

**Министерство просвещения Российской Федерации**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Ярославский государственный педагогический университет**  
**им. К.Д. Ушинского»**

**Утверждаю**

**Ректор университета**

**М.В. Груздев**

28 ноября 2023 г.



**Порядок организации и проведения профессиональных (демонстрационных)**  
**экзаменов по основным образовательным программам высшего образования**  
**УГСН 44.00.00 Образование и педагогические науки**

Ярославль

2023

## **1. Общие положения**

1.1. Порядок разработан в соответствии с Концепцией подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года (утверждена Распоряжением Правительства РФ № 1688-р от 24 июня 2022 года).

Профессиональный (демонстрационный) экзамен (далее – ПДЭ) в структуре подготовки педагогических кадров – необходимый элемент комплексной системы оценки результатов освоения образовательной программы обучающимися, внедрения алгоритмов выявления дефицитов профессиональной подготовки педагогических кадров, привлечения ведущих профессиональных ассоциаций и объединений работодателей к независимой оценке качества профессиональной подготовки, совершенствования механизмов актуализации образовательных программ подготовки педагогических кадров, повышения престижа педагогической профессии.

1.2. Проведение ПДЭ позволит:

1.2.1. обучающимся по программам высшего педагогического образования:

– получить объективную независимую экспертную оценку результатов обучения (оценка компетенций, выявление профессиональных дефицитов) и рекомендации по дальнейшему профессиональному развитию и построению образовательной траектории (в рамках промежуточной аттестации);

– обеспечить прохождение аттестации в форме, приближенной к условиям реализации профессиональной деятельности;

– продемонстрировать сформированность общепрофессиональных и профессиональных компетенций потенциальным работодателям с целью последующего трудоустройства;

1.2.2. Университету:

– обеспечить повышение объективности оценочных процедур за счет внедрения единых подходов к проведению форм промежуточной и(или) итоговой аттестации;

– создать условия повышения качества реализуемых образовательных программ;

– усовершенствовать механизмы взаимодействия с работодателями, в том числе в части целевого обучения и трудоустройства обучающихся; обеспечить условия развития системы методического сопровождения педагогических работников;

1.2.3. независимым экспертам из числа работодателей:

– обеспечить формирование кадрового резерва;

– создать условия для реализации экспертной деятельности и повышения методической компетентности;

– включиться в реализацию системы профессионально-общественной экспертизы качества и условий подготовки педагогических кадров.

1.3. Настоящий Порядок определяет основные положения организации и проведения ПДЭ при реализации основных образовательных программ подготовки педагогических кадров по программам высшего образования по УГСН 44.00.00 Образование и педагогические науки в Университете.

1.4. Организационно-методические, кадровые и материально-технические условия организации и проведения ПДЭ определены применительно к программам высшего образования по УГСН 44.00.00 Образование и педагогические науки.

1.5. Цель профессионального (демонстрационного) экзамена: независимая оценка результатов освоения образовательной программы, а также готовности обучающихся (выпускников) к решению профессиональных задач в соответствии с профессиональным(-ыми) стандартом(-ами) и планируемыми результатами освоения образовательных программ в реальных или смоделированных условиях профессиональной деятельности.

1.6. Основными принципами организации и проведения независимой оценки качества подготовки педагогических кадров в форме ПДЭ являются:

**Принцип добровольности:** участие в профессиональных (демонстрационных) экзаменах экспертов и педагогов образовательных организаций осуществляется на добровольной основе.

**Принцип объективности:** оценивание результатов ПДЭ осуществляется на основе привлечения компетентных независимых экспертов, применения оценочных материалов, прошедших профессиональную экспертизу, внедрения единых организационно – технологических решений при создании площадок для проведения ПДЭ, предупреждения возникновения конфликта интересов в отношении всех участников.

**Принцип независимости:** самостоятельность и беспристрастность представителей профессионального экспертного сообщества, участвующих в экспертизе оценочных материалов и (или) в оценке результатов прохождения участниками профессионального (демонстрационного) экзамена.

**Принцип доступности:** обеспечение равного доступа на Площадку участников с целью знакомства с ее организационно-техническими возможностями, участия в тренировочных мероприятиях подготовки к демонстрационным экзаменам.

**Принцип системности:** формирование банка оценочных материалов, соответствующих требованиям профессиональных стандартов и (или) образовательных стандартов подготовки педагогических кадров, привлечения представителей профессионального экспертного сообщества к проведению оценочных процедур, всестороннего анализа результатов ПДЭ, выявления образовательных (профессиональных) дефицитов участников экзамена, разработки программ индивидуального профессионального развития (саморазвития) и внесения изменений в основные образовательные программы высшего педагогического образования.

**Принцип открытости:** прозрачность и публичность информирования участников, представителей экспертного сообщества, общественности о целях, задачах, принципах организации и проведения независимой оценка качества подготовки педагогических кадров в форме профессионального (демонстрационного) экзамена, организационных особенностях процедуры профессионального (демонстрационного) экзамена.

1.7. ПДЭ проводится для оценки качества профессиональной подготовки следующих категорий участников:

1) для обучающихся по образовательным программам УГСН 44.00.00 Образование и педагогические науки: в рамках практической подготовки и промежуточной аттестации по модулям (дисциплинам), практикам, реализуемым Университетом на основе единых требований к структуре и содержанию предметной и методической подготовки педагогических кадров, в том числе с целью оценки готовности и допуска обучающихся к профессиональной деятельности;

2) для выпускников образовательных программ УГСН 44.00.00 Образование и педагогические науки: в рамках государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) с целью оценки результатов освоения образовательных программ и готовности выпускников к решению профессиональных задач в соответствующей сфере профессиональной деятельности;

1.8. Для проведения ПДЭ используются как специально оборудованные площадки, так и иные аудитории, оборудование которых позволяет проводить профессиональные (демонстрационные) экзамены с учётом специфики направлений подготовки обучающихся в рамках УГСН 44.00.00 Образование и педагогические науки.

## 2. Термины и определения

**Банк оценочных материалов ПДЭ** – совокупность оценочных материалов, прошедших независимую экспертизу на соответствие требованиям профессионального стандарта, образовательных стандартов подготовки педагогических кадров, используемых для проведения ПДЭ в рамках независимой оценки качества подготовки педагогических кадров.

**Волонтер ПДЭ (статист)** (далее – волонтер) – лицо, участвующее в создании модельной ситуации профессиональной деятельности в соответствии с оценочными средствами.

**ПДЭ** – процедура независимой оценки, направленная на оценивание готовности обучающегося, выпускника к профессиональной деятельности (уровня сформированности компетенций), проводимая в условиях, приближенных к профессиональной деятельности с участием независимых экспертов (представителей работодателя).

**Задание ПДЭ** – структурированное описание профессиональной педагогической, психолого-педагогической задачи, включающее условия ее реализации, решение которой в модельных или реальных условиях должен подготовить и продемонстрировать аттестуемый.

**Инфраструктурный лист** – перечень оборудования, мебели, средств обучения и воспитания, которые может использовать аттестуемый при выполнении задания профессионального (демонстрационного) экзамена.

**Организатор ПДЭ** – структурное подразделение Университета, обеспечивающее создание условий для проведения профессионального (демонстрационного) экзамена.

**Контрольно-измерительные материалы ПДЭ (далее – КИМ)** – материалы, позволяющие реализовать процедуру оценки ПДЭ и включающие в себя, в том числе: задание ПДЭ, перечень проверяемых компетенций (трудовых функций, действий), критериев и показателей оценки.

**Площадка для проведения ПДЭ** – комплекс учебных и вспомогательных помещений, организационно-техническое оснащение которых обеспечивает возможность проведения ПДЭ.

**Реестр экспертов** – форма систематизации данных о представителях профессионального сообщества, имеющих необходимый уровень квалификации для участия в экспертизе оценочных материалов и проведении независимой оценки качества подготовки педагогических кадров в форме ПДЭ.

**Участники ПДЭ** – обучающиеся, выпускники (далее – аттестуемые), эксперты (в том числе работодатели), учебно-вспомогательный и технический персонал.

### **3. Нормативные основания организации и проведения профессионального (демонстрационного) экзамена**

3.1. Организация и проведение ПДЭ основывается на следующих нормативных документах федерального уровня:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по УГСН 44.00.00 Образование и педагогические науки;

– концепция подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 июня 2022 г. № 1688-р;

– профессиональные стандарты в области профессиональной деятельности 01 Образование и наука (в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования).

3.2. С целью привлечения к организации и проведению ПДЭ органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования осуществляется:

– заключение соглашения о сотрудничестве между Университетом и органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, в сфере независимой оценки качества подготовки педагогических кадров по образовательным программам УГСН 44.00.00 Образование и педагогические науки и уровня квалификации педагогических кадров.

### **4. Требования к условиям проведения ПДЭ**

4.1. Аудитории (помещения), используемые при проведении ПДЭ определяются в соответствии с требованиями, указанными в п. 4.2., и утверждаются первым проректором Университета.

4.2. Требования к материально-техническому обеспечению

4.2.1. Основная площадка ПДЭ оснащена в соответствии с перечнем рекомендуемых функциональных характеристик оборудования в рамках мероприятий в 2022 г. по модернизации материально-технической базы подведомственных Минпросвещения России образовательных организаций высшего образования, основным направлением деятельности которых является подготовка педагогических кадров, утвержденным протоколом заседания Комиссии Минпросвещения России по отбору комплексных перечней мероприятий от 27 апреля 2022 г. № АЗ-10/08-пр (далее – Протокол № АЗ-10/08-пр). Дополнительные аудитории могут быть использованы, если они оснащены необходимым оборудованием, указанное в инфраструктурном листе (см. п. 4.2.5), отсутствующим на основной площадке.

4.2.2. На основной площадке ПДЭ расположение технических средств записи видеоизображения обеспечивает обзор всего помещения без «слепых» зон. Запись аудиосигнала содержит речь всех участников профессионального (демонстрационного) экзамена.

4.2.3. На входной двери помещений, в которых проводится ПДЭ, с наружной стороны на видном месте размещена табличка формата не менее «А4» с надписью «Внимание! В помещении ведется видеозапись».

4.2.4. Для проведения ПДЭ и связанных с ним мероприятий, подготовку помещения и оборудования осуществляют структурные подразделения Университета, обеспечивающие проведение ПДЭ на данной площадке.

4.2.5. Организатор ПДЭ на основе утвержденных КИМ для проведения ПДЭ формируют инфраструктурный лист, содержащий перечень оборудования, демонстрационных, дидактических, иных материалов, медиаресурсов и программного обеспечения. Инфраструктурный лист доводится до сведения обучающихся – участников ПДЭ не позднее чем за 2 месяца до проведения ПДЭ на подготовительном этапе.

4.2.6. Помещения для проведения ПДЭ оснащаются в соответствии с инфраструктурным листом.

### 4.3. Требования к кадровым условиям проведения ПДЭ

4.3.1. Проведение ПДЭ обеспечивается экспертами (представителями профессионально-педагогического сообщества), волонтерами и другими сотрудниками Университета.

4.3.2. Требования к экспертам (представителям профессионально-педагогического сообщества)

4.3.2.1. В качестве экспертов для проведения ПДЭ привлекаются:

– руководители и (или) работники организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, в рамках которой проводятся демонстрационные экзамены, имеющие высшее образование и стаж работы в сфере, в рамках которой проводится ПДЭ, не менее 3 лет;

– представители региональных и (или) муниципальных органов исполнительной власти и (или) представители общественных организаций, осуществляющих деятельность в соответствующей сфере, имеющие стаж работы в сфере, в рамках которой проводится ПДЭ, не менее 3 лет;

– педагогические работники Университета и (или) работники иных научных организаций и (или) организаций высшего образования, осуществляющих трудовую

деятельность в сфере, в рамках которой проводятся демонстрационные экзамены, имеющие стаж работы в сфере, в рамках которой проводится ПДЭ, не менее 3 лет;

4.3.2.2. На подготовительном этапе учебно-методическое управление университета на основании предложений организаторов ПДЭ формирует реестр экспертов.

4.3.2.3. Эксперты, привлекаемые к проведению ПДЭ, проходят инструктаж по процедуре ПДЭ на подготовительном этапе.

4.3.3. Моделирование условий профессиональной деятельности обеспечивается волонтерами.

4.3.3.1. Организаторы ПДЭ привлекают в качестве волонтеров:

- обучающихся Университета и (или) иных образовательных организаций;
- иных лиц в соответствии с требованиями контрольно-измерительных материалов ПДЭ.

4.3.3.3. Волонтеры, привлекаемые к проведению ПДЭ, проходят инструктаж по процедуре ПДЭ на подготовительном этапе.

4.3.4. Проведение (в том числе организацию) ПДЭ осуществляют сотрудники Университета, с учетом следующего функционала:

- общее руководство, планирование деятельности и ведение организационно-распорядительной документации по проведению ПДЭ осуществляет учебно-методическое управление университета;

- за организационно-методическое сопровождение ПДЭ, формирование и утверждение в установленном порядке КИМ ПДЭ, подбор экспертов и волонтеров, формирование списков аттестуемых лиц отвечает организатор ПДЭ.

## **5. Организация и порядок проведения профессионального (демонстрационного) экзамена**

5.1. Порядок проведения ПДЭ вне зависимости от места проведения включает следующие этапы:

5.1.1. Подготовительный этап:

- разработка и утверждение контрольно-измерительных материалов (в т.ч. оценочных листов), подготовка инфраструктурных листов;

- информирование экзаменуемых об аттестации в форме профессионального (демонстрационного) экзамена, проведение тренировочных мероприятий;

- подбор экспертов и волонтеров, проведение для них инструктажа;

- подготовка организационно-распорядительных документов о прохождении аттестации в форме ПДЭ.

5.1.2. Основной этап:

- выдача экзаменуемому задания ПДЭ;

- подготовка образовательного пространства на площадке проведения ПДЭ в соответствии с заявками экзаменуемых (на основе инфраструктурного листа);

- предоставление экзаменуемыми плана и/или технологической карты экспертам;

- выполнение экзаменуемыми задания ПДЭ;

- оценивание экспертами выполнения задания.

5.1.3. Заключительный этап: оформление документации и информирование экзаменуемых о результатах ПДЭ.

5.2. Регламент проведения ПДЭ приведен в Приложении 2.

5.3. Результаты ПДЭ передаются в учебно-методическое управление для проведения мониторинговых мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования.

## **6. Контрольно-измерительные материалы и технология оценивания результатов профессионального (демонстрационного) экзамена**

6.1. КИМ для проведения ПДЭ разрабатываются организаторами ПДЭ самостоятельно и являются составной частью программы комплексного экзамена или программы государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы.

6.2. КИМ ПДЭ включают в себя следующие обязательные компоненты:

- 1) перечень проверяемых универсальных, общепрофессиональных и/или профессиональных компетенций, соотнесенных с профессиональным стандартом;
- 2) образовательные задания и педагогический контекст (Приложение 3);
- 3) шаблон технологической карты учебного занятия, образовательного события или психолого-педагогического занятия;
- 4) критерии и показатели оценивания.

6.3. Параметрами (критериями) оценивания результатов ПДЭ являются следующие группы критериев сформированности общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

- психолого-педагогическая грамотность;
- методическая грамотность;
- предметная грамотность;
- коммуникативно-цифровая грамотность.

*Группа критериев «Психолого-педагогическая грамотность»* позволяет оценить способность аттестуемого учитывать в профессиональной деятельности комплекс возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, создавать условия здоровьесбережения обучающихся, осуществлять воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

*Группа критериев «Методическая грамотность»* позволяет оценить готовность аттестуемого применять знание методики преподавания при практической реализации различных видов и приемов современных педагогических технологий, проектировании педагогического процесса в соответствии с целеполаганием, осуществлять эффективный отбор современных образовательных технологий, форм, способов, приемов, средств для организации профессиональной деятельности, объективное оценивание знаний обучающихся на основе различных методов контроля и др.

*Группа критериев «Предметная грамотность»* позволяет оценить готовность аттестуемого применять знания преподаваемого предмета в профессиональной деятельности, умение интегрировать знания из различных областей в образовательное событие (учебное занятие, воспитательное мероприятие и др.).



*Группа критериев «Коммуникативно-цифровая грамотность»* включает критерии, оценивающие способность осуществлять эффективную коммуникацию в профессиональной сфере, взаимодействие, сотрудничество, партнерство с участниками образовательного процесса, владение современными средствами и технологиями цифрового образования, навыками формирования функциональной цифровой грамотности обучающихся.

6.4. В ходе ПДЭ эксперты индивидуально оценивают выполнение задания экзаменуемыми и заполняют оценочные листы.

6.5. Оценка результатов ПДЭ определяется на основе среднего балла, вычисляемого как среднее арифметическое значение оценок, выставленных каждым экспертом индивидуально.

Для перевода баллов, полученных в результате ПДЭ, в оценки используется процент от максимально возможного балла:

- «отлично» – 80 % и более;
- «хорошо» – не менее 60 и менее 80 %;
- «удовлетворительно» – не менее 40 и менее 60 %;
- «неудовлетворительно» – менее 40 %.

6.6. Структурные подразделения в дополнения к КИМ разрабатывают инструктажи по процедуре для всех участников профессионального (демонстрационного) экзамена.

## **7. Особенности проведения ПДЭ для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

7.1. Для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья процедура сдачи ПДЭ организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния их здоровья (далее – индивидуальные особенности).

Для прохождения ПДЭ согласуются следующие особые условия:

- решение о проведении ПДЭ для обучающихся с ОВЗ и инвалидов в отдельно сформированной группе (группах) (в случае наличия у обучающихся заболеваний, вызванных нарушением зрения, слуха и др.);

- присутствие на площадке ПДЭ психолога (-ов), сурдопедагога (-ов), тифлопедагога (-ов), переводчика (-ов) русского жестового языка, других специалистов по сопровождению лиц с ОВЗ и инвалидов, а также ассистентов, волонтеров;

- предоставление задания ПДЭ в форме, доступной для восприятия лиц с ОВЗ и инвалидов при наличии индивидуальных особенностей: в печатном виде с расшифровкой всех сокращений /увеличенным шрифтом /в виде аудиофайлов /оформленными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

- увеличение времени проведения профессионального (демонстрационного) экзамена;

- организация дополнительных перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий, питания обучающихся.

7.2. В период подготовки и проведения ПДЭ Университет обеспечивает для лиц с ОВЗ и инвалидов:

- условия беспрепятственного доступа обучающихся к рабочим местам, во вспомогательные аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, увеличенных проходов между рабочими местами; особое размещение и оснащение рабочих мест обучающихся);

- предоставление, в случае необходимости, технических средств коллективного и индивидуального пользования на Площадке и во время подготовительных мероприятий, в зависимости от вида нозологии (нарушение слуха, нарушение зрения, нарушение опорно-двигательного аппарата и другие);

- методическое сопровождение процедур подготовки и проведения ПДЭ, а также применение адаптированных печатных и звуковых материалов, доступных для инвалидов и лиц с ОВЗ;

- кадровое сопровождение: наличие в период подготовки и проведения ПДЭ квалифицированных специалистов по работе с лицами с инвалидностью и ОВЗ, прошедшими инструктаж по реализации процедур ПДЭ.

7.3. До начала проведения ПДЭ Университет проводит инструктаж участников, информирует о режиме и условиях проведения экзамена, в том числе о времени начала и завершения экзамена; наличии и времени перерывов; местах организации питания; условиях оказания медицинской помощи; требованиях пожарной безопасности.

7.4. Университет превентивно (при необходимости) реализует следующие меры по снижению стрессовых факторов при участии лиц с ОВЗ и инвалидов в демонстрационном экзамене:

- организует в период подготовки дополнительные консультации и практические занятия по использованию оборудования Площадки;

- организует тренинги и (или) консультации психолога для индивидуальной отработки стрессовой ситуации, ситуации утомления и эмоционального дисбаланса.

7.5. При проведении ПДЭ Университет обеспечивает соблюдение следующих общих требований:

- ПДЭ проводится для инвалидов и лиц с ОВЗ в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении ПДЭ;

- присутствие при необходимости тьютора, ассистента, оказывающих обучающемуся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- применение необходимых технических средств для создания доступной среды;

- оборудование рабочего места с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся;

- предоставление инструкции о порядке проведения ПДЭ в печатном виде или посредством рельефно-точечного шрифта Брайля;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов).

7.6. К функциям ассистентов, задействованных в процедурах проведения ПДЭ по заявлению обучающегося с инвалидностью и ОВЗ, относится:

- содействие в перемещении на Площадке;
- оказание помощи в фиксации положения тела, ручки в кисти руки;
- вызов медперсонала или скорой медицинской помощи;
- оказание доврачебной помощи;
- помощь в общении с сотрудниками, включая сурдоперевод для слабослышащих и глухих лиц;
- помощь при чтении и оформлении заданий.

7.7. Дополнительно при проведении ПДЭ Университет обеспечивает соблюдение следующих требований в зависимости от категорий обучающихся с ОВЗ:

а) для слепых:

- задания для выполнения ПДЭ, а также инструкция о порядке проведения экзаменационных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного для чтения с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение рабочего места аттестуемого не менее 300 люкс;

- при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения ПДЭ оформляются увеличенным шрифтом, или в виде электронного документа, доступного для чтения с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением, или зачитываются ассистентом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного или индивидуального пользования, при необходимости обучающимся предоставляется сурдопереводчик;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все экзаменационные испытания, требующие вербализации по желанию обучающихся, могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по заявлению аттестуемого ПДЭ может проводиться в устной форме.

7.8. При проведении ПДЭ с участием обучающихся с инвалидностью и ОВЗ Университет предоставляет возможность увеличения времени, отведенного на выполнение задания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья аттестуемых.

Время нахождения обучающегося из числа лиц с ОВЗ и инвалидов на площадке ПДЭ не должно превышать 6 рабочих часов в день. В случае увеличения установленной продолжительности времени для прохождения ПДЭ, время его выполнения может быть пролонгировано с учетом возможности перехода выполнения заданий на следующий (-ие) день (дни), но не более, чем в 1,5 раза.

7.9. Специальные условия для прохождения ПДЭ для лиц с инвалидностью и ОВЗ формируются Университетом в соответствии с нозологией, согласно приведенной ниже Матрице оснащения площадки для проведения ПДЭ для лиц с ОВЗ и инвалидностью (Таблица 1) и минимальными требованиями к оснащению рабочих мест аттестуемых с инвалидностью и ОВЗ с учетом основных нозологий (Таблица 2).

Таблица 1

Оснащение Площадки при организации ПДЭ для лиц с ОВЗ и инвалидностью

Вид условий	Для лиц с нарушением слуха	Для лиц с нарушением зрения	Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (далее ОДА)
Материально-технические (наличие специального оборудования, создание доступной среды)	Помещение оборудовано компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), мультимедийной системой.	Помещение оборудовано видеоувеличителем для просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране), брайлевской компьютерной техникой.	Помещение имеет расширение проходов (не менее 1,5 метров)
Методические (индивидуальная программа, увеличение времени проведения профессионального (демонстрационного) экзамена)	Увеличение времени в соответствии с индивидуальными особенностями на подготовку и оформление письменного задания	Увеличение времени в соответствии с индивидуальными особенностями на подготовку и оформление звукового задания	Увеличение времени в соответствии с индивидуальными особенностями и требованиями адаптированного комплекта оценочной документации
Кадровые (наличие тьютора-сопровождающего, сурдопереводчика и волонтера-помощника).	Наличие сурдопереводчика	Наличие тьютора-сопровождающего	Наличие волонтера-помощника, тьютора-сопровождающего

**Минимальные требования к оснащению рабочих мест аттестуемых  
с инвалидностью и ОВЗ с учетом основных нозологий**

Наименование рабочего места с учетом нозологии	Площадь, м.кв.	Ширина прохода между рабочими местами, м.	Специализированное оборудование, количество
<b>Рабочее место участника с нарушением слуха</b>	Площадь на 1 обучающегося с нарушениями слуха не менее 2,5 м <sup>2</sup>	При выделении рабочих мест для обучающихся с нарушениями слуха расстояние между рядами столов - не менее 0,6 м; между столами в ряду – не менее 0,5 м; между рядами столов и стенами безоконных проемов - не менее 0,7 м; между рядом столов и стеной с оконными проемами - не менее 0,5 м	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Акустическая система (система свободного звукового поля).</li> <li>2. Информационная индукционная система с радиомикрофоном.</li> <li>3. Рекомендуемый комплект оснащения учебной аудитории: радио-класс, аудиотехника (акустический усилитель и колонки), электронная доска.</li> </ol>
<b>Рабочее место участника с нарушением зрения</b>	Площадь на 1 обучающегося с нарушением зрения не менее 3 м <sup>2</sup>	При выделении рабочих мест для обучающихся с нарушениями зрения расстояние между рядами столов - не менее 0,6 м; между столами в ряду - не менее 0,5 м; между рядами столов и стенами без оконных проемов - не менее 0,7 м; между рядом столов и стеной с оконными проемами - не менее 0,5 м. Площадь ученического стола не менее 1 м ширины и 0,6 м глубины для размещения брайлевской литературы и тифлосредств.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Дисплей с использованием системы Брайля (рельефно-точечный шрифт) 40-знаковый или 80-знаковый, или портативный дисплей.</li> <li>2. Программа экранного увеличения.</li> <li>3. Редактор текста (программа для перевода обычного шрифта в брайлевский и обратно).</li> <li>4. Ручное увеличивающее устройство (портативная лупа).</li> <li>5. Рекомендуемый комплект оснащения для стационарного рабочего места для незрячего или слабовидящего пользователя: персональный компьютер с большим монитором (19 - 24"), с программой экранного доступа, программой экранного увеличения) и дисплеем, использующим систему Брайля (рельефно-точечный шрифт).</li> </ol>
<b>Рабочее место участника с нарушением ОДА</b>	Площадь на 1 обучающегося с нарушением опорно-двигательного аппарата не менее 3 м <sup>2</sup>	Минимальный размер зоны на одно место с учетом подъезда и разворота коляски 1800 x 1800 мм. Ширина прохода между рядами столов для учащихся, передвигающихся в креслах-колясках и на опорах, - не менее 0,9 м; между рядом столов и стеной с оконными проемами - не менее 0,5 м;	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Специальная клавиатура: клавиатура с большими кнопками и разделяющей клавиши накладкой и/или специализированная клавиатура с минимальным усилием для позиционирования и ввода и/или сенсорная клавиатура.</li> <li>2. Персональный компьютер.</li> </ol>

Наименование рабочего места с учетом нозологии	Площадь, м.кв.	Ширина прохода между рабочими местами, м.	Специализированное оборудование, количество
		между рядами столов и стенами без оконных проемов - не менее 1,0 м. Расстояние между столами в ряду - не менее 0,85 м.	
<b>Рабочее место участника с соматическими заболеваниями</b>	Площадь на 1 обучающегося с соматическими заболеваниями не менее 2,5 м <sup>2</sup>	При выделении ученических мест для обучающихся с соматическими заболеваниями расстояние между рядами столов - не менее 0,6 м; между столами в ряду - не менее 0,5 м; между рядами столов и стенами без оконных проемов - не менее 0,7 м; между рядом столов и стеной с оконными проемами - не менее 0,5 м.	Для обучающихся с сердечно-сосудистой недостаточностью в учебных помещениях, рекомендуется предусматривать полузамкнутые рабочие места-кабины (с боковыми бортиками и экранами у стола, высокими спинками сидений, с бортиками-ограждениями по бокам и сзади и т.п.)

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания ПДЭ, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов.

## **8. Порядок хранения и обработки данных профессионального (демонстрационного) экзамена**

8.1. Хранение и обработка данных ПДЭ осуществляется в порядке, установленном для процедур промежуточной или государственной итоговой аттестации<sup>1</sup>.

8.2. В дополнение к документам о промежуточной или государственной итоговой аттестации производится хранение следующих документов:

- индивидуальное согласие на обработку персональных данных экспертов и волонтеров, привлекаемых из сторонних организаций (Приложение 1);
- оценочные листы ГИА хранятся исключительно в бумажном виде в течение срока, предусмотренного для подачи апелляции, Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержденное ректором университета 10 мая 2018 года, принятое на заседании Ученого совета Университета 10 мая 2018 г., протокол №10).

<sup>1</sup> Положение о государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержденное ректором университета 10 мая 2018 года, принятое на заседании ученого совета Университета 10 мая 2018 г., протокол №10).

Положение о промежуточной аттестации (утвержденное ректором университета 09 июня 2021 года, принятое на заседании ученого совета Университета 9 июня 2021 г., протокол №10)

## 9. Заключительные положения

9.1. Настоящий Порядок, а также изменения и дополнения к нему утверждаются ученым советом Университета.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор



А.М. Ходырев

Проректор по учебной работе



М.Ю. Соловьев

И.о. начальника учебно-методического управления



М.Ю. Хахина

Начальник юридического отдела



Е.С. Белозерова

Настоящий Порядок организации и проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов по основным образовательным программам высшего образования УГСН 44.00.00 Образование и педагогические науки принят на заседании ученого совета университета 28 ноября 2023 года, протокол № 4

Ученый секретарь



Ю.С. Никифоров

Приложение 1 к Порядку организации и проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов по основным образовательным программам высшего образования УГСН 44.00.00 Образование и педагогические науки

**ПИСЬМЕННОЕ СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

зарегистрирован \_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_

выдан: \_\_\_\_\_

дата выдачи «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского», адрес: 150000, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 108/1, (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных, включающих: фамилию, имя, отчество, адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан), фото- и видеоизображение.

Перечисленные персональные данные могут использоваться в достижении Оператором следующих целей: подготовка и проведение профессионального (демонстрационного) экзамена.

Предоставляю Оператору право осуществлять сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование моих персональных данных.

Разрешаю принимать, а также хранить и обрабатывать, систематизировать, уточнять, уничтожать мои персональные данные в течение периода хранения документов у Оператора и не менее чем срок хранения документов, установленных действующим законодательством.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Оператор обязан прекратить их обработку.

Настоящее согласие действует в течение срока хранения моих персональных данных.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



Приложение 2 к Порядку организации и проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов по основным образовательным программам высшего образования УГСН 44.00.00 Образование и педагогические науки

## **Регламенты проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов**

### ***1. Область применения регламентов***

1.1. ПДЭ реализуется как форма:

- промежуточной аттестации по дисциплине (модулю);
- промежуточной аттестации по практике;
- государственного экзамена, как части ГИА.

Порядок формирования оценки, информирования обучающихся о результатах, хранения результатов ПДЭ аналогичен соответствующим аттестационным процедурам.

1.2. Организационные вопросы, связанные с проведением ПДЭ относятся к компетенции организатора ПДЭ, ответственного за проведение ПДЭ.

1.3. Состав экспертов, волонтеров и других сотрудников Университета, принимающих участие в процедуре ПДЭ, определяется организатором ПДЭ и включается в соответствующие документы по экзаменационной процедуре.

1.4. Инструктаж всех участников ПДЭ проводится не позднее, чем за один учебный день перед началом процедуры представителем организатора ПДЭ. Экспертам предоставляются оценочные листы, при необходимости разъясняются критерии оценивания.

1.5. Формат и время предоставления плана (технологической карты, сценария и пр.) учебного занятия (образовательного события) определяется организатором ПДЭ, с учетом КИМ.

1.6. В процессе проведения ПДЭ на основной площадке ведется видео- и аудиозапись, при проведении ПДЭ в дополнительных аудиториях проведение видео- и аудиозаписи определяется технической совместимостью со стационарно установленным оборудованием.

1.7. Процедура проведения ПДЭ предусматривает не более 30 минут на одного экзаменуемого.

### ***2. ПДЭ как форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)***

2.1. ПДЭ как форма аттестации устанавливается программой комплексного экзамена. Обучающиеся в начале установленного периода освоения дисциплины (модуля) информируются о форме промежуточной аттестации.

2.2. Не менее чем за 3 учебных дня до промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) обучающимся выдается индивидуальное и/или групповое экзаменационное задание.

2.3. Обучающиеся не менее чем за два учебных дня до промежуточной аттестации предоставляют требования к образовательному пространству, согласно

инфраструктурному листу. Запрос передается организатору ПДЭ, который обеспечивает готовность образовательного пространства на время проведения ПДЭ.

### ***3. ПДЭ как форма промежуточной аттестации по практике***

3.1. ПДЭ как форма аттестации устанавливается программой практики. Перед началом прохождения практики обучающиеся информируются о форме промежуточной аттестации по практике.

3.2. Не позднее первого учебного дня прохождения практики обучающийся получает индивидуальное задание ПДЭ.

3.3. Обучающиеся не менее чем за два учебных дня до аттестации по практике предоставляют требования к образовательному пространству, согласно инфраструктурному листу. Запрос передается организатору ПДЭ, который обеспечивает готовность образовательного пространства на время проведения ПДЭ.

### ***4. ПДЭ как форма государственного экзамена***

4.1. ПДЭ как форма государственного экзамена устанавливается программой ГИА. Обучающиеся информируются о форме проведения ГИА не менее чем за 6 месяцев до экзамена.

4.2. Не менее чем за четыре учебных дня до проведения экзамена руководитель образовательной программы выдает обучающемуся индивидуальное экзаменационное задание.

4.3. Обучающиеся не менее чем за три учебных дня до государственного экзамена предоставляют требования к образовательному пространству, согласно инфраструктурному листу. Запрос передается организатору ПДЭ, который обеспечивает готовность образовательного пространства на время проведения ПДЭ.

Приложение 3 к Порядку организации  
и проведения профессиональных  
(демонстрационных) экзаменов  
по основным образовательным программам  
высшего образования  
УГСН 44.00.00 Образование  
и педагогические науки

**Компоненты описания педагогического контекста**

Параметры задания	Учебные занятия	Образовательное событие	Психолого-педагогическое занятие
Учебный предмет	+	при наличии	-
Уровень изучения учебного предмета	+	при наличии	-
Тема	+	+	+
Категория контингента (обучающиеся, родители, педагогические работники)	Обучающиеся	+ может быть смешанный состав	+
Класс	+	+ может указываться диапазон	+ может указываться диапазон
Индивидуальные особенности контингента: наличие детей мигрантов, наличие одаренных детей, наличие детей с нарушениями слуха, наличие детей с нарушениями речи, наличие детей с нарушениями зрения, наличие детей с нарушениями ОДА, наличие детей с расстройством аутистического спектра, наличие детей с ментальными нарушениями – одна особенность на выбор или без особенностей	+	+	+
Вид деятельности в рамках психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в Университете (трудовая функция) (отметить выбор)	-	-	Психологическое консультирование, Коррекционно-развивающая работа, Психологическая диагностика, Психологическое просвещение, Психопрофилактика