

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

УТВЕРЖДАЮ



Ректор университета

М.В. Груздев

«24»

сентября

2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о филиале федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Ярославский государственный
педагогический университет им. К.Д. Ушинского» в г. Рыбинске

г. Ярославль
2025

1. Общие положения

1.1. Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского» в г. Рыбинске (далее соответственно – филиал, Университет) является обособленным структурным подразделением Университета, расположенным вне места его нахождения.

1.2. Филиал создан приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11 сентября 2025 г. № 663.

1.3. Полное наименование филиала: филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского» в г. Рыбинске.

Сокращенное наименование филиала: филиал ЯГПУ им. К. Ушинского в г. Рыбинске.

1.4. Место нахождения филиала: 152935, Ярославская область, г. Рыбинск, ул. Моторостроителей, д. 27.

1.5. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет функции Университета, в том числе функции представительства.

1.6. Филиал имеет штампы, бланки и печати со своим наименованием.

1.7. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Университета и настоящим Положением.

1.8. Лицензирование и государственная аккредитация филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Цели и задачи деятельности филиала

2.1. Филиал создан в целях удовлетворения потребности Ярославской области и г. Рыбинска в квалифицированных специалистах с высшим образованием, а также потребностей жителей региона и города в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии.

2.2. Основными задачами филиала являются:

- реализация образовательных программ высшего образования, дополнительных профессиональных программ;
- распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня.

3. Организация учебного процесса

3.1. Филиал создает обучающимся необходимые условия для освоения образовательных программ путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения.

3.2. Учебные занятия проводятся в соответствии с рабочими учебными планами, утвержденными ректором Университета.

3.3. Филиал самостоятелен в осуществлении образовательного процесса.

3.4. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3.5. Филиал осуществляет делопроизводство, ведет учебную документацию и передачу документов в архив в установленном Университетом порядке.

4. Организация деятельности и управление филиалом

4.1. Общее руководство и контроль за деятельностью филиала осуществляет ректор Университета.

4.2. Непосредственное руководство деятельностью филиала осуществляет руководитель филиала, который назначается на должность и освобождается от должности ректором Университета.

4.3. Руководитель филиала:

- действует на основании доверенности, выданной ректором Университета, осуществляет текущее руководство деятельностью филиала;

- утверждает и представляет в Университет статистическую отчетность, отчет о результатах деятельности филиала;

- в пределах своей компетенции распределяет обязанности между работниками филиала, дает указания, обязательные для всех работников филиала;

- планирует деятельность филиала по согласованию с администрацией Университета;

- организует и координирует работу филиала;

- представляет все запрашиваемые материалы, необходимые Университету для оценки работы филиала и контроля за его деятельностью;

- несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.);

- обеспечивает работникам филиала условия труда и социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- решает иные вопросы, относящиеся к деятельности филиала, в пределах своей компетенции.

4.4. Руководитель филиала несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Имущество и финансовое обеспечение филиала

5.1. Университет наделяет филиал имуществом в целях выполнения последним возложенных на него функций.

5.2. Финансовое обеспечение деятельности филиала осуществляется за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и средств, поступающих за выполнение работ и оказание услуг по договорам с

гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами.

5.3. Филиал вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан. Доходы, получаемые от такой деятельности, учитываются на лицевом счете Университета.

5.4. Филиал в своей работе использует цены на оказываемые им платные услуги, установленные Университетом.

5.5. Полученные филиалом средства используются исключительно для выполнения возложенных на него функций, в том числе на расходы по содержанию работников, материально-техническое обеспечение его деятельности.

6. Ликвидация и реорганизация филиала

6.1. Ликвидация или реорганизация филиала осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Решение о ликвидации филиала принимается Министерством просвещения Российской Федерации по согласованию с Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.3. При ликвидации или реорганизации филиала его работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

6.4. Имущество ликвидируемого филиала передается Университету.

6.5. Архивные материалы ликвидируемого филиала подлежат передаче в архив Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор

Проректор по учебной работе

Главный бухгалтер

Начальник юридического отдела



А.М. Ходырев



Д.Е. Палатников



Н.Г. Журавлева



Е.С. Белозерова

Настоящее Положение о филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского» в г. Рыбинске принято на заседании Ученого совета университета 23 09 2025 года, протокол № 3

Ученый секретарь



Ю.С. Никифоров