

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»**

**У Т В Е Р Ж Д А Ў**

Проректор по учебной работе

В.П. Завойстый

«\_\_\_\_\_» 2018 г.

## **Программа учебной практики**

**Наименование практики:**

**Б2.В.01(У) Практика по получению первичных  
профессиональных умений и навыков**

**Способ проведения практики: выездная, стационарная**

**Форма проведения практики: дискретно по видам**

Рекомендуется для направления подготовки:

Рекомендуется для направления подготовки  
44.03.02. «Психолого-педагогическое образование»  
профиль «Психология и социальная педагогика»

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

### **Разработчики:**

ст.преподаватель

кафедры СП и ОРМ

Б.Б. Токарева

### **Утверждено на заседании кафедры**

социальной педагогики и ОРМ

10 января 2018 г.

Протокол № 9

Зав. кафедрой

И.Ю.Тарханова

## **1. Цели практики:**

Целью учебной практики является реализация полученных теоретических знаний, умений и навыков, а также получение представления практической деятельности организации.

## **2. Задачи практики:**

Задачами практики являются:

- изучение уровня развития группы, ее динамики с помощью диагностических методик, тестов, игр, КТД;
- осуществление индивидуальной работы с детьми, активом коллектива и творческими группами;
- приобщение детей к процессам целеполагания, анализа и планирования деятельности коллектива;
- ознакомление с современным состоянием воспитательного процесса в образовательном учреждении.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):**

Практика включена в вариативную часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями: ОК-7 – способностью к самоорганизации и самообразованию, ОПК-1 – способностью учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях.

Студент должен:

Знать:

- общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях;
- основы самоорганизации и самообразования.

Уметь:

- учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях;

Владеть:

- навыками самоорганизации и самообразования.

Учебная практика является логическим завершением изучения дисциплин «Технология организаторской деятельности», «Валеология», «История педагогики и образования», «Социальная психология», «Психология развития», «Общая и экспериментальная психология (с практикумом)», «Анатомия и возрастная физиология».

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения последующих профильных дисциплин, прохождения производственной практики, подготовки курсовых работ и ВКР.

## **4. Место и время проведения учебной практики**

Практика проводится на базе: МОУ СШ №59.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие действующим нормативно-правовым, гигиеническим, санитарным и техническим нормам, условиям пожарной безопасности, ГОСТ и Регламентам в данной области;
- наличие высококвалифицированных педагогических кадров;
- наличие в учреждении необходимой инфраструктуры (технических средств обучения, компьютерной техники и средств телекоммуникации);

Практика проводится в течение 2 недель на 1 курсе во 2 семестре. Группы формируются в составе от 1-5 человек на одного группового руководителя.

Практика проводится в течение 2 недель на 2 курсе в 1 семестре. Группы формируются в составе от 1-5 человек на одного группового руководителя.

## **5. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах**

3 зачетные единицы, 108 академических часов на 1 курсе;

3 зачетные единицы, 108 академических часов на 2 курсе

**6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:**

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ОПК-3, ОПК-7, ОПК-8.

<b>Общекультурные компетенции – не предусмотрены</b>					
<b>КОМПЕТЕНЦИИ</b>		<b>Перечень компонентов</b>	<b>Средства формирования</b>	<b>Средства оценивания</b>	<b>Уровни освоения компетенций</b>
<b>Шифр компетенции</b>	<b>Формулировка</b>				
<b>Общепрофессиональные компетенции:ОПК-3, ОПК-7, ОПК-8</b>					
<b>ОПК-3</b>	Готовность использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов.	-основы социально-педагогической диагностики, приемы, методы, способы проведения диагностических исследований по изучению личности, семьи, окружающей среды; причины конфликтных ситуаций, основы их профилактики и разрешения, анализа их результатов;	<p><i>В области знаний:</i> работа с каталогами, выбор информационных источников, дискуссии, профессиональный диалог</p> <p><i>В области умений:</i> работа с компьютерными базами данных, выбор информационных источников, профессиональный диалог</p> <p><i>В области навыков и (или) опыта деятельности:</i> работа с компьютерными базами данных,</p>	Анализ решения практических задач, экспертная оценка деятельности, портфолио	<p>Базовый уровень: Знать: приемы, методы, способы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов, теоретические и эмпирические методы исследования требования к структуре и содержанию исследования Уметь: Осуществляет поиск профессионально-значимой информации в научной литературе, сети Интернет и других источниках Выбирать методы в соответствии с поставленными целями и задачами исследования. Представлять материалы. подтверждающие проведение опытно-экспериментальной проверки. Составлять план собственных исследований. Владеть:</p>

	<p>- основы работы с персональным компьютером, с электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием.</p> <p>Уметь:</p> <p>разрабатывать и подбирать научно-исследовательский инструментарий, адекватный целям, задачам деятельности, осуществлять сбор, обработку, анализ и интерпретацию полученных результатов</p> <p>Владеть:</p> <p>методиками и технологиями социально-</p>	<p>дискуссия, профессиональный диалог, портфолио, самоанализ, индивидуальное целеполагание и планирование, обработка и систематизация результатов собственных работ и исследований</p>		<p>Опытом самостоятельного проведения социально-педагогического исследования Повышенный уровень:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Составляет и обосновывает методологический аппарат исследования.</li> <li>В устной и письменной форме оформляет результаты исследования в соответствии с нормами научной речи.</li> <li>Представляет результаты в виде реферата, статьи, доклада на конференциях различного уровня.</li> <li>Аргументирует выбор или модификацию методов исследования.</li> <li>Своевременно вносит корректировки в план проведения и методики исследования.</li> </ol>
--	---	--	--	---

		<p>педагогической диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов;</p> <p>- навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью организации исследования;</p> <p>- компьютерными и информационным и технологиями в ходе организации социально-педагогического исследования</p>			
<b>ОПК-7</b>	Готовность использовать знание нормативных документов и знание	<b>Знать:</b> основы теории права; основные нормативные документы	<i>В области знаний:</i> работа с каталогами, выбор информационных источников, дискуссии,	Анализ решения практических задач, экспертная оценка деятельности, портфолио	<b>Базовый уровень:</b> Знать: необходимость использования нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности; основные группы нормативно-правовых

	предметной области в культурно-просветительской работе	педагога-психолога; основные международные и отечественные документы о правах ребенка и правах инвалидов <b>Уметь:</b> использовать знание нормативных документов в культурно-просветительской работе; применять на практике основные международные и отечественные документы о правах ребенка и правах инвалидов <b>Владеть:</b> навыками использования на практике нормативных документов; -материалом, касающимся основных международных и	профессиональный диалог <i>В области умений:</i> работа с компьютерными базами данных, выбор информационных источников, профессиональный диалог <i>В области навыков и (или) опыта деятельности:</i> работа с компьютерными базами данных, дискуссия, профессиональный диалог, портфолио, самоанализ, индивидуальное целеполагание и планирование, обработка и систематизация результатов собственных работ и исследований		актов, необходимых в профессиональной деятельности; основные нормативно-правовые акты, необходимые в профессиональной деятельности <b>Уметь:</b> осуществлять поиск профессионально значимой нормативно-правовой информации в сети Интернет и других источниках; использовать электронные образовательные ресурсы в целях поиска актуальной информации о статусе нормативных документов <b>Владеть:</b> нормативными документами в соответствии с поставленными целями; основами работы с персональным компьютером <b>Повышенный уровень:</b> <b>Знать:</b> основы применения нормативных актов в предметной области в культурно-просветительской работе <b>Уметь:</b> решать практические задачи, связанные с применением нормативных актов в предметной области и в культурно-просветительской работе <b>Владеть:</b> опытом самостоятельной разработки проекта нормативно-правового акта в предметной области и в культурно-просветительской работе;
--	--	---	--	--	---

		отечественных документов о правах ребенка и правах инвалидов			профессиональным языком предметной области знания
<b>ОПК-8</b>	Способность понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики	<p><b>Знать:</b> профессиональные функции бакалавра; требования к профессионально важным качествам бакалавра; психолого-педагогические основы профессиональной деятельности; необходимость самообразования и постоянного профессионального роста</p> <p><b>Уметь:</b> ставить профессиональные цели и задачи; организовать качественное выполнение профессиональных задач; развивать профессионально важные</p>	<p><i>В области знаний:</i> работа с каталогами, выбор информационных источников, профессиональный диалог, планирование и реализация самообразования, дискуссии</p> <p><i>В области умений:</i> выполнение практических заданий, профессиональный диалог, анализ практических ситуаций</p> <p><i>В области навыков и (или) опыта деятельности:</i> самодиагностика, применение ИКТ-технологий, самоанализ, портфолио</p>	<p>Решение практических задач, экспертная оценка деятельности, портфолио</p>	<p><b>Базовый уровень:</b> Знать: высокую социальную значимость профессии; основные профессиональные компетенции бакалавра; структуру профессионально важных качеств бакалавра; задачи профессиональной деятельности бакалавра; принципы профессионально-гуманистической этики Уметь: диагностировать и развивать профессионально важные качества; организовывать качественное выполнение профессиональных задач Владеть: современными образовательными технологиями; мотивацией на ответственное выполнение профессионального долга</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> Знать: не только общие, но и профильные профессионально важные качества, формы идентификации себя с профессией, ее личностного приятия Уметь: характеризовать не только основные, но и другие компетенции бакалавра; оценивать уровень развития профессионально</p>

	<p>личностные качества; выполнять обучающие, воспитательные, развивающие функции профессиональной деятельности на принципах профессиональной этики</p> <p><b>Владеть:</b> методами диагностики и развития профессионально важных качеств; современными образовательными технологиями при решении профессиональных задач; принципами профессионально- гума-нистической этики; навыками психолого- педагогического сопровождения образовательного процесса</p>		<p>важных качеств; самостоятельно ставить профессиональные задачи; следить за инновациями в современных образовательных технологиях</p> <p><b>Владеть:</b> навыками повышения уровня профессиональных задач, освоения новой информации о профессиональной этике; мотивацией на творческое выполнение профессионального долга</p>
--	--	--	--

**Профессиональные компетенции: не предусмотрены**

**Специальные компетенции: не предусмотрены**

## 7. Содержание практики

**7.1. Общая трудоемкость практики на 1 курсе составляет 3 зачетных единиц, или 2 недели, или 108 часов.**

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики*	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля	
		Зач. ед.	Часы		
1	Подготовительный	- установочная конференция в образовательной организации или вузе;	-	2	Не предусмотрена
2	Начальный	- установочная конференция в учреждении (инструктаж по технике безопасности; начальный); - знакомство с организацией, проведение инструктажа на месте практики; - анализ плана работы на практику, составленного студентом; -изучение внутренней атмосферы учреждения -знакомство с системой организации работы с молодежью, режимом работы, особенностями работы данной организации (учреждения) и его коллектива. -знакомство с «Уставом организации» («Положением об учреждении»), «Планом работы...», «Программами развития», и др. -изучить и описать основные категории клиентов учреждения.	1	34	Устный опрос (собеседование).
3	Основной	- работа в качестве помощника классного руководителя, посещение уроков, выполнение заданий классного руководителя - организация диагностики в классном коллективе - организация целеполагания и планирования в классном коллективе	1	36	Письменные работы (дневник практики, отчет в форме портфолио).

		- организация формы воспитательной работы с детьми			
4	Заключительный	- подготовка письменного отчета по практике - участие в заключительной конференции в ВУЗе	1	36	Устный опрос (собеседование); Письменные работы (дневник практики, отчет в форме портфолио).

**Общая трудоемкость практики на 2 курсе в первом семестре составляет 3 зачетных единиц, или 2 недели, или 108 часов.**

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики*	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля	
		Зач. ед.	Часы		
1	Подготовительный	- установочная конференция в образовательной организации или вузе;	-	2	Не предусмотрена
2	Начальный	- установочная конференция в учреждении (инструктаж по технике безопасности; начальный); - знакомство с организацией, проведение инструктажа на месте практики; - анализ плана работы на практику, составленного студентом; -изучение внутренней атмосферы учреждения -знакомство с «Уставом организации» («Положением об учреждении»), «Планом работы...», «Программами развития», и др. -изучить и описать основные категории клиентов учреждения.	1	34	Устный опрос (собеседование).
3	Основной	- работа в качестве помощника классного руководителя - работа в качестве помощника социального педагога, посещение социально-педагогических мероприятий, выполнение заданий социального педагога	1	36	Письменные работы (дневник практики, отчет в форме портфолио).

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение этических основ социально-педагогической деятельности</li> <li>- изучение нормативно-правовых основ социально-педагогической деятельности</li> <li>- изучение особенностей социального взаимодействия образовательного учреждения</li> </ul>			
4	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка письменного отчета по практике</li> <li>- участие в заключительной конференции в ВУЗе</li> </ul>	1	36	Устный опрос (собеседование); Письменные работы (дневник практики, отчет в форме портфолио).

**7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики на первом и на втором курсе**

Для 1 курса.

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1	Начальный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- установочная конференция в учреждении (инструктаж по технике безопасности; начальный);</li> <li>- знакомство с организацией, проведение инструктажа на рабочем месте;</li> <li>- описание внутренней атмосферы учреждения, в соответствии с методическими рекомендациями (п. 14);</li> </ul>
2	Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение диагностики по плану предложенному в программе практики с использованием стандартного набора диагностических методик, представление анализа полученных результатов</li> <li>- проведение собрания по коллективному целеполаганию и планированию по плану КТД, откорректированному на основе анализа ситуации в классе и особенностей детей</li> <li>- организация воспитательного мероприятия на основе готовой методической разработки, его анализ</li> <li>- организация формы воспитательной работы, модифицированной студентом при помощи классного руководителя с учетом особенностей класса и детей, его анализ</li> </ul>
3	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отчет по результатам выполнения плана</li> <li>- отчет по результатам проведенного мероприятия</li> <li>- отчет о результатах посещения мероприятий и занятий, проведенных в учреждении</li> <li>- представление отчетной документации</li> <li>- участие в заключительной конференции в образовательной организации или вузе</li> </ul>

Для 2 курса.

<b>№ п/п</b>	<b>Этап практики</b>	<b>Задания, выполняемые студентом</b>
1	Начальный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- установочная конференция в учреждении (инструктаж по технике безопасности; начальный);</li> <li>- знакомство с организацией, проведение инструктажа на рабочем месте;</li> <li>- описание внутренней атмосферы учреждения, в соответствии с методическими рекомендациями (п. 14);</li> </ul>
2	Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>- изучение должностную инструкцию социального педагога.</li> <li>- проведение беседы с социальным педагогом, используя схему, представленную в Приложении 2</li> <li>- анализ мероприятия, проведенные социальным педагогом, используя схему анализа</li> <li>- описание 2-3 проблемных ситуаций, характерных для социально-педагогической деятельности в школе, описать участников ситуации, проанализировать их потребности и мотивы, предложить эффективные способы разрешения проблемной ситуации.</li> <li>- разработка кодекс этики социального педагога</li> <li>составить перечень нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность социального педагога в образовательном учреждении</li> <li>- составление списка социальных партнеров школы, указать содержание взаимодействия с каждым из них</li> <li>разработать рекомендации для данного образовательного учреждения по оптимизации социального взаимодействия</li> </ul>
3	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отчет по результатам выполнения плана</li> <li>- отчет по результатам проведенного мероприятия</li> <li>- отчет о результатах посещения мероприятий и занятий, проведенных в учреждении</li> <li>- представление отчетной документации</li> <li>- участие в заключительной конференции в образовательной организации или вузе</li> </ul>

## **8. Формы отчетности по практике на 1 и на 2 курсе**

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике в форме портфолио (приложение 2).

## **9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

<b>ОПК-3 Готовность использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов</b>			
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации</b>

			<b>обучающихся по дисциплине</b>
<b>Базовый</b>			
<p>Знать:</p> <p>приемы, методы, способы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов, теоретические и эмпирические методы исследования требования к структуре и содержанию исследования</p> <p>Уметь:</p> <p>Осуществляет поиск профессионально-значимой информации в научной литературе, сети Интернет и других источниках</p> <p>Выбирать методы в соответствии с поставленными целями и задачами исследования.</p> <p>Представлять материалы.</p> <p>подтверждающие проведение опытно-экспериментальной проверки.</p> <p>Составлять план собственных исследований.</p> <p>Владеть:</p> <p>Опытом самостоятельного проведения социально-педагогического исследования</p>	<p>Знает приемы, методы, способы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов, теоретические и эмпирические методы исследования требования к структуре и содержанию исследования</p> <p>Осуществляет поиск профессионально-значимой информации в научной литературе, сети Интернет и других источниках</p> <p>Выбирать методы в соответствии с поставленными целями и задачами исследования.</p> <p>Представлять материалы.</p> <p>подтверждающие проведение опытно-экспериментальной проверки.</p> <p>Составлять план собственных исследований.</p> <p>Опытом самостоятельного проведения социально-педагогического исследования</p>	<p>Зачет с оценкой / портфолио по практике</p>	<p>Анализ решения практических задач, экспертная оценка деятельности, портфолио</p>

<b>Повышенный</b>			
1.Составляет и обосновывает методологический аппарат исследования. 2.В устной и письменной форме оформляет результаты исследования в соответствии с нормами научной речи. 3.Представляет результаты в виде реферата, статьи, доклада на конференциях различного уровня. 4. Аргументирует выбор или модификацию методов исследования. 5. Своевременно вносит корректировки в план проведения и методики исследования.	1.Составляет и обосновывает методологический аппарат исследования. 2.В устной и письменной форме оформляет результаты исследования в соответствии с нормами научной речи. 3.Представляет результаты в виде реферата, статьи, доклада на конференциях различного уровня. 4. Аргументирует выбор или модификацию методов исследования. 5. Своевременно вносит корректировки в план проведения и методики исследования.	Зачет с оценкой / портфолио по практике	Анализ решения практических задач, экспертная оценка деятельности, портфолио
<b>ОПК-7 Готовность использовать знание нормативных документов и знание предметной области в культурно-просветительской работе</b>			
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>
<b>Базовый:</b>			
Знать: необходимость использования нормативно-	В учебных и профессиональных практических ситуациях стремится	Зачет с оценкой / портфолио по практике	Анализ решения практических задач, экспертная оценка деятельности,

<p>правовых актов в профессиональной деятельности; основные группы нормативно-правовых актов, необходимых в профессиональной деятельности; основные нормативно-правовые акты, необходимые в профессиональной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять поиск профессионально значимой нормативно-правовой информации в сети Интернет и других источниках; использовать электронные образовательные ресурсы в целях поиска актуальной информации о статусе нормативных документов</p> <p><b>Владеть:</b> нормативными документами в соответствии с поставленными целями; основами работы с персональным компьютером</p>	<p>вписать юридическую деятельность в социальный контекст; использует нормативно-правовые акты в соответствии со строгой их иерархией; называет и описывает основные нормативно-правовые акты, необходимые в профессиональной деятельности; составляет перечень информационных ресурсов для решения конкретной профессиональной задачи; является активным пользователем электронных образовательных ресурсов; применяет в практической деятельности нормативные документы в соответствии с поставленными целями; выполняет различные виды заданий с использованием персонального компьютера (владение правовыми системами)</p>		<p>портфолио</p>
<p><b>Повышенный:</b></p>			
<p><b>Знать:</b> основы применения нормативных актов в предметной области в культурно-просветительской работе</p> <p><b>Уметь:</b> решать практические задачи, связанные с применением</p>	<p>Понимает широту и ограниченность применения нормативных актов в предметной области в культурно-просветительской работе; устанавливает связи между нормативными актами разного порядка при</p>	<p>Зачет с оценкой / портфолио по практике</p>	<p>Анализ решения практических задач, экспертная оценка деятельности, портфолио</p>

<p>нормативных актов в предметной области и в культурно-просветительской работе</p> <p>Владеть:</p> <p>опытом самостоятельной разработки проекта нормативно-правового акта в предметной области и в культурно-просветительской работе;</p> <p>профессиональным языком предметной области знания</p>	<p>решении практических задач; осуществляет процесс самостоятельного проектирования и планирования нормативно-правового акта; корректно переводит информацию с нормативно-правового языка на практику, критически осмысливает полученную информацию</p>		
<p><b>ОПК-8 Способность понимать высокую ответственно и качественно выполнять принципы профессиональной этики</b></p>		<p><b>социальную значимость профессии, профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики</b></p>	
<p><b>Содержательное описание уровня</b></p>	<p><b>Основные признаки уровня</b></p>	<p><b>Форма промежуточной аттестации</b></p>	<p><b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b></p>
<p><b>Базовый:</b></p>			
<p>Знать:</p> <p>высокую социальную значимость профессии; основные профессиональные компетенции бакалавра; структуру профессионально важных качеств бакалавра; задачи профессиональной деятельности бакалавра; принципы профессионально-гуманистической этики</p> <p>Уметь:</p> <p>диагностировать и развивать профессионально важные качества; организовывать</p>	<p>Раскрывает и доказывает высокую социальную значимость профессии; называет и анализирует профессиональные компетенции; дает научную классификацию профессионально важных качеств; владеет конкретными методиками, имеет опыт развития профессиональных качеств; показывает знание профессиональных задач в соответствии с ФГОС ВО; владеет организационными формами и</p>	<p>Зачет с оценкой / портфолио по практике</p>	<p>Решение практических задач, экспертная оценка деятельности, портфолио</p>

<p>качественное выполнение профессиональных задач</p> <p>Владеть:</p> <p>современными образовательными технологиями; мотивацией на ответственное выполнение профессионального долга</p>	<p>средствами решения профессиональных задач; использует современные ИКТ-технологии; владеет умениями в применении профессиональной этики; ориентирован на труд по избранной профессии, повышает уровень профессиональной готовности</p>		
<b>Повышенный:</b>			
<p>Знать:</p> <p>не только общие, но и профильные профессионально важные качества, формы идентификации себя с профессией, ее личностного приятия</p> <p>Уметь:</p> <p>характеризовать не только основные, но и другие компетенции бакалавра; оценивать уровень развития профессионально важных качеств; самостоятельно ставить профессиональные задачи; следить за инновациями в современных образовательных технологиях</p> <p>Владеть:</p> <p>навыками повышения уровня профессиональных задач, освоения новой информации о профессиональной этике; мотивацией на творческое выполнение профессионального</p>	<p>Проявляет интерес к познанию и освоению профессии; осваивает профессиональные компетенции; активно развивает профессионально важные качества; повышает уровень развития профессиональных качеств, корректируя ход развития; успешно решает профессиональные задачи; справляется с решением трудных профессиональных задач; осваивает новые достижения в ИКТ-технологиях; повышает уровень нравственной воспитанности и нравственного поведения; участвует в учебно-творческой деятельности</p>	<p>Зачет с оценкой / портфолио по практике</p>	<p>Решение практических задач, экспертная оценка деятельности, портфолио</p>

долга			
<b>Требования к проведению промежуточной аттестации по дисциплине:</b>			
Для получения оценки по учебной практике студент должен сдать портфолио по практике, включающее помимо аналитических материалов текущего характера, разработок творческого характера отчет по практике и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе на базовом уровне трудности.			
<b>Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:</b>			
«отлично»	<p>В учебных и профессиональных практических ситуациях стремится вписать юридическую деятельность в социальный контекст;</p> <p>использует нормативно-правовые акты в соответствии со строгой их иерархией; называет и описывает основные нормативно-правовые акты, необходимые в профессиональной деятельности; составляет перечень информационных ресурсов для решения конкретной профессиональной задачи;</p> <p>Раскрывает и доказывает высокую социальную значимость профессии;</p> <p>Всегда верно называет и анализирует профессиональные компетенции; дает научную классификацию профессионально важных качеств;</p> <p>Самостоятельно применяет конкретные методики, имеет опыт развития профессиональных качеств; показывает знание профессиональных задач в соответствии с ФГОС ВО;</p> <p>Самостоятельно владеет организационными формами и средствами решения профессиональных задач;</p> <p>Самостоятельно повышает уровень нравственной воспитанности и нравственного поведения; участвует в учебно-творческой деятельности</p>		
«хорошо»	<p>В учебных и профессиональных практических ситуациях стремится вписать юридическую деятельность в социальный контекст;</p> <p>использует нормативно-правовые акты в соответствии со строгой их иерархией; называет и описывает основные нормативно-правовые акты, необходимые в профессиональной деятельности; составляет перечень информационных ресурсов для решения конкретной профессиональной задачи;</p> <p>Раскрывает и доказывает высокую социальную значимость профессии;</p> <p>Всегда верно называет и анализирует профессиональные компетенции; дает научную классификацию профессионально важных качеств;</p> <p>С помощью руководителя применяет конкретные методики, имеет опыт развития профессиональных качеств; показывает знание профессиональных задач в соответствии с ФГОС ВО;</p> <p>С помощью руководителя владеет организационными формами и средствами решения профессиональных задач;</p> <p>С помощью руководителя повышает уровень нравственной воспитанности и нравственного поведения; участвует в учебно-творческой деятельности</p>		
«удовлетворительно»	В учебных и профессиональных практических ситуациях стремится вписать юридическую деятельность в социальный		

	<p>контекст;</p> <p>Использует нормативно-правовые акты в соответствии со строгой их иерархией; называет и описывает основные нормативно-правовые акты, необходимые в профессиональной деятельности; составляет перечень информационных ресурсов для решения конкретной профессиональной задачи не всегда точно;</p> <p>Раскрывает и доказывает высокую социальную значимость профессии не всегда верно;</p> <p>Не всегда верно называет и анализирует профессиональные компетенции; дает научную классификацию профессионально важных качеств;</p> <p>С помощью руководителя применяет конкретные методики, имеет опыт развития профессиональных качеств; показывает знание профессиональных задач в соответствии с ФГОС ВО;</p> <p>С помощью руководителя владеет организационными формами и средствами решения профессиональных задач;</p> <p>С помощью руководителя повышает уровень нравственной воспитанности и нравственного поведения; участвует в учебно-творческой деятельности</p>
<b>«неудовлетворительный»</b>	Отрывочное знание материала, отсутствие умений и навыков, свидетельствующее о несформированности заявленных компетенций.

## **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики**

### **а) основная литература:**

1. Классному руководителю. Пособие для педагогов. Учебное пособие. [Текст]/Под ред. М.И. Рожкова - М.: Изд-во «Владос», 1999.
2. Теория и методика воспитания: методические рекомендации [Текст]/ Под ред. Л.В. Байбординой, В.В. Белкиной. Ярославль, 2006.
3. Урунтаева Г. А. Диагностика психологических особенностей дошкольника: практикум для студ. сред. и высш. пед. учеб. заведений и работников дошк. учреждений. / Г. А. Урунтаева; Г. А. Урунтаева - 2-е изд., стер. - М.: Академия, 1999. - 93,[3] с. (5 экз)
4. Щуркова, Н. Е. Профессиональное мастерство классного руководителя [Текст] / Н. Е. Щуркова. – М. : Айрис-пресс, 2007.

### **б) дополнительная литература:**

1. Анастази А., Урбина С. Психологическое тестирование. СПб, 2003.
2. Ахинов Г.А. Социальная политика : учебное пособие / Г. А. Ахинов. - М. : ИНФРА-М, 2010. - 272 с.
3. Бурлачук Л.Ф. Психодиагностика: учебник. М., 2006
4. Глуханюк Н.С. Практикум по психодиагностике. М..МПСИ, 2005
5. Психологическая диагностика. Под ред. К.М.Гуревича. М.. МПСИ, 2001
6. Психология семейных отношений с основами семейного консультирования. / Под ред. Силяевой Е.Г. – М., 2002.
7. Ратанова Т.А., Шляхта Н.Ф. Психодиагностические методы исследования личности. М.. МПСИ, 2000
8. Рожков М. И., Макеева Т.В. Социально-педагогическая деятельность: учебно-методическое пособие / М. И. Рожков, Т. В. Макеева. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ им. К. Д. Ушинского, 2009. – 288 с.

**в) ресурсы сети «Интернет» (современные профессиональные базы данных)**

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов;

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>)

3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.

4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru))

5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>

6. Научная педагогическая электронная библиотека <http://elib.gnpbu.ru/>

**11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации производственной практики руководителями от университета и руководителем от организации могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

**Информационные технологии**

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

**Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
4. ЭПС «Система Гарант-Максимум»
5. ЭПС «Консультант Плюс»

**12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и	Специализированная набор мебель, демонстрационного	Microsoft Windows, номер лицензии 69207528; Microsoft
--	--	---

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	оборудования (стационарный мультимедийный проектор, средства звукоспроизведения, экран с электроприводом), доска меловая.	Office, номер лицензии 69207528; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, номер лицензии 1FB6-180215-114440-5-110.
Помещение для самостоятельной работы (Ресурсный центр факультета)	Специализированная мебель, персональные компьютеры (в комплекте мониторы) – 12 шт., набор демонстрационного оборудования (мультимедийный проектор, средства звукоспроизведения, электронная доска, Телевизор ЖК, доска маркерная), выход в Интернет, доступ в электронную образовательную среду университета	Microsoft Windows, номер лицензии 69582054; Microsoft Office, номер лицензии 69582054; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, номер лицензии 1FB6-180215-114440-5-110.

### **13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики**

Самостоятельная работа обучающихся в период практики на первом курсе составляет 108 часов, на втором курсе 108 часов. В процессе самостоятельной работы обучающиеся заполняют соответствующую документацию для отчета.

Примерный перечень контрольных вопросов и заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым обучающимся самостоятельно.

Примерный перечень вопросов на итоговой конференции:

- 1) Наименование организации?
- 2) Цели организации, структура, атмосфера в организации?
- 3) Посещение мероприятий, занятий?
- 4) Методические приемы (технологии), используемые при разработке и реализации посещаемого проекта, мероприятия и др.
- 5) Основные цели и задачи, формулируемые в посещаемых проектах, основные группы молодежи, на которые направлена работа в рамках данных проектов (мероприятий).
- 6) Удовлетворенность молодежи (отдельных групп молодежи, на которые направлены данные проекты) ходом или итогами их реализации (на основе опроса).
- 7) Удовлетворенность организаторов работы с молодежью в рамках конкретных проектов условиями разработки и реализации проектов (на основе опроса).
- 8) Основные результаты, достигнутые в рамках проектов.
- 9) Перспективы работы в рамках данных проектов.
- 10) Этапы проведения интервью: выборка, приемы и способы установления контакта, с помощью чего фиксировались результаты?
- 11) Возникшие трудности при прохождении практики?

### **14. Методические рекомендации**

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются

итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

**В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:**

**Раздел 1.** Общая характеристика места прохождения практики: специализация организации (предприятия) и подразделения (департамента, управления, отдела, цеха), тип организаций (тип производства).

<b>План характеристики (изучение) организации</b>
Наименования организации.
Структура организации.
Цель организации
Режим работы.
Особенности работы данной организации (учреждения) и его коллектива.
Описание основных категорий клиентов учреждения.
Основные пункты документов организации «Устав организации» («Положением об учреждении»), «Планом работы...», «Программами развития», и др., должностная инструкция специалиста по организации работы с молодежью.

Описание базы практики проводится в соответствии с нижеперечисленными пунктами:

-изучение внутренней атмосферы учреждения: обратить внимание на внешний вид помещений, где располагается организация, их функциональность, материальную базу, оснащенность кабинетов техническими средствами, специальной техникой и т.д.

-беседа с руководителями организации (учреждения) о состоянии работы с молодежью на современном этапе и перспективах ее развития, приоритетных направлениях работы.

-знакомство с системой организации работы с молодежью, режимом работы, особенностями работы данной организации (учреждения) и его коллектива.

-знакомство с «Уставом организации» («Положением об учреждении»), «Планом работы...», «Программами развития», и др.

-изучить и описать основные категории клиентов учреждения.

**Раздел 2. Разрешение проблемной ситуации.** Разрешение проблемной ситуации в классе с помощью следующих методик в данном разделе. Методики диагностики классного коллектива

Социометрия.

Цель: выявление взаимоотношений учащихся класса в системе межличностных отношений (индивидуальное принятие или непринятие школьниками друг друга).

После того, как ученики займут свои привычные места, проводящий опрос сообщает им цели и задачи исследования:

«Ребята, мы хотим провести исследование по изучению взаимоотношений между учащимися, сложившихся в классах. Это делается для того, чтобы правильнее организовать учебный процесс и внеклассную работу. Поэтому постарайтесь как можно более точно выполнить задание, которое сейчас будет вам предложено.

Сейчас я раздам вам инструкции по выполнению задания и бланки с фамилиями всех учеников вашего класса для того, чтобы каждый из вас мог оценить свое отношение к каждому из своих одноклассников. Пользоваться лучше не карандашом, а ручкой, так как ваши ответы будут вводиться в компьютер».

Проводящий раздает инструкции и бланки учащимся.

Затем он берет в одну руку инструкцию, в другую - бланк и показывает их ученикам:

«Вот это – инструкция, в ней ничего писать и подчеркивать не нужно. А на этом бланке – список вашего класса.

Найдите в списке СВОЮ ФАМИЛИЮ и аккуратно ПОДЧЕРКНИТЕ ее....  
Подчеркнули?»

Так как это очень важно для обработки результатов опроса, рекомендуется помедлить, наблюдая, как ученики ищут и подчеркивают свои фамилии в социометрической карточке, затем при необходимости повторить эту просьбу.

Если на этом этапе возникает ситуация, что кто-то не нашел в списке своей фамилии, консультант просит всех ДОПИСАТЬ эти фамилии в КОНЦЕ списка.

«Теперь посмотрите, пожалуйста, все ли есть в списке».

Ученики снова читают списки и либо соглашаются, что все есть, либо говорят, что кого-то не включили. В этом случае консультант просит дописать и эти недостающие фамилии.

«А теперь посмотрите, нет ли в списке тех, кто уже не учится в вашем классе».

Если такие фамилии обнаруживаются, консультант просит АККУРАТНО их зачеркнуть.

«В инструкции есть шкала оценок, видите - +3, +2 и так далее, по которой вы можете оценить свое отношение к каждому из своих одноклассников, выбрав только один ответ из семи возможных.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОЦЕНИВАНИЮ (распечатать для каждого учащегося) зачитывается:

+3 – этот человек мне ОЧЕНЬ нравится, мне очень приятно с ним общаться, я всегда стараюсь быть с ним рядом, проводить вместе свободное время;

+2 – этот человек мне ПРОСТО НРАВИТСЯ, - не так, чтобы сказать ОЧЕНЬ, но мне приятно с ним общаться, и я не против провести с ним время, вместе куда-нибудь пойти;

+1 – этот человек мне чем-то симпатичен, в общем-то он мне нравится, но я не стремлюсь к близкому общению с ним;

0 – этот человек мне совершенно безразличен, я его почти не замечаю, у меня с ним нет ничего общего;

-1 – этот человек мне ЧЕМ-ТО не нравится, в нем есть что-то неприятное для меня, я не хотел бы близко общаться с ним;

-2 - этот человек мне ПРОСТО НЕ НРАВИТСЯ, я избегаю общения с ним;

-3 – этот человек мне ОЧЕНЬ не нравится, он мне крайне неприятен, я его терпеть не могу, общаться с ним для меня – настоящее мучение.

Обработка данных:

Обработка данных:

Составляется обобщенная таблица:

№	Фамилия	1	2	3	...	№
1	Иванов					
2	Петров					

... №	.....				
	Кол-во баллов				

На основании подсчета баллов определяется статус

На основании подсчета баллов определяется статус ребенка в группе:

I. «Звезды» - дети, которые получают наибольшее число баллов (обычно к этой категории относят тех, кто получил в 2 и более раза больше среднего количества баллов).

II. «Принятые или предпочтаемые» - дети, которые получают среднее и выше среднего количество баллов.

III. «Пренебрегаемые» - дети, получившие меньше среднего количества баллов.

IV. Изолированные - дети получившие отрицательную сумму баллов.

Статус, как и все другие социометрические показатели, характеризует не столько действительное, наблюдаемое общение, сколько желаемое общение.

Статусная структура класса характеризуется особым диагностическим показателем – уровнем благополучия взаимоотношений (УБВ). УБВ группы может быть высоким - в I и II статусных категориях детей больше, чем в III и IV. Иными словами, в группе большинство детей находятся в благоприятном положении. Средний уровень фиксируется тогда, когда в двух первых и двух последних группах число лиц примерно одинаково. Низкий УБВ отмечается при преобладании в группе лиц с низким статусом.

Методика «Самоаттестация коллектива» (А. Н. Лутошкин)

Учащимся предлагается высказаться о своем классе и попытаться определить, на какой ступени развития находится их классный коллектив.

Формирование и сплочение коллектива — это как восхождение к вершине. Одному туда никак не добраться. Только сообща можно штурмовать пик, именуемый «коллектив».

Если считать, что у подножия этой вершины группу людей мы еще не можем назвать коллективом (хотя в жизни мы часто называем коллективом любую группу людей), а оказавшейся на вершине «присваивается» это «звание», то весь путь будет состоять из переходов разной сложности, каждый из которых заканчивается воображаемой станцией. Давайте условно обозначим эти станции-ступени.

У самого подножия расположилась станция «Песчаная россыпь». На расстоянии одного перехода — «Мягкая глина». Примерно на середине пути к коллективу — ступень «Мерцающий маяк». Дальше дорога круче, и приводит она к «Алому парусу». Еще один рывок, правда, самый сложный, и вершина — «Горящий факел». Чтобы было понятно, что означают эти ступени, дадим каждой из них более подробную характеристику. А вы попытайтесь одновременно сопоставить описание с уровнем развития вашего класса.

«Песчаная россыпь»

Присмотритесь к песчаной россыпи — сколько- песчинок собрано вместе, и в то же время каждая из них сама по себе. Налетит слабый ветерок и отнесет часть песка в сторону, рассыплет его по площадке. Дунет ветер посильней, и не станет россыпи.

Бывает так и в группах людей. Там тоже каждый как песчинка: и вроде все вместе, и в то же время каждый отдельно. Нет того, чтобы что-то «сцепляло», соединяло людей. Здесь люди или еще мало знают друг друга, или просто не решаются, а может быть, и не желают пойти навстречу друг другу. Нет общих интересов, общих дел. Отсутствие твердого, авторитетного центра приводит к рыхлости, «рассыпчатости» группы.

Группа эта существует формально, не принося радости и удовлетворения всем, кто в нее входит.

«Мягкая глина»

Известно, что мягкая глина — материал, который сравнительно легко поддается воздействию, и из него можно лепить различные изделия. В руках хорошего мастера этот материал превращается в искусный сосуд, в прекрасное изделие, но он может остаться простым куском глины, если к нему не приложить усилий. Больше того, когда мягкая глина окажется в руках неспособного человека, она может принять самые неопределенные формы.

В группе, находящейся на этой ступени, заметны первые усилия по сплочению коллектива, хотя они и робкие. Не все получается у организаторов, нет достаточного опыта совместной работы.

Скрепляющим звеном здесь еще являются формальная дисциплина и требования старших. Отношения разные — доброжелательные, конфликтные. Ребята по своей инициативе редко приходят на помочь друг другу. Существуют замкнутые приятельские группировки, которые мало общаются друг с другом, нередко ссорятся. Подлинного мастера — хорошего организатора пока нет, или ему трудно себя проявить, так как по-настоящему его некому поддержать.

#### «Мерцающий маяк»

В штормовом море маяк и опытному и начинающему мореходу приносит уверенность: курс выбран правильно, «так держать!». Заметьте, маяк горит не постоянно, а периодически выбрасывает пучки света, как бы говоря: «Я здесь. Я готов прийти на помощь».

Формирующийся коллектив озабочен, чтобы каждый шел верным путем. В такой группе преобладает желание трудиться сообща, помогать друг другу, бывать вместе. Но желание — это еще не все. Дружба, товарищеская взаимопомощь требуют постоянного горения, а не одиночных, пусть даже частых вспышек. В группе есть на кого опереться. Авторитетны «смотрители» маяка, те, кто не дает погаснуть огню.

Группа заметно отличается среди других групп своей индивидуальностью. Однако ей бывает трудно до конца собрать свою волю, найти во всем общий язык, проявить настойчивость в преодолении трудностей, не всегда хватает сил подчиниться коллективным требованиям у некоторых членов группы. Недостаточно проявляется инициатива, не столь часто вносятся предложения по улучшению дел не только в своем классе, но и в целом в школе. Мы видим проявление активности всплесками, да и то не у всех.

#### «Алый парус»

Алый парус — символ устремленности вперед, неуспокоенности, дружеской верности, преданности своему долгу. Здесь действуют по принципу «один — за всех, все — за одного».

Дружеское участие и заинтересованность делами друг друга сочетаются с принципиальностью и взаимной требовательностью. Командный состав парусника — знающие и надежные организаторы, авторитетные товарищи. К ним идут за советом, обращаются за помощью, и они бескорыстно оказывают ее.

У большинства членов «экипажа» проявляется чувство гордости за свой коллектив; все переживают горечь, когда их постигают неудачи. Группа живо интересуется, как обстоят дела в других группах, соседних классах, отрядах. Бывает, что приходят на помощь, когда их об этом попросят.

Хотя группа и сплочена, но бывают такие моменты, когда она не готова идти наперекор бурям и ненастьям. Не всегда хватает мужества признать свои ошибки сразу, но постепенно положение может быть исправлено.

#### «Горящий факел»

Горящий факел — это живое пламя, горючим материалом которого являются тесная дружба, единая воля, отличное взаимопонимание, деловое сотрудничество, ответственность каждого не только за себя, но и за весь коллектив. Да, здесь хорошо проявляются все качества коллектива, которые мы видели на ступени «Алый парус». Но это еще не все.

Светить можно и для себя, пробираясь сквозь заросли, подымаясь на скалы, спускаясь в ущелья, проторяя первые тропы. Но разве можно чувствовать себя счастливым, если рядом кому-то трудно, если позади тебя группы, которым нужна помощь и твоя крепкая рука. Настоящий коллектив тот, где бескорыстно приходят на помощь, делают все, чтобы принести пользу людям, освещая, подобно легендарному Данко, жаром своего сердца дорогу другим.

### Раздел 3.

#### План проведения коллективного творческого дела (КТД)

Первая стадия — предварительная работа. Педагоги, взрослые устанавливают место предстоящего КТД в воспитательной работе, планируемой на новый период с данным

коллективом, определяют конкретные воспитательные задачи, выясняют различные варианты, которые могут быть предложены на выбор детям, продумывают способы проведения своих замыслов через детей, намечают действия, которые могут настроить детей на работу, увлечь перспективой, определяют возможности активизации деятельности каждого участника.

Вторая стадия - коллективное планирование. Теперь действуют сами дети. Они ищут ответы на поставленные вопросы в микроколлективах (группах, звеньях): Что лучше сделать? С кем вместе? Для кого? Когда? При этом взрослые не диктуют, не навязывают, а размышляют вместе с учащимися. Этот разговор условно называют сбором-стартом. Успех его во многом обеспечивает ведущий. Он составляет выдвинутые варианты, задает наводящие, уточняющие вопросы, предлагает обосновать выдвинутые идеи, ставит дополнительные «задачи на размышление». Завершается поиск выбором совета дела.

Третья стадия – коллективная подготовка дела. Руководящий орган, совет дела, уточняет, конкретизирует план подготовки и проведения КТД, затем организует его выполнение, возбуждая и поощряя инициативу каждого участника. Подготовка может идти по группам. Возможна ситуация, когда дети слабо включаются, а то и вовсе не включаются в практическую работу. Бывает так, когда в самом начале некоторые ученики увлекаются, а потом быстро охладевают, нет еще умения преодолевать трудности. Потому велика роль взрослого, старшего товарища, характер его воздействия на детей, взаимодействия с ними. Не допуская открытого давления, взрослый по-товарищески побуждает детей к целенаправленному, творческому и самостоятельному участию в осуществлении общего замысла. Как? Может увлечь добрым сюрпризом или заинтересовать «трудного» секретным договором с ним. Оказать особое доверие ответственным поручением: «Только ты можешь это сделать». В некоторых случаях педагог подсказывает варианты выполнения работы, дает совет по использованию источников для поиска.

Четвертая стадия - проведение КТД, подведение итогов подготовки. На этой стадии осуществляется конкретный план, составленный советом дела, с учетом того, что наработано группами (бригадами, звеньями). Школьники в разных формах демонстрируют опыт, накопленный в ходе планирования и подготовки дела. Не нужно бояться отклонений от замыслов, возникающих во время проведения КТД из-за разных непредвиденных обстоятельств. Не следует также бояться и ошибок, допущенных участниками. Все это тоже школа жизни. Педагог, по возможности, незаметно для всех участников дела, для тех людей, для которых оно организуется, направляет детей, регулирует их настроение, помогает сгладить неудавшиеся моменты.

Пятая стадия – коллективное подведение итогов КТД. Это может быть общий сбор коллектива, посвященный итогам КТД. На кругу или по группам каждый высказывает свое мнение, обсуждаются положительные и отрицательные стороны подготовки и проведения КТД. Кроме общего сбора, участие каждого в оценке проведенного КТД может осуществляться и другими средствами: опросом, заполнением анкеты через стенгазету, творческими отчетами. Главное, чтобы каждый участвовал в размышлении об опыте (своем собственном и своих товарищей) проведенных КТД, учился анализировать, оценивать, извлекать уроки на будущее, выдвигать более сложные, чем прежде, задачи-вопросы. Школьники учатся вырабатывать общественное мнение, создавать добрые традиции.

Шестая стадия - ближайшее последствие КТД. На общем сборе в анкете дети и взрослые высказали предложения, поделились своими впечатлениями, переживаниями. Говорили о том, чему научились. Педагогу все это надо взять на заметку, чтобы использовать в дальнейшей работе. Известно, что далеко не все школьники готовы осуществлять свои собственные решения, закреплять приобретенный опыт. Поэтому сразу же после подведения итогов КТД необходимо приложить максимум усилий для того, чтобы коллективно приняться за осуществление тех предложений, которые были высказаны на итоговом сборе. Намечается программа последовательных действий, определяются новые коллективные творческие дела.

#### **Раздел 4.**

##### **Схема анализа воспитательного мероприятия**

1. Общие сведения: дата проведения, место проведения, форма работы, участники мероприятия, цели и задачи мероприятия.

Психолого-педагогическое обоснование содержания и формы данного мероприятия: соответствие работы общим задачам воспитания, уровню развития детского коллектива, возрастным особенностям детей и подростков.

2. Анализ подготовки мероприятия.

Кто был инициатором проведения данного мероприятия.

Как оно готовилось: как обеспечивалась активность детей и подростков, в чём проявилась самостоятельность и инициатива?

Удалось ли в подготовительный период вызвать у детей понимание необходимости, значимости предстоящей работы, сформировать положительное эмоциональное отношение к ней?

Роль актива в подготовке мероприятия.

3. Ход мероприятия.

Актуальность темы, своевременность проведения мероприятия.

Нравственная и общественно полезная направленность содержания; разнообразие видов деятельности (познавательная, трудовая, игровая, художественная, спортивная, туристская, общественно-политическая и т.д.), в которую вовлекались дети в процессе подготовки и проведения мероприятия.

Эмоциональные состояния, возникшие в процессе его проведения, их адекватность целям и задачам.

Активность детей во всех этапах проведения мероприятия. Личный вклад каждого и роль всего коллектива в том или ином деле.

4. Общая оценка.

Насколько удалось достигнуть поставленных целей?

Оценка содержания мероприятия, познавательная и воспитательная ценность подобранного материала.

Степень удовлетворенности ребят от проведенного мероприятия.

Причина успехов, неудач, ошибок и пути их ликвидации.

Значение мероприятия для последующего развития коллектива и отдельных учащихся.

## **Раздел 5.**

Схема доклада о результатах практики на отчетной конференции

1. Рассказ о содержании практики в качестве помощника классного руководителя: как удалось установить контакт с детьми, как сложились отношения с классным руководителем, в чем заключалось содержание работы в качестве помощника классного руководителя, что удалось, с какими трудностями столкнулись.

2. Анализ результатов диагностики классного коллектива

3. Анализ проведения КТД

4. Краткий анализ проведенного воспитательного мероприятия

5. Самоанализ по итогам практики: чему научились во время практики, каких успехов достигли во время практики, с какими трудностями столкнулись, готовы ли работать классным руководителем, воспитателем? 6. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

## **Для второго курса.**

**Раздел 1.** Структура письменного отчета по практике:

1. Титульный лист: ФИО автора, курс, специальность, место прохождения практики, ФИО руководителя.

2. Описание базы прохождения практики: полное наименование учреждения, вышестоящая организация, территория действия, полный адрес, структура, цель деятельности (по уставу), сферы деятельности и основные формы работы.

3. Дневник практики – в табличном варианте:

№	Дата время	Цель Задачи	Содержание работы	Результаты	Подпись социального педагога
				Ссылка на приложение	

4. Приложения: результаты выполнения самостоятельной работы по четырем направлениям программы практики

Отчет сдается курсовому руководителю на заключительной конференции по подведению итогов, на которой студенты выступают с докладами результатов достигнутых за время прохождения практики.

**Раздел 2. Разрешение проблемной ситуации.** Разрешение проблемной ситуации в классе с помощью следующих методов в данном разделе. Вопросник для проведения беседы с социальным педагогом

1. Наличие социального педагога: (ФИО, должность, стаж, образование)

2. Перечень рабочей документации социального педагога

3. Основные направления деятельности социального педагога в школе

4. Наличие школьного совета по профилактике: наличие положения о совете, круг лиц, входящих в данный орган, кол-во заседаний в год, основные темы обсуждения.

5. Общее количество учащихся, состоящих на внутришкольном учете, не состоящих на учете в КДН и ЗП и ПДН

Анализ причин постановки на учет.

6. Общее количество учащихся, состоящих на учете в ПДН

Анализ причин постановки на учет.

7. Общее количество учащихся , состоящих на учете в КДН и ЗП

Анализ причин постановки на учет.

8. Наиболее результативные формы работы с внешними организациями (конкретно с кем, какие мероприятия)

9.Участие учреждения в районных и городских мероприятиях (какие формы участия).

**Раздел 3. Схема анализа социально-педагогического мероприятия**

1. Общие сведения: дата проведения, место проведения, форма работы, участники мероприятия, цели и задачи мероприятия.

2. Анализ подготовки мероприятия.

Кто был инициатором проведения данного мероприятия.

Как оно готовилось: как обеспечивалась активность участников?

Удалось ли в подготовительный период вызвать у клиентов понимание необходимости, значимости предстоящей работы, сформировать положительное эмоциональное отношение к ней?

3. Ход мероприятия.

Актуальность, своевременность проведения мероприятия.

Эмоциональные состояния участников, возникшие в процессе его проведения, эффективность действий социального педагога по их регулированию.

Активность участников во всех этапах проведения мероприятия. Их удовлетворенность мероприятием.

4. Общая оценка.

Насколько удалось достичь поставленных целей?

Причина успехов, неудач, ошибок и пути их ликвидации.

**Раздел 4. Схема доклада о результатах практики на отчетной конференции**

1. Рассказ об образовательном учреждении, в котором проходили практику, специалисте, руководившем практикой.

2. Рассказ о содержании практики.
3. Самоанализ по итогам практики: чему научились во время практики, каких успехов достигли во время практики, с какими трудностями столкнулись?

#### **Дневник прохождения практики**

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

- информацию о месте и сроках прохождения практики;
- календарный график прохождения практики;
- наименование подразделений, где проходила практика;
- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;
- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
- список материалов, собранных студентом в период прохождения практики;
- замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

## **15. Организация практики на заочном отделении**

Требования к организации практики на заочном отделении совпадают с требованиями на очном отделении.

## **16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Подготовка и реализация программ практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом рекомендаций, содержащихся в соответствующих заключениях медицинских экспертиз с учетом рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики подбираются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера заданий по практике. На базе практики назначается сопровождающий. Сопровождающий организует процесс практики, организует персональное сопровождение в учреждении. Совместно с обучающимся-инвалидом распределяет и оценивает имеющиеся ресурсы всех видов для реализации поставленных целей.

## **Приложение 1**

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»**

**Факультет социального управления**

**Кафедра социальной педагогики и ОРМ**

**Направление подготовки:** \_\_\_\_\_

**Профиль подготовки:** \_\_\_\_\_

**Форма обучения** \_\_\_\_\_

**Курс** \_\_\_\_\_

**Группа** \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК**  
прохождения учебной практики  
способ проведения практики: *стационарная, выездная*  
форма проведения практики: *дискретная по периодам*

**(в)** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**(наименование организации)**

**с** \_\_\_\_\_ **по** \_\_\_\_\_

**(указать дату)**

**(указать дату)**

**Студент** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**(подпись)**

**(инициалы и фамилия)**

**Руководитель практики**

**от организации**

\_\_\_\_\_ **МП** \_\_\_\_\_  
**(должность)** **(место печати)** **(подпись)** **(И.О.Фамилия)**

**Ярославль-20** \_\_\_\_\_

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет  
им. К.Д. Ушинского»  
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.  
**НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ №\_\_\_\_\_**

Выдано студенту \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

направленному в

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(пункт назначения)

для прохождения *учебной* практики по

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

срок проведения практики «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Основание: Приказ №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики:

## ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:

Убыл из \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_\_\_ г.  
Печать Подпись

Прибыл \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_\_\_ г.  
Печать Подпись

Прибыл \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_\_\_ г.  
Печать Подпись

Убыл из \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_\_\_ г.  
Печать Подпись

Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.

## I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент \_\_\_\_\_  
курса факультета \_\_\_\_\_  
специальность / направление подготовки, профиль (профили) \_\_\_\_\_

направляется для прохождения *учебной практики* в:  
\_\_\_\_\_

Объем практики составляет \_\_\_\_\_ зачетных единиц.

Сроки практики: с «\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

Студент обязан представить дневник, *отчет о прохождении практики, собранный материал для написания выпускной квалификационной работы* до «\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до «\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

М.П.

Руководитель практики

«\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г

## **II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Студент \_\_\_\_\_  
прибыл на учебную практику в профильную организацию:

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ Г

Профильная организация расположена по адресу:

Проходит практику в качестве \_\_\_\_\_

— с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Студент закончил прохождение практики «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

М.П. Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

### **III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

<b>Характер инструктажа</b>	<b>Дата</b>	<b>Кто проводил инструктаж</b>	<b>Подпись студента</b>
<b>Вводный инструктаж</b>		<b>Токарева В.Б.</b>	
<b>Повторный инструктаж на рабочем месте</b>			

Руководитель практики от ЯГПУ:

(ФИО, подпись)  
(Должность)

Руководитель практики от  
профильной организации:

(ФИО, подпись)  
(Должность)

Студент \_\_\_\_\_ *(ФИО)* \_\_\_\_\_ *(подпись)*

#### **IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ**

1. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.
2. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.
3. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.
4. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
5. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.
6. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.
7. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.
8. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.
9. Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от ЯГПУ и от профильной организации.
10. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подпись и печатью характеристику.
11. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

## **VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ**

### **1) Руководитель практики от ЯГПУ:**

- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- 1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- 1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- 1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

### **2) Руководитель практики от профильной организации:**

- 2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- 2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;
- 2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- 2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

**3) При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.**

## VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент: \_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_

(Фамилия ИО)

(номер группы, курс)

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование темы или работы (вид работ)	Кол-во рабочих дней	Сроки исполнения (Дата)	Отметка о выполнении

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

## VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

(вид практики)

**Студенту:** \_\_\_\_\_ **Группа:** \_\_\_\_\_

(Фамилия ИО)

(группа, курс)

**Направление подготовки:** \_\_\_\_\_

**Профиль подготовки:** \_\_\_\_\_

**Место прохождения практики:** \_\_\_\_\_

(Полное наименование организации, местонахождение)

<b>Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики):</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Планируемые результаты</b>
Ознакомление.....;		
изучение .....		
формирование навыков практической работы .....		
рассмотрение .....		
определение .....		
оценка .....		
выявление .....		
разработка мероприятий .....		
.....		

**Продолжительность практики:** \_\_\_\_\_ недели

**Сроки прохождения практики:** с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

«Согласовано» -

М.П. Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

## **VIII. ДНЕВНИК**

# прохождения практики

## **ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Дата	Характер замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя

## IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
курса \_\_\_\_\_ факультета направления  
\_\_\_\_\_, проходившего производственную практику  
в \_\_\_\_\_

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ года

**1. Общая оценка:**

№	Оцениваемая характеристика	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике				
4	Инициативность				
5	Оценка трудовой дисциплины				
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				

**2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:**

---

---

---

**3. Отношение студента к работе, дисциплинированность:**

---

---

---

**4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:**

---

---

---

**5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно):** \_\_\_\_\_

---

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения \_\_\_\_\_ практики в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(указать дату) (указать дату)  
студент (ка) \_\_\_\_\_ проявил(а) себя как \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке

*(перечень разработанных вопросов)*

Предоставленный отчет о прохождении \_\_\_\_\_ практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на \_\_\_\_\_  
(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

## Руководитель практики от организации

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ  
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ  
И ПЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ  
(с учетом уровня сформированности компетенций)**

Код компетенции	Сформирована	Частично сформирована	Не сформирована

Заключение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ**

(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики, дисциплинированность и т.д.)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Руководитель практики*

*от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_*

*(подпись)*

*(расшифровка подписи)*

«\_\_\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## **КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ**

### **1. Перед выездом на практику необходимо:**

- 1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.3. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
  - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
  - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
  - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
  - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:**

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **3. Обязанности студента в период практики:**

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

### **4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:**

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

## **Приложение 2**

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический**  
**университет им. К.Д. Ушинского»**

факультет

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль подготовки: \_\_\_\_\_

### **ОТЧЕТ (портфолио)**

о прохождении практики \_\_\_\_\_  
практики

*(наименование практики)*

*(Ф.И.О. студента)*

курса \_\_\_\_\_ формы обучения, группа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
*(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)*

**Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского**

\_\_\_\_\_  
*(ученая степень, звание, должность)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(И.О. Фамилия)*

**Ярославль – 20\_\_\_\_**

## **Оформление отчета в форме портфолио о прохождении учебной практики**

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня \_\_\_\_\_ (указывается вид) практики.

Кафедрой \_\_\_\_\_ рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.
2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Кол-во часов</b>
<b>1. Подготовительный этап</b>		
1.1.		
1.2		
и т.д.		
<b>2. Начальный этап</b>		
2.1.		
2.2		
и т.д.		
<b>3. Основной (экспериментальный) этап</b>		
3.1.		
и т.д.		
<b>4. Заключительный этап</b>		

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Кол-во часов</b>
4.1.		
и т.д.		
	Итого:	

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы учебной практики (для 1 курса).

**Раздел 1.** Общая характеристика места прохождения практики: специализация организации (предприятия) и подразделения (департамента, управления, отдела, цеха), тип организации (тип производства).

<b>План характеристики (изучение) организации</b>
Наименования организаций.
Структура организаций.
Цель организации
Режим работы.
Особенности работы данной организации (учреждения) и его коллектива.
Описание основных категорий клиентов учреждения.
Основные пункты документов организации «Устав организации» («Положением об учреждении»), «Планом работы...», «Программами развития», и др., должностная инструкция специалиста по организации работы с молодежью.

**Раздел 2.** Методики диагностики классного коллектива

Социометрия.

Цель: выявление взаимоотношений учащихся класса в системе межличностных отношений (индивидуальное принятие или непринятие школьниками друг друга).

После того, как ученики займут свои привычные места, проводящий опрос сообщает им цели и задачи исследования:

**Раздел 3.**

План проведения коллективного творческого дела (КТД)

Первая стадия – предварительная работа. Педагоги, взрослые устанавливают место предстоящего КТД в воспитательной работе, планируемой на новый период с данным коллективом, определяют конкретные воспитательные задачи, выясняют различные варианты, которые могут быть предложены на выбор детям, продумывают способы проведения своих замыслов через детей, намечают действия, которые могут настроить детей на работу, увлечь перспективой, определяют возможности активизации деятельности каждого участника.

**Раздел 4.**

Схема анализа воспитательного мероприятия

1. Общие сведения: дата проведения, место проведения, форма работы, участники мероприятия, цели и задачи мероприятия.

Психолого-педагогическое обоснование содержания и формы данного мероприятия: соответствие работы общим задачам воспитания, уровню развития детского коллектива, возрастным особенностям детей и подростков.

**Раздел 5.**

Схема доклада о результатах практики на отчетной конференции

1. Рассказ о содержании практики в качестве помощника классного руководителя: как удалось установить контакт с детьми, как сложились отношения с классным руководителем, в чем заключалось содержание работы в качестве помощника классного руководителя, что удалось, с какими трудностями столкнулись.

**Для второго курса.**

**Раздел 1. Структура письменного отчета по практике:**

1. Титульный лист: ФИО автора, курс, специальность, место прохождения практики, ФИО руководителя.

2. Описание базы прохождения практики: полное наименование учреждения, вышестоящая организация, территория действия, полный адрес, структура, цель деятельности (по уставу), сферы деятельности и основные формы работы.

3. Дневник практики – в табличном варианте:

№	Дата время	Цель задачи	Содержание работы	Результаты	Подпись социального педагога
				Ссылка на приложение	

4. Приложения: результаты выполнения самостоятельной работы по четырем направлениям программы практики

Отчет сдается курсовому руководителю на заключительной конференции по подведению итогов, на которой студенты выступают с докладами результатов достигнутых за время прохождения практики.

**Раздел 2. Вопросник для проведения беседы с социальным педагогом**

1. Наличие социального педагога: (ФИО, должность, стаж, образование)

2. Перечень рабочей документации социального педагога

3. Основные направления деятельности социального педагога в школе

4. Наличие школьного совета по профилактике: наличие положения о совете, круг лиц, входящих в данный орган, кол-во заседаний в год, основные темы обсуждения.

5. Общее количество учащихся, состоящих на внутришкольном учете, не состоящих на учете в КДН и ЗП и ПДН

Анализ причин постановки на учет.

6. Общее количество учащихся, состоящих на учете в ПДН

Анализ причин постановки на учет.

7. Общее количество учащихся, состоящих на учете в КДН и ЗП

Анализ причин постановки на учет.

8. Наиболее результативные формы работы с внешними организациями (конкретно с кем, какие мероприятия)

9. Участие учреждения в районных и городских мероприятиях (какие формы участия).

**Раздел 3. Схема анализа социально-педагогического мероприятия**

1. Общие сведения: дата проведения, место проведения, форма работы, участники мероприятия, цели и задачи мероприятия.

2. Анализ подготовки мероприятия.

Кто был инициатором проведения данного мероприятия.

Как оно готовилось: как обеспечивалась активность участников?

Удалось ли в подготовительный период вызвать у клиентов понимание необходимости, значимости предстоящей работы, сформировать положительное эмоциональное отношение к ней?

3. Ход мероприятия.

Актуальность, своевременность проведения мероприятия.

Эмоциональные состояния участников, возникшие в процессе его проведения, эффективность действий социального педагога по их регулированию.

Активность участников во всех этапах проведения мероприятия. Их удовлетворенность мероприятием.

#### 4. Общая оценка.

Насколько удалось достичь поставленных целей?

Причина успехов, неудач, ошибок и пути их ликвидации.

#### Раздел 4. Схема доклада о результатах практики на отчетной конференции

1. Рассказ об образовательном учреждении, в котором проходили практику, специалисте, руководившем практикой.

2. Рассказ о содержании практики.

3. Самоанализ по итогам практики: чему научились во время практики, каких успехов достигли во время практики, с какими трудностями столкнулись?

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ).** В заключении подводятся итоги прохождения практики.

#### СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

#### ПРИЛОЖЕНИЯ.

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа.

Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»**

**У Т В Е Р Ж Д А Ў**

Проректор по учебной работе

В.П. Завойстый

«\_\_\_\_\_» 2018 г.

**Программа производственной практики**

**Наименование практики:**

**Б2.В.02(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности**

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная

**Форма проведения практики:** дискретно по периодам

Рекомендуется для направления подготовки:

44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
(профиль «Психология и социальная педагогика»)

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

**Разработчики:**

ст.преподаватель  
кафедры СП и ОРМ

В.Б. Токарева

**Утверждено на заседании кафедры  
социальной педагогики и ОРМ  
10 января 2018.  
Протокол № 9**

Зав. кафедрой

И.Ю.Тарханова

## **1. Цели практики:**

**Целью производственной практики:** изучение особенностей функционирования психологической службы, ознакомление с особенностями и содержанием деятельности психолога в образовательном учреждении.

## **2. Задачи практики:**

Задачами практики являются:

- формирование опыта работы в качестве школьного психолога;
- развитие навыков целеполагания, планирования;
- развитие навыков анализа, обобщения, интерпретации и оценки своего профессионального опыта.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):**

Практика включена в вариативную часть ОП.

Производственная практика включена в базовую часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями: ОК-7 – способностью к самоорганизации и самообразованию, ОПК-1 – способностью учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях; ОПК-3 – готовностью использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов, ОПК-7 готовностью использовать знание нормативных документов и знание предметной области в культурно-просветительской работе.

Студент должен:

Знать:

- общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях;
- основы социально-педагогической диагностики, приемы, методы, способы проведения диагностических исследований по изучению личности, семьи, окружающей среды; причины конфликтных ситуаций, основы их профилактики и разрешения, анализа их результатов;
- основы работы с персональным компьютером, с электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- основы теории права; основные нормативные документы педагога-психолога; основные международные и отечественные документы о правах ребенка и правах инвалидов
- основы самоорганизации и самообразования.

Уметь:

- учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях;
- разрабатывать и подбирать научно-исследовательский инструментарий, адекватный целям, задачам деятельности, осуществлять сбор, обработку, анализ и интерпретацию полученных результатов;
- использовать знание нормативных документов в культурно-просветительской работе; применять на практике основные международные и отечественные документы о правах ребенка и правах инвалидов.

Владеть:

- методиками и технологиями социально-педагогической диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов; навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью организации исследования;
- компьютерными и информационными технологиями в ходе организации социально-

педагогического исследования;

- навыками использования на практике нормативных документов;
- материалом, касающимся основных международных и отечественных документов о правах ребенка и правах инвалидов
- навыками самоорганизации и самообразования.

Производственная практика является логическим продолжением учебной практики и завершением изучения дисциплин «Технология организаторской деятельности», «Валеология», «История педагогики и образования», «Социальная психология», «Психология развития», «Общая и экспериментальная психология (с практикумом)», «Анатомия и возрастная физиология».

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения последующих профильных дисциплин, прохождения производственной практики, подготовки курсовых работ и ВКР.

#### **4. Место и время проведения производственной практики**

Практика проводится на базе: МОУ СШ №59 и т.д., практика проводится на базе образовательных и других организаций на основании договоров о проведении учебной и производственной практики с целью получения первичных профессиональных знаний, умений и опыта профессиональной деятельности по психологии и социальной педагогике

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие действующим нормативно-правовым, гигиеническим, санитарным и техническим нормам, условиям пожарной безопасности, ГОСТ и Регламентам в данной области;
- наличие высококвалифицированных педагогических кадров;
- наличие в учреждении необходимой инфраструктуры (технических средств обучения, компьютерной техники и средств телекоммуникации);

Практика проводится 4 недели на 2 курсе в 2 семестре, 3 недели на 3 курсе в 2 семестре, 3 недели на 4 курсе в 1 семестре. Группы формируются в составе от 1-25 человек на одного группового руководителя.

#### **5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах**

6 зачетных единиц, 216 академических часа, 4 недели

4,5 зачетных единиц, 162 академических часа, 3 недели

4,5 зачетных единиц, 162 академических часа, 3 недели

## **6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:**

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК- 31; ПК-32.

Компетенции		Перечень компонентов	Средства формирования	Средства оценивания	Уровни освоения компетенций
Шифр	Формулировка				
ПК-15	Готовностью к организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающегося	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-структуру системы социальной защиты детства;</li> <li>-основы межведомственного взаимодействия субъектов системы;</li> <li>- методы и технологии организации индивидуальной межведомственной социальной защиты обучающихся детей</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять социальные и правовые проблемы обучающихся детей и принимать компетентные решения по их разрешению;</li> <li>- разрабатывать и реализовывать целевые индивидуальные программы для обучающихся детей социально-педагогической и психологической помощи</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования действующей законодательной базы по социальной защите детей</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>-Дискуссии</li> <li>-Анализ нормативно-правовых актов.</li> <li>- Проведение исследования.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио (раздел литература), экспертиза оценка деятельности</p>	<p><i>Базовый</i></p> <p>Знает структуру системы социальной защиты детства; основы межведомственного взаимодействия субъектов системы социальной защиты; методы и технологии организации индивидуальной межведомственной социальной защиты обучающихся детей</p> <p>Умеет выявлять социальные и правовые проблемы обучающихся детей и принимать компетентные решения по их разрешению; разрабатывать и реализовывать целевые индивидуальные программы для обучающихся социально-педагогической.</p> <p>Владеет навыками использования действующей законодательной базы по социальной защите детей; опытом разработки социально-педагогических и психологических программ индивидуальной и комплексной помощи обучающимся детям, нуждающимся в государственной поддержки</p> <p><i>Повышенный</i></p> <p>Знает особенности и компетенции субъектов системы социальной защиты детства, основные проблемы межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы социальной защиты детства, современные индивидуальные технологии по оказанию социальной защиты юношескобучаю детей</p>

					<p><i>Умеет</i> выявлять индивидуальные социальные и правовые проблемы обучающихся детей и принимать профессиональные решения по их разрешению; разрабатывать и реализовать целевые индивидуальные программы для развития социальной защиты обучающихся детей</p> <p><i>Владеет</i> навыками анализа и использования действующей законодательной базы разных уровней по социальной защите обучающихся детей; опытом разработки, реализации и корректировки социально-педагогических и психологических программ индивидуальной и комплексной помощи обучающимся детям, нуждающимся в государственной поддержке</p>
ПК-16	Способностью к выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает теоретические основы социально-педагогической диагностики;</li> <li>- приёмы, методы, способы проведения диагностических исследований по изучения личности, семьи,</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и подбирать научно-исследовательский инструментарий, адекватный целям, задачам деятельности;</li> <li>- осуществлять сбор, обработку, анализ и интерпретацию полученных результатов</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами выявления особенностей социальной ситуации развития ребенка в семейной, внешкольной среде, на</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>-Дискуссии</li> <li>-Анализ нормативно-правовых актов.</li> <li>- Проведение исследования.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио (раздел литература), экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый:</b> Знает теоретические основы социально-педагогической диагностики Умеет осуществлять сбор, обработку, анализ и интерпретацию полученных результатов Владеет способами выявления особенностей социальной ситуации развития ребенка</p> <p><b>Повышенный:</b> Владеет методами определения эффективности социально-педагогической поддержки детей и их родителей, включая тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации</p>

		разных возрастных этапах, способами определения уровней воспитанности, образованности.			
ПК-17	Способностью составлять программы социального сопровождения и поддержки обучающихся	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Основные теории социального сопровождения и поддержки;</li> <li>- Основные подходы к определению эффективности социально-педагогической поддержки детям и их родителям, включая тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации.</li> <li>- Основные типы и виды социальных программ;</li> <li>- Стратегию и требования к разработке программ социального сопровождения и поддержки в РФ на федеральном и региональном уровнях;</li> <li>- Алгоритм разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Умеет выявлять особенности социальной ситуации развития; определять уровень социализированности личности, степень отклонений от возрастной и социальной норм;</li> <li>- Умеет выявлять позитивные и негативные факторы воздействия</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>-Дискуссии</li> <li>-Анализ нормативно-правовых актов.</li> <li>- Проведение исследования.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио (раздел литература),</p> <p>экспертная оценка деятельности</p>	<p>Базовый уровень:</p> <p>Знать: основные подходы к определению эффективности социально-педагогической поддержки детям и их родителям, включая тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации; основные типы и виды социальных программ; стратегию и требования к разработке программ социального сопровождения и поддержки в РФ на федеральном и региональном уровнях; алгоритм разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки</p> <p>Уметь: выявлять особенности социальной ситуации развития; определять уровень социализированности личности, степень отклонений от возрастной и социальной норм; выявлять позитивные и негативные факторы воздействия различных сред жизнедеятельности обучающихся (воспитанников, детей); определять эффективность социально-педагогической поддержки детям и их родителям, включая тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации; использовать в практической деятельности алгоритм разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки</p> <p>Владеть: устанавливает причинно-следственные связи при работе с социально-педагогической ситуацией, решает практические социально-педагогические задачи с использованием алгоритма разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки</p>

		различных сред жизнедеятельности обучающихся (воспитанников, детей). Умеет определять эффективность социально-педагогической поддержки детям и их родителям, включая тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации.			Повышенный уровень: Знать: программы социального сопровождения и поддержки исходя из условий практической социально-педагогической задачи Уметь: разрабатывать и осуществлять на практике программы социального сопровождения и поддержки исходя из условий практической социально-педагогической задачи Владеть: опытом разработки программ социального сопровождения и поддержки исходя из условий практической социально-педагогической проблемы (задачи).
ПК-18	Способностью участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов	Знает: - теорию организаций деятельности - теорию социального проектирования - психолого-педагогические закономерности организации деятельности обучающихся - формы, технологии, методы и приёмы организации и мониторинга результатов социально ценной деятельности обучающихся Умеет: - сопровождать процессы проектирования социально ценной деятельности обучающихся - выбирать средства вовлечения обучающихся в общественно-значимую деятельность и реализацию социально	- Работа с литературой и интернет-ресурсами - Выбор информационных источников -Дискуссии -Анализ нормативно-правовых актов. - Проведение исследования.	Отчет в форме портфолио (раздел литература), экспертная оценка деятельности	Базовый уровень: Знать: теоретико-методологическую основу различных социальных технологий Уметь: осуществляет поиск приемов и способов выявления проблем в политических и общественных движениях молодежи Владеть: умениями организовывать процесс сбора информации Повышенный уровень: Знать: принципы и особенности социальных технологий выявления проблем в политических и общественных движениях молодежи; формы логического мышления и базовые средства методологического анализа конкретных приемов и способов по осуществлению анализа сложившейся в обществе ситуации Уметь: анализирует принципы и особенности социальных технологий выявления проблем в политических и общественных движениях молодежи Владеть: навыками логического мышления и базовыми средствами методологического анализа конкретных приемов и способов по осуществлению анализа сложившейся в обществе ситуации

		<p>одобряемых проектов, инициатив</p> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологиями социально-педагогического и психолого-педагогического сопровождения социально ценной деятельности обучающихся, социальных проектов, развития социальных инициатив</li> </ul>			
ПК-19	Готовностью выстраивать профессиональную деятельность на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устройство системы социальной защиты детства;</li> <li>- правила межведомственного взаимодействия учреждений;</li> <li>- формы, методы и приемы организации социальной защиты детей;</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умеет выявлять проблемы детей и принимать соответствующее решение по их разрешению;</li> <li>- моделировать программы социально-педагогической и психологической помощи ребенку, оказавшемуся в трудной жизненной ситуации</li> </ul>	<p>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</p> <p>- Выбор информационных источников</p> <p>- Решение проблемных ситуаций.</p>	<p>Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p><b>знать:</b>устройство системы социальной защиты детства</p> <p><b>уметь:</b> выявлять проблемы детей и принимать соответствующее решение по их разрешению;</p> <p><b>владеть:</b>навыками анализа нормативно-законодательной базы;</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p><b>знать:</b> формы, методы и приемы организации социальной защиты детей;</p> <p><b>уметь:</b> выявлять проблемы детей и принимать соответствующее решение по их разрешению;</p> <p><b>владеть:</b>опытом применения социальных, социально-педагогических и психологических программ индивидуальной и комплексной помощи детям, нуждающимся в защите</p>
ПК-20	Владением методами социальной диагностики	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методы социальной, педагогической и спиритуалистической диагностики,</li> <li>- способы анализа социальной ситуации развития личности;</li> <li>- требования к оформлению результатов социальной</li> </ul>	<p>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</p> <p>- Выбор информационных источников</p> <p>-Дискуссии</p>	<p>Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p><b>Знать:</b> Знание основных законов и закономерностей организаций различных видов психодиагностики, развития, коррекции и просвещения.</p> <p><b>Уметь:</b> Умение выбирать в зависимости от требуемых целей адекватные методы и способы организации диагностической и коррекционно-развивающей работы</p> <p><b>Владеть:</b> Умение подбирать, апробировать и</p>

		<p>диагностики</p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать методы социальной, педагогической, психологической диагностики в соответствии с профессиональной задачей</li> <li>- оформлять результаты диагностики в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ проведенного мероприятия</li> <li>-Анализ нормативно-правовых актов</li> <li>- Решение проблемных ситуаций.</li> </ul>		<p>применять диагностической и коррекционно-развивающей материал</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p><b>Знать:</b> Знание технологии построения и применения диагностической и коррекционно-развивающей деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> Умение анализировать и прогнозировать результаты диагностической и коррекционно-развивающей деятельности с учётом онтогенеза развития личности и специфики коллектива</p> <p><b>Владеть:</b> Готов применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи.</p>
ПК-21	Способностью выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формы и содержание посредничества между обучающимися и различными социальными институтами</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализовать формы и содержание посредничества между обучающимися и различными социальными институтами</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Решение проблемных ситуаций.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио, экспертиза оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый</b></p> <p>Знает возрастные нормы развития детей, психолого-педагогические закономерности организации деятельности обучающихся, формы, методы и приёмы организации социально значимой деятельности детей</p> <p>Умеет проектировать систему общественно-полезной деятельности обучающихся, выбирать средства вовлечения детей в социально значимую значимую деятельность, опытом деятельности, умеет моделировать систему совместной деятельности учащихся</p> <p>Владеет навыками включения обучающихся в совместную социально разработки различных видов педагогических кейсов и организаций их решения в социально значимой деятельности, социальном проектировании, способен провести мониторинг эффективности социально ценной деятельности обучающихся в системе своей профессиональной деятельности</p> <p><b>Повышенный</b></p> <p>Знает возрастные нормы развития детей, психолого-педагогические закономерности организации</p>

					деятельности обучающихся, формы, методы и приёмы организации социально значимой деятельности детей <i>Умеет</i> проектировать систему общественно-полезной деятельности обучающихся <i>Владеет</i> опытом разработки различных видов педагогических задач и организации их решения в социально значимой деятельности, социальном проектировании, развитии социальных инициатив
ПК-22	Способность организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастными нормами их развития	Знает: теоретические основы развития детей разного возраста, специфику организации их совместной и индивидуальной деятельности; Умеет: подбирать средства вовлечения детей в индивидуальную и совместную деятельность с учетом их возраста; Владеет: методами и приемами включения детей разного возраста в индивидуальную и совместную деятельность.	- Работа с литературой и интернет-ресурсами - Решение проблемных ситуаций.	Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности	<b>Базовый уровень:</b> Учитывает возрастные нормы развития детей при организации их совместной и индивидуальной деятельности Выбирает средства вовлечения детей различного возраста в индивидуальную и совместную деятельность;
ПК-23	Готовность применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи	<b>Знать:</b> принципы диагностики развития человека и их характеристики; методический аппарат исследования психических явлений, развития и деятельности человека и соотношений между ними; законов организации диагностических мероприятий; основных понятий и законов экспериментальной психологии; основных положений и	- Работа с литературой и интернет-ресурсами - Решение проблемных ситуаций.	Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности	<b>Базовый уровень:</b> Знать: принципы проведения и организации практики применения утвержденных стандартных методов и технологий, позволяющих решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи; основные законы и закономерности организации различных видов психодиагностики, развития, коррекции и просвещения; структуру и организацию стандартных методов и технологий диагностической и коррекционно-развивающей работы <b>Уметь:</b>

	<p>элементов теории психологических систем; законов организации, структуры и организации проведения качественных и количественных методов и методик психодиагностики; общих принципов психодиагностических процедур</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>проводить диагностику и делать анализ психофизиологических и психофизических явлений, темпов и этапов развития, общения, деятельности детей разных возрастов;</p> <p>диагностировать и анализировать тип личности и траекторию индивидуального развития; уметь оценивать уровень развития личности; корректно участвовать в использовании качественных и количественных методов в исследовании развития и его расстройств, поведения и деятельности личности;</p> <p>анализировать межличностное общение, коллектив и группу как результат применения диагностических процедур</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками строить и использовать методы и методики описания природы развития, деятельности и поведения личности на</p>		<p>выбрать в зависимости от требуемых целей адекватные методы и способы организации диагностической и коррекционно-развивающей работы; подбирать, апробировать и применять диагностической и коррекционно-развивающей материал</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками диагностической и просветительской работы с личностью и группой; технологией психодиагностики, развития, коррекции и просвещения</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Знать: технологии построения и применения диагностической и коррекционно-развивающей деятельности; умение</p> <p><b>Уметь:</b> применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи; анализировать и прогнозировать результаты диагностической и коррекционно-развивающей деятельности с учётом онтогенеза развития личности и специфики коллектива</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>опытом создания методик, аprobации методов, подготовки адекватных задачам выводов, генерации практических рекомендаций для детей, родителей и педагогов-воспитателей с учётом возрастных особенностей личности в диагностической и коррекционно-развивающей деятельности</p>
--	--	--	--

		различных возрастных ступенях; применять основные законы и соотношения психической и социальной природы человека в его индивидуальном развитии; демонстрировать навыки подбора и применения методов и методик диагностики; иметь навыки и знания для проведения экспериментальной педагогический и психодиагностической работы; применять навыки определения основных дефиниций готовности использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов			
ПК-24	Способность осуществлять сбор первичную обработку информации результатов психологических наблюдений и диагностики;	Умеет: подбирать научно-исследовательский инструментарий, адекватный целям и задачам исследования;  Владеет: технологиями обработки и интерпретации данных о психическом развитии ребенка, адекватный целям и задачам исследования.	- Работа с литературой и интернет-ресурсами - Выбор информационных источников -Дискуссии - Анализ проведенного мероприятия -Анализ нормативно-правовых актов	Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности	<b>Базовый уровень:</b> Знать: структуры и организации стандартных методов и технологий организации психологического наблюдения и психологической диагностики. Уметь: выбирать и применять методы первичной обработки информации по результатам психологической диагностики и наблюдений Владеть: алгоритмами обработки и анализа диагностической информации <b>Повышенный уровень:</b> Знать: технологии построения и применения стратегии сбора информации по результатам психологической диагностики и наблюдений Уметь: анализировать и прогнозировать результаты сбора и первичной обработки информации. Владеть: навыками проведения экспериментальной

			- Решение проблемных ситуаций.		педагогической и психодиагностической работы.
ПК-25	Способность к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий	<p><b>Знать:</b></p> <p>методы организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ; современные техники и приемы развивающей работы и психологической помощи; стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи, в том числе во взаимодействии с другими специалистами (дефектологами, логопедами и др.); современные теории и методы консультирования; стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и развивающие задачи; формы и направления, приемы и методы психологического просвещения; превентивные методы работы с обучающимися «группы риска»</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>анализировать эффективность использования качественных и количественных методов психологического обследования, эффективность проведения</p>	<p>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</p> <p>- Выбор информационных источников</p> <p>-Дискуссии</p> <p>- Анализ проведенного мероприятия</p> <p>-Анализ нормативно-правовых актов</p> <p>- Решение проблемных ситуаций.</p>	<p>Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать:</p> <p>необходимость рефлексии способов и результатов своих действий; используемые способы рефлексии</p> <p>Уметь:</p> <p>характеризовать средства осуществления рефлексии; выбирать средства осуществления рефлексии в соответствии с поставленными целями деятельности</p> <p>Владеть:</p> <p>умениями самоанализа, самооценки и самокоррекции</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Знать:</p> <p>основы оценки качества своих рефлексивных умений</p> <p>Уметь:</p> <p>разрабатывать план самоанализа деятельности; использовать эффективные средства самоанализа деятельности; видоизменять и интегрировать средства самообразования в соответствии с собственными профессиональными потребностями</p> <p>Владеть:</p> <p>опытом самостоятельного осуществления самоанализа собственной профессиональной деятельности; опытом самостоятельного целеполагания процесса собственного профессионального развития</p>

		<p>психодиагностической, консультативной, коррекционно-развивающей, просветительской, профилактической и др. видов работы</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>приемами рефлексии способов и результатов деятельности по организации и проведению психологического исследования, психодиагностики, консультативной, коррекционно-развивающей, просветительской, профилактической и др. видов работы</p>			
ПК-26	Способность осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных) представителей по вопросам психического развития детей	<p>Знает: теоретические основы и методы диагностики психического развития детей, психологического просвещения родителей и педагогов.</p> <p>Умеет: разрабатывать методические материалы для психологического просвещения родителей и педагогов на основе результатов диагностики психического развития детей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>- Дискуссии</li> <li>- Написание и анализ проведенного мероприятия (отдельного компонента проекта)</li> <li>- Решение проблемных ситуаций.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать: принципы и основные формы организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей.</p> <p>Уметь: ставить цели деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> отдельными способами взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей.</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Знать: различные формы, методы и технологии взаимодействия.</p> <p>Уметь: ставить цели и определять содержание организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей.</p> <p><b>Владеть:</b> разнообразными и педагогически обоснованными способами взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей.</p>

ПК-27	Способность эффективно взаимодействовать с педагогическим и работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей	<p>Знает: теоретические основы развития личности и проявления личностных свойств детей;</p> <p>Умеет: планировать и осуществлять психолого-педагогическое сопровождение развития детей;</p> <p>Владеет: методами и приемами психолого-педагогического сопровождения развития детей совместно с педагогическими работниками и родителями (законными представителями).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>-Дискуссии</li> <li>- Организация и проведение мероприятий</li> <li>-Анализ нормативно-правовых актов</li> <li>- Решение проблемных ситуаций.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио, проект, экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать: Характеризует основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p><b>Владеть:</b></p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Знать:</p> <p>Уметь: Разрабатывает индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся</p> <p>Владеть: Владеет опытом управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность.</p>
ПК-28	Способность выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка	<p>Знает: теоретические основы когнитивного и личностного развития ребенка на разных возрастных этапах, описывать психологические характеристики современных систем обучения, методики преподавания;</p> <p>Умеет: осуществлять психолого-педагогическое сопровождение основных общеобразовательных программ;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>-Дискуссии</li> <li>-Анализ нормативно-правовых актов.</li> <li>- Проведение исследования.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио (раздел литература),</p> <p>экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования</li> <li>-основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики</li> <li>- содержание развивающей функции обучения и воспитания детей и подростков</li> <li>-современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и</li> </ul>

				<p>поведения в реальной и виртуальной среде</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять в образовательном процессе знания индивидуальных особенностей учащихся и воспитанников</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками применения современных развивающих психолого-педагогических технологий</li> </ul> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогические закономерности организации образовательного процесса</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- видоизменять и интегрировать современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде</li> <li>-разрабатывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность</li> <li>-опытом реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.</li> </ul>
--	--	--	--	--

ПК-29	Способность формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <p>сущность и структуру психологической готовности к профессиональной деятельности; технологию формирования данной готовности; необходимость активного взаимодействия с субъектами профессионально-образовательной деятельности в процессе формирования своей готовности к труду бакалавра</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>осуществлять поиск профессионально значимой информации в сети Интернет и других источниках; использует информационные ресурсы для формирования психологической готовности к профессиональной деятельности; умеет оценивать сформированность психологической готовности к профессиональному труду бакалавра</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>методами диагностики компонентов психологической готовности к профессиональному труду бакалавра; способностью формировать профессионально важные компоненты психологической готовности к профессиональному труду; опытом собственного профессионального развития;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>- Дискуссии</li> <li>- Анализ нормативно-правовых актов.</li> <li>- Проведение исследования.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио (раздел литература), экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p><b>Знать:</b></p> <p>необходимость психологической готовности к профессиональной деятельности; структуру компонентов психологической готовности к профессиональному труду бакалавра</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>использовать современные информационные источники в целях формирования психологической готовности к профессиональному труду бакалавра</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>опытом профессионального саморазвития; навыками самоанализа и самооценки психологической готовности к профессиональному труду бакалавра</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p><b>Знать:</b></p> <p>целесообразность составленного плана психологической подготовки к профессиональному труду бакалавра</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>разрабатывать план формирования психологической готовности к профессиональному труду бакалавра; видоизменять средства формирования психологической готовности к профессиональному труду бакалавра с учетом собственных профессиональных потребностей</p>
-------	---	--	--	--	--

		навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции в сфере формирования профессиональной готовности			Владеть: опытом повышения уровня сформированности психологической готовности к профессиональной деятельности, основами оценки качества собственного образовательного маршрута и прогноза будущей профессиональной карьеры
ПК-30	Готовность руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся	<p>Знает:</p> <p>Знает основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий – Характеризует теорию и методику организации проектно-исследовательской деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Характеризует приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития</li> <li>- Рационально использует информационные ресурсы</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Планирует и реализует образовательную работу в коллективе в соответствии с ФГОС</li> <li>- Сопровождает процесс планирования, организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся</li> <li>- Организует самостоятельную исследовательскую деятельность обучающихся,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>- Дискуссии</li> <li>- Анализ нормативно-правовых актов.</li> <li>- Проведение исследования.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио (раздел литература), экспертиза оценка деятельности</p>	<p>Базовый:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знает основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий</li> <li>2. Характеризует теорию и методику организации проектно-исследовательской деятельности</li> <li>3. Выбирает способы включения учащихся в различные виды деятельности в соответствии с поставленными целями</li> <li>4. Рационально использует информационные ресурсы</li> </ol> <p>5. Владеет основами оценки результатов и процесса проектной деятельности обучающихся</p> <p>Повышенный:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Владеет приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий</li> <li>2. Разрабатывает индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося</li> <li>3. Владеет навыками организации самостоятельной исследовательской деятельности обучающихся</li> <li>4. Обладает опытом соотнесения теоретического материала с практикой</li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществляет связи обучения с практикой</li> <li>- Выбирает способы включения учащихся в различные виды деятельности в соответствии с поставленными целями</li> <li>- Определяет источники информации, способы сбора и анализа, возможные формы презентации результатов проекта</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Владеет приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий</li> <li>- Разрабатывает совместно с другими педагогами индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося</li> <li>- Владеет навыками организации самостоятельной исследовательской деятельности обучающихся</li> <li>- Обладает опытом соотнесения теоретического материала с практикой</li> <li>- Владеет навыками организации различных видов деятельности обучающихся</li> <li>- Владеет основами оценки результатов и процесса проектной деятельности</li> </ul>		
--	---	--	--

ПК-31	Способность использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности	<p>Знает: технологию, средства составления и использования профессиограмм;</p> <p>Умеет: применять теоретические знания для составления профессиограммы, ее использования в различных видах профессиональной деятельности;</p> <p>Владеет: навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта, с целью использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности</p>	<p>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>- Дискуссии</li> <li>- Анализ нормативно-правовых актов.</li> </ul> <p>- Проведение исследования.</p>	<p>Отчет в форме портфолио (раздел литература), экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать: технологию составления и использования профессиограмм</p> <p>Уметь: осуществлять поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках</p> <p>Владеть: основами работы с персональным компьютером при использовании и составлении профессиограмм</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Знать: Сфера использования профессиограмм</p> <p>Уметь: Составлять план составления и использования профессиограмм</p> <p>Владеть: опытом самостоятельного составления профессиограмм.</p>
ПК-32	Способность проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся.	<p><b>Знать:</b></p> <p>особенности создания условий для личностного роста обучающихся и повышения уровня их информированности о различных аспектах мира профессионального труда; роль психологических особенностей человека в трудовой деятельности; принципы и методы индивидуальной и групповой психологической диагностики профессиональных интересов и склонностей</p> <p><b>Уметь:</b></p>	<p>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>- Решение проблемных ситуаций.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио,</p> <p>экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать: основные особенности создания условий для личностного роста и повышения уровня информированности о различных аспектах мира профессионального труда, роль психологических особенностей человека в трудовой деятельности, принципы и методы индивидуальной и групповой психологической диагностики профессиональных интересов и склонностей</p> <p>Уметь: ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности; проводить индивидуальные и групповые консультации по</p>

	<p>ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности; проводить индивидуальные и групповые консультации по выбору профессии с использованием современных психодиагностических методик;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>способами комплексно проектировать, организовывать и внедрять систему мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в сложном мире профессий</p>		<p>выбору профессии с использованием современных психодиагностических методик</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>способами комплексно проектировать, организовывать и внедрять систему мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в мире профессий</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p><b>Знать:</b></p> <p>активизирующие методы профориентационной работы с детьми и подростками; основные факторы, влияющие на выбор профессии</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>конструктивно взаимодействовать с педагогами, классными руководителями и представителями администрации в вопросах профориентационной работы</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>способами комплексно проектировать, организовывать и внедрять систему мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в мире профессий, а также соотнести свои индивидуальные особенности с требованиями, которые предъявляют профессии</p>
--	--	--	--

## 7. Содержание практики

**7.1. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, или 4 недели, или 216 часов.**

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики*	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля	
		Зач. ед.	Часы		
1	Подготовительный	- установочная конференция в образовательной организации или вузе;	-	2	Не предусмотрено
2	Начальный	- установочная конференция в учреждении (инструктаж по технике безопасности; начальный); - знакомство с организацией, проведение инструктажа на рабочем месте; - анализ плана работы на практику, составленного студентом.	1	60	Устный опрос (собеседование).
2	Основной	- выявление и фиксирование в дневнике общие сведения об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, составе специалистов, их обязанностях, основных проблемах работы учреждения. - проведение беседы с психологом, используя схему, представленную в разделе 14. - посещение 3 любых мероприятия, проводимых психологом, проанализировать их используя схему, представленную в 14 пункте. - разработка мероприятия для любой группы участников образовательного процесса (обучающиеся, педагоги, родители) по актуальной для учреждения теме -составление психологическую характеристику личности школьника, имеющего	2	94	Письменные работы (дневник практики, отчет форме портфолио).

		проблемы в обучении (Раздел 14).			
4	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовка отчета по результатам выполнения плана;</li> <li>– подготовка отчета по результатам проведенного мероприятия;</li> <li>– подготовка презентации проекта;</li> <li>– участие в заключительной конференции в образовательной организации или вузе;</li> <li>– представление отчетной документации.</li> </ul>	2	60	Устный опрос (собеседование). Презентация. Письменные работы (дневник практики, отчет в форме портфолио).

**Общая трудоемкость практики составляет 4,5 зачетных единиц, или 3 недели, или 162 часов.**

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики*	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
1	Подготовительный	-	2	Не предусмотрено
2	Начальный	1	32	Устный опрос (собеседование).
2	Основной	2	88	Письменные работы (дневник практики, отчет в форме портфолио).

		используя схему, представленную в 14 пункте. - проведение изучение классного коллектива -составление психологическую характеристику личности школьника, имеющего проблемы в обучении (Раздел 14). - описание 2-3 проблемных ситуаций, характерных для деятельности психолога в школе, описать участников ситуации, проанализировать их потребности и мотивы, предложить эффективные способы разрешения проблемной ситуации.			
4	Заключительный	- подготовка отчета по результатам выполнения плана; - подготовка отчета по результатам проведенного мероприятия; - подготовка презентации проекта; - участие в заключительной конференции в образовательной организации или вузе; - представление отчетной документации.	2	40	Устный опрос (собеседование). Презентация. Письменные работы (дневник практики, отчет в форме портфолио).

**Общая трудоемкость практики составляет 4,5 зачетных единиц, или 3 недели, или 162 часов.**

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики*	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля	
		Зач. ед.	Часы		
1	Подготовительный	- установочная конференция в образовательной организации или вузе;	-	2	Не предусмотрено

2	Начальный	<ul style="list-style-type: none"> <li>– установочная конференция в учреждении (инструктаж по технике безопасности; начальный);</li> <li>– знакомство с организацией, проведение инструктажа на рабочем месте;</li> <li>– анализ плана работы на практику, составленного студентом.</li> </ul>	1	32	Устный опрос (собеседование).
2	Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление и фиксирование в дневнике общие сведения об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, составе специалистов, их обязанностях, основных проблемах работы учреждения.</li> <li>- проведение беседы с социальным педагогом, используя схему, представленную в разделе 14.</li> <li>- проведение изучение классного коллектива</li> <li>-составление психологическую характеристику личности школьника, имеющего проблемы в обучении (Раздел 14).</li> <li>- указание возможные линии коррекции в воспитательной работе с данным учеником со стороны учителей, родителей, классного и школьного коллектива, а также со стороны самого ученика.</li> <li>- осуществление психологопедагогическую работу с обучающимся, проанализировать её эффективность</li> <li>- описание 2-3 проблемных ситуаций, характерных для деятельности психолога в школе, описать участников ситуации, проанализировать их потребности и мотивы, предложить эффективные способы разрешения проблемной ситуации.</li> </ul>	2	88	Письменные работы (дневник практики, отчет форме портфолио).

4	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовка отчета по результатам выполнения плана;</li> <li>– подготовка отчета по результатам проведенного мероприятия;</li> <li>– подготовка презентации проекта;</li> <li>– участие в заключительной конференции в образовательной организации или вузе;</li> <li>– представление отчетной документации.</li> </ul>	2	40	Устный опрос (собеседование). Презентация. Письменные работы (дневник практики, отчет в форме портфолио).
---	----------------	---	---	----	---

**7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики**  
Для 2 курса (2 семестр).

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1	Начальный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с организацией (учреждением), коллективом, руководством, локальными актами, регламентирующими деятельность</li> <li>- описание внутренней атмосферы организации (учреждения), в соответствии с методическими рекомендациями (п. 14);</li> </ul>
2	Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>- работа в качестве помощника психолога, посещение мероприятий, проводимых психологом, выполнение заданий психолога</li> <li>- изучение основ психологической деятельности</li> <li>- посещение мероприятия</li> <li>- разработка занятия, мероприятия</li> <li>- психологическое изучение личности</li> <li>- решение проблемной ситуации в соответствии с методическими рекомендациями (п.14).</li> </ul>
3	Заключительный	подготовка отчетной документации, подготовка выступления и презентации для итоговой конференции.

Для 3 курсе (3 семестр).

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1	Начальный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с организацией (учреждением), коллективом, руководством, локальными актами, регламентирующими деятельность</li> <li>- описание внутренней атмосферы организации (учреждения), в соответствии с методическими рекомендациями (п. 14);</li> </ul>

2	Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>- работа в качестве помощника психолога, посещение мероприятий, проводимых психологом, выполнение заданий психолога</li> <li>- посещение мероприятий в организации</li> <li>- психологическое изучение класса</li> <li>- психологическое изучение личности</li> <li>- решение проблемной ситуации в соответствии с методическими рекомендациями (п.14).</li> </ul>
3	Заключительный	подготовка отчетной документации, подготовка выступления и презентации для итоговой конференции.

Для 4 курса (1 семестр).

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1	Начальный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с организацией (учреждением), коллективом, руководством, локальными актами, регламентирующими деятельность.</li> <li>- описание внутренней атмосферы организации (учреждения), в соответствии с методическими рекомендациями (п. 14);</li> </ul>
2	Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>- работа в качестве помощника психолога, посещение мероприятий, проводимых психологом, выполнение заданий психолога</li> <li>- изучение этических основ психологической деятельности</li> <li>- осуществление психолого-педагогическую работу с обучающимся</li> <li>- психологическое изучение класса</li> <li>- психологическое изучение личности</li> <li>- решение проблемной ситуации в соответствии с методическими рекомендациями (п.14).</li> </ul>
3	Заключительный	подготовка отчетной документации, подготовка выступления и презентации для итоговой конференции.

## 8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике в форме портфолио (приложение 2).

## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Формулировка</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>
ПК-15 – Готовность к организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающихся.			
<b>Базовый уровень</b>			
Знает структуру системы социальной защиты детства; основы межведомственного взаимодействия субъектов системы социальной защиты; методы и технологии организации индивидуальной межведомственной социальной защиты обучающихся.	Умеет выявлять социальные и правовые проблемы обучающихся детей и принимать компетентные решения по их разрешению; разрабатывать и реализовать целевые индивидуальные программы для обучающихся социально-педагогической направленности.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел I)
<b>Повышенный уровень</b>			
Знает особенности компетенции субъектов системы социальной защиты детства, основные проблемы межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы социальной защиты детства, современные индивидуальные технологии по оказанию социальной защиты обучающихся.	Владеет навыками использования действующей законодательной базы по социальной защите детей; опытом разработки социально-педагогических и психологических программ индивидуальной и комплексной помощи обучающимся детям, нуждающимся в государственной поддержке.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел I)
ПК-16. Способность к выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся.			
<b>Базовый уровень</b>			
Знает теоретические основы социально-педагогической диагностики.	Даёт определения основным терминам социально-педагогической диагностики, Называет основные классификации методов социально-педагогической диагностики. Понимает отличия социально-педагогической диагностики от психологической.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел I,II)
Умеет осуществлять сбор, обработку, анализ и интерпретацию полученных результатов.	Может подсчитать, обработать результаты диагностики по четко заданной схеме, инструкции, представить количественные результаты.		

Владеет способами выявления особенностей социальной ситуации развития ребенка.	<p>Может объяснить количественные и качественные характеристики диагностики, способен показать причинно-следственные связи между отдельными наблюдаемыми параметрами диагностики.</p> <p>Может обосновать выбор методики для диагностики особенностей развития личности, нарушений возрастного развития, проблем социализации и адаптации ребенка.</p>		
<b>Повышенный уровень</b>			
Владеет методами определения эффективности социально-педагогической поддержки детей и их родителей, включая	<p>Может написать грамотное, обоснованное заключение по результатам анализа эффективности мер тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации; дать рекомендации субъектам образовательного процесса опасной ситуации, по изменению ситуации.</p>	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел I, II)
ПК-17. Способность составлять программы социального сопровождения и поддержки обучающегося.			
<b>Базовый уровень</b>			
<p><b>Знать:</b> основные подходы к определению эффективности социально-педагогической поддержки детям и их родителям, включая тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации; основные типы и виды социальных программ; стратегию и требования к разработке программ социального сопровождения и поддержки в РФ на федеральном и региональном уровнях; алгоритм разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять особенности социальной ситуации развития; определять уровень социализированности личности, степень отклонений от возрастной и социальной норм; выявлять позитивные и негативные факторы воздействия различных сред жизнедеятельности обучающихся (воспитанников, детей); определять эффективность социально-педагогической поддержки детям и их родителям, включая тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации; использовать в</p>	<p>Устанавливает причинно-следственные связи при работе с социально-педагогической ситуацией; знает основные подходы к определению эффективности социально-педагогической поддержки детям и их родителям, включая тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации; знает основные типы и виды социальных программ; стратегию и требования к разработке программ социального сопровождения и поддержки в РФ на федеральном и региональном уровнях; алгоритм разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки; решает практические социально-педагогические задачи с использованием алгоритма разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки.</p>	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел II, III)

<p>практической деятельности алгоритм разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки</p> <p>Владеть: устанавливает причинно-следственные связи при работе с социально-педагогической ситуацией, решает практические социально-педагогические задачи с использованием алгоритма разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки</p>			
<b>Повышенный уровень</b>			
<p>Знать: программы социального сопровождения и поддержки исходя из условий практической социально-педагогической задачи</p> <p>Уметь: разрабатывать и осуществлять на практике программы социального сопровождения и поддержки исходя из условий практической социально-педагогической задачи</p> <p>Владеть: опытом разработки программ социального сопровождения и поддержки исходя из условий практической социально-педагогической проблемы (задачи)</p>	<p>Разрабатывает и осуществляет на практике программы социального сопровождения и поддержки, исходя из условий практической социально-педагогической задачи.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел II,III)</p>
<b>ПК-18. Способностью участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов</b>			
<b>Базовый уровень</b>			
<p>Знать: теоретико-методологическую основу различных социальных технологий</p> <p>Уметь: осуществляет поиск приемов и способов выявления проблем в политических и общественных движениях молодежи</p> <p>Владеть: умениями организовывать процесс сбора информации.</p>	<p>Умеет проектировать систему общественно-полезной деятельности обучающихся, выбирать средства вовлечения детей в социально значимую деятельность, умеет моделировать систему совместной деятельности учащихся</p> <p>Владеет навыками включения обучающихся в совместную социально значимую деятельность, опытом разработки различных видов педагогических кейсов и организации их решения в социально значимой деятельности, социальном проектировании, способен провести мониторинг эффективности социально ценной деятельности обучающихся в системе своей профессиональной деятельности</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел II)</p>
<b>Повышенный уровень</b>			

<p>Знать: принципы и особенности социальных технологий выявления проблем в политических и общественных движениях молодежи; формы логического мышления и базовые средства методологического анализа конкретных приемов и способов по осуществлению анализа сложившейся в обществе ситуации</p> <p>Уметь: анализирует принципы и особенности социальных технологий выявления проблем в политических и общественных движениях молодежи</p> <p>Владеть: навыками логического мышления и базовыми средствами методологического анализа конкретных приемов и способов по осуществлению анализа сложившейся в обществе ситуации</p>	<p>Проявляет устойчивый интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам</p> <p>Называет и описывает приемы и способы, характерные тому или иному общественному движению</p> <p>Может грамотно организовать пространство для сбора информации.</p> <p>Обосновывает целесообразность применения социальных технологий по выявлению проблем в политических и общественных движениях молодежи</p> <p>Осуществляет процесс методологического анализа конкретных приемов и способов по осуществлению анализа сложившейся ситуации в обществе самостоятельно.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел II,III)</p>
--	--	------------------------	------------------------------

ПК-19 Готовностью выстраивать профессиональную деятельность на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства.

#### **Базовый уровень**

<p>Знать: устройство системы социальной защиты детства;</p> <p>Уметь: выявлять проблемы детей и принимать соответствующее решение по их разрешению;</p> <p>Владеть: навыками анализа нормативно-законодательной базы;</p>	<p>Способен включать знание системы социальной защиты детей в профессиональную деятельность.</p> <p>Может подобрать диагностики проблем детей различного возраста для анализа текущей ситуации;</p> <p>Простраивает профессиональную деятельность с опорой на нормативно-законодательную базу.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел III, IV)</p>
---	--	------------------------	-------------------------------

#### **Повышенный уровень**

<p>Знать: формы, методы и приемы организации социальной защиты детей.</p> <p>Уметь: выявлять проблемы детей и принимать соответствующее решение по их разрешению.</p> <p>Владеть: опытом применения социальных, социально-педагогических и психологических программ индивидуальной и комплексной помощи детям, нуждающимся в защите.</p>	<p>Способен выбирать формы, методы и приемы организации социальной защиты детей в соответствии с возрастной спецификой, кругом и тяжестью проблем;</p> <p>Способен объективно проанализировать проблему ребенка и принять грамотное решение по её устранению;</p> <p>Имеет опыт разработки и внедрения программ индивидуальной и комплексной защиты детей и положительные результаты от их применения.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел I, III, IV)</p>
--	--	------------------------	----------------------------------

ПК-20. Владение методами социальной диагностики.

#### **Базовый уровень**

<p>Усвоение принципов проведения и организации практики применения утвержденных стандартных методов и технологий, позволяющих решать диагностические и коррекционно- развивающие задачи.</p>	<p>Владеет навыками диагностической и просветительской работы с личностью и группой.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел IV)</p>
--	--	------------------------	--------------------------

Знание основных закон и закономерностей организации различных видов психодиагностики, развития, коррекции и просвещения.	Владеет технологией психодиагностики, развития, коррекции и просвещения.		
<b>Повышенный уровень</b>			
Готов применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи.	Умеет создавать методики, апробировать методы, делать адекватные задачам выводы, генерировать практические рекомендации для детей, родителей и педагогов - воспитателей с учётом возрастных особенностей личности в диагностической и коррекционно- развивающей деятельности.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел IV)
Знание технологии построения и применения диагностической и коррекционно-развивающей деятельности.			
Умение анализировать и прогнозировать результаты диагностической и коррекционно- развивающей деятельности с учётом онтогенеза развития личности и специфики коллектива.	Умеет создавать методики, апробировать методы, делать адекватные задачам выводы, генерировать практические рекомендации для детей, родителей и педагогов - воспитателей с учётом возрастных особенностей личности в диагностической и коррекционно- развивающей деятельности.	Умеет создавать методики, апробировать методы, делать адекватные задачам выводы, генерировать практические рекомендации для детей, родителей и педагогов - воспитателей с учётом возрастных особенностей личности в диагностической и коррекционно- развивающей деятельности.	
<b>ПК-21. Способность выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами.</b>			
<b>Базовый уровень</b>			
Знает возрастные нормы развития детей, психолого-педагогические закономерности организации деятельности обучающихся, формы, методы и приёмы организации социально значимой деятельности детей.	Умеет проектировать систему общественно-полезной деятельности обучающихся, выбирать средства вовлечения детей в социально значимую значимую деятельность, опытом деятельность, умеет моделировать систему совместной деятельности учащихся Владеет навыками включения обучающихся в совместную социально разработки различных видов педагогических кейсов и организации их решения в социально значимой деятельности, социальном проектировании, способен провести мониторинг эффективности социально ценной деятельности обучающихся в системе своей профессиональной деятельности.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел II)
<b>Повышенный уровень</b>			

Знает возрастные нормы развития детей, психолого-педагогические закономерности организации деятельности обучающихся, формы, методы и приёмы организации социально значимой деятельности детей.	Умеет проектировать систему общественно-полезной деятельности обучающихся Владеет опытом разработки различных видов педагогических задач и организации их решения в социально значимой деятельности, социальном проектировании, развитии социальных инициатив.		
<b>ПК-22. Способность организовать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастными нормами их развития.</b>			
<b>Базовый уровень</b>			
Знать: возрастные нормы развития детей.  Уметь: выбирать средства вовлечения детей различного возраста в индивидуальную и совместную деятельность; Владеть: навыками включения обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность.	Учитывает возрастные нормы развития детей при организации их совместной и индивидуальной деятельности. Выбирает средства вовлечения детей различного возраста в индивидуальную и совместную деятельность; Включает обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность в соответствии со спецификой возрастных норм развития детей.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел II,IV)
<b>Повышенный уровень</b>			
Знать: закономерности возрастного развития детей.  Уметь: моделировать систему разновозрастного взаимодействия обучающихся. Владеть: навыками развития инициативы обучающихся по включению в индивидуальную и совместную деятельность.	Применяет знания о закономерностях возрастного развития детей при решении задач организации их индивидуальной и совместной деятельности, в том числе в разновозрастных группах; Моделирует систему совместной деятельности обучающихся в разновозрастном взаимодействии. Поддерживает инициативу обучающихся по включению в совместную деятельность в соответствии со спецификой возрастных норм развития детей	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел II, IV)
<b>ПК-23. Готовность применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи.</b>			
<b>Базовый уровень</b>			
Знает принципы диагностики развития человека и их характеристики.  Умеет проводить диагностику темпов и этапов развития, общения, деятельности детей дошкольного возраста. Владеет навыками подбора методов и методик диагностики детей дошкольного возраста.	Знает, называет и дает характеристику основным методам диагностики детей дошкольного возраста. Называет особенности диагностики общения и деятельности детей дошкольного возраста. Демонстрирует навыки отбора методов и методик диагностики в зависимости от поставленных задач и возраста детей.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел VI)
<b>Повышенный уровень</b>			

Знает принципы диагностики развития человека и их характеристики.  Умеет проводить диагностику и делать анализ психофизиологических явлений, темпов и этапов развития, общения, деятельности детей дошкольного возраста. Владеет навыками применения методов и методик диагностики детей дошкольного возраста.	Знает, называет и дает характеристику основным методам диагностики детей дошкольного возраста. Осознает соотношение данных методик и их результатов. Умеет осуществлять анализ результатов диагностики конкретного ребенка, выявлять причины полученных результатов и определять перспективы развития. Обладает навыками проведения диагностики готовности ребенка к школе и анализа ее результатов.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел VI)
---	--	-----------------	-------------------

ПК-24. Способность осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики.

#### **Базовый уровень**

Знать: -структуры и организации стандартных методов и технологий организации психологического наблюдения и психологической диагностики.  Уметь: - выбирать и применять методы первичной обработки информации по результатам психологической диагностики и наблюдений.  Владеть: - алгоритмами обработки и анализа диагностической информации.	Владеет технологией первичной обработки информации по результатам сбора результатов психологических наблюдений и диагностики.  Владеет технологией первичной обработки информации по результатам сбора результатов психологических наблюдений и диагностики.  Владеет навыками сбора результатов психологических наблюдений, диагностической информации.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел IV)
--	--	-----------------	-------------------

#### **Повышенный уровень**

Знать: - технологии построения и применения стратегии сбора информации по результатам психологической диагностики и наблюдений.  Уметь: - технологии построения и применения стратегии сбора информации по результатам психологической диагностики и наблюдений.  Владеть: -навыками проведения экспериментальной педагогической и психодиагностической работы	Готов применять утвержденные стандартные методы и технологии сбора и первичной обработки информации, позволяющие решать диагностические и аналитические задачи.  Умеет выстраивать стратегию сбора результатов психологических наблюдений и диагностики, владеет навыками первичной обработки диагностической информации, в том числе с использованием возможностей персонального компьютера и специализированных программ для обработки результатов психологических наблюдений и диагностики (SPSS, Statistica).	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел IV)
---	---	-----------------	-------------------

ПК-25. Способность к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий.

#### **Базовый уровень**

1.Осознает необходимость рефлексии способов и результатов своих действий.	1.Проявляет устойчивый интерес к исследованиям в области изучения рефлексии как профессионально-важного качества педагога-психолога.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел VI)
2.Описывает используемые способы рефлексии.	2.Регулярно использует рефлексивные приемы для анализа собственной профессиональной деятельности.		
3. Характеризует средства осуществления рефлексии.	3.Называет и описывает средства осуществления рефлексии.		

#### **Повышенный уровень**

Знать: основы оценки качества своих рефлексивных умений Уметь: разрабатывать план самоанализа деятельности; использовать эффективные средства самоанализа деятельности; видоизменять и интегрировать средства самообразования в соответствии с собственными профессиональными потребностями Владеть: опытом самостоятельного осуществления самоанализа собственной профессиональной деятельности; опытом самостоятельного целеполагания процесса собственного профессионального развития.	Обосновывает целесообразность составленного самостоятельно плана самоанализа деятельности; предлагает собственные варианты эффективных средств самоанализа деятельности; осуществляет процесс самостоятельного анализа собственной профессиональной деятельности; оценивает качество своих рефлексивных умений.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел VI)
--	---	-----------------	-------------------

ПК-26. Способность осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных) представителей по вопросам психического развития детей

#### **Базовый уровень**

Знает основные принципы, методы и формы организации взаимодействия. Умеет ставить цели организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей. Владеет способами организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей.	Называет принципы и основные формы организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей. Осознанно формулирует цели организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей. Называет основные способы организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел II,IV)
--	---	-----------------	----------------------

#### **Повышенный уровень**

<p>Знает принципы, методы и формы организации взаимодействия.</p> <p>Умеет ставить цели организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей.</p> <p>Владеет способами организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей.</p>	<p>Называет различные формы, методы и технологии взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей.</p> <p>Ставит цели и подбирает соответствующее содержание организации взаимодействия.</p> <p>Знает и умеет использовать в деятельности разнообразные и педагогически обоснованные способы взаимодействия.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел I,VI)</p>
<p>ПК-27. Способность эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей.</p>			
<p><b>Знать:</b>Характеризует основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики.</p>	<p><b>Раскрывает</b> содержание основных закономерностей возрастного развития, стадий и кризисов развития, социализации личности, индикаторов индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможных девиаций, а также основы их психодиагностики.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел VI)</p>
<p><b>Уметь:</b> Разрабатывает индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.</p> <p><b>Владеть:</b>Владеет опытом управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность</p>	<p><b>Обосновывает</b> целесообразность разработанных индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ личностными и возрастными особенностями обучающихся.</p> <p>Осуществляет самостоятельное управление учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел VI)</p>
<p>ПК-28. Способность выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка.</p>			
<p><b>Знать:</b> необходимость психологической готовности к профессиональной деятельности</p>	<p><b>Понимает</b> сущность и функции психологической готовности к профессиональной деятельности</p> <p><b>Применяет</b> средства формирования психологической готовности к профессиональной деятельности</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел I,VI)</p>

<p>Уметь: применять средства формирования психологической готовности к профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками самоанализа и самооценки психологической готовности к профессиональной деятельности.</p>	<p>Анализирует и оценивает компоненты и уровень своей психологической готовности к профессиональной деятельности в соответствии с критериями.</p>		
<b>Повышенный уровень</b>			
<p>Знать: средства формирования психологической готовности к профессиональной деятельности с учетом собственных профессиональных потребностей.</p>	<p>Предлагает и реализует собственные варианты формирования психологической готовности к профессиональной деятельности.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел I, II, VI)</p>
<p>Уметь: разрабатывать план формирования психологической готовности к профессиональной деятельности.</p>	<p>Обосновывает целесообразность составленного плана психологической подготовки к профессиональной деятельности</p>		
<p>Владеть: основами оценки качества собственного образовательного маршрута и прогноза будущей профессиональной карьеры</p>	<p>Оценивает качества собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры.</p>		
ПК-29. Способность формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности.			
<b>Базовый уровень</b>			
<p>Знает технологию формирования данной готовности.</p> <p>Умеет оценивать сформированность психологической готовности к профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет опытом собственного профессионального развития.</p>	<p>Знает методологию, способы и средства формирования научного аппарата исследования по молодежной тематике.</p> <p>Применять методологию, способы и средства научного исследования.</p> <p>Соотносит при формировании научного аппарата исследования по молодежной тематике целями, формами и методами.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел I)</p>
<b>Повышенный уровень</b>			
<p>Знать: Методы и приемы реализации теоретических знаний по экономике, правоведению, политологии, социологии, культурологии, психологии и педагогике в научно-исследовательской деятельности в истории социальной педагогики.</p>	<p>Формулирует свою точку зрения на имеющиеся описания методологии, способов и средств формирования научного аппарата исследования.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел I,VI)</p>
<p>Владеть: Опытом реализации методов и приемов применения теоретических знаний по экономике, правоведению, политологии, социологии,</p>	<p>Хронологически умеет обеспечить связь откорректированных описаний методологий.</p>		

<p>культурологии, психологии и педагогике в научно-исследовательской деятельности в истории социальной педагогики.</p> <p>Уметь: Обеспечивает связь откорректированных описаний методологии.</p>			
ПК-30 Готовность руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся			
<p>1. Знает основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий</p> <p>2. Характеризует теорию и методику организации проектно-исследовательской деятельности</p> <p>3. Выбирает способы включения учащихся в различные виды деятельности в соответствии с поставленными целями</p> <p>4. Рационально использует информационные ресурсы</p> <p>5. Владеет основами оценки результатов и процесса проектной деятельности обучающихся</p>	<p>1.1 Определяет виды и приемы педагогических технологий, используемых педагогом на занятиях</p> <p>2.1 Называет и описывает способы организации проектно-исследовательской деятельности</p> <p>3.1 Характеризует приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития</p> <p>3.2 Умеет вести диалог, выступать перед аудиторией, организовывать деятельность обучаемых</p> <p>4.1 Определяет источники информации, способы сбора и анализа, возможные формы презентации результатов проекта</p> <p>4.2 На основе анализа различных источников выдвигает гипотезы и их обосновывает, устанавливает причинно-следственные связи</p> <p>5.1 Оценивает качество результатов и процесса проектной деятельности</p>	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел VI)
<b>Базовый уровень</b>			
<p>1. Владеет приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий</p> <p>2. Разрабатывает индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося</p> <p>3. Владеет навыками организации самостоятельной исследовательской деятельности обучающихся</p> <p>4. Обладает опытом соотнесения теоретического материала с практикой</p>	<p>1.1 Предлагает собственные разработки форм учебных занятий, с использованием различных видов деятельности</p> <p>2.1 Обосновывает целесообразность составленного самостоятельно индивидуального образовательного маршрута конкретного обучающегося</p> <p>3.1 Обеспечивает учащемуся возможность самостоятельно ставить учебные цели, искать и использовать необходимые средства и способы их достижения, уметь контролировать и оценивать учебную деятельность и ее результаты</p> <p>3.2 Предлагает собственные приемы организации самостоятельной исследовательской деятельности обучающихся</p>	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел VI)

	4. Осуществляет интеграцию знаний из различных областей для решения проблематики выбранных проектов		
<b>ПК-31. Способность использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности.</b>			
<b>Базовый уровень</b>			
1.Осознает необходимость составления и использования профессиограмм для различных видов профессиональной деятельности. 2. Описывает технологию технологии составления и использования профессиограмм. 3. Характеризует средства применяемые для составления и использования профессиограмм. 4. Осуществляет поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках при использовании и составлении профессиограмм для различных видов профессиональной деятельности. 5. Использует электронные образовательные ресурсы в целях составления и использования профессиограмм.	1.1Участвует в научно-практических мероприятиях, осуществляемых профессиональным сообществом 1.2. Проявляет устойчивый интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам. 2. Использует технологию целеполагания в процессе обучения. 3. Называет и описывает средства осуществления самоорганизации и самообразования. 4. Составляет перечень информационных ресурсов для решения конкретной профессиональной задачи. 5. Является активным пользователем электронных образовательных ресурсов.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел VI)
<b>Повышенный уровень</b>			
1.Разрабатывает план составления и использования профессиограмм. 2.Видоизменяет и интегрирует средства составления и использования профессиограмм в соответствие профессиональными потребностями. 3.Обладает опытом самостоятельного составления и использования профессиограмм в процессе профессиональной деятельности. 4.Владеет основами оценки качества использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности.	1. Обосновывает целесообразность составленного самостоятельно плана с разработки и использования профессиограмм. 2. Предлагает собственные варианты средств составления и использования профессиограмм в соответствии с профессиональными потребностями. 3. Осуществляет самостоятельное целеполагание процесса составления и использования профессиограмм. 4. Оценивает качество разработки и использования профессиограмм.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел IV, VI)
<b>ПК-32. Способность проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся.</b>			
<b>Базовый уровень</b>			
Знает основные особенности создания условий для личностного роста и повышения уровня информированности о различных аспектах мира профессионального труда	Воспроизводит перечень принципов психодиагностики профессиональных интересов, поясняет их значение; знает методы психодиагностики профессиональных интересов, понимает необходимость использования надежного и валидного инструментария	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел II)

<p>Знает роль психологических особенностей человека в трудовой деятельности</p> <p>Знает принципы и методы индивидуальной и групповой психологической диагностики профессиональных интересов и склонностей. Выделяет приоритетные для различных профессиональных сфер психологические особенности личности, осознает ограничения самореализации личности в той или иной профессиональной сфере в соответствии с некоторыми психологическими особенностями. Знает, сопоставляет, интегрирует различные классификации профессий; может соотнести виды трудовой деятельности с соответствующей им профессиональной сферой</p> <p>Знает технологию консультационной работы и может на её основе разрабатывать сценарии консультационного процесса в соответствии с результатами психодиагностического исследования.</p>	<p>Умеет ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности;</p> <p>Умеет проводить индивидуальные и групповые консультации по выбору профессии с использованием современных психодиагностических методик;</p> <p>Владеет способами комплексно проектировать, организовывать и внедрять систему мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в мире профессий</p> <p>Проектирует, организует и внедряет систему профориентационных мероприятий для обучающихся различного возраста и уровня образования.</p>		
<b>Повышенный уровень</b>			
<p>Знает активизирующие методы профориентационной работы с детьми и подростками; знает основные факторы, влияющие на выбор профессии. Знает сущность, содержание и методы взаимодействия с различными субъектами профориентационной работы, применяет их для организации конструктивного взаимодействия. Понимает значение активизирующих методов в процессе организации профориентационной работы, может их выбирать в соответствии с возрастом и уровнем образования консультируемых</p> <p>Понимает значение индивидуальных, социальных и субкультурных факторов в профессиональном выборе человека, способен определять их иерархию в каждом конкретном случае.</p>	<p>Проектирует, организует и внедряет систему мероприятий ориентации детей и подростков в мире профессий, предлагает субъектно-ориентированные способы соотнесения индивидуальных особенностей личности с требованиями профессии. Умеет конструктивно взаимодействовать с педагогами, классными руководителями и представителями администрации в вопросах профориентационной работы</p> <p>Владеет способами комплексно проектировать, организовывать и внедрять систему мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в мире профессий, а также соотнести свои индивидуальные особенности с требованиями, которые предъявляют профессии.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел II)</p>
<b>Требования к проведению промежуточной аттестации по дисциплине:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение программы практики</li> <li>2. Выполнение индивидуальных заданий</li> <li>3. Предоставление дневника в течении двух недель после практики на кафедру СП и ОРМ</li> <li>4. Оформление отчета по практике и предоставление в течении двух недель после практики на кафедру СП и ОРМ</li> </ol>			

5. Выступление с отчетом на заключительной конференции.

**Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:**

**«отлично»**

Умеет выявлять социальные и правовые проблемы обучающихся детей и принимать компетентные решения по их разрешению; разрабатывать и реализовать целевые индивидуальные программы для обучающихся социально-педагогической направленности.  
 Может обосновать выбор методики для диагностики особенностей развития личности, нарушений возрастного развития, проблем социализации и адаптации ребенка.  
 Владеет навыками диагностической и просветительской работы с личностью и группой.  
 Умеет создавать методики, апробировать методы, делать адекватные задачам выводы, генерировать практические рекомендации для детей, родителей и педагогов - воспитателей с учётом возрастных особенностей личности в диагностической и коррекционно- развивающей деятельности.  
 Учитывает возрастные нормы развития детей при организации их совместной и индивидуальной деятельности.  
 Включает обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность в соответствии со спецификой возрастных норм развития детей.  
 Обосновывает целесообразность составленного самостоятельно плана самоанализа деятельности; предлагает собственные варианты эффективных средств самоанализа деятельности; осуществляет процесс самостоятельного анализа собственной профессиональной деятельности; оценивает качество своих рефлексивных умений.  
 Знает и умеет использовать в деятельности разнообразные и педагогически обоснованные способы взаимодействия.  
 Осуществляет самостоятельное управление учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность.  
 Самостоятельно применяет методологию, способы и средства научного исследования.  
 Правильно определяет виды и приемы педагогических технологий, используемых педагогом на занятии  
 Умеет грамотно вести диалог, выступать перед аудиторией, организовывать деятельность обучаемых  
 Самостоятельно на основе анализа различных источников выдвигает гипотезы и их обосновывает, устанавливает причинно-следственные связи  
 Обосновывает целесообразность составленного самостоятельно индивидуального образовательного маршрута конкретного обучающегося  
 Правильно называет и описывает средства осуществления самоорганизации и самообразования.  
 Осуществляет самостоятельное целеполагание процесса составления и использования профессиограмм.  
 Умеет ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности;  
 Самостоятельно проектирует, организует и внедряет систему мероприятий ориентации детей и подростков в мире профессий, предлагает субъектно-ориентированные способы соотнесения индивидуальных особенностей личности с требованиями профессии. Умеет конструктивно взаимодействовать с педагогами, классными руководителями и представителями администрации в вопросах профориентационной работы.

«хорошо»	<p>Умеет выявлять социальные и правовые проблемы обучающихся детей и принимать компетентные решения по их разрешению; разрабатывать и реализовать целевые индивидуальные программы для обучающихся социально-педагогической направленности.</p> <p>Может обосновать выбор методики для диагностики особенностей развития личности, нарушений возрастного развития, проблем социализации и адаптации ребенка.</p> <p>Владеет навыками диагностической и просветительской работы с личностью и группой.</p> <p>Умеет делать точные задачи выводы, генерировать практические рекомендации для детей, родителей и педагогов - воспитателей с учётом возрастных особенностей личности в диагностической и коррекционно- развивающей деятельности с помощью руководителя.</p> <p>Учитывает возрастные нормы развития детей при организации их совместной и индивидуальной деятельности.</p> <p>Включает обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность в соответствии со спецификой возрастных норм развития детей.</p> <p>Не всегда точно обосновывает целесообразность составленного самостоятельно плана самоанализа деятельности; предлагает собственные варианты эффективных средств самоанализа деятельности; осуществляет процесс самостоятельного анализа собственной профессиональной деятельности; оценивает качество своих рефлексивных умений.</p> <p>Знает и умеет использовать в деятельности разнообразные и педагогически обоснованные способы взаимодействия.</p> <p>Осуществляет управление учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность с помощью руководителя</p> <p>С помощью руководителя применяет методологию, способы и средства научного исследования.</p> <p>Не всегда верно определяет виды и приемы педагогических технологий, используемых педагогом на занятии</p> <p>Не всегда уверенно ведет диалог, выступать перед аудиторией, организовывать деятельность обучаемых</p> <p>С помощью руководителя на основе анализа различных источников выдвигает гипотезы и их обосновывает, устанавливает причинно-следственные связи</p> <p>Обосновывает целесообразность составленного самостоятельно индивидуального образовательного маршрута конкретного обучающегося</p> <p>Не всегда точно называет и описывает средства осуществления самоорганизации и самообразования.</p> <p>Осуществляет целеполагание процесса составления и использования профессиограмм.</p> <p>Умеет ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности;</p> <p>Самостоятельно проектирует, организует и внедряет систему мероприятий ориентации детей и подростков в мире профессий, предлагает субъектно-ориентированные способы соотнесения индивидуальных особенностей личности с требованиями профессии. Умеет конструктивно взаимодействовать с педагогами, классными руководителями и представителями администрации в вопросах профориентационной работы.</p>
----------	--

«удовлетворительно»	<p>Умеет выявлять социальные и правовые проблемы обучающихся детей и принимать компетентные решения по их разрешению; разрабатывать и реализовать целевые индивидуальные программы для обучающихся социально-педагогической направленности.</p> <p>Может обосновать выбор методики для диагностики особенностей развития личности, нарушений возрастного развития, проблем социализации и адаптации ребенка .</p> <p>Владеет навыками диагностической и просветительской работы с личностью и группой.</p> <p>Умеет делать не всегда точные задачи выводы, генерировать практические рекомендации для детей, родителей и педагогов - воспитателей с учётом возрастных особенностей личности в диагностической и коррекционно-развивающей деятельности с помощью руководителя.</p> <p>Не всегда точно учитывает возрастные нормы развития детей при организации их совместной и индивидуальной деятельности.</p> <p>С помощью руководителя включает обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность в соответствии со спецификой возрастных норм развития детей.</p> <p>Не всегда точно обосновывает целесообразность составленного самостоятельно плана самоанализа деятельности; предлагает собственные варианты эффективных средств самоанализа деятельности; осуществляет процесс самостоятельного анализа собственной профессиональной деятельности; оценивает качество своих рефлексивных умений.</p> <p>Знает и умеет использовать в деятельности разнообразные и педагогически обоснованные способы взаимодействия.</p> <p>С помощью руководителя применяет методологию, способы и средства научного исследования.</p> <p>Не всегда верно определяет виды и приемы педагогических технологий, используемых педагогом на занятии</p> <p>Умеет вести диалог, выступать перед аудиторией, организовывать деятельность обучаемых</p> <p>С помощью руководителя на основе анализа различных источников выдвигает гипотезы и их обосновывает, устанавливает причинно-следственные связи</p> <p>Обосновывает целесообразность составленного самостоятельно индивидуального образовательного маршрута конкретного обучающегося</p> <p>Не всегда точно называет и описывает средства осуществления самоорганизации и самообразования.</p> <p>Осуществляет целеполагание процесса составления и использования профессиограмм.</p> <p>Умеет ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности;</p> <p>Самостоятельно проектирует, организует и внедряет систему мероприятий ориентации детей и подростков в мире профессий, предлагает субъектно-ориентированные способы соотнесения индивидуальных особенностей личности с требованиями профессии. Умеет конструктивно взаимодействовать с педагогами, классными руководителями и представителями администрации в вопросах профориентационной работы.</p>
«неудовлетворительно»	<p>Не умеет выявлять социальные и правовые проблемы обучающихся детей и принимать компетентные решения по их разрешению; разрабатывать и реализовать целевые индивидуальные программы для обучающихся социально-педагогической направленности.</p>

	<p>Не может обосновать выбор методики для диагностики особенностей развития личности, нарушений возрастного развития, проблем социализации и адаптации ребенка. Не владеет навыками диагностической и просветительской работы с личностью и группой.</p> <p>Не умеет делать не всегда точные задачи выводы, генерировать практические рекомендации для детей, родителей и педагогов - воспитателей с учётом возрастных особенностей личности в диагностической и коррекционно-развивающей деятельности с помощью руководителя.</p> <p>Не точно учитывает возрастные нормы развития детей при организации их совместной и индивидуальной деятельности.</p> <p>С помощью руководителя включает обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность в соответствии со спецификой возрастных норм развития детей.</p> <p>Не точно обосновывает целесообразность составленного самостоятельно плана самоанализа деятельности; предлагает собственные варианты эффективных средств самоанализа деятельности; осуществляет процесс самостоятельного анализа собственной профессиональной деятельности; оценивает качество своих рефлексивных умений.</p> <p>Не знает и не умеет использовать в деятельности разнообразные и педагогически обоснованные способы взаимодействия.</p> <p>Неверно определяет виды и приемы педагогических технологий, используемых педагогом на занятии</p> <p>Не умеет вести диалог, выступать перед аудиторией, организовывать деятельность обучаемых</p> <p>Не обосновывает целесообразность составленного самостоятельно индивидуального образовательного маршрута конкретного обучающегося</p> <p>Не точно называет и описывает средства осуществления самоорганизации и самообразования.</p> <p>Не осуществляет целеполагание процесса составления и использования профессиограмм.</p> <p>Не ориентируется в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности;</p> <p>Не проектирует, организует и внедряет систему мероприятий ориентации детей и подростков в мире профессий, предлагает субъектно-ориентированные способы соотнесения индивидуальных особенностей личности с требованиями профессии. Не умеет конструктивно взаимодействовать с педагогами, классными руководителями и представителями администрации в вопросах профориентационной работы.</p>
--	---

## **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики**

### **а) основная литература:**

1. Классному руководителю. Пособие для педагогов. Учебное пособие. [Текст]/ Под ред. М.И. Рожкова - М.: Изд-во «Владос», 1999.
2. Теория и методика воспитания: методические рекомендации [Текст]/ Под ред. Л.В. Байбординой, В.В. Белкиной. Ярославль, 2006.
3. Урунтаева Г. А. Диагностика психологических особенностей дошкольника: практикум для студ. сред. и высш. пед. учеб. заведений и работников дошк. учреждений. / Г. А. Урунтаева; Г. А. Урунтаева - 2-е изд., стер. - М.: Академия, 1999. - 93,[3] с. (5 экз)
4. Щуркова, Н. Е. Профессиональное мастерство классного руководителя [Текст] / Н. Е. Щуркова. – М. : Айрис-пресс, 2007.

### **б) дополнительная литература:**

1. Анастази А., Урбина С. Психологическое тестирование. СПб, 2003.
2. Ахинов Г.А. Социальная политика : учебное пособие / Г. А. Ахинов. - М. : ИНФРА-М, 2010. - 272 с.
3. Бурлачук Л.Ф. Психодиагностика: учебник. М., 2006
4. Глуханюк Н.С. Практикум по психодиагностике. М..МПСИ, 2005
5. Психологическая диагностика. Под ред. К.М.Гуревича. М.. МПСИ, 2001
6. Психология семейных отношений с основами семейного консультирования. / Под ред. Силяевой Е.Г. – М., 2002.
7. Ратанова Т.А., Шляхта Н.Ф. Психодиагностические методы исследования личности. М.. МПСИ, 2000
8. Рожков М. И., Макеева Т.В. Социально-педагогическая деятельность: учебно-методическое пособие / М. И. Рожков, Т. В. Макеева. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ им. К. Д. Ушинского, 2009. – 288 с.

### **в) ресурсы сети «Интернет» (современные профессиональные базы данных)**

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов;
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>)
3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.
4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru))
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
7. Научная педагогическая электронная библиотека <http://elib.gnpbu.ru/>

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации производственной практики руководителями от университета и руководителем от организации могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;

- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

#### **Информационные технологии**

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

#### **Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

6. Microsoft Windows
7. Microsoft Office
8. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
9. ЭПС «Система Гарант-Максимум»
10. ЭПС «Консультант Плюс»

### **12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель, набор демонстрационного оборудования (ЖК телевизор, средства звукоспроизведения, персональный компьютер), доска меловая.	Microsoft Windows, номер лицензии 69207528; Microsoft Office, номер лицензии 69207528; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, номер лицензии 1FB6-180215-114440-5-110.
Помещение для самостоятельной работы (Ресурсный центр факультета)	Специализированная мебель, персональные компьютеры (в комплекте мониторы) – 12 шт., набор демонстрационного оборудования (мультимедийный проектор, средства звукоспроизведения, электронная доска, Телевизор ЖК, доска маркерная), выход в Интернет, доступ в электронную образовательную среду университета	Microsoft Windows, номер лицензии 69582054; Microsoft Office, номер лицензии 69582054; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, номер лицензии 1FB6-180215-114440-5-110.

### **13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики**

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 216 часов (2 курс), 162 часа (3 курс), 162 часа (4 курс). В процессе самостоятельной работы обучающиеся заполняют соответствующую документацию для отчета.

Примерный перечень вопросов на итоговой конференции:

- 12) Наименование организации?
- 13) Цели организации, структура, атмосфера в организации?
- 14) Посещение мероприятий, занятий?
- 15) Методические приемы (технологии), используемые при разработке и реализации проекта, мероприятия и др.
- 16) Основные цели и задачи, формулируемые в проектах, основные группы молодежи, на которые направлена работа в рамках данных проектов (мероприятий).
- 17) Удовлетворенность молодежи (отдельных групп молодежи, на которые направлены данные проекты) ходом или итогами их реализации (на основе опроса).
- 18) Удовлетворенность организаторов работы с молодежью в рамках конкретных проектов условиями разработки и реализации проектов (на основе опроса).
- 19) Основные результаты, достигнутые в рамках проектов.
- 20) Перспективы работы в рамках данных проектов.
- 21) Этапы проведения исследования: выборка, приемы и способы установления контакта с исследуемыми, с помощью чего фиксировались результаты?
- 22) Возникшие трудности при прохождении практики?

## **14. Методические рекомендации**

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

**В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:**

- общая характеристика места прохождения практики: специализация организации (предприятия) и подразделения (департамента, управления, отдела, цеха), тип организации (тип производства).

**Раздел I. Общая характеристика (изучение) организации**

Наименования организаций.
---------------------------

Структура организаций.
------------------------

<b>Цель организации</b>
<b>Режим работы.</b>
Особенности работы данной организации (учреждения) и его коллектива.
Описание основных категорий клиентов учреждения.
Основные пункты документов организации «Устав организации» («Положением об учреждении»), «Планом работы...», «Программами развития», и др., должностная инструкция специалиста по организации работы с молодежью.

Описание базы практики проводится в соответствии с нижеперечисленными пунктами:

-изучение внутренней атмосферы учреждения: обратить внимание на внешний вид помещений, где располагается организация, их функциональность, материальную базу, оснащенность кабинетов техническими средствами, специальной техникой и т.д.

-беседа с руководителями организации (учреждения) о состоянии работы с молодежью на современном этапе и перспективах ее развития, приоритетных направлениях работы.

-знакомство с системой организации работы с молодежью, режимом работы, особенностями работы данной организации (учреждения) и его коллектива.

-знакомство с «Уставом организации» («Положением об учреждении»), «Планом работы...», «Программами развития», и др.

### **Раздел II. Вопросник для проведения беседы с педагогом-психологом**

1. Наличие в учреждении педагога-психолога: (ФИО, должность, стаж, образование)

2. Перечень рабочей документации педагога-психолога

3. Основные направления деятельности педагога-психолога в школе

4. ...

8. Наиболее результативные формы работы с обучающимися, родителями, педагогами

9. Участие учреждения в районных и городских мероприятиях (какие формы участия).

### **Раздел III. Схема анализа психолого-педагогического мероприятия**

1. Общие сведения: дата проведения, место проведения, форма работы, участники мероприятия, цели и задачи мероприятия.

2. Анализ подготовки мероприятия.

Кто был инициатором проведения данного мероприятия.

Как оно готовилось: как обеспечивалась активность участников?

Удалось ли в подготовительный период вызвать у школьников понимание необходимости, значимости предстоящей работы, сформировать положительное эмоциональное отношение к ней?

3. Ход мероприятия.

Актуальность, своевременность проведения мероприятия.

Эмоциональные состояния участников, возникшие в процессе его проведения, эффективность действий социального педагога по их регулированию.

Активность участников во всех этапах проведения мероприятия. Их удовлетворенность мероприятием.

4. Общая оценка.

Насколько удалось достигнуть поставленных целей?

Причина успехов, неудач, ошибок и пути их ликвидации.

### **Раздел IV. Психологическая характеристика личности**

#### **Характеристика**

**Ученика** \_\_\_\_\_

**Школа** \_\_\_\_\_ **класс** \_\_\_\_\_ **учебный год** \_\_\_\_\_

1. Общие сведения о школьнике: возраст, состояние здоровья, принадлежность к каким-либо организациям, увлечения, склонности и др.

2. Характеристика условий семейного воспитания школьника: культурно-бытовые условия в семье, особенности внутрисемейных отношений, отношение к ученику в семье, забота о его воспитании.

3. Характеристика классного коллектива, членом которого является школьник.

4. Социометрическое исследование: актив класса, особенности отношений между учащимися. Здесь же следует охарактеризовать общую успеваемость и дисциплинированность класса, его отношение к общественной работе и трудовым обязанностям, сложившиеся традиции детского коллектива.

5. Отношение школьника к коллективу: потребность быть членом коллектива, считаться с его мнением, бороться за его честь, авторитет ученика в классе, его общительность и понимание им других людей, отношение к отрицательным явлениям в школьном коллективе.

6. Направленность личности: личная, общественная, деловая. Характеристика осознанных мотивов: интересы, их глубина, широта, устойчивость, действенность, наиболее ярко выраженные познавательные интересы; взгляды и убеждения; единство сознания и поведения; стремления школьника, его намерения, мечты, идеалы.

7. Уровень притязаний: заниженный, адекватный, завышенный; соотношение самооценки и уровня притязаний; отношение школьника к самовоспитанию и его проявление в разных видах деятельности.

8. Ученик в различных видах деятельности:

a) Отношение к учению – выполняет работу (недобросовестно, учится с интересом (без интереса), (не) желает учиться, успеваемость, дисциплинированность, степень сформированности учебных навыков.

b) Отношение к трудовой деятельности: (не) сознательное, (не) добросовестное, (не) сформированы трудовые навыки.

c) Общественная активность школьника.

d) Профессиональная ориентация и выбор профессии.

9. Характеристика познавательной деятельности:

a) Особенности восприятия, степень наблюдательности.

b) Особенности памяти, основной тип памяти, способы запоминания.

c) Характеристика внимания: устойчивость, переключаемость, распределение, рассеянность и другие особенности.

d) Особенности воображения, соотношение творческого и воссоздающего воображения в процессах деятельности.

e) Мышление, степень развития образного и абстрактного мышления, систематичность и критичность мышления, уровень развития логичности мышления, последовательность и доказательность в изложении собственных мыслей, умение рассуждать и делать выводы, самостоятельность в суждениях и выводах.

f) Степень развития устной и письменной речи, богатство словаря, умение выражать мысли в устной и письменной речи.

10. Особенности эмоционально-волевой сферы: характер эмоциональной реакции на педагогическое воздействие, развитость чувств (моральных, интеллектуальных, этических), их глубина и устойчивость, степень эмоциональной возбудимости школьника, быстрота протекания и смены эмоций, внешняя выраженность эмоциональных переживаний, эмоциональная устойчивость в напряженной обстановке и при неудачах, умение сдерживать эмоциональные переживания и изменять их. Волевые особенности личности: целеустремленность, самостоятельность, инициативность, решительность, настойчивость, самообладание.

11. Способности: общие и специальные способности, наиболее выделяющиеся из них, степень их развитости.

12. Темперамент. Проявление некоторых особенностей, свойственных определенному типу высшей нервной деятельности: сила, уравновешенность, подвижность.

Проявление некоторых свойств темперамента: сензитивности, экстра- и интравертированности, регидности, импульсивности и т.д.

13. Характер. Черты характера, проявляющиеся в отношении к учению (прилежание, активность, дисциплинированность и др.), к классу и школе (переживание успехов и неуспехов своего класса и школы, борьба за честь класса и школы, отношение к мероприятиям), к общественным обязанностям и поручениям, к труду, к товарищам, к взрослым, к вещам, к самому себе.

14. В отчете, предоставляемом студентом-практикантом, должно быть не менее пяти самостоятельных психологических исследований, связанных с различными аспектами личности учащегося (выбор соответствующего пункта студент делает самостоятельно).

#### **Раздел VI. Решение проблемной ситуации.**

1. Осознание условий и требований ситуации. На этом этапе происходит усвоение и проработка отдельных элементов условия, припоминание необходимых знаний, сопоставление условия ситуации с актуализированными знаниями и опытом. 2. Поиск решения проблемной ситуации. На этом этапе происходит установление зависимости между данными и искомыми. Заканчивается второй этап фиксированием определенного плана решения, подвергнутого корректировке на основе предварительной прикидки, сопоставления с условием ситуации. Осуществление плана решения, его оформление и запись результата. 4. Проверка. Изучение найденного решения: анализ ответа; поиск путей рационализации решения; исследование общих и частных случаев; выявление существенного в решении, потенциально полезного для решения других ситуаций; включение нового в систему знаний. Этот этап решения проблемной ситуации подразумевает проверку правильности полученного результата и анализ деятельности по его достижению.

По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

- характеристика основных направлений деятельности организации (предприятия) и реализуемых проектов;

- характеристика выполненных заданий;
- материалы по разделам
- выводы и рекомендации о прохождении практики.
- отчет брошюруется в папку.

#### **Дневник прохождения практики**

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

##### **2. Дневник содержит:**

- информацию о месте и сроках прохождения практики;
- календарный график прохождения практики;
- наименование подразделений, где проходила практика;
- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;
- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
- список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);
- замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

#### **Схема доклада о результатах практики на отчетной конференции**

1. Рассказ об образовательном учреждении, в котором проходили практику, специалисте, руководившем практикой.
2. Рассказ о содержании практики.
3. Самоанализ по итогам практики: чему научились во время практики, каких успехов достигли во время практики, с какими трудностями столкнулись?

## **15. Организация практики на заочном отделении**

Требования к организации практики на заочном отделении совпадают с требованиями на очном отделении.

## **16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Подготовка и реализация программ практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом рекомендаций, содержащихся в соответствующих заключениях медицинских экспертиз с учетом рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики подбираются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера заданий по практике. На базе практики назначается сопровождающий. Сопровождающий организует процесс практики, организует персональное сопровождение в учреждении. Совместно с обучающимся-инвалидом распределяет и оценивает имеющиеся ресурсы всех видов для реализации поставленных целей.

## **Приложение 1**

### **Министерство образования и науки Российской Федерации ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»**

**Факультет социального управления**

**Кафедра социальной педагогики и ОРМ**

**Направление подготовки:** \_\_\_\_\_

**Профиль подготовки:** \_\_\_\_\_

**Форма обучения** \_\_\_\_\_

**Курс** \_\_\_\_\_

**Группа** \_\_\_\_\_

#### **ДНЕВНИК**

**прохождения производственной практики  
способ проведения практики: стационарная, выездная  
форма проведения практики: дискретная по периодам**

**на**

**(в)** \_\_\_\_\_

**(наименование организации)**

**с** \_\_\_\_\_ **по** \_\_\_\_\_

**(указать дату)**

**(указать дату)**

**Студент** \_\_\_\_\_

**(инициалы и фамилия)**

**(подпись)**

**Руководитель практики**

**от организации**

\_\_\_\_\_ **МП** \_\_\_\_\_

**(должность)**

**(место печати)**

**(подпись)**

**(И.О.Фамилия)**

**Ярославль-20** \_\_\_\_\_

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет  
им. К.Д. Ушинского»  
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.  
**НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ №\_\_\_\_\_**

Выдано студенту \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

направленному в

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(пункт назначения)

для прохождения *производственной* практики по

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

срок проведения практики «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Основание: Приказ №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики:

## ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:

Убыл из \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_\_\_ г.  
Печать Подпись

Прибыл \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_\_\_ г.  
Печать Подпись

Прибыл \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_\_\_ г.  
Печать Подпись

Убыл из \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_\_\_ г.  
Печать Подпись

Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.

## I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент \_\_\_\_\_  
курса факультета \_\_\_\_\_  
специальность / направление подготовки, профиль (профили) \_\_\_\_\_

направляется для прохождения *производственной практики* в:

---

---

Объем практики составляет \_\_\_\_\_ зачетных единиц.

Сроки практики: с «\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

Студент обязан представить дневник, *отчет о прохождении практики, собранный материал для написания курсовой квалификационной работы* до «\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до «\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

М.П.

Руководитель практики

«\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г

## **II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Студент \_\_\_\_\_  
прибыл на производственную практику в профильную организацию:

«      » 20 Г

Профильная организация расположена по адресу:

Проходит практику в качестве \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_ с « \_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.

Студент закончил прохождение практики «\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

М.П. Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

« » 20 Г.

### **III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

<b>Характер инструктажа</b>	<b>Дата</b>	<b>Кто проводил инструктаж</b>	<b>Подпись студента</b>
<b>Вводный инструктаж</b>			
<b>Повторный инструктаж на рабочем месте</b>			

Руководитель практики от ЯГПУ:

(ФИО, подпись)  
(Должность)

Руководитель практики от  
профильной организации:

(ФИО, подпись)  
(Должность)

Студент \_\_\_\_\_ *(ФИО)* \_\_\_\_\_ *(подпись)*

#### **IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ**

12. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.
13. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.
14. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.
15. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
16. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.
17. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.
18. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.
19. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.
20. Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от ЯГПУ и от профильной организации.
21. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подпись и печать характеристику.
22. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

## **VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ**

### **4) Руководитель практики от ЯГПУ:**

- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- 1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- 1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- 1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

### **5) Руководитель практики от профильной организации:**

- 2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- 2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;
- 2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- 2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

**6) При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.**

## VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент: \_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_

(Фамилия ИО)

(номер группы, курс)

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование темы или работы (вид работ)	Кол-во рабочих дней	Сроки исполнения (Дата)	Отметка о выполнении

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

## VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

(вид практики)

**Студенту:** \_\_\_\_\_ **Группа:** \_\_\_\_\_  
(Фамилия ИО) (группа, курс)

**Направление подготовки:** \_\_\_\_\_

**Профиль подготовки:** \_\_\_\_\_

**Место прохождения практики:** \_\_\_\_\_  
(Полное наименование организации, местонахождение)

<b>Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики):</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Планируемые результаты</b>
Ознакомление.....;		
изучение .....		
формирование навыков практической работы .....		
рассмотрение .....		
определение .....		
оценка .....		
выявление .....		
разработка мероприятий .....		
.....		

**Продолжительность практики:** \_\_\_\_\_ недели

**Сроки прохождения практики:** с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

«Согласовано» -

М.П. Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

## **VIII. ДНЕВНИК**

**прохождения** \_\_\_\_\_ **практики**  
(вид практики)

## **ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Дата	Характер замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя

## IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
курса \_\_\_\_\_ факультета направления  
\_\_\_\_\_, проходившего производственную практику  
в \_\_\_\_\_

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ года

**1. Общая оценка:**

№	Оцениваемая характеристика	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике				
4	Инициативность				
5	Оценка трудовой дисциплины				
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				

**2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:**

---

---

---

**3. Отношение студента к работе, дисциплинированность:**

---

---

---

**4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:**

---

---

---

**5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно):** \_\_\_\_\_

---

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения \_\_\_\_\_ практики в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(указать дату) (указать дату)  
студент (ка) \_\_\_\_\_ проявил(а) себя как \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке

*(перечень разработанных вопросов)*

Предоставленный отчет о прохождении \_\_\_\_\_ практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на \_\_\_\_\_  
(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

## Руководитель практики от организации

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ  
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ  
И ПЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ  
(с учетом уровня сформированности компетенций)**

Код компетенции	Сформирована	Частично сформирована	Не сформирована
<b>ПК-15</b>			
<b>ПК-16</b>			
<b>ПК-17</b>			
<b>ПК-18</b>			
<b>ПК-19</b>			
<b>ПК-20</b>			
<b>ПК-21</b>			
<b>ПК-22</b>			
<b>ПК-23</b>			
<b>ПК-24</b>			
<b>ПК-25</b>			
<b>ПК-26</b>			
<b>ПК-27</b>			
<b>ПК-28</b>			
<b>ПК-29</b>			
<b>ПК-30</b>			
<b>ПК-31</b>			
<b>ПК-32</b>			

Заключение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## **КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ**

### **1. Перед выездом на практику необходимо:**

- 1.4. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.5. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.6. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
  - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
  - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
  - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
  - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:**

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **3. Обязанности студента в период практики:**

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

### **4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:**

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

## **Приложение 2**

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический**  
**университет им. К.Д. Ушинского»**

**Факультет социального управления**

**Кафедра социальной педагогики и организации работы с молодежью**

**Направление подготовки:** \_\_\_\_\_

**Профиль подготовки:** \_\_\_\_\_

### **ОТЧЕТ**

о прохождении производственной практики  
(практика по получению профессиональных умений  
и опыта профессиональной деятельности)

*(наименование практики)*

---

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения, группа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование организации в соответствии с  
уставом)

**Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского**

---

*(ученая степень, звание, должность)*

*(подпись)*

*(И.О. Фамилия)*

---

**Ярославль – 20\_\_\_\_**

## **Оформление отчета о прохождении производственной практики**

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня  
\_\_\_\_\_ (указывается вид) практики.

Кафедрой \_\_\_\_\_ рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.
2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Кол-во часов</b>
<b>1. Подготовительный этап</b>		
1.1.		
1.2		
и т.д.		
<b>2. Начальный этап</b>		
2.1.		
2.2		
и т.д.		
<b>3. Основной (экспериментальный) этап</b>		
3.1.		
и т.д.		
<b>4. Заключительный этап</b>		
4.1.		

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Кол-во часов</b>
и т.д.		
	Итого:	

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы производственной практики.

#### **Раздел I. Общая характеристика (изучение) организации:**

Наименования организации.

Структура организации.

Цель организации

Режим работы.

Особенности работы данной организации (учреждения) и его коллектива.

Описание основных категорий клиентов учреждения.

Основные пункты документов организации «Устав организации» («Положением об учреждении»), «Планом работы...», «Программами развития», и др., должностная инструкция специалиста по организации работы с молодежью.

#### **Раздел II. Вопросник для проведения беседы с педагогом-психологом**

1. Наличие в учреждении педагога-психолога: (ФИО, должность, стаж, образование)

#### **Раздел III. Схема анализа психолого-педагогического мероприятия**

1. Общие сведения: дата проведения, место проведения, форма работы, участники мероприятия, цели и задачи мероприятия.

#### **Раздел IV. Психологическая характеристика личности**

Характеристика

Ученика \_\_\_\_\_

Школа \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ учебный год \_\_\_\_\_

#### **Раздел VI. Решение проблемной ситуации.**

Осознание условий и требований ситуации. На этом этапе происходит усвоение и проработка отдельных элементов условия, припомнание необходимых знаний, сопоставление условия ситуации с актуализированными знаниями и опытом. 2. Поиск решения проблемной ситуации.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения практики.

#### **4. ЛИТЕРАТУРА**

## 5. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»**

**У Т В Е Р Ж Д А Ў**

Проректор по учебной работе

В.П. Завойстый

«\_\_\_\_\_» 2018 г.

**Программа производственной практики**

**Наименование практики:  
Б2.В.03(П) Педагогическая**

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная

**Форма проведения практики:** дискретно по периодам

Рекомендуется для направления подготовки:  
44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
(профиль «Психология и социальная педагогика»)

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

**Разработчики:**

ст.преподаватель  
кафедры СП и ОРМ

В.Б. Токарева

**Утверждено на заседании кафедры  
социальной педагогики и ОРМ  
10 января 2018.  
Протокол № 9**

Зав. кафедрой

И.Ю.Тарханова

## **1. Цели практики:**

**Целью производственной практики:** изучение особенностей социально-педагогической и социально-психологической работы с группой

## **2. Задачи практики:**

Задачами практики являются:

- формирование опыта работы в качестве социального педагога;
- развитие компетенций в сфере социально-психологической диагностики и социально-педагогического сопровождения групп.

- развитие у студентов представлений о работе современного образовательного учреждения (о специфике образовательных программ, о направлениях деятельности педагогического коллектива, о функциональных обязанностях представителей администрации и педагогического коллектива, о традициях и инновациях в организации работы);

- развитие у студентов интереса к профессиональной педагогической деятельности, творческого отношения к педагогической работе;

## **3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):**

Практика включена в вариативную часть ОП.

Производственная практика включена в базовую часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями: ОК-7 – способностью к самоорганизации и самообразованию, ОПК-1 – способностью учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях; ОПК-3 – готовностью использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов, ОПК-7 готовностью использовать знание нормативных документов и знание предметной области в культурно-просветительской работе.

Студент должен:

Знать:

– общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях;

– основы социально-педагогической диагностики, приемы, методы, способы проведения диагностических исследований по изучению личности, семьи, окружающей среды; причины конфликтных ситуаций, основы их профилактики и разрешения, анализа их результатов;

– основы работы с персональным компьютером, с электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;

– основы теории права; основные нормативные документы педагога-психолога; основные международные и отечественные документы о правах ребенка и правах инвалидов

– основы самоорганизации и самообразования.

Уметь:

– учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях;

– разрабатывать и подбирать научно-исследовательский инструментарий, адекватный целям, задачам деятельности, осуществлять сбор, обработку, анализ и интерпретацию полученных результатов;

– использовать знание нормативных документов в культурно-просветительской работе; применять на практике основные международные и отечественные документы о правах ребенка и правах инвалидов.

Владеть:

- методиками и технологиями социально-педагогической диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов; навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью организации исследования;
- компьютерными и информационными технологиями в ходе организации социально-педагогического исследования;
- навыками использования на практике нормативных документов;
- материалом, касающимся основных международных и отечественных документов о правах ребенка и правах инвалидов
- навыками самоорганизации и самообразования.

Производственная практика является логическим продолжением учебной практики и завершением изучения дисциплин «Технология организаторской деятельности», «Валеология», «История педагогики и образования», «Социальная психология», «Психология развития», «Общая и экспериментальная психология (с практикумом)», «Анатомия и возрастная физиология».

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения последующих профильных дисциплин, прохождения производственной практики, подготовки курсовых работ и ВКР.

#### **4. Место и время проведения производственной практики**

Практика проводится на базе: МОУ СШ №59 и т.д., практика проводится на базе образовательных и других организаций на основании договоров о проведении учебной и производственной практики с целью получения первичных профессиональных знаний, умений и опыта профессиональной деятельности по психологии и социальной педагогике

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие действующим нормативно-правовым, гигиеническим, санитарным и техническим нормам, условиям пожарной безопасности, ГОСТ и Регламентам в данной области;
- наличие высококвалифицированных педагогических кадров;
- наличие в учреждении необходимой инфраструктуры (технических средств обучения, компьютерной техники и средств телекоммуникации);

Практика проводится в течение 2 недели на 3 курсе в 1 семестре. Группы формируются в составе от 1-25 человек на одного группового руководителя.

#### **5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах**

3 зачетных единиц, 108 академических часа

## **6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:**

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК- 31; ПК-32.

Компетенции		Перечень компонентов	Средства формирования	Средства оценивания	Уровни освоения компетенций
Шифр	Формулировка				
ПК-15	Готовностью к организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающегося	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-структуру системы социальной защиты детства;</li> <li>-основы межведомственного взаимодействия субъектов системы;</li> <li>- методы и технологии организации индивидуальной межведомственной социальной защиты обучающихся детей</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять социальные и правовые проблемы обучающихся детей и принимать компетентные решения по их разрешению;</li> <li>- разрабатывать и реализовывать целевые индивидуальные программы для обучающихся детей социально-педагогической и психологической помощи</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования действующей законодательной базы по социальной защите детей</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>-Дискуссии</li> <li>-Анализ нормативно-правовых актов.</li> <li>- Проведение исследования.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио (раздел литература), экспертиза оценка деятельности</p>	<p><i>Базовый</i>  <i> Знает структуру системы социальной защиты детства; основы межведомственного взаимодействия субъектов системы социальной защиты; методы и технологии организации индивидуальной межведомственной социальной защиты обучающихся детей</i>  <i> Умеет выявлять социальные и правовые проблемы обучающихся детей и принимать компетентные решения по их разрешению; разрабатывать и реализовывать целевые индивидуальные программы для обучающихся социально-педагогической.</i>  <i> Владеет навыками использования действующей законодательной базы по социальной защите детей; опытом разработки социально-педагогических и психологических программ индивидуальной и комплексной помощи обучающимся детям, нуждающимся в государственной поддержки</i>  <i>Повышенный</i>  <i> Знает особенности и компетенции субъектов системы социальной защиты детства, основные проблемы межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы социальной защиты детства, современные индивидуальные технологии по оказанию социальной защиты юношескобучаю детей</i></p>

					<p><i>Умеет</i> выявлять индивидуальные социальные и правовые проблемы обучающихся детей и принимать профессиональные решения по их разрешению; разрабатывать и реализовать целевые индивидуальные программы для развития социальной защиты обучающихся детей</p> <p><i>Владеет</i> навыками анализа и использования действующей законодательной базы разных уровней по социальной защите обучающихся детей; опытом разработки, реализации и корректировки социально-педагогических и психологических программ индивидуальной и комплексной помощи обучающимся детям, нуждающимся в государственной поддержке</p>
ПК-16	Способностью к выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает теоретические основы социально-педагогической диагностики;</li> <li>- приёмы, методы, способы проведения диагностических исследований по изучения личности, семьи,</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и подбирать научно-исследовательский инструментарий, адекватный целям, задачам деятельности;</li> <li>- осуществлять сбор, обработку, анализ и интерпретацию полученных результатов</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами выявления особенностей социальной ситуации развития ребенка в семейной, внешкольной среде, на</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>-Дискуссии</li> <li>-Анализ нормативно-правовых актов.</li> <li>- Проведение исследования.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио (раздел литература), экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый:</b> Знает теоретические основы социально-педагогической диагностики Умеет осуществлять сбор, обработку, анализ и интерпретацию полученных результатов Владеет способами выявления особенностей социальной ситуации развития ребенка</p> <p><b>Повышенный:</b> Владеет методами определения эффективности социально-педагогической поддержки детей и их родителей, включая тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации</p>

		разных возрастных этапах, способами определения уровней воспитанности, образованности.			
ПК-17	Способностью составлять программы социального сопровождения и поддержки обучающихся	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Основные теории социального сопровождения и поддержки;</li> <li>- Основные подходы к определению эффективности социально-педагогической поддержки детям и их родителям, включая тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации.</li> <li>- Основные типы и виды социальных программ;</li> <li>- Стратегию и требования к разработке программ социального сопровождения и поддержки в РФ на федеральном и региональном уровнях;</li> <li>- Алгоритм разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Умеет выявлять особенности социальной ситуации развития; определять уровень социализированности личности, степень отклонений от возрастной и социальной норм;</li> <li>- Умеет выявлять позитивные и негативные факторы воздействия</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>-Дискуссии</li> <li>-Анализ нормативно-правовых актов.</li> <li>- Проведение исследования.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио (раздел литература),</p> <p>экспертная оценка деятельности</p>	<p>Базовый уровень:</p> <p>Знать: основные подходы к определению эффективности социально-педагогической поддержки детям и их родителям, включая тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации; основные типы и виды социальных программ; стратегию и требования к разработке программ социального сопровождения и поддержки в РФ на федеральном и региональном уровнях; алгоритм разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки</p> <p>Уметь: выявлять особенности социальной ситуации развития; определять уровень социализированности личности, степень отклонений от возрастной и социальной норм; выявлять позитивные и негативные факторы воздействия различных сред жизнедеятельности обучающихся (воспитанников, детей); определять эффективность социально-педагогической поддержки детям и их родителям, включая тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации; использовать в практической деятельности алгоритм разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки</p> <p>Владеть: устанавливает причинно-следственные связи при работе с социально-педагогической ситуацией, решает практические социально-педагогические задачи с использованием алгоритма разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки</p>

		различных сред жизнедеятельности обучающихся (воспитанников, детей). Умеет определять эффективность социально-педагогической поддержки детям и их родителям, включая тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации.			Повышенный уровень: Знать: программы социального сопровождения и поддержки исходя из условий практической социально-педагогической задачи Уметь: разрабатывать и осуществлять на практике программы социального сопровождения и поддержки исходя из условий практической социально-педагогической задачи Владеть: опытом разработки программ социального сопровождения и поддержки исходя из условий практической социально-педагогической проблемы (задачи).
ПК-18	Способностью участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов	Знает: - теорию организаций деятельности - теорию социального проектирования - психолого-педагогические закономерности организации деятельности обучающихся - формы, технологии, методы и приёмы организации и мониторинга результатов социально ценной деятельности обучающихся Умеет: - сопровождать процессы проектирования социально ценной деятельности обучающихся - выбирать средства вовлечения обучающихся в общественно-значимую деятельность и реализацию социально	- Работа с литературой и интернет-ресурсами - Выбор информационных источников -Дискуссии -Анализ нормативно-правовых актов. - Проведение исследования.	Отчет в форме портфолио (раздел литература), экспертная оценка деятельности	Базовый уровень: Знать: теоретико-методологическую основу различных социальных технологий Уметь: осуществляет поиск приемов и способов выявления проблем в политических и общественных движениях молодежи Владеть: умениями организовывать процесс сбора информации Повышенный уровень: Знать: принципы и особенности социальных технологий выявления проблем в политических и общественных движениях молодежи; формы логического мышления и базовые средства методологического анализа конкретных приемов и способов по осуществлению анализа сложившейся в обществе ситуации Уметь: анализирует принципы и особенности социальных технологий выявления проблем в политических и общественных движениях молодежи Владеть: навыками логического мышления и базовыми средствами методологического анализа конкретных приемов и способов по осуществлению анализа сложившейся в обществе ситуации

		одобряемых проектов, инициатив Владеет: - технологиями социально-педагогического и психолого-педагогического сопровождения социально ценной деятельности обучающихся, социальных проектов, развития социальных инициатив			
ПК-19	Готовностью выстраивать профессиональную деятельность на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства	Знает: - устройство системы социальной защиты детства; - правила межведомственного взаимодействия учреждений; - формы, методы и приемы организации социальной защиты детей; Умеет: - умеет выявлять проблемы детей и принимать соответствующее решение по их разрешению; - моделировать программы социально-педагогической и психологической помощи ребенку, оказавшемуся в трудной жизненной ситуации	- Работа с литературой и интернет-ресурсами - Выбор информационных источников - Решение проблемных ситуаций.	Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности	<b>Базовый уровень:</b> <b>знать:</b> устройство системы социальной защиты детства <b>уметь:</b> выявлять проблемы детей и принимать соответствующее решение по их разрешению; <b>владеть:</b> навыками анализа нормативно-законодательной базы; <b>Повышенный уровень:</b> <b>знать:</b> формы, методы и приемы организации социальной защиты детей; <b>уметь:</b> выявлять проблемы детей и принимать соответствующее решение по их разрешению; <b>владеть:</b> опытом применения социальных, социально-педагогических и психологических программ индивидуальной и комплексной помощи детям, нуждающимся в защите
ПК-20	Владением методами социальной диагностики	Знает: - методы социальной, педагогической и спиритуалистической диагностики, - способы анализа социальной ситуации развития личности; - требования к оформлению результатов социальной	- Работа с литературой и интернет-ресурсами - Выбор информационных источников -Дискуссии	Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> Знание основных законов и закономерностей организаций различных видов психодиагностики, развития, коррекции и просвещения. <b>Уметь:</b> Умение выбирать в зависимости от требуемых целей адекватные методы и способы организации диагностической и коррекционно-развивающей работы <b>Владеть:</b> Умение подбирать, апробировать и

		<p>диагностики</p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать методы социальной, педагогической, психологической диагностики в соответствии с профессиональной задачей</li> <li>- оформлять результаты диагностики в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ проведенного мероприятия</li> <li>-Анализ нормативно-правовых актов</li> <li>- Решение проблемных ситуаций.</li> </ul>		<p>применять диагностической и коррекционно-развивающей материал</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p><b>Знать:</b> Знание технологии построения и применения диагностической и коррекционно-развивающей деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> Умение анализировать и прогнозировать результаты диагностической и коррекционно-развивающей деятельности с учётом онтогенеза развития личности и специфики коллектива</p> <p><b>Владеть:</b> Готов применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи.</p>
ПК-21	Способностью выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формы и содержание посредничества между обучающимися и различными социальными институтами</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализовать формы и содержание посредничества между обучающимися и различными социальными институтами</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Решение проблемных ситуаций.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый</b></p> <p><i>Знает</i> возрастные нормы развития детей, психолого-педагогические закономерности организации деятельности обучающихся, формы, методы и приёмы организации социально значимой деятельности детей</p> <p>Умеет проектировать систему общественно-полезной деятельности обучающихся, выбирать средства вовлечения детей в социально значимую значимую деятельность, опытом деятельности, умеет моделировать систему совместной деятельности учащихся</p> <p><i>Владеет</i> навыками включения обучающихся в совместную социально разработки различных видов педагогических кейсов и организаций их решения в социально значимой деятельности, социальном проектировании, способен провести мониторинг эффективности социально ценной деятельности обучающихся в системе своей профессиональной деятельности</p> <p><b>Повышенный</b></p> <p><i>Знает</i> возрастные нормы развития детей, психолого-педагогические закономерности организации</p>

					деятельности обучающихся, формы, методы и приёмы организации социально значимой деятельности детей <i>Умеет</i> проектировать систему общественно-полезной деятельности обучающихся <i>Владеет</i> опытом разработки различных видов педагогических задач и организации их решения в социально значимой деятельности, социальном проектировании, развитии социальных инициатив
ПК-22	Способность организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастными нормами их развития	Знает: теоретические основы развития детей разного возраста, специфику организации их совместной и индивидуальной деятельности; Умеет: подбирать средства вовлечения детей в индивидуальную и совместную деятельность с учетом их возраста; Владеет: методами и приемами включения детей разного возраста в индивидуальную и совместную деятельность.	- Работа с литературой и интернет-ресурсами - Решение проблемных ситуаций.	Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности	<b>Базовый уровень:</b> Учитывает возрастные нормы развития детей при организации их совместной и индивидуальной деятельности Выбирает средства вовлечения детей различного возраста в индивидуальную и совместную деятельность;
ПК-23	Готовность применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи	<b>Знать:</b> принципы диагностики развития человека и их характеристики; методический аппарат исследования психических явлений, развития и деятельности человека и соотношений между ними; законов организации диагностических мероприятий; основных понятий и законов экспериментальной психологии; основных положений и	- Работа с литературой и интернет-ресурсами - Решение проблемных ситуаций.	Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности	<b>Базовый уровень:</b> Знать: принципы проведения и организации практики применения утвержденных стандартных методов и технологий, позволяющих решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи; основные законы и закономерности организации различных видов психодиагностики, развития, коррекции и просвещения; структуру и организацию стандартных методов и технологий диагностической и коррекционно-развивающей работы <b>Уметь:</b>

	<p>элементов теории психологических систем; законов организации, структуры и организации проведения качественных и количественных методов и методик психодиагностики; общих принципов психодиагностических процедур</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>проводить диагностику и делать анализ психофизиологических и психофизических явлений, темпов и этапов развития, общения, деятельности детей разных возрастов;</p> <p>диагностировать и анализировать тип личности и траекторию индивидуального развития; уметь оценивать уровень развития личности; корректно участвовать в использовании качественных и количественных методов в исследовании развития и его расстройств, поведения и деятельности личности;</p> <p>анализировать межличностное общение, коллектив и группу как результат применения диагностических процедур</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками строить и использовать методы и методики описания природы развития, деятельности и поведения личности на</p>		<p>выбрать в зависимости от требуемых целей адекватные методы и способы организации диагностической и коррекционно-развивающей работы; подбирать, апробировать и применять диагностической и коррекционно-развивающей материал</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками диагностической и просветительской работы с личностью и группой; технологией психодиагностики, развития, коррекции и просвещения</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Знать: технологии построения и применения диагностической и коррекционно-развивающей деятельности; умение</p> <p><b>Уметь:</b> применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи; анализировать и прогнозировать результаты диагностической и коррекционно-развивающей деятельности с учётом онтогенеза развития личности и специфики коллектива</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>опытом создания методик, аprobации методов, подготовки адекватных задачам выводов, генерации практических рекомендаций для детей, родителей и педагогов-воспитателей с учётом возрастных особенностей личности в диагностической и коррекционно-развивающей деятельности</p>
--	--	--	--

		различных возрастных ступенях; применять основные законы и соотношения психической и социальной природы человека в его индивидуальном развитии; демонстрировать навыки подбора и применения методов и методик диагностики; иметь навыки и знания для проведения экспериментальной педагогический и психодиагностической работы; применять навыки определения основных дефиниций готовности использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов			
ПК-24	Способность осуществлять сбор первичную обработку информации результатов психологических наблюдений и диагностики;	Умеет: подбирать научно-исследовательский инструментарий, адекватный целям и задачам исследования;  Владеет: технологиями обработки и интерпретации данных о психическом развитии ребенка, адекватный целям и задачам исследования.	- Работа с литературой и интернет-ресурсами - Выбор информационных источников -Дискуссии - Анализ проведенного мероприятия -Анализ нормативно-правовых актов	Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности	<b>Базовый уровень:</b> Знать: структуры и организации стандартных методов и технологий организации психологического наблюдения и психологической диагностики. Уметь: выбирать и применять методы первичной обработки информации по результатам психологической диагностики и наблюдений Владеть: алгоритмами обработки и анализа диагностической информации <b>Повышенный уровень:</b> Знать: технологии построения и применения стратегии сбора информации по результатам психологической диагностики и наблюдений Уметь: анализировать и прогнозировать результаты сбора и первичной обработки информации. Владеть: навыками проведения экспериментальной

			- Решение проблемных ситуаций.		педагогической и психодиагностической работы.
ПК-25	Способность к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий	<p><b>Знать:</b></p> <p>методы организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ; современные техники и приемы развивающей работы и психологической помощи; стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи, в том числе во взаимодействии с другими специалистами (дефектологами, логопедами и др.); современные теории и методы консультирования; стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и развивающие задачи; формы и направления, приемы и методы психологического просвещения; превентивные методы работы с обучающимися «группы риска»</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>анализировать эффективность использования качественных и количественных методов психологического обследования, эффективность проведения</p>	<p>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</p> <p>- Выбор информационных источников</p> <p>-Дискуссии</p> <p>- Анализ проведенного мероприятия</p> <p>-Анализ нормативно-правовых актов</p> <p>- Решение проблемных ситуаций.</p>	<p>Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать:</p> <p>необходимость рефлексии способов и результатов своих действий; используемые способы рефлексии</p> <p>Уметь:</p> <p>характеризовать средства осуществления рефлексии; выбирать средства осуществления рефлексии в соответствии с поставленными целями деятельности</p> <p>Владеть:</p> <p>умениями самоанализа, самооценки и самокоррекции</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Знать:</p> <p>основы оценки качества своих рефлексивных умений</p> <p>Уметь:</p> <p>разрабатывать план самоанализа деятельности; использовать эффективные средства самоанализа деятельности; видоизменять и интегрировать средства самообразования в соответствии с собственными профессиональными потребностями</p> <p>Владеть:</p> <p>опытом самостоятельного осуществления самоанализа собственной профессиональной деятельности; опытом самостоятельного целеполагания процесса собственного профессионального развития</p>

		<p>психодиагностической, консультативной, коррекционно-развивающей, просветительской, профилактической и др. видов работы</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>приемами рефлексии способов и результатов деятельности по организации и проведению психологического исследования, психодиагностики, консультативной, коррекционно-развивающей, просветительской, профилактической и др. видов работы</p>			
ПК-26	Способность осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных) представителей по вопросам психического развития детей	<p>Знает: теоретические основы и методы диагностики психического развития детей, психологического просвещения родителей и педагогов.</p> <p>Умеет: разрабатывать методические материалы для психологического просвещения родителей и педагогов на основе результатов диагностики психического развития детей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>- Дискуссии</li> <li>- Написание и анализ проведенного мероприятия (отдельного компонента проекта)</li> <li>- Решение проблемных ситуаций.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать: принципы и основные формы организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей.</p> <p>Уметь: ставить цели деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> отдельными способами взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей.</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Знать: различные формы, методы и технологии взаимодействия.</p> <p>Уметь: ставить цели и определять содержание организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей.</p> <p><b>Владеть:</b> разнообразными и педагогически обоснованными способами взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей.</p>

ПК-27	Способность эффективно взаимодействовать с педагогическим и работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей	<p>Знает: теоретические основы развития личности и проявления личностных свойств детей;</p> <p>Умеет: планировать и осуществлять психолого-педагогическое сопровождение развития детей;</p> <p>Владеет: методами и приемами психолого-педагогического сопровождения развития детей совместно с педагогическими работниками и родителями (законными представителями).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>-Дискуссии</li> <li>- Организация и проведение мероприятий</li> <li>-Анализ нормативно-правовых актов</li> <li>- Решение проблемных ситуаций.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио, проект, экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать: Характеризует основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p><b>Владеть:</b></p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Знать:</p> <p>Уметь: Разрабатывает индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся</p> <p>Владеть: Владеет опытом управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность.</p>
ПК-28	Способность выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка	<p>Знает: теоретические основы когнитивного и личностного развития ребенка на разных возрастных этапах, описывать психологические характеристики современных систем обучения, методики преподавания;</p> <p>Умеет: осуществлять психолого-педагогическое сопровождение основных общеобразовательных программ;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>-Дискуссии</li> <li>-Анализ нормативно-правовых актов.</li> <li>- Проведение исследования.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио (раздел литература),</p> <p>экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования</li> <li>-основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики</li> <li>- содержание развивающей функции обучения и воспитания детей и подростков</li> <li>-современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и</li> </ul>

				<p>поведения в реальной и виртуальной среде</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять в образовательном процессе знания индивидуальных особенностей учащихся и воспитанников</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками применения современных развивающих психолого-педагогических технологий</li> </ul> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогические закономерности организации образовательного процесса</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- видоизменять и интегрировать современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде</li> <li>-разрабатывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность</li> <li>-опытом реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.</li> </ul>
--	--	--	--	--

ПК-29	<p>Способность формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>сущность и структуру психологической готовности к профессиональной деятельности; технологию формирования данной готовности; необходимость активного взаимодействия с субъектами профессионально-образовательной деятельности в процессе формирования своей готовности к труду бакалавра</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>осуществлять поиск профессионально значимой информации в сети Интернет и других источниках; использует информационные ресурсы для формирования психологической готовности к профессиональному труду; умеет оценивать сформированность психологической готовности к профессиональному труду</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>методами диагностики компонентов психологической готовности к профессиональному труду; способностью формировать профессионально важные компоненты психологической готовности к профессиональному труду; опытом собственного профессионального развития;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>- Дискуссии</li> <li>- Анализ нормативно-правовых актов.</li> <li>- Проведение исследования.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио (раздел литература), экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать:</p> <p>необходимость психологической готовности к профессиональному труду; структуру компонентов психологической готовности к профессиональному труду; технологию формирования психологической готовности к профессиональному труду; средства формирования психологической готовности к профессиональному труду</p> <p>Уметь:</p> <p>использовать современные информационные источники в целях формирования психологической готовности к профессиональному труду; диагностировать компоненты психологической готовности к профессиональному труду</p> <p>Владеть:</p> <p>опытом профессионального саморазвития; навыками самоанализа и самооценки психологической готовности к профессиональному труду; навыками самокоррекции в структуре психологической готовности к профессиональному труду</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Знать:</p> <p>целесообразность составленного плана психологической подготовки к профессиональному труду</p> <p>Уметь:</p> <p>разрабатывать план формирования психологической готовности к профессиональному труду; видоизменять средства формирования психологической готовности к профессиональному труду с учетом собственных профессиональных потребностей</p>
-------	--	--	--	--	---

		навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции в сфере формирования профессиональной готовности			Владеть: опытом повышения уровня сформированности психологической готовности к профессиональной деятельности, основами оценки качества собственного образовательного маршрута и прогноза будущей профессиональной карьеры
ПК-30	Готовность руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся	<p>Знает:</p> <p>Знает основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий – Характеризует теорию и методику организации проектно-исследовательской деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Характеризует приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития</li> <li>- Рационально использует информационные ресурсы</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Планирует и реализует образовательную работу в коллективе в соответствии с ФГОС</li> <li>- Сопровождает процесс планирования, организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся</li> <li>- Организует самостоятельную исследовательскую деятельность обучающихся,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>- Дискуссии</li> <li>- Анализ нормативно-правовых актов.</li> <li>- Проведение исследования.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио (раздел литература), экспертиза оценка деятельности</p>	<p>Базовый:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знает основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий</li> <li>2. Характеризует теорию и методику организации проектно-исследовательской деятельности</li> <li>3. Выбирает способы включения учащихся в различные виды деятельности в соответствии с поставленными целями</li> <li>4. Рационально использует информационные ресурсы</li> </ol> <p>5. Владеет основами оценки результатов и процесса проектной деятельности обучающихся</p> <p>Повышенный:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Владеет приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий</li> <li>2. Разрабатывает индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося</li> <li>3. Владеет навыками организации самостоятельной исследовательской деятельности обучающихся</li> <li>4. Обладает опытом соотнесения теоретического материала с практикой</li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществляет связи обучения с практикой</li> <li>- Выбирает способы включения учащихся в различные виды деятельности в соответствии с поставленными целями</li> <li>- Определяет источники информации, способы сбора и анализа, возможные формы презентации результатов проекта</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Владеет приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий</li> <li>- Разрабатывает совместно с другими педагогами индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося</li> <li>- Владеет навыками организации самостоятельной исследовательской деятельности обучающихся</li> <li>- Обладает опытом соотнесения теоретического материала с практикой</li> <li>- Владеет навыками организации различных видов деятельности обучающихся</li> <li>- Владеет основами оценки результатов и процесса проектной деятельности</li> </ul>		
--	---	--	--

ПК-31	Способность использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности	<p>Знает: технологию, средства составления и использования профессиограмм;</p> <p>Умеет: применять теоретические знания для составления профессиограммы, ее использования в различных видах профессиональной деятельности;</p> <p>Владеет: навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта, с целью использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности</p>	<p>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>- Дискуссии</li> <li>- Анализ нормативно-правовых актов.</li> </ul> <p>- Проведение исследования.</p>	<p>Отчет в форме портфолио (раздел литература), экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать: технологию составления и использования профессиограмм</p> <p>Уметь: осуществлять поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках</p> <p>Владеть: основами работы с персональным компьютером при использовании и составлении профессиограмм</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Знать: Сфера использования профессиограмм</p> <p>Уметь: Составлять план составления и использования профессиограмм</p> <p>Владеть: опытом самостоятельного составления профессиограмм.</p>
ПК-32	Способность проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся.	<p><b>Знать:</b></p> <p>особенности создания условий для личностного роста обучающихся и повышения уровня их информированности о различных аспектах мира профессионального труда; роль психологических особенностей человека в трудовой деятельности; принципы и методы индивидуальной и групповой психологической диагностики профессиональных интересов и склонностей</p> <p><b>Уметь:</b></p>	<p>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>- Решение проблемных ситуаций.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио,</p> <p>экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать: основные особенности создания условий для личностного роста и повышения уровня информированности о различных аспектах мира профессионального труда, роль психологических особенностей человека в трудовой деятельности, принципы и методы индивидуальной и групповой психологической диагностики профессиональных интересов и склонностей</p> <p>Уметь: ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности; проводить индивидуальные и групповые консультации по</p>

	<p>ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности; проводить индивидуальные и групповые консультации по выбору профессии с использованием современных психодиагностических методик;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>способами комплексно проектировать, организовывать и внедрять систему мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в сложном мире профессий</p>		<p>выбору профессии с использованием современных психодиагностических методик</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>способами комплексно проектировать, организовывать и внедрять систему мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в мире профессий</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p><b>Знать:</b></p> <p>активизирующие методы профориентационной работы с детьми и подростками; основные факторы, влияющие на выбор профессии</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>конструктивно взаимодействовать с педагогами, классными руководителями и представителями администрации в вопросах профориентационной работы</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>способами комплексно проектировать, организовывать и внедрять систему мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в мире профессий, а также соотнести свои индивидуальные особенности с требованиями, которые предъявляют профессии</p>
--	--	--	--

## 7. Содержание практики

**7.1. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, или 2 недели, или 108 часов.**

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики*	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля	
		Зач. ед.	Часы		
1	Подготовительный	- установочная конференция в образовательной организации или вузе;	-	2	Не предусмотрено
2	Начальный	- установочная конференция в учреждении (инструктаж по технике безопасности; начальный); - знакомство с организацией, проведение инструктажа на рабочем месте; - анализ плана работы на практику, составленного студентом.	1	32	Устный опрос (собеседование).
2	Основной	- выявление общие сведения об учреждении, его структуре, основных направлениях деятельности, составе специалистов, их обязанностях, основных проблемах работы учреждения. - описание 2-3 проблемных ситуаций, характерных для учреждения, описать участников ситуации, проанализировать их потребности и мотивы, предложить эффективные способы разрешения проблемной ситуации. - подборка методики и провести диагностику исходя из запроса образовательной организации (2-3 методики). - интерпретация полученные результаты, сделать выводы о выявленных в группе тенденциях - принятие участие в воспитательных мероприятиях, проводимых в	2	50	Письменные работы (дневник практики, отчет форме портфолио).

		учреждении (фиксировать в дневнике практики) -на основе данных проведенного диагностического исследования разработать рекомендации по содержанию воспитательной работы с группой - проанализировать проведенное мероприятие по схеме, представленной в Приложении 2			
4	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>– подготовка отчета по результатам выполнения плана;</li> <li>– подготовка отчета по результатам проведенного мероприятия;</li> <li>– подготовка презентации проекта;</li> <li>– участие в заключительной конференции в образовательной организации или вузе;</li> <li>– представление отчетной документации.</li> </ul>	2	24	Устный опрос (собеседование). Презентация. Письменные работы (дневник практики, отчет в форме портфолио).

## 7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1	Начальный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знакомство с организацией (учреждением), коллективом, руководством, локальными актами, регламентирующими деятельность.;</li> <li>- описание внутренней атмосферы организации (учреждения), в соответствии с методическими рекомендациями (п. 14);</li> </ul>
2	Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>- работа в качестве социального педагога:</li> <li>- диагностическая работа</li> <li>- социально-педагогическое сопровождение воспитательного процесса</li> <li>- тренинговая работа</li> <li>- решение проблемной ситуации в соответствии с методическими рекомендациями (п.14).</li> </ul>
3	Заключительный	подготовка отчетной документации, подготовка выступления и презентации для итоговой конференции.

## 8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике в форме портфолио (приложение 2).

## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Формулировка</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>
ПК-15 – Готовность к организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающихся.			
<b>Базовый уровень</b>			
Знает структуру системы социальной защиты детства; основы межведомственного взаимодействия субъектов системы социальной защиты; методы и технологии организации индивидуальной межведомственной социальной защиты обучающихся.	Умеет выявлять социальные и правовые проблемы обучающихся детей и принимать компетентные решения по их разрешению; разрабатывать и реализовать целевые индивидуальные программы для обучающихся социально-педагогической направленности.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел I)
<b>Повышенный уровень</b>			
Знает особенности компетенции субъектов системы социальной защиты детства, основные проблемы межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы социальной защиты детства, современные индивидуальные технологии по оказанию социальной защиты обучающихся.	Владеет навыками использования действующей законодательной базы по социальной защите детей; опытом разработки социально-педагогических и психологических программ индивидуальной и комплексной помощи обучающимся детям, нуждающимся в государственной поддержке.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел I)
ПК-16. Способность к выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся.			
<b>Базовый уровень</b>			
Знает теоретические основы социально-педагогической диагностики.	Даёт определения основным терминам социально-педагогической диагностики, Называет основные классификации методов социально-педагогической диагностики. Понимает отличия социально-педагогической диагностики от психологической.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел I,II)
Умеет осуществлять сбор, обработку, анализ и интерпретацию полученных результатов.	Может подсчитать, обработать результаты диагностики по четко заданной схеме, инструкции, представить количественные результаты.		

Владеет способами выявления особенностей социальной ситуации развития ребенка.	<p>Может объяснить количественные и качественные характеристики диагностики, способен показать причинно-следственные связи между отдельными наблюдаемыми параметрами диагностики.</p> <p>Может обосновать выбор методики для диагностики особенностей развития личности, нарушений возрастного развития, проблем социализации и адаптации ребенка.</p>		
<b>Повышенный уровень</b>			
Владеет методами определения эффективности социально-педагогической поддержки детей и их родителей, включая	<p>Может написать грамотное, обоснованное заключение по результатам анализа эффективности мер тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации; дать рекомендации субъектам образовательного процесса опасной ситуации, по изменению ситуации.</p>	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел I, II)
ПК-17. Способность составлять программы социального сопровождения и поддержки обучающегося.			
<b>Базовый уровень</b>			
<p><b>Знать:</b> основные подходы к определению эффективности социально-педагогической поддержки детям и их родителям, включая тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации; основные типы и виды социальных программ; стратегию и требования к разработке программ социального сопровождения и поддержки в РФ на федеральном и региональном уровнях; алгоритм разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять особенности социальной ситуации развития; определять уровень социализированности личности, степень отклонений от возрастной и социальной норм; выявлять позитивные и негативные факторы воздействия различных сред жизнедеятельности обучающихся (воспитанников, детей); определять эффективность социально-педагогической поддержки детям и их родителям, включая тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации; использовать в</p>	<p>Устанавливает причинно-следственные связи при работе с социально-педагогической ситуацией; знает основные подходы к определению эффективности социально-педагогической поддержки детям и их родителям, включая тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации; знает основные типы и виды социальных программ; стратегию и требования к разработке программ социального сопровождения и поддержки в РФ на федеральном и региональном уровнях; алгоритм разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки; решает практические социально-педагогические задачи с использованием алгоритма разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки.</p>	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел II, III)

<p>практической деятельности алгоритм разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки</p> <p>Владеть: устанавливает причинно-следственные связи при работе с социально-педагогической ситуацией, решает практические социально-педагогические задачи с использованием алгоритма разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки</p>			
<b>Повышенный уровень</b>			
<p>Знать: программы социального сопровождения и поддержки исходя из условий практической социально-педагогической задачи</p> <p>Уметь: разрабатывать и осуществлять на практике программы социального сопровождения и поддержки исходя из условий практической социально-педагогической задачи</p> <p>Владеть: опытом разработки программ социального сопровождения и поддержки исходя из условий практической социально-педагогической проблемы (задачи)</p>	<p>Разрабатывает и осуществляет на практике программы социального сопровождения и поддержки, исходя из условий практической социально-педагогической задачи.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел II,III)</p>
ПК-18. Способностью участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов			
<b>Базовый уровень</b>			
<p>Знать: теоретико-методологическую основу различных социальных технологий</p> <p>Уметь: осуществляет поиск приемов и способов выявления проблем в политических и общественных движениях молодежи</p> <p>Владеть: умениями организовывать процесс сбора информации.</p>	<p>Умеет проектировать систему общественно-полезной деятельности обучающихся, выбирать средства вовлечения детей в социально значимую деятельность, умеет моделировать систему совместной деятельности учащихся</p> <p>Владеет навыками включения обучающихся в совместную социально значимую деятельность, опытом разработки различных видов педагогических кейсов и организации их решения в социально значимой деятельности, социальном проектировании, способен провести мониторинг эффективности социально ценной деятельности обучающихся в системе своей профессиональной деятельности</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел II)</p>
<b>Повышенный уровень</b>			

<p>Знать: принципы и особенности социальных технологий выявления проблем в политических и общественных движениях молодежи; формы логического мышления и базовые средства методологического анализа конкретных приемов и способов по осуществлению анализа сложившейся в обществе ситуации</p> <p>Уметь: анализирует принципы и особенности социальных технологий выявления проблем в политических и общественных движениях молодежи</p> <p>Владеть: навыками логического мышления и базовыми средствами методологического анализа конкретных приемов и способов по осуществлению анализа сложившейся в обществе ситуации</p>	<p>Проявляет устойчивый интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам</p> <p>Называет и описывает приемы и способы, характерные тому или иному общественному движению</p> <p>Может грамотно организовать пространство для сбора информации.</p> <p>Обосновывает целесообразность применения социальных технологий по выявлению проблем в политических и общественных движениях молодежи</p> <p>Осуществляет процесс методологического анализа конкретных приемов и способов по осуществлению анализа сложившейся ситуации в обществе самостоятельно.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел II,III)</p>
--	--	------------------------	------------------------------

ПК-19 Готовностью выстраивать профессиональную деятельность на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства.

#### **Базовый уровень**

<p>Знать: устройство системы социальной защиты детства;</p> <p>Уметь: выявлять проблемы детей и принимать соответствующее решение по их разрешению;</p> <p>Владеть: навыками анализа нормативно-законодательной базы;</p>	<p>Способен включать знание системы социальной защиты детей в профессиональную деятельность.</p> <p>Может подобрать диагностики проблем детей различного возраста для анализа текущей ситуации;</p> <p>Простраивает профессиональную деятельность с опорой на нормативно-законодательную базу.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел III, IV)</p>
---	--	------------------------	-------------------------------

#### **Повышенный уровень**

<p>Знать: формы, методы и приемы организации социальной защиты детей.</p> <p>Уметь: выявлять проблемы детей и принимать соответствующее решение по их разрешению.</p> <p>Владеть: опытом применения социальных, социально-педагогических и психологических программ индивидуальной и комплексной помощи детям, нуждающимся в защите.</p>	<p>Способен выбирать формы, методы и приемы организации социальной защиты детей в соответствии с возрастной спецификой, кругом и тяжестью проблем;</p> <p>Способен объективно проанализировать проблему ребенка и принять грамотное решение по её устранению;</p> <p>Имеет опыт разработки и внедрения программ индивидуальной и комплексной защиты детей и положительные результаты от их применения.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел I, III, IV)</p>
--	--	------------------------	----------------------------------

ПК-20. Владение методами социальной диагностики.

#### **Базовый уровень**

<p>Усвоение принципов проведения и организации практики применения утвержденных стандартных методов и технологий, позволяющих решать диагностические и коррекционно- развивающие задачи.</p>	<p>Владеет навыками диагностической и просветительской работы с личностью и группой.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел IV)</p>
--	--	------------------------	--------------------------

Знание основных закон и закономерностей организации различных видов психодиагностики, развития, коррекции и просвещения.	Владеет технологией психодиагностики, развития, коррекции и просвещения.		
<b>Повышенный уровень</b>			
Готов применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи.	Умеет создавать методики, апробировать методы, делать адекватные задачам выводы, генерировать практические рекомендации для детей, родителей и педагогов - воспитателей с учётом возрастных особенностей личности в диагностической и коррекционно- развивающей деятельности.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел IV)
Знание технологии построения и применения диагностической и коррекционно-развивающей деятельности.			
Умение анализировать и прогнозировать результаты диагностической и коррекционно- развивающей деятельности с учётом онтогенеза развития личности и специфики коллектива.			
<b>ПК-21. Способность выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами.</b>			
<b>Базовый уровень</b>			
Знает возрастные нормы развития детей, психолого-педагогические закономерности организации деятельности обучающихся, формы, методы и приёмы организации социально значимой деятельности детей.	Умеет проектировать систему общественно-полезной деятельности обучающихся, выбирать средства вовлечения детей в социально значимую значимую деятельность, опытом деятельность, умеет моделировать систему совместной деятельности учащихся Владеет навыками включения обучающихся в совместную социально разработки различных видов педагогических кейсов и организации их решения в социально значимой деятельности, социальном проектировании, способен провести мониторинг эффективности социально ценной деятельности обучающихся в системе своей профессиональной деятельности.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел II)
<b>Повышенный уровень</b>			

Знает возрастные нормы развития детей, психолого-педагогические закономерности организации деятельности обучающихся, формы, методы и приёмы организации социально значимой деятельности детей.	Умеет проектировать систему общественно-полезной деятельности обучающихся Владеет опытом разработки различных видов педагогических задач и организации их решения в социально значимой деятельности, социальном проектировании, развитии социальных инициатив.		
<b>ПК-22. Способность организовать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастными нормами их развития.</b>			
<p>Знать: возрастные нормы развития детей.</p> <p>Уметь: выбирать средства вовлечения детей различного возраста в индивидуальную и совместную деятельность;</p> <p>Владеть: навыками включения обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность.</p>	<p>Учитывает возрастные нормы развития детей при организации их совместной и индивидуальной деятельности.</p> <p>Выбирает средства вовлечения детей различного возраста в индивидуальную и совместную деятельность;</p> <p>Включает обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность в соответствии со спецификой возрастных норм развития детей.</p>	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел II,IV)
<b>Базовый уровень</b>			
<p>Знать: закономерности возрастного развития детей.</p> <p>Уметь: моделировать систему разновозрастного взаимодействия обучающихся.</p> <p>Владеть: навыками развития инициативы обучающихся по включению в индивидуальную и совместную деятельность.</p>	<p>Применяет знания о закономерностях возрастного развития детей при решении задач организации их индивидуальной и совместной деятельности, в том числе в разновозрастных группах;</p> <p>Моделирует систему совместной деятельности обучающихся в разновозрастном взаимодействии.</p> <p>Поддерживает инициативу обучающихся по включению в совместную деятельность в соответствии со спецификой возрастных норм развития детей</p>	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел II, IV)
<b>Повышенный уровень</b>			
<p>Знает принципы диагностики развития человека и их характеристики.</p> <p>Умеет проводить диагностику темпов и этапов развития, общения, деятельности детей дошкольного возраста.</p> <p>Владеет навыками подбора методов и методик диагностики детей дошкольного возраста.</p>	<p>Знает, называет и дает характеристику основным методам диагностики детей дошкольного возраста.</p> <p>Называет особенности диагностики общения и деятельности детей дошкольного возраста.</p> <p>Демонстрирует навыки отбора методов и методик диагностики в зависимости от поставленных задач и возраста детей.</p>	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел VI)
<b>ПК-23. Готовность применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи.</b>			
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Повышенный уровень</b>			

Знает принципы диагностики развития человека и их характеристики.  Умеет проводить диагностику и делать анализ психофизиологических явлений, темпов и этапов развития, общения, деятельности детей дошкольного возраста. Владеет навыками применения методов и методик диагностики детей дошкольного возраста.	Знает, называет и дает характеристику основным методам диагностики детей дошкольного возраста. Осознает соотношение данных методик и их результатов. Умеет осуществлять анализ результатов диагностики конкретного ребенка, выявлять причины полученных результатов и определять перспективы развития. Обладает навыками проведения диагностики готовности ребенка к школе и анализа ее результатов.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел VI)
---	--	-----------------	-------------------

ПК-24. Способность осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики.

#### **Базовый уровень**

Знать: -структуры и организации стандартных методов и технологий организации психологического наблюдения и психологической диагностики.  Уметь: - выбирать и применять методы первичной обработки информации по результатам психологической диагностики и наблюдений.  Владеть: - алгоритмами обработки и анализа диагностической информации.	Владеет технологией первичной обработки информации по результатам сбора результатов психологических наблюдений и диагностики.  Владеет технологией первичной обработки информации по результатам сбора результатов психологических наблюдений и диагностики.  Владеет навыками сбора результатов психологических наблюдений, диагностической информации.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел IV)
--	--	-----------------	-------------------

#### **Повышенный уровень**

Знать: - технологии построения и применения стратегии сбора информации по результатам психологической диагностики и наблюдений.  Уметь: - технологии построения и применения стратегии сбора информации по результатам психологической диагностики и наблюдений.  Владеть: -навыками проведения экспериментальной педагогической и психодиагностической работы	Готов применять утвержденные стандартные методы и технологии сбора и первичной обработки информации, позволяющие решать диагностические и аналитические задачи.  Умеет выстраивать стратегию сбора результатов психологических наблюдений и диагностики, владеет навыками первичной обработки диагностической информации, в том числе с использованием возможностей персонального компьютера и специализированных программ для обработки результатов психологических наблюдений и диагностики (SPSS, Statistica).	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел IV)
---	---	-----------------	-------------------

ПК-25. Способность к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий.

#### **Базовый уровень**

1.Осознает необходимость рефлексии способов и результатов своих действий.	1.Проявляет устойчивый интерес к исследованиям в области изучения рефлексии как профессионально-важного качества педагога-психолога.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел VI)
2.Описывает используемые способы рефлексии.	2.Регулярно использует рефлексивные приемы для анализа собственной профессиональной деятельности.		
3. Характеризует средства осуществления рефлексии.	3.Называет и описывает средства осуществления рефлексии.		

#### **Повышенный уровень**

Знать: основы оценки качества своих рефлексивных умений Уметь: разрабатывать план самоанализа деятельности; использовать эффективные средства самоанализа деятельности; видоизменять и интегрировать средства самообразования в соответствии с собственными профессиональными потребностями Владеть: опытом самостоятельного осуществления самоанализа собственной профессиональной деятельности; опытом самостоятельного целеполагания процесса собственного профессионального развития.	Обосновывает целесообразность составленного самостоятельно плана самоанализа деятельности; предлагает собственные варианты эффективных средств самоанализа деятельности; осуществляет процесс самостоятельного анализа собственной профессиональной деятельности; оценивает качество своих рефлексивных умений.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел VI)
--	---	-----------------	-------------------

ПК-26. Способность осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных) представителей по вопросам психического развития детей

#### **Базовый уровень**

Знает основные принципы, методы и формы организации взаимодействия. Умеет ставить цели организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей. Владеет способами организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей.	Называет принципы и основные формы организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей. Осознанно формулирует цели организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей. Называет основные способы организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел II,IV)
--	---	-----------------	----------------------

#### **Повышенный уровень**

<p>Знает принципы, методы и формы организации взаимодействия.</p> <p>Умеет ставить цели организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей.</p> <p>Владеет способами организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей.</p>	<p>Называет различные формы, методы и технологии взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей.</p> <p>Ставит цели и подбирает соответствующее содержание организации взаимодействия.</p> <p>Знает и умеет использовать в деятельности разнообразные и педагогически обоснованные способы взаимодействия.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел I,VI)</p>
<p>ПК-27. Способность эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей.</p>			
<p><b>Знать:</b>Характеризует основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики.</p>	<p><b>Раскрывает</b> содержание основных закономерностей возрастного развития, стадий и кризисов развития, социализации личности, индикаторов индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможных девиаций, а также основы их психодиагностики.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел VI)</p>
<p><b>Уметь:</b> Разрабатывает индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.</p> <p><b>Владеть:</b>Владеет опытом управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность</p>	<p><b>Обосновывает</b> целесообразность разработанных индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ личностными и возрастными особенностями обучающихся.</p> <p>Осуществляет самостоятельное управление учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел VI)</p>
<p>ПК-28. Способность выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка.</p>			
<p><b>Знать:</b> необходимость психологической готовности к профессиональной деятельности</p>	<p><b>Понимает</b> сущность и функции психологической готовности к профессиональной деятельности</p> <p><b>Применяет</b> средства формирования психологической готовности к профессиональной деятельности</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел I,VI)</p>

<p>Уметь: применять средства формирования психологической готовности к профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками самоанализа и самооценки психологической готовности к профессиональной деятельности.</p>	<p>Анализирует и оценивает компоненты и уровень своей психологической готовности к профессиональной деятельности в соответствии с критериями.</p>		
<b>Повышенный уровень</b>			
<p>Знать: средства формирования психологической готовности к профессиональной деятельности с учетом собственных профессиональных потребностей.</p>	<p>Предлагает и реализует собственные варианты формирования психологической готовности к профессиональной деятельности.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел I, II, VI)</p>
<p>Уметь: разрабатывать план формирования психологической готовности к профессиональной деятельности.</p>	<p>Обосновывает целесообразность составленного плана психологической подготовки к профессиональной деятельности</p>		
<p>Владеть: основами оценки качества собственного образовательного маршрута и прогноза будущей профессиональной карьеры</p>	<p>Оценивает качества собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры.</p>		
ПК-29. Способность формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности.			
<b>Базовый уровень</b>			
<p>Знает технологию формирования данной готовности.</p> <p>Умеет оценивать сформированность психологической готовности к профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет опытом собственного профессионального развития.</p>	<p>Знает методологию, способы и средства формирования научного аппарата исследования по молодежной тематике.</p> <p>Применять методологию, способы и средства научного исследования.</p> <p>Соотносит при формировании научного аппарата исследования по молодежной тематике целями, формами и методами.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел I)</p>
<b>Повышенный уровень</b>			
<p>Знать: Методы и приемы реализации теоретических знаний по экономике, правоведению, политологии, социологии, культурологии, психологии и педагогике в научно-исследовательской деятельности в истории социальной педагогики.</p>	<p>Формулирует свою точку зрения на имеющиеся описания методологий, способов и средств формирования научного аппарата исследования.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел I,VI)</p>
<p>Владеть: Опытом реализации методов и приемов применения теоретических знаний по экономике, правоведению, политологии, социологии,</p>	<p>Хронологически умеет обеспечить связь откорректированных описаний методологий.</p>		

<p>культурологии, психологии и педагогике в научно-исследовательской деятельности в истории социальной педагогики.</p> <p>Уметь: Обеспечивает связь откорректированных описаний методологии.</p>			
ПК-30 Готовность руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся			
<p>1. Знает основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий</p> <p>2. Характеризует теорию и методику организации проектно-исследовательской деятельности</p> <p>3. Выбирает способы включения учащихся в различные виды деятельности в соответствии с поставленными целями</p> <p>4. Рационально использует информационные ресурсы</p> <p>5. Владеет основами оценки результатов и процесса проектной деятельности обучающихся</p>	<p>1.1 Определяет виды и приемы педагогических технологий, используемых педагогом на занятиях</p> <p>2.1 Называет и описывает способы организации проектно-исследовательской деятельности</p> <p>3.1 Характеризует приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития</p> <p>3.2 Умеет вести диалог, выступать перед аудиторией, организовывать деятельность обучаемых</p> <p>4.1 Определяет источники информации, способы сбора и анализа, возможные формы презентации результатов проекта</p> <p>4.2 На основе анализа различных источников выдвигает гипотезы и их обосновывает, устанавливает причинно-следственные связи</p> <p>5.1 Оценивает качество результатов и процесса проектной деятельности</p>	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел VI)
<b>Базовый уровень</b>			
<p>1. Владеет приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий</p> <p>2. Разрабатывает индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося</p> <p>3. Владеет навыками организации самостоятельной исследовательской деятельности обучающихся</p> <p>4. Обладает опытом соотнесения теоретического материала с практикой</p>	<p>1.1 Предлагает собственные разработки форм учебных занятий, с использованием различных видов деятельности</p> <p>2.1 Обосновывает целесообразность составленного самостоятельно индивидуального образовательного маршрута конкретного обучающегося</p> <p>3.1 Обеспечивает учащемуся возможность самостоятельно ставить учебные цели, искать и использовать необходимые средства и способы их достижения, уметь контролировать и оценивать учебную деятельность и ее результаты</p> <p>3.2 Предлагает собственные приемы организации самостоятельной исследовательской деятельности обучающихся</p>	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел VI)

	4. Осуществляет интеграцию знаний из различных областей для решения проблематики выбранных проектов		
<b>ПК-31. Способность использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности.</b>			
<b>Базовый уровень</b>			
1.Осознает необходимость составления и использования профессиограмм для различных видов профессиональной деятельности. 2. Описывает технологию технологии составления и использования профессиограмм. 3. Характеризует средства применяемые для составления и использования профессиограмм. 4. Осуществляет поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках при использовании и составлении профессиограмм для различных видов профессиональной деятельности. 5. Использует электронные образовательные ресурсы в целях составления и использования профессиограмм.	1.1Участвует в научно-практических мероприятиях, осуществляемых профессиональным сообществом 1.2. Проявляет устойчивый интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам. 2. Использует технологию целеполагания в процессе обучения. 3. Называет и описывает средства осуществления самоорганизации и самообразования. 4. Составляет перечень информационных ресурсов для решения конкретной профессиональной задачи. 5. Является активным пользователем электронных образовательных ресурсов.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел VI)
<b>Повышенный уровень</b>			
1.Разрабатывает план составления и использования профессиограмм. 2.Видоизменяет и интегрирует средства составления и использования профессиограмм в соответствие профессиональными потребностями. 3.Обладает опытом самостоятельного составления и использования профессиограмм в процессе профессиональной деятельности. 4.Владеет основами оценки качества использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности.	1. Обосновывает целесообразность составленного самостоятельно плана с разработки и использования профессиограмм. 2. Предлагает собственные варианты средств составления и использования профессиограмм в соответствии с профессиональными потребностями. 3. Осуществляет самостоятельное целеполагание процесса составления и использования профессиограмм. 4. Оценивает качество разработки и использования профессиограмм.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел IV, VI)
<b>ПК-32. Способность проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся.</b>			
<b>Базовый уровень</b>			
Знает основные особенности создания условий для личностного роста и повышения уровня информированности о различных аспектах мира профессионального труда	Воспроизводит перечень принципов психодиагностики профессиональных интересов, поясняет их значение; знает методы психодиагностики профессиональных интересов, понимает необходимость использования надежного и валидного инструментария	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел II)

<p>Знает роль психологических особенностей человека в трудовой деятельности</p> <p>Знает принципы и методы индивидуальной и групповой психологической диагностики профессиональных интересов и склонностей. Выделяет приоритетные для различных профессиональных сфер психологические особенности личности, осознает ограничения самореализации личности в той или иной профессиональной сфере в соответствии с некоторыми психологическими особенностями. Знает, сопоставляет, интегрирует различные классификации профессий; может соотнести виды трудовой деятельности с соответствующей им профессиональной сферой</p> <p>Знает технологию консультационной работы и может на её основе разрабатывать сценарии консультационного процесса в соответствии с результатами психодиагностического исследования.</p>	<p>Умеет ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности;</p> <p>Умеет проводить индивидуальные и групповые консультации по выбору профессии с использованием современных психодиагностических методик;</p> <p>Владеет способами комплексно проектировать, организовывать и внедрять систему мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в мире профессий</p> <p>Проектирует, организует и внедряет систему профориентационных мероприятий для обучающихся различного возраста и уровня образования.</p>		
<b>Повышенный уровень</b>			
<p>Знает активизирующие методы профориентационной работы с детьми и подростками; знает основные факторы, влияющие на выбор профессии. Знает сущность, содержание и методы взаимодействия с различными субъектами профориентационной работы, применяет их для организации конструктивного взаимодействия. Понимает значение активизирующих методов в процессе организации профориентационной работы, может их выбирать в соответствии с возрастом и уровнем образования консультируемых</p> <p>Понимает значение индивидуальных, социальных и субкультурных факторов в профессиональном выборе человека, способен определять их иерархию в каждом конкретном случае.</p>	<p>Проектирует, организует и внедряет систему мероприятий ориентации детей и подростков в мире профессий, предлагает субъектно-ориентированные способы соотнесения индивидуальных особенностей личности с требованиями профессии. Умеет конструктивно взаимодействовать с педагогами, классными руководителями и представителями администрации в вопросах профориентационной работы</p> <p>Владеет способами комплексно проектировать, организовывать и внедрять систему мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в мире профессий, а также соотнести свои индивидуальные особенности с требованиями, которые предъявляют профессии.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел II)</p>
<b>Требования к проведению промежуточной аттестации по дисциплине:</b>			
<p>9. Выполнение программы практики</p> <p>10. Выполнение индивидуальных заданий</p> <p>11. Предоставление дневника в течении двух недель после практики на кафедру СП и ОРМ</p> <p>12. Оформление отчета по практике и предоставление в течении двух недель после практики на кафедру СП и ОРМ</p>			

13. Выступление с отчетом на заключительной конференции.

**Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:**

**«отлично»**

Умеет выявлять социальные и правовые проблемы обучающихся детей и принимать компетентные решения по их разрешению; разрабатывать и реализовать целевые индивидуальные программы для обучающихся социально-педагогической направленности.  
Может обосновать выбор методики для диагностики особенностей развития личности, нарушений возрастного развития, проблем социализации и адаптации ребенка.  
Владеет навыками диагностической и просветительской работы с личностью и группой.  
Умеет создавать методики, апробировать методы, делать адекватные задачам выводы, генерировать практические рекомендации для детей, родителей и педагогов - воспитателей с учётом возрастных особенностей личности в диагностической и коррекционно- развивающей деятельности.  
Учитывает возрастные нормы развития детей при организации их совместной и индивидуальной деятельности.  
Включает обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность в соответствии со спецификой возрастных норм развития детей.  
Обосновывает целесообразность составленного самостоятельно плана самоанализа деятельности; предлагает собственные варианты эффективных средств самоанализа деятельности; осуществляет процесс самостоятельного анализа собственной профессиональной деятельности; оценивает качество своих рефлексивных умений.  
Знает и умеет использовать в деятельности разнообразные и педагогически обоснованные способы взаимодействия.  
Осуществляет самостоятельное управление учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность.  
Самостоятельно применяет методологию, способы и средства научного исследования.  
Правильно определяет виды и приемы педагогических технологий, используемых педагогом на занятии  
Умеет грамотно вести диалог, выступать перед аудиторией, организовывать деятельность обучаемых  
Самостоятельно на основе анализа различных источников выдвигает гипотезы и их обосновывает, устанавливает причинно-следственные связи  
Обосновывает целесообразность составленного самостоятельно индивидуального образовательного маршрута конкретного обучающегося  
Правильно называет и описывает средства осуществления самоорганизации и самообразования.  
Осуществляет самостоятельное целеполагание процесса составления и использования профессиограмм.  
Умеет ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности;  
Самостоятельно проектирует, организует и внедряет систему мероприятий ориентации детей и подростков в мире профессий, предлагает субъектно-ориентированные способы соотнесения индивидуальных особенностей личности с требованиями профессии. Умеет конструктивно взаимодействовать с педагогами, классными руководителями и представителями администрации в вопросах профориентационной работы.

<p><b>«хорошо»</b></p>	<p>Умеет выявлять социальные и правовые проблемы обучающихся детей и принимать компетентные решения по их разрешению; разрабатывать и реализовать целевые индивидуальные программы для обучающихся социально-педагогической направленности.</p> <p>Может обосновать выбор методики для диагностики особенностей развития личности, нарушений возрастного развития, проблем социализации и адаптации ребенка.</p> <p>Владеет навыками диагностической и просветительской работы с личностью и группой.</p> <p>Умеет делать точные задачи выводы, генерировать практические рекомендации для детей, родителей и педагогов - воспитателей с учётом возрастных особенностей личности в диагностической и коррекционно- развивающей деятельности с помощью руководителя.</p> <p>Учитывает возрастные нормы развития детей при организации их совместной и индивидуальной деятельности.</p> <p>Включает обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность в соответствии со спецификой возрастных норм развития детей.</p> <p>Не всегда точно обосновывает целесообразность составленного самостоятельно плана самоанализа деятельности; предлагает собственные варианты эффективных средств самоанализа деятельности; осуществляет процесс самостоятельного анализа собственной профессиональной деятельности; оценивает качество своих рефлексивных умений.</p> <p>Знает и умеет использовать в деятельности разнообразные и педагогически обоснованные способы взаимодействия.</p> <p>Осуществляет управление учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность с помощью руководителя</p> <p>С помощью руководителя применяет методологию, способы и средства научного исследования.</p> <p>Не всегда верно определяет виды и приемы педагогических технологий, используемых педагогом на занятии</p> <p>Не всегда уверенно ведет диалог, выступать перед аудиторией, организовывать деятельность обучаемых</p> <p>С помощью руководителя на основе анализа различных источников выдвигает гипотезы и их обосновывает, устанавливает причинно-следственные связи</p> <p>Обосновывает целесообразность составленного самостоятельно индивидуального образовательного маршрута конкретного обучающегося</p> <p>Не всегда точно называет и описывает средства осуществления самоорганизации и самообразования.</p> <p>Осуществляет целеполагание процесса составления и использования профессиограмм.</p> <p>Умеет ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности;</p> <p>Самостоятельно проектирует, организует и внедряет систему мероприятий ориентации детей и подростков в мире профессий, предлагает субъектно-ориентированные способы соотнесения индивидуальных особенностей личности с требованиями профессии. Умеет конструктивно взаимодействовать с педагогами, классными руководителями и представителями администрации в вопросах профориентационной работы.</p>
------------------------	--

«удовлетворительно»	<p>Умеет выявлять социальные и правовые проблемы обучающихся детей и принимать компетентные решения по их разрешению; разрабатывать и реализовать целевые индивидуальные программы для обучающихся социально-педагогической направленности.</p> <p>Может обосновать выбор методики для диагностики особенностей развития личности, нарушений возрастного развития, проблем социализации и адаптации ребенка .</p> <p>Владеет навыками диагностической и просветительской работы с личностью и группой.</p> <p>Умеет делать не всегда точные задачи выводы, генерировать практические рекомендации для детей, родителей и педагогов - воспитателей с учётом возрастных особенностей личности в диагностической и коррекционно-развивающей деятельности с помощью руководителя.</p> <p>Не всегда точно учитывает возрастные нормы развития детей при организации их совместной и индивидуальной деятельности.</p> <p>С помощью руководителя включает обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность в соответствии со спецификой возрастных норм развития детей.</p> <p>Не всегда точно обосновывает целесообразность составленного самостоятельно плана самоанализа деятельности; предлагает собственные варианты эффективных средств самоанализа деятельности; осуществляет процесс самостоятельного анализа собственной профессиональной деятельности; оценивает качество своих рефлексивных умений.</p> <p>Знает и умеет использовать в деятельности разнообразные и педагогически обоснованные способы взаимодействия.</p> <p>С помощью руководителя применяет методологию, способы и средства научного исследования.</p> <p>Не всегда верно определяет виды и приемы педагогических технологий, используемых педагогом на занятии</p> <p>Умеет вести диалог, выступать перед аудиторией, организовывать деятельность обучаемых</p> <p>С помощью руководителя на основе анализа различных источников выдвигает гипотезы и их обосновывает, устанавливает причинно-следственные связи</p> <p>Обосновывает целесообразность составленного самостоятельно индивидуального образовательного маршрута конкретного обучающегося</p> <p>Не всегда точно называет и описывает средства осуществления самоорганизации и самообразования.</p> <p>Осуществляет целеполагание процесса составления и использования профессиограмм.</p> <p>Умеет ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности;</p> <p>Самостоятельно проектирует, организует и внедряет систему мероприятий ориентации детей и подростков в мире профессий, предлагает субъектно-ориентированные способы соотнесения индивидуальных особенностей личности с требованиями профессии. Умеет конструктивно взаимодействовать с педагогами, классными руководителями и представителями администрации в вопросах профориентационной работы.</p>
«неудовлетворительно»	<p>Не умеет выявлять социальные и правовые проблемы обучающихся детей и принимать компетентные решения по их разрешению; разрабатывать и реализовать целевые индивидуальные программы для обучающихся социально-педагогической направленности.</p>

	<p>Не может обосновать выбор методики для диагностики особенностей развития личности, нарушений возрастного развития, проблем социализации и адаптации ребенка. Не владеет навыками диагностической и просветительской работы с личностью и группой.</p> <p>Не умеет делать не всегда точные задачи выводы, генерировать практические рекомендации для детей, родителей и педагогов - воспитателей с учётом возрастных особенностей личности в диагностической и коррекционно-развивающей деятельности с помощью руководителя.</p> <p>Не точно учитывает возрастные нормы развития детей при организации их совместной и индивидуальной деятельности.</p> <p>С помощью руководителя включает обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность в соответствии со спецификой возрастных норм развития детей.</p> <p>Не точно обосновывает целесообразность составленного самостоятельно плана самоанализа деятельности; предлагает собственные варианты эффективных средств самоанализа деятельности; осуществляет процесс самостоятельного анализа собственной профессиональной деятельности; оценивает качество своих рефлексивных умений.</p> <p>Не знает и не умеет использовать в деятельности разнообразные и педагогически обоснованные способы взаимодействия.</p> <p>Неверно определяет виды и приемы педагогических технологий, используемых педагогом на занятии</p> <p>Не умеет вести диалог, выступать перед аудиторией, организовывать деятельность обучаемых</p> <p>Не обосновывает целесообразность составленного самостоятельно индивидуального образовательного маршрута конкретного обучающегося</p> <p>Не точно называет и описывает средства осуществления самоорганизации и самообразования.</p> <p>Не осуществляет целеполагание процесса составления и использования профессиограмм.</p> <p>Не ориентируется в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности;</p> <p>Не проектирует, организует и внедряет систему мероприятий ориентации детей и подростков в мире профессий, предлагает субъектно-ориентированные способы соотнесения индивидуальных особенностей личности с требованиями профессии. Не умеет конструктивно взаимодействовать с педагогами, классными руководителями и представителями администрации в вопросах профориентационной работы.</p>
--	---

## **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики**

### **а) основная литература:**

1. Классному руководителю. Пособие для педагогов. Учебное пособие. [Текст]/ Под ред. М.И. Рожкова - М.: Изд-во «Владос», 1999.
2. Теория и методика воспитания: методические рекомендации [Текст]/ Под ред. Л.В. Байбординой, В.В. Белкиной. Ярославль, 2006.
3. Урунтаева Г. А. Диагностика психологических особенностей дошкольника: практикум для студ. сред. и высш. пед. учеб. заведений и работников дошк. учреждений. / Г. А. Урунтаева; Г. А. Урунтаева - 2-е изд., стер. - М.: Академия, 1999. - 93,[3] с. (5 экз)
4. Щуркова, Н. Е. Профессиональное мастерство классного руководителя [Текст] / Н. Е. Щуркова. – М. : Айрис-пресс, 2007.

### **б) дополнительная литература:**

1. Анастази А., Урбина С. Психологическое тестирование. СПб, 2003.
2. Ахинов Г.А. Социальная политика : учебное пособие / Г. А. Ахинов. - М. : ИНФРА-М, 2010. - 272 с.
3. Бурлачук Л.Ф. Психодиагностика: учебник. М., 2006
4. Глуханюк Н.С. Практикум по психодиагностике. М..МПСИ, 2005
5. Психологическая диагностика. Под ред. К.М.Гуревича. М.. МПСИ, 2001
6. Психология семейных отношений с основами семейного консультирования. / Под ред. Силяевой Е.Г. – М., 2002.
7. Ратанова Т.А., Шляхта Н.Ф. Психодиагностические методы исследования личности. М.. МПСИ, 2000
8. Рожков М. И., Макеева Т.В. Социально-педагогическая деятельность: учебно-методическое пособие / М. И. Рожков, Т. В. Макеева. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ им. К. Д. Ушинского, 2009. – 288 с.

### **в) ресурсы сети «Интернет» (современные профессиональные базы данных)**

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов;
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>)
3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.
4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru))
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
8. Научная педагогическая электронная библиотека <http://elib.gnpbu.ru/>

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации производственной практики руководителями от университета и руководителем от организации могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при защите практик;

– использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

#### **Информационные технологии**

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

#### **Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

11. Microsoft Windows
12. Microsoft Office
13. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
14. ЭПС «Система Гарант-Максимум»
15. ЭПС «Консультант Плюс»

### **12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель, набор демонстрационного оборудования (переносной экран, средства звуковоспроизведения, персональный компьютер, медиапроектор, маркерная доска	Microsoft Windows, номер лицензии 69207528; Microsoft Office, номер лицензии 69207528; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, номер лицензии 1FB6-180215-114440-5-110.
Помещение для самостоятельной работы (Ресурсный центр факультета)	Специализированная мебель, персональные компьютеры (в комплекте мониторы) – 12 шт., набор демонстрационного оборудования (мультимедийный проектор, средства звуковоспроизведения, электронная доска, Телевизор ЖК, доска маркерная), выход в Интернет, доступ в электронную образовательную среду университета	Microsoft Windows, номер лицензии 69582054; Microsoft Office, номер лицензии 69582054; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, номер лицензии 1FB6-180215-114440-5-110.

### **13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики**

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 108 часов. В процессе самостоятельной работы обучающиеся заполняют соответствующую документацию для отчета.

Примерный перечень вопросов на итоговой конференции:

23) Наименование организации?

- 24) Цели организации, структура, атмосфера в организации?
- 25) Посещение мероприятий, занятий?
- 26) Методические приемы (технологии), используемые при разработке и реализации проекта, мероприятия и др.
- 27) Основные цели и задачи, формулируемые в проектах, основные группы молодежи, на которые направлена работа в рамках данных проектов (мероприятий).
- 28) Удовлетворенность молодежи (отдельных групп молодежи, на которые направлены данные проекты) ходом или итогами их реализации (на основе опроса).
- 29) Удовлетворенность организаторов работы с молодежью в рамках конкретных проектов условиями разработки и реализации проектов (на основе опроса).
- 30) Основные результаты, достигнутые в рамках проектов.
- 31) Перспективы работы в рамках данных проектов.
- 32) Этапы проведения исследования: выборка, приемы и способы установления контакта с исследуемыми, с помощью чего фиксировались результаты?
- 33) Возникшие трудности при прохождении практики?

## **14. Методические рекомендации**

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

**В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:**

- общая характеристика места прохождения практики: специализация организации (предприятия) и подразделения (департамента, управления, отдела, цеха), тип организации (тип производства).

**Раздел I. Общая характеристика (изучение) организации**

Наименования организаций.
Структура организаций.
Цель организации

<b>Режим работы.</b>
Особенности работы данной организации (учреждения) и его коллектива.
Описание основных категорий клиентов учреждения.
Основные пункты документов организации «Устав организации» («Положением об учреждении»), «Планом работы...», «Программами развития», и др., должностная инструкция специалиста по организации работы с молодежью.

Описание базы практики проводится в соответствии с нижеперечисленными пунктами:  
-изучение внутренней атмосферы учреждения: обратить внимание на внешний вид помещений, где располагается организация, их функциональность, материальную базу, оснащенность кабинетов техническими средствами, специальной техникой и т.д.

-беседа с руководителями организации (учреждения) о состоянии работы с молодежью на современном этапе и перспективах ее развития, приоритетных направлениях работы.

-знакомство с системой организации работы с молодежью, режимом работы, особенностями работы данной организации (учреждения) и его коллектива.

-знакомство с «Уставом организации» («Положением об учреждении»), «Планом работы...», «Программами развития», и др.

### **Раздел II. Вопросник для проведения беседы с социальным педагогом**

1. Наличие в учреждении социального педагога: (ФИО, должность, стаж, образование)

2. Перечень рабочей документации социального педагога

3. Основные направления деятельности социального педагога в школе

4. ...

8. Наиболее результативные формы работы с обучающимися, родителями, педагогами

9. Участие учреждения в районных и городских мероприятиях (какие формы участия).

### **Раздел III. Схема анализа психологического мероприятия**

1. Общие сведения: дата проведения, место проведения, форма работы, участники мероприятия, цели и задачи мероприятия.

2. Анализ подготовки мероприятия.

Кто был инициатором проведения данного мероприятия.

Как оно готовилось: как обеспечивалась активность участников?

Удалось ли в подготовительный период вызвать у школьников понимание необходимости, значимости предстоящей работы, сформировать положительное эмоциональное отношение к ней?

3. Ход мероприятия.

Актуальность, своевременность проведения мероприятия.

Эмоциональные состояния участников, возникшие в процессе его проведения, эффективность действий социального педагога по их регулированию.

Активность участников во всех этапах проведения мероприятия. Их удовлетворенность мероприятием.

4. Общая оценка.

Насколько удалось достигнуть поставленных целей?

Причина успехов, неудач, ошибок и пути их ликвидации.

### **Раздел IV. Диагностика нравственной воспитанности учащихся.**

Методика №1: Диагностика нравственной самооценки

Инструкция: Учитель обращается к ученикам со следующими словами: "Сейчас я прочитаю вам 10 высказываний. Внимательно послушайте каждое из них. Подумайте, насколько вы с ними согласны (насколько они про вас). Если вы полностью согласны с высказыванием, оцените ваш ответ в 4-е бала; если вы больше согласны, чем не согласны - оцените ответ в 3-и бала;

если вы немножко согласны - оцените ответ в 2-а бала;

если вы совсем не согласны - оцените ответ в 1-н бал.

Напротив номера вопроса поставьте тот бал, на который вы оценили прочитанное мной высказывание".

Пример:

1. - 3;
2. - 4 и т.д.

Текст вопросов:

1. Я часто бываю добрым со сверстниками и взрослыми
2. Мне важно помочь однокласснику, когда он попал в беду
3. Я считаю, что можно быть не сдержаным с некоторыми взрослыми
4. Наверное, нет ничего страшного в том, чтобы нагрубить неприятному мне человеку
5. Я считаю, что вежливость помогает мне хорошо себя чувствовать среди людей
6. Я думаю, что можно позволить себе выругаться на несправедливое замечание в мой

адрес

7. Если кого-то в классе дразнят, то я его тоже дразню
8. Мне приятно делать людям радость
9. Мне кажется, что нужно уметь прощать людям их отрицательные поступки
10. Я думаю, что важно понимать других людей, даже если они не правы

Обработка результатов:

Номера 3, 4, 6, 7 (отрицательные вопросы) обрабатываются следующим образом:

- Ответу, оцененному в 4 балла, приписывается 1 единица,
- в 3 балла - 2 единицы,
- в 2 балла - 3 единицы,
- в 1 балл - 4 единицы.

В остальных ответах количество единиц устанавливается в соответствии с баллом.

Например, 4 балла - это 4 единицы, 3 балла - 3 единицы и т.д.

Интерпретация результатов:

От 34 до 40 единиц - высокий уровень нравственной самооценки.

От 24 до 33 единиц - средний уровень нравственной самооценки.

От 16 до 23 единиц - нравственная самооценка находится на уровне ниже среднего.

От 10 до 15 единиц - низкий уровень нравственной самооценки.

Методика №2: Диагностика этики поведения

Инструкция:

Учитель объявляет детям: "Я прочитаю вам пять незаконченных предложений. Вы должны подумать и каждое из этих предложений дописать сами. Переписывать первую часть предложений не надо".

Текст:

1. Когда я вижу кого-то из ребят в нелепой ситуации, то я...
2. Если кто-то надо мной смеется, то я...
3. Если я хочу, чтобы меня приняли в игру, то я...
4. Когда меня постоянно перебивают, то я...
5. Когда мне не хочется общаться с одноклассниками, я...

Интерпретация:

Первый вопрос: отрицательный результат проявляется, если в ответе присутствуют: равнодушие, агрессия, легкомысленное отношение. Положительный результат: помочь, сочувствие.

Второй вопрос: Отрицательный результат: агрессия, разные способы психологического подавления. Положительный результат: отсутствие реакции, уход от ситуации; высказывание своих чувств, мнения без грубости и агрессии.

Третий вопрос: Отрицательный результат: Давление, агрессия, хитрость. Положительный результат: Самоутверждающее поведение, построенное на равноправных отношениях, открытая позиция.

Четвертый вопрос: Отрицательный результат: Отсутствие всякой реакции, агрессия, раздражение, угроза, давление. Положительный результат: Высказывание своего пожелания, мнения, чувств, отношения без агрессии и грубости.

Пятый вопрос: Отрицательный результат: Грубость, агрессия, нетактичность.  
Положительный результат: Тактичное, мягкое, понятное высказывание своего пожелания.

Методика №3: Диагностика отношения к жизненным ценностям

Инструкция:

"Представьте, что у вас есть волшебная палочка и список 10-ти желаний, выбрать из которых можно только 5-ть" Список учитель заранее выписывает на доске.

Список желаний:

1. Быть человеком, которого любят
2. Иметь много денег
3. Иметь самый современный компьютер
4. Иметь верного друга
5. Мне важно здоровье родителей
6. Иметь возможность многими командовать
7. Иметь много слуг и ими распоряжаться
8. Иметь доброе сердце
9. Уметь сочувствовать и помогать другим людям
10. Иметь то, чего у других никогда не будет

Интерпретация:

- Номера отрицательных ответов: №№ 2, 3, 6, 7, 10.
- Пять положительных ответов - высокий уровень.
- 4-е, 3-и - средний уровень.
- 2-а - ниже среднего уровня.
- 0-1 - низкий уровень.

Методика №4: Диагностика нравственной мотивации

Инструкция:

"Я прочитаю вам 4-е вопроса. Вам нужно выбрать из четырех данных на них ответов один"

Вопросы:

1. Если кто-то плачет, то я:
  - Пытаюсь ему помочь.
  - Думаю о том, что могло произойти.
  - Не обращаю внимания.
2. Я с другом играю в бадминтон, к нам подходит мальчик лет 6-7, и говорит, что у него нет такой игры.
  - Я скажу ему, чтобы он не приставал.
  - Отвечу, что не могу ему помочь.
  - Скажу, чтобы он попросил родителей ему купить такую игру.
  - Пообещаю, что он может прийти с другом и поиграть.
3. Если кто-то в компании расстроился из-за того, что проиграл в игру.
  - Я не обращу внимания.
  - Скажу, что он размазня.
  - Объясню, что нет ничего страшного.
  - Скажу, что надо лучше научиться этой игре.
4. Ваш одноклассник на вас обиделся вы:
  - Подумаю о его чувствах и о том, что я могу сделать в этой ситуации.
  - Обижусь в ответ.
  - Докажу ему, что он не прав.

Обработка результатов:

Ключ положительных ответов: 1-а, 2-г, 3-в, 4-а.

Далее учитель подсчитывает сумму положительных ответов, данных учеником.

- 4 бала - высокий уровень
- 2, 3 бала - средний уровень

- 0, 1 бал - низкий уровень

По проведенным методикам сделать соответствующий вывод (7 предложений).

#### **Раздел VI. Решение проблемной ситуации.**

1. Осознание условий и требований ситуации. На этом этапе происходит усвоение и проработка отдельных элементов условия, припоминание необходимых знаний, сопоставление условия ситуации с актуализированными знаниями и опытом. 2. Поиск решения проблемной ситуации. На этом этапе происходит установление зависимости между данными и искомыми. Заканчивается второй этап фиксированием определенного плана решения, подвергнутого корректировке на основе предварительной прикидки, сопоставления с условием ситуации. Осуществление плана решения, его оформление и запись результата. 4. Проверка. Изучение найденного решения: анализ ответа; поиск путей рационализации решения; исследование общих и частных случаев; выявление существенного в решении, потенциально полезного для решения других ситуаций; включение нового в систему знаний. Этот этап решения проблемной ситуации подразумевает проверку правильности полученного результата и анализ деятельности по его достижению.

По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

- характеристика основных направлений деятельности организации (предприятия) и реализуемых проектов;
- характеристика выполненных заданий;
- материалы по разделам
- выводы и рекомендации о прохождении практики.
- отчет брошюруется в папку.

#### **Дневник прохождения практики**

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

- информацию о месте и сроках прохождения практики;
- календарный график прохождения практики;
- наименование подразделений, где проходила практика;
- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по nim работа;
- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
- список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);
- замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

#### **Схема доклада о результатах практики на отчетной конференции**

4. Рассказ об образовательном учреждении, в котором проходили практику, специалисте, руководившем практикой.
5. Рассказ о содержании практики.
6. Самоанализ по итогам практики: чему научились во время практики, каких успехов достигли во время практики, с какими трудностями столкнулись?

## **15. Организация практики на заочном отделении**

Требования к организации практики на заочном отделении совпадают с требованиями на очном отделении.

## **16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Подготовка и реализация программ практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом рекомендаций, содержащихся в соответствующих заключениях медицинских экспертиз с учетом рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики подбираются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера заданий по практике. На базе практики назначается сопровождающий. Сопровождающий организует процесс практики, организует персональное сопровождение в учреждении. Совместно с обучающимся-инвалидом распределяет и оценивает имеющиеся ресурсы всех видов для реализации поставленных целей.

## Приложение 1

### Министерство образования и науки Российской Федерации ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»

Факультет социального управления

Кафедра социальной педагогики и ОРМ

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль подготовки: \_\_\_\_\_

Форма обучения\_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

#### ДНЕВНИК

прохождения производственной практики  
способ проведения практики: *стационарная, выездная*  
форма проведения практики: *дискретная по периодам*

на

(в) \_\_\_\_\_

*(наименование организации)*

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

*(указать дату)*

*(указать дату)*

Студент \_\_\_\_\_

*(подпись)*

*(инициалы и фамилия)*

Руководитель практики

от организации

\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_  
(должность) (место печати) (подпись) (И.О.Фамилия)

Ярославль-20\_\_\_\_\_

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет  
им. К.Д. Ушинского»  
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.  
**НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ №\_\_\_\_\_**

Выдано студенту \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

направленному в

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(пункт назначения)

для прохождения *производственной* практики по

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

срок проведения практики «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Основание: Приказ №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики:

## ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:

Убыл из \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_\_\_ г.  
Печать Подпись

Прибыл \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_\_\_ г.  
Печать Подпись

Прибыл \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_\_\_ г.  
Печать Подпись

Убыл из \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_\_\_ г.  
Печать Подпись

Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.

## I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент \_\_\_\_\_  
курса факультета \_\_\_\_\_  
специальность / направление подготовки, профиль (профили) \_\_\_\_\_

направляется для прохождения *производственной практики* в:

---

---

Объем практики составляет \_\_\_\_\_ зачетных единиц.

Сроки практики: с «\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

Студент обязан представить дневник, *отчет о прохождении практики, собранный материал для написания курсовой квалификационной работы* до «\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до «\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

М.П.

Руководитель практики

«\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г

## **II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Студент \_\_\_\_\_  
прибыл на производственную практику в профильную организацию:

«      » 20 Г

Профильная организация расположена по адресу:

Проходит практику в качестве \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_  
с «\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

Студент закончил прохождение практики «\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

М.П. Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

« » 20 Г.

### **III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

<b>Характер инструктажа</b>	<b>Дата</b>	<b>Кто проводил инструктаж</b>	<b>Подпись студента</b>
<b>Вводный инструктаж</b>		<b>Токарева В.Б.</b>	
<b>Повторный инструктаж на рабочем месте</b>			

Руководитель практики от ЯГПУ:

(ФИО, подпись)  
(Должность)

Руководитель практики от  
профильной организации:

(ФИО, подпись)  
(Должность)

Студент \_\_\_\_\_ *(ФИО)* \_\_\_\_\_ *(подпись)*

#### **IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ**

23. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.
24. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.
25. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.
26. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
27. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.
28. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.
29. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.
30. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.
31. Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от ЯГПУ и от профильной организации.
32. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подпись и печать характеристику.
33. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

## **VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ**

### **7) Руководитель практики от ЯГПУ:**

- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- 1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- 1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- 1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

### **8) Руководитель практики от профильной организации:**

- 2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- 2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;
- 2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- 2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

**9) При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.**

## VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент: \_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_

(Фамилия ИО)

(номер группы, курс)

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование темы или работы (вид работ)	Кол-во рабочих дней	Сроки исполнения (Дата)	Отметка о выполнении

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

## VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

(вид практики)

**Студенту:** \_\_\_\_\_ **Группа:** \_\_\_\_\_

(Фамилия ИО)

(группа, курс)

**Направление подготовки:** \_\_\_\_\_

**Профиль подготовки:** \_\_\_\_\_

**Место прохождения практики:** \_\_\_\_\_

(Полное наименование организации, местонахождение)

<b>Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики):</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Планируемые результаты</b>
Ознакомление.....;		
изучение .....		
формирование навыков практической работы .....		
рассмотрение .....		
определение .....		
оценка .....		
выявление .....		
разработка мероприятий .....		
.....		

**Продолжительность практики:** \_\_\_\_\_ недели

**Сроки прохождения практики:** с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

«Согласовано» -

М.П. Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

## **VIII. ДНЕВНИК**

# прохождения \_\_\_\_\_ практики

(вид практики)

## **ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Дата	Характер замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя

## IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ факультета направления  
\_\_\_\_\_, проходившего производственную практику  
в \_\_\_\_\_

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ года

**1. Общая оценка:**

№	Оцениваемая характеристика	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике				
4	Инициативность				
5	Оценка трудовой дисциплины				
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				

**2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:**

---

---

---

**3. Отношение студента к работе, дисциплинированность:**

---

---

---

**4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:**

---

---

---

**5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно):** \_\_\_\_\_

---

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения \_\_\_\_\_ практики в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(указать дату) (указать дату)  
студент (ка) \_\_\_\_\_ проявил(а) себя как \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке

*(перечень разработанных вопросов)*

Представленный отчет о прохождении практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на \_\_\_\_\_  
*(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)*

Руководитель практики  
от организации

МП  
*(должность) \_\_\_\_\_ место печати \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г. (Фамилия, имя, отчество полностью)*

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ  
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ  
И ПЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ**  
**(с учетом уровня сформированности компетенций)**

Код компетенции	Сформирована	Частично сформирована	Не сформирована
ПК-15			
ПК-16			
ПК-17			
ПК-18			
ПК-19			
ПК-20			
ПК-21			
ПК-22			
ПК-23			
ПК-24			
ПК-25			
ПК-26			
ПК-27			
ПК-28			
ПК-29			
ПК-30			
ПК-31			
ПК-32			

Заключение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

**Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ**

(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики,  
дисциплинированность и  
т.д.) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

## **КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ**

### **1. Перед выездом на практику необходимо:**

- 1.7. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.8. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.9. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
  - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
  - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
  - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
  - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:**

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **3. Обязанности студента в период практики:**

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

### **4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:**

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

## **Приложение 2**

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»**

**Факультет социального управления**

**Кафедра социальной педагогики и организации работы с молодежью**

**Направление подготовки: \_\_\_\_\_**

**Профиль подготовки: \_\_\_\_\_**

### **ОТЧЕТ**

о прохождении производственной практики  
(практика по получению профессиональных умений  
и опыта профессиональной деятельности)

*(наименование практики)*

---

*(Ф.И.О. студента)*

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения, группа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

*(указывается полное наименование организации в соответствии с  
уставом)*

**Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского**

---

*(ученая степень, звание, должность)*

---

*(подпись)*

---

*(И.О.Фамилия)*

---

**Ярославль – 20\_\_\_\_**

## **Оформление отчета о прохождении производственной практики**

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня  
\_\_\_\_\_ (указывается вид) практики.

Кафедрой \_\_\_\_\_ рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.
2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Кол-во часов</b>
<b>1. Подготовительный этап</b>		
1.1.		
1.2		
и т.д.		
<b>2. Начальный этап</b>		
2.1.		
2.2		
и т.д.		
<b>3. Основной (экспериментальный) этап</b>		
3.1.		
и т.д.		
<b>4. Заключительный этап</b>		
4.1.		

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Кол-во часов</b>
и т.д.		
	Итого:	

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы производственной практики.

#### **Раздел I. Общая характеристика (изучение) организации:**

Наименования организации.

Структура организации.

Цель организации

Режим работы.

Особенности работы данной организации (учреждения) и его коллектива.

Описание основных категорий клиентов учреждения.

Основные пункты документов организации «Устав организации» («Положением об учреждении»), «Планом работы...», «Программами развития», и др., должностная инструкция специалиста по организации работы с молодежью.

#### **Раздел II. Вопросник для проведения беседы с социальным педагогом**

1. Наличие в учреждении социального педагога: (ФИО, должность, стаж, образование)

#### **Раздел III. Схема анализа психолого-педагогического мероприятия**

1. Общие сведения: дата проведения, место проведения, форма работы, участники мероприятия, цели и задачи мероприятия.

#### **Раздел IV. Диагностика нравственной воспитанности**

По результатам проведенного исследования сделать вывод.

#### **Раздел VI. Решение проблемной ситуации.**

Осознание условий и требований ситуации. На этом этапе происходит усвоение и проработка отдельных элементов условия, припомнание необходимых знаний, сопоставление условия ситуации с актуализированными знаниями и опытом. 2. Поиск решения проблемной ситуации.

3.ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения практики.

#### **4.ЛИТЕРАТУРА**

#### **5. ПРИЛОЖЕНИЯ.**

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»**

**У Т В Е Р Ж Д А Ў**  
Проректор по учебной работе  
В.П. Завойстый  
«\_\_\_\_\_» 2018 г.

**Программа производственной практики**

**Наименование практики:  
Б2.В.04(П) Преддипломная**

**Способ проведения практики:** стационарная

**Форма проведения практики:** дискретно по периодам

Рекомендуется для направления подготовки:  
44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
(профиль «Психология и социальная педагогика»)

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

**Разработчики:**

ст.преподаватель  
кафедры СП и ОРМ

В.Б. Токарева

**Утверждено на заседании кафедры  
социальной педагогики и ОРМ  
10 января 2018.  
Протокол № 9**

Зав. кафедрой

И.Ю.Тарханова

## **1. Цели практики:**

Целью преддипломной практики является закрепление теоретических знаний и сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

В ходе преддипломной практики студенты знакомятся с общими принципами организационно-исследовательской работы в организации. Студенты-практиканты приобретают опыт исследовательской деятельности, в процессе которой апробируют и реализуют свои научные идеи и замыслы, собирают научно-исследовательский материал, анализируют и обобщают результаты проведенного исследования, представляемые затем в рамках выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

## **2. Задачи практики:**

- закрепление знаний и навыков, полученных при теоретическом обучении;
- овладение опытом работы с конкретными проектными материалами.
- сбор необходимых материалов и документов для выполнения выпускной квалификационной работы.
- формирование профессиональной позиции обучающегося, его мировоззрения, стиля поведения, освоение профессиональной этики.
- приобретение навыков корпоративной работы в составе группы дизайнеров и других специалистов.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):**

Практика включена в вариативную часть ОП.

Производственная практика включена в базовую часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями: ОК-7 – способностью к самоорганизации и самообразованию, ОПК-1 – способностью учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях; ОПК-3 – готовностью использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов, ОПК-7 готовностью использовать знание нормативных документов и знание предметной области в культурно-просветительской работе.

Студент должен:

Знать:

– общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях;

– основы социально-педагогической диагностики, приемы, методы, способы проведения диагностических исследований по изучению личности, семьи, окружающей среды; причины конфликтных ситуаций, основы их профилактики и разрешения, анализа их результатов;

– основы работы с персональным компьютером, с электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;

– основы теории права; основные нормативные документы педагога-психолога; основные международные и отечественные документы о правах ребенка и правах инвалидов

– основы самоорганизации и самообразования.

Уметь:

– учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях;

– разрабатывать и подбирать научно-исследовательский инструментарий,

адекватный целям, задачам деятельности, осуществлять сбор, обработку, анализ и интерпретацию полученных результатов;

– использовать знание нормативных документов в культурно-просветительской работе; применять на практике основные международные и отечественные документы о правах ребенка и правах инвалидов.

Владеть:

- методиками и технологиями социально-педагогической диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов; навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью организации исследования;
- компьютерными и информационными технологиями в ходе организации социально-педагогического исследования;
- навыками использования на практике нормативных документов;
- материалом, касающимся основных международных и отечественных документов о правах ребенка и правах инвалидов
- навыками самоорганизации и самообразования.

Производственная практика является логическим продолжением учебной практики и завершением изучения дисциплин «Технология организаторской деятельности», «Валеология», «История педагогики и образования», «Социальная психология», «Психология развития», «Общая и экспериментальная психология (с практикумом)», «Анатомия и возрастная физиология».

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения последующих профильных дисциплин, прохождения производственной практики, подготовки курсовых работ и ВКР.

#### **4. Место и время проведения производственной практики**

Практика проводится на базе: МОУ СШ №59 и т.д., практика проводится на базе образовательных и других организаций на основании договоров о проведении учебной и производственной практики с целью получения первичных профессиональных знаний, умений и опыта профессиональной деятельности по психологии и социальной педагогике

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие действующим нормативно-правовым, гигиеническим, санитарным и техническим нормам, условиям пожарной безопасности, ГОСТ и Регламентам в данной области;
- наличие высококвалифицированных педагогических кадров;
- наличие в учреждении необходимой инфраструктуры (технических средств обучения, компьютерной техники и средств телекоммуникации);

Практика проводится в течение 4 недель на 4 курсе в 2 семестре. Группы формируются в составе от 1-25 человек на одного группового руководителя.

#### **5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах**

6 зачетных единиц, 216 академических часа

## **6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:**

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-15; ПК-16; ПК-17; ПК-18; ПК-19; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПК-23; ПК-24; ПК-25; ПК-26; ПК-27; ПК-28; ПК-29; ПК-30; ПК- 31; ПК-32.

Компетенции		Перечень компонентов	Средства формирования	Средства оценивания	Уровни освоения компетенций
Шифр	Формулировка				
ПК-15	Готовностью к организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающегося	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-структуру системы социальной защиты детства;</li> <li>-основы межведомственного взаимодействия субъектов системы;</li> <li>- методы и технологии организации индивидуальной межведомственной социальной защиты обучающихся детей</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять социальные и правовые проблемы обучающихся детей и принимать компетентные решения по их разрешению;</li> <li>- разрабатывать и реализовывать целевые индивидуальные программы для обучающихся детей социально-педагогической и психологической помощи</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования действующей законодательной базы по социальной защите детей</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>-Дискуссии</li> <li>-Анализ нормативно-правовых актов.</li> <li>- Проведение исследования.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио (раздел литература), экспертиза оценка деятельности</p>	<p><i>Базовый</i></p> <p><i>Знает структуру системы социальной защиты детства; основы межведомственного взаимодействия субъектов системы социальной защиты; методы и технологии организации индивидуальной межведомственной социальной защиты обучающихся детей</i></p> <p><i>Умеет выявлять социальные и правовые проблемы обучающихся детей и принимать компетентные решения по их разрешению; разрабатывать и реализовывать целевые индивидуальные программы для обучающихся социально-педагогической.</i></p> <p><i>Владеет навыками использования действующей законодательной базы по социальной защите детей; опытом разработки социально-педагогических и психологических программ индивидуальной и комплексной помощи обучающимся детям, нуждающимся в государственной поддержки</i></p> <p><i>Повышенный</i></p> <p><i>Знает особенности и компетенции субъектов системы социальной защиты детства, основные проблемы межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы социальной защиты детства, современные индивидуальные технологии по оказанию социальной защиты юношескобучаю детей</i></p>

					<p><i>Умеет</i> выявлять индивидуальные социальные и правовые проблемы обучающихся детей и принимать профессиональные решения по их разрешению; разрабатывать и реализовать целевые индивидуальные программы для развития социальной защиты обучающихся детей</p> <p><i>Владеет</i> навыками анализа и использования действующей законодательной базы разных уровней по социальной защите обучающихся детей; опытом разработки, реализации и корректировки социально-педагогических и психологических программ индивидуальной и комплексной помощи обучающимся детям, нуждающимся в государственной поддержке</p>
ПК-16	Способностью к выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает теоретические основы социально-педагогической диагностики;</li> <li>- приёмы, методы, способы проведения диагностических исследований по изучения личности, семьи,</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать и подбирать научно-исследовательский инструментарий, адекватный целям, задачам деятельности;</li> <li>- осуществлять сбор, обработку, анализ и интерпретацию полученных результатов</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами выявления особенностей социальной ситуации развития ребенка в семейной, внешкольной среде, на</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>-Дискуссии</li> <li>-Анализ нормативно-правовых актов.</li> <li>- Проведение исследования.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио (раздел литература), экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый:</b> Знает теоретические основы социально-педагогической диагностики Умеет осуществлять сбор, обработку, анализ и интерпретацию полученных результатов Владеет способами выявления особенностей социальной ситуации развития ребенка</p> <p><b>Повышенный:</b> Владеет методами определения эффективности социально-педагогической поддержки детей и их родителей, включая тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации</p>

		разных возрастных этапах, способами определения уровней воспитанности, образованности.			
ПК-17	Способностью составлять программы социального сопровождения и поддержки обучающихся	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Основные теории социального сопровождения и поддержки;</li> <li>- Основные подходы к определению эффективности социально-педагогической поддержки детям и их родителям, включая тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации.</li> <li>- Основные типы и виды социальных программ;</li> <li>- Стратегию и требования к разработке программ социального сопровождения и поддержки в РФ на федеральном и региональном уровнях;</li> <li>- Алгоритм разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки.</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Умеет выявлять особенности социальной ситуации развития; определять уровень социализированности личности, степень отклонений от возрастной и социальной норм;</li> <li>- Умеет выявлять позитивные и негативные факторы воздействия</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>-Дискуссии</li> <li>-Анализ нормативно-правовых актов.</li> <li>- Проведение исследования.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио (раздел литература),</p> <p>экспертная оценка деятельности</p>	<p>Базовый уровень:</p> <p>Знать: основные подходы к определению эффективности социально-педагогической поддержки детям и их родителям, включая тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации; основные типы и виды социальных программ; стратегию и требования к разработке программ социального сопровождения и поддержки в РФ на федеральном и региональном уровнях; алгоритм разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки</p> <p>Уметь: выявлять особенности социальной ситуации развития; определять уровень социализированности личности, степень отклонений от возрастной и социальной норм; выявлять позитивные и негативные факторы воздействия различных сред жизнедеятельности обучающихся (воспитанников, детей); определять эффективность социально-педагогической поддержки детям и их родителям, включая тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации; использовать в практической деятельности алгоритм разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки</p> <p>Владеть: устанавливает причинно-следственные связи при работе с социально-педагогической ситуацией, решает практические социально-педагогические задачи с использованием алгоритма разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки</p>

		различных сред жизнедеятельности обучающихся (воспитанников, детей). Умеет определять эффективность социально-педагогической поддержки детям и их родителям, включая тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации.			Повышенный уровень: Знать: программы социального сопровождения и поддержки исходя из условий практической социально-педагогической задачи Уметь: разрабатывать и осуществлять на практике программы социального сопровождения и поддержки исходя из условий практической социально-педагогической задачи Владеть: опытом разработки программ социального сопровождения и поддержки исходя из условий практической социально-педагогической проблемы (задачи).
ПК-18	Способностью участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов	Знает: - теорию организаций деятельности - теорию социального проектирования - психолого-педагогические закономерности организации деятельности обучающихся - формы, технологии, методы и приёмы организации и мониторинга результатов социально ценной деятельности обучающихся Умеет: - сопровождать процессы проектирования социально ценной деятельности обучающихся - выбирать средства вовлечения обучающихся в общественно-значимую деятельность и реализацию социально	- Работа с литературой и интернет-ресурсами - Выбор информационных источников -Дискуссии -Анализ нормативно-правовых актов. - Проведение исследования.	Отчет в форме портфолио (раздел литература), экспертная оценка деятельности	Базовый уровень: Знать: теоретико-методологическую основу различных социальных технологий Уметь: осуществляет поиск приемов и способов выявления проблем в политических и общественных движениях молодежи Владеть: умениями организовывать процесс сбора информации Повышенный уровень: Знать: принципы и особенности социальных технологий выявления проблем в политических и общественных движениях молодежи; формы логического мышления и базовые средства методологического анализа конкретных приемов и способов по осуществлению анализа сложившейся в обществе ситуации Уметь: анализирует принципы и особенности социальных технологий выявления проблем в политических и общественных движениях молодежи Владеть: навыками логического мышления и базовыми средствами методологического анализа конкретных приемов и способов по осуществлению анализа сложившейся в обществе ситуации

		одобряемых проектов, инициатив Владеет: - технологиями социально-педагогического и психолого-педагогического сопровождения социально ценной деятельности обучающихся, социальных проектов, развития социальных инициатив			
ПК-19	Готовностью выстраивать профессиональную деятельность на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства	Знает: - устройство системы социальной защиты детства; - правила межведомственного взаимодействия учреждений; - формы, методы и приемы организации социальной защиты детей; Умеет: - умеет выявлять проблемы детей и принимать соответствующее решение по их разрешению; - моделировать программы социально-педагогической и психологической помощи ребенку, оказавшемуся в трудной жизненной ситуации	- Работа с литературой и интернет-ресурсами - Выбор информационных источников - Решение проблемных ситуаций.	Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности	<b>Базовый уровень:</b> <b>знать:</b> устройство системы социальной защиты детства <b>уметь:</b> выявлять проблемы детей и принимать соответствующее решение по их разрешению; <b>владеть:</b> навыками анализа нормативно-законодательной базы; <b>Повышенный уровень:</b> <b>знать:</b> формы, методы и приемы организации социальной защиты детей; <b>уметь:</b> выявлять проблемы детей и принимать соответствующее решение по их разрешению; <b>владеть:</b> опытом применения социальных, социально-педагогических и психологических программ индивидуальной и комплексной помощи детям, нуждающимся в защите
ПК-20	Владением методами социальной диагностики	Знает: - методы социальной, педагогической и спиритуалистической диагностики, - способы анализа социальной ситуации развития личности; - требования к оформлению результатов социальной	- Работа с литературой и интернет-ресурсами - Выбор информационных источников -Дискуссии	Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> Знание основных законов и закономерностей организаций различных видов психодиагностики, развития, коррекции и просвещения. <b>Уметь:</b> Умение выбирать в зависимости от требуемых целей адекватные методы и способы организации диагностической и коррекционно-развивающей работы <b>Владеть:</b> Умение подбирать, апробировать и

		<p>диагностики</p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбирать методы социальной, педагогической, психологической диагностики в соответствии с профессиональной задачей</li> <li>- оформлять результаты диагностики в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Анализ проведенного мероприятия</li> <li>-Анализ нормативно-правовых актов</li> <li>- Решение проблемных ситуаций.</li> </ul>		<p>применять диагностической и коррекционно-развивающей материал</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p><b>Знать:</b> Знание технологии построения и применения диагностической и коррекционно-развивающей деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> Умение анализировать и прогнозировать результаты диагностической и коррекционно-развивающей деятельности с учётом онтогенеза развития личности и специфики коллектива</p> <p><b>Владеть:</b> Готов применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи.</p>
ПК-21	Способностью выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формы и содержание посредничества между обучающимися и различными социальными институтами</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализовать формы и содержание посредничества между обучающимися и различными социальными институтами</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Решение проблемных ситуаций.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио, экспертиза оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый</b></p> <p>Знает возрастные нормы развития детей, психолого-педагогические закономерности организации деятельности обучающихся, формы, методы и приёмы организации социально значимой деятельности детей</p> <p>Умеет проектировать систему общественно-полезной деятельности обучающихся, выбирать средства вовлечения детей в социально значимую значимую деятельность, опытом деятельности, умеет моделировать систему совместной деятельности учащихся</p> <p>Владеет навыками включения обучающихся в совместную социально разработки различных видов педагогических кейсов и организаций их решения в социально значимой деятельности, социальном проектировании, способен провести мониторинг эффективности социально ценной деятельности обучающихся в системе своей профессиональной деятельности</p> <p><b>Повышенный</b></p> <p>Знает возрастные нормы развития детей, психолого-педагогические закономерности организации</p>

					деятельности обучающихся, формы, методы и приёмы организации социально значимой деятельности детей <i>Умеет</i> проектировать систему общественно-полезной деятельности обучающихся <i>Владеет</i> опытом разработки различных видов педагогических задач и организации их решения в социально значимой деятельности, социальном проектировании, развитии социальных инициатив
ПК-22	Способность организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастными нормами их развития	Знает: теоретические основы развития детей разного возраста, специфику организации их совместной и индивидуальной деятельности; Умеет: подбирать средства вовлечения детей в индивидуальную и совместную деятельность с учетом их возраста; Владеет: методами и приемами включения детей разного возраста в индивидуальную и совместную деятельность.	- Работа с литературой и интернет-ресурсами - Решение проблемных ситуаций.	Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности	<b>Базовый уровень:</b> Учитывает возрастные нормы развития детей при организации их совместной и индивидуальной деятельности Выбирает средства вовлечения детей различного возраста в индивидуальную и совместную деятельность;
ПК-23	Готовность применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи	<b>Знать:</b> принципы диагностики развития человека и их характеристики; методический аппарат исследования психических явлений, развития и деятельности человека и соотношений между ними; законов организации диагностических мероприятий; основных понятий и законов экспериментальной психологии; основных положений и	- Работа с литературой и интернет-ресурсами - Решение проблемных ситуаций.	Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности	<b>Базовый уровень:</b> Знать: принципы проведения и организации практики применения утвержденных стандартных методов и технологий, позволяющих решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи; основные законы и закономерности организации различных видов психодиагностики, развития, коррекции и просвещения; структуру и организацию стандартных методов и технологий диагностической и коррекционно-развивающей работы <b>Уметь:</b>

	<p>элементов теории психологических систем; законов организации, структуры и организации проведения качественных и количественных методов и методик психодиагностики; общих принципов психодиагностических процедур</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>проводить диагностику и делать анализ психофизиологических и психофизических явлений, темпов и этапов развития, общения, деятельности детей разных возрастов;</p> <p>диагностировать и анализировать тип личности и траекторию индивидуального развития; уметь оценивать уровень развития личности; корректно участвовать в использовании качественных и количественных методов в исследовании развития и его расстройств, поведения и деятельности личности;</p> <p>анализировать межличностное общение, коллектив и группу как результат применения диагностических процедур</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками строить и использовать методы и методики описания природы развития, деятельности и поведения личности на</p>		<p>выбрать в зависимости от требуемых целей адекватные методы и способы организации диагностической и коррекционно-развивающей работы; подбирать, апробировать и применять диагностической и коррекционно-развивающей материал</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками диагностической и просветительской работы с личностью и группой; технологией психодиагностики, развития, коррекции и просвещения</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Знать: технологии построения и применения диагностической и коррекционно-развивающей деятельности; умение</p> <p><b>Уметь:</b> применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи; анализировать и прогнозировать результаты диагностической и коррекционно-развивающей деятельности с учётом онтогенеза развития личности и специфики коллектива</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>опытом создания методик, аprobации методов, подготовки адекватных задачам выводов, генерации практических рекомендаций для детей, родителей и педагогов-воспитателей с учётом возрастных особенностей личности в диагностической и коррекционно-развивающей деятельности</p>
--	--	--	--

		различных возрастных ступенях; применять основные законы и соотношения психической и социальной природы человека в его индивидуальном развитии; демонстрировать навыки подбора и применения методов и методик диагностики; иметь навыки и знания для проведения экспериментальной педагогический и психодиагностической работы; применять навыки определения основных дефиниций готовности использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов			
ПК-24	Способность осуществлять сбор первичную обработку информации результатов психологических наблюдений и диагностики;	Умеет: подбирать научно-исследовательский инструментарий, адекватный целям и задачам исследования;  Владеет: технологиями обработки и интерпретации данных о психическом развитии ребенка, адекватный целям и задачам исследования.	- Работа с литературой и интернет-ресурсами - Выбор информационных источников -Дискуссии - Анализ проведенного мероприятия -Анализ нормативно-правовых актов	Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности	<b>Базовый уровень:</b> Знать: структуры и организации стандартных методов и технологий организации психологического наблюдения и психологической диагностики. Уметь: выбирать и применять методы первичной обработки информации по результатам психологической диагностики и наблюдений Владеть: алгоритмами обработки и анализа диагностической информации <b>Повышенный уровень:</b> Знать: технологии построения и применения стратегии сбора информации по результатам психологической диагностики и наблюдений Уметь: анализировать и прогнозировать результаты сбора и первичной обработки информации. Владеть: навыками проведения экспериментальной

			- Решение проблемных ситуаций.		педагогической и психодиагностической работы.
ПК-25	Способность к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий	<p><b>Знать:</b></p> <p>методы организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ; современные техники и приемы развивающей работы и психологической помощи; стандартные методы и технологии, позволяющие решать коррекционно-развивающие задачи, в том числе во взаимодействии с другими специалистами (дефектологами, логопедами и др.); современные теории и методы консультирования; стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и развивающие задачи; формы и направления, приемы и методы психологического просвещения; превентивные методы работы с обучающимися «группы риска»</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>анализировать эффективность использования качественных и количественных методов психологического обследования, эффективность проведения</p>	<p>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</p> <p>- Выбор информационных источников</p> <p>-Дискуссии</p> <p>- Анализ проведенного мероприятия</p> <p>-Анализ нормативно-правовых актов</p> <p>- Решение проблемных ситуаций.</p>	<p>Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать:</p> <p>необходимость рефлексии способов и результатов своих действий; используемые способы рефлексии</p> <p>Уметь:</p> <p>характеризовать средства осуществления рефлексии; выбирать средства осуществления рефлексии в соответствии с поставленными целями деятельности</p> <p>Владеть:</p> <p>умениями самоанализа, самооценки и самокоррекции</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Знать:</p> <p>основы оценки качества своих рефлексивных умений</p> <p>Уметь:</p> <p>разрабатывать план самоанализа деятельности; использовать эффективные средства самоанализа деятельности; видоизменять и интегрировать средства самообразования в соответствии с собственными профессиональными потребностями</p> <p>Владеть:</p> <p>опытом самостоятельного осуществления самоанализа собственной профессиональной деятельности; опытом самостоятельного целеполагания процесса собственного профессионального развития</p>

		<p>психодиагностической, консультативной, коррекционно-развивающей, просветительской, профилактической и др. видов работы</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>приемами рефлексии способов и результатов деятельности по организации и проведению психологического исследования, психодиагностики, консультативной, коррекционно-развивающей, просветительской, профилактической и др. видов работы</p>			
ПК-26	Способность осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных) представителей по вопросам психического развития детей	<p>Знает: теоретические основы и методы диагностики психического развития детей, психологического просвещения родителей и педагогов.</p> <p>Умеет: разрабатывать методические материалы для психологического просвещения родителей и педагогов на основе результатов диагностики психического развития детей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>- Дискуссии</li> <li>- Написание и анализ проведенного мероприятия (отдельного компонента проекта)</li> <li>- Решение проблемных ситуаций.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать: принципы и основные формы организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей.</p> <p>Уметь: ставить цели деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> отдельными способами взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей.</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Знать: различные формы, методы и технологии взаимодействия.</p> <p>Уметь: ставить цели и определять содержание организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей.</p> <p><b>Владеть:</b> разнообразными и педагогически обоснованными способами взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей.</p>

ПК-27	Способность эффективно взаимодействовать с педагогическим и работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей	<p>Знает: теоретические основы развития личности и проявления личностных свойств детей;</p> <p>Умеет: планировать и осуществлять психолого-педагогическое сопровождение развития детей;</p> <p>Владеет: методами и приемами психолого-педагогического сопровождения развития детей совместно с педагогическими работниками и родителями (законными представителями).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>-Дискуссии</li> <li>- Организация и проведение мероприятий</li> <li>-Анализ нормативно-правовых актов</li> <li>- Решение проблемных ситуаций.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио, проект, экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать: Характеризует основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p><b>Владеть:</b></p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Знать:</p> <p>Уметь: Разрабатывает индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся</p> <p>Владеть: Владеет опытом управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность.</p>
ПК-28	Способность выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка	<p>Знает: теоретические основы когнитивного и личностного развития ребенка на разных возрастных этапах, описывать психологические характеристики современных систем обучения, методики преподавания;</p> <p>Умеет: осуществлять психолого-педагогическое сопровождение основных общеобразовательных программ;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>-Дискуссии</li> <li>-Анализ нормативно-правовых актов.</li> <li>- Проведение исследования.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио (раздел литература),</p> <p>экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования</li> <li>-основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики</li> <li>- содержание развивающей функции обучения и воспитания детей и подростков</li> <li>-современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и</li> </ul>

				<p>поведения в реальной и виртуальной среде</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять в образовательном процессе знания индивидуальных особенностей учащихся и воспитанников</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками применения современных развивающих психолого-педагогических технологий</li> </ul> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- педагогические закономерности организации образовательного процесса</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- видоизменять и интегрировать современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде</li> <li>-разрабатывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся</li> </ul> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность</li> <li>-опытом реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.</li> </ul>
--	--	--	--	--

ПК-29	<p>Способность формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>сущность и структуру психологической готовности к профессиональной деятельности; технологию формирования данной готовности; необходимость активного взаимодействия с субъектами профессионально-образовательной деятельности в процессе формирования своей готовности к труду бакалавра</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>осуществлять поиск профессионально значимой информации в сети Интернет и других источниках; использует информационные ресурсы для формирования психологической готовности к профессиональному труду; умеет оценивать сформированность психологической готовности к профессиональному труду</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>методами диагностики компонентов психологической готовности к профессиональному труду; способностью формировать профессионально важные компоненты психологической готовности к профессиональному труду; опытом собственного профессионального развития;</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>- Дискуссии</li> <li>- Анализ нормативно-правовых актов.</li> <li>- Проведение исследования.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио (раздел литература), экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать:</p> <p>необходимость психологической готовности к профессиональному труду; структуру компонентов психологической готовности к профессиональному труду; технологию формирования психологической готовности к профессиональному труду; средства формирования психологической готовности к профессиональному труду</p> <p>Уметь:</p> <p>использовать современные информационные источники в целях формирования психологической готовности к профессиональному труду; диагностировать компоненты психологической готовности к профессиональному труду</p> <p>Владеть:</p> <p>опытом профессионального саморазвития; навыками самоанализа и самооценки психологической готовности к профессиональному труду; навыками самокоррекции в структуре психологической готовности к профессиональному труду</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Знать:</p> <p>целесообразность составленного плана психологической подготовки к профессиональному труду</p> <p>Уметь:</p> <p>разрабатывать план формирования психологической готовности к профессиональному труду; видоизменять средства формирования психологической готовности к профессиональному труду с учетом собственных профессиональных потребностей</p>
-------	--	--	--	--	---

		навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции в сфере формирования профессиональной готовности			Владеть: опытом повышения уровня сформированности психологической готовности к профессиональной деятельности, основами оценки качества собственного образовательного маршрута и прогноза будущей профессиональной карьеры
ПК-30	Готовность руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся	<p>Знает:</p> <p>Знает основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий – Характеризует теорию и методику организации проектно-исследовательской деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Характеризует приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития</li> <li>- Рационально использует информационные ресурсы</li> </ul> <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Планирует и реализует образовательную работу в коллективе в соответствии с ФГОС</li> <li>- Сопровождает процесс планирования, организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся</li> <li>- Организует самостоятельную исследовательскую деятельность обучающихся,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</li> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>- Дискуссии</li> <li>- Анализ нормативно-правовых актов.</li> <li>- Проведение исследования.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио (раздел литература), экспертиза оценка деятельности</p>	<p>Базовый:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знает основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий</li> <li>2. Характеризует теорию и методику организации проектно-исследовательской деятельности</li> <li>3. Выбирает способы включения учащихся в различные виды деятельности в соответствии с поставленными целями</li> <li>4. Рационально использует информационные ресурсы</li> </ol> <p>5. Владеет основами оценки результатов и процесса проектной деятельности обучающихся</p> <p>Повышенный:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Владеет приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий</li> <li>2. Разрабатывает индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося</li> <li>3. Владеет навыками организации самостоятельной исследовательской деятельности обучающихся</li> <li>4. Обладает опытом соотнесения теоретического материала с практикой</li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществляет связи обучения с практикой</li> <li>- Выбирает способы включения учащихся в различные виды деятельности в соответствии с поставленными целями</li> <li>- Определяет источники информации, способы сбора и анализа, возможные формы презентации результатов проекта</li> </ul> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Владеет приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий</li> <li>- Разрабатывает совместно с другими педагогами индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося</li> <li>- Владеет навыками организации самостоятельной исследовательской деятельности обучающихся</li> <li>- Обладает опытом соотнесения теоретического материала с практикой</li> <li>- Владеет навыками организации различных видов деятельности обучающихся</li> <li>- Владеет основами оценки результатов и процесса проектной деятельности</li> </ul>		
--	---	--	--

ПК-31	Способность использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности	<p>Знает: технологию, средства составления и использования профессиограмм;</p> <p>Умеет: применять теоретические знания для составления профессиограммы, ее использования в различных видах профессиональной деятельности;</p> <p>Владеет: навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта, с целью использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности</p>	<p>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>- Дискуссии</li> <li>- Анализ нормативно-правовых актов.</li> </ul> <p>- Проведение исследования.</p>	<p>Отчет в форме портфолио (раздел литература), экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать: технологию составления и использования профессиограмм</p> <p>Уметь: осуществлять поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках</p> <p>Владеть: основами работы с персональным компьютером при использовании и составлении профессиограмм</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Знать: Сфера использования профессиограмм</p> <p>Уметь: Составлять план составления и использования профессиограмм</p> <p>Владеть: опытом самостоятельного составления профессиограмм.</p>
ПК-32	Способность проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся.	<p><b>Знать:</b></p> <p>особенности создания условий для личностного роста обучающихся и повышения уровня их информированности о различных аспектах мира профессионального труда; роль психологических особенностей человека в трудовой деятельности; принципы и методы индивидуальной и групповой психологической диагностики профессиональных интересов и склонностей</p> <p><b>Уметь:</b></p>	<p>- Работа с литературой и интернет-ресурсами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выбор информационных источников</li> <li>- Решение проблемных ситуаций.</li> </ul>	<p>Отчет в форме портфолио,</p> <p>экспертная оценка деятельности</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать: основные особенности создания условий для личностного роста и повышения уровня информированности о различных аспектах мира профессионального труда, роль психологических особенностей человека в трудовой деятельности, принципы и методы индивидуальной и групповой психологической диагностики профессиональных интересов и склонностей</p> <p>Уметь: ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности; проводить индивидуальные и групповые консультации по</p>

	<p>ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности; проводить индивидуальные и групповые консультации по выбору профессии с использованием современных психодиагностических методик;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>способами комплексно проектировать, организовывать и внедрять систему мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в сложном мире профессий</p>		<p>выбору профессии с использованием современных психодиагностических методик</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>способами комплексно проектировать, организовывать и внедрять систему мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в мире профессий</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p><b>Знать:</b></p> <p>активизирующие методы профориентационной работы с детьми и подростками; основные факторы, влияющие на выбор профессии</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>конструктивно взаимодействовать с педагогами, классными руководителями и представителями администрации в вопросах профориентационной работы</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>способами комплексно проектировать, организовывать и внедрять систему мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в мире профессий, а также соотнести свои индивидуальные особенности с требованиями, которые предъявляют профессии</p>
--	--	--	--

## 7. Содержание практики

**7.1. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, или 4 недели, или 216 часов.**

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики*	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля	
		Зач. ед.	Часы		
1	Подготовительный	- установочная конференция в образовательной организации или вузе;	-	2	Не предусмотрено
2	Начальный	- установочная конференция в учреждении (инструктаж по технике безопасности; начальный); - знакомство с организацией, проведение инструктажа на рабочем месте	1	38	Устный опрос (собеседование).
3	Основной	- проведение исследования по выбранной теме -подготовка соответствующей обстановки исследования, -проведение инструктажа исследуемым, -сбор эмпирических данных для проверки выдвинутых гипотез, - составление таблиц для занесения полученных данных на компьютере, - обработка, полученный информации с помощью компьютера, - интерпретация полученных результатов, - формулировка выводов по полученным результатам.	1	90	Письменные работы (дневник практики, отчет).
4	Заключительный	- подготовка отчета по результатам выполнения плана - представление отчетной документации - участие в заключительной конференции в образовательной организации или вузе	4	86	Устный опрос (конференция); письменные работы (дневник практики, отчет);

**7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики**

<b>№ п/п</b>	<b>Этап практики</b>	<b>Задания, выполняемые студентом</b>
1	Начальный	– составление плана работы для дальнейшего прохождения практики;
2	Основной	– проведение и описание исследования в соответствии с методическими рекомендациями (п.14) – анализ полученных результатов исследования; – разработка практических рекомендаций, решение проблемных ситуаций в соответствии с исследуемой проблемой
3	Заключительный	– подготовка отчетной документации, – подготовка выступления и презентации для итоговой конференции в образовательной организации или вузе

## **8. Формы отчетности по практике**

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике в форме портфолио (приложение 2).

## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

<b>Шифр компетенции</b>	<b>Формулировка</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине</b>
ПК-15 – Готовность к организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающихся.			
<b>Базовый уровень</b>			
Знает структуру системы социальной защиты детства; основы межведомственного взаимодействия субъектов системы социальной защиты; методы и технологии организации индивидуальной межведомственной социальной защиты обучающихся.	Умеет выявлять социальные и правовые проблемы обучающихся детей и принимать компетентные решения по их разрешению; разрабатывать и реализовать целевые индивидуальные программы для обучающихся социально-педагогической направленности.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел I)
<b>Повышенный уровень</b>			
Знает особенности компетенции субъектов системы социальной защиты детства, основные проблемы межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы социальной защиты детства, современные индивидуальные технологии по оказанию социальной защиты обучающихся.	Владеет навыками использования действующей законодательной базы по социальной защите детей; опытом разработки социально-педагогических и психологических программ индивидуальной и комплексной помощи обучающимся детям, нуждающимся в государственной поддержке.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел I)
ПК-16. Способность к выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся.			
<b>Базовый уровень</b>			
Знает теоретические основы социально-педагогической диагностики.	Даёт определения основным терминам социально-педагогической диагностики, Называет основные классификации методов социально-педагогической диагностики. Понимает отличия социально-педагогической диагностики от психологической.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел I,II)
Умеет осуществлять сбор, обработку, анализ и интерпретацию полученных результатов.	Может подсчитать, обработать результаты диагностики по четко заданной схеме, инструкции, представить количественные результаты.		

<p>Владеет способами выявления особенностей социальной ситуации развития ребенка.</p>	<p>Может объяснить количественные и качественные характеристики диагностики, способен показать причинно-следственные связи между отдельными наблюдаемыми параметрами диагностики. Может обосновать выбор методики для диагностики особенностей развития личности, нарушений возрастного развития, проблем социализации и адаптации ребенка.</p>		
<b>Повышенный уровень</b>			
<p>Владеет методами определения эффективности социально-педагогической поддержки детей и их родителей, включая</p>	<p>Может написать грамотное, обоснованное заключение по результатам анализа эффективности мер тех, кто находится в трудной жизненной и социально-педагогической поддержке, дать рекомендации субъектам образовательного процесса опасной ситуации, по изменению ситуации.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел I, II)</p>
ПК-17. Способность составлять программы социального сопровождения и поддержки обучающегося.			
<b>Базовый уровень</b>			
<p><b>Знать:</b> основные подходы к определению эффективности социально-педагогической поддержки детям и их родителям, включая тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации; основные типы и виды социальных программ; стратегию и требования к разработке программ социального сопровождения и поддержки в РФ на федеральном и региональном уровнях; алгоритм разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки <b>Уметь:</b> выявлять особенности социальной ситуации развития; определять уровень социализированности личности, степень отклонений от возрастной и социальной норм; выявлять позитивные и негативные факторы воздействия различных сред жизнедеятельности обучающихся (воспитанников, детей); определять эффективность социально-педагогической поддержки детям и их родителям, включая тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации; использовать в</p>	<p>Устанавливает причинно-следственные связи при работе с социально-педагогической ситуацией; знает основные подходы к определению эффективности социально-педагогической поддержки детям и их родителям, включая тех, кто находится в трудной жизненной и социально опасной ситуации; знает основные типы и виды социальных программ; стратегию и требования к разработке программ социального сопровождения и поддержки в РФ на федеральном и региональном уровнях; алгоритм разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки; решает практические социально-педагогические задачи с использованием алгоритма разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел II, III)</p>

<p>практической деятельности алгоритм разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки</p> <p>Владеть: устанавливает причинно-следственные связи при работе с социально-педагогической ситуацией, решает практические социально-педагогические задачи с использованием алгоритма разработки и реализации программ социального сопровождения и поддержки</p>			
<b>Повышенный уровень</b>			
<p>Знать: программы социального сопровождения и поддержки исходя из условий практической социально-педагогической задачи</p> <p>Уметь: разрабатывать и осуществлять на практике программы социального сопровождения и поддержки исходя из условий практической социально-педагогической задачи</p> <p>Владеть: опытом разработки программ социального сопровождения и поддержки исходя из условий практической социально-педагогической проблемы (задачи)</p>	<p>Разрабатывает и осуществляет на практике программы социального сопровождения и поддержки, исходя из условий практической социально-педагогической задачи.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел II,III)</p>
ПК-18. Способностью участвовать в разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов			
<b>Базовый уровень</b>			
<p>Знать: теоретико-методологическую основу различных социальных технологий</p> <p>Уметь: осуществляет поиск приемов и способов выявления проблем в политических и общественных движениях молодежи</p> <p>Владеть: умениями организовывать процесс сбора информации.</p>	<p>Умеет проектировать систему общественно-полезной деятельности обучающихся, выбирать средства вовлечения детей в социально значимую деятельность, умеет моделировать систему совместной деятельности учащихся</p> <p>Владеет навыками включения обучающихся в совместную социально значимую деятельность, опытом разработки различных видов педагогических кейсов и организации их решения в социально значимой деятельности, социальном проектировании, способен провести мониторинг эффективности социально ценной деятельности обучающихся в системе своей профессиональной деятельности</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел II)</p>
<b>Повышенный уровень</b>			

<p>Знать: принципы и особенности социальных технологий выявления проблем в политических и общественных движениях молодежи; формы логического мышления и базовые средства методологического анализа конкретных приемов и способов по осуществлению анализа сложившейся в обществе ситуации</p> <p>Уметь: анализирует принципы и особенности социальных технологий выявления проблем в политических и общественных движениях молодежи</p> <p>Владеть: навыками логического мышления и базовыми средствами методологического анализа конкретных приемов и способов по осуществлению анализа сложившейся в обществе ситуации</p>	<p>Проявляет устойчивый интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам Называет и описывает приемы и способы, характерные тому или иному общественному движению Может грамотно организовать пространство для сбора информации. Обосновывает целесообразность применения социальных технологий по выявлению проблем в политических и общественных движениях молодежи Осуществляет процесс методологического анализа конкретных приемов и способов по осуществлению анализа сложившейся ситуации в обществе самостоятельно.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел II,III)</p>
--	--	------------------------	------------------------------

ПК-19 Готовностью выстраивать профессиональную деятельность на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства.

#### **Базовый уровень**

<p>Знать: устройство системы социальной защиты детства;</p> <p>Уметь: выявлять проблемы детей и принимать соответствующее решение по их разрешению;</p> <p>Владеть: навыками анализа нормативно-законодательной базы;</p>	<p>Способен включать знание системы социальной защиты детей в профессиональную деятельность. Может подобрать диагностики проблем детей различного возраста для анализа текущей ситуации; Простраивает профессиональную деятельность с опорой на нормативно-законодательную базу.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел III, IV)</p>
---	--	------------------------	-------------------------------

#### **Повышенный уровень**

<p>Знать: формы, методы и приемы организации социальной защиты детей.</p> <p>Уметь: выявлять проблемы детей и принимать соответствующее решение по их разрешению.</p> <p>Владеть: опытом применения социальных, социально-педагогических и психологических программ индивидуальной и комплексной помощи детям, нуждающимся в защите.</p>	<p>Способен выбирать формы, методы и приемы организации социальной защиты детей в соответствии с возрастной спецификой, кругом и тяжестью проблем; Способен объективно проанализировать проблему ребенка и принять грамотное решение по её устранению; Имеет опыт разработки и внедрения программ индивидуальной и комплексной защиты детей и положительные результаты от их применения.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел I, III, IV)</p>
--	--	------------------------	----------------------------------

ПК-20. Владение методами социальной диагностики.

#### **Базовый уровень**

<p>Усвоение принципов проведения и организации практики применения утвержденных стандартных методов и технологий, позволяющих решать диагностические и коррекционно- развивающие задачи.</p>	<p>Владеет навыками диагностической и просветительской работы с личностью и группой.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел IV)</p>
--	--	------------------------	--------------------------

Знание основных закон и закономерностей организации различных видов психодиагностики, развития, коррекции и просвещения.	Владеет технологией психодиагностики, развития, коррекции и просвещения.		
<b>Повышенный уровень</b>			
Готов применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи.	Умеет создавать методики, апробировать методы, делать адекватные задачам выводы, генерировать практические рекомендации для детей, родителей и педагогов - воспитателей с учётом возрастных особенностей личности в диагностической и коррекционно- развивающей деятельности.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел IV)
Знание технологии построения и применения диагностической и коррекционно-развивающей деятельности.			
Умение анализировать и прогнозировать результаты диагностической и коррекционно- развивающей деятельности с учётом онтогенеза развития личности и специфики коллектива.			
<b>ПК-21. Способность выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами.</b>			
<b>Базовый уровень</b>			
Знает возрастные нормы развития детей, психолого-педагогические закономерности организации деятельности обучающихся, формы, методы и приёмы организации социально значимой деятельности детей.	Умеет проектировать систему общественно-полезной деятельности обучающихся, выбирать средства вовлечения детей в социально значимую значимую деятельность, опытом деятельность, умеет моделировать систему совместной деятельности учащихся Владеет навыками включения обучающихся в совместную социально разработки различных видов педагогических кейсов и организации их решения в социально значимой деятельности, социальном проектировании, способен провести мониторинг эффективности социально ценной деятельности обучающихся в системе своей профессиональной деятельности.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел II)
<b>Повышенный уровень</b>			

Знает возрастные нормы развития детей, психолого-педагогические закономерности организации деятельности обучающихся, формы, методы и приёмы организации социально значимой деятельности детей.	Умеет проектировать систему общественно-полезной деятельности обучающихся Владеет опытом разработки различных видов педагогических задач и организации их решения в социально значимой деятельности, социальном проектировании, развитии социальных инициатив.		
<b>ПК-22. Способность организовать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастными нормами их развития.</b>			
<b>Базовый уровень</b>			
Знать: возрастные нормы развития детей.  Уметь: выбирать средства вовлечения детей различного возраста в индивидуальную и совместную деятельность; Владеть: навыками включения обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность.	Учитывает возрастные нормы развития детей при организации их совместной и индивидуальной деятельности. Выбирает средства вовлечения детей различного возраста в индивидуальную и совместную деятельность; Включает обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность в соответствии со спецификой возрастных норм развития детей.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел II,IV)
<b>Повышенный уровень</b>			
Знать: закономерности возрастного развития детей.  Уметь: моделировать систему разновозрастного взаимодействия обучающихся. Владеть: навыками развития инициативы обучающихся по включению в индивидуальную и совместную деятельность.	Применяет знания о закономерностях возрастного развития детей при решении задач организации их индивидуальной и совместной деятельности, в том числе в разновозрастных группах; Моделирует систему совместной деятельности обучающихся в разновозрастном взаимодействии. Поддерживает инициативу обучающихся по включению в совместную деятельность в соответствии со спецификой возрастных норм развития детей	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел II, IV)
<b>ПК-23. Готовность применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи.</b>			
<b>Базовый уровень</b>			
Знает принципы диагностики развития человека и их характеристики.  Умеет проводить диагностику темпов и этапов развития, общения, деятельности детей дошкольного возраста. Владеет навыками подбора методов и методик диагностики детей дошкольного возраста.	Знает, называет и дает характеристику основным методам диагностики детей дошкольного возраста. Называет особенности диагностики общения и деятельности детей дошкольного возраста. Демонстрирует навыки отбора методов и методик диагностики в зависимости от поставленных задач и возраста детей.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел VI)
<b>Повышенный уровень</b>			

Знает принципы диагностики развития человека и их характеристики.  Умеет проводить диагностику и делать анализ психофизиологических явлений, темпов и этапов развития, общения, деятельности детей дошкольного возраста. Владеет навыками применения методов и методик диагностики детей дошкольного возраста.	Знает, называет и дает характеристику основным методам диагностики детей дошкольного возраста. Осознает соотношение данных методик и их результатов. Умеет осуществлять анализ результатов диагностики конкретного ребенка, выявлять причины полученных результатов и определять перспективы развития. Обладает навыками проведения диагностики готовности ребенка к школе и анализа ее результатов.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел VI)
---	--	-----------------	-------------------

ПК-24. Способность осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики.

#### **Базовый уровень**

Знать: -структуры и организации стандартных методов и технологий организации психологического наблюдения и психологической диагностики.  Уметь: - выбирать и применять методы первичной обработки информации по результатам психологической диагностики и наблюдений.  Владеть: - алгоритмами обработки и анализа диагностической информации.	Владеет технологией первичной обработки информации по результатам сбора результатов психологических наблюдений и диагностики.  Владеет технологией первичной обработки информации по результатам сбора результатов психологических наблюдений и диагностики.  Владеет навыками сбора результатов психологических наблюдений, диагностической информации.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел IV)
--	--	-----------------	-------------------

#### **Повышенный уровень**

Знать: - технологии построения и применения стратегии сбора информации по результатам психологической диагностики и наблюдений.  Уметь: - технологии построения и применения стратегии сбора информации по результатам психологической диагностики и наблюдений.  Владеть: -навыками проведения экспериментальной педагогической и психодиагностической работы	Готов применять утвержденные стандартные методы и технологии сбора и первичной обработки информации, позволяющие решать диагностические и аналитические задачи.  Умеет выстраивать стратегию сбора результатов психологических наблюдений и диагностики, владеет навыками первичной обработки диагностической информации, в том числе с использованием возможностей персонального компьютера и специализированных программ для обработки результатов психологических наблюдений и диагностики (SPSS, Statistica).	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел IV)
---	---	-----------------	-------------------

ПК-25. Способность к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий.

#### **Базовый уровень**

1.Осознает необходимость рефлексии способов и результатов своих действий.	1.Проявляет устойчивый интерес к исследованиям в области изучения рефлексии как профессионально-важного качества педагога-психолога.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел VI)
2.Описывает используемые способы рефлексии.	2.Регулярно использует рефлексивные приемы для анализа собственной профессиональной деятельности.		
3. Характеризует средства осуществления рефлексии.	3.Называет и описывает средства осуществления рефлексии.		

#### **Повышенный уровень**

Знать: основы оценки качества своих рефлексивных умений Уметь: разрабатывать план самоанализа деятельности; использовать эффективные средства самоанализа деятельности; видоизменять и интегрировать средства самообразования в соответствии с собственными профессиональными потребностями Владеть: опытом самостоятельного осуществления самоанализа собственной профессиональной деятельности; опытом самостоятельного целеполагания процесса собственного профессионального развития.	Обосновывает целесообразность составленного самостоятельно плана самоанализа деятельности; предлагает собственные варианты эффективных средств самоанализа деятельности; осуществляет процесс самостоятельного анализа собственной профессиональной деятельности; оценивает качество своих рефлексивных умений.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел VI)
--	---	-----------------	-------------------

ПК-26. Способность осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных) представителей по вопросам психического развития детей

#### **Базовый уровень**

Знает основные принципы, методы и формы организации взаимодействия. Умеет ставить цели организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей. Владеет способами организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей.	Называет принципы и основные формы организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей. Осознанно формулирует цели организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей. Называет основные способы организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел II,IV)
--	---	-----------------	----------------------

#### **Повышенный уровень**

<p>Знает принципы, методы и формы организации взаимодействия.</p> <p>Умеет ставить цели организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей.</p> <p>Владеет способами организации взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей.</p>	<p>Называет различные формы, методы и технологии взаимодействия с педагогами ОО и другими специалистами по вопросам развития детей.</p> <p>Ставит цели и подбирает соответствующее содержание организации взаимодействия.</p> <p>Знает и умеет использовать в деятельности разнообразные и педагогически обоснованные способы взаимодействия.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел I,VI)</p>
ПК-27. Способность эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей.			
<p><b>Знать:</b>Характеризует основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики.</p>	<p>Раскрывает содержание основных закономерностей возрастного развития, стадий и кризисов развития, социализации личности, индикаторов индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможных девиаций, а также основы их психодиагностики.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел VI)</p>
<p><b>Уметь:</b> Разрабатывает индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.</p> <p><b>Владеть:</b>Владеет опытом управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность</p>	<p>Обосновывает целесообразность разработанных индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ личностными и возрастными особенностями обучающихся.</p> <p>Осуществляет самостоятельное управление учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел VI)</p>
ПК-28. Способность выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка.			
<p><b>Знать:</b> необходимость психологической готовности к профессиональной деятельности</p>	<p>Понимает сущность и функции психологической готовности к профессиональной деятельности</p> <p>Применяет средства формирования психологической готовности к профессиональной деятельности</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел I,VI)</p>

<p>Уметь: применять средства формирования психологической готовности к профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками самоанализа и самооценки психологической готовности к профессиональной деятельности.</p>	<p>Анализирует и оценивает компоненты и уровень своей психологической готовности к профессиональной деятельности в соответствии с критериями.</p>		
<b>Повышенный уровень</b>			
<p>Знать: средства формирования психологической готовности к профессиональной деятельности с учетом собственных профессиональных потребностей.</p> <p>Уметь: разрабатывать план формирования психологической готовности к профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: основами оценки качества собственного образовательного маршрута и прогноза будущей профессиональной карьеры</p>	<p>Предлагает и реализует собственные варианты формирования психологической готовности к профессиональной деятельности.</p> <p>Обосновывает целесообразность составленного плана психологической подготовки к профессиональной деятельности</p> <p>Оценивает качества собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел I, II, VI)</p>
ПК-29. Способность формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности.			
<p>Знает технологию формирования данной готовности.</p> <p>Умеет оценивать сформированность психологической готовности к профессиональной деятельности.</p> <p>Владеет опытом собственного профессионального развития.</p>	<p>Знает методологию, способы и средства формирования научного аппарата исследования по молодежной тематике.</p> <p>Применять методологию, способы и средства научного исследования.</p> <p>Соотносит при формировании научного аппарата исследования по молодежной тематике целями, формами и методами.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел I)</p>
<p>Знать: Методы и приемы реализации теоретических знаний по экономике, правоведению, политологии, социологии, культурологии, психологии и педагогике в научно-исследовательской деятельности в истории социальной педагогики.</p> <p>Владеть: Опытом реализации методов и приемов применения теоретических знаний по экономике, правоведению, политологии, социологии,</p>	<p>Формулирует свою точку зрения на имеющиеся описания методологий, способов и средств формирования научного аппарата исследования.</p> <p>Хронологически умеет обеспечить связь откорректированных описаний методологий.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел I, VI)</p>

<p>культурологии, психологии и педагогике в научно-исследовательской деятельности в истории социальной педагогики.</p> <p>Уметь: Обеспечивает связь откорректированных описаний методологии.</p>			
ПК-30 Готовность руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся			
<p>1. Знает основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий</p> <p>2. Характеризует теорию и методику организации проектно-исследовательской деятельности</p> <p>3. Выбирает способы включения учащихся в различные виды деятельности в соответствии с поставленными целями</p> <p>4. Рационально использует информационные ресурсы</p> <p>5. Владеет основами оценки результатов и процесса проектной деятельности обучающихся</p>	<p>1.1 Определяет виды и приемы педагогических технологий, используемых педагогом на занятиях</p> <p>2.1 Называет и описывает способы организации проектно-исследовательской деятельности</p> <p>3.1 Характеризует приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными нормами их развития</p> <p>3.2 Умеет вести диалог, выступать перед аудиторией, организовывать деятельность обучаемых</p> <p>4.1 Определяет источники информации, способы сбора и анализа, возможные формы презентации результатов проекта</p> <p>4.2 На основе анализа различных источников выдвигает гипотезы и их обосновывает, устанавливает причинно-следственные связи</p> <p>5.1 Оценивает качество результатов и процесса проектной деятельности</p>	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел VI)
<b>Базовый уровень</b>			
<p>1. Владеет приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий</p> <p>2. Разрабатывает индивидуальный образовательный маршрут с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося</p> <p>3. Владеет навыками организации самостоятельной исследовательской деятельности обучающихся</p> <p>4. Обладает опытом соотнесения теоретического материала с практикой</p>	<p>1.1 Предлагает собственные разработки форм учебных занятий, с использованием различных видов деятельности</p> <p>2.1 Обосновывает целесообразность составленного самостоятельно индивидуального образовательного маршрута конкретного обучающегося</p> <p>3.1 Обеспечивает учащемуся возможность самостоятельно ставить учебные цели, искать и использовать необходимые средства и способы их достижения, уметь контролировать и оценивать учебную деятельность и ее результаты</p> <p>3.2 Предлагает собственные приемы организации самостоятельной исследовательской деятельности обучающихся</p>	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел VI)

	4. Осуществляет интеграцию знаний из различных областей для решения проблематики выбранных проектов		
<b>ПК-31. Способность использовать и составлять профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности.</b>			
<b>Базовый уровень</b>			
1.Осознает необходимость составления и использования профессиограмм для различных видов профессиональной деятельности. 2. Описывает технологию технологии составления и использования профессиограмм. 3. Характеризует средства применяемые для составления и использования профессиограмм. 4. Осуществляет поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках при использовании и составлении профессиограмм для различных видов профессиональной деятельности. 5. Использует электронные образовательные ресурсы в целях составления и использования профессиограмм.	1.1Участвует в научно-практических мероприятиях, осуществляемых профессиональным сообществом 1.2. Проявляет устойчивый интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам. 2. Использует технологию целеполагания в процессе обучения. 3. Называет и описывает средства осуществления самоорганизации и самообразования. 4. Составляет перечень информационных ресурсов для решения конкретной профессиональной задачи. 5. Является активным пользователем электронных образовательных ресурсов.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел VI)
<b>Повышенный уровень</b>			
1.Разрабатывает план составления и использования профессиограмм. 2.Видоизменяет и интегрирует средства составления и использования профессиограмм в соответствие профессиональными потребностями. 3.Обладает опытом самостоятельного составления и использования профессиограмм в процессе профессиональной деятельности. 4.Владеет основами оценки качества использования и составления профессиограммы для различных видов профессиональной деятельности.	1. Обосновывает целесообразность составленного самостоятельно плана с разработки и использования профессиограмм. 2. Предлагает собственные варианты средств составления и использования профессиограмм в соответствии с профессиональными потребностями. 3. Осуществляет самостоятельное целеполагание процесса составления и использования профессиограмм. 4. Оценивает качество разработки и использования профессиограмм.	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел IV, VI)
<b>ПК-32. Способность проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального самоопределения обучающихся.</b>			
<b>Базовый уровень</b>			
Знает основные особенности создания условий для личностного роста и повышения уровня информированности о различных аспектах мира профессионального труда	Воспроизводит перечень принципов психодиагностики профессиональных интересов, поясняет их значение; знает методы психодиагностики профессиональных интересов, понимает необходимость использования надежного и валидного инструментария	Зачет с оценкой	Отчет (Раздел II)

<p>Знает роль психологических особенностей человека в трудовой деятельности</p> <p>Знает принципы и методы индивидуальной и групповой психологической диагностики профессиональных интересов и склонностей. Выделяет приоритетные для различных профессиональных сфер психологические особенности личности, осознает ограничения самореализации личности в той или иной профессиональной сфере в соответствии с некоторыми психологическими особенностями. Знает, сопоставляет, интегрирует различные классификации профессий; может соотнести виды трудовой деятельности с соответствующей им профессиональной сферой</p> <p>Знает технологию консультационной работы и может на её основе разрабатывать сценарии консультационного процесса в соответствии с результатами психодиагностического исследования.</p>	<p>Умеет ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности;</p> <p>Умеет проводить индивидуальные и групповые консультации по выбору профессии с использованием современных психодиагностических методик;</p> <p>Владеет способами комплексно проектировать, организовывать и внедрять систему мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в мире профессий</p> <p>Проектирует, организует и внедряет систему профориентационных мероприятий для обучающихся различного возраста и уровня образования.</p>		
<b>Повышенный уровень</b>			
<p>Знает активизирующие методы профориентационной работы с детьми и подростками; знает основные факторы, влияющие на выбор профессии. Знает сущность, содержание и методы взаимодействия с различными субъектами профориентационной работы, применяет их для организации конструктивного взаимодействия. Понимает значение активизирующих методов в процессе организации профориентационной работы, может их выбирать в соответствии с возрастом и уровнем образования консультируемых</p> <p>Понимает значение индивидуальных, социальных и субкультурных факторов в профессиональном выборе человека, способен определять их иерархию в каждом конкретном случае.</p>	<p>Проектирует, организует и внедряет систему мероприятий ориентации детей и подростков в мире профессий, предлагает субъектно-ориентированные способы соотнесения индивидуальных особенностей личности с требованиями профессии. Умеет конструктивно взаимодействовать с педагогами, классными руководителями и представителями администрации в вопросах профориентационной работы</p> <p>Владеет способами комплексно проектировать, организовывать и внедрять систему мероприятий, которые помогают учащемуся ориентироваться в мире профессий, а также соотнести свои индивидуальные особенности с требованиями, которые предъявляют профессии.</p>	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Отчет (Раздел II)</p>
<b>Требования к проведению промежуточной аттестации по дисциплине:</b>			
<p>9. Выполнение программы практики</p> <p>10. Выполнение индивидуальных заданий</p> <p>11. Предоставление дневника в течении двух недель после практики на кафедру СП и ОРМ</p> <p>12. Оформление отчета по практике и предоставление в течении двух недель после практики на кафедру СП и ОРМ</p>			

13. Выступление с отчетом на заключительной конференции.

**Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:**

**«отлично»**

Умеет выявлять социальные и правовые проблемы обучающихся детей и принимать компетентные решения по их разрешению; разрабатывать и реализовать целевые индивидуальные программы для обучающихся социально-педагогической направленности.  
Может обосновать выбор методики для диагностики особенностей развития личности, нарушений возрастного развития, проблем социализации и адаптации ребенка.  
Владеет навыками диагностической и просветительской работы с личностью и группой.  
Умеет создавать методики, апробировать методы, делать адекватные задачам выводы, генерировать практические рекомендации для детей, родителей и педагогов - воспитателей с учётом возрастных особенностей личности в диагностической и коррекционно- развивающей деятельности.  
Учитывает возрастные нормы развития детей при организации их совместной и индивидуальной деятельности.  
Включает обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность в соответствии со спецификой возрастных норм развития детей.  
Обосновывает целесообразность составленного самостоятельно плана самоанализа деятельности; предлагает собственные варианты эффективных средств самоанализа деятельности; осуществляет процесс самостоятельного анализа собственной профессиональной деятельности; оценивает качество своих рефлексивных умений.  
Знает и умеет использовать в деятельности разнообразные и педагогически обоснованные способы взаимодействия.  
Осуществляет самостоятельное управление учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность.  
Самостоятельно применяет методологию, способы и средства научного исследования.  
Правильно определяет виды и приемы педагогических технологий, используемых педагогом на занятии  
Умеет грамотно вести диалог, выступать перед аудиторией, организовывать деятельность обучаемых  
Самостоятельно на основе анализа различных источников выдвигает гипотезы и их обосновывает, устанавливает причинно-следственные связи  
Обосновывает целесообразность составленного самостоятельно индивидуального образовательного маршрута конкретного обучающегося  
Правильно называет и описывает средства осуществления самоорганизации и самообразования.  
Осуществляет самостоятельное целеполагание процесса составления и использования профессиограмм.  
Умеет ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности;  
Самостоятельно проектирует, организует и внедряет систему мероприятий ориентации детей и подростков в мире профессий, предлагает субъектно-ориентированные способы соотнесения индивидуальных особенностей личности с требованиями профессии. Умеет конструктивно взаимодействовать с педагогами, классными руководителями и представителями администрации в вопросах профориентационной работы.

«хорошо»	<p>Умеет выявлять социальные и правовые проблемы обучающихся детей и принимать компетентные решения по их разрешению; разрабатывать и реализовать целевые индивидуальные программы для обучающихся социально-педагогической направленности.</p> <p>Может обосновать выбор методики для диагностики особенностей развития личности, нарушений возрастного развития, проблем социализации и адаптации ребенка.</p> <p>Владеет навыками диагностической и просветительской работы с личностью и группой.</p> <p>Умеет делать точные задачи выводы, генерировать практические рекомендации для детей, родителей и педагогов - воспитателей с учётом возрастных особенностей личности в диагностической и коррекционно- развивающей деятельности с помощью руководителя.</p> <p>Учитывает возрастные нормы развития детей при организации их совместной и индивидуальной деятельности.</p> <p>Включает обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность в соответствии со спецификой возрастных норм развития детей.</p> <p>Не всегда точно обосновывает целесообразность составленного самостоятельно плана самоанализа деятельности; предлагает собственные варианты эффективных средств самоанализа деятельности; осуществляет процесс самостоятельного анализа собственной профессиональной деятельности; оценивает качество своих рефлексивных умений.</p> <p>Знает и умеет использовать в деятельности разнообразные и педагогически обоснованные способы взаимодействия.</p> <p>Осуществляет управление учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их учебно-познавательную деятельность с помощью руководителя</p> <p>С помощью руководителя применяет методологию, способы и средства научного исследования.</p> <p>Не всегда верно определяет виды и приемы педагогических технологий, используемых педагогом на занятии</p> <p>Не всегда уверенно ведет диалог, выступать перед аудиторией, организовывать деятельность обучаемых</p> <p>С помощью руководителя на основе анализа различных источников выдвигает гипотезы и их обосновывает, устанавливает причинно-следственные связи</p> <p>Обосновывает целесообразность составленного самостоятельно индивидуального образовательного маршрута конкретного обучающегося</p> <p>Не всегда точно называет и описывает средства осуществления самоорганизации и самообразования.</p> <p>Осуществляет целеполагание процесса составления и использования профессиограмм.</p> <p>Умеет ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности;</p> <p>Самостоятельно проектирует, организует и внедряет систему мероприятий ориентации детей и подростков в мире профессий, предлагает субъектно-ориентированные способы соотнесения индивидуальных особенностей личности с требованиями профессии. Умеет конструктивно взаимодействовать с педагогами, классными руководителями и представителями администрации в вопросах профориентационной работы.</p>
----------	--

«удовлетворительно»	<p>Умеет выявлять социальные и правовые проблемы обучающихся детей и принимать компетентные решения по их разрешению; разрабатывать и реализовать целевые индивидуальные программы для обучающихся социально-педагогической направленности.</p> <p>Может обосновать выбор методики для диагностики особенностей развития личности, нарушений возрастного развития, проблем социализации и адаптации ребенка .</p> <p>Владеет навыками диагностической и просветительской работы с личностью и группой.</p> <p>Умеет делать не всегда точные задачи выводы, генерировать практические рекомендации для детей, родителей и педагогов - воспитателей с учётом возрастных особенностей личности в диагностической и коррекционно-развивающей деятельности с помощью руководителя.</p> <p>Не всегда точно учитывает возрастные нормы развития детей при организации их совместной и индивидуальной деятельности.</p> <p>С помощью руководителя включает обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность в соответствии со спецификой возрастных норм развития детей.</p> <p>Не всегда точно обосновывает целесообразность составленного самостоятельно плана самоанализа деятельности; предлагает собственные варианты эффективных средств самоанализа деятельности; осуществляет процесс самостоятельного анализа собственной профессиональной деятельности; оценивает качество своих рефлексивных умений.</p> <p>Знает и умеет использовать в деятельности разнообразные и педагогически обоснованные способы взаимодействия.</p> <p>С помощью руководителя применяет методологию, способы и средства научного исследования.</p> <p>Не всегда верно определяет виды и приемы педагогических технологий, используемых педагогом на занятии</p> <p>Умеет вести диалог, выступать перед аудиторией, организовывать деятельность обучаемых</p> <p>С помощью руководителя на основе анализа различных источников выдвигает гипотезы и их обосновывает, устанавливает причинно-следственные связи</p> <p>Обосновывает целесообразность составленного самостоятельно индивидуального образовательного маршрута конкретного обучающегося</p> <p>Не всегда точно называет и описывает средства осуществления самоорганизации и самообразования.</p> <p>Осуществляет целеполагание процесса составления и использования профессиограмм.</p> <p>Умеет ориентироваться в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности;</p> <p>Самостоятельно проектирует, организует и внедряет систему мероприятий ориентации детей и подростков в мире профессий, предлагает субъектно-ориентированные способы соотнесения индивидуальных особенностей личности с требованиями профессии. Умеет конструктивно взаимодействовать с педагогами, классными руководителями и представителями администрации в вопросах профориентационной работы.</p>
«неудовлетворительно»	<p>Не умеет выявлять социальные и правовые проблемы обучающихся детей и принимать компетентные решения по их разрешению; разрабатывать и реализовать целевые индивидуальные программы для обучающихся социально-педагогической направленности.</p>

	<p>Не может обосновать выбор методики для диагностики особенностей развития личности, нарушений возрастного развития, проблем социализации и адаптации ребенка. Не владеет навыками диагностической и просветительской работы с личностью и группой.</p> <p>Не умеет делать не всегда точные задачи выводы, генерировать практические рекомендации для детей, родителей и педагогов - воспитателей с учётом возрастных особенностей личности в диагностической и коррекционно-развивающей деятельности с помощью руководителя.</p> <p>Не точно учитывает возрастные нормы развития детей при организации их совместной и индивидуальной деятельности.</p> <p>С помощью руководителя включает обучающихся в индивидуальную и совместную деятельность в соответствии со спецификой возрастных норм развития детей.</p> <p>Не точно обосновывает целесообразность составленного самостоятельно плана самоанализа деятельности; предлагает собственные варианты эффективных средств самоанализа деятельности; осуществляет процесс самостоятельного анализа собственной профессиональной деятельности; оценивает качество своих рефлексивных умений.</p> <p>Не знает и не умеет использовать в деятельности разнообразные и педагогически обоснованные способы взаимодействия.</p> <p>Неверно определяет виды и приемы педагогических технологий, используемых педагогом на занятии</p> <p>Не умеет вести диалог, выступать перед аудиторией, организовывать деятельность обучаемых</p> <p>Не обосновывает целесообразность составленного самостоятельно индивидуального образовательного маршрута конкретного обучающегося</p> <p>Не точно называет и описывает средства осуществления самоорганизации и самообразования.</p> <p>Не осуществляет целеполагание процесса составления и использования профессиограмм.</p> <p>Не ориентируется в различных классификациях профессий, самостоятельно классифицировать тот или иной вид трудовой деятельности;</p> <p>Не проектирует, организует и внедряет систему мероприятий ориентации детей и подростков в мире профессий, предлагает субъектно-ориентированные способы соотнесения индивидуальных особенностей личности с требованиями профессии. Не умеет конструктивно взаимодействовать с педагогами, классными руководителями и представителями администрации в вопросах профориентационной работы.</p>
--	---

## **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики**

### **а) основная литература:**

- 1.Классному руководителю. Пособие для педагогов. Учебное пособие. [Текст]/ Под ред. М.И. Рожкова - М.: Изд-во «Владос», 1999.
- 2.Теория и методика воспитания: методические рекомендации [Текст]/ Под ред. Л.В. Байбординой, В.В. Белкиной. Ярославль, 2006.
- 3.Урунтаева Г. А. Диагностика психологических особенностей дошкольника: практикум для студ. сред. и высш. пед. учеб. заведений и работников дошк. учреждений. / Г. А. Урунтаева; Г. А. Урунтаева - 2-е изд., стер. - М.: Академия, 1999. - 93,[3] с. (5 экз)
- 4.Щуркова, Н. Е. Профессиональное мастерство классного руководителя [Текст] / Н. Е. Щуркова. – М. : Айрис-пресс, 2007.

### **б) дополнительная литература:**

- 1.Анастази А., Урбина С. Психологическое тестирование. СПб, 2003.
- 2.Ахинов Г.А. Социальная политика : учебное пособие / Г. А. Ахинов. - М. : ИНФРА-М, 2010. - 272 с.
- 3.Бурлачук Л.Ф. Психодиагностика: учебник. М., 2006
- 4.Глуханюк Н.С. Практикум по психодиагностике. М..МПСИ, 2005
- 5.Психологическая диагностика. Под ред. К.М.Гуревича. М.. МПСИ, 2001
- 6.Психология семейных отношений с основами семейного консультирования. / Под ред. Силяевой Е.Г. – М., 2002.
- 7.Ратанова Т.А., Шляхта Н.Ф. Психодиагностические методы исследования личности. М.. МПСИ, 2000
- 8.Рожков М. И., Макеева Т.В. Социально-педагогическая деятельность: учебно-методическое пособие / М. И. Рожков, Т. В. Макеева. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ им. К. Д. Ушинского, 2009. – 288 с.

### **в) ресурсы сети «Интернет» (современные профессиональные базы данных)**

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов;
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>)
3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.
4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru))
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
9. Научная педагогическая электронная библиотека <http://elib.gnpbu.ru/>

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации производственной практики руководителями от университета и руководителем от организации могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при защите практик;

- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

#### **Информационные технологии**

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

#### **Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

16. Microsoft Windows
17. Microsoft Office
18. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
19. ЭПС «Система Гарант-Максимум»
20. ЭПС «Консультант Плюс»

### **12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Специализированная мебель, набор демонстрационного оборудования (переносной экран, средства звуковоспроизведения, персональный компьютер, медиапроектор, маркерная доска	Microsoft Windows, номер лицензии 69207528; Microsoft Office, номер лицензии 69207528; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, номер лицензии 1FB6-180215-114440-5-110.
Помещение для самостоятельной работы (Ресурсный центр факультета)	Специализированная мебель, персональные компьютеры (в комплекте мониторы) – 12 шт., набор демонстрационного оборудования (мультимедийный проектор, средства звуковоспроизведения, электронная доска, Телевизор ЖК, доска маркерная), выход в Интернет, доступ в электронную образовательную среду университета	Microsoft Windows, номер лицензии 69582054; Microsoft Office, номер лицензии 69582054; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, номер лицензии 1FB6-180215-114440-5-110.

### **13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики**

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 216 часов. В процессе самостоятельной работы обучающиеся заполняют соответствующую документацию для отчета.

Примерный перечень вопросов на итоговой конференции:

- 34) Наименование организации?
- 35) Цели организации, структура, атмосфера в организации?

- 36) Посещение мероприятий, занятий?
- 37) Методические приемы (технологии), используемые при разработке и реализации проекта, мероприятия и др.
- 38) Основные цели и задачи, формулируемые в проектах, основные группы молодежи, на которые направлена работа в рамках данных проектов (мероприятий).
- 39) Удовлетворенность молодежи (отдельных групп молодежи, на которые направлены данные проекты) ходом или итогами их реализации (на основе опроса).
- 40) Удовлетворенность организаторов работы с молодежью в рамках конкретных проектов условиями разработки и реализации проектов (на основе опроса).
- 41) Основные результаты, достигнутые в рамках проектов.
- 42) Перспективы работы в рамках данных проектов.
- 43) Этапы проведения исследования: выборка, приемы и способы установления контакта с исследуемыми, с помощью чего фиксировались результаты?
- 44) Возникшие трудности при прохождении практики?

## **14. Методические рекомендации**

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

**В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:**

- общая характеристика места прохождения практики: специализация организации (предприятия) и подразделения (департамента, управления, отдела, цеха), тип организации (тип производства).

**В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:**

**Раздел I. Описание базы исследования**

Организационно-управленческая характеристика организации (учреждения).

Клиентская база (описание категорий клиентов, анализ востребованности результатов ВКР для работы с данной категорией клиентов).

Нормативно-правовые основы деятельности (анализ федеральных, региональных и локальных НПА, регламентирующих деятельность организаций)

### **Раздел II. Описание опытно-экспериментальной работы**

- описание выборки исследования
- описание методик исследования
- описание и анализ первичных данных
- план и программа формирующего эксперимента (если предусмотрен планом)
- конспекты проведенных мероприятий;
- анализ проведенных мероприятий,
- материалы по разделам опытно-экспериментальной работы

### **Раздел III. Выводы и практические рекомендации по результатам исследования.**

- интерпретация полученных результатов
- выводы по результатам исследования
- рекомендации практикам

По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

#### **Дневник прохождения практики**

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

- информацию о месте и сроках прохождения практики;
- календарный график прохождения практики;
- наименование подразделений, где проходила практика;
- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;
- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
- список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);
- замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

#### **Схема доклада о результатах практики на отчетной конференции**

7. Рассказ об образовательном учреждении, в котором проходили практику, специалисте, руководившем практикой.

8. Рассказ о содержании практики.

9. Самоанализ по итогам практики: чему научились во время практики, каких успехов достигли во время практики, с какими трудностями столкнулись?

## **15. Организация практики на заочном отделении**

Требования к организации практики на заочном отделении совпадают с требованиями на очном отделении.

## **16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Подготовка и реализация программ практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом рекомендаций, содержащихся в соответствующих заключениях медицинских экспертиз с учетом рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики подбираются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера заданий по практике. На базе практики назначается сопровождающий. Сопровождающий организует процесс практики, организует персональное сопровождение в учреждении. Совместно с обучающимся-инвалидом распределяет и оценивает имеющиеся ресурсы всех видов для реализации поставленных целей.

## Приложение 1

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»**

**Факультет социального управления**

**Кафедра социальной педагогики и ОРМ**

**Направление подготовки:** \_\_\_\_\_

**Профиль подготовки:** \_\_\_\_\_

**Форма обучения** \_\_\_\_\_

**Курс** \_\_\_\_\_

**Группа** \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК**

прохождения преддипломной практики  
способ проведения практики: *стационарная*  
форма проведения практики: *дискретная по периодам*

**на**

**(в)** \_\_\_\_\_

**(наименование организации)**

**с** \_\_\_\_\_ **по** \_\_\_\_\_

*(указать дату)*

*(указать дату)*

**Студент** \_\_\_\_\_

*(подпись)*

*(инициалы и фамилия)*

**Руководитель практики**

**от организации**

\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_

*(должность)*

*(место печати)*

*(подпись)*

*(И.О. Фамилия)*

**Ярославль-20** \_\_\_\_\_

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»  
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.  
**НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ №\_\_\_\_\_**

Выдано студенту \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

направленному в

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(пункт назначения)

для прохождения *производственной* практики по

срок проведения практики «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Основание: Приказ №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики:

## ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:

Убыл из \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Прибыл \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_. 20\_\_ г.  
Печать Подпись

Убыл из \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_. 20 \_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.

## I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент \_\_\_\_\_  
курса факультета \_\_\_\_\_  
специальность / направление подготовки, профиль (профили) \_\_\_\_\_

направляется для прохождения *преддипломной практики* в:

---

---

Объем практики составляет \_\_\_\_\_ зачетных единиц.

Сроки практики: с «\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

Студент обязан представить дневник, *отчет о прохождении практики, собранный материал для написания курсовой квалификационной работы* до «\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до «\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

М.П.

Руководитель практики

«\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г

## **II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Студент \_\_\_\_\_  
прибыл на преддипломную практику в профильную организацию:

«      » 20 Г

Профильная организация расположена по адресу:

Проходит практику в качестве \_\_\_\_\_

**B** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ с « » 20 Г.

Студент закончил прохождение практики «\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

М.П. Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

«      » 20 Г.

### **III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ**

<b>Характер инструктажа</b>	<b>Дата</b>	<b>Кто проводил инструктаж</b>	<b>Подпись студента</b>
<b>Вводный инструктаж</b>		<b>Токарева В.Б.</b>	
<b>Повторный инструктаж на рабочем месте</b>			

Руководитель практики от ЯГПУ:

(ФИО, подпись)  
(Должность)

Руководитель практики от  
профильной организации:

(ФИО, подпись)  
(Должность)

Студент \_\_\_\_\_ *(ФИО)* \_\_\_\_\_ *(подпись)*

#### **IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ**

34. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.
35. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.
36. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.
37. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
38. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.
39. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.
40. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.
41. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.
42. Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от ЯГПУ и от профильной организации.
43. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подпись и печатью характеристику.
44. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

## **VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ**

### **10) Руководитель практики от ЯГПУ:**

- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- 1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- 1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- 1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

### **11) Руководитель практики от профильной организации:**

- 2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- 2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;
- 2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- 2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

**12) При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.**

## VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент: \_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_

(Фамилия ИО)

(номер группы, курс)

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование темы или работы (вид работ)	Кол-во рабочих дней	Сроки исполнения (Дата)	Отметка о выполнении

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

## VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

(вид практики)

**Студенту:** \_\_\_\_\_ **Группа:** \_\_\_\_\_

(Фамилия ИО)

(группа, курс)

**Направление подготовки:** \_\_\_\_\_

**Профиль подготовки:** \_\_\_\_\_

**Место прохождения практики:** \_\_\_\_\_

(Полное наименование организации, местонахождение)

<b>Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики):</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Планируемые результаты</b>
Ознакомление.....;		
изучение .....		
формирование навыков практической работы .....		
рассмотрение .....		
определение .....		
оценка .....		
выявление .....		
разработка мероприятий .....		
.....		

**Продолжительность практики:** \_\_\_\_\_ недели

**Сроки прохождения практики:** с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

«Согласовано» -

М.П. Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

## **VIII. ДНЕВНИК**

# прохождения \_\_\_\_\_ практики

(вид практики)

## **ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Дата	Характер замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя

## IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ факультета направления  
\_\_\_\_\_, проходившего производственную практику  
в \_\_\_\_\_

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ года

**1. Общая оценка:**

№	Оцениваемая характеристика	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике				
4	Инициативность				
5	Оценка трудовой дисциплины				
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				

**2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:**

---

---

---

**3. Отношение студента к работе, дисциплинированность:**

---

---

---

**4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:**

---

---

---

**5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно):** \_\_\_\_\_

---

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения \_\_\_\_\_ практики в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(указать дату) (указать дату)  
студент (ка) \_\_\_\_\_ проявил(а) себя как \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке

*(перечень разработанных вопросов)*

Представленный отчет о прохождении практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на \_\_\_\_\_  
*(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)*

Руководитель практики  
от организации

МП  
*(должность) \_\_\_\_\_ место печати \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г. (Фамилия, имя, отчество полностью)*

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ  
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ  
И ПЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ  
(с учетом уровня сформированности компетенций)**

Код компетенции	Сформирована	Частично сформирована	Не сформирована
<b>ПК-15</b>			
<b>ПК-16</b>			
<b>ПК-17</b>			
<b>ПК-18</b>			
<b>ПК-19</b>			
<b>ПК-20</b>			
<b>ПК-21</b>			
<b>ПК-22</b>			
<b>ПК-23</b>			
<b>ПК-24</b>			
<b>ПК-25</b>			
<b>ПК-26</b>			
<b>ПК-27</b>			
<b>ПК-28</b>			
<b>ПК-29</b>			
<b>ПК-30</b>			
<b>ПК-31</b>			
<b>ПК-32</b>			

Заключение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ**

(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики, дисциплинированность и т.д.)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Руководитель практики  
от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского* \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)  
«\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г.

## **КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ**

### **1. Перед выездом на практику необходимо:**

- 1.10. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.11. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.12. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
  - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
  - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
  - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
  - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:**

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **3. Обязанности студента в период практики:**

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

### **4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:**

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

## **Приложение 2**

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»**

**Факультет социального управления**

**Кафедра социальной педагогики и организации работы с молодежью**

**Направление подготовки: \_\_\_\_\_**

**Профиль подготовки: \_\_\_\_\_**

### **ОТЧЕТ**

о прохождении производственной практики  
(практика по получению профессиональных умений  
и опыта профессиональной деятельности)

*(наименование практики)*

*(Ф.И.О. студента)*

курса \_\_\_\_\_ формы обучения, группа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
*(указывается полное наименование организации в соответствии с  
уставом)*

**Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского**

\_\_\_\_\_  
*(ученая степень, звание, должность)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

\_\_\_\_\_  
*(И.О.Фамилия)*

**Ярославль – 20\_\_\_\_**

## **Оформление отчета о прохождении производственной практики**

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня  
\_\_\_\_\_ (указывается вид) практики.

Кафедрой \_\_\_\_\_ рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.
2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Кол-во часов</b>
<b>1. Подготовительный этап</b>		
1.1.		
1.2		
и т.д.		
<b>2. Начальный этап</b>		
2.1.		
2.2		
и т.д.		
<b>3. Основной (экспериментальный) этап</b>		
3.1.		
и т.д.		
<b>4. Заключительный этап</b>		
4.1.		

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Кол-во часов</b>
и т.д.		
	Итого:	

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы производственной практики.

**В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:**

**Раздел I. Описание базы исследования**

Организационно-управленческая характеристика организации (учреждения).

Клиентская база (описание категорий клиентов, анализ востребованности результатов ВКР для работы с данной категорией клиентов).

Нормативно-правовые основы деятельности (анализ федеральных, региональных и локальных НПА, регламентирующих деятельность организации)

**Раздел II. Описание опытно-экспериментальной работы**

- описание выборки исследования
- описание методик исследования
- описание и анализ первичных данных
- план и программа формирующего эксперимента (если предусмотрен планом)
- конспекты проведенных мероприятий;
- анализ проведенных мероприятий,
- материалы по разделам опытно-экспериментальной работы

**Раздел III. Выводы и практические рекомендации по результатам исследования.**

- интерпретация полученных результатов
- выводы по результатам исследования
- рекомендации практикам

По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

**3.ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ).** В заключении подводятся итоги прохождения практики.

**4.ЛИТЕРАТУРА**

**5. ПРИЛОЖЕНИЯ.**

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.