

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»

Согласовано

Утверждаю

Председатель первичной профсоюзной
организации работников и
обучающихся

Ректор университета



Н.А. Пятунина

05.06. 2024 г.



М.В. Груздев

05.06.2024 г.

**Положение об организации и проведении конкурсного отбора для
замещения должностей педагогических работников, отнесенных
к профессорско-преподавательскому составу, ФГБОУ ВО
«Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»**

г. Ярославль

1. Настоящее Положение об организации и проведении конкурсного отбора для замещения должностей педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 04.12.2023 № 1138, Уставом ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского».

2. Настоящее Положение определяет порядок и условия замещения должностей педагогических работников, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу, за исключением должностей декана факультета и заведующего кафедрой, (далее – педагогические работники) в ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского» (далее – университет, ЯГПУ им. К.Д. Ушинского), порядок проведения конкурса для замещения должностей педагогических работников.

3. Заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника, а также переводу на должность педагогического работника предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности (далее – конкурс) с указанием срока избрания.

4. В целях сохранения непрерывности учебного процесса допускается заключение трудового договора на замещение должности педагогического работника без избрания по конкурсу:

- на замещение соответствующей должности при приеме на работу по совместительству;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

5. Не позднее 15 июня ученый секретарь ученого совета университета совместно с отделом кадров формируют и представляют ректору ЯГПУ им. К.Д. Ушинского для утверждения список педагогических работников (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность), у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора.

Не позднее 1 июля ученый секретарь ученого совета университета размещает данный список на официальном сайте ЯГПУ им. К.Д. Ушинского в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт ЯГПУ им. К.Д. Ушинского).

6. Заведующий кафедрой, на которой работает педагогический работник, включенный в список педагогических работников, у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора, проверяет наличие учебной нагрузки и возможность трудоустройства на должность педагогического работника на срок не менее трех лет.

7. При наличии учебной нагрузки по соответствующей должности заведующий кафедрой по согласованию с деканом факультета (директором института) не менее чем за 3 месяца до окончания срока действующего трудового договора с

педагогическим работником представляет ученому секретарю ученого совета университета докладную записку на имя ректора с просьбой об объявлении конкурса, с указанием срока, на который планируется учебная нагрузка по замещаемой должности.

8. Ученый секретарь ученого совета университета согласовывает докладные записки об объявлении конкурса с первым проректором или проректором по учебной работе.

9. На основании докладных записок об объявлении конкурса, согласованных первым проректором или проректором по учебной работе, ученый секретарь ученого совета университета размещает на сайте ЯГПУ им. К.Д. Ушинского объявление о проведении конкурса. Объявление размещается не менее чем за два месяца до даты проведения конкурса.

10. В объявлении о проведении конкурса указывается:

а) перечень должностей педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс, а в случае приема на работу на условиях неполного рабочего времени также доля ставки заработной платы по должности;

б) квалификационные требования, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами, по должностям педагогических работников, на замещение которых объявляется конкурс;

в) место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;

г) срок приема заявления для участия в конкурсе (не менее одного месяца со дня размещения объявления о проведении конкурса на сайте ЯГПУ им. К.Д. Ушинского);

д) место, дата и форма проведения конкурса, порядок проведения конкурса в очной или дистанционной форме;

е) срок, на который будет заключаться трудовой договор по замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу;

ж) порядок и сроки внесения изменений в условия конкурса, а также его отмены в соответствии со статьей 1058 Гражданского кодекса Российской Федерации;

з) адрес электронной почты и почтовый адрес, по которым принимаются заявления для участия в конкурсе.

11. Заявление для участия в конкурсе должно поступить в ЯГПУ им. К.Д. Ушинского до окончания срока приема заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

12. Претенденты на вакантную должность (далее – претенденты) подают ученому секретарю ученого совета университета заявление на имя ректора с просьбой допустить к участию в конкурсе на замещение вакантной должности. К заявлению прилагаются копии документов, подтверждающие соответствие претендента квалификационным требованиям, документы, подтверждающие отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, подписанный претендентом список научных трудов и учебных изданий (при наличии). Претенденты имеют право представить и другие документы.

13. Претендент не допускается к конкурсу в случае:

- непредставления копий документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям, и документов, подтверждающих отсутствие у него ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- нарушения срока поступления заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса;

- несоответствия представленных претендентом документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности.

14. После истечения срока приема заявлений для участия в конкурсе поступившие документы претендентов передаются на соответствующие кафедры, которые проводят обсуждения кандидатур претендентов и принимают заключение по каждой кандидатуре о рекомендации или отказе в рекомендации к избранию на должность претендента. При подготовке заключения кафедры должны руководствоваться квалификационными требованиями, предъявляемыми к педагогическим работникам, и деловыми качествами претендента. Заключение по каждой кандидатуре принимается открытым голосованием.

15. Конкурс проводится ученым советом университета.

16. Ученый совет университета в соответствии с Уставом ЯГПУ им. К.Д. Ушинского делегирует свои полномочия по проведению конкурса на замещение должностей ассистента, старшего преподавателя и доцента ученым советам факультетов (институтов) ЯГПУ им. К.Д. Ушинского.

17. Документы претендентов вместе с заключением кафедры передаются заведующим кафедрой ученому секретарю ученого совета университета или секретарю ученого совета факультета (института).

18. Ученый совет университета и /или ученый совет факультета (института) вправе предложить претенденту провести пробные лекции или другие учебные занятия. Проведение пробных лекций, других учебных занятий не является фактическим допуском к работе и не влечет возникновение трудовых отношений.

19. Претендент имеет право ознакомиться с условиями предлагаемого к заключению трудового договора, коллективным договором ЯГПУ им. К.Д. Ушинского и присутствовать при рассмотрении его кандидатуры. Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

20. Конкурс проводится в очной или дистанционной форме.

21. Вопрос о проведении конкурса включается в повестку дня очередного заседания ученого совета университета (факультета/ института).

22. Процедура конкурса начинается с оглашения всех заявлений, поступивших от претендентов, заключений кафедр. Членам ученого совета предоставляется право высказывать свое мнение относительно претендентов, срока избрания.

23. Ученый совет вправе определить срок избрания по конкурсу, который должен быть не менее срока, указанного в объявлении о проведении конкурса.

24. Ученый секретарь ученого совета университета (секретарь ученого совета факультета / института) включает кандидатуры претендентов в бюллетень для тайного голосования по замещению вакантной должности педагогического работника.

25. Решение по каждому претенденту, участвующему в конкурсе, принимается путем тайного голосования.

26. Прошедшим избрание по конкурсу считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов ученого совета от числа принявших участие в голосовании при участии не менее двух третей списочного состава ученого совета.

27. Если голосование проводилось по единственному претенденту и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся.

28. Если голосование проводилось по двум и более претендентам и никто из них не получил необходимого количества голосов, то в день проведения конкурса проводится второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

29. В случае если при повторном тайном голосовании никто из претендентов не получил более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

30. Решение об избрании на должность педагогического работника по конкурсу оформляется протоколом, в котором указываются результаты тайного голосования, а также срок избрания по конкурсу.

31. В случае, если конкурс проводился ученым советом факультета (института), то секретарь ученого совета факультета (института) не позднее 2 дней после заседания совета представляет ученому секретарю ученого совета университета комплект документов претендента, успешно прошедшего избрание по конкурсу: выписку из протокола заседания ученого совета факультета (института) с результатами голосования, заключение кафедры, документы претендента.

32. Для заключения трудового договора с претендентом, успешно прошедшим избрание по конкурсу, ученый секретарь ученого совета университета представляет в отдел кадров совместно с докладной запиской об избрании выписку из протокола заседания ученого совета с результатами голосования, заключение кафедры, документы претендента.

33. С лицом, успешно прошедшим конкурс, заключается трудовой договор по должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности, в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации.

34. Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников заключаются на срок, определенный ученым советом.

35. С лицом, успешно прошедшим конкурс, новый трудовой договор может не заключаться в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

36. При переводе педагогического работника на должность аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности, или на условиях неполного рабочего времени по соответствующей должности в том же структурном подразделении, или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора конкурс не проводится.

37. Должность педагогического работника объявляется вакантной, если в течение 30 календарных дней со дня принятия ученым советом решения по конкурсу лицо, успешно прошедшее конкурс, не заключило или не продлило трудовой договор по собственной инициативе.

38. Настоящее Положение вступает в силу с 1 сентября 2024 года.

39. Со дня вступления в силу настоящего Положения признать утратившим силу Положение об организации и проведении конкурсного отбора профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВПО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского», принятое на заседании ученого совета ЯГПУ им. К.Д. Ушинского 15.12.2015.

Согласовано:

Первый проректор



А.М. Ходырев

Проректор по учебной работе

Д.Е. Палатников

Начальник управления кадрового и организационного обеспечения



Л.В. Коняева

Начальник юридического отдела

Е.С. Белозерова

Положение принято на заседании ученого совета ЯГПУ им. К.Д. Ушинского «04» июня 2024 г., протокол № 11.

Ученый секретарь ученого совета



Ю.С. Никифоров