

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический**  
**университет им. К.Д. Ушинского»**

У Т В Е Р Ж Д А Ў  
Проректор по учебной работе  
В.П. Завойстый  
«\_\_\_\_\_» 2018 г.

## **Программа учебной практики**

**Наименование практики:**

**Б 2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков**

**Способ проведения практики:** стационарная

**Форма проведения практики:** дискретно по периодам

Рекомендуется для направления подготовки:

**44.03.02 Психолого-педагогическое образование**

**профиль Психология развития и воспитания личности**

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

**Разработчики:**

Доцент кафедры общей и  
социальной психологии,  
канд. психологических наук

Е.Г. Заверткина

**Утверждено на заседании кафедры**  
Общей и социальной психологии  
10 января 2018г.  
Протокол № 3

Зав. кафедрой

В.А.Мазилов

## **1. Цели практики:**

Целью учебной практика деятельности является формирование профессиональных компетенций: **ПК-24, ПК-27, ПК-29.**

## **2. Задачи практики:**

Задачами практики являются:

- формирование мотивации к будущей профессиональной деятельности.
- изучение особенностей функционирования образовательных учреждений, нормативно-правовых документов, регулирующих их деятельность;
- знакомство с особенностями и содержанием деятельности педагога-психолога в образовательном учреждении;
- знакомство с системой психодиагностических методов, использующихся в учреждении;

## **3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):**

Практика включена в вариативную часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1), способностью к коммуникации в устной и письменных формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5), способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7), готовностью применять в профессиональной деятельности основные международные и отечественные документы о правах ребенка и правах инвалидов (ОПК-11), способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-13).

Студент должен:

- **знать:** теоретические основы общей психологии, профессиональной этики работы психолога; требования к профессионально важным качествам психолога;
- **обладать умениями:** начальные умения организации взаимодействия в образовательном учреждении, ориентироваться в различных источниках информации; развивать профессионально важные качества личности;
- **владеть:** способами познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, а также навыками познавательной рефлексии, основными способами и правилами использования информационно-коммуникационных технологий.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение учебной практики является необходимой основой для последующего изучения курсов «Психология личности», «Социальная психология», «Психология общения», «Психология развития и возрастная психология», «Общая и экспериментальная психология», «Основы психодиагностики», «Педагогическая психология», прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, преддипломной практики, подготовки и защиты ВКР.

## **4. Место и время проведения учебной практики**

Практика проводится на базе: образовательных организаций г. Ярославля и Ярославской области.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- квалифицированные кадры, обеспечивающие сопровождение практики;
- наличие места для самостоятельной работы студента с возможностью выхода в Интернет;
- наличие кабинета, места для проведения индивидуальных бесед.

Практика проводится в течение 2 недель на 1 курсе во 2 семестре и в течение 2 недель на 2 курсе в 3 семестре. Группы формируются в составе 10-15 человек на одного группового руководителя.

**5. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах:** 6 зачетные единицы, 4недели, 216 академических часа.

**6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:**

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-24, ПК-27, ПК-29.

Профессиональные компетенции: ПК-24, ПК-27, ПК-29.

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Средства формирования	Средства оценивания	Уровни освоения компетенций
Шифр компетенции	Формулировка				
<b>ПК-24</b>	Способность осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики	<b>Знать:</b> качественные и количественные методы психологического обследования детей дошкольного возраста, обработки и интерпретации результатов обследований <b>Уметь:</b> планировать и проводить диагностическое обследование обучающихся с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку результатов <b>Владеть:</b> навыками оформления профессиональной документации; составления психолого-педагогического заключения по результатам диагностического обследования	Профессиональный диалог Анализ социально-педагогических явлений	Отчет по практике Экспертная оценка деятельности	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> основные законы и закономерности организации различных видов психодиагностики и психологических наблюдений. <b>Уметь:</b> выбрать в зависимости от требуемых целей адекватные методы и способы организации диагностической работы <b>Владеть:</b> стандартным набором диагностических средств для детей дошкольного возраста <b>Повышенный уровень:</b> <b>Знать:</b> новые технологии построения и применения стратегии сбора информации о психическом развитии ребенка и обработка результатов психологической диагностики и наблюдений <b>Уметь:</b> проектировать диагностические

					<p>средства в соответствии с профессиональными задачами, анализировать и прогнозировать результаты сбора и первичной обработки информации.</p> <p><b>Владеть:</b> новыми технологиями сбора и обработки информации о психическом развитии ребенка</p>
<b>ПК-27</b>	Способность эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей	<p><b>Знать:</b> основные области развития как задачи профессиональной деятельности психологов, педагогов и смежных специалистов</p> <p><b>Уметь:</b> определять границы своей профессиональной компетентности в работе</p> <p><b>Владеть:</b> опытом взаимодействия с педагогами и смежными специалистами по вопросам развития</p>	<p>Профессиональный диалог Анализ социально-педагогических явлений</p>	<p>Отчет по практике Экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> основные проблемы развития как задачи профессиональной деятельности психологов и педагогов.</p> <p><b>Уметь:</b> определять границы своей профессиональной компетентности в работе.</p> <p><b>Владеть:</b> опытом взаимодействия с педагогами и смежными специалистами по вопросам развития</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> <b>Знать:</b> основные проблемы развития как задачи профессиональной деятельности психологов, педагогов, а также смежных специалистов.</p> <p><b>Уметь:</b> формулировать запрос к смежным специалистам различных категорий, собирать психологический анамнез.</p> <p><b>Владеть:</b> опытом</p>

					инициирования и организации взаимодействия специалистов по вопросам развития и коррекции индивидуально-психологических особенностей.
<b>ПК-29</b>	Способность формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b> структуру компонентов психологической готовности профессиональной деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> диагностировать компоненты психологической готовности профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> опытом профессионального саморазвития</p>	<p>Профессиональный диалог Анализ социально-педагогических явлений</p> <p>к</p> <p>к</p>	<p>Отчет по практике Экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p><b>Знать:</b> структуру компонентов психологической готовности к профессиональной деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> диагностировать компоненты психологической готовности к профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками самоанализа и самооценки психологической готовности к профессиональной деятельности.</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p><b>Знать:</b> план формирования психологической готовности к профессиональной деятельности.</p> <p><b>Уметь:</b> повышать уровень сформированности психологической готовности к профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> основами оценки качества собственного образовательного маршрута и прогноза будущей профессиональной карьеры.</p>

## 7. Содержание практики

**7.1. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, или 4 недели, или 216 часов.**

**7.1.1. Трудоемкость практики на 1 курсе (2 семестр) составляет 3 зачетные единицы, или 2 недели, или 108 часов**

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики*	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
<b>1.</b>	<b>Подготовительный этап:</b>	<b>0,25</b>	<b>9</b>	
	- установочная конференция в вузе, инструктаж по технике безопасности			Дневник практики
	- анализ плана работы на практику, составленного студентом			План
<b>2.</b>	<b>Начальный этап:</b>	<b>0,25</b>	<b>9</b>	
	- установочная конференция в образовательной организации, инструктаж на рабочем месте			Дневник практики
	- наличие ежедневного плана работы, заверенного подписью педагога, к которому прикреплен практиканта			План
<b>3.</b>	<b>Основной этап:</b>	<b>2</b>	<b>72</b>	
	- изучение нормативно-правовой базы деятельности образовательной организации			Отчет
	- изучение существующих в организации форм психологической и социально-педагогической диагностики			Отчет
	- изучение особенностей функционирования образовательных учреждений			отчет
	- знакомство с особенностями и содержанием деятельности педагога-психолога в образовательном учреждении;			отчет
<b>4.</b>	<b>Заключительный этап</b>	<b>0,5</b>	<b>18</b>	
	- итоговая конференция в образовательной организации и вузе			Дневник, отчет
	- оформление и представление отчетной документации			Дневник, отчет

**7.1.2. Трудоемкость практики на 2 курсе (3 семестр) составляет 3 зачетные единицы, или 2 недели, или 108 часов**

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики*	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
<b>1.</b>	<b>Подготовительный этап:</b>	<b>0,25</b>	<b>9</b>	
	- установочная конференция в вузе, инструктаж по технике безопасности			Дневник практики
	- анализ плана работы на практику, составленного студентом			План
<b>2.</b>	<b>Начальный этап:</b>	<b>0,25</b>	<b>9</b>	
	- установочная конференция в образовательной организации, инструктаж на рабочем месте			Дневник практики
	- наличие ежедневного плана работы, заверенного подписью педагога, к которому прикреплен практиканта			План
<b>3.</b>	<b>Основной этап:</b>	<b>2</b>	<b>72</b>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение нормативно-правой базы деятельности образовательной организации</li> </ul>			Отчет
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение существующих в организации форм психологической и социально-педагогической диагностики</li> </ul>			Отчет
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение особенностей функционирования образовательных учреждений</li> </ul>			отчет
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с особенностями и содержанием деятельности педагога-психолога в образовательном учреждении;</li> </ul>			отчет
<b>4.</b>	<b>Заключительный этап</b>	<b>0,5</b>	<b>18</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- итоговая конференция в образовательной организации и вузе</li> </ul>			Дневник, отчет
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление и представление отчетной документации</li> </ul>			Дневник, отчет

### **7.2.1. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики на 1 курсе**

<b>№ п/п</b>	<b>Этап практики</b>	<b>Задания, выполняемые студентом</b>
1	Подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составить индивидуальный план работы на практику</li> </ul>
2	Основной этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучить нормативно-правую базу деятельности образовательной организации</li> <li>- изучить существующие в организации формы психологической и социально-педагогической диагностики</li> <li>- знакомство с особенностями и содержанием деятельности педагога-психолога в образовательном учреждении;</li> </ul>
3	Заключительный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформить и представить дневник и отчет по практике</li> </ul>

### **7.2.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики на 2 курсе**

<b>№ п/п</b>	<b>Этап практики</b>	<b>Задания, выполняемые студентом</b>
1	Подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составить индивидуальный план работы на практику</li> </ul>
2	Основной этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучить нормативно-правую базу деятельности образовательной организации</li> <li>- изучить существующие в организации формы психологической и социально-педагогической диагностики</li> <li>- знакомство с особенностями и содержанием деятельности педагога-психолога в образовательном учреждении;</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>-составить психолого-педагогическую характеристику личности с использованием специальных методик, анализа результатов и формулировка психолого-педагогического заключения на основе полученных диагностических данных</li> </ul>
3	Заключительный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформить и представить дневник и отчет по практике</li> </ul>

## **8. Формы отчетности по практике**

1. Дневник практики (приложение 1).
  2. Отчет по практике (приложение 2)

## **9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Шифр компетенции		Формулировка		
ПК-24		способность осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и		
Содержательное описание уровня		Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
<b>Базовый уровень</b>				
Знать:	основные законы и закономерности организации различных видов психодиагностики и психологических наблюдений.	Знает основные закономерности, принципы, технологии и методы организации психодиагностического обследования ребенка с учетом специфики дошкольного возраста	зачет с оценкой	Отчет по практике
Уметь:	- выбрать в зависимости от требуемых целей адекватные методы и способы организации диагностической работы	Умеет выбирать методы диагностики психического развития ребенка, организации диагностической работы, обработки, анализа и интерпретации результатов обследования в соответствии со спецификой дошкольного возраста	Зачет с оценкой	Умение выбрать адекватные методы для проведения комплексной диагностики психического развития ребенка обучающийся демонстрирует при подготовке диагностического портфолио – системы диагностических средств, ориентированных на детей дошкольного возраста.
Владеть:	стандартным набором диагностических средств для детей дошкольного возраста	Владеет набором стандартных, апробированных методов комплексной диагностики, предназначенных для работы с детьми дошкольного возраста	Зачет с оценкой	Владение набором стандартных, апробированных методов комплексной диагностики, предназначенных для работы с детьми дошкольного возраста, демонстрирует при подготовке отчета о психологическом обследовании ребенка дошкольного возраста.
<b>Повышенный уровень</b>				
Знать:	Знает современные, новые	Зачет с оценкой	Отчет по практике	

- новые технологии построения и применения стратегии сбора информации о психическом развитии ребенка и обработки результатов психологической диагностики и наблюдений	технологии сбора и обработки информации о психическом развитии ребенка дошкольного возраста		
<b>Уметь:</b> проектировать диагностические средства в соответствии с профессиональными задачами, анализировать и прогнозировать результаты сбора и первичной обработки информации.	Умеет использовать методы психодиагностики в соответствии со стандартными требованиями, провести глубокий качественно-количественный анализ результатов психологического обследования ребенка дошкольного возраста, сформулировать выводы и рекомендации.	Зачет с оценкой	
<b>Владеть:</b> новыми технологиями сбора и обработки информации о психическом развитии ребенка	Владеет новыми, в том числе и компьютерными, технологиями сбора и обработки результатов психодиагностического обследования ребенка	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>ПК-27</b>	<b>Способность эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> основные проблемы развития подростков как задачи профессиональной деятельности психологов и педагогов.	Формулирует задачи профессиональной деятельности психологов, педагогов в области развития и воспитания.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> определять границы своей профессиональной компетентности в работе.	Дифференцирует консультативные запросы на работу с личностью от запросов, выходящих за границы профессиональной компетентности психолога	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> опытом взаимодействия с педагогами и смежными специалистами по вопросам развития личности.	Во время практик включается в процесс взаимодействия с педагогами, социальными педагогами и др. специалистами в качестве помощника.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Знать:</b> основные проблемы развития личности как задачи	Называет актуальные проблемы развития личности,	Зачет с оценкой	Отчет по практике

профессиональной деятельности психологов, педагогов, а также смежных специалистов.	определяет роль различных специалистов в коррекции имеющихся трудностей.		
<b>Уметь:</b> формулировать запрос к смежным специалистам различных категорий, собирать психологический анамнез.	В процессе проведения психологических исследований собирает психологический анамнез с учетом мнений родителей, педагогов и смежных специалистов. Формулирует прогноз развития. Отслеживает дальнейшее развитие исследуемого.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> опытом инициирования и организации взаимодействия специалистов по вопросам развития и коррекции индивидуально-психологических особенностей личности.	Во время практик предлагает и организует работу, привлекая педагогов, социальных работников и др. специалистов.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>ПК-29</b>	<b>Способность формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> Знает структуру компонентов психологической готовности к профессиональной деятельности.	Дает перечень компонентов структуры психологической готовности к профессиональной деятельности.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> диагностировать компоненты психологической готовности к профессиональной деятельности.	Применяет конкретные методики диагностики психологической готовности к профессиональной деятельности.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> навыками самоанализа и самооценки психологической готовности к профессиональной деятельности.	Анализирует и оценивает компоненты и уровень своей психологической готовности к профессиональной деятельности в соответствии с критериями.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Знать:</b> план формирования психологической готовности к профессиональной деятельности.	Обосновывает целесообразность составленного плана психологической подготовки к профессиональной деятельности.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> Обладает опытом повышения уровня формирования	Предлагает и реализует собственные варианты формирования	Зачет с оценкой	Отчет по практике

психологической готовности к профессиональной деятельности.	психологической готовности к профессиональной деятельности.		
<b>Владеть:</b> основами оценки качества собственного образовательного маршрута и прогноза будущей профессиональной карьеры.	Оценивает качества собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:</b> Для получения оценки по учебной практике студент должен сдать дневник практики, отчет по практике, включающий аналитические материалы текущего характера, характеристику.			
<b>Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:</b>			
<p><b>«отлично»</b></p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ключевые понятия, психологии;</li> <li>- понимает цели, принципы, методы работы психолога в образовательном учреждении;</li> <li>- ориентируется в нормативно-правовых актах работы психолога;</li> <li>- методы психолого-педагогической диагностики личности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать различные формы совместной деятельности с учетом особенностей межличностного взаимодействия;</li> <li>- применять на практике действующие законодательства в профессиональной деятельности;</li> <li>- выбирать методы диагностики;</li> <li>- предложить план самообразования и самоорганизации</li> </ul>			
<p><b>«хорошо»</b></p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ключевые понятия психологии;</li> <li>- понимает цели, принципы, методы взаимодействия психолога с субъектами образовательного процесса;</li> <li>- частично ориентируется в нормативно-правовых актах по работе с детьми;</li> <li>- методы психолого-педагогической диагностики личности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать только традиционные формы совместной деятельности с учетом особенностей межличностного взаимодействия;</li> <li>- применять на практике действующие законодательства в профессиональной деятельности;</li> <li>- выбирать методы диагностики конкретных проблем;</li> </ul>			
<p><b>«удовлетворительно»</b></p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- затрудняется в определении, допускает ошибки в ключевых понятиях психологии,;</li> <li>- понимает цели, принципы, методы взаимодействия школы и семьи в образовательной среде;</li> <li>- частично ориентируется в нормативно-правовых актах по работе с детьми и правилами межведомственного взаимодействия организаций;</li> <li>- слабо ориентируется в методах психолого-педагогической диагностики личности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- допускает ошибки в использовании различных форм совместной деятельности;</li> <li>- затрудняется в применении на практике действующего законодательства в профессиональной деятельности;</li> <li>- затрудняется при выборе методов диагностики;</li> </ul>			
<p><b>«неудовлетворительно»</b></p> <p>Отрывочное знание материала, отсутствие умений и навыков, свидетельствующее о не сформированности заявленных компетенций. Отчетные документы по практике не представлены.</p>			

## **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **а) основная литература:**

1. Марцинковская Т. Д. Общая психология [Текст]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Психология". / Т. Д. Марцинковская - 2-е изд., испр. - М.: Академия, 2014. - 381,[1] с.
2. Локалова Н.П. Психология. Введение в профессию. - СПб.: Питер, 2010.-176с.
3. Одинцова О.В. Профессиональная этика. – М.: «Академия», 2012. – 144 с.

### **б) дополнительная литература**

1. Бурлачук Л.Ф. Словарь-справочник по психодиагностике. – СПб.: Питер, 2009.
2. Кулагин Б.В. Основы профессиональной психоdiagностики. Л., 1984
3. Профессиональный кодекс этики для психологов. Бонн, ФРГ, 1986г. // Вопросы психологии. 1990 №:, \_ С. 148-153.
4. Рабочая книга психолога: технология эффективной профессиональной деятельности. Устав российского психологического общества (РПО)// Психологический журнал. 1995. Т 16, №12-22.

### **в) ресурсы сети «Интернет»:**

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий;
2. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>;
3. eLIBRARY.ru – научная электронная библиотека
4. Сайт Федерального государственного образовательного стандарта <http://standart.edu.ru/>
5. Университетский Банк Данных "Ресурс образования" (общество и образование; управление и исследование; обучение; учащиеся и учителя; развитие и учения; содержание образования (воспитания). <http://pedagogik.mgou.ru/>
6. Электронная интернет-библиотека <http://www.internet-biblioteka.ru/>

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей (не предусмотрены)**

## **12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:** специально оборудованные рабочие места с выходом в сеть Интернет; специально оборудованные кабинеты для проведения индивидуальных бесед и консультаций.

## **13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики.**

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет **216 часов**. В процессе самостоятельной работы обучающиеся формируют первичные профессиональные умения. В процессе самостоятельной работы студент индивидуально выполняет следующие задания. На подготовительной этапе практики ему необходимо составить в соответствии с программой практики индивидуальный план работы на весь период практики, план работы может быть скорректирован методистами образовательных организаций. К началу практики студент должен представить портфолио, которое содержит материалы, собранные при изучении социально-психологического-педагогических дисциплин. Эти материалы должны помочь студенту выполнить план практики.

Основной этап прохождения практики предполагает изучение нормативно-правовой базы образовательной организации. Данную документацию студент анализирует и оценивает по материалам сайта ОО, в работе с сотрудниками, администрацией ОО. На этом этапе изучает направления работы, осуществляемые организацией, формы психологической и социально-педагогической диагностики. С учетом проанализированных материалов составляет «паспорт» образовательной организации. Заключительный этап практики предполагает систематизацию, оформление материалов по практике и подготовка отчета (презентация) о прохождение практики, которые представляется на итоговой конференции.

Перечень заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым обучающимся самостоятельно.

### 1 курс

<b>Этап практики</b>	<b>Задания, выполняемые студентом</b>
Подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составить индивидуальный план работы на практику</li> <li>- подготовить портфолио к практике</li> </ul>
Основной этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучить нормативно-правую базу деятельности образовательной организации</li> <li>- изучить существующие в организации формы психологической и социально-педагогической диагностики</li> <li>- разработать «паспорт» образовательной организации</li> </ul>
Заключительный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформить и представить дневник и отчет по практике</li> </ul>

### 2 курс

<b>Этап практики</b>	<b>Задания, выполняемые студентом</b>
Подготовительный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составить индивидуальный план работы на практику</li> <li>- подготовить портфолио к практике</li> </ul>
Основной этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучить нормативно-правую базу деятельности образовательной организации</li> <li>- изучить существующие в организации формы психологической и социально-педагогической диагностики</li> <li>- составить психолого-педагогическую характеристику личности с использованием специальных методик, провести анализ результатов и сформулировать психолого-педагогическое заключение на основе полученных диагностических данных</li> </ul>
Заключительный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформить и представить дневник и отчет по практике</li> </ul>

## 14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по учебной практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, методические материалы можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

- 3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).
- 3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

- 3.5. Дневник практики.
- 3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).
- 3.7. Список литературы.
- 3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).
- 3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

**В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:**

### **План характеристики (изучение) организации**

1. Полное название центра (организации), его местонахождение.
2. История создания центра (организации).
3. Уникальность организации, специфика работы.
4. Структура организации.
5. Нормативно-правовая база (назвать основные документы).
6. Основные направления работы центра (организации).
7. Основные формы и виды деятельности.
8. Название одного из реализуемых проектов. Его цель, задачи, адресная группа.
9. Актуальность проблемы, на решение которой направлен проект. Имеющийся опыт решения этой проблемы, наличие методики работы. Методическое и материально-техническое обеспечение проекта в этой организации.
10. Кадровый состав проекта, функционал специалистов.
11. Справка об услугах, оказанных в рамках проекта за отчетный период (категории обратившихся, количество человек, получивших помощь, интенсивность обращений, проведенные мероприятия и т.д.), количественный и качественный анализ показателей работы, выявление тенденций в реализации проекта, определение основных проблем.
12. Перечень планируемых действий по расширению/продолжению проекта.
13. Выводы.

### **План психологической характеристики обследованной личности.**

Она включает следующие разделы:

1. Общие сведения о личности: возраст, группа, дошкольное учреждение, социальный статус семьи, общий уровень здоровья.
  2. Характеристика познавательной сферы (внимания, памяти, мышления): выбранные тестовые методики, полученные тестовые данные, обработанные результаты, выводы относительно уровня развития каждого из познавательных процессов и познавательной сферы в целом.
  3. Характеристика мотивационной сферы.
  4. Характеристика сферы межличностных отношений.
  5. Характеристика взаимоотношений в семье.
  6. Общий вывод.
4. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

### **Дневник прохождения практики**

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

- информацию о месте и сроках прохождения практики;
- календарный график прохождения практики;

- наименование подразделений, где проходила практика;
- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;
- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
- список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);
- замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

## **15. Организация практики на заочном отделении соответствует программе дневного отделения**

**15.1. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, или 4 недели, или 216 часов.**

**15.1.1. Трудоемкость практики на 2 курсе составляет 3 зачетные единицы, или 2 недели, или 108 часов**

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики*	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
<b>1.</b>	<b>Подготовительный этап:</b>	<b>0,25</b>	<b>9</b>	
	- установочная конференция в вузе, инструктаж по технике безопасности			Дневник практики
	- анализ плана работы на практику, составленного студентом			План
<b>2.</b>	<b>Начальный этап:</b>	<b>0,25</b>	<b>9</b>	
	- установочная конференция в образовательной организации, инструктаж на рабочем месте			Дневник практики
	- наличие ежедневного плана работы, заверенного подписью педагога, к которому прикреплен практиканта			План
<b>3.</b>	<b>Основной этап:</b>	<b>2</b>	<b>72</b>	
	- изучение нормативно-правовой базы деятельности образовательной организации			Отчет
	- изучение существующих в организации форм психологической и социально-педагогической диагностики			Отчет
	- изучение особенностей функционирования образовательных учреждений			отчет
	- знакомство с особенностями и содержанием деятельности педагога-психолога в образовательном учреждении;			отчет
<b>4.</b>	<b>Заключительный этап</b>	<b>0,5</b>	<b>18</b>	
	- итоговая конференция в образовательной организации и вузе			Дневник, отчет
	- оформление и представление отчетной документации			Дневник, отчет

**15.1.2. Трудоемкость практики на 3 курсе составляет 3 зачетные единицы, или 2 недели, или 108 часов**

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики*	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
1.	<b>Подготовительный этап:</b>	<b>0,25</b>	<b>9</b>	
	- установочная конференция в вузе, инструктаж по технике безопасности			Дневник практики
	- анализ плана работы на практику, составленного студентом			План
2.	<b>Начальный этап:</b>	<b>0,25</b>	<b>9</b>	
	- установочная конференция в образовательной организации, инструктаж на рабочем месте			Дневник практики
	- наличие ежедневного плана работы, заверенного подписью педагога, к которому прикреплен практиканта			План
3.	<b>Основной этап:</b>	<b>2</b>	<b>72</b>	
	- изучение нормативно-правовой базы деятельности образовательной организации			Отчет
	- изучение существующих в организации форм психологической и социально-педагогической диагностики			Отчет
	- изучение особенностей функционирования образовательных учреждений			отчет
	- знакомство с особенностями и содержанием деятельности педагога-психолога в образовательном учреждении;			отчет
	- составление психолого-педагогической характеристики личности с использованием специальных методик, анализ результатов и формулировка психолого-педагогического заключения на основе полученных диагностических данных			отчет
4.	<b>Заключительный этап</b>	<b>0,5</b>	<b>18</b>	
	- итоговая конференция в образовательной организации и вузе			Дневник, отчет
	- оформление и представление отчетной документации			Дневник, отчет

### 15.2.1. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики на 2 курсе

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1	Подготовительный этап	- составить индивидуальный план работы на практику
2	Основной этап	- изучить нормативно-правовую базу деятельности образовательной организации - изучить существующие в организации формы психологической и социально-педагогической диагностики - знакомство с особенностями и содержанием деятельности педагога-психолога в образовательном учреждении;
3	Заключительный этап	- оформить и представить дневник и отчет по практике

### 15.2.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики на 3 курсе

№	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
---	---------------	--------------------------------

п/п		
1	Подготовительный этап	- составить индивидуальный план работы на практику
2	Основной этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучить нормативно-правую базу деятельности образовательной организации</li> <li>- изучить существующие в организации формы психологической и социально-педагогической диагностики</li> <li>- знакомство с особенностями и содержанием деятельности педагога-психолога в образовательном учреждении;</li> </ul>
		-составить психолого-педагогическую характеристику личности с использованием специальных методик, анализа результатов и формулировка психолого-педагогического заключения на основе полученных диагностических данных
3	Заключительный этап	- оформить и представить дневник и отчет по практике

## **16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

В соответствии с особенностями здоровья студенту предлагается пройти практику на кафедре общей и социальной психологии. Для этого за каждым студентом с особыми образовательными потребностями закрепляется индивидуальный консультант. Также одним из вариантов прохождения практики может быть организация ее по месту жительства студента при наличии специалистов. Прохождение практики возможно в учреждениях- сетевых партнерах вуза, в которых организована доступная среда для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

**Приложение 1**

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет**  
**им. К.Д. Ушинского»**

**Факультет социального управления**

**Кафедра общей и социальной психологии**

**Направление подготовки: Психолого-педагогическое образование**

**Профиль подготовки: Психология развития и воспитания личности**

**Форма обучения** \_\_\_\_\_

**Курс** \_\_\_\_\_

**Группа** \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК**

**прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных  
умений**

**способ проведения практики: стационарная  
форма проведения практики: дискретно периодам**

**на(в)** \_\_\_\_\_

**(наименование организации)**

**с** \_\_\_\_\_ **по** \_\_\_\_\_

**(указать дату)**

**(указать дату)**

**Студент** \_\_\_\_\_

**(подпись)**

**(инициалы и фамилия)**

**Руководитель практики**

**от организации**

**МП**

**(должность)(место печати)(подпись)**

**(И.О.Фамилия)**

**Ярославль-20** \_\_\_\_\_

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им.  
К.Д. Ушинского»  
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
**НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ №\_\_\_\_\_**

Выдано студенту \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
направленному в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (пункт назначения)

для прохождения *учебной*, практики по получению первичных профессиональных умений

срок проведения практики «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Основание: Приказ №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики:

## ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:

Убыл из \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Прибыл \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Прибыл \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Убыл из \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.



## **I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Студент \_\_\_\_\_  
курса факультета социального управления, направление  
подготовки: Психолого-педагогическое образование, профиль: Психология  
развития и воспитания личности  
направляется для прохождения *учебной*, практики в:  
\_\_\_\_\_

Объем практики составляет \_\_\_\_\_ зачетных единиц.

Сроки практики: с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Студент обязан представить дневник, отчет о прохождении практики  
до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. и получить зачет с оценкой по  
практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов  
практики, установленными учебным планом до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_\_\_ г.

М.П.

Руководитель практики

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г

## **II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Студент \_\_\_\_\_  
прибыл на учебную практику в профильную организацию:

« » 20 Г

Профильная организация расположена по адресу:

Проходит практику в качестве \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_ с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Студент закончил прохождение практики «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

М.П. Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

### **III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

<b>Характер инструктажа</b>	<b>Дата</b>	<b>Кто проводил инструктаж</b>	<b>Подпись студента</b>
<b>Вводный инструктаж</b>			
<b>Повторный инструктаж на рабочем месте</b>			

Руководитель практики от ЯГПУ:

Руководитель практики от  
профессиональной организации:

(ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

(Должность)

(Должность)

---

Студент \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

#### **IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ**

1. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.
2. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.
3. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.
4. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
5. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.
6. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.
7. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.
8. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.
9. Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от ЯГПУ и от профильной организации.
10. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подпись и печатью характеристику.
11. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

## **VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ**

### **1) Руководитель практики от ЯГПУ:**

- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- 1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- 1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- 1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

### **2) Руководитель практики от профильной организации:**

- 2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- 2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;
- 2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- 2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 2.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

### **3) При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.**

## VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент: \_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_

(Фамилия ИО)

(номер группы, курс)

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование темы или работы (вид работ)	Кол-во рабочих дней	Сроки исполнения (Дата)	Отметка о выполнении

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

**VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА \_\_\_\_\_**  
**ПРАКТИКУ**  
(вид практики)

**Студенту:** \_\_\_\_\_ **Группа:** \_\_\_\_\_  
(Фамилия ИО) (группа, курс)

**Направление подготовки:** \_\_\_\_\_

**Профиль подготовки:** \_\_\_\_\_

**Место прохождения практики:** \_\_\_\_\_  
(Полное наименование организации, местонахождение)

<b>Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики):</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Планируемые результаты</b>
Ознакомление.....;		
изучение .....		
формирование навыков практической работы .....		
рассмотрение .....		
определение .....		
оценка .....		
выявление .....		
разработка мероприятий .....		
.....		

**Продолжительность практики:** \_\_\_\_\_ недели

**Сроки прохождения практики:** с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

«Согласовано» -

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

## VIII. ДНЕВНИК

# **прохождения практики**

## **ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Дата	Характер замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя

## IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

курса \_\_\_\_\_ факультета \_\_\_\_\_ направления \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, проходившего производственную практику  
в \_\_\_\_\_

с « \_\_\_\_ » по « \_\_\_\_ » 201 \_\_\_\_ года

**1. Общая оценка:**

№	Оцениваемая характеристика	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике				
4	Инициативность				
5	Оценка трудовой дисциплины				
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				

**2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:**

---

---

---

**3. Отношение студента к работе, дисциплинированность:**

---

---

---

**4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:**

---

---

---

**5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно):** \_\_\_\_\_

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения практики в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(указать дату) (указать дату)  
студент (ка) \_\_\_\_\_ проявил(а) себя как \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

---

---

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке

(перечень разработанных вопросов)

Предоставленный отчет о прохождении практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на \_\_\_\_\_  
(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики  
от организации

МП  
(должность)место печати)(подпись) \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество полностью)  
«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ  
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ  
И ПОЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ**  
**(с учетом уровня сформированности компетенций)**

Код компетенции	Сформирована	Частично сформирована	Не сформирована

Заключение: \_\_\_\_\_

---

---

---

**Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ**

(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики, дисциплинированность и т.д.)

---

---

---

---

---

*Руководитель практики*

*от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского* \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*(подпись)*

*(расшифровка подписи)*

## **КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ**

### **1. Перед выездом на практику необходимо:**

- 1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.3. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
  - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
  - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
  - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
  - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:**

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **3. Обязанности студента в период практики:**

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

### **4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:**

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

## **Приложение 2**

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет**  
**им. К.Д. Ушинского»**

**факультет**

**Кафедра** \_\_\_\_\_

**Направление подготовки:** \_\_\_\_\_

**Профиль подготовки:** \_\_\_\_\_

## **ОТЧЕТ**

о прохождении \_\_\_\_\_ практики  
(наименование практики)

(Ф.И.О. студента)

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения, группа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)

**Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского**

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, звание, должность)(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

**Ярославль – 20\_\_\_**

## **Оформление отчета о прохождении производственной практики**

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня \_\_\_\_\_ (указывается вид) практики.

Кафедрой \_\_\_\_\_ рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.

### **2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.**

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Кол-во часов</b>
<b>1. Подготовительный этап</b>		
1.1.		
1.2		
и т.д.		
<b>2. Начальный этап</b>		
2.1.		
2.2		
и т.д.		
<b>3. Основной (экспериментальный) этап</b>		
3.1.		
и т.д.		
<b>4. Заключительный этап</b>		

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Кол-во часов</b>
4.1.		
и т.д.		
	Итого:	

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы \_\_\_\_\_ практики.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения практики.

#### 4. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *TimesNewRoman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический**  
**университет им. К.Д. Ушинского»**

У Т В Е Р Ж Д А Ў  
Проректор по учебной работе

В.П. Завойстый

«\_\_\_\_» 2018 г.

## **Программа производственной практики**

**Наименование практики:**

**Б 2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**

**Способ проведения практики:** стационарная и выездная

**Форма проведения практики:** дискретно по периодам

Рекомендуется для направления подготовки:

**44.03.02 Психолого-педагогическое образование**

**профиль Психология развития и воспитания личности**

**Квалификация (степень) выпускника: бакалавр**

**Разработчики:**

Доцент кафедры общей и  
социальной психологии,  
канд. психологических наук

Е.Г. Заверткина

**Утверждено на заседании кафедры**  
Общей и социальной психологии  
10 января 2018 г.  
Протокол № 3

Зав. кафедрой

В.А.Мазилов

## **1. Цели практики:**

**Целью** производственной практики является формирование профессиональных компетенций: ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28, ПК-29, ПК-30, ПК-31, ПК-32

## **2. Задачами производственной практики бакалавров являются:**

- приобретение опыта взаимодействия с участниками педагогического процесса и социальными партнерами образовательного учреждения;
- развитие профессиональных интересов к работе психолога-консультанта;
- формирование умений целеполагания, планирования и анализа профессиональной деятельности; формирование потребности в практическом решении проблемы психолого-педагогической поддержки ребенка;
- развитие практических знаний, умений;
- закрепление базовых знаний и умений в области психолого-педагогической поддержки и деятельности психолога в целом;
- формирование умений и навыков организации и проведения работы с разными возрастными группами учащихся;
- развитие интеркультурной и коммуникативной компетенции бакалавров и умения формировать их у школьников;
- изучение психологических особенностей личности учащихся с помощью диагностических методик, тестов, наблюдения и беседы;
- формирование навыков проведения психолого-педагогического анализа урока и психологического анализа деятельности учителя.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):**

Практика включена в вариативную часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1), способностью к коммуникации в устной и письменных формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5), способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7), способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6), способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1), готовностью применять качественные и количественные методы в психологических и педагогических исследованиях (ОПК-2), готовностью использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов способностью (ОПК-3), организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды (ОПК-6), готовностью использовать знание нормативных документов и знание предметной области в культурно-просветительской работе (ОПК-7), способностью понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики (ОПК-8), способностью принимать участие в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач (ОПК-9), способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-13).

Студент должен:

- **знать:** основные нормы служебной этики и этикета; нормы и правила профессионального взаимодействия; способы работы в коллективе для достижения результата; требования к профессионально важным качествам специалиста; иметь представления об особенностях

функционирования образовательного учреждения и нормативно-правовых документах, регулирующих его деятельность; обладать знаниями теоретических основ организации деятельности психолога и процесса обучения в образовательном учреждении; знать способы и формы организации учебной и вне учебной деятельности учащихся; основные закономерности возрастных и индивидуальных особенностей психического развития личности ребенка на различных этапах онтогенеза;

- **обладать умениями:** реализации основных функций психолога в образовательном учреждении; организации взаимодействия с учителями и родителями учащихся; развивать профессионально важные качества личности; применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации деятельности; создавать различные типы текстов с учетом их лексико-стилистических, грамматических и организационно-композиционных особенностей; формировать свои мысли, используя широкий спектр языковых средств в устной (диалог/монолог) и письменной формах речи; разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения; обнаруживать в поведении человека общие закономерности психического и психофизиологического развития;

- **владеть способами:** решения возникающих социальных и профессиональных задач в соответствии с нормами служебного этикета; организации коммуникативного процесса с различными участниками образовательной системы; организации своей деятельности на основе толерантного восприятия и взаимодействия с другими людьми; действия в экстремальных ситуациях; нормами и средствами выразительности русского языка, письменной и устной речью в процессе личностной и профессиональной коммуникации; основными способами и правилами использования информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин: «Методологические основы психологии» «Основы консультационной психологии», «Основы семейного консультирования», «Педагогическая психология», «Психотерапия», прохождения преддипломной практики, подготовки выпускной квалификационной работы.

#### **4. Место и время проведения учебной практики**

Практика проводится на базе: психологических центров, МОУ, СОШ.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- квалифицированные кадры, обеспечивающие сопровождение практики;
- наличие места для самостоятельной работы студента с возможностью выхода в Интернет;
- наличие кабинета, места для проведения индивидуальных бесед воспитанниками.

Практика проводится в течение 3 недель на 3 курсе в бсеместре. Группы формируются в составе 10-15 человек на одного группового руководителя.

**5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах: 10,5 зачетных единиц, 378 академических часа, 7 недель** (практика проводится в 4 и 7 семестрах).

**6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:**

**Практика направлена на формирование следующих компетенций:** ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28, ПК-29, ПК-30, ПК-31, ПК-32

Общекультурные компетенции: не предусмотрены				
КОМПЕТЕНЦИИ	Перечень	Средства	Средства	Уровни освоения

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Формулировка</b>	<b>компонентов</b>	<b>формированния</b>	<b>оценивания</b>	<b>компетенций</b>
<b>Профессиональные компетенции:</b>					
<b>ПК-22</b>	Способность организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастным и нормами их развития	Знать: - возрастные нормы развития детей дошкольного возраста; закономерности организации совместной и индивидуальной деятельности детей; Уметь: выбирать средства вовлечения детей различного возраста в индивидуальную и совместную деятельность. Владеть: навыками включения обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность.	- Работа с литературой и интернет-ресурсами Профессиональный диалог Анализ социально-педагогических явлений	Зачет с оценкой	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> возрастные нормы развития детей; <b>Уметь:</b> включать обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность <b>Владеть:</b> средствами вовлечения детей дошкольного возраста в индивидуальную и совместную деятельность; <b>Повышенный уровень:</b> <b>Знать:</b> подходы к дифференциации форм, методов и приемов организации совместной и индивидуальной деятельности детей в соответствии с возрастной спецификой; <b>Уметь:</b> разрабатывать инновационные средства вовлечения детей различного возраста в индивидуальную и совместную деятельность; <b>Владеть:</b> навыками развития инициативы обучающихся по включению в индивидуальную и совместную деятельность
<b>ПК-23</b>	готовность применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи	Знать: утверженные стандартные методы и технологии диагностики и коррекции Уметь: соотносить коррекционные задачи и диагностические инструменты Владеть: навыками формулировани	Работа с литературой и интернет-ресурсами Профессиональный диалог Анализ социально-педагогических явлений	Зачет с оценкой	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> утвержденные стандартные методы и технологии диагностики и коррекции <b>Уметь:</b> соотносить коррекционные задачи и диагностические инструменты <b>Владеть:</b> навыками формулирования коррекционных задач на основе диагностических данных <b>Повышенный уровень:</b> <b>Знать:</b> современные подходы к диагностике и

		я коррекционных задач на основе диагностических данных			коррекции деятельности детей и подростков с ОВЗ <b>Уметь:</b> самостоятельно подбирать методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи. <b>Владеть:</b> основами экспертной оценки качества методов и технологий, позволяющих решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи
<b>ПК-24</b>	Способность осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики	<p><b>Знать:</b> качественные и количественные методы психологического обследования детей дошкольного возраста, обработки и интерпретации результатов обследований</p> <p><b>Уметь:</b> планировать и проводить диагностическое обследование обучающихся с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку результатов</p> <p><b>Владеть:</b> навыками оформления профессиональной документации; составления психолого-педагогического заключения по результатам диагностического обследования</p>	Работа с литературой и интернет-ресурсами Профессиональный диалог Анализ социально-педагогических явлений	Зачет с оценкой	<p><b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> основных законов и закономерностей организации различных видов психодиагностики и психологических наблюдений.</p> <p><b>Уметь:</b> выбрать в зависимости от требуемых целей адекватные методы и способы организации диагностической работы</p> <p><b>Владеть:</b> стандартным набором диагностических средств для детей дошкольного возраста</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> <b>Знать:</b> новые технологии построения и применения стратегии сбора информации о психическом развитии ребенка и обработки результатов психологической диагностики и наблюдений</p> <p><b>Уметь:</b> проектировать диагностические средства в соответствии с профессиональными задачами, анализировать и прогнозировать результаты сбора и первичной обработки информации.</p> <p><b>Владеть:</b> новыми технологиями сбора и обработки информации о психическом развитии ребенка</p>

<b>ПК-25</b>	Способность к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий	<b>Знать:</b> -Современные техники и приемы развивающей работы и психологической помощи. - Стандартные методы, технологии и направления профессиональной деятельности. <b>Уметь:</b> - Анализировать эффективность использования качественных и количественных методов профессиональной психологической деятельности <b>Владеть:</b> - Приемами рефлексии способов и результатов профессиональной деятельности.	Работа с литературой и интернет-ресурсами Профессиональный диалог Анализ социально-педагогических явлений	Зачет с оценкой	<b>Базовый уровень:</b> Знать: необходимость рефлексии способов и результатов своих действий, средства осуществления рефлексии в соответствии с поставленными целями профессиональной деятельности Уметь: демонстрирует умения самоанализа, самооценки и самокоррекции Владеть: методами самоанализа, самооценки и самокоррекции <b>Повышенный уровень:</b> Знать: основные закономерности и этапы профессионального развития психолога образования. Уметь: умеет применять принципы и технологии анализа показателей собственного развития и планирования саморазвития и самообразования. Владеть: инновационными методами самокоррекции. Предлагает собственные варианты эффективных средств самоанализа деятельности и саморазвития.
<b>ПК-26</b>	Способность осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам	<b>Знать:</b> особенности психического развития в дошкольном возрасте; <b>Уметь:</b> разрабатывать методические материалы для психологического просвещения родителей и педагогов <b>Владеть:</b> методами	Работа с литературой и интернет-ресурсами Профессиональный диалог Анализ социально-педагогических явлений	Зачет с оценкой	<b>Базовый уровень:</b> Знать: периодизацию психического развития детей, особенности и закономерности психического развития в дошкольном возрасте Уметь: разрабатывать методические материалы для психологического просвещения родителей и педагогов <b>Владеть:</b> навыком организации просвещения и разработки методических материалов для родителей

	психического развития детей	сбора, обработки и интерпретации информации о психическом развитии ребенка			и педагогов <b>Повышенный уровень:</b> <b>Знать:</b> принципы комплексной диагностики психического развития детей <b>Уметь:</b> провести индивидуальное консультирование родителей по вопросам психического развития ребенка <b>Владеть:</b> Владеет инновационными методами психологического просвещения родителей и педагогов
<b>ПК-27</b>	Способность эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками и образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей	<b>Знать:</b> основные области развития подростков как задачи профессиональной деятельности психологов, педагогов и смежных специалистов <b>Уметь:</b> определять границы своей профессиональной компетентности в работе с подростками <b>Владеть:</b> опытом взаимодействия с педагогами и смежными специалистами по вопросам развития подростков	Работа с литературой и интернет-ресурсами Профессиональный диалог Анализ социально-педагогических явлений	Зачет с оценкой	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> основные проблемы развития подростков как задачи профессиональной деятельности психологов и педагогов. <b>Уметь:</b> определять границы своей профессиональной компетентности в работе с подростками. <b>Владеть:</b> опытом взаимодействия с педагогами и смежными специалистами по вопросам развития подростков  <b>Повышенный уровень:</b> <b>Знать:</b> основные проблемы развития подростков как задачи профессиональной деятельности психологов, педагогов, а также смежных специалистов. <b>Уметь:</b> формулировать запрос к смежным специалистам различных категорий, собирать психологический анамнез и отслеживать психологический катамнез подростка. <b>Владеть:</b> опытом инициирования и организации взаимодействия специалистов по вопросам развития и коррекции

					индивидуально-психологических особенностей подростка.
<b>ПК-28</b>	Способность выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка	<b>Знать:</b> структуру личности и компоненты способностей <b>Уметь:</b> конструировать развивающие ситуации <b>Владеть:</b> приемами оценки эффективности и конструктивности оказываемых психолого-педагогических воздействий	Работа с литературой и интернет-ресурсами Профессиональный диалог Анализ социально-педагогических явлений	Зачет с оценкой	<b>Базовый уровень</b> <b>Знать:</b> перечень основных учебных способностей <b>Уметь:</b> создавать ситуации, благоприятствующие развитию учебных способностей <b>Владеть:</b> методами диагностики учебных способностей <b>Повышенный уровень</b> <b>Знать:</b> связь способностей с другими компонентами в структуре личности <b>Уметь:</b> конструировать ситуации, способствующие развитию личности и способностей детей <b>Владеть:</b> технологиями и методами оценки развития личности
<b>ПК-29</b>	Способность формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> структуру компонентов психологической готовности к профессиональной деятельности. <b>Уметь:</b> диагностировать компоненты психологической готовности к профессиональной деятельности. <b>Владеть:</b> опытом профессионального саморазвития.	Работа с литературой и интернет-ресурсами Профессиональный диалог Анализ социально-педагогических явлений	Зачет с оценкой	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> структуру компонентов психологической готовности к профессиональной деятельности <b>Уметь:</b> диагностировать компоненты психологической готовности к профессиональной деятельности. <b>Владеть:</b> навыками самоанализа и самооценки психологической готовности к профессиональной деятельности. <b>Повышенный уровень:</b> <b>Знать:</b> план формирования психологической готовности к профессиональной деятельности. <b>Уметь:</b> повышать уровень сформированности психологической готовности к профессиональной

					деятельности. <b>Владеть:</b> основами оценки качества собственного образовательного маршрута и прогноза будущей профессиональной карьеры.
<b>ПК-30</b>	Готовность руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся	<b>Знать:</b> методы научного исследования <b>Уметь:</b> применять их в научно-исследовательской работе <b>Владеть</b> опытом руководства научно-исследовательской деятельностью обучающихся	Работа с литературой и интернет-ресурсами Профессиональный диалог Анализ социально-педагогических явлений	Зачет с оценкой	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> общенаучные и психологические методы исследования психологических явлений <b>Уметь:</b> использовать общенаучные и психологические методы и процедуры в практической деятельности <b>Владеть:</b> навыками организации и проведения исследовательской работы <b>Повышенный уровень</b> <b>Знать:</b> особенности использования различных методов психологии (экспериментальных, опросных, тестовых, проективных и т.д.) <b>Уметь:</b> адекватно применять указанные методы для решения исследовательских задач <b>Владеть</b> опытом организации и проведения исследовательской работы обучающихся
<b>ПК-31</b>	Способность использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> технологию составления и использования профессиограмм в собственной профессиональной деятельности <b>Уметь:</b> выбирать адекватные средства использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной	Работа с литературой и интернет-ресурсами Профессиональный диалог Анализ социально-педагогических явлений	Зачет с оценкой	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> необходимость составления и использования профессиограмм для различных видов профессиональной деятельности <b>Уметь:</b> выбирать необходимые средства для составления и использования профессиограмм в соответствии с поставленными целями <b>Владеть:</b> основами моделирования использования и составления профессиограммы для различных видов

	<p>деятельности в соответствии с поставленными целями</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности</p>			<p>профессиональной деятельности</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p><b>Знать:</b> технологию составления и использования профессиограмм</p> <p><b>Уметь:</b> видоизменять и интегрировать средства составления и использования профессиограмм в соответствие профессиональными потребностями</p> <p><b>Владеть:</b> основами оценки качества использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности</p>
<b>ПК-32</b>	<p>Способность проводить консультации профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся</p> <p><b>Знать:</b> особенности создания условий для личностного роста обучающихся и повышения уровня их информированности о различных аспектах мира профессионального труда</p> <p><b>Уметь:</b> ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> способами комплексно проектировать, организовывать систему мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в мире профессий</p>	<p>Работа с литературой и интернет-ресурсами</p> <p>Профессиональный диалог</p> <p>Анализ социально-педагогических явлений</p>	Зачет с оценкой	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p><b>Знать:</b> принципы и методы индивидуальной и групповой психологической диагностики профессиональных интересов и склонностей</p> <p><b>Уметь:</b> ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> способами комплексно проектировать, организовывать систему мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в мире профессий</p>

		учащемуся ориентироваться в сложном мире профессий			
--	--	--	--	--	--

## 7. Содержание практики

**7.1. Общая трудоемкость практики составляет 10,5 зачетных единиц, 378 академических часа, 7 недель.**

**7.1.1. Трудоемкость практики на 2 курсе (4 семестр) составляет 6 зачетных единиц, или 4 недели, или 216 часов**

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
1.	<b>Подготовительный этап:</b>	<b>0,25</b>	<b>9</b>	
	- установочная конференция в вузе, инструктаж по технике безопасности			
	- анализ плана работы на практику, составленного студентом			План
	- проверка портфолио, подготовленного студентом к практике			Портфолио
2.	<b>Начальный этап:</b>	<b>0,25</b>	<b>9</b>	
.	- установочная конференция в образовательной организации, инструктаж на рабочем месте			
.	- наличие ежедневного плана работы, заверенного подписью педагога, к которому прикреплен практиканта			План
3.	<b>Основной этап:</b>	<b>4</b>	<b>180</b>	
.	- изучение нормативно-правовой базы деятельности образовательной организации, оформление профессиональной документации, принятой в организации			Отчет
.	- изучение существующих в организации форм психологической и социально-педагогической диагностики обучающихся с отражением специфики базы практики			Отчет
.	- составление психолого-педагогической характеристики обучающегося с использованием специальных методик, анализ результатов и формулировка психолого-педагогического заключения на основе полученных диагностических данных			отчет
	- участие в разработке совместно с работниками базы практики психолого-педагогических рекомендаций, (коррекционную программу) для сопровождения обучающегося			отчет
4	<b>Заключительный этап</b>	<b>0,5</b>	<b>18</b>	
	- итоговая конференция в образовательной организации и вузе			Дневник, отчет
	- оформление и представление отчетной документации			Дневник, отчет

**7.1.2. Трудоемкость практики на 3 курсе (7 семестр) составляет 4,5 зачетные единицы, или 3 недели, или 162 часа**

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
1.	<b>Подготовительный этап:</b>	<b>0,25</b>	<b>9</b>	
	- установочная конференция в вузе, инструктаж по технике безопасности			
	- анализ плана работы на практику, составленного студентом			План
	- проверка портфолио, подготовленного студентом к практике			Портфолио
2.	<b>Начальный этап:</b>	<b>0,25</b>	<b>9</b>	
	- установочная конференция в образовательной организации, инструктаж на рабочем месте			
	- наличие ежедневного плана работы, заверенного подписью педагога, к которому прикреплен практиканта			План
3.	<b>Основной этап:</b>	<b>4</b>	<b>180</b>	
	- изучение нормативно-правой базы деятельности образовательной организации, оформление профессиональной документации, принятой в организации			Отчет
	- изучение существующих в организации форм психологической и социально-педагогической диагностики обучающихся с отражением специфики базы практики			Отчет
	- проведения психолого-педагогического анализа урока с использованием специальных методов, анализ результатов и формулировка психолого-педагогического заключения на основе полученных данных			отчет
	- проведения психологического анализа деятельности учителя.			отчет
4	<b>Заключительный этап</b>	<b>0,5</b>	<b>18</b>	
	- итоговая конференция в образовательной организации и вузе			Дневник, отчет
	- оформление и представление отчетной документации			Дневник, отчет

## 7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

### 7.2.1. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики на 2 курсе

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1	Подготовительный этап	Составить план работы на практику
		Представить портфолио, в котором систематизированы материалы для практики
2	Начальный этап	Участие в установочной конференции в вузе, прохождение инструктажа на рабочем месте
3	Основной этап	Изучить нормативно-правую базу деятельности образовательной организации, оформление профессиональной документации, принятой в организации
		Изучить существующие в организации формы

		психологической и социально-педагогической диагностики обучающихся с отражением специфики базы практики
		Составить психолого-педагогическую характеристику обучающегося с использованием подобранных диагностических методик и методов психологического исследования, анализ результатов и формулировка психолого-педагогического заключения на основе полученных диагностических данных
		Разработать совместно с работниками базы практики психолого-педагогических рекомендаций (программу коррекции) для сопровождения обучающегося
4	Заключительный этап	Оформить и представить отчетную документацию
		Подготовить к итоговой конференции в вузе краткое сообщение о результатах практики и предложения о путях ее совершенствования

#### **7.2.1. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики на 4 курсе**

<b>№ п/п</b>	<b>Этап практики</b>	<b>Задания, выполняемые студентом</b>
1	Подготовительный этап	Составить план работы на практику Представить портфолио, в котором систематизированы материалы для практики
2	Начальный этап	Участие в установочной конференции в вузе, прохождение инструктажа на рабочем месте
3	Основной этап	Изучить нормативно-правую базу деятельности образовательной организации, оформление профессиональной документации, принятой в организации Изучить существующие в организации формы психологической и социально-педагогической диагностики обучающихся с отражением специфики базы практики Провести психолого-педагогического анализа урока с использованием специальных методов, анализ результатов и сформулировать психолого-педагогические выводы на основе полученных данных Провести психологический анализ деятельности учителя.
4	Заключительный этап	Оформить и представить отчетную документацию Подготовить к итоговой конференции в вузе краткое сообщение о результатах практики и предложения о путях ее совершенствования

#### **8. Формы отчетности по практике**

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике (приложение 2).

#### **9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Формулировка</b>
<b>ПК-22</b>	Способность организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастными нормами их развития

<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>
<b>Базовый уровень</b>			
Знать: возрастные нормы развития детей	Знает закономерности психического развития, деятельности и поведения детей	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Уметь: включать обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность	Умеет включить ребенка в совместную деятельность и организовать индивидуальную деятельность ребенка в развивающих, диагностических и коррекционных целях	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Владеть: средствами вовлечения детей дошкольного возраста в индивидуальную и совместную деятельность	Владеет средствами, соответствующими возрасту, вовлечения ребенка в совместную и индивидуальную деятельность.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Повышенный уровень</b>			
Знать: подходы к дифференциации форм, методов и приемов организации совместной и индивидуальной деятельности детей в соответствии с возрастной спецификой	Знает специфику различных видов детской деятельности и их возможности для решения развивающих и диагностических задач в профессиональной деятельности психолога; формы и методы организации совместной и индивидуальной деятельности детей	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Уметь: разрабатывать инновационные средства вовлечения детей различного возраста в индивидуальную и совместную деятельность	Умеет разработать и применить новые средства взаимодействия с ребенком и вовлечения его в деятельность	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Владеть: навыками развития инициативы обучающихся по включению в индивидуальную и совместную деятельность	Владеет навыками активизации деятельности детей.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>ПК-23</b>	готовностью применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>

<b>Базовый уровень:</b>			
<b>Знать:</b> принципы проведения и организации практики применения утвержденных стандартных методов и технологий, позволяющих решать диагностические и коррекционно- развивающие задачи, основные законы и закономерности организации различных видов психодиагностики, структуру и организацию стандартных методов и технологий организации диагностической работы.	принципы проведения и организации практики применения утвержденных стандартных методов и технологий, позволяющих решать диагностические и коррекционно- развивающие задачи, основные законы и закономерности организации различных видов психодиагностики, структуру и организацию стандартных методов и технологий организации диагностической работы.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> выбрать в зависимости от требуемых целей адекватные методы и способы организации диагностической работы, подбирать, апробировать и применять диагностический материал.	выбрать в зависимости от требуемых целей адекватные методы и способы организации диагностической работы, подбирать, апробировать и применять диагностический материал.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> навыками диагностической и просветительской работы с личностью и группой, технологией психодиагностики и просвещения.	Владеет навыками диагностической и просветительской работы с личностью и группой Владеет технологией психодиагностики, развития, коррекции и просвещения	Зачет с оценкой зачет	Отчет по практике
<b>Повышенный уровень:</b>			
<b>Знать:</b> технологии построения и применения диагностической деятельности.	технологии построения и применения диагностической деятельности.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> анализировать и прогнозировать результаты диагностической и коррекционно- развивающей деятельности с учётом онтогенеза развития личности.	Умеет создавать методики, апробировать методы, делать адекватные задачам выводы, генерировать практические рекомендации для детей, родителей и педагогов - воспитателей с учётом возрастных особенностей личности в диагностической и	Зачет с оценкой	Отчет по практике

	коррекционно-развивающей деятельности		
<b>Владеть:</b> навыками создания методики, ее аprobации, делать адекватные задачам выводы, генерировать практические рекомендации для детей, родителей и педагогов - воспитателей с учётом возрастных особенностей личности	навыками создания методики, ее аprobации, делать адекватные задачам выводы, генерировать практические рекомендации для детей, родителей и педагогов - воспитателей с учётом возрастных особенностей личности	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>ПК- 24</b>	способность осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>
<b>Базовый уровень</b>			
Знать: основные законы и закономерности организации различных видов психодиагностики и психологических наблюдений.	Знает основные закономерности, принципы, технологии и методы организации психодиагностического обследования ребенка с учетом специфики дошкольного возраста	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Уметь: выбрать в зависимости от требуемых целей адекватные методы и способы организации диагностической работы	Умеет выбирать методы диагностики психического развития ребенка, организации диагностической работы, обработки, анализа и интерпретации результатов обследования в соответствии со спецификой дошкольного возраста	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Владеть: стандартным набором диагностических средств для детей дошкольного возраста	Владеет набором стандартных, аprobированных методов комплексной диагностики, предназначенных для работы с детьми дошкольного возраста	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Повышенный уровень</b>			
Знать: новые технологии построения и применения стратегии сбора информации о психическом развитии ребенка и обработки результатов	Знает современные, новые технологии сбора и обработки информации о психическом развитии ребенка дошкольного возраста	Зачет с оценкой	Отчет по практике

психологической диагностики и наблюдений			
Уметь: проектировать диагностические средства в соответствии с профессиональными задачами, анализировать и прогнозировать результаты сбора и первичной обработки информации.	Умеет использовать методы психодиагностики в соответствии со стандартными требованиями, провести глубокий качественно-количественный анализ результатов психологического обследования ребенка дошкольного возраста, сформулировать выводы и рекомендации	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Владеть: новыми технологиями сбора и обработки информации о психическом развитии ребенка	Владеет новыми, в том числе и компьютерными, технологиями сбора и обработки результатов психодиагностического обследования ребенка	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>ПК-25</b>	Способность к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>
<b>Базовый уровень</b>			
Знать: необходимость рефлексии способов и результатов своих действий, средства осуществления рефлексии в соответствии с поставленными целями профессиональной деятельности	Знает определение и сущность феномена рефлексии и ее роль в обеспечении эффективности профессиональной деятельности психолога образования.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Уметь: демонстрирует умения самоанализа, самооценки и самокоррекции	Умеет провести анализ результатов самообследования и уровня развития собственных ПВК	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Владеть: методами самоанализа, самооценки и самокоррекции	Владение методами самоанализа, самооценки и самокоррекции.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Повышенный уровень</b>			
Знать: основные закономерности и этапы профессионального развития психолога образования.	Знает этапы и закономерности профессионального развития психолога образования, их специфику и основные трудности на каждом этапе.	Зачет с оценкой	Отчет по практике

Уметь: применять принципы и технологии анализа показателей собственного развития и планирования саморазвития и самообразования.	Умеет использовать методы самоанализа, самооценки и самокоррекции в соответствии с установленными принципами и организовать методов и технологий в литературе и интернет-источниках.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Владеть: инновационными методами самокоррекции.	Владеет инновационными методами самокоррекции. Предлагает собственные варианты эффективных средств самоанализа деятельности и саморазвития	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>ПК-26</b>			способность осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>
<b>Базовый уровень</b>			
Знать: периодизацию психического развития детей, особенности и закономерности психического развития в дошкольном возрасте	Знает возрастные границы, специфику и закономерности психического развития ребенка в дошкольном возрасте	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Уметь: разрабатывать методические материалы для психологического просвещения родителей и педагогов	Умеет работать с методической литературой, подбирать и разрабатывать методические материалы для просвещения педагогов и родителей.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Владеть: навыком организации просвещения и разработки методических материалов для родителей и педагогов	Способен составить план психологического просвещения педагогов и родителей на основе знаний специфики психического развития детей дошкольного возраста	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Повышенный уровень</b>			
Знать: принципы комплексной диагностики психического развития детей	Знает принципы и методы комплексной диагностики психического развития ребенка дошкольного возраста	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Уметь: провести индивидуальное	Умеет провести индивидуальное	Зачет с оценкой	Отчет по практике

консультирование родителей по вопросам психического развития ребенка	консультирование родителей по вопросам психического развития ребенка дошкольного возраста		
Владеет инновационными методами психологического просвещения родителей и педагогов	Способен использовать инновационные методы психологического просвещения родителей и педагогов	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>ПК-27</b>	Способность эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>
<b>Базовый уровень:</b>			
<b>Знать:</b> основные проблемы развития подростков как задачи профессиональной деятельности психологов и педагогов.	Формулирует задачи профессиональной деятельности психологов, педагогов в области развития и воспитания подростков.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> определять границы своей профессиональной компетентности в работе с подростками.	Дифференцирует консультативные запросы на работу с подростками от запросов, выходящих за границы профессиональной компетентности психолога.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> опытом взаимодействия с педагогами и смежными специалистами по вопросам развития подростков.	Во время практик включается в процесс взаимодействия с педагогами, социальными педагогами и др. специалистами в качестве помощника.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Повышенный уровень:</b>			
<b>Знать:</b> основные проблемы развития подростков как задачи профессиональной деятельности психологов, педагогов, а также смежных специалистов.	Называет актуальные проблемы развития подростков, определяет роль различных специалистов в коррекции имеющихся трудностей.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> формулировать запрос к смежным специалистам различных категорий, собирать психологический анамнез и отслеживать психологический катамнез подростка.	В процессе проведения психологических исследований собирает психологический анамнез с учетом мнений родителей, педагогов и смежных специалистов. Формулирует прогноз	Зачет с оценкой	Отчет по практике

	развития. Отслеживает дальнейшее развитие исследуемого подростка.		
<b>Владеть:</b> опытом инициирования и организации взаимодействия специалистов по вопросам развития и коррекции индивидуально-психологических особенностей подростка.	Во время практик предлагает и организует работу с подростками, привлекая педагогов, социальных работников и др. специалистов.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>ПК-28</b>	<b>Способность выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> перечень основных учебных способностей	Раскрывает содержание понятия «способности», знает от каких способностей зависят результаты учебной деятельности	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> создавать ситуации, благоприятствующие развитию учебных способностей	Демонстрирует умение конструировать педагогические и развивающие ситуации, давать оценку их возможным результатам	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> методами диагностики учебных способностей	Использует на практике различные методы и методики диагностики интеллектуальных и волевых способностей	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Знать:</b> связь способностей с другими компонентами в структуре личности	Осознает и обосновывает роль и место способностей в структуре личности	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> конструировать ситуации, способствующие развитию личности и способностей детей	Демонстрирует умение использовать возникающие и специально сконструированные ситуации для развития отдельных сторон личности ребенка	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> технологиями и методами оценки развития личности	Владеет различными приемами, и методами психологической диагностики уровня развития личности	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>ПК-29</b>	Способность формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности		

<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> Знает структуру компонентов психологической готовности к профессиональной деятельности.	Дает перечень компонентов структуры психологической готовности к профессиональной деятельности.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> диагностировать компоненты психологической готовности к профессиональной деятельности.	Применяет конкретные методики диагностики психологической готовности к профессиональной деятельности.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> навыками самоанализа и самооценки психологической готовности к профессиональной деятельности.	Анализирует и оценивает компоненты и уровень своей психологической готовности к профессиональной деятельности в соответствии с критериями.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Знать:</b> план формирования психологической готовности к профессиональной деятельности.	Обосновывает целесообразность составленного плана психологической подготовки к профессиональной деятельности.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> Обладает опытом повышения уровня сформированности психологической готовности к профессиональной деятельности.	Предлагает и реализует собственные варианты формирования психологической готовности к профессиональной деятельности.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> основами оценки качества собственного образовательного маршрута и прогноза будущей профессиональной карьеры.	Оценивает качества собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>ПК-30</b>	<b>Готовность руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>
<b>Базовый уровень:</b>			
<b>Знать:</b> Владеть опытом	Демонстрирует знание	Зачет с оценкой	Отчет по практике

организации и проведения исследовательской работы обучающихся	основных организационных, теоретических и эмпирических методов психологии		
<b>Уметь:</b> использовать общенаучные и психологические методы и процедуры в практической деятельности	Демонстрирует умение использовать в работе с детьми и подростками основные организационные и эмпирические методы психологии	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> навыками организации и проведения исследовательской работы	Демонстрирует владение навыками организации исследовательской работы с детьми	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Знать:</b> особенности использования различных методов психологии (экспериментальных, опросных, тестовых, проективных и т.д.)	Осознает особенности применения на практике различных методов психологии	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> адекватно применять указанные методы для решения исследовательских задач	Демонстрирует умение использовать экспериментальные, опросные, проективные и др. методы для проведения психологического исследования	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть</b> опытом организации и проведения исследовательской работы обучающихся	Демонстрирует навыки организации исследовательской работы школьников с использованием процедур самодиагностики	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>ПК-31</b>	Способность использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> Осознает необходимость составления и использования профессиограмм для различных видов профессиональной деятельности	Участвует в научно-практических мероприятиях, осуществляемых профессиональным сообществом Проявляет устойчивый интерес к профессионально-ориентированным информационным	Зачет с оценкой	Отчет по практике

	<b>источникам</b>		
<b>Уметь:</b> осуществлять поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках при использовании и составлении профессиограмм для различных видов профессиональной деятельности;	Составляет перечень информационных ресурсов для решения конкретной профессиональной задачи	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> основами работы с персональным компьютером при использовании и составлении профессиограмм для различных видов профессиональной деятельности; основами моделирования использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности; умениями самоанализа, самооценки и самокоррекции при составлении и использовании профессиограмм;	Выполняет различные виды заданий с использованием персонального компьютера Перечисляет и характеризует этапы моделирования образовательного маршрута Устанавливает соответствие между целью и результатом своей деятельности; Вносит изменения в свои действия на основе самоанализа Преобразует информацию из различных профессиональных источников в процессе решения поставленных задач	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Знать:</b> Разрабатывает план составления и использования профессиограмм	Обосновывает целесообразность составленного самостоятельно плана с разработки и использования профессиограмм	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> Видоизменять и интегрирует средства составления и использования профессиограмм в соответствие профессиональными потребностями	Предлагает собственные варианты средств составления и использования профессиограмм в соответствии с профессиональными потребностями	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> основами оценки качества использования и составления профессиограммы для различных видов	Оценивает качество разработки и использования профессиограмм	Зачет с оценкой	Отчет по практике

профессиональной деятельности			
<b>ПК - 32</b>	Способность проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> принципы и методы индивидуальной и групповой психологической диагностики профессиональных интересов и склонностей	Воспроизводит перечень принципов психодиагностики профессиональных интересов, поясняет их значение; знает методы психодиагностики профессиональных интересов, понимает необходимость использования надежного и валидного инструментария	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности	Умеет ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> способами проектировать и организовывать систему мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в мире профессий	Проектирует, организует систему профориентационных мероприятий для обучающихся различного возраста и уровня образования	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Знать:</b> активизирующие методы профориентационной работы с детьми и подростками, основные факторы, влияющие на выбор профессии	Понимает значение активизирующих методов в процессе организации профориентационной работы, может их выбирать в соответствии с возрастом и уровнем образования консультируемых, понимает значение индивидуальных, социальных и субкультурных факторов в профессиональном выборе человека,	Зачет с оценкой	Отчет по практике

	способен определять их иерархию в каждом конкретном случае		
<b>Уметь:</b> проводить индивидуальные и групповые консультации по выбору профессии с использованием современных психодиагностических методик	Знает технологию консультационной работы и может на её основе разрабатывать сценарии консультационного процесса в соответствии с результатами психодиагностического исследования	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> способами комплексно проектировать, организовывать и внедрять систему мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в мире профессий, а также соотнести свои индивидуальные особенности с требованиями, которые предъявляют профессии	Проектирует, организует и внедряет систему мероприятий ориентации детей и подростков в мире профессий, предлагает субъектно-ориентированные способы соотнесения индивидуальных особенностей личности с требованиями профессии	Зачет с оценкой	Отчет по практике

**Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:**

Для допуска к зачету по практике необходимо представить в Отчете по практике:

- дневник
- отчет по практике, содержащий примеры оформления профессиональной документации баз практики, способы психологической и социально-педагогической диагностики обучающихся,
- нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность психолога;
- результаты беседы со специалистами образовательного учреждения (общие сведения об образовательном учреждении)
- ежедневный план работы;
- отчет о проведенном диагностическом исследовании.
- психологопедагогическую характеристику личности школьника
- отчет о разработке, проведении, интерпретации и представлении результатов диагностического исследования.
- отчет о проведении психологопедагогического анализа урока
- отчет о проведении психологического анализа деятельности учителя.

**Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:**

<b>«отлично»</b>	Отчетная документация оформлена в соответствии со всеми требованиями, грамотно. Глубокое и систематическое знание всего материала, знакомство с дополнительной литературой и информацией, легко и творчески справляется с практическими заданиями, полностью овладел компетенциями как на базовом, так и на повышенном уровне трудности. А именно: знает: описывает и объясняет способы интерпретации и представления результатов психологического исследования, обосновывает целесообразность составленного самостоятельно плана исследования и стратегию сбора информации по результатам психологических исследований; знает особенности регуляции поведения и деятельности на различных возрастных ступенях; умеет: проводить грамотную интерпретацию и представление результатов психологического исследования; определять показатели, измерители и критерии результатов исследования, выстраивать стратегию сбора результатов психологических исследований и проводить первичную обработку информации. Готов применять утвержденные стандартные методы и технологии сбора и первичной обработки информации, позволяющие решать диагностические и аналитические задачи. Умеет применять технологии построения и применения стратегии сбора информации по результатам психологической диагностики и наблюдений.
<b>«хорошо»</b>	Отчетная документация оформлена в соответствии с основными требованиями. Знание основных вопросов программы практики, сформированы умения и навыки, позволяющие справляться с предложенными практическими заданиями, овладел компетенциями на базовом и частично повышенном уровне трудности. А именно: знает: описывает и объясняет способы интерпретации и представления результатов психологического исследования, обосновывает целесообразность плана исследования и стратегию сбора информации по результатам психологических исследований; Умеет: в целом проводить интерпретацию и представление результатов психологического исследования; определять показатели, измерители и критерии результатов исследования, выстраивать стратегию сбора результатов психологических исследований и проводить первичную обработку информации.
<b>«удовлетворительно»</b>	Представленная отчетная документация соответствует не всем предъявляемым требованиям, частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий, овладел компетенциями на базовом уровне. А именно: знает общие закономерности психического и психофизиологического развития, структуру и организацию стандартных методов и технологий организации психологического наблюдения и психологической диагностики. Знает приемы, методы, способы психологического исследования. теоретические основы качественных и количественных методов психологического исследования; принципы проведения и организации психологического исследования. Умеет: планировать и проводить психологическое исследование обучающихся с использованием стандартизированного инструментария; выбирать адекватные средства психологического исследования, адекватные методы и способы организации психологических исследований; выбирать и применять методы первичной обработки.
<b>«неудовлетворительно»</b>	Отчетная документация оформлена с ошибками, некоторые документы не соответствуют требованиям; Отрывочное знание материала, отсутствие умений и навыков, свидетельствующее о несформированности заявленных компетенций.

## **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **а) основная литература:**

1. Марцинковская Т. Д. Общая психология [Текст]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Психология". / Т. Д. Марцинковская - 2-е изд., испр. - М.: Академия, 2014. - 381,[1] с.
2. Локалова Н.П. Психология. Введение в профессию. - СПб.: Питер, 2010.-176с.
3. Одинцова О.В. Профессиональная этика. – М.: «Академия», 2012. – 144 с.

### **б) дополнительная литература**

5. Бурлачук Л.Ф. Словарь-справочник по психоdiagностике. – СПб.: Питер, 2009.
6. Кулагин Б.В. Основы профессиональной психоdiagностики. Л., 1984
7. Профессиональный кодекс этики для психологов. Бонн, ФРГ, 1986г. // Вопросы психологии. 1990 №:, \_ С. 148-153.
8. Рабочая книга психолога: технология эффективной профессиональной деятельности. Устав российского психологического общества (РПО)// Психологический журнал. 1995. Т 16, №12-22.

### **в) ресурсы сети «Интернет»:**

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий;
2. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>;
3. eLIBRARY.ru – научная электронная библиотека

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей (не предусмотрено)**

## **12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:** специально оборудованные рабочие места с выходом в сеть Интернет; специально оборудованные кабинеты для проведения индивидуальных бесед и консультаций.

## **13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики**

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет **378 часов**. В процессе самостоятельной работы обучающиеся формируют профессиональные умения. В процессе самостоятельной работы студент индивидуально выполняет следующие задания. На подготовительной этапе практики ему необходимо составить в соответствии с программой практики индивидуальный план работы на весь период практики, план работы может быть скорректирован методистами образовательных организаций. К началу практики студент должен представить портфолио, которое содержит материалы, собранные при изучении социально-психологического-педагогических дисциплин. Эти материалы должны помочь студенту выполнить план практики.

Основной этап прохождения практики предполагает изучение нормативно-правовой базы образовательной организации. Данную документацию студент анализирует и оценивает по материалам сайта ОО, в работе с психологом, социальным педагогом, администрацией ОО, классным руководителем. На этом этапе изучает существующие в организации способы

психологической и социально-педагогической диагностики обучающихся, составляет психолого-педагогическую характеристику личности обучающегося на основе использования специально подобранных методов диагностики, проведения анализа и интерпретации результатов изучения личности. Совместно со специалистами базы практики составляет психолого-педагогические рекомендации для сопровождения обучающегося.

Заключительный этап практики предполагает систематизацию, оформление материалов по практике и подготовку отчета (творческий отчет, презентация и фотоотчет) о прохождение практики, которые представляется на итоговой конференции.

Перечень заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым обучающимся самостоятельно.

<b>Этап практики</b>	<b>Задания, выполняемые студентом</b>
Подготовительный этап	Составить план работы на практику Представить портфолио, в котором систематизированы материалы для практики
Начальный этап	Участие в установочной конференции в вузе, прохождение инструктажа на рабочем месте
Основной этап	Изучить нормативно-правовую базу деятельности образовательной организации, оформление профессиональной документации, принятой в организации Изучить существующие в организации формы психологической и социально-педагогической диагностики обучающихся отражением специфики базы практики Составить психолого-педагогическую характеристику обучающегося с использованием специальных методик, проанализировать результаты диагностики и сформулировать психолого-педагогические рекомендации на основе интерпретации диагностических данных Разработать совместно со специалистами базы практики психолого-педагогические рекомендации для сопровождения обучающегося.
	Провести психолого-педагогического анализа урока с использованием специальных методов, анализ результатов и сформулировать психолого-педагогические выводы на основе полученных данных
	Проведения психологического анализа деятельности учителя.
Заключительный этап	Оформить и представить отчетную документацию Подготовить к итоговой конференции в вузе краткое сообщение о результатах практики и предложения о путях ее совершенствования

## **14. Методические рекомендации**

Отчетной документацией по производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

- 3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).
- 3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

**В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:**

### **План характеристики (изучение) организации**

14. Полное название центра (организации), его местонахождение.

15. История создания центра (организации).

16. Уникальность организации, специфика работы.

17. Структура организации.

18. Нормативно-правовая база (назвать основные документы).

19. Основные направления работы центра (организации).

20. Основные формы и виды деятельности.

21. Название одного из реализуемых проектов. Его цель, задачи, адресная группа.

22. Актуальность проблемы, на решение которой направлен проект. Имеющийся опыт решения этой проблемы, наличие методики работы. Методическое и материально-техническое обеспечение проекта в этой организации.

23. Кадровый состав проекта, функционал специалистов.

24. Справка об услугах, оказанных в рамках проекта за отчетный период (категории обратившихся, количество человек, получивших помощь, интенсивность обращений, проведенные мероприятия и т.д.), количественный и качественный анализ показателей работы, выявление тенденций в реализации проекта, определение основных проблем.

25. Перечень планируемых действий по расширению/продолжению проекта.

26. Выводы.

### **План психологической характеристики обследованной личности.**

1. Общие сведения об ученике: возраст, класс, школа (общеобразовательная, с углубленным изучением каких-либо предметов, гимназия и т.д.), социальный статус семьи, общий уровень здоровья ученика.

2. Характеристика познавательной сферы (внимания, памяти, мышления): выбранные тестовые методики, полученные тестовые данные, обработанные результаты, выводы относительно уровня развития каждого из познавательных процессов и познавательной сферы в целом.

3. Характеристика мотивационной сферы

4. Характеристика сферы межличностных отношений

5. Характеристика взаимоотношений в семье.

6. Общий вывод относительно возможных причин неуспеваемости.

7. Программа коррекции неуспеваемости. Программа содержит краткое описание направлений возможных воздействий с целью устранения причин неуспеваемости. Воздействия могут быть направлены на самого ребенка (например, рекомендации по развитию способов запоминания, игры, направленные на развитие внимания и т.п.), на его семью (беседа с родителями по определенному кругу вопросов), на учителей (рекомендации учителям по методам работы и способам общения с данным учащимся).

## **Схема психолого-педагогического анализа урока**

1. Цели и задачи урока: тема урока, ее место в содержании учебного курса; цели урока, которые ставит перед собой учитель и цели, которые учитель ставит перед учениками.

2. Предварительный анализ содержания учебного материала и организации урока: знания и умения, необходимые ученику для усвоения нового материала; психические качества, необходимые для правильного восприятия, понимания и запоминания материала; возрастные и индивидуальные особенности учащихся данного класса. Которые необходимо учитывать при организации урока; распределение различных этапов урока по времени и обоснование необходимости каждой части урока.

3. Конспект урока: время проведения урока; время на каждый этап урока; действия и поведение учителя; действия и поведение учеников; элементы психологического анализа урока (психические качества, проявляющиеся или развивающиеся на уроке); достоинства урока, недостатки, замечания.

4. Анализ урока:

- Настраивание учащихся на работу и включение в нее;
- Организация и развитие познавательной деятельности учащихся на уроке (внимания, восприятия, памяти, мышления, воображения);
- Организация общения на уроке;
- Контроль и оценка деятельности учеников;
- Обучение технике учебной работы;
- Учет возрастных и индивидуальных особенностей учеников.

5. Результаты урока и выводы: степень достижения целей урока; показатели, по которым можно об этом судить; причины невыполнения поставленных задач; достоинства и недостатки урока.

Предлагаемая схема является лишь ориентиром, который поможет наметить основные направления анализа урока. Анализ может быть более или менее полным в зависимости от целей, которые ставит перед собой педагог или студент, от педагогического мастерства, умений и навыков самоанализа и анализа деятельности, даже особенностей урока.

### Конспект урока

Конспект урока является обязательным разделом его анализа, прежде всего потому, что без него анализ урока часто оказывается бездоказательным. Кроме того, он сам уже содержит некоторые элементы психологического анализа урока, что облегчает решение задачи сравнения планируемых результатов с достигнутыми.

### Схема фиксации наблюдений

1.Время отдельного этапа или события	2.Действия и поведение учителя	3.Действия и поведение учащихся	4. Элементы психол. анализа урока	5.Замечания (достоинства и недостатки урока)

Первая графа поможет логически выделить отдельные этапы урока для его анализа, заметить ошибки в планировании и организации.

При описании действий учителя необходимо фиксировать его объяснения, реплики, замечания, манеру держаться, записи на доске, наглядные пособия. Также тщательно заполняется третья графа конспекта без дополнения информации собственными размышлениями. Последовательность изложения нельзя нарушать, т.е. реакции или действия учителя и учеников совпадали во времени (записи располагаются напротив друг друга).

В четвертой графе указываются качества и свойства личности, на которые воздействует учитель в процессе урока и которые появляются у детей (а также у учителя) в той или иной ситуации.

Все записи могут носить рабочий характер. Они необходимы как первичный материал, первая ступенька для последующего развернутого анализа.

В последней графе студент (или учитель) выражает свое отношение к результатам наблюдений или реализации своих планов. Оно может быть оформлено в виде коротких замечаний.

Последние графы (4 и 5) могут заполняться по ходу урока или сразу же после его окончания. Более длительная задержка во времени не рекомендуется.

## **Материалы к психологическому анализу основных аспектов педагогической деятельности.**

### **1. Личностно-мотивационный аспект**

Здесь следует выяснить ведущие мотивы пед.деятельности, личностные и профессиональные ценности, профессионально важные качества (ПВК) и личностно-профессиональные трансформации.

К числу основных мотивов пед.деятельности относятся:

- любовь к детям.
- стремление к творчеству.
- потребность в обучении и взаимодействии с окружающими.
- любовь и интерес к преподаваемому предмету.
- стремление к профессиональному самосовершенствованию.
- стремление к карьерному росту.
- готовность делиться своим опытом с другими (учащимися, коллегами)

Иерархия этих и других мотивов, и так же степень их выраженности могут быть определены с помощью специальных психодиагностических методик:

- «потребность в общении, опросник Кеттела и др., метод экспериментных оценок, процедура самодиагностики, , метод беседы.

Личностные и профессиональные ценности педагога – это субъективная категория, характеризующая его самосознание.

Перечень ценностей может быть заимствован из опросника Рокича ОТеЖ (опросник терминальных ценностей), а может быть составлен самостоятельно, но, в любом случае, среди них присутствовать стремление к успеху – избежание неудачи, ценности жизни и здоровья,

ценности связанные с социальным положением.

ценности власти и доминирования.

ценности служения и самоотдачи и т.д.

Для их измерения и оценки могут быть применены стандартизованные психометрические процедуры, методы экспертных оценок, процедура самодиагностики и метод беседы.

Перечень ПВК педагога достаточно широк, поэтому ограничимся лишь констанцией групп этих качеств (заметим, что ряд исследователей отождествляют ПВК с пед. способностями и/или Я-концепцией педагога)

Коммуникативные качества и способности (открытость, общительность, эмпатийность, сензитивность, проницательность, наблюдательность, и др.);

- Организаторские качества и способности. (принципиальность, собранность, лидерские тенденции, предусмотрительность, заботливость, внимательность и др.)

- Мотивационные качества (увлеченность делом, энтузиазм, толерантность)

### **2. Целевой аспект анализа**

Он предполагает выявление сквозных целей педагогической деятельности и целей, реализуемых на каком-либо конкретном уроке или его этапе. Первые можно, вслед за Рокичем, назвать целями – ценностями. К числу сквозных целей могут быть отнесены: развитие личности учащихся и отдельных ее сторон, качеств (предметной компетентности,

экологического сознания, математического мышления, активности и т.д.) формирование и поддержание интереса к предмету.

При анализе 1-2х уроков сквозные цели чаще всего входят в число развивающих и воспитательных целей.

Кроме того на уроке вычленяют образовательные цели. Они чаще всего осознаются педагогом и соотносятся с требованиями образовательного стандарта и рабочих программ.

Следует обратить внимание на то, что начинающие педагоги в большей степени осознают цели своей деятельности, поэтому их можно установить посредством беседы или в ходе анализа продуктов деятельности, (планов-конспектов, методических разработок уроков и т.д.). У учителей, обладающих солидным опытом, процесс целеполагания в значительной мере автоматизирован. Тех же самых, а иногда и более высоких результатов они достигают путем осуществления интуитивных, а не сознательных, целенаправленных действий. В этом случае лучше воспользоваться методом наблюдения, соотнося действия педагога с ответными действиями учащихся. Логическое сопоставление их может привести к вычленению соответствующих целей. Например, если вопрос учится стимулирует репродуктивную активность класса, то скорее всего, целью его - контроль и закрепление знаний, а если он стимулирует творческую или поисковую активность, то целью могло являться формирование креативности, творческого мышления, развитие навыков мыслительного и.т.п.

Для осуществления анализа целевого аспекта деятельности педагога полезно вести подробную хронометрическую запись урока в протоколе.

1 Время	2 Этап урока	3 Действия педагога	4 Действия учащихся	5 Примечание

Графы 1-4 заполняются по ходу урока, а графа 5 после его окончания в ходе анализа. Здесь то и может быть сформулирована цель (цели) и дана оценка эффективности ее достижения. (см. приложение 1) При анализе целевого аспекта недостаточно ограничиться одним таким протоколом необходимо посетить цикл занятий, организуемых и проводимых учителем в разных классах или в одном и том же классе, но на протяжении 2-3х недель. Тогда то соотнесение протоколов позволит выделить уже перечисленные выше сквозные цели. Они будут присутствовать всегда и везде, цели, продиктованные особенностями учебной группы, спецификой изучаемого материала (трудный, легкий, новый повторение, устоявшиеся в науке взгляды или концепции, базирующийся на новейших данных и т.п.) рамочными условиями учебной деятельности (продолжительности урока, его месту в расписании, соответствие профелю подготовки и др).

### 3. Структурно-функциональный аспект

Этот вид анализа требует от студента-психолога глубоких знаний в области педагогической деятельности. Целесообразность его проведения продиктована необходимостью контроля и оценки качества работы педагога в рамках аттестации его деятельности.

Основными компонентами педагогической деятельности являются: целеполагание, стимулирование познавательной деятельности, контроль и оценка знаний, умений, навыков школьников;

Рефлексия собственной педагогической деятельности.

Каждый из этих компонентов (функций) реализуется по средством специфических действий.

Например: 1. Организация совместной длительности: отбор материала для урока включая средства наглядности, определение перечня заданий и их качества, дифференциация заданий по степени трудности, проблемности, выбор методики

организации занятия, оценка возможностей класса, прогнозирование степени собственной активности, оценка ситуации и выбор средств реагирования на происходящих и т.д.

Стимулирование познавательной активности учащихся будет складываться из действий по привлечению и удержанию внимания (указания, смена формы работы, интегрирование, включение этических стимулов и т.д.), действий по активизации мнемической активности (подсказки, обращение к наглядно-опорным средствам, повторение и др.), активизация речевой активности (требования дать развернутый ответ, ответ-комментарий, переход от устной к письменной речи и обратно и т.п.), активизации мыслительной активности (создания проблемной ситуации, организация исследовательской активности и др.).

Здесь необходимо перечислить действия реализующие ту или иную функцию, но и дать оценку их целесообразности, степени владения ими (от «знает как это делать» до «владеет в совершенстве»)

При выборе этого аспекта деятельности педагога студенты могут обратиться к работам А.К. Марковой «Психология труда учителя» и Н.П. Ансимовой.

#### 4. Информационный аспект анализа

Здесь выявляют внутренние (субъективные) и внешние (объективные) признаки эффективности собственной деятельности и работы учетной группы или отдельных учащихся.

К числу субъективных может относиться:

- ♦ чувство готовность времени к уроку;
- ♦ готовность к уроку ;
- ♦ чувство удовлетворенности;
- ♦ знание возможностей и способностей класса, его учеников;
- ♦ отношение к классу (ученику)
- ♦ система установок на себя, свою работу, ее содержание, результат

К числу объективных признаков может относиться:

- временные показатели деятельности;
- качественные показатели (полнота, правильность, обоснованность ответов) привлечение дополнительных источников, успеваемость)
- поведенческие реакции ( шум, степень активности, дисциплинарные нарушения); наличие всего необходимого на уроке.

Однако это довольно условно. Многие показатели имеют одновременно объективно-субъективную природу.

Анализ информационного аспекта является сугубо психологическим видом анализа. Сбор материалов для его осуществления производится с помощью наблюдения. Здесь соотносятся объективные показатели ситуации (звонок с урока, превышение уровня рабочего шума и.т.п.) и действие учащихся.

Для ответа на вопрос школьники обращаются к записям в тетради или к тексту учебника, опускают пряча глаза, поднимают руки, сдают работы и.т.п.), и последующими действиями педагога. На этом основании делается заключение как учитель принял решение оказать то или иное воздействие на класс или ученика. В протоколе наблюдений полезно использовать стрелочки или другие условные обозначения поз валяющие наглядно отобразить причинно наследственно связи, выделить и категоризовать признаки.

Кроме наблюдения может быть использована и беседа. Но здесь важны не формулировка вопросов, а их содержание (о чем спрашивать) и доверительность отношений. Если педагог рассматривает беседу, как способ оценки его деятельности и личности, то получить достоверные ответы невозможно, поскольку сработают психологические защиты.

#### 5. Индивидуально психологический аспект

Этот аспект анализа предполагает определение специфических свойственных данному педагогу способов подготовки и реализации деятельности, то есть индивидуальный способ педагогической деятельности и соответствующие ей способы могут быть высоко /слабо

эффективными и даже ошибочными, адекватными/неадекватными. Этот вид анализа наиболее часто используется в практике. К нему прибегают не только психологи, но представители администрации образовательного учреждения, члены методических объединений. В этом случае его назначение заключается в нахождении ошибок и указании на способ их устранения. Задача же психолога, напротив, состоит в поиске сильных сторон личности и деятельности, которые и позволяют компенсировать недостатки, сделать деятельность более эффективной.

В качестве методов сбора данных могут выступать наблюдения, метод экспертных оценок: (для оценки способов реализации) беседа, анкетирование, (для оценки способов подготовки и реализации).

В качестве стилей педагогического общения могут быть выделены директивный, помогающий, манипулятивный, демократический, заигрывающий и т.п.

Здесь так же важно отметить степень рефлексивности педагогом своей деятельности и ее форм (самоанализ, чувство удовлетворенности – не удовлетворенности, раздражения, усталость, безразличие, анализ продуктов учебной деятельности учащихся, использование элементов обратной связи). Под степенью рефлексивности подразумевается частота ее использования.

4. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

#### **Дневник прохождения практики**

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

- информацию о месте и сроках прохождения практики;
- календарный график прохождения практики;
- наименование подразделений, где проходила практика;
- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;
- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
- список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);
- замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

## **15. Организация практики на заочном отделении**

Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах: 6 зачетных единиц, 432 академических часа, 8 недель (практика проводится в 6 и 7 сессиях).

### **15.1. Содержание практики**

**15.1.1. Трудоемкость практики на 3 курсе (6 сессия) составляет 6 зачетных единиц, или 4 недели, или 216 часов**

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач.	Часы	

		<b>ед.</b>		
<b>1.</b>	<b>Подготовительный этап:</b>	<b>0,25</b>	<b>9</b>	
	- установочная конференция в вузе, инструктаж по технике безопасности			
	- анализ плана работы на практику, составленного студентом			План
	- проверка портфолио, подготовленного студентом к практике			Портфолио
<b>2.</b>	<b>Начальный этап:</b>	<b>0,25</b>	<b>9</b>	
.	- установочная конференция в образовательной организации, инструктаж на рабочем месте			
.	- наличие ежедневного плана работы, заверенного подписью педагога, к которому прикреплен практиканта			План
<b>3.</b>	<b>Основной этап:</b>	<b>4</b>	<b>180</b>	
.	- изучение нормативно-правовой базы деятельности образовательной организации, оформление профессиональной документации, принятой в организации			Отчет
.	- изучение существующих в организации форм психологической и социально-педагогической диагностики обучающихся с отражением специфики базы практики			Отчет
.	- составление психолого-педагогической характеристики обучающегося с использованием специальных методик, анализ результатов и формулировка психолого-педагогического заключения на основе полученных диагностических данных			отчет
.	- участие в разработке совместно с работниками базы практики психолого-педагогических рекомендаций, (коррекционную программу) для сопровождения обучающегося			отчет
<b>4</b>	<b>Заключительный этап</b>	<b>0,5</b>	<b>18</b>	
	- итоговая конференция в образовательной организации и вузе			Дневник, отчет
	- оформление и представление отчетной документации			Дневник, отчет

**15.1.2. Трудоемкость практики на 4 курсе (7 сессия) составляет 6 зачетные единицы, или 4 недели, или 216 часов**

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
<b>1.</b>	<b>Подготовительный этап:</b>	<b>0,25</b>	<b>9</b>	
	- установочная конференция в вузе, инструктаж по технике безопасности			
	- анализ плана работы на практику, составленного студентом			План
	- проверка портфолио, подготовленного студентом к практике			Портфолио
<b>2.</b>	<b>Начальный этап:</b>	<b>0,25</b>	<b>9</b>	
.	- установочная конференция в образовательной организации, инструктаж на рабочем месте			
.	- наличие ежедневного плана работы, заверенного подписью педагога, к которому прикреплен практиканта			План
<b>3.</b>	<b>Основной этап:</b>	<b>4</b>	<b>180</b>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение нормативно-правой базы деятельности образовательной организации, оформление профессиональной документации, принятой в организации</li> </ul>			Отчет
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение существующих в организации форм психологической и социально-педагогической диагностики обучающихся с отражением специфики базы практики</li> </ul>			Отчет
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения психолого-педагогического анализа урока с использованием специальных методов, анализ результатов и формулировка психолого-педагогического заключения на основе полученных данных</li> </ul>			отчет
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения психологического анализа деятельности учителя.</li> </ul>			отчет
<b>4</b>	<b>Заключительный этап</b>		<b>0,5</b>	<b>18</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- итоговая конференция в образовательной организации и вузе</li> </ul>			Дневник, отчет
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление и представление отчетной документации</li> </ul>			Дневник, отчет

## **16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

В соответствии с особенностями здоровья студенту предлагается пройти практику на кафедре общей и социальной психологии. Для этого за каждым студентом с особыми образовательными потребностями закрепляется индивидуальный консультант. Также одним из вариантов прохождения практики может быть организация ее по месту жительства студента при наличии специалистов-психологов. Прохождение практики возможно в учреждениях сетевых партнеров вуза, в которых организована доступная среда для инвалидов.

**Приложение 1**

**Министерство образования и науки Российской Федерации**

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»**

**Факультет социального управления**

**Кафедра общей и социальной психологии**

**Направление подготовки: Психолог – педагогическое образование**

**Профиль подготовки: Психология развития и воспитания личности**

**Форма обучения** \_\_\_\_\_

**Курс** \_\_\_\_\_

**Группа** \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК**

**прохождения производственной практики по получению  
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности**  
способ проведения практики: *стационарная*  
форма проведения практики: *дискретно по периодам*

**на**

**(в)** \_\_\_\_\_

**(наименование организации)**

**с** \_\_\_\_\_ **по** \_\_\_\_\_

**(указать дату)**

**(указать дату)**

**Студент** \_\_\_\_\_

**(подпись)**

**(инициалы и фамилия)**

**Руководитель практики**

**от организации**

\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_

**(должность)(место печати)(подпись)**

**(И.О.Фамилия)**

**Ярославль-20** \_\_\_\_\_

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им.  
К.Д. Ушинского»  
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
**НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ №\_\_\_\_\_**

Выдано студенту \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
направленному в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (пункт назначения)

для прохождения *производственной* практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

срок проведения практики «\_\_\_\_\_» 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» 20\_\_ г.

Основание: Приказ №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» 20\_\_ г.

Руководитель практики:

## ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:

Убыл из \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Прибыл \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Прибыл \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Убыл из \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.



## I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент \_\_\_\_\_  
курса факультета социального управления  
Направление подготовки: Психолого-педагогическое образование, профиль:  
Психология развития и воспитания личности  
направляется для прохождения *производственной* практики в:  
\_\_\_\_\_

Объем практики составляет \_\_\_\_\_ зачетных единиц.

Сроки практики: с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Студент обязан представить дневник, отчет о прохождении практики  
до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. и получить зачет с оценкой по  
практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов  
практики, установленными учебным планом до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
20\_\_\_\_ г.

М.П.

Руководитель практики

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г

## **II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Студент \_\_\_\_\_  
прибыл на производственную практику в профильную организацию:

« » 20 Г

Профильная организация расположена по адресу:

Проходит практику в качестве \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_ с « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Студент закончил прохождение практики «      » 20 г.

М.П. Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

« » 20 Г.

### **III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

<b>Характер инструктажа</b>	<b>Дата</b>	<b>Кто проводил инструктаж</b>	<b>Подпись студента</b>
<b>Водный инструктаж</b>			
<b>Повторный инструктаж на рабочем месте</b>			

Руководитель практики от ЯГПУ:

Руководитель практики от  
профессиональной организации:

(ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

(Должность)

(Должность)

---

Студент \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

#### **IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ**

1. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.
2. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.
3. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.
4. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
5. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.
6. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.
7. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.
8. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.
9. Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от ЯГПУ и от профильной организации.
10. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подпись и печать характеристику.
11. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

## **VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ**

### **1. Руководитель практики от ЯГПУ:**

- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- 1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- 1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- 1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

### **2. Руководитель практики от профильной организации:**

- 2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- 2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;
- 2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- 2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 2.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

### **3. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.**

## VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент: \_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_

(Фамилия ИО)

(номер группы, курс)

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование темы или работы (вид работ)	Кол-во рабочих дней	Сроки исполнения (Дата)	Отметка о выполнении

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

**VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА  
ПРАКТИКУ**

(вид практики)

**Студенту:** \_\_\_\_\_ **Группа:** \_\_\_\_\_

(Фамилия ИО)

(группа, курс)

**Направление подготовки:** \_\_\_\_\_

**Профиль подготовки:** \_\_\_\_\_

**Место прохождения практики:** \_\_\_\_\_

(Полное наименование организации, местонахождение)

<b>Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики):</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Планируемые результаты</b>
Ознакомление.....;		
изучение .....		
формирование навыков практической работы .....		
рассмотрение .....		
определение .....		
оценка .....		
выявление .....		
разработка мероприятий .....		
.....		

**Продолжительность практики:** \_\_\_\_\_ недели

**Сроки прохождения практики:** с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

«Согласовано» -

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

## **VIII. ДНЕВНИК**

**прохождения** \_\_\_\_\_ **практики**  
(вид практики)


**ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В  
ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Дата	Характер замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя

## IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
курса \_\_\_\_\_ факультета направления  
\_\_\_\_\_, проходившего производственную практику  
в \_\_\_\_\_

с « \_\_\_\_ » по « \_\_\_\_ » 201 \_\_\_\_ года

**1. Общая оценка:**

№	Оцениваемая характеристика	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике				
4	Инициативность				
5	Оценка трудовой дисциплины				
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				

**2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:**

---

---

---

3.

**Отношение студента к работе, дисциплинированность:**

---

---

---

**4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:**

---

---

---

**5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно):** \_\_\_\_\_

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения \_\_\_\_\_ практики в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(указать дату) (указать дату)  
студент (ка) \_\_\_\_\_ проявил(а) себя как \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

---

---

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке

(перечень разработанных вопросов)

Представленный отчет о прохождении практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на \_\_\_\_\_  
(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики  
от организации

МП

(должность)место печати)(подпись) \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г. (Фамилия, имя, отчество полностью)

## **Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ И ПЛНОТНЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ (с учетом уровня сформированности компетенций)**

Заключение: \_\_\_\_\_

## **Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ**

(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики, дисциплинированность и т.д.)

## *Руководитель практики*

*от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского* /

(подпись)

*(расшифровка подписи)*

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## **КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ**

### **1. Перед выездом на практику необходимо:**

- 1.4. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.5. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.6. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
  - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
  - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
  - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
  - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:**

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **3. Обязанности студента в период практики:**

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

### **4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:**

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

## **Приложение 2**

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический**  
**университет им. К.Д. Ушинского»**

**факультет**

**Кафедра** \_\_\_\_\_

**Направление подготовки:** \_\_\_\_\_

**Профиль подготовки:** \_\_\_\_\_

## **ОТЧЕТ**

о прохождении \_\_\_\_\_ практики  
(наименование практики)

(Ф.И.О. студента)

курса \_\_\_\_\_ формы обучения, группа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)

**Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского**

(ученая степень, звание, должность)(подпись)

(И.О. Фамилия)

**Ярославль – 20\_\_\_\_**

## **Оформление отчета о прохождении производственной практики**

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня \_\_\_\_\_ (указывается вид) практики.

Кафедрой \_\_\_\_\_ рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.

### **2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.**

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Кол-во часов</b>
<b>1. Подготовительный этап</b>		
1.1.		
1.2		
и т.д.		
<b>2. Начальный этап</b>		
2.1.		
2.2		
и т.д.		
<b>3. Основной (экспериментальный) этап</b>		
3.1.		
и т.д.		
<b>4. Заключительный этап</b>		
4.1.		

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов
и т.д.		
	Итого:	

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы \_\_\_\_\_ практики.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения практики.

#### 4. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *TimesNewRoman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический**  
**университет им. К.Д. Ушинского»**

У Т В Е Р Ж Д АЮ  
Проректор по учебной работе  
В.П. Завойстой  
«\_\_\_\_\_» 2018 г.

**Программа производственной практики**  
(вид практики)

**Наименование практики:**  
**Б2. В.03(П) Педагогическая**  
(шифр и наименование по учебному плану (тип практики))

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная

**Форма проведения практики:** дискретно по видам

Рекомендуется для направления подготовки:  
**44.03.02 Психолого-педагогическое образование**  
(шифр и наименование направления)  
(профиль «Психология развития и воспитания личности»)

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработчики:

старший преподаватель  
кафедры педагогических технологий,  
кандидат педагогических наук  
старший преподаватель

Л.Н. Артемьева

**Утверждено на заседании кафедры педагогических технологий**

«09» января 2018 г.  
Протокол № 5

Зав. кафедрой  
**1. Цели практики:**

Л.В.Байбородова

**Целью производственной практики** является: закрепление, расширение и углубление освоенных к этому времени педагогических знаний и умений; приобретение профессионального эмпирического опыта, необходимого для дальнейшего самосовершенствования; оценка адекватности личных качеств выбранной специальности.

## **2. Задачи практики:**

- приобретение опыта самостоятельной педагогической работы с детьми во временных объединениях в каникулярный период;
- овладение содержанием и формами педагогической деятельности в каникулярный период;
- практическое использование приобретённых в ходе изучения предметов психолого-педагогического цикла знаний и умений;
- формирование профессиональных компетенций в сфере летнего оздоровления, досуга и воспитания детей;
- приобретение опыта профессиональных и неформальных взаимодействий студентов с детьми и педагогами.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):**

Практика включена в вариативную часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями: «Способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этические, конфессиональные и культурные различия» (ОК-6), «Способность к самоорганизации и самообразованию» (ОК-7), «Способность учитывать общие, специфические (при разных типах нарушений) закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях» (ОПК-1), «Готовность использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов (ОПК-3)», «Готовность организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую» (ОПК-5), «Способность организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды (ОПК-6)».

### **Студент должен:**

знать:

- различные средства коммуникации;
- социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
- значимость работы в команде для достижения результата;
- сущность толерантного восприятия и взаимодействия;
- технологию целеполагания собственной профессиональной деятельности;
- общие закономерности психического и психофизиологического развития;
- основы социально-педагогической диагностики, приемы, методы, способы проведения диагностических исследований по изучению личности, семьи, окружающей среды; причины конфликтных ситуаций, основы их профилактики и разрешения, анализа их результатов;
- способы организации совместной социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности в образовательной среде;
- возрастные и психологические особенности, оказывающие влияние на межличностное взаимодействие, совместную деятельность субъектов образовательной среды;
- особенности организации психолого-педагогического и социально-педагогического сопровождения образовательного процесса в поликультурной среде.

обладать умениями:

- обосновывать важную роль каждого участника работы в команде;
- соотносить свои действия при решении профессиональных задач с ценностными основами профессиональной деятельности;
- осуществлять поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках;
- выбирать средства самообразования и самоорганизации в соответствии с поставленными целями;
- соотносить индивидуальные особенности с особенностями регуляции поведения и деятельности на различных возрастных ступенях
- разрабатывать и подбирать научно-исследовательский инструментарий, адекватный целям, задачам деятельности, осуществлять сбор, обработку, анализ и интерпретацию полученных результатов.
- организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона;
- планировать различные виды социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности субъектов образовательной среды;
- прогнозировать позитивные и негативные последствия кризисных процессов во взаимодействии педагогов, родителей и детей в образовательной среде;
- планировать различные виды социально-воспитательной, социально-педагогической, развивающей деятельности субъектов в поликультурной среде.

владеть способами:

- межличностных отношений и основами использования различных средств коммуникации в разных видах профессиональной деятельности;
- организации работы в команде;
- организации своей деятельности на основе толерантного восприятия и взаимодействия с другими людьми;
- целеполагания процесса собственного профессионального развития;
- основами моделирования и оценки качества собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры;
- самоанализа, самооценки и самокоррекции;
- основными тактиками и стратегиями вмешательства при нарушениях развития и снижениях регуляции поведения и деятельности на различных возрастных ступенях;
- методиками и технологиями социально-педагогической диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов;
- осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- определять уровни воспитанности и социализированности личности;
- планирования, организации, творческой реализации различных видов социально-воспитательной, социально-педагогической, психолого-педагогической работы в образовательной среде;
- разработки форм межличностного взаимодействия участников совместной деятельности с учетом их индивидуальных особенностей;
- целеполагания, планирования и анализа результатов профессиональной деятельности в образовательной среде
- разработки программы профилактики и разрешения конфликтных ситуаций в образовательной среде;

- разработки форм взаимодействия участников образовательной деятельности с учетом их этнопсихологических и этнокультурных особенностей.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин вариативной части образовательной программы, подготовки курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

#### **4. Место и время проведения производственной практики**

Практика проводится в городских лагерях на базе образовательных организаций и детских оздоровительных лагерей на основании договора о проведении производственной практики. При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие действующим нормативно-правовым, гигиеническим, санитарным и техническим нормам, условиям пожарной безопасности, ГОСТ и Регламентам в данной области;
- наличие высококвалифицированных педагогических кадров;
- наличие в учреждении необходимой инфраструктуры (технических средств обучения, компьютерной техники и средств телекоммуникации);
- обеспечение возможности студентам реализовать программу практики.

Практика проводится в течение 3 недель на 3 курсе в 6 семестре. Группы формируются в составе до 15 человек на одного руководителя.

#### **5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах**

4,5-зачетных единиц

3 недели

162 академических часов

#### **6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:**

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК-31; ПК-32

<b>Общекультурные компетенции:</b> не предусмотрены				
<b>Общепрофессиональные компетенции:</b> не предусмотрены				
<b>Профессиональные компетенции:</b>				
КОМПЕТЕНЦИИ	Перечень компонентов	Средства формирования	Средства оценивания	Уровни освоения компетенций
Шифр компетенции	Формулировка			
ПК-22	Способность организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастными	Знать: - возрастные нормы развития детей; - педагогические закономерности и организации совместной и индивидуальной деятельности детей;	Организация деятельности и отряда с учетом наклонностей, способностей, знаний и умений детей;	<b>Базовый уровень:</b> Знать: - формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной деятельности детей; Уметь: - выбирать средства вовлечения детей различного возраста в

	нормами их развития	<p>детей.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать средства вовлечения детей различного возраста в индивидуальную и совместную деятельность;</li> <li>- моделировать систему совместной и индивидуальной деятельности обучающихся.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками включения обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность;</li> <li>- опытом разработки различных видов педагогических задач и организации их решения в совместной и индивидуальной деятельности детей.</li> </ul>	<p>включение детей в разнообразные виды совместной деятельности;</p> <p>использование в своей деятельности и различных образовательных технологий в целях предоставления каждому ребенку возможности проявить себя.</p>		<p>индивидуальную и совместную деятельность;</p> <p>- моделировать систему совместной и индивидуальной деятельности учащихся.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками включения обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность;</li> <li>- опытом разработки различных видов педагогических задач и организации их решения в совместной и индивидуальной деятельности детей.</li> </ul> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подходы к дифференциации форм, методов и приемов организации совместной и индивидуальной деятельности детей в соответствии с возрастной спецификой;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать инновационные средства вовлечения детей различного возраста в индивидуальную и совместную деятельность;</li> <li>- моделировать систему разновозрастного взаимодействия обучающихся.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками развития инициативы обучающихся по включению в индивидуальную и совместную деятельность;</li> <li>- опытом вовлечения обучающихся в процесс разработки различных видов педагогических задач и организации их</li> </ul>
--	---------------------	--	---	--	--

					решения в совместной и индивидуальной деятельности детей.
<b>ПК-23</b>	Готовность применять утвержденные стандартные методы и технологии позволяющие решать диагностические и коррекционно - развивающие задачи	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы диагностики развития человека и их характеристики;</li> <li>; общие принципы психодиагностических процедур.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать уровень развития личности;</li> <li>- анализировать межличностное общение, коллектив и группу как результат применения диагностических процедур.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подбора и применения методов и методик диагностики;</li> <li>- иметь навыки и знания для проведения педагогический и психодиагностической работы;</li> </ul>	<p>Организация диагностики детского коллектива; использование в своей деятельности и различных образовательных технологий и методов, проведение диагностики и анализ ее результатов</p> <p>Организация деятельности и отряда с учетом наклонностей, способностей, знаний и умений детей;</p> <p>включение детей в разнообразные виды совместной деятельности;</p> <p>использование в своей деятельности и различных образовательных технологий в целях предоставления каждому ребенку возможности и проявить себя.</p>	<p>Отчет в форме портфолио; экспертная оценка деятельности, дневник практики</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы проведения и организации диагностики;</li> <li>- основные законы и закономерности организации различных видов психоdiagностики, развития, коррекции и просвещения;</li> <li>- структуры и организации стандартных методов и технологий организации диагностической и коррекционно- развивающей работы.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбрать в зависимости от требуемых целей адекватные методы и способы организации диагностической и коррекционно- развивающей работы;</li> <li>- подбирать, апробировать и применять диагностической и коррекционно- развивающей материал</li> </ul> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии построения и применения диагностической и коррекционно- развивающей деятельности.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и прогнозировать результаты диагностической и коррекционно- развивающей деятельности с учётом онтогенеза развития личности и специфики коллектива</li> </ul> <p>Владеть:</p>

					- стандартными методами и технологиями, позволяющими решать диагностические и коррекционно- развивающие задачи
<b>ПК-24</b>	Способность осуществлять сбор и первичную обработку информации результатов психологических наблюдений и диагностики	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- классификацию методов психологического исследования;</li> <li>- методы организации психологических наблюдений и диагностики;</li> <li>- технологию сбора эмпирической информации;</li> <li>- методы первичной обработки результатов психологических наблюдений и диагностики;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики;</li> <li>- выбирать метод сбора информации, соответствующий цели и задачам исследования;</li> <li>- уметь оценивать уровень развития личности.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- алгоритмами обработки и анализа диагностическо</li> </ul>	<p>Организация диагностики детского коллектива; использование в своей деятельности и различных образовательных технологий и методов, проведение диагностики и анализ ее результатов</p>	<p>Отчет в форме портфолио; экспертная оценка деятельности, дневник практики</p>	<p><b>Базовый уровень</b></p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы проведения и организации практики применения утвержденных стандартных методов и технологий, позволяющих решать диагностические и коррекционно- развивающие задачи;</li> <li>- основных законов и закономерностей организации различных видов психодиагностики и психологических наблюдений;</li> <li>- структуры и организации стандартных методов и технологий организации психологического наблюдения и психологической диагностики.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать в зависимости от требуемых целей адекватные методы и способы организации диагностической работы;</li> <li>- выбирать и применять методы первичной обработки информации по результатам психологической диагностики и наблюдений.</li> </ul> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять утвержденные стандартные методы и технологии сбора и первичной обработки информации,</li> </ul>

		й информации; - навыками подбора и применения методов и методик диагностики; - технологией применения методов психолого-педагогической диагностики			позволяющие решать диагностические и аналитические задачи; - анализировать и прогнозировать результаты сбора и первичной обработки информации.
<b>ПК-25</b>	Способность рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий	Знать: - современные техники и приемы развивающей работы и психологической помощи. Уметь: - анализировать эффективность использования качественных и количественных методов психологического обследования; - анализировать эффективность проведения психодиагностической, консультативной, коррекционно-развивающей, просветительской, профилактической и др. видов работы. Владеть: - приемами рефлексии способов и результатов деятельности по организации и проведению психологического	Самоанализ деятельности	Отчет в форме портфолио; дневник практики	<p><b>Базовый уровень:</b> Знать: - необходимость рефлексии способов и результатов своих действий; - выбирать средства осуществления рефлексии в соответствии с поставленными целями деятельности. Уметь: - описывать используемые способы рефлексии. Владеть: - средствами осуществления рефлексии - умениями самоанализа, самооценки и самокоррекции.</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> Уметь: - разрабатывать план самоанализа деятельности; - использовать эффективные средства самоанализа деятельности; - видоизменять и интегрирует средства самообразования в соответствии с собственными профессиональными потребностями. Владеть: - опытом самостоятельного осуществления</p>

		исследования, психодиагностики, консультативной, коррекционно-развивающей, просветительской, профилактической и др. видов работы			самоанализа собственной профессиональной деятельности; - опытом самостоятельного целеполагания процесса собственного профессионального развития; - основами оценки качества своих рефлексивных умений.
<b>ПК-26</b>	Способность осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных) представителей по вопросам психического развития детей	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- возрастную психологию, периодизацию психического развития детей, особенности психического развития на разных возрастных периодах;</li> <li>- основные закономерности и семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психологопедагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося;</li> <li>- выстраивать взаимодействие специалистов в осуществлении психологопедагогического сопровождения</li> </ul>	<p>Организация диагностики . Анализ результатов диагностики . Взаимодействие со специалистами детского оздоровительного лагеря. Проведение индивидуальных и коллективных форм работы с родителями, организация родительского дня.</p> <p>Организация диагностики , включение детей в процессы индивидуального целеполагания и планирования при организации деятельности отряда</p>	<p>Отчет в форме портфолио; экспертная оценка деятельности, дневник практики</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- возрастную психологию, периодизацию психического развития детей, особенности психического развития на разных возрастных периодах</li> <li>- основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- руководствоваться принципами взаимодействия школы и семьи, методами психологического просвещения родителей;</li> <li>- оказывать помощь любому ребенку вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами психодиагностики и осведомлен об основных признаках отклонений в развитии детей;</li> <li>- навыками планирования психологического просвещения родителей;</li> </ul>

		<p>и поддержки психического развития детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять индивидуальное консультирование родителей по вопросам развития детей.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.)</li> <li>- профессиональной установкой на оказание помощи любому ребенку вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья;</li> <li>- навыками психологического просвещения педагогов и родителей</li> </ul>		<p>- навыками психологического просвещения педагогов и просвещения родителей.</p> <p><b>Повышенный уровень</b></p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогической характеристику (портрет) личности обучающегося;</li> <li>- осуществлять индивидуальное консультирование родителей по вопросам психического развития детей.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стандартизованными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся</li> </ul>	
<b>ПК-27</b>	Способность эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закономерности и формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологических особенностей и закономерности развития детских и</li> </ul>	<p>Взаимодействие со специалистами детского оздоровительного лагеря.</p> <p>Проведение индивидуальных и коллективных форм работы с родителями, организация</p>	<p>Отчет в форме портфолио; экспертная оценка деятельности, дневник практики</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологических особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осваивать современные</li> </ul>

		<p>подростковых сообществ.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать в учебных группах (классе, кружке, секции и т.п.) разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом сотрудничества с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении обучающих, воспитательных и развивающих задач;</li> <li>- опытом установления контактов с обучающимися разного возраста и их родителями (законными представителями), другими педагогическими и иными работниками с целью развития детей в игровой и учебной деятельности</li> </ul>	<p>родительского дня.</p> <p>Организация диагностики, включение детей в процессы индивидуального целеполагания и планирования при организации деятельности отряда</p>		<p>психологопедагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать в учебных группах (классе, кружке, секции и т.п.) разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, лабораторные эксперименты, полевая практика и т.п.:</li> <li>- опытом установления контактов с обучающимися разного возраста и их родителями (законными представителями), другими педагогическими и иными работниками с целью развития детей в игровой и учебной деятельности.</li> </ul> <p><b>Повышенный уровень</b></p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическое сопровождение основных общеобразовательных программ.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом сотрудничества с другими педагогическими работниками и другими</li> </ul>
--	--	---	---	--	--

					специалистами в решении обучающих, воспитательных и развивающих задач.
<b>ПК-28</b>	Способность выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные закономерности и возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики;</li> <li>- содержание развивающей функции обучения и воспитания детей и подростков.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать (осваивать) современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;</li> <li>- разрабатывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально -</li> </ul>	<p>Включение детей в процессы индивидуального целеполагания и планирования при организации деятельности отряда. Организация деятельности отряда с учетом наклонностей, способностей, знаний и умений детей; включение детей в разнообразные виды совместной деятельности; использование в своей деятельности и различных образовательных технологий в целях предоставления каждому ребенку возможности проявить себя.</p>	<p>Отчет в форме портфолио; экспертная оценка деятельности, дневник практики</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики;</li> <li>- содержание развивающей функции обучения и воспитания детей и подростков.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять в образовательном процессе знания индивидуальных особенностей учащихся и воспитанников</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения современных развивающих психолого-педагогических технологий.</li> </ul> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- видоизменять и интегрировать современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;</li> <li>- разрабатывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные</li> </ul>

		<p>ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять в образовательном процессе знания индивидуальных особенностей учащихся и воспитанников.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения современных развивающих психолого-педагогических технологий;</li> <li>- опытом управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность;</li> <li>- опытом реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся</li> </ul>		<p>программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность;</li> <li>- опытом реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся</li> </ul>
--	--	---	--	---

		возрастных особенностей обучающихся			
<b>ПК-29</b>	Способность формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и структуру психологической готовности к профессиональной деятельности;</li> <li>- технологию формирования данной готовности;</li> <li>- необходимость активного взаимодействия с субъектами профессионально-образовательной деятельности в процессе формирования своей готовности к труду бакалавра.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять поиск профессионально значимой информации в сети Интернет и других источниках;</li> <li>- использовать информационные ресурсы для формирования психологической готовности к профессиональной деятельности;</li> <li>- оценивать сформированность психологической готовности к профессиональной</li> </ul>	<p>Проектирование индивидуальных профессиональных целей практики в соответствии с общими целями и индивидуальными особенностями.</p> <p>Проектирование программы самосовершенствования и профессионального роста.</p> <p>Внесение корректив в план практики в соответствии с индивидуальными особенностями и целями профессионального самосовершенствования.</p> <p>Самоанализ деятельности</p>	<p>Отчет в форме портфолио; экспертная оценка деятельности, дневник практики</p>	<p><b>Базовый уровень</b></p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- необходимость психологической готовности к профессиональной деятельности;</li> <li>- структуру компонентов психологической готовности к профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать современные информационные источники в целях формирования психологической готовности к профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом профессионального саморазвития;</li> <li>- навыками самоанализа и самооценки психологической готовности к профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- видоизменять средства формирования психологической готовности к профессиональной деятельности с учетом собственных профессиональных потребностей.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом повышения уровня сформированности психологической готовности к профессиональной деятельности;</li> <li>- основами оценки</li> </ul>

		<p>ной деятельности.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами диагностики компонентов психологической готовности к профессиональной деятельности;</li> <li>- способами формирования профессионально важные компоненты психологической готовности к профессиональному труду;</li> <li>- опытом собственного профессионального развития;</li> <li>- навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции в сфере формирования профессиональной готовности.</li> </ul>			<p>качества собственного образовательного маршрута и прогноза будущей профессиональной карьеры.</p>
<b>ПК-30</b>	<p>Готовность руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы деятельностиного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;</li> <li>-теорию и методику организации проектно-исследовательской деятельности.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сопровождать процесс планирования, организации проектно-</li> </ul>	<p>Разработка и проведение различных форм деятельности отряда; организация дискуссий и диспутов, этических бесед</p> <p>Организация проектной и исследовательской деятельности детей</p>	<p>Отчет в форме портфолио; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы деятельностиного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;</li> <li>- теорию и методику организации проектно-исследовательской деятельности.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать способы включения учащихся в различные виды деятельности в соответствии с поставленными целями.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основами оценки результатов и процесса</li> </ul>

		<p>исследовательской деятельности обучающихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать самостоятельную исследовательскую деятельность обучающихся;</li> <li>- выбирать способы включения учащихся в различные виды деятельности в соответствии с поставленными целями</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий;</li> <li>- навыками организации самостоятельной исследовательской деятельности обучающихся;</li> <li>- навыками организации различных видов деятельности обучающихся;</li> <li>- основами оценки результатов и процесса проектной деятельности</li> </ul>			<p>проектной деятельности обучающихся.</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий;</li> <li>- навыками организации самостоятельной исследовательской деятельности обучающихся.</li> </ul>
<b>ПК-31</b>	Способность использовать и составлять профессиограммы для различных	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологию составления и использования профессиограмм в</li> </ul>	<p>Проектирование индивидуальных профессиональных</p>	<p>Отчет в форме портфолио; экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологию составления и использования профессиограмм</li> </ul>

	видов профессиональной деятельности	собственной профессиональной деятельности. Уметь: - осуществлять поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках при использовании и составлении профессиограммы. Владеть: - опытом целеполагания процесса использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности.	целей практики в соответствии с общими целями и индивидуальными особенностями. Проектирование программы самосовершенствования и профессионального роста. Внесение корректив в план практики в соответствии с индивидуальными особенностями и целями профессионального самосовершенствования. Самоанализ деятельности	и, дневник практики	Уметь: - выбирать необходимые средства для составления и использования профессиограмм в соответствии с поставленными целями. Владеть: - умениями самоанализа, самооценки и самокоррекции при составлении и использовании профессиограмм. <b>Повышенный уровень:</b> Уметь: - разрабатывать план составления и использования профессиограмм. Владеть: - опытом самостоятельного составления и использования профессиограмм в процессе профессиональной деятельности.
<b>ПК-32</b>	Способность проводить консультации , профессиональные обследования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся	Знать: – особенности создания условий для личностного роста обучающихся и повышения уровня их информированности о различных аспектах мира профессионального труда. Уметь: - ориентироваться в различных классификациях профессий.	Разработка и проведение различных форм деятельности отряда; организация дискуссий и диспутов на тему выбора профессий. Проведение индивидуальных и групповых консультаций профориентационного характера.	Отчет в форме портфолио; экспертная оценка деятельности; дневник практики	<b>Базовый уровень:</b> Знать: - принципы и методы индивидуальной и групповой психологической диагностики профессиональных интересов и склонностей. Уметь: - проводить индивидуальные и групповые консультации по выбору профессии с использованием современных психодиагностических методик; Владеть:

		<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить групповые консультации по выбору профессии.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами комплексно проектировать, организовывать и внедрять систему мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в сложном мире профессий.</li> </ul>		<p>- проектировать и проводить профориентационные мероприятия.</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- активизирующие методы профориентационной работы с детьми и подростками.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конструктивно взаимодействовать с педагогами в вопросах профориентационной работы.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами проектирования мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в мире профессий, а также соотнести свои индивидуальные особенности с требованиями, которые предъявляют профессии</li> </ul>
--	--	---	--	--

\* описание оценочных средств находится в разделе «Фонд оценочных средств» образовательной программы

## 7. Содержание практики

**7.1. Общая трудоемкость практики составляет 4,5 зачетные единицы, или 3 недели, или 162 часа.**

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
1	<p>Подготовительный:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инструктаж по технике безопасности.</li> <li>2. Участие в установочной конференции.</li> <li>3. Согласование перечня индивидуальных заданий.</li> <li>4. Знакомство с отчетной документацией и правилами ее оформления.</li> <li>5. Составления плана работы на практике.</li> <li>6. Подготовка портфолио.</li> </ol>	0,5	18	<p>оформление журнала ТБ установочная конференция в вузе</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ плана работы на практику, составленного студентом</li> <li>- проверка портфолио, подготовленного студентом к практике</li> <li>- наличие ежедневного плана</li> </ul>

				работы
2	Начальный 1. Знакомство с организацией. 2. Проведение инструктажа на рабочем месте	0,5	18	-представление отчетной документации и дневника педагогической практики
3	Основной 1. Организация знакомства детей друг с другом, вожатыми, педагогическим коллективом ДОЛ; 2. Организация первичной диагностики; 3. Организация коллективного целеполагания и планирования совместной деятельности; 4. Разработка норм и правил совместной деятельности; 5. Включение детей в разнообразные виды совместной деятельности; 6. Организация отчетного коллективного творческого дела; 7. Описание основных результатов, достигнутых в рамках реализации отчетного дела; 8. Организация подведения итогов работы объединения и деятельности детей	3	108	-представление отчетной документации и дневника педагогической практики
4	Заключительный 1. Проведение заключительной конференции, 2. Подведение итогов практики 3. Оформление отчетной документации	0,5	18	-представление отчетной документации и дневника педагогической практики - участие в заключительной конференции в образовательном учреждении или ВУЗе

## 7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1	Подготовительный	Составление плана деятельности
2	Начальный	Описание базы практики
3	Основной	Методическая разработка первой встречи-знакомства; Методическая разработка коллективного целеполагания и планирования; Оформление план-сетки отрядной работы; Методическая разработка формы воспитательной работы; Анализ воспитательного мероприятия по схеме В.Б. Успенского Самоанализ деятельности по решению задач профессионального самосовершенствования и анализ решения воспитательных задач;

		Оформление плана проведения диагностики; Методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации
4	Заключительный	Подготовка выступления на итоговой конференции

## 8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике (приложение 2)

## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Шифр компетенции	Формулировка		
<b>ПК – 22 Способность организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастными нормами их развития</b>			
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
<b>Базовый уровень</b>			
Знать: - формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной деятельности детей; Уметь: - выбирать средства вовлечения детей различного возраста в индивидуальную и совместную деятельность; - моделировать систему совместной и индивидуальной деятельности учащихся. Владеть: - навыками включения обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность; - опытом разработки различных видов педагогических задач и организации их решения в совместной и индивидуальной деятельности детей.	Учитывает возрастные нормы развития детей при организации их совместной и индивидуальной деятельности. Применяет знание педагогических закономерностей организации совместной и индивидуальной деятельности детей. Выбирает средства вовлечения детей различного возраста в индивидуальную и совместную деятельность. Разрабатывает педагогические задачи и организует их решение в совместной и индивидуальной деятельности детей.	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио; составление плана деятельности, оформление плана диагностики; экспертная оценка деятельности;
<b>Повышенный уровень</b>			
Знать: - подходы к дифференциации форм, методов и приемов	Применяет знания о закономерностях возрастного развития детей при решении задач	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио; составление плана

<p>организации совместной и индивидуальной деятельности детей в соответствии с возрастной спецификой;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать инновационные средства вовлечения детей различного возраста в индивидуальную и совместную деятельность;</li> <li>- моделировать систему разновозрастного взаимодействия обучающихся.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками развития инициативы обучающихся по включению в индивидуальную и совместную деятельность;</li> <li>- опытом вовлечения обучающихся в процесс разработки различных видов педагогических задач и организации их решения в совместной и индивидуальной деятельности детей.</li> </ul>	<p>организации их индивидуальной и совместной деятельности, в том числе в разновозрастных группах;</p> <p>Выбирает формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной деятельности детей в соответствии с возрастной спецификой.</p> <p>Поддерживает инициативу обучающихся по включению в совместную деятельность в соответствии со спецификой возрастных норм развития детей.</p> <p>Вовлекает обучающихся в процесс разработки различных видов педагогических задач и организации их решения в совместной и индивидуальной деятельности детей</p>		<p>деятельности, оформление плана диагностики; экспертная оценка деятельности;</p>
--	--	--	--

#### **ПК-23 Готовность применять утвержденные стандартные методы и технологии позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи**

##### **Базовый уровень:**

<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы проведения и организации диагностики;</li> <li>- основные законы и закономерности организации различных видов психодиагностики, развития, коррекции и просвещения;</li> <li>- структуры и организации стандартных методов и технологий организации диагностической и коррекционно-развивающей работы.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбрать в зависимости от требуемых целей адекватные методы и способы организации диагностической и коррекционно-развивающей работы;</li> <li>- подбирать, апробировать и</li> </ul>	<p>Владеет навыками диагностической и просветительской работы с личностью и группой</p> <p>Владеет технологией психодиагностики, развития, коррекции и просвещения</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет в форме портфолио; составление плана деятельности, оформление плана и результатов диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности;</p>
---	--	------------------------	--

применять диагностической и коррекционно-развивающей материал.			
<b>Повышенный уровень:</b>			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии построения и применения диагностической и коррекционно-развивающей деятельности.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и прогнозировать результаты диагностической и коррекционно-развивающей деятельности с учётом онтогенеза развития личности и специфики коллектива</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стандартными методами и технологиями, позволяющими решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи</li> </ul>	<p>Умеет создавать методики, апробировать методы, делать адекватные задачам выводы, генерировать практические рекомендации для детей, родителей и педагогов - воспитателей с учётом возрастных особенностей личности в диагностической деятельности.</p>	Зачет с оценкой	<p>Отчет в форме портфолио; составление плана деятельности, оформление плана и результатов диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности;</p>
<b>ПК-24 Способность осуществлять сбор и первичную обработку информации результатов психологических наблюдений и диагностики</b>			
<b>Базовый уровень:</b>			
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы проведения и организации диагностики;</li> <li>- основные законы и закономерности организации различных видов психодиагностики, развития, коррекции и просвещения;</li> <li>- структуры и организации стандартных методов и технологий организации диагностической и коррекционно-развивающей работы.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбрать в зависимости от требуемых целей адекватные методы и способы организации диагностической и коррекционно-развивающей работы;</li> <li>- подбирать, апробировать и применять диагностической и коррекционно-развивающей материал.</li> </ul>	<p>Владеет навыками сбора результатов психологических наблюдений, диагностической информации</p> <p>Владеет технологией первичной обработки информации по результатам сбора результатов психологических наблюдений и диагностики</p>	Зачет с оценкой	<p>Отчет в форме портфолио; составление плана деятельности, оформление плана и результатов диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности;</p>
<b>Повышенный уровень:</b>			

<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологии построения и применения диагностической и коррекционно-развивающей деятельности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и прогнозировать результаты диагностической и коррекционно-развивающей деятельности с учётом онтогенеза развития личности и специфики коллектива</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стандартными методами и технологиями, позволяющими решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи</li> </ul>	<p>Умеет выстраивать стратегию сбора результатов психологических наблюдений и диагностики, владеет навыками первичной обработки диагностической информации, в том числе с использованием возможностей персонального компьютера и специализированных программ для обработки результатов психологических наблюдений и диагностики</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет в форме портфолио; составление плана деятельности, оформление плана и результатов диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности;</p>
---	---	------------------------	--

#### **ПК- 25 Способность рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий**

##### **Базовый уровень:**

<p><b>Знать:</b></p> <p>необходимость рефлексии способов и результатов своих действий;</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать средства осуществления рефлексии в соответствии с поставленными целями деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- средствами осуществления рефлексии</li> <li>- умениями самоанализа, самооценки и самокоррекции.</li> </ul>	<p>Регулярно использует рефлексивные приемы для анализа собственной профессиональной деятельности.</p> <p>Называет и описывает средства осуществления рефлексии.</p> <p>Применяет в практической деятельности рефлексивные умения в соответствии с поставленными целями деятельности.</p> <p>Устанавливает соответствие между целью и результатом своей деятельности.</p> <p>Вносит изменения в свои действия на основе самоанализа.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет в форме портфолио: методическая разработка коллективного анализа, методические разработки форм работы с отрядом (этап рефлексии), самоанализ деятельности и решения индивидуальных профессиональных задач, дневник практики</p>
--	--	------------------------	--

##### **Повышенный уровень:**

<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать план самоанализа деятельности;</li> <li>- использовать эффективные средства самоанализа деятельности;</li> <li>- видоизменять и интегрирует средства самообразования в соответствии с собственными профессиональными</li> </ul>	<p>Обосновывает целесообразность составленного самостоятельно плана самоанализа деятельности.</p> <p>Предлагает собственные варианты эффективных средств самоанализа деятельности.</p> <p>Осуществляет процесс самостоятельного анализа собственной</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет в форме портфолио: методическая разработка коллективного анализа, методические разработки форм работы с отрядом (этап рефлексии), самоанализ</p>
---	---	------------------------	---

<p>потребностями.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом самостоятельного осуществления самоанализа собственной профессиональной деятельности;</li> <li>- опытом самостоятельного целеполагания процесса собственного профессионального развития;</li> <li>- основами оценки качества своих рефлексивных умений.</li> </ul>	<p>профессиональной деятельности</p>		<p>деятельности и решения индивидуальных профессиональных задач, дневник практики</p>
--	--------------------------------------	--	---

#### **ПК-26 Способность осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных) представителей по вопросам психического развития детей**

##### **Базовый уровень:**

<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- возрастную психологию, периодизации психического развития детей, особенности психического развития на разных возрастных периодах</li> <li>- основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- руководствоваться принципами взаимодействия школы и семьи, методами психологического просвещения родителей;</li> <li>- оказывать помощь любому ребенку вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами психодиагностики и осведомлен об основных признаках отклонений в развитии детей;</li> <li>- навыками планирования психологического просвещения родителей;</li> <li>- навыками психологического просвещения педагогов и просвещения родителей.</li> </ul>	<p>Составляет психологическую характеристику ребенка. Подбирает диагностические методики для решения профессиональных задач. Применяет методы психологического просвещения родителей. Применяет закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью. Оказывает помощь любому ребенку вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья. Применяет конкретные методы и формы психологического просвещения педагогов и родителей.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет в форме портфолио: оформление плана проведения диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p>
--	---	------------------------	--

##### **Повышенный уровень:**

<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогической характеристику (портрет) личности обучающегося;</li> <li>- осуществлять индивидуальное консультирование родителей по вопросам психического развития детей.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стандартизованными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся</li> </ul>	<p>Осуществляет комплексную диагностику психического развития детей.</p> <p>Составляет психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося.</p> <p>Осуществляет индивидуальное консультирование родителей по вопросам развития детей.</p> <p>Осуществляет психодиагностику личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет в форме портфолио: оформление плана проведения диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации, план проведения формы работы с родителями; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p>
---	---	------------------------	---

#### **ПК-27 Способность эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей**

##### **Базовый уровень:**

<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологических особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать в учебных группах (классе, кружке, секции и т.п.) разновозрастные детско-взрослые общности обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий: проектная деятельность, коллективная творческая деятельность.</li> <li>- опытом установления контактов с обучающимися разного возраста и их родителями, другими педагогическими и иными работниками с целью развития детей в игровой и других видах деятельности.</li> </ul>	<p>Демонстрирует организаторские умения по созданию в группах разновозрастных детско-взрослых общностей обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников</p> <p>Применяет в практической деятельности формы и методы обучения и воспитания: проектная деятельность, игра, КТД, дискуссии.</p> <p>Осуществляет продуктивное взаимодействие с обучающимися разного возраста и их родителями (законными представителями), другими педагогическими и иными работниками с целью развития детей в игровой и других видах деятельности</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет в форме портфолио: оформление план-сетки отрядной работы; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p>
---	--	------------------------	---

<b>Повышенный уровень:</b>				
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическое сопровождение основных общеобразовательных программ.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом сотрудничества с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении обучающих, воспитательных и развивающих задач.</li> </ul>	<p>Предлагает собственные варианты реализации современных психолого-педагогических технологий. Оценивает качество результатов сотрудничества с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении обучающих, воспитательных и развивающих задач.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет в форме портфолио: оформление план-сетки отрядной работы; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p>	
<b>ПК-28 Способность выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка</b>				
<b>Базовый уровень:</b>				
<p>- основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики;</p> <p>- содержание развивающей функции обучения и воспитания детей и подростков.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять в образовательном процессе знания индивидуальных особенностей учащихся и воспитанников</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения современных развивающих психолого-педагогических технологий.</li> </ul>	<p>Описывает признаки, структуру, средства, методы и приемы реализации развивающей функции обучения и воспитания детей и подростков в педагогическом процессе. Применяет в практической деятельности современные развивающие психолого-педагогические технологии. Выделяет и учитывает в образовательном процессе индивидуальные особенности учащихся и воспитанников.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет в форме портфолио: методическая разработка коллективного целеполагания и планирования, методическая разработка формы воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; дневник практики</p>	
<b>Повышенный уровень:</b>				
<p>Повышенный уровень:</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- видоизменять и интегрировать современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде;</li> <li>- разрабатывать</li> </ul>	<p>Предлагает собственные варианты реализации современных психолого-педагогических технологий, основанных. Обосновывает целесообразность разработанных индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет в форме портфолио: методическая разработка коллективного целеполагания и планирования, методическая разработка формы</p>	

<p>индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность;</li> <li>- опытом реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся</li> </ul>	<p>развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ личностными и возрастными особенностями обучающихся</p> <p>Осуществляет самостоятельное управление группами детей с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их познавательную деятельность.</p> <p>Оценивает качество результатов реализации индивидуальных образовательных маршрутов.</p>		<p>воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; дневник практики</p>
--	---	--	--

#### **ПК-29 Способность формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности**

##### **Базовый уровень:**

<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- необходимость психологической готовности к профессиональной деятельности;</li> <li>- структуру компонентов психологической готовности к профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать современные информационные источники в целях формирования психологической готовности к профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом профессионального саморазвития;</li> <li>- навыками самоанализа и самооценки психологической готовности к профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p>Понимает сущность и функции психологической готовности к профессиональной деятельности.</p> <p>Дает перечень компонентов структуры психологической готовности к профессиональной деятельности.</p> <p>Использует методы формирования своей психологической готовности к профессиональной деятельности.</p> <p>Применяет конкретные методики диагностики психологической готовности к профессиональной деятельности.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет в форме портфолио: методическая разработка формы воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p>
---	--	------------------------	---

##### **Повышенный уровень:**

<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- видоизменять средства формирования психологической готовности к профессиональной деятельности с учетом собственных профессиональных потребностей.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом повышения уровня сформированности психологической готовности к профессиональной деятельности;</li> <li>- основами оценки качества собственного образовательного маршрута и прогноза будущей профессиональной карьеры.</li> </ul>	<p>Обосновывает целесообразность составленного плана психологической подготовки к профессиональной деятельности.</p> <p>Предлагает и реализует собственные варианты формирования психологической готовности к профессиональной деятельности.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет в форме портфолио: самоанализ деятельности и решения профессиональных задач в период практики, экспертная оценка деятельности; дневник практики</p>
--	--	------------------------	--

#### **ПК-30 Готовность руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся**

##### **Базовый уровень:**

<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;</li> <li>- теорию и методику организации проектно-исследовательской деятельности.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать способы включения учащихся в различные виды деятельности в соответствии с поставленными целями.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основами оценки результатов и процесса проектной деятельности обучающихся.</li> </ul>	<p>Называет и описывает способы организации проектно-исследовательской деятельности.</p> <p>Характеризует приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития.</p> <p>Умеет вести диалог, выступать перед аудиторией, организовывать деятельность обучаемых.</p> <p>Оценивает качество результатов и процесса проектной деятельности.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет в форме портфолио: методическая разработка формы работы с отрядом, оформление план-сетки отрядной работы, самоанализ деятельности по решению воспитательных задач; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p>
---	--	------------------------	--

##### **Повышенный уровень:**

<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий;</li> <li>- навыками организации самостоятельной исследовательской деятельности обучающихся.</li> </ul>	<p>Предлагает собственные разработки форм учебных занятий, с использованием различных видов деятельности.</p> <p>Обеспечивает учащемуся возможность самостоятельно ставить учебные цели, искать и использовать необходимые средства и способы их достижения, уметь контролировать и оценивать учебную деятельность и ее</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет в форме портфолио: методическая разработка формы работы с отрядом, оформление план-сетки отрядной работы, самоанализ деятельности по решению</p>
--	---	------------------------	---

	результаты Предлагает собственные приемы организации самостоятельной исследовательской деятельности обучающихся.		воспитательны х задач; экспертная оценка деятельности; дневник практики
--	---	--	---

**ПК-31 Способность использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности**

**Базовый уровень:**

Знать: - технологию составления и использования профессиограмм  Уметь: - выбирать необходимые средства для составления и использования профессиограмм в соответствии с поставленными целями.  Владеть: - умениями самоанализа, самооценки и самокоррекции при составлении и использовании профессиограмм.	Проявляет устойчивый интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам  Использует технологию целеполагания.  Называет и описывает средства осуществления самоорганизации и самообразования.  Применяет в практической деятельности средства самообразования и самоорганизации в соответствии с поставленными целями.  Устанавливает соответствие между целью и результатом своей деятельности.  Вносит изменения в свои действия на основе самоанализа.	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио: составление плана деятельности, анализ воспитательного мероприятия, самоанализ деятельности по решению задач профессионального самосовершенствования и анализ решения воспитательных задач; дневник практики
--	--	-----------------	--

**Повышенный уровень:**

Уметь: - разрабатывать план составления и использования профессиограмм.  Владеть: - опытом самостоятельного составления и использования профессиограмм в процессе профессиональной деятельности.	Предлагает собственные варианты средств составления и использования профессиограмм в соответствии с профессиональными потребностями.  Осуществляет самостоятельное целеполагание процесса составления и использования профессиограмм.	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио: составление плана деятельности, анализ воспитательного мероприятия, самоанализ деятельности по решению задач профессионального самосовершенствования и анализ решения воспитательных задач; дневник практики
--	---	-----------------	--

**ПК-32 Способность проводить консультации, профессиональные обследования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся**

**Базовый уровень:**

<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и методы индивидуальной и групповой психологической диагностики профессиональных интересов и склонностей.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить индивидуальные и групповые консультации по выбору профессии с использованием современных психодиагностических методик;</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировать и проводить профориентационные мероприятия.</li> </ul>	<p>Понимает роль профессиональной ориентации в процессе личностного роста, соотносит особенности профессиональной направленности с выбором личностью жизненной стратегии</p> <p>Выделяет приоритетные для различных профессиональных сфер психологические особенности личности, осознает ограничения самореализации личности в той или иной профессиональной сфере в соответствии с некоторыми психологическими особенностями.</p> <p>Проектирует, организует и внедряет систему профориентационных мероприятий для обучающихся различного возраста и уровня образования</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет в форме портфолио: методическая разработка коллективного целеполагания и планирования, оформление план-сетки отрядной работы; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p>
---	--	------------------------	---

**Повышенный уровень:**

<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- активизирующие методы профориентационной работы с детьми и подростками.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конструктивно взаимодействовать с педагогами в вопросах профориентационной работы.</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами проектирования мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в мире профессий, а также соотнести свои индивидуальные особенности с требованиями, которые предъявляют профессии</li> </ul>	<p>Понимает значение активизирующих методов в процессе организации профориентационной работы, может их выбирать в соответствии с возрастом и уровнем образования консультируемых</p> <p>Проектирует, организует и внедряет систему мероприятий ориентации детей и подростков в мире профессий, предлагает субъектно-ориентированные способы соотнесения индивидуальных особенностей личности с требованиями профессии</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет в форме портфолио: методическая разработка профориентац ионной формы работы с отрядом, оформление план-сетки отрядной работы; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p>
---	---	------------------------	---

Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:

Выполнение программы практики

Выполнение индивидуальных заданий

<p>Предоставление дневника в течении двух недель после практики на кафедру педагогических технологий</p> <p>Оформление отчета по практике и предоставление в течении двух недель после практики на кафедру педагогических технологий</p> <p>Выступление с отчетом на заключительной конференции.</p>	
Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:	
«отлично»	Способен самостоятельно выявлять проблемы в детском коллективе и предлагать варианты их решения; обладает опытом организации коллективного целеполагания, планирования и анализа результатов профессиональной деятельности; готов использовать разные формы работы с детским коллективом; способен разрабатывать развивающие занятия (мероприятие) на основе современных образовательных технологий; умеет выстраивать взаимодействие с детьми , позволяющее эффективно выявлять и поддерживать актуальные инициативы; владеет приемами и методами, направленными на оказание помощи в адаптации детей к условиям ДОЛ; способен оформлять и представлять результаты своей деятельности по в соответствии с предъявляемыми требованиями; владеет навыками презентации результатов своей деятельности, навыками публичного выступления.
«хорошо»	Способен выявлять проблемы в детском коллективе и предлагать варианты их решения при консультативной помощи педагога; владеет приемами организации коллективного целеполагания, планирования и анализа результатов профессиональной деятельности; знает разные формы работы с детским коллективом и готов применять на практике некоторые из них; способен разрабатывать развивающие занятия (мероприятие) на основе современных образовательных технологий при консультативной помощи педагога; умеет выстраивать взаимодействие с детьми , позволяющее эффективно выявлять и поддерживать актуальные инициативы; владеет приемами и методами, направленными на оказание помощи в адаптации детей к условиям ДОЛ; способен оформлять и представлять результаты своей деятельности по в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с учетом некоторых замечаний; владеет навыками презентации результатов своей деятельности, навыками публичного выступления.
«удовлетворительно»	Навыки организации работы с детским коллективом развиты недостаточно. При организации коллективного целеполагания и планирования сталкивается со значительными трудностями. Возникают сложности при выявлении проблем в детском коллективе и определении вариантов их решения. Не всегда умеет объективно проанализировать результаты своей деятельности.
«неудовлетворительно»	Возникают значительные сложности при организации деятельности детского коллектива и разработке различных форм работы с детьми. Не владеет навыками информационного обеспечения детей. При организации анализа результатов своей деятельности и деятельности других субъектов сталкивается со значительными сложностями.

## **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики**

### **a) основная литература:**

1. Байбородова Л.В., Внеклассическая деятельность школьников в разновозрастных группах, М.: Просвещение, 2013. – 70с.
2. Барышникова Г.Б., Теория и практика досуговой деятельности в детском оздоровительном лагере, Ярославль: Канцлер, 2014. - 396с.

3. Рожков М.И., Байбординова Л.В., Воспитательная работа в детском загородном лагере, Ярославль, Академия развития, 2003. – 80с.

**6) дополнительная литература:**

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков: учебное пособие для прикладного бакалавриата / М. Е. Вайндорф-Сысоева. М.: Издательство Юрайт, 2017. — 160 с.
2. Куприянов, Б. В. Организация детского отдыха. Методика организации ролевой игры : практик. пособие для академического бакалавриата / Б. В. Куприянов, О. В. Миновская, Л. С. Ручко. М.: Издательство Юрайт, 2017. — 264с.
3. Щелкунова Л.А./сост., Технология организаторской деятельности, Ярославль, ЯГПУ, 2009.-154с.

**в) ресурсы сети «Интернет»:**

1. Портал "Сеть творческих учителей" <http://www.it-n.ru/>
2. Электронная интернет-библиотека <http://www.internet-biblioteka.ru/>
3. ВИНИТИ [http://www.mark-itt.ru/collection/info\\_resources/f13.shtml](http://www.mark-itt.ru/collection/info_resources/f13.shtml)

**11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей**

В процессе организации практики могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов производственной практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice и др.) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

**Информационные технологии**

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

**12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

В организациях, являющихся базами практики, созданы условия для организации работы с молодежью, имеется материально-техническая база для организации образовательной и культурно-досуговой деятельности, в том числе проведения культурных, спортивных и массовых мероприятий:

- актовый зал, оснащенный звукозаписывающей и звуковоспроизводящей аппаратурой;
- спортивный зал или оборудованная спортивная площадка;
- помещения для проведения досуга вместимостью не менее 10 человек,

В организации созданы условия для оказания первичной медико–санитарной помощи, оборудованы помещение с соответствующими условиями для работы медицинских сотрудников (кушетка, стул, тумба, освещение).

В организации имеется методическая литература (на бумажных или электронных носителях), информационно-методические материалы, подборка сценариев концертно-просветительских и культурно-массовых мероприятий, реализуемых организацией.

Для создания условий пребывания детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в детских оздоровительных лагерях при строительстве и реконструкции предусматриваются мероприятия по созданию доступной (безбарьерной) среды, обеспечивающие свободное передвижение детей в зданиях и помещениях.

Также организацией обеспечиваются необходимые условия для проживания студентов: отдельное спальное место, минимальный набор мебели для хранения одежды и обуви.

### **13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики**

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет **162 часа**.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся выполняют задания и фиксируют их выполнение в дневнике студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся заполняют соответствующую документацию для отчета.

Примерный перечень вопросов на итоговой конференции:

- 1) Наименование организации;
- 2) Цели организации, структура, атмосфера в организации;
- 3) Основные цели и задачи работы с детским коллективом;
- 4) Методические приемы (технологии), используемые при работе с детским коллективом;
- 5) Удовлетворенность молодежи (отдельных групп молодежи с которыми ведется работа) ходом или итогами взаимодействия (на основе опроса).
- 6) Удовлетворенность организаторов работы с молодежью (студентов) итогами работы (на основе опроса).
- 7) Основные достигнутые результаты.
- 8) Перспективы работы.
- 9) Трудности возникшие при прохождении практики?

### **14. Методические рекомендации**

Отчетной документацией по практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практики, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

**В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:**

- общая характеристика места прохождения практики: специализация организации и отряда;

- характеристика основных направлений деятельности организации и отряда;

- характеристика выполненных заданий;

- материалы по разделам

- выводы и рекомендации о прохождении практики.

- отчет брошюруется в папку.

4. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

**Дневник прохождения практики**

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

- информацию о месте и сроках прохождения практики;

- календарный график прохождения практики;

- наименование подразделений, где проходила практика;

- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;

- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;

- замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

**15. Организация практики на заочном отделении**

Требования совпадают с организацией практики по дневной форме обучения. Практика на заочном отделении проводится в течение 3 недель на 4 курсе в 12 триместре (сессия 8). Группы формируются в составе до 15 человек на одного руководителя.

Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

4,5 зачетные единицы

3 недели

162 академических часа

## **16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Подготовка и реализация программ практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом рекомендаций, содержащихся в соответствующих заключениях медицинских экспертиз с учетом рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики подбираются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера заданий по практике. На базе практики назначается сопровождающий. Сопровождающий организует процесс практики, организует персональное сопровождение в учреждении. Совместно с обучающимся-инвалидом распределяет и оценивает имеющиеся ресурсы всех видов для реализации поставленных целей.

## Приложение 1

Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»

**Факультет социального управления**

**Кафедра педагогических технологий**

**Направление подготовки: 43.03.02 Психолого-педагогическое образование**

**Профиль: «Психология развития и воспитания личности»**

**Форма обучения: очная(заочная)**

**Курс \_\_\_\_\_**

**Группа \_\_\_\_\_**

### ДНЕВНИК

прохождения производственной педагогической практики  
(в детском оздоровительном лагере)

способ проведения практики: *стационарная, выездная*

форма проведения практики: *дискретная по видам*

**на**

**(в)** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

(указать дату)

(указать дату)

Студент \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

**Руководитель практики  
от организации**

\_\_\_\_\_ (должность)  
(И.О. Фамилия)

МП

\_\_\_\_\_ (место печати)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Ярославль-20\_\_\_\_\_**

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет  
им. К.Д. Ушинского»  
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
**НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ №\_\_\_\_\_**

Выдано студенту \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
направленному в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (пункт назначения)

для прохождения *производственной* практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в  
ДОЛ \_\_\_\_\_

срок проведения практики «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Основание: Приказ №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики:

**ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И  
ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:**

Убыл из \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Прибыл \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Прибыл \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Убыл из \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.

## I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент \_\_\_\_\_  
курса факультета \_\_\_\_\_  
специальность / направление подготовки, профиль (профили)

направляется для прохождения *производственной*, практики в:

---

---

Объем практики составляет \_\_\_\_\_ зачетных единиц.

Сроки практики: с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Студент обязан представить дневник, *отчет о прохождении практики* до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

М.П.

Руководитель практики

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г

## **II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Студент \_\_\_\_\_  
прибыл на производственную в профильную организацию:

« » 20 Г

Профильная организация расположена по адресу:

Проходит практику в качестве \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_ с « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Студент закончил прохождение практики «      » 20 г.

М.П. Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

### III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж	Подпись студента
<b>Водный инструктаж</b>			
<b>Повторный инструктаж на рабочем месте</b>			

Руководитель практики от ЯГПУ:

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

(Должность)

(Должность)

Студент \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

#### **IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ**

12. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.
13. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.
14. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.
15. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
16. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.
17. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.
18. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.
19. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.
20. Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от ЯГПУ и от профильной организации.
21. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подпись и печатью характеристику.
22. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

## **VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ**

### **4) Руководитель практики от ЯГПУ:**

- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- 1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- 1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- 1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

### **5) Руководитель практики от профильной организации:**

- 2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- 2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;
- 2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- 2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 2.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

### **6) При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.**

## VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент: \_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_  
(Фамилия ИО) (номер группы, курс)

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование темы или работы (вид работ)	Кол-во рабочих дней	Сроки исполнения (Дата)	Отметка о выполнении

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

**VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА  
ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ  
ПРАКТИКУ**  
(вид практики)

**Студенту:** \_\_\_\_\_ **Группа:** \_\_\_\_\_  
(Фамилия ИО) (группа, курс)

**Направление подготовки:** \_\_\_\_\_

**Профиль подготовки:** \_\_\_\_\_

**Место прохождения практики:** \_\_\_\_\_

(Полное наименование организации, местонахождение)

<b>Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики):</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Планируемые результаты</b>
Ознакомление.....;		
изучение .....		
формирование навыков практической работы .....		
рассмотрение .....		
определение .....		
оценка .....		
выявление .....		
разработка мероприятий .....		
.....		

**Продолжительность практики:** \_\_\_\_\_ недели

**Сроки прохождения практики:** с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

**Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:**

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

«Согласовано» -

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

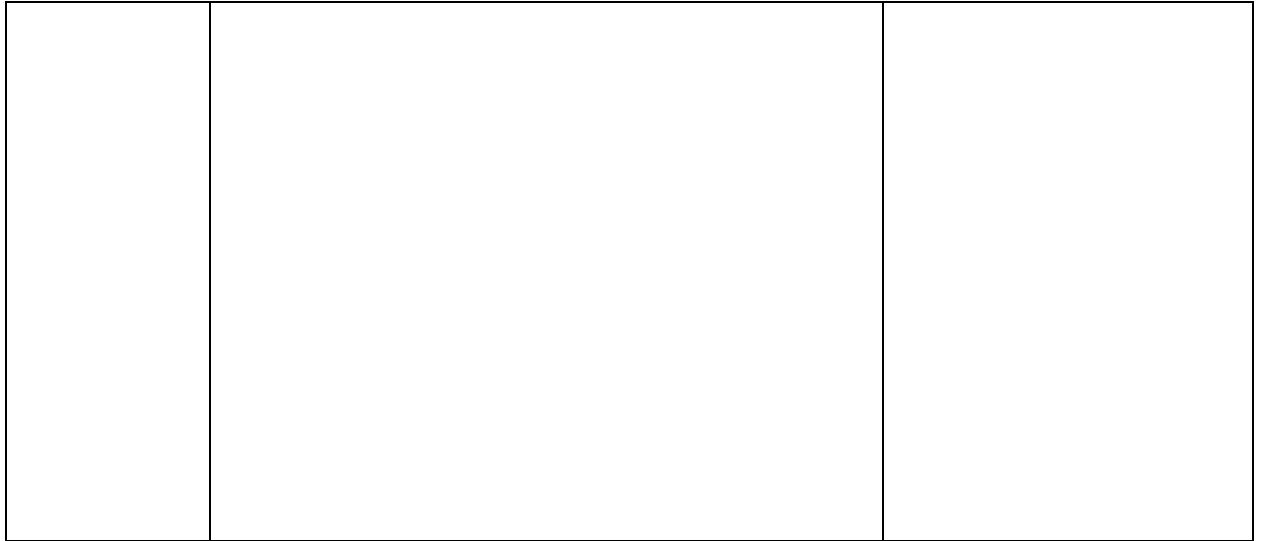
\_\_\_\_\_  
(должность)

# VIII. ДНЕВНИК

прохождения \_\_\_\_\_ практики  
(вид практики)

## **ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Дата	Характер замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя
------	-----------------------------------	---------------------------------



## IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ факультета направления  
\_\_\_\_\_, проходившего производственную практику  
в \_\_\_\_\_

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ года

**1. Общая оценка:**

№	Оцениваемая характеристика	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике				
4	Инициативность				
5	Оценка трудовой дисциплины				
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				

**2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:**

---

---

---

**3. Отношение студента к работе, дисциплинированность:**

---

---

---

**4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:**

---

---

---

**5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно):** \_\_\_\_\_

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения \_\_\_\_\_ практики в период  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(указать дату) (указать дату)  
студент (ка) \_\_\_\_\_ проявил(а) себя как \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке

(перечень разработанных вопросов)

Предоставленный отчет о прохождении практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на \_\_\_\_\_  
(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики  
от организации

МП

(должность)  
полностью)

место печати)

(подпись)

(Фамилия, имя, отчество

«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ  
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ  
И ПОЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ  
(с учетом уровня сформированности компетенций)**

Код компетенции	Сформирована	Частично сформирована	Не сформирована
ПК-22			
ПК-23			
ПК-24			
ПК-25			
ПК-26			
ПК-27			
ПК-28			
ПК-29			
ПК-30			
ПК-31			
ПК-32			

Заключение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ**  
(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики,  
дисциплинированность и  
т.д.) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Руководитель практики**

**от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского** \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(расшифровка подписи)*

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## **КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ**

### **1. Перед выездом на практику необходимо:**

- 1.7. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.8. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.9. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
  - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
  - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
  - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
  - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:**

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **3. Обязанности студента в период практики:**

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

### **4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:**

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

## Приложение 2

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»**

**факультет социального управления**

**Кафедра педагогических технологий**

**Направление подготовки: 44.03.02 Психолого-педагогическое  
образование**

**Профиль подготовки: «Психология развития и воспитания личности»**

### ОТЧЕТ

о

прохождении  
практики

*(наименование практики)*

*(Ф.И.О. студента)*

курса \_\_\_\_\_ формы обучения, группа

Место

прохождения

практики

*(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)*  
**Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского**

*(ученая степень,  
(И.О. Фамилия)*

*звание,*

*должность)*

*(подпись)*

**Ярославль – 20\_\_\_**

## **Оформление отчета о прохождении производственной практики**

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня \_\_\_\_\_ (указывается вид) практики.

Кафедрой \_\_\_\_\_ рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.

### **2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.**

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Кол-во часов</b>
<b>1. Подготовительный этап</b>		
1.1.		
1.2		
и т.д.		
<b>2. Начальный этап</b>		
2.1.		
2.2		
и т.д.		
<b>3. Основной этап</b>		
3.1.		
и т.д.		
<b>4. Заключительный этап</b>		
4.1.		
и т.д.		
	<b>Итого:</b>	

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы производственной практики.

Перечень представляемых по итогам практики заданий:

1. Составление плана деятельности
2. Описание базы практики
3. Методическая разработка первой встречи-знакомства;
4. Методическая разработка коллективного целеполагания и планирования;
5. Оформление план-сетки отрядной работы;
6. Методическая разработка формы воспитательной работы;
7. Анализ воспитательного мероприятия по схеме В.Б. Успенского
8. Самоанализ деятельности по решению задач профессионального самосовершенствования и анализ решения воспитательных задач;
9. Оформление плана проведения диагностики;
10. Методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации
11. Подготовка выступления на итоговой конференции

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения практики.

#### **4. ПРИЛОЖЕНИЯ.**

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический**  
**университет им. К.Д. Ушинского»**

У Т В Е Р Ж Д А Ю  
Проректор по учебной работе  
В.П. Завойстый  
«\_\_\_\_\_» 2018 г.

**Программа производственной практики**

**Наименование практики:**

**Б 2.В.04(П) Преддипломная практика**

**Способ проведения практики:** стационарная и выездная

**Форма проведения практики:** дискретно по видам

Рекомендуется для направления подготовки:

**44.03.02 Психолого-педагогическое образование**

**профиль Психология развития и воспитания личности**

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

**Разработчики:**

Доцент кафедры общей и  
социальной психологии,  
канд. психологических наук  
Заверткина

Е.Г.

**Утверждено на заседании кафедры**

Общей и социальной психологии  
10 января 2018 г.  
Протокол № 3

Зав. кафедрой  
В.А.Мазилов

### **1. Цели практики:**

**Целью** преддипломной практики является формирование профессиональных компетенций: ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28, ПК-29, ПК-30, ПК-31, ПК-32

### **2. Задачи практики:**

Задачами практики являются:

- развитие умений и навыков научно-исследовательской деятельности, связанной с проблемами психологического сопровождения;
- формирование опыта работы в качестве психолога-исследователя;
- формирование умений целеполагания, планирования и организации научно-исследовательской деятельности;
- формирование потребности в научно-исследовательском и практическом решении проблем психологической поддержки личности;
- формирование мотивации к будущей профессиональной деятельности.

### **3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):**

Практика включена в вариативную часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями: способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1), способностью к коммуникации в устной и письменных формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5), способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7), способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6), способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1), готовностью применять качественные и количественные методы в психологических и педагогических исследованиях (ОПК-2), готовностью использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов способностью (ОПК-3), организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды (ОПК-6), готовностью использовать знание нормативных документов и знание предметной области в культурно-просветительской работе (ОПК-7), способностью понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики (ОПК-8), способностью принимать участие в междисциплинарном и межведомственном взаимодействии специалистов в решении профессиональных задач (ОПК-9), способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-13).

Студент должен:

- **знать:** методологические и теоретические основы организации научно-исследовательской работы; основные нормы служебной этики и этикета; нормы и правила профессионального взаимодействия; способы работы в коллективе для достижения

результата; требования к профессионально важным качествам специалиста; иметь представления об особенностях функционирования образовательного учреждения и нормативно-правовых документах, регулирующих его деятельность; обладать знаниями теоретических основ организации деятельности психолога и процесса обучения в образовательном учреждении; знать способы и формы организации учебной и вне учебной деятельности учащихся; основные закономерности возрастных и индивидуальных особенностей психического развития личности ребенка на различных этапах онтогенеза;

- **обладать умениями:** реализации основных функций психолога в образовательном учреждении; организации взаимодействия с учителями и родителями учащихся; развивать профессионально важные качества личности; применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации деятельности; создавать различные типы текстов с учетом их лексико-стилистических, грамматических и организационно-композиционных особенностей; формировать свои мысли, используя широкий спектр языковых средств в устной (диалог/монолог) и письменной формах речи; разрабатывать (осваивать) и применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения; обнаруживать в поведении человека общие закономерности психического и психофизиологического развития; целеполагания, планирования и организации научно-исследовательской деятельности;

- **владеть способами:** решения возникающих социальных и профессиональных задач в соответствии с нормами служебного этикета; организации коммуникативного процесса с различными участниками образовательной системы; организации своей деятельности на основе толерантного восприятия и взаимодействия с другими людьми; действия в экстремальных ситуациях; нормами и средствами выразительности русского языка, письменной и устной речью в процессе личностной и профессиональной коммуникации; основными способами и правилами использования информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

#### **4. Место и время проведения учебной практики**

Практика проводится на базе психологических центров, МОУ, СОШ.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- квалифицированные кадры, обеспечивающие сопровождение практики;
- наличие места для самостоятельной работы студента с возможностью выхода в Интернет;
- наличие кабинета, места для проведения индивидуальных бесед, консультаций с воспитанниками, родителями (законными представителями).

Практика проводится в течение 4 недель на 4 курсе в 8 семестре. Группы формируются в составе 10-15 человек на одного группового руководителя.

**5. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах:** 6 зачетных единицы, 216 академических часа.

**6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:**

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-22, ПК-

23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28, ПК-29, ПК-30, ПК-31, ПК-32

**Общекультурные компетенции: не предусмотрены**

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Средства формирования	Средства оценивания	Уровни освоения компетенций
Шифр компетенции	Формулировка				
<b>Профессиональные компетенции:</b>					
<b>ПК-22</b>	Способность организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастным и нормами их развития	Знать: - возрастные нормы развития детей дошкольного возраста; закономерности организации совместной и индивидуальной деятельности детей; Уметь: выбирать средства вовлечения детей различного возраста в индивидуальную и совместную деятельность. Владеть: навыками включения обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность.	- Работа с литературой и интернет-ресурсами Профессиональный диалог Анализ социально-педагогических явлений	Зачет с оценкой	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> возрастные нормы развития детей; <b>Уметь:</b> включать обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность <b>Владеть:</b> средствами вовлечения детей дошкольного возраста в индивидуальную и совместную деятельность; <b>Повышенный уровень:</b> <b>Знать:</b> подходы к дифференциации форм, методов и приемов организации совместной и индивидуальной деятельности детей в соответствии с возрастной спецификой; <b>Уметь:</b> разрабатывать инновационные средства вовлечения детей различного возраста в индивидуальную и совместную деятельность; <b>Владеть:</b> навыками развития инициативы обучающихся по включению в индивидуальную и совместную деятельность
<b>ПК-23</b>	готовность применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие	<b>Знать:</b> утвержденные стандартные методы и технологии диагностики и коррекции <b>Уметь:</b> соотносить коррекционные задачи и диагностические инструменты	Работа с литературой и интернет-ресурсами Профессиональный диалог Анализ социально-педагогических явлений	Зачет с оценкой	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> утвержденные стандартные методы и технологии диагностики и коррекции <b>Уметь:</b> соотносить коррекционные задачи и диагностические инструменты <b>Владеть:</b> навыками формулирования коррекционных задач на основе диагностических данных

	е задачи	<b>Владеть:</b> навыками формулирования коррекционных задач на основе диагностических данных			<b>Повышенный уровень:</b> <b>Знать:</b> современные подходы к диагностике и коррекции деятельности детей и подростков с ОВЗ <b>Уметь:</b> самостоятельно подбирать методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи. <b>Владеть:</b> основами экспертной оценки качества методов и технологий, позволяющих решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи
<b>ПК-24</b>	Способность осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики	<b>Знать:</b> качественные и количественные методы психологического обследования детей дошкольного возраста, обработки и интерпретации результатов обследований <b>Уметь:</b> планировать и проводить диагностическое обследование обучающихся с использованием стандартизированного инструментария, включая обработку результатов <b>Владеть:</b> навыками оформления профессиональной документации; составления психолого-педагогического заключения по результатам	Работа с литературой и интернет-ресурсами Профессиональный диалог Анализ социально-педагогических явлений	Зачет с оценкой	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> основных законов и закономерностей организации различных видов психодиагностики и психологических наблюдений. <b>Уметь:</b> выбрать в зависимости от требуемых целей адекватные методы и способы организации диагностической работы <b>Владеть:</b> стандартным набором диагностических средств для детей дошкольного возраста <b>Повышенный уровень:</b> <b>Знать:</b> новые технологии построения и применения стратегии сбора информации о психическом развитии ребенка и обработки результатов психологической диагностики и наблюдений <b>Уметь:</b> проектировать диагностические средства в соответствии с профессиональными задачами, анализировать и прогнозировать результаты сбора и первичной обработки информации. <b>Владеть:</b> новыми технологиями сбора и обработки информации о психическом развитии ребенка

		диагностическо го обследования			
<b>ПК-25</b>	Способност ь к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Современные техники и приемы развивающей работы и психологическ ой помощи.</li> <li>- Стандартные методы, технологии и направления профессиональ ной деятельности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализировать эффективность использования качественных и количественны х методов профессиональ ной психологическ ой деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Приемами рефлексии способов и результатов профессиональ ной деятельности.</li> </ul>	Работа с литературой и интернет-ресурсами Профессиональный диалог Анализ социально-педагогическ их явлений	Зачет с оценкой	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать: необходимость рефлексии способов и результатов своих действий, средства осуществления рефлексии в соответствии с поставленными целями профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: демонстрирует умения самоанализа, самооценки и самокоррекции</p> <p>Владеть: методами самоанализа, самооценки и самокоррекции</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Знать: основные закономерности и этапы профессионального развития психолога образования.</p> <p>Уметь: умеет применять принципы и технологии анализа показателей собственного развития и планирования саморазвития и самообразования.</p> <p>Владеть: инновационными методами самокоррекции. Предлагает собственные варианты эффективных средств самоанализа деятельности и саморазвития.</p>
<b>ПК-26</b>	Способност ь осуществлять психологиче ское просвещени е педагогичес ких работников и родителей (законных представите лей) по вопросам	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>особенности психического развития в дошкольном возрасте;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>разрабатывать методические материалы для психологическо го просвещения родителей и педагогов</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>методами</li> </ul>	Работа с литературой и интернет-ресурсами Профессиональный диалог Анализ социально-педагогическ их явлений	Зачет с оценкой	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать: периодизацию психического развития детей, особенности и закономерности психического развития в дошкольном возрасте</p> <p>Уметь: разрабатывать методические материалы для психологического просвещения родителей и педагогов</p> <p><b>Владеть:</b> навыком организации просвещения и разработки методических материалов для родителей</p>

	психического развития детей	сбора, обработки и интерпретации информации о психическом развитии ребенка			и педагогов <b>Повышенный уровень:</b> <b>Знать:</b> принципы комплексной диагностики психического развития детей <b>Уметь:</b> провести индивидуальное консультирование родителей по вопросам психического развития ребенка <b>Владеть:</b> Владеет инновационными методами психологического просвещения родителей и педагогов
<b>ПК-27</b>	Способность эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками и образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей	<b>Знать:</b> основные области развития подростков как задачи профессиональной деятельности психологов, педагогов и смежных специалистов <b>Уметь:</b> определять границы своей профессиональной компетентности в работе с подростками <b>Владеть:</b> опытом взаимодействия с педагогами и смежными специалистами по вопросам развития подростков	Работа с литературой и интернет-ресурсами Профессиональный диалог Анализ социально-педагогических явлений	Зачет с оценкой	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> основные проблемы развития подростков как задачи профессиональной деятельности психологов и педагогов. <b>Уметь:</b> определять границы своей профессиональной компетентности в работе с подростками. <b>Владеть:</b> опытом взаимодействия с педагогами и смежными специалистами по вопросам развития подростков  <b>Повышенный уровень:</b> <b>Знать:</b> основные проблемы развития подростков как задачи профессиональной деятельности психологов, педагогов, а также смежных специалистов. <b>Уметь:</b> формулировать запрос к смежным специалистам различных категорий, собирать психологический анамнез и отслеживать психологический катамнез подростка. <b>Владеть:</b> опытом инициирования и организации взаимодействия специалистов по вопросам развития и коррекции

					индивидуально-психологических особенностей подростка.
<b>ПК-28</b>	Способность выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка	<b>Знать:</b> структуру личности и компоненты способностей <b>Уметь:</b> конструировать развивающие ситуации <b>Владеть:</b> приемами оценки эффективности и конструктивности оказываемых психолого-педагогических воздействий	Работа с литературой и интернет-ресурсами Профессиональный диалог Анализ социально-педагогических явлений	Зачет с оценкой	<b>Базовый уровень</b> <b>Знать:</b> перечень основных учебных способностей <b>Уметь:</b> создавать ситуации, благоприятствующие развитию учебных способностей <b>Владеть:</b> методами диагностики учебных способностей <b>Повышенный уровень</b> <b>Знать:</b> связь способностей с другими компонентами в структуре личности <b>Уметь:</b> конструировать ситуации, способствующие развитию личности и способностей детей <b>Владеть:</b> технологиями и методами оценки развития личности
<b>ПК-29</b>	Способность формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> структуру компонентов психологической готовности к профессиональной деятельности. <b>Уметь:</b> диагностировать компоненты психологической готовности к профессиональной деятельности. <b>Владеть:</b> опытом профессионального саморазвития.	Работа с литературой и интернет-ресурсами Профессиональный диалог Анализ социально-педагогических явлений	Зачет с оценкой	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> структуру компонентов психологической готовности к профессиональной деятельности <b>Уметь:</b> диагностировать компоненты психологической готовности к профессиональной деятельности. <b>Владеть:</b> навыками самоанализа и самооценки психологической готовности к профессиональной деятельности. <b>Повышенный уровень:</b> <b>Знать:</b> план формирования психологической готовности к профессиональной деятельности. <b>Уметь:</b> повышать уровень сформированности психологической готовности к профессиональной

					деятельности. <b>Владеть:</b> основами оценки качества собственного образовательного маршрута и прогноза будущей профессиональной карьеры.
<b>ПК-30</b>	Готовность руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся	<b>Знать:</b> методы научного исследования <b>Уметь:</b> применять их в научно-исследовательской работе <b>Владеть</b> опытом руководства научно-исследовательской деятельностью обучающихся	Работа с литературой и интернет-ресурсами Профессиональный диалог Анализ социально-педагогических явлений	Зачет с оценкой	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> общенаучные и психологические методы исследования психологических явлений <b>Уметь:</b> использовать общенаучные и психологические методы и процедуры в практической деятельности <b>Владеть:</b> навыками организации и проведения исследовательской работы <b>Повышенный уровень</b> <b>Знать:</b> особенности использования различных методов психологии (экспериментальных, опросных, тестовых, проективных и т.д.) <b>Уметь:</b> адекватно применять указанные методы для решения исследовательских задач <b>Владеть</b> опытом организации и проведения исследовательской работы обучающихся
<b>ПК-31</b>	Способность использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> технологию составления и использования профессиограмм в собственной профессиональной деятельности <b>Уметь:</b> выбирать адекватные средства использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной	Работа с литературой и интернет-ресурсами Профессиональный диалог Анализ социально-педагогических явлений	Зачет с оценкой	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> необходимость составления и использования профессиограмм для различных видов профессиональной деятельности <b>Уметь:</b> выбирать необходимые средства для составления и использования профессиограмм в соответствии с поставленными целями <b>Владеть:</b> основами моделирования использования и составления профессиограммы для различных видов

		<p>деятельности в соответствии с поставленными целями</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности</p>		<p>профессиональной деятельности</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p><b>Знать:</b> технологию составления и использования профессиограмм</p> <p><b>Уметь:</b> видоизменять и интегрировать средства составления и использования профессиограмм в соответствие профессиональными потребностями</p> <p><b>Владеть:</b> основами оценки качества использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности</p>
<b>ПК-32</b>	Способность проводить консультации профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся	<p><b>Знать:</b> особенности создания условий для личностного роста обучающихся и повышения уровня их информированности о различных аспектах мира профессионального труда</p> <p><b>Уметь:</b> ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> способами комплексно проектировать, организовывать систему мероприятий, которые помогают</p>	Работа с литературой и интернет-ресурсами Профессиональный диалог Анализ социально-педагогических явлений	<p>Зачет с оценкой</p> <p><b>Базовый уровень:</b></p> <p><b>Знать:</b> принципы и методы индивидуальной и групповой психологической диагностики профессиональных интересов и склонностей</p> <p><b>Уметь:</b> ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> способами комплексно проектировать, организовывать систему мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в мире профессий</p>

		учащемуся ориентироваться в сложном мире профессий			
--	--	--	--	--	--

## 7. Содержание практики

**7.1. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, или 4 недели, или 216 часов.**

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
<b>1.</b>	<b>Подготовительный этап:</b>	<b>0,1</b>	<b>3,6</b>	
	- установочная конференция в вузе, инструктаж по технике безопасности			
	- анализ плана работы на практику, составленного студентом			План
	- проверка портфолио, подготовленного студентом к практике			Портфолио
	- проверка методических материалов, подготовленных студентом для проведения психодиагностического исследования			
	<b>2. Начальный этап:</b>	<b>0,1</b>	<b>3,6</b>	
	- установочная конференция в образовательной организации, инструктаж на рабочем месте			
	- наличие ежедневного плана работы, заверенного подписью педагога, к которому прикреплен практиканта			План
	<b>3. Основной этап:</b>	<b>5,6</b>	<b>201,6</b>	
	- изучение нормативно-правовой базы деятельности образовательной организации, оформление профессиональной документации, принятой в организации			Отчет
	- организация и проведение научного исследования в рамках темы выпускной квалификационной работы			Отчет
	- статистическая обработка, анализ и интерпретация полученных результатов			отчет
	- проведение психологического анализа деятельности психолога			отчет
<b>4</b>	<b>Заключительный этап</b>	<b>0,2</b>	<b>7,2</b>	
	- итоговая конференция в образовательной организации и вузе			Дневник, отчет
	- оформление и представление отчетной документации			Дневник, отчет

## 7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1	Подготовительный этап	Составляет план работы на практику
		Представляет портфолио, в котором систематизированы материалы для практики
2	Начальный этап	Участие в установочной конференции в вузе, прохождение инструктажа на рабочем месте

3	Основной этап	Провести психологический анализ деятельности психолога
		Организовать и провести эмпирическое или экспериментальное исследования по теме выпускной квалификационной работы
4	Заключительный этап	Осуществить анализ, интерпретацию полученных результатов, провести их математическую обработку и сделать выводы Подготовить отчет и дневник практики

## 8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике (приложение 2).

## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Шифр компетенции	Формулировка		
<b>ПК-22</b>	Способность организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастными нормами их развития		
<b>Базовый уровень</b>			
Знать: возрастные нормы развития детей	Знает закономерности психического развития, деятельности и поведения детей	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Уметь: включать обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность	Умеет включить ребенка в совместную деятельность и организовать индивидуальную деятельность ребенка в развивающих, диагностических и коррекционных целях	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Владеть: средствами вовлечения детей дошкольного возраста в индивидуальную и совместную деятельность	Владеет средствами, соответствующими возрасту, вовлечения ребенка в совместную и индивидуальную деятельность.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Повышенный уровень</b>			
Знать: подходы к дифференциации форм, методов и приемов организации совместной и индивидуальной деятельности детей в соответствии с возрастной спецификой	Знает специфику различных видов детской деятельности и их возможности для решения развивающих и диагностических задач в профессиональной деятельности психолога; формы и методы	Зачет с оценкой	Отчет по практике

	организации совместной и индивидуальной деятельности детей		
Уметь: разрабатывать инновационные средства вовлечения детей различного возраста в индивидуальную и совместную деятельность	Умеет разработать и применить новые средства взаимодействия с ребенком и вовлечения его в деятельность	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Владеть: навыками развития инициативы обучающихся по включению в индивидуальную и совместную деятельность	Владеет навыками активизации деятельности детей.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>ПК-23</b>	готовностью применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно- развивающие задачи		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>
<b>Базовый уровень:</b>			
<b>Знать:</b> принципы проведения и организации практики применения утвержденных стандартных методов и технологий, позволяющих решать диагностические и коррекционно- развивающие задачи, основные законы и закономерности организации различных видов психодиагностики, структуру и организацию стандартных методов и технологий организации диагностической работы.	принципы проведения и организации практики применения утвержденных стандартных методов и технологий, позволяющих решать диагностические и коррекционно- развивающие задачи, основные законы и закономерности организации различных видов психодиагностики, структуру и организацию стандартных методов и технологий организации диагностической работы.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> выбрать в зависимости от требуемых целей адекватные методы и способы организации диагностической работы, подбирать, апробировать и применять диагностический материал.	выбрать в зависимости от требуемых целей адекватные методы и способы организации диагностической работы, подбирать, апробировать и применять диагностический материал.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> навыками диагностической и просветительской работы с личностью и группой,	Владеет навыками диагностической и просветительской работы с личностью и	Зачет с оценкой зачет	Отчет по практике

технологией психодиагностики и просвещения.	группой Владеет технологией психодиагностики, развития, коррекции и просвещения		
<b>Повышенный уровень:</b>			
<b>Знать:</b> технологии построения и применения диагностической деятельности.	технологии построения и применения диагностической деятельности.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> анализировать и прогнозировать результаты диагностической и коррекционно- развивающей деятельности с учётом онтогенеза развития личности.	Умеет создавать методики, апробировать методы, делать адекватные задачам выводы, генерировать практические рекомендации для детей, родителей и педагогов - воспитателей с учётом возрастных особенностей личности в диагностической и коррекционно- развивающей деятельности	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> навыками создания методики, ее аprobации, делать адекватные задачам выводы, генерировать практические рекомендации для детей, родителей и педагогов - воспитателей с учётом возрастных особенностей личности	навыками создания методики, ее аprobации, делать адекватные задачам выводы, генерировать практические рекомендации для детей, родителей и педагогов - воспитателей с учётом возрастных особенностей личности	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>ПК- 24</b>	способность осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>
<b>Базовый уровень</b>			
Знать: основные законы и закономерности организаций различных видов психоdiagностики и психологических наблюдений.	Знает основные закономерности, принципы, технологии и методы организации психоdiagностического обследования ребенка с учетом специфики дошкольного возраста	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Уметь: выбрать в зависимости от требуемых целей адекватные методы и способы организации диагностической работы	Умеет выбрать методы диагностики психического развития ребенка, организации диагностической работы,	Зачет с оценкой	Отчет по практике

	обработки , анализа и интерпретации результатов обследования в соответствии со спецификой дошкольного возраста		
Владеть: стандартным набором диагностических средств для детей дошкольного возраста	Владеет набором стандартных, апробированных методов комплексной диагностики, предназначенных для работы с детьми дошкольного возраста	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Повышенный уровень</b>			
Знать: новые технологии построения и применения стратегии сбора информации о психическом развитии ребенка и обработки результатов психологической диагностики и наблюдений	Знает современные, новые технологии сбора и обработки информации о психическом развитии ребенка дошкольного возраста	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Уметь: проектировать диагностические средства в соответствии с профессиональными задачами, анализировать и прогнозировать результаты сбора и первичной обработки информации.	Умеет использовать методы психодиагностики в соответствии со стандартными требованиями, провести глубокий качественно-количественный анализ результатов психологического обследования ребенка дошкольного возраста, сформулировать выводы и рекомендации	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Владеть: новыми технологиями сбора и обработки информации о психическом развитии ребенка	Владеет новыми, в том числе и компьютерными, технологиями сбора и обработки результатов психодиагностического обследования ребенка	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>ПК-25</b>	Способность к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>
<b>Базовый уровень</b>			
Знать: необходимость рефлексии способов и результатов своих действий, средства осуществления	Знает определение и сущность феномена рефлексии и ее роль в обеспечении	Зачет с оценкой	Отчет по практике

рефлексии в соответствии с поставленными целями профессиональной деятельности	эффективности профессиональной деятельности психолога образования.		
Уметь: демонстрирует умения самоанализа, самооценки и самокоррекции	Умеет провести анализ результатов самообследования и уровня развития собственных ПВК	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Владеть: методами самоанализа, самооценки и самокоррекции	Владение методами самоанализа, самооценки и самокоррекции.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Повышенный уровень</b>			
Знать: основные закономерности и этапы профессионального развития психолога образования.	Знает этапы и закономерности профессионального развития психолога образования, их специфику и основные трудности на каждом этапе.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Уметь: применять принципы и технологии анализа показателей собственного развития и планирования саморазвития и самообразования.	Умеет использовать методы самоанализа, самооценки и самокоррекции в соответствии с установленными принципами и организовать методов и технологий в литературе и интернет-источниках.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Владеть: инновационными методами самокоррекции.	Владеет инновационными методами самокоррекции. Предлагает собственные варианты эффективных средств самоанализа деятельности и саморазвития	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>ПК-26</b>	способность осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>
<b>Базовый уровень</b>			
Знать: периодизацию психического развития детей, особенности и закономерности психического развития в дошкольном возрасте	Знает возрастные границы, специфику и закономерности психического развития ребенка в дошкольном возрасте	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Уметь: разрабатывать методические материалы	Умеет работать с методической	Зачет с оценкой	Отчет по практике

для психологического просвещения родителей и педагогов	литературой, подбирать и разрабатывать методические материалы для просвещения педагогов и родителей.		
Владеть: навыком организации просвещения и разработки методических материалов для родителей и педагогов	Способен составить план психологического просвещения педагогов и родителей на основе знаний специфики психического развития детей дошкольного возраста	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Повышенный уровень</b>			
Знать: принципы комплексной диагностики психического развития детей	Знает принципы и методы комплексной диагностики психического развития ребенка дошкольного возраста	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Уметь: провести индивидуальное консультирование родителей по вопросам психического развития ребенка	Умеет провести индивидуальное консультирование родителей по вопросам психического развития ребенка дошкольного возраста	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Владеет инновационными методами психологического просвещения родителей и педагогов	Способен использовать инновационные методы психологического просвещения родителей и педагогов	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>ПК-27</b>	Способность эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>
<b>Базовый уровень:</b>			
<b>Знать:</b> основные проблемы развития подростков как задачи профессиональной деятельности психологов и педагогов.	Формулирует задачи профессиональной деятельности психологов, педагогов в области развития и воспитания подростков.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> определять границы своей профессиональной компетентности в работе с подростками.	Дифференцирует консультативные запросы на работу с подростками от запросов, выходящих за границы профессиональной компетентности психолога.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b>	Во время практик	Зачет с оценкой	Отчет по практике

опытом взаимодействия с педагогами и смежными специалистами по вопросам развития подростков.	включается в процесс взаимодействия с педагогами, социальными педагогами и др. специалистами в качестве помощника.		
<b>Повышенный уровень:</b>			
<b>Знать:</b> основные проблемы развития подростков как задачи профессиональной деятельности психологов, педагогов, а также смежных специалистов.	Называет актуальные проблемы развития подростков, определяет роль различных специалистов в коррекции имеющихся трудностей.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> формулировать запрос к смежным специалистам различных категорий, собирать психологический анамнез и отслеживать психологический катамнез подростка.	В процессе проведения психологических исследований собирает психологический анамнез с учетом мнений родителей, педагогов и смежных специалистов. Формулирует прогноз развития. Отслеживает дальнейшее развитие исследуемого подростка.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> опытом инициирования и организации взаимодействия специалистов по вопросам развития и коррекции индивидуально-психологических особенностей подростка.	Во время практик предлагает и организует работу с подростками, привлекая педагогов, социальных работников и др. специалистов.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>ПК-28</b>	<b>Способность выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> перечень основных учебных способностей	Раскрывает содержание понятия «способности», знает от каких способностей зависят результаты учебной деятельности	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> создавать ситуации, благоприятствующие развитию учебных способностей	Демонстрирует умение конструировать педагогические и развивающие ситуации, давать оценку их возможным результатам	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> методами диагностики учебных способностей	Использует на практике различные методы и методики диагностики интеллектуальных и	Зачет с оценкой	Отчет по практике

	волевых способностей		
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Знать:</b> связь способностей с другими компонентами в структуре личности	Осознает и обосновывает роль и место способностей в структуре личности	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> конструировать ситуации, способствующие развитию личности и способностей детей	Демонстрирует умение использовать возникающие и специально сконструированные ситуации для развития отдельных сторон личности ребенка	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> технологиями и методами оценки развития личности	Владеет различными приемами, и методами психологической диагностики уровня развития личности	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>ПК-29</b>	Способность формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> Знает структуру компонентов психологической готовности к профессиональной деятельности.	Дает перечень компонентов структуры психологической готовности к профессиональной деятельности.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> диагностировать компоненты психологической готовности к профессиональной деятельности.	Применяет конкретные методики диагностики психологической готовности к профессиональной деятельности.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> навыками самоанализа и самооценки психологической готовности к профессиональной деятельности.	Анализирует и оценивает компоненты и уровень своей психологической готовности к профессиональной деятельности в соответствии с критериями.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Знать:</b> план формирования психологической готовности к профессиональной деятельности.	Обосновывает целесообразность составленного плана психологической подготовки к профессиональной деятельности.	Зачет с оценкой	Отчет по практике

<b>Уметь:</b> Обладает опытом повышения уровня сформированности психологической готовности к профессиональной деятельности.	Предлагает и реализует собственные варианты формирования психологической готовности к профессиональной деятельности.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> основами оценки качества собственного образовательного маршрута и прогноза будущей профессиональной карьеры.	Оценивает качества собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>ПК-30</b>	<b>Готовность руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>
<b>Базовый уровень:</b>			
<b>Знать:</b> Владеть опытом организации и проведения исследовательской работы обучающихся	Демонстрирует знание основных организационных, теоретических и эмпирических методов психологии	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> использовать общенаучные и психологические методы и процедуры в практической деятельности	Демонстрирует умение использовать в работе с детьми и подростками основные организационные и эмпирические методы психологии	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> навыками организации и проведения исследовательской работы	Демонстрирует владение навыками организации исследовательской работы с детьми	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Знать:</b> особенности использования различных методов психологии (экспериментальных, опросных, тестовых, проективных и т.д.)	Осознает особенности применения на практике различных методов психологии	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> адекватно применять указанные методы для решения исследовательских задач	Демонстрирует умение использовать экспериментальные, опросные, проективные и др. методы для проведения психологического исследования	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть</b> опытом организации и проведения исследовательской работы обучающихся	Демонстрирует навыки организации исследовательской работы школьников с	Зачет с оценкой	Отчет по практике

	использованием процедур самоdiagностики		
<b>ПК-31</b>	Способность использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> Осознает необходимость составления и использования профессиограмм для различных видов профессиональной деятельности	Участвует в научно-практических мероприятиях, осуществляемых профессиональным сообществом Проявляет устойчивый интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> осуществлять поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках при использовании и составлении профессиограмм для различных видов профессиональной деятельности;	Составляет перечень информационных ресурсов для решения конкретной профессиональной задачи	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> основами работы с персональным компьютером при использовании и составлении профессиограмм для различных видов профессиональной деятельности; основами моделирования использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности; умениями самоанализа, самооценки и самокоррекции при составлении и использовании профессиограмм;	Выполняет различные виды заданий с использованием персонального компьютера Перечисляет и характеризует этапы моделирования образовательного маршрута Устанавливает соответствие между целью и результатом своей деятельности; Вносит изменения в свои действия на основе самоанализа Преобразует информацию из различных профессиональных источников в процессе решения поставленных	Зачет с оценкой	Отчет по практике

	задач		
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Знать:</b> Разрабатывает план составления и использования профессиограмм	Обосновывает целесообразность составленного самостоятельно плана с разработки и использования профессиограмм	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> Видоизменять и интегрирует средства составления и использования профессиограмм в соответствие профессиональными потребностями	Предлагает собственные варианты средств составления и использования профессиограмм в соответствии с профессиональными потребностями	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> основами оценки качества использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности	Оценивает качество разработки и использования профессиограмм	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>ПК - 32</b>	Способность проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> принципы и методы индивидуальной и групповой психологической диагностики профессиональных интересов и склонностей	Воспроизводит перечень принципов психодиагностики профессиональных интересов, поясняет их значение; знает методы психодиагностики профессиональных интересов, понимает необходимость использования надежного и валидного инструментария	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности	Умеет ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> способами проектировать и организовывать систему	Проектирует, организует систему профориентационных	Зачет с оценкой	Отчет по практике

мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в мире профессий	мероприятий для обучающихся различного возраста и уровня образования		
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Знать:</b> активизирующие методы профориентационной работы с детьми и подростками, основные факторы, влияющие на выбор профессии	Понимает значение активизирующих методов в процессе организации профориентационной работы, может их выбирать в соответствии с возрастом и уровнем образования консультируемых, понимает значение индивидуальных, социальных и субкультурных факторов в профессиональном выборе человека, способен определять их иерархию в каждом конкретном случае	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Уметь:</b> проводить индивидуальные и групповые консультации по выбору профессии с использованием современных психодиагностических методик	Знает технологию консультационной работы и может на её основе разрабатывать сценарии консультационного процесса в соответствии с результатами психодиагностического исследования	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Владеть:</b> способами комплексно проектировать, организовывать и внедрять систему мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в мире профессий, а также соотнести свои индивидуальные особенности с требованиями, которые предъявляют профессии	Проектирует, организует и внедряет систему мероприятий ориентации детей и подростков в мире профессий, предлагает субъектно-ориентированные способы соотнесения индивидуальных особенностей личности с требованиями профессии	Зачет с оценкой	Отчет по практике
<b>Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:</b>			
Для допуска к зачету по практике необходимо представить в Отчете по практике:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- план-отчет на период практики</li> <li>- план проведения диагностики;</li> <li>- результаты диагностики;</li> </ul>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- самоанализ работы на практике с точки зрения профессиональных задач; разработка программы анализа собственной профессиональной деятельности</li> <li>- программа исследования по теме выпускной квалификационной работы;</li> <li>- программа проведение констатирующего или формирующего эксперимента по теме исследования;</li> </ul>			

- систематизация информации по теме исследования;
- отчет о разработке, проведении, интерпретации и представлении результатов диагностического исследования.

**Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:**

<b>«отлично»</b>	<p>Отчетная документация оформлена в соответствии со всеми требованиями, грамотно. Глубокое и систематическое знание всего материала, знакомство с дополнительной литературой и информацией. легко и творчески справляется с практическими заданиями, овладел компетенциями как на базовом, так и на повышенном уровне трудности. А именно:</p> <p>знает: описывает и объясняет способы интерпретации и представления результатов психологического исследования, обосновывает целесообразность составленного самостоятельно плана исследования и стратегию сбора информации по результатам психологических исследований; знает особенности регуляции поведения и деятельности на различных возрастных ступенях;</p> <p>умеет: проводить грамотную интерпретацию и представление результатов психологического исследования; определять показатели, измерители и критерии результатов исследования, выстраивать стратегию сбора результатов психологических исследований и проводить первичную обработку информации. Готов применять утвержденные стандартные методы и технологии сбора и первичной обработки информации, позволяющие решать диагностические и аналитические задачи. Умеет применять технологии построения и применения стратегии сбора информации по результатам психологической диагностики и наблюдений.</p>
<b>«хорошо»</b>	<p>Отчетная документация оформлена в соответствии с основными требованиями. Знание основных вопросов программы практики сформированы умения и навыки, позволяющие справляться с предложенными практическими заданиями, овладел компетенциями на базовом и частично повышенном уровне трудности. А именно:</p> <p>знает: описывает и объясняет способы интерпретации и представления результатов психологического исследования, обосновывает целесообразность плана исследования и стратегию сбора информации по результатам психологических исследований;</p> <p>Умеет: в целом проводить интерпретацию и представление результатов психологического исследования; определять показатели, измерители и критерии результатов исследования, выстраивать стратегию сбора результатов психологических исследований и проводить первичную обработку информации.</p>
<b>«удовлетворительно»</b>	<p>Представленная отчетная документация соответствует не всем предъявляемым требованиям, частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий, овладел компетенциями на базовом уровне. А именно:</p> <p>знает общие закономерности психического и психофизиологического развития, структуру и организацию стандартных методов и технологий организации психологического наблюдения и психологической диагностики. Знает приемы, методы, способы психологического исследования, теоретические основы качественных и количественных методов психолого-педагогических исследований; принципы проведения и организации психологического исследования.</p> <p>Умеет: планировать и проводить психологическое исследование обучающихся с использованием стандартизированного инструментария, выбирать адекватные средства психологического исследования, адекватные методы и способы организации психологических исследований; выбирать и применять методы первичной обработки.</p>
<b>«неудовлетворительно»</b>	Отчетная документация оформлена с ошибками, некоторые документы

	не соответствуют требованиям; Отрывочное знание материала, отсутствие умений и навыков, свидетельствующее о несформированности заявленных компетенций.
--	---

## **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **а) основная литература:**

1. Марцинковская Т. Д. Общая психология [Текст]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки "Психология". / Т. Д. Марцинковская - 2-е изд., испр. - М.: Академия, 2014. - 381,[1] с.
2. Локалова Н.П. Психология. Введение в профессию. - СПб.: Питер, 2010.-176с.
3. Одинцова О.В. Профессиональная этика. – М.: «Академия», 2012. – 144 с.

### **б) дополнительная литература**

9. Бурлачук Л.Ф. Словарь-справочник по психоdiagностике. – СПб.: Питер, 2009.
10. Кулагин Б.В. Основы профессиональной психоdiagностики. Л., 1984
11. Профессиональный кодекс этики для психологов. Бонн, ФРГ, 1986г. // Вопросы психологии. 1990 №:, – С. 148-153.
12. Рабочая книга психолога: технология эффективной профессиональной деятельности. Устав российского психологического общества (РПО)// Психологический журнал. 1995. Т 16, №12-22.

### **в) ресурсы сети «Интернет»:**

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий;
2. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>;
3. eLIBRARY.ru – научная электронная библиотека

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей (не предусмотрено)**

**12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:** специально оборудованные рабочие места с выходом в сеть Интернет; специально оборудованные кабинеты для проведения индивидуальных бесед и консультаций.

## **13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики**

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет **216 часов**. В процессе самостоятельной работы обучающиеся составляют индивидуальный план работы на период практики, готовят портфолио, в котором собраны необходимые материалы. Обязательно участвует в установочной конференции в вузе и на месте прохождения практики, проходит вводный инструктаж. Все возникающие на этом этапе вопросы необходимо задать вузовскому руководителю практики или руководителю базы практики.

С научным руководителем выпускной квалификационной работы необходимо обсудить цели и задачи эмпирического исследования, репрезентативность выборки

испытуемых, предполагаемые к использованию диагностические методы и методики. При проведении экспериментального исследования необходимо соблюдать требования к осуществлению каждого из его этапов. При возникновении проблем на этом этапе рекомендуем обратиться к вузовскому руководителю практики или руководителю базы практики.

Осуществляя анализ, интерпретацию полученных результатов, математическую обработку, формулируя выводы и, оформляя работу, необходимо постоянно консультироваться с научным руководителем темы обращаться к методическим материалам, содержащим требования и рекомендации по этим этапам работы.

Заключительный этап практики предполагает систематизацию, оформление материалов по практике и подготовку отчета о прохождение практики, которые представляется на итоговой конференции.

Перечень заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым обучающимся самостоятельно.

Этап практики	Задания, выполняемые студентом
Подготовительный этап	Составить план работы на практику
	Представить портфолио, в котором систематизированы материалы для практики
Начальный этап	Участвовать в установочной конференции в вузе, пройти вводный инструктаж на рабочем месте
	Организовать и провести эмпирическое исследования по теме выпускной квалификационной работы
	Осуществить анализ, интерпретацию полученных результатов, провести их математическую обработку и сделать выводы, грамотно оформить работу
	Провести психологический анализ деятельности психолога
Заключительный этап	Подготовить отчет и дневник практики

## 14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по преддипломной практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

### 3.5. Дневник практики.

### 3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

### 3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организаций.

В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:

- общая характеристика места прохождения практики: специализация организации (предприятия) и подразделения (департамента, управления, отдела, цеха), тип организации (тип производства), назначение и характер продукции (услуг, товаров);

## **План характеристики (изучение) организации**

- характеристика основных направлений деятельности организации (предприятия) и реализуемых проектов;
  - характеристика выполненных заданий;
  - материалы по разделам
  - выводы и рекомендации о прохождении практики.
  - отчет брошюруется в папку.

## **Рефлексия деятельности психологов в ходе практики**

Анализируются и обсуждаются с руководителем практики:

- Трудности, возникающие при выполнении задания по практике или полученного от администрации образовательного учреждения;
  - Личностные причины, ограничивающие психолога в эффективном выполнении задания по практике;
  - Проблемы в сохранении профессиональной позиции психолога;
  - Основные направления профессионального самосовершенствования.

4. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

## **Дневник прохождения практики**

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

## 2. Дневник содержит:

- информацию о месте и сроках прохождения практики;
  - календарный график прохождения практики;
  - наименование подразделений, где проходила практика;

- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;
- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
- список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);
- замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

## **15. Организация практики на заочном отделении**

Объем преддипломной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах: 6 зачетных единиц, 216 академических часа, 4 недели (практика проводится на 5 курсе).

### **15.1. Содержание практики**

#### **15.1.1. Трудоемкость практики 6 зачетных единиц, или 4 недели, или 216 часов**

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
1.	<b>Подготовительный этап:</b>	<b>0,1</b>	<b>3,6</b>	
	- установочная конференция в вузе, инструктаж по технике безопасности			
	- анализ плана работы на практику, составленного студентом			План
	- проверка портфолио, подготовленного студентом к практике			Портфолио
	- проверка методических материалов, подготовленных студентом для проведения психодиагностического исследования			
2.	<b>Начальный этап:</b>	<b>0,1</b>	<b>3,6</b>	
	- установочная конференция в образовательной организации, инструктаж на рабочем месте			
	- наличие ежедневного плана работы, заверенного подписью педагога, к которому прикреплен практиканта			План
3.	<b>Основной этап:</b>	<b>5,6</b>	<b>201,6</b>	
	- изучение нормативно-правовой базы деятельности образовательной организации, оформление профессиональной документации, принятой в организации			Отчет
	- организация и проведение научного исследования в рамках темы выпускной квалификационной работы			Отчет
	- статистическая обработка, анализ и интерпретация полученных результатов			отчет
	- проведение психологического анализа деятельности психолога			отчет
4	<b>Заключительный этап</b>	<b>0,2</b>	<b>7,2</b>	
	- итоговая конференция в образовательной организации и вузе			Дневник, отчет
	- оформление и представление отчетной документации			Дневник, отчет

## **16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

В соответствии с особенностями здоровья студенту предлагается пройти практику на кафедре общей и социальной психологии. Для этого за каждым студентом с особыми образовательными потребностями закрепляется индивидуальный консультант. Также одним из вариантов прохождения практики может быть организация ее по месту жительства студента при наличии специалистов - психологов. Прохождение практики возможно в учреждениях сетевых партнерах вуза, в которых организована доступная среда для инвалидов.

**Приложение 1**

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»**

**Факультет социального управления**

**Кафедра общей и социальной психологии**

**Направление подготовки: Психолого-педагогическое образование**

**Профиль подготовки: Психология развития и воспитания личности**

**Форма обучения \_\_\_\_\_**

**Курс \_\_\_\_\_**

**Группа \_\_\_\_\_**

**ДНЕВНИК  
прохождения производственной преддипломной практики  
способ проведения практики: *стационарная*  
форма проведения практики: *дискретно по периодам***

**(в) \_\_\_\_\_**

**на**

**(наименование организации)**

**с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_**

**(указать дату)**

**(указать дату)**

**Студент \_\_\_\_\_**

**(подпись)**

**(инициалы и фамилия)**

**Руководитель практики**

**от организации**

**МП**

**(должность)(место печати)(подпись)**

**(И.О. Фамилия)**

**Ярославль-20\_\_\_\_\_**

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»  
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ №

Выдано студенту \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
направленному в

(пункт назначения)

для прохождения преддипломной практики по

срок проведения практики «\_\_\_\_\_» 20\_\_ г. по «\_\_\_\_» 20\_\_ г.

Основание: Приказ №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Руководитель практики:

## ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:

Убыл из \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_\_\_ г.  
Печать                    Подпись

Прибыл \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_\_\_ г.  
Печать                    Подпись

Прибыл \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_\_\_ г.  
Печать                    Подпись

Убыл из \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_\_\_ г.  
Печать                    Подпись

Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.

## **I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Студент \_\_\_\_\_  
курса факультета социального управления

Направление подготовки: Психолого-педагогическое образование, профиль:  
Психология развития и воспитания личности  
направляется для прохождения преддипломной практики в:

\_\_\_\_\_

Объем практики составляет \_\_\_\_\_ зачетных единиц.

Сроки практики: с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Студент обязан представить дневник, отчет о прохождении практики, собранный материал для написания выпускной квалификационной работы до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

М.П.

Руководитель практики

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г

## **II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Студент \_\_\_\_\_  
прибыл на преддипломную практику в профильную организацию:

« » 20 Г

Профильная организация расположена по адресу:

Проходит практику в качестве \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_ с « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Студент закончил прохождение практики «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

М.П. Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

### **III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

<b>Характер инструктажа</b>	<b>Дата</b>	<b>Кто проводил инструктаж</b>	<b>Подпись студента</b>
<b>Вводный инструктаж</b>			
<b>Повторный инструктаж на рабочем месте</b>			

Руководитель практики от ЯГПУ:

Руководитель практики от  
профессиональной организации:

(ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

(Должность)

(Должность)

---

Студент \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

#### **IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ**

1. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.
2. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.
3. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.
4. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
5. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.
6. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.
7. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.
8. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.
9. Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от ЯГПУ и от профильной организации.
10. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подпись и печать характеристику.
11. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

## **VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ**

### **1.) Руководитель практики от ЯГПУ:**

- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- 1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- 1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- 1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

### **2.) Руководитель практики от профильной организации:**

- 2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- 2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;
- 2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- 2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 2.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

### **3.) При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.**

## VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент: \_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_

(Фамилия ИО)

(номер группы, курс)

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование темы или работы (вид работ)	Кол-во рабочих дней	Сроки исполнения (Дата)	Отметка о выполнении

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

## VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

(вид практики)

**Студенту:** \_\_\_\_\_ **Группа:** \_\_\_\_\_

(Фамилия ИО)

(группа, курс)

**Направление подготовки:** \_\_\_\_\_

**Профиль подготовки:** \_\_\_\_\_

**Место прохождения практики:** \_\_\_\_\_

(Полное наименование организации, местонахождение)

<b>Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики):</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Планируемые результаты</b>
Ознакомление.....;		
изучение .....		
формирование навыков практической работы .....		
рассмотрение .....		
определение .....		
оценка .....		
выявление .....		
разработка мероприятий .....		
.....		

**Продолжительность практики:** \_\_\_\_\_ недели

**Сроки прохождения практики:** с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

«Согласовано» -

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

## VIII. ДНЕВНИК

# **прохождения практики**


**ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В  
ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Дата	Характер замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя

## IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

курса \_\_\_\_\_ факультета \_\_\_\_\_ направления  
\_\_\_\_\_, проходившего производственную практику  
в \_\_\_\_\_

с « \_\_\_\_ » по « \_\_\_\_ » 201 \_\_\_\_ года

**1. Общая оценка:**

№	Оцениваемая характеристика	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике				
4	Инициативность				
5	Оценка трудовой дисциплины				
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				

**2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:**

---

---

---

---

3

**. Отношение студента к работе, дисциплинированность:**

---

---

---

**4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:**

---

---

---

**5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно):** \_\_\_\_\_

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения \_\_\_\_\_ практики в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(указать дату) (указать дату)  
студент (ка) \_\_\_\_\_ проявил(а) себя как \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке

(перечень разработанных вопросов)

---

Предоставленный отчет о прохождении практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на \_\_\_\_\_  
(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики

от организации

МП

(должность)место печати)(подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество полностью)

«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

## **Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ И ПОЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ (с учетом уровня сформированности компетенций)**

Заключение: \_\_\_\_\_

## **Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ**

(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики, дисциплинированность и т.д.)

## *Руководитель практики*

*от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского* \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

## **КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ**

### **1. Перед выездом на практику необходимо:**

- 1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.3. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
  - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
  - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
  - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
  - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:**

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **3. Обязанности студента в период практики:**

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

### **4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:**

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

## **Приложение 2**

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»**

\_\_\_\_\_ факультет

**Кафедра** \_\_\_\_\_

**Направление подготовки:** \_\_\_\_\_

**Профиль подготовки:** \_\_\_\_\_

## **ОТЧЕТ**

о прохождении \_\_\_\_\_ практики  
*(наименование практики)*

\_\_\_\_\_  
*(Ф.И.О. студента)*

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения, группа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
*(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)*

**Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского**

\_\_\_\_\_  
*(ученая степень, звание, должность)(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(И.О. Фамилия)*

\_\_\_\_\_  
**Ярославль – 20\_\_\_**

## **Оформление отчета о прохождении производственной практики**

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня \_\_\_\_\_ (указывается вид) практики.

Кафедрой \_\_\_\_\_ рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.

### **2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.**

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Кол-во часов</b>
<b>1. Подготовительный этап</b>		
1.1.		
1.2		
и т.д.		
<b>2. Начальный этап</b>		
2.1.		
2.2		
и т.д.		
<b>3. Основной (экспериментальный) этап</b>		
3.1.		
и т.д.		
<b>4. Заключительный этап</b>		
4.1.		
и т.д.		

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Кол-во часов</b>
	Итого:	

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы \_\_\_\_\_ практики.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения практики.

#### 4. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *TimesNewRoman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.