

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»



И.о. ректора ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

М.В. Груздев
2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки и утверждения образовательной
программы высшего образования – программы подготовки
научно-педагогических кадров в аспирантуре

Ярославль,
2016

1. Общие положения

1.1. Положение «О порядке разработки и утверждения образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (далее – Положение) определяет принципы проектирования, структуру и содержание, порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлениям подготовки кадров высшей квалификации (далее – программ аспирантуры, реализуемых федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского» (далее – Университет, ЯГПУ), по всем формам обучения на основании федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее ФГОС ВО).

1.2. Положение предназначено для обеспечения единых требований к организации образовательного процесса по реализуемым Университетом направлениям подготовки кадров высшей квалификации.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 №1061 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее – ФГОС ВО);
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»;
- Локальные акты федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского».

1.4. Настоящее Положение регламентирует деятельность структурных подразделений Университета по созданию программ аспирантуры, разработанных на основе ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

1.5. Настоящее Положение распространяется на образовательные программы высшего образования, разработанные на основе федеральных государственных образовательных стандартов по направлениям подготовки высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации),

утвержденных в 2014 г. и более позднее время.

1.6. Программы аспирантуры реализуются Университетом в целях создания аспирантам (далее - обучающиеся) условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

2. Подходы к проектированию программы аспирантуры

2.1. Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программы ГИА, оценочных средств, методических материалов. Программа аспирантуры включает сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы аспирантуры, сведения о материально-техническом и учебно-методическом обеспечении программы аспирантуры.

Программа аспирантуры разрабатывается и реализуется:

- по каждому профилю направления подготовки;

- по нескольким содержательно схожим профилям направления подготовки.

2.2. Программы аспирантуры разрабатываются и утверждаются ЯГПУ в соответствии с ФГОС ВО и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (при их наличии), программ кандидатских экзаменов по истории и философии науки, иностранному языку, специальным дисциплинам, а также с учетом достижений научных школ ЯГПУ.

2.3. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

2.4. В соответствии с ФГОС, высшее образование по программам аспирантуры может быть получено в очной и заочной формах обучения.

Программа аспирантуры по соответствующему направлению подготовки едина для всех форм обучения, на которых она реализуется. Специфика организации образовательного процесса в разных формах отражается в соответствующих разделах программы аспирантуры.

2.5. Программа аспирантуры имеет направленность (профиль) (далее - направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности аспирантов и требования к результатам ее освоения.

ЯГПУ устанавливает направленность программы аспирантуры, конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки.

В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленности указанной программы.

2.6. Принципы построения программы аспирантуры:

- проектируется на основе компетентностно-ориентированного подхода к ожидаемым результатам обучения и индивидуально-ориентированного подхода к образовательному процессу;

- организация учебного процесса в рамках ОП осуществляется с использованием системы зачетных единиц;

- компетентностно-ориентированная модель выпускника строится в соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации), традициями и возможностями научно-педагогической школы университета.

2.7. Программа аспирантуры систематически обновляется в части состава дисциплин (модулей) учебного плана и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей), программ практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3. Структура и содержание образовательной программы

3.1. Программа аспирантуры состоит из обязательной части и части, формируемой ЯГПУ (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у аспирантов компетенций, установленных ФГОС, и включает в себя дисциплины (модули), установленные ФГОС: "Иностранный язык" и "История и философия науки", объем и содержание которых определяются ЯГПУ, и государственную итоговую аттестацию (ГИА).

Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и (или) углубление универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС, а также на формирование у обучающихся профессиональных компетенций, установленных ЯГПУ, и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные ЯГПУ, а также научно-исследовательскую деятельность в объеме, установленном ЯГПУ. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью (направленностями) программы аспирантуры.

Обязательными для освоения аспирантами являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научно-исследовательская деятельность, входящие в состав вариативной части программы аспирантуры в соответствии с направленностью указанной программы.

3.2. При реализации программы аспирантуры ЯГПУ обеспечивает аспирантам возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Избранные аспирантами элективные дисциплины (модули) (предметы по выбору) являются обязательными для

освоения.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ЯГПУ должны быть включены в программу аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины (модули).

При реализации программы аспирантуры, разработанной в соответствии с ФГОС, элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

Освоение факультативных дисциплин осуществляется в порядке, установленном «Положением о реализации факультативных и элективных дисциплин при освоении программы аспирантуры в ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»». Возможность освоения факультативной дисциплины – аспиранту предоставляется на основе его заявления.

3.3. При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры ЯГПУ обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ;
- проведение практик;
- научно-исследовательскую деятельность, в рамках которой аспиранты выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры;
- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов и итоговой (государственной итоговой) аттестации аспирантов.

3.4. Программой аспирантуры определяются:

- необходимые результаты освоения программы аспирантуры: универсальные и общепрофессиональные компетенции аспирантов, установленные ФГОС, а также учитывающие направленность (профиль) программы аспирантуры профессиональные компетенции аспирантов, установленные ЯГПУ;
- планируемые результаты освоения каждой дисциплины (модуля), результаты педагогической и научно-исследовательской практик, научно-исследовательской деятельности: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы аспирантуры.

3.5. Программы аспирантуры реализуются ЯГПУ самостоятельно.

3.6. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры осуществляется ЯГПУ исходя из необходимости достижения аспирантами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.7. При реализации программ аспирантуры могут быть использованы различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации программ аспирантуры может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания указанной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.8. Объем программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки аспиранта при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки аспиранта при указании объема программы аспирантуры (ее составных частей) используется зачетная единица, эквивалентная 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

3.9. Объем программы аспирантуры в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин, и сроки получения высшего образования по программе аспирантуры по различным формам обучения, в том числе при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГОС.

3.10. Объем программы аспирантуры не зависит от формы получения образования, формы обучения, особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

3.11. Объем программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (далее - годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, за исключением случаев, установленных п. 3.11 Положения.

3.12. При заочной форме обучения, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается ЯГПУ в размере не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года.

3.13. Получение высшего образования по программе аспирантуры осуществляется в сроки, установленные ФГОС, вне зависимости от используемых ЯГПУ образовательных технологий.

3.14. Программа аспирантуры содержит следующие структурные элементы (разделы):

- титульный лист;
- общая характеристика программы аспирантуры;
- планируемые результаты освоения программы аспирантуры;
- учебный план (с календарным учебным графиком);
- рабочие программы дисциплин;
- программы практик;

- программа научных исследований (научно-исследовательской деятельности и подготовки НКР (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук);

- программа государственной итоговой аттестации;

- фонд оценочных средств;

- условия реализации программы аспирантуры.

3.15. В структурных элементах (разделах) программы аспирантуры отражаются следующие сведения:

3.15.1. Титульный лист ОП содержит:

- полное наименование университета;

- область утверждения документа;

- наименование документа;

- код и наименование направления подготовки;

- наименование профиля подготовки;

- наименование квалификации выпускника;

- согласование представителей работодателей;

- место и год разработки ОП.

3.15.2. В общей характеристике программы аспирантуры указываются:

- определение основной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (ОПОП ВО);

- нормативные документы для разработки ОПОП ВО (программы аспирантуры);

- цели, задачи, объем основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы аспирантуры;

- требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы аспирантуры;

- присваиваемая квалификация;

- характеристика профессиональной деятельности выпускника (область, объекты, виды профессиональной деятельности выпускников);

- планируемые результаты освоения ОПОП ВО (программы аспирантуры).

3.15.3. В разделе «Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО (программы аспирантуры)» содержатся:

- рабочий учебный план подготовки аспирантов, включая календарный учебный график (в учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения; в учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах;

- для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся);
- рабочие программы дисциплин, программы практик, программа научных исследований; программа государственной итоговой аттестации;
 - фонд оценочных средств.

3.15.4. Раздел «Условия реализации ОПОП ВО (программы аспирантуры)» предполагает:

- описание кадровых условий реализации программы аспирантуры;
- описание учебно-методического и информационного обеспечения программы аспирантуры;
- описание материально-технического обеспечения программы аспирантуры;
- описание финансовых условия реализации программы аспирантуры.

3.15.5. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- титульный лист;
- цели и задачи дисциплины;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам и темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- тематику лекций и количество отводимых на них часов;
- наименование лабораторных работ и количество отводимых на них часов;
- тематику практических занятий (семинаров) и отводимых на них часов;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
- преподавание дисциплины аспирантам заочной формы обучения.

3.15.6. Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для прохождения практики;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для прохождения практики (современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы);
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;
- иные сведения и (или) материалы, характеризующие особенности соответствующей программы практики.

3.15.7. Программа научных исследований включает в себя:

- цель и задачи научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук;
- место научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук в структуре ОПОП ВО;
- перечень компетенций обучающегося, формируемые в результате проведения научных исследований;
- структура и содержание научных исследований;
- описание самостоятельной работы аспиранта и консультации с научным руководителем;
- оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам научных исследований;
- перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для проведения научных исследований;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения научных исследований (современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы);
- перечень информационных технологий, используемых при

- осуществлении научных исследований;
- описание материально-технического обеспечения научных исследований;
- иные сведения и (или) материалы, характеризующие особенности программы научных исследований.

3.15.8. Программа государственной итоговой аттестации включает в себя:

- цель и задачи государственной итоговой аттестации;
- место государственной итоговой аттестации в структуре ОПОП ВО;
- структура государственной итоговой аттестации;
- требования к результатам освоения образовательной программы и связь государственных аттестационных испытаний с формируемыми компетенциями;
- описание структуры и содержания государственного экзамена; критерии оценки ответа аспиранта на государственном экзамене;
- описание структуры и содержания научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации); критерии оценки научного доклада;
- перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для подготовки к государственной итоговой аттестации;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых подготовки к государственной итоговой аттестации (современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы);
- методические рекомендации по подготовке к государственной итоговой аттестации;
- иные сведения и (или) материалы, характеризующие особенности программы государственной итоговой аттестации.

3.15.9. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств образовательной программы, включающего фонд оценочных средств дисциплин (модулей), практик, научных исследований, государственной итоговой аттестации. Требования к фонду оценочных средств и его структура определяются локальным актом «Положение о фонде оценочных средств образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ЯГПУ им. К.Д. Ушинского».

3.16. Программа аспирантуры разрабатывается в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Каждый компонент программы аспирантуры разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

4. Порядок проектирования и утверждения образовательной программы

4.1. Программа аспирантуры проектируется с учетом требований ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки, рекомендаций примерной образовательной программы высшего образования (при наличии).

4.2. Проектирование программы аспирантуры осуществляется коллективом разработчиков, формируемым заведующим профильной кафедры.

4.3. Программа аспирантуры согласовывается с представителями работодателя.

4.4. Этапы проектирования программы аспирантуры:

4.6.1. На первом этапе на основе ФГОС ВО определяются конечные цели, которые должны быть достигнуты в рамках реализации программы аспирантуры.

4.6.2. На втором этапе разрабатываются документы, определяющие и регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.

4.6.3. На третьем этапе формулируются требования к ресурсному обеспечению, необходимому для реализации программы аспирантуры, включая кадровое, материально-техническое, учебно-методическое и информационное обеспечение.

4.6.4. На четвертом этапе разрабатывается документация, нормативно и методически обеспечивающая функционирование системы оценки качества подготовки выпускников, предназначенной для оценивания учебных достижений аспирантов и уровня освоения компетенций.

4.7. Открытие программы аспирантуры должно быть одобрено Ученым советом факультета (института).

4.8. Решение об открытии программы аспирантуры принимается Ученым советом Университета. На заседание Ученого совета ЯГПУ разработчик программы аспирантуры представляет:

- выписку из протокола заседания Ученого совета факультета (института) об открытии программы аспирантуры;

- документы программы аспирантуры, отражающие характеристику программы, компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, а также учебный план и календарный учебный график на бумажном и электронном носителях.

4.9. Рабочая программа дисциплины должна быть рекомендована кафедрой-разработчиком рабочей программы дисциплины с указанием даты и номера протокола, подписана автором, заведующим кафедрой и утверждена проректором по научной работе.

4.10. Программы практик, научных исследований, государственной итоговой аттестации должны быть рекомендованы профильной кафедрой с указанием даты и номера протокола, подписаны автором, заведующим кафедрой и утверждены проректором по научной работе.

4.11. После принятия Ученым советом Университета решения об открытии программы аспирантуры, программа утверждается ректором, о чем делается соответствующая запись на титульном листе программы аспирантуры.

4.12. Первый экземпляр программы аспирантуры хранится на профильной кафедре.

4.13. Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте Университета в сети Интернет. Размещаемая электронная версия представляет собой аннотированную программу аспирантуры, включающую:

- общую характеристику программы аспирантуры;
- учебные планы по всем реализуемым формам обучения;
- аннотированные рабочие программы дисциплин (модулей), аннотированные программы практик, научных исследований, аннотированная программа государственной итоговой аттестации.

Аннотированные рабочие программы дисциплин (модулей), аннотированные программы практик, научных исследований включают в себя:

- цель и задачи дисциплины (модуля), практики, научных исследований;
- основные разделы (содержание) дисциплины (модуля), практики, научных исследований;
- результаты освоения дисциплины (модуля), практики, в виде перечня формируемых компетенций;
- общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля), практики, научных исследований и виды учебной работы;
- оценочные средства (формы контроля);
- формы промежуточной аттестации.

Аннотированная программа государственной итоговой аттестации включает в себя:

- цель, задачи государственной итоговой аттестации;
- формы проведения государственной итоговой аттестации;
- проверяемые в ходе государственной итоговой аттестации результаты освоения программы аспирантуры в виде перечня формируемых компетенций;
- общая трудоемкость государственной итоговой аттестации;
- оценочные средства государственной итоговой аттестации.

4.14. Разработка и реализация программ аспирантуры, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

4.15. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

5. Обновление и корректировка образовательной программы

5.1. Программы аспирантуры обновляются и корректируются систематически в части состава установленных Университетом дисциплин (модулей) учебного плана, а также программ дисциплин (модулей), практик.

Обновление и корректировка программ аспирантуры происходят с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также с учетом мнения представителей работодателей.

5.2. Решение об обновлении и корректировке программы аспирантуры принимается на заседании профильной кафедры. При обновлении и корректировке программы аспирантуры заведующий профильной кафедрой представляет в отдел аспирантуры и докторантуры измененные документы. При внесении изменений в учебный план и календарный учебный график, указанные документы визируются начальником отдела аспирантуры и докторантуры, проректором по научной работе и представляются на рассмотрение Ученого совета Университета. На заседании Ученого совета Университета программа аспирантуры пересматривается, обсуждается и одобряется для реализации.

5.3. Электронные версии обновленного методического обеспечения программы аспирантуры, а также обновленный учебный план с календарным учебным графиком размещаются в течение двух недель после обновления на сайте Университета.

6. Сферы ответственности

6.1. Декан факультета:

- осуществляет общий контроль за своевременной разработкой программы аспирантуры.

6.2. Председатель учебно-методической комиссии факультета:

- организует проверку соответствия разработанных программ аспирантуры требованиям настоящего Положения.

6.3. Заведующий выпускающей кафедрой:


- планирует деятельность кафедры по разработке программы аспирантуры;
- распределяет среди профессорско-преподавательского состава кафедры обязанности по разработке и обновлению программы аспирантуры в соответствии с индивидуальными планами работы преподавателей на соответствующий период;
- координирует деятельность профессорско-преподавательского состава кафедры по разработке и обновлению программы аспирантуры;
- обеспечивает своевременное выполнение профессорско-преподавательским составом кафедры обязанностей по разработке программы аспирантуры и ее обновлению;
- организует на заседании кафедры обсуждение отдельных разделов программы аспирантуры.

7. Заключительные положения

7.1. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса и изменениями в нормативно-правовой базе. Дополнения и изменения к настоящему Положению принимаются решением Ученого совета университета и утверждаются ректором.

7.2. Настоящее Положение вступает в юридическую силу со дня его принятия Ученым советом университета и утверждения ректором. Настоящее Положение после вступления его в юридическую силу действует без ограничения срока действия.

Проректор по научной работе



А.М. Ходырев

Начальник отдела аспирантуры
и докторантуры



Ю.А. Ильмова

Принято решением Ученого совета

от 24 05 20 16 г.

Протокол № 10

Ученый секретарь



Ю.С. Никифоров