

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»



Положение
о подготовке и защите курсовых работ (проектов)

Ярославль
2017

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О подготовке и защите курсовых работ (проектов)» (далее - Положение) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского» (далее - Университет) определяет понятие курсовой работы (проекта); требования к объему, структуре и оформлению курсовой работы (проекта); раскрывает порядок организации ее выполнения и защиты.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО);

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»;

- локальные акты, действующие в Университете.

1.3. Назначением настоящего Положения является обеспечение качества реализации ФГОС ВО в части, касающейся курсовых работ и проектов, выполняемых студентами.

1.4. Количество курсовых работ (проектов), наименование дисциплин, по которым они предусматриваются, определяется учебным планом. Общее число курсовых работ (проектов) по дисциплинам учебного плана не может превышать 2-3 за весь период обучения, если иное не предусматривается ФГОС ВО, образовательной программой (далее – ОП) по соответствующему направлению подготовки (специальности).

1.5. Кафедры ежегодно разрабатывают примерный перечень тем курсовых работ и доводят его после утверждения до сведения студентов. Тематика курсовых работ утверждается последовательно кафедрой и Ученым советом факультета.

1.6. Закрепление темы и научного руководителя за конкретным студентом осуществляется распоряжением по деканату в течение первого месяца семестра, в котором предусмотрено выполнение курсовой работы (проекта).

1.7. Научный руководитель утверждается деканом по представлению заведующего кафедрой, как правило, из числа наиболее квалифицированных преподавателей кафедры. Руководителем курсовой работы (проекта) может быть назначен приглашенный специалист, выполняющий соответствующие обязанности на условиях совместительства или почасовой оплаты. За руководство курсовой работой (проектом) преподавателю устанавливается