

**Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ярославский государственный педагогический университет
им. К. Д. Ушинского»**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета
М.В. Груздев

2025 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по образовательным программам высшего образования –
программам подготовки
научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского» на 2025/2026 учебный год

Ярославль 2025

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского» на 2025/2026 учебный год (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры, образовательные программы) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского» (далее – университет).

2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования от 18 апреля 2025 № 366 (далее Порядок) и вступают в силу с даты утверждения ученым советом университета.

3. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

4. Университет объявляет прием на обучение по следующим программам аспирантуры:

1.4.3. Органическая химия

1.5.5. Физиология человека и животных

1.6.12. Физическая география и биогеография, география почв и геохимия ландшафтов

5.2.3. Региональная и отраслевая экономика

5.3.1. Общая психология, психология личности, история психологии

5.3.3. Психология труда, инженерная психология, когнитивная эргономика

5.3.4. Педагогическая психология, психодиагностика цифровых образовательных сред

5.3.5. Социальная психология, политическая и экономическая психология

5.3.7. Возрастная психология

5.3.8. Коррекционная психология и дефектология

5.6.1. Отечественная история

5.6.2. Всеобщая история

5.7.8. Философская антропология, философия культуры

5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования

5.8.2. Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования), профиль Теория и методика обучения и воспитания (математика)

5.8.2. Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования), профиль Теория и методика обучения и воспитания (литература)

5.8.2. Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования), профиль Теория и методика обучения и воспитания (русский язык)

5.8.2. Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования), профиль Теория и методика обучения и воспитания (история)

5.8.2. Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования), профиль Теория и методика обучения и воспитания (биология)

5.8.3. Коррекционная педагогика

5.8.7. Методология и технология профессионального образования

5.9.1. Русская литература и литературы народов Российской Федерации

5.9.5. Русский язык. Языки народов России

5.9.8. Теоретическая, прикладная и сравнительно-сопоставительная лингвистика

5.10.1. Теория и история культуры, искусства

5. Правила приема (в том числе процедуры зачисления) в университет на обучение по образовательным программам устанавливаются университетом в части, не урегулированной законодательством об образовании.

6. Университет проводит прием по каждой совокупности условий поступления на обучение (далее соответственно – конкурсная группа, условия поступления):

- 1) по очной форме обучения;
- 2) по направленности (профилю) программ аспирантуры (далее - конкурсный профиль) - следующими способами:

однопрофильный конкурс в пределах научной специальности (далее - однопрофильный конкурс):

а) по каждой научной специальности в целом;

б) по одной программе аспирантуры в рамках научной специальности;

3) по источникам финансирования мест:

а) на места в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно – контрольные цифры, бюджетные ассигнования);

б) на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее соответственно – платные места, договоры об образовании);

4) по видам мест в рамках контрольных цифр приема:

а) на места в пределах квоты приема на целевое обучение (далее – целевая квота);

б) на места в рамках контрольных цифр приема за вычетом мест в пределах целевой квоты (далее – основные бюджетные места).

В случае если после выделения квот основные бюджетные места отсутствуют, университет объявляет прием на обучение на основные бюджетные места с указанием количества мест, равного нулю.

По каждой совокупности условий поступления, указанных в настоящем пункте, университет проводит отдельный конкурс.

7. Однопрофильный конкурс проводится по всем программам аспирантуры.

II. Вступительные испытания

9. Перечень и форма вступительных испытаний по образовательным программам аспирантуры:

Код научной специальности	Наименование образовательной программы	Перечень вступительных испытаний, в том числе для иностранных граждан и лиц без гражданства
ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ		
5.6.1 Отечественная история	Отечественная история	Отечественная история (устно)
5.6.2 Всеобщая история	Всеобщая история	Всеобщая история (устно)
5.7.8 Философская антропология, философия культуры	Философская антропология, философия культуры	Философская антропология, философия культуры (устно)
5.8.2 Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням	Теория и методика обучения и воспитания (история)	Теория и методика обучения и воспитания (история) (устно)

образования), профиль Теория и методика обучения и воспитания (история)		
ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ		
5.8.2 Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования), профиль Теория и методика обучения и воспитания (математика)	Теория и методика обучения и воспитания (математика)	Теория и методика обучения и воспитания (математика) (устно)
ЕСТЕСТВЕННО-ГЕОГРАФИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ		
1.4.3 Органическая химия	Органическая химия	Органическая химия (устно)
1.5.5 Физиология человека и животных	Физиология человека и животных	Физиология человека и животных (устно)
1.6.12 Физическая география и биогеография, география почв и геохимия ландшафтов	Физическая география и биогеография, география почв и геохимия ландшафтов	Физическая география и биогеография, география почв и геохимия ландшафтов (устно)
5.8.2 Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования), профиль Теория и методика обучения и воспитания (биология)	Теория и методика обучения и воспитания (биология)	Теория и методика обучения и воспитания (биология) (устно)
ФАКУЛЬТЕТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ		
5.9.8 Теоретическая, прикладная и сравнительно- сопоставительная лингвистика	Теоретическая, прикладная и сравнительно- сопоставительная лингвистика	Теоретическая, прикладная и сравнительно- сопоставительная лингвистика (устно)
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ		
5.8.2 Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования), профиль Теория и методика обучения и воспитания (литература)	Теория и методика обучения и воспитания (литература)	Теория и методика обучения и воспитания (литература) (устно)
5.8.2 Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования), профиль Теория и методика обучения и воспитания (русский язык)	Теория и методика обучения и воспитания (русский язык)	Теория и методика обучения и воспитания (русский язык) (устно)
ФАКУЛЬТЕТ РУССКОЙ ФИЛОЛОГИИ И КУЛЬТУРЫ		
5.9.1 Русская литература и литературы народов Российской Федерации	Русская литература и литературы народов Российской Федерации	Русская литература и литературы народов Российской Федерации (устно)

5.9.5 Русский язык. Языки народов России	Русский язык. Языки народов России	Русский язык. Языки народов России (устно)
5.10.1 Теория и история культуры, искусства	Теория и история культуры, искусства	Теория и история культуры, искусства (устно)
ДЕФЕКТОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ		
5.3.8 Коррекционная психология и дефектология	Коррекционная психология и дефектология	Коррекционная психология и дефектология (устно)
5.8.3 Коррекционная педагогика	Коррекционная педагогика	Коррекционная педагогика (устно)
ФАКУЛЬТЕТ СОЦИАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ		
5.2.3 Региональная и отраслевая экономика	Региональная и отраслевая экономика	Региональная и отраслевая экономика (устно)
5.3.1 Общая психология, психология личности, история психологии	Общая психология, психология личности, история психологии	Общая психология, психология личности, история психологии (устно)
5.3.3 Психология труда, инженерная психология, когнитивная эргономика	Психология труда, инженерная психология, когнитивная эргономика	Психология труда, инженерная психология, когнитивная эргономика (устно)
5.3.4 Педагогическая психология, психодиагностика цифровых образовательных сред	Педагогическая психология, психодиагностика цифровых образовательных сред	Педагогическая психология, психодиагностика цифровых образовательных сред (устно)
5.3.5 Социальная психология, политическая и экономическая психология	Социальная психология, политическая и экономическая психология	Социальная психология, политическая и экономическая психология (устно)
5.3.7 Возрастная психология	Возрастная психология	Возрастная психология (устно)
5.8.1 Общая педагогика, история педагогики и образования	Общая педагогика, история педагогики и образования	Общая педагогика, история педагогики и образования (устно)
5.8.7 Методология и технология профессионального образования	Методология и технология профессионального образования	Методология и технология профессионального образования (устно)

10. Прием вступительных испытаний на образовательные программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре проводится экзаменационными комиссиями (далее – Комиссии), состав которых утверждается ректором ЯГПУ им. К. Д. Ушинского (или уполномоченным им лицом).

11. Комиссия создается в составе не менее трех человек (включая председателя Комиссии) из числа научно-педагогических работников. Комиссия возглавляется председателем, назначенным при утверждении состава Комиссии.

12. При приеме на обучение по одной образовательной программе, но по разным условиям поступления (на места в пределах целевой квоты, на основные места в рамках контрольных цифр и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг) устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

13. При поступлении в аспирантуру поступающие сдают специальную дисциплину, соответствующую научной специальности по программе подготовки научных и научно-

педагогических кадров в аспирантуре (далее – специальная дисциплина). Программа вступительного испытания носит комплексный характер и формируется на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета и (или) программам магистратуры.

14. Вступительное испытание для приема на обучение по программам аспирантуры проходит в форме устного экзамена, а в случае проведения экзамена с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения – устно и (или) письменно.

15. При проведении вступительных испытаний университет обеспечивает идентификацию личности поступающего, выбор способа которой осуществляется университетом самостоятельно.

16. Вступительные испытания проводятся на русском языке.

17. Результаты сдачи кандидатских экзаменов, сданных поступающим в соответствии с Порядком прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечнем, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247 по соответствующей научной специальности, могут быть зачтены как результат вступительных испытаний. Соответствие оценки кандидатского экзамена количеству баллов за вступительный экзамен представлено в таблице:

Оценка кандидатского экзамена	количество баллов за вступительный экзамен
«отлично»	10
«хорошо»	8
«удовлетворительно»	6

18. Расписание вступительных испытаний утверждается Приемной комиссией не позднее 18 августа 2025 года.

19. Результаты вступительных испытаний оцениваются по десятибалльной шкале (Приложение 5). Максимальное количество баллов (для каждого вступительного испытания) – 10. Минимальное количество баллов (для каждого вступительного испытания) – 5.

20. Для каждого поступающего проводится одно внутреннее вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать несколько вступительных испытаний в день.

21. Лица, не прошедшие внутренние вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к его сдаче в резервный день.

22. При очном проведении вступительных испытаний их участникам запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Во время проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий их участникам разрешается использовать средства связи только для обеспечения видео- и аудиосвязи с Комиссией.

Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию Комиссиями.

23. При очном проведении вступительного испытания поступающий в аспирантуру при подготовке к ответу на вступительном испытании может использовать бланк Листа устного ответа (Приложение 4).

24. Во время вступительного испытания поступающие обязаны соблюдать порядок его проведения, в том числе требования, предъявляемые работниками университета к использованию технических средств, вспомогательных и дополнительных материалов.

Поступающим запрещается:

- пользоваться дополнительными материалами и техническими средствами, за исключением указанных в пункте 22 настоящих Правил и в программах вступительных испытаний;
- беседовать с другими поступающими.

При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания Правил уполномоченные должностные лица университета составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

25. Результаты вступительного испытания поступающего фиксируются в экзаменационном листе, а также в протоколе приема вступительного испытания по соответствующей дисциплине (Приложение 3), в который вносится содержание экзаменационного билета и вопросы, заданные членами Комиссии.

26. Протокол приема вступительного испытания подписывается председателем и членами Комиссии, которые присутствовали на экзамене, с указанием их ученой степени, ученого звания и утверждается первым проректором ЯГПУ им. К.Д. Ушинского.

27. Экзаменационные листы, протоколы приема вступительных испытаний после утверждения и Листы устного ответа хранятся в личном деле поступающего.

28. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте в течение трех рабочих дней после дня проведения вступительного испытания, но не позднее чем за один день до публикации конкурсных списков.

29. Пересдача вступительных испытаний не допускается.

30. Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), по заявлению допускаются к сдаче вступительного испытания в других группах или в резервный день.

31. Лица, получившие на вступительном испытании менее минимального количества баллов, не прошедшие вступительное испытание без уважительной причины (в том числе удаленные с места проведения вступительного испытания), выбывают из конкурса. ЯГПУ им. К. Д. Ушинского возвращает документы указанным лицам.

32. По результатам решения Комиссии о прохождении вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания или о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

33. Правила подачи и рассмотрения апелляций:

33.1. Право подачи апелляции имеют поступающие, участвовавшие во вступительных испытаниях, или их доверенные лица.

33.2. Апелляцией является письменное заявление поступающего о нарушении процедуры вступительных испытаний и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляций проверяется только правильность выставленной оценки и (или) соблюдение порядка проведения вступительного испытания.

33.3. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

33.4. Рассмотрение апелляции проводится очно не позднее следующего рабочего дня после дня ее поступления в университет. При необходимости с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации рассмотрение апелляций может быть проведено с использованием дистанционных технологий.

33.5. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

33.6. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. Дополнительный опрос поступающего, внесение исправлений в листы устных ответов не допускается. При рассмотрении апелляции по вступительному испытанию в устной форме проверяются записи в листе устного ответа поступающего. При рассмотрении апелляции по вступительному испытанию в письменной форме проводится повторная проверка письменной работы поступающего.

33.7. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

33.8. Решения комиссии оформляются протоколами. Решения принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

33.9. Поступающий, его доверенное лицо вправе ознакомиться с протоколом решения Апелляционной комиссии.

III. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

34. Учет индивидуальных достижений поступающих осуществляется следующими способами:

1) университет начисляет поступающему баллы, которые включаются в сумму конкурсных баллов:

- баллы за общие индивидуальные достижения, перечень которых установлен университетом в соответствии с Приложением 6. Количество баллов за общие индивидуальные достижения составляет не более 10;

- баллы за целевые индивидуальные достижения при наличии поступающего в списке участников профориентационных мероприятий, представленных заказчиком в университет до начала приема заявлений о приеме с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета за подписью уполномоченного должностного лица на бумажном носителе или электронном виде – 5 баллов.

2) университет учитывает индивидуальные достижения при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках. В качестве индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках, университет устанавливает средний балл документа об образовании. В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема на обучение.

35. Приемной комиссией составляются протоколы с указанием начисленных баллов за индивидуальные достижения в период после окончания приема документов и до начала вступительных экзаменов.

36. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов.

IV. Прием заявлений и документов

37. При приеме на обучение по программам аспирантуры поступающий подает:
одно заявление о приеме на места в рамках контрольных цифр приема при желании поступать на указанные места;

одно заявление о приеме на платные места при желании поступать на указанные места;

документы, необходимые для поступления.

В заявлении о приеме поступающий указывает:
конкурсные группы, по которым он хочет быть зачисленным в университет в соответствии с пунктом 6 Правил приема;
приоритеты зачисления по каждой конкурсной группе (далее – приоритеты зачисления)

Поступающий указывает следующие приоритеты зачисления:

1) для поступления на места в рамках контрольных цифр приема:
приоритет зачисления на места в пределах целевой квоты (далее – приоритет целевой квоты);
приоритет зачисления на основные бюджетные места (далее – приоритет основных бюджетных мест);

2) для поступления на платные места – приоритет зачисления на платные места.

Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами. Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

Поступающий указывает отдельную последовательность приоритетов зачисления на места в рамках контрольных цифр приема и отдельную последовательность приоритетов зачисления на платные места.

Поступающий, подавший заявление о приеме на обучение (далее – заявление о приеме), может внести в него изменения путем подачи уточненного заявления не позднее дня завершения приема документов, установленного подпунктом 1 пункта 63 Правил.

38. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в университет одним из следующих способов:

1) представляются лично поступающим;
2) направляются через операторов почтовой связи общего пользования;
3) направляются посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).

Прием документов, необходимых для поступления в университет, проводится по адресу: 150000, Ярославль, ул. Республиканская, д. 108/1, каб. 215 в течение всего срока приема документов и зачисления поступающих.

39. Поступающий представляет документы, необходимые для поступления:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) (представляется одновременно с заявлением о приеме);
2) документ об образовании (представляется не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление).

Поступающий может представить один или несколько документов об образовании.

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации¹ и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования. Свидетельство о признании иностранного образования представляется не позднее срока

¹ Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и часть 1 статьи 6 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

завершения представления согласия на зачисление (на места в рамках контрольных цифр приема) или не позднее дня завершения заключения договоров (на платные места) согласно пунктам 51 и 52 Правил приема;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (представляется одновременно с заявлением о приеме, при наличии);

4) заявление о согласии на обработку персональных данных² (представляется одновременно с заявлением о приеме);

5) при необходимости создания специальных условий для сдачи вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья на день его представления (далее – документ об ОВЗ) (представляется одновременно с заявлением о приеме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема заявлений и документов; для создания специальных условий для сдачи вступительных испытаний документ об ОВЗ должен быть представлен не позднее, чем за 10 дней до дня проведения вступительного испытания);

6) документы, подтверждающие индивидуальные достижения, которые учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема заявлений и документов);

7) иные документы (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема заявлений и документов);

8) две фотографии поступающего (представляются одновременно с заявлением о приеме).

40. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии документов без представления их оригиналов. Заверения указанных копий не требуется.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ:

документ, необходимый для поступления, представляется в университет в виде оригинала или копии, за исключением документа, удостоверяющего личность, гражданство, документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документа об образовании;

документ, удостоверяющий личность, гражданство, документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, считается представленным в копии, если информация о таком документе подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах;

документ об образовании считается представленным в копии, если информация об указанном документе подтверждена сведениями, имеющимися в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (далее – ФРДО). Поступающий представляет оригинал или копию документа об образовании в дополнение к подтверждению информации об указанном документе сведениями, имеющимися в ФРДО;

в случае если информация о документе, удостоверяющем личность, гражданство, документе, подтверждающем регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, документе об образовании не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах (в том числе в ФРДО), поступающий представляет в университет документ в виде оригинала или копии.

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в университет лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

41. Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в

² Пункт 1 части 1 статьи 6, часть 1 статьи 9 и часть 1 статьи 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

V. Списки подавших заявление и конкурсные списки

42. Списки подавших заявление формируются в период приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте со дня начала приема заявлений и документов, а также на ЕПГУ со дня начала приема заявлений о приеме посредством ЕПГУ.

43. Указанные списки формируются для каждого конкурса и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня публикации конкурсных списков включительно.

44. Конкурсные списки формируются по результатам приема заявлений и документов и проведения вступительных испытаний и публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ. Конкурсные списки формируются для каждого конкурса и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно.

45. В конкурсный список включаются поступающие, которые имеют не менее минимального количества баллов за вступительные испытания.

46. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) уникальный код, присвоенный поступающему (далее – уникальный код поступающего);

2) сумма конкурсных баллов;

3) сумма баллов за вступительные испытания;

4) количество баллов за каждое вступительное испытание;

5) количество баллов за общие индивидуальные достижения;

6) количество баллов за целевые индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты);

7) индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;

8) при приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема – наличие согласия на зачисление, указанного в пункте 51 Правил приема;

9) при приеме на обучение на платные места – наличие заключенного договора об образовании;

10) приоритет зачисления, указанный поступающим по данной конкурсной группе;

11) высшие приоритеты поступающего, определяемые в соответствии с пунктом 53 Правил приема (далее – высшие приоритеты):

основной высший приоритет;

высший проходной приоритет.

47. В списке подавших заявление указываются:

сведения, указанные в пункте 46 Правил приема (за исключением индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования, и высших приоритетов);

информация о рассмотрении заявления о приеме, в том числе о допуске к участию в конкурсе.

Сведения, отсутствующие на момент подачи заявления о приеме, указываются в списке подавших заявление после получения университетом таких сведений.

48. Поступающие, включенные в список подавших заявление, упорядочиваются по убыванию суммы конкурсных баллов (при наличии баллов), при равенстве суммы конкурсных баллов – по уникальному коду поступающего.

49. Поступающие, включенные в конкурсный список, ранжируются последовательно по следующим основаниям:

по убыванию суммы конкурсных баллов;

по убыванию суммы баллов за вступительные испытания;
по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения
(при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты количество баллов за индивидуальные достижения исчисляется как сумма количества баллов за общие индивидуальные достижения и количества баллов за целевые индивидуальные достижения);

по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

VI. Зачисление, подача и отзыв согласия на зачисление договора об образовании, отзыв документов, отказ от зачисления

50. Зачисление проводится согласно конкурсным спискам в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме, до заполнения установленного количества мест.

51. Для зачисления на места в рамках контрольных цифр приема поступающий представляет согласие на зачисление. Согласие на зачисление представляется в электронном виде посредством проставления на ЕПГУ электронной отметки о согласии на зачисление или на бумажном носителе посредством подачи в университет заявления о согласии на зачисление (лично или через оператора почтовой связи). Представление согласия на зачисление в электронном виде осуществляется не чаще чем один раз в 2 часа.

52. Для зачисления на платные места поступающий заключает договор об образовании.

53. Для зачисления университет определяет высшие приоритеты на основании приоритетов зачисления, указанных поступающими в заявлении о приеме:

основной высший приоритет – наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, включенных в конкурсный список, вне зависимости от наличия согласия на зачисление. Основной высший приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке;

высший проходной приоритет – наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, представивших согласие на зачисление. Высший проходной приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке.

54. Поступающий подлежит зачислению в рамках контрольных цифр приема в соответствии с высшим проходным приоритетом, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в срок завершения представления согласия на зачисление в университете имеется согласие на зачисление, при условии, что до дня издания приказа о зачислении включительно поступающий не отозвал согласие на зачисление.

55. Поступающий подлежит зачислению на платные места, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в день завершения заключения договоров в университете имеется заключенный договор об образовании, при условии, что поступающий проинформировал Университет о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании. Поступающий на платные места зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления. Зачисление на платные места осуществляется вне зависимости от зачисления на места в рамках контрольных цифр приема.

56. По результатам зачисления организация формирует сведения о зачислении по каждому конкурсу с указанием уникального кода поступающего, суммы конкурсных

баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения. Указанные сведения размещаются на официальном сайте университета в день издания приказов о зачислении.

VII. Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема

57. Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема проводится в 2 этапа:

- основной этап зачисления;
- дополнительный этап зачисления.

58. На каждом этапе зачисления университет определяет основной высший приоритет и высший проходной приоритет.

59. На основном этапе зачисления:

1) проводится зачисление:

- на места в пределах целевой квоты;
- на основные бюджетные места;

2) в случае если высший проходной приоритет является приоритетом целевой квоты, поступающий зачисляется на места в пределах целевой квоты;

3) в случае если высший проходной приоритет является приоритетом основных бюджетных мест, поступающий зачисляется на основные бюджетные места.

60. На дополнительном этапе зачисления на обучение проводится зачисление на незаполненные основные бюджетные места в соответствии с приоритетом основных бюджетных мест.

61. Места в пределах целевой квоты, которые являются незаполненными, добавляются к основным бюджетным местам.

62. В случае если поступающий, зачисленный на основном этапе зачисления, хочет участвовать в дополнительном этапе зачисления в университет, он отказывается от зачисления, проведенного на основном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на основном этапе зачисления и отказались от зачисления до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления, рассматриваются при проведении зачисления на дополнительном этапе зачисления. Лица, которые зачислены на основном этапе зачисления и не отказались от зачисления до срока завершения представления согласия на зачисление на дополнительном этапе зачисления, не подлежат зачислению на дополнительном этапе зачисления.

VIII. Сроки приема на обучение

63. При приеме на места в рамках контрольных цифр приема по программам аспирантуры по всем формам обучения процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

1) прием заявлений и документов:

начало – 20 июня 2025 г.;

завершение – 22 августа 2025 г.;

2) проведение вступительных испытаний:

начало – 1 сентября 2025 г.;

завершение – 5 сентября 2025 г.

3) зачисление:

а) публикация конкурсных списков – 8 сентября 2025 г.

завершение предоставления согласия на зачисление – 9 сентября 2025 г.

(предоставление согласия на зачисление осуществляется до 12:00 по московскому времени);

издание приказов о зачислении – 10 сентября 2025 г.;

б) дополнительный этап зачисления:

завершение предоставления согласия на зачисление – 11 сентября 2025 г.

(предоставление согласия на зачисление осуществляется до 12:00 по московскому времени);

издание приказов о зачислении – 12 сентября 2025 г.;

3) установление университетом количества мест для дополнительного приема на обучение – 15 сентября 2025 г.

64. При дополнительном приеме на обучение на места в рамках контрольных цифр приема по программам аспирантуры по всем формам обучения:

1) прием заявлений и документов:

начало – 16 сентября 2025 г.;

завершение – 19 сентября 2025 г.;

2) проведение вступительных испытаний:

начало – 23 сентября 2025 г.;

завершение – 25 сентября 2025 г.

3) зачисление:

а) публикация конкурсных списков – 26 сентября 2025 г.

завершение предоставления согласия на зачисление – 29 сентября 2025 г.

(предоставление согласия на зачисление осуществляется до 12:00 по московскому времени);

издание приказов о зачислении – 30 сентября 2025 г.;

65. При приеме на обучение на платные места по программам аспирантуры по всем формам обучения устанавливаются следующие сроки приема:

1) прием заявлений и документов:

начало – 20 июня 2025 г.;

завершение – 22 августа 2025 г.;

2) проведение вступительных испытаний:

начало – 1 сентября 2025 г.;

завершение – 5 сентября 2025 г.

3) зачисление:

а) публикация конкурсных списков – 8 сентября 2025 г.

б) первый этап зачисления:

завершение приема заключенных договоров об образовании от лиц, включенных в списки поступающих и желающих быть зачисленными на первом этапе зачисления – 9 сентября 2025 г. (заключение договоров об образовании до 12:00 по московскому времени);

издание приказов о зачислении – 10 сентября 2025 г.;

в) второй этап зачисления:

завершение приема заключенных договоров об образовании от лиц, включенных в списки поступающих и желающих быть зачисленными на втором этапе зачисления – 11 сентября 2025 г.

(заключение договоров об образовании до 12:00 по московскому времени);

издание приказов о зачислении – 12 сентября.

66. Университет проводит дополнительный прием на обучение на платные места только для лиц, поступающих на обучения на основании документа иностранного государства об образовании.

При наличии незаполненных мест в рамках контрольных цифр приема после завершения зачисления университет проводит дополнительный прием на обучение на указанные места.

IX. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

67. Университет обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

68. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению университета, но не более чем на 1,5 часа.

69. При очном проведении внутренних вступительных испытаний в университете должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

Очные вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение внутреннего вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

70. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи внутреннего вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

71. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

при очном проведении вступительных испытаний поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство (при очном проведении вступительных испытаний), возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, по решению организации проводятся в устной форме.

72. Условия, указанные в пунктах 67 – 71 Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

Х. Особенности проведения дополнительного приема на обучение

73. Дополнительный прием на обучение проводится:

однократно на места в рамках контрольных цифр приема;

однократно на платные места – для лиц, поступающих на обучение на основании документа иностранного государства об образовании.

74. При дополнительном приеме на обучение университет проводит прием заявлений и документов, вступительные испытания и зачисление. При дополнительном приеме на обучение осуществляется учет результатов вступительных испытаний, сданных поступающими в университете в период основного приема на обучение.

75. Дополнительный прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема проводится на основные бюджетные места.

При проведении дополнительного приема на обучение на места в рамках контрольных цифр приема университет может до начала приема заявлений и документов перераспределить места в рамках контрольных цифр приема в пределах группы научных специальностей. Указанное перераспределение проводится только между научными

специальностями, программами аспирантуры (профилями), по которым был объявлен прием на обучение на места в рамках контрольных цифр приема.

XI. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства

76. При приеме на обучение на платные места установлен перечень вступительных испытаний, указанный в 9 пункте Правил и минимальное количество баллов, указанных в пункте 19 Правил.

Принято на заседании ученого совета университета
протокол № 11 от 03 06 2025 г.

Ю.С. Никифоров

Приложение № 1 к Правилам приема на обучение
по образовательным программам высшего образования – программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского» на 2025/2026 учебный год

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»
Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 2284 от 22.07.2016,
выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки

Ректору ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

от

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Дата рождения:

Место рождения:

Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального
(персонифицированного) учета (при наличии)

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты:

Телефон:

Документ об образовании и (или) о квалификации, удостоверяющий образование
соответствующего уровня:

№ диплома _____ Дата

выдачи _____

образовательная организация

Заявление о приеме №

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на места в рамках контрольных цифр приема
по выбранным научным специальностям в следующем приоритетном порядке:

Порядковый номер приоритета зачисления*	Наименование научной специальности	Форма обучения	Признак размещения предложения на цифровой платформе «Работа в России»,

			номер предложения, сформированный на цифровой платформе «Работа в России»/ признак неразмещения предложения на цифровой платформе «Работа в России», номер предложения, сформированный заказчиком**
На места в пределах целевой квоты			
На основные бюджетные места			

* Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами. Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

** Заполняется при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты.

Предполагаемый научный руководитель: _____
(указывается по желанию поступающего)

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям:

№ п/п	Наименование дисциплины, соответствующей научной специальности

Прошу создать специальные условия при проведении вступительных испытаний в связи с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью:

Прошу учесть мои индивидуальные достижения:

- 1.
- 2.
- ...

Ознакомлен(а) с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов	_____ (Подпись поступающего)
---	---------------------------------

Ознакомлен(а) с правилами приема, утвержденными ЯГПУ им. К.Д. Ушинского	_____ (Подпись поступающего)
Ознакомлен(а) с уставом ЯГПУ им. К.Д. Ушинского, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, информацией о проводимом при приеме на обучение конкурсе	_____ (Подпись поступающего)
Подтверждаю отсутствие диплома об окончании аспирантуры, свидетельства об окончании аспирантуры (адъюнктуры), диплома кандидата наук, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев получения высшего образования за счет бюджетных ассигнований при наличии у лица соответствующего высшего образования	_____ (Подпись поступающего)

С заявлением представляю следующие документы:

- 1.
- 2.
- ...

« ____ » _____ 20 г.

(Подпись поступающего)

Заполняется работником приемной комиссии ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

Заявление подано

« ____ » _____ 20 г.

(Поступающего)

Приложение № 2 к Правилам приема на обучение
по образовательным программам высшего образования – программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского» на 2025/2026 учебный год

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»
Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 2284 от 22.07.2016,
выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки

Ректору ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

от

Фамилия:

Имя:

Отчество:

Дата рождения:

Место рождения:

Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального
(персонифицированного) учета (при наличии)

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты:

Телефон:

Документ об образовании и (или) о квалификации, удостоверяющий образование
соответствующего уровня:

№ диплома _____ Дата

выдачи _____

образовательная организация

Заявление о приеме №

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на места по договорам об оказании платных образовательных услуг по выбранным научным специальностям в следующем приоритетном порядке:

Порядковый номер приоритета зачисления*	Наименование научной специальности	Форма обучения

* Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами. Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

Предполагаемый научный руководитель: _____
(указывается по желанию поступающего)

Прошу допустить меня к вступительным испытаниям:

№ п/п	Наименование дисциплины, соответствующей научной специальности

Прошу создать специальные условия при проведении вступительных испытаний в связи с ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью:

Прошу учесть мои индивидуальные достижения:

- 1.
- 2.
- ...

Ознакомлен(а) с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов	_____ (Подпись поступающего)
Ознакомлен(а) с правилами приема, утвержденными ЯГПУ им. К.Д. Ушинского	_____ (Подпись поступающего)
Ознакомлен(а) с уставом ЯГПУ им. К.Д. Ушинского, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся	_____ (Подпись поступающего)

С заявлением представляю следующие документы:

- 1.
- 2.
- ...

« ____ » _____ 20 г.

(Подпись поступающего)

Заполняется работником приемной комиссии ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

Заявление подано

« ____ » _____ 20 г.

(Поступающего)

Приложение № 3 к Правилам приема на обучение
по образовательным программам высшего образования – программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского» на 2025/2026 учебный год

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»

Утверждаю
Первый проректор

(ФИО)

ПРОТОКОЛ

заседания экзаменационной комиссии от _____ 20__ г.

Председатель экзаменационной комиссии:

Члены комиссии: _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

(утверждены приказом ректора университета № _____ от _____ г.)

СЛУШАЛИ:
вступительный экзамен по _____

(наименование специальной дисциплины)

(научная специальность)
от _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Содержание экзаменационного билета:

Дополнительные вопросы:

ПОСТАНОВИЛИ: считать, что _____
сдал _____ экзамен с оценкой _____

Председатель экзаменационной комиссии _____ / _____

Члены экзаменационной комиссии _____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

_____ / _____

Приложение № 4 к Правилам приема на обучение
по образовательным программам высшего образования – программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского» на 2025/2026 учебный год

М.П.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К. Д. Ушинского»

**Лист устного ответа
на вступительном экзамене по**

(наименование дисциплины)

Фамилия, имя, отчество экзаменуемого _____

Дата экзамена _____

Время начала ответа _____ Время окончания ответа _____

Конспект ответа

Дополнительные вопросы:

Подпись экзаменуемого _____

Приложение № 5 к Правилам приема на обучение
по образовательным программам высшего образования – программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского» на 2025/2026 учебный год

**Шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное
прохождение вступительного испытания**

Минимальный проходной балл (для каждого экзамена) – 5

Максимальный балл (для каждого экзамена) – 10

«отлично» 9 – 10	«хорошо» 7 – 8	«удовлетворительно» 5 – 6	«неудовлетворительно» 0 – 4
<p>Ответ полный, без замечаний. Знания глубокие, всесторонние. Логичное, последовательное изложение материала. Свободное владение терминами и понятиями и их корректное использование. Содержательность, смысловая и структурная завершенность высказываний. Соблюдение норм литературного языка, преобладание научного стиля изложения. Наличие интереса к конкретной специальности (знакомство с публикациями, участие в конференциях, круглых столах, других научных мероприятиях).</p>	<p>Ответ полный, с незначительными замечаниями. Знание материала в пределах программы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа. Неточности в определении понятий, использование профессиональной терминологии не в полном объеме. Соблюдение норм литературного языка.</p>	<p>Ответ неполный, но демонстрирующий удовлетворительное представление о современных проблемах соответствующего научного знания. Знание материала несистематизированное. Редкое, недостаточно уверенное использование профессиональной терминологии. Знакомство с рекомендованной литературой не в полном объеме.</p>	<p>Незнание либо отрывочное представление материала. Беспорядочное и неуверенное изложение материала. Затруднения в определении основных понятий, некорректное использование профессиональной терминологии. Неумение точно и последовательно излагать ответ.</p>

Приложение № 6 к Правилам приема на обучение
по образовательным программам высшего образования – программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского» на 2025/2026 учебный год

**Перечень учитываемых индивидуальных достижений поступающих на программы
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
ЯГПУ им. К.Д. Ушинского в 2025 году³**

Перечень индивидуальных достижений		Количество начисляемых баллов
Общие индивидуальные достижения		
Наличие научных публикаций, соответствующих научной специальности (учитываются две публикации, наиболее высокие по статусу. Каждая статья оценивается в отдельности. Наличие трех и более научных статей количество баллов не увеличивает)	Научные публикации в периодических изданиях, индексируемых в наукометрических базах данных Web of Science и Scopus	1,5
	Научные публикации в периодических изданиях, включенных в перечень ВАК	1
	Научные публикации в периодических изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных РИНЦ	0,7
	Статьи в прочих научных изданиях, прочие публикации (в журналах, сборниках, тезисы, рецензии и т.д.)	0,5
Максимальная сумма баллов по разделу - 3		
Наличие научных публикаций, соответствующих научной специальности	Более 5 публикаций	1
	От 3 до 5 публикаций	0,5
	1-2 публикации	0,3
Максимальная сумма баллов по разделу - 1		
Участие поступающего в исследовательских проектах, соответствующих научной специальности (учитывается один проект, более высокий по статусу)	Участие в исследовательских проектах, поддержанных грантами (всероссийский уровень)	1
	Участие в исследовательских проектах, поддержанных грантами (региональный уровень)	0,5
Максимальная сумма баллов по разделу - 1		
Участие поступающего в научных конференциях, соответствующих	Участие в зарубежных научных конференциях	2

³ Представление подтверждающих документов обязательно

научной специальности, подтвержденное публикацией или сертификатом (учитывается участие в одной конференции, более высокой по статусу)	Участие в международных научных конференциях	1,5
	Участие во всероссийских научных конференциях	1
	Участие в региональных, внутривузовских научных конференциях	0,5
Максимальная сумма баллов по разделу - 2		
Наличие дипломов и грамот научных конкурсов, соответствующих научной специальности (учитывается одна награда, более высокая по статусу)	Дипломы/грамоты победителей и лауреатов конкурсов научных, проектных работ и студенческих олимпиад (международный уровень)	1
	Дипломы/грамоты победителей и лауреатов конкурсов научных, проектных работ и студенческих олимпиад (всероссийский уровень)	0,8
	Дипломы/грамоты победителей и лауреатов конкурсов научных, проектных работ и студенческих олимпиад (региональный уровень)	0,5
Максимальная сумма баллов по разделу - 1		
Академические успехи	Наличие диплома о высшем образовании с отличием	1
Максимальная сумма баллов по разделу - 1		
Дополнительные документы, подтверждающие квалификацию	Наличие стажа работы по специальности, соответствующей профилю аспирантуры	0,5
	Документы, подтверждающие особые достижения в профессиональной сфере, соответствующей профилю аспирантуры	0,5
Максимальная сумма баллов по разделу - 1		
Максимальная сумма баллов за общие индивидуальные достижения		10
Целевые индивидуальные достижения*		
Участие в профориентационном мероприятии заказчика		5

*Учитываются только при поступлении на места в пределах целевой квоты

Приложение № 7 к Правилам приема на обучение
по образовательным программам высшего образования – программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского» на 2025/2026 учебный год

Ректору ФГБОУ ВО «Ярославский государственный
педагогический университет им. К.Д. Ушинского»

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу отозвать документы, поданные для участия в конкурсе для поступления по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и выдать подлинник документа об образовании. Оригиналы документов прошу вернуть следующим способом (подчеркнуть нужный вариант):
лично
доверенному лицу
через операторов почтовой связи общего пользования.

Дата

Подпись

СОГЛАСОВАНО

Начальник

отдела аспирантуры и докторантуры

(подпись)