

**Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО Ярославский государственный
университет им. К.Д. Ушинского**

Факультет физической культуры

Направление 49.03.02

**Физическая культура для лиц с отклонением в состоянии здоровья
(адаптивная физическая культура)**

Методические рекомендации

1. Методические материалы для проведения государственной итоговой аттестации:

Государственный экзамен

Выпускная квалификационная работа

2. Методические материалы для проведения практик:

Б2.В.01(У) Практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Б2.В.02(П) Производственная практика (преддипломная практика)

Б2.В.03(П) Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

3. Методические рекомендации для освоения учебных дисциплин

Иностранный язык

Частная патология

1. Методические материалы для проведения государственной итоговой аттестации

Цель государственной итоговой аттестации:

ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (далее – ГЭК) в целях установления уровня подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.02 «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)» (уровень бакалавриата).

Задачи государственной итоговой аттестации:

- проверить уровень сформированности у выпускников компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.02 «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)» (уровень бакалавриата);
- оценить уровень теоретической и практической подготовки выпускников к выполнению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата по направлению подготовки 49.03.02 «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)» (уровень бакалавриата);
- определить готовность выпускников по направлению подготовки 49.03.02 «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)» (уровень бакалавриата) к видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата; – определить в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы сформированные возможности профессионального применения теоретических знаний, умений и навыков выпускников при анализе и решении актуальных проблем в сфере адаптивной физической культуры и спорта.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 49.03.02 «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)» (уровень бакалавриата) проводится в форме:

- государственного экзамена
- защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

Государственный экзамен

Государственный экзамен проводится по нескольким дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится **устно**.

Для проведения государственного экзамена базовой устанавливается следующая группа дисциплин: Патология и тератология, Теория и методика физической культуры, Теория и методика плавания, Теория и методика гимнастики, Теория и методика легкой атлетики, Теория и организация адаптивной физической культуры, Спортивная медицина, Лечебная физическая культура и Физическая реабилитация так как их содержание имеет определяющее значение для формирования готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Разрабатываемые экзаменационные материалы отражают содержание компетенций, уровень освоения которых проверяется в рамках итоговой государственной аттестации и сформированы на основе программ учебных дисциплин, программы производственной практики и обеспечивают проверку подготовленности выпускника к реализации определяемых образовательной программой видов профессиональной деятельности.

Включенные в программу государственного экзамена теоретические вопросы имеют преимущественно комплексный (интегрированный) характер и являются равнозначными по сложности и трудоемкости. Их формулировка краткая и понятная, исключает двойное толкование.

Экзаменационные билеты составлены на основе программы, доведенной до сведения обучающихся за шесть месяцев до проведения государственного экзамена, включающей перечень вопросов, рекомендуемых для подготовки к государственному экзамену по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (Адаптивная физическая культура.)

Экзаменационный билет государственного экзамена по направлению адаптивная физическая культура состоит из 2 вопросов, один из которых относится к области теории и методики преподавания физической культуры (в т. ч. адаптивной физической культуры), а второй включает фундаментальные сведения дисциплин медико-биологического цикла.

Экзаменационный билет оформлен в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского».

В период подготовки к государственному экзамену для обучающихся проводятся следующие обзорные лекции: «Теория адаптивной физической культуры», «Методика преподавания адаптивной физической культуры».

Содержание государственного экзамена

Содержание государственного экзамена представлено комплексом вопросов и контрольных (практических) заданий — ситуационных задач, отражающих содержание обязательных дисциплин базовой и вариативной части образовательной программы по направлению подготовки 49.03.02 «Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)» (уровень бакалавриата).

Дисциплины базовой части:

Теория и методика физической культуры
Теория и методика плавания
Теория и методика гимнастики
Теория и методика легкой атлетики
Технологии физкультурно-спортивной деятельности
Теория и организация адаптивной физической культуры
Частные методики адаптивной физической культуры
Социология и патология
Физическая культура и спорт

Дисциплины вариативной части:

Информационно-коммуникационные технологии в системе физического воспитания
Теория и методика спортивных игр
Теория и методика лыжного спорта
Научно-методическая деятельность
История физической культуры и адаптивной физической культуры
Спортивная медицина
Комплексная реабилитация больных и инвалидов
Патология и терапия
Спортивная метрология
Основы математической обработки информации
Адаптивная физическая культура для лиц пожилого возраста
Лечебная физическая культура

**Программа
комплексного государственного экзамена по истории для студентов направления
49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья**

(Адаптивная физическая культура)

1. Понятия «культура», «физическая культура», «адаптивная физическая культура»
2. Методика ЛФК при разных заболеваниях.
3. Методы формирования знаний в адаптивной физической культуре.
4. Адаптивное физическое воспитание. Понятие, цель, задачи. Функции и принципы. Отличительные черты АФВ.
5. Основы адаптивного физического воспитания.
6. Методы обучения двигательным действиям.
7. Адаптивный спорт. Понятие, цель, задачи, основные принципы и функции адаптивного спорта. Отличительные характеристики адаптивного спорта.
8. Методика адаптивной физической культуры при врожденных аномалиях развития и после ампутации конечностей.
9. Методы развития физических качеств.
10. Физическая реабилитация. Понятие, цель, задачи, ведущие принципы и функции.
11. Реабилитация детей с поражением спинного мозга.
12. Функции адаптивной физической культуры.
13. Адаптивная двигательная рекреация. Понятие, цель, задачи, ведущие принципы и функции. Отличительные черты адаптивной двигательной рекреации.
14. Методика адаптивной физической культуры при детском церебральном параличе.
15. Принципы адаптивной физической культуры.
16. Креативные и экстремальные виды АФК. Цель и задачи креативных и экстремальных видов АФК. Принципы их функции, отличительные характеристики.
17. Методика адаптивной физической культуры детей с умственной отсталостью.
18. Этапы обучения двигательным действиям в АФК.
19. Средства адаптивной физической культуры и их характеристика.
20. Методика адаптивной физической культуры детей с нарушением слуха.
21. Понятие о комплексной реабилитации больных и инвалидов.
22. Формы организации занятий адаптивной физической культурой.
23. Методика адаптивной физической культуры детей с нарушением зрения.
24. Гимнастика для лиц с отклонениями в состоянии здоровья.
25. Методы адаптивной физической культуры.
26. Формы организации адаптивной физической культуры.
27. Плавание лиц, имеющих ограниченные возможности, - гидрореабилитация.
28. Нетрадиционные оздоровительные технологии.
29. Коррекционно - развивающие игры в адаптивной физической культуре.
30. Паралимпийский спорт. История развития. Классификация.
31. Дополнительные методы восстановительного лечения и реабилитации.
32. Технические средства реабилитации.

Процедура проведения государственного экзамена

К государственному экзамену допускаются студенты полностью выполнившие учебный план по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (Адаптивная физическая культура).

Государственный экзамен проводится в устной форме.

При проведении государственного экзамена:

- одновременно в аудитории размещаются не более 6 студентов;

- при подготовке к ответу студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем экзаменационной комиссии листах бумаги со штампом факультета;
- для подготовки ответа по билету студенту предоставляется не менее 30 минут (на подготовку к ответу первому студенту предоставляется до 45 минут, остальные сменяются и отвечают в порядке очередности);
- для ответа на вопросы билета каждому студенту предоставляется время для выступления (не более 10 минут);
- в процессе ответа и после его завершения члены экзаменационной комиссии могут задавать студенту уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы государственной итоговой аттестации;
- после завершения ответа студента на все вопросы и объявления председателем экзаменационной комиссии окончания опроса экзаменуемого, члены экзаменационной комиссии фиксируют в своих записях оценки за ответы экзаменуемого на каждый вопрос и по их совокупности.

Перед началом экзамена каждому члену комиссии выдаются заранее подготовленные рабочие материалы с таблицами, в которых они фиксируют степень отработки показателей оценивания по критериям, выражая ее в выставлении оценки за каждый показатель по шкале оценивания. По окончании ответа оценка суммируется и выставляется итоговая оценка за ответ на вопрос билета и в целом за ответ по билету.

Для устного ответа на экзамене

Лист оценки ответа студента _____

(Фамилия и инициалы)

Вид государственного испытания: государственный экзамен

Член комиссии _____

(Фамилия и инициалы)

№ п/п	Критерий	Оценка
1	Знание учебного материала, умение выделять существенные положения, основную мысль при ответе на вопросы билета.	
2	Умение применять теоретические знания для анализа конкретных ситуаций и решения прикладных проблем.	
3	Общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа	
4	Средний балл	

Сводный лист оценки студента _____

(фамилия и инициалы студента)

Вид государственного испытания: государственный экзамен

№ п/п	Фамилия и инициалы члена комиссии	Оценка
1		
2		
3		
4		
	Итоговый средний балл	

	Итоговая оценка за государственное испытание	
--	--	--

Данный раздаточный материал в виде пакета документов готовится перед каждым государственным испытанием для каждой группы (подгруппы) студентов выпускающей кафедрой.

Выпускная квалификационная работа

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа является самостоятельным законченным исследованием студента по избранной им теме.

При завершении выпускной работы студентам рекомендуется проверять подготовленный материал на соответствие представленным требованиям.

Предлагаемая тема выпускной квалификационной работы должна заключать в себе возможности:

- расширения, закрепления и систематизации теоретических знаний студента и приобретение им навыков практического применения этих знаний при решении конкретной научной задачи;
- развития навыков самостоятельной работы, овладения методикой исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в ВКР проблем;
- приобретения опыта обработки, анализа и систематизации результатов теоретических гипотез, экспериментальных исследований, оценки их практической значимости и возможной области применения;
- развития способностей студентов к педагогическому проектированию на основе системного подхода и апробирование этого проекта в своей деятельности;
- выявления подготовленности студентов к выполнению профессиональных задач, установленных государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования.

Структура каждой работы может уточняться студентом с научным руководителем, исходя из научных интересов студента, степени проработанности данной темы в литературе, наличия информации и т.п.

Основные требования к выпускной квалификационной работе

Базовые требования к выпускной квалификационной работе определяются Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского».

Выпускная квалификационная работа обучающегося по направлению подготовки 49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (Адаптивная физическая культура) должна соответствовать следующим требованиям:

- аргументация актуальности темы, ее теоретической и практической значимости;
- самостоятельность и системность подхода студента в выполнении исследования конкретной проблемы;
- отражение знаний монографической литературы по теме, законодательных актов РФ и правительственные решений, локальных нормативных актов, положений, стандартов и др.;
- анализ различных точек зрения с указанием источников (в виде ссылок или сносок) и обязательная формулировка аргументированной позиции студента по затронутым в работе дискуссионным вопросам;
- полнота раскрытия темы, аргументированное обоснование выводов и предложений, представляющих научный и практический интерес с обязательным использованием практического материала, применением различных методов и технологий;

- ясное, логическое и грамотное изложение результатов исследования, правильное оформление работы в целом.

Вместе с тем единые требования к работе не исключают, а предполагают творческий подход к разработке каждой темы.

Оригинальность постановки и решения конкретных вопросов в соответствии с особенностями исследования являются одним из основных критериев оценки качества выпускной квалификационной работы.

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Исходя из рекомендуемой структуры выпускной работы, ее объем должен составлять примерно 65 страниц напечатанного текста на стандартном листе писчей бумаги в формате А4.

Параметры страницы: левое поле - 30 мм, правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм.

Введение, каждая новая глава, заключение, список источников и литературы, приложения начинаются с новой страницы. В конце заголовков глав, разделов и подразделов точку не ставят. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точкой (точками).

Требования к форматированию:

Заголовки первого уровня (введение, глава, заключение, список литературы, приложения) - шрифт Arial, 16, полужирный, все прописные.

Заголовки второго уровня (названия параграфов) - шрифт Times New Roman, 16, полужирный.

Шрифт основного текста - Times New Roman, 14.

Выравнивание основного текста - по ширине, заголовков - по центру.

Отступ первой строки основного текста 1,25 см, отступ первой строки заголовков - 0 см.

Межстрочный интервал - полуторный.

Нумерация страниц сквозная, дается арабскими цифрами. На титульном листе номер страницы не ставят.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается **ссылка** на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Например, [23, 45с].

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например таблица 1, рисунок 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста работы. Порядковый номер таблицы проставляется в левом верхнем углу, а затем на той же строке дается её название. Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком.

При оформлении таблиц необходимо руководствоваться следующими правилами: шрифт основного текста - Times New Roman, 12; межстрочный интервал - одинарный; заголовки граф и строк следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописной, если они имеют самостоятельное значение.

Если таблица не умещается на одном листе, то допускается ее перенос. В этом случае пишется «Продолжение таблицы 4».

Приложение в работе: аналитические таблицы, схемы и графики, копии первоисточников, рисунки. Приложения оформляются как продолжение работы после списка литературы.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе

более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Нумерация и очередность приложений обусловлено упоминаниями по тексту работы. Приложение оформляется круглыми скобками в конце предложения. Например: (Приложение 21).

Оформление материалов выпускной квалификационной работы должно осуществляться в соответствии с действующими стандартами: ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. «Общие требования к текстовым документам», ГОСТ 7.32-91. «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Примерная тематика выпускных квалификационных работ по направлению 49.03.02

Физическая культура для лиц с отклонением в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)

1. Понятия «культура», «физическая культура», «адаптивная физическая культура».
2. Методика ЛФК при разных заболеваниях.
3. Адаптивное физическое воспитание. Понятие, цель, задачи. Функции и принципы.
4. Отличительные черты АФВ.
5. Методика адаптивной физической культуры при врождённых аномалиях развития и после ампутации конечностей.
6. Адаптивный спорт. Понятие, цель, задачи, основные принципы и функции адаптивного спорта.
7. Отличительные характеристики адаптивного спорта
8. Реабилитация детей с поражением спинного мозга.
9. Физическая реабилитация. Понятие, цель, задачи, ведущие принципы и функции
10. Функции адаптивной физической культуры.
11. Адаптивная двигательная рекреация. Понятие, цель, задачи, ведущие принципы и функции. Отличительные черты адаптивной двигательной рекреации.
12. Методика адаптивной физической культуры при детском церебральном параличе.
13. Паралимпийский спорт, История развития. Классификация.
14. Методика адаптивной физической культуры детей с умственной отсталостью.
15. Средства адаптивной физической культуры и их характеристика.
16. Методика адаптивной физической культуры детей с нарушением слуха.
17. Формы организации занятий адаптивной физической культурой.
18. Методика адаптивной физической культуры детей с нарушением зрения.
19. Методы адаптивной физической культуры.
20. Плавание лиц, имеющих ограниченные возможности, - гидрореабилитация.
21. Методы формирования знаний в адаптивной физической культуре.
22. Нетрадиционные оздоровительные технологии.
23. Формы организации занятий адаптивной физической культуры.
24. Понятие о комплексной реабилитации больных и инвалидов.
25. Креативные и экстремальные виды АФК. Цель и задачи креативных и экстремальных видов АФК. Принципы их функции, отличительные характеристики.
26. Технические средства реабилитации.
27. Этапы обучения двигательным действиям в АФК.
28. Гимнастика для лиц с отклонениями в состоянии здоровья.
29. Основы адаптивного физического воспитания.
30. Коррекционно - развивающие игры в адаптивной физической культуре.
31. Дополнительные методы восстановительного лечения и реабилитации.
32. Методы обучения двигательным действиям.
33. Методы развития физических качеств.
34. Принципы адаптивной физической культуры.

Перечень ресурсов сети интернет

1. <http://www.afkonline.ru/biblio.html> /Адаптивная физическая культура
2. <http://www.rsl.ru/> Российская государственная библиотека.
3. <http://www.consultant.ru/> Справочная правовая система «КонсультантПлюс».
4. <http://www.infosport.ru/spotlib/index.htm> Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту
5. <http://elibrary.ru/> Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru.
6. <http://www.ban.ru/> Библиотека РАН (г. Санкт-Петербург)
7. <http://www.lib.msu.ru/> Библиотека Московского государственного университета
8. <http://www.lib.pu.ru/rus/> Научная библиотека Санкт-Петербургского государственного университета
9. <http://www.infosport.ru/press/sfa/index.htm> Спорт для всех
10. <http://www.infosport.ru/press/szr/index.htm> Спортивная жизнь России
11. <http://bmsi.ru/source/d6189538-a182-446f-a368-e90d0392945d> Вестник спортивной науки
12. <http://www.volnoy borba.ru>
13. <http://allborba.ru>
14. <http://infoart.ru/hobby/wrestle/index.htm>
15. <http://www.Rusatletics.com>
16. <http://www.Europen-athletics.org>
17. <http://lib.sportedu.ru/fulltext.html/> Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту
18. http://www.olympic/upload/documents/aboutcommitee/charter_09_09_2013.pdf Олимпийская хартия

2. Методические материалы для проведения практик:

Б2.В.01(У) Практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Б2.В.02(П) Производственная практика (преддипломная практика)

Б2.В.03(П) Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Б2.В.01(У) Практика (по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Цели учебной практики курса:

- углубление и закрепление профессионально важных теоретических знаний и умений в условиях практической деятельности;
- приобретение новых навыков по проведению учебных занятий и внеучебной работы,
- совершенствование личностных качеств, обеспечивающих эффективную самостоятельную профессиональную деятельность по физической культуре в учреждениях среднего образования по всем видам профессиональной деятельности.

Задачи практики:

Задачами учебной практики являются:

- Формирование умений целеполагания, планирования и анализа учебно-педагогической деятельности;
- Развитие практических и исследовательских знаний, умений в области адаптивной физической культуры;
- Закрепление базовых знаний и умений в области педагогической поддержки и педагогической деятельности в целом;
- Изучение психологических особенностей личности лиц с отклонениями в состоянии здоровья с помощью диагностических методик, тестов, наблюдения и беседы;
- Разработка и реализация культурно-просветительских программ для различных групп занимающихся;
- Помощь в восстановлении нарушенных или временно утраченных функций организма человека и способностей к общественной и профессиональной деятельности инвалидов и лиц с отклонениями в состоянии здоровья с использованием средств и методов адаптивной физической культуры;
- Проведение комплексов восстановительных мероприятий у лиц с отклонениями в состоянии здоровья.
- Проведение комплексов мероприятий по предупреждению возникновения и (или) прогрессирования заболеваний, обусловленных основной причиной, ограничивающие возможности здоровья человека;
- Проведение научных исследований эффективности различных способов деятельности в сфере адаптивной физической культуры и ее основных видов с использованием современных методов исследования.
- Организация и проведение физкультурно-массовых и спортивных мероприятий с лицами с отклонениями в состоянии здоровья;
- Соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, обеспечение охраны жизни и здоровья занимающихся в процессе занятий;
- Работа с финансово-хозяйственной документацией в сфере адаптивной физической культуры и ее основных видов.

Место практики в структуре образовательной программы (ОП):

Практика включена в вариативную часть ОП.

Для успешного прохождения учебной практики студент должен

Знать: историю, теорию, закономерности и принципы физкультурного образования. Понимать роль и место физкультурного образования для физического совершенствования личности и общества.

Уметь: владеть основами методик обучения двигательным действиям и воспитания физических качеств; Выбирать адекватные двигательные тесты для объективной оценки физической подготовленности в соответствии с возрастными особенностями занимающихся; Использовать простейшие формы обучения двигательным действиям: по показу, по рассказу, поточным способом.

Владеть: различными системами физических упражнений для образовательного процесса и культурно-развлекательной и оздоровительной деятельности с различными категориями граждан; Обладает опытом организации систематических занятий физическими упражнениями, спортивными и подвижными играми, а также массовых мероприятий во внеучебной и внешкольной среде с разными категориями граждан.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения практических дисциплин (теория и методика спортивных игр, научно-методическая деятельность, организация оздоровительной работы в образовательных учреждениях),

прохождения преддипломной практики, подготовки выпускной квалификационной работы.

Место и время проведения учебной практики

Практика проводится на базе: средних общеобразовательных школ, спортивных школ, кафедр факультета физической культуры ФГБОУ ВО ЯГПУ им. К.Д. Ушинского.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие базы практики основным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям;
- наличие у учреждения лицензии на право реализации образовательных программ;
- укомплектованность высококвалифицированными педагогическими кадрами;
- реализация педагогического процесса в образовательном учреждении в соответствии с предъявляемыми в нормативных документах требованиями;
- наличие современной материально-технической базы для обеспечения эффективной работы практикантов с обучающимися;
- использование современных достижений науки и практики в области обучения и воспитания;
- обеспечение возможности студентам реализовать программу практики, провести педагогический эксперимент;
- обеспечение регулярного взаимодействия практикантов с учащимися и педагогическим коллективом.

Практика проводится в течение 6 недель на 3 курсе. Группы формируются в составе до 10 человек на одного руководителя.

Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

18 зачетных единиц 648 часов из них:

на 3 курсе:

9 зачетных единиц

6 недель

324 часа

на 4 курсе:

9 зачетных единиц

6 недель

324 часа

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимся.

В профильной организации общее руководство практикой студентов осуществляют руководитель, его заместитель или один из ведущих специалистов.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом ректора университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за университетом или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Перед началом практики со студентами проводится установочное собрание по вопросам организации работы, ее основным направлениям и оформлению отчетной документации. Участие в собрании и своевременный выход на практику дает основание для получения допуска к самостоятельной работе.

В результате прохождения педагогической практики студенты должны:

Знать:

- технику физических упражнений, составляющих основу разнообразных видов технологий физкультурно-спортивной деятельности;
- методику обучения двигательным действиям, используемым в различных видах физкультурно-спортивной деятельности;
- методику развития физических способностей средствами различных видов физкультурно-спортивной деятельности с целью профилактики, коррекции и компенсации нарушений в психофизическом развитии лиц с отклонениями в состоянии здоровья;
- методы воспитания и самовоспитания занимающихся, особенности взаимодействия в группе, способы коррекции и регуляции психоэмоционального состояния с помощью физических упражнений;
- особенности организаций и построения занятий различными видами физкультурно-спортивной деятельности;
- показания и противопоказания к занятиям физическими упражнениями с инвалидами различных нозологических категорий;
- особенности медицинского и педагогического контроля;
- способы оказания физической помощи и страховки, меры обеспечения безопасности, профилактики травматизма, создания психологического комфорта на занятиях;
- назначение спортивного инвентаря, технических средств, тренажеров и тренажерно-игровых комплексов, используемых в различных видах физкультурно-спортивной деятельности.

Уметь:

- определять задачи и средства, методы и методические приемы обучения двигательным действиям и развития физических способностей занимающихся;
- проводить занятия с использованием разнообразных технологий физкультурно-спортивной деятельности;
- регулировать физическую и психоэмоциональную нагрузку в процессе занятий;

- организовывать и проводить спортивные праздники, фестивали, состязания, игры с участием лиц с ограниченными возможностями;
- определять наиболее целесообразные подходы и доступные методы педагогического воздействия с учетом результатов медико-психологической педагогической диагностики;
- анализировать результаты учебной деятельности занимающихся и вносить необходимые корректировки в педагогическую деятельность;
- применять разнообразные способы оказания физической помощи и страховки, обеспечивать безопасность, профилактику травматизма;
- использовать в своей деятельности инвентарь, технические средства, тренажеры и оборудование, характерные для конкретных технологий физкультурно-спортивной деятельности;
- формировать у занимающихся умения и навыки самовоспитания в процессе занятий разнообразными видами технологий физкультурно-спортивной деятельности.

Владеть:

- методикой определения наиболее эффективных средств, методов и методических приемов педагогического воздействия, форм организации учебно-воспитательного процесса в соответствии с целями обучения, содержанием учебного материала и возрастными особенностями занимающихся;

Программа учебной практики студентов предполагает выполнение следующих видов работ.

Организационная работа:

- Участие в организационных мероприятиях, связанных с практикой (установочные и заключительные собрания, совещания, консультации, защита отчета по практике).
 - Ознакомление с организационной структурой профильной организации, материально-технической базой, а также с условиями профессиональной деятельности.
 - Ознакомление с нормативно-правовыми документами и документами, регламентирующими деятельность профильной организации, документами планирования и учета учебной, методической, реабилитационной, физкультурно-оздоровительной и научно-исследовательской работы.
 - Ознакомительные беседы с работниками общеобразовательной школы: директором, завучем, специалистами по физической культуре, медицинским персоналом и др.
 - Ознакомление с организацией и проведением учебно-методической работы, принципами комплектования групп для проведения занятий.
 - Составление индивидуального плана работы практиканта на период практики.
 - Составление характеристики профильной организации (информационной карты организации).
 - Участие в учебно-методических занятиях, разборах и консультациях.
 - Оформление документации по разделу.

Учебно-методическая работа:

- Ознакомление с особенностями планирования учебной, методической, реабилитационной, физкультурно-оздоровительной и научно-исследовательской работы в течение календарного года.
 - Изучение учебно-методической документации, ознакомление с рабочей программой, документами планирования.
 - Просмотр и анализ занятий, изучение особенностей методики обучения, развития, реабилитации и др.
 - Изучение учебно-методической литературы и педагогического опыта.

Физкультурно-оздоровительная работа:

- Ознакомление с содержанием и документами физкультурно-оздоровительной работы: календарным планом-графиком, положениями о соревнованиях и т.д.
- Составление плана физкультурно-оздоровительной работы в прикрепленной группе.
- Составление планов-конспектов физкультурно-оздоровительной работы на период практики в прикрепленной группе.
- Проведение занятий в прикрепленной группе.
- Оформление документации по разделу.

Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература

1. Байбородова Л.В., Рожков М.И. Воспитательный процесс в современной школе. Ярославль: ЯГПУ, 2010.
2. Дахин А.Н. Моделирование компетентности участников открытого образования. – М.: НИИ школьных технологий, 2009.-292 с.
3. Холодов Ж. К., Кузнецов В. С. Теория и методики физической культуры и спорта Учебник. М.: 2006
4. Асташина М.П. Физкультурно-оздоровительная работа с разными возрастными группами населения [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.П. Асташина. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2014. — 188 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65008.html>

5. Чучалина А.И. Производственная практика студентов специальности «Физическая культура и спорт» и направления «Физическая культура» заочной формы обучения [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.И. Чучалина, М.Г. Калугина. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2009. — 69 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64972.html>

б) дополнительная литература

1. Игры: Обучение, тренинг, досуг. / Под ред. В.В. Петрусинского. Кн. 5. Педагогические игры. М., 1994.
2. Классному руководителю / Под ред. М.И. Рожкова. М., 2001.
3. Коротаева Е.В. Обучающие технологии в познавательной деятельности школьников. М.: «Сентябрь», 2003.
6. Куприянов Б.В., Рожков М.И., Фришман И.И. Организация и методика проведения игр с подростками: Взрослые игры для детей. Учеб.- метод, пособие. М., 2001.
7. Адаптивная физическая культура в практике работы с инвалидами и другими маломобильными группами населения [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.П. Евсеев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Советский спорт, 2014. — 304 с. — 978-5-9718-0714-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40766.html>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php Библиотека Гумер
полнотекстовые книги по педагогике
2. Журнал «Учитель» <http://www.ychitel.com/>
3. Электронная библиотека Грамотей (теория обучения, теория воспитания)
http://www.gramotey.com/?open_file=1269033259
4. Электронная интернет-библиотека <http://www.internet-biblioteka.ru/>
Физическая культура и спорт инвалидов:
Международный паралимпийский комитет – <http://www.paralympic.org/>
Европейский паралимпийский комитет –
<http://www.europaralympic.org/>
Международная спортивная ассоциация слепых – <http://www.ibsa.es/>

Международная спортивная федерация для лиц с нарушением интеллекта –
<http://www.inas-fid.org/>

Международная спортивная федерация колясочников и ампутантов –
<http://www.iwasf.com/iwasf/>

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

В процессе организации учебной практики руководителем практики могут применяться следующие информационные технологии:

- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при выступлении на заключительной конференции;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice и др.), необходимых для сбора, систематизации, хранения, представления учебной и научной информации;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Материально - техническое обеспечение практики

1. Спортивный зал с разметкой для проведения спортивных игр.
2. Оборудование и инвентарь для проведения спортивных игр (мячи, волейбольная сетка, баскетбольные кольца, футбольные ворота и др.)
3. Гимнастический инвентарь и снаряды (скамейки, маты, перекладина, шведская стенка, подкидной мостик, гимнастический конь, гимнастический козел, гимнастические кольца, гимнастические брусья параллельные и разновысокие, скакалки, набивные мячи и др.)
4. Беговая дорожка стадиона с разметкой.
5. Легкоатлетические сектора для проведения прыжков в длину и высоту.
6. Инвентарь для организации приема двигательных тестов (секундомеры, измерительные рулетки¹⁹, метрономы и др.)
7. Лыжный инвентарь и площадка для проведения занятий по лыжной подготовке.
8. Учебный класс со столами, стульями и классной доской.
9. Лаборатории функциональной диагностики для исследования уровня физического развития и двигательной подготовленности (VELOЭРГОМЕТРЫ, СПИРОМЕТРЫ, РОСТОМЕТРЫ, ВЕСЫ, ТОНОМЕТРЫ, СЕКУНДОМЕРЫ, МОНИТОРЫ СЕРДЕЧНОГО РИТМА, ДИНАМОМЕТРЫ и др.)

Все указанные площади, оборудование и инвентарь должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период учебной практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 324 часа (на каждом курсе).

Подготовка и организация практики проводится под общим руководством руководителя практики.

Студент-практикант обязан:

- участвовать в установочной конференции в вузе;
- пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- посещать занятия педагога, к которому студент прикреплен;
- выполнять относящиеся к программе практики указания руководителя практики;
- фиксировать результаты проделанной работы в дневнике практики;
- качественно оформить и своевременно предоставить отчетную документацию по материалам практики.

Особое внимание студенту следует уделить методическим разработкам проведенных уроков и внеаудиторного мероприятия: должны быть представлены методическое обоснование и конспекты уроков и двух спортивно-массовых мероприятий, список использованной научной и научно-учебной литературы.

В выступлении на заключительной конференции необходимо отразить следующие вопросы:

- тематика проведенных уроков;
- использованные во время практики источники информации;
- отражение и обоснование в методическом приложении использованных методик и технологий при проведении уроков и внеурочных мероприятий.

Примерный перечень вопросов для обсуждения на заключительной конференции

- Образовательная и воспитательная эффективность занятий.
- Достоинства и недостатки собственных занятий, занятий коллег.
- Особенности работы со студенческой и школьной аудиторией.
- Трудности при проведении занятий с обучающимися.
- Пожелания организаторам практики.

Методические рекомендации

Отчетной документацией по учебной практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

– 20

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

- 3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).
- 3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

- 3.5. Дневник практики.
- 3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).
- 3.7. Список литературы.
- 3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).
- 3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:

- общая характеристика места прохождения практики
- характеристика выполненных заданий;
- материалы по разделам
- выводы и рекомендации о прохождении практики.
- отчет брошюруется в папку.

4. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Дневник прохождения практики

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

- информацию о месте и сроках прохождения практики;
- календарный график прохождения практики;
- наименование подразделений, где проходила практика;
- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;
- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
- список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);
- замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

– 21

Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Учебная практика для студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов проводится стационарно, на ТФК.

2. Каждому студенту из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов на время прохождения учебной практики назначается индивидуальный консультант. В случае необходимости студенты из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалиды обеспечиваются пакетом документов об организации и содержании практики с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. Содержание учебной практики может быть скорректировано в зависимости от индивидуальных особенностей студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов.

Б2.В.02(П) Производственная практика (преддипломная практика)

Цели практики:

Целью преддипломной практики студентов является: формирование и совершенствование профессиональных умений и навыков образовательной, практической и научно-исследовательской деятельности в области физической культуры для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивной физической культуре).

Задачи преддипломной практики.

Задачами практики являются:

- формирование умений целеполагания, планирования и анализа образовательной и научно-исследовательской деятельности;
- развитие и совершенствование профессиональных умений, формирование навыков в области физической культуры для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивной физической культуре);
- приобретение опыта в работе по сбору и обработке цифровых данных, характеризующих уровень двигательной подготовленности занимающихся физической культурой и спортом, реализации диагностических методик и специализированных тестов;
- формирование навыков проведения анализа полученных результатов с использованием методов математической статистики

Место практики в структуре образовательной программы (ОП):

Студент должен:

знать:

- понятийные аппараты изученных ранее дисциплин;
- технику безопасности при проведении занятий и тренировочного процесса;
- морфофункциональные, социально-психологические особенности обучающихся в образовательных учреждениях различного вида и уровня, занимающихся тренировочным процессом в детских спортивных школах (образовательных учреждениях дополнительного образования) и фитнесом;
- содержание, формы и методы планирования образовательных, воспитательных, реабилитационных и компенсаторных видов деятельности.

уметь:

- применять передовые и инновационные опыт и технологии образовательной деятельности;
- обучать лиц с отклонениями в состоянии здоровья двигательным действиям, позволяющим реализовывать потребности, характерные для конкретного вида адаптивного спорта;
- планировать содержание уроков, занятий и других форм использования физических упражнений с учетом возраста, пола, нозологических форм заболеваний занимающихся, санитарно-гигиенических основ образовательной деятельности, климатических, национальных, религиозных особенностей.
- планировать и решать образовательные и научно-исследовательские задачи, владеть приемами организации различного контингента учащихся;

владеть:

- формами, средствами, методиками, приемами, техническими средствами и тренажерами для осуществления когнитивного и двигательного обучения и воспитания занимающихся, оценивать уровни их состояния;
- методами и приемами проведения комплексов физических упражнений в соответствии с нозологической особенностью и формой;
- способами регистрации результатов исследования и методами их обработки.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для подготовки выпускной квалификационной работы.

Место и время проведения преддипломной практики

Практика проводится на базе: образовательных учреждений различных типов и видов (работа со специальными медицинскими группами и различными группами здоровья), образовательных учреждений физкультуры и спорта (в отделах адаптивной физической культуры), реабилитационных центров и лечебно-оздоровительных учреждений, кафедр факультета физической культуры ФГБОУ ВО «ЯГПУ им. К.Д. Ушинского».

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- организация должна иметь лицензию на право ведения образовательной деятельности;
- сотрудники организации, принимающие участие в образовательной и/или научно-исследовательской деятельности, должны иметь соответствующее образование и допуск к работе с соответствующим контингентом обучающихся;
- материально-техническое обеспечение организации должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении образовательных и научно-исследовательских работ;

Практика проводится в течение 4 недель на 5 курсе в 10 семестре, Группы формируются в составе до 10 человек на одного руководителя.

Объем производственной (преддипломной практики) практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

6 зачетных единиц

4 недели

216 часов

Содержание производственной (преддипломной) практики

Общая трудоемкость практики составляет 4 недели, 6 зачетных единиц (216 час.).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели	Общая трудоемкост ь		Формы текущего контроля
			3\е	час ы	
1	Подготовительный - участие в установочной конференции в вузе - разработка предварительного плана проведения исследовательской работы студентом - инструктаж по технике безопасности - согласование перечня индивидуальных заданий	1	1	36	- наличие предварительного плана проведения исследовательской работы студентом - заполнение соответствующих разделов дневника практики
2	Начальный - участие в установочной конференции в образовательном учреждении - знакомство с администрацией образовательного или физкультурно-спортивного учреждения, в котором предстоит проводить исследовательскую работу - подготовка плана работы на практику,	1	1	36	- утверждение плана проведения исследовательской работы студентом - проверка методических материалов для проведения

	уточнение отдельных деталей проведения исследования - разработка методических материалов для проведения исследовательской работы - проведение инструктажа на рабочем месте - знакомство с участниками исследовательской работы, сообщение целей и задач исследования, проведение инструктажа испытуемых				исследования - заполнение соответствующих разделов дневника практики
3	Основной - изучение практики деятельности организации в соответствии с темой исследования - реализация утвержденного плана исследовательской работы - решение образовательных и научно-исследовательских задач - изучение литературы и ресурсов сети ИНТЕРНЕТ - формирование (при необходимости) групп исследования - проведение диагностики/тестирования испытуемых в соответствии с целями и задачами выпускной квалификационной работы - сбор цифрового материала, ведение протоколов исследования - анализ полученных результатов исследования, проведение статистической обработки цифровых данных - заполнение дневника практики - подготовки к итоговой конференции в образовательном учреждении - консультации с руководителем практики	1	2	72	- проверка протоколов исследования (соблюдение метрологических критериев сбора цифровых данных) - заполнение соответствующих разделов дневника практики - собеседование с руководителем практики - подготовленные отчетные документы по выполненным индивидуальным заданиям - проверка правильности статистической обработки цифровых данных
4	Заключительный - представление руководителю практики отчетной документации - выступление на итоговой конференции в ВУЗе	1	2	72	- проверка отчетной документации по практике - оценка доклада на итоговой конференции в ВУЗе

Индивидуальные ²⁴ задания, выполняемые студентом в период практики

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1	Подготовительный	- составление плана проведения образовательной и научно-исследовательской работы студентом
2	Начальный	- подбор и разработка учебно-методических материалов - заполнение соответствующих разделов дневника практики
3	Основной	- характеристика обучающихся - характеристика сформированных групп исследования - составление списка литературы и ресурсов сети ИНТЕРНЕТ по теме исследования - сбор цифрового материала, ведение протоколов исследования - оформление цифрового материала в электронном виде - анализ полученных результатов исследования, проведение обработки цифровых данных с использованием методов математической статистики

		<ul style="list-style-type: none"> - заполнение дневника педагогической практики - подготовка статьи или доклада на конференцию по результатам прохождения преддипломной практики
4	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> - предоставление отчетной документации по практике - выступление на итоговой конференции

Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1)
2. Отчет по практике (приложение 2)

Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература

8. Байбординова Л.В., Рожков М.И. Воспитательный процесс в современной школе. Ярославль: ЯГПУ, 2010.
9. Дахин А.Н. Моделирование компетентности участников открытого образования. – М.: НИИ школьных технологий, 2009.-292 с.
10. Холодов Ж. К., Кузнецов В. С. Теория и методики физической культуры и спорта Учебник. М.: 2006
11. Асташина М.П. Физкультурно-оздоровительная работа с разными возрастными группами населения [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.П. Асташина. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2014. — 188 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65008.html>

12. Чучалина А.И. Производственная практика студентов специальности «Физическая культура и спорт» и направления «Физическая культура» заочной формы обучения [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.И. Чучалина, М.Г. Калугина. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2009. — 69 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64972.html>

б) дополнительная литература

4. Игры: Обучение, тренинг, досуг. / Под ред. В.В. Петрусинского. Кн. 5. Педагогические игры. М., 1994.
5. Классному руководителю / Под ред. М.И. Рожкова. М., 2001.
6. Коротаева Е.В. Обучающие технологии в познавательной деятельности школьников. М.: «Сентябрь», 2003.
13. Куприянов Б.В., Рожков М.И., Фришман И.И. Организация и методика проведения игр с подростками: Взрослые игры для детей. Учеб.- метод, пособие. М., 2001.
14. Адаптивная физическая культура в практике работы с инвалидами и другими маломобильными группами населения [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.П. Евсеев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Советский спорт, 2014. — 304 с. — 978-5-9718-0714-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40766.html>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php Библиотека Гумер
полнотекстовые книги по педагогике
2. Журнал «Учитель» <http://www.uchitel.com/>
3. Электронная библиотека Грамотей (теория обучения, теория воспитания)
http://www.gramotey.com/?open_file=1269033259
4. Электронная интернет-библиотека <http://www.internet-biblioteka.ru/>

Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

В процессе организации производственной (преддипломной) практики руководителем практики могут применяться следующие информационные технологии:

- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов практики с руководителем;

- использование мультимедийных технологий при выступлении на заключительной конференции;

- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice и др.), необходимых для сбора, систематизации, хранения, представления учебной и научной информации;

- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Материально - техническое обеспечение практики

10. Спортивный зал с разметкой для проведения спортивных игр.

11. Оборудование и инвентарь для проведения спортивных игр (мячи, волейбольная сетка, баскетбольные кольца, футбольные ворота и др.)

12. Гимнастический инвентарь и снаряды (скамейки, маты, перекладина, шведская стенка, подкидной мостик, гимнастический конь, гимнастический козел, гимнастические кольца, гимнастические брусья параллельные и разновысокие, скакалки, набивные мячи и др.)

13. Беговая дорожка стадиона с разметкой.

14. Легкоатлетические сектора для проведения прыжков в длину и высоту.

15. Инвентарь для организации приема двигательных тестов (секундомеры, измерительные рулетки, метрономы и др.)

16. Лыжный инвентарь и площадка для проведения занятий по лыжной подготовке.

17. Учебный класс со столами, стульями и классной доской.

18. Лаборатории функциональной диагностики для исследования уровня физического развития и двигательной подготовленности (VELOЭРГометры, спирометры, ростомеры, весы, тонометры, секундомеры, мониторы сердечного ритма, динамометры и др.)

Все указанные площади, оборудование и инвентарь должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период производственной (преддипломной) практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 216 часов.

Подготовка и организация практики проводится под общим руководством руководителя практики.

Студент-практикант обязан:

- участвовать в установочной конференции в вузе;

- пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

- своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики;

- посещать занятия педагога, к которому студент прикреплен;

- выполнять относящиеся к программе практики указания руководителя практики;

- фиксировать результаты проделанной работы в дневнике практики;

- качественно оформить и своевременно предоставить отчетную документацию по материалам практики.

Особое внимание студенту следует уделить методическим разработкам проведенных уроков и внеаудиторного мероприятия: должны быть представлены методическое обоснование и конспекты уроков и двух спортивно-массовых мероприятий, список использованной научной и научно-учебной литературы.

В выступлении на заключительной конференции необходимо отразить следующие вопросы:

- тематика проведенных уроков;
- использованные во время практики источники информации;
- отражение и обоснование в методическом приложении использованных методик и технологий при проведении уроков и внеурочных мероприятий.

Примерный перечень вопросов для обсуждения на заключительной конференции

- Образовательная и воспитательная эффективность занятий.
- Достоинства и недостатки собственных занятий, занятий коллег.
- Особенности работы со студенческой и школьной аудиторией.
- Трудности при проведении занятий с обучающимися.
- Пожелания организаторам практики.

Методические рекомендации

Отчетной документацией по производственной (преддипломной) практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:

- общая характеристика места прохождения практики

- характеристика выполненных заданий;

- материалы по разделам

- выводы и рекомендации о прохождении практики.
- отчет брошюруется в папку.

4. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Дневник прохождения практики

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

- информацию о месте и сроках прохождения практики;
- календарный график прохождения практики;
- наименование подразделений, где проходила практика;
- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;
- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
- список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);
- замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Производственная (преддипломная) практика для студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов проводится стационарно, на ТФК.

2. Каждому студенту из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов на время прохождения преддипломной практики назначается индивидуальный консультант. В случае необходимости студенты из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалиды обеспечиваются пакетом документов об организации и содержании практики с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. Содержание преддипломной практики может быть скорректировано в зависимости от индивидуальных особенностей студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов.

Б2.В.03(П) Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Цели производственной практики:

Целью производственной практики студентов является: совершенствование профессиональной подготовки будущих специалистов по адаптивной физической культуре, закрепление теоретических знаний студентов и овладение на их основе практическими умениями, навыками, и методическими подходами в организации и проведении занятий адаптивной физической культуры для лиц с отклонением в состоянии здоровья.

Задачи производственной практики.

Задачами производственной практики являются:

- Углубление и совершенствование теоретических знаний, и установление их связи с практической деятельностью;
- Развитие личностных качеств, необходимых специалисту по адаптивной физической культуре в его профессиональной деятельности;
- Формирование профессиональных умений и навыков: проектировочных, организаторских, дидактических, диагностических, развивающих, коррекционных, аналитических, коммуникативных, самовоспитательных;
- Знакомство с основными типами и видами объектов профессиональной деятельности, в которых оказывается помощь лицам с отклонением в состоянии здоровья и инвалидам различных нозологических групп;
- Освоение современных технологий адаптивной физической культуры в работе с лицами, имеющими отклонения в состоянии здоровья, инвалидами различных нозологических групп;
- Создание условий для развития способностей, самореализации, самовыражения, самоопределения личности студента как субъекта профессиональной деятельности и формирования его собственного стиля деятельности;
- Саморазвитие у студентов творческого и исследовательского подходов к профессиональной деятельности, развитие профессиональных навыков.

Место практики в структуре ОП

Студент должен:

знать:

- понятийные аппараты изученных ранее дисциплин;
- технику безопасности при проведении занятий и тренировочного процесса;
- морфофункциональные, социально-психологические особенности обучающихся в образовательных учреждениях различного вида и уровня, занимающихся тренировочным процессом в детских спортивных школах (образовательных учреждениях дополнительного образования) и фитнесом;
- содержание, формы и методы планирования образовательных, воспитательных, реабилитационных и компенсаторных видов деятельности.

уметь:

- формировать у занимающихся адаптивным сортом социально-значимые потребности, ценностные ориентации, проводить профилактику негативных социальных явлений;
- применять передовые и инновационные опыт и технологии образовательной деятельности;
- уметь обучать лиц с отклонениями в состоянии здоровья двигательным действиям, позволяющим реализовывать потребности, характерные для конкретного вида адаптивного спорта;
- уметь планировать содержание уроков, занятий и других форм использования физических упражнений с учетом возраста, пола, нозологических форм заболеваний занимающихся, санитарно-гигиенических основ образовательной деятельности, климатических, национальных, религиозных особенностей.

владеть:

- формами, средствами, методиками, приемами, техническими средствами и тренажерами для осуществления когнитивного и двигательного обучения и воспитания занимающихся, оценивать уровни их состояния;
- методами и приемами проведения комплексов физических упражнений в соответствии с нозологической особенностью и формой;
- способами обеспечения условий для эффективного устранения или компенсации ограничений жизнедеятельности, вызванных нарушением или временной утратой какой-либо функции организма.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения практических дисциплин (теория и методика спортивных игр, научно-методическая деятельность, организация оздоровительной работы в образовательных учреждениях), прохождения преддипломной практики, подготовки выпускной квалификационной работы.

Место и время проведения учебной практики

Практика проводится на базе: образовательных учреждений различных типов и видов (работа со специальными медицинскими группами и различными группами здоровья), образовательных учреждений физкультуры и спорта (в отделах адаптивной физической культуры), реабилитационных центров и лечебно-оздоровительных учреждений.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие базы практики основным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям;
- наличие у учреждения лицензии на право реализации образовательных программ;
- укомплектованность высококвалифицированными педагогическими кадрами;
- реализация педагогического процесса в образовательном учреждении в соответствии с предъявляемыми в нормативных документах требованиями;
- наличие современной материально-технической базы для обеспечения эффективной работы практикантов с обучающимися;
- использование современных достижений науки и практики в области обучения и воспитания;
- обеспечение возможности студентам реализовать программу практики, провести педагогический эксперимент;
- обеспечение регулярного взаимодействия практикантов с учащимися и педагогическим коллективом.

Практика проводится в течение 4 недель на 5 курсе в 10 семестре, Группы формируются в составе до 10 человек на одного руководителя.

Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

6 зачетных единиц

4 недели

216 часов – 30

Содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 4 недели, 6 зачетных единиц (216 час.).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Нед ели	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
			З\е	часы	
1	Подготовительный Посещение установочной конференции в вузе, прохождение инструктажа по технике безопасности.	1	1	36	- роспись в журнале о прослушивании инструктажа по т/б
2	Начальный - составление плана работы на практику, - разработка спортивных мероприятий, - подготовка методических материалов, для проведения уроков по предмету - разработка плана исследования по теме бакалаврской работы	1	1	36	- проверка плана работы на практику, составленного студентом - проверка методических материалов, для

	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение ежедневного плана работы, заверенного подписью педагога, к которому прикреплен практикант - заполнение дневника педагогической практики 				<ul style="list-style-type: none"> проведения уроков по предмету - проверка плана исследования по теме бакалаврской работы - проверка дневника педагогической практики
3	<p>Основной</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение еженедельно 9 уроков по предмету - подготовка отчета по результатам проведенной диагностики, целеполагания, планирования - подготовка отчета по результатам выполнения плана - присутствие на промежуточных консультациях с методистом - представление результатов анализа учебных программ и планов по предмету (представление составленных студентом рабочих учебных программ и планов по предмету) - подготовка отчета по результатам проведения и анализа уроков и нестандартных занятий по предмету - подготовка отчета по результатам проведения и анализа формы работы с родителями - представление результатов психолого-педагогической диагностики личности учащегося - представление результатов психолого-педагогического анализа урока - выполнение ежедневного плана работы, заверенного подписью педагога, к которому прикреплен практикант - заполнение дневника педагогической практики 	1	2	72	<ul style="list-style-type: none"> - отчет по результатам проведенной диагностики, целеполагания, планирования - отчет по результатам проведения и анализа уроков и нестандартных занятий по предмету - отчет по результатам проведения и анализа формы работы с родителями - представление результатов психолого-педагогической диагностики личности учащегося - представление результатов психолого-педагогического анализа урока - проверка дневника педагогической практики
4	<p>Заключительный</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчет по результатам проведенного зачетного мероприятия (открытого урока) - отчет по результатам выполнения плана - отчет о результатах посещения уроков, мероприятий и занятий, проведенных другими студентами <p>Выступление с докладом на заключительной конференции.</p> <p>Оформление отчета по практике, дневника практики и его представление на кафедру</p>	1	2	72	<ul style="list-style-type: none"> - проверка отчета по результатам проведенного зачетного мероприятия (открытого урока) - проверка отчета по результатам выполнения плана - проверка дневника практики

Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1	Подготовительный	<ul style="list-style-type: none"> - Участие в организационных мероприятиях (установочная конференция, консультация, защита отчета по практике)

		<ul style="list-style-type: none"> - Ознакомление с базой ЛПУ (администрация, кабинеты, оборудование); - Ознакомление с нормативно-правовыми документами учреждения (базы) (инструкции по охране труда и ТБ, правила внутреннего распорядка, должностные инструкции, приказы Министерства здравоохранения РФ); - Ознакомление с индивидуальными программами и картами реабилитации пациентов;
2	Начальный	<ul style="list-style-type: none"> - Планирование индивидуальной работы студента на период практики. - Разработать индивидуальную программу реабилитации больного - Написание конспектов проводимых занятий по адаптивной физической культуре.
3	Основной	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение самостоятельных занятий с использованием различных средств адаптивной физической культуры в группах занимающихся с различными отклонениями в состоянии здоровья. - Участие в методических семинарах, организационных совещаниях, проводимых в ЛПУ - Участие в методических занятиях, проводимых методистами-преподавателями. - Участие в работе специализированных медицинских обществ - Оформление методического приложения по результатам проведенных занятий и внеурочного мероприятия. - Присутствие на промежуточных консультациях с руководителем практики.
4	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> - Провести анализ источников научной литературы. - Подготовка текста выступления на заключительной конференции. - Представление материалов для выступления на заключительной конференции (текст устного выступления, презентация). - Оформление отчета по практике, дневника практики и его представление на кафедру.

Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1)
2. Отчет по практике (приложение 2)

– 32

Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

В профильной организации общее руководство практикой студентов осуществляют руководитель, его заместитель или один из ведущих специалистов.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;

Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература

15. Байбородова Л.В., Рожков М.И. Воспитательный процесс в современной школе. Ярославль: ЯГПУ, 2010.

16. Дахин А.Н. Моделирование компетентности участников открытого образования. – М.: НИИ школьных технологий, 2009.-292 с.

17. Холодов Ж. К., Кузнецов В. С. Теория и методики физической культуры и спорта Учебник. М.: 2006

18. Асташина М.П. Физкультурно-оздоровительная работа с разными возрастными группами населения [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.П. Асташина. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2014. — 188 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65008.html>

19. Чучалина А.И. Производственная практика студентов специальности «Физическая культура и спорт» и направления «Физическая культура» заочной формы обучения [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.И. Чучалина, М.Г. Калугина. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2009. — 69 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64972.html>

б) дополнительная литература

7. Игры: Обучение, тренинг, досуг. / Под ред. В.В. Петрусинского. Кн. 5. Педагогические игры. М., 1994.

8. Классному руководителю / Под ред. М.И. Рожкова. М., 2001.

9. Коротаева Е.В. Обучающие технологии в познавательной деятельности школьников. М.: «Сентябрь», 2003.

20. Куприянов Б.В., Рожков М.И., Фришман И.И. Организация и методика проведения игр с подростками: Взрослые игры для детей. Учеб.- метод, пособие. М., 2001.

21. Адаптивная физическая культура в практике работы с инвалидами и другими маломобильными группами населения [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.П. Евсеев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Советский спорт, 2014. — 304 с. — 978-5-9718-0714-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40766.html>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php Библиотека Гумер
полнотекстовые книги по педагогике

2. Журнал «Учитель» <http://www.ychitel.com/>

3. Электронная библиотека Грамотей (теория обучения, теория воспитания)
http://www.gramotey.com/?open_file=1269033259

4. Электронная интернет-библиотека <http://www.internet-biblioteka.ru/>

Материально - техническое обеспечение практики

19. Спортивный зал с разметкой для проведения спортивных игр.

20. Оборудование и инвентарь для проведения спортивных игр (мячи, волейбольная сетка, баскетбольные кольца, футбольные ворота и др.)

21. Гимнастический инвентарь и снаряды (скамейки, маты, перекладина, шведская стенка, подкидной мостик, гимнастический конь, гимнастический козел, гимнастические кольца, гимнастические брусья параллельные и разновысокие, скакалки, набивные мячи и др.)

22. Беговая дорожка стадиона с разметкой.

23. Легкоатлетические сектора для проведения прыжков в длину и высоту.

24. Инвентарь для организации приема двигательных тестов (секундомеры, измерительные рулетки, метрономы и др.)

25. Лыжный инвентарь и площадка для проведения занятий по лыжной подготовке.

26. Учебный класс со столами, стульями и классной доской.

27. Лаборатории функциональной диагностики для исследования уровня физического развития и двигательной подготовленности (VELOЭРГОМЕТРЫ, СПИРОМЕТРЫ, РОСТОМЕРЫ, ВЕСЫ, ТОНОМЕТРЫ, СЕКУНДОМЕРЫ, МОНИТОРЫ СЕРДЕЧНОГО РИТМА, ДИНАМОМЕТРЫ и др.)

Все указанные площади, оборудование и инвентарь должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период производственной практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 216 часов.

Подготовка и организация практики проводится под общим руководством руководителя практики.

Студент-практикант обязан:

- участвовать в установочной конференции в вузе;
- пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- посещать занятия педагога, к которому студент прикреплен;
- выполнять относящиеся к программе практики указания руководителя практики;
- фиксировать результаты проделанной работы в дневнике практики;
- качественно оформить и своевременно предоставить отчетную документацию по материалам практики.

Особое внимание студенту следует уделить методическим разработкам проведенных уроков и внеаудиторного мероприятия: должны быть представлены методическое обоснование и конспекты уроков и двух спортивно-массовых мероприятий, список использованной научной и научно-учебной литературы.

В выступлении на заключительной конференции необходимо отразить следующие вопросы:

- тематика проведенных уроков;
- использованные во время практики источники информации;
- отражение и обоснование в методическом приложении использованных методик и технологий при проведении уроков и внеурочных мероприятий.

Примерный перечень вопросов для обсуждения на заключительной конференции

- Образовательная и воспитательная эффективность занятий.
- Достоинства и недостатки собственных занятий, занятий коллег.
- Особенности работы со студенческой и школьной аудиторией.
- Трудности при проведении занятий с обучающимися.
- Пожелания организаторам практики.

Методические рекомендации

Отчетной документацией по производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех

лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:

- общая характеристика места прохождения практики

- характеристика выполненных заданий;

- материалы по разделам

- выводы и рекомендации о прохождении практики.

- отчет брошюруется в папку.

4. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Направление на практику оформляется приказом ректора университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за университетом или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Перед началом практики со студентами проводится установочное собрание по вопросам организации работы, ее основным направлениям и оформлению отчетной документации. Участие в собрании и своевременный выход на практику дает основание для получения допуска к самостоятельной работе.

Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период производственной практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 216 часов.

Подготовка и организация практики проводится под общим руководством руководителя практики.

Студент-практикант обязан:

- участвовать в установочной конференции в вузе;
- пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- своевременно – 36 качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- посещать занятия педагога, к которому студент прикреплен;
- выполнять относящиеся к программе практики указания руководителя практики;
- фиксировать результаты проделанной работы в дневнике практики;
- качественно оформить и своевременно предоставить отчетную документацию по материалам практики.

Особое внимание студенту следует уделить методическим разработкам проведенных уроков и внеаудиторного мероприятия: должны быть представлены методическое обоснование и конспекты уроков и двух спортивно-массовых мероприятий, список использованной научной и научно-учебной литературы.

В выступлении на заключительной конференции необходимо отразить следующие вопросы:

- тематика проведенных уроков;
- использованные во время практики источники информации;
- отражение и обоснование в методическом приложении использованных методик и технологий при проведении уроков и внеурочных мероприятий.

Примерный перечень вопросов для обсуждения на заключительной конференции

- Образовательная и воспитательная эффективность занятий.
 - Достоинства и недостатки собственных занятий, занятий коллег.
 - Особенности работы со студенческой и школьной аудиторией.
 - Трудности при проведении занятий с обучающимися.
 - Пожелания организаторам практики.
1. ошибками в оформлении с точки зрения русского языка.
 2. В основном правильное изложение материала статьи с недостаточно грамотным грамматическим, лексическим и фонетическим оформлением.
 3. Удовлетворительное владение иностранным языком при изложении заданной темы и ответах на вопросы экзаменаторов с заметными ошибками грамматического и лексического содержания.
- «неудовлетворительно»**
1. Неумение написать резюме и сопроводительного письма к нему.
 2. Неадекватный перевод текста.
 3. Неумение адекватно изложить материал статьи.
 4. Грубые ошибки разного типа в речи.

Методические материалы по освоению дисциплины «Иностранный язык»

по направлению подготовки

49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)

Цель дисциплины «Иностранный язык» - повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, формирование готовности к коммуникации на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, а также для дальнейшего самообразования.

Основными *задачами* курса являются:

- понимание основ построения различных типов текстов с учетом их лексико-стилистических и грамматических особенностей;
- овладение основными умениями чтения, аудирования, говорения и письма на иностранном языке;
- развитие умений планирования и организации коммуникационного процесса в устной (диалог/монолог) и письменной формах речи.

Дисциплина «Иностранный язык» базируется на знаниях, умениях и навыках, приобретённых в средней школе.

Студент должен:

- знать фонетический, лексический и грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами и для осуществления общения на иностранном языке;
- обладать умениями читать и переводить иноязычную литературу со словарем на бытовые и общекультурные темы; понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые и общекультурные темы; взаимодействовать и общаться на иностранном языке на общедо-бытовую тематику;
- владеть основными навыками письма для ведения бытовой переписки; владеть страноведческой информацией.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОПК-5:

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)
- способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5)
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6)
- владение основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5)

Тематический план курса дисциплины «Иностранный язык»

№	Наименование раздела дисциплины и входящих в него тем	Кол-во часов			
		Практ. занятия (семинары)	Лабор. занятия	Самостоятельная работа	Всего часов
1	РАЗДЕЛ 1. БЫТОВАЯ СФЕРА	40		40	80
1.1	Тема 1. Я и моя семья.	10		10	20
1.2	Тема 2. Дом. Квартира.	8		8	16

1.3	Тема 3. Жизнь студента: рабочий день, учебные занятия, выходной день.	10		10	20
1.4	Тема 4. Еда. Покупки. Путешествия.	12		12	24
2	РАЗДЕЛ 2. СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ СФЕРА	60		60	120
2.1	Тема 1. Россия. Москва.	8		8	16
2.2	Тема 2. Ярославль – жемчужина «Золотого кольца» России.	8		8	16
2.3	Тема 3. Объединенное королевство Великобритании и Северной Ирландии / Германия / Франция.	8		8	16
2.4	Тема 4. Соединенные Штаты Америки. Канада / Немецкоговорящие страны / Франкоговорящие страны.	12		12	24
2.5	Тема 5. Традиции и праздники стран изучаемого языка.	8		8	16
2.6	Тема 6. Культура и искусство стран изучаемого языка.	16		16	32
3	РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-ПОЗНАВАТЕЛЬНАЯ СФЕРА	26		26	52
3.1	Тема 1. Система образования в России и в стране изучаемого языка	10		10	20
3.2	Тема 2. Великий русский педагог К.Д. Ушинский	6		6	12
3.3	Тема 3. Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского	10		10	20
ИТОГО:		126		126	252

I. Содержание аудиторной работы

РАЗДЕЛ 1. БЫТОВАЯ СФЕРА – 40 часов

Тема 1. Я и моя семья. – 10 ч.

Фонетика: Алфавит, транскрипция, чтение гласных и согласных, чтение буквосочетаний, слоги, ударение, интонация.

Лексика: Тематический словарь, чтение, перевод, обсуждение текстов, составление диалогов, сообщения.

Грамматика: Глаголы «to be», «to have». Местоимения (Personal, Possessive, Reflexive). Притяжательный падеж существительных. Множественное число существительных.

Грамматика: Спряжение глагола *sien* в настоящем времени. Составное именное сказуемое. Спряжение глаголов в *Präsens*. Употребление артикля. Личные местоимения.

Грамматика: Стой французского предложения. Виды слов во французском языке. Артикль. Местоименные прилагательные³⁹. Глагол *être* ‘быть’. Оборот *c'est*. Глаголы I группы. Множественное число имен существительных. Порядок слов во французском предложении. Неупотребление артикля перед именами собственными. Третье лицо единственного и множественного числа глаголов III группы. Вопрос к подлежащему.

Письмо: Биография. Анкета. Деловое письмо: Рекомендации по оформлению и содержанию. Написания даты, начальной и завершающей фраз. Рекомендации по оформлению конверта (адрес, сведения об отправителе и получателе)

Речевой этикет: Формы обращения в английском языке. Общепринятые формулы обращения к незнакомому человеку. Приветствие и начало разговора. Комplименты. Прощание. Знакомство и начало беседы. Поведение при знакомстве. Самопрезентация. Представление семьи.

Тема 2. Дом. Квартира. – 8 ч.

Лексика: Тематический словарь, чтение, перевод, обсуждение текстов, составление диалогов, сообщения.

Грамматика: Артикli. Числительные.

Грамматика: Личные местоимения. Единственное и множественное число существительного. *Präsens* сильных глаголов. Притяжательные местоимения.

Грамматика: Притяжательные прилагательные. Определенный артикль. Первое лицо единственного числа настоящего времени глаголов I и III группы. Отрицательная форма глагола. Предлог *de*. Предлог *à*. Безличный оборот *il est*. Имя прилагательное. Употребление артикля после оборота *c'est*. Второе лицо единственного числа настоящего времени глаголов I и III группы.

Письмо: Деловое письмо: Рекламное письмо.

Речевой этикет: В доме. В офисе. В гостинице.

Чтение: Тексты по широкому и узкому профилю специальности.

Тема 3. Жизнь студента: рабочий день, учебные занятия, выходной день. – 10 ч.

Лексика: Тематический словарь, чтение, перевод, обсуждение текстов, составление диалогов, сообщения.

Грамматика: Неопределенные местоимения «*some*», «*any*», «*no*», «*much*», «*many*», «*little*», «*few*». Оборот «*there + to be*». Степени сравнения прилагательных и наречий.

Грамматика: Склонение личных местоимений в именительном и винительном падеже. Предлоги с винительным падежом.

Грамматика: Вопросительное предложение. Спряжение глаголов III группы в единственном числе. Вопрос к прямому дополнению. Употребление артикля перед существительным в роли именной части сказуемого. Слияние определенного артикля с предлогом *de*. Слияние определенного артикля с предлогом *à*. Безличные глаголы. Личные местоимения *je*, *la*, *les*. Предлог *jusque*. Инверсия во вводном предложении.

Письмо: Составление визитной карточки. E-mail. Особенности электронных писем.

Речевой этикет: В университете. Интересы увлечения

Чтение: Тексты по широкому и узкому профилю специальности.

Тема 4. Еда. Покупки. Путешествия. – 12 ч.

Лексика: Тематический словарь, чтение, перевод, обсуждение текстов, составление диалогов, сообщения.

Грамматика: Степени сравнения прилагательных и наречий. Повелительное наклонение. Предлоги времени, места и направления. Времена группы *Indefinite*.

Грамматика: Существительное в дательном падеже. Предлоги с дательным падежом. *Präsens* глагола *wissen*. Глаголы с отделяемыми и неотделяемыми приставками.

Грамматика: Второе лицо множественного числа настоящего времени глаголов. Вопросительное наречие *où*. Определенный артикль. Неопределенное прилагательное *tout*. Предлоги *à* – *de*. Спряжение глаголов I группы в настоящем времени изъявительного наклонения. 4. Повелительное наклонение глаголов I группы. Притяжательные прилагательные. Указательные прилагательные. Глаголы III группы. Спряжение глаголов *lire* и *écrire*.

Письмо: Личное письмо.

Речевой этикет: В кафе. В магазине.

Чтение: Тексты по широкому и узкому профилю специальности.

РАЗДЕЛ 2. СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ СФЕРА – 60 часов

Тема 1. Россия. Москва. – 8 ч.

Лексика: Тематический словарь, чтение, перевод, обсуждение текстов, составление диалогов, сообщения.

Грамматика: Предлоги времени, места и направления. Времена группы *Indefinite*. Придаточные предложения времени и условия.

Грамматика: Переходные и непереходные глаголы. *Präsens* глаголов с *sich*.

Грамматика: Неопределенный artikel. Безличный оборот il y a. Спряжение глагола aller. Спряжение глаголов типа venir. Наречия en, y. Вопросительные наречия quand, comment. Спряжение глагола faire.

Письмо: Тезисы. Аннотация. Особенности научного стиля.

Письмо: Личное письмо: Письмо-запрос.

Речевой этикет: На вокзале. В аэропорту. На таможне.

Чтение: Тексты по широкому и узкому профилю специальности.

Тема 2. Ярославль – жемчужина «Золотого кольца» России. – 8 ч.

Лексика: Тематический словарь, чтение, перевод, обсуждение текстов, составление диалогов, сообщения.

Грамматика: Времена группы Indefinite.

Грамматика: Präsens глаголов с sich. Перфект.

Грамматика: Местоимение cela. Опущение неопределенного артикля после отрицания. Неупотребление артикля после количественных наречий. Порядок слов в вопросительном предложении, начинающемся с наречия combien. Спряжение глагола avoir. Местоимение en. Количественные числительные. Спряжение глагола être. Спряжение глагола mettre.

Письмо: Тезисы. Аннотация.

Письмо: Благодарность. Поздравление. Пожелание. Извинение.

Речевой этикет: На улице. В транспорте.

Чтение: Тексты по широкому и узкому профилю специальности.

Тема 3. Объединенное королевство Великобритании и Северной Ирландии / Германия / Франция. – 8 ч.

Лексика: Тематический словарь, чтение, перевод, обсуждение текстов, составление диалогов, сообщения.

Грамматика: Времена группы Indefinite. Придаточные предложения времени и условия.

Грамматика: Перфект. Präsens модальных глаголов.

Грамматика: Question portant sur le sujet. Adjectifs numéraux cardinaux. Verbes en -endre, -ondre. Verbe voir. Futur immédiat et passé immédiat. Pronoms personnels conjoints. Absence de l'article après les noms exprimant la quantité. Les adjectifs numéraux ordinaires. La conjugaison des verbes du 1^{er} groupe. Verbe savoir.

Письмо: Тезисы. Аннотация.

Письмо: Личное письмо: Поздравление. Пожелание. Извинение.

Речевой этикет: Экстрадингвистическая информация, в том числе страноведческая, о культуре, страницах истории, реалиях и традициях страны изучаемого языка.

Чтение: Тексты по широкому и узкому профилю специальности.

Тема 4. Соединенные Штаты Америки. Канада / Немецкоговорящие страны / Французоговорящие страны. – 12 ч.

Лексика: Тематический словарь, чтение, перевод, обсуждение текстов, составление диалогов, сообщения.

Грамматика: Past Indefinite. Оборот «to be going + Infinitive». Времена группы Continuous. Времена группы Perfect.// Грамматика: Präsens модальных глаголов. Сложносочиненное предложение. Количественные числительные.//

Грамматика: Verbes pronominaux. Particularités des verbes du 1^{er} groupe. Verbes du type prendre. Passé composé. Place des adverbes déterminant le verbe aux temps composés. Pluriel des noms en -eu, -eau, -al. Pluriel des adjectifs en -al et -eau. Verbe connaître.

Письмо: Тезисы. Аннотация.

Письмо: Деловое письмо: Письмо запрос. Ответ на письмо запрос. Письмо-предложение.

Письмо-заказ.

Речевой этикет: Экстраглоссическая информация, в том числе страноведческая, о культуре, страницах истории, реалиях и традициях страны изучаемого языка.
Чтение: Тексты по широкому и узкому профилю специальности.

Тема 5. Традиции и праздники стран изучаемого языка. – 8 ч.

Лексика: Тематический словарь, чтение, перевод, обсуждение текстов, составление диалогов, сообщения.

Грамматика: Прямая и косвенная речь. Пассивный залог. Времена группы Perfect.

Грамматика: Имя прилагательное.

Грамматика: Conjugaison des verbes pronominaux au passé composé. Même— adjectif et adverbe. Place des adjectifs épithètes. Question portant sur le complément direct. Question portant sur le complément indirect. Verbes du type partir.

Письмо: Реферирование текста страноведческого характера.

Речевой этикет: Экстраглоссическая информация, в том числе страноведческая, о культуре, страницах истории, реалиях и традициях страны изучаемого языка.

Чтение: Тексты по широкому и узкому профилю специальности.

Тема 6. Культура и искусство стран изучаемого языка. – 16 ч.

Лексика: Тематический словарь, чтение, перевод, обсуждение текстов, составление диалогов, сообщения.

Грамматика: Времена группы Perfect. Модальные глаголы. Согласование времен. Прямая и косвенная речь. Пассивный залог.

Грамматика: Имя существительное в родительном падеже. Предлоги с родительным падежом. Неопределенное местоимение man. Präteritum глаголов sein, haben. Сложноподчиненное предложение.

Грамматика: Imparfait. Accord du participe passé des verbes conjugués avec avoir. Le neutre. Conjonctions comme, parce que, car. Adverbe interrogatif pourquoi. Verbe pouvoir. Verbe vouloir. Futur simple. Subordonnée de condition. Conjugaison des verbes à la forme interro-négative. Pronom indéfini tout. Verbes du type dire. Pronoms personnels toniques. Degrés de comparaison des adjectifs. Один из случаев замены неопредел.артиклия предлогом de.

Письмо: Реферирование текста страноведческого характера.

Письмо: Деловое письмо: Письмо приглашение. Письмо-подтверждение.

Речевой этикет: Экстраглоссическая информация, в том числе страноведческая, о культуре, страницах истории, реалиях и традициях страны изучаемого языка. В музее. В театре. В кино.

– 42

Чтение: Тексты по широкому и узкому профилю специальности.

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-ПОЗНАВАТЕЛЬНАЯ СФЕРА – 26 часов

Тема 1. Система образования в России и в стране изучаемого языка – 10 ч.

Лексика: Тематический словарь, чтение, перевод, обсуждение текстов, составление диалогов, сообщения.

Грамматика: Пассивный залог (времена группы Continuous and Perfect). Причастие. Герундий.

Грамматика: Неопределенные местоимения. Будущее время (Futur).

Грамматика: Passé simple. Degrés de comparaison des adverbes. Pronoms relatifs qui, que. Négations. Verbes du groupe mettre.

Речевой этикет: Выражение чувств и эмоций. Радость. Удивление. Выражение своего мнения.

Чтение: Тексты по широкому и узкому профилю специальности.

Тема 2. Великий русский педагог К.Д. Ушинский – 6 ч.

Лексика: Тематический словарь, чтение, перевод, обсуждение текстов, составление диалогов, сообщения.

Грамматика: Инфинитив. Функции инфинитива в предложении. Сложное дополнение.

Грамматика: Будущее время (Futur). Степени сравнения прилагательных и наречий.

Грамматика: Plus-que-parfait. Féminin des noms. Féminin des adjectifs qualificatifs. Verbes en -uire. Verbe pleuvoir. Verbe falloir.

Речевой этикет: Просьба. Согласие/Несогласие. Разрешение. Отказ. Запрещение. Благодарность. Поздравление. Пожелание. Извинение.

Чтение: Тексты по широкому и узкому профилю специальности.

Тема 3. Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского – 10 ч.

Лексика: Тематический словарь, чтение, перевод, обсуждение текстов, составление диалогов, сообщения.

Грамматика: Сложное подлежащее. Сослагательное наклонение.

Грамматика: Степени сравнения прилагательных и наречий. Прошедшее время (Präteritum). Страдательный залог.

Грамматика: Concordance des temps de l'indicatif. Futur dans le passé. Formation des adverbes en -ment. Verbes en -aître. Verbe apercevoir. Article partitif. Forme passive. Pluriel des noms. Verbes en -frir, -vrir. Verbe devoir.

Письмо: Рекомендации к составлению резюме. Особенности структуры резюме (образование, умения, навыки, опыт работы, личные интересы рекомендаций). Сопроводительное письмо. Деловое письмо: Заявление (мотивационное письмо). Контракт. Памятка.

Речевой этикет: Разговор по телефону.

Чтение: Тексты по широкому и узкому профилю специальности.

II. Содержание самостоятельной работы студентов

РАЗДЕЛ 1. БЫТОВАЯ СФЕРА – 40 ч.

Тема 1. Я и моя семья. – 10 ч.

1. Работа с аудиозаписями, тренировочные упражнения произношения всех звуков и основных интонационных моделей. – 1 ч.
2. Чтение и перевод текста по теме, составление тематического словаря, выполнение упражнений. – 43 ч.
3. Изучение грамматических правил. – 1 ч.

Английский язык: Глаголы «to be», «to have». Местоимения (Personal, Possessive, Reflexive). Притяжательный падеж существительных. Множественное число существительных.

Немецкий язык: Спряжение глагола sien в настоящем времени. Составное именное сказуемое. Спряжение глаголов в Präsens. Употребление артикля. Личные местоимения.

Французский язык: Стой французского предложения. Виды слов во французском языке. Артикль. Местоименные прилагательные. Глагол être ‘быть’. Оборот c'est. Глаголы I группы. Множественное число имен существительных. Порядок слов во французском предложении. Неупотребление артикля перед именами собственными. Третье лицо единственного и множественного числа глаголов III группы. Вопрос к подлежащему.

4. Выполнение грамматических упражнений. – 3 ч.
5. Составление биографии. Написание анкет. Оформление и содержание делового письма. Оформление конверта. – 1 ч.
6. Написание сочинения на тему «Друг (подруга) и его (ее) семья» – 1 ч.
7. Составление монологических и диалогических высказываний на тему «Я и моя семья». –

1 ч.

Тема 2. Дом. Квартира. – 8 ч.

1. Работа с аудиозаписями, тренировочные упражнения произношения всех звуков и основных интонационных моделей. – 1 ч.
2. Чтение и перевод текста по теме, составление тематического словаря, выполнение упражнений. – 1 ч.
3. Изучение грамматических правил. – 0,5 ч.
Английский язык: Артикли. Числительные.
Немецкий язык: Личные местоимения. Единственное и множественное число существительного. Präsens сильных глаголов. Притяжательные местоимения.
Французский язык: Притяжательные прилагательные. Определенный артикль. Первое лицо единственного числа настоящего времени глаголов I и III группы. Отрицательная форма глагола. Предлог de. Предлог à. Безличный оборот il est. Имя прилагательное. Употребление артикля после оборота c'est. Второе лицо единственного числа настоящего времени глаголов I и III группы.
4. Выполнение грамматических упражнений. – 1,5 ч.
5. Написание делового письма. – 1 ч.
6. Составление презентаций на тему «Дом, квартира». – 2 ч.
7. Написание сочинения на тему «Дом моей мечты». – 1 ч.

Тема 3. Жизнь студента: рабочий день, учебные занятия, выходной день. – 10 ч.

1. Работа с аудиозаписями, тренировочные упражнения произношения всех звуков и основных интонационных моделей. – 1 ч.
2. Чтение и перевод текста по теме, составление тематического словаря, выполнение упражнений. – 2 ч.
3. Изучение грамматических правил. – 0,5 ч.
Английский язык: Неопределенные местоимения «some», «any», «по», «much», «many», «little», «few». Оборот «there + to be». Степени сравнения прилагательных и наречий.
Немецкий язык: Склонение личных местоимений в именительном и винительном падеже. Предлоги с винительным падежом.
Французский язык: Вопросительное предложение. Спряжение глаголов III группы в единственном числе. Вопрос к прямому дополнению. Употребление артикля перед существительным в роли именной части сказуемого. Слияние определенного артикля с предлогом de. Слияние определенного артикля с предлогом à. Безличные глаголы. Личные местоимения le, la, les. Предлог jusque. Инверсия во вводном предложении.
4. Выполнение грамматических упражнений. – 1,5 ч.
5. Составление визитной карточки. Написание электронного письма. – 1 ч.
6. Написание эссе на тему «Интернет в жизни студента». – 2 ч.
7. Сообщение на тему «Рабочий день и увлечения в свободное время» – 2 ч.

Тема 4. Еда. Покупки. Путешествия. – 12 ч.

1. Чтение и перевод текста по теме, составление тематического словаря, выполнение упражнений. – 4 ч.
2. Изучение грамматических правил. – 1 ч.
Английский язык: Степени сравнения прилагательных и наречий. Повелительное наклонение. Предлоги времени, места и направления. Времена группы Indefinite.
Немецкий язык: Существительное в дательном падеже. Предлоги с дательным падежом. Präsens глагола wissen. Глаголы с отделяемыми и неотделяемыми приставками.
Французский язык: Второе лицо множественного числа настоящего времени глаголов. Вопросительное наречие où. Определенный артикль. Неопределенное прилагательное

tout. Предлоги à – de. Спряжение глаголов I группы в настоящем времени изъявительного наклонения. 4. Повелительное наклонение глаголов I группы. Притяжательные прилагательные. Указательные прилагательные. Глаголы III группы. Спряжение глаголов lire и écrire.

3. Выполнение грамматических упражнений. – 3 ч.
4. Написание письмо другу. – 1 ч.
5. Составление диалога на тему «Еда. Покупки. Путешествия» – 3 ч.

РАЗДЕЛ 2. СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ СФЕРА – 60 ч.

Тема 1. Россия. Москва. – 8 ч.

1. Чтение и перевод текста по теме, составление тематического словаря, выполнение упражнений. – 2 ч.

2. Написание тезисов и аннотаций. – 1 ч.

3. Изучение грамматических правил. – 0,5 ч.

Английский язык: Предлоги времени, места и направления. Времена группы Indefinite. Придаточные предложения времени и условия.

Немецкий язык: Переходные и непереходные глаголы. Präsens глаголов с sich.

Французский язык: Неопределенный артикль. Безличный оборот il у a. Спряжение глагола aller. Спряжение глаголов типа venir. Наречия en, у. Вопросительные наречия quand, comment. Спряжение глагола faire.

4. Выполнение грамматических упражнений. – 2 ч.

5. Личное письмо: Письмо-запрос. – 0,5 ч.

6. Сообщение на тему «Россия. Москва». – 2 ч.

Тема 2. Ярославль – жемчужина «Золотого кольца» России. – 8 ч.

1. Чтение и перевод текста по теме, составление тематического словаря, выполнение упражнений. – 2 ч.

2. Написание тезисов и аннотаций. – 1 ч.

3. Изучение грамматических правил. – 0,5 ч.

Английский язык: Времена группы Indefinite.

Немецкий язык: Präsens глаголов с sich. Перфект.

Французский язык: Местоимение cela. Опущение неопределенного артикля после отрицания. Неупотребление артикля после количественных наречий. Порядок слов в вопросительном предложении, начинающемся с наречия combien. Спряжение глагола avoir. Местоимение en. Количественные числительные. Спряжение глагола être. Спряжение глагола mettre.

4. Выполнение грамматических упражнений. – 2 ч.

5. Личное письмо: Благодарность. Поздравление. Пожелание. Извинение. – 0,5 ч.

6. Составление презентаций в рамках изучаемой тематики «Города «Золотого кольца России», «Ярославль – жемчужина «Золотого кольца России». – 2 ч.

Тема 3. Объединенное королевство Великобритании и Северной Ирландии / Германия / Франция. – 8 ч.

1. Работа с видеозаписями – 1,5 ч.

2. Чтение и перевод текста по теме, составление тематического словаря, выполнение упражнений. – 1 ч.

3. Написание тезисов и аннотаций. – 1 ч.

4. Изучение грамматических правил. – 0,5 ч.

Английский язык: Времена группы Indefinite. Придаточные предложения времени и условия.

Немецкий язык: Перфект. Präsens модальных глаголов.

Французский язык: Question portant sur le sujet. Adjectifs numéraux cardinaux. Verbes en -endre, -ondre. Verbe voir. Futur immédiat et passé immédiat. Pronoms personnels conjoints. Absence de l'article après les noms exprimant la quantité. Les adjectifs numéraux ordinaux. La conjugaison des verbes du 1^{er} groupe. Verbe savoir.

5. Выполнение грамматических упражнений. – 2 ч.
6. Сообщение на тему «Объединенное королевство Великобритании и Северной Ирландии / Германия / Франция» – 2 ч.

Тема 4. Соединенные Штаты Америки. Канада / Немецко-говорящие страны / Франкоговорящие страны. – 12 ч.

1. Работа с видеозаписями – 1,5 ч.
2. Чтение и перевод текста по теме, составление тематического словаря, выполнение упражнений. – 2 ч.
3. Написание тезисов и аннотаций. – 2 ч.
4. Изучение грамматических правил. – 1 ч.

Английский язык: Past Indefinite. Оборот «to be going + Infinitive». Времена группы Continuous. Времена группы Perfect.

Немецкий язык: Präsens модальных глаголов. Сложносочиненное предложение. Количественные числительные.

Французский язык: Verbes pronominaux. Particularités des verbes du 1^{er} groupe. Verbes du type prendre. Passé composé. Place des adverbes déterminant le verbe aux temps composés. Pluriel des noms en -eu, -eau, -al. Pluriel des adjectifs en -al et -eau. Verbe connaître.

5. Выполнение грамматических упражнений. – 4 ч.
6. Написание делового письма: Письмо запрос. Ответ на письмо запрос. Письмо-предложение. Письмо-заказ. – 0,5 ч.
7. Сообщение на тему «Соединенные Штаты Америки. Канада / Немецко-говорящие страны / Франкоговорящие страны». – 1 ч.

Тема 5. Традиции и праздники стран изучаемого языка. – 8 ч.

1. Чтение и перевод текста по теме, составление тематического словаря, выполнение упражнений. – 1 ч.
2. Реферирование текста страноведческого характера. – 2 ч.
3. Изучение грамматических правил. – 0,5 ч.

Английский язык: Прямая и косвенная речь. Пассивный залог. Времена группы Perfect.

Немецкий язык: Имя прилагательное.

Французский язык: ⁻⁴⁶Conjugaison des verbes pronominaux au passé composé. Même—adjectif et adverbe. Place des adjectifs épithètes. Question portant sur le complément direct. Question portant sur le complément indirect. Verbes du type partir.

4. Выполнение грамматических упражнений. – 1,5 ч.
5. Составление презентаций «Традиции и праздники стран изучаемого языка». – 1 ч.
6. Написание сочинения на тему «Мой любимый праздник». – 2 ч.

Тема 6. Культура и искусство стран изучаемого языка. – 16 ч.

1. Работа с видеозаписями – 1 ч
2. Чтение и перевод текста по теме, составление тематического словаря, выполнение упражнений. – 3 ч
3. Реферирование текста страноведческого характера. – 3 ч
4. Изучение грамматических правил. – 1 ч

Английский язык: Времена группы Perfect. Модальные глаголы. Согласование времен. Прямая и косвенная речь. Пассивный залог.

Немецкий язык: Имя существительное в родительном падеже. Предлоги с родительным падежом. Неопределенное местоимение man. Präteritum глаголов sein, haben. Сложноподчиненное предложение.

Французский язык: Imparfait. Accord du participe passé des verbes conjugués avec avoir. Le neutre. Conjonctions comme, parce que, car. Adverbe interrogatif pourquoi. Verbe pouvoir. Verbe vouloir. Futur simple. Subordonnée de condition. Conjugaison des verbes à la forme interro-négative. Pronom indéfini tout. Verbes du type dire. Pronoms personnels toniques. Degrés de comparaison des adjectifs. Один из случаев замены неопределенного артикля предлогом de.

5. Выполнение грамматических упражнений. – 5,5 ч
6. Написание делового письма: Письмо приглашение. Письмо-подтверждение. Письмо жалоба. – 0,5 ч
7. Составление презентаций по теме «Культура и искусство стран изучаемого языка». – 1 ч
8. Сообщение на тему «Выдающиеся деятели стран изучаемого языка». – 1 ч

РАЗДЕЛ 3. УЧЕБНО-ПОЗНАВАТЕЛЬНАЯ СФЕРА – 26 часов

Тема 1. Система образования в России и в стране изучаемого языка – 10 ч.

1. Чтение и перевод текста по теме, составление тематического словаря, выполнение упражнений. – 2 ч
2. Изучение грамматических правил. – 0,5 ч
Английский язык: Пассивный залог (времена группы Continuous and Perfect). Причастие. Герундий.
Немецкий язык: Неопределенные местоимения. Будущее время (Futur).
Французский язык: Passé simple. Degrés de comparaison des adverbes. Pronoms relatifs qui, que. Négations. Verbes du groupe mettre.
3. Выполнение грамматических упражнений. – 0,5 ч
4. Написание эссе на тему «Проблемы образования в России и стран изучаемого языка». – 2 ч
5. Сообщение на тему «Высшее образование в России», «Высшее образование в стране изучаемого языка» – 5 ч

Тема 2. Великий русский педагог К.Д. Ушинский – 6 ч.

1. Чтение и перевод текста по теме, составление тематического словаря, выполнение упражнений. – 1 ч
2. Изучение грамматических правил. – 0,5 ч
Английский язык: Инфинитив. Функции инфинитива в предложении. Сложное дополнение.
Немецкий язык: Будущее время (Futur). Степени сравнения прилагательных и наречий.
Французский язык: Plus-que-parfait. Féminin des noms. Féminin des adjectifs qualificatifs. Verbes en -uire. Verbe pleuvoir. Verbe falloir.
3. Выполнение грамматических упражнений. – 0,5 ч
4. Написание сочинения на тему «Вклад К.Д. Ушинского в развитие педагогики». – 2 ч
5. Составление презентаций по теме «Университет и факультет, на котором я учусь» – 2 ч

Тема 3. Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского – 10 ч.

1. Чтение и перевод текста по теме, составление тематического словаря, выполнение упражнений. – 1 ч
2. Изучение грамматических правил. – 1 ч
Английский язык: Сложное подлежащее. Сослагательное наклонение.

Немецкий язык: Степени сравнения прилагательных и наречий. Прошедшее время (Präteritum). Страдательный залог.

Французский язык: Concordance des temps de l'indicatif. Futur dans le passé. Formation des adverbes en -ment. Verbes en -aître. Verbe apercevoir. Article partitif. Forme passive. Pluriel des noms. Verbes en -frir, -vrir. Verbe devoir.

3. Выполнение грамматических упражнений. – 3 ч
4. Составление резюме и сопроводительного письма. Деловое письмо: Заявление (мотивационное письмо). Контракт. Памятка. – 2 ч
5. Сообщение на тему «Моя будущая профессия». – 3 ч

Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Иностранный язык»

а) основная литература

1. Зимина, Л. И. Немецкий язык [Электронный ресурс]: учебное пособие для прикладного бакалавриата / Л. И. Зимина, И. Н. Мирославская. – 3-е изд., испр. и доп. – Электрон. текстовые данные. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 147 с. – (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). – ISBN 978-5-534-02473-9. – Режим доступа : <https://biblio-online.ru/book/FA4924B4-0E1A-402F-9CAA-978D531F04B1/nemeckiy-yazyk>.
2. Попова, И.Н. Французский язык [Текст] = Manuel de français: учебник для 1 курса ВУЗов и факультетов иностранных языков / И.Н. Попова, Ж.А. Казакова, Г.М. Ковальчук. – 21-е изд., испр. – М.: Нестор Академик, 2011. – 576 с.
3. Степанова, С.Н. Английский язык для направления «Педагогическое образование» [Текст] = English for the Direction «Pedagogical Education»: учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования / С.Н. Степанова, С.И. Хафизова, Т.А. Гревцева; под ред. С.Н. Степановой. – 2-е изд., испр. – М.: Академия, 2011. – 224 с.

б) дополнительная литература

1. Винтайкина, Р. В. Немецкий язык (б1) [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / Р. В. Винтайкина, Н. Н. Новикова, Н. Н. Саклакова. – 2-е изд., испр. и доп. – Электрон. текстовые данные. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 447 с. – (Серия : Бакалавр. Академический курс). – ISBN 978-5-534-00640-7. – Режим доступа : <https://biblio-online.ru/book/BE44F391-64CB-4D8C-BB78-660590F280EF/nemeckiy-yazyk-b1>.
2. Выборова, Г.Е. Easy English [Текст]: базовый курс : учебник для учащихся ср. шк. и студ. неяз. вузов / Г.Е. Выборова, К.С. Махмурян, О.П. Мельчина. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: АСТ-ПРЕСС, 2006. – 379 с.
3. Выборова, Г.Е. Сборник упражнений по английской грамматике [Текст] = English Grammar Exercises к базовому курсу «Easy English»: учебное пособие для учащихся ср. шк. и студ. неязыковых вузов / Г.Е. Выборова, К.С. Махмурян. – М.: АСТ-ПРЕСС КНИГА, 2003. – 176 с.
4. Завьялова, В.М. Практический курс немецкого языка. Начальный этап [Текст]: учебное пособие / В. М. Завьялова, Л. В. Ильина. – М.: КДУ, 2009. – 328 с.
5. Стефанкина, Л.П. Ускоренный курс французского языка [Текст]: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по спец. «Филология» / Л.П. Стефанкина. – Изд. 3-е, испр. – М.: Высшая школа, 2004. – 384 с.

в) программное обеспечение

Наименования ежегодно обновляемых лицензионных программных продуктов, используемых при изучении дисциплины:

- Microsoft Windows

- Microsoft Office
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
- ЭПС «Система Гарант-Максимум»
- ЭПС «Консультант Плюс»

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов;
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>)
3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.
4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (www.biblio-online.ru)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Иностранный язык» преподается в течение первого, второго и третьего семестров, в виде практических занятий, на которых происходит объяснение, усвоение, проверка языкового и речевого материала; на заключительном этапе рекомендуется подготовка докладов, сообщений, презентаций с их последующим обсуждением. На занятиях рекомендуется использование иллюстрированного материала (текстовой, графической и цифровой информации), мультимедийных форм презентаций, также рекомендуется подготовка и проведение деловых игр. Важным компонентом является самостоятельная работа студентов: работа со справочными изданиями, выполнение проектных заданий с использованием компьютерной техники, подготовка докладов, презентаций. Аудиторная и внеаудиторная работа студентов выполняется (при непосредственном/опосредованном контроле преподавателя) по учебникам и учебным пособиям, и по оригинальной современной литературе.

Преподавание иностранного языка предполагает изучение базовых аспектов языка, включающих овладение студентами навыками произношения и чтением транскрипции, получение студентами грамматических навыков, обеспечивающих коммуникацию общего характера (межкультурную коммуникацию) без искажения смысла при устном и письменном общении⁴⁹ знание грамматических явлений, характерных для профессиональной речи. Студент должен владеть лексическим минимумом в объеме 4000 учебных лексических единиц общего и терминологического характера, получить знания о культуре, традициях стран изучаемого языка, правилах речевого этикета. Предполагается также выработать у студентов навыки чтения (просмотрового, с целью получения определенной информации) и навыков перевода pragmatischen текстов по широкому и узкому профилю специальности, текстов страноведческого характера и художественных текстов. Студент должен различать различные стили: обиходно-литературный, официально-деловой, научный, стиль художественной литературы. Студент должен понимать диалогическую и монологическую речь в сфере бытовой и профессиональной коммуникации (аудирование), а также овладеть такими видами речевых произведений, как аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, в том числе E-mail, деловое письмо, биография (резюме).

В задачи курса «Иностранный язык» входят совершенствование и дальнейшее развитие полученных в школе знаний, навыков и умений по иностранному языку в различных видах речевой коммуникации.

Обучение видам речевой коммуникации

Обучение различным видам речевой коммуникации должно осуществляться в их

совокупности и взаимной связи с учетом специфики каждого из них. Управление процессом усвоения обеспечивается четкой постановкой цели на каждом конкретном этапе обучения. В данном курсе определяющим фактором в достижении установленного уровня того или иного вида речевой коммуникации является требование профессиональной направленности практического владения иностранным языком.

Чтение

Совершенствование умений чтения на иностранном языке предполагает овладение видами чтения с различной степенью полноты и точности понимания: просмотром, ознакомительным и изучающим. Просмотровое чтение имеет целью ознакомление с тематикой текста и предполагает умение на основе извлеченной информации кратко охарактеризовать текст с точки зрения поставленной проблемы. Ознакомительное чтение характеризуется умением проследить развитие темы и общую линию аргументации автора, понять в целом не менее 70% основной информации. Изучающее чтение предполагает полное и точное понимание содержания текста.

В качестве форм контроля понимания прочитанного и воспроизведения информативного содержания текста-источника используются в зависимости от вида чтения: ответы на вопросы, подробный или обобщенный пересказ прочитанного, передача его содержания в виде перевода, реферата или аннотации. Следует уделять внимание тренировке в скорости чтения: свободному беглому чтению вслух и быстрому (ускоренному) чтению про себя, а также тренировке в чтении с использованием словаря. Все виды чтения должны служить единой конечной цели – научиться свободно читать иностранный текст по специальности.

Свободное чтение предусматривает формирование умений вычленять опорные смысловые блоки в читаемом, определять структурно-семантическое ядро, выделять основные мысли и факты, находить логические связи, исключать избыточную информацию, группировать и объединять выделенные положения по принципу общности, а также формирование навыка языковой догадки (с опорой на контекст, словообразование, интернациональные слова и др.) и навыка прогнозирования поступающей информации.

Аудирование и говорение

Умения аудирования и говорения должны развиваться во взаимодействии с умением чтения.

Основное внимание следует уделять коммуникативной адекватности высказываний монологической и диалогической речи (в виде пояснений, определений, аргументации, выводов, оценки явлений, выражений, сравнений, противопоставлений, вопросов, просьб и т.д.).

– 50

К концу курса студент должен владеть:

- умениями монологической речи на уровне самостоятельно подготовленного и неподготовленного высказывания по темам специальности (в форме сообщения, информации, доклада);
- умениями диалогической речи, позволяющими ему принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с его специальностью.

Перевод

Устный и письменный перевод с иностранного языка на родной язык используется как средство овладения иностранным языком, как прием развития умений и навыков чтения, как наиболее эффективный способ контроля полноты и точности понимания. Для формирования некоторых базовых умений перевода необходимы сведения об особенностях научного функционального стиля, а также по теории перевода: понятие перевода; эквивалент и аналог; переводческие трансформации; компенсация потерь при переводе; контекстуальные замены; многозначность слов; словарное и контекстное значение слова; совпадение и расхождение значений интернациональных слов («ложные друзья» переводчика) и т.п.

Письмо

В данном курсе письмо рассматривается не только как средство формирования лингвистической компетенции в ходе выполнения письменных упражнений на грамматическом и лексическом материале. Формируются также коммуникативные умения письменной формы общения, а именно: умение составить план или конспект к прочитанному, изложить содержание прочитанного в письменном виде (в том числе в форме резюме, реферата и аннотации), написать доклад и сообщение по теме специальности и т.п.

Работа над языковым материалом

Овладение всеми формами устного и письменного общения ведется комплексно, в тесном единстве с овладением определенным фонетическим, лексическим и грамматическим материалом.

Языковой материал должен рассматриваться не только в виде частных явлений, но и в системе, в форме обобщения и обзора групп родственных явлений и сопоставления их.

Фонетика

Продолжается работа по коррекции произношения, по совершенствованию произносительных навыков при чтении вслух и устном высказывании. Первостепенное значение придается смыслоразличительным факторам:

- интонационному оформлению предложения (деление на интонационно-смысловые группы-сintагмы, правильная расстановка фразового и в том числе логического ударения, мелодия, паузация);
- словесному ударению (в двусложных и в многосложных словах, в том числе в производных и в сложных словах; перенос ударения при конверсии);
- противопоставлению долготы и краткости, закрытости и открытости гласных звуков, глухости конечных согласных (для немецкого языка).

Работа над произношением ведется как на материале текстов для чтения, так и на специальных фонетических упражнениях и лабораторных работах.

Лексика

При работе над лексикой учитывается специфика лексических средств текстов по специальности студента, многозначность служебных и общенакальных слов, механизмы словообразования (в том числе терминов и интернациональных слов), явления синонимии и омонимии.

Студент должен знать употребительные фразеологические сочетания, часто встречающиеся в письменной речи изучаемого им подъязыка, а также слова, словосочетания и фразеологизмы, характерные для устной речи в ситуациях делового общения.

– 51

Необходимо знание сокращений и условных обозначений и умение правильно прочитать формулы, символы и т.п.

Грамматика

Программа предполагает практическое владение грамматическим минимумом вузовского курса по иностранному языку. При углублении и систематизации знаний грамматического материала, необходимого для чтения и перевода литературы по специальности, основное внимание уделяется средствам выражения и распознавания главных членов предложения, определению границ членов предложения (синтаксическое членение предложения); сложным синтаксическим конструкциям, типичным для стиля научной речи: оборотам на основе неличных глагольных форм, пассивным конструкциям, многоэлементным определениям (атрибутивным комплексам), усеченным грамматическим конструкциям (бессоюзным придаточным, эллиптическим предложениям и т.п.); эмфатическим и инверсионным структурам; средствам выражения смыслового (логического) центра предложения и модальности. Первостепенное значение имеет овладение особенностями и приемами перевода указанных явлений.

При развитии навыков устной речи особое внимание уделяется порядку слов как в аспекте коммуникативных типов предложений, так и внутри повествовательного

предложения; употреблению строевых грамматических элементов (местоимений, вспомогательных глаголов, наречий, предлогов, союзов); глагольным формам, типичным для устной речи; степеням сравнения прилагательных и наречий; средствам выражения модальности.

Учебные тексты

В качестве учебных текстов и литературы для чтения используется оригинальная литература по тематике широкого профиля вуза, по узкой специальности студента, а также статьи из журналов, издаваемых за рубежом.

Для развития навыков устной речи привлекаются тексты по специальности, используемые для чтения.

Текущий контроль осуществляется в течение академических семестров в виде проверки домашних заданий, контрольных работ, устных ответов.

Промежуточный контроль проводится в виде зачета (I и II семестры) и экзамена (III семестр), на которых оценивается уровень овладения учащимися основными видами речевой деятельности и аспектами языка.

Текущий контроль по дисциплине «Иностранный язык»

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки уровня знаний, умений, навыков, опыта практической деятельности студента. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью студентов на основе корректирующей обратной связи. Текущий контроль позволяет получать первичную информацию о ходе и качестве усвоения учебного материала, а также стимулировать регулярную и целенаправленную учебную и исследовательскую работу студентов.

Формы текущего контроля:

Устный опрос студента (собеседование, индивидуальный опрос, фронтальный опрос, устные лексико-грамматические упражнения) позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение разговорных навыков (монологической и диалогической речи) и иные коммуникативные навыки.

Критерии оценки: правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе); полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.); сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала); логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией); своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе); использование дополнительного материала; рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Письменные задания тренировочного характера (лексико-грамматические упражнения, контрольные работы) – тренировочные задания по грамматике позволяют измерить уровень знаний и умений студентов грамматических навыков в продуктивных и рецептивных видах речевой деятельности в пределах определенного программами грамматического минимума.

Критерии оценки: языковая правильность и точность выполнения задания; полнота выполнения задания; соответствие поставленной цели или инструкции.

Тесты – система стандартизованных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений студента.

Критерии оценки: языковая правильность и точность выполнения задания; полнота выполнения задания; соответствие поставленной цели или инструкции.

Письменные задания речевого характера (сочинение, эссе) – средство, для развития навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных умозаключений. В ходе их выполнения студент демонстрирует умение составлять связные сообщения на заданную тему, описывать впечатления, события, стремления, излагать взгляды и кратко обосновывать свое мнение.

Критерии оценки: работа соответствует теме и виду эссе; высказывание в основном логично, имеются отдельные отклонения от плана в структуре высказывания; имеются отдельные недостатки при использовании средств логической связи; имеются отдельные недостатки при делении текста на абзацы; используемый словарный запас соответствует поставленной коммуникативной задаче, однако встречаются отдельные неточности в употреблении слов (2-3), либо словарный запас ограничен, но лексика использована правильно; имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста (не более 4-х).

Реферат – средство, для развития навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов. В ходе работы над рефератом студент самостоятельно изучает литературные источники по определенной теме и систематизирует их, кратко излагает содержание.

Критерии оценки: работа полностью соответствует теме, которая раскрыта достаточно глубоко, опирается на несколько реферируемых источников, содержит относительно точное изложение информации, демонстрирует средний уровень эрудированности автора по данной теме, умение осуществлять рефлексивный анализ, логичность подачи материала, соблюдена структура и стилистика изложения материала, оформление работы соответствует стандартным требованиям. В устной форме студент демонстрирует знание проблемы, отвечает на поставленные преподавателем вопросы.

Презентация – это совокупность компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда, которые организованы в единую среду. Работа над созданием и защитой мультимедийной презентации способствует развитию навыков самостоятельного творческого мышления, поиску и систематизации информации, умению аргументированно отстаивать и представлять свою точку зрения.

Критерии оценки: выступление соответствует теме, поставленным целям и задачам, содержит относительно точное изложение информации, представленной в виде рисунков, таблиц, диаграмм, схем; демонстрирует достаточный уровень эрудированности автора по данной теме, умение осуществлять рефлексивный анализ.

Проект – самостоятельно выполняемый студентами комплекс действий, завершающихся созданием творческого продукта с обязательной презентацией полученных результатов.

Критерии оценки: выступление соответствует теме, поставленным целям и задачам, содержит относительно точное изложение информации, представленной в виде рисунков, таблиц, диаграмм, схем; демонстрирует достаточный уровень эрудированности автора по данной теме, умение осуществлять рефлексивный анализ.

Деловая игра – это форма работы, предполагающая проживание участниками специально смоделированной ситуации, в которой студенты должны продемонстрировать свои знания и проявить компетенции, связанные с профессиональной деятельностью (коммуникабельность, инициативность, умение находить нестандартные решения).

Критерии оценки: студент демонстрирует умение осуществлять подготовку и проведение деловой игры и рефлексивный анализ результатов своей деятельности; организованная им игра соответствует всем требованиям к подготовке и проведению; подготовленный и реализованный проект деловой игры отличается определенной самостоятельностью и творчеством; студент может доказать эффективность проведенной работы и результативность деловой игры.

Зачет является формой проверки качества усвоения студентами учебного материала, выполнения практических заданий.

Содержание зачета

1 семестр

1. Лексико-грамматическая работа (объем 25 предл.) или лексико-грамматический анализ текста (объем 600 п.зн.).
2. Заполнение автобиографической анкеты.
3. Составление личного письма.

2 семестр

1. Аудирование текста (объем 600-800 п. зн.). Письменное формулирование 3 вопросов к тексту. Письменное или устное изложение содержания текста (или ответы на 5 вопросов).
2. Чтение и письменный перевод незнакомого адаптированного текста со словарём (объем 1200 п.зн., время 30 мин.).
3. Составление делового письма.
4. Устное изложение любой пройденной темы (беседа по любой пройденной теме).

Экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы студента в течение семестра (года, всего срока освоения дисциплины (модуля)) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач — в целом, уровень сформированности компетенций.

Содержание экзамена

3 семестр

Экзамен включает в себя две части: письменную (с использованием словаря) и устную (без использования словаря). Письменный экзамен проводится перед устным.

В письменную часть экзамена включены две письменные работы:

1. Составление резюме и сопроводительного письма к резюме.
2. Чтение и письменный перевод со словарем неадаптированного текста (объем 1200 п.зн., время выполнения – 60 мин.)

В устную часть экзамена включены два устных вопроса:

1. Реферирование незнакомого текста страноведческого характера на иностранном (или русском) языке (объем текста 2000-2100 п.зн., время подготовки – 30 мин.). Беседа с преподавателем по содержанию текста.
2. Беседа с преподавателем по страноведческой тематике на иностранном языке (без подготовки).

– 54

При выставлении общей оценки за экзамен учитываются результаты устной и письменной части.

Критерии оценки знаний

«отлично»

1. Полное и грамотное написание резюме и сопроводительного письма к резюме. Допускаются незначительные ошибки.
2. Полный, грамотный литературный перевод текста.
3. Информационно насыщенный, грамматически, лексически и фонетически правильно оформленный пересказ статьи. Допускаются незначительные ошибки.
4. Свободное владение иностранным языком при изложении заданной темы и адекватные ответы на вопросы экзаменаторов.

«хорошо»

1. Грамотное написание резюме и сопроводительного письма к резюме. Имеется ряд незначительных ошибок.

2. Грамотный литературный перевод отрывка текста при некотором количестве погрешностей, не влияющих на общее понимание.
3. Информационно насыщенный, грамматически и лексически правильно оформленный пересказ статьи. Имеется ряд незначительных ошибок.
4. Достаточное владение иностранным языком при изложении заданной темы и адекватные ответы на вопросы экзаменаторов.

«удовлетворительно»

5. Удовлетворительное написание резюме и сопроводительного письма к резюме. Имеется ряд ошибок.
4. Дословный перевод текста с ошибками в оформлении с точки зрения русского языка.
5. В основном правильное изложение материала статьи с недостаточно грамотным грамматическим, лексическим и фонетическим оформлением.
6. Удовлетворительное владение иностранным языком при изложении заданной темы и ответах на вопросы экзаменаторов с заметными ошибками грамматического и лексического содержания.

«неудовлетворительно»

5. Неумение написать резюме и сопроводительного письма к нему.
6. Неадекватный перевод текста.
7. Неумение адекватно изложить материал статьи.
8. Грубые ошибки разного типа в речи.

Примеры оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

Пример контрольной работы

FILL IN PREPOSITIONS OR ADVERBS IF NECESSARY: 1. First-year students work hard to master ... the language. 2. What mark did you get... English ... the entrance exams? 3. What mark have you got... your report? 4. "Try to get rid ... this gross mistake," said the teacher'. 5. Our cousin is very good ... maths. 6. Why don't you take part... our talk? 7. Aunt Helen sends her best regards ... you. 8. She has invited her friends ... her birthday party. 9. He is good ... football and volley-ball. 10. You are angry ... me, but I don't understand why you do not speak ... me. 11. The students are proud ... their University. 12. They are all very fond ... the English speaking club. 13. My fellow-students are away... the lessons today.

FILL IN ARTICLES WHERE NECESSARY: 1. Her daughter left ... school two years ago. 2. Mary passed ... entrance exams to ... University with excellent marks. 3. My favourite subject at ... school was ... History. 4. My nephew goes in for ... sports. 6. I'm going to join ... sports society. 7. I am ... member of ... students' English club. 8. We haven't yet had ... discussion on ... book we are reading now. 9. I got ... satisfactory mark for ... test. 10. Read and translate ... text; do ... Exercise 2 orally and ... Exercise 10 in ... written form. 11. I'm afraid she is so short of... time.

MAKE UP SENTENCES: 1. Me, be, angry, she, with. 2. She, discussion, take part, in, always, our. 3. Good, got, a mark, in Literature. 4. to, a good progress, in, make, we, try, English. 5. Five, I, make, test, mistakes, in. 6. He, not, did, do, homework, his. 7. take, always, exams, excellent, with, I, mark. 8. Yesterday, we, the latest, passed, exam. 9. He, get rid of, mistakes, can, not. 10. The students, be, their, proud of, University.

Образец текста для письменного перевода

THE HISTORY OF EUROPEAN UNION

Following the catastrophes of the First World War and the Second World War, the impetus for the founding of what was later to become the European Union, greatly increased, driven by the determination to rebuild Europe and to eliminate the possibility of another war. This sentiment

eventually led to the formation of the European Coal and Steel Community by West Germany, France, Italy and the Benelux countries. This was accomplished by the Treaty of Paris, signed in April, 1951, and taking effect in July, 1952.

The first full customs union was originally known as the European Economic Community, informally called the Common Market in the UK, established by the Treaty of Rome in 1957 and implemented on 1 January 1958. This later changed to the European Community which is now the «first pillar» of the European Union. The EU has evolved from a trade body into an economic and political union.

As to the Enlargement of the European Union, from the six founding member states in 1952, to the 25 current member states, there were five successive enlargements during this period, with the largest occurring on May 1, 2004, when 10 new member states joined.

Notwithstanding Greenland doesn't enter the EU because it was granted home rule by Denmark in 1979 and left the European Community in 1985, following a referendum.

Romania and Bulgaria will join EU on 1 January 2007, so European Union will have 27 member states but if Croatia enters the EU by the year 2008 it will have 28 member-states. In time the European Union may grow to 30 member states. The process of enlargement is sometimes referred to as European integration.

In order to join the European Union, a state needs to fulfill the economic and political conditions generally known as the Copenhagen criteria, after the Copenhagen summit in June 1993. Also, according to the EU Treaty, each current member state and the European Parliament have to agree.

The European Union has 25 member states, an area of 3,892,685 km² and approximately 460 million EU citizens as of December 2004. If it were a country, it would be the seventh largest in the world by area and the third largest by population after China and India.

The European Union has land borders with 20 nations and sea borders with 31.

Образец текста для реферирования
NEW YORK

New York is the biggest city in the USA and one of the largest cities of the World. The population of this city is near 12 million people. It is the capital of New York State.

There are 5 boroughs in New York — Manhattan, Brooklyn, Queens, the Bronx, and Staten Island or Richmond. Brooklyn alone has so many people that if it were a separate city, it would be the fourth largest city in the United States.

Some call New York a poem in stone and steel, others a soulless monster. It is unlike any other city in the world. — 56

At the beginning of the 17th century only the wigwams of the Iroquois stood where the sky-scrappers of New York now reach to the clouds. In 1626 the Dutch Governor, Peter Minuit, concluded with them what American business experts call «the most profitable commercial deal in the U.S. history». With several bottles of gin and a handful of trinkets that cost twenty-four dollars, he bought a large island from the simple-hearted, trusting Indians. Later the Indians named the island Manhattan (present-day Manhattan, the main borough of New York, which in Iroquois means: «They cheated us»).

It seems that at the dawn of private enterprise, too, it was hard to understand the difference between «a commercial deal» and cheating, between «a miracle of enterprise» and robbery.

It was not until the end of the 18th century that the city's real growth began. Situated as it is at the mouth of the Hudson River, which is open to ocean-going ships the year round; New York quickly became one of the largest ports in the world.

At the turn of the twentieth century millions of people driven by poverty immigrated to the United States from various countries, of Europe. They entered the New World through New York, the «Gateway of America».

New York attracts people from all over the world. If you are crossing New York City by subway, look at the newspapers other people around read. One person is reading a newspaper in

Spanish, another in Chinese, others in Arabic, Russian, Italian and French and so on. Hundreds of thousands of them settled down in that city. That is what makes people call it the «Modern Babylon». At present more Irish live in New York than in Dublin, more Icelanders than in Reykjavik, more Italians than in Rome, (migrants from seventy countries and all the continents of the World, all speaking their own languages, make up this «Modern Babylon.»)

Образец текста для аудирования

WASHINGTON, D. C

There are two Washingtons in the USA. First Washington is a state in the Pacific Northwest of the United States, the state named after George Washington, the first President of the United States. The state capital is Olympia, and the largest city is Seattle. The second Washington is the capital of the United States of America. It is located in the District of Columbia. The district is named in honour of Columbus, the discoverer of America.

In the centre of the city, there is Capitol Park, where visitors' eyes focus on the Capitol, the home of American Congress.

Many visitors come to Washington to see the White House. It is the oldest public structure in the capital, built in 1799. The White House is the official residence of the President of the United States. It is situated at 1600 Pennsylvania Avenue. There are more than hundred rooms in the White House. The largest room in this building is the East Room, the scene of many state receptions and dances. Other famous rooms are: the Green Room, the Blue Room, the Red Room, which are used for afternoon tea and for receptions held before state dinners.

Примерная тематика устных разговорных тем

1. Автобиография. Семья. Дом. Квартира.
2. Наш университет. Наш факультет.
3. Жизнь студента: рабочий день, учебные занятия, выходной день.
4. Ярославль и его достопримечательности.
5. Моя Родина – Россия. Москва – столице России.
6. Страна изучаемого языка. Столица страны изучаемого языка. Культура и искусство стран изучаемого языка.
7. Праздники, традиции и обычаи России и страны изучаемого языка.
8. Система образования в России и в стране изучаемого языка.
9. Выдающийся деятель России и страны изучаемого языка (ученый, писатель, поэт, композитор, государственный деятель, изобретатель и т.д.)
10. Покупки. Еда. Путешествия.

Балльно-рейтинговая система оценки знаний

Введение балльно-рейтинговой системы контроля продиктовано новым этапом развития системы высшего профессионального образования в России, обусловленным подписанием Болонских соглашений. Целью использования БРС по дисциплине «Иностранный язык» является оценка знаний студентов по данной дисциплине. Балльно-рейтинговая система нацелена на повышение мотивации студентов к освоению изучаемой дисциплины путем более высокой дифференциации оценки их учебной работы.

Данная система контроля способствует решению следующих задач:

- повышению уровня учебной автономии студентов;
- достижению максимальной прозрачности содержания курса, системы контроля и оценивания результатов его освоения;
- усилию ответственности студентов и преподавателей за результаты учебного труда на протяжении всего курса обучения;
- повышению объективности и эффективности промежуточного и итогового контроля по курсу.

БРС по дисциплине «Иностранный язык» представляет собой сумму текущего рейтинга – постоянно накапливаемой оценки результатов обучения студента за все виды работ в процессе освоения дисциплины. Виды работ определяются учебно-методическим комплексом дисциплины.

Виды учебной работы:

- посещение практических занятий студентом;
- работа студента на практических занятиях;
- выполнение домашней работы студентом;
- контрольные работы;
- итоговый контроль (аудирование, реферирование, чтение, письменный перевод и т.д.);
- творческие работы (доклад/презентация, сочинение/реферат);
- бонусные работы (участие во внутривузовской конференции, публикация тезисов докладов).

При балльно-рейтинговом контроле итоговая оценка выставляется не на основании оценки за ответ на зачете или экзамене, а складывается из полученных баллов за выполнение контрольных заданий по каждому учебному модулю курса. Рейтинговая составляющая такой системы контроля предполагает введение системы штрафов и бонусов, что позволяет осуществлять мониторинг учебной деятельности более эффективно. Штрафы могут назначаться за нарушение сроков сдачи и требований к оформлению работ, бонусные баллы – за выполнение дополнительных заданий или заданий повышенного уровня сложности. Сумма набранных баллов не только позволяет определить оценку знаний студента по учебной дисциплине, его рейтинг в группе/ среди других студентов курса, но и способствует повышению мотивации студентов к освоению изучаемой дисциплины путем более высокой дифференциации оценки их учебной работы.

№ п/п	Вид учебной работы	Макс. сумма баллов
1 семестр		
	Обязательные:	40 баллов
1.	Аудиторная работа.	15
2.	Самостоятельная работа	15
3.	Контрольная работа №1.	5
4.	Контрольная работа №2.	5
	Вариативные: 58	65 баллов
5.	Сообщение на тему «Я и моя семья»	5
6.	Сочинение на тему «Друг (подруга) и его (ее) семья»	5
7.	Проектная работа «Дом, квартира»	5
8.	Сочинение на тему «Дом моей мечты»	5
9.	Сообщение на тему «Рабочий день и увлечения в свободное время»	5
10.	Эссе на тему «Интернет в жизни студента»	5
11.	Диалог на тему «Еда. Покупки. Путешествия»	5
12.	Сообщение на тему «Россия. Москва»	5
13.	Проектная работа «Города «Золотого кольца России»»	5
14.	Проектная работа «Ярославль – жемчужина «Золотого кольца России»»	5
15.	Лексико-грамматическая работа (объем 25 предл.) или лексико-грамматический анализ текста (объем 600 п.зн.).	5
16.	Заполнение автобиографической анкеты	5
17.	Составление личного письма	5
Итого за 1 семестр:		до 105 баллов
2 семестр		
	Обязательные:	40 баллов
1.	Аудиторная работа.	15

2.	Самостоятельная работа	15
3.	Контрольная работа №3.	5
4.	Контрольная работа №4.	5
Вариативные:		65 баллов
5.	Сообщение на тему «Объединенное королевство Великобритании и Северной Ирландии / Германия / Франция»	5
6.	Сообщение на тему «Соединенные Штаты Америки. Канада / Немецко-говорящие страны / Франкоговорящие страны»	5
7.	Проектная работа «Традиции и праздники стран изучаемого языка»	5
8.	Сочинение на тему «Мой любимый праздник»	5
9.	Проектная работа «Культура и искусство стран изучаемого языка»	5
10.	Аудирование текста (объем 500-600 п.зн.). Письменное формулирование 3 вопросов к тексту. Письменное или устное изложение содержания текста (или ответы на 3 вопроса).	5
11.	Чтение и письменный перевод незнакомого адаптированного текста со словарём (объем 1200 п.зн., время 30 мин.).	5
12.	Составление делового письма.	5
13.	Участие во внутривузовской конференции (доклад + реферат).	10
14.	Призовые места на конференции:	
	1 место	5
	2 место	3
	3 место	2
15.	Публикация тезисов докладов.	10
Итого за 2 семестр:		до 105 баллов

3 семестр

Обязательные:		40 баллов
1.	Аудиторная работа.	15
2.	Самостоятельная работа	15
3.	Контрольная работа №5.	5
4.	Контрольная работа №6.	5
Вариативные:		45 баллов
5.	Сообщение на тему «Выдающиеся деятели стран изучаемого языка»	5
6.	Сообщение на тему «Высшее образование в России»	5
7.	Сообщение на тему «Высшее образование в стране изучаемого языка»	5
8.	Эссе на тему «Проблемы образования в России и стран изучаемого языка»	5
9.	Сочинение на тему «Вклад К.Д. Ушинского в развитие педагогики»	5
10.	Сообщение на тему «Университет и факультет, на котором я учусь»	5
11.	Эссе на тему «Моя будущая профессия»	5
12.	Составление резюме и сопроводительного письма к резюме	5
13.	Чтение и письменный перевод со словарем неадаптированного текста общенаучного характера по широкому профилю вуза (объем 1200 п.зн., время выполнения – 60 мин.).	5
Итого за 3 семестр:		до 85 баллов
ИТОГО ЗА КУРС ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»:		ДО 295 БАЛЛОВ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

для практических занятий по изучению дисциплины

ЧАСТНАЯ ПАТОЛОГИЯ

для преподавателей, а также студентов, обучающихся по специальности:

49.03.02 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА ДЛЯ ЛИЦ С ОТКЛОНЕНИЯМИ В СОСТОЯНИИ ЗДОРОВЬЯ (адаптивная физическая культура)

Занятие №1

Травмы

План занятия:

1. Вводная часть

Объявление темы занятия, плана занятия, контроль присутствующих, организационные вопросы.

2. Теоретическая часть.

а) Устное обсуждение элементов темы занятия, разъяснение трудного материала, корректировка и дополнение лекционной информации, и информации из других источников.

Примерный список обсуждаемых вопросов:

Понятие о травме и травматической болезни. Виды травматизма. Виды травм и их характеристика. Современные методы лечения в травматологии. Переломы костей верхнего плечевого пояса. Переломы костей нижних конечностей. Неосложненные переломы позвоночника. Переломы костей таза. Закрытые и открытые повреждения грудной клетки. Челюстно-лицевые травмы. Повреждения мягких тканей. Ожоги и отморожения.

б) Устный и письменный контроль знаний студентов.

в) Заслушивание ^{– 60} рефератов, подготовленных к занятию.

3. Практическая часть.

а) Выполнение письменных заданий в тетради:

- Краткий анализ видов травм по типам поврежденных тканей.

- Анализ травм различных отделов скелета.

- Схема лечения ожогов и обморожений.

б) Просмотр видеофильма «Травматизм».

в) Анализ видеофильма. Конспектирование важных моментов в тетради (по указанию преподавателя).

Примерные вопросы для самоконтроля студентов при подготовке к занятию:

1. Дайте определение понятия травма и охарактеризуйте виды травматизма.
2. Виды травм и их общая характеристика.
3. Перечислите современные методы лечения в травматологии.
4. Понятие о травматической болезни. Этиопатогенез. Клиническая картина.
5. Дайте определение понятию перелома, признаки и виды переломов.

6. Перелом лопатки. Диагностика, иммобилизация и лечение.
7. Вывихи и переломы ключицы. Клиническая картина, иммобилизация и лечение.
8. Переломы проксимального и дистального конца плечевой кости. Клиническая картина, иммобилизация и лечение.
9. Вывихи в плечевом суставе, этиопатогенез, симптоматика, лечение.
10. Этиопатогенез привычного вывиха плеча, лечение.
11. Охарактеризуйте повреждение предплечья, их симптоматику, иммобилизацию и лечение.
12. Опишите повреждения костей кисти (переломы и вывихи костей запястья, пястных костей и фаланг пальцев).
13. Переломы диафиза бедренной кости. Клиническая картина. Иммобилизация. Лечение.
14. Переломы бедренной кости в области тазобедренного сустава. Клиническая картина. Иммобилизация. Виды лечения.
15. Дайте характеристику повреждений в коленном суставе.
16. Повреждения менисков коленного сустава. Эпидемиология. Этиопатогенез. Клиническая картина. Лечение.
17. Повреждения боковых и крестообразных связок коленного сустава. Симптоматика. Лечение.
18. Внутрисуставные переломы бедра и большеберцовой кости в коленном суставе. Клиническая картина. Иммобилизация. Лечение.
19. Перечислите повреждения голени и опишите их клиническую картину, виды иммобилизации и лечение.
20. Переломы лодыжек, клиническая картина, иммобилизация, лечение.
21. Перечислите переломы костей стопы и охарактеризуйте их клиническую картину, иммобилизацию и лечение.
22. Компрессионные переломы тел позвонков. Этиопатогенез. Симптоматика. Лечение.
23. Перечислите виды переломов костей таза.
24. Перелом тазового кольца без нарушения непрерывного тазового кольца. Этиопатогенез, симптоматика, иммобилизация и лечение.
25. Дайте характеристику перелома Мальгена, его лечение.
26. Перелом вертлужной впадины. Этиопатогенез. Симптоматика, лечение.
27. Ожоги, ожоговый шок, ожоговая болезнь. Этиопатогенез. Клиническая картина. Лечение.

4. Завершающая часть.

Оглашение итогов занятия, оценок, сообщение домашнего задания, организационные вопросы.

Примерные темы для подготовки рефератов:

1. Переломы бедренной кости. Причины. Виды. Симптоматика. Лечение.
2. Повреждения коленного сустава. Виды. Симптоматика. Лечение консервативное и хирургическое.
3. Вывихи. Этиопатогенез. Клиническая картина (по выбору). Лечение и реабилитация.
4. Повреждения костей голени. Симптоматика. Лечение и реабилитация.
5. Повреждение костей предплечья. Симптоматика. Средства лечения и реабилитации.
6. Псостсложненные переломы позвоночника. Виды. Методы лечения и

реабилитация.

7. *Повреждения костей таза. Виды (по выбору). Симптоматика. Лечение и реабилитация.*

Материалы для подготовки к занятию:

1. Текст лекций

2. Литература:

a) Основная

1. Внутренние болезни: Учебник для студ. мед. вузов / Под ред. Л.В. Сумарокова. - М.: Медицина, 1993. - Т. 1.

2. П. Юмашев Г.С. Травматология и ортопедия: Учебник / Юмашев Г.С., Горшков С.З., Силин Л.Л. - М.: Медицина, 1990.

б) Дополнительная:

1. Буянов В.М. Первая медицинская помощь. - М.: Медицина, 1986.

2. Глезер Г.А. Артериальная гипертония / Глезер Г.А., Глезер М.Г. - М.: Медицина, 1986.

3. Жолондз М.Я. Медицина против... медицины. Остеохондроз - заблуждение. - СПБ.: Лань, 1996.

4. Юмашев Г.С., Оперативная травматология и реабилитация больных с повреждениями опорно-двигательного аппарата / Юмашев Г.С., Епифанов В.А.

5. Физическая реабилитация: Учебник для студ. ин-тов физ. культуры. - Ростов-на-Дону; Феникс, 1999

3. Протоколы практических занятий.

4. Электронные источники информации:

www.ru.wikipedia.org

www.humbio.com

Занятие №2

Заболевания органов дыхания

План занятия:

1. Вводная часть

⁶²
Объявление темы занятия, плана занятия, контроль присутствующих, организационные вопросы.

2. Теоретическая часть.

а) Устное обсуждение элементов темы занятия, разъяснение трудного материала, корректировка и дополнение лекционной информации, и информации из других источников.

Примерный список обсуждаемых вопросов:

Пневмония. Хронический бронхит. Бронхэкститическая болезнь. Бронхиальная астма. Эмфизема легких. Плеврит. Туберкулез легких. Этиология. Патогенез. Симптомы. Течение. Исходы.

б) Устный и письменный контроль знаний студентов.

в) Заслушивание кратких сообщений по подготовленным к занятию рефератам.

3. Практическая часть.

а) Выполнение письменных заданий в тетради:

- Классификация болезней органов дыхания.

- Схема лечения бронхитов.
- Схема лечения пневмонии
- Схема лечения бронхиальной астмы.
- б) Просмотр видеофильма «Пульмонология».
- в) Анализ видеофильма. Конспектирование важных вопросов в тетради (по указанию преподавателя).

Примерные вопросы для самоконтроля студентов при подготовке к занятию:

1. *Дайте характеристику пневмонии, ее этиологии, патогенеза. Течение болезни, симптомы, возможные осложнения. Острое и хроническое течение. Очаговая и крупозная пневмония. Профилактика. Методы лечения.*
2. *Хронический бронхит. Этиология и патогенез. Дистрофические процессы в бронхах. Клиническая картина, формы и течение болезни. Профилактика. Лечение.*
3. *Раскройте понятие о бронхоэктазах. Этиология и патогенез. Происхождение бронхоэктазов. Клиническая картина бронхоэктатической болезни. Течение и формы. Осложнения. Профилактика и лечение.*
4. *Охарактеризуйте бронхиальную астму, ее виды. Этиопатогенез. Течение бронхиальной астмы: приступы астмы, межприступный период, период длительной (стойкой) ремиссии. Возможные осложнения. Лечение.*
5. *Дайте характеристику эмфиземы легких. Причины. Симптомы, течение. Профилактика и лечение.*
6. *Опишите виды плевритов. Этиология, патогенез. Сухие и экссудативные плевриты. Возможные осложнения плевритов. Лечение.*
7. *Туберкулез легких. Этиология. Патогенез, симптомы, течение. Первичный туберкулез. Ин-фильтративный туберкулез легких. Фиброзно-кавернозный туберкулез легких. Туберкулезный плеврит. Лечение.*

4. Завершающая часть.

Оглашение итогов занятия, оценок, сообщение домашнего задания, организационные вопросы.

Примерные темы для подготовки рефератов:

1. *Бронхиальная астма.*
2. *Бронхоэктатическая болезнь.*
3. *Плевриты.*
4. *Пневмония.*
5. *Эмфизема легких.*
6. *Туберкулез легких.*

Материалы для подготовки к занятию:

1. Текст лекций
2. Литература:
 - a) *Основная*
 1. Внутренние болезни: Учебник для студ. мед. вузов / Под ред. Л.В. Сумарокова. - М.: Медицина, 1993. - Т. 1.
 2. Маколкин В.И. Внутренние болезни: Учебник для мед.училищ / Маколкин В.И., Овчаренко СИ., Семенков Н.И. - М., 1998.
 3. Тареев Е.М. Внутренние болезни. - М.: Медгиз, 1957.
 - b) *Дополнительная:*
 1. Алексеев В.Г. Очерки клинической пульмонологии / Алексеев В.Г., Яковлев В.Н.- М., 1998.

2. Буянов В.М. Первая медицинская помощь. - М.: Медицина, 1986.
3. Кикосов А.Н. Астматический бронхит и бронхиальная астма / Кикосон А.Н., Черенков В.С.-Минск: Беларусь, 1995.
4. Мясников А.Л. Пропедевтика внутренних болезней.-М.:Медгиз,1966.
5. Физическая реабилитация: Учебник для студ. ин-тов физ. культуры. - Ростов-на-Дону; Феникс, 1999

3. Протоколы практических занятий.
4. Электронные источники информации:
www.ru.wikipedia.org
www.humbio.com

Занятие №3

Болезни системы кровообращения

План занятия:

1. Вводная часть

Объявление темы занятия, плана занятия, контроль присутствующих, организационные вопросы.

2. Теоретическая часть.

а) Устное обсуждение элементов темы занятия, разъяснение трудного материала, корректировка и дополнение лекционной информации, и информации из других источников.

Примерный список обсуждаемых вопросов:

Заболевания системы кровообращения как одна из основных причин временной нетрудоспособности, преждевременной инвалидности и смертности. Острая и хроническая недостаточность кровообращения. Сердечная недостаточность. Этиология. Патогенез. Степени. Атеросклероз. Ишемическая болезнь сердца. Инфаркт миокарда. Пороки сердца. Гипертоническая болезнь. Гипотоническая болезнь. Нейроциркуляторная дистония. Облитерирующий эндартериит и варикозное расширение вен.

б) Устный и письменный контроль знаний студентов.

в) Заслушивание ₋₆₄ рефератов, подготовленных к занятию.

3. Практическая часть.

а) Выполнение письменных заданий в тетради:

- Схема лечения атеросклероза

- Общая схема лечения ИБС

- Общая схема лечения нарушений артериального давления.

б) Просмотр видеофильма «Болезни сердца».

в) Анализ видеофильма. Конспектирование важных моментов в тетради (по указанию преподавателя).

Примерные вопросы для самоконтроля студентов при подготовке к занятию:

1. Эпидемиология заболеваний системы кровообращения.
2. Понятие об острой и хронической недостаточности кровообращения (ХНК). Степени ХНК.
3. Атеросклероз. Эпидемиология. Этиология. Факторы риска в возникновении атеросклероза.

4. Атеросклероз - основной этиопатогенетический фактор заболеваний сердечно-сосудистой системы.
5. Дайте определение ишемической болезни сердца и ее клинических форм.
6. Стенокардия покоя и напряжения. Формы стенокардии по течению: редкие приступы, стабильная И нестабильная стенокардия, прединфарктное состояние.
7. Ишемическая болезнь сердца. Эпидемиология. Этиопатогенез. Клиника. Лечение и реабилитация.
8. Инфаркт миокарда. Эпидемиология. Этиопатогенез. Клиника и течение. Лечение и реабилитация.
9. Функциональные классы при ишемической болезни сердца и их определение.
10. Классификация инфарктов миокарда по величине и локализации. Четыре степени тяжести инфаркта миокарда.
11. Лечение инфаркта миокарда медикаментозное и немедикаментозное. Двигательные режимы в разные периоды заболевания.
12. Оценка эффективности восстановительной терапии при инфаркте миокарда.
13. Дайте определение понятию порока сердца. Врожденные и приобретенные пороки. Эпидемиология. Этиопатогенез.
14. Компенсированные и декомпенсированные пороки. Лечение и реабилитация.
15. Гипертоническая болезнь. Эпидемиология. Этиопатогенез. Классификация.
16. Клиническая картина гипертонической болезни. Лечение и реабилитация.
17. Понятие о гипотонической болезни первично и вторичной. Эпидемиология. Этиопатогенез.
18. Дайте определение понятию нейроциркуляторная дистония (НЦД). Эпидемиология. Этиопатогенез. Клиническая картина. Лечение и реабилитация.
19. Облитерирующий эндартериит. Эпидемиология. Этиопатогенез. Клиническая картина. Лечение и реабилитация.
20. Варикозное расширение вен нижних конечностей. Эпидемиология. Этиопатогенез. Клиническое течение и лечение.

4. Завершающая часть.

Оглашение итогов занятия, оценок, сообщение домашнего задания, организационные вопросы.

Примерные темы для подготовки рефератов:

1. Ишемическая болезнь сердца.
2. Инфаркт миокарда.
3. Гипертоническая болезнь.
4. Гипотоническая болезнь.
5. Нейроциркуляторная дистония.
6. Облитерирующий эндартериит.
7. Варикозное расширение вен.
8. Атеросклероз.
9. Хроническая недостаточность кровообращения.

10. Пороки сердца.

Материалы для подготовки к занятию:

1. Текст лекций

2. Литература:

a) Основная

1. Внутренние болезни: Учебник для студ. мед. вузов / Под ред. Л.В. Сумарокова. - М.: Медицина, 1993. - Т. 1.

2. Маколкин В.И. Внутренние болезни: Учебник для мед.училищ / Маколкин В.И., Овчаренко СИ., Семенков Н.И. - М., 1998.

3. Оганов Р.Г. Ишемическая болезнь сердца (профилактика, диагностика, лечение). -М: Изд. МПЦ, 1997.

4. Покалев Г.М. Нейроциркуляторная дистония. -М.: Изд. МПЦ, 1997.

5. Тареев Е.М. Внутренние болезни. - М.: Медгиз, 1957.

6. Чазов Е.И. Руководство по кардиологии. - М.: Медицина, 1992,

б) Дополнительная:

1. Буянов В.М. Первая медицинская помощь. - М.: Медицина, 1986.

2. Глезер Г.А. Артериальная гипертония / Глезер Г.А., Глезер М.Г. - М.: Медицина, 1986.

3. Люсов В.А. Инфаркт миокарда (вчера, сегодня, завтра). - М., 1999 - 96 с. (Акторская речь, посвященная 100-летию со дня рождения акад. П.Е. Луконского).

4. Мясников А.Л. Пропедевтика внутренних болезней. -М.: Медгиз, 1966.

5. Физическая реабилитация: Учебник для студ. ин-тов физ. культуры. - Ростов-на-Дону; Феникс, 1999

б) Дополнительная:

1. Бочков П.П. Клиническая генетика: Учебник. -М., 1997.

2. Брин В.Б. Физиология человека в схемах и таблицах. - Ростов-на-Дону: Феникс, 1999.

3. Протоколы практических занятий.

4. Электронные источники информации:

www.ru.wikipedia.org

www.humbio.com

Занятие №4

Заболевания органов пищеварения, обмена веществ и эндокринных желез

План занятия:

1. Вводная часть

Объявление темы занятия, плана занятия, контроль присутствующих, организационные вопросы.

2. Теоретическая часть.

а) Устное обсуждение элементов темы занятия, разъяснение трудного материала, корректировка и дополнение лекционной информации, и информации из других источников.

Примерный список обсуждаемых вопросов:

Гастриты. Острый гастрит. Хронический гастрит. Язвенная болезнь желудка и 12-перстной кишки. Дисфункции кишечника. Энтероптозы. Хронический холецистит. Хронический панкреатит. Сахарный диабет. Ожирение. Подагра. Заболевания щитовидной железы. Этиология. Патогенез. Лечение и профилактика.

- б) Устный и письменный контроль знаний студентов.
- в) Заслушивание рефератов, подготовленных к занятию.

3. Практическая часть.

- а) Выполнение письменных заданий в тетради:
 - классификация гастритов. Схемы лечения.
 - Схема лечения холециститов
 - Общая схема лечения сахарного диабета разных типов
 - Схема лечения подагры
 - схема профилактики избыточного веса.

- б) Просмотр видеофильма «Болезни ЖКТ»

в) Анализ видеофильма. Конспектирование важных моментов в тетради (по указанию преподавателя).

Примерные вопросы для самоконтроля студентов при подготовке к занятию:

1. *Дайте характеристику острых и хронических гастритов, их течения, клинической картины и лечения.*
2. *Язвенная болезнь желудка и 12-перстной кишки. Эпидемиология. Этиопатогенез. Клиническая картина, течение и лечение.*
3. *Воспалительные заболевания кишечника. Атонические и спастические колиты. Этиология и патогенез. Клиническая картина. Методы лечения.*
4. *Дискинезия кишечника. Атонические и спастические колиты. Этиология и патогенез. Клиническая картина. Методы лечения.*
5. *Опущение органов брюшной полости. Этиопатогенез. Клиническая картина. Методы лечения.*
6. *Хронический холецистит. Этиопатогенез. Клиническая картина и течение. Методы лечения.*
7. *Хронический панкреатит. Этиопатогенез. Клиническая картина и течение. Методы лечения.*
8. *Сахарный диабет. Этиопатогенез. Клиническая картина и клинические формы. Течение. Методы лечения и профилактика.*
9. *Подагра. Этиопатогенез. Клиническая картина и течение. Методы лечения.*
10. *Дайте понятие об ожирении. Классификация. Этиопатогенез. Клиническая картина и методы лечения.*
11. *Дайте характеристику заболеваний щитовидной железы. (Базедова болезнь и мицедема).*

4. Завершающая часть.

Оглашение итогов занятия, оценок, сообщение домашнего задания, организационные вопросы.

Примерные темы для подготовки рефератов:

1. *Язвенная болезнь желудка и 12-перстной кишки.*
2. *Опущение внутренних органов.*
3. *Дисфункции кишечника.*

Материалы для подготовки к занятию:

1. Текст лекций
2. Литература:
 - a) *Основная*
 1. Внутренние болезни: Учебник для студ. мед. вузов / Под ред. Л.В. Сумарокова. - М.: Медицина, 1993. - Т. 1.
 2. Маколкин В.И. Внутренние болезни: Учебник для мед.училищ / Маколкин В.И., Овчаренко СИ., Семенков Н.И. - М., 1998.
 3. Тареев Е.М. Внутренние болезни. - М.: Медгиз, 1957.

б) Дополнительная:

1. Буянов В.М. Первая медицинская помощь. - М.: Медицина, 1986.
2. Мясников А.Л. Пропедевтика внутренних болезней. - М.: Медгиз, 1966.
3. Физическая реабилитация: Учебник для студ. ин-тов физ. культуры. - Ростов-на-Дону; Феникс, 1999
3. Протоколы практических занятий.
4. Электронные источники информации:
www.ru.wikipedia.org
www.humbio.com

Занятие №5**Заболевания мочевыделительной системы****План занятия:****1. Вводная часть**

Объявление темы занятия, плана занятия, контроль присутствующих, организационные вопросы.

2. Теоретическая часть.

а) Устное обсуждение элементов темы занятия, разъяснение трудного материала, корректировка и дополнение лекционной информации, и информации из других источников.

Примерный список обсуждаемых вопросов:

Гломерулонефрит и пиелонефрит. Острый диффузный гломерулонефрит. Клинические формы. Течение. Почечная недостаточность. Уремия. Лечение. Острый и хронический пиелонефрит. Этиология и патогенез. Симптомы. Лечение. Почечнокаменная болезнь. Этиология, патогенез. Симптомы, течение. Пиурия. Почечная колика. Лечение. Диета. ЛФК.

б) Устный и письменный контроль знаний студентов.

в) Заслушивание кратких сообщений по подготовленным к занятию рефератам.

3. Практическая часть.

а) Выполнение письменных заданий в тетради:

- Схема лечения пиелонефритов;
- Схема лечения гломерулонефритов
- Первая помощь и предупреждение почечной колики

б) Просмотр видеофильма «Болезни почек».

в) Анализ видеофильма. Конспектирование важных моментов в тетради (по указанию преподавателя).

Примерные вопросы для самоконтроля студентов при подготовке к занятию:

1. *Острый и хронический гломерулонефрит. Этиопатогенез. Клиника.*

Течение. Методы лечения.

2. *Острый и хронический пиелонефрит. Этиопатогенез. Клиническое течение. Методы лечения.*

3. *Почечнокаменная болезнь. Этиопатогенез. Симптомы. Течение. Методы лечения.*

4. Завершающая часть.

Оглашение итогов занятия, оценок, сообщение домашнего задания, организационные вопросы.

Примерные темы для подготовки рефератов:

1. *Заболевания почек*

2. *Заболевания мочевыводящих путей*

3. *Болезни мочевого пузыря*

Материалы для подготовки к занятию:

1. Текст лекций

2. Литература:

a) Основная

1. Внутренние болезни: Учебник для студ. мед. вузов / Под ред. Л.В. Сумарокова. - М.; Медицина, 1993. - Т. 1.

2. Маколкин В.И. Внутренние болезни: Учебник для мед.училищ / Маколкин В.И., Овчаренко СИ., Семенков Н.И. - М., 1998.

3. Тареев Е.М. Внутренние болезни. - М.: Медгиз, 1957.

б) Дополнительная:

1. Минкин Р.Б. Болезни почек. - М: Медицина, 1990.

3. Протоколы практических занятий.

4. Электронные источники информации:

www.ru.wikipedia.org

www.humbio.com

Занятие №6 – 69

Заболевания и повреждения нервной системы

План занятия:

1. Вводная часть

Объявление темы занятия, плана занятия, контроль присутствующих, организационные вопросы.

2. Теоретическая часть.

а) Устное обсуждение элементов темы занятия, разъяснение трудного материала, корректировка и дополнение лекционной информации, и информации из других источников.

Примерный список обсуждаемых вопросов:

Нарушения мозгового кровообращения. Инсульты. Этиология, патогенез. Виды. Ишемический и геморрагический инсульт. Расстройства движений. Виды параличей. Атаксия. Расстройства чувствительности. Анестезия, гипостезия. Гиперстезия. Расстройства вегетативных функций и трофической функции НС. Неврозы.

Классификация. Неврастения. Психостения, Истерия. Профилактика неврозов. Лечение. Профилактика. Травматическая болезнь спинного мозга (ТБСМ). Виды повреждений спинного мозга. Периоды ТБСМ. Комплексное лечение ТБСМ. Остеохондроз позвоночника. Эпидемиология, этиология. Шейный и поясничный остеохондрозы. Лечение. Профилактика. Повреждение и заболевания периферических нервов. Монополиневриты. Лечение. Черепно-мозговая травма. Ушиб. Сотрясение мозга. Перелом основания черепа. Сдавление мозга. Лечение.

- б) Устный и письменный контроль знаний студентов.
- в) Заслушивание рефератов, подготовленных к занятию.

3. Практическая часть.

- а) Выполнение письменных заданий в тетради:
 - Общая схема лечения инсультов
 - Общая схема лечения неврозов
 - Схема лечения и профилактики шейного остеохондроза

- б) Просмотр видеофильма «Болезни ЦНС».
- в) Анализ видеофильма. Конспектирование важных моментов в тетради (по указанию преподавателя)..

Примерные вопросы для самоконтроля студентов при подготовке к занятию:

1. В чем различия центральных и периферических параличей. Механизмы патогенеза. Геми- и парапарезы.
2. Виды расстройств кровообращения головного мозга.
3. Клинические и патогенетические различия геморрагических и ишемических инсультов.
4. Патогенетические механизмы клинических проявлений острого и отдаленного периодов черепно-мозговой травмы.
5. Понятие о травматической болезни спинного мозга (ТБСМ). Патогенез развития основных клинических проявлений при повреждениях спинного мозга.
6. Клиническая картина позднего периода ТБСМ при повреждении шейного отдела позвоночника.
7. Механизм развития двигательных расстройств при травме поясничного отдела позвоночника.
8. Клиническое проявление остеохондроза позвоночника шейной локализации. Механизмы патогенеза.
9. Симптоматика поясничного остеохондроза позвоночника. Периоды течения заболевания.
10. Клинические проявления функциональных расстройств нервной системы. Истерический судорожный припадок.
11. Основные клинические формы детского церебрального паралича. Периоды течения заболевания.
12. Течение и основные клинические проявления полиомиелита. Меры профилактики у детей.
13. Симптоматика поражений нервных сплетений и нервных стволов верхних и нижних конечностей.
14. Основные этиологические факторы развития полиневритов.
15. Характеристика и патогенез расстройств органов чувств и речеобразования.
16. Понятие о врожденной мышечной кривошее. Клиническая картина. Лечение и реабилитация. Реабилитационный прогноз.

17. Понятие о косолапости. Клиническая картина. Средства лечения и реабилитации.

18. Понятие о врожденном вывихе бедра. Клиническая картина. Средства лечения и реабилитации.

4. Завершающая часть.

Оглашение итогов занятия, оценок, сообщение домашнего задания, организационные вопросы.

Примерные темы для подготовки рефератов:

1. Сосудистая патология головного мозга. Динамические и органические расстройства кровообращения. Геморрагические и ишемические инсульты и их клинические проявления.

2. Черепно-мозговая травма. Классификация, периоды. Основные клинические проявления.

3. Травматическая болезнь спинного мозга. Периоды, Клинические проявления в зависимости от уровня повреждения спинного мозга.

4. Остеохондроз позвоночника. Патогенез. Клинические проявления при различных уровнях поражения позвоночника.

5. Функциональные расстройства нервной системы. Клинические проявления неврозов: истерии, психостении, неврастении.

Материалы для подготовки к занятию:

1. Текст лекций

2. Литература:

a) Основная

1. Внутренние болезни: Учебник для студ. мед. вузов / Под ред. Л.В. Сумарокова. - М.; Медицина, 1993. - Т. 1.

2. Лудянский Э.А. Руководство по заболеваниям нервной системы. - Вологда, 1988.

3. Маколкин В.И. Внутренние болезни: Учебник для мед.училищ / Маколкин В.И., Овчаренко СИ., Семенков Н.И. - М., 1998.

4. Покалев Г.М. Нейроциркуляторная дистония. - М.: Изд. МПЦ, 1997.

5. Справочник по неврологии / Под ред. Е.В. Шмидта, М.В. Верещагина. - М.: Медицина, 1989.

б) Дополнительная:

1. Мясников А.Л. Пропедевтика внутренних болезней. - М.: Медгиз, 1966.

2. Попелянский Я.Ю. Болезни периферической нервной системы. - М.: Медицина, 1957.

3. Жолондз М.Я. Медицина против... медицины. Остеохондроз - заблуждение. - СПб.: Лань, 1996.

4. Физическая реабилитация: Учебник для студ. ин-тов физ. культуры. - Ростов-на-Дону; Феникс, 1999

3. Протоколы практических занятий.

4. Электронные источники информации:

www.ru.wikipedia.org

www.humbio.com

Занятие №7

Заболевания детей

План занятия:**1. Вводная часть**

Объявление темы занятия, плана занятия, контроль присутствующих, организационные вопросы.

2. Теоретическая часть.

а) Устное обсуждение элементов темы занятия, разъяснение трудного материала, корректировка и дополнение лекционной информации, и информации из других источников.

Примерный список обсуждаемых вопросов:

Врожденные аномалии развития детей. Кривошея, дисплазия тазобедренного сустава, вывих бедра, косолапость. Заболевания сердечно-сосудистой системы. Пороки сердца. Ревматизм. Дефекты сердечной перегородки. Миокардит. Функциональные нарушения работы сердца. Заболевания органов дыхания. Этиология. Острый и хронический бронхит. Бронхиальная астма. Болезни нервной системы. Детский церебральный паралич. Миопатия. Полиомиелит. Детские неврозы. Этиология. Лечение. ЛФК. Инфекционные заболевания. ОРЗ. ОРВИ. Скарлатина. Паротит. Ветряная оспа. Краснуха. Этиология. Патогенез. Лечение и профилактика.

б) Устный и письменный контроль знаний студентов.

в) Заслушивание рефератов, подготовленных к занятию.

3. Практическая часть.

а) Выполнение письменных заданий в тетради:

- Общая классификация детских заболеваний
- Общая схема лечения ВПР у детей
- Общая схема лечения ДЦП
- Анализ принципов профилактики ОРЗ и ОРВИ у детей.

б) Просмотр видеофильма «Детские болезни».

в) Анализ видеофильма. Конспектирование важных моментов в тетради (по указаниям преподавателя).

Примерные вопросы для самоконтроля студентов при подготовке к занятию:

1. *Лупочная грыжа у детей. Клиническая картина. Лечение и реабилитация.*

2. *Миокардит у детей. Этиопатогенез. Клиническая картина. Лечение и реабилитация.*

3. *Функциональные нарушения сердечно-сосудистой системы у детей. Клиническая картина. Лечение и реабилитация.*

4. *Острый и хронический бронхит у детей. Этиопатогенез. Клиническая картина. Лечение и реабилитация.*

5. *Бронхиальная астма у детей. Этиопатогенез. Клиническая картина. Лечение.*

6. *Неврозы у детей. Этиопатогенез. Клиническая картина. Лечение и реабилитация.*

7. *Понятие о ДДП. Этиопатогенез. Клиническая картина при различных формах. Лечение и реабилитация.*

8. *Миопатия у детей. Этиопатогенез. Клиническая картина. Лечение и реабилитация.*

9. *Понятие об острой респираторной вирусной инфекции (ОРВИ) и часто болеющих детях (ЧБД). Этиопатогенез. Клиническая картина. Лечение и*

реабилитация.

4. Завершающая часть.

Оглашение итогов занятия, оценок, сообщение домашнего задания, организационные вопросы.

Примерные темы для подготовки рефератов:

1. Детский церебральный паралич. Этиопатогенез. Периоды. Основные клинические формы.
2. Детский спинальный паралич. Полиомиелит. Этиопатогенез. Течение и основные клинические проявления.
3. Врожденная мышечная кривошея.
4. Врожденный вывих бедра,
5. Бронхиальная астма у детей.
6. Неврозы у детей.
7. Часто болеющие дети.

Материалы для подготовки к занятию:

1. Текст лекций
2. Литература:
 - a) Основная
 1. Детские болезни: Учебник для студентов мед. ин-тов / Под ред. Л.А. Исаевой. - М.: Медицина, 1994.
 2. Покалев Г.М. Нейроциркуляторная дистония. -М.: Изд. МПЦ, 1997.
 3. Справочник по неврологии / Под ред. Е.В. Шмидта, М.В. Верещагина. - М.: Медицина, 1989.
 4. Тареев Е.М. Внутренние болезни. - М.: Медгиз, 1957.
 5. П. Юмашев Г.С. Травматология и ортопедия: Учебник / Юмашев Г.С., Горшков С.З., Силин Л.Л. - М.: Медицина, 1990.

б) Дополнительная:

1. Алексеев В.Г. Очерки клинической пульмонологии / Алексеев В.Г., Яковлев В.Н. - М., 1998.
2. Усов И.Н. Здоровый ребенок: Справочник педиатра. - Минск: Беларусь, 1994.
3. Протоколы практических занятий.
4. Электронные источники информации:

www.ru.wikipedia.org
www.humbio.com

Занятие №8

Гинекологические заболевания

План занятия:

1. Вводная часть

Объявление темы занятия, плана занятия, контроль присутствующих, организационные вопросы.

2. Теоретическая часть.

а) Устное обсуждение элементов темы занятия, разъяснение трудного материала, корректировка и дополнение лекционной информации, и информации из других источников.

Примерный список обсуждаемых вопросов:

Заболевания женской половой сферы. Классификация. Нехирургические заболевания.

Расстройства цикла. Аднексит. Метрит. Параметрит. Эндометрит. Выпадение матки и влагалища. Этиология. Патогенез. Лечение и профилактика. Хирургические заболевания. Опухоли матки и яичников. Внематочная беременность. Недостаточность тазового дна. Родовые патологии. Кесарево сечение. Разрывы промежности. Искусственное прерывание беременности. Лечение и медицинская реабилитация.

б) Устный и письменный контроль знаний студентов.

в) Заслушивание рефератов, подготовленных к занятию.

3. Практическая часть.

а) Выполнение письменных заданий в тетради:

- Классификация заболеваний женской половой сферы
- Типы акушерской патологии
- Схема лечения расстройств менструального цикла
- Показания для назначения кесарева сечения.

б) Просмотр видеофильма «Патология беременности».

в) Анализ видеофильма. Конспектирование важных моментов в тетради (по указанию преподавателя).

Примерные вопросы для самоконтроля студентов при подготовке к занятию:

1. *Дайте характеристику основных типов расстройств менструального цикла*
2. *Охарактеризуйте основные воспалительные заболевания женской половой сферы: оофор-рит, метрит, параметрит, эндометрит.*
3. *Опущение и выпадение матки. Этиопатогенез. Клиническая картина. Лечение и реабилитация,*
4. *Понятие о неправильном положении матки. Этиопатогенез, Клиническая картина. Лечение и реабилитация.*
5. *Охарактеризуйте заболевания, требующие оперативного вмешательства: опухоли матки и яичников, внематочная беременность, недостаточность тазового дна (выпадение матки и влагалища).*
6. *Дайте характеристику патологий, требующих применение кесарева сечения при беременности.*
7. *Разрывы промежности при родах.*
8. *Искусственное прерывание беременности. Лечение и медицинская реабилитация.*

4. Завершающая часть.

Оглашение итогов занятия, оценок, сообщение домашнего задания, организационные вопросы.

Примерные темы для подготовки рефератов:

1. *Опущение и выпадение матки. Этиопатогенез. Клиника. Лечение.*
2. *Краткий обзор и характеристика заболеваний женской половой сферы*
3. *Виды акушерской патологии. Краткая характеристика.*

Материалы для подготовки к занятию:

1. Текст лекций

2. Литература:

а) Основная

1. Внутренние болезни: Учебник для студ. мед. вузов / Под ред. Л.В. Су

марокова. - М.; Медицина, 1993. - Т. 1,2

2. Кретова М.Е. Акушерство и гинекология / Крстова М.Е., Смирнова Л.М. - М.: Медицина, 1992.

3. Маколкин В.И. Внутренние болезни: Учебник для мед.училищ / Маколкин В.И., Овчаренко СИ., Семенков Н.И. - М., 1998.

4. Тареев Е.М. Внутренние болезни. - М.: Медгиз, 1957.

б) Дополнительная:

1. Мясников А.Л. Пропедевтика внутренних болезней.-М.:Медгиз,1966.

2. Физическая реабилитация: Учебник для студ. ин-тов физ. культуры. -

Ростов-на-Дону; Феникс, 1999

3. Протоколы практических занятий.

4. Электронные источники информации:

www.ru.wikipedia.org

www.humbio.com