

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета
профессор

« 13 » октября 2013 г.

В.В.Афанасьев

« 73 » октября 2013 г.

о порядке и основаниях предоставления академического
и других видов отпусков студентам и аспирантам
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»

г.Ярославль
2013

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке и основаниях предоставления академического и других видов отпусков студентам и аспирантам федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.12.1996 №159-ФЗ (с изменениями и дополнениями); Указом Президента РФ от 30.05.1994 №1110 «О повышении размера компенсационных выплат отдельным категориям граждан»; Постановлением Правительства РФ от 03.11.1994 №1206 «Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан»; письмом Фонда социального страхования Российской Федерации от 09.08.2010 №02-02-01/08-3930 «О назначении и выплате пособия по беременности и родам женщинам, обучающимся по очной форме обучения в образовательных учреждениях»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.06.2013 №455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.08.2013 №1000 «Об утверждении порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»; Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2006 №865 «Об утверждении Положения о назначении и выплате государственных пособий гражданам, имеющим детей»; Уставом ФГБОУ ВПО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского».

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедуре предоставления академических отпусков, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком студентам и аспирантам, а также основания предоставления указанных отпусков.

1.3. Настоящее Положение вступает в юридическую силу со дня его принятия Ученым советом университета после согласования с профсоюзной организацией университета и утверждения ректором. Настоящее Положение после вступления его в юридическую силу действует без ограничения срока действия и распространяется на лиц, которым предоставлены указанные отпуска после 31.08.2013.

1.4. Дополнения и изменения к настоящему Положению принимаются решением Ученого совета университета, согласовываются с профсоюзной организацией университета и утверждаются ректором.

2. Порядок предоставления академического отпуска студентам и аспирантам

2.1. Академический отпуск – это отпуск, предоставляемый студентам и аспирантам, по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам (участие в российских или международных спортивных соревнованиях; обучение в учебных заведениях иностранных государств; служба в рядах Вооруженных Сил РФ; стихийные бедствия (пожар, наводнение, землетрясение и т.п.)).

2.2. Академический отпуск предоставляется студентам и аспирантам на период времени, не превышающий двух лет.

2.3. Академический отпуск предоставляется неограниченное количество раз.

2.4. Решение о предоставлении академического отпуска студенту или аспиранту принимается ректором в десятидневный срок со дня получения от студента или аспиранта личного заявления и прилагаемых к нему документов и оформляется приказом ректора.

2.5. На период нахождения в академическом отпуске студент или аспирант освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

2.6. В случае если студент или аспирант обучается по договору на оказание платных образовательных услуг, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

2.7. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления студента или аспиранта.

2.8. Студент или аспирант допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа ректора с сохранением курса и основы обучения.

2.9. Студентам, вышедшим из академического отпуска и имеющим академическую разницу дисциплин вследствие перехода курса на новые учебные планы (или по другим причинам), устанавливается индивидуальный срок ликвидации разницы в учебных планах.

2.10. Студенты, не ликвидировавшие разницу в учебных планах, считаются неуспевающими и подлежат отчислению из университета за невыполнение учебного плана.

2.11. Студент или аспирант, не вышедший из академического отпуска в срок, установленный приказом, отчисляется из вуза с формулировкой: отчислить как не вышедшего из академического отпуска в установленный срок.

2.12. Студентам и аспирантам очной формы обучения, обучающимся за счет средств федерального бюджета, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты.

Выплата ежемесячных компенсационных выплат осуществляется за текущий месяц в сроки, установленные для выплаты стипендий студентам и аспирантам.

Выплата ежемесячных компенсационных выплат производится со дня предоставления академического отпуска по медицинским показаниям по день его окончания.

Ежемесячные компенсационные выплаты осуществляются за счет средств вуза, направляемых на оплату стипендий студентам и аспирантам.

2.13. Студентам и аспирантам очной формы обучения, обучающимся за счет средств федерального бюджета, находящимся в академическом отпуске, сохраняется получаемая на момент начала отпуска государственная стипендия.

2.14. При предоставлении студентам и аспирантам очной формы обучения из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, академического отпуска по медицинским показаниям за ними сохраняется на весь период полное государственное обеспечение. Вуз содействует организации их лечения.

3. Основания для предоставления академического отпуска студентам и аспирантам

3.1. Основанием для принятия решения о предоставлении студенту или аспиранту академического отпуска является личное заявление студента или аспиранта, а также:

- заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения по месту постоянного наблюдения студента или аспиранта (в том числе студенческой поликлиники) – *для академического отпуска по медицинским показаниям;*

- медицинская справка, подтверждающая болезнь ребенка или близкого родственника, – *для академического отпуска по семейным обстоятельствам;*

- повестка из военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы – *для академического отпуска, связанного со службой в рядах Вооруженных Сил РФ;*

- справка из пожарной службы, Росгидрометеослужбы или другой соответствующей государственной службы – *для академического отпуска в связи с происшедшим стихийным бедствием;*

- приглашение или иной документ, являющийся основанием для выезда за рубеж, - *для академического отпуска в связи с обучением в учебных заведениях иностранных государств;*

- письмо или иной документ, подтверждающий участие студента или аспиранта в российских или международных спортивных соревнованиях – *для академического отпуска в связи с участием в российских или международных спортивных соревнованиях.*

3.2. Все документы, представленные для предоставления академического отпуска на иностранном языке, должны иметь заверенный перевод на русский язык. Принимается перевод документа на русский язык, заверенный заведующим соответствующей кафедрой иностранного языка.

4. Порядок и основания предоставления отпуска по беременности и родам

4.1. Отпуск по беременности и родам – это отпуск, предоставляемый студентке или аспирантке на установленный период времени до и после рождения ребенка.

4.2. Отпуск по беременности и родам предоставляется на основании письменного заявления студентки или аспирантки и выданной медицинским учреждением справки установленного образца.

4.3. Сроки предоставления отпуска по беременности и родам прописываются в листе нетрудоспособности.

4.4. На период отпуска студентам и аспирантам очной формы обучения выплачивается пособие по беременности и родам (вне зависимости от того, на платной или бесплатной основе обучается студентка или аспиранта), размер которого совпадает с получаемой на момент предоставления отпуска по беременности и родам государственной стипендией.

В случае если студентка или аспирантка на момент предоставления отпуска по беременности и родам не получала государственную стипендию или обучается на платной основе, выплачивается пособие в размере минимальной государственной академической стипендии.

4.5. Решение о предоставлении отпуска по беременности и родам принимается ректором в десятидневный срок со дня получения от студента или аспиранта личного заявления и прилагаемых к нему документов и оформляется приказом ректора.

4.6. По окончании отпуска по беременности и родам студентка или аспирантка допускается к обучению на основании приказа ректора с сохранением курса и основы обучения, либо ей (по личному заявлению) предоставляется отпуск по уходу за ребенком.

4.7. Студентка или аспирантка, не приступившая к занятиям после отпуска по беременности и родам в срок, установленный приказом, отчисляется из вуза с формулировкой: отчислить как не вышедшую из отпуска по беременности и родам в установленный срок.

4.8. Студентам, вышедшим из академического отпуска и имеющим академическую разницу дисциплин вследствие перехода курса на новые учебные планы (или по другим причинам), устанавливается индивидуальный срок ликвидации разницы в учебных планах.

4.9. Студенты, нарушившие график ликвидации разницы в учебных планах, считаются неуспевающими и подлежат отчислению из университета за невыполнение учебного плана.

4.10. Студентам и аспирантам очной формы обучения, обучающимся за счет средств федерального бюджета, находящимся в отпуске по беременности и родам, сохраняется получаемая на момент начала отпуска государственная стипендия.

4.9. При предоставлении студентам и аспирантам очной формы обучения из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, отпуска по беременности и родам за ними сохраняется на весь период полное государственное обеспечение.

5. Порядок и основания предоставления отпуска по уходу за ребенком

5.1. Отпуск по уходу за ребенком – период времени, на который студенты и аспиранты, имеющие ребенка, освобождаются от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы и не допускаются к образовательному процессу до завершения отпуска.

5.2. Отпуск по уходу за ребенком предоставляется на срок до достижения ребенком возраста 3-х лет. Данный отпуск может быть использован полностью либо по частям (до достижения ребенком возраста 1,5 лет).

5.3. Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет предоставляется на основании личных заявлений студентов и аспирантов, заверенной копии свидетельства о рождении ребенка, а также справки с места работы (учебы, службы) другого родителя о том, что он не использует отпуск по уходу за ребенком.

5.4. Отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет предоставляется на основании личных заявлений студентов и аспирантов, заверенной копии свидетельства о рождении ребенка, а также справки с места работы (учебы, службы) другого родителя о том, что он не использует отпуск по уходу за ребенком.

При продлении первоначально предоставленного отпуска по уходу за ребенком соответствующие документы могут не предоставляться. Наличие личного заявления для продления отпуска является обязательным.

5.5. Решение о предоставлении студентам и аспирантам отпуска по уходу за ребенком принимается ректором в десятидневный срок со дня получения личного заявления и прилагаемых к нему документов и оформляется приказом.

5.6. На период нахождения в отпуске по уходу за ребенком студенты и аспиранты освобождаются от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы и не допускаются к образовательному процессу до завершения отпуска.

5.7. В случае если студенты и аспиранты обучаются по договору на оказание платных образовательных услуг, во время академического отпуска плата за обучение с них не взимается.

5.8. Отпуск по уходу за ребенком завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления студента или аспиранта.

5.9. Студенты и аспиранты допускаются к обучению по завершении отпуска по уходу за ребенком на основании приказа ректора с сохранением курса и основы обучения.

5.10. Студентам, приступившим к занятиям после отпуска по уходу за ребенком и имеющим академическую разницу дисциплин вследствие перехода курса на новые учебные планы (или по другим причинам), устанавливается индивидуальный срок ликвидации разницы в учебных планах.

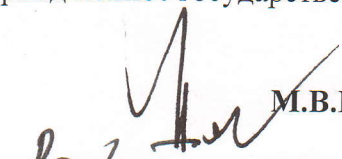
5.11. Студенты, не ликвидировавшие разницу в учебных планах, считаются неуспевающими и подлежат отчислению из университета за невыполнение учебного плана.

5.12. Студенты и аспиранты, не приступившие к занятиям после отпуска по уходу за ребенком в срок, установленный приказом, отчисляются из вуза с формулировкой: отчислить как не вышедшего из отпуска по уходу за ребенком в установленный срок.

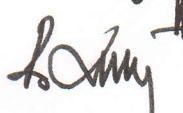
5.13. Студентам и аспирантам очной формы обучения, обучающимся за счет средств федерального бюджета, находящимся в отпуске по уходу за ребенком, сохраняется на момент начала отпуска государственная стипендия.

5.14. При предоставлении студентам и аспирантам очной формы обучения из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, отпуска по уходу за ребенком за ними сохраняется на весь период полное государственное обеспечение.

Первый проректор


М.В.Новиков

Проректор по учебной работе


В.П.Завойстый

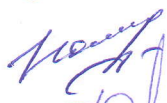
Проректор по учебной работе
(заочное отделение)


М.Ю.Соловьев

Начальник учебно-методического
управления


Н.Д.Лопаткина

Начальник отдела аспирантуры
и докторантуры


Ю.А.Ильмова

Председатель профкома


Н.А.Пятунина

Начальник юридического отдела


С.Н.Соколов

Принято решением Ученого совета
от «15» октября 2013 г.
Протокол № 3

Ученый секретарь


Ю.С.Никифоров