

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. ректора ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

М.В. Груздев
2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке прикрепления лиц
для сдачи кандидатских экзаменов
в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

Ярославль,
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает процедуру прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и правила сдачи кандидатских экзаменов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского» (далее – Университет, ЯГПУ им. К.Д. Ушинского).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 5 августа 2021 г. № 712 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации в сфере высшего образования и науки и признании утратившими силу приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2013 г. № 296 и от 22 июня 2015 г. № 607»;
- Уставом ЯГПУ им. К.Д. Ушинского.

1.3. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;
- иностранный язык;
- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина, диссертация).

1.4. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в Университет.

1.5. Для сдачи кандидатских экзаменов прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

1.6. Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется по научной специальности и отрасли науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, по которым подготавливается диссертация.

1.7. Прикрепление лиц для подготовки к сдаче и сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на основе договора о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов на срок не более шести месяцев.

1.8. По истечении срока прикрепления лица, прикрепленные для сдачи кандидатских экзаменов, отчисляются из Университета.

2. Процедура прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов

2.1. Приём документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, осуществляется ежегодно в течение ноября в соответствии с режимом и графиком работы ЯГПУ им. К.Д. Ушинского на срок с 01 декабря текущего года.

2.2. Прием документов осуществляет отдел аспирантуры и докторантуры ЯГПУ им. К.Д. Ушинского.

2.3. Лицо, изъявившее желание быть прикрепленным для сдачи кандидатских экзаменов, подает на имя ректора заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (Приложение № 1) с указанием в нем наименования научной специальности и отрасли наук, по которыми подготавливается диссертация.

2.4. В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются и заверяются личной подписью прикрепляемого лица:

- факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов.

2.5. Заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов заполняется на русском языке.

2.6. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;
- копия диплома о высшем образовании (специалиста и/или магистра) и приложения к нему;
- согласие на обработку персональных данных (приложение № 2);
- документ, подтверждающий факт сдачи кандидатских экзаменов (при наличии).

2.7. В случае представления оригиналов документов, указанных в п. 2.6 настоящего Положения, их копии изготавливаются Университетом самостоятельно.

2.8. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, плата с прикрепляемых лиц не взимается.

2.9. В случае представления лицом, прикрепляемым для сдачи кандидатских экзаменов, заявления, содержащего не все сведения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении, не в полном объеме, отдел аспирантуры и докторантуры ЯГПУ им. К.Д. Ушинского возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.10. При предоставлении всех необходимых документов Университет рассматривает возможность прикреплении данного лица для сдачи кандидатских экзаменов.

2.11. Прикрепляемое лицо зачисляется в Университет на основании приказа ректора.

2.12. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов.

3. Порядок сдачи кандидатских экзаменов

3.1. Кандидатские экзамены у лиц, прикрепленных для сдачи кандидатских экзаменов, принимаются в январе и (или) мае. Расписание экзаменов составляется отделом аспирантуры и докторантуры, утверждается проректором по научной работе и размещается на информационном стенде и официальном сайте ЯГПУ им. К.Д. Ушинского за десять дней до начала сдачи кандидатских экзаменов по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.2. После зачисления лицо, прикрепленное для сдачи кандидатских экзаменов, выбирает срок сдачи соответствующих кандидатских экзаменов в соответствии со сроками приема кандидатских экзаменов, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения, и фиксирует его в индивидуальном плане сдачи кандидатских экзаменов.

3.3. Программы кандидатских экзаменов (рабочие программы дисциплин) разрабатываются и утверждаются соответствующими кафедрами Университета.

4. Регламент работы экзаменационных комиссий

4.1. Для приема кандидатских экзаменов создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – экзаменационные комиссии), состав которых утверждается ректором Университета.

4.2. Состав экзаменационных комиссий формируется из числа научно-педагогических работников Университета (в том числе работающих по совместительству), в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

4.3. В состав экзаменационных комиссий могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

4.4. Экзаменационная комиссия по приёму кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих учёную степень

кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

4.5. Экзаменационная комиссия по приёму кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих учёную степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

4.6. Экзаменационная комиссия по приёму кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в её заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

4.7. Критерии оценивания уровня знаний определяются программами кандидатских экзаменов по дисциплинам (история и философия науки; иностранный язык; специальная дисциплина). Результаты сдачи экзаменов определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.8. Решения экзаменационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

4.9. Решение экзаменационной комиссии оформляется протоколом, в котором указываются шифр и наименование научной специальности и отрасли науки, по которым сданы кандидатские экзамены; оценка уровня знаний по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), учёная степень (в случае её отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

4.10. Результаты сдачи экзаменов объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний экзаменационных комиссий

5. Итоги сдачи кандидатских экзаменов

5.1. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой, оформляемой по форме Приложения № 6.

5.2. По истечении срока прикрепления для сдачи кандидатских экзаменов издается приказ об отчислении лица, прикрепленного для сдачи кандидатских экзаменов.

Проректор по научной работе

А.М. Ходырев

Начальник отдела аспирантуры
и докторантуры

Н.Н. Легина

Начальник юридического отдела

Е.С. Белозерова

Принято решением Ученого совета

от «25» 10 2022 г. протокол № 03

Ученый секретарь

Ю.С. Никифоров

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к Положению
о порядке прикрепления лиц для сдачи
кандидатских экзаменов в федеральном
государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего
образования «Ярославский
государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

Ректору ФГБОУ ВО «Ярославский
государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского» _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество (при наличии) _____,

проживающего (ей) по адресу: _____

Контактный телефон: _____

e-mail _____

З А Я В Л Е Н И Е.

Прошу прикрепить меня для сдачи кандидатского(их) экзамена(ов) (указать
экзамен/экзамены) _____

по научной специальности _____

Отрасль наук _____

Дополнительно сообщая:

Мною сданы следующие экзамены кандидатского минимума (указать оценку и дату экзамена):

История и философия науки _____

Иностранный язык _____

Специальная дисциплина _____

На обработку своих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных мною для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», согласен(а).

(Подпись)

Приложения:

- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия диплома о высшем образовании (специалиста и/или магистра) и приложения к нему;
- согласие на обработку персональных данных;
-

« _____ » _____ 20__ г.

(Подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Положению
о порядке прикрепления лиц для сдачи
кандидатских экзаменов в федеральном
государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего
образования «Ярославский
государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

**ПИСЬМЕННОЕ СОГЛАСИЕ
на обработку своих персональных данных**

Я, _____
(Ф.И.О.)

зарегистрирован ___ по адресу: _____

паспорт: серия _____, номер _____

выдан: _____

дата выдачи «__» _____ г.

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие на обработку федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского», адрес: 150000, Ярославская область, г. Ярославль, ул. Республиканская, д. 108/1 (далее – Оператор) моих персональных данных, включающих:

фамилию, имя, отчество; дату и место рождения; паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан); адрес регистрации, адрес места жительства; контактный телефон, адрес электронной почты; сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем; научную специальность, по которой гражданин планирует прикрепляться для сдачи кандидатских экзаменов, ИНН, СНИЛС;

а в случае прикрепления для сдачи кандидатских экзаменов также сведения о прикреплении; сведения о результатах сдачи кандидатских экзаменов; сведения о заключении/ расторжении брака; номер читательского билета.

Перечисленные персональные данные могут использоваться Оператором в целях прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов в ЯГПУ им. К.Д. Ушинского.

Предоставляю Оператору право осуществлять обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Разрешаю Оператору осуществлять обработку моих персональных данных в течение периода хранения документов у Оператора и не менее чем срок хранения документов, установленных действующим законодательством.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных, Оператор обязан прекратить их обработку.

Настоящее согласие действует в течение срока хранения моих персональных данных.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
Подпись Фамилия, инициалы

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к
Положению
о порядке прикрепления лиц
для сдачи
кандидатских экзаменов в
федеральном государственном
бюджетном образовательном
учреждении высшего
образования «Ярославский
государственный
педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»

ДОГОВОР №
о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов

г. Ярославль

" _____ " _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 22 июля 2016 г. № 2284, действующей бессрочно, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Прикрепляемое лицо», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется зачислить Прикрепляемое лицо для сдачи кандидатских экзаменов и оказать консультационные услуги по подготовке к сдаче кандидатских экзаменов по **научной специальности и отрасли науки:**

(шифр и наименование научной специальности, отрасль наук)

а Прикрепляемое лицо оплатить указанные услуги.

1.2. Зачисление Прикрепляемого лица для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

1.3. Прикрепляемое лицо сдает кандидатские экзамены по дисциплинам:

- _____;
- _____;
- _____.

1.4. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой Исполнителем справкой об обучении, образец которой устанавливается Исполнителем самостоятельно.

2. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно устанавливать системы оценок, формы, порядок и сроки сдачи кандидатских экзаменов.

2.1.2. Принять к Прикрепляемому лицу меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Прикрепляемое лицо вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. Прикрепляемое лицо вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

2.3.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для подготовки к сдаче и сдачи кандидатских экзаменов;

2.3.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Довести до Прикрепляемого лица информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг.

2.4.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.4.3. Принимать от Прикрепляемого лица плату за услуги;

2.4.4. Обеспечить Прикрепляемому лицу уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.4.5. Прикрепляемое лицо обязано своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость услуг за весь период прикрепления для сдачи кандидатских экзаменов составляет _____ (_____)
рублей.

3.2. Оплата услуг, указанных в разделе 1 Договора, осуществляется единовременным платежом в течение 14 дней с момента заключения настоящего Договора.

4. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

по инициативе Прикрепляемого лица;

по инициативе Исполнителя в случае установления нарушения условия зачисления, повлекшего по вине Прикрепляемого лица его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Прикрепляемого лица и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Прикрепляемому лицу убытков.

4.5. Прикрепляемое лицо вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5. Ответственность Исполнителя и Прикрепляемого лица

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка услуги, в том числе оказания не в полном объеме, Прикрепляемое лицо вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Прикрепляемое лицо вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в тридцатидневный срок недостатки услуги не устранены Исполнителем. Прикрепляемое лицо также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказания услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. В том случае, если Исполнитель нарушил сроки оказания услуги (сроки начала и (или) окончания оказания услуги и (или) промежуточные сроки оказания услуги) либо если во время оказания услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Прикрепляемое лицо вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию услуги и (или) закончить оказание услуги;

5.4.2. Поручить оказать услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

7. Заключительные положения

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

7.3. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8. Адреса и реквизиты сторон:

Исполнитель

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»

Место нахождения: 150000, г. Ярославль, ул. Республиканская, 108/1

Банковские реквизиты:

ИНН 7604010220 КПП 760401001

УФК по Ярославской области (ЯГПУ им.

К.Д. Ушинского, л/с 20716U93120)

Р/с 03214643000000017100

ОТДЕЛЕНИЕ ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ

Ярославской области г. Ярославль

Прикрепляемое лицо

Дата и место рождения:

Место жительства:

Паспорт:

Телефон:

СНИЛС (при наличии):

(подпись)

к/с 40102810245370000065

БИК- 017888102;

ОКПО 02080173; ОГРН 1027600676487;

ОКТМО 78701000

Код дохода 000 0 00 00000 00 0000 130

Проректор

_____ / _____

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 к Положению
о порядке прикрепления лиц для сдачи
кандидатских экзаменов в федеральном
государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего
образования «Ярославский
государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ БЕЗ
ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В
АСПИРАНТУРЕ

№ п/п	Наименование работы	Срок выполнения
1.	Подготовка к кандидатскому экзамену по истории и философии науки, подготовка реферата по истории и философии науки	
2.	Кандидатский экзамен по истории и философии науки	
3.	Подготовка к кандидатскому экзамену по иностранному языку (_____), подготовка реферата на основе научного текста на иностранном языке	
4.	Кандидатский экзамен по иностранному языку (_____)	
5.	Подготовка к кандидатскому экзамену по специальной дисциплине в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук	
6.	Кандидатский экзамен по специальной дисциплине в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук	

Соискатель ученой степени кандидата наук _____
(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии))

_____ « ____ » _____ 20 г.
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5 к Положению
о порядке прикрепления лиц для сдачи
кандидатских экзаменов в федеральном
государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего
образования «Ярославский
государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»

ПРОТОКОЛ

заседания экзаменационной комиссии от _____ 20__ г.

Председатель комиссии: _____

Зам. председателя: _____

Члены комиссии: _____

_____ (состав экзаменационной комиссии утвержден приказом ректора университета № _____ от _____ 20__ г.)

ПРИНЯЛА:

кандидатский экзамен по _____
(наименование специальной дисциплины)

_____ (шифр и наименование научной специальности)

_____ (наименование отрасли науки)

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

На экзамене были заданы следующие вопросы:

Результат сдачи кандидатского экзамена по решению экзаменационной комиссии:

Председатель экзаменационной комиссии _____ (ПОДПИСЬ)

Члены экзаменационной комиссии _____ (ПОДПИСИ)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6 к Положению
о порядке прикрепления лиц для сдачи
кандидатских экзаменов в федеральном
государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего
образования «Ярославский
государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

Министерство просвещения
Российской Федерации
**Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославский государственный
педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»**
Республиканская ул., д. 108/1,
г. Ярославль, 150000
тел. (4852) 30-56-61, факс (4852) 30-54-59
e-mail: rector@yspu.org
<http://yspu.org>
ОКПО 02080173, ОГРН 1027600676487,
ИНН/КПП 7604010220/760401001

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ № _____

Выдана _____
(фамилия,

имя, отчество (при наличии))
_____ года рождения
(число, месяц, год)

№ _____

в том, что он(а) «___» _____ 20__ года приказом ректора университета
от «___» _____ 20__ года № _____ был(а) прикреплен(а) к федеральному
государственному бюджетному образовательному учреждению высшего
образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д.
Ушинского» (далее – университет) для сдачи кандидатских экзаменов по научной
специальности и отрасли науки

_____,
(шифр, наименование научной специальности, отрасль науки)
предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой
Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Сведения о кандидатских экзаменах приведены на обороте.

Сведения о сданных кандидатских экзаменах

№ п/п	Наименование кандидатского экзамена	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилии, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии
1.	Специальная дисциплина (шифр научной специальности, отрасль науки)		Председатель комиссии: Зам. председателя комиссии: Члены комиссии: 1. 2. 3.
2.	История и философия науки (отрасль науки)		Председатель комиссии: Зам. председателя комиссии: Члены комиссии: 1. 2. 3.
3.	Иностранный язык (_____)		Председатель комиссии: Зам. председателя комиссии: Члены комиссии: 1. 2. 3.

Настоящая справка выдана на основании протоколов решений экзаменационных комиссий.

Проректор по научной работе

(ФИО)

М.П.

Начальник отдела аспирантуры
и докторантуры

(ФИО)