельности обучающихся ПК-5.4. Осуществляет научно- методическое сопровождение культурно-образовательной и культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности	Глоссарий Аннотирование Презентация

7. Содержание практики

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам (заполняется в соответствии с программой практики, указываются конкретные виды деятельности)	Сроки выполнения	Индивидуаль ные задания с указанием темы и/или вида работы	Форма представ ления результа та в отчете по практик е (оценочн ое средство	Отметка руководите ля практики о выполнени и задания
1.		Вводный з	eman		
1.1.	Проведение инструктажа по содержанию практики.		- ознакомление с	Дневник и отчет практики	

	Формунического можей		***************************************		
	Формулирование целей,		инструкциями		
	задач практики.		- определение		
	Проведение инструктажа		возможных		
	по охране труда, пожарной		ракурсов		
	безопасности, правилам		прохождения		
	внутреннего трудового		практики в		
	распорядка		зависимости		
			от темы		
1.2			исследования;		
1.2.		0 ,			
2.	A	Основной		Γ	
	Анализ культурно-		Подготовка	Библиогра	
	образовательной сферы.		библиографич	фический	
	Анализ культурно-		еского списка	список	
	просветительской				
	деятельности учреждения				
2.1.	образования и (или)				
	культуры, особенностей				
	культурно-				
	просветительской				
	деятельности учреждения				
	образования и (или)				
	культуры.		П	Г. С	
	Изучение организации		Подготовка	Библиогра	
2.2.	научно-исследовательской		библиографич	фический	
2.2.	деятельности		еского списка	список	
	обучающихся в области				
	культурологии.		Подготовка	Аниотиров	
	Анализ и экспертная оценка культурно-			Аннотиров ание	
2.3	просветительских и		аннотации	анис	
	1 -				
	социокультурных проектов Анализ методического		Подготовка	Презентац	
	сопровождения культурно-		презентации	ия	
	образовательной и		презептации	HA.	
2.4	культурно-				
2	просветительской				
	деятельности учреждения				
	образования и культуры				
3.	F	Заключительн	<u> </u>	1	
	Оформление отчетных		Работа с	Дневник и	
	материалов в дневнике		дневником и	отчет	
3.1.	практики.		отчетом	практики	
	Обсуждение итогов и			-F	
	результатов практики				
<u> </u>	1	I	<u> </u>		<u> </u>

	1 1				
	деятельности учреждения				l
	образования и культуры				l
3.	Заключительный этап				
	Оформление отчетных		Работа с	Дневник и	
	материалов в дневнике		дневником и	отчет	l
3.1.	практики.		отчетом	практики	l
	Обсуждение итогов и				l
	результатов практики				l
	водитель практики от универо МП кность) (место печати)	ситета: (подпись)	(И.О. Ф	Рамилия)	

1.5. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА О ВЫПОЛНЕНИИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Сведения о студенте (ФИО, курс обучения, группа)	
Наименование ОП	Педагогическое образование, Управление культурно-образовательной и культурно-
	просветительской деятельностью
Вид практики, тип практики	Учебная (ознакомительная)

Итоговая оценка уровня проявления компетенции		
в % характеристика уровня		
90–100%	проявляется полностью	
75–89%	частично проявляются основные элементы	
60–74%	частично проявляются отдельные элементы	
0–59%	не проявляются	

Оценочные средства, индикаторы и критерии оценивания м		Оценки		
		Оценка руководителя практики		
Оценочное средство 1 «Глоссарий»				
Индикаторы к оценочному средству 1				
Осуществляет экспертно-консультационную работу в сферах культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности	2,5			
Проводит системный анализ сфер культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности для разработки и решения	2,5			
Итого	5			

Оценочное средство 2 «Аннотирование»		
Индикаторы к оценочному средству 2		
Осуществляет экспертно-консультационную работу в сферах культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности	2	

 $^{^{1}}$ Балл, выставляемый студенту, может быть дробным от 0 до максимального балла.

Проводит системный анализ сфер культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности для разработки и решения	2	
Проектирует и организует образовательную деятельность по изучению культурологии на основе знания современных аспектов культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности	1	
Итого	5	

Оценочное средство 3 «Презентация»		
Индикаторы к оценочному средству 3		
Осуществляет экспертно-консультационную работу в сферах культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности	1	
Проводит системный анализ сфер культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности для разработки и решения	1	
Проектирует и организует образовательную деятельность по изучению культурологии на основе знания современных аспектов культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности	1	
Интегрирует опыт и результаты собственных научных исследований в сферах культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности в процессе организации научно-исследовательской деятельности обучающихся	1	
Осуществляет научно-методическое сопровождение культурно-образовательной и культурно-просветительской деятельности	1	
Итого	5	

Заключение руководителя практики от университета об уровне проявления компетенций

	Оценка руководителя практики от вуза			
максимум				
баллы				
проценты				
уровень сформированности	полностью			

ЗАКЛЮЧЕНИЕ руководителя практики от университета о деятельности студента в период практики

N 11/11	Показатани	характеристика уровня				
14 11/11	N п/п Показатели		средний	низкий	минимальный	Балл
1.	качество оформления отчетной документации	+				

2.	своевременность сдачи отчетной документации		+				
3.	степень самостоятельности при выполнении заданий п	рактики	+				
	ИТОГО БАЛЛОВ:						
Руководи	итель практики от университета	()			
	подпись		расшифро	<i>вка</i>			
Итого	овая оценка						
	Показатели	Оценка ру	ководител	ія практик	и от вуза	максимум	доля, %
Баллы	за компетенции					15	80
Оценка	а качественных характеристик					3	20
Итогов	вый балл						
Процеі	нт:						
Итогов	Итоговая оценка: отлично						
Руководи	итель практики от университета	()			
ı yıloudu.				ифровка			
	1.6. ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНД	АЦИИ РУКС	ВОДИТЕЈ	ІЯ ПРАКТ	ики сту,	ДЕНТУ	
№ п/п	№ п/п Содержание замечаний и рекомендаций			Ф.И.О.	и должност	гь руководителя	практики
						·	

2. ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

2.1. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

По результатам практики студент составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

- 1. Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги А 4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее до 20 мм, левое 30 мм, правое не менее 15 мм. Интервал написания текста 1,5; выравнивание по ширине. Отступ в первых строках 10 мм.
- 2. Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста -12, для названия разделов -14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов -14 полужирный, буквы прописные.
- 3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.
- 4. Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.
- 5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.
- 6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.
- 7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.
- 8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.
- 9. В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента

2.2. СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

№	Результаты выполнения индивидуальных	Стр.	Оценка
п/п	заданий		руководителя
			практики от
			университета
1	Глоссарий		
2	Аннотирование		
3	Презентация		
	Итоговая оценка за отчет по практике		

2.3. РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

Глоссарий

Аннотация

Презентация

2.4. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ (не предусмотрен)

2.5. ПРИЛОЖЕНИЯ К ОТЧЕТУ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ (не предусмотрены)