

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Проректор по учебной работе
В.П. Завойстый
«_____» 2018 г.

Программа учебной практики
(вид практики)

Наименование практики:

Б2.В.01 (У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
(шифр и наименование по учебному плану (тип практики))

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: дискретно по видам

Рекомендуется для направления подготовки:

44.03.01 Педагогическое образование

(шифр и наименование направления)

(профиль «Технологическое образование»)

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработчики:

Старший преподаватель
кафедры Дополнительного
и технологического образования

Н.Г. Егорычева

**Утверждено на заседании кафедры
Дополнительного и технологического
образования**

наименование кафедры

18 января 2018г.

Протокол № 5

Зав. кафедрой

Е.Н. Лекомцева

1. Цели практики:

Целью учебной практики является: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

2. Задачи практики:

Задачами практики являются:

- получение практических навыков работы по обработке материалов;
- углубление знаний технологических процессов производства;
- развитие умений обработки конкретных узлов и изготовление объектов труда;
- развитие умений разработки технологической и методической документации.

3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):

Практика включена в вариативную часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями: «Способность использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве» (ОК-3)»

Студент должен:

- знать современные информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности, основные характеристики естественнонаучной картины мира, место и роль человека в природе, основные способы математической обработки информации, иметь представление о полезности естественнонаучных и математических знаний вне зависимости от выбранной профессии или специальности;
- обладать умениями осуществлять поиск и обработку информации с использованием современных информационных и коммуникационных технологий, оценивать программное обеспечение и перспективы его использования с учетом решаемых профессиональных задач, применять естественнонаучные и математические знания в профессиональной деятельности, осуществлять анализ жизненных ситуаций и задач профессиональной деятельности, в которых можно применить естественнонаучные и математические знания;
- владеть основными способами математической обработки информации, основными математическими компьютерными инструментами: визуализации данных, зависимостей, отношений, процессов, вычислений.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин вариативной части образовательной программы, подготовки курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

4. Место и время проведения учебной практики.

Практика проводится на базе ЯГПУ им. К.Д. Ушинского и других образовательных организаций.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие базы практики основным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям;
- наличие у учреждения лицензии на право реализации образовательных программ высшего образования;
- укомплектованность высококвалифицированными педагогическими кадрами;
- реализация педагогического процесса в образовательном учреждении в соответствии с предъявляемыми в нормативных документах требованиями;
- наличие современной материально-технической базы для обеспечения эффективной работы практикантов с обучающимися;

- использование современных достижений науки и практики в области обучения и воспитания;
- обеспечение возможности студентам реализовать программу практики

Практика проводится в течение 2 недель на 1 курсе в 2 семестре. Группы формируются в составе до 15 человек на одного руководителя.

5. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах.

3 зачетные единицы

2 недели

108 академических часов

6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ПК-1, 4, 6, 8, 10, 11, 12.

| КОМПЕТЕНЦИИ | | Перечень компонентов | Средства формирования | Средства оценивания | Уровни освоения компетенций |
|--|--|---|---|---|---|
| Шифр компетенции | Формулировка | | | | |
| Общекультурные компетенции: не формируются | | | | | |
| Общепрофессиональные компетенции: не формируются | | | | | |
| Профессиональные компетенции: ПК-1, ПК-4, ПК-6, ПК-8, ПК-10, ПК-11, ПК-12 | | | | | |
| ПК-1 | Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов | <p>Знать: понятие и сущность образовательной программы по технологии, требования стандартов к организации технологического процесса</p> <p>Уметь: проектировать технологические процессы изготовления изделий</p> <p>Владеть: навыками проектирования технологических процессов при реализации образовательной программы по технологии</p> | <p>Работа с научно-методической литературой</p> | <p>Экспертная деятельность в период практики Отчет по практике в портфолио: описание технологического процесса изготовления изделия</p> | <p>Базовый уровень: Знает понятие и сущность образовательной программы по технологии, требования стандартов к организации технологического процесса Умеет проектировать технологические процессы изготовления изделий</p> <p>Повышенный уровень: Владеет навыками проектирования технологических процессов при реализации образовательной программы по технологии</p> |
| ПК-4 | способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов | <p>Знать: - состав и структуру образовательной среды; - возможности использования образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; - критерии оценки качества учебно-воспитательного процесса.</p> <p>Уметь: - планировать организацию учебного процесса с использованием возможностей образовательной среды.</p> <p>Владеть: -</p> | <p>Работа с научно-методической литературой Выбор информационных источников</p> | <p>Экспертная деятельность в период практики</p> | <p>Базовый уровень: Владеет умением использовать основные элементы структуры образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса Владеет умением использовать информационно-коммуникационные технологии для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса</p> <p>Повышенный уровень: Владеет умением осуществлять адаптацию учебно-воспитательного процесса под имеющиеся условия образовательной среды</p> |

| | | | | | |
|-------------|--|---|---|---|---|
| | обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета | умениями организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных учебных видов учебной деятельности и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса. | | | |
| ПК-6 | готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понимает педагогические закономерности организации образовательного процесса. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Разрабатывает различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых) и организует их решение в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обладает опытом разработки различных видов учебных задач и организации их решения в образовательном процессе. | Рефлексия Обработка и систематизация результата в собственных работах и исследований | Экспертная деятельность в период практики | <p>Базовый уровень: Осознает роль и место образования в жизни общества Владеет основами разработки различных видов учебных задач</p> <p>Повышенный уровень: Владеет основами использования специальных подходов к обучению с целью включения в образовательный процесс всех обучающихся.</p> |
| ПК-8 | способностью проектировать образовательные программы | <p>Знать: основы проектирования образовательной программы</p> <p>Уметь: различать понятия «проектирование», «планирование» и «прогнозирования»; четко формулировать цели педагогического проектирования; планировать процесс освоения образовательной программы</p> <p>Владеть: способами проектирования образовательной программы</p> | Рефлексия Обработка и систематизация результата в собственных работах и исследований | Экспертная деятельность в период практики | <p>Базовый уровень: Имеет представление о требованиях к уровню подготовки выпускников на разных ступенях обучения Владеет знаниями о формах и методах обучения</p> <p>Повышенный уровень: Имеет представление о требованиях к уровню подготовки выпускников на разных ступенях обучения Владеет знаниями о формах и методах обучения Использует электронные образовательные ресурсы в целях проектирования образовательной программы Владеет навыками анализа и синтеза</p> |

| | | | | | |
|--------------|---|---|--|--|--|
| | | | | | профессиональной информации для проектирования образовательной программы |
| ПК-10 | Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы самообразования и самосовершенствования педагога. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять поиск методов и способов профессионального самосовершенствования в условиях детского лагеря <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции; – навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования; приемами и методами самостоятельной работы по добыванию знаний; – способностью к рефлексии. | Самоанализ деятельности | Экспертная деятельность в период практики Портфолио: отчет и дневник практики | <p>Базовый уровень: Знать: способы профессионального роста и личностного развития педагога. Уметь: разрабатывать план самосовершенствования Владеть: способами самосовершенствования и самообразования</p> <p>Повышенный уровень: Уметь: применять средства самообразования и самосовершенствования в условиях детского лагеря Владеть: навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции, способностью к рефлексии, потребностью в творческой самореализации.</p> |
| ПК-11 | Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования | <p>Знать: Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обладает учением осуществлять поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования - обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования <p>Владеет:</p> | - проведение, обработка и систематизация результатов собственных исследований - анализ и оценка опыта | Экспертная деятельность в период практики | <p>базовый Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p>повышенный Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования Обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования Владеет способностью использовать формы и</p> |

| | | | | | |
|-------|--|---|---|--|---|
| | | <p>- Владеет способностью работы с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований</p> | <p>решения профессиональных задач, - разработка рекомендаций по решению профессиональных задач</p> | | <p>методы сопровождения внеучебной деятельности обучающихся (проектная деятельность, лабораторные эксперименты и т.д.) Обладает умением использовать современные психолого-педагогические теории и технологии исследовательской деятельности, основанные на знании законов развития личности Владеет способностью работы с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований</p> |
| ПК-12 | Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся | <p>имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования; обладает умением осуществлять поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования; обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования;</p> | <p>- проведение, обработка и систематизация результата в собственных исследований - анализ и оценка опыта решения профессиональных задач, - разработка рекомендаций</p> | <p>Экспертная деятельность в период практики</p> | <p>базовый - имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования; повышенный - имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования; обладает умением осуществлять поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования; обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования владеет способностью работы с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных</p> |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--------------------------------|
| | | | ций по решению профессио нальных задач | | экспериментальных исследований |
|--|--|--|--|--|--------------------------------|

Специальные компетенции: не предусмотрены

* описание оценочных средств находится в разделе «Фонд оценочных средств» образовательной программы

7. Содержание практики

7.1. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, или 2 недели, или 108 часов.

| № п/п | Разделы (этапы) и содержание практики* | Общая трудоемкость | | Формы текущего контроля |
|----------|---|-----------------------|------|---|
| | | Зач. ед. | Часы | |
| 1 | Подготовительный: - инструктаж по технике безопасности; | 0,17 | 6 | -оформление журнала ТБ |
| 2 | Начальный: -проведение установочной конференции, -знакомство с организацией, -проведение инструктажа на рабочем месте; | 0,33 | 12 | -представление отчетной документации и дневника педагогической практики |
| 3 | Основной: расчет расхода материалов; последовательность и способы выполнения работ; основные требования к качеству работ; свойства основных материалов и составов, применяемых при производстве малярных и обойных работ. | 2 | 72 | -представление отчетной документации и дневника педагогической практики |
| 4 | Заключительный: - проведение заключительной конференции, -подведение итогов практики -оформление отчетной документации | 0,5 | 18 | -представление отчетной документации и дневника педагогической практики |

7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

| № п/п | Этап практики | Задания, выполняемые студентом |
|----------|------------------|--|
| 1 | подготовительный | изучение правил техники безопасности и оформление журнала |
| 2 | начальный | заполнение шаблонов отчетной документации, знакомство с администрацией организации, проведение инструктажа на рабочем месте |
| 3 | основной | расчет расхода материалов; последовательность и способы выполнения работ; основные требования к качеству работ; свойства основных материалов и составов, применяемых при производстве малярных и обойных работ. |
| 4 | заключительный | проведение заключительной конференции, подведение итогов практики оформление отчетной документации |

8. Формы отчетности по практике

1. Отчет по практике
2. Дневник практики

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике ПК-1, ПК-4, ПК-6, ПК-8, ПК-10, ПК-11, ПК-12

| Шифр компетенции | Формулировка |
|------------------|---|
| ПК-1 | Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов |

| Содержательное описание уровня | Основные признаки уровня | Форма промежуточной аттестации | Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся я по практике |
|---|--|--------------------------------|---|
| Базовый уровень | | | |
| Знать формы и методы образовательной деятельности | определяет сущность разных форм и методов контроля | Зачет с оценкой | Отчет: составление последовательность и способы выполнения работ; экспертная оценка деятельности. |
| Повышенный уровень | | | |
| Знать специальные подходы к организации образовательного процесса, уметь использовать специальные подходы к организации образовательного процесса, владеть формами и методами организации деятельности | использует на практике формы и методы организации образовательной деятельности, выходящие за рамки урочной деятельности | Зачет с оценкой | Отчет: составление последовательность и способы выполнения работ; экспертная оценка деятельности. |
| ПК-4 | способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета | | |
| Базовый уровень | | | |
| Знать: - возможности использования образовательной среды Уметь: - планировать организацию учебного процесса с использованием возможностей образовательной среды. Владеть: - умениями организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды | Владеет умением использовать информационно-коммуникационные технологии для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса | Зачет с оценкой | Экспертная оценка деятельности в период практики |
| Повышенный уровень | | | |
| Знать: - возможности использования образовательной среды; - критерии оценки качества учебно-воспитательного процесса. Уметь: | Владеет терминологическим и методологическим аппаратом в рамках заявленной компетенции Владеет умением оценивать качество учебно-воспитательного процесса | Зачет с оценкой | Экспертная оценка деятельности в период практики |

| | | | |
|---|--|-----------------|--|
| <p>- планировать организацию учебного процесса с использованием возможностей образовательной среды.</p> <p>Владеть: - умениями организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды</p> | <p>Владеет умением использовать информационно-коммуникационные технологии для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса</p> | | |
| ПК-6 | готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса | | |
| Базовый уровень | | | |
| <p>Знать: Осознает роль и место образования в жизни личности и общества;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использует специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся. <p>Владеть: - Владеет навыками организации продуктивного диалога между участниками образовательного процесса.</p> | <p>Осознает роль и место образования в жизни общества</p> <p>Владеет основами разработки различных видов учебных задач</p> <p>Владеет навыками организации продуктивного диалога между участниками образовательного процесса</p> | Зачет с оценкой | Экспертная оценка деятельности в период практики |
| Повышенный уровень | | | |
| <p>Знать: Осознает роль и место образования в жизни личности и общества;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Понимает педагогические закономерности организации образовательного процесса. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использует специальные подходы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся. <p>Владеть: - Владеет навыками организации продуктивного диалога между участниками образовательного процесса.</p> | <p>Осознает роль и место образования в жизни общества</p> <p>Понимает педагогические закономерности организации образовательного процесса</p> <p>Владеет основами разработки различных видов учебных задач</p> <p>Владеет навыками организации продуктивного диалога между участниками образовательного процесса</p> | Зачет с оценкой | Экспертная оценка деятельности в период практики |
| ПК-8 | способностью проектировать образовательные программы | | |
| Базовый уровень | | | |
| <p>Знать: принципы и способы педагогического проектирования;</p> <p>Уметь: четко формулировать цели; планировать результаты освоения образовательной программы</p> <p>Владеть: способами проектирования</p> | <p>Базовый уровень:</p> <p>Имеет представление о требованиях к уровню подготовки выпускников на разных ступенях обучения</p> <p>Использует электронные образовательные ресурсы в целях проектирования образовательной программы</p> <p>Умеет оценивать образовательные результаты, формируемые в преподаваемом предмете</p> | Зачет с оценкой | Экспертная оценка деятельности в период практики |
| Повышенный уровень | | | |
| <p>Знать: принципы и способы педагогического проектирования; основы проектирования образовательной программы</p> <p>Уметь: различать понятия «проектирование», «планирование» и «прогнозирования»; четко формулировать цели педагогического проектирования; планировать результаты освоения</p> | <p>Повышенный уровень:</p> <p>Имеет представление о требованиях к уровню подготовки выпускников</p> <p>Осознает приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации</p> <p>Имеет представление о</p> | Зачет с оценкой | Экспертная оценка деятельности в период практики |

| | | | |
|---|---|------------------------|---|
| <p>образовательной программы</p> <p>Владеть: способами проектирования образовательной программы</p> | <p>требованиях к уровню подготовки выпускников на разных ступенях обучения</p> <p>Владеет знаниями о формах и методах обучения</p> <p>Умеет оценивать образовательные результаты: формируемые в преподаваемом предмете предметные и метапредметные компетенции</p> <p>Использует электронные образовательные ресурсы в целях проектирования образовательной программы</p> <p>Владеет навыками анализа и синтеза профессиональной информации для проектирования образовательной программы</p> | | |
| <p>ПК-10</p> | <p>Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития</p> | | |
| <p>Базовый уровень</p> <p>Знать способы профессионального роста и личностного развития педагога. Уметь: разрабатывать план самосовершенствования.</p> <p>Владеть: способами самосовершенствования и самообразования</p> | <p>Определяет взаимосвязь профессионального роста и личностного развития педагога.</p> <p>Называет профессионально-личностные качества, требующие совершенствования и корректировки. Описывает траектории своего профессионального роста и личностного развития</p> <p>Осуществляет поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках.</p> <p>Использует электронные образовательные ресурсы в целях самоорганизации и саморазвития.</p> <p>Разрабатывает план самообразования и самоорганизации.</p> <p>Выбирает средства самообразования и самоорганизации в соответствии с поставленными целями.</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Экспертная деятельность в период практики</p> <p>Отчет: расчет расхода материалов; последовательность и способы выполнения работ; основные требования к качеству работ; свойства основных материалов</p> |
| <p>Повышенный уровень</p> | | | |
| <p>Уметь применять средства самообразования и самосовершенствования</p> <p>Владеть навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции, способностью к рефлексии, потребностью в творческой самореализации.</p> | <p>Демонстрирует навыки самоанализа, самооценки и самокоррекции, анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования, применяет рациональные приемы и методы самостоятельной работы по добыванию знаний,</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Экспертная деятельность в период практики</p> <p>Отчет: расчет расхода материалов; последовате</p> |

| | | | |
|--|---|-----------------|--|
| | <p>совершенствованию устной и письменной речи. Проявляет познавательный интерес к будущей профессии, самостоятельно формулирует задачи по саморазвитию и вырабатывать стратегию и тактику их достижения, обладает опытом целеполагания процесса собственного профессионального развития, моделирует и оценивает качество собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры.</p> | | льность и способы выполнения работ; основные требования к качеству работ; свойства основных материалов |
| ПК-11 | <p>готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> | | |
| Базовый уровень | | | |
| Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования | <p>1 Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания.</p> <p>2 Устанавливает соответствие между перечисляемыми понятиями, теориями, фактами и задачами в области образования.</p> | Зачет с оценкой | Экспертная оценка деятельности и в период практики |
| Повышенный уровень | | | |
| Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования | <p>1 Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания.</p> <p>2 Устанавливает соответствие между перечисляемыми понятиями, теориями, фактами и задачами в области образования.</p> | Зачет с оценкой | Экспертная оценка деятельности и в период практики |
| Обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования | <p>1 Является активным пользователем электронных образовательных ресурсов.</p> | Зачет с оценкой | Экспертная оценка деятельности и в период практики |
| Владеет способностью использовать формы и методы сопровождения внеучебной деятельности обучающихся (проектная деятельность, лабораторные эксперименты и т.д.) Обладает умением использовать современные психолого-педагогические теории и технологии исследовательской деятельности, основанные на знании законов развития личности | <p>1 Перечисляет особенности конкретных форм и методов обучения.</p> <p>2 Самостоятельно отбирает формы и методы обучения в соответствии с поставленными задачами обучения, воспитания и развития.</p> | Зачет с оценкой | Экспертная оценка деятельности и в период практики |
| ПК-12 | <p>Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся</p> | | |

| Базовый уровень: | | | |
|--|---|-----------------|--|
| - имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач | Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания. | Зачет с оценкой | Экспертная оценка деятельности и в период практики |
| Повышенный уровень: | | | |
| - имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования; | Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания. | Зачет с оценкой | Экспертная оценка деятельности и в период практики |
| обладает умением осуществлять поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования; | Составляет перечень информационных ресурсов для решения конкретной педагогической задачи. Выполняет различные виды заданий по поиску и обработке информации с использованием современных информационных технологий. Преобразует и интегрирует информацию из различных профессиональных источников в процессе решения поставленных задач. | Зачет с оценкой | Экспертная оценка деятельности и в период практики |
| обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования владеет способностью работы с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований | Выполняет различные виды заданий с использованием персонального компьютера. Визуализирует данные, зависимости, отношения, процессы, проводит вычисления с применением компьютерных программ. | Зачет с оценкой | Экспертная оценка деятельности и в период практики |
| Требования к проведению промежуточной аттестации по практике: | | | |
| 1. Выполнение программы практики 2. Выполнение индивидуальных заданий 3. Предоставление портфолио в форме дневника и отчета в течении двух недель после практики 4. Выступление с отчетом на заключительной конференции. | | | |
| Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации: | | | |
| «отлично» | Способен самостоятельно рассчитать объём расходного материала, продумать последовательность и способы выполнения работ с учетом основных требований к качеству; обладает опытом планирования и анализа результатов профессиональной деятельности; способен оформлять и представлять результаты своей деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями; владеет навыками презентации результатов своей деятельности, навыками публичного выступления. | | |
| «хорошо» | Способен самостоятельно рассчитать объём расходного материала, продумать последовательность и способы выполнения работ с учетом основных требований к качеству, но с некоторыми замечаниями; обладает опытом планирования | | |

| | |
|-----------------------|---|
| | и анализа результатов профессиональной деятельности; способен оформлять и представлять результаты своей деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями; владеет навыками презентации результатов своей деятельности, навыками публичного выступления |
| «удовлетворительно» | Сталкивается со значительными трудностями при расчёте объёмов расходного материала, планирования последовательности и способов выполнения работ с учетом основных требований к качеству; с замечаниями планирует и анализирует результаты профессиональной деятельности; способен оформлять и представлять результаты своей деятельности в соответствии с предъявляемыми требованиями; владеет навыками презентации результатов своей деятельности, навыками публичного выступления |
| «неудовлетворительно» | Компоненты компетенции не сформированы, студент не формулирует понятия и не может спланировать собственные действия. |

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Нестерова Д.В./ред., сост., Внутренняя отделка. Современные материалы и технологии, М., РИПОЛ классик, 2008, 320с.

б) дополнительная литература:

2. Засядько Ю.П./авт.-сост., Технология. 7 кл.(мальчики): поурочные планы по учеб под ред.. В.Д. Симоненко, Волгоград, Учитель, 2007, 0с.

3. Чернявская А.П., Становление партнерской позиции педагога, Ярославль, ЯГПУ, 2007, 329с

в) ресурсы сети «Интернет» (современные профессиональные базы данных)

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов;

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>)

3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.

4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (www.biblio-online.ru)

5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>

6. Научная педагогическая электронная библиотека <http://elib.gnpbu.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики руководителями от университета и руководителем от организации могут применяться следующие информационные технологии:

– проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;

– использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;

– использование мультимедийных технологий при защите практик;

- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

Информационные технологии

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
4. ЭПС «Система Гарант-Максимум»
5. ЭПС «Консультант Плюс»

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

| Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы (адрес) | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|--|--|--|
| Учебная лаборатория информационных технологий факультета социального управления для проведения конференций, самостоятельной подготовки, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации-150000, Ярославская область, г. Ярославль, Которосльная набережная, 44, учебный корпус 3, каб. № 206 | Специализированная мебель, персональные компьютеры (в комплекте мониторы) – 12 шт., набор демонстрационного оборудования (мультимедийный проектор, средства звуковоспроизведения, электронная доска, Телевизор ЖК, доска маркерная), выход в Интернет, доступ в электронную образовательную среду университета | Microsoft Windows, номер лицензии 69108710; Microsoft Office, номер лицензии 69108710; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса |

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 108 часов. В процессе самостоятельной работы обучающиеся оформляют дневник практики, в котором должны быть представлены общие сведения об объекте труда, технологическая карта обработки и отчет по практике.

Примерный перечень вопросов для обсуждения на заключительной конференции.

- Правила расчета расхода материалов;
- Выбор последовательности и способы выполнения работ;
- Основные требования к качеству работ.

14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по практике является портфолио в форме отчета и дневника студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Портфолио студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:

- общая характеристика места прохождения практики;

- характеристика выполненных заданий;

- материалы по разделам

- выводы и рекомендации о прохождении практики.

- отчет брошюруется в папку.

6. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Дневник прохождения практики

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

– информацию о месте и сроках прохождения практики;

– календарный график прохождения практики;

– наименование подразделений, где проходила практика;

– содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;

– календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;

– замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении

Требования совпадают с организацией практики по дневной форме обучения. Практика на заочном отделении проводится в течение 2 недель на 2 курсе в 3 семестре.

Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах:

3 зачетных единиц

2 недели

108 академических часов.

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Подготовка и реализация программ практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом рекомендаций, содержащихся в соответствующих заключениях медицинских экспертиз с учетом рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики подбираются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера заданий по практике. На базе практики назначается сопровождающий. Сопровождающий организует процесс практики, организует персональное сопровождение в учреждении. Совместно с обучающимся-инвалидом распределяет и оценивает имеющиеся ресурсы всех видов для реализации поставленных целей.

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»**

Факультет социального управления

Кафедра дополнительного и технологического образования

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Технологическое образование

Форма обучения дневная/заочная

Курс _____

Группа _____

ДНЕВНИК

прохождения учебной практики

Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

**способ проведения практики: стационарная/выездная
форма проведения практики: дискретная по видам**

на

(в) _____

(наименование организации)

с _____ по _____
(указать дату) (указать дату)

Студент _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

**Руководитель практики
от организации**

_____ МП _____
(должность) (место печати) (подпись) (И.О.Фамилия)

Ярославль-20_____

I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент _____ курса факультета социального управления, направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль Технологическое образование направляется для прохождения учебной практики на кафедру Дополнительного и технологического образования ЯГПУ им. К.Д. Ушинского.

Объем практики составляет 3 зачетных единицы.

Сроки практики: с «____» _____ 20____ г. по «____» _____ 20____ г.

Студент обязан представить дневник, отчет о прохождении практики до «____» _____ 20____ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до «____» _____ 20____ г.

М.П.

Руководитель практики

«____» _____ 20____ г.

II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Студент _____
прибыл на учебную практику в профильную организацию:

«____» _____ 20____ г

Профильная организация расположена по адресу:

Проходит практику в качестве _____

в _____

с «____» _____ 20____ г.

Студент закончил прохождение практики «____» _____ 20____ г.

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

«____» _____ 20____ г.

III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

| Характер инструктажа | Дата | Кто проводил инструктаж | Подпись студента |
|--|------|--------------------------------------|------------------|
| Вводный инструктаж | | руководитель практики Егорычева Н.Г. | |
| Повторный инструктаж на рабочем месте | | | |

Руководитель практики от ЯГПУ:

Егорычева Н.Г.

Старший преподаватель кафедры
Дополнительного и технологического
образования ЯГПУ

Руководитель практики от профильной
организации:

Студент _____ (ФИО) _____ (подпись)

IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

1. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.
2. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.
3. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.
4. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
5. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.
6. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.
7. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.
8. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.
9. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подписью и печатью характеристику.
10. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

1) Руководитель практики от ЯГПУ:

- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в

период практики;

1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

2) Руководитель практики от профильной организации:

2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;

2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3) При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент: _____ Группа: _____

(Фамилия ИО) (номер группы, курс)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: Технологическое образование

Место прохождения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

| № п/п | Наименование темы или работы (вид работ) | Кол-во рабочих дней | Сроки исполнения (Дата) | Отметка о выполнении |
|----------|---|---------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

Егорычева Н.Г.

Ст. преподаватель кафедры Дополнительного и технологического образования

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА учебную практику

Студенту: _____ Группа: _____

(Фамилия ИО)

(группа,

курс)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Технологическое образование

Место прохождения практики: _____

(Полное наименование организации, местонахождение)

| Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики): | Сроки выполнения | Планируемые результаты |
|---|------------------|------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Продолжительность практики: 2 недели

Сроки прохождения практики: с _____ по _____

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

Егорычева Надежда Геннадьевна

Старший преподаватель кафедры Дополнительного и технологического образования

VIII. ДНЕВНИК прохождения педагогической практики

ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

| Дата | Характер замечаний и рекомендаций | Ф.И.О. и должность руководителя |
|------|-----------------------------------|---------------------------------|
| | | |

IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта _____
(фамилия, имя, отчество)

____ курса факультета социального управления направления 44.03.01 Педагогическое образование, профиля Технологическое образование, проходившего учебную практику в ЯГПУ им. К.Д. Ушинского с «____» _____ по «____» 201 _____ года

1. Общая оценка:

| № | Оцениваемая характеристика | Оценка | | | |
|---|---|--------|---|---|---|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 |
| 1 | Уровень подготовленности студента к прохождению практики | | | | |
| 2 | Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи | | | | |
| 3 | Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике | | | | |
| 4 | Инициативность | | | | |
| 5 | Оценка трудовой дисциплины | | | | |
| 6 | Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий | | | | |

2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:

Page 1 of 1

3. Отношение студента к работе, дисциплинированность:

Page 10 of 10

4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:

5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно): _____

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения учебной практики в период с _____ по _____
(указать дату) (указать дату)
студент (ка) _____ проявил(а) себя как _____
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке
(перечень разработанных вопросов)

Предоставленный отчет о прохождении педагогической практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на _____
(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики
от организации

МП
(должность) место печати (подпись)
отчество полностью (Фамилия, имя,
«_____» 20 ____ г.)

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
И ПЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ
(с учетом уровня сформированности компетенций)**

| Код компетенции | Сформирована | Частично сформирована | Не сформирована |
|-----------------|--------------|-----------------------|-----------------|
| ПК-1, | | | |
| ПК-4, | | | |
| ПК-6, | | | |
| ПК-8, | | | |
| ПК-10 | | | |
| ПК-11 | | | |
| ПК-12 | | | |

Заключение: _____

Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ

(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики, дисциплинированность и т.д.)

*Руководитель практики
от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского _____ / _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)*
«_____» _____ 20____ г.

КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ

1. Перед выездом на практику необходимо:

- 1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.3. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
 - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
 - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
 - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
 - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

3. Обязанности студента в период практики:

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

**Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»**

**Факультет социального управления
Кафедра Дополнительного и технологического образования
Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование
Профиль подготовки: Технологическое образование**

**ОТЧЕТ
о прохождении учебной практики**

(Ф.И.О. студента)

курса _____ формы обучения, группа _____

Место прохождения практики

**Кафедра Дополнительного и технологического образования
ЯГПУ им. К.Д. Ушинского**

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

Старший преподаватель кафедры
Дополнительного и технологического
образования

Н.Г. Егорычева

Ярославль – 20____

Оформление отчета о прохождении педагогической практики

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике в форме портфолио. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Кафедрой Дополнительного и технологического образования рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.

2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Кол-во часов |
|---|---------------------------------|-------------------------|
| 1. Подготовительный этап | | |
| 1.1. | | |
| 1.2 | | |
| и т.д. | | |
| 2. Начальный этап | | |
| 2.1. | | |
| 2.2 | | |
| и т.д. | | |
| 3. Основной (экспериментальный) этап | | |
| 3.1. | | |
| и т.д. | | |
| 4. Заключительный этап | | |
| 4.1. | | |
| и т.д. | | |
| Итого: | | |

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Перечень представляемых по итогам практики заданий:

1. расчет расхода материалов;
2. последовательность и способы выполнения работ;
3. основные требования к качеству работ;
4. свойства основных материалов и составов, применяемых при производстве малярных и обойных работ.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения практики.

4. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

У Т В Е Р Ж Д АЮ
Проректор по учебной работе
В.П. Завойстой
«_____» 2018 г.

Программа производственной практики
(вид практики)

Наименование практики:

Б2.В.02 (П) Педагогическая (в детском оздоровительном лагере)
(шифр и наименование по учебному плану (тип практики))

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: дискретно по видам

Рекомендуется для направления подготовки:

44.03.01 Педагогическое образование
(шифр и наименование направления)
(профиль «Технологическое образование»)

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработчики:

старший преподаватель
кафедры педагогических технологий,
кандидат педагогических наук

Л.Н. Артемьева

Утверждено на заседании кафедры
наименование кафедры
«09» января 2018 г.
Протокол № 5

Зав. кафедрой

Л.В. Байбородова

1. Цели практики:

Целью производственной практики является: закрепление, расширение и углубление освоенных к этому времени педагогических знаний и умений; приобретение профессионального эмпирического опыта, необходимого для дальнейшего самосовершенствования; оценка адекватности личных качеств выбранной специальности.

2. Задачи практики:

- приобретение опыта самостоятельной педагогической работы с детьми во временных объединениях в каникулярный период;
- овладение содержанием и формами педагогической деятельности в каникулярный период;
- практическое использование приобретённых в ходе изучения предметов психолого-педагогического цикла знаний и умений;
- формирование профессиональных компетенций в сфере летнего оздоровления, досуга и воспитания детей;
- приобретение опыта профессиональных и неформальных взаимодействий студентов с детьми и педагогами.

3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):

Практика включена в вариативную часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями: «Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия» (ОК-5); «Способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности» (ОК-7); «Способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся» (ОПК-2); «Готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3)»; «Готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования (ОПК-4)».

Студент должен:

знать:

- различные средства коммуникации;
- значимость работы в команде;
- сущность толерантного восприятия и взаимодействия;
- основные нормативно-правовые акты российского и международного права;
- знает нормы и правила построения нормативно-правовых документов;
- осознает необходимость реализации профессиональных функций в области обучения и воспитания;
- нормы профессиональной этики;
- основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности, а также основы их психодиагностики;
- основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;
- психолого-педагогические технологии;
- основы психолого-педагогического сопровождения детей;
- формы и методы учебно-воспитательной работы;
- правила по охране труда и требований к безопасности образовательной среды.

обладать умениями:

- обосновывать важную роль каждого участника работы в команде;
- проектировать педагогический процесс в рамках толерантного восприятия и взаимодействия;

- планировать свою деятельность в рамках определенной профессиональной функции;
- диагностировать проблемы ребенка с целью оказания ему адресной помощи в процессе образования;
- соотносить свои действия при решении профессиональных задач с правовыми, нравственными и этическими нормами;
- общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их; сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач;
- осуществлять оценку и контроль эффективности учебно-воспитательного процесса. Владеть способами:
- межличностных отношений и основами использования различных средств коммуникации в разных видах профессиональной деятельности;
- организации работы в команде;
- организации своей деятельности на основе толерантного восприятия и взаимодействия с другими людьми;
- оценивать правильность постановки задач в области обучения и воспитания; разрабатывать программы диагностики проблем ребенка в рамках процесса образования;

Практика проводится с отрывом/без отрыва от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин вариативной части образовательной программы, подготовки курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

4. Место и время проведения производственной практики

Практика проводится в городских лагерях на базе образовательных организаций и детских оздоровительных лагерей на основании договора о проведении производственной практики. При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие действующим нормативно-правовым, гигиеническим, санитарным и техническим нормам, условиям пожарной безопасности, ГОСТ и Регламентам в данной области;
- наличие высококвалифицированных педагогических кадров;
- наличие в учреждении необходимой инфраструктуры (технических средств обучения, компьютерной техники и средств телекоммуникации);
- обеспечение возможности студентам реализовать программу практики.

Практика проводится в течение 3 недель на 2 курсе в 4 семестре. Группы формируются в составе до 15 человек на одного руководителя.

5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

4,5 зачетных единиц

3 недели

162 академических часа

6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12

| Профессиональные компетенции: | | | | |
|-------------------------------|----------|----------|----------|-----------------|
| КОМПЕТЕНЦИИ | Перечень | Средства | Средства | Уровни освоения |

| Шифр компетенции | Формулировка | компонентов | формирования | оценивания | компетенций |
|------------------|---|--|---|--|--|
| ПК-1 | Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специальные подходы организации образовательного процесса для детей с ограниченным и возможностями здоровья, одаренных детей; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать специальные подходы к организации деятельности детей, для того чтобы включить в образовательный процесс всех обучающихся; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формами и методами организации деятельности, выходящими за рамки урочной деятельности; | Организация деятельности отряда с учетом наклонностей, способностей, знаний и умений детей; включение детей в разнообразные виды совместной деятельности; использование в своей деятельности и различных образовательных технологий в целях предоставления каждому ребенку возможности проявить себя. | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | <p>Базовый уровень:</p> <p>Знать: различные программы, формы и методы организации деятельности детей.</p> <p>Уметь: планировать, проводить занятия, анализировать их эффективность с учетом личностных и возрастных особенностей учащихся</p> <p>Владеть: психологическими технологиями, необходимыми для работы с различными категориями обучающихся.</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Уметь: использовать специальные подходы к организации образовательного процесса, для того чтобы включить в образовательный процесс всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.;</p> <p>Владеть: психологическими технологиями, необходимыми для работы с различными обучающимися.</p> |
| ПК-2 | Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществляет выбор методов и технологий организации деятельности детей; – использует методы, технологии организации деятельности детей, методы диагностики | Организация диагностики детского коллектива; использование в своей деятельности и различных образовательных технологий и методов, проведение диагностики | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | <p>Базовый уровень:</p> <p>Знать: оптимальные условия выбора образовательных методов, технологий и диагностики; знает алгоритм применения технологий образования.</p> <p>Уметь: осуществлять выбор, технологий и диагностики, адекватных поставленной цели;</p> <p>Владеть: навыками</p> |

| | | | | | |
|------|---|--|--|--|--|
| | | <p>для различных возрастных групп;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками разработки и проведения занятия с использованием современных образовательных технологий и методов. | <p>и анализ ее результатов</p> | | <p>использования методов, технологий образования и диагностики для различных возрастных групп;</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Уметь: использовать в практической деятельности различные методы, технологии образования и диагностики; самостоятельно проводит анализ (самоанализ) учебного занятия с точки зрения использованных методов, технологий обучения и диагностики.</p> <p>Владеть: навыками разработки занятий и форм с использованием современных методов, технологий образования и диагностики.</p> |
| ПК-3 | Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности; – основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся. <p>Владеть:</p> | <p>Разработка и проведение различных форм деятельности и отряда; организация дискуссий и диспутов, этических бесед</p> | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики</p> <p>экспертная оценка деятельности</p> | <p>Базовый уровень:</p> <p>Знать: основные принципы организации духовно-нравственного развития и воспитания; воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся</p> <p>Уметь: использовать в деятельности активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся.</p> <p>Владеть: способами организации форм работы на основе духовно-нравственного развития обучающихся</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Знать: основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся.</p> <p>Уметь: реализовывать свою деятельность по</p> |

| | | | | | |
|------|--|--|--|--|--|
| | | <p>- способами проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию обучающихся.</p> | | | <p>воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками.</p> <p>Владеть: эффективными способами проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию детей.</p> |
| ПК-4 | Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять современные методы, средства и способы формирования образовательной среды для организации образовательного процесса. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – умениями организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных видов деятельности и обеспечения качества воспитательного процесса. | <p>Организация работы в отряде (коллективе детей) с учетом потребностей и возможностей образовательной среды</p> | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики</p> | <p>Базовый уровень:</p> <p>Знать: возможности использования образовательной среды для обеспечения качества воспитательного процесса;</p> <p>Уметь: планировать организацию воспитательного процесса с использованием возможностей образовательной среды;</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Уметь: применять современные методы для организации воспитательного процесса;</p> <p>Владеть: умениями организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных видов деятельности.</p> |
| ПК-5 | Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность процесса социализации, средства осуществления социализации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять, развивать и учитывать интересы и | <p>Организация коллективных форм работы, проведение профориентационных форм, диагностика, дискуссии</p> | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики</p> <p>экспертная оценка деятельности</p> | <p>Базовый уровень:</p> <p>Знать: сущность и концепции социализации и профессионального самоопределения.</p> <p>Уметь: выявлять, развивать и учитывать интересы и склонности обучающихся;</p> <p>разрабатывать педагогические средства</p> |

| | | | | | |
|------|---|--|---|---|---|
| | обучающихся | <p>склонности детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> – учитывать особенности социального окружения ребенка в процессе педагогического сопровождения и профессионального самоопределения; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами социально-психологического анализа социальных групп; – владеет методами выявления интересов и склонностей обучающихся | | | <p>социализации и выбирать средства для осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся.</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Владеет методами выявления интересов и склонностей детей; основами оценки качества социализации; навыками организации процесса профориентации; навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения детей</p> |
| ПК-6 | Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные принципы взаимодействия участников образовательного процесса. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять управление группами детей с целью вовлечения их в процесс воспитания, мотивируя их деятельность. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами управления взаимодействия; - навыками организации продуктивного диалога между участниками образовательного | <p>Организация колективно творческой деятельности, участие в лагерных мероприятиях, беседы, диалоговые формы воспитания, активное участие в организации и проведении планерок</p> | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности</p> | <p>Базовый уровень:</p> <p>Знать: основные типы взаимодействия и их признаки.</p> <p>Уметь: выявлять различные типы взаимодействия, составлять рекомендации по их развитию.</p> <p>Владеть: опытом разработки различных средств в целях развития взаимодействия.</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Уметь: учитывать условия развития взаимодействия; организовывать взаимодействие на основе сотрудничества и диалога.</p> <p>Владеть: средствами развития взаимодействия</p> |

| | | | | | |
|------|---|---|---|---|---|
| | | го процесса. | | | участников образовательного процесса, навыками организации продуктивного диалога между участниками образовательного процесса. |
| ПК-7 | Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – условия формирования самостоятельности и инициативы детей; – стимулы формирования положительной мотивации к деятельности; – сущность, типы и структуру творческих способностей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – поддерживать инициативы детей; – использовать стимулы формирования положительной мотивации к деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методиками формирования самостоятельности и инициативы детей; – приемами стимулирования активности и инициативы детей; – технологиями сотрудничества для развития творческих способностей. | <p>Организация форм работы с детьми: коллективно – целеполагание, планирование, диагностика, диалоговые формы работы, коллективная творческая деятельность.</p> | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики, экспертная оценка деятельности.</p> | <p>Базовый уровень: Знать: структуру организационной деятельности, стимулы формирования положительной мотивации к деятельности, сущность, типы и структуру творческих способностей. Уметь: поддерживать инициативу детей; использовать известные способы мотивации и привлечения детей к деятельности, осуществлять целеполагание и планирование деятельности в коллективе Владеть: способами управления группами детей, коллективом, способами выявления творческих способностей детей.</p> <p>Повышенный уровень: Уметь: разрабатывать и применять авторские способы стимулирования деятельности детей; осуществлять целеполагание и планирование деятельности в коллективе, сопровождать индивидуальное целеполагание и планирование ребенка, анализировать реальное состояние коллектива, поддерживать в коллективе комфортную атмосферу.</p> |

| | | | | | |
|------|---|---|--|---|---|
| | | | | | Владеть: методами формирования самостоятельности и инициативы детей, приемами стимулирования активности и инициативы, технологиями сотрудничества для развития творческих способностей обучающихся. |
| ПК-8 | Способность проектировать образовательные программы | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы и способы педагогического проектирования; – основы проектирования образовательной программы <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – четко формулировать цели педагогического проектирования; – планировать результаты освоения программы деятельности отряда <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способами проектирования образовательной программы | Организация проектной деятельности детей | Портфолио в форме отчета, дневника практики, экспертная оценка деятельности | <p>Базовый уровень:</p> <p>Знать: основы педагогического проектирования;</p> <p>Уметь: четко формулировать цели педагогического проектирования</p> <p>Владеть: способами проектирования</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Уметь: формулировать цели проектирования, планировать результаты проектирования, учитывать принципы проектирования.</p> <p>Владеть: технологией педагогического проектирования.</p> |
| ПК-9 | Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы технологии проектирования индивидуальной детальности ребенка <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – прогнозировать результаты индивидуально | Организация диагностики, включение детей в процессы индивидуального целеполагания и планирования при | Портфолио в форме отчета, дневника практики, экспертная оценка деятельности | <p>Базовый уровень:</p> <p>Знать: теоретические основы проектирование индивидуальной образовательной деятельности</p> <p>Уметь: учитывать принципы проектирования индивидуальной образовательной деятельности</p> |

| | | | | | |
|-------|--|--|-----------------------------------|---|--|
| | | <p>й образовательной деятельности</p> <p>Владеть: технологией проектирования индивидуального плана развития ребенка в условиях детского лагеря</p> | организации деятельности и отряда | | <p>Владеть: основными этапами проектирования индивидуальной образовательной деятельности</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Уметь: выстраивать индивидуальный образовательный маршрут ребенка в условиях детского лагеря</p> <p>Владеть: технологиями и методиками проектирования индивидуальной образовательной деятельности</p> |
| ПК-10 | Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы самообразования и самосовершенствования педагога. <p>Уметь:</p> <p>осуществлять поиск методов и способов профессионального самосовершенствования в условиях детского лагеря</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции – навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования; приемами и методами самостоятельной работы по добыванию знаний; | <p>Самоанализ деятельности</p> | <p>Портфолио в форме отчета, дневник практики</p> | <p>Базовый уровень:</p> <p>Знать: способы профессионального роста и личностного развития педагога.</p> <p>Уметь: разрабатывать план самосовершенствования</p> <p>Владеть: способами самосовершенствования и самообразования</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Уметь: применять средства самообразования и самосовершенствования в условиях детского лагеря</p> <p>Владеть: навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции, способностью к рефлексии, потребностью в творческой самореализации.</p> |

| | | | | | |
|-------|---|---|--|--|--|
| | | способностью к рефлексии. | | | |
| ПК-11 | Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования | <p>Знать: Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обладает учением осуществлять поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования - обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеет способностью работы с персональным компьютером, | <p>- проведение, обработка и систематизация результатов собственных исследований</p> <p>- анализ и оценка опыта решения профессиональных задач,</p> <p>- разработка рекомендаций по решению профессиональных задач</p> | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики</p> <p>экспертная оценка деятельности</p> | <p>базовый Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p>повышенный Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p>Обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования</p> <p>Владеет способностью использовать формы и методы сопровождения внеучебной деятельности обучающихся (проектная деятельность, лабораторные эксперименты и т.д.)</p> <p>Обладает умением использовать современные психолого-педагогические теории и технологии исследовательской деятельности, основанные на знании законов развития личности</p> <p>Владеет способностью работы с персональным компьютером,</p> |

| | | | | | |
|-------|---|--|--|---|---|
| | | методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований | | | методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований |
| ПК-12 | Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся я» | имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования; обладает умением осуществлять поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования; обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования; | - проведение, обработка и систематизация результатов собственных исследований - анализ и оценка опыта решения профессиональных задач, - разработка рекомендаций по решению профессиональных задач | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | базовый - имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования; повышенный - имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования; обладает умением осуществлять поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования; обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования владеет способностью работы с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--------------|
| | | | | | исследований |
|--|--|--|--|--|--------------|

* описание оценочных средств находится в разделе «Фонд оценочных средств» образовательной программы

7. Содержание практики

7.1. Общая трудоемкость практики составляет 4,5 зачетные единицы, или 3 недель, или 162 часа.

| № п/п | Разделы (этапы) и содержание практики | Общая трудоемкость | | Формы текущего контроля |
|----------|---|-----------------------|------|--|
| | | Зач. ед. | Часы | |
| 1 | <p>Подготовительный:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Участие в установочной конференции. 3. Согласование перечня индивидуальных заданий. 4. Знакомство с отчетной документацией и правилами ее оформления. 5. Составления плана работы на практике. 6. Подготовка портфолио. | 0,5 | 18 | оформление журнала ТБ установочная конференция в вузе - анализ плана работы на практику, составленного студентом - проверка портфолио, подготовленного студентом к практике - наличие ежедневного плана работы |
| 2 | <p>Начальный</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с организацией. 2. Проведение инструктажа на рабочем месте | 0,5 | 18 | -представление отчетной документации и дневника педагогической практики |
| 3 | <p>Основной</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация знакомства детей друг с другом, вожатыми, педагогическим коллективом ДОЛ; 2. Организация первичной диагностики; 3. Организация коллективного целеполагания и планирования совместной деятельности; 4. Разработка норм и правил совместной деятельности; 5. Включение детей в разнообразные виды совместной деятельности; 6. Организация отчетного коллективного творческого дела; 7. Описание основных результатов, достигнутых в рамках реализации отчетного дела; 8. Организация подведения итогов работы объединения и деятельности детей | 2,5 | 90 | -представление отчетной документации и дневника педагогической практики |
| 4 | <p>Заключительный</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение заключительной конференции, 2. Подведение итогов практики 3. Оформление отчетной документации | 1 | 36 | -представление отчетной документации и дневника педагогической практики |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | - участие в заключительной конференции в образовательном учреждении или ВУЗе |
|--|--|--|--|--|

7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

| № п/п | Этап практики | Задания, выполняемые студентом |
|-------|------------------|---|
| 1 | Подготовительный | Составление плана деятельности |
| 2 | Начальный | Описание базы практики |
| 3 | Основной | <p>Методическая разработка первой встречи-знакомства;</p> <p>Методическая разработка коллективного целеполагания и планирования;</p> <p>Оформление план-сетки отрядной работы;</p> <p>Методическая разработка формы воспитательной работы;</p> <p>Анализ воспитательного мероприятия по схеме В.Б. Успенского</p> <p>Самоанализ деятельности по решению задач профессионального самосовершенствования и анализ решения воспитательных задач;</p> <p>Оформление плана проведения диагностики;</p> <p>Методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации</p> |
| 4 | Заключительный | Подготовка выступления на итоговой конференции |

8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике (приложение 2)

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

| Шифр компетенции | Формулировка | | |
|--|---|--------------------------------|---|
| ПК-1 Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов | | | |
| Содержательное описание уровня | Основные признаки уровня | Форма промежуточной аттестации | Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике |
| Базовый уровень | | | |
| Знать формы и методы образовательной деятельности, уметь планировать, проводить занятия, анализировать их эффективность, владеть психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с | Характеризует специальные подходы к обучению детей: со специальными потребностями в образовании, одаренных детей и т.д.; описывает формы и методы обучения; определяет сущность разных форм и методов контроля, | Зачет с оценкой | Отчет в форме портфолио; составление плана деятельности, оформление плана диагностики; экспертная |

| | | | |
|----------------------|---|--|----------------------|
| различными учащимися | разрабатывает и реализовывает индивидуальные программы развития с учетом личностных и возрастных особенностей учащихся. | | оценка деятельности; |
|----------------------|---|--|----------------------|

Повышенный уровень

| | | | |
|---|---|-----------------|--|
| Знать специальные подходы к организации образовательного процесса с учетом всех особенностей учеников (со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.), уметь использовать специальные подходы к организации образовательного процесса, для включения в образовательный процесс всех учеников; владеть формами и методами организации деятельности, выходящими за рамки урочной деятельности: экскурсии, игры, коллективная творческая деятельность | Использует на практике формы и методы организации образовательной деятельности, выходящие за рамки урочной деятельности, применяет психолого-педагогические технологии, необходимые для работы с различными категориями учащихся. | Зачет с оценкой | Отчет в форме портфолио; составление плана деятельности, оформление плана диагностики; экспертная оценка деятельности; |
|---|---|-----------------|--|

ПК-2 Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики

Базовый уровень:

| | | | |
|--|--|-----------------|---|
| Знать оптимальные условия выбора образовательных методов, технологий и диагностики; знает алгоритм применения технологий образования. Уметь осуществлять выбор, технологий и диагностики, адекватных поставленной цели. Владеть навыками использования методов, технологий образования и диагностики для различных возрастных групп; | Характеризует алгоритм применения технологий обучения Обосновывает выбор методов, технологий обучения и диагностики, адекватных поставленной цели. Демонстрирует использование методов, технологий обучения и диагностики для различных возрастных групп | Зачет с оценкой | Отчет в форме портфолио; составление плана деятельности, оформление плана и результатов диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности; |
|--|--|-----------------|---|

Повышенный уровень:

| | | | |
|---|--|-----------------|---|
| Уметь использовать в практической деятельности различные методы, технологии образования и диагностики; самостоятельно проводит анализ (самоанализ) учебного занятия с точки | Самостоятельно разрабатывает занятие с использованием современных методов, технологий обучения и диагностики. Использует в практической деятельности различные методы, | Зачет с оценкой | Отчет в форме портфолио; составление плана деятельности, оформление плана и результатов |
|---|--|-----------------|---|

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>зрения использованных методов, технологий обучения и диагностики. Владеть навыками разработки занятий и форм с использованием современных методов, технологий образования и диагностики;</p> | <p>технологии обучения и диагностики</p> | | <p>диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности;</p> |
|---|--|--|--|

ПК-3 Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности

Базовый уровень:

| | | | |
|---|--|------------------------|--|
| <p>Знать основные принципы организации духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности; воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.). Уметь: использовать в учебной и внеучебной деятельности активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся. Владеть: способами организации форм работы на основе духовно-нравственного развития обучающихся</p> | <p>Определяет воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся, демонстрирует использование в учебной и внеучебной деятельности активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет в форме портфолио: оформление план-сетки отрядной работы, самоанализ деятельности по решению воспитательных задач; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p> |
|---|--|------------------------|--|

Повышенный уровень:

| | | | |
|--|---|------------------------|--|
| <p>Знать основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности. Уметь реализовывать свою деятельность по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками. Владеть эффективными способами проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию детей.</p> | <p>Обосновывает выбор воспитательных целей духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, представляет способы проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию обучающихся.</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет в форме портфолио: оформление план-сетки отрядной работы, самоанализ деятельности по решению воспитательных задач; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p> |
|--|---|------------------------|--|

ПК-4 Способность использовать возможности образовательной среды для достижения

| личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета | | | |
|---|--|------------------------|--|
| Базовый уровень: | | | |
| <p>Знать возможности использования образовательной среды для обеспечения качества воспитательного процесса.</p> <p>Уметь планировать организацию воспитательного процесса с использованием возможностей образовательной среды.</p> <p>Владеть современными методами, средствами формирования образовательной среды для организации воспитательного процесса</p> | <p>Описывает состав и структуру образовательной среды; называет возможности использования образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; демонстрирует применение современных методов, средств и способов формирования образовательной среды для организации учебного процесса</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет в форме портфолио: описание базы практики, методическая разработка коллективного целеполагания и планирования, оформление план-сетки отрядной работы; дневник практики</p> |
| Повышенный уровень: | | | |
| <p>Уметь применять современные методы для организации воспитательного процесса.</p> <p>Владеть умениями организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных видов деятельности.</p> | <p>Демонстрирует опыт организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных учебных видов учебной деятельности и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет в форме портфолио: описание базы практики, методическая разработка коллективного целеполагания и планирования, оформление план-сетки отрядной работы; дневник практики</p> |
| ПК-5 Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся | | | |
| Базовый уровень: | | | |
| <p>Знать сущность и концепции социализации и профессионального самоопределения. Уметь выявлять, развивать и учитывать интересы и склонности обучающихся; разрабатывать педагогические средства социализации и выбирать средства для осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> | <p>Осознает необходимость осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся. Выявляет, развивает и учитывает интересы и склонности обучающихся. Разрабатывает педагогические стратегии социализации обучающихся. Выбирает средства осуществления социализации и профессионального</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет в форме портфолио: оформление плана проведения диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p> |

| | | | |
|--|---|-----------------|---|
| | самоопределения обучающихся | | |
| Повышенный уровень: | | | |
| Владеет методами выявления интересов и склонностей детей; основами оценки качества социализации; навыками организации процесса профориентации; навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения детей | <p>Владеет методами социально-психологического анализа социальных групп (институтов социализации).</p> <p>Владеет методами выявления интересов и склонностей обучающихся.</p> <p>Владеет основами оценки качества социализации обучающихся. Владеет навыками организации процесса профориентации обучающихся. Владеет навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> | Зачет с оценкой | Отчет в форме портфолио: оформление плана проведения диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности; дневник практики |

ПК-6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса

| | | | |
|--|---|-----------------|--|
| | Базовый уровень: | | |
| Знать основные типы взаимодействия и их признаки. Уметь выявлять различные типы взаимодействия, составлять рекомендации по их развитию. Владеть опытом разработки различных средств в целях развития взаимодействия. | <p>Определяет педагогические закономерности взаимодействия с участниками образовательного процесса демонстрирует примеры взаимодействия с участниками образовательного процесса, представляет алгоритм взаимодействия с участниками образовательного процесса</p> | Зачет с оценкой | Отчет в форме портфолио: оформление план-сетки отрядной работы; экспертная оценка деятельности; дневник практики |

Повышенный уровень:

| | | | |
|---|--|-----------------|--|
| Уметь: учитывать условия развития взаимодействия; организовывать взаимодействие на основе сотрудничества и диалога. Владеть: средствами развития взаимодействия участников образовательного процесса, навыками организации продуктивного диалога между участниками образовательного процесса. | <p>Применяет методы управления учебными группами в рамках реализации учебно-воспитательного процесса</p> | Зачет с оценкой | Отчет в форме портфолио: оформление план-сетки отрядной работы; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
|---|--|-----------------|--|

ПК-7 Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности

| Базовый уровень: | | | |
|--|---|-----------------|--|
| Знать структуру организационной деятельности, стимулы формирования положительной мотивации к деятельности, сущность, типы и структуру творческих способностей. Уметь поддерживать инициативу детей; использовать известные способы мотивации и привлечения детей к деятельности, осуществлять целеполагание и планирование деятельности в коллективе. Владеть способами управления группами детей, коллективом, способами выявления творческих способностей детей. | <p>Описывает стимулы формирования положительной мотивации школьников к деятельности, характеризует сущность, типы и структуру творческих способностей, характеризует технологии обучения в сотрудничестве.</p> <p>Анализирует реальное состояние дел в учебной группе, поддерживает в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу.</p> <p>Выявляет творческие способности обучающихся.</p> | Зачет с оценкой | Отчет в форме портфолио: методическая разработка коллективного целеполагания и планирования, методическая разработка формы воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; дневник практики |
| Повышенный уровень: | | | |
| Уметь разрабатывать и применять авторские способы стимулирования деятельности детей; осуществлять целеполагание и планирование деятельности в коллективе, сопровождать индивидуальное целеполагание и планирование ребенка, анализировать реальное состояние коллектива, поддерживать в коллективе комфортную атмосферу. Владеть методами формирования самостоятельности и инициативы детей, приемами стимулирования активности и инициативы, технологиями сотрудничества для развития творческих способностей обучающихся | <p>Использует методики формирования самостоятельности и инициативы обучающихся.</p> <p>Владеет приемами стимулирования активности и инициативы обучающихся.</p> <p>Использует способы осуществления психологического-педагогической поддержки и сопровождения одаренных детей. Разрабатывает и применяет технологии обучения в сотрудничестве для развития творческих способностей обучающихся.</p> | Зачет с оценкой | Отчет в форме портфолио: методическая разработка коллективного целеполагания и планирования, методическая разработка формы воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; дневник практики |
| ПК-8 Способность проектировать образовательные программы | | | |
| Базовый уровень: | | | |
| Знать основы педагогического проектирования. Уметь четко формулировать цели | Называет принципы и способы педагогического проектирования; характеризует основы | Зачет с оценкой | Отчет в форме портфолио: методическая разработка |

| | | | |
|---|---|--|---|
| педагогического проектирования Владеть: способами проектирования | проектирования образовательной программы; оперирует понятиями «проектирование», «планирование» и «прогнозирования»; формулирует цели педагогического проектирования; планирует результаты освоения образовательной программы. | | формы воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
|---|---|--|---|

Повышенный уровень:

| | | | |
|---|--|-----------------|--|
| Уметь формулировать цели проектирования, планировать результаты проектирования, учитывать принципы проектирования. Владеть технологией педагогического проектирования. | Демонстрирует способы проектирования образовательной программы | Зачет с оценкой | Отчет в форме портфолио: методическая разработка формы воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
|---|--|-----------------|--|

ПК-9 Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся

Базовый уровень:

| | | | |
|--|---|-----------------|---|
| Знать теоретические основы проектирование индивидуальной образовательной деятельности. Уметь учитывать принципы проектирования индивидуальной образовательной деятельности. Владеть основными этапами проектирования индивидуальной образовательной деятельности | Описывает состав и структуру деятельности по разработке индивидуального образовательного маршрута, представляет прогнозы результатов образования по индивидуальному образовательному маршруту | Зачет с оценкой | Отчет в форме портфолио: методическая разработка коллективного целеполагания и планирования, оформление план-сетки отрядной работы, самоанализ деятельности по решению воспитательных задач; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
|--|---|-----------------|---|

Повышенный уровень:

| | | | |
|----------------------------------|---|-----------------|--------------------------|
| Уметь выстраивать индивидуальный | Демонстрирует опыт моделирования и оценки | Зачет с оценкой | Отчет в форме портфолио: |
|----------------------------------|---|-----------------|--------------------------|

| | | | |
|---|---|--|---|
| <p>образовательный маршрут ребенка в условиях детского лагеря</p> <p>Владеть технологиями и методиками проектирования индивидуальной образовательной деятельности</p> | <p>качества индивидуального образовательного маршрута</p> | | <p>методическая разработка коллективного целеполагания и планирования, оформление план-сетки отрядной работы, самоанализ деятельности по решению воспитательных задач; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p> |
|---|---|--|---|

ПК-10 Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития

Базовый уровень:

| | | | |
|---|---|------------------------|--|
| <p>Знать способы профессионального роста и личностного развития педагога. Уметь: разрабатывать план самосовершенствования. Владеть: способами самосовершенствования и самообразования</p> | <p>Определяет взаимосвязь профессионального роста и личностного развития педагога. Называет профессионально-личностные качества, требующие совершенствования и корректировки. Описывает траектории своего профессионального роста и личностного развития. Осуществляет поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках. Использует электронные образовательные ресурсы в целях самоорганизации и саморазвития. Разрабатывает план самообразования и самоорганизации. Выбирает средства самообразования и самоорганизации в соответствии с поставленными целями.</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет в форме портфолио: составление плана деятельности, анализ воспитательного мероприятия, самоанализ деятельности по решению задач профессионального самосовершенствования и анализ решения воспитательных задач; дневник практики</p> |
|---|---|------------------------|--|

Повышенный уровень:

| | | | |
|--|---|------------------------|--|
| <p>Уметь применять средства самообразования и самосовершенствования в условиях детского лагеря. Владеть навыками самоанализа, самооценки и</p> | <p>Демонстрирует навыки самоанализа, самооценки и самокоррекции, анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования, применяет</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет в форме портфолио: составление плана деятельности, анализ</p> |
|--|---|------------------------|--|

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>самокоррекции, способностью к рефлексии, потребностью в творческой самореализации.</p> | <p>рациональные приемы и методы самостоятельной работы по добыванию знаний, совершенствованию устной и письменной речи. Проявляет познавательный интерес к будущей профессии, самостоятельно формулирует задачи по саморазвитию и вырабатывать стратегию и тактику их достижения, обладает опытом целеполагания процесса собственного профессионального развития, моделирует и оценивает качество собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры.</p> | | <p>воспитательного мероприятия, самоанализ деятельности по решению задач профессионального самосовершенствования и анализ решения воспитательных задач; дневник практики</p> |
|---|--|--|--|

| | | | |
|--|---|------------------------|--|
| <p>ПК-11</p> | <p>готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> | | |
| Базовый уровень | | | |
| <p>Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> | <p>1 Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания. 2 Устанавливает соответствие между перечисляемыми понятиями, теориями, фактами и задачами в области образования.</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет в форме портфолио: составление плана деятельности, анализ воспитательного мероприятия, самоанализ деятельности по решению задач профессионального самосовершенствования и анализ решения воспитательных задач; дневник практики</p> |

| | | | |
|--|---|------------------------|--|
| Повышенный уровень | | | |
| <p>Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> | <p>1 Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания. 2 Устанавливает соответствие между перечисляемыми понятиями, теориями, фактами и задачами в области образования.</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет в форме портфолио: составление плана деятельности, анализ воспитательного мероприятия, самоанализ деятельности по решению задач</p> |

| | | | |
|--|---|-----------------|---|
| | | | профессионального самосовершенствования и анализ решения воспитательных задач; дневник практики |
| Обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования | 1 Является активным пользователем электронных образовательных ресурсов. | Зачет с оценкой | Отчет в форме портфолио: составление плана деятельности, анализ воспитательного мероприятия, самоанализ деятельности по решению задач профессионального самосовершенствования и анализ решения воспитательных задач; дневник практики |
| Владеет способностью использовать формы и методы сопровождения внеучебной деятельности обучающихся (проектная деятельность, лабораторные эксперименты и т.д.) Обладает умением использовать современные психолого-педагогические теории и технологии исследовательской деятельности, основанные на знании законов развития личности | 1 Перечисляет особенности конкретных форм и методов обучения. 2 Самостоятельно отбирает формы и методы обучения в соответствии с поставленными задачами обучения, воспитания и развития. | Зачет с оценкой | Отчет в форме портфолио: составление плана деятельности, анализ воспитательного мероприятия, самоанализ деятельности по решению задач профессионального самосовершенствования и анализ решения воспитательных задач; дневник практики |
| ПК-12 | Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся | | |
| Базовый уровень: | | | |
| - имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, | Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и | Зачет с оценкой | Отчет в форме портфолио: составление |

| | | | |
|--|--|--|--|
| методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования; | факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания. Устанавливает соответствие между перечисляемыми понятиями, теориями, фактами и задачами в области образования. | | плана деятельности, анализ воспитательного мероприятия, самоанализ деятельности по решению задач профессионального самосовершенствования и анализ решения воспитательных задач; дневник практики |
|--|--|--|--|

Повышенный уровень:

| | | | |
|--|--|-----------------|---|
| - имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования; | Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания. Устанавливает соответствие между перечисляемыми понятиями, теориями, фактами и задачами в области образования. | Зачет с оценкой | Отчет в форме портфолио: составление плана деятельности, анализ воспитательного мероприятия, самоанализ деятельности по решению задач профессионального самосовершенствования и анализ решения воспитательных задач; дневник практики |
| обладает умением осуществлять поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования; | Составляет перечень информационных ресурсов для решения конкретной педагогической задачи. Выполняет различные виды заданий по поиску и обработке информации с использованием современных информационных технологий. Преобразует и интегрирует информацию из различных профессиональных источников в процессе решения поставленных задач. | Зачет с оценкой | Отчет в форме портфолио: составление плана деятельности, анализ воспитательного мероприятия, самоанализ деятельности по решению задач профессионального самосовершенствования и анализ решения |

| | | | |
|--|---|-----------------|---|
| | | | воспитательны х задач; дневник практики |
| обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования владеет способностью работы с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований | Выполняет различные виды заданий с использованием персонального компьютера. Визуализирует данные, зависимости, отношения, процессы, проводит вычисления с применением компьютерных программ. | Зачет с оценкой | Отчет в форме портфолио: составление плана деятельности, анализ воспитательного мероприятия, самоанализ деятельности по решению задач профессионального самосовершенствования и анализ решения воспитательных задач; дневник практики |

Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:

Выполнение программы практики

Выполнение индивидуальных заданий

Предоставление дневника в течении двух недель после практики на кафедру педагогических технологий

Оформление отчета по практике и предоставление в течении двух недель после практики на кафедру педагогических технологий

Выступление с отчетом на заключительной конференции.

Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:

| | |
|-----------|--|
| «отлично» | Способен самостоятельно выявлять проблемы в детском коллективе и предлагать варианты их решения; обладает опытом организации коллективного целеполагания, планирования и анализа результатов профессиональной деятельности; готов использовать разные формы работы с детским коллективом; способен разрабатывать развивающие занятия (мероприятие) на основе современных образовательных технологий; умеет выстраивать взаимодействие с детьми, позволяющее эффективно выявлять и поддерживать актуальные инициативы; владеет приемами и методами, направленными на оказание помощи в адаптации детей к условиям ДОЛ; способен оформлять и представлять результаты своей деятельности по в соответствии с предъявляемыми требованиями; владеет навыками презентации результатов своей деятельности, навыками публичного выступления. |
| «хорошо» | Способен выявлять проблемы в детском коллективе и предлагать варианты их решения при консультативной помощи педагога; владеет приемами организации коллективного целеполагания, планирования и анализа результатов профессиональной деятельности; знает разные формы работы с детским коллективом и готов применять на практике некоторые из них; способен разрабатывать развивающие занятия (мероприятие) на основе современных образовательных технологий при консультативной помощи педагога; умеет выстраивать взаимодействие с детьми, позволяющее эффективно выявлять и поддерживать актуальные инициативы; владеет приемами и методами, направленными |

| | |
|-----------------------|--|
| | на оказание помощи в адаптации детей к условиям ДОЛ; способен оформлять и представлять результаты своей деятельности по в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с учетом некоторых замечаний; владеет навыками презентации результатов своей деятельности, навыками публичного выступления. |
| «удовлетворительно» | Навыки организации работы с детским коллективом развиты не достаточно. При организации коллективного целеполагания и планирования сталкивается со значительными трудностями. Возникают сложности при выявлении проблем в детском коллективе и определении вариантов их решения. Не всегда умеет объективно проанализировать результаты своей деятельности. |
| «неудовлетворительно» | Возникают значительные сложности при организации деятельности детского коллектива и разработке различных форм работы с детьми. Не владеет навыками информационного обеспечения детей. При организации анализа результатов своей деятельности и деятельности других субъектов сталкивается со значительными сложностями. |

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Байбородова Л.В. и др., Методическое обеспечение индивидуальной образовательной деятельности студентов бакалавриата в период педагогической практики, Ярославль, РИО ЯГПУ, 2017, 71с

б) дополнительная литература:

1. Щелкунова Л.А./сост., Технология организаторской деятельности, Ярославль, ЯГПУ, 2009.-154с.

в) ресурсы сети «Интернет» (современные профессиональные базы данных)

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов;

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>)

3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.

4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (www.biblio-online.ru)

5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>

7. Научная педагогическая электронная библиотека <http://elib.gnpbu.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики руководителями от университета и руководителем от организации могут применяться следующие информационные технологии:

– проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;

– использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;

– использование мультимедийных технологий при защите практик;

– использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

Информационные технологии

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

6. Microsoft Windows
7. Microsoft Office
8. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
9. ЭПС «Система Гарант-Максимум»
10. ЭПС «Консультант Плюс»

база учебных и учебно-методических электронных изданий (www.biblio-online.ru)

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

| Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы (адрес) | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|---|--|--|
| Учебная лаборатория информационных технологий факультета социального управления для проведения конференций, самостоятельной подготовки, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации- 150000, Ярославская область, г. Ярославль, Которосльная набережная, 44, учебный корпус 3, каб. № 206 | Специализированная мебель, персональные компьютеры (в комплекте мониторы) – 12 шт., набор демонстрационного оборудования (мультимедийный проектор, средства звуковоспроизведения, электронная доска, Телевизор ЖК, доска маркерная), выход в Интернет, доступ в электронную образовательную среду университета | Microsoft Windows, номер лицензии 69108710; Microsoft Office, номер лицензии 69108710; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса |

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 216 часов.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся выполняют задания и фиксируют их выполнение в дневнике студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся заполняют соответствующую документацию для отчета.

Примерный перечень вопросов на итоговой конференции:

- 1) Наименование организации;
- 2) Цели организации, структура, атмосфера в организации;
- 3) Основные цели и задачи работы с детским коллективом;
- 4) Методические приемы (технологии), используемые при работе с детским коллективом;
- 5) Удовлетворенность молодежи (отдельных групп молодежи с которыми ведется работа) ходом или итогами взаимодействия (на основе опроса).
- 6) Удовлетворенность организаторов работы с молодежью (студентов) итогами работы (на основе опроса).
- 7) Основные достигнутые результаты.
- 8) Перспективы работы.
- 9) Трудности, возникшие при прохождении практики?

14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по практике является портфолио, включающее в себя отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:

- общая характеристика места прохождения практики: специализация организации и отряда;

- характеристика основных направлений деятельности организации и отряда;

- характеристика выполненных заданий;

- материалы по разделам

- выводы и рекомендации о прохождении практики.
- отчет брошюруется в папку.

4. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Дневник прохождения практики

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

- информацию о месте и сроках прохождения практики;
- календарный график прохождения практики;
- наименование подразделений, где проходила практика;
- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;
- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
- замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении

Требования совпадают с организацией практики по дневной форме обучения. Практика на заочном отделении проводится в течение 3 недель на 2 курсе в 4 семестре. Группы формируются в составе до 15 человек на одного руководителя.

Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

4,5 зачетных единиц

3 недели

162 академических часа

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Подготовка и реализация программ практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом рекомендаций, содержащихся в соответствующих заключениях медицинских экспертиз с учетом рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики подбираются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера заданий по практике. На базе практики назначается сопровождающий. Сопровождающий организует процесс практики, организует персональное сопровождение в учреждении. Совместно с обучающимся- инвалидом распределяет и оценивает имеющиеся ресурсы всех видов для реализации поставленных целей.

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

Факультет социального управления

Кафедра

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: «Технологическое образование»

Форма обучения: очная (заочная)

Курс _____

Группа _____

ДНЕВНИК

прохождения производственной педагогической практики
(в детском оздоровительном лагере)

способ проведения практики: *стационарная, выездная*
форма проведения практики: *дискретная по видам*

на

(в) _____

(наименование организации)

с _____ по _____
(указать дату) (указать дату)

Студент _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

**Руководитель практики
от организации**

МП
(должность) (место печати) (подпись)
(И.О.Фамилия)

Ярославль-20_____

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

«_____» _____ 20 ____ г.
НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ №_____

Выдано студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

направленному в _____

для прохождения *производственной* практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в ДОЛ_____

Основание: Приказ № от « » 20 г.

Руководитель практики:

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:

Убыл из _____
«__» _____. 20 ____ г.
Печать Подпись

Прибыл _____
«___» _____ 20__ г.
Печать Подпись

Прибыл _____
«__» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Убыл из _____
«___» _____ 20 ___ г.
Печать _____ Подпись _____

Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.

I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент _____
курса факультета _____

специальность / направление подготовки, профиль (профили)

направляется для прохождения *производственной*, практики в:

Объем практики составляет _____ зачетных единиц.

Сроки практики: с «____» 20____ г. по «____» 20____ г.

Студент обязан представить дневник, *отчет о прохождении практики*
до «____» 20____ г. и получить зачет с оценкой по практике в
соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными
учебным планом до «____» 20____ г.

М.П.

Руководитель практики

«____» 20____ г

II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Студент _____
прибыл на производственную практику в профильную организацию:

«____» 20____ г

Профильная организация расположена по адресу:

Проходит практику в качестве _____
в _____ с «____» 20____ г.

Студент закончил прохождение практики «____» 20____ г.

М.П. Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

_____ (должность)

«____» 20____ г.

III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

| Характер инструктажа | Дата | Кто проводил инструктаж | Подпись студента |
|---------------------------------------|------|-------------------------|------------------|
| Водный инструктаж | | | |
| Повторный инструктаж на рабочем месте | | | |

Руководитель практики от ЯГПУ:

(ФИО, подпись)
(Должность)

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО, подпись)
(Должность)

Студент _____ (ФИО) _____ (подпись)

IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

1. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.
2. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.
3. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.
4. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
5. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.
6. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.
7. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.
8. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.
9. Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от ЯГПУ и от профильной организации.
10. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подпись и печатью характеристику.
11. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

1. Руководитель практики от ЯГПУ:

- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- 1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- 1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- 1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

2. Руководитель практики от профильной организации:

- 2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- 2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;
- 2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- 2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 2.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент: _____ Группа: _____
(Фамилия ИО) (номер группы, курс)

Направление подготовки: _____

Профиль: _____

Место прохождения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

| № п/п | Наименование темы или работы (вид работ) | Кол-во рабочих дней | Сроки исполнения (Дата) | Отметка о выполнении |
|----------|---|---------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

(ФИО)

(должность)

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

**VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА
ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ**
(вид практики)

Студенту: _____ **Группа:** _____
(Фамилия ИО) (группа, курс)

Направление подготовки: _____

Профиль подготовки: _____

Место прохождения практики: _____
(Полное наименование организации, местонахождение)

| Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики): | Сроки выполнения | Планируемые результаты |
|--|-----------------------------|-----------------------------------|
| Ознакомление.....; | | |
| изучение | | |
| формирование навыков практической работы | | |
| рассмотрение | | |
| определение | | |
| оценка | | |
| выявление | | |
| разработка мероприятий | | |
| | | |

Продолжительность практики: _____ недели

Сроки прохождения практики: с _____ по _____

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

(ФИО)

(должность)

«Согласовано» -

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

VIII. ДНЕВНИК

ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

| Дата | Характер замечаний и рекомендаций | Ф.И.О. и должность руководителя |
|------|-----------------------------------|---------------------------------|
| | | |

IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ курса _____ факультета _____ направления
_____ , проходившего производственную практику
в _____

с « _____ » _____ по « _____ » _____ 201 _____ года

1. Общая оценка:

| № | Оцениваемая характеристика | Оценка | | | |
|---|---|--------|---|---|---|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 |
| 1 | Уровень подготовленности студента к прохождению практики | | | | |
| 2 | Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи | | | | |
| 3 | Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике | | | | |
| 4 | Инициативность | | | | |
| 5 | Оценка трудовой дисциплины | | | | |
| 6 | Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий | | | | |

2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:

3. Отношение студента к работе, дисциплинированность:

4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:

5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно): _____

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения _____ практики в период с _____ по _____
(указать дату) (указать дату)
студент (ка) _____ проявил(а) себя как _____
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке
(перечень разработанных вопросов)

Предоставленный отчет о прохождении практики соответствует предъявляемым требованиям.
Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на _____
(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики
от организации

МП _____
(должность) _____ место печати _____
(подпись) _____
(Фамилия, имя,
отчество полностью)
«_____» 20____ г.

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
И ПЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ
(с учетом уровня сформированности компетенций)**

| Код компетенции | Сформирована | Частично сформирована | Не сформирована |
|-----------------|--------------|-----------------------|-----------------|
| ПК-1 | | | |
| ПК-2 | | | |
| ПК-3 | | | |
| ПК-4 | | | |
| ПК-5 | | | |
| ПК-6 | | | |
| ПК-7 | | | |
| ПК-8 | | | |
| ПК-9 | | | |
| ПК-10 | | | |
| ПК-11 | | | |
| ПК-12 | | | |

Заключение: _____

Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ
(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики, дисциплинированность и т.д.) _____

Руководитель практики
от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского _____ /
(подпись) _____
(расшифровка подписи)

«_____» 20____ г.

КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ

1. Перед выездом на практику необходимо:

- 1.1 Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.2 Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.3 Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
 - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
 - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
 - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
 - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

3. Обязанности студента в период практики:

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»

**Факультет социального управления
Кафедра дополнительного и технологического образования**

**Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование
Профиль подготовки: «Технологическое образование»**

ОТЧЕТ

о прохождении _____

практики

(наименование практики)

(Ф.И.О. студента)

курса _____ формы обучения, группа

Место прохождения практики

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

(ученая степень, звание, должность) (подпись)

(И.О. Фамилия)

Ярославль – 20____

Оформление отчета о прохождении производственной практики

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня (указывается вид) практики.

Кафедрой _____ рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.

2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Кол-во часов |
|---------------------------------|--------------------------|-----------------|
| 1. Подготовительный этап | | |
| 1.1. | | |
| 1.2 | | |
| и т.д. | | |
| 2. Начальный этап | | |
| 2.1. | | |
| 2.2 | | |
| и т.д. | | |
| 3. Основной этап | | |
| 3.1. | | |
| и т.д. | | |
| 4. Заключительный этап | | |
| 4.1. | | |
| и т.д. | | |
| | Итого: | |

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы производственной практики.

Перечень представляемых по итогам практики заданий:

1. Составление плана деятельности
 2. Описание базы практики
 3. Методическая разработка первой встречи-знакомства;
 4. Методическая разработка коллективного целеполагания и планирования;
 5. Оформление план-сетки отрядной работы;
 6. Методическая разработка формы воспитательной работы;
 7. Анализ воспитательного мероприятия по схеме В.Б. Успенского
 8. Самоанализ деятельности по решению задач профессионального самосовершенствования и анализ решения воспитательных задач;
 9. Оформление плана проведения диагностики;
 10. Методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации
 11. Подготовка выступления на итоговой конференции
3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения практики.
 4. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее

15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

У Т В Е Р Ж Д А Ў
Проректор по учебной работе
В.П. Завойстый
«_____» 2018г.

Программа производственной практики
(вид практики)

Наименование практики:
Б2.В.03 (П) Педагогическая

(шифр и наименование по учебному плану (тип практики))

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: дискретно по видам

Рекомендуется для направления подготовки:

44.03.01 Педагогическое образование
(шифр и наименование направления)
(профиль «Технологическое образование»)

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработчики:

Старший преподаватель
кафедры Дополнительного
и технологического образования

Н.Г. Егорычева

**Утверждено на заседании кафедры
Дополнительного и технологического
образования**

18 января 2018 г.

Протокол № 5

Зав. кафедрой

Е.Н. Лекомцева

1. Цели практики:

Целью педагогической практики является: закрепление теоретических знаний и практических умений, полученных в процессе изучения дисциплин «Педагогика», «Психология», «Методика обучения и воспитания в области технологии» путём освоения профессиональных умений деятельности учителя-предметника и классного руководителя, приобретения опыта преподавательской деятельности в ходе подготовки, проведения и анализа уроков, приобретение опыта взаимодействия с участниками педагогического процесса и социальными партнерами образовательного учреждения.

2. Задачи практики:

Задачами практики являются:

- формирование умений целеполагания, планирования и анализа учебно-педагогической деятельности;
- формирование потребности в практическом решении проблемы педагогической поддержки ребенка;
- развитие практических и исследовательских знаний, умений;
- закрепление базовых знаний и умений в области педагогической поддержки и педагогической деятельности в целом;
- формирование умений и навыков организации и проведения учебно-воспитательной работы с разными возрастными группами учащихся;
- закрепление умений целеполагания, планирования и анализа внеклассной работы по предмету и внеучебной воспитательной работы с детьми;
- формирование опыта работы в качестве учителя-предметника;
- закрепление умений использования технологической подготовки в учебно-воспитательном процессе;
- развитие интеркультурной и коммуникативной компетенции бакалавров и умения формировать их у обучаемых;
- приобретение опыта изучения психологических особенностей личности учащихся с помощью диагностических методик, тестов, наблюдения и беседы;
- формирование навыков проведения психолого-педагогического анализа урока.

3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):

Педагогическая практика включена в вариативную часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями: «Способность использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве» (ОК-3)»

Студент должен:

- знать современные информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности, основные характеристики естественнонаучной картины мира, место и роль человека в природе, основные способы математической обработки информации, иметь представление о полезности естественнонаучных и математических знаний вне зависимости от выбранной профессии или специальности;
- обладать умениями осуществлять поиск и обработку информации с использованием современных информационных и коммуникационных технологий, оценивать программное обеспечение и перспективы его использования с учетом решаемых профессиональных задач, применять естественнонаучные и математические знания в профессиональной деятельности, осуществлять анализ жизненных ситуаций и задач профессиональной деятельности, в которых можно применить естественнонаучные и математические знания;
- владеть основными способами математической обработки информации, основными математическими компьютерными инструментами: визуализации данных, зависимостей, отношений, процессов, вычислений.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин вариативной части образовательной программы, подготовки курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

4. Место и время проведения производственной практики.

Практика проводится на базе филиалов кафедры ЯГПУ им. К.Д. Ушинского и других образовательных организаций.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие базы практики основным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям;
- наличие у учреждения лицензии на право реализации образовательных программ;
- укомплектованность высококвалифицированными педагогическими кадрами;
- реализация педагогического процесса в образовательном учреждении в соответствии с предъявляемыми в нормативных документах требованиями;
- наличие современной материально-технической базы для обеспечения эффективной работы практикантов с обучающимися;
- использование современных достижений науки и практики в области обучения и воспитания;
- обеспечение возможности студентам реализовать программу практики

Практика проводится в течение 4 недель на 3 курсе в 6 семестре. Группы формируются в составе до 5 человек на одного группового руководителя.

5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

6 зачетных единиц.

4 недели

216 академических часов.

6. Перечень планируемых результатов прохождения педагогической практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12

Профессиональные компетенции:

| КОМПЕТЕНЦИИ | | Перечень компонентов | Средства формирования | Средства оценивания | Уровни освоения компетенций |
|------------------|---|--|---|--|--|
| Шифр компетенции | Формулировка | | | | |
| ПК-1 | Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов | Знать: – специальные подходы организации образовательного процесса для детей с ограниченными возможностями здоровья, одаренных детей; Уметь: – использовать | Организация деятельности отряда с учетом наклонностей, способностей, знаний и умений детей; включение детей в разнообразные виды совместной деятельности; использование в своей | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | Базовый уровень: Знать: различные программы, формы и методы организации деятельности детей. Уметь: планировать, проводить занятия, анализировать их эффективность с учетом личностных и возрастных особенностей учащихся Владеть: психолого- |

| | | | | | |
|------|---|---|---|---|---|
| | | <p>специальные подходы к организации деятельности детей, для того чтобы включить в образовательный процесс всех обучающихся;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формами и методами организации деятельности, выходящими за рамки урочной деятельности; | <p>деятельности различных образовательных технологий в целях предоставления каждому ребенку возможности проявить себя.</p> | | <p>педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными категориями обучающихся.</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Уметь: использовать специальные подходы к организации образовательного процесса, для того чтобы включить в образовательный процесс всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.;</p> <p>Владеть: психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными обучающимися.</p> |
| ПК-2 | Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществляет выбор методов и технологий организации деятельности детей; – использовать методы, технологии организации деятельности детей, методы диагностики для различных возрастных групп; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками разработки и проведения занятия с использованием современных образовательных технологий и методов. | <p>Организация диагностики детского коллектива; использование в своей деятельности различных образовательных технологий и методов, проведение диагностики и анализ ее результатов</p> | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности</p> | <p>Базовый уровень:</p> <p>Знать: оптимальные условия выбора образовательных методов, технологий и диагностики; знает алгоритм применения технологий образования.</p> <p>Уметь: осуществлять выбор, технологий и диагностики, адекватных поставленной цели;</p> <p>Владеть: навыками использования методов, технологий образования и диагностики для различных возрастных групп;</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Уметь: использовать в практической деятельности различные методы, технологии образования и диагностики; самостоятельно проводит анализ (самоанализ) учебного</p> |

| | | | | | |
|------|---|--|--|---|---|
| | | | | | <p>занятия с точки зрения использованных методов, технологий обучения и диагностики.</p> <p>Владеть: навыками разработки занятий и форм с использованием современных методов, технологий образования и диагностики.</p> |
| ПК-3 | Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности; – основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию обучающихся. | <p>Разработка и проведение различных форм деятельности отряда; организация дискуссий и диспутов, этических бесед</p> | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности и</p> | <p>Базовый уровень:</p> <p>Знать: основные принципы организации духовно-нравственного развития и воспитания; воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся</p> <p>Уметь: использовать в деятельности активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся.</p> <p>Владеть: способами организации форм работы на основе духовно-нравственного развития обучающихся</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Знать: основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся.</p> <p>Уметь: реализовывать свою деятельность по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками.</p> <p>Владеть: эффективными способами проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию детей.</p> |

| | | | | | |
|-------------|---|--|--|---|--|
| ПК-4 | <p>Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета</p> | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять современные методы, средства и способы формирования образовательной среды для организации образовательного процесса. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – умениями организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных видов деятельности и обеспечения качества воспитательного процесса. | <p>Организация работы в отряде (коллективе детей) с учетом потребностей и возможностей образовательной среды</p> | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности</p> | <p>Базовый уровень: Знать: возможности использования образовательной среды для обеспечения качества воспитательного процесса; Уметь: планировать организацию воспитательного процесса с использованием возможностей образовательной среды;</p> <p>Повышенный уровень: Уметь: применять современные методы для организации воспитательного процесса; Владеть: умениями организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных видов деятельности.</p> |
| ПК-5 | <p>Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность процесса социализации, средства осуществления социализации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять, развивать и учитывать интересы и склонности детей; – учитывать особенности социального окружения ребенка в процессе педагогического сопровождения и профессионального самоопределения; <p>Владеть:</p> | <p>Организация коллективных форм работы, проведение профориентационных форм, диагностика, дискуссии</p> | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности</p> | <p>Базовый уровень: Знать: сущность и концепции социализации и профессионального самоопределения. Уметь: выявлять, развивать и учитывать интересы и склонности обучающихся; разрабатывать педагогические средства социализации и выбирать средства для осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся.</p> <p>Повышенный уровень: Владеет методами выявления интересов и склонностей детей; основами оценки качества социализации;</p> |

| | | | | | |
|------|---|--|---|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> – методами социально-психологического анализа социальных групп; – владеет методами выявления интересов и склонностей обучающихся | | | <p>навыками организации процесса профориентации; навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения детей</p> |
| ПК-6 | Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные принципы взаимодействия участников образовательного процесса. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять управление группами детей с целью вовлечения их в процесс воспитания, мотивируя их деятельность. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами управления взаимодействия; - навыками организации продуктивного диалога между участниками образовательного процесса. | <p>Организация коллективной творческой деятельности, участие в лагерных мероприятиях, беседы, диалоговые формы воспитания, активное участие в организации и проведении планерок</p> | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности</p> | <p>Базовый уровень: Знать: основные типы взаимодействия и их признаки. Уметь: выявлять различные типы взаимодействия, составлять рекомендации по их развитию. Владеть: опытом разработки различных средств в целях развития взаимодействия.</p> <p>Повышенный уровень: Уметь: учитывать условия развития взаимодействия; организовывать взаимодействие на основе сотрудничества и диалога. Владеть: средствами развития взаимодействия участников образовательного процесса, навыками организации продуктивного диалога между участниками образовательного процесса.</p> |
| ПК-7 | Способность организовывать сотрудничество обучающихся , | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – условия формирования самостоятельности и инициативы детей; – стимулы | <p>Организация форм работы с детьми: коллективное целеполагание, коллективное планирование,</p> | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка</p> | <p>Базовый уровень: Знать: структуру организационной деятельности, стимулы формирования положительной мотивации к</p> |

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | <p>поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – поддерживать инициативы детей; – использовать стимулы формирования положительной мотивации к деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методиками формирования самостоятельности и инициативы детей; – приемами стимулирования активности и инициативы детей; – технологиями сотрудничества для развития творческих способностей. | <p>формирования положительной мотивации к деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность, типы и структуру творческих способностей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – поддерживать инициативу детей; – использовать известные способы мотивации и привлечения детей к деятельности, осуществлять целеполагание и планирование деятельности в коллективе <p>Владеть: способами управления группами детей, коллективом, способами выявления творческих способностей детей.</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Уметь: разрабатывать и применять авторские способы стимулирования деятельности детей; осуществлять целеполагание и планирование деятельности в коллективе, сопровождать индивидуальное целеполагание и планирование ребенка, анализировать реальное состояние коллектива, поддерживать в коллективе комфортную атмосферу.</p> <p>Владеть: методами формирования самостоятельности и инициативы детей, приемами стимулирования активности и инициативы, технологиями сотрудничества для развития творческих способностей обучающихся.</p> | | |
|--|--|---|--|--|

| | | | | | |
|-------------|---|---|--|--|--|
| ПК-8 | Способность проектировать образовательные программы | Знать: <ul style="list-style-type: none"> – принципы и способы педагогического проектирования; основы проектирования образовательной программы Уметь: <ul style="list-style-type: none"> – четко формулировать цели педагогического проектирования; – планировать результаты освоения программы деятельности отряда Владеть: <ul style="list-style-type: none"> – способами проектирования образовательной программы | Организация проектной деятельности детей | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | Базовый уровень: Знать: основы педагогического проектирования; Уметь: четко формулировать цели педагогического проектирования Владеть: способами проектирования Повышенный уровень: Уметь: формулировать цели проектирования, планировать результаты проектирования, учитывать принципы проектирования. Владеть: технологией педагогического проектирования. |
| ПК-9 | Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся | Знать: <ul style="list-style-type: none"> – основы технологии проектирования индивидуальной детальности ребенка Уметь: <ul style="list-style-type: none"> – прогнозировать результаты индивидуальной образовательной деятельности Владеть: <ul style="list-style-type: none"> – технологией проектирования индивидуального плана развития ребенка | Организация диагностики, включение детей в процессы индивидуального целеполагания и планирования при организации деятельности отряда | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | Базовый уровень: Знать: теоретические основы проектирование индивидуальной образовательной деятельности Уметь: учитывать принципы проектирования индивидуальной образовательной деятельности Владеть: основными этапами проектирования индивидуальной образовательной деятельности Повышенный уровень: Уметь: выстраивать индивидуальный образовательный маршрут ребенка в условиях детского лагеря Владеть: технологиями и методиками проектирования индивидуальной образовательной |

| | | | | | деятельности |
|-------|--|--|---|--|--|
| ПК-10 | Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы самообразования и самосовершенствования педагога. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять поиск методов и способов профессионального самосовершенствования в условиях детского лагеря <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции; – навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования; приемами и методами самостоятельной работы по добыванию знаний; – способностью к рефлексии. | Самоанализ деятельности | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | <p>Базовый уровень:</p> <p>Знать: способы профессионального роста и личностного развития педагога.</p> <p>Уметь: разрабатывать план самосовершенствования</p> <p>Владеть: способами самосовершенствования и самообразования</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Уметь: применять средства самообразования и самосовершенствования в условиях детского лагеря</p> <p>Владеть: навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции, способностью к рефлексии, потребностью в творческой самореализации.</p> |
| ПК-11 | Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования | <p>Знать:</p> <p>Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обладает учением осуществлять | <ul style="list-style-type: none"> - проведение, обработка и систематизация результатов собственных исследований - анализ и оценка опыта решения профессиональных задач, - разработка рекомендаций по решению профессиональных задач | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | <p>базовый</p> <p>Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p>повышенный</p> <p>Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для</p> |

| | | | | | |
|-------|---|---|---|---|---|
| | | <p>поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <ul style="list-style-type: none"> - обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеет способностью работы с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований | | | <p>постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p>Обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования</p> <p>Владеет способностью использовать формы и методы сопровождения внеучебной деятельности обучающихся (проектная деятельность, лабораторные эксперименты и т.д.)</p> <p>Обладает умением использовать современные психолого-педагогические теории и технологии исследовательской деятельности, основанные на знании законов развития личности</p> <p>Владеет способностью работы с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований</p> |
| ПК-12 | Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся» | <p>имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования; обладает умением</p> | <ul style="list-style-type: none"> - проведение, обработка и систематизация результатов собственных исследований - анализ и оценка опыта решения профессиональных задач, - разработка рекомендаций по решению профессиональных задач | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности</p> | <p>базовый</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования; <p>повышенный</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, |

| | | | | |
|--|--|---|--|---|
| | | <p>осуществлять поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования; обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования;</p> | | <p>методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования; обладает умением осуществлять поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования; обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования владеет способностью работы с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований</p> |
|--|--|---|--|---|

* описание оценочных средств находится в разделе «Фонд оценочных средств» образовательной программы

7. Содержание практики

7.1. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, или 4 недели, или 216 часов.

| № п/п | Разделы (этапы) и содержание практики* | Общая трудоемкость | | Формы текущего контроля |
|----------|---|-----------------------|------|---|
| | | Зач. ед. | Часы | |
| 1 | <p>Подготовительный:</p> <ol style="list-style-type: none"> Инструктаж по технике безопасности. Участие в установочной конференции. Согласование перечня индивидуальных заданий. Знакомство с отчетной документацией и правилами ее оформления. Составления плана работы на практике. Подготовка отчета | 0,17 | 6 | -оформление журнала ТБ |
| 2 | <p>Начальный:</p> <ol style="list-style-type: none"> проведение установочной конференции на базе практики, знакомство с организацией, | 0,33 | 12 | -представление отчетной документации и дневника |

| | | | | |
|---|--|-----|-----|---|
| | 3. проведение инструктажа на рабочем месте; | | | педагогической практики |
| 3 | Основной: 1. организация воспитательной работы с обучающимися 2. организация учебной работы с обучающимися 3. проведение отчетного занятия по технологии 4. анализ отчетного занятия 5. проведение воспитательного мероприятия (на выбор студента) 6. анализ проведенного мероприятия. 7. организация психолого- педагогических диагностик 8. обработка материалов психологических диагностик 9. оформление отчетных материалов | 5 | 180 | -представление отчетной документации и дневника педагогической практики |
| 4 | Заключительный: 1. проведение заключительной конференции, 2. подведение итогов практики 3. оформление отчетной документации | 0,5 | 18 | -представление отчетной документации и дневника педагогической практики |

7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

| № п/п | Этап практики | Задания, выполняемые студентом |
|-------|------------------|--|
| 1 | подготовительный | изучение правил техники безопасности и оформление журнала, подготовка шаблонов отчета |
| 2 | начальный | заполнение шаблонов отчетной документации, знакомство с администрацией организации, проведение инструктажа на рабочем месте |
| 3 | основной | организация воспитательной работы с обучающимися организация учебной работы с обучающимися проводение отчетного занятия по технологии анализ отчетного занятия проводение воспитательного мероприятия (на выбор студента) анализ проведенного мероприятия. организация психолого- педагогических диагностик обработка материалов психологических диагностик оформление отчетных материалов |
| 4 | заключительный | проводение заключительной конференции, подведение итогов практики оформление отчетной документации |

8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики.
2. Отчет по практике.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

| Шифр компетенции | Формулировка | | |
|---|--------------------------|--------------------------------|---|
| ПК-1 Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов | | | |
| Содержательное описание уровня | Основные признаки уровня | Форма промежуточной аттестации | Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации |

| | | | |
|---|---|-----------------|---|
| | | | обучающихся по практике |
| Базовый уровень | | | |
| Знать формы и методы образовательной деятельности, уметь планировать, проводить занятия, анализировать их эффективность, владеть психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными учащимися | Характеризует специальные подходы к обучению детей: со специальными потребностями в образовании, одаренных детей и т.д.; описывает формы и методы обучения; определяет сущность разных форм и методов контроля, разрабатывает и реализовывает индивидуальные программы развития с учетом личностных и возрастных особенностей учащихся. | Зачет с оценкой | Отчет: план-конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Повышенный уровень | | | |
| Знать специальные подходы к организации образовательного процесса с учетом всех особенностей учеников (со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.), уметь использовать специальные подходы к организации образовательного процесса, для включения в образовательный процесс всех учеников; владеть формами и методами организации деятельности, выходящими за рамки урочной деятельности: экскурсии, игры, коллективная творческая деятельность | Использует на практике формы и методы организации образовательной деятельности, выходящие за рамки урочной деятельности, применяет психолого-педагогические технологии, необходимые для работы с различными категориями учащихся. | Зачет с оценкой | Отчет: план-конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| ПК-2 Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики | | | |
| Базовый уровень: | | | |
| Знать оптимальные условия выбора образовательных методов, технологий и диагностики; знает алгоритм применения технологий образования. Уметь осуществлять выбор, технологий и диагностики, адекватных поставленной цели. Владеть навыками использования методов, технологий образования и диагностики для различных возрастных групп; | Характеризует алгоритм применения технологий обучения Обосновывает выбор методов, технологий обучения и диагностики, адекватных поставленной цели. Демонстрирует использование методов, технологий обучения и диагностики для различных возрастных групп | Зачет с оценкой | Отчет; составление плана деятельности, оформление плана и результатов диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; |

| | | | |
|---|--|------------------------|--|
| | | | экспертная оценка деятельности; |
| Повышенный уровень: | | | |
| <p>Уметь использовать в практической деятельности различные методы, технологии образования и диагностики; самостоятельно проводит анализ (самоанализ) учебного занятия с точки зрения использованных методов, технологий обучения и диагностики. Владеть навыками разработки занятий и форм с использованием современных методов, технологий образования и диагностики;</p> | <p>Самостоятельно разрабатывает занятие с использованием современных методов, технологий обучения и диагностики. Использует в практической деятельности различные методы, технологии обучения и диагностики</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет; составление плана деятельности, оформление плана и результатов диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности;</p> |
| ПК-3 Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности | | | |
| Базовый уровень: | | | |
| <p>Знать основные принципы организации духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности; воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.). Уметь: использовать в учебной и внеучебной деятельности активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся. Владеть: способами организации форм работы на основе духовно-нравственного развития обучающихся</p> | <p>Определяет воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся, демонстрирует использование в учебной и внеучебной деятельности активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет; оформление план-сетки, самоанализ деятельности по решению воспитательных задач; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p> |
| Повышенный уровень: | | | |
| <p>Знать основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности. Уметь реализовывать свою</p> | <p>Обосновывает выбор воспитательных целей духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, представляет способы проектирования</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет; оформление план-сетки, самоанализ деятельности по решению воспитательных</p> |

| | | | |
|---|---|------------------------|---|
| <p>деятельность по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками. Владеть эффективными способами проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию детей.</p> | <p>воспитательных программ по духовно-нравственному развитию обучающихся.</p> | | <p>задач; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p> |
| <p>ПК-4 Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета</p> | | | |
| <p>Базовый уровень:</p> | | | |
| <p>Знать возможности использования образовательной среды для обеспечения качества воспитательного процесса.</p> <p>Уметь планировать организацию воспитательного процесса с использованием возможностей образовательной среды.</p> <p>Владеть современными методами, средствами формирования образовательной среды для организации воспитательного процесса</p> | <p>Описывает состав и структуру образовательной среды; называет возможности использования образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; демонстрирует применение современных методов, средств и способов формирования образовательной среды для организации учебного процесса</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет: методическая разработка оформление план-сетки дневник практики</p> |
| <p>Повышенный уровень:</p> | | | |
| <p>Уметь применять современные методы для организации воспитательного процесса.</p> <p>Владеть умениями организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных видов деятельности.</p> | <p>Демонстрирует опыт организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных учебных видов учебной деятельности и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет: методическая разработка, оформление план-сетки; дневник практики</p> |
| <p>ПК-5 Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> | | | |
| <p>Базовый уровень:</p> | | | |
| <p>Знать сущность и концепции социализации и профессионального самоопределения. Уметь выявлять, развивать и учитывать интересы и склонности обучающихся; разрабатывать</p> | <p>Осознает необходимость осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся. Выявляет,</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет: оформление плана проведения диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями</p> |

| | | | |
|---|--|--|--|
| педагогические средства социализации и выбирать средства для осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся | развивает и учитывает интересы и склонности обучающихся. Разрабатывает педагогические стратегии социализации обучающихся. Выбирает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся | | по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
|---|--|--|--|

Повышенный уровень:

| | | | |
|--|--|-----------------|--|
| Владеет методами выявления интересов и склонностей детей; основами оценки качества социализации; навыками организации процесса профориентации; навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения детей | Владеет методами социально-психологического анализа социальных групп (институтов социализации). Владеет методами выявления интересов и склонностей обучающихся. Владеет основами оценки качества социализации обучающихся. Владеет навыками организации процесса профориентации обучающихся. Владеет навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся | Зачет с оценкой | Отчет : оформление плана проведения диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
|--|--|-----------------|--|

ПК-6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса

Базовый уровень:

| | | | |
|--|--|-----------------|---|
| Знать основные типы взаимодействия и их признаки. Уметь выявлять различные типы взаимодействия, составлять рекомендации по их развитию. Владеть опытом разработки различных средств в целях развития взаимодействия. | Определяет педагогические закономерности взаимодействия с участниками образовательного процесса демонстрирует примеры взаимодействия с участниками образовательного процесса, представляет алгоритм взаимодействия с участниками образовательного процесса | Зачет с оценкой | Отчет : оформление план-сетки экспертная оценка деятельности; дневник практики |
|--|--|-----------------|---|

Повышенный уровень:

| | | | |
|---|--|-----------------|--|
| Уметь: учитывать условия развития взаимодействия; организовывать взаимодействие на основе | Применяет методы управления учебными группами в рамках реализации учебно-воспитательного | Зачет с оценкой | Отчет : оформление план-сетки экспертная |
|---|--|-----------------|--|

| | | | |
|--|--|------------------------|--|
| <p>сотрудничества и диалога.</p> <p>Владеть: средствами развития взаимодействия участников образовательного процесса, навыками организации продуктивного диалога между участниками образовательного процесса.</p> | <p>процесса</p> | | <p>оценка деятельности; дневник практики</p> |
| <p>ПК-7 Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности</p> | | | |
| <p>Базовый уровень:</p> | | | |
| <p>Знать структуру организационной деятельности, стимулы формирования положительной мотивации к деятельности, сущность, типы и структуру творческих способностей.</p> <p>Уметь поддерживать инициативу детей; использовать известные способы мотивации и привлечения детей к деятельности, осуществлять целеполагание и планирование деятельности в коллективе. Владеть способами управления группами детей, коллективом, способами выявления творческих способностей детей.</p> | <p>Описывает стимулы формирования положительной мотивации школьников к деятельности, характеризует сущность, типы и структуру творческих способностей, характеризует технологии обучения в сотрудничестве.</p> <p>Анализирует реальное состояние дел в учебной группе, поддерживает в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу.</p> <p>Выявляет творческие способности обучающихся.</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет : методическая разработка формы воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p> |
| <p>Повышенный уровень:</p> | | | |
| <p>Уметь разрабатывать и применять авторские способы стимулирования деятельности детей; осуществлять целеполагание и планирование деятельности в коллективе, сопровождать индивидуальное целеполагание и планирование ребенка, анализировать реальное состояние коллектива, поддерживать в коллективе комфортную атмосферу.</p> <p>Владеть методами формирования самостоятельности и инициативы детей, приемами стимулирования</p> | <p>Использует методики формирования самостоятельности и инициативы обучающихся.</p> <p>Владеет приемами стимулирования активности и инициативы обучающихся.</p> <p>Использует способы осуществления психологического поддержки и сопровождения одаренных детей. Разрабатывает и применяет технологии обучения в сотрудничестве для развития творческих способностей обучающихся.</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет : методическая разработка формы воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p> |

| | | | |
|---|--|--|--|
| активности и инициативы, технологиями сотрудничества для развития творческих способностей обучающихся | | | |
|---|--|--|--|

ПК-8 Способность проектировать образовательные программы

Базовый уровень:

| | | | |
|--|---|-----------------|---|
| Знать основы педагогического проектирования. Уметь четко формулировать цели педагогического проектирования Владеть: способами проектирования | Называет принципы и способы педагогического проектирования; характеризует основы проектирования образовательной программы; оперирует понятиями «проектирование», «планирование» и «прогнозирования»; формулирует цели педагогического проектирования; планирует результаты освоения образовательной программы. | Зачет с оценкой | Отчет : методическая разработка формы воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
|--|---|-----------------|---|

Повышенный уровень:

| | | | |
|--|---|-----------------|--|
| Уметь формулировать цели проектирования, планировать результаты проектирования, учитывать принципы проектирования. Владеть технологией педагогического проектирования. | Демонстрирует способы проектирования образовательной программы | Зачет с оценкой | Отчет: методическая разработка формы воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
|--|---|-----------------|--|

ПК-9 Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся

Базовый уровень:

| | | | |
|--|---|-----------------|---|
| Знать теоретические основы проектирование индивидуальной образовательной деятельности. Уметь учитывать принципы проектирования индивидуальной образовательной деятельности. Владеть основными этапами проектирования индивидуальной образовательной деятельности | Описывает состав и структуру деятельности по разработке индивидуального образовательного маршрута, представляет прогнозы результатов образования по индивидуальному образовательному маршруту | Зачет с оценкой | Отчет: методическая разработка занятия, оформление план-сетки, самоанализ деятельности по решению воспитательных задач; экспертная оценка деятельности; дневник |
|--|---|-----------------|---|

| | | | |
|--|---|------------------------|--|
| | | | практики |
| Повышенный уровень: | | | |
| <p>Уметь выстраивать индивидуальный образовательный маршрут ребенка в условиях детского лагеря</p> <p>Владеть технологиями и методиками проектирования индивидуальной образовательной деятельности</p> | <p>Демонстрирует опыт моделирования и оценки качества индивидуального образовательного маршрута</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет : методическая разработка занятия, оформление план-сетки, самоанализ деятельности по решению воспитательных задач; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p> |

ПК-10 Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития

| | | | |
|--|--|------------------------|---|
| | | | Базовый уровень: |
| <p>Знать способы профессионального роста и личностного развития педагога. Уметь: разрабатывать план самосовершенствования.</p> <p>Владеть: способами самосовершенствования и самообразования</p> | <p>Определяет взаимосвязь профессионального роста и личностного развития педагога. Называет профессионально-личностные качества, требующие совершенствования и корректировки. Описывает траектории своего профессионального роста и личностного развития</p> <p>Осуществляет поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках.</p> <p>Использует электронные образовательные ресурсы в целях самоорганизации и саморазвития.</p> <p>Разрабатывает план самообразования и самоорганизации.</p> <p>Выбирает средства самообразования и самоорганизации в соответствии с поставленными целями.</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет: составление плана деятельности, анализ воспитательного мероприятия, самоанализ деятельности и анализ решения воспитательных задач; экспертная оценка деятельности, дневник практики</p> |

| | | | |
|---|---|------------------------|---|
| | | | Повышенный уровень: |
| <p>Уметь применять средства самообразования и самосовершенствования в условиях детского лагеря</p> <p>Владеть навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции,</p> | <p>Демонстрирует навыки самоанализа, самооценки и самокоррекции, анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования, применяет рациональные приемы и</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет: составление плана деятельности, анализ воспитательного мероприятия,</p> |

| | | | |
|---|---|--|---|
| способностью к рефлексии, потребностью в творческой самореализации. | методы самостоятельной работы по добыванию знаний, совершенствованию устной и письменной речи. Проявляет познавательный интерес к будущей профессии, самостоятельно формулирует задачи по саморазвитию и вырабатывать стратегию и тактику их достижения, обладает опытом целеполагания процесса собственного профессионального развития, моделирует и оценивает качество собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры. | | самоанализ деятельности и анализ решения воспитательных задач; экспертная оценка деятельности, дневник практики |
|---|---|--|---|

ПК-11

готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования

| Базовый уровень | | | |
|---|---|-----------------|--|
| Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования | 1 Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания. 2 Устанавливает соответствие между перечисляемыми понятиями, теориями, фактами и задачами в области образования. | Зачет с оценкой | Отчет: план-конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Повышенный уровень | | | |
| Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования | 1 Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания. 2 Устанавливает соответствие между перечисляемыми понятиями, теориями, фактами и задачами в области образования. | Зачет с оценкой | Отчет: план-конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования | 1 Является активным пользователем электронных образовательных ресурсов. | Зачет с оценкой | Отчет: план-конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Владеет способностью | 1 Перечисляет особенности | Зачет с оценкой | Отчет: план- |

| | | | |
|---|---|--|--|
| использовать формы и методы сопровождения внеучебной деятельности обучающихся (проектная деятельность, лабораторные эксперименты и т.д.) Обладает умением использовать современные психолого-педагогические теории и технологии исследовательской деятельности, основанные на знании законов развития личности | конкретных форм и методов обучения. 2 Самостоятельно отбирает формы и методы обучения в соответствии с поставленными задачами обучения, воспитания и развития. | | конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
|---|---|--|--|

ПК-12

Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся

Базовый уровень:

| | | | |
|--|---|-----------------|--|
| - имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования; | Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания. Устанавливает соответствие между перечисляемыми понятиями, теориями, фактами и задачами в области образования. | Зачет с оценкой | Отчет: план-конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
|--|---|-----------------|--|

Повышенный уровень:

| | | | |
|--|---|-----------------|--|
| - имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования; | Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания. Устанавливает соответствие между перечисляемыми понятиями, теориями, фактами и задачами в области образования. | Зачет с оценкой | Отчет: план-конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
|--|---|-----------------|--|

| | | | |
|--|--|-----------------|--|
| обладает умением осуществлять поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования; | Составляет перечень информационных ресурсов для решения конкретной педагогической задачи. Выполняет различные виды заданий по поиску и обработке информации с использованием современных информационных технологий. Преобразует и интегрирует информацию из различных профессиональных источников | Зачет с оценкой | Отчет: план-конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
|--|--|-----------------|--|

| | | | |
|--|--|-----------------|--|
| | в процессе решения поставленных задач. | | |
| обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования владеет способностью работы с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований | Выполняет различные виды заданий с использованием персонального компьютера. Визуализирует данные, зависимости, отношения, процессы, проводит вычисления с применением компьютерных программ. | Зачет с оценкой | Отчет: план-конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |

Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:

1. Выполнение программы практики
2. Выполнение индивидуальных заданий
3. Предоставление дневника в течении двух недель после практики на кафедру педагогических технологий
4. Оформление отчета по практике и предоставление в течении двух недель после практики на кафедру педагогических технологий
5. Выступление с отчетом на заключительной конференции.

Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:

| | |
|-----------------------|--|
| «отлично» | Способен самостоятельно выявлять проблемы в детском коллективе и предлагать варианты их решения; обладает опытом организации коллективного целеполагания, планирования и анализа результатов профессиональной деятельности; готов использовать разные формы работы с детским коллективом; способен разрабатывать развивающие занятия (мероприятие) на основе современных образовательных технологий; умеет выстраивать взаимодействие с детьми, позволяющее эффективно выявлять и поддерживать актуальные инициативы; владеет приемами и методами; способен оформлять и представлять результаты своей деятельности по в соответствии с предъявляемыми требованиями; владеет навыками презентации результатов своей деятельности, навыками публичного выступления. |
| «хорошо» | Способен выявлять проблемы в детском коллективе и предлагать варианты их решения при консультативной помощи педагога; владеет приемами организации коллективного целеполагания, планирования и анализа результатов профессиональной деятельности; знает разные формы работы с детским коллективом и готов применять на практике некоторые из них; способен разрабатывать развивающие занятия (мероприятие) на основе современных образовательных технологий при консультативной помощи педагога; умеет выстраивать взаимодействие с детьми, позволяющее эффективно выявлять и поддерживать актуальные инициативы; владеет приемами и методами; способен оформлять и представлять результаты своей деятельности по в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с учетом некоторых замечаний; владеет навыками презентации результатов своей деятельности, навыками публичного выступления. |
| «удовлетворительно» | Навыки организации работы с детским коллективом развиты не достаточно. При организации коллективного целеполагания и планирования сталкивается со значительными трудностями. Возникают сложности при выявлении проблем в детском коллективе и определении вариантов их решения. Не всегда умеет объективно проанализировать результаты своей деятельности. |
| «неудовлетворительно» | Возникают значительные сложности при организации деятельности детского коллектива и разработке различных форм работы с детьми. Не |

| | |
|--|---|
| | владеет навыками информационного обеспечения детей. При организации анализа результатов своей деятельности и деятельности других субъектов сталкивается со значительными сложностями. |
|--|---|

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература

1. Байбородова Л.В. и др., Технологии педагогической деятельности. 3 часть. Проектирование и программирование, Ярославль, РИО ЯГПУ, 2017, 288с
2. Чернявская А.П./сост., Педагогические технологии, Ярославль, ЯГПУ, 2002, 52с
3. Чернявская А.П., Байбородова Л.В., Харисова И.Г., Технологии педагогической деятельности. Ч.1. Образовательные технологии, Ярославль, ЯГПУ, 2012, 311с

б) дополнительная литература

1. Панфилова А.П., Игровое моделирование в деятельности педагога, М, Академия, 2006, 368с.
2. Пидкастый П.И./ред., Педагогика, М, Юрайт, 2011, 512с

в) ресурсы сети «Интернет» (современные профессиональные базы данных)

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов;
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>)
3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.
4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (www.biblio-online.ru)
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
8. Научная педагогическая электронная библиотека <http://elib.gnpbu.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики руководителями от университета и руководителем от организации могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

Информационные технологии

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition

ЭПС «Система Гарант-Максимум»

ЭПС «Консультант Плюс»

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

| Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы (адрес) | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|--|--|--|
| Учебная лаборатория информационных технологий факультета социального управления для проведения конференций, самостоятельной подготовки, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации-150000, Ярославская область, г. Ярославль, Которосльная набережная, 44, учебный корпус 3, каб. № 206 | Специализированная мебель, персональные компьютеры (в комплекте мониторы) – 12 шт., набор демонстрационного оборудования (мультимелейный проектор, средства звуковоспроизведения, электронная доска, Телевизор ЖК, доска маркерная), выход в Интернет, доступ в электронную образовательную среду университета | Microsoft Windows, номер лицензии 69108710; Microsoft Office, номер лицензии 69108710; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса |

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 216 часов. В процессе самостоятельной работы обучающиеся оформляют дневник практики и отчет по практике.

Примерный перечень вопросов для обсуждения на итоговой конференции:

1. Организация воспитательной работы с обучающимися.
2. Организация учебной работы с обучающимися.
3. Проведение отчетного занятия по технологии.
4. Анализ отчетного занятия.
5. Проведение воспитательного мероприятия (на выбор студента).
6. Анализ проведенного мероприятия.
7. Организация психолого- педагогических диагностики.
8. Обработка материалов психологических диагностики.
9. Оформление отчетных материалов.

14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по практике является портфолио в форме отчета и дневника студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет в форме портфолио. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете

отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:

- общая характеристика места прохождения практики: специализация организации (предприятия) и подразделения (департамента, управления, отдела, цеха), тип организации (тип производства), назначение и характер продукции (услуг, товаров);

- характеристика основных направлений деятельности организации (предприятия) и реализуемых проектов;

- характеристика выполненных заданий;

- материалы по разделам

- выводы и рекомендации о прохождении практики.

- отчет брошюруется в папку.

6. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Дневник прохождения практики

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

– информацию о месте и сроках прохождения практики;

– календарный график прохождения практики;

– наименование подразделений, где проходила практика;

– содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;

– календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;

– список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);

– замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении

Требования совпадают с организацией практики по дневной форме обучения. Практика на заочном отделении проводится в течение 4 недель на 3 курсе в 6 семестре. Группы формируются в составе до 15 человек на одного руководителя.

Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах:

6 зачетных единиц

4 недели

216 академических часа

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Подготовка и реализация программ практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом рекомендаций, содержащихся в соответствующих заключениях медицинских экспертиз с учетом рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики подбираются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера заданий по практике. На базе практики назначается сопровождающий. Сопровождающий организует процесс практики, организует персональное сопровождение в учреждении. Совместно с обучающимся-инвалидом распределяет и оценивает имеющиеся ресурсы всех видов для реализации поставленных целей.

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»**

Факультет социального управления

Кафедра дополнительного и технологического образования

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Технологическое образование

Форма обучения дневная/заочная

Курс _____

Группа _____

ДНЕВНИК

прохождения производственной практики

Б2.В.03 (П) Педагогическая практика

способ проведения практики: стационарная/выездная

форма проведения практики: дискретная по видам

на

(в)_____

(наименование организации)

с _____ по _____

(указать дату)

(указать дату)

Студент _____

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Руководитель практики

от организации

МП

(должность)

(место печати)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Ярославль-20_____

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им.
К.Д. Ушинского»
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

«_____» 20 ____ г.
НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ №_____

Выдано студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

направленному в

(пункт назначения)

для прохождения производственной Б2.П1 Педагогической практики

срок проведения практики «_____» 20__ г. по «_____» 20__ г.

Основание: Приказ № _____ от « ____ » 20 ____ г.

Руководитель практики:

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:

Убыл из _____
«___» _____. 20 ____ г.
Печать Подпись

Прибыл _____
«___» _____ 20___г.
Печать Подпись

Убыл из _____
«___» _____. 20 ____ г.
Печать Подпись

Прибыл _____
«___» _____ 20___ г.
Печать _____ Подпись _____

Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.

I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент _____ курса факультета социального управления, направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль Технологическое образование направляется для прохождения педагогической практики в:

Объем практики составляет 6 зачетных единиц.

Сроки практики: с «____» 20____ г. по «____» 20____ г.

Студент обязан представить дневник, отчет о прохождении практики до «____» 20____ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до «____» 20____ г.

М.П.

Руководитель практики

«____» 20____ г

II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Студент _____
прибыл на педагогическую практику в профильную организацию:

«____» 20____ г

Профильная организация расположена по адресу:

Проходит практику в качестве _____

в _____

с «____» 20____ г.

Студент закончил прохождение практики «____» 20____ г.

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

«____» 20____ г.

III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

| Характер инструктажа | Дата | Кто проводил инструктаж | Подпись студента |
|--|------|---|------------------|
| Вводный инструктаж | | руководитель практики Егорычева Н.Г. | |
| Повторный инструктаж на рабочем месте | | | |

Руководитель практики от ЯГПУ:

Егорычева Н.Г.

Руководитель практики от профильной организации:

Старший преподаватель кафедры
Дополнительного и технологического
образования ЯГПУ

Студент _____ (ФИО) _____ (подпись)

IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

11. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.

1. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.

2. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.

3. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.

4. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.

5. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.

6. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.

7. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.

8. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подпись и печатью характеристику.

9. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

4) Руководитель практики от ЯГПУ:

1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;

1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся,

выполняемые в период практики;

1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

5) Руководитель практики от профильной организации:

2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;

2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

6) При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

**VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Студент: _____ Группа: _____

(Фамилия ИО)

(номер группы, курс)

Направление подготовки: 44.03.04 Педагогическое образование

Профиль: Технологическое образование

Место прохождения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

| № п/п | Наименование темы или работы (вид работ) | Кол-во рабочих дней | Сроки исполнения (Дата) | Отметка о выполнении |
|----------|---|---------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:
Егорычева Н.Г.

Ст. преподаватель кафедры Дополнительного и технологического образования
М.П. Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА педагогическую практику

Студенту: _____ **Группа:** _____
(Фамилия ИО) (группа, курс)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Технологическое образование

Место прохождения практики: _____
(Полное наименование организации, местонахождение)

| Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики): | Сроки выполнения | Планируемые результаты |
|--|-----------------------------|-----------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

Продолжительность практики: 4 недели

Сроки прохождения практики: с _____ по _____

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

Егорычева Надежда Геннадьевна

Старший преподаватель кафедры Дополнительного и технологического образования
«Согласовано» -

М.П. Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

VIII. ДНЕВНИК
прохождения педагогической практики

| № п/п | Содержание выполняемых работ согласно план-сетке | Сроки выполнения | | Заключение и оценка руководителя практики от организации |
|----------|--|------------------|-----------|--|
| | | Начало | Окончание | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В ПРОЦЕССЕ
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

| Дата | Характер замечаний и рекомендаций | Ф.И.О. и должность руководителя |
|------|-----------------------------------|---------------------------------|
| | | |

IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ курса факультета социального управления направления 44.03.01 Педагогическое образование, профиля Технологическое образование, проходившего производственную практику в _____

с « _____ » по « _____ » 201 _____ года

1. Общая оценка:

| № | Оцениваемая характеристика | Оценка | | | |
|---|---|--------|---|---|---|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 |
| 1 | Уровень подготовленности студента к прохождению практики | | | | |
| 2 | Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи | | | | |
| 3 | Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике | | | | |
| 4 | Инициативность | | | | |
| 5 | Оценка трудовой дисциплины | | | | |
| 6 | Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий | | | | |

2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:

3. Отношение студента к работе, дисциплинированность:

4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:

5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно):

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения производственной практики в период

студент (ка) _____ с _____ по _____
(указать дату) (указать дату)
проявил(а) себя как _____
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке

(перечень разработанных вопросов)

Предоставленный отчет о прохождении педагогической практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на

(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики

от организации

МП

(должность)

место печати

(подпись)

(Фамилия, имя, отчество полностью)

«_____» 20____ г.

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
И ПЛНОТЫ СБОРА МАТЕРИАЛОВ
(с учетом уровня сформированности компетенций)**

| Код компетенции | Сформирована | Частично сформирована | Не сформирована |
|---|--------------|-----------------------|-----------------|
| готовностью реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1); | | | |
| способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2); | | | |
| способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3); | | | |
| способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета (ПК-4); | | | |
| способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5); | | | |
| готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6); | | | |
| способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7); | | | |
| способностью проектировать образовательные программы (ПК-8); | | | |
| способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся (ПК-9); | | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10); | | | |
| готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования (ПК-11) | | | |
| способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся (ПК-12) | | | |

Заключение:

Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ

(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики, дисциплинированность и т.д.)

Руководитель практики

от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского _____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«____» _____ 20 ____ г.

КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ

1. Перед выездом на практику необходимо:

1.4. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.

1.5. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.

1.6. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:

- знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
- проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
- прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
- подготовка дневника о прохождении практики.

1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:

2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.

2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

3. Обязанности студента в период практики:

3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);

3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»

Факультет социального управления

Кафедра Дополнительного и технологического образования

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Технологическое образование

ОТЧЕТ
о прохождении педагогической практики

(Ф.И.О. студента)

_____ курса _____ формы обучения, группа _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

Старший преподаватель кафедры

Дополнительного и технологического

образования _____

Н.Г. Егорычева

Ярославль – 20____

Оформление отчета о прохождении педагогической практики

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике в форме портфолио. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Кафедрой Дополнительного и технологического образования рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.

2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Кол-во часов |
|---|---------------------------------|-------------------------|
| 1. Подготовительный этап | | |
| 1.1. | | |
| 1.2 | | |
| и т.д. | | |
| 2. Начальный этап | | |
| 2.1. | | |
| 2.2 | | |
| и т.д. | | |
| 3. Основной (экспериментальный) этап | | |
| 3.1. | | |
| и т.д. | | |
| 4. Заключительный этап | | |
| 4.1. | | |

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Кол-во часов |
|----------|--------------------------|-----------------|
| и т.д. | | |
| | Итого: | |

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы практики:

1. организация воспитательной работы с обучающимися
 2. организация учебной работы с обучающимися
 3. проведение отчетного занятия по технологии
 4. анализ отчетного занятия
 5. проведение воспитательного мероприятия (на выбор студента)
 6. анализ проведенного мероприятия.
 7. организация психолого- педагогических диагностик
 8. обработка материалов психологических диагностик
 9. оформление отчетных материалов
3. **ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ).** В заключении подводятся итоги прохождения практики.
4. **ПРИЛОЖЕНИЯ.**

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

У Т В Е Р Ж Д А Ў
Проректор по учебной работе
В.П. Завойстый
«_____» 2018г.

Программа производственной практики
(вид практики)

Наименование практики:

**Б2.В.04 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности**
(шифр и наименование по учебному плану (тип практики))

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: дискретно по видам

Рекомендуется для направления подготовки:

44.03.01 Педагогическое образование

(шифр и наименование направления)

(профиль «Технологическое образование»)

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработчики:

Старший преподаватель
кафедры Дополнительного
и технологического образования

Н.Г. Егорычева

**Утверждено на заседании кафедры
Дополнительного и технологического
образования**

18 января 2018 г.

Протокол № 5

Зав. кафедрой

Е.Н. Лекомцева

1. Цели практики:

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является: закрепление теоретических знаний и практических умений, полученных в процессе изучения дисциплин «Педагогика», «Психология», «Методика обучения и воспитания в области технологии» путём освоения профессиональных умений деятельности учителя-предметника и классного руководителя, приобретения опыта преподавательской деятельности в ходе подготовки, проведения и анализа уроков, приобретение опыта взаимодействия с участниками педагогического процесса и социальными партнерами образовательного учреждения.

2. Задачи практики:

Задачами практики являются:

- формирование умений целеполагания, планирования и анализа учебно-педагогической деятельности;
- формирование потребности в практическом решении проблемы педагогической поддержки ребенка;
- развитие практических и исследовательских знаний, умений;
- закрепление базовых знаний и умений в области педагогической поддержки и педагогической деятельности в целом;
- формирование умений и навыков организации и проведения учебно-воспитательной работы с разными возрастными группами учащихся;
- закрепление умений целеполагания, планирования и анализа внеklassной работы по предмету и внеучебной воспитательной работы с детьми;
- формирование опыта работы в качестве учителя-предметника;
- закрепление умений использования технологической подготовки в учебно-воспитательном процессе;
- развитие интеркультурной и коммуникативной компетенции бакалавров и умения формировать их у обучаемых;
- приобретение опыта изучения психологических особенностей личности учащихся с помощью диагностических методик, тестов, наблюдения и беседы;
- формирование навыков проведения психолого-педагогического анализа урока.

3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности включена в вариативную часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями: «Способность использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве» (ОК-3)»

Студент должен:

- знать современные информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности, основные характеристики естественнонаучной картины мира, место и роль человека в природе, основные способы математической обработки информации, иметь представление о полезности естественнонаучных и математических знаний вне зависимости от выбранной профессии или специальности;
- обладать умениями осуществлять поиск и обработку информации с использованием современных информационных и коммуникационных технологий, оценивать программное обеспечение и перспективы его использования с учетом решаемых профессиональных задач, применять естественнонаучные и математические знания в профессиональной деятельности, осуществлять анализ жизненных ситуаций и задач профессиональной деятельности, в которых можно применить естественнонаучные и математические знания;

- владеть основными способами математической обработки информации, основными математическими компьютерными инструментами: визуализации данных, зависимостей, отношений, процессов, вычислений.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин вариативной части образовательной программы, подготовки курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

4. Место и время проведения производственной практики.

Практика проводится на базе филиалов кафедры ЯГПУ им. К.Д. Ушинского и других образовательных организаций.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие базы практики основным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям;
- наличие у учреждения лицензии на право реализации образовательных программ;
- укомплектованность высококвалифицированными педагогическими кадрами;
- реализация педагогического процесса в образовательном учреждении в соответствии с предъявляемыми в нормативных документах требованиями;
- наличие современной материально-технической базы для обеспечения эффективной работы практикантов с обучающимися;
- использование современных достижений науки и практики в области обучения и воспитания;
- обеспечение возможности студентам реализовать программу практики

Практика проводится в течение 2 недель на 4 курсе в 7 семестре. Группы формируются в составе до 5 человек на одного группового руководителя.

5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

3 зачетных единицы.

2 недели

108 академических часов.

6. Перечень планируемых результатов прохождения педагогической практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12

| Профессиональные компетенции: | | | | | |
|-------------------------------|--|---|--|---|--|
| КОМПЕТЕНЦИИ | | Перечень компонентов | Средства формирования | Средства оценивания | Уровни освоения компетенций |
| Шифр компетенции | Формулировка | | | | |
| ПК-1 | Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями | Знать: – специальные подходы организации образовательного процесса для детей с ограниченными возможностями здоровья, | Организация деятельности отряда с учетом наклонностей, способностей, знаний и умений детей; включение детей в разнообразные виды совместной | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | Базовый уровень: Знать: различные программы, формы и методы организации деятельности детей. Уметь: планировать, проводить занятия, анализировать их эффективность с учетом личностных и |

| | | | | | |
|------|---|---|---|---|--|
| | образовательных стандартов | <p>одаренных детей;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать специальные подходы к организации деятельности детей, для того чтобы включить в образовательный процесс всех обучающихся; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формами и методами организации деятельности, выходящими за рамки урочной деятельности; | <p>деятельности; использование в своей деятельности различных образовательных технологий в целях предоставления каждому ребенку возможности проявить себя.</p> | | <p>возрастных особенностей учащихся Владеть: психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными категориями обучающихся.</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Уметь: использовать специальные подходы к организации образовательного процесса, для того чтобы включить в образовательный процесс всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.;</p> <p>Владеть: психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными обучающимися.</p> |
| ПК-2 | Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществляет выбор методов и технологий организации деятельности детей; – использовать методы, технологии организации деятельности детей, методы диагностики для различных возрастных групп; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками разработки и проведения занятия с использованием современных образовательных технологий и методов. | <p>Организация диагностики детского коллектива; использование в своей деятельности различных образовательных технологий и методов, проведение диагностики и анализ ее результатов</p> | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности</p> | <p>Базовый уровень:</p> <p>Знать: оптимальные условия выбора образовательных методов, технологий и диагностики; знает алгоритм применения технологий образования.</p> <p>Уметь: осуществлять выбор, технологий и диагностики, адекватных поставленной цели;</p> <p>Владеть: навыками использования методов, технологий образования и диагностики для различных возрастных групп;</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Уметь: использовать в практической деятельности различные методы, технологии образования и диагностики;</p> |

| | | | | | |
|-------------|---|--|---|--|---|
| | | | | | самостоятельно проводит анализ (самоанализ) учебного занятия с точки зрения использованных методов, технологий обучения и диагностики. Владеть: навыками разработки занятий и форм с использованием современных методов, технологий образования и диагностики. |
| ПК-3 | Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности | Знать: – цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности; – основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся. Уметь: – использовать активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся. Владеть: - способами проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию обучающихся. | Разработка и проведение различных форм деятельности отряда; организация дискуссий и диспутов, этических бесед | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | Базовый уровень: Знать: основные принципы организации духовно-нравственного развития и воспитания; воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся Уметь: использовать в деятельности активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся. Владеть: способами организации форм работы на основе духовно-нравственного развития обучающихся Повышенный уровень: Знать: основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся. Уметь: реализовывать свою деятельность по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками. Владеть: эффективными способами проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию |

| | | | | | |
|-------------|--|--|---|--|--|
| | | | | | детей. |
| ПК-4 | Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять современные методы, средства и способы формирования образовательной среды для организации образовательного процесса. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – умениями организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных видов деятельности и обеспечения качества воспитательного процесса. | Организация работы в отряде (коллективе детей) с учетом потребностей и возможностей образовательной среды | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | <p>Базовый уровень: Знать: возможности использования образовательной среды для обеспечения качества воспитательного процесса; Уметь: планировать организацию воспитательного процесса с использованием возможностей образовательной среды;</p> <p>Повышенный уровень: Уметь: применять современные методы для организации воспитательного процесса; Владеть: умениями организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных видов деятельности.</p> |
| ПК-5 | Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность процесса социализации, средства осуществления социализации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять, развивать и учитывать интересы и склонности детей; – учитывать особенности социального окружения ребенка в процессе педагогического сопровождения и профессионально | Организация коллективных форм работы, проведение профориентационных форм, диагностика, дискуссии | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | <p>Базовый уровень: Знать: сущность и концепции социализации и профессионального самоопределения. Уметь: выявлять, развивать и учитывать интересы и склонности обучающихся; разрабатывать педагогические средства социализации и выбирать средства для осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся.</p> <p>Повышенный уровень: Владеет методами</p> |

| | | | | | |
|-------------|---|--|---|---|--|
| | | <p>го самоопределения;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами социально-психологического анализа социальных групп; – владеет методами выявления интересов и склонностей обучающихся | | | <p>выявления интересов и склонностей детей; основами оценки качества социализации; навыками организации процесса профориентации; навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения детей</p> |
| ПК-6 | Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные принципы взаимодействия участников образовательного процесса. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять управление группами детей с целью вовлечения их в процесс воспитания, мотивируя их деятельность. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами управления взаимодействия; - навыками организации продуктивного диалога между участниками образовательного процесса. | <p>Организация коллективной творческой деятельности, участие в лагерных мероприятиях, беседы, диалоговые формы воспитания, активное участие в организации и проведении планерок</p> | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности</p> | <p>Базовый уровень: Знать: основные типы взаимодействия и их признаки. Уметь: выявлять различные типы взаимодействия, составлять рекомендации по их развитию. Владеть: опытом разработки различных средств в целях развития взаимодействия.</p> <p>Повышенный уровень: Уметь: учитывать условия развития взаимодействия; организовывать взаимодействие на основе сотрудничества и диалога. Владеть: средствами развития взаимодействия участников образовательного процесса, навыками организации продуктивного диалога между участниками образовательного процесса.</p> |
| ПК-7 | Способность организовывать | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – условия формирования | <p>Организация форм работы с детьми:</p> | <p>Портфолио в форме отчета,</p> | <p>Базовый уровень: Знать: структуру организационной</p> |

| | | | | | |
|--|---|---|---|--------------------------|--|
| | <p>сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности</p> | <p>самостоятельность и инициативы детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> – стимулы формирования положительной мотивации к деятельности; – сущность, типы и структуру творческих способностей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – поддерживать инициативы детей; – использовать стимулы формирования положительной мотивации к деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методиками формирования самостоятельности и инициативы детей; – приемами стимулирования активности и инициативы детей; – технологиями сотрудничества для развития творческих способностей. | <p>коллективное целеполагание, коллективное планирование, диагностика, диалоговые формы работы, коллективная творческая деятельность.</p> | <p>дневника практики</p> | <p>деятельности, стимулы формирования положительной мотивации к деятельности, сущность, типы и структуру творческих способностей.</p> <p>Уметь: поддерживать инициативу детей; использовать известные способы мотивации и привлечения детей к деятельности, осуществлять целеполагание и планирование деятельности в коллективе</p> <p>Владеть: способами управления группами детей, коллективом, способами выявления творческих способностей детей.</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Уметь: разрабатывать и применять авторские способы стимулирования деятельности детей; осуществлять целеполагание и планирование деятельности в коллективе, сопровождать индивидуальное целеполагание и планирование ребенка, анализировать реальное состояние коллектива, поддерживать в коллективе комфортную атмосферу.</p> <p>Владеть: методами формирования самостоятельности и инициативы детей, приемами стимулирования активности и инициативы, технологиями сотрудничества для развития творческих</p> |
|--|---|---|---|--------------------------|--|

| | | | | | |
|-------------|---|---|--|--|--|
| | | | | | способностей обучающихся. |
| ПК-8 | Способность проектировать образовательные программы | Знать: – принципы и способы педагогического проектирования; основы проектирования образовательной программы Уметь: – четко формулировать цели педагогического проектирования; – планировать результаты освоения программы деятельности отряда Владеть: – способами проектирования образовательной программы | Организация проектной деятельности детей | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | Базовый уровень: Знать: основы педагогического проектирования; Уметь: четко формулировать цели педагогического проектирования Владеть: способами проектирования Повышенный уровень: Уметь: формулировать цели проектирования, планировать результаты проектирования, учитывать принципы проектирования. Владеть: технологией педагогического проектирования. |
| ПК-9 | Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся | Знать: – основы технологии проектирования индивидуальной деятельности ребенка Уметь: – прогнозировать результаты индивидуальной образовательной деятельности Владеть: – технологией проектирования индивидуального плана развития ребенка в условиях детского лагеря | Организация диагностики, включение детей в процессы индивидуального целеполагания и планирования при организации деятельности отряда | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | Базовый уровень: Знать: теоретические основы проектирование индивидуальной образовательной деятельности Уметь: учитывать принципы проектирования индивидуальной образовательной деятельности Владеть: основными этапами проектирования индивидуальной образовательной деятельности Повышенный уровень: Уметь: выстраивать индивидуальный образовательный маршрут ребенка в условиях детского лагеря Владеть: технологиями и методиками |

| | | | | | |
|--------------|---|---|---|--|---|
| | | | | | проектирования индивидуальной образовательной деятельности |
| ПК-10 | Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития | Знать: <ul style="list-style-type: none">– основы самообразования и самосовершенствования педагога. Уметь: <ul style="list-style-type: none">– осуществлять поиск методов и способов профессионального самосовершенствования в условиях детского лагеря Владеть: <ul style="list-style-type: none">– навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции;– навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования; приемами и методами самостоятельной работы по добыванию знаний;– способностью к рефлексии. | Самоанализ деятельности | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | Базовый уровень: Знать: способы профессионального роста и личностного развития педагога. Уметь: разрабатывать план самосовершенствования Владеть: способами самосовершенствования и самообразования Повышенный уровень: Уметь: применять средства самообразования и самосовершенствования в условиях детского лагеря Владеть: навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции, способностью к рефлексии, потребностью в творческой самореализации. |
| ПК-11 | Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования | Знать: Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования | - проведение, обработка и систематизация результатов собственных исследований - анализ и оценка опыта решения профессиональных задач, - разработка рекомендаций по решению профессиональных задач | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | базовый Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования повышенный Имеет представление о теоретических знаниях |

| | | | | | |
|-------|--|---|---|---|--|
| | | <p>х задач в области образования</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обладает учением осуществлять поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования - обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеет способностью работы с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований | <p>ых задач</p> | | <p>и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p>Обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования</p> <p>Владеет способностью использовать формы и методы сопровождения внеучебной деятельности обучающихся (проектная деятельность, лабораторные эксперименты и т.д.)</p> <p>Обладает умением использовать современные психолого-педагогические теории и технологии исследовательской деятельности, основанные на знании законов развития личности</p> <p>Владеет способностью работы с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований</p> |
| ПК-12 | <p>Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся я»</p> | <p>имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и</p> | <p>- проведение, обработка и систематизация результатов собственных исследований</p> <p>- анализ и оценка опыта решения профессиональных задач,</p> <p>- разработка</p> | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики</p> <p>экспертная оценка</p> <p>деятельности</p> | <p>базовый</p> <p>- имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования;</p> |

| | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|
| | | <p>решения исследовательских задач в области образования; обладает умением осуществлять поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования; обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования;</p> | <p>рекомендаций по решению профессиональных задач</p> | | <p>повышенный - имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования; обладает умением осуществлять поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования; обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования владеет способностью работы с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований</p> |
|--|--|---|---|--|--|

* описание оценочных средств находится в разделе «Фонд оценочных средств» образовательной программы

7. Содержание практики

7.1. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, или 2 недели, или 108 часов.

| № п/п | Разделы (этапы) и содержание практики* | Общая трудоемкость | | Формы текущего контроля |
|----------|--|-----------------------|------|-------------------------------|
| | | Зач. ед. | Часы | |
| 1 | <p>Подготовительный:</p> <p>1. Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>2. Участие в установочной конференции.</p> <p>3. Согласование перечня индивидуальных заданий.</p> <p>4. Знакомство с отчетной документацией и правилами ее оформления.</p> | 0,17 | 6 | -оформление журнала ТБ |

| | | | | |
|---|---|------|----|---|
| 2 | Начальный: 4. проведение установочной конференции на базе практики, 5. знакомство с организацией, проведение инструктажа на рабочем месте; | 0,33 | 12 | -представление отчетной документации и дневника педагогической практики |
| 3 | Основной: 10. организация воспитательной работы с обучающимися 11. организация учебной работы с обучающимися 12. проведение отчетного занятия по технологии 13. анализ отчетного занятия 14. проведение воспитательного мероприятия (на выбор студента) 15. анализ проведенного мероприятия. 16. организация психолого- педагогических диагностик 17. обработка материалов психологических диагностик оформление отчетных материалов | 2 | 72 | -представление отчетной документации и дневника педагогической практики |
| 4 | Заключительный: 4. проведение заключительной конференции, 5. подведение итогов практики оформление отчетной документации | 0,5 | 18 | -представление отчетной документации и дневника педагогической практики |

7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

| № п/п | Этап практики | Задания, выполняемые студентом |
|-------|------------------|--|
| 1 | подготовительный | изучение правил техники безопасности и оформление журнала, подготовка шаблонов отчета |
| 2 | начальный | заполнение шаблонов отчетной документации, знакомство с администрацией организации, проведение инструктажа на рабочем месте |
| 3 | основной | организация воспитательной работы с обучающимися организация учебной работы с обучающимися проведение отчетного занятия по технологии анализ отчетного занятия проведение воспитательного мероприятия (на выбор студента) анализ проведенного мероприятия. организация психолого- педагогических диагностик обработка материалов психологических диагностик оформление отчетных материалов |
| 4 | заключительный | проведение заключительной конференции, подведение итогов практики оформление отчетной документации |

8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики.
2. Отчет по практике.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

| Шифр компетенции | Формулировка | | |
|---|--------------------------|-------|-----------------------|
| ПК-1 Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов | | | |
| Содержательное описание | Основные признаки уровня | Форма | Средства оценивания в |

| уровня | | промежуточной аттестации | рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике |
|---|---|--------------------------|---|
| Базовый уровень | | | |
| Знать формы и методы образовательной деятельности, уметь планировать, проводить занятия, анализировать их эффективность, владеть психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными учащимися | Характеризует специальные подходы к обучению детей: со специальными потребностями в образовании, одаренных детей и т.д.; описывает формы и методы обучения; определяет сущность разных форм и методов контроля, разрабатывает и реализовывает индивидуальные программы развития с учетом личностных и возрастных особенностей учащихся. | Зачет с оценкой | Отчет: план- конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Повышенный уровень | | | |
| Знать специальные подходы к организации образовательного процесса с учетом всех особенностей учеников (со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.), уметь использовать специальные подходы к организации образовательного процесса, для включения в образовательный процесс всех учеников; владеть формами и методами организации деятельности, выходящими за рамки урочной деятельности: экскурсии, игры, коллективная творческая деятельность | Использует на практике формы и методы организации образовательной деятельности, выходящие за рамки урочной деятельности, применяет психолого-педагогические технологии, необходимые для работы с различными категориями обучающихся. | Зачет с оценкой | Отчет: план- конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| ПК-2 Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики | | | |
| Базовый уровень: | | | |
| Знать оптимальные условия выбора образовательных методов, технологий и диагностики; знает алгоритм применения технологий образования. Уметь осуществлять выбор, технологий и диагностики, адекватных поставленной цели. Владеть навыками использования методов, технологий образования и диагностики для различных | Характеризует алгоритм применения технологий обучения Обосновывает выбор методов, технологий обучения и диагностики, адекватных поставленной цели. Демонстрирует использование методов, технологий обучения и диагностики для различных возрастных групп | Зачет с оценкой | Отчет; составление плана деятельности, оформление плана и результатов диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности; |

| | | | |
|--|---|-----------------|---|
| возрастных групп; | | | |
| Повышенный уровень: | | | |
| Уметь использовать в практической деятельности различные методы, технологии образования и диагностики; самостоятельно проводит анализ (самоанализ) учебного занятия с точки зрения использованных методов, технологий обучения и диагностики. Владеть навыками разработки занятий и форм с использованием современных методов, технологий образования и диагностики; | Самостоятельно разрабатывает занятие с использованием современных методов, технологий обучения и диагностики. Использует в практической деятельности различные методы, технологий обучения и диагностики | Зачет с оценкой | Отчет; составление плана деятельности, оформление плана и результатов диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности; |
| ПК-3 Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности | | | |
| Базовый уровень: | | | |
| Знать основные принципы организации духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности; воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.). Уметь: использовать в учебной и внеучебной деятельности активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся. Владеть: способами организации форм работы на основе духовно-нравственного развития обучающихся | Определяет воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся, демонстрирует использование в учебной и внеучебной деятельности активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся | Зачет с оценкой | Отчет: оформление план-сетки, самоанализ деятельности по решению воспитательных задач; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Повышенный уровень: | | | |
| Знать основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности. Уметь реализовывать свою деятельность по воспитанию | Обосновывает выбор воспитательных целей духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, представляет способы проектирования воспитательных программ по | Зачет с оценкой | Отчет: оформление план-сетки, самоанализ деятельности по решению воспитательных задач; экспертная оценка деятельности; дневник практики |

| | | | |
|---|---|------------------------|--|
| <p>и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками. Владеть эффективными способами проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию детей.</p> | <p>духовно-нравственному развитию обучающихся.</p> | | |
| <p>ПК-4 Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета</p> | | | |
| <p>Базовый уровень:</p> | | | |
| <p>Знать возможности использования образовательной среды для обеспечения качества воспитательного процесса. Уметь планировать организацию воспитательного процесса с использованием возможностей образовательной среды. Владеть современными методами, средствами формирования образовательной среды для организации воспитательного процесса</p> | <p>Описывает состав и структуру образовательной среды; называет возможности использования образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; демонстрирует применение современных методов, средств и способов формирования образовательной среды для организации учебного процесса</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет: методическая разработка оформление план-сетки дневник практики</p> |
| <p>Повышенный уровень:</p> | | | |
| <p>Уметь применять современные методы для организации воспитательного процесса. Владеть умениями организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных видов деятельности.</p> | <p>Демонстрирует опыт организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных учебных видов учебной деятельности и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет: методическая разработка, оформление план-сетки; дневник практики</p> |
| <p>ПК-5 Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> | | | |
| <p>Базовый уровень:</p> | | | |
| <p>Знать сущность и концепции социализации и профессионального самоопределения. Уметь выявлять, развивать и учитывать интересы и склонности обучающихся; разрабатывать педагогические средства</p> | <p>Осознает необходимость осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся. Выявляет, развивает и учитывает</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет: оформление плана проведения диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p> |

| | | | |
|---|--|--|--|
| социализации и выбирать средства для осуществления социализации профессионального самоопределения обучающихся | и интересы и склонности обучающихся. Разрабатывает педагогические стратегии социализации обучающихся. Выбирает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся | | |
|---|--|--|--|

Повышенный уровень:

| | | | |
|--|--|-----------------|--|
| Владеет методами выявления интересов и склонностей детей; основами оценки качества социализации; навыками организации процесса профориентации; навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения детей | Владеет методами социально-психологического анализа социальных групп (институтов социализации). Владеет методами выявления интересов и склонностей обучающихся. Владеет основами оценки качества социализации обучающихся. Владеет навыками организации процесса профориентации обучающихся. Владеет навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся | Зачет с оценкой | Отчет : оформление плана проведения диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
|--|--|-----------------|--|

ПК-6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса

Базовый уровень:

| | | | |
|--|--|-----------------|---|
| Знать основные типы взаимодействия и их признаки. Уметь выявлять различные типы взаимодействия, составлять рекомендации по их развитию. Владеть опытом разработки различных средств в целях развития взаимодействия. | Определяет педагогические закономерности взаимодействия с участниками образовательного процесса демонстрирует примеры взаимодействия с участниками образовательного процесса, представляет алгоритм взаимодействия с участниками образовательного процесса | Зачет с оценкой | Отчет: оформление план-сетки экспертная оценка деятельности; дневник практики |
|--|--|-----------------|---|

Повышенный уровень:

| | | | |
|---|---|-----------------|--|
| Уметь: учитывать условия развития взаимодействия; организовывать взаимодействие на основе сотрудничества и диалога. | Применяет методы управления учебными группами в рамках реализации учебно-воспитательного процесса | Зачет с оценкой | Отчет : оформление план-сетки экспертная оценка деятельности; дневник практики |
|---|---|-----------------|--|

| | | | |
|--|---|-----------------|---|
| Владеть: средствами развития взаимодействия участников образовательного процесса, навыками организации продуктивного диалога между участниками образовательного процесса. | | | |
| ПК-7 Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности | | | |
| Базовый уровень: | | | |
| Знать структуру организационной деятельности, стимулы формирования положительной мотивации к деятельности, сущность, типы и структуру творческих способностей. Уметь поддерживать инициативу детей; использовать известные способы мотивации и привлечения детей к деятельности, осуществлять целеполагание и планирование деятельности в коллективе. Владеть способами управления группами детей, коллективом, способами выявления творческих способностей детей. | Описывает стимулы формирования положительной мотивации школьников к деятельности, характеризует сущность, типы и структуру творческих способностей, характеризует технологии обучения в сотрудничестве. Анализирует реальное состояние дел в учебной группе, поддерживает в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу. Выявляет творческие способности обучающихся. | Зачет с оценкой | Отчет : методическая разработка формы воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Повышенный уровень: | | | |
| Уметь разрабатывать и применять авторские способы стимулирования деятельности детей; осуществлять целеполагание и планирование деятельности в коллективе, сопровождать индивидуальное целеполагание и планирование ребенка, анализировать реальное состояние коллектива, поддерживать в коллективе комфортную атмосферу. Владеть методами формирования самостоятельности и инициативы детей, приемами стимулирования активности и инициативы, приемами стимулирования активности и инициативы обучающихся. | Использует методики формирования самостоятельности и инициативы обучающихся. Владеет приемами стимулирования активности и инициативы обучающихся. Использует способы осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождения одаренных детей. Разрабатывает и применяет технологии обучения в сотрудничестве для развития творческих способностей обучающихся. | Зачет с оценкой | Отчет : методическая разработка формы воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |

| | | | |
|--|--|-----------------|--|
| технологиями сотрудничества для развития творческих способностей обучающихся | | | |
| ПК-8 Способность проектировать образовательные программы | | | |
| Базовый уровень: | | | |
| Знать основы педагогического проектирования. Уметь четко формулировать цели педагогического проектирования Владеть: способами проектирования | Называет принципы и способы педагогического проектирования; характеризует основы проектирования образовательной программы; оперирует понятиями «проектирование», «планирование» и «прогнозирования»; формулирует цели педагогического проектирования; планирует результаты освоения образовательной программы. | Зачет с оценкой | Отчет : методическая разработка формы воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Повышенный уровень: | | | |
| Уметь формулировать цели проектирования, планировать результаты проектирования, учитывать принципы проектирования. Владеть технологией педагогического проектирования. | Демонстрирует способы проектирования образовательной программы | Зачет с оценкой | Отчет: методическая разработка формы воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| ПК-9 Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся | | | |
| Базовый уровень: | | | |
| Знать теоретические основы проектирование индивидуальной образовательной деятельности. Уметь учитывать принципы проектирования индивидуальной образовательной деятельности. Владеть основными этапами проектирования индивидуальной образовательной деятельности | Описывает состав и структуру деятельности по разработке индивидуального образовательного маршрута, представляет прогнозы результатов образования по индивидуальному образовательному маршруту | Зачет с оценкой | Отчет: методическая разработка занятия, оформление план-сетки, самоанализ деятельности по решению воспитательных задач; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Повышенный уровень: | | | |
| Уметь выстраивать индивидуальный образовательный маршрут ребенка в условиях детского лагеря Владеть технологиями и | Демонстрирует опыт моделирования и оценки качества индивидуального образовательного маршрута | Зачет с оценкой | Отчет : методическая разработка занятия, оформление план-сетки, самоанализ деятельности по решению |

| | | | |
|---|--|-----------------|--|
| методиками проектирования индивидуальной образовательной деятельности | | | воспитательных задач; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| ПК-10 Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития | | | |
| Базовый уровень: | | | |
| Знать способы профессионального роста и личностного развития педагога. Уметь: разрабатывать план самосовершенствования. Владеть: способами самосовершенствования и самообразования | Определяет взаимосвязь профессионального роста и личностного развития педагога. Называет профессионально-личностные качества, требующие совершенствования и корректировки. Описывает траектории своего профессионального роста и личностного развития. Осуществляет поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках. Использует электронные образовательные ресурсы в целях самоорганизации и саморазвития. Разрабатывает план самообразования и самоорганизации. Выбирает средства самообразования и самоорганизации в соответствии с поставленными целями. | Зачет с оценкой | Отчет: составление плана деятельности, анализ воспитательного мероприятия, самоанализ деятельности и анализ решения воспитательных задач; экспертная оценка деятельности, дневник практики |
| Повышенный уровень: | | | |
| Уметь применять средства самообразования и самосовершенствования в условиях детского лагеря Владеть навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции, способностью к рефлексии, потребностью в творческой самореализации. | Демонстрирует навыки самоанализа, самооценки и самокоррекции, анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования, применяет рациональные приемы и методы самостоятельной работы по добыванию знаний, совершенствованию устной и письменной речи. Проявляет познавательный интерес к будущей профессии, самостоятельно формулирует задачи по саморазвитию и вырабатывать стратегию и тактику их достижения, обладает опытом целеполагания процесса собственного | Зачет с оценкой | Отчет: составление плана деятельности, анализ воспитательного мероприятия, самоанализ деятельности и анализ решения воспитательных задач; экспертная оценка деятельности, дневник практики |

| | | | |
|---|--|-----------------|---|
| | профессионального развития, моделирует и оценивает качество собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры. | | |
| ПК-11 | готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования | | |
| Базовый уровень | | | |
| Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования | <p>1 Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания.</p> <p>2 Устанавливает соответствие между перечисляемыми понятиями, теориями, фактами и задачами в области образования.</p> | Зачет с оценкой | Отчет: план- конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Повышенный уровень | | | |
| Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования | <p>1 Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания.</p> <p>2 Устанавливает соответствие между перечисляемыми понятиями, теориями, фактами и задачами в области образования.</p> | Зачет с оценкой | Отчет: план- конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования | 1 Является активным пользователем электронных образовательных ресурсов. | Зачет с оценкой | Отчет: план- конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Владеет способностью использовать формы и методы сопровождения внеучебной деятельности обучающихся (проектная деятельность, лабораторные эксперименты и т.д.) Обладает умением | <p>1 Перечисляет особенности конкретных форм и методов обучения.</p> <p>2 Самостоятельно отбирает формы и методы обучения в соответствии с поставленными задачами обучения, воспитания и развития.</p> | Зачет с оценкой | Отчет: план- конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |

| | | | |
|--|---|-----------------|---|
| использовать современные психолого-педагогические теории и технологии исследовательской деятельности, основанные на знании законов развития личности | | | |
| ПК-12 | Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся | | |
| Базовый уровень: | | | |
| - имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования; | Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания. Устанавливает соответствие между перечисляемыми понятиями, теориями, фактами и задачами в области образования. | Зачет с оценкой | Отчет: план- конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Повышенный уровень: | | | |
| - имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования; | Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания. Устанавливает соответствие между перечисляемыми понятиями, теориями, фактами и задачами в области образования. | Зачет с оценкой | Отчет: план- конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| обладает умением осуществлять поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования; | Составляет перечень информационных ресурсов для решения конкретной педагогической задачи. Выполняет различные виды заданий по поиску и обработке информации с использованием современных информационных технологий. Преобразует и интегрирует информацию из различных профессиональных источников в процессе решения поставленных задач. | Зачет с оценкой | Отчет: план- конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| обладает умением использовать | Выполняет различные виды заданий с использованием | Зачет с оценкой | Отчет: план- конспект занятия, план воспитательного |

| | | | |
|---|---|--|--|
| <p>электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования владеет способностью работы с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований</p> | <p>персонального компьютера. Визуализирует данные, зависимости, отношения, процессы, проводит вычисления с применением компьютерных программ.</p> | | <p>мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p> |
| <p>Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение программы практики 2. Выполнение индивидуальных заданий 3. Предоставление дневника в течении двух недель после практики на кафедру педагогических технологий 4. Оформление отчета по практике и предоставление в течении двух недель после практики на кафедру педагогических технологий 5. Выступление с отчетом на заключительной конференции. | | | |
| <p>Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:</p> | | | |
| <p>«отлично»</p> | <p>Способен самостоятельно выявлять проблемы в детском коллективе и предлагать варианты их решения; обладает опытом организации коллективного целеполагания, планирования и анализа результатов профессиональной деятельности; готов использовать разные формы работы с детским коллективом; способен разрабатывать развивающие занятия (мероприятие) на основе современных образовательных технологий; умеет выстраивать взаимодействие с детьми, позволяющее эффективно выявлять и поддерживать актуальные инициативы; владеет приемами и методами; способен оформлять и представлять результаты своей деятельности по в соответствии с предъявляемыми требованиями; владеет навыками презентации результатов своей деятельности, навыками публичного выступления.</p> | | |
| <p>«хорошо»</p> | <p>Способен выявлять проблемы в детском коллективе и предлагать варианты их решения при консультативной помощи педагога; владеет приемами организации коллективного целеполагания, планирования и анализа результатов профессиональной деятельности; знает разные формы работы с детским коллективом и готов применять на практике некоторые из них; способен разрабатывать развивающие занятия (мероприятие) на основе современных образовательных технологий при консультативной помощи педагога; умеет выстраивать взаимодействие с детьми, позволяющее эффективно выявлять и поддерживать актуальные инициативы; владеет приемами и методами; способен оформлять и представлять результаты своей деятельности по в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с учетом некоторых замечаний; владеет навыками презентации результатов своей деятельности, навыками публичного выступления.</p> | | |
| <p>«удовлетворительно»</p> | <p>Навыки организации работы с детским коллективом развиты не достаточно. При организации коллективного целеполагания и планирования сталкивается со значительными трудностями. Возникают сложности при выявлении проблем в детском коллективе и определении вариантов их решения. Не всегда умеет объективно проанализировать результаты своей деятельности.</p> | | |
| <p>«неудовлетворительно»</p> | <p>Возникают значительные сложности при организации деятельности детского коллектива и разработке различных форм работы с детьми. Не владеет навыками информационного обеспечения детей. При организации анализа</p> | | |

результатов своей деятельности и деятельности других субъектов сталкивается со значительными сложностями.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература

1. Байбординова Л.В. и др., Технологии педагогической деятельности. 3 часть. Проектирование и программирование, Ярославль, РИО ЯГПУ, 2017, 288с
2. Чернявская А.П./сост., Педагогические технологии, Ярославль, ЯГПУ, 2002, 52с
3. Чернявская А.П., Байбординова Л.В., Харисова И.Г., Технологии педагогической деятельности. Ч.1. Образовательные технологии, Ярославль, ЯГПУ, 2012, 311с

б) дополнительная литература

1. Панфилова А.П., Игровое моделирование в деятельности педагога, М, Академия, 2006, 368с.
2. Пидкастый П.И./ред., Педагогика, М, Юрайт, 2011, 512с

в) ресурсы сети «Интернет» (современные профессиональные базы данных)

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов;
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>)
3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.
4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (www.biblio-online.ru)
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
9. Научная педагогическая электронная библиотека <http://elib.gnpbu.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики руководителями от университета и руководителем от организации могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

Информационные технологии

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- 1) Microsoft Windows

- 2) Microsoft Office
- 3) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
- 4) ЭПС «Система Гарант-Максимум»
- 5) ЭПС «Консультант Плюс»

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

| Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы (адрес) | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|---|--|--|
| Учебная лаборатория информационных технологий факультета социального управления для проведения конференций, самостоятельной подготовки, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации- 150000, Ярославская область, г. Ярославль, Которосльная набережная, 44, учебный корпус 3, каб. № 206 | Специализированная мебель, персональные компьютеры (в комплекте мониторы) – 12 шт., набор демонстрационного оборудования (мультимедийный проектор, средства звуковоспроизведения, электронная доска, Телевизор ЖК, доска маркерная), выход в Интернет, доступ в электронную образовательную среду университета | Microsoft Windows, номер лицензии 69108710; Microsoft Office, номер лицензии 69108710; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса |

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 216 часов. В процессе самостоятельной работы обучающиеся оформляют дневник практики и отчет по практике.

Примерный перечень вопросов для обсуждения на итоговой конференции:

1. Организация воспитательной работы с обучающимися.
2. Организация учебной работы с обучающимися.
3. Проведение отчетного занятия по технологии.
4. Анализ отчетного занятия.
5. Проведение воспитательного мероприятия (на выбор студента).
6. Анализ проведенного мероприятия.
7. Организация психолого- педагогических диагностик.
8. Обработка материалов психологических диагностик.
9. Оформление отчетных материалов.

14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по практике является портфолио в форме отчета и дневника студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги

деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практики, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:

- общая характеристика места прохождения практики: специализация организации (предприятия) и подразделения (департамента, управления, отдела, цеха), тип организации (тип производства), назначение и характер продукции (услуг, товаров);

- характеристика основных направлений деятельности организации (предприятия) и реализуемых проектов;

- характеристика выполненных заданий;

- материалы по разделам

- выводы и рекомендации о прохождении практики.

- отчет брошюруется в папку.

6. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Дневник прохождения практики

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

– информацию о месте и сроках прохождения практики;

– календарный график прохождения практики;

– наименование подразделений, где проходила практика;

– содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;

– календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;

– список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);

– замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении

Требования совпадают с организацией практики по дневной форме обучения. Практика на заочном отделении проводится в течение 2 недель на 4 курсе в 8 семестре. Группы формируются в составе до 15 человек на одного руководителя.

Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах:

3 зачетных единицы.

2 недели

108 академических часов.

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Подготовка и реализация программ практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом рекомендаций, содержащихся в соответствующих заключениях медицинских экспертиз с учетом рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики подбираются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера заданий по практике. На базе практики назначается сопровождающий. Сопровождающий организует процесс практики, организует персональное сопровождение в учреждении. Совместно с обучающимся-инвалидом распределяет и оценивает имеющиеся ресурсы всех видов для реализации поставленных целей.

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»

Факультет социального управления

Кафедра дополнительного и технологического образования

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Технологическое образование

Форма обучения дневная/заочная

Курс _____

Группа _____

ДНЕВНИК

прохождения производственной практики

**Б2.В.04 (П) Практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности**

способ проведения практики: стационарная, выездная

форма проведения практики: дискретная по видам

на

(в)

(наименование организации)

с _____ по _____

(указать дату)

(указать дату)

Студент _____

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Руководитель практики

от организации

МП

(должность)

(место печати)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Ярославль-20_____

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им.
К.Д. Ушинского»
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

«_____» _____ 20 ____ г.
НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____

Выдано студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

направленному в

(пункт назначения)

для прохождения производственной Б2.В.03 (П) Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

срок проведения практики «_____» 20__ г. по «_____» 20__ г.

Основание: Приказ № от « » 20 г.

Руководитель практики:

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:

Убыл из _____
«__» _____ 20 __ г.
Печать _____ Подпись _____

Прибыл _____
«___» _____. 20 ____ г.
Печать _____ Подпись _____

Убыл из _____
«__» _____ 20 __ г.
Печать _____ Подпись _____

Прибыл _____
«__» ____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.

I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент _____ курса факультета социального управления, направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль Технологическое образование направляется для прохождения Б2.В.04(П) Практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в:

Объем практики составляет 3 зачетных единицы.

Сроки практики: с «____» 20____ г. по «____» 20____ г.

Студент обязан представить дневник, отчет о прохождении практики до «____» 20____ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до «____» 20____ г.

М.П.

Руководитель практики

«____» 20____ г

II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Студент _____ **прибыл на практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в профильную организацию:**

«____» 20____ г

Профильная организация расположена по адресу:

Проходит практику в качестве _____

в _____

с «____» 20____ г.

Студент закончил прохождение практики «____» 20____ г.

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

«____» 20____ г.

III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

| Характер инструктажа | Дата | Кто проводил инструктаж | Подпись студента |
|--|------|---|------------------|
| Водный инструктаж | | руководитель практики Егорычева Н.Г. | |
| Повторный инструктаж на рабочем месте | | | |

Руководитель практики от ЯГПУ:

Руководитель практики от профильной организации:

Егорычева Н.Г.

Старший преподаватель кафедры
Дополнительного и технологического
образования ЯГПУ

Студент _____ (ФИО) _____ (подпись)

IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

1. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.
2. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.
3. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.
4. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
5. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.
6. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.
7. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.
8. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.
9. Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от ЯГПУ и от профильной организации.
10. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подписью и печатью характеристику.
11. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

1. Руководитель практики от ЯГПУ:

- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- 1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- 1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- 1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

2. Руководитель практики от профильной организации:

1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- 2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;
- 2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- 2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 2.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент: _____ Группа: _____

(Фамилия ИО)

(номер группы, курс)

Направление подготовки: 44.03.04 Педагогическое образование

Профиль: Технологическое образование

Место прохождения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

| № п/п | Наименование темы или работы (вид работ) | Кол-во рабочих дней | Сроки исполнения (Дата) | Отметка о выполнении |
|-------|--|---------------------|-------------------------|----------------------|
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:
Егорычева Н.Г.

Ст. преподаватель кафедры Дополнительного и технологического образования
М.П. Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

**VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА
практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности**

Студенту: _____ Группа: _____
(Фамилия ИО) (группа, курс)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Технологическое образование

Место прохождения практики: _____
(Полное наименование организации, местонахождение)

| Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики): | Сроки выполнения | Планируемые результаты |
|--|---------------------|---------------------------|
| | | |
| | | |

Продолжительность практики: 2 недели

Сроки прохождения практики: с _____ по _____

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

Егорычева Надежда Геннадьевна

Старший преподаватель кафедры Дополнительного и технологического образования
«Согласован» -

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

VIII. ДНЕВНИК

прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

| № п/п | Содержание выполняемых работ согласно план-сетке | Сроки выполнения | | Заключение и оценка руководителя практики от организации |
|----------|--|------------------|-----------|--|
| | | Начало | Окончание | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

| Дата | Характер замечаний и рекомендаций | Ф.И.О. и должность руководителя |
|------|-----------------------------------|------------------------------------|
| | | |

IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ курса факультета социального управления направления 44.03.01 Педагогическое образование, профиля Технологическое образование, проходившего производственную практику в _____

с « _____ » по « _____ » 201 _____ года

1. Общая оценка:

| № | Оцениваемая характеристика | Оценка | | | |
|---|---|--------|---|---|---|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 |
| 1 | Уровень подготовленности студента к прохождению практики | | | | |
| 2 | Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи | | | | |
| 3 | Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике | | | | |
| 4 | Инициативность | | | | |
| 5 | Оценка трудовой дисциплины | | | | |
| 6 | Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий | | | | |

2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:

3. Отношение студента к работе, дисциплинированность:

4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:

5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно): _____

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения практики практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в период с _____ по _____
(указать дату) (указать дату)

студент (ка) _____ проявил(а) себя как _____
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке
(перечень разработанных вопросов)

Предоставленный отчет о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на _____
(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики
от организации

МП
(должность) _____ место печати _____
« _____ » 20 _____ г. (подпись) _____
(Фамилия, имя, отчество полностью)

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
И ПОЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ
(с учетом уровня сформированности компетенций)**

| Код компетенции | Сформирована | Частично сформирована | Не сформирована |
|---|--------------|-----------------------|-----------------|
| готовностью реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1); | | | |
| способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2); | | | |
| способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3); | | | |
| способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета (ПК-4); | | | |
| способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5); | | | |
| готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6); | | | |
| способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7); | | | |
| способностью проектировать образовательные программы (ПК-8); | | | |
| способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся (ПК-9); | | | |
| способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10); | | | |
| готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования (ПК-11) | | | |
| способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся (ПК-12) | | | |

Заключение:

Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ
(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики, дисциплинированность и т.д.)

*Руководитель практики
от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского _____ / _____*

«____» ____ 20 ____ г.

КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ

1. Перед выездом на практику необходимо:

- 1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.3. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
 - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
 - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
 - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
 - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

3. Обязанности студента в период практики:

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»

Факультет социального управления

Кафедра Дополнительного и технологического образования

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Технологическое образование

ОТЧЕТ

о прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

(Ф.И.О. студента)

_____ курса _____ формы обучения, группа _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

Старший преподаватель кафедры

Дополнительного и технологического
образования

Н.Г. Егорычева

Ярославль – 20__

Оформление отчета о прохождении производственной практики

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Кафедрой Дополнительного и технологического образования рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.

2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Кол-во часов |
|---|---------------------------------|-------------------------|
| 1. Подготовительный этап | | |
| 1.1. | | |
| 1.2 | | |
| и т.д. | | |
| 2. Начальный этап | | |
| 2.1. | | |
| 2.2 | | |
| и т.д. | | |
| 3. Основной (экспериментальный) этап | | |
| 3.1. | | |
| и т.д. | | |
| 4. Заключительный этап | | |
| 4.1. | | |

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Кол-во часов |
|----------|--------------------------|-----------------|
| и т.д. | | |
| | Итого: | |

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

- 1) организация воспитательной работы с обучающимися
- 2) организация учебной работы с обучающимися
- 3) проведение отчетного занятия по технологии
- 4) анализ отчетного занятия
- 5) проведение воспитательного мероприятия (на выбор студента)
- 6) анализ проведенного мероприятия.
- 7) организация психолого- педагогических диагностик
- 8) обработка материалов психологических диагностик
- 9) оформление отчетных материалов

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения практики.

4. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Проректор по учебной работе
В.П. Завойстый
«_____» 2018г.

Программа производственной практики
(вид практики)

Наименование практики:
Б2.В.05 (П) Научно-исследовательская работа
(шифр и наименование по учебному плану (тип практики))

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: дискретно по видам

Рекомендуется для направления подготовки:
44.03.01 Педагогическое образование
(шифр и наименование направления)
(профиль «Технологическое образование»)

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработчики:

Старший преподаватель
кафедры Дополнительного
и технологического образования

Н.Г. Егорычева

**Утверждено на заседании кафедры
Дополнительного и технологического
образования**
18 января 2018г.
Протокол № 5
Зав. кафедрой

Е.Н. Лекомцева

1. Цели практики:

Целью научно-исследовательской работы является проведение исследовательской (опытной или экспериментальной) работы по проблеме ВКР.

2. Задачи практики:

Задачами практики являются:

- формирование умений целеполагания, планирования и анализа исследовательской деятельности;
- развитие практических и исследовательских знаний, умений;
- приобретение опыта изучения психологических особенностей личности учащихся с помощью диагностических методик, тестов, наблюдения и беседы;
- формирование навыков проведения психолого-педагогического анализа методических разработок;

3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):

Научно-исследовательская работа включена в вариативную часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями: «Способность использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве» (ОК-3)»

Студент должен:

- знать современные информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности, основные характеристики естественнонаучной картины мира, место и роль человека в природе, основные способы математической обработки информации, иметь представление о полезности естественнонаучных и математических знаний вне зависимости от выбранной профессии или специальности;
- обладать умениями осуществлять поиск и обработку информации с использованием современных информационных и коммуникационных технологий, оценивать программное обеспечение и перспективы его использования с учетом решаемых профессиональных задач, применять естественнонаучные и математические знания в профессиональной деятельности, осуществлять анализ жизненных ситуаций и задач профессиональной деятельности, в которых можно применить естественнонаучные и математические знания;
- владеть основными способами математической обработки информации, основными математическими компьютерными инструментами: визуализации данных, зависимостей, отношений, процессов, вычислений.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин вариативной части образовательной программы, подготовки курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

4. Место и время проведения производственной практики.

Практика проводится на базе кафедры дополнительного и технологического образования ЯГПУ им. К.Д. Ушинского и других образовательных организаций.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие базы практики основным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям;
- наличие у учреждения лицензии на право реализации образовательных программ;
- укомплектованность высококвалифицированными педагогическими кадрами;
- реализация педагогического процесса в образовательном учреждении в соответствии с предъявляемыми в нормативных документах требованиями;
- наличие современной материально-технической базы для обеспечения эффективной работы практикантов с обучающимися;

- использование современных достижений науки и практики в области обучения и воспитания;
- обеспечение возможности студентам реализовать программу практики

Практика проводится в течение 3 недель на 4 курсе в 7 семестре. Группы формируются в составе до 5 человек на одного группового руководителя.

5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

4,5 зачетных единицы.

3 недели.

162 академических часа.

6. Перечень планируемых результатов прохождения педагогической практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12

| Профессиональные компетенции: | | | | | |
|-------------------------------|---|---|---|--|--|
| КОМПЕТЕНЦИИ | | Перечень компонентов | Средства формирования | Средства оценивания | Уровни освоения компетенций |
| Шифр компетенции | Формулировка | | | | |
| ПК-1 | Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специальные подходы организации образовательного процесса для детей с ограниченными возможностями здоровья, одаренных детей; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать специальные подходы к организации деятельности детей, для того чтобы включить в образовательный процесс всех обучающихся; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формами и методами организации деятельности, выходящими за рамки урочной деятельности; | <p>Организация деятельности отряда с учетом наклонностей, способностей, знаний и умений детей;</p> <p>включение детей в разнообразные виды совместной деятельности; использование в своей деятельности различных образовательных технологий в целях предоставления каждому ребенку возможности проявить себя.</p> | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики</p> <p>экспертная оценка деятельности</p> | <p>Базовый уровень:</p> <p>Знать: различные программы, формы и методы организации деятельности детей.</p> <p>Уметь: планировать, проводить занятия, анализировать их эффективность с учетом личностных и возрастных особенностей учащихся</p> <p>Владеть: психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными категориями обучающихся.</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Уметь: использовать специальные подходы к организации образовательного процесса, для того чтобы включить в образовательный процесс всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных</p> |

| | | | | | |
|------|---|---|---|---|---|
| | | | | | учеников и т.д.; Владеть: психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными обучающимися. |
| ПК-2 | Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществляет выбор методов и технологий организации деятельности детей; – использовать методы, технологии организации деятельности детей, методы диагностики для различных возрастных групп; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками разработки и проведения занятия с использованием современных образовательных технологий и методов. | <p>Организация диагностики детского коллектива; использование в своей деятельности различных образовательных технологий и методов, проведение диагностики и анализ ее результатов</p> | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности</p> | <p>Базовый уровень: Знать: оптимальные условия выбора образовательных методов, технологий и диагностики; знает алгоритм применения технологий образования. Уметь: осуществлять выбор, технологий и диагностики, адекватных поставленной цели; Владеть: навыками использования методов, технологий образования и диагностики для различных возрастных групп;</p> <p>Повышенный уровень: Уметь: использовать в практической деятельности различные методы, технологии образования и диагностики; самостоятельно проводит анализ (самоанализ) учебного занятия с точки зрения использованных методов, технологий обучения и диагностики. Владеть: навыками разработки занятий и форм с использованием современных методов, технологий образования и диагностики.</p> |
| ПК-3 | Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и | <p>Разработка и проведение различных форм деятельности отряда; организация дискуссий и</p> | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка</p> | <p>Базовый уровень: Знать: основные принципы организации духовно-нравственного развития и воспитания; воспитательные возможности различных</p> |

| | | | | | |
|------|---|--|---|--|--|
| | обучающихся в учебной и внеучебной деятельности | внеклассной деятельности; – основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся. Уметь: – использовать активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся. Владеть: – способами проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию обучающихся. | диспутов, этических бесед | деятельности | видов деятельности обучающихся Уметь: использовать в деятельности активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся. Владеть: способами организации форм работы на основе духовно-нравственного развития обучающихся Повышенный уровень: Знать: основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся. Уметь: реализовывать свою деятельность по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками. Владеть: эффективными способами проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию детей. |
| ПК-4 | Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемо | Уметь: – применять современные методы, средства и способы формирования образовательной среды для организации образовательного процесса. Владеть: – умениями организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды | Организация работы в отряде (коллективе детей) с учетом потребностей и возможностей образовательной среды | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | Базовый уровень: Знать: возможности использования образовательной среды для обеспечения качества воспитательного процесса; Уметь: планировать организацию воспитательного процесса с использованием возможностей образовательной среды; Повышенный уровень: Уметь: применять современные методы для организации |

| | | | | | |
|------|--|---|--|--|--|
| | го предмета | среды для формирования умений различных видов деятельности и обеспечения качества воспитательного процесса. | | | воспитательного процесса; Владеть: умениями организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных видов деятельности. |
| ПК-5 | Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность процесса социализации, средства осуществления социализации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять, развивать и учитывать интересы и склонности детей; – учитывать особенности социального окружения ребенка в процессе педагогического сопровождения и профессионального самоопределения; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами социально-психологического анализа социальных групп; – владеет методами выявления интересов и склонностей обучающихся | Организация коллективных форм работы, проведение профориентационных форм, диагностика, дискуссии | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | <p>Базовый уровень: Знать: сущность и концепции социализации и профессионального самоопределения. Уметь: выявлять, развивать и учитывать интересы и склонности обучающихся; разрабатывать педагогические средства социализации и выбирать средства для осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся.</p> <p>Повышенный уровень: Владеет методами выявления интересов и склонностей детей; основами оценки качества социализации; навыками организации процесса профориентации; навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения детей</p> |
| ПК-6 | Готовность к взаимодействию с участниками образователь | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные принципы взаимодействия участников | Организация коллективной творческой деятельности, участие в | Портфолио в форме отчета, дневника практики | <p>Базовый уровень: Знать: основные типы взаимодействия и их признаки. Уметь: выявлять</p> |

| | | | | | |
|------|---|---|--|---|---|
| | ного процесса | образовательного процесса. Уметь: – осуществлять управление группами детей с целью вовлечения их в процесс воспитания, мотивируя их деятельность. Владеть: – методами управления взаимодействия; - навыками организации продуктивного диалога между участниками образовательного процесса. | лагерных мероприятиях, беседы, диалоговые формы воспитания, активное участие в организации и проведении планерок | экспертная оценка деятельности | различные типы взаимодействия, составлять рекомендации по их развитию. Владеть: опытом разработки различных средств в целях развития взаимодействия. Повышенный уровень: Уметь: учитывать условия развития взаимодействия; организовывать взаимодействие на основе сотрудничества и диалога. Владеть: средствами развития взаимодействия участников образовательного процесса, навыками организации продуктивного диалога между участниками образовательного процесса. |
| ПК-7 | Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности | Знать: – условия формирования самостоятельности и инициативы детей; – стимулы формирования положительной мотивации к деятельности; – сущность, типы и структуру творческих способностей. Уметь: – поддерживать инициативы детей; – использовать стимулы формирования положительной мотивации к деятельности. Владеть: | Организация форм работы с детьми: коллективное целеполагание, коллективное планирование, диагностика, диалоговые формы работы, коллективная творческая деятельность. | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | Базовый уровень: Знать: структуру организационной деятельности, стимулы формирования положительной мотивации к деятельности, сущность, типы и структуру творческих способностей. Уметь: поддерживать инициативу детей; использовать известные способы мотивации и привлечения детей к деятельности, осуществлять целеполагание и планирование деятельности в коллективе Владеть: способами управления группами детей, коллективом, способами выявления творческих |

| | | | | | |
|------|---|--|--|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> – методиками формирования самостоятельности и инициативы детей; – приемами стимулирования активности и инициативы детей; – технологиями сотрудничества для развития творческих способностей. | | | <p>способностей детей.</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Уметь: разрабатывать и применять авторские способы стимулирования деятельности детей; осуществлять целеполагание и планирование деятельности в коллективе, сопровождать индивидуальное целеполагание и планирование ребенка, анализировать реальное состояние коллектива, поддерживать в коллективе комфортную атмосферу.</p> <p>Владеть: методами формирования самостоятельности и инициативы детей, приемами стимулирования активности и инициативы, технологиями сотрудничества для развития творческих способностей обучающихся.</p> |
| ПК-8 | Способность проектировать образовательные программы | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы и способы педагогического проектирования; основы проектирования образовательной программы <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – четко формулировать цели педагогического проектирования; – планировать результаты освоения программы деятельности отряда | Организация проектной деятельности детей | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | <p>Базовый уровень:</p> <p>Знать: основы педагогического проектирования;</p> <p>Уметь: четко формулировать цели педагогического проектирования</p> <p>Владеть: способами проектирования</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Уметь: формулировать цели проектирования, планировать результаты проектирования, учитывать принципы проектирования.</p> <p>Владеть: технологией педагогического проектирования.</p> |

| | | | | | |
|-------|--|--|---|---|---|
| | | Владеть: <ul style="list-style-type: none"> – способами проектирования образовательной программы | | | |
| ПК-9 | Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся | Знать: <ul style="list-style-type: none"> – основы технологии проектирования индивидуальной детальности ребенка Уметь: <ul style="list-style-type: none"> – прогнозировать результаты индивидуальной образовательной деятельности Владеть: <ul style="list-style-type: none"> – технологией проектирования индивидуального плана развития ребенка в условиях детского лагеря | Организация диагностики, включение детей в процессы индивидуального целеполагания и планирования при организации деятельности отряда | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | Базовый уровень: <p>Знать: теоретические основы проектирование индивидуальной образовательной деятельности</p> <p>Уметь: учитывать принципы проектирования индивидуальной образовательной деятельности</p> <p>Владеть: основными этапами проектирования индивидуальной образовательной деятельности</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Уметь: выстраивать индивидуальный образовательный маршрут ребенка в условиях детского лагеря</p> <p>Владеть: технологиями и методиками проектирования индивидуальной образовательной деятельности</p> |
| ПК-10 | Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития | Знать: <ul style="list-style-type: none"> – основы самообразования и самосовершенствования педагога. Уметь: <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять поиск методов и способов профессионального самосовершенствования в условиях детского лагеря Владеть: <ul style="list-style-type: none"> – навыками самоанализа, | Самоанализ деятельности | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | Базовый уровень: <p>Знать: способы профессионального роста и личностного развития педагога.</p> <p>Уметь: разрабатывать план самосовершенствования</p> <p>Владеть: способами самосовершенствования и самообразования</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Уметь: применять средства самообразования и самосовершенствования в условиях детского</p> |

| | | | | | |
|-------|--|--|---|---|--|
| | | <p>самооценки и самокоррекции;</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования; приемами и методами самостоятельной работы по добыванию знаний; – способностью к рефлексии. | | | <p>лагеря</p> <p>Владеть: навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции, способностью к рефлексии, потребностью в творческой самореализации.</p> |
| ПК-11 | <p>Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> | <p>Знать: Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обладает учением осуществлять поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования - обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при | <p>- проведение, обработка и систематизация результатов собственных исследований</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ и оценка опыта решения профессиональных задач, - разработка рекомендаций по решению профессиональных задач | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики</p> <p>экспертная оценка</p> <p>деятельности</p> | <p>базовый Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p>повышенный Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p>Обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования</p> <p>Владеет способностью использовать формы и методы сопровождения внеучебной деятельности обучающихся (проектная деятельность,</p> |

| | | | | | |
|-------|---|--|---|--|---|
| | | <p>проводении исследований в области образования</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеет способностью работать с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований | | | <p>лабораторные эксперименты и т.д.)</p> <p>Обладает умением использовать современные психолого-педагогические теории и технологии исследовательской деятельности, основанные на знании законов развития личности</p> <p>Владеет способностью работать с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований</p> |
| ПК-12 | Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся» | <p>имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования; обладает умением осуществлять поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования; обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при</p> | <p>- проведение, обработка и систематизация результатов собственных исследований</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ и оценка опыта решения профессиональных задач, - разработка рекомендаций по решению профессиональных задач | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики</p> <p>экспертная оценка деятельности</p> | <p>базовый</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования; <p>повышенный</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования; обладает умением осуществлять поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования; |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|
| | | проведении исследований в области образования; | | | обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования владеет способностью работы с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований |
|--|--|--|--|--|---|

* описание оценочных средств находится в разделе «Фонд оценочных средств» образовательной программы

7. Содержание практики

7.1. Общая трудоемкость практики составляет 4,5 зачетных единиц, или 3 недели, или 162 часа.

| № п/п | Разделы (этапы) и содержание практики* | Общая трудоемкость | | Формы текущего контроля |
|-------|---|--------------------|------|---|
| | | Зач. ед. | Часы | |
| 1 | Подготовительный: инструктаж по технике безопасности; | 0,17 | 6 | -оформление журнала ТБ |
| 2 | Начальный: проведение установочной конференции, знакомство с организацией, проведение инструктажа на рабочем месте; | 0,33 | 12 | -представление отчетной документации и дневника педагогической практики |
| 3 | Основной: проведение исследования и опытной (экспериментальной) деятельности по теме выпускной квалификационной работы оценка эффективности использованных педагогических средств анализ результатов проведенной индивидуальной работы с детьми организация коллективного анализа систематизация информации в сфере профессиональной деятельности оценка, систематизация и анализ результатов проведенного по заказу администрации учреждения или теме выпускной работы исследования оценка, систематизация и анализ качества обучения школьников разработка рекомендаций по совершенствованию образовательного процесса для администрации по результатам проведенных исследований и экспериментальной работы | 3,5 | 126 | -представление отчетной документации и дневника педагогической практики |
| 4 | Заключительный: проведение заключительной конференции, подведение | 0,5 | 18 | -представление отчетной |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | итогов практики оформление отчетной документации | | | документации и дневника педагогической практики |
|--|---|--|--|--|

7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

| № п/п | Этап практики | Задания, выполняемые студентом на выбор |
|----------|------------------|--|
| 1 | подготовительный | изучение правил техники безопасности и оформление журнала |
| 2 | начальный | заполнение шаблонов отчетной документации, знакомство с администрацией организации, проведение инструктажа на рабочем месте |
| 3 | основной | проведение исследования и опытной (экспериментальной) деятельности по теме выпускной квалификационной работы оценка эффективности использованных педагогических средств анализ результатов проведенной индивидуальной работы с детьми организация коллективного анализа систематизация информации в сфере профессиональной деятельности оценка, систематизация и анализ результатов проведенного по заказу администрации учреждения или теме выпускной работы исследования оценка, систематизация и анализ качества обучения школьников разработка рекомендаций по совершенствованию образовательного процесса для администрации по результатам проведенных исследований и экспериментальной работы |
| 4 | заключительный | проведение заключительной конференции, подведение итогов практики оформление отчетной документации |

8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики.
2. Отчет по практике.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

| Шифр компетенции | Формулировка | | |
|---|---------------------------|--------------------------------|---|
| ПК-1 Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов | | | |
| Содержательное описание уровня | Основные признаки уровня | Форма промежуточной аттестации | Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике |
| Базовый уровень | | | |
| Знать формы и методы | Характеризует специальные | Зачет с оценкой | Отчет: план- конспект |

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>образовательной деятельности, уметь планировать, проводить занятия, анализировать их эффективность, владеть психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными учащимися</p> | <p>подходы к обучению детей: со специальными потребностями в образовании, одаренных детей и т.д.; описывает формы и методы обучения; определяет сущность разных форм и методов контроля, разрабатывает и реализовывает индивидуальные программы развития с учетом личностных и возрастных особенностей учащихся.</p> | | <p>занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p> |
|---|--|--|--|

Повышенный уровень

| | | | |
|--|---|------------------------|--|
| <p>Знать специальные подходы к организации образовательного процесса с учетом всех особенностей учеников (со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.), уметь использовать специальные подходы к организации образовательного процесса, для включения в образовательный процесс всех учеников; владеть формами и методами организации деятельности, выходящими за рамки урочной деятельности: экскурсии, игры, коллективная творческая деятельность</p> | <p>Использует на практике формы и методы организации образовательной деятельности, выходящие за рамки урочной деятельности, применяет психолого-педагогические технологии, необходимые для работы с различными категориями обучающихся.</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет: план- конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p> |
|--|---|------------------------|--|

ПК-2 Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики

Базовый уровень:

| | | | |
|---|---|------------------------|--|
| <p>Знать оптимальные условия выбора образовательных методов, технологий и диагностики; знает алгоритм применения технологий образования. Уметь осуществлять выбор, технологий и диагностики, адекватных поставленной цели. Владеть навыками использования методов, технологий образования и диагностики для различных возрастных групп;</p> | <p>Характеризует алгоритм применения технологий обучения Обосновывает выбор методов, технологий обучения и диагностики, адекватных поставленной цели. Демонстрирует использование методов, технологий обучения и диагностики для различных возрастных групп</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет; составление плана деятельности, оформление плана и результатов диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности;</p> |
|---|---|------------------------|--|

Повышенный уровень:

| | | | |
|---|---|------------------------|---|
| <p>Уметь использовать в практической деятельности</p> | <p>Самостоятельно разрабатывает занятие с</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет; составление плана деятельности,</p> |
|---|---|------------------------|---|

| | | | |
|---|--|------------------------|---|
| <p>различные методы, технологии образования и диагностики; самостоятельно проводит анализ (самоанализ) учебного занятия с точки зрения использованных методов, технологий обучения и диагностики. Владеть навыками разработки занятий и форм с использованием современных методов, технологий образования и диагностики;</p> | <p>использованием современных методов, технологий обучения и диагностики. Использует в практической деятельности различные методы, технологий обучения и диагностики</p> | | <p>оформление плана и результатов диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности;</p> |
| <p>ПК-3 Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p> | | | |
| <p>Базовый уровень:</p> | | | |
| <p>Знать основные принципы организации духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности; воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.). Уметь: использовать в учебной и внеучебной деятельности активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся. Владеть: способами организации форм работы на основе духовно-нравственного развития обучающихся</p> | <p>Определяет воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся, демонстрирует использование в учебной и внеучебной деятельности активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет: оформление план-сетки, самоанализ деятельности по решению воспитательных задач; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p> |
| <p>Повышенный уровень:</p> | | | |
| <p>Знать основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности. Уметь реализовывать свою деятельность по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками. Владеть</p> | <p>Обосновывает выбор воспитательных целей духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, представляет способы проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию обучающихся.</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет: оформление план-сетки, самоанализ деятельности по решению воспитательных задач; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| эффективными способами проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию детей. | | | |
|--|--|--|--|

ПК-4 Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета

Базовый уровень:

| | | | |
|--|--|-----------------|---|
| Знать возможности использования образовательной среды для обеспечения качества воспитательного процесса. Уметь планировать организацию воспитательного процесса с использованием возможностей образовательной среды. Владеть современными методами, средствами формирования образовательной среды для организации воспитательного процесса | Описывает состав и структуру образовательной среды; называет возможности использования образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; демонстрирует применение современных методов, средств и способов формирования образовательной среды для организации учебного процесса | Зачет с оценкой | Отчет: методическая разработка оформление план-сетки дневник практики |
|--|--|-----------------|---|

Повышенный уровень:

| | | | |
|--|--|-----------------|---|
| Уметь применять современные методы для организации воспитательного процесса. Владеть умениями организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных видов деятельности. | Демонстрирует опыт организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных учебных видов учебной деятельности и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса. | Зачет с оценкой | Отчет: методическая разработка, оформление план-сетки; дневник практики |
|--|--|-----------------|---|

ПК-5 Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся

Базовый уровень:

| | | | |
|---|--|-----------------|---|
| Знать сущность и концепции социализации и профессионального самоопределения. Уметь выявлять, развивать и учитывать интересы и склонности обучающихся; разрабатывать педагогические средства социализации и выбирать средства для осуществления социализации и профессионального самоопределения | Осознает необходимость осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся. Выявляет, развивает и учитывает интересы и склонности обучающихся. Разрабатывает педагогические стратегии социализации обучающихся. | Зачет с оценкой | Отчет: оформление плана проведения диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
|---|--|-----------------|---|

| | | | |
|-------------|--|--|--|
| обучающихся | Выбирает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся | | |
|-------------|--|--|--|

Повышенный уровень:

| | | | |
|--|--|-----------------|--|
| Владеет методами выявления интересов и склонностей детей; основами оценки качества социализации; навыками организации процесса профориентации; навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения детей | Владеет методами социально-психологического анализа социальных групп (институтов социализации). Владеет методами выявления интересов и склонностей обучающихся. Владеет основами оценки качества социализации обучающихся. Владеет навыками организации процесса профориентации обучающихся. Владеет навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся | Зачет с оценкой | Отчет : оформление плана проведения диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
|--|--|-----------------|--|

ПК-6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса

Базовый уровень:

| | | | |
|--|--|-----------------|--|
| Знать основные типы взаимодействия и их признаки. Уметь выявлять различные типы взаимодействия, составлять рекомендации по их развитию. Владеть опытом разработки различных средств в целях развития взаимодействия. | Определяет педагогические закономерности взаимодействия с участниками образовательного процесса демонстрирует примеры взаимодействия с участниками образовательного процесса, представляет алгоритм взаимодействия с участниками образовательного процесса | Зачет с оценкой | Отчет : оформление план-сетки экспертная оценка деятельности; дневник практики |
|--|--|-----------------|--|

Повышенный уровень:

| | | | |
|--|---|-----------------|--|
| Уметь: учитывать условия развития взаимодействия; организовывать взаимодействие на основе сотрудничества и диалога. Владеть: средствами развития взаимодействия участников образовательного процесса, навыками организации | Применяет методы управления учебными группами в рамках реализации учебно-воспитательного процесса | Зачет с оценкой | Отчет : оформление план-сетки экспертная оценка деятельности; дневник практики |
|--|---|-----------------|--|

| | | | |
|--|---|-----------------|---|
| продуктивного диалога между участниками образовательного процесса. | | | |
| ПК-7 Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности | | | |
| Базовый уровень: | | | |
| Знать структуру организационной деятельности, стимулы формирования положительной мотивации к деятельности, сущность, типы и структуру творческих способностей. Уметь поддерживать инициативу детей; использовать известные способы мотивации и привлечения детей к деятельности, осуществлять целеполагание и планирование деятельности в коллективе. Владеть способами управления группами детей, коллективом, способами выявления творческих способностей детей. | Описывает стимулы формирования положительной мотивации школьников к деятельности, характеризует сущность, типы и структуру творческих способностей, характеризует технологии обучения в сотрудничестве. Анализирует реальное состояние дел в учебной группе, поддерживает в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу. Выявляет творческие способности обучающихся. | Зачет с оценкой | Отчет : методическая разработка формы воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Повышенный уровень: | | | |
| Уметь разрабатывать и применять авторские способы стимулирования деятельности детей; осуществлять целеполагание и планирование деятельности в коллективе, сопровождать индивидуальное целеполагание и планирование ребенка, анализировать реальное состояние коллектива, поддерживать в коллективе комфортную атмосферу. Владеть методами формирования самостоятельности и инициативы детей, приемами стимулирования активности и инициативы, технологиями сотрудничества для развития творческих способностей обучающихся | Использует методики формирования самостоятельности и инициативы обучающихся. Владеет приемами стимулирования активности и инициативы обучающихся. Использует способы осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождения одаренных детей. Разрабатывает и применяет технологии обучения в сотрудничестве для развития творческих способностей обучающихся. | Зачет с оценкой | Отчет : методическая разработка формы воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| ПК-8 Способность проектировать образовательные программы | | | |

| | | | |
|--|--|-----------------|--|
| Базовый уровень: | | | |
| Знать основы педагогического проектирования. Уметь четко формулировать цели педагогического проектирования Владеть: способами проектирования | Называет принципы и способы педагогического проектирования; характеризует основы проектирования образовательной программы; оперирует понятиями «проектирование», «планирование» и «прогнозирования»; формулирует цели педагогического проектирования; планирует результаты освоения образовательной программы. | Зачет с оценкой | Отчет : методическая разработка формы воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Повышенный уровень: | | | |
| Уметь формулировать цели проектирования, планировать результаты проектирования, учитывать принципы проектирования. Владеть технологией педагогического проектирования. | Демонстрирует способы проектирования образовательной программы | Зачет с оценкой | Отчет: методическая разработка формы воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| ПК-9 Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся | | | |
| Базовый уровень: | | | |
| Знать теоретические основы проектирование индивидуальной образовательной деятельности. Уметь учитывать принципы проектирования индивидуальной образовательной деятельности. Владеть основными этапами проектирования индивидуальной образовательной деятельности | Описывает состав и структуру деятельности по разработке индивидуального образовательного маршрута, представляет прогнозы результатов образования по индивидуальному образовательному маршруту | Зачет с оценкой | Отчет: методическая разработка занятия, оформление план-сетки, самоанализ деятельности по решению воспитательных задач; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Повышенный уровень: | | | |
| Уметь выстраивать индивидуальный образовательный маршрут ребенка в условиях детского лагеря Владеть технологиями и методиками проектирования индивидуальной образовательной | Демонстрирует опыт моделирования и оценки качества индивидуального образовательного маршрута | Зачет с оценкой | Отчет : методическая разработка занятия, оформление план-сетки, самоанализ деятельности по решению воспитательных задач; |

| | | | |
|---|--|-----------------|--|
| деятельности | | | экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| ПК-10 Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития | | | |
| Базовый уровень: | | | |
| Знать способы профессионального роста и личностного развития педагога. Уметь: разрабатывать план самосовершенствования. Владеть: способами самосовершенствования и самообразования | Определяет взаимосвязь профессионального роста и личностного развития педагога. Называет профессионально-личностные качества, требующие совершенствования и корректировки. Описывает траектории своего профессионального роста и личностного развития. Осуществляет поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках. Использует электронные образовательные ресурсы в целях самоорганизации и саморазвития. Разрабатывает план самообразования и самоорганизации. Выбирает средства самообразования и самоорганизации в соответствии с поставленными целями. | Зачет с оценкой | Отчет: составление плана деятельности, анализ воспитательного мероприятия, самоанализ деятельности и анализ решения воспитательных задач; экспертная оценка деятельности, дневник практики |
| Повышенный уровень: | | | |
| Уметь применять средства самообразования и самосовершенствования в условиях детского лагеря Владеть навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции, способностью к рефлексии, потребностью в творческой самореализации. | Демонстрирует навыки самоанализа, самооценки и самокоррекции, анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования, применяет рациональные приемы и методы самостоятельной работы по добыванию знаний, совершенствованию устной и письменной речи. Проявляет познавательный интерес к будущей профессии, самостоятельно формулирует задачи по саморазвитию и вырабатывать стратегию и тактику их достижения, обладает опытом целеполагания процесса собственного профессионального развития, моделирует и оценивает | Зачет с оценкой | Отчет: составление плана деятельности, анализ воспитательного мероприятия, самоанализ деятельности и анализ решения воспитательных задач; экспертная оценка деятельности, дневник практики |

| | | | |
|--|---|-----------------|--|
| | качество собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры. | | |
| ПК-11 | готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования | | |
| Базовый уровень | | | |
| Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования | 1 Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания. 2 Устанавливает соответствие между перечисляемыми понятиями, теориями, фактами и задачами в области образования. | Зачет с оценкой | Отчет: план-конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Повышенный уровень | | | |
| Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования | 1 Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания. 2 Устанавливает соответствие между перечисляемыми понятиями, теориями, фактами и задачами в области образования. | Зачет с оценкой | Отчет: план-конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования | 1 Является активным пользователем электронных образовательных ресурсов. | Зачет с оценкой | Отчет: план-конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Владеет способностью использовать формы и методы сопровождения внеучебной деятельности обучающихся (проектная деятельность, лабораторные эксперименты и т.д.) Обладает умением использовать современные психолого-педагогические теории и технологии исследовательской деятельности, основанные на знании законов развития личности | 1 Перечисляет особенности конкретных форм и методов обучения. 2 Самостоятельно отбирает формы и методы обучения в соответствии с поставленными задачами обучения, воспитания и развития. | Зачет с оценкой | Отчет: план-конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| ПК-12 | Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся | | |
| Базовый уровень: | | | |

| | | | |
|---|--|------------------------|---|
| <p>- имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования;</p> | <p>Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания.</p> <p>Устанавливает соответствие между перечисляемыми понятиями, теориями, фактами и задачами в области образования.</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет: план-конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p> |
|---|--|------------------------|---|

Повышенный уровень:

| | | | |
|---|---|------------------------|---|
| <p>- имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования;</p> | <p>Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания.</p> <p>Устанавливает соответствие между перечисляемыми понятиями, теориями, фактами и задачами в области образования.</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет: план-конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p> |
| <p>обладает умением осуществлять поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования;</p> | <p>Составляет перечень информационных ресурсов для решения конкретной педагогической задачи.</p> <p>Выполняет различные виды заданий по поиску и обработке информации с использованием современных информационных технологий.</p> <p>Преобразует и интегрирует информацию из различных профессиональных источников в процессе решения поставленных задач.</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет: план-конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p> |
| <p>обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования</p> <p>владеет способностью работы с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований</p> | <p>Выполняет различные виды заданий с использованием персонального компьютера.</p> <p>Визуализирует данные, зависимости, отношения, процессы, проводит вычисления с применением компьютерных программ.</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет: план-конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p> |

Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:

1. Выполнение программы практики
2. Выполнение индивидуальных заданий

| | |
|--|--|
| | <p>3. Предоставление дневника в течении двух недель после практики на кафедру педагогических технологий</p> <p>4. Оформление отчета по практике и предоставление в течении двух недель после практики на кафедру педагогических технологий</p> <p>5. Выступление с отчетом на заключительной конференции.</p> |
| Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации: | |
| «отлично» | Способен самостоятельно выявлять проблемы в детском коллективе и предлагать варианты их решения; обладает опытом организации коллективного целеполагания, планирования и анализа результатов профессиональной деятельности; готов использовать разные формы работы с детским коллективом; способен разрабатывать развивающие занятия (мероприятие) на основе современных образовательных технологий; умеет выстраивать взаимодействие с детьми, позволяющее эффективно выявлять и поддерживать актуальные инициативы; владеет приемами и методами; способен оформлять и представлять результаты своей деятельности по в соответствии с предъявляемыми требованиями; владеет навыками презентации результатов своей деятельности, навыками публичного выступления. |
| «хорошо» | Способен выявлять проблемы в детском коллективе и предлагать варианты их решения при консультативной помощи педагога; владеет приемами организации коллективного целеполагания, планирования и анализа результатов профессиональной деятельности; знает разные формы работы с детским коллективом и готов применять на практике некоторые из них; способен разрабатывать развивающие занятия (мероприятие) на основе современных образовательных технологий при консультативной помощи педагога; умеет выстраивать взаимодействие с детьми, позволяющее эффективно выявлять и поддерживать актуальные инициативы; владеет приемами и методами; способен оформлять и представлять результаты своей деятельности по в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с учетом некоторых замечаний; владеет навыками презентации результатов своей деятельности, навыками публичного выступления. |
| «удовлетворительно» | Навыки организации работы с детским коллективом развиты не достаточно. При организации коллективного целеполагания и планирования сталкивается со значительными трудностями. Возникают сложности при выявлении проблем в детском коллективе и определении вариантов их решения. Не всегда умеет объективно проанализировать результаты своей деятельности. |
| «неудовлетворительно» | Возникают значительные сложности при организации деятельности детского коллектива и разработке различных форм работы с детьми. Не владеет навыками информационного обеспечения детей. При организации анализа результатов своей деятельности и деятельности других субъектов сталкивается со значительными сложностями. |

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература

1. Байбординова Л.В. и др., Технологии педагогической деятельности. 3 часть. Проектирование и программирование, Ярославль, РИО ЯГПУ, 2017, 288с
2. Чернявская А.П./сост., Педагогические технологии, Ярославль, ЯГПУ, 2002, 52с
3. Чернявская А.П., Байбординова Л.В., Харисова И.Г., Технологии педагогической деятельности. Ч.1. Образовательные технологии, Ярославль, ЯГПУ, 2012, 311с

б) дополнительная литература

1. Панфилова А.П., Игровое моделирование в деятельности педагога, М, Академия, 2006, 368с.
2. Пидкастый П.И./ред., Педагогика, М, Юрайт, 2011, 512с

в) ресурсы сети «Интернет» (современные профессиональные базы данных)

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов;
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>)
3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.
4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (www.biblio-online.ru)
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
10. Научная педагогическая электронная библиотека <http://elib.gnpbu.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики руководителями от университета и руководителем от организации могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

Информационные технологии

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
4. ЭПС «Система Гарант-Максимум»
5. ЭПС «Консультант Плюс»

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

| Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы (адрес) | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|--|---|--|
| | | |

| | | |
|---|---|---|
| <p>Учебная лаборатория информационных технологий факультета социального управления для проведения конференций, самостоятельной подготовки, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации-150000, Ярославская область, г. Ярославль, Которосльная набережная, 44, учебный корпус 3, каб. № 206</p> | <p>Специализированная мебель, персональные компьютеры (в комплекте мониторы) – 12 шт., набор демонстрационного оборудования (мультимедийный проектор, средства звуковоспроизведения, электронная доска, Телевизор ЖК, доска маркерная), выход в Интернет, доступ в электронную образовательную среду университета</p> | <p>Microsoft Windows, номер лицензии 69108710; Microsoft Office, номер лицензии 69108710; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса</p> |
|---|---|---|

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 216 часов. В процессе самостоятельной работы обучающиеся оформляют дневник практики и отчет по практике.

Примерный перечень контрольных вопросов и заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым обучающимся самостоятельно.

1. Оценка эффективности использованных педагогических средств
2. Анализ результатов проведенной индивидуальной работы с детьми
3. Организация коллективного анализа
4. Систематизация информации в сфере профессиональной деятельности
5. Оценка, систематизация и анализ результатов проведенного по заказу администрации учреждения или теме выпускной работы исследования
6. Оценка, систематизация и анализ качества обучения школьников
7. Разработка рекомендаций по совершенствованию образовательного процесса для администрации по результатам проведенных исследований и экспериментальной работы

14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по практике является портфолио в форме отчета и дневника студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет в форме портфолио. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:

- общая характеристика места прохождения практики: специализация организации (предприятия) и подразделения (департамента, управления, отдела, цеха), тип организации (тип производства), назначение и характер продукции (услуг, товаров);

- характеристика основных направлений деятельности организации (предприятия) и реализуемых проектов;

- характеристика выполненных заданий;

- материалы по разделам

- выводы и рекомендации о прохождении практики.

- отчет брошюруется в папку.

6. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Дневник прохождения практики

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

- информацию о месте и сроках прохождения практики;
- календарный график прохождения практики;
- наименование подразделений, где проходила практика;
- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;
- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
- список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);
- замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении

Требования совпадают с организацией практики по дневной форме обучения. Практика на заочном отделении проводится в течение 3 недель на 5 курсе в 9 семестре. Группы формируются в составе до 15 человек на одного руководителя.

4,5 зачетных единицы.

3 недели.

162 академических часа.

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом требований их доступности для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно

рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»**

Факультет социального управления

Кафедра дополнительного и технологического образования

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Технологическое образование

Форма обучения дневная/заочная

Курс _____

Группа _____

ДНЕВНИК

прохождения производственной практики

Б2.В.05 (П) Научно-исследовательская работа

способ проведения практики: стационарная, выездная

форма проведения практики: дискретная по видам

на

(в)_____

(наименование организации)

с _____ по _____

(указать дату)

(указать дату)

Студент _____

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Руководитель практики

от организации

МП

(должность)

(место печати)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Ярославль-20_____

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им.
К.Д. Ушинского»
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

«_____» 20 ____ г.
НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ №_____

Выдано студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

направленному в

(пункт назначения)

для прохождения производственной практики Б2.В.05 (П) «Научно-исследовательская работа»

срок проведения практики « » 20 г. по « » 20 г.

Основание: Приказ № от « » 20 г.

Руководитель практики:

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:

Убыл из _____
«__» _____ 20 __ г.
Печать _____ Подпись _____

Прибыл _____
«___» _____ 20__ г.
Печать _____ Полпись _____

Убыл из _____
«___» ____ 20 ____ г.
Печать _____ Подпись _____

Прибыл _____
«___» _____ 20___г.
Печать _____ Подпись _____

Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.

I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент _____ курса факультета социального управления, направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль Технологическое образование направляется для прохождения производственной практики в:

Объем практики составляет 4,5 зачетных единицы.

Сроки практики: с «____» 20____ г. по «____» 20____ г.

Студент обязан представить дневник, отчет о прохождении практики до «____» 20____ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до «____» 20____ г.

М.П.

Руководитель практики

«____» 20____ г

II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Студент _____
прибыл на педагогическую практику в профильную организацию:

«____» 20____ г

Профильная организация расположена по адресу:

Проходит практику в качестве _____

в _____ с «____» 20____ г.

Студент закончил прохождение практики «____» 20____ г.

М.П. Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

«____» 20____ г.

III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

| Характер инструктажа | Дата | Кто проводил инструктаж | Подпись студента |
|--|------|---|------------------|
| Водный инструктаж | | руководитель практики Егорычева Н.Г. | |
| Повторный инструктаж на рабочем месте | | | |

Руководитель практики от ЯГПУ:
Егорычева Н.Г.

Старший преподаватель кафедры
Дополнительного и технологического
образования ЯГПУ

Руководитель практики от
профильной организации:

Студент _____ (ФИО) _____ (подпись)

IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

- Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.
- Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.
- Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.
- Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
- Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.
- Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.
- Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.
- Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.
- Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подписью и печатью характеристику.
- По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

1. Руководитель практики от ЯГПУ:

- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- 1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- 1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- 1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

2. Руководитель практики от профильной организации:

- 2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- 2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;
- 2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- 2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 2.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент: _____ Группа: _____

(Фамилия ИО)

(номер группы, курс)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: Технологическое образование

Место прохождения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

| № п/п | Наименование темы или работы (вид работ) | Кол-во рабочих дней | Сроки исполнения (Дата) | Отметка о выполнении |
|------------------|---|------------------------------------|--|---------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

Егорычева Н.Г.

Ст. преподаватель кафедры Дополнительного и технологического образования
М.П. Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

**VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА
производственную практику**

Студенту: _____ **Группа:** _____
(Фамилия ИО) (группа, курс)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Технологическое образование

Место прохождения практики: _____
(Полное наименование организации, местонахождение)

| Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики): | Сроки выполнения | Планируемые результаты |
|--|-----------------------------|-----------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Продолжительность практики: 3 недели

Сроки прохождения практики: с _____ по _____

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

Егорычева Надежда Геннадьевна

Старший преподаватель кафедры Дополнительного и технологического образования

«Согласовано» -

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

VIII. ДНЕВНИК
прохождения производственной практики

| № п/п | Содержание выполняемых работ | Сроки выполнения | | Заключение и оценка руководителя практики от организации |
|----------|---------------------------------|------------------|-----------|--|
| | | Начало | Окончание | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В ПРОЦЕССЕ
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

| Дата | Характер замечаний и рекомендаций | Ф.И.О. и должность руководителя |
|------|-----------------------------------|---------------------------------|
| | | |

IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта _____
(фамилия, имя, отчество)

_____ курса факультета социального управления направления 44.03.01 Педагогическое образование, профиля Технологическое образование, проходившего производственную практику в _____

с « _____ » по « _____ » 201_____ года

1. Общая оценка:

| № | Оцениваемая характеристика | Оценка | | | |
|---|---|--------|---|---|---|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 |
| 1 | Уровень подготовленности студента к прохождению практики | | | | |
| 2 | Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи | | | | |
| 3 | Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике | | | | |
| 4 | Инициативность | | | | |
| 5 | Оценка трудовой дисциплины | | | | |
| 6 | Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий | | | | |

2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:

3. Отношение студента к работе, дисциплинированность:

4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:

5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно): _____

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения производственной практики в период

с _____ по _____
(указать дату) (указать дату)

студент (ка) _____ проявил(а) себя как _____
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке
(перечень разработанных вопросов)

Представленный отчет о прохождении производственной практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на

(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики
от организации

МП

(должность) место печати (подпись) (Фамилия, имя, отчество полностью)

« _____ » 20 _____ г.

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
И ПОЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ
(с учетом уровня сформированности компетенций)**

| Код компетенции | Сформирована | Частично сформирована | Несформирована |
|---|--------------|-----------------------|----------------|
| готовностью реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1); | | | |
| способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2); | | | |
| способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3); | | | |
| способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета (ПК-4); | | | |
| способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5); | | | |
| готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6); | | | |
| способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7); | | | |
| способностью проектировать образовательные программы (ПК-8); | | | |
| способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся (ПК-9); | | | |
| способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10); | | | |
| готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования (ПК-11) | | | |
| способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся (ПК-12) | | | |

Заключение:

Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ
(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики, дисциплинированность и т.д.)

Руководитель практики

от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

(подпись)

/

(расшифровка подписи)

«____» ____ 20 ____ г.

КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ

1. Перед выездом на практику необходимо:

- 1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.3. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
 - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
 - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
 - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
 - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

3. Обязанности студента в период практики:

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»

Факультет социального управления

Кафедра Дополнительного и технологического образования

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Технологическое образование

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики

(Ф.И.О. студента)

_____ курса _____ формы обучения, группа _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

Старший преподаватель кафедры

Дополнительного и технологического

образования _____

Н.Г. Егорычева

Ярославль – 20____

Оформление отчета о прохождении производственной практики

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике в форме портфолио. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Кафедрой Дополнительного и технологического образования рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.

2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Кол-во часов |
|---|---------------------------------|-------------------------|
| 1. Подготовительный этап | | |
| 1.1. | | |
| 1.2 | | |
| и т.д. | | |
| 2. Начальный этап | | |
| 2.1. | | |
| 2.2 | | |
| и т.д. | | |
| 3. Основной (экспериментальный) этап | | |
| 3.1. | | |
| и т.д. | | |
| 4. Заключительный этап | | |
| 4.1. | | |
| и т.д. | | |
| | Итого: | |

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

1. Оценка эффективности использованных педагогических средств
2. Анализ результатов проведенной индивидуальной работы с детьми
3. Организация коллективного анализа
4. Систематизация информации в сфере профессиональной деятельности
5. Оценка, систематизация и анализ результатов проведенного по заказу администрации

учреждения или теме выпускной работы исследования

6. Оценка, систематизация и анализ качества обучения школьников
7. Разработка рекомендаций по совершенствованию образовательного процесса для администрации по результатам проведенных исследований и экспериментальной работы

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения практики.

4. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Проректор по учебной работе
В.П. Завойстый
«_____» 2018г.

Программа производственной практики (вид практики)

Наименование практики:

Б2.В.06 (П) Преддипломная практика

(шифр и наименование по учебному плану (тип практики))

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: дискретно по видам

Рекомендуется для направления подготовки:

44.03.01 Педагогическое образование

(шифр и наименование направления)

(профиль «Технологическое образование»)

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработчики:

Старший преподаватель
кафедры Дополнительного
и технологического образования

Н.Г. Егорычева

**Утверждено на заседании кафедры
Дополнительного и технологического
образования**

18 января 2018г.

Протокол № 5

Зав. кафедрой

Е.Н. Лекомцева

1. Цели практики:

Целью преддипломной практики является проведение исследовательской (опытной или экспериментальной) работы по проблеме ВКР, а также приобретение опыта взаимодействия с участниками педагогического процесса и социальными партнерами образовательного учреждения.

2. Задачи практики:

Задачами практики являются:

- формирование умений целеполагания, планирования и анализа исследовательской деятельности;
- развитие практических и исследовательских знаний, умений;
- приобретение опыта изучения психологических особенностей личности учащихся с помощью диагностических методик, тестов, наблюдения и беседы;
- формирование навыков проведения психолого-педагогического анализа методических разработок;

3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):

Преддипломная практика включена в вариативную часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями: «Способность использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве» (ОК-3)»

Студент должен:

- знать современные информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности, основные характеристики естественнонаучной картины мира, место и роль человека в природе, основные способы математической обработки информации, иметь представление о полезности естественнонаучных и математических знаний вне зависимости от выбранной профессии или специальности;
- обладать умениями осуществлять поиск и обработку информации с использованием современных информационных и коммуникационных технологий, оценивать программное обеспечение и перспективы его использования с учетом решаемых профессиональных задач, применять естественнонаучные и математические знания в профессиональной деятельности, осуществлять анализ жизненных ситуаций и задач профессиональной деятельности, в которых можно применить естественнонаучные и математические знания;
- владеть основными способами математической обработки информации, основными математическими компьютерными инструментами: визуализации данных, зависимостей, отношений, процессов, вычислений.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин вариативной части образовательной программы, подготовки курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

4. Место и время проведения производственной практики.

Практика проводится на базе кафедры дополнительного и технологического образования ЯГПУ им. К.Д. Ушинского и других образовательных организаций.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие базы практики основным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям;
- наличие у учреждения лицензии на право реализации образовательных программ;
- укомплектованность высококвалифицированными педагогическими кадрами;

- реализация педагогического процесса в образовательном учреждении в соответствии с предъявляемыми в нормативных документах требованиями;
- наличие современной материально-технической базы для обеспечения эффективной работы практикантов с обучающимися;
- использование современных достижений науки и практики в области обучения и воспитания;
- обеспечение возможности студентам реализовать программу практики

Практика проводится в течение 2 недель на 4 курсе в 8 семестре. Группы формируются в составе до 5 человек на одного группового руководителя.

5. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах.

3 зачетных единицы.

2 недели.

108 академических часов.

6. Перечень планируемых результатов прохождения педагогической практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12

| Профессиональные компетенции: | | | | |
|--------------------------------------|---|---|--|---|
| КОМПЕТЕНЦИИ | | Перечень компонентов | Средства формирования | Средства оценивания |
| Шифр компетенции | Формулировка | | | Уровни освоения компетенций |
| ПК-1 | Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специальные подходы организации образовательного процесса для детей с ограниченными возможностями здоровья, одаренных детей; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать специальные подходы к организации деятельности детей, для того чтобы включить в образовательный процесс всех обучающихся; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формами и методами | <p>Организация деятельности отряда с учетом наклонностей, способностей, знаний и умений детей;</p> <p>включение детей в разнообразные виды совместной деятельности;</p> <p>использование в своей деятельности различных образовательных технологий в целях предоставления каждому ребенку возможности проявить себя.</p> | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики</p> <p>экспертная оценка деятельности</p> <p>Базовый уровень: Знать: различные программы, формы и методы организации деятельности детей. Уметь: планировать, проводить занятия, анализировать их эффективность с учетом личностных и возрастных особенностей учащихся. Владеть: психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными категориями обучающихся.</p> <p>Повышенный уровень: Уметь: использовать специальные подходы к организации образовательного процесса, для того</p> |

| | | | | | |
|-------------|---|---|--|--|--|
| | | организации деятельности, выходящими за рамки урочной деятельности; | | | чтобы включить в образовательный процесс всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.; Владеть: психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными обучающимися. |
| ПК-2 | Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществляет выбор методов и технологий организации деятельности детей; – использовать методы, технологии организации деятельности детей, методы диагностики для различных возрастных групп; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками разработки и проведения занятия с использованием современных образовательных технологий и методов. | Организация диагностики детского коллектива; использование в своей деятельности различных образовательных технологий и методов, проведение диагностики и анализ ее результатов | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности и | <p>Базовый уровень: Знать: оптимальные условия выбора образовательных методов, технологий и диагностики; знает алгоритм применения технологий образования.</p> <p>Уметь: осуществлять выбор, технологий и диагностики, адекватных поставленной цели;</p> <p>Владеть: навыками использования методов, технологий образования и диагностики для различных возрастных групп;</p> <p>Повышенный уровень: Уметь: использовать в практической деятельности различные методы, технологии образования и диагностики; самостоятельно проводит анализ (самоанализ) учебного занятия с точки зрения использованных методов, технологий обучения и диагностики.</p> <p>Владеть: навыками разработки занятий и форм с использованием современных методов, технологий образования и диагностики.</p> |

| | | | | | |
|------|---|--|---|--|---|
| ПК-3 | Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности; – основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию обучающихся. | Разработка и проведение различных форм деятельности отряда; организация дискуссий и диспутов, этических бесед | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | <p>Базовый уровень: Знать: основные принципы организации духовно-нравственного развития и воспитания; воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся Уметь: использовать в деятельности активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся. Владеть: способами организации форм работы на основе духовно-нравственного развития обучающихся</p> <p>Повышенный уровень: Знать: основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся. Уметь: реализовывать свою деятельность по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками. Владеть: эффективными способами проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию детей.</p> |
| ПК-4 | Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных | <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять современные методы, средства и способы формирования образовательной среды для организации образовательного | Организация работы в отряде (коллективе детей) с учетом потребностей и возможностей образовательной среды | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | <p>Базовый уровень: Знать: возможности использования образовательной среды для обеспечения качества воспитательного процесса; Уметь: планировать организацию воспитательного</p> |

| | | | | | |
|-------------|--|--|--|---|--|
| | результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета | процесса. Владеть: <ul style="list-style-type: none">– умениями организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных видов деятельности и обеспечения качества воспитательного процесса. | | | процесса с использованием возможностей образовательной среды; Повышенный уровень: Уметь: применять современные методы для организации воспитательного процесса; Владеть: умениями организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных видов деятельности. |
| ПК-5 | Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся | Знать: <ul style="list-style-type: none">– сущность процесса социализации, средства осуществления социализации; Уметь: <ul style="list-style-type: none">– выявлять, развивать и учитывать интересы и склонности детей;– учитывать особенности социального окружения ребенка в процессе педагогического сопровождения и профессионального самоопределения; Владеть: <ul style="list-style-type: none">– методами социально-психологического анализа социальных групп;– владеет методами выявления | Организация коллективных форм работы, проведение профориентационных форм, диагностика, дискуссии | Портфолио в форме отчета, дневника практики, экспертная оценка деятельности | Базовый уровень: Знать: сущность и концепции социализации и профессионального самоопределения. Уметь: выявлять, развивать и учитывать интересы и склонности обучающихся; разрабатывать педагогические средства социализации и выбирать средства для осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся. Повышенный уровень: Владеет методами выявления интересов и склонностей детей; основами оценки качества социализации; навыками организации процесса профориентации; навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью осуществления педагогического |

| | | | | | |
|-------------|--|--|--|--|---|
| | | интересов и склонностей обучающихся | | | сопровождения социализации и профессионального самоопределения детей |
| ПК-6 | Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные принципы взаимодействия участников образовательного процесса. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять управление группами детей с целью вовлечения их в процесс воспитания, мотивируя их деятельность. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами управления взаимодействия; - навыками организации продуктивного диалога между участниками образовательного процесса. | Организация коллективной творческой деятельности, участие в лагерных мероприятиях, беседы, диалоговые формы воспитания, активное участие в организации и проведении планерок | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | <p>Базовый уровень:</p> <p>Знать: основные типы взаимодействия и их признаки.</p> <p>Уметь: выявлять различные типы взаимодействия, составлять рекомендации по их развитию.</p> <p>Владеть: опытом разработки различных средств в целях развития взаимодействия.</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Уметь: учитывать условия развития взаимодействия; организовывать взаимодействие на основе сотрудничества и диалога.</p> <p>Владеть: средствами развития взаимодействия участников образовательного процесса, навыками организации продуктивного диалога между участниками образовательного процесса.</p> |
| ПК-7 | Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – условия формирования самостоятельности и инициативы детей; – стимулы формирования положительной мотивации к деятельности; – сущность, типы и структуру творческих | Организация форм работы с детьми: коллективное целеполагание, коллективное планирование, диагностика, диалоговые формы работы, коллективная творческая деятельность. | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | <p>Базовый уровень:</p> <p>Знать: структуру организационной деятельности, стимулы формирования положительной мотивации к деятельности, сущность, типы и структуру творческих способностей.</p> <p>Уметь: поддерживать инициативу детей; использовать известные</p> |

| | | | | | |
|-------------|---|---|--|---|--|
| | <p>, развивать их творческие способности</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – поддерживать инициативы детей; – использовать стимулы формирования положительной мотивации к деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методиками формирования самостоятельности и инициативы детей; – приемами стимулирования активности и инициативы детей; – технологиями сотрудничества для развития творческих способностей. | | | <p>способы мотивации и привлечения детей к деятельности, осуществлять целеполагание и планирование деятельности в коллективе</p> <p>Владеть: способами управления группами детей, коллективом, способами выявления творческих способностей детей.</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Уметь: разрабатывать и применять авторские способы стимулирования деятельности детей; осуществлять целеполагание и планирование деятельности в коллективе, сопровождать индивидуальное целеполагание и планирование ребенка, анализировать реальное состояние коллектива, поддерживать в коллективе комфортную атмосферу.</p> <p>Владеть: методами формирования самостоятельности и инициативы детей, приемами стимулирования активности и инициативы, технологиями сотрудничества для развития творческих способностей обучающихся.</p> | |
| ПК-8 | Способность проектировать образовательные программы | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы и способы педагогического проектирования; основы проектирования | Организация проектной деятельности детей | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка</p> | <p>Базовый уровень:</p> <p>Знать: основы педагогического проектирования;</p> <p>Уметь: четко формулировать цели педагогического</p> |

| | | | | | |
|-------------|---|--|---|---|--|
| | | <p>образовательной программы</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – четко формулировать цели педагогического проектирования; – планировать результаты освоения программы деятельности отряда <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способами проектирования образовательной программы | | <p>деятельности</p> | <p>проектирования</p> <p>Владеть: способами проектирования</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Уметь: формулировать цели проектирования, планировать результаты проектирования, учитывать принципы проектирования.</p> <p>Владеть: технологией педагогического проектирования.</p> |
| ПК-9 | Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы технологии проектирования индивидуальной деятельности ребенка <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – прогнозировать результаты индивидуальной образовательной деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – технологией проектирования индивидуального плана развития ребенка в условиях детского лагеря | <p>Организация диагностики, включение детей в процессы индивидуального целеполагания и планирования при организации деятельности отряда</p> | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертиза оценка деятельности</p> | <p>Базовый уровень:</p> <p>Знать: теоретические основы проектирование индивидуальной образовательной деятельности</p> <p>Уметь: учитывать принципы проектирования индивидуальной образовательной деятельности</p> <p>Владеть: основными этапами проектирования индивидуальной образовательной деятельности</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>Уметь: выстраивать индивидуальный образовательный маршрут ребенка в условиях детского лагеря</p> <p>Владеть: технологиями и методиками проектирования индивидуальной образовательной деятельности</p> |

| | | | | | |
|-------|--|--|---|--|---|
| ПК-10 | Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития | <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы самообразования и самосовершенствования педагога. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять поиск методов и способов профессионального самосовершенствования в условиях детского лагеря <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции; – навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования; приемами и методами самостоятельной работы по добыванию знаний; – способностью к рефлексии. | Самоанализ деятельности | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | <p>Базовый уровень: Знать: способы профессионального роста и личностного развития педагога. Уметь: разрабатывать план самосовершенствования Владеть: способами самосовершенствования и самообразования</p> <p>Повышенный уровень: Уметь: применять средства самообразования и самосовершенствования в условиях детского лагеря Владеть: навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции, способностью к рефлексии, потребностью в творческой самореализации.</p> |
| ПК-11 | <p>Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> | <p>Знать: Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p>Уметь: - обладает учением</p> | <ul style="list-style-type: none"> - проведение, обработка и систематизация результатов собственных исследований - анализ и оценка опыта решения профессиональных задач, - разработка рекомендаций по решению профессиональных задач | Портфолио в форме отчета, дневника практики экспертная оценка деятельности | <p>базовый Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p>повышенный Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания,</p> |

| | | | | | |
|-------|---|---|---|--|---|
| | | <p>осуществлять поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p>- обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеет способностью работы с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований | | | <p>необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p>Обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования</p> <p>Владеет способностью использовать формы и методы сопровождения внеучебной деятельности обучающихся (проектная деятельность, лабораторные эксперименты и т.д.)</p> <p>Обладает умением использовать современные психолого-педагогические теории и технологии исследовательской деятельности, основанные на знании законов развития личности</p> <p>Владеет способностью работы с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований</p> |
| ПК-12 | <p>Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся</p> | <p>имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских</p> | <p>- проведение, обработка и систематизация результатов собственных исследований</p> <p>- анализ и оценка опыта решения профессиональных задач,</p> <p>- разработка рекомендаций по решению</p> | <p>Портфолио в форме отчета, дневника практики</p> <p>экспертная оценка деятельности</p> | <p>базовый</p> <p>- имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования;</p> <p>повышенный</p> <p>- имеет представление о</p> |

| | | | | | |
|--|--|---|-------------------------------|--|--|
| | | <p>х задач в области образования; обладает умением осуществлять поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования; обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования;</p> | <p>профессиональных задач</p> | | <p>теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования; обладает умением осуществлять поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования; обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования владеет способностью работы с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований</p> |
|--|--|---|-------------------------------|--|--|

7. Содержание практики

7.1. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, или 2 недели, или 108 часов.

| № п/п | Разделы (этапы) и содержание практики* | Общая трудоемкость | | Формы текущего контроля |
|----------|--|-----------------------|------|---|
| | | Зач. ед. | Часы | |
| 1 | Подготовительный: инструктаж по технике безопасности; | 0,17 | 6 | -оформление журнала ТБ |
| 2 | Начальный: проведение установочной конференции, знакомство с организацией, проведение инструктажа на рабочем месте; | 0,33 | 12 | -представление отчетной документации и дневника педагогической практики |
| 3 | Основной: проведение исследования и опытной | 2 | 72 | -представление отчетной документации и дневника |

| | | | | |
|---|--|-----|----|---|
| | (экспериментальной) деятельности по теме выпускной квалификационной работы разработка рекомендаций по совершенствованию образовательного процесса для администрации по результатам проведенных исследований и экспериментальной работы | | | педагогической практики |
| 4 | Заключительный: проведение заключительной конференции, подведение итогов практики оформление отчетной документации | 0,5 | 18 | -представление отчетной документации и дневника педагогической практики |

7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

| № п/п | Этап практики | Задания, выполняемые студентом |
|-------|------------------|---|
| 1 | подготовительный | изучение правил техники безопасности и оформление журнала |
| 2 | начальный | заполнение шаблонов отчетной документации, знакомство с администрацией организации, проведение инструктажа на рабочем месте |
| 3 | основной | проведение исследования и опытной (экспериментальной) деятельности по теме выпускной квалификационной работы разработка рекомендаций по совершенствованию образовательного процесса для администрации по результатам проведенных исследований и экспериментальной работы |
| 4 | заключительный | проведение заключительной конференции, подведение итогов практики оформление отчетной документации |

8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики.
2. Отчет по практике.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

| Шифр компетенции | Формулировка | | |
|--|---|--------------------------------|---|
| ПК-1 Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов | | | |
| Содержательное описание уровня | Основные признаки уровня | Форма промежуточной аттестации | Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике |
| Базовый уровень | | | |
| Знать формы и методы образовательной деятельности, уметь планировать, проводить занятия, анализировать их эффективность, владеть психолого-педагогическими | Характеризует специальные подходы к обучению детей: со специальными потребностями в образовании, одаренных детей и т.д.; описывает формы и методы обучения; | Зачет с оценкой | Отчет: план- конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |

| | | | |
|--|---|--|--|
| технологиями, необходимыми для работы с различными учащимися | определяет сущность разных форм и методов контроля, разрабатывает и реализовывает индивидуальные программы развития с учетом личностных и возрастных особенностей учащихся. | | |
|--|---|--|--|

Повышенный уровень

| | | | |
|---|--|-----------------|---|
| Знать специальные подходы к организации образовательного процесса с учетом всех особенностей учеников (со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.), уметь использовать специальные подходы к организации образовательного процесса, для включения в образовательный процесс всех учеников; владеть формами и методами организации деятельности, выходящими за рамки урочной деятельности: экскурсии, игры, коллективная творческая деятельность | Использует на практике формы и методы организации образовательной деятельности, выходящие за рамки урочной деятельности, применяет психолого-педагогические технологии, необходимые для работы с различными категориями обучающихся. | Зачет с оценкой | Отчет: план- конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
|---|--|-----------------|---|

ПК-2 Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики

Базовый уровень:

| | | | |
|--|--|-----------------|---|
| Знать оптимальные условия выбора образовательных методов, технологий и диагностики; знает алгоритм применения технологий образования. Уметь осуществлять выбор, технологий и диагностики, адекватных поставленной цели. Владеть навыками использования методов, технологий образования и диагностики для различных возрастных групп; | Характеризует алгоритм применения технологий обучения Обосновывает выбор методов, технологий обучения и диагностики, адекватных поставленной цели. Демонстрирует использование методов, технологий обучения и диагностики для различных возрастных групп | Зачет с оценкой | Отчет; составление плана деятельности, оформление плана и результатов диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности; |
|--|--|-----------------|---|

Повышенный уровень:

| | | | |
|--|--|-----------------|--|
| Уметь использовать в практической деятельности различные методы, технологии образования и диагностики; самостоятельно проводит | Самостоятельно разрабатывает занятие с использованием современных методов, технологий обучения и диагностики. Использует в | Зачет с оценкой | Отчет; составление плана деятельности, оформление плана и результатов диагностики, методики для проведения |
|--|--|-----------------|--|

| | | | |
|---|--|------------------------|--|
| <p>анализ (самоанализ) учебного занятия с точки зрения использованных методов, технологий обучения и диагностики. Владеть навыками разработки занятий и форм с использованием современных методов, технологий образования и диагностики;</p> | <p>практической деятельности различные методы, технологии обучения и диагностики</p> | | <p>диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности;</p> |
| <p>ПК-3 Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p> | | | |
| <p>Базовый уровень:</p> | | | |
| <p>Знать основные принципы организации духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности; воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.). Уметь: использовать в учебной и внеучебной деятельности активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся. Владеть: способами организации форм работы на основе духовно-нравственного развития обучающихся</p> | <p>Определяет воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся, демонстрирует использование в учебной и внеучебной деятельности активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет: оформление план-сетки, самоанализ деятельности по решению воспитательных задач; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p> |
| <p>Повышенный уровень:</p> | | | |
| <p>Знать основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности. Уметь реализовывать свою деятельность по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками. Владеть эффективными способами проектирования</p> | <p>Обосновывает выбор воспитательных целей духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, представляет способы проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию обучающихся.</p> | <p>Зачет с оценкой</p> | <p>Отчет: оформление план-сетки, самоанализ деятельности по решению воспитательных задач; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p> |

| | | | |
|--|--|-----------------|---|
| воспитательных программ по духовно-нравственному развитию детей. | | | |
| ПК-4 Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета | | | |
| Базовый уровень: | | | |
| Знать возможности использования образовательной среды для обеспечения качества воспитательного процесса. Уметь планировать организацию воспитательного процесса с использованием возможностей образовательной среды. Владеть современными методами, средствами формирования образовательной среды для организации воспитательного процесса | Описывает состав и структуру образовательной среды; называет возможности использования образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; демонстрирует применение современных методов, средств и способов формирования образовательной среды для организации учебного процесса | Зачет с оценкой | Отчет: методическая разработка оформление план-сетки дневник практики |
| Повышенный уровень: | | | |
| Уметь применять современные методы для организации воспитательного процесса. Владеть умениями организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных видов деятельности. | Демонстрирует опыт организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных учебных видов учебной деятельности и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса. | Зачет с оценкой | Отчет: методическая разработка, оформление план-сетки; дневник практики |
| ПК-5 Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся | | | |
| Базовый уровень: | | | |
| Знать сущность и концепции социализации и профессионального самоопределения. Уметь выявлять, развивать и учитывать интересы и склонности обучающихся; разрабатывать педагогические средства социализации и выбирать средства для осуществления социализации профессионального самоопределения и | Осознает необходимость осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся. Выявляет, развивает и учитывает интересы и склонности обучающихся. Разрабатывает педагогические стратегии социализации обучающихся. | Зачет с оценкой | Отчет: оформление плана проведения диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности; дневник практики |

| | | | |
|-------------|--|--|--|
| обучающихся | Выбирает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся | | |
|-------------|--|--|--|

Повышенный уровень:

| | | | |
|--|--|-----------------|--|
| Владеет методами выявления интересов и склонностей детей; основами оценки качества социализации; навыками организации процесса профориентации; навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения детей | Владеет методами социально-психологического анализа социальных групп (институтов социализации). Владеет методами выявления интересов и склонностей обучающихся. Владеет основами оценки качества социализации обучающихся. Владеет навыками организации процесса профориентации обучающихся. Владеет навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся | Зачет с оценкой | Отчет : оформление плана проведения диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
|--|--|-----------------|--|

ПК-6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса

Базовый уровень:

| | | | |
|--|--|-----------------|--|
| Знать основные типы взаимодействия и их признаки. Уметь выявлять различные типы взаимодействия, составлять рекомендации по их развитию. Владеть опытом разработки различных средств в целях развития взаимодействия. | Определяет педагогические закономерности взаимодействия с участниками образовательного процесса демонстрирует примеры взаимодействия с участниками образовательного процесса, представляет алгоритм взаимодействия с участниками образовательного процесса | Зачет с оценкой | Отчет : оформление план-сетки экспертная оценка деятельности; дневник практики |
|--|--|-----------------|--|

Повышенный уровень:

| | | | |
|--|---|-----------------|--|
| Уметь: учитывать условия развития взаимодействия; организовывать взаимодействие на основе сотрудничества и диалога. Владеть: средствами развития взаимодействия участников | Применяет методы управления учебными группами в рамках реализации учебно-воспитательного процесса | Зачет с оценкой | Отчет : оформление план-сетки экспертная оценка деятельности; дневник практики |
|--|---|-----------------|--|

| | | | |
|--|---|-----------------|---|
| образовательного процесса, навыками организации продуктивного диалога между участниками образовательного процесса. | | | |
| ПК-7 Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности | | | |
| Базовый уровень: | | | |
| Знать структуру организационной деятельности, стимулы формирования положительной мотивации к деятельности, сущность, типы и структуру творческих способностей. Уметь поддерживать инициативу детей; использовать известные способы мотивации и привлечения детей к деятельности, осуществлять целеполагание и планирование деятельности в коллективе. Владеть способами управления группами детей, коллективом, способами выявления творческих способностей детей. | Описывает стимулы формирования положительной мотивации школьников к деятельности, характеризует сущность, типы и структуру творческих способностей, характеризует технологии обучения в сотрудничестве. Анализирует реальное состояние дел в учебной группе, поддерживает в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу. Выявляет творческие способности обучающихся. | Зачет с оценкой | Отчет : методическая разработка формы воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Повышенный уровень: | | | |
| Уметь разрабатывать и применять авторские способы стимулирования деятельности детей; осуществлять целеполагание и планирование деятельности в коллективе, сопровождать индивидуальное целеполагание и планирование ребенка, анализировать реальное состояние коллектива, поддерживать в коллективе комфортную атмосферу. Владеть методами формирования самостоятельности и инициативы детей, приемами стимулирования активности и инициативы обучающихся. | Использует методики формирования самостоятельности и инициативы обучающихся. Владеет приемами стимулирования активности и инициативы обучающихся. Использует способы осуществления психологопедагогической поддержки и сопровождения одаренных детей. Разрабатывает и применяет технологии обучения в сотрудничестве для развития творческих способностей обучающихся. | Зачет с оценкой | Отчет : методическая разработка формы воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |

| | | | |
|---|--|-----------------|--|
| развития творческих способностей обучающихся | | | |
| ПК-8 Способность проектировать образовательные программы | | | |
| Базовый уровень: | | | |
| Знать основы педагогического проектирования. Уметь четко формулировать цели педагогического проектирования Владеть способами проектирования | Называет принципы и способы педагогического проектирования; характеризует основы проектирования образовательной программы; оперирует понятиями «проектирование», «планирование» и «прогнозирования»; формулирует цели педагогического проектирования; планирует результаты освоения образовательной программы. | Зачет с оценкой | Отчет : методическая разработка формы воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Повышенный уровень: | | | |
| Уметь формулировать цели проектирования, планировать результаты проектирования, учитывать принципы проектирования. Владеть технологией педагогического проектирования. | Демонстрирует способы проектирования образовательной программы | Зачет с оценкой | Отчет: методическая разработка формы воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| ПК-9 Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся | | | |
| Базовый уровень: | | | |
| Знать теоретические основы проектирование индивидуальной образовательной деятельности. Уметь учитывать принципы проектирования индивидуальной образовательной деятельности Владеть основными этапами проектирования индивидуальной образовательной деятельности | Описывает состав и структуру деятельности по разработке индивидуального образовательного маршрута, представляет прогнозы результатов образования по индивидуальному образовательному маршруту | Зачет с оценкой | Отчет: методическая разработка занятия, оформление план-сетки, самоанализ деятельности по решению воспитательных задач; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Повышенный уровень: | | | |
| Уметь выстраивать индивидуальный образовательный маршрут ребенка в условиях детского лагеря Владеть технологиями и | Демонстрирует опыт моделирования и оценки качества индивидуального образовательного маршрута | Зачет с оценкой | Отчет : методическая разработка занятия, оформление план-сетки, самоанализ деятельности по решению |

| | | | |
|---|--|-----------------|--|
| методиками проектирования индивидуальной образовательной деятельности | | | воспитательных задач; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| ПК-10 Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития | | | |
| Базовый уровень: | | | |
| Знать способы профессионального роста и личностного развития педагога. Уметь: разрабатывать план самосовершенствования. Владеть: способами самосовершенствования и самообразования | Определяет взаимосвязь профессионального роста и личностного развития педагога. Называет профессионально-личностные качества, требующие совершенствования и корректировки. Описывает траектории своего профессионального роста и личностного развития. Осуществляет поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках. Использует электронные образовательные ресурсы в целях самоорганизации и саморазвития. Разрабатывает план самообразования и самоорганизации. Выбирает средства самообразования и самоорганизации в соответствии с поставленными целями. | Зачет с оценкой | Отчет: составление плана деятельности, анализ воспитательного мероприятия, самоанализ деятельности и анализ решения воспитательных задач; экспертная оценка деятельности, дневник практики |
| Повышенный уровень: | | | |
| Уметь применять средства самообразования и самосовершенствования в условиях детского лагеря Владеть навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции, способностью к рефлексии, потребностью в творческой самореализации. | Демонстрирует навыки самоанализа, самооценки и самокоррекции, анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования, применяет рациональные приемы и методы самостоятельной работы по добыванию знаний, совершенствованию устной и письменной речи. Проявляет познавательный интерес к будущей профессии, самостоятельно формулирует задачи по саморазвитию и вырабатывать стратегию и тактику их достижения, обладает опытом | Зачет с оценкой | Отчет: составление плана деятельности, анализ воспитательного мероприятия, самоанализ деятельности и анализ решения воспитательных задач; экспертная оценка деятельности, дневник практики |

| | | | |
|---|--|-----------------|---|
| | целеполагания процесса собственного профессионального развития, моделирует и оценивает качество собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры. | | |
| ПК-11 | готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования | | |
| Базовый уровень | | | |
| Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования | <p>1 Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания.</p> <p>2 Устанавливает соответствие между перечисляемыми понятиями, теориями, фактами и задачами в области образования.</p> | Зачет с оценкой | Отчет: план- конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Повышенный уровень | | | |
| Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования | <p>1 Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания.</p> <p>2 Устанавливает соответствие между перечисляемыми понятиями, теориями, фактами и задачами в области образования.</p> | Зачет с оценкой | Отчет: план- конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования | 1 Является активным пользователем электронных образовательных ресурсов. | Зачет с оценкой | Отчет: план- конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Владеет способностью использовать формы и методы сопровождения внеучебной деятельности обучающихся (проектная | <p>1 Перечисляет особенности конкретных форм и методов обучения.</p> <p>2 Самостоятельно отбирает формы и методы обучения в соответствии с поставленными задачами обучения, воспитания и развития.</p> | Зачет с оценкой | Отчет: план- конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |

| | | | |
|--|---|-----------------|---|
| деятельность, лабораторные эксперименты и т.д.) Обладает умением использовать современные психолого-педагогические теории и технологии исследовательской деятельности, основанные на знании законов развития личности | | | |
| ПК-12 | Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся | | |
| Базовый уровень: | | | |
| - имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования; | Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания. Устанавливает соответствие между перечисляемыми понятиями, теориями, фактами и задачами в области образования. | Зачет с оценкой | Отчет: план- конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| Повышенный уровень: | | | |
| - имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования; | Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания. Устанавливает соответствие между перечисляемыми понятиями, теориями, фактами и задачами в области образования. | Зачет с оценкой | Отчет: план- конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |
| обладает умением осуществлять поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения | Составляет перечень информационных ресурсов для решения конкретной педагогической задачи. Выполняет различные виды заданий по поиску и обработке информации с использованием современных информационных технологий. Преобразует и интегрирует | Зачет с оценкой | Отчет: план- конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |

| | | | |
|---|--|-----------------|---|
| исследовательских задач в области образования; | информацию из различных профессиональных источников в процессе решения поставленных задач. | | |
| обладает умением использовать электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования владеет способностью работы с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований | Выполняет различные виды заданий с использованием персонального компьютера. Визуализирует данные, зависимости, отношения, процессы, проводит вычисления с применением компьютерных программ. | Зачет с оценкой | Отчет: план- конспект занятия, план воспитательного мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики |

Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:

1. Выполнение программы практики
2. Выполнение индивидуальных заданий
3. Предоставление дневника в течении двух недель после практики на кафедру педагогических технологий
4. Оформление отчета по практике и предоставление в течении двух недель после практики на кафедру педагогических технологий
5. Выступление с отчетом на заключительной конференции.

Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:

| | |
|-----------|---|
| «отлично» | Способен самостоятельно выявлять проблемы в детском коллективе и предлагать варианты их решения; обладает опытом организации коллективного целеполагания, планирования и анализа результатов профессиональной деятельности; готов использовать разные формы работы с детским коллективом; способен разрабатывать развивающие занятия (мероприятие) на основе современных образовательных технологий; умеет выстраивать взаимодействие с детьми, позволяющее эффективно выявлять и поддерживать актуальные инициативы; владеет приемами и методами; способен оформлять и представлять результаты своей деятельности по в соответствии с предъявляемыми требованиями; владеет навыками презентации результатов своей деятельности, навыками публичного выступления. |
| «хорошо» | Способен выявлять проблемы в детском коллективе и предлагать варианты их решения при консультативной помощи педагога; владеет приемами организации коллективного целеполагания, планирования и анализа результатов профессиональной деятельности; знает разные формы работы с детским коллективом и готов применять на практике некоторые из них; способен разрабатывать развивающие занятия (мероприятие) на основе современных образовательных технологий при консультативной помощи педагога; умеет выстраивать взаимодействие с детьми, позволяющее эффективно выявлять и поддерживать актуальные инициативы; владеет приемами и методами; способен оформлять и представлять результаты своей деятельности по в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с учетом некоторых замечаний; владеет навыками презентации результатов своей |

| | |
|-----------------------|--|
| | деятельности, навыками публичного выступления. |
| «удовлетворительно» | Навыки организации работы с детским коллективом развиты не достаточно. При организации коллективного целеполагания и планирования сталкивается со значительными трудностями. Возникают сложности при выявлении проблем в детском коллективе и определении вариантов их решения. Не всегда умеет объективно проанализировать результаты своей деятельности. |
| «неудовлетворительно» | Возникают значительные сложности при организации деятельности детского коллектива и разработке различных форм работы с детьми. Не владеет навыками информационного обеспечения детей. При организации анализа результатов своей деятельности и деятельности других субъектов сталкивается со значительными сложностями. |

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература

1. Байбородова Л.В. и др., Технологии педагогической деятельности. 3 часть. Проектирование и программирование, Ярославль, РИО ЯГПУ, 2017, 288с
2. Чернявская А.П./сост., Педагогические технологии, Ярославль, ЯГПУ, 2002, 52с
3. Чернявская А.П., Байбородова Л.В., Харисова И.Г., Технологии педагогической деятельности. Ч.1. Образовательные технологии, Ярославль, ЯГПУ, 2012, 311с

б) дополнительная литература

1. Панфилова А.П., Игровое моделирование в деятельности педагога, М, Академия, 2006, 368с.
2. Пидкасистый П.И./ред., Педагогика, М, Юрайт, 2011, 512с

в) ресурсы сети «Интернет» (современные профессиональные базы данных)

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов;
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>)
3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.
4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (www.biblio-online.ru)
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
11. Научная педагогическая электронная библиотека <http://elib.gnpbu.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики руководителями от университета и руководителем от организации могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

Информационные технологии

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
4. ЭПС «Система Гарант-Максимум»
5. ЭПС «Консультант Плюс»

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

| Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы (адрес) | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|--|--|--|
| Учебная лаборатория информационных технологий факультета социального управления для проведения конференций, самостоятельной подготовки, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации-150000, Ярославская область, г. Ярославль, Которосльная набережная, 44, учебный корпус 3, каб. № 206 | Специализированная мебель, персональные компьютеры (в комплекте мониторы) – 12 шт., набор демонстрационного оборудования (мультимелльный проектор, средства звуковоспроизведения, электронная доска, Телевизор ЖК, доска маркерная), выход в Интернет, доступ в электронную образовательную среду университета | Microsoft Windows, номер лицензии 69108710; Microsoft Office, номер лицензии 69108710; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса |

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 108 часов. В процессе самостоятельной работы обучающиеся оформляют дневник практики и отчет по практике.

Примерный перечень контрольных вопросов для обсуждения на итоговой конференции:

- 1.Оценка, систематизация и анализ результатов по теме выпускной работы- исследования
- 2.Разработка рекомендаций по совершенствованию образовательного процесса по результатам проведенных исследований и экспериментальной работы

14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет в форме портфолио. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:

-план проведения исследования и опытной (экспериментальной) деятельности по теме выпускной квалификационной работы

-разработка рекомендаций по совершенствованию образовательного процесса для администрации по результатам проведенных исследований и экспериментальной работы

6. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Дневник прохождения практики

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

- информацию о месте и сроках прохождения практики;
- календарный график прохождения практики;
- наименование подразделений, где проходила практика;
- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;
- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
- список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);
- замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении

Требования совпадают с организацией практики по дневной форме обучения. Практика на заочном отделении проводится в течение 2 недель на 5 курсе в 10 семестре. Группы формируются в составе до 15 человек на одного руководителя.

3 зачетных единицы.

2 недели.

108 академических часов.

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом требований их доступности для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»**

Факультет социального управления

Кафедра дополнительного и технологического образования

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Технологическое образование

Форма обучения дневная/заочная

Курс _____

Группа _____

ДНЕВНИК

прохождения производственной практики

Б2.В.06 (П) Преддипломная практика

**способ проведения практики: стационарная, выездная
форма проведения практики: дискретная по видам**

на

(в) _____

(наименование организации)

с _____ по _____

(указать дату)

(указать дату)

Студент _____

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Руководитель практики

от организации

МП

(должность)

(место печати)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Ярославль-20 _____

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им.
К.Д. Ушинского»
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

«_____» _____ 20 ____ г.
НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____

Выдано студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

направленному в

(пункт назначения)

для прохождения производственной практики Б2.В.06(П) Преддипломная практика

срок проведения практики «_____» 20__ г. по «_____» 20__ г.

Основание: Приказ № _____ от «___» _____ 20__г.

Руководитель практики:

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:

Убыл из _____
«___» _____ 20 ___ г.
Печать _____ Подпись _____

Прибыл _____
«___» _____ 20 ___ г.
Печать _____ Подпись _____

Убыл из _____
«__» ____ 20 ____ г.
Печать Подпись

Прибыл _____
«__» _____ 20__г.
Печать Подпись

Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.

I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент _____ курса факультета социального управления, направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль Технологическое образование направляется для прохождения производственной практики в:

Объем практики составляет 3 зачетных единицы.

Сроки практики: с «____» _____ 20____ г. по «____» _____ 20____ г.

Студент обязан представить дневник, отчет о прохождении практики до «____» _____ 20____ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до «____» _____ 20____ г.

М.П.

Руководитель практики

«____» _____ 20____ г

II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Студент _____ **прибыл на педагогическую практику в профильную организацию:**

_____ «____» _____ 20____ г
Профильная организация расположена по адресу:

Проходит практику в качестве _____
в _____ с «____» _____ 20____ г.

Студент закончил прохождение практики «____» _____ 20____ г.

М.П. Руководитель практики от профильной организации:

_____ (ФИО)

_____ (должность)

«____» _____ 20____ г.

III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

| Характер инструктажа | Дата | Кто проводил инструктаж | Подпись студента |
|--|------|---|------------------|
| Водный инструктаж | | руководитель практики Егорычева Н.Г. | |
| Повторный инструктаж на рабочем месте | | | |

Руководитель практики от ЯГПУ:

Егорычева Н.Г.

Старший преподаватель кафедры
Дополнительного и
технологического образования
ЯГПУ

Руководитель практики от
профильной организации:

Студент _____ (ФИО) _____ (подпись)

IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

- Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.
- Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.
- Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.
- Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
- Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.
- Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.
- Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.
- Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.
- Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подписью и печатью характеристику.
- По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

Руководитель практики от ЯГПУ:

- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- 1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- 1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- 1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- 2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- 2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;
- 2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- 2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 2.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент: _____ Группа: _____

(Фамилия ИО)

(номер группы, курс)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: Технологическое образование

Место прохождения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

| № п/п | Наименование темы или работы (вид работ) | Кол-во рабочих дней | Сроки исполнения (Дата) | Отметка о выполнении |
|----------|---|---------------------------|-------------------------------|-------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:
Егорычева Н.Г.

Ст. преподаватель кафедры Дополнительного и технологического образования

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА производственную практику

Студенту: _____ **Группа:** _____

(Фамилия ИО) (группа, курс)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Технологическое образование

Место прохождения практики: _____

(Полное наименование организации, местонахождение)

| Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики): | Сроки выполнения | Планируемые результаты |
|--|-------------------------|-------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Продолжительность практики: 2 недели

Сроки прохождения практики: с _____ по _____

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

Егорычева Надежда Геннадьевна

Старший преподаватель кафедры Дополнительного и технологического образования

«Согласовано» -

М.П. Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

VIII. ДНЕВНИК

прохождения производственной практики

| № п/п | Содержание выполняемых работ | Сроки выполнения | | Заключение и оценка руководителя практики от организации |
|----------|---------------------------------|------------------|-----------|--|
| | | Начало | Окончание | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

| Дата | Характер замечаний и рекомендаций | Ф.И.О. и должность руководителя |
|------|-----------------------------------|---------------------------------|
| | | |

IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта _____

(фамилия, имя, отчество)

_____ курса факультета социального управления направления 44.03.01 Педагогическое образование, профиля Технологическое образование, проходившего производственную практику в _____

с « _____ » по « _____ » 201 _____ года

1. Общая оценка:

| № | Оцениваемая характеристика | Оценка | | | |
|---|---|--------|---|---|---|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 |
| 1 | Уровень подготовленности студента к прохождению практики | | | | |
| 2 | Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи | | | | |
| 3 | Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике | | | | |
| 4 | Инициативность | | | | |
| 5 | Оценка трудовой дисциплины | | | | |
| 6 | Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий | | | | |

2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:

3. Отношение студента к работе, дисциплинированность:

4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:

5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно): _____

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения производственной практики в период

с _____ по _____
(указать дату) (указать дату)

студент (ка) _____ проявил(а) себя как _____
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке
(перечень разработанных вопросов)

Представленный отчет о прохождении производственной практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на

(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики
от организации

МП
(должность) место печати (подпись) (Фамилия, имя, отчество полностью)
«_____» 20 ____ г.

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
И ПОЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ**
(с учетом уровня сформированности компетенций)

| Код компетенции | Сформирована | Частично сформирована | Не сформирована |
|---|--------------|-----------------------|-----------------|
| готовностью реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1); | | | |
| способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2); | | | |
| способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3); | | | |
| способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета (ПК-4); | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся (ПК-5); | | | |
| готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6); | | | |
| способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7); | | | |
| способностью проектировать образовательные программы (ПК-8); | | | |
| способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся (ПК-9); | | | |
| способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10); | | | |
| готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования (ПК-11) | | | |
| способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся (ПК-12) | | | |

Заключение: _____

Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ

(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики, дисциплинированность и т.д.)

Руководитель практики

от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского _____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

«____» _____ 20____ г.

КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ

1. Перед выездом на практику необходимо:

- 1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.3. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
 - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
 - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
 - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
 - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

3. Обязанности студента в период практики:

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

Факультет социального управления

Кафедра Дополнительного и технологического образования

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Технологическое образование

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики

(Ф.И.О. студента)

_____ курса _____ формы обучения, группа _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

Старший преподаватель кафедры

Дополнительного и технологического

образования

Н.Г. Егорычева

Ярославль – 20____

Оформление отчета о прохождении производственной практики

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике в форме портфолио. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Кафедрой Дополнительного и технологического образования рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.

2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Кол-во часов |
|---|---------------------------------|-------------------------|
| 1. Подготовительный этап | | |
| 1.1. | | |
| 1.2 | | |
| и т.д. | | |
| 2. Начальный этап | | |
| 2.1. | | |
| 2.2 | | |
| и т.д. | | |
| 3. Основной (экспериментальный) этап | | |
| 3.1. | | |
| и т.д. | | |
| 4. Заключительный этап | | |
| 4.1. | | |
| и т.д. | | |
| | Итого: | |

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы практики.

Проведение исследования по теме ВКР (студент составляет план исследования с указанием календарных сроков выполнения и методики, определяет структуру ВКР (количество глав, параграфов, их названия), изучается и анализируется учебно-методическая, научная литература и нормативно-правовая документация по исследуемой проблеме; уточняется терминология, определяется формулировка понятий, конкретизируются задачи исследования, проводится опытно-экспериментальная работа, анализ полученных результатов.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения практики.

4. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.