

**Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»**

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Проректор по учебной работе
_____ В.П. Завойстый
«___» _____ 201 г.

Программа учебной практики

**Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений
и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-
исследовательской деятельности**

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: дискретно по видам

Рекомендуется для направления подготовки:
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

**(профили «Начальное образование – Образование в области иностранного
языка»)**

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработчики:

доцент кафедры педагогики
и психологии начального обучения
кандидат педагогических наук

Невзорова А.В.

Утверждено на заседании кафедры
педагогики и психологии
начального обучения

«__» _____ 201_ г.

Протокол № _____

Зав. кафедрой

Карпова Е.В.

1. Цели практики:

Целью учебной практики является:

- получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности в области начального образования.

2. Задачи практики:

Задачами практики являются:

- изучение современного состояния учебно-воспитательной работы в образовательном учреждении;
- развитие педагогического сознания и профессионально значимых качеств личности;
- выработка наблюдательности и основ владения методом наблюдения;
- развитие профессиональных интересов в воспитательной работе с детьми;
- организация различных форм воспитательной работы с детским коллективом;
- знакомство с современным состоянием учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении.

3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):

Практика включена в вариативную часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями: способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6).

Студент должен:

- знать:
 - описывать технологию целеполагания собственной профессиональной деятельности
 - характеризовать средства осуществления самоорганизации и самообразования
 - осознавать необходимость непрерывного самообразования
- обладать умениями:
 - осуществлять поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках
 - использовать электронные образовательные ресурсы в целях самоорганизации и саморазвития
 - разрабатывать план самообразования и самоорганизации
 - выбирать средства самообразования и самоорганизации в соответствии с поставленными целями
- владеть способами:
 - основами работы с персональным компьютером
 - целеполагания процесса собственного профессионального развития
 - основами моделирования и оценки качества собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры
 - навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции
 - навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Педагогика», «Психология», прохождения интегративно-методической и педагогической практик.

4. Место и время проведения учебной практики

Практика проводится на базе: образовательных организаций общего образования города Ярославля, Ярославской области, а также других регионов.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

1. Наличие действующей государственной лицензии на право ведения образовательной деятельности;

2. Укомплектованность учреждения или организации кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем (среди учителей обязательным является наличие не менее двух учителей, имеющих первую или высшую квалификационную категорию);

3. Наличие методических объединений по профилю;

4. Высокий уровень материально-технической базы, соответствующей современным требованиям, оснащенность учебной литературой, техническими средствами, оборудованием для проведения лабораторно-практических занятий, достаточный для овладения студентами современными технологиями обучения и воспитания, проведения исследований.

5. В образовательной организации должны быть созданы условия для выполнения студентами программы практики.

Практика проводится в течение 2 недель на 1 курсе во 2 семестре. Группы формируются в составе 7 человек на одного группового руководителя.

5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

3 зачетные единицы

108 академических часов

6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-11, ПК-12

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компо нентов	Средства формирова ния	Средств а оценива ния	Уровни освоения компетенций
Шифр компе тенции	Формул ировка				
Общекультурные компетенции не предусмотрены					
Общепрофессиональные компетенции не предусмотрены					
Профессиональные компетенции ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-11, ПК-12					
ПК-1	Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	Умеет - Проводить анализ информации профессиональной направленности: образовательных программ, образовательных стандартов	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов	Зачет с оценкой	Базовый уровень 1. Умеет - проводить анализ информации профессиональной направленности: образовательных программ, образовательных стандартов Повышенный уровень 1. Владеет способами представления результатов анализа информации профессиональной направленности
ПК-2	Способен использовать современные методы и	- знает основные средства осуществления психолого-педагогической	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ -	Зачет с оценкой	Базовый уровень: 1. Знает психологические особенности развития детей разных возрастов 2. Умеет применять на практике основные

	технологии обучения и диагностики	<p>диагностики</p> <ul style="list-style-type: none"> - знает особенности развития, общения, деятельности детей разных возрастов - осуществляет анализ информации с учетом индивидуальных особенностей учащихся - владеет навыками планирования и проведения психодиагностического обследования - владеет анализом и интерпретацией данных психодиагностического исследования 	<p>Коллективное и индивидуальное планирование</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия 		<p>психодиагностические инструменты</p> <p>3. Владеет способами анализа результатов психодиагностики</p> <p>Повышенный уровень:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обладает опытом самостоятельной исследовательской деятельности 2. Владеет навыками использования электронных ресурсов
ПК-3	Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	<p>Знает цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности</p> <p>Знает воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.)</p> <p>Называет основные формы, методы, технологии</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия 	Зачет с оценкой	<p>Базовый уровень:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знает цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности 2. Знает воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.) <p>Повышенный уровень:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Называет основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности

		воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности			
ПК-4	Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета	Знает содержание образовательных и учебных программ, учебных планов, учебников и учебных пособий Умеет оценивать качество учебно-воспитательного процесса Умеет осуществлять адаптацию учебно-воспитательного процесса под имеющиеся условия образовательной среды	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия	Зачет с оценкой	Базовый уровень: 1. Знает содержание образовательных и учебных программ, учебных планов, учебников и учебных пособий 2. Владеет умением оценивать качество учебно-воспитательного процесса 3. Умеет использовать основные элементы структуры образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса Повышенный уровень: 1. Умеет осуществлять адаптацию учебно-воспитательного процесса под имеющиеся условия образовательной среды
ПК-5	Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения	- Характеризует средства осуществления социализации обучающихся - Владеет навыками организации процесса профориентации обучающихся	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов -	Зачет с оценкой	Базовый уровень: 1. Характеризует сущность процесса профессиональной ориентации обучающихся 2. Описывает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся Повышенный уровень: - Владеет навыками организации процесса профориентации обучающихся

	обучающихся		Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия		
ПК-6.	Готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса	<p>- Объясняет психолого-педагогические особенности организации межличностного взаимодействия в образовательной среде</p> <p>- Выделяет возрастные и психологические особенности, оказывающие влияние на межличностное взаимодействие, совместную деятельность субъектов образовательной среды.</p> <p>- Выбирает формы совместной деятельности с учетом особенностей межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды</p> <p>- Анализирует социально-педагогические практики в образовательной среде</p> <p>- Выбирает формы работы с участниками образовательной среды, способствующие решению задач образования и воспитания</p>	<p>- Анализ педагогических ситуаций</p> <p>- Анализ программ</p> <p>- Коллективное и индивидуальное планирование</p> <p>- Анализ документов</p> <p>- Самоанализ</p> <p>- Проведение диагностики с анализом результатов</p> <p>- Рефлексия</p>	Зачет с оценкой	<p>Базовый уровень:</p> <p>1. Объясняет психолого-педагогические особенности организации межличностного взаимодействия в образовательной среде</p> <p>2. Называет способы организации совместной социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности в образовательной среде</p> <p>3. Анализирует социально-воспитательную ситуацию взаимодействия субъектов образовательной среды</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>1. Выделяет возрастные и психологические особенности, оказывающие влияние на межличностное взаимодействие, совместную деятельность субъектов образовательной среды.</p> <p>2. Выбирает формы совместной деятельности с учетом особенностей межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды</p>
ПК-7.	Способен	Умеет:	- Анализ		Базовый уровень:

	организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	- организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона; Владеет: - навыками планирования и проведения учебных занятий	педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия	Зачет с оценкой	1. Умеет организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона Повышенный уровень: 1. Владеет навыками планирования и проведения учебных занятий
ПК-11	Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	- Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования - Обнаруживает практические умения в области методики учебной и воспитательной работы, характеризует сущность	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия	Зачет с оценкой	Базовый уровень: 1. Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования Повышенный уровень: Оценивает эффективность современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса

		теории и методов управления образовательными системами			
ПК-12	Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	Знать: Структуру исследовательской работы Уметь: Организовывать исследовательскую работу обучающихся Формулировать цели, задачи исследования Составлять мультимедийные презентации Владеть: Способами анализа информации Культурой педагогического общения	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия	Зачет с оценкой	Базовый уровень: 1. Знает структуру исследовательской работы. 2. Умеет составлять мультимедийные презентации 3. Владеет способами анализа информации Повышенный уровень: 1. Умеет организовывать исследовательскую работу обучающихся 2. Владеет культурой педагогического общения
Специальные компетенции не предусмотрены					

7. Содержание практики

7.1. Общая трудоемкость практики составляет 1,5 зачетные единицы, или 1 неделю, или 54 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
1.	Подготовительный Установочная конференция о задачах учебной практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форм рабочих и отчетных документов, инструктаж по технике безопасности. Организационная работа по распределению студентов по базам практики. Выдача студентам форм рабочих и отчетных документов по практике: дневник студента, шаблон отчета о прохождении практики.	0,075	2,25	Отметка о выполнении в дневнике практики
2.	Начальный Встреча студентов с руководителями практики от образовательных организаций Прохождение инструктажа по технике безопасности и правилам внутреннего распорядка баз практики Обсуждение, согласование и утверждение планов-графиков практики	0,1875	6,75	Отметка о выполнении в дневнике практики
3.	Основной Ознакомление с материально-технической базой	1	36	Дневник практики,

	школы. Характеристика классной комнаты. Ознакомление с квалификационной характеристикой и должностными обязанностями учителя и с должностной характеристикой классного руководителя. Ознакомление с требованиями по ведению классных журналов в начальной школе. Ознакомление с Положением о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ по общеобразовательным предметам. Ознакомление с требованиями к оформлению письменных работ учащихся. Характеристика портфолио учеников класса. Ознакомление с системой планирования воспитательной работы в классе. Участие в подготовке и проведении воспитательного мероприятия.			отчетная документация
4.	Заключительный Оформление отчета по практике, создание и защита итоговой презентации Участие в заключительной конференции, подведение итогов практики оформление отчетной документации	0,25	9	Выступление на итоговой конференции, дневник практики, отчетная документация

7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1.	Основной	Анализ материально-технической базой школы. Общая характеристика классной комнаты. Анализ квалификационной характеристики и должностных обязанностей учителя и должностной характеристики классного руководителя. Общая характеристика требований по ведению классных журналов в начальной школе. Общая характеристика Положения о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ по общеобразовательным предметам. Общая характеристика требований к оформлению письменных работ учащихся. Анализ портфолио учеников класса. Анализ системы планирования воспитательной работы в классе. Сценарий и самоанализ воспитательного мероприятия.
2.	Заключительный	Оформление дневника практики, отчетной документации по практике

8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике (приложение 2)

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Шифр компетенции	Формулировка		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной	Средства оценивания в

		аттестации	рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
ПК-1			
Базовый уровень			
1. Умеет - проводить анализ информации профессиональной направленности: образовательных программ, образовательных стандартов	1. Представляет в отчетной документации анализ информации профессиональной направленности: образовательных программ, образовательных стандартов	Зачет с оценкой	Отчетная документация
Повышенный уровень			
1. 1. Владеет способами представления результатов анализа информации профессиональной направленности	1. Применяет формы и методы обучения, выходящие за рамки уроков: экскурсии, игры и т.д.	Зачет с оценкой	Отчетная документация
ПК-2			
Базовый уровень			
1. Знает психологические особенности развития детей разных возрастов 2. Умеет применять на практике основные психодиагностические инструменты 3. Владеет способами анализа результатов психодиагностики	1. Называет и описывает особенности развития детей разных возрастов 2. Применяет психодиагностические средства 3. Проводит анализ и интерпретацию полученных диагностических данных	Зачет с оценкой	Отчетная документация
Повышенный уровень			
1. Обладает опытом самостоятельной исследовательской деятельности	1. Самостоятельно участвует в научно-практических мероприятиях, осуществляемых профессиональным сообществом	Зачет с оценкой	Выступление на конференции
2. Владеет навыками использования электронных ресурсов	2. Умеет представить результаты работы в презентации перед другими студентами и преподавателем.		Отчетная документация
ПК-3			
Базовый уровень			
Знает цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в	Называет основную цель современного отечественного	Зачет с оценкой	Отчетная документация

учебной и внеучебной деятельности	образования Раскрывает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития, в сфере общественных и государственных отношений		
Знает воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.)	Иллюстрирует на практических примерах воспитательные возможности различных видов деятельности		
Повышенный уровень			
Знает основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Называет основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности в	Зачет с оценкой	Отчетная документация
ПК-4			
Базовый уровень			
1. Знает содержание образовательных и учебных программ, учебных планов, учебников и учебных пособий 2. Владеет умением оценивать качество учебно-воспитательного процесса 3. Умеет использовать основные элементы структуры образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	1. Ориентируется в содержании образовательных и учебных программ, учебных планов, учебников и учебных пособий 2. Характеризует качество учебно-воспитательного процесса 3. Разрабатывает планы мероприятий с использованием различных элементов структуры образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	зачет	Отчетная документация
Повышенный уровень			
1. Умеет осуществлять адаптацию учебно-воспитательного процесса под имеющиеся условия образовательной среды	1. В зависимости от возможностей образовательной среды использует вариативные формы учебных заданий в процессе планирования и осуществления практической деятельности	Зачет с оценкой	Отчетная документация

ПК-5			
Базовый уровень:			
1. Характеризует сущность процесса профессиональной ориентации обучающихся 2. Описывает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся	1. Называет этапы профессиональной ориентации обучающихся 2. Называет и описывает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Зачет с оценкой	Отчетная документация
Повышенный уровень:			
Владеет навыками организации процесса профориентации обучающихся	Принимает участие в мероприятиях профориентации обучающихся	Зачет с оценкой	Отчетная документация
ПК-6			
Базовый уровень			
1. Объясняет психолого-педагогические особенности организации межличностного взаимодействия в образовательной среде 2. Называет способы организации совместной социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности в образовательной среде 3. Анализирует социально-воспитательную ситуацию взаимодействия субъектов образовательной среды	1. Характеризует психолого-педагогические особенности организации межличностного взаимодействия в образовательной среде 2. Приводит примеры способов организации совместной социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности в образовательной среде 3. Характеризует особенности взаимодействия субъектов образовательной среды на примере базы практики	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции
Повышенный уровень			
1. Выделяет возрастные и психологические особенности, оказывающие влияние на межличностное взаимодействие, совместную деятельность субъектов образовательной среды. 2. Выбирает формы совместной деятельности с учетом особенностей межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды	1. Характеризует возрастные и психологические особенности, оказывающие влияние на межличностное взаимодействие, совместную деятельность субъектов образовательной среды. 2. Организует формы совместной деятельности с учетом особенностей межличностного взаимодействия	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции

	субъектов образовательной среды		
ПК-7			
Базовый уровень			
Умеет организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, местоположения школы и историко-культурного своеобразия региона	В рамках воспитательного мероприятия организует различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, местоположения школы и историко-культурного своеобразия региона	Зачет с оценкой	Отчетная документация
Повышенный уровень			
Владеет навыками планирования и проведения внеучебных занятий	Демонстрирует высокое качество планирования и проведения внеучебных занятий	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции
ПК-11			
Базовый уровень			
1. Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования	Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания.	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции
Повышенный уровень			
Оценивает эффективность современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса	Самостоятельно обосновывает выбор педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса.	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции
ПК-12			
Базовый уровень			
1. Знает структуру исследовательской работы. 2. Умеет составлять мультимедийные презентации 3. Владеет способами анализа информации	1. Продумывает структуру исследовательской работы. 2. Иллюстрирует выступление слайдами 3. Делает обоснованные выводы	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции
Повышенный уровень			

1. Умеет организовывать исследовательскую работу обучающихся 2. Владеет культурой педагогического общения	1. Приводит примеры организации на практике исследовательской работы обучающихся 2. Демонстрирует культуру педагогического общения	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции
Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:			
1. Студент должен присутствовать на практике, отчитаться по плану, самостоятельной работе студента, и всем заданиям практики. 2. Выполнить программу практики в полном объеме. 3. Заполнить дневник практики и оформить все необходимые документы в дневнике, собрать необходимые подписи и печати 4. Оформить отчет практики с учетом рекомендаций по оформлению 5. В течение недели после окончания практики сдать дневник и отчетную документацию по практике. 6. Зачет с оценкой проходит в форме итоговой конференции по практике, студенту необходимо сдать дневник практики, отчетную документацию и выступить на итоговой конференции.			
Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:			
отлично	Студент демонстрирует полное понимание цели и задач практики, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Называет и описывает особенности общения и деятельности детей разных возрастов. Называет основную цель современного отечественного образования. Раскрывает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития, в сфере общественных и государственных отношений. Иллюстрирует на практических примерах воспитательные возможности различных видов деятельности. Называет и описывает критерии оценки качества учебного процесса. Выполняет учебные задания с использованием информационно-коммуникационных технологий. Проявляет устойчивый интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам. Называет и обосновывает особенности организации межличностного взаимодействия субъектов образовательной деятельности в педагогическом процессе. Называет и описывает положения и требования ООП НОО. Проявляет интерес к проблемам школьного и высшего профессионального образования.		
хорошо	Студент демонстрирует понимание цели и задач практики, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками решения практических задач. Описывает особенности общения и деятельности детей разных возрастов. Представляет цель современного отечественного образования. В целом раскрывает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития, в сфере общественных и государственных отношений. Называет критерии оценки качества учебного процесса. Выполняет учебные задания с использованием информационно-коммуникационных технологий, но не творчески. Проявляет интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам. В основном называет особенности организации межличностного взаимодействия субъектов образовательной деятельности в педагогическом процессе. Называет и описывает положения и требования ООП НОО. Проявляет интерес к проблемам школьного и высшего профессионального образования.		
удовлетворительно	Студент демонстрирует частичное понимание цели и задач практики, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. Недостаточно представляет цель современного отечественного		

	образования. Недостаточно представляет задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития.. Имеет представление о критериях оценки качества учебного процесса. Выполняет учебные задания с использованием информационно-коммуникационных технологий, но не самостоятельно. С помощью преподавателя называет особенности межличностного взаимодействия субъектов образовательной деятельности в педагогическом процессе. Имеет неполное представление о положениях и требованиях ООП НОО.
неудовлетворительно	Студент демонстрирует непонимание цели и задач практики. Не имеет представления об основных образовательных программах. Не знает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития.. Не имеет представления о критериях оценки качества учебного процесса. Необходимые профессиональные знания, умения, компетенции не сформированы.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики

а) основная литература

1. Бадоева С.А. Содержание и организация педагогической практики студентов в школе – Ярославль – 2007
2. Бадоева С.А., Барышникова Г.Б., Карпова Е.В., Петрова Л.А., Синотина Е.В. Содержание и организация учебной (ознакомительной) практики студентов-первокурсников: учебно-методическое пособие / под общ. ред. Е.В. Карповой– Ярославль: ЯГПУ, 2017. – 90 с.
3. Невзорова А.В. Специфика педагогической деятельности в условиях вариативного начального образования. – Ярославль: РИО ЯГПУ, 2015.

б) дополнительная литература

1. Бадоева С.А., Карпова Е.В. Организация и психолого-педагогическое содержание производственной практики студентов-заочников – Ярославль – 2010
2. Ганиева Г.Р. Учебная и педагогическая практика на факультете «Педагогика и психология»: учебно-методическое пособие / Ганиева Г.Р., Гарифуллина А.Р., Кагуй Н.В., Рахматуллина Л.В., Павлова Н.А.— Н.: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2013. 142— с. <http://www.iprbookshop.ru/49946>
3. Дневник педагогической практики студента-третьекурсника. РИО ЯГПУ, 2017
4. Камакина О.Ю. Психолого-педагогические теории и технологии начального образования: учебное пособие. – Ярославль: РИО ЯГПУ, 2016.
5. Карпова Е.В. Кулешова О.Н. Развивающие системы обучения и формирование мотивации - Ярославль -2004
6. Карпова Е.В. Возрастная психология – Ярославль – 2015
7. Попов А.И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика: учебное пособие / Попов А.И.— Т.: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013. 80— с. <http://www.iprbookshop.ru/63848>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/window/library>
2. Журнал «Учитель» <http://www.uchitel.com/>
3. Каталог образовательных Интернет-ресурсов <http://catalog.vlgmuk.ru/?8.42.0.0.5.0.0>
4. Каталог образовательных ресурсов http://window.edu.ru/window?p_frubr=1.2&p_mode=1&p_rid=9735&p_rubr=2.1.30
5. Педагогическая библиотека <http://pedlib.ru/>

6. Портал "Сеть творческих учителей" <http://www.it-n.ru/>
7. Российский общеобразовательный портал <http://www.school.edu.ru/>
8. Сайт ФГОС <http://standart.edu.ru/>
9. Университетский Банк Данных "Ресурс образования" <http://pedagogik.mgou.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

В процессе организации учебной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice, 1С:Предприятие и др.) необходимых для: систематизации; обработки данных.

Информационные технологии

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
	«1С: предприятие»	Совокупность прикладных решений, построенных на целостной технологической платформе и по нераздельным принципам. Руководитель самостоятельно принимает решения, соответствующее актуальным потребностям предприятия, которое в дальнейшем будет развиваться вместе с расширением задач автоматизации.
	КонсультантПлюс	Справочная правовая система

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Необходимое для проведения учебной практики материально-техническое обеспечение позволяет реализовать организацию всех видов деятельности младших школьников, соответствует санитарно-эпидемиологическим и противопожарным правилам и нормам, возрастным особенностям и возможностям обучающихся, отвечает требованиям к оснащённости школьных помещений, позволяет обеспечить реализацию образовательных потребностей. Для прохождения студентами практики необходимы современные кабинеты с мультимедийным оборудованием, преимуществом является наличие других объектов: кабинет музыки, кабинет психолога, библиотека с читальным залом, спортивный зал, актовый зал, компьютерный класс, спортивная площадка на территории школы. Необходимая мебель: регулируемые парты, стулья, шкафы. Для образовательного процесса необходимы: компьютеры, принтеры, интерактивные комплекты, учебники.

Материально – технические условия в школе позволяют эффективно организовать учебно – воспитательный процесс, внедрять современные педагогические технологии.

По требованию ФГОС кабинеты начальных классов должны быть оснащены: компьютером, медиапроектором, настенным экраном

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 108 часов.

Примерный график практики

Неделя	Дата	Форма работы	Ответственный
1 неделя		Установочная конференция в профильной организации	Учитель начальных классов
		Посещение уроков учителя	Учитель начальных классов
2 неделя		Знакомство с современным образовательным процессом. Выполнение заданий.	Учитель начальных классов
		Индивидуальная консультация с учителем	Учитель начальных классов
		Выполнение заданий. Посещение уроков учителя	Учитель начальных классов
		Индивидуальная консультация с учителем	Учитель начальных классов
		Оформление отчета по практике	Учитель начальных классов

Примерная схема характеристики класса

I. Общие сведения о классном коллективе.

1. Количество учащихся.
2. Из них мальчиков.
3. Из них девочек.
4. Возрастной состав.

II. Содержание и характер учебной деятельности

1. Общая характеристика успеваемости, дисциплины.
2. Интеллектуальный уровень, работоспособность класса.
3. Необходимость систематического контроля за успеваемостью отдельных учеников.

Их реакция на требования к ним классного руководителя, класса.

4. Взаимопомощь.
5. Дисциплина на уроках. Кто нарушает? Причины нарушений.

III. Жизнь класса вне учебных занятий

1. Интерес к кружкам, спортивным секциям, экскурсиям.
2. Хобби учащихся.
3. Отношение к общественным делам, участие класса в общешкольной жизни.

Наличие пассивных учащихся.

IV. Руководство классным коллективом и его организация

1. Актив класса, принципы формирования, его работа.
2. Характеристика активистов.
3. Наличие неформальных лидеров, причина их влияния на класс.
4. Организация класса для участия в школьных мероприятиях.

V. Взаимоотношения внутри коллектива

1. Степень сплоченности.
2. Ценностно-ориентированное единство класса.
3. Проявление взаимной требовательности, чуткости, взаимопомощи. Развитие критики и самокритики.
4. Особенности поведения в конфликтных ситуациях.
5. Наличие группировок, их влияние на класс.
6. Наличие отверженных и возможные пути изменения отношения к ним сверстников.
7. Отношение к общим делам, удачам и неудачам класса и отдельных учащихся.
8. Особенности взаимоотношений между мальчиками и девочками.
9. Эмоциональное благополучие отдельных учащихся.

VI. Общие выводы

1. Специфические черты коллектива, стадия его развития
2. Характер общего эмоционального климата в коллективе. Удовлетворенность учащихся жизнедеятельностью класса.
3. Определение основных недостатков в организации жизни коллектива и конфликтов среди его членов, пути их преодоления.

Схема анализа воспитательного мероприятия

1. Характеристика класса
2. Место и роль воспитательного мероприятия в системе воспитательной работы
3. Характеристика целей и задач, содержание, методы и формы
4. Как построено мероприятие (этапы)
5. Анализ каждого этапа
6. Отношение сотрудничества
7. Оценка конечного результата
8. Выводы

14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:

- общая характеристика места прохождения практики: специализация организации (предприятия) и подразделения (департамента, управления, отдела, цеха), тип организации (тип производства), назначение и характер продукции (услуг, товаров);

План характеристики (изучение) организации
Материальная база, условия.
Специфика контингента обучающихся
Общая характеристика стандартов.
Программы, как составляющие учебно-методического комплекса.
Посещение уроков.

- характеристика основных направлений деятельности организации (предприятия) и реализуемых проектов;

- характеристика выполненных заданий;

- материалы по разделам

- выводы и рекомендации о прохождении практики.

- отчет брошюруется в папку.

По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Дневник прохождения практики

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

– информацию о месте и сроках прохождения практики;

– календарный график прохождения практики;

– наименование подразделений, где проходила практика;

– содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;

– календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;

– список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);

– замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении

Программа не реализуется на заочном отделении.

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Кафедра педагогики и психологии начального обучения создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ высшего образования. Под специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных занятий, обеспечение доступа в здание педагогического факультета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ.

Выбор мест прохождения учебной практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Приложение 1
Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

Педагогический факультет

Кафедра педагогики и психологии начального обучения

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Начальное образование – Образование в области иностранного языка

Форма обучения очная

Курс 1

Группа ____

ДНЕВНИК

прохождения учебной практики по получению первичных
профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений
и навыков научно-исследовательской деятельности
способ проведения практики: стационарная и выездная
форма проведения практики: дискретная по видам

В

образовательной организации общего образования
(наименование организации)

с _____ по _____
(указать дату) (указать дату)

Студент _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

**Руководитель практики
от организации**

(должность)
(И.О.Фамилия)

МП

(место печати)

(подпись)

Ярославль-20__

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

«_____» _____ 20____ г.

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____

Выдано студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

направленному в

(пункт назначения)

для прохождения учебной практики

срок проведения практики «_____» _____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

Основание: Приказ № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Руководитель практики:

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:

Убыл из _____
«__» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Прибыл _____
«__» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Прибыл _____
«__» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Убыл из _____
«__» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.

I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент _____
_____ курса факультета _____
специальность / направление подготовки, профиль (профили)

направляется для прохождения учебной практики в:

Объем практики составляет 1,5 зачетных единицы.

Сроки практики: с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

Студент обязан представить дневник, отчет о прохождении практики
до «____» _____ 20__ г. и получить зачет с оценкой по практике
в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики,
установленными учебным планом до «____» _____ 20__ г.

М.П.

Руководитель практики

«____» _____ 20__ г

II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Студент _____
прибыл на учебную практику в профильную организацию:

«_____» _____ 20__ г.

Профильная организация расположена по адресу:

Проходит практику в качестве _____
в _____
с «_____» _____ 20__ г.

Студент закончил прохождение практики «_____» _____ 20__ г.

М.П. _____ Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

«_____» _____ 20__ г.

III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж	Подпись студента
Водный инструктаж			
Повторный инструктаж на рабочем месте			

Руководитель практики от ЯГПУ:

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

(Должность)

(Должность)

Студент _____ (ФИО) _____ (подпись)

IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

1. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.
2. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.
3. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.
4. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
5. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.
6. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.
7. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.
8. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.
9. Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от ЯГПУ и от профильной организации.
10. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подписью и печатью характеристику.
11. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

1) Руководитель практики от ЯГПУ:

- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- 1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- 1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- 1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

2) Руководитель практики от профильной организации:

- 2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- 2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;
- 2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- 2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 2.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

3) При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент: _____ Группа: _____
(Фамилия ИО) (номер группы, курс)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: Начальное образование – Образование в области иностранного языка

Место прохождения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

№ п/п	Наименование темы или работы (вид работ)	Кол-во рабочих дней	Сроки исполнения (Дата)	Отметка о выполнении
----------	---	---------------------------	-------------------------------	-------------------------

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

(ФИО)

(должность)

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

**VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ ПО
ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Студенту: _____ Группа: _____
(Фамилия ИО) (группа, курс)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Начальное образование – Образование в области
иностранного языка

Место прохождения практики:

(Полное наименование организации, местонахождение)

Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики):	Сроки выполнения	Планируемые результаты

Продолжительность практики: 1 неделя

Сроки прохождения практики: с _____ по _____

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

(ФИО)

(должность)

«Согласовано» -

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

VIII. ДНЕВНИК
прохождения учебной практики по получению первичных
профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и
навыков научно-исследовательской деятельности

№ п/п	Содержание выполняемых работ	Сроки выполнения		Заключение и оценка руководителя практики от организации
		Начало	Окончание	
1	2	3	4	5
1.	Ознакомление с материально-технической базой школы.			
2.	Общая характеристика классной комнаты.			
3.	Ознакомление с квалификационной характеристикой и должностными обязанностями учителя и с должностной характеристикой классного руководителя.			
4.	Ознакомление с требованиями по ведению классных журналов в начальной школе.			
5.	Ознакомление с Положением о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ по общеобразовательным предметам.			
6.	Ознакомление с требованиями к оформлению письменных работ учащихся.			
7.	Характеристика портфолио учеников класса.			
8.	Ознакомление с системой планирования воспитательной работы в классе.			
9.	- Принять активное участие в подготовке и			

	проведении воспитательного мероприятия.			
--	---	--	--	--

**ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В
ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Дата	Характер замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя

IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта _____
(фамилия, имя, отчество)
_____ курса _____ факультета направления
_____, проходившего учебную практику
в _____

с « _____ » _____ по « _____ » _____ 201 _____ года

1. Общая оценка:

№	Оцениваемая характеристика	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике				
4	Инициативность				
5	Оценка трудовой дисциплины				
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				

2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:

_____ 3.

Отношение студента к работе, дисциплинированность:

4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:

5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно): _____

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения _____ практики в период
с _____ по _____
(указать дату) (указать дату)
студент (ка) _____ проявил(а) себя как _____
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке

(перечень разработанных вопросов)

Предоставленный отчет о прохождении _____ практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на _____
(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики
от организации

(должность) _____ МП
полностью) _____ место печати)

(подпись)

(Фамилия, имя, отчество)

« _____ » _____ 20 ____ г.

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
И ПОЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ
(с учетом уровня сформированности компетенций)**

Код компетенции	Сформирована	Частично сформирована	Не сформирована
ПК-1 Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов			
ПК-2 Способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики			
ПК-3 Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности			
ПК-4 Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета			
ПК-5 Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся			
ПК-6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса			
ПК-7 Способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности			
ПК-11 Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования			
ПК-12 Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся			

Заключение: _____

Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ
(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики, дисциплинированность и т.д.)

Руководитель практики
от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ

1. Перед выездом на практику необходимо:

- 1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.3. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
 - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
 - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
 - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
 - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

3. Обязанности студента в период практики:

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

Приложение 2

Министерство образования и науки Российской Федерации ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»

Педагогический факультет

Кафедра педагогики и психологии начального обучения

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Начальное образование – Образование в области иностранного
языка

ОТЧЕТ

о прохождении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и
навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

_____ (Ф.И.О. студента)
_____ курса _____ формы обучения, группа _____

Место прохождения практики _____
(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

_____ (ученая степень, звание, должность) _____ (подпись) _____ (И.О.Фамилия)

Ярославль – 20____

Оформление отчета о прохождении учебной практики

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня производственной практики.

Кафедрой педагогики и психологии начального обучения рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.

2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов
1. Подготовительный этап		
1.1.		
1.2		
2. Начальный этап		
2.1		
2.2		
2.3		
3. Основной (экспериментальный) этап		
3.1.		
3.2		
3.3		
3.4		
3.5		
3.6		
3.7		
3.8		
3.9		
4. Заключительный этап		
4.1.		
4.2		
4.3		
		54

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы производственной практики.

Анализ материально-технической базой школы.

Общая характеристика классной комнаты.

Анализ квалификационной характеристики и должностных обязанностей учителя и должностной характеристики классного руководителя.

Общая характеристика требований по ведению классных журналов в начальной школе.

Общая характеристика Положения о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ по общеобразовательным предметам.

Общая характеристика требований к оформлению письменных работ учащихся.

Анализ портфолио учеников класса.

Анализ системы планирования воспитательной работы в классе.

Сценарий и самоанализ воспитательного мероприятия.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения практики.

4. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

**Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»**

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Проректор по учебной работе
_____ В.П. Завойстый
« ____ » _____ 201 г.

Программа учебной практики

Б2.В.02(У) Учебная инструктивно-методическая практика

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретно по видам

Рекомендуется для направления подготовки:
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

**(профили «Начальное образование – Образование в области иностранного
языка»)**

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработчики:

доцент кафедры педагогики
и психологии начального обучения
кандидат педагогических наук

А.В. Невзорова

Утверждено на заседании кафедры

педагогики и психологии
начального обучения

« ____ » _____ 201 г.

Протокол № _____

Зав. кафедрой

Карпова Е.В.

1. Цели практики:

Целью учебной практики является:

- приобретение опыта организации воспитательной деятельности в ДОЛ.

2. Задачи практики:

Задачами практики являются:

- получение опыта решения профессиональных задач в области содержания, методики и организации отдыха, досуга, воспитания и оздоровления детей в лагере;
- формирование компетенций в сфере проявления возрастных и индивидуальных особенностей детей и подростков в условиях летнего лагеря; охраны жизни и здоровья детей; нормативно-правовых основ работы вожатого в условиях летнего лагеря;
- овладение способами управления временным детским коллективом, развитием лагерной смены; освоение методики проведения коллективных творческих дел.

Форма организации ИМЛ позволяет студентам развить следующие умения:

- коммуникативные (сотрудничество, взаимодействие с детьми, подбор индивидуального подхода к ребенку);
- организаторские (организация жизнедеятельности в отряде, группе, координация собственной деятельности);
- конструктивные (разработка игр, творческих воспитательных дел);
- проективные (планирование коллективной и индивидуальной работы с детьми, постановка целей и задач, планирование собственной педагогической деятельности);
- аналитико-рефлексивные (анализ педагогических ситуаций и собственной деятельности);
- прикладные (оформление визиток, эмблем, газет; изготовление медалей и дипломов, отрядных уголков).

В ходе ИМЛ студенты приобретают опыт использования методов работы с детьми разных возрастов в условиях детского лагеря, методиками творческого воспитания и развития детей.

3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):

Практика включена в вариативную часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями: способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6).

Студент должен:

- знать:
- описывать технологию целеполагания собственной профессиональной деятельности
- характеризовать средства осуществления самоорганизации и самообразования
- осознавать необходимость непрерывного самообразования
- обладать умениями:
- осуществлять поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках
- использовать электронные образовательные ресурсы в целях самоорганизации и саморазвития
- разрабатывать план самообразования и самоорганизации
- выбирать средства самообразования и самоорганизации в соответствии с поставленными целями
- владеть способами:
- основами работы с персональным компьютером
- целеполагания процесса собственного профессионального развития
- основами моделирования и оценки качества собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры
- навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции

- навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Педагогика», «Психология», «Методика обучения и воспитания в области начального образования», прохождения педагогической практики.

4. Место и время проведения производственной практики

Практика проводится на базе: кафедры педагогики и психологии начального обучения.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

1. Наличие определенной образовательной модели, детских общественных организаций и органов самоуправления;
2. Наличие действующей государственной лицензии на право ведения образовательной деятельности;
3. Укомплектованность учреждения или организации кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем (среди учителей обязательным является наличие не менее двух учителей, имеющих первую или высшую квалификационную категорию);
4. Благоприятный психологический климат в коллективе (по итогам аттестации образовательного учреждения);
5. Наличие методических объединений по профилю;
6. Высокий уровень материально-технической базы, соответствующей современным требованиям, оснащенность учебной литературой, техническими средствами, оборудованием для проведения лабораторно-практических занятий, достаточный для овладения студентами современными технологиями обучения и воспитания, проведения исследований.

Практика проводится в течение 1 недели на 2 курсе во 4 семестре. Группы формируются в составе 7 человек на одного группового руководителя.

5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

1,5 зачетные единицы
54 академических часов

6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-11, ПК-12

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компо нентов	Средства формирова ния	Средств а оценива ния	Уровни освоения компетенций
Шифр компе тенции	Формул ировка				
Общекультурные компетенции не предусмотрены					
Общепрофессиональные компетенции не предусмотрены					
Профессиональные компетенции ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-11, ПК-12					
ПК-1	Готовнос ть реализов ывать образова тельные программ	Умеет - Проводить анализ информации профессиональн ой направленности:	- Анализ педагогическ их ситуаций - Анализ программ - Коллективно	Зачет с оценкой	Базовый уровень 1. Умеет - проводить анализ информации профессиональной направленности: образовательных программ, образовательных стандартов

	ы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	образовательных программ, образовательных стандартов	е и индивидуальное планирование - Анализ документов		Повышенный уровень 1. Владеет способами представления результатов анализа информации профессиональной направленности
ПК-2	Способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	- знает основные средства осуществления психолого-педагогической диагностики - знает особенности развития, общения, деятельности детей разных возрастов - осуществляет анализ информации с учетом индивидуальных особенностей учащихся - владеет навыками планирования и проведения психодиагностического обследования - владеет анализом и интерпретацией данных психодиагностического исследования	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективно е и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия	Зачет с оценкой	Базовый уровень: 1. Знает психологические особенности развития детей разных возрастов 2. Умеет применять на практике основные психодиагностические инструменты 3. Владеет способами анализа результатов психодиагностики Повышенный уровень: 1. Обладает опытом самостоятельной исследовательской деятельности 2. Владеет навыками использования электронных ресурсов
ПК-3	Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития	Знает цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности Знает воспитательные	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективно е и индивидуальное	Зачет с оценкой	Базовый уровень: 1. Знает цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности 2. Знает воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной,

	обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.) Называет основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия		трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.) Повышенный уровень: 1. Называет основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
ПК-4	Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами	Знает содержание образовательных и учебных программ, учебных планов, учебников и учебных пособий Умеет оценивать качество учебно-воспитательного процесса Умеет осуществлять адаптацию учебно-воспитательного процесса под имеющиеся условия образовательной среды	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия	Зачет с оценкой	Базовый уровень: 1. Знает содержание образовательных и учебных программ, учебных планов, учебников и учебных пособий 2. Владеет умением оценивать качество учебно-воспитательного процесса 3. Умеет использовать основные элементы структуры образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса Повышенный уровень: 1. Умеет осуществлять адаптацию учебно-воспитательного процесса под имеющиеся условия образовательной среды

	преподаваемого предмета				
ПК-5	Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - Характеризует средства осуществления социализации обучающихся - Владеет навыками организации процесса профориентации обучающихся 	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия 	Зачет с оценкой	<p>Базовый уровень:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеризует сущность процесса профессиональной ориентации обучающихся 2. Описывает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся <p>Повышенный уровень:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеет навыками организации процесса профориентации обучающихся
ПК-6.	Готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> - Объясняет психолого-педагогические особенности организации межличностного взаимодействия в образовательной среде - Выделяет возрастные и психологические особенности, оказывающие влияние на межличностное взаимодействие, совместную деятельность субъектов образовательной среды. - Выбирает формы совместной деятельности с учетом особенностей межличностного взаимодействия субъектов 	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия 	Зачет с оценкой	<p>Базовый уровень:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Объясняет психолого-педагогические особенности организации межличностного взаимодействия в образовательной среде 2. Называет способы организации совместной социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности в образовательной среде 3. Анализирует социально-воспитательную ситуацию взаимодействия субъектов образовательной среды <p>Повышенный уровень:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выделяет возрастные и психологические особенности, оказывающие влияние на межличностное взаимодействие, совместную деятельность субъектов образовательной среды. 2. Выбирает формы совместной деятельности с учетом особенностей межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды

		образовательной среды -Анализирует социально-педагогические практики в образовательной среде - Выбирает формы работы с участниками образовательной среды, способствующие решению задач образования и воспитания			
ПК-7.	Способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	Умеет: - организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона; Владеет: - навыками планирования и проведения учебных занятий	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия	Зачет с оценкой	Базовый уровень: 1. Умеет организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона Повышенный уровень: 1. Владеет навыками планирования и проведения учебных занятий
ПК-11	Готовность использовать систематизированные теоретич	- Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии,	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и	Зачет с оценкой	Базовый уровень: 1. Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских

	еские и практиче ские знания для постанов ки и решения исследов ательски х задач в области образова ния	методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательск их задач в области образования - Обнаруживает практические умения в области методики учебной и воспитательной работы, характеризует сущность теории и методов управления образовательны ми системами	индивидуаль ное планировани е - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия		задач в области образования Повышенный уровень: Оценивает эффективность современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса
ПК-12	Способн ость руководи ть учебно- исследов ательско й деятельн остью обучающ ихся	Знать: Структуру исследовательск ой работы Уметь: Организовывать исследовательск ую работу обучающихся Формулировать цели, задачи исследования Составлять мультимедийны е презентации Владеть: Способами анализа информации Культурой педагогического общения	- Анализ педагогическ их ситуаций - Анализ программ - Коллективно е и индивидуаль ное планировани е - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия	Зачет с оценкой	Базовый уровень: 1. Знает структуру исследовательской работы. 2. Умеет составлять мультимедийные презентации 3. Владеет способами анализа информации Повышенный уровень: 1. Умеет организовывать исследовательскую работу обучающихся 2. Владеет культурой педагогического общения
Специальные компетенции не предусмотрены					

7. Содержание практики

7.1. Общая трудоемкость практики составляет 1,5 зачетных единиц, или 1 неделя, или 54 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач.	Часы	

		ед.		
1.	Начальный Установочная конференция о задачах учебной практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форм рабочих и отчетных документов, инструктаж по технике безопасности. Выдача студентам форм рабочих и отчетных документов по практике: дневник студента, шаблон отчета о прохождении практики. Обсуждение, согласование и утверждение планов-графиков практики	0,25	9	Отметка о выполнении в дневнике практики
2.	Основной Выполнение всех видов работ студентом в период практики. Освоение технологии организации различных форм творческо-досуговой деятельности в условиях летнего оздоровительного лагеря. Реализация полученных знаний и умений при организации и подготовке воспитательных мероприятий-дел различной направленности. Участие в проведении студенческих мастер-классов, подведение итогов обучения в ИМЛ.	1	36	Дневник практики, отчетная документация
3.	Заключительный Подведение итогов практики, оформление отчетной документации, проведение заключительной конференции.	0,25	9	Выступление на итоговой конференции, дневник практики, отчетная документация

7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1.	Начальный	Прослушивание инструктажа по технике безопасности Предлагаемый комплекс условий, определяющих структуру ИМЛ и деятельность студента в предстоящей учебной практике; Разработка методической копилки, куда включаются сценарии воспитательных мероприятий-дел отряда, различные иллюстрации, оформительские элементы (аппликации, трафареты, эскизы и пр.), подвижные и др. игры, занимательные ребусы, кроссворды, исследовательские методики (анкеты, задания).
3.	Основной Выполнение всех видов работ студентом в период практики, включая решение конкретных профессиональных задач	Освоение технологии организации различных форм творческо-досуговой деятельности; Реализация полученных знаний и умений при организации и подготовке воспитательных мероприятий-дел различной направленности; Участие в проведении студенческих мастер-классов, подведение итогов обучения в ИМЛ.
4.	Заключительный	Определение перспектив реализации опыта, полученного в условиях ИМЛ в дальнейшей социально-педагогической

		профессиональной деятельности. Оформление отчета по практике, создание и защита итоговой презентации Участие в заключительной конференции, подведение итогов практики оформление отчетной документации
--	--	--

8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике (приложение 2)

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Шифр компетенции	Формулировка		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
ПК-1			
Базовый уровень			
1. Умеет - проводить анализ информации профессиональной направленности: образовательных программ, образовательных стандартов	1. Представляет в отчетной документации анализ информации профессиональной направленности: образовательных программ, образовательных стандартов	Зачет с оценкой	Отчетная документация
Повышенный уровень			
1. 1. Владеет способами представления результатов анализа информации профессиональной направленности	1. Применяет формы и методы обучения, выходящие за рамки уроков: экскурсии, игры и т.д.	Зачет с оценкой	Отчетная документация
ПК-2			
Базовый уровень			
1. Знает психологические особенности развития детей разных возрастов 2. Умеет применять на практике основные психодиагностические инструменты 3. Владеет способами анализа результатов психодиагностики	1. Называет и описывает особенности развития детей разных возрастов 2. Применяет психодиагностические средства 3. Проводит анализ и интерпретацию полученных диагностических данных	Зачет с оценкой	Отчетная документация
Повышенный уровень			
1. Обладает опытом самостоятельной исследовательской	3. Самостоятельно участвует в научно-практических	Зачет с оценкой	Выступление на конференции

деятельности	мероприятиях, осуществляемых профессиональным сообществом		
2. Владеет навыками использования электронных ресурсов	4. Умеет представить результаты работы в презентации перед другими студентами и преподавателем.		Отчетная документация
ПК-3			
Базовый уровень			
Знает цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности	Называет основную цель современного отечественного образования Раскрывает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития, в сфере общественных и государственных отношений	Зачет с оценкой	Отчетная документация
Знает воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.)	Иллюстрирует на практических примерах воспитательные возможности различных видов деятельности		
Повышенный уровень			
Знает основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Называет основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности в	Зачет с оценкой	Отчетная документация
ПК-4			
Базовый уровень			
1. Знает содержание образовательных и учебных программ, учебных планов, учебников и учебных пособий 2. Владеет умением оценивать качество учебно-воспитательного процесса 3. Умеет использовать основные элементы	1. Ориентируется в содержании образовательных и учебных программ, учебных планов, учебников и учебных пособий 2. Характеризует качество учебно-воспитательного процесса 3. Разрабатывает планы	зачет	Отчетная документация

структуры образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	мероприятий с использованием различных элементов структуры образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса		
Повышенный уровень			
1. Умеет осуществлять адаптацию учебно-воспитательного процесса под имеющиеся условия образовательной среды	1. В зависимости от возможностей образовательной среды использует вариативные формы учебных заданий в процессе планирования и осуществления практической деятельности	Зачет с оценкой	Отчетная документация
ПК-5			
Базовый уровень:			
1. Характеризует сущность процесса профессиональной ориентации обучающихся 2. Описывает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся	1. Называет этапы профессиональной ориентации обучающихся 2. Называет и описывает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Зачет с оценкой	Отчетная документация
Повышенный уровень:			
Владеет навыками организации процесса профориентации обучающихся	Принимает участие в мероприятиях профориентации обучающихся	Зачет с оценкой	Отчетная документация
ПК-6			
Базовый уровень			
1. Объясняет психолого-педагогические особенности организации межличностного взаимодействия в образовательной среде 2. Называет способы организации совместной социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности в образовательной среде 3. Анализирует социально-воспитательную ситуацию взаимодействия субъектов образовательной среды	1. Характеризует психолого-педагогические особенности организации межличностного взаимодействия в образовательной среде 2. Приводит примеры способов организации совместной социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности в образовательной среде 3. Характеризует особенности взаимодействия субъектов	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции

	образовательной среды на примере базы практики		
Повышенный уровень			
1. Выделяет возрастные и психологические особенности, оказывающие влияние на межличностное взаимодействие, совместную деятельность субъектов образовательной среды. 2. Выбирает формы совместной деятельности с учетом особенностей межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды	1. Характеризует возрастные и психологические особенности, оказывающие влияние на межличностное взаимодействие, совместную деятельность субъектов образовательной среды. 2. Организует формы совместной деятельности с учетом особенностей межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции
ПК-7			
Базовый уровень			
Умеет организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, местоположения школы и историко-культурного своеобразия региона	В рамках воспитательного мероприятия организует различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, местоположения школы и историко-культурного своеобразия региона	Зачет с оценкой	Отчетная документация
Повышенный уровень			
Владеет навыками планирования и проведения внеучебных занятий	Демонстрирует высокое качество планирования и проведения внеучебных занятий	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции
ПК-11			
Базовый уровень			
1. Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования	Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания.	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции

Повышенный уровень			
Оценивает эффективность современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса	Самостоятельно обосновывает выбор педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса.	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции
ПК-12			
Базовый уровень			
1. Знает структуру исследовательской работы. 2. Умеет составлять мультимедийные презентации 3. Владеет способами анализа информации	1. Продумывает структуру исследовательской работы. 2. Иллюстрирует выступление слайдами 3. Делает обоснованные выводы	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции
Повышенный уровень			
1. Умеет организовывать исследовательскую работу обучающихся 2. Владеет культурой педагогического общения	1. Приводит примеры организации на практике исследовательской работы обучающихся 2. Демонстрирует культуру педагогического общения	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции
Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:			
1. Студент должен присутствовать на практике, отчитаться по плану, самостоятельной работе студента, и всем заданиям практики. 2. Выполнить программу практики в полном объеме. 3. Заполнить дневник практики и оформить все необходимые документы в дневнике, собрать необходимые подписи и печати 4. Оформить отчет практики с учетом рекомендаций по оформлению 5. В течение недели после окончания практики сдать дневник и отчетную документацию по практике. 6. Зачет с оценкой проходит в форме итоговой конференции по практике, студенту необходимо сдать дневник практики, отчетную документацию и выступить на итоговой конференции.			
Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:			
отлично	Студент демонстрирует полное понимание цели и задач практики, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Называет и описывает особенности общения и деятельности детей разных возрастов. Называет основную цель современного отечественного образования. Раскрывает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития, в сфере общественных и государственных отношений. Иллюстрирует на практических примерах воспитательные возможности различных видов деятельности. Называет и описывает критерии оценки качества учебного процесса. Выполняет учебные задания с использованием информационно-коммуникационных технологий. Проявляет устойчивый интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам. Называет и обосновывает особенности организации межличностного взаимодействия субъектов образовательной деятельности в педагогическом процессе. Называет и описывает положения и требования ООП НОО. Проявляет интерес к проблемам школьного и высшего профессионального образования.		

хорошо	Студент демонстрирует понимание цели и задач практики, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками решения практических задач. Описывает особенности общения и деятельности детей разных возрастов. Представляет цель современного отечественного образования. В целом раскрывает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития, в сфере общественных и государственных отношений. Называет критерии оценки качества учебного процесса. Выполняет учебные задания с использованием информационно-коммуникационных технологий, но не творчески. Проявляет интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам. В основном называет особенности организации межличностного взаимодействия субъектов образовательной деятельности в педагогическом процессе. Называет и описывает положения и требования ООП НОО. Проявляет интерес к проблемам школьного и высшего профессионального образования.
удовлетворительно	Студент демонстрирует частичное понимание цели и задач практики, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. Недостаточно представляет цель современного отечественного образования. Недостаточно представляет задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития. Имеет представление о критериях оценки качества учебного процесса. Выполняет учебные задания с использованием информационно-коммуникационных технологий, но не самостоятельно. С помощью преподавателя называет особенности межличностного взаимодействия субъектов образовательной деятельности в педагогическом процессе. Имеет неполное представление о положениях и требованиях ООП НОО.
неудовлетворительно	Студент демонстрирует непонимание цели и задач практики. Не имеет представления об основных образовательных программах. Не знает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития. Не имеет представления о критериях оценки качества учебного процесса. Необходимые профессиональные знания, умения, компетенции не сформированы.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики

а) основная литература

1. Дневник летней педагогической практики: методические рекомендации. / Сост. А.В. Невзорова – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2015. – 53 с.
2. Карпова Е.В., Невзорова А.В. Организация и психолого-педагогическое содержание летней педагогической практики студентов: учебно-методическое пособие. – Ярославль: РИО ЯГПУ, 2015.
3. Теория и методика воспитания: методические рекомендации. / Под ред. Л.В. Байбородовой, В.В. Белкиной. Ярославль, 2006

б) дополнительная литература

1. Арсенина Е.Н. Энциклопедия детских игр. – М., 2010
2. Афанасьев С.П. Что делать с детьми в загородном лагере. – М., 2001
3. Барышникова Г.Б. Наша зеленая планета – Ярославль, -2008

4. Детская игра: теория, практика, дидактические материалы: [монография / Г. Б. Барышникова и др.] ; под науч. ред. Е. В. Карповой ; М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВПО "Ярослав. гос. пед. ун-т им. К. Д. Ушинского". - Ярославль : Изд-во ЯГПУ, 2013. - 565 с
5. Карпова На досуге: игры в школе, дома, во дворе. – Ярославль, 2007
6. Забавы, путешествия, викторины, советы, игры. – М., 2001
7. Субботина Л.Ю. Игры для развития и обучения Ярославль, 2001

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Летний лагерь _Мероприятия в летнем лагере - Учительская копилка[Электронный ресурс]. – URL: uchkopilka.ru/letnij-lager/
2. Сборник сценариев мероприятий для летнего лагеря [Электронный ресурс]. – URL: minsoctrud.astrobl.ru/content/.
3. Сценарий для летнего лагеря. Спортивные мероприятия в лагере [Электронный ресурс]. – URL: ulybnisya.ucoz.ru/news/

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

В процессе организации учебной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice, 1С:Предприятие и др.) необходимых для: систематизации; обработки данных.

Информационные технологии

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
	«1С: предприятие»	Совокупность прикладных решений, построенных на целостной технологической платформе и по нераздельным принципам. Руководитель самостоятельно принимает решения, соответствующее актуальным потребностям предприятия, которое в дальнейшем будет развиваться вместе с расширением задач автоматизации.
	КонсультантПлюс	Справочная правовая система

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Необходимым для проведения учебной практики материально-техническим обеспечением является:

Аудитории, помещения, инфраструктура образовательных организаций

Компьютер, принтер, сканер, ксерокс, мультимедиа (проектор, экран), телевизор, проигрыватель для дисков, ноутбук с колонками

Бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 54 часа. В процессе самостоятельной работы обучающиеся выполняют следующие задания.

Задания на практику

Задание 1.

Создайте педагогический коллаж на тему «Я-вожатый!»

Педагогический коллаж (от фр. – наклеивание) как способ создания новых иллюстраций относится к классическому методу оформления. Отличительная черта коллажа – создание нового рисунка из фрагментов иллюстраций и текстов. При составлении коллажа можно использовать заголовки газет, интересные высказывания, рекламные материалы, фрагменты буклетов, каталогов, календарей, плакатов, афиш, открыток, наклеек и другую печатную продукцию. По композиционному расположению материала, наклеиваемому на листы ватмана, полотна ткани, коллаж может состоять из единого смыслового рисунка, отдельных фрагментов, объединенных общей тематикой, множества изображений, образующих сериал и т.п. (Пуйман, С.А. Практикум по педагогике: пособие / С.А. Пуйман, В.В. Чечет. – Минск, 2003. – С.45.)

Задание 2.

Представьте себя в роли вожатого. Сочините «Записки начинающего вожатого», в которых постарайтесь как можно более полно описать свои профессиональные «страхи». Ориентир – профессионально-педагогические функции вожатого.

Задание 3.

Осуществите самооценку уровня готовности к прохождению летней педагогической практики

Примерный перечень контрольных вопросов и заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым обучающимся самостоятельно

Знаю:

Особенности организационно-педагогической работы в ДОЛ

Специфику проявления возрастных особенностей детей и подростков

Методику организации коллективно-творческой деятельности по всем направлениям воспитания

Педагогические требования к организации режима, активного отдыха, проведению санитарно-гигиенической работы, охране жизни и здоровья детей

Возможности индивидуальной воспитательной работы с детьми и подростками

Основные функциональные обязанности вожатого

Умею:

Определять цель и задачи оздоровительной и воспитательной работы с детьми и подростками в ДОЛ

Отбирать и применять методики диагностики социально-психологического климата в отряде

Осуществлять планирование оздоровительной и воспитательной работы на смену и на каждый день с учетом интересов и индивидуальных особенностей детей

Создавать условия для развития самостоятельности детей и подростков

Организовывать детское самоуправление в коллективе (отряде)

Организовывать разнообразную деятельность детей и подростков

Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детьми

Проектировать интеллектуально-познавательные игры и игровые программы, использовать технологию игрового сюжетно-ролевого моделирования

Составлять и реализовывать воспитательные сценарии для детей разных возрастных групп

Корректировать общение, поведение, отношения и деятельность детей и подростков

Осуществлять мероприятия по охране жизни и здоровья детей и подростков

Составлять отчет по результатам прохождения педагогической практики

Анализировать опыт педагогической деятельности, осуществлять рефлексию

Осуществлять профессиональное самообразование

14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:

- общая характеристика места прохождения практики: специализация организации (предприятия) и подразделения (департамента, управления, отдела, цеха), тип организации (тип производства), назначение и характер продукции (услуг, товаров);

План характеристики (изучение) организации
Материальная база, условия.
Специфика контингента обучающихся
Общая характеристика стандартов.

Программы, как составляющие учебно-методического комплекса.
Посещение уроков.

- характеристика основных направлений деятельности организации (предприятия) и реализуемых проектов;
- характеристика выполненных заданий;
- материалы по разделам
- выводы и рекомендации о прохождении практики.
- отчет брошюруется в папку.

6. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Дневник прохождения практики

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

- информацию о месте и сроках прохождения практики;
- календарный график прохождения практики;
- наименование подразделений, где проходила практика;
- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;
- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
- список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);
- замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении

Не реализуется.

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Кафедра педагогики и психологии начального обучения создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ высшего образования. Под специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных занятий, обеспечение доступа в здание педагогического факультета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ.

Выбор мест прохождения учебной практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории

обучающихся.

При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Приложение 1
Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

Педагогический факультет

Кафедра педагогики и психологии начального обучения

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Начальное образование – Образование в области иностранного языка

Форма обучения очная

Курс 2

Группа ____

ДНЕВНИК

прохождения учебной инструктивно-методической практики

способ проведения практики: стационарная

форма проведения практики: дискретная по видам

на

кафедре педагогики и психологии начального обучения

(наименование организации)

с _____ по _____
(указать дату) *(указать дату)*

Студент _____
(подпись) *(инициалы и фамилия)*

**Руководитель практики
от организации**

(должность)
(И.О.Фамилия)

МП

(место печати)

(подпись)

Ярославль-20__

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

« ____ » _____ 20 ____ г.

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____

Выдано студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

направленному в

(пункт назначения)

для прохождения учебной инструктивно-методической практики

срок проведения практики « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Основание: Приказ № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики:

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:

Убыл из _____
«__» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Прибыл _____
«__» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Прибыл _____
«__» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Убыл из _____
«__» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.

I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент _____
_____ курса факультета _____
специальность / направление подготовки, профиль (профили)

направляется для прохождения учебной практики в:

Объем практики составляет 1,5 зачетных единицы.

Сроки практики: с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

Студент обязан представить дневник, отчет о прохождении практики
до «____» _____ 20__ г. и получить зачет с оценкой по практике
в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики,
установленными учебным планом до «____» _____ 20__ г.

М.П.

Руководитель практики

«____» _____ 20__ г

II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Студент _____
прибыл на учебную практику в профильную организацию:

« ____ » _____ 20 ____ г

Профильная организация расположена по адресу:

Проходит практику в качестве _____
в _____
с « ____ » _____ 20 ____ г.

Студент закончил прохождение практики « ____ » _____ 20 ____ г.

М.П. _____ Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

« ____ » _____ 20 ____ г.

III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж	Подпись студента
Водный инструктаж			
Повторный инструктаж на рабочем месте			

Руководитель практики от ЯГПУ:

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

(Должность)

(Должность)

Студент _____ (ФИО) _____ (подпись)

IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

12. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.
13. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.
14. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.
15. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
16. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.
17. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.
18. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.
19. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.
20. Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от ЯГПУ и от профильной организации.
21. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подписью и печатью характеристику.
22. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

4) Руководитель практики от ЯГПУ:

- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- 1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- 1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- 1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

5) Руководитель практики от профильной организации:

- 2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- 2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;
- 2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- 2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 2.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

6) При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент: _____ Группа: _____
(Фамилия ИО) (номер группы, курс)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: Начальное образование – Образование в области иностранного языка

Место прохождения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

№ п/п	Наименование темы или работы (вид работ)	Кол-во рабочих дней	Сроки исполнения (Дата)	Отметка о выполнении
----------	---	---------------------------	-------------------------------	-------------------------

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

(ФИО)

(должность)

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ

Студенту: _____ Группа: _____
(Фамилия ИО) (группа, курс)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Начальное образование – Образование в области иностранного языка

Место прохождения практики:

(Полное наименование организации, местонахождение)

Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики):	Сроки выполнения	Планируемые результаты

Продолжительность практики: 1 неделя

Сроки прохождения практики: с _____ по _____

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

(ФИО)

(должность)

«Согласовано» -

М.П. _____ Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

VIII. ДНЕВНИК
прохождения учебной инструктивно-методической практики

№ п/п	Содержание выполняемых работ	Сроки выполнения		Заключение и оценка руководителя практики от организации
		Начало	Окончание	
1	2	3	4	5
1.	Прохождение инструктажа по технике безопасности			
2.	Изучение предлагаемого комплекса условий, определяющих структуру ИМЛ и деятельность студента в предстоящей учебной практике;			
3.	Разработка методической копилки, куда включаются сценарии воспитательных мероприятий-дел отряда, различные иллюстрации, оформительские элементы (аппликации, трафареты, эскизы и пр.), подвижные и др. игры, занимательные ребусы, кроссворды, исследовательские методики (анкеты, задания).			
4.	Освоение технологии организации различных форм творческо-досуговой деятельности;			
5.	Реализация полученных знаний и умений при организации и подготовке воспитательных мероприятий-дел различной направленности;			
6.	Участие в проведении			

	студенческих мастер-классов, подведение итогов обучения в ИМЛ.			
7.	Определение перспектив реализации опыта, полученного в условиях ИМЛ в дальнейшей социально-педагогической профессиональной деятельности.			

ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дата	Характер замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя

IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта _____
(фамилия, имя, отчество)
_____ курса _____ факультета направления
_____, проходившего учебную практику
в _____

с « _____ » _____ по « _____ » _____ 201 _____ года

1. Общая оценка:

№	Оцениваемая характеристика	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике				
4	Инициативность				
5	Оценка трудовой дисциплины				
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				

2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:

3.

Отношение студента к работе, дисциплинированность:

4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:

5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно): _____

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения _____ практики в период с _____ по _____
(указать дату) (указать дату)
студент (ка) _____ проявил(а) себя как _____
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке

(перечень разработанных вопросов)

Предоставленный отчет о прохождении _____ практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на _____
(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики
от организации

_____	МП	_____	_____
(должность)	место печати)	(подпись)	(Фамилия, имя, отчество полностью)
«_____»	_____ 20_____ г.		

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
И ПОЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ
(с учетом уровня сформированности компетенций)**

Код компетенции	Сформирована	Частично сформирована	Не сформирована
ПК-1 Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов			
ПК-2 Способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики			
ПК-3 Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности			
ПК-4 Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета			
ПК-5 Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся			
ПК-6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса			
ПК-7 Способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности			
ПК-11 Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования			
ПК-12 Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся			

Заключение: _____

Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ
(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики, дисциплинированность и т.д.)

Руководитель практики
от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ

1. Перед выездом на практику необходимо:

- 1.4. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.5. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.6. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
 - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
 - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
 - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
 - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

3. Обязанности студента в период практики:

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

Приложение 2

**Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»**

**Педагогический факультет
Кафедра педагогики и психологии начального обучения**

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Начальное образование – Образование в области иностранного языка

ОТЧЕТ

о прохождении учебной инструктивно-методической практики

_____ (Ф.И.О. студента)
_____ курса _____ формы обучения, группа _____

Место прохождения практики _____
(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

_____ (ученая степень, звание, должность) _____ (подпись) _____ (И.О.Фамилия)

Ярославль – 20__

Оформление отчета о прохождении учебной практики

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня производственной практики.

Кафедрой педагогики и психологии начального обучения рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.

2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов
1. Подготовительный этап		
1.1.		
1.2		
2. Начальный этап		
2.1		
2.2		
2.3		
3. Основной (экспериментальный) этап		
3.1.		
3.2		
3.3		
3.4		
3.5		
3.6		
4. Заключительный этап		
4.1.		
4.2		
4.3		
	Итого:	54

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы производственной практики.

Прохождение инструктажа по технике безопасности

Изучение предлагаемого комплекса условий, определяющих структуру ИМЛ и деятельность студента в предстоящей учебной практике;

Разработка методической копилки, куда включаются сценарии воспитательных мероприятий-дел отряда, различные иллюстрации, оформительские элементы (аппликации, трафареты, эскизы и пр.), подвижные и др. игры, занимательные ребусы, кроссворды, исследовательские методики (анкеты, задания).

Освоение технологии организации различных форм творческо-досуговой деятельности;

Реализация полученных знаний и умений при организации и подготовке воспитательных мероприятий-дел различной направленности;

Участие в проведении студенческих мастер-классов, подведение итогов обучения в

ИМЛ.

Определение перспектив реализации опыта, полученного в условиях ИМЛ в дальнейшей социально-педагогической профессиональной деятельности.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения практики.

4. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

**Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»**

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Проректор по учебной работе

В.П. Завойстый
«_____» _____ 2018г.

Программа учебной практики

Б2.У3.Полевая

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретно по периодам

Рекомендуется для направления подготовки:
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
(профиль «Начальное образование – образование в области иностранного языка»)

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработчики:

доцент кафедры
методики преподавания
естественно-математических
дисциплин в начальной школе

А. В. Пизов

ассистент кафедры
методики преподавания
естественно-математических
дисциплин в начальной школе

О.С. Бекиш

Утверждено на заседании кафедры

методики преподавания
естественно-математических
дисциплин в начальной школе

_____ 2018 г.

Протокол № _____

Зав. кафедрой

И.В. Налимова

1. Цели практики:

Целью учебной практики является: всестороннее изучение и описание основных природных сообществ и агроценозов Ярославского края.

2. Задачи практики:

- 1) углубление и расширение знаний студентов, полученных в процессе изучения курса «Естествознание»; применение этих знаний на практике;
- 2) ознакомление студентов с основными природными сообществами Ярославского края;
- 3) выработка у студентов умений и навыков проведения наблюдений в природе, сбора и обработки полевого материала;
- 4) подготовка студентов к организации и проведению самостоятельных экскурсий на природу.

Во время учебной полевой практики студенты под руководством преподавателя проводят фенологические наблюдения, определяют основные факторы неживой природы, воздействующие на организмы, выявляют качественный состав и обилие фоновых видов, степень доминирования их в сообществе. Студенты выявляют структуру сообщества и функциональные особенности компонентов биогеоценоза, определяют спектр питания для животных, основные биоценотические связи растений, грибов, животных и микроорганизмов, определяют пути вещества и энергии в экосистеме, фиксируют степень воздействия на систему антропогенных факторов.

При подготовке к каждой экскурсии студенты отвечают на ряд вопросов, используя учебную и дополнительную литературу, лекционный материал. Учебная полевая практика является необходимым звеном в изучении природных особенностей, структуры и закономерностей функционирования основных сообществ Ярославского края.

3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):

Учебная практика относится к вариативной части.

Изучение дисциплины базируется на полученных знаниях студентов в ходе изучения таких дисциплин как «Естествознание» (модуль Ботаника), «Методика преподавания интегративного курса «Окружающий мир», «Экология», «Краеведение».

Для успешного изучения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями: Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6).

Студент должен:

- Знать: средства осуществления самоорганизации и самообразования.
- Уметь: использует электронные образовательные ресурсы в целях самоорганизации и саморазвития
- Владеть: владеет основами работы с персональным компьютером

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего прохождения педагогической и преддипломной практик, подготовки выпускной квалификационной работе.

4. Место и время проведения учебной практики

Практика проводится на базе учебно-методического и научного объединения «Ботанический сад» ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

Практика проводится в течение 1 недели на 4 курсе в 7 семестре. Группы формируются до 20 человек на одного руководителя.

5. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

1,5 зачетные единицы
1 неделя
54 академических часов

6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Практика направлена на формирование следующих компетенций ПК-1, ПК-4, ПК-11:

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компо нентов	Средства формирова ния	Средств а оценива ния	Уровни освоения компетенций
Шифр компе тенции	Формул ировка				
Общекультурные компетенции не предусмотрены					
Общепрофессиональные компетенции не предусмотрены					
Профессиональные компетенции ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-11, ПК-12					
ПК-1	Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	Умеет - Проводить анализ информации профессиональной направленности: образовательных программ, образовательных стандартов	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов	Отчет по практике	Базовый уровень 1. Умеет - проводить анализ информации профессиональной направленности: образовательных программ, образовательных стандартов Повышенный уровень 1. Владеет способами представления результатов анализа информации профессиональной направленности
ПК-2	Способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	- знает основные средства осуществления психолого-педагогической диагностики - знает особенности развития, общения, деятельности детей разных возрастов - осуществляет анализ информации с учетом индивидуальных особенностей учащихся - владеет навыками	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия	Отчет по практике	Базовый уровень: 1. Знает психологические особенности развития детей разных возрастов 2. Умеет применять на практике основные психодиагностические инструменты 3. Владеет способами анализа результатов психодиагностики Повышенный уровень: 1. Обладает опытом самостоятельной исследовательской деятельности 2. Владеет навыками использования электронных ресурсов

		планирования и проведения психодиагностического обследования - владеет анализом и интерпретацией данных психодиагностического исследования			
ПК-3	Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Знает цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности Знает воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.) Называет основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия	Отчет по практике	Базовый уровень: 1. Знает цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности 2. Знает воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.) Повышенный уровень: 1. Называет основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
ПК-4	Способность использовать возможности образовательной среды	Знает содержание образовательных и учебных программ, учебных планов, учебников и учебных пособий	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное	Отчет по практике	Базовый уровень: 1. Знает содержание образовательных и учебных программ, учебных планов, учебников и учебных пособий 2. Владеет умением оценивать качество учебно-воспитательного процесса 3. Умеет использовать

	для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета	Умеет оценивать качество учебно-воспитательного процесса Умеет осуществлять адаптацию учебно-воспитательного процесса под имеющиеся условия образовательной среды	ное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия		основные элементы структуры образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса Повышенный уровень: 1. Умеет осуществлять адаптацию учебно-воспитательного процесса под имеющиеся условия образовательной среды
ПК-5	Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	- Характеризует средства осуществления социализации обучающихся - Владеет навыками организации процесса профориентации обучающихся	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия	Отчет по практике	Базовый уровень: 1. Характеризует сущность процесса профессиональной ориентации обучающихся 2. Описывает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся Повышенный уровень: - Владеет навыками организации процесса профориентации обучающихся
ПК-6.	Готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса	- Объясняет психолого-педагогические особенности организации межличностного взаимодействия в образовательной среде	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное	Отчет по практике	Базовый уровень: 1. Объясняет психолого-педагогические особенности организации межличностного взаимодействия в образовательной среде 2. Называет способы организации совместной социально-воспитательной, социально-педагогической

		<p>- Выделяет возрастные и психологические особенности, оказывающие влияние на межличностное взаимодействие, совместную деятельность субъектов образовательной среды.</p> <p>- Выбирает формы совместной деятельности с учетом особенностей межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды</p> <p>- Анализирует социально-педагогические практики в образовательной среде</p> <p>- Выбирает формы работы с участниками образовательной среды, способствующие решению задач образования и воспитания</p>	<p>планирование</p> <p>- Анализ документов</p> <p>- Самоанализ</p> <p>- Проведение диагностики с анализом результатов</p> <p>- Рефлексия</p>		<p>деятельности в образовательной среде</p> <p>3. Анализирует социально-воспитательную ситуацию взаимодействия субъектов образовательной среды</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>1. Выделяет возрастные и психологические особенности, оказывающие влияние на межличностное взаимодействие, совместную деятельность субъектов образовательной среды.</p> <p>2. Выбирает формы совместной деятельности с учетом особенностей межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды</p>
ПК-7.	Способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность	<p>Умеет:</p> <p>- организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей</p>	<p>- Анализ педагогических ситуаций</p> <p>- Анализ программ</p> <p>- Коллективное и индивидуальное планирование</p> <p>- Анализ документов</p> <p>- Самоанализ</p>	Отчет по практике	<p>Базовый уровень:</p> <p>1. Умеет организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразие региона</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>1. Владеет навыками</p>

	обучающихся, развивать их творческие способности	образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона; Владеет: - навыками планирования и проведения учебных занятий	- Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия		планирования и проведения учебных занятий
ПК-11	Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	- Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования - Обнаруживает практические умения в области методики учебной и воспитательной работы, характеризует сущность теории и методов управления образовательными системами	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия	Отчет по практике	Базовый уровень: 1. Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования Повышенный уровень: Оценивает эффективность современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса
ПК-12	Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью	Знать: Структуру исследовательской работы Уметь: Организовывать исследовательскую работу обучающихся	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное	Отчет по практике	Базовый уровень: 1. Знает структуру исследовательской работы. 2. Умеет составлять мультимедийные презентации 3. Владеет способами анализа информации Повышенный уровень:

	остью обучающихся	<p>Формулировать цели, задачи исследования</p> <p>Составлять мультимедийные презентации</p> <p>Владеть:</p> <p>Способами анализа информации</p> <p>Культурой педагогического общения</p>	<p>ное планирование</p> <p>- Анализ документов</p> <p>- Самоанализ</p> <p>- Проведение диагностики с анализом результатов</p> <p>- Рефлексия</p>		<p>1. Умеет организовывать исследовательскую работу обучающихся</p> <p>2. Владеет культурой педагогического общения</p>
Специальные компетенции не предусмотрены					

7. Содержание практики

7.1. Общая трудоемкость практики составляет 1,5 зачетные единицы, или 1 неделя, или 54 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики*	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
1.	<p>Начальный.</p> <p>Установочная конференция.</p> <p>Знакомство с правилами ведения и заполнения дневника учебной, полевой практики.</p> <p>Ознакомление с индивидуальными заданиями, сроками их выполнения и критериями оценки результатов.</p> <p>Ознакомление студентов с материально-технической базой учебно-методического и научного объединения «Ботанический сад» ЯГПУ им.К.Д.Ушинского.</p> <p>Ознакомление студентов с базовыми площадками учебно-методического и научного объединения «Ботанический сад» ЯГПУ им.К.Д.Ушинского: смешанный лес, луг, водоём, сад, огород, участок хвойных растений, оранжереями.</p> <p>Составление плана работы, заверенного подписью преподавателя, к которому прикреплен практикант.</p> <p>Проведение инструктажа по технике безопасности.</p>	0,1	6	Дневник практики
2.	<p>Основной.</p> <p>Посещение природных объектов:</p> <p>2.1. Площадки смешанный лес.</p> <p>2.2. Площадки луг.</p> <p>2.3. Площадки водоем.</p> <p>2.4. Площадки сад.</p> <p>2.5. Площадки огород.</p> <p>2.6. Площадки хвойных растений.</p> <p>2.7. Площадки оранжереи.</p>	1	42	Дневник практики Индивидуальные задания по практике

	Изучение природных объектов. Описание изученных природных объектов. Проведение экскурсий.			
3.	Заключительный (зачет с оценкой) Оформление дневника практики. Оформление отчета по практике Заключительная конференция по практике (подведение итогов практики).	0,4	7	Отчет по практике.

7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1.	Начальный	Составление плана работы, заверенного подписью преподавателя, к которому прикреплен практикант.
2.	Основной	1. Посещение, изучение и описание площадки «Смешанный лес», подготовка экскурсии. 2. Посещение, изучение и описание площадки «Луг», подготовка экскурсии. 3. Примерная структура характеристики площадки «Водоем», подготовка экскурсии. 4. Примерная структура характеристики площадки «Сад», подготовка экскурсии. 5. Примерная структура характеристики площадки «Огород» подготовка экскурсии. 6. Примерная структура характеристики площадки «Хвойных растений», подготовка экскурсии. 7. Примерная структура характеристики площадки «Оранжереи», подготовка экскурсии.
3.	Заключительный	Подготовка выступления на заключительной конференции

8. Формы отчетности по практике

1. Дневник по практике. (Приложение 1).
2. Отчет по практике. (Приложение 2).

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Шифр компетенции	Формулировка		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
ПК-1			
Базовый уровень			
1. Умеет - проводить анализ информации профессиональной направленности: образовательных программ,	1. Представляет в отчетной документации анализ информации профессиональной направленности: образовательных	Зачет с оценкой	Отчет по практике

образовательных стандартов	программ, образовательных стандартов		
Повышенный уровень			
1. 1. Владеет способами представления результатов анализа информации профессиональной направленности	1. Применяет формы и методы обучения, выходящие за рамки уроков: экскурсии, игры и т.д.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
ПК-2			
Базовый уровень			
1. Знает психологические особенности развития детей разных возрастов 2. Умеет применять на практике основные психодиагностические инструменты 3. Владеет способами анализа результатов психодиагностики	1. Называет и описывает особенности развития детей разных возрастов 2. Применяет психодиагностические средства 3. Проводит анализ и интерпретацию полученных диагностических данных	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Повышенный уровень			
1. Обладает опытом самостоятельной исследовательской деятельности	5. Самостоятельно участвует в научно-практических мероприятиях, осуществляемых профессиональным сообществом	Зачет с оценкой	Отчет по практике
2. Владеет навыками использования электронных ресурсов	6. Умеет представить результаты работы в презентации перед другими студентами и преподавателем.		Отчет по практике
ПК-3			
Базовый уровень			
Знает цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности	Называет основную цель современного отечественного образования Раскрывает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития, в сфере общественных и государственных отношений	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Знает воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной,	Иллюстрирует на практических примерах воспитательные возможности различных видов деятельности		

художественной, волонтерской и т.д.)			
Повышенный уровень			
Знает основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Называет основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности в	Зачет с оценкой	Отчет по практике
ПК-4			
Базовый уровень			
1. Знает содержание образовательных и учебных программ, учебных планов, учебников и учебных пособий 2. Владеет умением оценивать качество учебно-воспитательного процесса 3. Умеет использовать основные элементы структуры образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	1. Ориентируется в содержании образовательных и учебных программ, учебных планов, учебников и учебных пособий 2. Характеризует качество учебно-воспитательного процесса 3. Разрабатывает планы мероприятий с использованием различных элементов структуры образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	зачет	Отчет по практике
Повышенный уровень			
1. Умеет осуществлять адаптацию учебно-воспитательного процесса под имеющиеся условия образовательной среды	1. В зависимости от возможностей образовательной среды использует вариативные формы учебных заданий в процессе планирования и осуществления практической деятельности	Зачет с оценкой	Отчет по практике
ПК-5			
Базовый уровень:			
1. Характеризует сущность процесса профессиональной ориентации обучающихся 2. Описывает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся	1. Называет этапы профессиональной ориентации обучающихся 2. Называет и описывает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Повышенный уровень:			
Владеет навыками организации процесса профориентации обучающихся	Принимает участие в мероприятиях профориентации обучающихся	Зачет с оценкой	Отчет по практике

ПК-6			
Базовый уровень			
1. Объясняет психолого-педагогические особенности организации межличностного взаимодействия в образовательной среде 2. Называет способы организации совместной социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности в образовательной среде 3. Анализирует социально-воспитательную ситуацию взаимодействия субъектов образовательной среды	1. Характеризует психолого-педагогические особенности организации межличностного взаимодействия в образовательной среде 2. Приводит примеры способов организации совместной социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности в образовательной среде 3. Характеризует особенности взаимодействия субъектов образовательной среды на примере базы практики	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Повышенный уровень			
1. Выделяет возрастные и психологические особенности, оказывающие влияние на межличностное взаимодействие, совместную деятельность субъектов образовательной среды. 2. Выбирает формы совместной деятельности с учетом особенностей межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды	1. Характеризует возрастные и психологические особенности, оказывающие влияние на межличностное взаимодействие, совместную деятельность субъектов образовательной среды. 2. Организует формы совместной деятельности с учетом особенностей межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды	Зачет с оценкой	Отчет по практике
ПК-7			
Базовый уровень			
Умеет организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, местоположения школы и историко-культурного своеобразия региона	В рамках воспитательного мероприятия организует различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, местоположения школы и историко-культурного своеобразия региона	Зачет с оценкой	Отчет по практике

Повышенный уровень			
Владеет навыками планирования и проведения внеучебных занятий	Демонстрирует высокое качество планирования и проведения внеучебных занятий	Зачет с оценкой	Отчет по практике
ПК-11			
Базовый уровень			
1. Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования	Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Повышенный уровень			
Оценивает эффективность современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса	Самостоятельно обосновывает выбор педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса.	Зачет с оценкой	Отчет по практике
ПК-12			
Базовый уровень			
1. Знает структуру исследовательской работы. 2. Умеет составлять мультимедийные презентации 3. Владеет способами анализа информации	1. Продумывает структуру исследовательской работы. 2. Иллюстрирует выступление слайдами 3. Делает обоснованные выводы	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Повышенный уровень			
1. Умеет организовывать исследовательскую работу обучающихся 2. Владеет культурой педагогического общения	1. Приводит примеры организации на практике исследовательской работы обучающихся 2. Демонстрирует культуру педагогического общения	Зачет с оценкой	Отчет по практике
Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:			
1. Студент должен присутствовать на практике, отчитаться по плану, самостоятельной работе студента, и всем заданиям практики. 2. Выполнить программу практики в полном объеме. 3. Заполнить дневник практики и оформить все необходимые документы в дневнике, собрать необходимые подписи и печати 4. Оформить отчет практики с учетом рекомендаций по оформлению 5. В течение недели после окончания практики сдать дневник и отчетную документацию по практике. 6. Зачет с оценкой проходит в форме итоговой конференции по практике, студенту необходимо сдать дневник практики, отчетную документацию и выступить на итоговой конференции.			
Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:			

отлично	Студент демонстрирует полное понимание цели и задач практики, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Называет и описывает особенности общения и деятельности детей разных возрастов. Называет основную цель современного отечественного образования. Раскрывает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития, в сфере общественных и государственных отношений. Иллюстрирует на практических примерах воспитательные возможности различных видов деятельности. Называет и описывает критерии оценки качества учебного процесса. Выполняет учебные задания с использованием информационно-коммуникационных технологий. Проявляет устойчивый интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам. Называет и обосновывает особенности организации межличностного взаимодействия субъектов образовательной деятельности в педагогическом процессе. Называет и описывает положения и требования ООП НОО. Проявляет интерес к проблемам школьного и высшего профессионального образования.
хорошо	Студент демонстрирует понимание цели и задач практики, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками решения практических задач. Описывает особенности общения и деятельности детей разных возрастов. Представляет цель современного отечественного образования. В целом раскрывает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития, в сфере общественных и государственных отношений. Называет критерии оценки качества учебного процесса. Выполняет учебные задания с использованием информационно-коммуникационных технологий, но не творчески. Проявляет интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам. В основном называет особенности организации межличностного взаимодействия субъектов образовательной деятельности в педагогическом процессе. Называет и описывает положения и требования ООП НОО. Проявляет интерес к проблемам школьного и высшего профессионального образования.
удовлетворительно	Студент демонстрирует частичное понимание цели и задач практики, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. Недостаточно представляет цель современного отечественного образования. Недостаточно представляет задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития. Имеет представление о критериях оценки качества учебного процесса. Выполняет учебные задания с использованием информационно-коммуникационных технологий, но не самостоятельно. С помощью преподавателя называет особенности межличностного взаимодействия субъектов образовательной деятельности в педагогическом процессе. Имеет неполное представление о положениях и требованиях ООП НОО.
неудовлетворительно	Студент демонстрирует непонимание цели и задач практики. Не имеет представления об основных образовательных программах. Не знает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития. Не имеет представления о критериях оценки качества учебного процесса. Необходимые профессиональные знания, умения, компетенции не сформированы.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Естествознание. Полевая практика [Текст]: методические рекомендации / сост. А.В.Пизов, Т.Р.Ковригина, О.С.Бекиш. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ им.К.Д.Ушинского, 2010. 31 с.
2. Естествознание (Модуль «Общее землеведение» Часть 1): учебно-методические указания / А. В. Пизов. – Ярославль : РИО ЯГПУ, 2015. – 87 с.
3. Естествознание (Модуль «Общее землеведение» Часть 2) : учебно- методические указания / А. В. Пизов. – Ярославль : РИО ЯГПУ, 2015. – 79 с.
4. Естествознание (Модуль «Общее землеведение» Часть 3) : учебно- методические указания / А. В. Пизов. – Ярославль : РИО ЯГПУ, 2015. – 87 с.

б) дополнительная литература:

1. Программа по «Естествознанию (Модуль «Ботаника»): учебно-методические указания / А. В. Пизов. – Ярославль : РИО ЯГПУ, 2016. – 64 с.

в) ресурсы сети «Интернет»:

Не предусмотрено.

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

1. программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Googlechrome»);
2. программы, демонстрации видео материалов (например, проигрыватель «WindowsMediaPlayer»);
3. программы для демонстрации и создания презентаций (например, «MicrosoftPowerPoint»);

При освоении дисциплины используется электронная образовательная среда ЯГПУ LMSMOODLe.

Контроль знаний студентов по дисциплине осуществляется в рамках электронной среды фиксации успеваемости студентов (БРС) ЯГПУ.

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Ботанический сад Ярославского государственного педагогического университета им. К.Д. Ушинского расположен в исторической части города Ярославля, в пределах городской черты XVII века, на левом берегу II пойменной террасы реки Которосль, в 1 км от впадения ее в реку Волгу. Территория со всех сторон окружена городской застройкой. Здания высотой до 4 этажей отстоят от территории на расстоянии от 2-4 до 35-50 м. Растения практически полностью экранированы от северных ветров, в то же время с юга на 75% обеспечивается нормальная инсоляция. Рельеф искусственно спланированный, абсолютные отметки в интервале от 92,5 до 95,8 м. Предприятия-загрязнители в радиусе 2-3 км отсутствуют.

В структуру Ботанического сада входят: дендрарий (в восточной части сада), систематический участок, школьный учебно-опытный участок (в центральной части), плодовый сад "МОИМ УЧИТЕЛЯМ", участок привитых форм - "Сад памяти", оранжерейный комплекс, участки акклиматизации растений и смешанного леса, что соответствует всем требованиям материально-техническому обеспечению объектов данной категории.

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики.

Самостоятельная работа обучающихся в период учебной практики составляет 54 час. В процессе самостоятельной работы обучающиеся посещают, изучают и описывают различные природные площадки и проводят экскурсии.

Примерная структура характеристики площадки «Смешанный лес»:

1. Характеристика почвы в лесу, на лесной поляне и на опушке.
2. Влажность почвы в лесу, на лесной поляне и на опушке.
3. Мощность гумусового слоя и толщину лесной подстилки.
4. Температура почвы на поверхности, на глубине 10 и 20 см.
5. Характеристика видового состава деревьев и кустарников смешанного леса.
6. Характеристика виды мхов и лишайников, произрастающих в лесу.
7. Характеристика травянистые растения, произрастающие в березовой роще, в еловом и сосновом лесу, в дубраве.
8. Список растений, подлежащих охране.
9. Характеристика ярусности леса.

Примерная структура характеристики площадки «Луг».

1. Характеристика местоположение луга относительно элементов рельефа.
2. Характеристика почвы луга.
 - температура почвы термометром.
 - структура,
 - состав,
 - плодородие почвы луга,
 - мощность гумусового слоя.
3. Составьте списки растений, принадлежащих к семейству злаковых, бобовых и осоковых.
4. Характеристика видов растений разнотравья и их принадлежность к роду и семейству.
5. По цветущим растениям определите аспект луга (внешний вид).
6. Характеристика пространственной структуры лугового сообщества по следующей схеме:
 - а) мозаичность луга;
 - б) напочвенный ярус и его представители;
 - в) ярус низкотравья, типичные виды, их биологические особенности;
 - г) ярус высокотравья, типичные представители, их особенности;
 - д) мхи, лишайники, грибы и водоросли, встречающиеся на лугу.
7. Характеристика фитоценоза представителей семейства бобовых, определите их жизненные формы и фенологические фазы. Рассмотрите (с помощью лупы) клубеньки на корнях бобовых, опишите их значение для плодородия почвы.

Примерная структура характеристики площадки «Водоем».

1. Характеристика водоёма и основные особенностей воды:
 - температура воды,
 - цвет,
 - прозрачность,
 - рН и соленость,
 - наличие света,
 - содержание кислорода,
 - скорость течения.
2. Результаты измерения глубины водоема на расстоянии от берега 0,5 и 1 м (с помощью шеста или палки с нанесенными линиями).
3. Зарисовки разнолиственности у водных растений (кувшинка белая, рдест плавающий, стрелолист и др.), зарисовки надводных, плавающих и водных листьев.

4. Характеристика видового состава беспозвоночных, обитающих в водоеме (черви, моллюски, ракообразные, водные пауки и клещи, насекомые и их личинки, в том числе: водные клопы, поденки, комары, стрекозы, ручейники и др.).

5. Характеристика растений болот и их приспособленность к экономному расходованию влаги? Найдите примеры таких растений.

6. Описание кустарничков верхнего болота по плану:

а) многолетнее, двухлетнее, однолеточное растение

б) корневая система (стреловидная, мочковатая, смешанная);

в) побег (прямостоячий, выющийся, ползучий, ветвистый, одноосный); стебель (голый, опушенный);

г) листья (простые, сложные, с прилистниками или без; форма листовой пластинки; форма края, жилкование, наличие воскового налета);

д) соцветие или цветки одиночные, цветки и его формула; плоды.

7. Характеристика лиственных и хвойных деревьев, произрастающих на болоте. Чем они отличаются от соответствующих пород в лесу? Описать форму и размер кроны, измерить высоту, определить примерный возраст дерева (хвойных), найти лишайник на стволах.

8. Характеристика росянки.

Примерная структура характеристики площадки «Сад».

1. Характеристика садового участка Ботанического сада.

2. Зарисуйте план садового участка.

3. Какие правила существуют для благоприятного расположения сада?

4. Какие деревья вы наблюдаете?

5. Характеристика плодовых деревьев, произрастающих в садах нашего края? Опишите их.

6. Характеристика почвы сада.

7. Описание многолетних и однолетних садовых цветов, выращиваемых в наших садах.

8. Описание многоярусной клумбы с названиями посаженных в неё цветов.

9. Модель украшения сада своими руками с использованием вторичного материала.

10. План пришкольного сада. Необходимо указать размещение садовых деревьев и цветников.

Примерная структура характеристики площадки «Огород».

1. План огорода?

2. Характеристика растений традиционно выращивают в огородах нашей области?

3. Характеристика растения, которые являются редкостью в огороде?

4. Описать сложности, с которыми сталкиваются садоводы при разработке огородного участка.

5. Характеристика семян для посадки?

6. Правила, которых необходимо придерживаться, чтобы вырастить хороший урожай?

7. Характеристика лекарственных растений, которые можно выращивать на садовых участках?

8. Характеристика удобрений, используемых для повышения плодородности почвы?

9. Характеристика способов борьбы с сорняками?

10. Характеристика растений-компаньонов.

11. Правила расположения на одном земельном участке сада и огорода?

12. План пришкольного мини-огорода.

Примерная структура характеристики площадки «Хвойных растений»

1. Описание строения сосны по плану:
 - а) внешний вид (форма и окраска ствола, форма кроны), характер и расположение хвоинок на побеге;
 - б) размножение сосны (образование мужских и женских шишек, их размещение на побеге, опыление сосны, расположение семян).
2. Требования сосны к условиям жизни (требования к почве, влаге, температуре, свету).
3. Характеристика экологических условий в сосновом бору по схеме:
 - а) характер ярусности (сколько ярусов, какими растениями образован каждый из ярусов);
 - б) мозаичность соснового леса, состав растительности на проселках, полянах, вдоль троп и дорог;
 - в) влияние сосны на освещенность под ее пологом, колебания температуры, влажность почвы и воздуха.
4. Описание особенностей растений травянисто-кустарничкового яруса по плану:
 - а) типичные растения яруса, признаки светолюбия и ксероморфности (засухоустойчивости);
 - б) основных представителей мхов и лишайников в напочвенном покрове.
5. Характеристика наблюдаемых в сообществе животных (в том числе по следам их жизнедеятельности), выявить их принадлежность к соответствующей систематической группе (насекомые, земноводные, пресмыкающиеся, птицы и млекопитающие), отметить их приспособления к жизни в условиях соснового бора.
6. Описание видов бабочек, стрекоз, жуков, мух. Пронаблюдать за их поведением и способом добывания пищи.
7. Пример различных биоценотических отношений между видами.
8. Характеристика почвы и состав почвенной фауны.

Примерная структура характеристики площадки «Оранжереи»

1. Характеристика нескольких растений из оранжерей, используя дополнительную, научную и научно-популярную литературу. Например, план описания Кедра гималайского:
 - а) внешний вид (форма и окраска ствола, форма кроны), характер и расположение хвоинок на побеге;
 - б) размножение Кедра гималайского (образование мужских и женских шишек, их размещение на побеге, опыление, расположение семян).
 - в) выявить требования Кедра гималайского к условиям жизни (требования к почве, влаге, температуре, свету).
2. Схема экологических условий, где произрастает кедр по схеме:
 - а) характер ярусности (сколько ярусов, какими растениями образован каждый из ярусов);
 - б) мозаичность леса, состав растительности на проселках, полянах, вдоль троп и дорог;
 - в) влияние сосны на освещенность под ее пологом, колебания температуры, влажность почвы и воздуха.
3. Описать особенности растений травянисто-кустарничкового яруса:
 - а) типичные растения яруса, признаки светолюбия и ксероморфности (засухоустойчивости);
 - б) характеристика наблюдаемых в сообществе животных (в том числе по следам их жизнедеятельности), выявить их принадлежность к соответствующей систематической

группе (насекомые, земноводные, пресмыкающиеся, птицы и млекопитающие), отметить их приспособления к жизни.

4. Исходя из видового состава сообщества, биологии различных видов, составить несколько пищевых цепей, начиная с главного продуцента – Кедра гималайского.

14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по учебной, полевой практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные экскурсии по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25 - 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

Дневник прохождения практики

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

– информацию о месте и сроках прохождения практики;

– календарный график прохождения практики;

– наименование, где проходила практика;

– содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;

– календарные сроки и выполненные работы;

– замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении

Соответствует содержанию практики на дневном отделении (14 триместр, 54 часа).

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Кафедра методики преподавания естественно-математических дисциплин в начальной школе создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ высшего образования.

Выбор мест прохождения учебной практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест учебной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики на кафедре создаются специальные условия в соответствии с характером нарушений, а также с учетом содержания практики и выполняемых студентами заданий.

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»

Педагогический факультет

Кафедра методики преподавания естественно-математических дисциплин в начальной школе

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: профиль «Начальное образование»

Форма обучения _____

Курс _____

Группа _____

ДНЕВНИК

прохождения учебной, полевой практики

способ проведения практики: *стационарная*

форма проведения практики: *дискретно по периодам*

на

базе учебно-методического и научного объединения «Ботанический сад» ЯГПУ
им.К.Д.Ушинского

с _____ по _____

(указать дату)

(указать дату)

Студент _____

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Руководитель практики
от организации

МП

(должность)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Ярославль 20____

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

«___» _____ 20__ г.
НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____

Выдано студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

направленному в учебно-методическое и научное объединение «Ботанический сад» ЯГПУ
им.К.Д.Ушинского

для прохождения учебной. полевой практики

срок проведения практики «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Основание: Приказ № _____ от «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики:

**ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И
ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:**

Убыл из _____
«___» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Прибыл _____
«___» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Прибыл _____
«___» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Убыл из _____
«___» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.

I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент _____

4 курса Педагогического факультета

специальность / направление подготовки, профиль (профили) 44.03.01 Педагогическое образование, профиль подготовки: профиль «Начальное образование» направляется для прохождения *учебной, полевой* практики в учебно-методическом и научном объединении «Ботанический сад» ЯГПУ им.К.Д.Ушинского

Объем практики составляет 1,5 зачетных единиц.

Сроки практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Студент обязан представить дневник, отчет о прохождении практики, собранный материал.

до «___» _____ 20__ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до «___» _____ 20__ г.

М.П.

Руководитель практики

«___» _____ 20__ г

II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Студент _____

прибыл на *учебную, полевую* практику в профильную организацию:

в учебно-методическое и научное объединение «Ботанический сад» ЯГПУ им.К.Д.Ушинского «___» _____ 20__ г

Профильная организация расположена по адресу: г. Ярославль, ул.

Которосльская набережная, 46 г.

Проходит практику в качестве обучающегося в учебно-методическом и научном объединении «Ботанический сад» ЯГПУ им.К.Д.Ушинского

с «___» _____ 20__ г.

Студент закончил прохождение практики «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от профильной организации:

М.П.

Тремасова Н.А.

**директор учебно-методического
и научного объединения
«Ботанический сад»**

«___» _____ 20__ г.

III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж	Подпись студента
Вводный инструктаж			
Повторный инструктаж на рабочем месте			

Руководитель практики от ЯГПУ:

Руководитель практики от
профильной организации:

(ФИО, подпись) Трemasова Н.А.

(Должность) директор учебно-методического и
научного объединения
«Ботанический сад»

Студент _____ (ФИО) _____ (подпись)

IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

23. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.
24. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.
25. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.
26. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
27. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.
28. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.
29. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.
30. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.
31. Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от ЯГПУ и от профильной организации.
32. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подписью и печатью характеристику.
33. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить

собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

7) Руководитель практики от ЯГПУ:

- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- 1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- 1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- 1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

8) Руководитель практики от профильной организации:

- 2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- 2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;
- 2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- 2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 2.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

9) При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУ ПОЛЕВУЮ ПРАКТИКУ

Студенту: _____ Группа: _____
(Фамилия ИО) (группа, курс)

Направление подготовки: Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: профиль «Начальное образование»

Место прохождения практики: учебно-методическое и научное объединение «Ботанический сад» ЯГПУ им.К.Д.Ушинского.

[illegible]

Продолжительность практики: 1 неделя

Сроки прохождения практики: с	по
-------------------------------	----

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

(ФИО)

(ДОЛЖНОСТЬ)

«Согласовано» -

М.П.

организации:

Руководитель практики от профильной

(ФИО)

(ДОЛЖНОСТЬ)

VIII. ДНЕВНИК

прохождения учебной, полевой практики

[illegible]

ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дата	Характер замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя

IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта _____
(фамилия, имя, отчество)

4 курса Педагогического факультета направления _____,
проходившего учебную, полевую практику в учебно-методическом и научном объединении
«Ботанический сад» ЯГПУ им.К.Д.Ушинского

с « ____ » _____ по « ____ » _____ 201 ____ года

1. Общая оценка:

№	Оцениваемая характеристика	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению учебной, полевой практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать учебные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении заданий по учебной, полевой практике				
4	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				

2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:

_____ 3.

Отношение студента к работе, дисциплинированность:

4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:

5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно): _____

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения _____ практики в период

с _____ по _____
(указать дату) (указать дату)

студент (ка) _____ проявил(а) себя как _____
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке

(перечень разработанных вопросов)

Предоставленный отчет о прохождении _____ практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на _____
(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики
от организации

_____ МП _____

(должность) (подпись) (Фамилия, имя, отчество полностью)

«_____» _____ 20____ г.

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
И ПОЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ
(с учетом уровня сформированности компетенций)**

Код компетенции	Сформирована	Частично сформирована	Не сформирована
ПК-1 Готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов			
ПК-4 Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета			
ПК-11 Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования.			

Заключение: _____

Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ
(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики, дисциплинированность и т.д.)

Руководитель практики

от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ

1. Перед выездом на практику необходимо:

- 1.7. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.8. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.9. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
 - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
 - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
 - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
 - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

3. Обязанности студента в период практики:

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

**Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»**

Педагогический факультет

Кафедра методики преподавания естественно-математических дисциплин в начальной школе

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: профиль «Начальное образование»

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики
(наименование практики)

_____ (Ф.И.О. студента)
_____ курса _____ формы обучения, группа _____

Место прохождения практики _____
(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

(ученая степень, звание, должность)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Ярославль – 20__

Оформление отчета о прохождении производственной практики

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня _____ (указывается вид) практики.

Кафедрой _____ рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.

2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов
1. Подготовительный этап		
1.1.		
1.2		
и т.д.		
2. Начальный этап		
2.1.		
2.2		
и т.д.		
3. Основной (экспериментальный) этап		
3.1.		
и т.д.		
4. Заключительный этап		
4.1.		
и т.д.		
	Итого:	

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы учебной практики:

1. Составление плана работы, заверенного подписью преподавателя, к которому прикреплен практикант.
2. Посещение, изучение и описание площадки «Смешанный лес», подготовка экскурсии.
3. Посещение, изучение и описание площадки «Луг», подготовка экскурсии.
4. Посещение, изучение и описание площадки «Водоем», подготовка экскурсии.
5. Посещение, изучение и описание площадки «Сад», подготовка экскурсии.
6. Посещение, изучение и описание площадки «Огород», подготовка экскурсии.
7. Посещение, изучение и описание площадки «Хвойные растения», подготовка экскурсии.
8. Посещение, изучение и описание площадки «Оранжереи», подготовка экскурсии.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения практики.

4. ПРИЛОЖЕНИЯ. Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

**Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»**

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Проректор по учебной работе
В.П. Завойстый
«__» _____ 201 г.

Программа производственной практики

Б2.В.04.(П) Педагогическая

Способ проведения практики: выездная

Форма проведения практики: дискретно по видам

Рекомендуется для направления подготовки:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

**(профиль «Начальное образование – Образование в области иностранного
языка»)**

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработчики:

доцент кафедры педагогики
и психологии начального обучения
кандидат педагогических наук

Невзорова А.В.

Утверждено на заседании кафедры

педагогики и психологии
начального обучения

«__» _____ 201 г.

Протокол № _____

Зав. кафедрой

Карпова Е.В.

1. Цели практики:

Целью педагогической практики является:

- формирование мотивационно-ценностного отношения к будущей профессиональной деятельности; приобретение опыта практической работы с детьми в условиях детского оздоровительного лагеря; освоение педагогической деятельности по воспитанию и оздоровлению детей и подростков в летний период.

2. Задачи практики:

Задачами практики являются:

- приобретение умений и навыков самостоятельной работы с детским и юношеским коллективом в условиях летних каникул;
- овладение содержанием, различными формами и методами оздоровительной и воспитательной работы в летний период; охраны жизни и здоровья детей;
- развитие ответственного и творческого отношения к проведению воспитательной работы с детьми и подростками;
- приобретение практического опыта в области психолого-педагогической диагностики;
- приобретение опыта взаимодействия с вожатыми, воспитателями, администрацией, сотрудниками ДОЛ с целью решения профессиональных задач;
- приобретение трудового опыта деятельности в педагогическом коллективе, осознание его структуры, особенностей функционирования, принятие и выполнение собственных должностных обязанностей, осознание и защита своих прав;
- накопление методического опыта воспитательной деятельности.

3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):

Практика включена в вариативную часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями: способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6).

Студент должен:

- знать:
- описывать технологию целеполагания собственной профессиональной деятельности
- характеризовать средства осуществления самоорганизации и самообразования
- осознавать необходимость непрерывного самообразования
- обладать умениями:
- осуществлять поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках
- использовать электронные образовательные ресурсы в целях самоорганизации и саморазвития
- разрабатывать план самообразования и самоорганизации
- выбирать средства самообразования и самоорганизации в соответствии с поставленными целями
- владеть способами:
- основами работы с персональным компьютером
- целеполагания процесса собственного профессионального развития
- основами моделирования и оценки качества собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры
- навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции
- навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Педагогика», «Психология», «Методика обучения и воспитания в области начального образования», прохождения практики по получению профессиональных умений

и опыта профессиональной деятельности.

4. Место и время проведения производственной практики

Практика проводится на базе: детских оздоровительных лагерей города Ярославля, Ярославской области, а также других регионов.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

1. Наличие определенной образовательной модели, детских общественных организаций и органов самоуправления;
2. Наличие действующей государственной лицензии на право ведения образовательной деятельности;
3. Укомплектованность учреждения или организации кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем (среди учителей обязательным является наличие не менее двух учителей, имеющих первую или высшую квалификационную категорию);
4. Благоприятный психологический климат в коллективе (по итогам аттестации образовательного учреждения);
5. Наличие методических объединений по профилю;
6. Высокий уровень материально-технической базы, соответствующей современным требованиям, оснащенность учебной литературой, техническими средствами, оборудованием для проведения лабораторно-практических занятий, достаточный для овладения студентами современными технологиями обучения и воспитания, проведения исследований.

Практика проводится в течение 3 недель на 2 курсе в 4 семестре. Группы формируются в составе до 15 человек на одного руководителя, являющегося работником профильной организации, в которую студент направляется для прохождения производственной практики.

5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

4,5 зачетные единицы

162 академических часа

6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-11, ПК-12

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компо нентов	Средства формирова ния	Средств а оценива ния	Уровни освоения компетенций
Шифр компе тенции	Формул ировка				
Общекультурные компетенции не предусмотрены					
Общепрофессиональные компетенции не предусмотрены					
Профессиональные компетенции ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-11, ПК-12					
ПК-1	Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в	- Знает предмет и программы обучения; - Знает специальные подходы к обучению всех учеников: со специальными потребностями в	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное	Зачет с оценкой	Базовый уровень 1. Знает предмет и программы обучения 2. Уметь планировать, проводить уроки, анализировать их эффективность 3. Знает формы и методы обучения 4. Знает разные формы и

	соответствии с требованиями образовательных стандартов	<p>образовании, одаренных учеников и т.д.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знает формы и методы обучения; - Знает разные формы и методы контроля. <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планировать, проводить уроки, анализировать их эффективность; - Использовать специальные подходы к обучению, для того чтобы включить в образовательный процесс всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.; - Объективно оценивать знания учеников, используя разные формы и методы контроля; - Разрабатывать и реализовывать индивидуальные программы развития с учетом личностных и возрастных особенностей учащихся. <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - Формами и методами обучения, выходящими за рамки уроков: лабораторные эксперименты, полевая практика и т.д.; 	<p>планирование</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия 		<p>методы контроля</p> <p>5. Умеет разрабатывать и реализовывать индивидуальные программы развития с учетом личностных и возрастных особенностей учащихся</p> <p>6. Объективно оценивать знания учеников, используя разные формы и методы контроля</p> <p>7. Психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными учащимися</p> <p>Повышенный уровень</p> <p>1. Знает специальные подходы к обучению всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.</p> <p>2. Использовать специальные подходы к обучению, для того чтобы включить в образовательный процесс всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.;</p> <p>3. Владеет формами и методами обучения, выходящими за рамки уроков: лабораторные эксперименты, полевая практика и т.д.;</p>
--	--	--	---	--	--

		- Психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными учащимися			
ПК-2.	Способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	<ul style="list-style-type: none"> - знает основные механизмы современных психодиагностических методик и технологий - знает основные средства осуществления психолого-педагогической диагностики - знает особенности развития, общения, деятельности детей разных возрастов - знает принципы профессиональной этики психолога - использует современные методики и технологии для решения диагностических задач - осуществляет поиск психодиагностических средств в соответствии с поставленной психолого-педагогической задачей - осуществляет анализ информации с учетом индивидуальных особенностей учащихся - владеет навыками 	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия 	Зачет с оценкой	<p>Базовый уровень:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понимает основные механизмы современных психодиагностических методик и технологий; 2. Знает психологические особенности развития детей разных возрастов 3. Осуществляет поиск психодиагностических средств в соответствии с поставленной психолого-педагогической задачей 4. Умеет применять на практике основные психодиагностические инструменты 5. Владеет способами анализа результатов психодиагностики 6. Владеет навыками соблюдения этических норм проведения исследований. <p>Повышенный уровень:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обладает опытом самостоятельной исследовательской деятельности 2. Владеет навыками использования электронных ресурсов

		<p>планирования и проведения психодиагностического обследования</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеет технологиями решения диагностических задач - владеет анализом и интерпретацией данных психодиагностического исследования - владеет навыками представления данных психодиагностического исследования 			
ПК-3	Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	<p>Знает цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности</p> <p>Знает воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.)</p> <p>Называет основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия 	Зачет с оценкой	<p>Базовый уровень:</p> <p>Знает цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности</p> <p>Знает воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.)</p> <p>Называет основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p> <p>Владеет современными методами и формами воспитательной работы, направленными на развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, творческих способностей, гражданской позиции, толерантности, культуры здорового и безопасного образа жизни</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>1. Реализует свою</p>

		<p>внеучебной деятельности</p> <p>Умеет:</p> <p>Реализует свою деятельность по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками</p> <p>Обосновывает выбор воспитательных целей по духовно-нравственному развитию обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p> <p>Владеет современными методами и формами воспитательной работы, направленными на развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, творческих способностей, гражданской позиции, толерантности, культуры здорового и безопасного образа жизни</p> <p>Проектирует и реализует воспитательные программы по духовно-нравственному развитию обучающихся</p>			<p>деятельность по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками</p> <p>2. Обосновывает выбор воспитательных целей по духовно-нравственному развитию обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p> <p>3. Проектирует и реализует воспитательные программы по духовно-нравственному развитию обучающихся</p>
ПК-4	«Способность	Знает современные	- Анализ педагогическ	Зачет с оценкой	<p>Базовый уровень:</p> <p>Владеет терминологическим и</p>

	использовать возможно сти образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами и преподаваемого предмета»	концепции обучения и воспитания, образовательных и учебных программ, учебных планов, учебников и учебных пособий для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса Умеет оценивать качество учебно-воспитательного процесса Умеет осуществлять адаптацию учебно-воспитательного процесса под имеющиеся условия образовательной среды Умеет вносить инновационные элементы в традиционные формы организации занятий для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса Владеет современными инновационными и традиционными технологиями и методиками обучения и воспитания, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	их ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия		методологическим аппаратом в рамках заявленной компетенции Владеет умением оценивать качество учебно-воспитательного процесса Владеет знанием современных концепций обучения и воспитания, образовательных и учебных программ, учебных планов, учебников и учебных пособий для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса Владеет умением использовать основные элементы структуры образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса Повышенный уровень: Владеет умением осуществлять адаптацию учебно-воспитательного процесса под имеющиеся условия образовательной среды Способен вносить инновационные элементы в традиционные формы организации занятий для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса
ПК-5	Способность осуществлять педагогическую	Описывает сущность процесса социализации - Характеризует	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ	Зачет с оценкой	Базовый уровень: 1. Осознает необходимость осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального

	<p>еское сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p>	<p>концепции социализации и профессионального самоопределения обучающихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Характеризует средства осуществления социализации обучающихся - Знает закономерности процесса профессионального самоопределения обучающихся - Владеет навыками организации процесса профориентации обучающихся 	<ul style="list-style-type: none"> - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия 		<p>самоопределения обучающихся</p> <p>2. Характеризует сущность процесса профессиональной ориентации обучающихся</p> <p>3. Описывает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p>4. Использует существующие концепции социализации и профессионального самоопределения обучающихся для организации процесса педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p>Повышенный уровень: Адаптирует существующие психодиагностические методы к выполнению новых задач по педагогическому сопровождению социализации и профессионального самоопределения обучающихся.</p>
ПК-6.	<p>Готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Объясняет психолого-педагогические особенности организации межличностного взаимодействия в образовательной среде - Называет способы организации совместной социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности в образовательной среде - Выделяет возрастные и психологические особенности, 	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия 	Зачет с оценкой	<p>Базовый уровень:</p> <p>1. Дает определение понятий «семья», «семейное воспитание», «личность», «индивидуальность», «подросток», «взаимодействие», «социальное взаимодействие», «педагогическое взаимодействие», «образовательная среда», «социально-образовательная ситуация».</p> <p>2. Объясняет психолого-педагогические особенности организации межличностного взаимодействия в образовательной среде</p> <p>3. Называет способы организации совместной социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности в</p>

		<p>оказывающие влияние на межличностное взаимодействие, совместную деятельность субъектов образовательной среды.</p> <p>- Характеризует основные цели, принципы взаимодействия школы и семьи в образовательной среде</p> <p>- Называет способы диагностики особенностей поведения и деятельности субъектов межличностного взаимодействия в образовательной среде</p> <p>- Описывает личность и ее проявления, обуславливающие поведение субъектов в образовательной среде</p> <p>- Рассказывает о методах, средствах, приемах взаимодействия педагогов, родителей и детей в образовательной среде</p> <p>- Объясняет причины типичных конфликтных ситуаций, возникающих в образовательной среде</p> <p>- Характеризует основные положения</p>		<p>образовательной среде</p> <p>4. Разъясняет особенности межличностного взаимодействия в совместной деятельности в образовательной среде.</p> <p>5. Называет способы диагностики особенностей поведения и деятельности субъектов межличностного взаимодействия в образовательной среде</p> <p>6. Называет способы выявления причин конфликтных ситуаций, возникающих в образовательной среде, пути их профилактики и разрешения</p> <p>7. Анализирует социально-воспитательную ситуацию взаимодействия субъектов образовательной среды</p> <p>8. Выбирает формы совместной деятельности с учетом особенностей межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>1. Выделяет возрастные и психологические особенности, оказывающие влияние на межличностное взаимодействие, совместную деятельность субъектов образовательной среды.</p> <p>2. Планирует различные виды социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности субъектов образовательной среды</p> <p>3. Анализирует результаты решения профессиональных задач в образовательной среде</p> <p>4. Прогнозирует позитивные и негативные последствия кризисных процессов во взаимодействии педагогов, родителей и детей в образовательной среде</p> <p>5. Составляет план проведения диагностических исследований по изучению личности, семьи,</p>
--	--	---	--	--

		<p>нормативных документов, регламентирующих социально-педагогическую и психолого-педагогическую деятельность в образовательной среде</p> <p>-Формулирует цели, задачи совместной деятельности педагогов, родителей и учащихся в образовательной среде</p> <p>- Планирует различные виды социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности субъектов образовательной среды</p> <p>- Выбирает формы совместной деятельности с учетом особенностей межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды</p> <p>-Анализирует социально-педагогические практики в образовательной среде</p> <p>- Использует в своей деятельности основные положения документов регламентирующих реализацию профессиональных задач в образовательной</p>			<p>окружающей образовательной среды</p>
--	--	---	--	--	---

		<p>среде</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подбирает способы создания психологически комфортной и безопасной образовательной среды межличностного взаимодействия с учетом особенностей социально-воспитательной ситуации развития - Определяет способы изучения взаимодействия, общения в совместной деятельности субъектов с учетом требований к проведению диагностики в образовательной среде - Выбирает формы работы с участниками образовательной среды, способствующие решению задач образования и воспитания <p>Определяет уровни воспитанности и социализированности личности</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составляет план действий по решению задач воспитания и образования в детском коллективе и во взаимодействии с семьей 			
ПК-7.	Способен	Знает: историю,	- Анализ		Базовый уровень:

	организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; - основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий Умеет: - организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона; Владеет: - планированием и проведением учебных занятий;	педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия	Зачет с оценкой	1. знает историю и теорию построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; 2. имеет представления об основах методики преподавания, основных принципах деятельностного подхода, видах и приемах современных педагогических технологий Повышенный уровень: 1. знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; 2. владеет способностью организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона;
ПК-11	Готовность использовать системат	- Знает - Осознает необходимость проведения исследований в	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ	Зачет с оценкой	Базовый уровень: 1. Осознает необходимость проведения исследований в области образовательного процесса

	<p>изированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p>	<p>области образовательного процесса</p> <ul style="list-style-type: none"> - Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования - Обнаруживает практические знания в области методики учебной и воспитательной работы, характеризует сущность теории и методов управления образовательными системами - Имеет представление о современных педагогических технологиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся - Использует современные психолого-педагогические теории и технологии исследовательской деятельности, 	<ul style="list-style-type: none"> - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия 		<p>2. Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p>3. Обнаруживает практические знания в области методики учебной и воспитательной работы, характеризует сущность теории и методов управления образовательными системами</p> <p>4. Имеет представление о современных педагогических технологиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>1. Оценивает эффективность современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса</p> <p>4. Владеет основами планирования и проведения экспериментов по использованию новых форм учебной и воспитательной деятельности</p>
--	---	---	---	--	--

		<p>основанные на знании законов развития личности</p> <p>Владеет -</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оценивает эффективность современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса - Владеет основами планирования и проведения экспериментов по использованию новых форм учебной и воспитательной деятельности 			
ПК-12	Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	<p>Знать:</p> <p>Методологический аппарат исследования</p> <p>Структуру исследовательской работы</p> <p>Методы исследовательской деятельности</p> <p>Организационно-структурные и лексико-стилистические нормы оформления научной речи</p> <p>Уметь:</p> <p>Организовывать исследовательскую работу обучающихся</p> <p>Формулировать цели, задачи исследования</p> <p>Определять объект, предмет, методы исследования</p> <p>Устанавливать научную</p>	<p>индивидуальный план прохождения практики;</p> <p>дневник практики;</p> <p>характеристика на студента;</p> <p>развернутый план выступления (тезисы) на итоговой конференции ;</p> <p>конспект профилактической беседы со студентами младших курсов, презентации; результаты эмпирического исследования взаимосвязи двух параметров,</p>	Зачет, отчетная документация	<p>Базовый уровень:</p> <p>Знает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методологический аппарат исследования. 2. Методы исследовательской деятельности. 3. Структуру исследовательской работы. <p>Умеет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формулировать цели, задачи исследовательской работы. 2. Определять методы исследования. 3. Составлять мультимедийные презентации 4. Формулировать выводы по результатам исследования. 5. Оформлять библиографический список. 6. Использовать методы статистики для обработки результатов исследования. <p>Владеет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Способами анализа информации 2. Методикой проведения исследовательской работы <p>Повышенный уровень:</p> <p>Знает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методологический аппарат

		новизну, теоретическую и практическую значимость исследования Составлять мультимедийные презентации Интерпретировать результаты исследования Формулировать выводы на основе результатов исследования Владеть: Способами анализа информации Методикой проведения исследовательской работы Культурой педагогического общения	анкета-опросник; тематика курсовых работ; тесты эссе отчет по практике.		исследования. 2. Методы исследовательской деятельности. 3. Структуру исследовательской работы. 4. Организационно-структурные и лексико-стилистические нормы оформления научной речи. Умеет: 1. Формулировать цели, задачи исследовательской работы. 2. Определять методы исследования, научную новизну, теоретическую и практическую значимость исследовательской работы. 3. Составлять мультимедийные презентации 4. Интерпретировать результаты собственных исследований. 5. Использовать методы статистики для обработки результатов исследования. 6. Представлять в графической (гистограммы, диаграммы, таблицы и т. д.) форме результаты 7. Формулировать выводы по результатам исследования. 8. Оформлять библиографический список. Владеет: 1. Способами анализа информации 2. Методикой проведения исследовательской работы 3. Культурой педагогического общения
Специальные компетенции не предусмотрены					

7. Содержание практики

7.1. Общая трудоемкость практики составляет 4,5 зачетных единиц, или 3 недели, или 162 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
1.	Подготовительный 1. Посещение установочной конференции, 2. Знакомство с содержанием практики и заданиями, отчетной документацией	0,125	4,5	- отметка в дневнике практики - установочная

	<p>3. Инструктаж по технике безопасности</p> <p>4. Составление плана работы на практике.</p> <p>5. Согласование перечня индивидуальных заданий.</p>			<p>конференция в вузе</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ плана работы на практику, составленного студентом - наличие и выполнение ежедневного плана работы, заверенного подписью педагога, к которому прикреплен практикант - ведение дневника практики - оформление отчетной документации
2.	<p>Начальный</p> <p>Знакомство с базой практики.</p> <p>Знакомство с концепцией воспитательной деятельности ДОЛ, с программой смены.</p> <p>Знакомство с условиями работы</p> <p>Знакомство с правилами внутреннего распорядка</p> <p>Знакомство с традициями лагеря</p> <p>Знакомство с составом отряда</p> <p>Инструктаж на рабочем месте</p>	0,125	4,5	<p>Отметка о выполнении в дневнике практики</p>
3.	<p>Основной</p> <p>Проверка степени готовности детей к выезду в лагерь</p> <p>Беседы с родителями</p> <p>Составление календарно-тематического отрядного плана воспитательной работы на смену в соответствии с планом работы ДОЛ.</p> <p>Сбор и отправка детей к месту расположения лагеря; игры в дороге;</p> <p>Знакомство с территорией и сотрудниками лагеря</p> <p>Формирование органов самоуправления и работа с ними.</p> <p>Определение цели своей деятельности, разработка плана на весь период практики и на каждый день.</p> <p>Проведение анкетирования по выявлению интересов детей. Ориентир на развитие опыта детей, их личностного потенциала.</p> <p>Изучение интересов, потребностей и возможностей детей, уровня развития лидерских качеств, организаторских умений, навыков самообслуживания, степени воспитанности детей.</p> <p>Составление психолого-педагогической характеристики временного детского коллектива.</p> <p>Приобщение детей к процессам целеполагания и</p>	4	144	<ul style="list-style-type: none"> - ведение дневника практики - оформление отчетной документации - календарно-тематический отрядный план вожатого воспитательной работы на смену в соответствии с планом работы ДОЛ - отчет по результатам проведенной диагностики, целеполагания, планирования, - психолого-педагогическая характеристика

<p>планирования деятельности коллектива.</p> <ul style="list-style-type: none"> Изучение уровня развития группы, ее динамики с помощью диагностических методик, тестов, игр. Проведение мероприятий, направленных на выявление различных форм лидерства, творческих и коммуникативных способностей, активности. Осуществление индивидуальной работы с детьми, активом коллектива и творческими группами. Изучение особенностей взаимодействия детей; процесса формирования малых контактных групп; динамики развития коллектива отряда. Планирование, подготовка, проведение и анализ с детьми коллективных творческих дел разного вида; отрядных огоньков; конкурсов, соревнований. Разработка сценария воспитательного мероприятия. Подготовка и проведение воспитательного мероприятия. Выявление причин проблем и трудностей взаимодействия членов отряда, обозначение путей совершенствования работы в отряде. Сбор материала для описания педагогических ситуаций. Организация различных форм воспитательной работы с детским коллективом, родителями и сотрудниками ДОЛ. Осуществление индивидуальной работы с детьми, активом коллектива и творческими группами. Проведение творческой воспитательной работы по следующим направлениям: Трудовое и экономическое воспитание и их профессиональная ориентация (самообслуживание, беседы о труде, сбор лекарственных трав, общественно-полезный труд). Нравственное воспитание (этические беседы, диспуты...). Экологическое воспитание (мероприятия по охране природы, бережного отношения к земле, реке, растительному и животному миру и др.). Эстетическое воспитание (смотри художественной самодеятельности, вечера сказок и поэзии и др.). Расширение кругозора (викторины, олимпиады, кружковая работа). Охрана и укрепление здоровья (контроль над соблюдением режима и распорядка, выполнение санитарно-гигиенических правил, подвижные и спортивные игры, соревнования, праздники, дискотеки...). Ежедневная организация и поддержание бытовых санитарно-гигиенических условий пребывания детей в ДОЛ. Диагностика и решение поведенческих и дисциплинарных проблем, решение педагогических ситуаций, принятие решений в нештатных ситуациях. Рефлексивная оценка педагогической деятельности, 		<p>временного детского коллектива -сценарий воспитательного мероприятия,</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчет по результатам выполнения плана (дневник практики) - присутствие на промежуточных консультациях с групповым руководителем практики - наличие и выполнение ежедневного плана работы, заверенного подписью педагога, к которому прикреплен практикант
--	--	--

	<p>соотнесение целей и результатов работы, учет актуального состояния дел, при необходимости коррекция планов, отбора содержания, методов и форм воспитательной работы.</p> <p>Изучение знаний, умений, навыков, полученных детьми; степени их самореализации в отрядной работе; изучение коллективного анализа прошедшей смены; групповой рефлексии; отслеживание динамики развития коллектива отряда, отдельных детей; наиболее эффективных форм работы.</p> <p>Составление отчета по практике по трем основным аспектам, с использованием данных наблюдений студентов в течение всей смены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самоанализ и самооценка педагогической деятельности; - динамика развития детского коллектива; - индивидуальные достижения детей. <p>28. Составление отчета по практике в дневнике практики с использованием данных наблюдений в течение всей смены</p>			
4.	<p>Заключительный</p> <p>Участие в заключительной конференции,</p> <p>Выступление с докладом о результатах практики</p> <p>Подведение итогов практики</p> <p>Оформление отчетной документации</p>	0,25	9	<ul style="list-style-type: none"> - отчет по результатам проведенного зачетного мероприятия (сценарий воспитательного мероприятия) - отчет по результатам выполнения плана (дневник практики) - наличие и выполнение ежедневного плана работы (дневник практики), заверенного подписью педагога, к которому прикреплен практикант - представление отчетной документации, в том числе, дневника практики - участие в заключительной конференции в вузе

7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1.	Подготовительный	Составление плана работы на практике
2.	Начальный	Описание базы практики
3.	Основной Выполнение всех видов работ студентом в период практики, включая решение конкретных профессиональных задач	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление календарно-тематического отрядного плана воспитательной работы на смену в соответствии с планом работы ДОЛ. 2. Изучить индивидуальные интересы, потребности и возможности детей, уровень развития лидерских качеств, организаторских умений, навыков самообслуживания, степень воспитанности детей и составить психолого-педагогическую характеристику временного детского коллектива. 3. Разработка сценария коллективного творческого дела или воспитательного мероприятия (оформить на отдельных листах). 4. Подготовка и проведение коллективного творческого дела или воспитательного мероприятия 5. Анализ. коллективного творческого дела или воспитательного мероприятия 6. Характеристика своей деятельности по организации режима, активного отдыха детей, проведении санитарно-гигиенической работы и работы по самообслуживанию. 7. Описание педагогических ситуаций, проведение диагностики и характеристика решения поведенческих и дисциплинарных проблем, решения педагогических ситуаций, принятия решений в нештатных ситуациях 8. Рефлексивная оценка педагогической деятельности, соотнесение целей и результатов работы, учет актуального состояния дел, характеристика знаний, умений, навыков, полученных детьми; степени их самореализации в отрядной работе; 9. Коллективный анализ прошедшей смены; групповая рефлексия; отслеживание динамики развития коллектива отряда, отдельных детей; наиболее эффективных форм работы. 10. Заполнение дневника практики 11. Оформление отчёта по практике
4.	Заключительный	Подготовка доклада на итоговую конференцию в вузе, Подготовка итоговой презентации

8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике (приложение 2)

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Шифр компетенции	Формулировка		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках

			промежуточной аттестации обучающихся по практике
ПК-1 — Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов			
Базовый уровень			
1. Умеет разрабатывать и реализовывать индивидуальные программы развития с учетом личностных и возрастных особенностей учащихся	1. Владеет навыками составления и реализации индивидуальных программ	Зачет с оценкой	План работы Дневник практики Отчет по практике
2. Владеет психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными учащимися	1. Владеет психолого-педагогическими технологиями	Зачет с оценкой	Дневник практики Отчет по практике Характеристика студента-практиканта
Повышенный уровень			
1. Использовать специальные подходы к воспитанию, для того чтобы включить в воспитательный процесс всех учащихся	1. Владеет практическими основами использования специальных подходов при воспитании всех учащихся	Зачет с оценкой	Дневник практики Отчет по практике Характеристика студента-практиканта
2. Владеет формами и методами обучения и воспитания, выходящими за рамки уроков.	1. Владеет специальными формами и методами воспитания	Зачет с оценкой	Дневник практики Отчет по практике Характеристика студента-практиканта
ПК-2 — Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики			
Базовый уровень			
Понимает основные механизмы современных психодиагностических методик и технологий;	1.1. Называет и описывает основные виды психодиагностических методик 1.2. Называет и описывает основные механизмы психодиагностических методик их специфику	Зачет с оценкой	Дневник практики Отчет по практике
Знает психологические особенности развития детей разных возрастов	2.1. Называет и описывает особенности развития детей разных возрастов; 2.2. Называет и описывает особенности общения детей разных возрастов; 2.3. Называет и описывает особенности деятельности детей		Дневник практики Отчет по практике Выступление на итоговой конференции Характеристика студента-практиканта

	разных возрастов		
Осуществляет поиск психодиагностических средств в соответствии с поставленной психолого-педагогической задачей	3. Знает области применения основных психодиагностических инструментов		Дневник практики Характеристика студента-практиканта
Умеет применять на практике основные психодиагностические инструменты	4. Обнаруживает уверенное знание основных психодиагностических средств и готовность к их практическому применению.		Дневник практики Отчет по практике Характеристика студента-практиканта
Владеет способами анализа результатов психодиагностики	5. Проявляет навыки анализа и интерпретации полученных диагностических данных.		Дневник практики Отчет по практике Характеристика студента-практиканта
Владеет навыками соблюдения этических норм проведения исследований.	6. Способен обеспечить корректность диагностического вывода.		Дневник практики Отчет по практике Характеристика студента-практиканта
Повышенный уровень			
Обладает опытом самостоятельной исследовательской деятельности	7. Самостоятельно участвует в научно-практических мероприятиях, осуществляемых профессиональным сообществом	Зачет с оценкой	Выступление на конференции Дневник практики Отчет по практике
Владеет навыками использования электронных ресурсов	8. Умеет представить результаты работы в презентации перед другими студентами и преподавателем.		Дневник практики Отчет по практике
ПК-3 — Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности			
Базовый уровень			
Знает цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности	Называет основную цель современного отечественного образования Раскрывает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития, в сфере общественных и государственных отношений	Зачет с оценкой	Дневник практики Отчет по практике Характеристика студента-практиканта
Знает воспитательные возможности различных	Иллюстрирует на практических примерах		

видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.)	воспитательные возможности различных видов деятельности		
Называет основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Раскрывает сущность форм, методов и технологий воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности		
Владеет современными методами и формами воспитательной работы, направленными на развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, творческих способностей, гражданской позиции, толерантности, культуры здорового и безопасного образа жизни	Демонстрирует возможности применения современных методов и форм воспитательной работы по развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, творческих способностей, гражданской позиции, толерантности, культуры здорового и безопасного образа жизни Обосновывает выбор методов и форм воспитательной работы по духовно-нравственному развитию обучающихся		
Повышенный уровень			
2. Реализует свою деятельность по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками	1.1. Соотносит свои планы и программы по духовно-нравственному развитию обучающихся с планами и программами других педагогических работников	Зачет с оценкой	Дневник практики Отчет по практике Характеристика студента-практиканта
2. Обосновывает выбор воспитательных целей по духовно-нравственному развитию обучающихся во внеучебной деятельности	2. 1. Формулирует аргументы выбора воспитательных целей по духовно-нравственному развитию обучающихся во внеучебной деятельности		
3. Проектирует и реализует воспитательные программы по духовно-нравственному развитию обучающихся	3.1. Разрабатывает проект одного из направлений воспитательной работы по духовно-нравственному развитию		

	обучающихся 3.2. Апробирует на практике разработанный проект 3.3. Производит анализ и оценку результативности проекта		
ПК-4 — Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета			
Базовый уровень			
1. Владеет умением оценивать качество воспитательного процесса	1.1. Использует в практической деятельности различные технологии оценки результатов воспитания 1.2. Использует в практической деятельности средства и технологии повышения эффективности воспитательного процесса	Зачет с оценкой	Дневник практики Отчет по практике Характеристика студента-практиканта
2. Владеет знанием современных концепций воспитания	2.1. Разрабатывает планы коллективных творческих дел, с использованием современных концепций и средств воспитания 2.2. Использует современные средства и концепции воспитания в практической деятельности		Дневник практики Отчет по практике Характеристика студента-практиканта
Повышенный уровень			
1. Владеет умением осуществлять адаптацию воспитательного процесса под имеющиеся условия образовательной среды	1. В зависимости от возможностей образовательной среды использует вариативные формы заданий в процессе планирования и осуществления практической деятельности	Зачет с оценкой	Дневник практики Отчет по практике Характеристика студента-практиканта
2. Способен вносить инновационные элементы в традиционные формы организации занятий для обеспечения качества воспитательного процесса	2.1. Разрабатывает планы воспитательных занятий, с использованием современных концепций и средств воспитания 2.2. Использует инновационные формы и средства воспитания в практической деятельности		Дневник практики Отчет по практике Характеристика студента-практиканта

ПК-5 — Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся				
Базовый уровень:				
1. Осознает необходимость осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Знает психолого-педагогические условия успешной социализации и профессионального самоопределения обучающихся; Проявляет устойчивый интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам	Зачет с оценкой	Дневник практики Отчет по практике Характеристика студента-практиканта	
2. Характеризует сущность процесса профессиональной ориентации обучающихся	Называет этапы профессиональной ориентации обучающихся		Дневник практики Отчет по практике	
3. Описывает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Называет и описывает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся		Дневник практики Отчет по практике	
4. Использует существующие концепции социализации и профессионального самоопределения обучающихся для организации процесса педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Составляет программу и план педагогического сопровождения социализации обучающихся		Дневник практики Отчет по практике Характеристика студента-практиканта	
Повышенный уровень:				
Адаптирует существующие психодиагностические методы к выполнению новых задач по педагогическому сопровождению социализации и профессионального самоопределения обучающихся.	Знает и осуществляет процедуру адаптации психодиагностических методик с целью педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Зачет с оценкой	Дневник практики Отчет по практике Характеристика студента-практиканта	
ПК-6 — Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса				
Базовый уровень				
1. Объясняет психолого-педагогические особенности организации межличностного	1.1. Обоснованность и развернутость характеристики особенностей	Зачет с оценкой	Выступление на итоговой конференции Дневник практики	

взаимодействия в детском коллективе	1.2. Обоснованность выделения факторов, обуславливающих особенности 1.3. Целесообразность подбора примеров, иллюстрирующих проявление особенностей межличностного взаимодействия в детском коллективе		Отчет по практике Выступление на итоговой конференции Характеристика студента-практиканта
2. Называет способы организации совместной социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности в образовательной среде	2.1. Развернутость и целостность характеристик способов 2.2. Обоснованность и целесообразность выделения условий выбора способов		Выступление на итоговой конференции Дневник практики Отчет по практике
3. Рассказывает о методах, средствах, приемах взаимодействия педагогов, родителей и детей в образовательной среде	3.1. Развернутость рассказа о методах, средствах, приемах взаимодействия педагогов, родителей и детей в образовательной среде 3.2. Разнообразие предлагаемых форм совместной деятельности педагогов, родителей и детей в образовательной среде.	Зачет с оценкой	Дневник практики Отчет по практике
4. Называет способы выявления причин конфликтных ситуаций, возникающих в детском коллективе, пути их профилактики и разрешения	4.1. Аргументированность объяснения причины типичных конфликтных ситуаций, возникающих в образовательной среде 4.2. Соответствие выделяемых причин особенностям определенной конфликтной ситуации	Зачет с оценкой	Дневник практики Отчет по практике
5. Подбирает способы создания психологически комфортной и безопасной образовательной среды межличностного	5.1. Соответствие выбранных способов создания психологически комфортной и безопасной среды	Зачет с оценкой	Дневник практики Отчет по практике Характеристика студента-практиканта

взаимодействия с учетом особенностей социально-воспитательной ситуации развития	организации особенностям социально-воспитательной ситуации развития 5.2. Комплексный подход в подборе способов создания психологически комфортной и безопасной среды организации 5.3. Целесообразность выбора способов создания психологически комфортной и безопасной среды организации		
Повышенный уровень			
1. Анализирует результаты решения профессиональных задач в образовательной среде	1.1. Реализация всех действий и мыслительных операций аналитической деятельности 1.2. Соответствие выбираемых для анализа социально-педагогических практик особенностям образовательной среды	Зачет с оценкой	Выступление на итоговой конференции Характеристика студента-практиканта
2. Разрабатывает план действий по содействию установлению гуманных нравственных отношений в образовательной среде	2.1. Соответствие включенных в план действий целям и задачам 2.2. Разнообразие включенных в план действий и их соответствие требованиям к созданию благоприятной образовательной среды		План работы Выступление на итоговой конференции
ПК-7 — Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности			
Базовый уровень			
1. Понимает сущность основных теорий воспитания и развития	1.1. Называет авторов основных теорий воспитания и развития 1.2. Описывает и анализирует идеи обозначенных теорий	Зачет с оценкой	Дневник практики Отчет по практике

2. Определяет значение и осуществляет выбор различных теорий обучения, воспитания и развития для обучающихся соответствующей возрастной группы	2. Уместно использует положения определенных теорий обучения, воспитания и развития применительно к обучающимся определенной возрастной группы	Зачет с оценкой	Дневник практики Отчет по практике Характеристика студента-практиканта
Повышенный уровень			
1. Понимает сущность большинства теорий воспитания и развития	1.1. Знает авторов и положения теорий 1.2. Осуществляет сопоставительный анализ положений различных теорий воспитания и развития	Зачет с оценкой	Выступление на итоговой конференции
ПК-11 — Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования			
Базовый уровень			
1. Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области воспитания	Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики воспитания.	Зачет с оценкой	Дневник практики Отчет по практике
2. Обнаруживает практические знания в области методики воспитательной работы	Выделяет базовые характеристики частных методик воспитательной работы. Приводит примеры использования методик для решения профессиональных задач.	Зачет с оценкой	Дневник практики Отчет по практике Характеристика студента-практиканта
3. Имеет представление о современных педагогических технологиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся	Перечисляет содержание и особенности конкретных педагогических технологий в соответствии с поставленными задачами воспитания и развития. Приводит примеры реализации конкретных педагогических технологий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.	Зачет с оценкой	Дневник практики Отчет по практике Характеристика студента-практиканта
Повышенный уровень			
Оценивает эффективность	Самостоятельно	Зачет с оценкой	Дневник практики

современных педагогических технологий с учетом особенностей воспитательного процесса	обосновывает выбор педагогических технологий с учетом особенностей воспитательного процесса.		Отчет по практике
Владеет основами планирования и проведения экспериментов по использованию новых форм воспитательной деятельности	Организует, перечисляет и характеризует методику и этапы планирования и проведения эксперимента.	Зачет с оценкой	План работы Дневник практики Отчет по практике Характеристика студента-практиканта
ПК-12 — Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся			
Базовый уровень			
Знает: Методологический аппарат исследования.	Называет составляющие методологического аппарата исследовательской работы.	Зачет с оценкой	Дневник практики Отчет по практике
Знает методы исследовательской деятельности.	Перечисляет основные методы, необходимые для реализации целей и задач исследовательской работы.		
Знает структуру исследовательской работы.	Продумывает структуру исследовательской работы.		
Формулировать цели, задачи исследовательской работы.	Формулирует цель и задачи, исследовательской работы		
Определять методы исследования.	Называет методы для конкретной исследовательской работы		
Повышенный уровень			
Методологический аппарат исследования.	Характеризует составляющие методологического аппарата исследовательской работы.	Зачет с оценкой	Дневник практики Отчет по практике
Методы исследовательской деятельности.	Определяет методы для решения задач исследовательской работы		
Структуру исследовательской работы.	Составляет структуру исследовательской работы.		
Организационно-структурные и лексико-стилистические нормы оформления научной речи.	Правильно составляет, форматирует текст исследовательской работы.		
Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:			

Выполнение плана практики. Выполнение индивидуальных заданий. Оформление дневника и отчета по практике и представление на кафедру в течение первой недели сентября. Выступление с докладом и презентацией на итоговой конференции.	
Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:	
Зачтено («отлично»)	<p>Студент демонстрирует полное понимание проблемы, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Описывает различные технологии проведения мероприятий с детьми. Называет и описывает основные виды психодиагностических методик. Называет и описывает особенности общения и деятельности детей разных возрастов. Называет основную цель современного воспитательного процесса. Раскрывает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития, в сфере общественных и государственных отношений. Иллюстрирует на практических примерах воспитательные возможности различных видов деятельности. Выполняет задания с использованием информационно-коммуникационных технологий. Проявляет устойчивый интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам. Называет и обосновывает особенности организации межличностного взаимодействия субъектов образовательной деятельности в педагогическом процессе. Проявляет интерес к проблемам духовно-нравственного воспитания школьников и проблемам дополнительного образования.</p> <p>Студент своевременно выполнил весь объем работы, предусмотренный программой практики, показал глубокую теоретическую, методическую подготовку, владение педагогическими методами, ответственно и с интересом относился к своей работе, грамотно, в соответствии с требованиями сделал анализ своей работы.</p> <p>Продemonстрирована высокая степень готовности к педагогической деятельности.</p>
Зачтено («хорошо»)	<p>Студент демонстрирует понимание проблемы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками решения практических задач. Описывает основные технологии проведения мероприятий с детьми. Называет основные виды психодиагностических методик. Описывает особенности общения и деятельности детей разных возрастов. Представляет цель современного воспитательного процесса. Раскрывает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития, в сфере общественных и государственных отношений. Выполняет задания с использованием информационно-коммуникационных технологий. Проявляет интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам. Называет особенности организации межличностного взаимодействия субъектов образовательной деятельности в педагогическом процессе. Проявляет интерес к проблемам духовно-нравственного воспитания школьников.</p> <p>Студент демонстрирует достаточно полные знания профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики, полностью выполнил программу, но допустил незначительные ошибки при выполнении задания.</p> <p>Продemonстрирована готовность к педагогической деятельности.</p>
Зачтено («удовлетворительно»)	<p>Студент демонстрирует частичное понимание проблемы, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. Имеет</p>

	<p>представление об основных образовательных программах. Описывает некоторые технологии проведения мероприятий с детьми. Называет некоторые виды психодиагностических методик. Описывает некоторые особенности общения и деятельности детей разных возрастов. Представляет цель современной воспитательной системы. Представляет задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития.. Выполняет задания с использованием информационно-коммуникационных технологий. Называет особенности межличностного взаимодействия субъектов образовательной деятельности в педагогическом процессе. Студент выполнил программу практики, однако в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, допустил существенные ошибки при выполнении заданий практики, демонстрирует недостаточный объем знаний и уровень их применения на практике, не всегда осознанно применение педагогического инструментария. Продемонстрирована достаточная степень готовности к педагогической деятельности.</p>
Не зачтено («неудовлетворительно»)	<p>Студент владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике, не выполнил программу практики, не получил положительной характеристики, не проявил инициативу, не предоставил рабочие материалы. Студент демонстрирует непонимание проблемы. Не имеет представления о сущности воспитательного процесса. Не знает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития. Не имеет представления о критериях оценки качества воспитательного процесса. Необходимые профессиональные знания, умения, компетенции не проявляются.</p>

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики

а) основная литература

1. Дневник летней педагогической практики: методические рекомендации. / Сост. А.В. Невзорова – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2015. – 53 с.
2. Карпова Е.В., Невзорова А.В. Организация и психолого-педагогическое содержание летней педагогической практики студентов: учебно-методическое пособие. – Ярославль: РИО ЯГПУ, 2015.
3. Теория и методика воспитания: методические рекомендации. / Под ред. Л.В. Байбородовой, В.В. Белкиной. Ярославль, 2006

б) дополнительная литература

8. Арсенина Е.Н. Энциклопедия детских игр. – М., 2010
9. Афанасьев С.П. Что делать с детьми в загородном лагере. – М., 2001
10. Барышникова Г.Б. Наша зеленая планета – Ярославль, -2008
11. Детская игра: теория, практика, дидактические материалы: [монография / Г. Б. Барышникова и др.] ; под науч. ред. Е. В. Карповой ; М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВПО "Ярослав. гос. пед. ун-т им. К. Д. Ушинского". - Ярославль : Изд-во ЯГПУ, 2013. - 565 с
12. Карпова На досуге: игры в школе, дома, во дворе. – Ярославль, 2007
13. Забавы, путешествия, викторины, советы, игры. – М., 2001
14. Субботина Л.Ю. Игры для развития и обучения Ярославль, 2001

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php Библиотека Гумер – полнотекстовые книги по педагогике

2. Журнал «Учитель» <http://www.ychitel.com/>
3. Электронная библиотека Грамотей (теория обучения, теория воспитания) http://www.gramotey.com/?open_file=1269033259
4. Электронная интернет-библиотека <http://www.internet-biblioteka.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

В процессе организации преддипломной практики руководителями от выпускающей кафедры могут применяться следующие информационные технологии:

- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при выступлении на заключительной конференции;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice и др.), необходимых для сбора, систематизации, хранения, представления учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
	КонсультантПлюс	Справочная правовая система

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

№ пп	Наименование специальных помещений и помещений для организации деятельности детского оздоровительного лагеря	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
1	Бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ	Специализированная мебель
2	Зрительный зал	Специализированная мебель, набор демонстрационного оборудования (телевизор, средства звуковоспроизведения, DVD проигрыватель, MP3 проигрыватель, экран), компьютер, рояль

3	Дискозал	Специализированная мебель, набор демонстрационного оборудования (телевизор, средства звуковоспроизведения, DVD проигрыватель, MP3 проигрыватель, экран), компьютер
4	Комнаты для кружковых занятий	Специализированная мебель, оборудование для проведения творческих мастерских
5	Специализированный кабинет	Компьютер, принтер, сканер, ксерокс для тиражирования дидактических материалов, выход в Интернет
6	Спортзал	Площадки со специализированной разметкой, баскетбольные щиты с кольцами, волейбольные стойки и сетки. Спортивный инвентарь: гимнастические маты, мячи баскетбольные, мячи волейбольные, табло игровое, стенка гимнастическая, навесной тренажер для подтягивания, скакалки, обручи, гантели, тренажеры, перекладина с брусьями, гимнастические коврики, теннисные столы, штанга с навесными блинами, тренажеры, гимнастические скамейки
7	Костюмерная	Специализированная мебель, костюмы и инвентарь для организации культурно-массовых мероприятий
8	Библиотека и читальный зал	Специализированная мебель, набор демонстрационного оборудования, специальная литература
9	Выставочное помещение	Специализированная мебель, набор демонстрационного оборудования
10	Оборудованные холлы	Телевизор, наличие внутренней ТВ-сети, магнитофон, настольные игры
11	Спортплощадки	Баскетбольная – баскетбольные щиты, теннисные: для большого тенниса – теннисная сетка и отдельная площадка с 6-ю столами для настольного тенниса, площадка для игры в городки с соответствующей разметкой, футбольное поле, волейбольная площадка с волейбольными стойками и сеткой, велосипеды, самокаты, скейтборды, бадминтон, бильярд, теннисные ракетки, специально оборудованная территория для проведения костров
12	Медицинский кабинет	Специализированная мебель, весы медицинские взрослые, ростомер медицинский, кушетка медицинская, ляжки носилочные, лоточки медицинские, жгуты кровоостанавливающие, шины Дитрехса для верхних и нижних конечностей, бинты марлевые, вата, шприцы одноразовые, необходимый набор лекарственных препаратов для оказания первой медицинской помощи
13	Столовая (пищеблок)	Специализированная мебель, необходимое технологическое, холодильное и моечное оборудование, соответствующее требованиям санитарного законодательства.
14	Прачечная	Стиральное, отжимное и сушильное оборудование

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Примерный перечень вопросов для обсуждения на итоговой конференции

1. Удовлетворены ли Вы работой в лагере? Если Вы не удовлетворены, то в чем именно?
2. Какие формы работы вызвали трудности в методической и организационной подготовке?
3. По каким направлениям работы сложнее всего было организовать детей? Каковы причины данных трудностей?
4. Какие основные способы педагогического воздействия Вы использовали?
5. Какие проблемы оказались наиболее существенными в лагере?
6. Что бы Вы изменили в организации данной педагогической практики?
7. Что Вам лично дала педагогическая практика?

8. Ваше впечатление о работе лагеря в целом?
9. Насколько Вы оцениваете свою работу в летнем оздоровительном лагере?
10. Ваши пожелания, предложения по улучшению педагогической практики?

Схема анализа смены

1. Какие цели и задачи ставились вожатым в начале смены и возникали в течении смены?
2. В какие виды деятельности и в какой форме Вы включали детей своего отряда:
 - спортивно - оздоровительные;
 - художественно - эстетические;
 - познавательные;
 - организованное общение.
3. С какими трудностями встретились при работе в лагере? В чем они заключались? Конфликтные ситуации в отряде, их развитие и способы разрешения.

Схема анализа конфликтной ситуации.

I. Аналитический стоп-кадр (при доверительных отношениях с ребенком).

Анализ ситуации предполагает размышление и ответы на следующие вопросы

1. Что предшествовало возникновению трудной ситуации?

Что способствовало ее обострению?

В чем смысл продолжения этой ситуации для меня?

В каких отношениях мы были до конфликта?

Что изменилось в наших отношениях?

В чем интересы каждого из нас (выпишите отдельно свои, и ребенка)?

II. Анализ собственного отношения к конфликту,

Чем мне не приятна данная ситуация?

Что в ней кажется мне ценным?

Чего я хочу от ребенка?

Вправе ли я этого хотеть?

Помогаю ли я ему в этой ситуации или загоняю в угол?

Сохраняю ли я в этой ситуации наши обоюдные интересы или только интересы одного из нас?

Я использую эту ситуацию:

- а) чтобы узнать ребенка;
- б) чтобы помочь ему;
- в) чтобы застраховаться от неприятностей;
- г) чтобы заставить другого делать так, как считаю нужным;
- д) чтобы все мои интересы были реализованы.

III. Анализ поведения ребенка в сложной ситуации.

Был ли ребенок инициатором конфликта или оказался втянутым в него?

Вел ли он себя защищаясь (помните, что нападение тоже может быть защитой) или пытался осмыслить происходящее?

Был ли ребенок настроен на конфронтацию или - на согласие?

Был ли он активен в споре или сразу занял пассивную роль?

Как вы предполагаете, нужен ли ребенку этот конфликт? Чего он ждет в нем от себя? Чего - от вас?

Какие основные способы педагогического воздействия Вы использовали? Проиллюстрируйте на примере одной из педситуаций.

4. Методы и приемы Вашей работы в организационный период смены: для адаптации детей; для создания микроклимата; способы коллективного целеполагания и планирования жизни в отряде; организация самоуправления в отряде и т.д.

Схема составления психолого-педагогической характеристики детского коллектива в летнем лагере.

1. Общие сведения о детях: количество мальчиков и девочек, название отряда, название лагеря, возраст детей.
2. Официальная структура детского коллектива. Состав отряда. Его актив.
3. Участие коллектива в общественно-полезной работе.
4. Состояние дисциплины в отряде, нормы поведения детей.
5. Общественно значимые цели детского коллектива. Сплоченность членов коллектива. Общественное мнение коллектива.
6. Качественная и количественная характеристика межличностных взаимоотношений детей в микрогруппах (симпатии и антипатии, дружба, стиль отношений, лидеры и отверженные).
7. Степень развития детского коллектива (по А.Н. Лутошкину).
8. Характеристика отдельных детей как членов коллектива. Отношение ребенка к коллективу: потребность быть членом коллектива, считаться с его мнением, бороться за его честь, авторитет воспитанника в коллективе товарищей, общительность и понимание других людей, отношение к отрицательным явлениям в отряде. Анализ престижа и социальных ролей детей (спортсмен, участник художественной самодеятельности, общественник и т.п.). Анализ конкретных фактов поведения детей.
9. Возрастные психологические особенности коллектива детей. Специфические черты данного коллектива, которые можно выделить на основе анализа и обобщения всего изучаемого материала.
10. Факторы, оказывающие влияние на формирование коллектива (влияние социального окружения, родителей, администрации лагеря и т.п.).
11. Выводы и предложения по содержанию и организации воспитательной работы с данным детским коллективом.

Схема психолого-педагогического анализа дела

1. Период смены, отряд, форма организации дела, его тема
2. Педагогическое обоснование данной формы и темы (соответствие возрасту и особенностям отряда)
3. Цели и задачи проведенной работы
4. Организация подготовки дела вместе с детьми (коллективное целеполагание и планирование, подготовка к проведению и т.д.)
5. Содержание и методика проведения дела – сценарий
6. Этапы прохождения дела с подробным описанием приемов и методов работы, дополнительно используемых средств;

7. Эмоциональная насыщенность. Интерес детей и их активность на каждом этапе;
8. Оцените свою педагогическую позицию на каждом этапе, стиль общения и взаимодействия с детьми
9. С какими организационными, методическими, психологическими трудностями Вы столкнулись при проведении, что бы Вы изменили?

14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:

- общая характеристика места прохождения практики: специализация организации (предприятия) и подразделения (департамента, управления, отдела, цеха), тип организации (тип производства), назначение и характер продукции (услуг, товаров);

План характеристики (изучение) организации
Материальная база, условия.
Специфика контингента обучающихся
Общая характеристика стандартов.
Программы, как составляющие учебно-методического комплекса.
Посещение уроков.

- характеристика основных направлений деятельности организации (предприятия) и реализуемых проектов;

- характеристика выполненных заданий;

- материалы по разделам

- выводы и рекомендации о прохождении практики.

- отчет брошюруется в папку.

По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю

практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Дневник прохождения практики

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

- информацию о месте и сроках прохождения практики;
- календарный график прохождения практики;
- наименование подразделений, где проходила практика;
- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;

– календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;

– список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);

- замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Нормативно-правовые положения, регламентирующие деятельность студентов и руководителей практики

– Конвенция о правах ребенка (Принята и открыта для подписания, ратификации и присоединения резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН № 44/25 от 20 ноября 1989 г., ратифицирована Постановлением Верховного Совета СССР от 13 июня 1990 г. № 1559–1)

– Конституция РФ.

– Рекомендации по профилактике детского травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми в пионерских, спортивно-оздоровительных лагерях и лагерях труда и отдыха. Утверждены ВЦСПС 14 июня 1982 года, № 332.

– Об утверждении нормативных документов по туристическо-краеведческой деятельности. Приказ Минобразования РСФСР от 13 июля 1992 г. №293.

– Порядок и условия привлечения педагогических и других работников для работы в оздоровительных лагерях, летних оздоровительных дошкольных учреждениях, по проведению туристских походов, экспедиций, экскурсий и оплаты их труда. Приложение 1 к приказу Минобразования РФ от 29 марта 1993 г. № 113.

– Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации». Принят Государственной Думой 3 июля 1998 года, с изменениями от 02.12.2013 N 328-ФЗ

– Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха. Приказ Минобразования РФ № 2688 от 13 июля 2001 г. (с изменениями от 28 июня 2002 г.) (в ред. Приказа Минобразования РФ от 28.06.2002 N 2479).

– Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы загородных стационарных учреждений отдыха и оздоровления детей. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.1204-03 от 1.06.2003г.

– Национальный стандарт российской федерации «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления». Утверждён Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 27 декабря 2007 г. N 565-ст, дата введения -1 января 2009 года (в ред. Изменения N 1, утв. Приказом Росстандарта от 28.06.2011 N 157-ст)

– Типовое положение о детском оздоровительном лагере. Утверждено

поручением Правительства Российской Федерации от 07.12.2011 № АЖ-П12-8693

– Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей. Утверждено Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 26 июня 2012 г. N 504 .

– Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы. Утверждена • Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 г. N 761

– Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России (2009 год)

15. Организация практики на заочном отделении

Не реализуется.

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Базы производственной практики для студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов подбираются кафедрой с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. Производственная практика для студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в случае необходимости проводится стационарно (на кафедре).

3. Каждому студенту из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов на время прохождения производственной практики в случае необходимости назначается индивидуальный консультант. Студенты из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалиды в зависимости от их индивидуальных возможностей и состояния здоровья могут быть обеспечены пакетом необходимых документов об организации и содержании практики.

4. Содержание практики может быть скорректировано в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов.

Приложение 1
Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

Педагогический факультет

Кафедра педагогики и психологии начального обучения

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Начальное образование – Образование в области иностранного языка

Форма обучения очная

Курс 2

Группа _____

ДНЕВНИК

прохождения производственной педагогической практики

способ проведения практики: выездная

форма проведения практики: дискретная по видам

В

детских оздоровительных лагерях

(наименование организации)

с _____ по _____
(указать дату) (указать дату)

Студент _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

**Руководитель практики
от организации**

(должность)
(И.О.Фамилия)

МП

(место печати)

(подпись)

Ярославль-20__

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

«____» _____ 20__ г.

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____

Выдано студенту _____

(фамилия, имя, отчество)

направленному в

(пункт назначения)

для прохождения производственной практики

срок проведения практики «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

Основание: Приказ № _____ от «____» _____ 20__ г.

Руководитель практики:

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:

Убыл из _____
«__» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Прибыл _____
«__» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Прибыл _____
«__» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Убыл из _____
«__» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.

I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент _____
_____ курса факультета _____
специальность / направление подготовки, профиль (профили)

направляется для прохождения производственной практики в:

Объем практики составляет 4,5 зачетных единиц.

Сроки практики: с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

Студент обязан представить дневник, отчет о прохождении практики
до «____» _____ 20__ г. и получить зачет с оценкой по практике
в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики,
установленными учебным планом до «____» _____ 20__ г.

М.П.

Руководитель практики

«____» _____ 20__ г

II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Студент _____
прибыл на производственную практику в профильную организацию:

« ____ » _____ 20 ____ г

Профильная организация расположена по адресу:

Проходит практику в качестве _____
в _____
с « ____ » _____ 20 ____ г.

Студент закончил прохождение практики « ____ » _____ 20 ____ г.

М.П. _____ Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

« ____ » _____ 20 ____ г.

III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж	Подпись студента
Водный инструктаж			
Повторный инструктаж на рабочем месте			

Руководитель практики от ЯГПУ:

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

(Должность)

(Должность)

Студент _____ (ФИО) _____ (подпись)

IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

34. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.

35. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.

36. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.

37. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.

38. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.

39. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.

40. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.

41. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.

42. Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от ЯГПУ и от профильной организации.

43. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подписью и печатью характеристику.

44. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

10) Руководитель практики от ЯГПУ:

- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- 1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- 1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- 1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

11) Руководитель практики от профильной организации:

- 2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- 2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;
- 2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- 2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 2.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

12) При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент: _____ Группа: _____
(Фамилия ИО) (номер группы, курс)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: Начальное образование – Образование в области иностранного языка

Место прохождения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

№ п/п	Наименование темы или работы (вид работ)	Кол-во рабочих дней	Сроки исполнения (Дата)	Отметка о выполнении
----------	---	---------------------------	-------------------------------	-------------------------

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

(ФИО)

(должность)

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ

Студенту: _____ Группа: _____
(Фамилия ИО) (группа, курс)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Начальное образование – Образование в области иностранного языка

Место прохождения практики:

(Полное наименование организации, местонахождение)

Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики):	Сроки выполнения	Планируемые результаты

Продолжительность практики: 3 недели

Сроки прохождения практики: с _____ по _____

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

(ФИО)

(должность)

«Согласовано» -

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

VIII. ДНЕВНИК

прохождения производственной педагогической практики

№ п/п	Содержание выполняемых работ	Сроки выполнения		Заключение и оценка руководителя практики от организации
		Начало	Окончание	
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дата	Характер замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя

IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта _____
(фамилия, имя, отчество)
_____ курса _____ факультета направления _____,
проходившего производственную практику
в _____

с « _____ » _____ по « _____ » _____ 201 _____ года

1. Общая оценка:

№	Оцениваемая характеристика	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике				
4	Инициативность				
5	Оценка трудовой дисциплины				
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				

2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:

_____ 3.

Отношение студента к работе, дисциплинированность:

4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:

5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно): _____

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения _____ практики в период с _____ по _____
(указать дату) (указать дату)
студент (ка) _____ проявил(а) себя как _____
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке

(перечень разработанных вопросов)

Предоставленный отчет о прохождении _____ практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на _____
(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики
от организации

_____	МП	_____	_____
(должность)	место печати)	(подпись)	(Фамилия, имя, отчество полностью)
«_____»	_____	20_____	г.

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
И ПОЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ
(с учетом уровня сформированности компетенций)**

Код компетенции	Сформирована	Частично сформирована	Не сформирована
ПК–1 «Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов»			
ПК–2 «Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики»			
ПК–3 «Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности»			
ПК–4 «Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета»			
ПК–5 «Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся»			
ПК–6 «Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса»			
ПК–7 «Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности»			
ПК–11 «Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования»			
ПК–12 «Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся»			

Заключение: _____

Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ

(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики,
дисциплинированность и т.д.)

Руководитель практики

от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

(подпись)

/

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ

1. Перед выездом на практику необходимо:

- 1.10. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.11. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.12. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
 - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
 - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
 - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
 - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

3. Обязанности студента в период практики:

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

Приложение 2

Министерство образования и науки Российской Федерации ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»

Педагогический факультет

Кафедра педагогики и психологии начального обучения

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Начальное образование – Образование в области иностранного
языка

ОТЧЕТ

о прохождении производственной педагогической практики

(Ф.И.О. студента)

_____ курса _____ формы обучения, группа _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

(ученая степень, звание, должность)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Ярославль – 20____

Оформление отчета о прохождении производственной практики

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня производственной практики.

Кафедрой педагогики и психологии начального обучения рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.

2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов
1. Подготовительный этап		
1.1.		
1.2		
2. Начальный этап		
2.1		
2.2		
2.3		
3. Основной (экспериментальный) этап		
3.1.		
3.2		
3.3		
3.4		
3.5		
3.6		
4. Заключительный этап		
4.1.		
4.2		
4.3		
	Итого:	162

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы производственной практики.

1. Календарно-тематический отрядный план воспитательной работы на смену в соответствии с планом работы ДОЛ.
2. Анализ индивидуальных интересов, потребностей и возможностей детей, уровня развития лидерских качеств, организаторских умений, навыков самообслуживания, степени воспитанности детей.
3. Психолого-педагогическая характеристика временного детского коллектива.
4. Сценарий коллективного творческого дела или воспитательного мероприятия
5. Анализ. коллективного творческого дела или воспитательного мероприятия
6. Характеристика своей деятельности по организации режима, активного отдыха детей, проведении санитарно-гигиенической работы и работы по самообслуживанию.
7. Описание педагогических ситуаций, проведение диагностики и характеристика решения поведенческих и дисциплинарных проблем, решения педагогических ситуаций,

принятия решений в нештатных ситуациях

8. Рефлексивная оценка педагогической деятельности, соотнесение целей и результатов работы, учет актуального состояния дел, характеристика знаний, умений, навыков, полученных детьми; степени их самореализации в отрядной работе;

9. Коллективный анализ прошедшей смены; групповая рефлексия; отслеживание динамики развития коллектива отряда, отдельных детей; наиболее эффективных форм работы.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения практики.

4. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

**Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»**

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Проректор по учебной работе
_____ В.П. Завойстый
« ____ » _____ 201 г.

Программа производственной практики

**Б2.В.05(П) По получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности**

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: дискретно по видам

Рекомендуется для направления подготовки:
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

**(профиль «Начальное образование – Образование в области иностранного
языка»)**

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработчики:

доцент кафедры педагогики
и психологии начального обучения
кандидат педагогических наук

Невзорова А.В.

Утверждено на заседании кафедры
педагогики и психологии
начального обучения

« ____ » _____ 201 г.

Протокол № _____

Зав. кафедрой

Карпова Е.В.

1. Цели практики:

Целью производственной практики является:

формирование профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области начального образования.

2. Задачи практики:

Задачами практики являются:

- формирование умений целеполагания, планирования, анализа учебно-педагогической деятельности;
- формирование потребности в практическом решении проблемы педагогической поддержки ребенка;
- развитие практических и исследовательских знаний, умений;
- закрепление базовых знаний и умений в области педагогической поддержки педагогической деятельности в целом;
- формирование умений и навыков организации и проведения учебно-воспитательной работы с учащимися младших классов;
- закрепление умений целеполагания, планирования и анализа внеклассной работы по предмету и внеучебной воспитательной работы с детьми;
- формирование опыта работы в качестве учителя начальных классов;
- закрепление умений использования ИКТ в учебно-воспитательном процессе;
- развитие интеркультурной и коммуникативной компетенций бакалавров и умения формировать их у обучаемых;
- изучение психологических особенностей личности учащихся младших классов с помощью диагностических методик, тестов, наблюдения и беседы;
- формирование навыков проведения психолого-педагогического анализа урока.

3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):

Практика включена в вариативную часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями: способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6).

Студент должен:

- знать:
- описывать технологию целеполагания собственной профессиональной деятельности
- характеризовать средства осуществления самоорганизации и самообразования
- осознавать необходимость непрерывного самообразования
- обладать умениями:
- осуществлять поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках
- использовать электронные образовательные ресурсы в целях самоорганизации и саморазвития
- разрабатывать план самообразования и самоорганизации
- выбирать средства самообразования и самоорганизации в соответствии с поставленными целями
- владеть способами:
- основами работы с персональным компьютером
- целеполагания процесса собственного профессионального развития
- основами моделирования и оценки качества собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры
- навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции
- навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Педагогика», «Психология», «Методика обучения и воспитания в области начального образования», подготовки выпускной квалификационной работы.

4. Место и время проведения производственной практики

Практика проводится на базе: образовательных организаций общего образования города Ярославля, Ярославской области, а также других регионов.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

1. Наличие определенной образовательной модели, детских общественных организаций и органов самоуправления;
2. Наличие действующей государственной лицензии на право ведения образовательной деятельности;
3. Укомплектованность учреждения или организации кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем (среди учителей обязательным является наличие не менее двух учителей, имеющих первую или высшую квалификационную категорию);
4. Благоприятный психологический климат в коллективе (по итогам аттестации образовательного учреждения);
5. Наличие методических объединений по профилю;
6. Высокий уровень материально-технической базы, соответствующей современным требованиям, оснащенность учебной литературой, техническими средствами, оборудованием для проведения лабораторно-практических занятий, достаточный для овладения студентами современными технологиями обучения и воспитания, проведения исследований.

Практика проводится в течение 9 недель на 3 и 4 курсах в 6 и 7 семестрах. Группы формируются в составе 7 человек на одного группового руководителя.

5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

13,5 зачетные единицы

486 академических часа

6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-11, ПК-12

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компо нентов	Средства формирова ния	Средств а оценива ния	Уровни освоения компетенций
Шифр компе тенции	Формул ировка				
Общекультурные компетенции не предусмотрены					
Общепрофессиональные компетенции не предусмотрены					
Профессиональные компетенции ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-11, ПК-12					
ПК-1	Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в	- Знает предмет и программы обучения; - Знает специальные подходы к обучению всех учеников: со специальными потребностями в	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективно и индивидуальное	Зачет с оценкой	Базовый уровень 1. Знает предмет и программы обучения 2. Уметь планировать, проводить уроки, анализировать их эффективность 3. Знает формы и методы обучения 4. Знает разные формы и

	соответствует с требованиями образовательных стандартов	<p>образовании, одаренных учеников и т.д.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знает формы и методы обучения; - Знает разные формы и методы контроля. <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планировать, проводить уроки, анализировать их эффективность; - Использовать специальные подходы к обучению, для того чтобы включить в образовательный процесс всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.; - Объективно оценивать знания учеников, используя разные формы и методы контроля; - Разрабатывать и реализовывать индивидуальные программы развития с учетом личностных и возрастных особенностей учащихся. <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - Формами и методами обучения, выходящими за рамки уроков: лабораторные эксперименты, полевая практика и т.д.; 	<p>планирование</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия 		<p>методы контроля</p> <p>5. Умеет разрабатывать и реализовывать индивидуальные программы развития с учетом личностных и возрастных особенностей учащихся</p> <p>6. Объективно оценивать знания учеников, используя разные формы и методы контроля</p> <p>7. Психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными учащимися</p> <p>Повышенный уровень</p> <p>1. Знает специальные подходы к обучению всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.</p> <p>2. Использовать специальные подходы к обучению, для того чтобы включить в образовательный процесс всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.;</p> <p>3. Владеет формами и методами обучения, выходящими за рамки уроков: лабораторные эксперименты, полевая практика и т.д.;</p>
--	---	--	---	--	--

		- Психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными учащимися			
ПК-2.	Способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	<ul style="list-style-type: none"> - знает основные механизмы современных психодиагностических методик и технологий - знает основные средства осуществления психолого-педагогической диагностики - знает особенности развития, общения, деятельности детей разных возрастов - знает принципы профессиональной этики психолога - использует современные методики и технологии для решения диагностических задач - осуществляет поиск психодиагностических средств в соответствии с поставленной психолого-педагогической задачей - осуществляет анализ информации с учетом индивидуальных особенностей учащихся - владеет навыками 	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия 	Зачет с оценкой	<p>Базовый уровень:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понимает основные механизмы современных психодиагностических методик и технологий; 2. Знает психологические особенности развития детей разных возрастов 3. Осуществляет поиск психодиагностических средств в соответствии с поставленной психолого-педагогической задачей 4. Умеет применять на практике основные психодиагностические инструменты 5. Владеет способами анализа результатов психодиагностики 6. Владеет навыками соблюдения этических норм проведения исследований. <p>Повышенный уровень:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обладает опытом самостоятельной исследовательской деятельности 2. Владеет навыками использования электронных ресурсов

		<p>планирования и проведения психодиагностического обследования</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеет технологиями решения диагностических задач - владеет анализом и интерпретацией данных психодиагностического исследования - владеет навыками представления данных психодиагностического исследования 			
ПК-3	Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	<p>Знает цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности</p> <p>Знает воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.)</p> <p>Называет основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия 	Зачет с оценкой	<p>Базовый уровень:</p> <p>Знает цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности</p> <p>Знает воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.)</p> <p>Называет основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p> <p>Владеет современными методами и формами воспитательной работы, направленными на развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, творческих способностей, гражданской позиции, толерантности, культуры здорового и безопасного образа жизни</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>3. Реализует свою</p>

		<p>внеучебной деятельности</p> <p>Умеет:</p> <p>Реализует свою деятельность по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками</p> <p>Обосновывает выбор воспитательных целей по духовно-нравственному развитию обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p> <p>Владеет современными методами и формами воспитательной работы, направленными на развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, творческих способностей, гражданской позиции, толерантности, культуры здорового и безопасного образа жизни</p> <p>Проектирует и реализует воспитательные программы по духовно-нравственному развитию обучающихся</p>			<p>деятельность по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками</p> <p>2. Обосновывает выбор воспитательных целей по духовно-нравственному развитию обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p> <p>3. Проектирует и реализует воспитательные программы по духовно-нравственному развитию обучающихся</p>
ПК-4	«Способность	Знает современные	- Анализ педагогическ	Зачет с оценкой	<p>Базовый уровень:</p> <p>Владеет терминологическим и</p>

	использовать возможно сти образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами и преподаваемого предмета»	концепции обучения и воспитания, образовательных и учебных программ, учебных планов, учебников и учебных пособий для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса Умеет оценивать качество учебно-воспитательного процесса Умеет осуществлять адаптацию учебно-воспитательного процесса под имеющиеся условия образовательной среды Умеет вносить инновационные элементы в традиционные формы организации занятий для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса Владеет современными инновационными и традиционными технологиями и методиками обучения и воспитания, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	их ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия		методологических аппаратом в рамках заявленной компетенции Владеет умением оценивать качество учебно-воспитательного процесса Владеет знанием современных концепций обучения и воспитания, образовательных и учебных программ, учебных планов, учебников и учебных пособий для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса Владеет умением использовать основные элементы структуры образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса Повышенный уровень: Владеет умением осуществлять адаптацию учебно-воспитательного процесса под имеющиеся условия образовательной среды Способен вносить инновационные элементы в традиционные формы организации занятий для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса
ПК-5	Способность осуществлять педагогическую деятельность	Описывает сущность процесса социализации - Характеризует	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ	Зачет с оценкой	Базовый уровень: 1. Осознает необходимость осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального

	<p>еское сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p>	<p>концепции социализации и профессионального самоопределения обучающихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Характеризует средства осуществления социализации обучающихся - Знает закономерности процесса профессионального самоопределения обучающихся - Владеет навыками организации процесса профориентации обучающихся 	<ul style="list-style-type: none"> - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия 		<p>самоопределения обучающихся</p> <p>2. Характеризует сущность процесса профессиональной ориентации обучающихся</p> <p>3. Описывает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p>4. Использует существующие концепции социализации и профессионального самоопределения обучающихся для организации процесса педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p>Повышенный уровень: Адаптирует существующие психодиагностические методы к выполнению новых задач по педагогическому сопровождению социализации и профессионального самоопределения обучающихся.</p>
ПК-6.	<p>Готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Объясняет психолого-педагогические особенности организации межличностного взаимодействия в образовательной среде - Называет способы организации совместной социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности в образовательной среде - Выделяет возрастные и психологические особенности, 	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия 	Зачет с оценкой	<p>Базовый уровень:</p> <p>1. Дает определение понятий «семья», «семейное воспитание», «личность», «индивидуальность», «подросток», «взаимодействие», «социальное взаимодействие», «педагогическое взаимодействие», «образовательная среда», «социально-образовательная ситуация».</p> <p>2. Объясняет психолого-педагогические особенности организации межличностного взаимодействия в образовательной среде</p> <p>3. Называет способы организации совместной социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности в</p>

		<p>оказывающие влияние на межличностное взаимодействие, совместную деятельность субъектов образовательной среды.</p> <p>- Характеризует основные цели, принципы взаимодействия школы и семьи в образовательной среде</p> <p>- Называет способы диагностики особенностей поведения и деятельности субъектов межличностного взаимодействия в образовательной среде</p> <p>- Описывает личность и ее проявления, обуславливающие поведение субъектов в образовательной среде</p> <p>- Рассказывает о методах, средствах, приемах взаимодействия педагогов, родителей и детей в образовательной среде</p> <p>- Объясняет причины типичных конфликтных ситуаций, возникающих в образовательной среде</p> <p>- Характеризует основные положения</p>		<p>образовательной среде</p> <p>4. Разъясняет особенности межличностного взаимодействия в совместной деятельности в образовательной среде.</p> <p>5. Называет способы диагностики особенностей поведения и деятельности субъектов межличностного взаимодействия в образовательной среде</p> <p>6. Называет способы выявления причин конфликтных ситуаций, возникающих в образовательной среде, пути их профилактики и разрешения</p> <p>7. Анализирует социально-воспитательную ситуацию взаимодействия субъектов образовательной среды</p> <p>8. Выбирает формы совместной деятельности с учетом особенностей межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>1. Выделяет возрастные и психологические особенности, оказывающие влияние на межличностное взаимодействие, совместную деятельность субъектов образовательной среды.</p> <p>2. Планирует различные виды социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности субъектов образовательной среды</p> <p>3. Анализирует результаты решения профессиональных задач в образовательной среде</p> <p>4. Прогнозирует позитивные и негативные последствия кризисных процессов во взаимодействии педагогов, родителей и детей в образовательной среде</p> <p>5. Составляет план проведения диагностических исследований по изучению личности, семьи,</p>
--	--	---	--	--

		<p>нормативных документов, регламентирующих социально-педагогическую и психолого-педагогическую деятельность в образовательной среде</p> <p>-Формулирует цели, задачи совместной деятельности педагогов, родителей и учащихся в образовательной среде</p> <p>- Планирует различные виды социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности субъектов образовательной среды</p> <p>- Выбирает формы совместной деятельности с учетом особенностей межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды</p> <p>-Анализирует социально-педагогические практики в образовательной среде</p> <p>- Использует в своей деятельности основные положения документов регламентирующих реализацию профессиональных задач в образовательной</p>			<p>окружающей образовательной среды</p>
--	--	---	--	--	---

		<p>среде</p> <ul style="list-style-type: none"> - Подбирает способы создания психологически комфортной и безопасной образовательной среды межличностного взаимодействия с учетом особенностей социально-воспитательной ситуации развития - Определяет способы изучения взаимодействия, общения в совместной деятельности субъектов с учетом требований к проведению диагностики в образовательной среде - Выбирает формы работы с участниками образовательной среды, способствующие решению задач образования и воспитания <p>Определяет уровни воспитанности и социализированности личности</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составляет план действий по решению задач воспитания и образования в детском коллективе и во взаимодействии с семьей 			
ПК-7.	Способен	Знает: историю,	- Анализ		Базовый уровень:

	организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; - основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий Умеет: - организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона; Владеет: - планированием и проведением учебных занятий;	педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия	Зачет с оценкой	1. знает историю и теорию построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; 2. имеет представления об основах методики преподавания, основных принципах деятельностного подхода, видах и приемах современных педагогических технологий Повышенный уровень: 1. знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; 2. владеет способностью организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона;
ПК-11	Готовность использовать системат	- Знает - Осознает необходимость проведения исследований в	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ	Зачет с оценкой	Базовый уровень: 1. Осознает необходимость проведения исследований в области образовательного процесса

	изированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	<p>области образовательного процесса</p> <ul style="list-style-type: none"> - Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования - Обнаруживает практические знания в области методики учебной и воспитательной работы, характеризует сущность теории и методов управления образовательными системами - Имеет представление о современных педагогических технологиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся - Использует современные психолого-педагогические теории и технологии исследовательской деятельности, 	<ul style="list-style-type: none"> - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия 		<p>2. Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p>3. Обнаруживает практические знания в области методики учебной и воспитательной работы, характеризует сущность теории и методов управления образовательными системами</p> <p>4. Имеет представление о современных педагогических технологиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>1. Оценивает эффективность современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса</p> <p>4. Владеет основами планирования и проведения экспериментов по использованию новых форм учебной и воспитательной деятельности</p>
--	--	---	---	--	--

		<p>основанные на знании законов развития личности</p> <p>Владеет -</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оценивает эффективность современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса - Владеет основами планирования и проведения экспериментов по использованию новых форм учебной и воспитательной деятельности 			
ПК-12	Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	<p>Знать:</p> <p>Методологический аппарат исследования</p> <p>Структуру исследовательской работы</p> <p>Методы исследовательской деятельности</p> <p>Организационно-структурные и лексико-стилистические нормы оформления научной речи</p> <p>Уметь:</p> <p>Организовывать исследовательскую работу обучающихся</p> <p>Формулировать цели, задачи исследования</p> <p>Определять объект, предмет, методы исследования</p> <p>Устанавливать научную</p>	<p>индивидуальный план прохождения практики;</p> <p>дневник практики;</p> <p>характеристика на студента;</p> <p>развернутый план выступления (тезисы) на итоговой конференции ;</p> <p>конспект профилактической беседы со студентами младших курсов, презентации; результаты эмпирического исследования взаимосвязи двух параметров,</p>	Зачет, отчетная документация	<p>Базовый уровень:</p> <p>Знает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методологический аппарат исследования. 2. Методы исследовательской деятельности. 3. Структуру исследовательской работы. <p>Умеет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формулировать цели, задачи исследовательской работы. 2. Определять методы исследования. 3. Составлять мультимедийные презентации 4. Формулировать выводы по результатам исследования. 5. Оформлять библиографический список. 6. Использовать методы статистики для обработки результатов исследования. <p>Владеет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Способами анализа информации 2. Методикой проведения исследовательской работы <p>Повышенный уровень:</p> <p>Знает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методологический аппарат

		новизну, теоретическую и практическую значимость исследования Составлять мультимедийные презентации Интерпретировать результаты исследования Формулировать выводы на основе результатов исследования Владеть: Способами анализа информации Методикой проведения исследовательской работы Культурой педагогического общения	анкета-опросник; тематика курсовых работ; тесты эссе отчет по практике.		исследования. 2. Методы исследовательской деятельности. 3. Структуру исследовательской работы. 4. Организационно-структурные и лексико-стилистические нормы оформления научной речи. Умеет: 1. Формулировать цели, задачи исследовательской работы. 2. Определять методы исследования, научную новизну, теоретическую и практическую значимость исследовательской работы. 3. Составлять мультимедийные презентации 4. Интерпретировать результаты собственных исследований. 5. Использовать методы статистики для обработки результатов исследования. 6. Представлять в графической (гистограммы, диаграммы, таблицы и т. д.) форме результаты 7. Формулировать выводы по результатам исследования. 8. Оформлять библиографический список. Владеет: 1. Способами анализа информации 2. Методикой проведения исследовательской работы 3. Культурой педагогического общения
Специальные компетенции не предусмотрены					

7. Содержание практики

7.1. Общая трудоемкость практики составляет 10,5 зачетных единиц, или 7 недель, или 378 часов. Из них 3 недели или 4,5 зачетных единиц или 162 часов в 6 семестре, 4 недели или 6 зачетных единиц или 216 часов в 7 семестре

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
1.	Подготовительный Установочная конференция о задачах учебной	0,25	9	Отметка о выполнении в

	практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форм рабочих и отчетных документов, инструктаж по технике безопасности. Организационная работа по распределению студентов по базам практики. Выдача студентам форм рабочих и отчетных документов по практике: дневник студента, шаблон отчета о прохождении практики.			дневнике практики
2.	Начальный Встреча студентов с руководителями практики от образовательных организаций Прохождение инструктажа по технике безопасности и правилам внутреннего распорядка баз практики Обсуждение, согласование и утверждение планов-графиков практики	0,5	18	Отметка о выполнении в дневнике практики
3.	Основной Задания по практике 3 курса Изучить нормативно-правовое обеспечение внеурочной деятельности обучающихся в начальной школе Ознакомиться с моделями организации внеурочной деятельности Проанализировать планирование деятельности учителя начальных классов Ознакомиться с правами несовершеннолетних детей Составить психолого-педагогическую характеристику личности ученика (с приложениями материалов проведенных исследований) Провести психолого-педагогический анализ урока. Выполнить вариативное задание по педагогике Разработать, провести и проанализировать внеклассное мероприятие. Провести общепедагогический анализ урока. Выполнить вариативное задание по педагогике Провести уроки по основным учебным дисциплинам Задания по практике 4 курса Проанализировать портфолио учителя Проанализировать организацию работы школы с родителями при наборе детей в 1 класс. Ознакомиться с профессиональным стандартом педагога. Составить психолого-педагогическую характеристику класса. Провести самоанализ урока. Провести компетентностный анализ урока. Выполнить вариативное задание по педагогике По одному из направлений внеурочной деятельности (по выбору студента) подобрать авторскую программу внеурочной деятельности Разработать и провести родительское собрание. Представить и проанализировать тематику родительских собраний в 1, 2, 3 и 4 классах. Выполнить вариативное задание по психологии Провести уроки по основным учебным дисциплинам	9,5	342 (3 курс – 144, 4 курс - 198)	Дневник практики, отчетная документация
4.	Заключительный Проведение заключительной конференции,	0,25	9	Выступление на итоговой

	подведение итогов практики оформление отчетной документации			конференции, дневник практики, отчетная документация
--	---	--	--	--

7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1.	Подготовительный	Прослушивание инструктажа по технике безопасности Участие в установочной конференции
2.	Начальный	Составление плана-графика на период практики
3.	Основной Выполнение всех видов работ студентом в период практики, включая решение конкретных профессиональных задач	<p>Задания по практике 3 курса в целом: Изучить нормативно-правовое обеспечение внеурочной деятельности обучающихся в начальной школе Ознакомиться с моделями организации внеурочной деятельности Проанализировать планирование деятельности учителя начальных классов Ознакомиться с правами несовершеннолетних детей</p> <p>Задания по педагогике на 3 курсе основные Составить психолого-педагогическую характеристику личности ученика (с приложениями материалов проведенных исследований) Провести психолого-педагогический анализ урока.</p> <p>Задания по педагогике на 3 курсе вариативные Выявить уровень социально-психологической адаптации первоклассников. Выявить сформированность компонентов учебной деятельности. Провести экспресс-диагностику состояния социально-психологической запущенности детей.</p> <p>Задания по психологии на 3 курсе основные Разработать, провести и проанализировать внеклассное мероприятие. Провести общепедагогический анализ урока.</p> <p>Задания по психологии на 3 курсе вариативные Проанализировать план воспитательной работы в классе на четверть. Изучить работу учителя в период адаптации детей к школьной жизни. Подобрать и самостоятельно разработать физкультминутки и другие здоровьесберегающие приемы (направленные на сохранение зрения, правильной осанки и т.п.)</p> <p>Задания по практике 4 курса в целом: Проанализировать портфолио учителя Проанализировать организацию работы школы с родителями при наборе детей в 1 класс. Ознакомиться с профессиональным стандартом педагога.</p> <p>Задания по педагогике на 4 курсе основные Составить психолого-педагогическую характеристику класса. Провести самоанализ урока. Провести компетентностный анализ урока.</p> <p>Задания по педагогике на 4 курсе вариативные</p>

		<p>Определить выраженность некоторых профессионально важных качеств у опытного и начинающего педагога.</p> <p>Продиагностировать готовность к обучению в школе ребенка 6-7 лет.</p> <p>Дать анализ любой из программ обучения («Школа 2100», «Планета знаний», «Школа 21 века» и др.), а также развивающих систем обучения – Л.В. Занкова, Д.Б. Эльконина-В.В. Давыдова</p> <p>Разработать индивидуальный маршрут развития ребенка</p> <p>Задания по психологии на 4 курсе основные</p> <p>По одному из направлений внеурочной деятельности (по выбору студента) подобрать авторскую программу внеурочной деятельности</p> <p>Разработать и провести родительское собрание.</p> <p>Представить и проанализировать тематику родительских собраний в 1, 2, 3 и 4 классах.</p> <p>Задания по психологии на 4 курсе вариативные</p> <p>Изучить в сравнении педагогическую деятельность опытного и начинающего учителя</p> <p>Проанализировать, как проводится раб с семьей в классе, где студент проходит практику</p> <p>Представить вариант организации проектной деятельности младших школьников</p> <p>Задания по методике преподавания математики</p> <p><u>1 задание</u></p> <p>Познакомиться:</p> <p>а) с учебным планом, рабочими программами и учебниками по математике.</p> <p>б) с системой внеурочной работы по математике.</p> <p>в) с тетрадями по математике учеников класса.</p> <p><u>2 задание</u></p> <p>Исходя из анализа планов, программ, учебников математики, а также наблюдений уроков учителя:</p> <p>а) подобрать систему заданий к изучению нового материала;</p> <p>б) выделить узловые понятия в одной из изучаемых тем и определить вид деятельности учеников по усвоению этих понятий;</p> <p>в) спланировать систему самостоятельных работ и домашних заданий по теме.</p> <p><u>3 задание</u></p> <p>Опираясь на теоретический анализ программ, учебников, а также на наблюдения за работой учителя во время уроков математики:</p> <p>а) определить виды учебной работы класса и каждого ученика в период усвоения нового материала.</p> <p>б) выделить, какие затруднения могут возникнуть у учащихся при изучении нового материала.</p> <p><u>4 задание</u></p> <p>Провести два урока и одно внеурочное занятие по математике.</p> <p>Задания по методике преподавания интегративного курса «Окружающий мир»</p> <p><u>Задание 1.</u></p> <p>«Материально – техническое оснащение курса «Окружающий мир»</p> <p>Цель: определить материально-техническое оснащение курса «Окружающий мир»; выявить специфику</p>
--	--	--

	<p>работы на экологической тропе, пришкольном учебно-опытном участке, географической площадке, в уголке живой природы и школьном кабинете с соответствующим оборудованием.</p> <p>1. Раскройте суть понятия «материальное обеспечение курса» (МТО). Каково значение материальной базы для проведения занятий по естествознанию и обществознанию в начальной школе? Составьте перечень необходимого учебного оборудования для оснащения кабинетов начальных классов.</p> <p>2. Каково обустройство отдела (кабинета) естествознания в помещении для начальной школы? Дайте подробную характеристику его составляющих (методического и экспозиционного разделов, средств обучения). Изучите классификацию оборудования и методику использования различных средств обучения естествознанию (обществознанию). Каковы специфические требования к изготовлению самодельного оборудования?</p> <p>3. Зафиксируйте в тетради методику работы с традиционными видами (минимум) оборудования, рекомендованного к использованию на уроках курса «Окружающий мир» в начальной школе (наглядные природоведческие, экранно-звуковые средства обучения, картографические пособия).</p> <p>4. Раскройте специфику организации уголка живой природы в школе (растительный, животный, эколого-краеведческий отделы) и предметной природной среды в классах раннего развития. Перечислите требования к подбору, размещению и содержанию в уголке живой природы растений и животных.</p> <p>5. Каково обустройство пришкольного учебно-опытного участка? Оцените его значение для изучения естествознания в начальной школе. Расскажите об истории создания школьных садов. Как осуществляется подбор и размещение основных культур? Охарактеризуйте основные виды проводимых работ: выращивание цветочно-декоративных растений, овощных и плодово-ягодных культур, проведение фенологических наблюдений и опытно - практических работ.</p> <p>6. Расскажите об особенностях создания и размещения географической площадки и её роли в обучении младших школьников естествознанию: оснащение, методика работы.</p> <p>7. Раскройте технологию создания учебной экологической тропы. Виды троп. Методика работы на них. В чём проявляется своеобразие проведения занятий на экологической тропе с младшими школьниками?</p> <p>8. Подготовьте макет общеклассного «Календаря природы и труда» и тетради для индивидуальных фенологических наблюдений. Заполните их.</p> <p><u>Задание 2</u></p> <p>1. Посетить 5 уроков «Окружающий мир» и проанализировать один из них</p> <p>2. Разработать конспекты и технологические карты уроков (с использованием презентаций, интерактивной доски или видеоматериалов), в соответствии с планом занятий по рабочим программам базовой школы. Обсудить с классным руководителем данные разработки.</p>
--	--

		<p>3. Реализовать разработанные уроки, в количестве не менее 4-х. Провести методический анализ одного урока</p> <p>Задания по методике обучения русскому языку и литературе</p> <p>Составить протокол посещенного урока русского языка (письма – для 1 класса).</p> <p>Основные</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составить конспект (технологическую карту) и провести урок литературного чтения (Обучения грамоте -для 1 класса) - Провести проверку сформированности навыка чтения у учащихся класса, оформить результаты в виде таблицы. - Проанализировать учебник литературного чтения по УМК, реализуемому учителем (жанры, тематика, круг авторов, изучаемые литературоведческие понятия, характер заданий) <p>Вариативные</p> <p>Включить в зачетный урок задания определенной методической направленности (на формирование читательской самостоятельности, развитие речи, формирование нравственных понятий, совершенствование техники чтения и др.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Составить программу индивидуальной работы с учащимся по совершенствованию навыка чтения, указав направления (характеристики ПНЧ) и примеры рекомендуемых упражнений. - Анализ учебника литературного чтения (хрестоматий для дополнительного чтения) в определенном методическом аспекте (произведения духовно-нравственной тематики, виды творческих заданий, система обучения пересказу, задания на формирования технической стороны чтения и др.)
4.	Заключительный	<p>Оформление отчета по практике, создание и защита итоговой презентации</p> <p>Участие в заключительной конференции, подведение итогов практики оформление отчетной документации</p>

8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике (приложение 2)

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Шифр компетенции	Формулировка		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
ПК-1			

Базовый уровень			
1. Знает предмет и программы обучения	1.1. Называет и описывает основные образовательные программы 1.2. Владеет теоретическими основами предмета	Зачет с оценкой	Отчетная документация
2. Уметь планировать, проводить уроки, анализировать их эффективность	2.1. Называет и описывает различные типы уроков и их структуру 2.2. Описывает различные технологии проведения урока 2.3. Описывает схему анализа урока		
3. Знает формы и методы обучения	3. Называет и описывает различные формы и методы обучения		
4. Знает разные формы и методы контроля	4. Называет и описывает различные формы и методы контроля		
5. Умеет разрабатывать и реализовывать индивидуальные программы развития с учетом личностных и возрастных особенностей учащихся	5. Владеет навыками составления и реализации индивидуальных программ	Зачет с оценкой	Отчетная документация
6. Объективно оценивать знания учеников, используя разные формы и методы контроля	6.1. Называет и описывает различные формы и методы контроля 6.2. Применяет в практической деятельности разные формы и методы контроля		
7. Психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными учащимися	7. Владеет психолого-педагогическими технологиями		
Повышенный уровень			
1. Знает специальные подходы к обучению всех учеников: со	1. Владеет специальными подходами к обучению	Зачет с оценкой	Отчетная документация

специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.	всех учеников		
2. Использовать специальные подходы к обучению, для того чтобы включить в образовательный процесс всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.;	2. Владеет практическими основами использования специальных подходов при обучении всех учеников		
3. Владеет формами и методами обучения, выходящими за рамки уроков: лабораторные эксперименты, полевая практика и т.д.;	3. Владеет специальными формами и методами обучения		
ПК-2			
Базовый уровень			
Понимает основные механизмы современных психодиагностических методик и технологий;	1.1. Называет и описывает основные виды психодиагностических методик 1.2. Называет и описывает основные механизмы психодиагностических методик их специфику	Зачет с оценкой	Отчетная документация
Знает психологические особенности развития детей разных возрастов	2.1. Называет и описывает особенности развития детей разных возрастов; 2.2. Называет и описывает особенности общения детей разных возрастов; 2.3. Называет и описывает особенности деятельности детей разных возрастов		Выступление на итоговой конференции
Осуществляет поиск психодиагностических средств в соответствии с поставленной психолого-педагогической задачей	3. Знает области применения основных психодиагностических инструментов		Дневник практики

Умеет применять на практике основные психодиагностические инструменты	4. Обнаруживает уверенное знание основных психодиагностических средств и готовность к их практическому применению.		Отчетная документация
Владеет способами анализа результатов психодиагностики	5. Проявляет навыки анализа и интерпретации полученных диагностических данных.		Отчетная документация
Владеет навыками соблюдения этических норм проведения исследований.	6. Способен обеспечить корректность диагностического вывода.		Выступление на конференции
Повышенный уровень			
Обладает опытом самостоятельной исследовательской деятельности	9. Самостоятельно участвует в научно-практических мероприятиях, осуществляемых профессиональным сообществом	Зачет с оценкой	Выступление на конференции
Владеет навыками использования электронных ресурсов	10. Умеет представить результаты работы в презентации перед другими студентами и преподавателем.		Отчетная документация
ПК-3			
Базовый уровень			
Знает цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности	Называет основную цель современного отечественного образования Раскрывает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития, в сфере общественных и государственных отношений	Зачет с оценкой	Отчетная документация
Знает воспитательные возможности различных	Иллюстрирует на практических примерах		

видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.)	воспитательные возможности различных видов деятельности		
Называет основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Раскрывает сущность форм, методов и технологий воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности		
Владеет современными методами и формами воспитательной работы, направленными на развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, творческих способностей, гражданской позиции, толерантности, культуры здорового и безопасного образа жизни	Демонстрирует возможности применения современных методов и форм воспитательной работы по развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, творческих способностей, гражданской позиции, толерантности, культуры здорового и безопасного образа жизни Обосновывает выбор методов и форм воспитательной работы по духовно-нравственному развитию обучающихся		
Повышенный уровень			
4. Реализует свою деятельность по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками	1.1. Соотносит свои планы и программы по духовно-нравственному развитию обучающихся с планами и программами других педагогических работников	Зачет с оценкой	Отчетная документация
2. Обосновывает выбор воспитательных целей по духовно-нравственному развитию обучающихся в учебной и внеучебной	2. 1. Формулирует аргументы выбора воспитательных целей по духовно-нравственному развитию обучающихся		

деятельности	в учебной и внеучебной деятельности		
3. Проектирует и реализует воспитательные программы по духовно-нравственному развитию обучающихся	<p>3.1. Разрабатывает проект одного из направлений воспитательной работы по духовно-нравственному развитию обучающихся</p> <p>3.2. Апробирует на практике разработанный проект</p> <p>3.3. Производит анализ и оценку результативности проекта</p>		
ПК-4			
Базовый уровень			
1. Владеет терминологическим и методологическим аппаратом в рамках заявленной компетенции	<p>1.1. Дает определение понятия «образовательная среда», основные характеристики образовательной среды.</p> <p>1.2. Называет и описывает критерии оценки качества учебного процесса.</p>	зачет	Отчетная документация
2. Владеет умением оценивать качество учебно-воспитательного процесса	<p>2.1. Использует в практической деятельности различные технологии оценки результатов обучения</p> <p>2.2. Использует в практической деятельности средства и технологии повышения эффективности учебно-воспитательного процесса</p>		
3. Владеет знанием современных концепций обучения и воспитания, образовательных и учебных программ, учебных планов, учебников и учебных пособий для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	<p>3.1. Разрабатывает планы учебных занятий, с использованием современных концепций и средств обучения и воспитания</p> <p>3.2. Использует современные средства и концепции обучения и воспитания в практической деятельности</p>		Отчетная документация

4. Владеет умением использовать основные элементы структуры образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	4.1. Разрабатывает планы учебных занятий с использованием различных элементов структуры образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса 4.2. Использует различные элементы структуры образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса		Отчетная документация
5. Владеет умением использовать информационно-коммуникационные технологии для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	5.1. Выполняет учебные задания с использованием информационно-коммуникационных технологий 5.2. Использует информационно-коммуникационные технологии в процессе моделирования учебных занятий		Отчетная документация
Повышенный уровень			
1. Владеет умением осуществлять адаптацию учебно-воспитательного процесса под имеющиеся условия образовательной среды	1. В зависимости от возможностей образовательной среды использует вариативные формы учебных заданий в процессе планирования и осуществления практической деятельности	Зачет с оценкой	Отчетная документация
2. Способен вносить инновационные элементы в традиционные формы организации занятий для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	2.1. Разрабатывает планы учебных занятий, с использованием современных концепций и средств обучения и воспитания 2.2. Использует инновационные формы и средства обучения и воспитания в практической		Отчетная документация

	деятельности		
ПК-5			
Базовый уровень:			
1. Осознает необходимость осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Знает психолого-педагогические условия успешной социализации и профессионального самоопределения обучающихся; Проявляет устойчивый интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам	Зачет с оценкой	Отчетная документация
2. Характеризует сущность процесса профессиональной ориентации обучающихся	Называет этапы профессиональной ориентации обучающихся		Отчетная документация
3. Описывает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Называет и описывает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся		Отчетная документация
4. Использует существующие концепции социализации и профессионального самоопределения обучающихся для организации процесса педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Составляет программу и план педагогического сопровождения социализации обучающихся		Отчетная документация
Повышенный уровень:			
Адаптирует существующие психодиагностические методы к выполнению новых задач по педагогическому сопровождению социализации и профессионального самоопределения	Знает и осуществляет процедуру адаптации психодиагностических методик с целью педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Зачет с оценкой	Отчетная документация

обучающихся.			
ПК-6			
Базовый уровень			
1. Дает определение понятий «семья», «семейное воспитание», «личность», «индивидуальность», «подросток», «взаимодействие», «социальное взаимодействие», «педагогическое взаимодействие», «образовательная среда», «социально-образовательная ситуация».	1.1. Раскрытие сущностных характеристик понятий 1.2. Объясняет взаимосвязь базовых понятий 1.3. Обоснованное использование понятий в своих высказываниях.	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции
2. Объясняет психолого-педагогические особенности организации межличностного взаимодействия в образовательной среде	2.1. Обоснованность и развернутость характеристики особенностей 2.2. Обоснованность выделения факторов, обуславливающих особенности 2.3. Целесообразность подбора примеров, иллюстрирующих проявление особенностей межличностного взаимодействия в образовательной среде		Выступление на отчетной конференции
3. Называет способы организации совместной социально-воспитательной, социально–педагогической деятельности в образовательной среде	3.1. Развернутость и целостность характеристик способов 3.2. Обоснованность и целесообразность выделения условий выбора способов		Выступление на отчетной конференции
4. Разъясняет особенности межличностного взаимодействия в совместной деятельности в образовательной среде.	4.1. Называет и обосновывает особенности организации межличностного взаимодействия субъектов образовательной деятельности в		Выступление на отчетной конференции

	педагогическом процессе 4.2. Выделяет основные направления организации межличностного взаимодействия субъектов образовательного процесса		
5. Характеризует основные цели, принципы взаимодействия школы и семьи в образовательной среде	5.1. Развернутость описания идей и принципов взаимодействия педагогов и семьи 5.2. Соответствие выделяемых идей и принципов ФГОС общего образования. 5.3. Соответствие выделяемых условий реализации принципов развития взаимодействия педагогов и семьи их сущностным характеристикам.		Выступление на отчетной конференции
6. Называет способы диагностики особенностей поведения и деятельности субъектов межличностного взаимодействия в образовательной среде	6.1. Развернутость характеристик способов диагностики 6.2. Выделение основных параметров выбора способов диагностики 6.3. Целостность характеристик основных способов диагностики		Выступление на отчетной конференции
7. Описывает личность и ее проявления, обуславливающие поведение субъектов в образовательной среде	7.1. Доказательность психологических характеристик, типов темпераментов, обуславливающих поведение субъектов в образовательной среде 7.2. Соответствие выбираемых форм совместной деятельности психологическим особенностям участников взаимодействия в образовательной среде		Выступление на отчетной конференции
8. Рассказывает о	8.1. Развернутость		Выступление на

методах, средствах, приемах взаимодействия педагогов, родителей и детей в образовательной среде	рассказа о методах, средствах, приемах взаимодействия педагогов, родителей и детей в образовательной среде 8.2. Разнообразие предлагаемых форм совместной деятельности педагогов, родителей и детей в образовательной среде.		отчетной конференции
9. Называет способы выявления причин конфликтных ситуаций, возникающих в образовательной среде, пути их профилактики и разрешения	9.1. Аргументированность объяснения причины типичных конфликтных ситуаций, возникающих в образовательной среде 9.2. Соответствие выделяемых причин особенностям определенной конфликтной ситуации		Выступление на отчетной конференции
10. Выбирает формы совместной деятельности с учетом особенностей межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды	12.1. Соответствие выбираемых форм совместной деятельности особенностям участников взаимодействия в образовательной среде 12.2. Целесообразность выбора форм совместной деятельности участников взаимодействия в образовательной среде 12.3. Соответствие выбираемых форм принципам образования и воспитания		Выступление на отчетной конференции
11. Применяет на практике способы диагностики особенностей поведения и деятельности субъектов взаимодействия в образовательной среде	13.1. Соответствие выбора способов диагностики поставленным целям и задачам 13.2. Соответствие действий по реализации способов диагностики особенностей поведения и		Выступление на отчетной конференции

	<p>деятельности субъектов взаимодействия в образовательной среде требованиям к их реализации</p> <p>13.3. Обоснованность выбора способов диагностики с точки зрения возрастных и индивидуальных особенностей субъектов взаимодействия</p>		
<p>12. Подбирает способы создания психологически комфортной и безопасной образовательной среды межличностного взаимодействия с учетом особенностей социально-воспитательной ситуации развития</p>	<p>16.1. Соответствие выбранных способов создания психологически комфортной и безопасной образовательной среды организации особенностям социально-воспитательной ситуации развития</p> <p>16.2. Комплексный подход в подборе способов создания психологически комфортной и безопасной образовательной среды организации</p> <p>16.3. Целесообразность выбора способов создания психологически комфортной и безопасной образовательной среды организации</p>		Выступление на отчетной конференции
Повышенный уровень			
<p>Планирует различные виды социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности субъектов образовательной среды</p>	<p>2.1. Структурированность и непротиворечивость составляемых планов</p> <p>2.2. Соответствие содержания составленного плана особенностям реализуемого вида деятельности</p>	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции

	2.3. Адекватность включенных в план средств целям и задачам реализуемого вида деятельности		
Анализирует результаты решения профессиональных задач в образовательной среде	3.1. Реализация всех действий и мыслительных операций аналитической деятельности 3.2. Соответствие выбираемых для анализа социально-педагогических практик особенностям образовательной среды		Выступление на отчетной конференции
Разрабатывает план действий по содействию установлению гуманных нравственных отношений в образовательной среде	10.1. Соответствие включенных в план действий целям и задачам 10.3. Разнообразие включенных в план действий и их соответствие требованиям к созданию благоприятной образовательной среды		Выступление на отчетной конференции
ПК-7			
Базовый уровень			
1. Понимает сущность основных теорий обучения, воспитания и развития	1.1. Называет авторов основных теорий обучения, воспитания и развития 1.2. Описывает и анализирует идеи обозначенных теорий	Зачет с оценкой	Отчетная документация
2. Осознает содержание и требования основных образовательных программ (ООП) для обучающихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возрастов	2. Называет и описывает положения и требования ООП ДОУ, ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.		Выступление на конференции
3. Характеризует специфику реализации ООП обучающихся дошкольного, младшего школьного и	3. Характеризует особенности реализации ООП различных уровней		Отчетная документация

подросткового возрастов			
4. Определяет значение и осуществляет выбор различных теорий обучения, воспитания и развития для обучающихся соответствующей возрастной группы	4. Уместно использует положения определенных теорий обучения, воспитания и развития применительно к обучающимся определенной возрастной группы		Отчетная документация
5. Реализует требования ООП в непосредственной работе с детьми	5. Осуществляет педагогическую деятельность в ходе учебной и производственной практики в соответствии с требованиями ООП		Выступление на отчетной конференции
6. Осознает структуру ООП, структурные элементы программы учебных дисциплин и внеурочной деятельности, программы воспитания и социализации	6. Называет и характеризует структуру программ		Выступление на отчетной конференции
Повышенный уровень			
1. Понимает сущность большинства теорий обучения, воспитания и развития	1.1. Знает авторов и положения теорий 1.2. Осуществляет сопоставительный анализ положений различных теорий обучения, воспитания и развития	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции
2. Осознает общность и отличия образовательных программ обучающихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возрастов	2.1. Называет общие положения всех образовательных программ, а также принципы, положения и требования, являющиеся специфическими для каждой программы. 2.2. Выявляет причины отличий		Выступление на отчетной конференции
ПК-11			
Базовый уровень			
1. Осознает	Проявляет интерес к	Зачет с оценкой	Выступление на

необходимость проведения исследований в области образовательного процесса	проблемам школьного и высшего профессионального образования.		отчетной конференции
2. Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования	Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания.		Выступление на отчетной конференции
3. Обнаруживает практические знания в области методики учебной и воспитательной работы, характеризует сущность теории и методов управления образовательными системами	Выделяет базовые характеристики частных методик учебной и воспитательной работы. Приводит примеры использования методик для решения профессиональных задач.		Выступление на отчетной конференции
4. Имеет представление о современных педагогических технологиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся	Перечисляет содержание и особенности конкретных педагогических технологий в соответствии с поставленными задачами воспитания, обучения и развития. Приводит примеры реализации конкретных педагогических технологий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.		Выступление на отчетной конференции
Повышенный уровень			
Оценивает эффективность современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного	Самостоятельно обосновывает выбор педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса.	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции

процесса			
Владеет основами планирования и проведения экспериментов по использованию новых форм учебной и воспитательной деятельности	Организует, перечисляет и характеризует методику и этапы планирования и проведения эксперимента.		Отчетная документация
ПК-12			
Базовый уровень			
Знает: Методологический аппарат исследования.	Называет составляющие методологического аппарата исследовательской работы.	Зачет с оценкой	Отчетная документация
Знает методы исследовательской деятельности.	Перечисляет основные методы, необходимые для реализации целей и задач исследовательской работы.		
Знает структуру исследовательской работы.	Продумывает структуру исследовательской работы.		
Формулировать цели, задачи исследовательской работы.	Формулирует цель и задачи, исследовательской работы		
Определять методы исследования.	Называет методы для конкретной исследовательской работы		
Повышенный уровень			
Методологический аппарат исследования.	Характеризует составляющие методологического аппарата исследовательской работы.	Зачет с оценкой	Отчетная документация
Методы исследовательской деятельности.	Определяет методы для решения задач исследовательской работы		
Структуру исследовательской работы.	Составляет структуру исследовательской работы.		
Организационно-структурные и лексико-стилистические нормы	Правильно составляет, форматирует текст исследовательской		

оформления научной речи.	работы.		
Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:			
1. Студент должен присутствовать на практике, отчитаться по плану, самостоятельной работе студента, и всем заданиям практики. 2. Выполнить программу практики в полном объеме. 3. Заполнить дневник практики и оформить все необходимые документы в дневнике, собрать необходимые подписи и печати 4. Оформить отчет практики с учетом рекомендаций по оформлению 5. В течение недели после окончания практики сдать дневник и отчетную документацию по практике. 6. Зачет с оценкой проходит в форме итоговой конференции по практике, студенту необходимо сдать дневник практики, отчетную документацию и выступить на итоговой конференции.			
Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:			
отлично	Студент демонстрирует полное понимание цели и задач практики, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Называет и описывает особенности общения и деятельности детей разных возрастов. Называет основную цель современного отечественного образования. Раскрывает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития, в сфере общественных и государственных отношений. Иллюстрирует на практических примерах воспитательные возможности различных видов деятельности. Называет и описывает критерии оценки качества учебного процесса. Выполняет учебные задания с использованием информационно-коммуникационных технологий. Проявляет устойчивый интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам. Называет и обосновывает особенности организации межличностного взаимодействия субъектов образовательной деятельности в педагогическом процессе. Называет и описывает положения и требования ООП НОО. Проявляет интерес к проблемам школьного и высшего профессионального образования.		
хорошо	Студент демонстрирует понимание цели и задач практики, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками решения практических задач. Описывает особенности общения и деятельности детей разных возрастов. Представляет цель современного отечественного образования. В целом раскрывает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития, в сфере общественных и государственных отношений. Называет критерии оценки качества учебного процесса. Выполняет учебные задания с использованием информационно-коммуникационных технологий, но не творчески. Проявляет интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам. В основном называет особенности организации межличностного взаимодействия субъектов образовательной деятельности в педагогическом процессе. Называет и описывает положения и требования ООП НОО. Проявляет интерес к проблемам школьного и высшего профессионального образования.		
удовлетворительно	Студент демонстрирует частичное понимание цели и задач практики, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. Недостаточно представляет цель современного отечественного образования. Недостаточно представляет задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития.. Имеет представление о критериях оценки качества учебного процесса. Выполняет учебные задания с		

	использованием информационно-коммуникационных технологий, но не самостоятельно. С помощью преподавателя называет особенности межличностного взаимодействия субъектов образовательной деятельности в педагогическом процессе. Имеет неполное представление о положениях и требованиях ООП НОО.
неудовлетворительно	Студент демонстрирует непонимание проблемы. Не имеет представления об основных образовательных программах. Не знает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития.. Не имеет представления о критериях оценки качества учебного процесса. Необходимые профессиональные знания, умения, компетенции не сформированы.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики

а) основная литература

1. Бадоева С.А. Содержание и организация педагогической практики студентов в школе – Ярославль – 2007

2. Бадоева С.А., Карпова Е.В., Петрова Л.А., Синотина Е.В. Организация и психолого-педагогическое содержание производственной (педагогической) практики студентов-четверокурсников (профиль Начальное образование): учебно-методическое пособие. / под общ.ред. Е.В. Карповой – Ярославль: ЯГПУ, 2014. – 215 с.

3. Невзорова А.В. Специфика педагогической деятельности в условиях вариативного начального образования. – Ярославль: РИО ЯГПУ, 2015.

б) дополнительная литература

8. Бадоева С.А., Карпова Е.В. Организация и психолого-педагогическое содержание производственной практики студентов-заочников – Ярославль – 2010

9. Ганиева Г.Р. Учебная и педагогическая практика на факультете «Педагогика и психология»: учебно-методическое пособие / Ганиева Г.Р., Гарифуллина А.Р., Кагуй Н.В., Рахматуллина Л.В., Павлова Н.А.— Н.: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2013. 142— с. <http://www.iprbookshop.ru/49946>

10. Дневник педагогической практики студента-третьекурсника. РИО ЯГПУ, 2017

11. Камакина О.Ю. Психолого-педагогические теории и технологии начального образования: учебное пособие. – Ярославль: РИО ЯГПУ, 2016.

12. Карпова Е.В. Кулешова О.Н. Развивающие системы обучения и формирование мотивации - Ярославль -2004

13. Карпова Е.В. Возрастная психология – Ярославль – 2015

14. Попов А.И. Инновационные образовательные технологии творческого развития студентов. Педагогическая практика: учебное пособие / Попов А.И.— Т.: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013. 80— с. <http://www.iprbookshop.ru/63848>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/window/library>

2. Журнал «Учитель» <http://www.ychitel.com/>

3. Каталог образовательных Интернет-ресурсов <http://catalog.vlgmuk.ru/?8.42.0.0.5.0.0>

4. Каталог образовательных ресурсов http://window.edu.ru/window?p_frubr=1.2&p_mode=1&p_rid=9735&p_rubr=2.1.30

5. Педагогическая библиотека <http://pedlib.ru/>

6. Портал "Сеть творческих учителей" <http://www.it-n.ru/>

7. Российский общеобразовательный портал <http://www.school.edu.ru/>

8. Сайт ФГОС <http://standart.edu.ru/>

9. Университетский Банк Данных "Ресурс образования" <http://pedagogik.mgou.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

В процессе организации учебной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) могут применяться следующие информационные технологии:

проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;

использование мультимедийных технологий при защите практик;

использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice, 1С:Предприятие и др.) необходимых для: систематизации; обработки данных.

Информационные технологии

– сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
– подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

– самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

– использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
	«1С: предприятие»	Совокупность прикладных решений, построенных на целостной технологической платформе и по нераздельным принципам. Руководитель самостоятельно принимает решения, соответствующее актуальным потребностям предприятия, которое в дальнейшем будет развиваться вместе с расширением задач автоматизации.
	КонсультантПлюс	Справочная правовая система

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Необходимое для проведения учебной практики материально-техническое обеспечение позволяет реализовать организацию всех видов деятельности младших школьников, соответствует санитарно-эпидемиологическим и противопожарным правилам и нормам, возрастным особенностям и возможностям обучающихся, отвечает требованиям к оснащенности школьных помещений, позволяет обеспечить реализацию образовательных потребностей. Для прохождения студентами практики необходимы современные кабинеты с мультимедийным оборудованием, преимуществом является наличие других объектов: кабинет музыки, кабинет психолога, библиотека с читальным залом, спортивный зал, актовый зал, компьютерный класс, спортивная площадка на территории школы. Необходимая мебель: регулируемые парты, стулья, шкафы. Для образовательного процесса необходимы: компьютеры, принтеры, интерактивные комплекты, учебники.

Материально – технические условия в школе позволяют эффективно организовать учебно – воспитательный процесс, внедрять современные педагогические технологии.

По требованию ФГОС кабинеты начальных классов должны быть оснащены: компьютером, медиапроектором, настенным экраном

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 162 часов в 6 семестре и 216 часов в 7 семестре, всего 378 часов.

Примерный график практики

Неделя	Дата	Форма работы	Ответственный
1 неделя		Установочная конференция в профильной организации	Учитель начальных классов
		Посещение уроков учителя	Учитель начальных классов
2 неделя		Разработка плана урока	Учитель начальных классов
		Разработка плана урока	Учитель начальных классов
		Выполнение вариативного задания по педагогике	Учитель начальных классов
		Индивидуальная консультация с учителем	Учитель начальных классов
		Написание психолого – педагогической характеристики ученика; Проведение урока литературное чтение	Учитель начальных классов
3 неделя		Проведение урока математики	Учитель начальных классов
		Проведение и анализ внеклассного мероприятия; Выполнение вариативного задания по психологии	Учитель начальных классов
		Написание краткой характеристики класса	Учитель начальных классов
		Индивидуальное общение с учениками класса (интересы, увлечения)	Учитель начальных классов
		Ознакомилась и проанализировала права несовершеннолетних детей	Учитель начальных классов
		Проведение урока окружающий мир; Изучение и анализ особенности структуры и информационно – методического обеспечения деятельности школьного психолога; Изучение и анализ специфики деятельности педагога – психолога по основным направлениям работы школьного психолога	Учитель начальных классов
4, 5 неделя		Проведение урока литературное чтение	Учитель начальных классов
		Проведение урока математики	Учитель начальных классов
		Проведение общепедагогического анализа урока	Учитель начальных классов
		Изучение нормативно- правового обеспечения внеурочной деятельности обучающихся в начальной школе; Ознакомление с моделями организации внеурочной деятельности	Учитель начальных классов
		Проведение урока окружающий мир; Проведение психолого – педагогического анализа урока	Учитель начальных классов
		Проведение урока окружающий мир	Учитель начальных классов
		Подведение итогов	Учитель начальных классов

Примерная схема характеристики класса

I. Общие сведения о классном коллективе.

1. Количество учащихся.
2. Из них мальчиков.
3. Из них девочек.
4. Возрастной состав.

II. Содержание и характер учебной деятельности

1. Общая характеристика успеваемости, дисциплины.
2. Интеллектуальный уровень, работоспособность класса.
3. Необходимость систематического контроля за успеваемостью отдельных учеников. Их реакция на требования к ним классного руководителя, класса.
4. Взаимопомощь.
5. Дисциплина на уроках. Кто нарушает? Причины нарушений.

III. Жизнь класса вне учебных занятий

1. Интерес к кружкам, спортивным секциям, экскурсиям.
2. Хобби учащихся.
3. Отношение к общественным делам, участие класса в общешкольной жизни. Наличие пассивных учащихся.

IV. Руководство классным коллективом и его организация

1. Актив класса, принципы формирования, его работа.
2. Характеристика активистов.
3. Наличие неформальных лидеров, причина их влияния на класс.
4. Организация класса для участия в школьных мероприятиях.

V. Взаимоотношения внутри коллектива

1. Степень сплоченности.
2. Ценностно-ориентированное единство класса.
3. Проявление взаимной требовательности, чуткости, взаимопомощи. Развитие критики и самокритики.
4. Особенности поведения в конфликтных ситуациях.
5. Наличие группировок, их влияние на класс.
6. Наличие отверженных и возможные пути изменения отношения к ним сверстников.
7. Отношение к общим делам, удачам и неудачам класса и отдельных учащихся.
8. Особенности взаимоотношений между мальчиками и девочками.
9. Эмоциональное неблагополучие отдельных учащихся.

VI. Общие выводы

1. Специфические черты коллектива, стадия его развития
2. Характер общего эмоционального климата в коллективе. Удовлетворенность учащихся жизнедеятельностью класса.
3. Определение основных недостатков в организации жизни коллектива и конфликтов среди его членов, пути их преодоления.

Схема педагогического анализа урока

Тип, структура урока, её целесообразность

Содержание урока:

1. Гуманистическая направленность
2. Системность, связь с предыдущими и последующими уроками
3. Связь с практикой, с жизнью и опытом учащихся
4. Связь с другими предметами

5. Полнота и доступность по содержанию и объёму
6. Соответствие материала образовательным, развивающим и воспитывающим задачам урока, его научно-теоретический уровень

Методы учебной работы:

1. Адекватность методов и приёмов, которые использовал учитель для изучения нового материала, закрепления, контроля и оценки образовательных результатов
2. Эффективность использования наглядных пособий и ТСО;
3. Сочетание фронтальной и индивидуальной работы с учащимися;
4. Разнообразие форм работы на уроке;
5. Соотношение воспроизводящей и творческой мыслительной деятельности школьников;
6. Что побуждало учащихся на уроке к активной мыслительной деятельности (создание проблемных ситуаций, дискуссия, эвристическая беседа и т.д.)

Методы и приёмы формирования навыков учебной деятельности

(обучение приёмам восприятия, организация успешного понимания и запоминания материала, обучение приёмам чтения, ведения записей, самоконтроля и т.д.)

Дифференцированный подход, организация коллективной и индивидуальной деятельности учащихся

Обучающий и воспитывающий характер контроля и оценки знаний и умений

Характеристика уровня знаний и умений учащихся

Умение учителя вызвать познавательный интерес и активность учащихся

Как учитель стимулирует самообразование и самовоспитание учащихся

Характеристика воспитательных отношений учителя с классом по содержанию, форме и стилю, отношение учащихся к учителю

(доброжелательность, требовательность, умение доказывать и убеждать, использовать свою эрудицию, манера держаться, речь, педагогический такт, внешний вид учителя),

Педагогическая культура учителя

Общая оценка урока. Степень достижения целей. Логическая стройность и законченность урока. Элементы творчества учителя. Рекомендации учителю.

Схема психолого-педагогического анализа урока

1. Общие сведения об уроке

Дата, школа, класс, предмет, количество учащихся по списку, сколько присутствует

Какой урок по расписанию, какой урок предшествовал, какой будет следующий

Какая смена занятий

Где проводится урок: в классе, в кабинете, в лаборатории и т.д.

Обстановка в классе: чистота, освещение, проветрена ли комната, порядок в классе, готовы ли ученики к уроку

Общая реакция учащихся на начало урока (интерес, безразличие, негативизм).

Организация учителем начала урока: создание установки на восприятие, осмысление работы.

Восприятие им психологического состояния учащихся

Оборудование (подготовлено ли всё необходимое)

Тема урока: правильность и полнота определения целей урока (обучающей, развивающей, воспитывающей), как учащиеся узнали о цели урока

2. Тип и структура урока

Целесообразность их выбора

Место урока в системе занятий по курсу

Как осуществлялась связь данного урока с предыдущим

Соответствует ли структура данному типу урока, чем вызваны отклонения от структуры

Обеспечение целостности и завершённости урока. Как подведены итоги

3. Содержание и структура урока

Научно-методический уровень урока, его место в формировании мировоззрения

Полнота и чёткость определений понятий, формулировок, законов

Объединение знаний вокруг ключевых идей, выделение главного объекта прочного усвоения

Включение в содержание темы современных достижений науки, техники, раскрытие значения знаний для практики, их применения в быту, на предприятиях, в сфере общественных отношений

Как осуществлялись межпредметные связи, развивались интеллектуальные способности, нравственные, эстетические чувства, трудовые умения учащихся

4. Качество знаний учащихся

Степень достоверности и доказательности ответов учащихся, соответствие их знаний современному уровню содержания предмета

Степень самостоятельности мышления учащихся, умения оригинально и творчески решать стоящие перед ними проблемы, применять знания в конкретной ситуации

5. Методы и приёмы проведения урока

Соответствие использованных методов и приёмов цели и содержанию урока, эффективность их применения, интересные моменты и неудачи в работе учителя, новаторство

Развитие познавательной активности учащихся, организация самостоятельной работы, наличие элементов исследовательской деятельности, привитие учащимся интереса к учению, специфических и общеучебных умений и навыков

Воспитательная эффективность использованных методов обучения, а также самой организации работы учащихся на уроке

Характер тренировочных упражнений, их вариативность

Методика и эффективность использования на уроке ТСО, наглядности

Повторение пройденного на протяжении всего урока, логическая связь нового материала с ранее изученным. Приёмы индивидуализации обучения, использование раздаточного дидактического материала, организация групповой, коллективной работы школьников на уроке

Закрепление материала: работа с учебником, другими источниками, выполнение упражнений, решение задач и т.д.

Содержание, дозировка, индивидуализация, дифференциация и оригинальность д/з

Работа по соблюдению единого орфографического режима

Как осуществлялся учёт и оценка знаний учащихся. Мотивированность и объективность выставленных на уроке оценок. Целесообразность сочетания индивидуальных и фронтальных форм проверки знаний

6. Деятельность учащихся на уроке

Общая реакция на урок. Отношение к предмету, степень устойчивости внимания на разных этапах урока. Отвлечение внимания и его причины. Быстрота переключения внимания с одной задачи на другую. Приёмы, поддерживающие внимание, их эффективность. Как создавались условия, побуждающие учащихся к мыслительной деятельности (чувство нового, удивление, проблемные ситуации и т.д.)

Причины забывания прошлого материала (слабое усвоение, безразличие к предмету, отсутствие рациональных приёмов запоминания)

Сформированность интеллектуальных умений (умение анализировать и осуществлять синтез, сравнивать, обобщать, делать выводы). Уровень развития мышления учащихся (наглядно действенное, наглядно образное, отвлечённое)

Уровень развития устной и письменной речи учащихся (её содержание, выразительность, образность)

В какие моменты урока в наибольшей мере проявилась волевая активность учащихся: с чем связано проявление эмоций на уроке? Действенность положительных и отрицательных эмоций

Особенность взаимодействия учащихся между собой (помощь и сотрудничество, соревнование, конфронтация)

7. Деятельность учителя на уроке

Восприятие психологического состояния учащихся в течение всего урока

Эффективность общения: мимика, жестикуляция, характеристика речи учителя, умение установить контакт с классом. Стилъ и тон в работе. Наблюдательность, вдумчивость, находчивость, аккуратность, эмоциональный подъём

Степень организации собственной деятельности и деятельности учеников. Поддержание дисциплины и порядка на уроке. Учёт возрастных и индивидуальных особенностей учащихся

8. Выводы и предложения по совершенствованию урока

Общая оценка урока по его результативности: достигнута цель или нет, выполнен ли план; объём и качество знаний учащихся (сознательность, глубина, прочность). Воспитательное, образовательное и развивающее значение урока. Чему научил Вас урок?

Рекомендации по закреплению и совершенствованию положительных качеств урока и преодолению недостатков

14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:

- общая характеристика места прохождения практики: специализация организации (предприятия) и подразделения (департамента, управления, отдела, цеха), тип организации (тип производства), назначение и характер продукции (услуг, товаров);

План характеристики (изучение) организации
Материальная база, условия.
Специфика контингента обучающихся

Общая характеристика стандартов.
Программы, как составляющие учебно-методического комплекса.
Посещение уроков.

- характеристика основных направлений деятельности организации (предприятия) и реализуемых проектов;
- характеристика выполненных заданий;
- материалы по разделам
- выводы и рекомендации о прохождении практики.
- отчет брошюруется в папку.

6. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Дневник прохождения практики

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

- информацию о месте и сроках прохождения практики;
- календарный график прохождения практики;
- наименование подразделений, где проходила практика;
- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;
- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
- список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);
- замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении

Не реализуется.

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Базы производственной практики для студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов подбираются кафедрой с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. Производственная практика для студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в случае необходимости проводится стационарно (на кафедре).

3. Каждому студенту из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов на время прохождения производственной практики в случае необходимости назначается индивидуальный консультант. Студенты из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалиды в зависимости от их индивидуальных возможностей и состояния здоровья могут быть обеспечены пакетом необходимых документов об организации и содержании практики.

4. Содержание практики может быть скорректировано в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов.

Приложение 1
Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

Педагогический факультет

Кафедра педагогики и психологии начального обучения

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Начальное образование Образование в области иностранного языка

Форма обучения очная

Курс 3

Группа ____

ДНЕВНИК

прохождения производственной практики по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

способ проведения практики: стационарная, выездная

форма проведения практики: дискретная по видам

В

образовательных организациях общего образования

(наименование организации)

с _____ по _____

(указать дату)

(указать дату)

Студент _____

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Руководитель практики

от организации

МП

(должность)

(И.О.Фамилия)

(место печати)

(подпись)

Ярославль-20__

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

«____» _____ 20____ г.

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____

Выдано студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

направленному в

(пункт назначения)

для прохождения производственной практики

срок проведения практики «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

Основание: Приказ № _____ от «____» _____ 20__ г.

Руководитель практики:

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:

Убыл из _____
«__» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Прибыл _____
«__» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Прибыл _____
«__» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Убыл из _____
«__» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.

I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент _____
_____ курса факультета _____
специальность / направление подготовки, профиль (профили)

направляется для прохождения производственной практики в:

Объем практики составляет 4,5 / 6 зачетных единиц.

Сроки практики: с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

Студент обязан представить дневник, отчет о прохождении практики
до «____» _____ 20__ г. и получить зачет с оценкой по практике
в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики,
установленными учебным планом до «____» _____ 20__ г.

М.П.

Руководитель практики

«____» _____ 20__ г

II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Студент _____
прибыл на производственную практику в профильную организацию:

« ____ » _____ 20 ____ г

Профильная организация расположена по адресу:

Проходит практику в качестве _____
в _____
с « ____ » _____ 20 ____ г.

Студент закончил прохождение практики « ____ » _____ 20 ____ г.

М.П. _____ Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

« ____ » _____ 20 ____ г.

III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж	Подпись студента
Водный инструктаж			
Повторный инструктаж на рабочем месте			

Руководитель практики от ЯГПУ:

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

(Должность)

(Должность)

Студент _____ (ФИО) _____ (подпись)

IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

45. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.

46. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.

47. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.

48. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.

49. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.

50. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.

51. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.

52. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.

53. Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от ЯГПУ и от профильной организации.

54. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подписью и печатью характеристику.

55. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

13) Руководитель практики от ЯГПУ:

- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- 1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- 1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- 1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

14) Руководитель практики от профильной организации:

- 2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- 2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;
- 2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- 2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 2.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

15) При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент: _____ Группа: _____
(Фамилия ИО) (номер группы, курс)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: Начальное образование – Образование в области иностранного языка

Место прохождения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

№ п/п	Наименование темы или работы (вид работ)	Кол-во рабочих дней	Сроки исполнения (Дата)	Отметка о выполнении
----------	---	---------------------------	-------------------------------	-------------------------

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

(ФИО)

(должность)

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Студенту: _____ Группа: _____
 (Фамилия ИО) (группа, курс)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Начальное образование – Образование в области иностранного языка

Место прохождения практики:

(Полное наименование организации, местонахождение)

Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики):	Сроки выполнения	Планируемые результаты

Продолжительность практики: 3 / 4 недель

Сроки прохождения практики: с _____ по _____

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

 (ФИО)

 (должность)

«Согласовано» -
 М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

 (ФИО)

 (должность)

VIII. ДНЕВНИК
прохождения производственной практики по получению профессиональных
умений и опыта профессиональной деятельности

№ п/п	Содержание выполняемых работ	Сроки выполнения		Заключение и оценка руководителя практики от организации
		Начало	Окончание	
1	2	3	4	5

ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В
ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дата	Характер замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя

IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта _____
(фамилия, имя, отчество)
_____ курса _____ факультета направления
_____, проходившего производственную практику
в _____

с «___» _____ по «___» _____ 201__ года

1. Общая оценка:

№	Оцениваемая характеристика	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике				
4	Инициативность				
5	Оценка трудовой дисциплины				
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				

2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:

3.

Отношение студента к работе, дисциплинированность:

4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:

5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно): _____

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения _____ практики в период с _____ по _____
(указать дату) (указать дату)
студент (ка) _____ проявил(а) себя как _____
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке

(перечень разработанных вопросов)

Предоставленный отчет о прохождении _____ практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на _____
(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики
от организации

_____	МП	_____	_____
(должность)	место печати)	(подпись)	(Фамилия, имя, отчество полностью)
«_____»	_____ 20 _____ г.		

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
И ПОЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ
(с учетом уровня сформированности компетенций)**

Код компетенции	Сформирована	Частично сформирована	Не сформирована
ПК–1 «Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов»			
ПК–2 «Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики»			
ПК–3 «Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности»			
ПК–4 «Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета»			
ПК–5 «Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся»			
ПК–6 «Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса»			
ПК–7 «Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности»			
ПК–11 «Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования»			
ПК–12 «Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся»			

Заключение: _____

Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ

(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики,
дисциплинированность и т.д.)

Руководитель практики

от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

(подпись)

/

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ

1. Перед выездом на практику необходимо:

- 1.13. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.14. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.15. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
 - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
 - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
 - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
 - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

3. Обязанности студента в период практики:

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

Приложение 2

**Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»**

Педагогический факультет

Кафедра педагогики и психологии начального обучения

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Начальное образование – Образование в области иностранного языка

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

_____ (Ф.И.О. студента)
_____ курса _____ формы обучения, группа _____

Место прохождения практики _____
(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

_____ (ученая степень, звание, должность) _____ (подпись) _____ (И.О.Фамилия)

Ярославль – 20____

Оформление отчета о прохождении производственной практики

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня производственной практики.

Кафедрой педагогики и психологии начального обучения рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.

2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов
1. Подготовительный этап		
1.1.		
1.2		
2. Начальный этап		
2.1		
2.2		
2.3		
3. Основной (экспериментальный) этап		
4. Заключительный этап		
4.1.		
4.2		
4.3		
	Итого:	162/216

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы производственной практики.

3 курс

Задания по практике в целом	Задания по психологии		Задания по педагогике	
	основные	вариативные	основные	вариативные
Анализ нормативно-правового обеспечения внеурочной деятельности обучающихся в начальной школе Анализ моделей	Психолого-педагогическая характеристика личности ученика (с приложениями материалов	Характеристика уровня социально-психологической адаптации первоклассников. Характеристика сформированно	Сценарий и анализ внеклассного мероприятия. Общепедагогический анализ урока.	Анализ плана воспитательной работы в классе на четверть. Анализ работы учителя в период адаптации детей к школьной жизни. Методическая

организации внеурочной деятельности Анализ планирования деятельности учителя начальных классов Характеристика прав несовершеннолетних детей	проведенных исследований) Психолого-педагогический анализ урока.	сти компонентов учебной деятельности. Результаты экспресс-диагностики состояния социально-психологической запущенности детей.		копилка физкультминуток и других здоровьесберегающих приемов (направленных на сохранение зрения, правильной осанки и т.п.)
---	---	--	--	--

4 курс

Задания по практике в целом	Задания по психологии		Задания по педагогике	
	основные	вариативные	основные	вариативные
Анализ портфолио учителя Анализ организации работы школы с родителями при наборе детей в 1 класс. Характеристика структуры и содержания профессионального стандарта педагога.	Психолого-педагогическая характеристика класса. Самоанализ урока. Компетентностный анализ урока.	Результаты изучения выраженности некоторых профессиональных качеств опытного и начинающего педагога. Результаты изучения готовности к обучению в школе ребенка 6-7 лет. Анализ любой из программ обучения («Школа 2100», «Планета знаний», «Школа 21 века» и др.), а также развивающих систем обучения – Л.В. Занкова, Д.Б. Эльконина-В.В. Давыдова Разработка индивидуального маршрута развития ребенка	По одному из направлений внеурочной деятельности (по выбору студента) подобрать авторскую программу внеурочной деятельности Разработка и анализ родительского собрания. Анализ тематики родительских собраний в 1, 2, 3 и 4 классах.	Результаты изучения педагогической деятельности опытного и начинающего учителя Анализ работы с семьей в классе, где студент проходит практику Анализ проектной деятельности младших школьников

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения

практики.

4. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

**Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»**

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Проректор по учебной работе
В.П. Завойстый
« ____ » _____ 201 г.

Программа производственной практики

Б2.В.06(П) По иностранному языку и методике его преподавания

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики: дискретно по видам

Рекомендуется для направления подготовки:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

**(профиль «Начальное образование, Образование в области иностранного
языка» академический бакалавриат)**

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработчики:

доцент
кафедры иностранного языка
как второй специальности,
кандидат педагогических наук

Воеводская Е. А.

Утверждена на заседании кафедры

иностранного языка как второй специальности

« ____ » _____ 2018 г.

Протокол № _____

Зав. кафедрой

Воеводская Е. А.

1. Цели практики:

Целью производственной практики является: формирование профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области педагогического образования.

2. Задачи практики:

Задачами практики являются:

- понимание (знание) концепции школьного курса иностранного языка; базовых знаний и умений в области педагогической поддержки и педагогической деятельности в целом; путей формирования системы знаний в области иностранного языка у учащихся, актуализации и обобщении субъектного опыта учащихся, необходимости учета возрастных особенностей учащихся, о формировании метапредметных знаний, необходимости творческого подхода к работе учителя; особенностей и содержания деятельности учителя в школьном коллективе, психологических особенностей личности учащихся с помощью диагностических методик, тестов, наблюдения и беседы.

- овладение навыками (опытом): организации и проведения учебно-воспитательной работы с разными возрастными группами учащихся; планирования, проведения и анализа уроков и внеклассных мероприятий разных типов по иностранному языку; целеполагания, планирования и анализа внеклассной работы по предмету и внеучебной воспитательной работы с детьми; методики работы с задачей, составление задач разного уровня сложности, в том числе заданий творческого характера, обобщения и систематизации знаний школьников, использование проектной деятельности, игровых форм, организации диалога, осуществление воспитательной работы через предмет; использования ИКТ в учебно-воспитательном процессе, приобретение практических навыков организации учебной деятельности в школьном коллективе; опыта взаимодействия с участниками педагогического процесса и социальными партнерами образовательного учреждения.

- развитие умений: профессиональных умений учителя-предметника (иностранный язык) и классного руководителя; умения объективно оценивать состояние учебно-воспитательного процесса в школе, исходя из современных педагогических концепций; умений систематизировать учебный материал, осуществлять мотивацию, строить уроки разных типов в различных технологиях, оценивать знания учащихся, осуществлять разные виды контроля, составлять творческие задания, методические проекты.

3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):

Практика включена в вариативную часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями: способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6).

Студент должен:

- знать:
 - описывать технологию целеполагания собственной профессиональной деятельности
 - характеризовать средства осуществления самоорганизации и самообразования
 - осознавать необходимость непрерывного самообразования
- обладать умениями:
 - осуществлять поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках
 - использовать электронные образовательные ресурсы в целях самоорганизации и саморазвития
 - разрабатывать план самообразования и самоорганизации
 - выбирать средства самообразования и самоорганизации в соответствии с поставленными целями
- владеть способами:
 - основами работы с персональным компьютером
 - целеполагания процесса собственного профессионального развития

- основами моделирования и оценки качества собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры
- навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции
- навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для подготовки выпускной квалификационной работы и государственной итоговой аттестации.

4. Место и время проведения производственной практики

Практика проводится на базе: образовательных организаций общего образования города Ярославля, Ярославской области, а также других регионов.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

1. Наличие определенной образовательной модели, детских общественных организаций и органов самоуправления;
2. Наличие действующей государственной лицензии на право ведения образовательной деятельности;
3. Укомплектованность учреждения или организации кадрами, обладающими высоким профессиональным уровнем (среди учителей обязательным является наличие не менее двух учителей, имеющих первую или высшую квалификационную категорию);
4. Благоприятный психологический климат в коллективе (по итогам аттестации образовательного учреждения);
5. Наличие методических объединений по профилю;
6. Высокий уровень материально-технической базы, соответствующей современным требованиям, оснащенность учебной литературой, техническими средствами, оборудованием для проведения лабораторно-практических занятий, достаточный для овладения студентами современными технологиями обучения и воспитания, проведения исследований.

Практика проводится в течение 5 недель на 5 курсе в 9 семестре. Группы формируются в составе 7 человек на одного группового руководителя.

5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

7,5 зачетных единиц

270 академических часов

6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-11, ПК-12

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компо нентов	Средства формирова ния	Средств а оценива ния	Уровни освоения компетенций
Шифр компе тенции	Формул ировка				
Общекультурные компетенции не предусмотрены					
Общепрофессиональные компетенции не предусмотрены					
Профессиональные компетенции ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-11, ПК-12					
ПК-1	Готовнос ть реализов ывать образова	- Знает предмет и программы обучения; - Знает специальные	- Анализ педагогическ их ситуаций - Анализ программ	Зачет с оценкой	Базовый уровень 1. Знает предмет и программы обучения 2. Уметь планировать, проводить уроки,

	<p>тельные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p>	<p>подходы к обучению всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знает формы и методы обучения; - Знает разные формы и методы контроля. <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - Планировать, проводить уроки, анализировать их эффективность; - Использовать специальные подходы к обучению, для того чтобы включить в образовательный процесс всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.; - Объективно оценивать знания учеников, используя разные формы и методы контроля; - Разрабатывать и реализовывать индивидуальные программы развития с учетом личностных и возрастных особенностей учащихся. <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - Формами и методами обучения, выходящими за 	<ul style="list-style-type: none"> - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Рефлексия 	<p>анализировать их эффективность</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Знает формы и методы обучения 4. Знает разные формы и методы контроля 5. Умеет разрабатывать и реализовывать индивидуальные программы развития с учетом личностных и возрастных особенностей учащихся 6. Объективно оценивать знания учеников, используя разные формы и методы контроля 7. Психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными учащимися <p>Повышенный уровень</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знает специальные подходы к обучению всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д. 2. Использовать специальные подходы к обучению, для того чтобы включить в образовательный процесс всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.; 3. Владеет формами и методами обучения, выходящими за рамки уроков: лабораторные эксперименты, полевая практика и т.д.;
--	--	--	--	--

		рамки уроков: лабораторные эксперименты, полевая практика и т.д.; - Психолого- педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными учащимися			
ПК-2.	Способен использо вать современ ные методы и технолог ии обучения и диагност ики	- знает основные механизмы современных психодиагностич еских методик и технологий - знает основные средства осуществления психолого- педагогической диагностики - знает особенности развития, общения, деятельности детей разных возрастов - знает принципы профессиональн ой этики психолога - использует современные методики и технологии для решения диагностических задач - осуществляет поиск психодиагностич еских средств в соответствии с поставленной психолого- педагогической задачей - осуществляет анализ информации с учетом	- Анализ педагогическ их ситуаций - Анализ программ - Коллективно е и индивидуаль ное планировани е - Анализ документов - Самоанализ - Разработка и анализ конспекта учебного занятия - Рефлексия	Зачет с оценкой	Базовый уровень: 1. Понимает основные механизмы современных психодиагностических методик и технологий; 2. Знает психологические особенности развития детей разных возрастов 3. Осуществляет поиск психодиагностических средств в соответствии с поставленной психолого-педагогической задачей 4. Умеет применять на практике основные психодиагностические инструменты 5. Владеет способами анализа результатов психодиагностики 6. Владеет навыками соблюдения этических норм проведения исследований. Повышенный уровень: 1. Обладает опытом самостоятельной исследовательской деятельности 2. Владеет навыками использования электронных ресурсов

		<p>индивидуальных особенностей учащихся</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеет навыками планирования и проведения психодиагностического обследования - владеет технологиями решения диагностических задач - владеет анализом и интерпретацией данных психодиагностического исследования - владеет навыками представления данных психодиагностического исследования 			
ПК-3	Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	<p>Знает цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности</p> <p>Знает воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.)</p> <p>Называет основные формы, методы, технологии воспитания и</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение внеклассного мероприятия - Рефлексия 	Зачет с оценкой	<p>Базовый уровень:</p> <p>Знает цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности</p> <p>Знает воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.)</p> <p>Называет основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p> <p>Владеет современными методами и формами воспитательной работы, направленными на развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, творческих способностей, гражданской позиции,</p>

		<p>духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p> <p>Умеет:</p> <p>Реализует свою деятельность по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками</p> <p>Обосновывает выбор воспитательных целей по духовно-нравственному развитию обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p> <p>Владеет современными методами и формами воспитательной работы, направленными на развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, творческих способностей, гражданской позиции, толерантности, культуры здорового и безопасного образа жизни</p> <p>Проектирует и реализует воспитательные программы по духовно-нравственному</p>			<p>толерантности, культуры здорового и безопасного образа жизни</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>5. Реализует свою деятельность по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками</p> <p>2. Обосновывает выбор воспитательных целей по духовно-нравственному развитию обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p> <p>3. Проектирует и реализует воспитательные программы по духовно-нравственному развитию обучающихся</p>
--	--	---	--	--	--

		развитию обучающихся			
ПК-4	Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса преподаваемых учебных предметов	Знает современные концепции обучения и воспитания, образовательных и учебных программ, учебных планов, учебников и учебных пособий для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса Умеет оценивать качество учебно-воспитательного процесса Умеет осуществлять адаптацию учебно-воспитательного процесса под имеющиеся условия образовательной среды Умеет вносить инновационные элементы в традиционные формы организации занятий для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса Владеет современными инновационными и традиционными технологиями и методиками обучения и воспитания, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Разработка и анализ конспекта учебного занятия - Рефлексия	Зачет с оценкой	Базовый уровень: Владеет терминологическим и методологическим аппаратом в рамках заявленной компетенции Владеет умением оценивать качество учебно-воспитательного процесса Владеет знанием современных концепций обучения и воспитания, образовательных и учебных программ, учебных планов, учебников и учебных пособий для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса Владеет умением использовать основные элементы структуры образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса Повышенный уровень: Владеет умением осуществлять адаптацию учебно-воспитательного процесса под имеющиеся условия образовательной среды Способен вносить инновационные элементы в традиционные формы организации занятий для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса
ПК-5	Способно	Описывает	- Анализ	Зачет с	Базовый уровень:

	<p>сть осуществ лять педагогич еское сопровож дение социализа ции и професси онального самоопре деления обучающ ихся</p>	<p>сущность процесса социализации</p> <ul style="list-style-type: none"> - Характеризует концепции социализации и профессионального самоопределения обучающихся; - Характеризует средства осуществления социализации обучающихся - Знает закономерности процесса профессионального самоопределения обучающихся - Владеет навыками организации процесса профориентации обучающихся 	<p>педагогическ их ситуаций</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Разработка и анализ конспекта учебного занятия - Рефлексия 	<p>оценкой</p>	<p>1. Осознает необходимость осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p>2. Характеризует сущность процесса профессиональной ориентации обучающихся</p> <p>3. Описывает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p>4. Использует существующие концепции социализации и профессионального самоопределения обучающихся для организации процесса педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p>Повышенный уровень: Адаптирует существующие психодиагностические методы к выполнению новых задач по педагогическому сопровождению социализации и профессионального самоопределения обучающихся.</p>
ПК-6.	<p>Готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса</p>	<p>- Объясняет психолого-педагогические особенности организации межличностного взаимодействия в образовательной среде</p> <ul style="list-style-type: none"> - Называет способы организации совместной социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности в образовательной среде - Выделяет 	<p>- Анализ педагогическ их ситуаций</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Разработка и анализ конспекта учебного занятия - Рефлексия 	<p>Зачет с оценкой</p>	<p>Базовый уровень:</p> <p>1. Дает определение понятий «семья», «семейное воспитание», «личность», «индивидуальность», «подросток», «взаимодействие», «социальное взаимодействие», «педагогическое взаимодействие», «образовательная среда», «социально-образовательная ситуация».</p> <p>2. Объясняет психолого-педагогические особенности организации межличностного взаимодействия в образовательной среде</p> <p>3. Называет способы организации совместной</p>

		<p>возрастные и психологические особенности, оказывающие влияние на межличностное взаимодействие, совместную деятельность субъектов образовательной среды.</p> <p>- Характеризует основные цели, принципы взаимодействия школы и семьи в образовательной среде</p> <p>- Называет способы диагностики особенностей поведения и деятельности субъектов межличностного взаимодействия в образовательной среде</p> <p>- Описывает личность и ее проявления, обуславливающие поведение субъектов в образовательной среде</p> <p>- Рассказывает о методах, средствах, приемах взаимодействия педагогов, родителей и детей в образовательной среде</p> <p>- Объясняет причины типичных конфликтных ситуаций, возникающих в образовательной среде</p>		<p>социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности в образовательной среде</p> <p>4. Разъясняет особенности межличностного взаимодействия в совместной деятельности в образовательной среде.</p> <p>5. Называет способы диагностики особенностей поведения и деятельности субъектов межличностного взаимодействия в образовательной среде</p> <p>6. Называет способы выявления причин конфликтных ситуаций, возникающих в образовательной среде, путей профилактики и разрешения</p> <p>7. Анализирует социально-воспитательную ситуацию взаимодействия субъектов образовательной среды</p> <p>8. Выбирает формы совместной деятельности с учетом особенностей межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>1. Выделяет возрастные и психологические особенности, оказывающие влияние на межличностное взаимодействие, совместную деятельность субъектов образовательной среды.</p> <p>2. Планирует различные виды социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности субъектов образовательной среды</p> <p>3. Анализирует результаты решения профессиональных задач в образовательной среде</p> <p>4. Прогнозирует позитивные и негативные последствия кризисных процессов во взаимодействии педагогов, родителей и детей в образовательной среде</p> <p>5. Составляет план</p>
--	--	---	--	---

		<p>- Характеризует основные положения нормативных документов, регламентирующих социально-педагогическую и психолого-педагогическую деятельность в образовательной среде</p> <p>- Формулирует цели, задачи совместной деятельности педагогов, родителей и учащихся в образовательной среде</p> <p>- Планирует различные виды социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности субъектов образовательной среды</p> <p>- Выбирает формы совместной деятельности с учетом особенностей межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды</p> <p>- Анализирует социально-педагогические практики в образовательной среде</p> <p>- Использует в своей деятельности основные положения документов регламентирующих реализацию</p>			<p>проведения диагностических исследований по изучению личности, семьи, окружающей образовательной среды</p>
--	--	---	--	--	--

		<p>профессиональн ых задач в образовательной среде</p> <p>- Подбирает способы создания психологически комфортной и безопасной образовательной среды межличностного взаимодействия с учетом особенностей социально- воспитательной ситуации развития</p> <p>- Определяет способы изучения взаимодействия, общения в совместной деятельности субъектов с учетом требований к проведению диагностики в образовательной среде</p> <p>- Выбирает формы работы с участниками образовательной среды, способствующие е решению задач образования и воспитания</p> <p>Определяет уровни воспитанности и социализирован ности личности</p> <p>-Составляет план действий по решению задач воспитания и образования в детском коллективе и во взаимодействии</p>			
--	--	--	--	--	--

		с семьей			
ПК-7.	Способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	<p>Знает: историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества;</p> <p>- основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий</p> <p>Умеет:</p> <p>- организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона;</p> <p>Владеет:</p> <p>- планированием и проведением учебных занятий;</p>	<p>- Анализ педагогических ситуаций</p> <p>- Анализ программ</p> <p>- Коллективное и индивидуальное планирование</p> <p>- Анализ документов</p> <p>- Самоанализ</p> <p>- Проведение уроков различных типов и внеклассных мероприятий</p> <p>- Рефлексия</p>	Зачет с оценкой	<p>Базовый уровень:</p> <p>1. знает историю и теорию построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества;</p> <p>2. имеет представления об основах методики преподавания, основных принципах деятельностного подхода, видах и приемах современных педагогических технологий</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>1. знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества;</p> <p>2. владеет способностью организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона;</p>
ПК-11	Готовность использовать	- Знает - Осознает необходимость	- Анализ педагогических ситуаций	Зачет с оценкой	<p>Базовый уровень:</p> <p>1. Осознает необходимость проведения исследований в</p>

	<p>вать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p>	<p>проведения исследований в области образовательного процесса</p> <ul style="list-style-type: none"> - Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования - Обнаруживает практические знания в области методики учебной и воспитательной работы, характеризует сущность теории и методов управления образовательными системами - Имеет представление о современных педагогических технологиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся - Использует современные психолого-педагогические теории и технологии исследовательск 	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия 		<p>области образовательного процесса</p> <p>2. Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p>3. Обнаруживает практические знания в области методики учебной и воспитательной работы, характеризует сущность теории и методов управления образовательными системами</p> <p>4. Имеет представление о современных педагогических технологиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>1. Оценивает эффективность современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса</p> <p>4. Владеет основами планирования и проведения экспериментов по использованию новых форм учебной и воспитательной деятельности</p>
--	--	---	--	--	---

		<p>ой деятельности, основанные на знании законов развития личности</p> <p>Владеет -</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оценивает эффективность современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса - Владеет основами планирования и проведения экспериментов по использованию новых форм учебной и воспитательной деятельности 			
ПК-12	Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	<p>Знать:</p> <p>Методологический аппарат исследования</p> <p>Структуру исследовательской работы</p> <p>Методы исследовательской деятельности</p> <p>Организационно-структурные и лексико-стилистические нормы оформления научной речи</p> <p>Уметь:</p> <p>Организовывать исследовательскую работу обучающихся</p> <p>Формулировать цели, задачи исследования</p> <p>Определять объект, предмет, методы исследования</p>	<p>индивидуальный план прохождения практики;</p> <p>дневник практики;</p> <p>характеристика на студента;</p> <p>развернутый план выступления (тезисы) на итоговой конференции;</p> <p>конспект профилактической беседы со студентами младших курсов, презентации; результаты эмпирического исследования взаимосвязи</p>	Зачет, отчетная документация	<p>Базовый уровень:</p> <p>Знает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методологический аппарат исследования. 2. Методы исследовательской деятельности. 3. Структуру исследовательской работы. <p>Умеет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формулировать цели, задачи исследовательской работы. 2. Определять методы исследования. 3. Составлять мультимедийные презентации 4. Формулировать выводы по результатам исследования. 5. Оформлять библиографический список. 6. Использовать методы статистики для обработки результатов исследования. <p>Владеет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Способами анализа информации 2. Методикой проведения исследовательской работы <p>Повышенный уровень:</p>

		<p>Устанавливать научную новизну, теоретическую и практическую значимость исследования</p> <p>Составлять мультимедийные презентации</p> <p>Интерпретировать результаты исследования</p> <p>Формулировать выводы на основе результатов исследования</p> <p>Владеть:</p> <p>Способами анализа информации</p> <p>Методикой проведения исследовательской работы</p> <p>Культурой педагогического общения</p>	<p>двух параметров, анкета-опросник; тематика курсовых работ;</p> <p>тесты эссе</p> <p>отчет по практике.</p>		<p>Знает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методологический аппарат исследования. 2. Методы исследовательской деятельности. 3. Структуру исследовательской работы. 4. Организационно-структурные и лексико-стилистические нормы оформления научной речи. <p>Умеет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формулировать цели, задачи исследовательской работы. 2. Определять методы исследования, научную новизну, теоретическую и практическую значимость исследовательской работы. 3. Составлять мультимедийные презентации 4. Интерпретировать результаты собственных исследований. 5. Использовать методы статистики для обработки результатов исследования. 6. Представлять в графической (гистограммы, диаграммы, таблицы и т. д.) форме результаты 7. Формулировать выводы по результатам исследования. 8. Оформлять библиографический список. <p>Владеет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Способами анализа информации 2. Методикой проведения исследовательской работы 3. Культурой педагогического общения
Специальные компетенции не предусмотрены					

7. Содержание практики

7.1. Общая трудоемкость практики составляет 7,5 зачетных единиц, или 5 недель, или 270 часов

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
			З\е	часы	
1	Начальный - установочная конференция в ВУЗе с привлечением методистов школ;	1	1,5	54	Заполнение «Дневника студента –

	<ul style="list-style-type: none"> - анализ плана работы на практику, составленного студентом; - наличие и выполнение ежедневного плана работы, заверенного подписью педагога, к которому прикреплен практикант; - заполнение дневника педагогической практики; - знакомство с образовательным учреждением; - анализ учебно-методического комплекса, по которому работает педагог; - наблюдение и анализ не менее 5 уроков у учителей английского языка; - знакомство с ученическим коллективом, с которым студент будет проводить учебные мероприятия. 				<p>практиканта»</p> <p>Заполнение протоколов наблюдений</p> <p>Письменный анализ урока</p>
2	<p>Основной</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчет по результатам проведенной диагностики, целеполагания, планирования; - отчет по результатам выполнения плана начального этапа; - присутствие на промежуточных консультациях с методистом; - самостоятельное проведение 8 уроков под руководством педагога; - проведение 1 контрольного урока с приглашением учителя, методиста, студентов-практикантов; - взаимопосещение и анализ уроков, проводимых практикантами; - проведение внеклассного мероприятия (под контролем учителя); - заполнение дневника педагогической практики. 	3	4,5	162	<p>Конспекты уроков</p> <p>Конспект мероприятия</p>
3	<p>Заключительный</p> <ul style="list-style-type: none"> - знакомство с организацией методической работы в школе; - посещение заседания методического объединения учителей английского языка; - разработка контрольных и тестовых материалов по предмету; - подготовка дидактического или наглядного материала; - организация индивидуальной работы с учеником; - отчет по результатам выполнения плана прохождения практики; - наличие и выполнение ежедневного плана работы, заверенного подписью педагога, к которому прикреплен практикант; - представление отчетной документации и дневника педагогической практики; 	1	1,5	54	<p>Представление материалов выполнения вариативных заданий</p>

	- участие в заключительной конференции в ВУЗе.				
--	--	--	--	--	--

7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1	Подготовительный	Установочная конференция в ВУЗ, Инструктаж по технике безопасности. Распределение по базам практики
2	Начальный	Установочная конференция в образовательном учреждении Составление индивидуальных планов прохождения практики. Встреча с руководителем практики в школе, знакомство с учителями, коллективом класса. Изучение нормативных документов, регламентирующих организацию изучения иностранного языка в школе. (ФГОС, примерная программа по иностранному языку, учебный план школы). Посещение и анализ уроков. Согласование тематики и времени проведения занятий с учителями и методистами.
2	Основной	Разработка тематического планирования. Разработка конспектов уроков иностранного языка на основе рабочей программы учителя. Проведение уроков иностранного языка в соответствии с разработанным планом работы Анализ проведенного урока, определение необходимых изменений для повышения результативности. Разработка и проведение внеклассного мероприятия по предмету
3	Заключительный	Посещение заседания методического объединения учителей английского языка. Разработка контрольных и тестовых материалов по предмету. Организация индивидуальной работы с учеником. Творческий отчет по практике на «Тему моя практика» с приложением фотоматериалов, видеозаписей, иллюстративно-наглядного материала. Самоанализ результатов практики Участие в заключительной конференции в ВУЗе

8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике (приложение 2)

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Шифр компетенции	Формулировка		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике

ПК-1			
Базовый уровень			
1. Знает предмет и программы обучения	1.1. Называет и описывает основные образовательные программы 1.2. Владеет теоретическими основами предмета	Зачет с оценкой	Отчетная документация
2. Уметь планировать, проводить уроки, анализировать их эффективность	2.1. Называет и описывает различные типы уроков и их структуру 2.2. Описывает различные технологии проведения урока 2.3. Описывает схему анализа урока		
3. Знает формы и методы обучения	3. Называет и описывает различные формы и методы обучения		
4. Знает разные формы и методы контроля	4. Называет и описывает различные формы и методы контроля		
5. Умеет разрабатывать и реализовывать индивидуальные программы развития с учетом личностных и возрастных особенностей учащихся	5. Владеет навыками составления и реализации индивидуальных программ		
6. Объективно оценивать знания учеников, используя разные формы и методы контроля	6.1. Называет и описывает различные формы и методы контроля 6.2. Применяет в практической деятельности разные формы и методы контроля		
7. Психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными учащимися	7. Владеет психолого-педагогическими технологиями		
Повышенный уровень			
1. Знает специальные подходы к обучению всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.	1. Владеет специальными подходами к обучению всех учеников	Зачет с оценкой	Отчетная документация
2. Использовать специальные подходы к обучению, для того чтобы	2. Владеет практическими основами использования		

включить в образовательный процесс всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.;	специальных подходов при обучении всех учеников		
3. Владеет формами и методами обучения, выходящими за рамки уроков: лабораторные эксперименты, полевая практика и т.д.;	3. Владеет специальными формами и методами обучения		
ПК-2			
Базовый уровень			
Понимает основные механизмы современных психодиагностических методик и технологий;	1.1. Называет и описывает основные виды психодиагностических методик 1.2. Называет и описывает основные механизмы психодиагностических методик их специфику	Зачет с оценкой	Отчетная документация
Знает психологические особенности развития детей разных возрастов	2.1. Называет и описывает особенности развития детей разных возрастов; 2.2. Называет и описывает особенности общения детей разных возрастов; 2.3. Называет и описывает особенности деятельности детей разных возрастов		Выступление на итоговой конференции
Осуществляет поиск психодиагностических средств в соответствии с поставленной психолого-педагогической задачей	3. Знает области применения основных психодиагностических инструментов		Дневник практики
Умеет применять на практике основные психодиагностические инструменты	4. Обнаруживает уверенное знание основных психодиагностических средств и готовность к их практическому применению.		Отчетная документация
Владеет способами анализа результатов психодиагностики	5. Проявляет навыки анализа и интерпретации полученных диагностических данных.		Отчетная документация
Владеет навыками соблюдения этических норм проведения	6. Способен обеспечить корректность диагностического		Выступление на конференции

исследований.	вывода.		
Повышенный уровень			
Обладает опытом самостоятельной исследовательской деятельности	11. Самостоятельно участвует в научно-практических мероприятиях, осуществляемых профессиональным сообществом	Зачет с оценкой	Выступление на конференции
Владеет навыками использования электронных ресурсов	12. Умеет представить результаты работы в презентации перед другими студентами и преподавателем.		Отчетная документация
ПК-3			
Базовый уровень			
Знает цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности	Называет основную цель современного отечественного образования Раскрывает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития, в сфере общественных и государственных отношений	Зачет с оценкой	Отчетная документация
Знает воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.)	Иллюстрирует на практических примерах воспитательные возможности различных видов деятельности		
Называет основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Раскрывает сущность форм, методов и технологий воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности		
Владеет современными методами и формами воспитательной работы, направленными на развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, творческих способностей, гражданской позиции, толерантности, культуры	Демонстрирует возможности применения современных методов и форм воспитательной работы по развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, творческих способностей,		

здорового и безопасного образа жизни	гражданской позиции, толерантности, культуры здорового и безопасного образа жизни Обсновывает выбор методов и форм воспитательной работы по духовно-нравственному развитию обучающихся		
Повышенный уровень			
6. Реализует свою деятельность по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками	1.1. Соотносит свои планы и программы по духовно-нравственному развитию обучающихся с планами и программами других педагогических работников	Зачет с оценкой	Отчетная документация
2. Обосновывает выбор воспитательных целей по духовно-нравственному развитию обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	2. 1. Формулирует аргументы выбора воспитательных целей по духовно-нравственному развитию обучающихся в учебной и внеучебной деятельности		
3. Проектирует и реализует воспитательные программы по духовно-нравственному развитию обучающихся	3.1. Разрабатывает проект одного из направлений воспитательной работы по духовно-нравственному развитию обучающихся 3.2. Апробирует на практике разработанный проект 3.3. Производит анализ и оценку результативности проекта		
ПК-4			
Базовый уровень			
1. Владеет терминологическим и методологическим аппаратом в рамках заявленной компетенции	1.1. Дает определение понятия «образовательная среда», основные характеристики образовательной среды. 1.2. Называет и описывает критерии оценки качества учебного процесса.	Зачет с оценкой	Отчетная документация
2. Владеет умением оценивать качество учебно-воспитательного процесса	2.1. Использует в практической деятельности различные технологии оценки		

	результатов обучения 2.2. Использует в практической деятельности средства и технологии повышения эффективности учебно-воспитательного процесса		
3. Владеет знанием современных концепций обучения и воспитания, образовательных и учебных программ, учебных планов, учебников и учебных пособий для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	3.1. Разрабатывает планы учебных занятий, с использованием современных концепций и средств обучения и воспитания 3.2. Использует современные средства и концепции обучения и воспитания в практической деятельности		Отчетная документация
4. Владеет умением использовать основные элементы структуры образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	4.1. Разрабатывает планы учебных занятий с использованием различных элементов структуры образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса 4.2. Использует различные элементы структуры образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса		Отчетная документация
5. Владеет умением использовать информационно-коммуникационные технологии для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	5.1. Выполняет учебные задания с использованием информационно-коммуникационных технологий 5.2. Использует информационно-коммуникационные технологии в процессе моделирования учебных занятий		Отчетная документация
Повышенный уровень			
1. Владеет умением осуществлять адаптацию учебно-воспитательного процесса под имеющиеся условия образовательной среды	1. В зависимости от возможностей образовательной среды использует вариативные формы учебных заданий в процессе планирования и осуществления	Зачет с оценкой	Отчетная документация

	практической деятельности		
2. Способен вносить инновационные элементы в традиционные формы организации занятий для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	2.1. Разрабатывает планы учебных занятий, с использованием современных концепций и средств обучения и воспитания 2.2. Использует инновационные формы и средства обучения и воспитания в практической деятельности		Отчетная документация
ПК-5			
Базовый уровень:			
1. Осознает необходимость осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Знает психолого-педагогические условия успешной социализации и профессионального самоопределения обучающихся; Проявляет устойчивый интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам	Зачет с оценкой	Отчетная документация
2. Характеризует сущность процесса профессиональной ориентации обучающихся	Называет этапы профессиональной ориентации обучающихся		Отчетная документация
3. Описывает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Называет и описывает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся		Отчетная документация
4. Использует существующие концепции социализации и профессионального самоопределения обучающихся для организации процесса педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Составляет программу и план педагогического сопровождения социализации обучающихся		Отчетная документация
Повышенный уровень:			
Адаптирует существующие психодиагностические методы к выполнению	Знает и осуществляет процедуру адаптации психодиагностических методик с целью	Зачет с оценкой	Отчетная документация

новых задач по педагогическому сопровождению социализации и профессионального самоопределения обучающихся.	педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся		
ПК-6			
Базовый уровень			
1. Дает определение понятий «семья», «семейное воспитание», «личность», «индивидуальность», «подросток», «взаимодействие», «социальное взаимодействие», «педагогическое взаимодействие», «образовательная среда», «социально-образовательная ситуация».	1.1. Раскрытие сущностных характеристик понятий 1.2. Объясняет взаимосвязь базовых понятий 1.3. Обоснованное использование понятий в своих высказываниях.	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции
2. Объясняет психолого-педагогические особенности организации межличностного взаимодействия в образовательной среде	2.1. Обоснованность и развернутость характеристики особенностей 2.2. Обоснованность выделения факторов, обуславливающих особенности 2.3. Целесообразность подбора примеров, иллюстрирующих проявление особенностей межличностного взаимодействия в образовательной среде		Выступление на отчетной конференции
3. Называет способы организации совместной социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности в образовательной среде	3.1. Развернутость и целостность характеристик способов 3.2. Обоснованность и целесообразность выделения условий выбора способов		Выступление на отчетной конференции
4. Разъясняет особенности межличностного взаимодействия в совместной деятельности в образовательной среде.	4.1. Называет и обосновывает особенности организации межличностного взаимодействия субъектов образовательной деятельности в		Выступление на отчетной конференции

	педагогическом процессе 4.2. Выделяет основные направления организации межличностного взаимодействия субъектов образовательного процесса		
5. Характеризует основные цели, принципы взаимодействия школы и семьи в образовательной среде	5.1. Развернутость описания идей и принципов взаимодействия педагогов и семьи 5.2. Соответствие выделяемых идей и принципов ФГОС общего образования. 5.3. Соответствие выделяемых условий реализации принципов развития взаимодействия педагогов и семьи их сущностным характеристикам.		Выступление на отчетной конференции
6. Называет способы диагностики особенностей поведения и деятельности субъектов межличностного взаимодействия в образовательной среде	6.1. Развернутость характеристик способов диагностики 6.2. Выделение основных параметров выбора способов диагностики 6.3. Целостность характеристик основных способов диагностики		Выступление на отчетной конференции
7. Описывает личность и ее проявления, обуславливающие поведение субъектов в образовательной среде	7.1. Доказательность психологических характеристик, типов темпераментов, обуславливающих поведение субъектов в образовательной среде 7.2. Соответствие выбираемых форм совместной деятельности психологическим особенностям участников взаимодействия в образовательной среде		Выступление на отчетной конференции
8. Рассказывает о методах, средствах, приемах взаимодействия педагогов, родителей и детей в образовательной среде	8.1. Развернутость рассказа о методах, средствах, приемах взаимодействия педагогов, родителей и детей в образовательной среде 8.2. Разнообразие предлагаемых форм		Выступление на отчетной конференции

	совместной деятельности педагогов, родителей и детей в образовательной среде.		
9. Называет способы выявления причин конфликтных ситуаций, возникающих в образовательной среде, пути их профилактики и разрешения	9.1. Аргументированность объяснения причины типичных конфликтных ситуаций, возникающих в образовательной среде 9.2. Соответствие выделяемых причин особенностям определенной конфликтной ситуации		Выступление на отчетной конференции
10. Выбирает формы совместной деятельности с учетом особенностей межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды	12.1. Соответствие выбираемых форм совместной деятельности особенностям участников взаимодействия в образовательной среде 12.2. Целесообразность выбора форм совместной деятельности участников взаимодействия в образовательной среде 12.3. Соответствие выбираемых форм принципам образования и воспитания		Выступление на отчетной конференции
11. Применяет на практике способы диагностики особенностей поведения и деятельности субъектов взаимодействия в образовательной среде	13.1. Соответствие выбора способов диагностики поставленным целям и задачам 13.2. Соответствие действий по реализации способов диагностики особенностей поведения и деятельности субъектов взаимодействия в образовательной среде требованиям к их реализации 13.3. Обоснованность выбора способов диагностики с точки зрения возрастных и индивидуальных особенностей субъектов взаимодействия		Выступление на отчетной конференции
12. Подбирает способы создания психологически комфортной и безопасной образовательной среды	16.1. Соответствие выбранных способов создания психологически комфортной и		Выступление на отчетной конференции

межличностного взаимодействия с учетом особенностей социально-воспитательной ситуации развития	<p>безопасной образовательной среды организации особенностям социально-воспитательной ситуации развития</p> <p>16.2. Комплексный подход в подборе способов создания психологически комфортной и безопасной образовательной среды организации</p> <p>16.3. Целесообразность выбора способов создания психологически комфортной и безопасной образовательной среды организации</p>		
Повышенный уровень			
Планирует различные виды социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности субъектов образовательной среды	<p>2.1. Структурированность и непротиворечивость составляемых планов</p> <p>2.2. Соответствие содержания составленного плана особенностям реализуемого вида деятельности</p> <p>2.3. Адекватность включенных в план средств целям и задачам реализуемого вида деятельности</p>	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции
Анализирует результаты решения профессиональных задач в образовательной среде	<p>3.1. Реализация всех действий и мыслительных операций аналитической деятельности</p> <p>3.2. Соответствие выбираемых для анализа социально-педагогических практик особенностям образовательной среды</p>		Выступление на отчетной конференции
Разрабатывает план действий по содействию установлению гуманных нравственных отношений в образовательной среде	<p>10.1. Соответствие включенных в план действий целям и задачам</p> <p>10.3. Разнообразие включенных в план действий и их соответствие</p>		Выступление на отчетной конференции

	требованиям к созданию благоприятной образовательной среды		
ПК-7			
Базовый уровень			
1. Понимает сущность основных теорий обучения, воспитания и развития	1.1. Называет авторов основных теорий обучения, воспитания и развития 1.2. Описывает и анализирует идеи обозначенных теорий	Зачет с оценкой	Отчетная документация
2. Осознает содержание и требования основных образовательных программ (ООП) для обучающихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возрастов	2. Называет и описывает положения и требования ООП ДОУ, ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.		Выступление на конференции
3. Характеризует специфику реализации ООП обучающихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возрастов	3. Характеризует особенности реализации ООП различных уровней		Отчетная документация
4. Определяет значение и осуществляет выбор различных теорий обучения, воспитания и развития для обучающихся соответствующей возрастной группы	4. Уместно использует положения определенных теорий обучения, воспитания и развития применительно к обучающимся определенной возрастной группы		Отчетная документация
5. Реализует требования ООП в непосредственной работе с детьми	5. Осуществляет педагогическую деятельность в ходе учебной и производственной практики в соответствии с требованиями ООП		Выступление на отчетной конференции
6. Осознает структуру ООП, структурные элементы программы учебных дисциплин и внеурочной деятельности, программы воспитания и социализации	6. Называет и характеризует структуру программ		Выступление на отчетной конференции
Повышенный уровень			
1. Понимает сущность большинства теорий обучения, воспитания и развития	1.1. Знает авторов и положения теорий 1.2. Осуществляет сопоставительный анализ положений различных теорий обучения,	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции

	воспитания и развития		
2. Осознает общность и отличия образовательных программ обучающихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возрастов	2.1. Называет общие положения всех образовательных программ, а также принципы, положения и требования, являющиеся специфическими для каждой программы. 2.2. Выявляет причины отличий		Выступление на отчетной конференции
ПК-11			
Базовый уровень			
1. Осознает необходимость проведения исследований в области образовательного процесса	Проявляет интерес к проблемам школьного и высшего профессионального образования.	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции
2. Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования	Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания.		Выступление на отчетной конференции
3. Обнаруживает практические знания в области методики учебной и воспитательной работы, характеризует сущность теории и методов управления образовательными системами	Выделяет базовые характеристики частных методик учебной и воспитательной работы. Приводит примеры использования методик для решения профессиональных задач.		Выступление на отчетной конференции
4. Имеет представление о современных педагогических технологиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся	Перечисляет содержание и особенности конкретных педагогических технологий в соответствии с поставленными задачами воспитания, обучения и развития. Приводит примеры реализации конкретных педагогических технологий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.		Выступление на отчетной конференции
Повышенный уровень			
Оценивает эффективность	Самостоятельно	Зачет с оценкой	Выступление на

современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса	обосновывает выбор педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса.		отчетной конференции
Владеет основами планирования и проведения экспериментов по использованию новых форм учебной и воспитательной деятельности	Организует, перечисляет и характеризует методику и этапы планирования и проведения эксперимента.		Отчетная документация
ПК-12			
Базовый уровень			
Знает: Методологический аппарат исследования.	Называет составляющие методологического аппарата исследовательской работы.	Зачет с оценкой	Отчетная документация
Знает методы исследовательской деятельности.	Перечисляет основные методы, необходимые для реализации целей и задач исследовательской работы.		
Знает структуру исследовательской работы.	Продумывает структуру исследовательской работы.		
Формулировать цели, задачи исследовательской работы.	Формулирует цель и задачи, исследовательской работы		
Определять методы исследования.	Называет методы для конкретной исследовательской работы		
Повышенный уровень			
Методологический аппарат исследования.	Характеризует составляющие методологического аппарата исследовательской работы.	Зачет с оценкой	Отчетная документация
Методы исследовательской деятельности.	Определяет методы для решения задач исследовательской работы		
Структуру исследовательской работы.	Составляет структуру исследовательской работы.		
Организационно-структурные и лексико-стилистические нормы оформления научной речи.	Правильно составляет, форматирует текст исследовательской работы.		
Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:			

<p>1. Студент должен присутствовать на практике, отчитаться по плану, самостоятельной работе студента, и всем заданиям практики.</p> <p>2. Выполнить программу практики в полном объеме.</p> <p>3. Заполнить дневник практики и оформить все необходимые документы в дневнике, собрать необходимые подписи и печати</p> <p>4. Оформить отчет практики с учетом рекомендаций по оформлению</p> <p>5. В течение недели после окончания практики сдать дневник и отчетную документацию по практике.</p> <p>6. Зачет с оценкой проходит в форме итоговой конференции по практике, студенту необходимо сдать дневник практики, отчетную документацию и выступить на итоговой конференции.</p>	
Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:	
отлично	Студент демонстрирует полное понимание цели и задач практики, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Называет и описывает особенности общения и деятельности детей разных возрастов. Называет основную цель современного отечественного образования. Раскрывает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития, в сфере общественных и государственных отношений. Иллюстрирует на практических примерах воспитательные возможности различных видов деятельности. Называет и описывает критерии оценки качества учебного процесса. Выполняет учебные задания с использованием информационно-коммуникационных технологий. Проявляет устойчивый интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам. Называет и обосновывает особенности организации межличностного взаимодействия субъектов образовательной деятельности в педагогическом процессе. Называет и описывает положения и требования ООП НОО. Проявляет интерес к проблемам школьного и высшего профессионального образования.
хорошо	Студент демонстрирует понимание цели и задач практики, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками решения практических задач. Описывает особенности общения и деятельности детей разных возрастов. Представляет цель современного отечественного образования. В целом раскрывает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития, в сфере общественных и государственных отношений. Называет критерии оценки качества учебного процесса. Выполняет учебные задания с использованием информационно-коммуникационных технологий, но не творчески. Проявляет интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам. В основном называет особенности организации межличностного взаимодействия субъектов образовательной деятельности в педагогическом процессе. Называет и описывает положения и требования ООП НОО. Проявляет интерес к проблемам школьного и высшего профессионального образования.
удовлетворительно	Студент демонстрирует частичное понимание цели и задач практики, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. Недостаточно представляет цель современного отечественного образования. Недостаточно представляет задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития. Имеет представление о критериях оценки качества учебного процесса. Выполняет учебные задания с использованием информационно-коммуникационных технологий, но не самостоятельно. С помощью преподавателя называет особенности межличностного взаимодействия субъектов образовательной

	деятельности в педагогическом процессе. Имеет неполное представление о положениях и требованиях ООП НОО.
неудовлетворительно	Студент демонстрирует непонимание проблемы. Не имеет представления об основных образовательных программах. Не знает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития.. Не имеет представления о критериях оценки качества учебного процесса. Необходимые профессиональные знания, умения, компетенции не сформированы.

11. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

а) основная литература

1. Гальскова Н. Д., Гез Н. И. Теория обучения иностранным языкам. Лингводидактика и методика. – М.: Академия, 2009. – 336с.

2. Михеева Н.Ф. Методика преподавания иностранных языков [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.Ф. Михеева— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский университет дружбы народов, 2010.— 76 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11443.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Языкова Н.В. Иностранные языки. Теория и методика обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов педагогических вузов/ Н.В. Языкова— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2011.— 268 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26485.html>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная литература

1. Матвиенко Л.М. Современные образовательные технологии в преподавании иностранного языка [Электронный ресурс]: презентации и проекты. Учебно-методическое пособие/ Л.М. Матвиенко, Н.А. Сысоева— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2017.— 57 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59229.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Никитенко З.Н. Методика овладения иностранным языком на начальной ступени школьного образования [Электронный ресурс]: учебное пособие/ З.Н. Никитенко— Электрон. текстовые данные.— М.: Прометей, 2013.— 288 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23998.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Соловова Е.Н. Методика обучения иностранным языкам: базовый курс лекций. – М.: Просвещение, 2005. – 239 с.

4. Соловова Е.Н. Методика обучения иностранным языкам: базовый курс лекций. – М.: Просвещение, 2008. – 238 с.

5. Фокина К.В. Методика преподавания иностранного языка. – М.: Высшее образование, 2008. – 158с.

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/window/library>

2. Журнал «Учитель» <http://www.ychitel.com/>

3. Каталог образовательных Интернет-ресурсов <http://catalog.vlgmuk.ru/?8.42.0.0.5.0.0>

4. Каталог образовательных ресурсов http://window.edu.ru/window?p_frubr=1.2&p_mode=1&p_rid=9735&p_rubr=2.1.30

5. Педагогическая библиотека <http://pedlib.ru/>

6. Портал "Сеть творческих учителей" <http://www.it-n.ru/>

7. Российский общеобразовательный портал <http://www.school.edu.ru/>

8. Сайт ФГОС <http://standart.edu.ru/>

9. Университетский Банк Данных "Ресурс образования" <http://pedagogik.mgou.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

В процессе организации учебной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice, 1С:Предприятие и др.) необходимых для: систематизации; обработки данных.

Информационные технологии

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
	«1С: предприятие»	Совокупность прикладных решений, построенных на целостной технологической платформе и по нераздельным принципам. Руководитель самостоятельно принимает решения, соответствующее актуальным потребностям предприятия, которое в дальнейшем будет развиваться вместе с расширением задач автоматизации.
	КонсультантПлюс	Справочная правовая система

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Необходимое для проведения учебной практики материально-техническое обеспечение позволяет реализовать организацию всех видов деятельности младших школьников, соответствует санитарно-эпидемиологическим и противопожарным правилам и нормам, возрастным особенностям и возможностям обучающихся, отвечает требованиям к оснащенности школьных помещений, позволяет обеспечить реализацию образовательных потребностей. Для прохождения студентами практики необходимы современные кабинеты с мультимедийным оборудованием. Необходимая мебель: регулируемые парты, стулья, шкафы. Для образовательного процесса необходимы: компьютеры, принтеры, интерактивные комплекты, учебники.

Материально – технические условия в школе позволяют эффективно организовать учебно – воспитательный процесс, внедрять современные педагогические технологии.

По требованию ФГОС кабинеты должны быть оснащены: компьютером, медиапроектором, настенным экраном.

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 270 часов в 9 семестре.

Примерный график практики

Неделя	День	Форма работы
Первая неделя	1 день	Установочная конференция в образовательном учреждении Знакомство с образовательным учреждением, работой методического объединения учителей иностранного языка Знакомство с педагогической документацией Изучение нормативных документов, регламентирующих организацию изучения иностранного языка в школе. (ФГОС, примерная программа по иностранному языку, учебный план школы). Знакомство с оснащением кабинета английского языка Анализ учебно-методического комплекса, по которому работает педагог.
	2 день	Знакомство с ученическим коллективом, с которым студент будет проводить учебные мероприятия.
	3 день	Посещение уроков учителя английского языка Фотозапись наблюдения урока, письменный анализ урока Вариативная часть практики: разработка контрольных и тестовых материалов, наглядных пособий по заданию учителя
	4 день	Посещение уроков учителя английского языка Фотозапись наблюдения урока, письменный анализ урока Вариативная часть практики: разработка контрольных и тестовых материалов, наглядных пособий по заданию учителя
	5 день	Посещение уроков учителя английского языка Фотозапись наблюдения урока, письменный анализ урока Вариативная часть практики: разработка контрольных и тестовых материалов, наглядных пособий по заданию учителя
Вторая неделя	1 день	Разработка плана (конспекта) урока Индивидуальные консультации с учителем
	2 день	Проведение урока № 1 Взаимопосещение пробных уроков практикантами Анализ и самоанализ проведенного урока
	3 день	Разработка плана (конспекта) урока Индивидуальные консультации с учителем
	4 день	Проведение урока № 2 Взаимопосещение пробных уроков практикантами Анализ и самоанализ проведенного урока
	5 день	Разработка плана (конспекта) урока Индивидуальные консультации с учителем
Третья неделя	1 день	Проведение урока № 3 Взаимопосещение пробных уроков практикантами Анализ и самоанализ проведенного урока
	2 день	Разработка плана (конспекта) урока Индивидуальные консультации с учителем
	3 день	Проведение урока № 4 Взаимопосещение пробных уроков практикантами Анализ и самоанализ проведенного урока
	4 день	Разработка плана (конспекта) урока Индивидуальные консультации с учителем
	5 день	Проведение урока № 5 Взаимопосещение пробных уроков практикантами Анализ и самоанализ проведенного урока

Четвертая неделя	1 день	Проведение урока № 6 Взаимопосещение пробных уроков практикантами Анализ и самоанализ проведенного урока Разработка плана (конспекта) урока Индивидуальные консультации с учителем
	2 день	Проведение урока № 7 Взаимопосещение пробных уроков практикантами Анализ и самоанализ проведенного урока Разработка плана (конспекта) урока Индивидуальные консультации с учителем
	3 день	Проведение урока № 8 Взаимопосещение пробных уроков практикантами Анализ и самоанализ проведенного урока
	4 день	Разработка конспекта внеклассного мероприятия Индивидуальные консультации с учителем
	5 день	Проведение внеклассного мероприятия Анализ и самоанализ проведенного мероприятия
Пятая неделя	1 день	Посещение заседания методического объединения учителей английского языка и анализ работы
	2 день	Вариативная часть практики: разработка контрольных и тестовых материалов, наглядных пособий по заданию учителя
	3 день	Оформление отчетной документации
	4 день	Оформление отчетной документации
	5 день	Итоговая конференция. Подведение итогов

Вопросы для анализа урока

1. Какие задачи (практические, общеобразовательные, развивающие, воспитательные) решались на уроке? Как были сформулированы задачи урока для учеников (убедиться в том, что формулировки нацеливали их на коммуникацию и способствовали повышению мотивации к изучению иностранного языка)?

2. Какие задания, упражнения использовались для решения каждой конкретной задачи?

3. Какой языковой материал (лексические единицы, грамматические структуры) и речевой материал (образцы диалогической, монологической речи, тексты для чтения и восприятия речи на слух) изучался на уроке? Отобран ли данный материал из базового учебника, дополнительных источников или составлен самим учителем? Соответствует ли данный материал программным требованиям и задачам данного урока?

4. Знакомились ли учащиеся с новым языковым материалом на уроке? Если ответ положительный, то предлагаются следующие вопросы:

- Какая целевая установка предшествовала предъявлению материала?
- В каких речевых ситуациях предъявлялся материал?
- Какую функцию выполняли использованные таблицы, схемы, картинки и другие средства наглядности? или: По какой причине они не использовались?

- Какие тренировочные упражнения были направлены на формирование навыка употребления новых языковых явлений в речи? Сформулируйте методическую цель каждого упражнения.

5. Назовите упражнения, в которых развивалась диалогическая речь. Приведите пример учебно-речевых ситуаций, использованных с целью стимулирования и управления диалогической речью учащихся.

6. Назовите упражнения, в которых развивалась монологическая речь. Были ли они, по вашему мнению, адекватны цели? Какие опоры при этом использовались?

7. Назовите вид чтения, которому обучались школьники. Обоснуйте адекватность упражнений.

8. Какие упражнения были направлены на тренировку или практику в восприятии иноязычной речи на слух? Обоснуйте адекватность упражнений поставленным задачам.

9. Было оправдано использование тех или иных типов учебного взаимодействия на уроке (фронтальная, парная, групповая, командная работа)? Подчеркнуть необходимость их разнообразия и адекватности решаемых задачам?

10. Как вы оцениваете соотношение времени говорения учителя и учеников на уроке? Какие приемы были использованы для вовлечения в речемыслительную деятельность на иностранном языке?

11. Были ли использованы технические средства обучения? Какие возможности, связанные с оснащением урока, были, по вашему мнению, упущены?

12. Как осуществлялся текущий контроль знаний, навыков, умений школьников? Назовите использованные приемы. По каким признакам вы отслеживали успешность/неуспешность продвижения учащихся в ходе урока? Какие приемы в исправлении ошибок были использованы? Как были прокомментированы выставленные отметки?

Припомните и перечислите позитивные оценочные суждения, с которыми учитель обращался к ученикам в ходе урока. Можно ли стиль общения с ними охарактеризовать как демократичный?

13. Что нового узнали школьники о мире, языке, странах изучаемого языка на данной уроке?

14. Использовал ли учитель имеющиеся возможности, чтобы обеспечить положительный эмоциональный настрой учащихся, избежать монотонность в работе?

15. Было ли домашнее задание подготовлено всем ходом урока? Какими словами учитель подвел итог урока?

16. Как вы в целом оцениваете данный урок? Что является основанием для такой оценки? Какие рекомендации вы могли бы сделать, чтобы усовершенствовать данный урок?

14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по учебной/производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:

- общая характеристика места прохождения практики: специализация организации (предприятия) и подразделения (департамента, управления, отдела, цеха), тип организации (тип производства), назначение и характер продукции (услуг, товаров);

План характеристики (изучение) организации
Материальная база, условия.
Специфика контингента обучающихся
Общая характеристика стандартов.
Программы, как составляющие учебно-методического комплекса.
Посещение уроков.

- характеристика основных направлений деятельности организации (предприятия) и реализуемых проектов;

- характеристика выполненных заданий;

- материалы по разделам

- выводы и рекомендации о прохождении практики.

- отчет брошюруется в папку.

6. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Дневник прохождения практики

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

– информацию о месте и сроках прохождения практики;

– календарный график прохождения практики;

– наименование подразделений, где проходила практика;

– содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;

– календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;

– список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);

– замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении

Не предусмотрено.

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

1. Базы производственной практики для студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов подбираются кафедрой с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

2. Производственная практика для студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в случае необходимости проводится стационарно (на кафедре).

3. Каждому студенту из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов на время прохождения производственной практики в случае необходимости назначается индивидуальный консультант. Студенты из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалиды в зависимости от их индивидуальных возможностей и состояния здоровья могут быть обеспечены пакетом необходимых документов об организации и содержании практики.

4. Содержание практики может быть скорректировано в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья студентов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов.

Приложение 1
Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

Педагогический факультет

Кафедра иностранного языка как второй специальности

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Начальное образование, Образование в области иностранного языка

Форма обучения очная

Курс 5

Группа ____

ДНЕВНИК

прохождения производственной практики по иностранному языку и
методике его преподавания

способ проведения практики: стационарная, выездная
форма проведения практики: дискретная по видам

в

образовательных организациях общего образования
(наименование организации)

с _____ по _____
(указать дату) *(указать дату)*

Студент _____
(подпись) *(инициалы и фамилия)*

Руководитель практики

от организации

_____ МП _____
(должность) *(место печати)* *(подпись)*
(И.О.Фамилия)

Ярославль-20__

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

«____» _____ 20__ г.
НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____

Выдано студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

направленному в

_____ (пункт назначения)

для прохождения производственной практики

срок проведения практики «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

Основание: Приказ № _____ от «____» _____ 20__ г.

Руководитель практики:

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:

Убыл из _____
« ____ » _____ 20 ____ г.
Печать _____ Подпись _____

Прибыл _____
« ____ » _____ 20 ____ г.
Печать _____ Подпись _____

Прибыл _____
« ____ » _____ 20 ____ г.
Печать _____ Подпись _____

Убыл из _____
« ____ » _____ 20 ____ г.
Печать _____ Подпись _____

Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.

I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент _____
_____ курса факультета _____
специальность / направление подготовки, профиль (профили)

направляется для прохождения производственной практики в:

Объем практики составляет 7,5 зачетных единиц.

Сроки практики: с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

Студент обязан представить дневник, отчет о прохождении практики до «____» _____ 20__ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до «____» _____ 20__ г.

М.П.

Руководитель практики

«____» _____ 20__ г

II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Студент _____
прибыл на производственную практику в профильную организацию:

« ____ » _____ 20 ____ г.

Профильная организация расположена по адресу:

Проходит практику в качестве _____
в _____
с « ____ » _____ 20 ____ г.

Студент закончил прохождение практики « ____ » _____ 20 ____ г.

М.П. _____ Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

« ____ » _____ 20 ____ г.

III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж	Подпись студента
Водный инструктаж			
Повторный инструктаж на рабочем месте			

Руководитель практики от ЯГПУ:

Руководитель практики от
профильной организации:

(ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

(Должность)

(Должность)

Студент _____ *(ФИО)* _____ *(подпись)*

IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

56. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.

57. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.

58. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.

59. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.

60. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.

61. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.

62. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.

63. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.

64. Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от ЯГПУ и от профильной организации.

65. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подписью и печатью характеристику.

66. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

16) Руководитель практики от ЯГПУ:

- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- 1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- 1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- 1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

17) Руководитель практики от профильной организации:

- 2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- 2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;
- 2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- 2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 2.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

18) При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент: _____ Группа: _____

(Фамилия ИО)

(номер группы, курс)

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование

Профиль: Начальное образование, Образование в области иностранного языка

Место прохождения практики: _____

Сроки прохождения практики: _____

№ п/п	Наименование темы или работы (вид работ)	Кол-во рабочих дней	Сроки исполнения (Дата)	Отметка о выполнении

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

(ФИО)

(должность)

М.П. _____ Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ ПО ИНОСТРАННОМУ ЯЗЫКУ И МЕТОДИКЕ ЕГО ПРЕПОДАВАНИЯ

Студенту: _____ Группа: _____
(Фамилия ИО) (группа, курс)

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Начальное образование, Образование в области иностранного языка

Место прохождения практики:

(Полное наименование организации, местонахождение)

Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики):	Сроки выполнения	Планируемые результаты

Продолжительность практики: 3 / 4 недель

Сроки прохождения практики: с _____ по _____

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

(ФИО)

(должность)

«Согласовано» -

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

VIII. ДНЕВНИК

прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

№ п/п	Содержание выполняемых работ	Сроки выполнения		Заключение и оценка руководителя практики от организации
		Начало	Окончание	
1	2	3	4	5

ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дата	Характер замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя

IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта _____
(фамилия, имя, отчество)
_____ курса _____ факультета направления _____,
проходившего производственную практику
в _____

с « _____ » _____ по « _____ » _____ 201 _____ года

1. Общая оценка:

№	Оцениваемая характеристика	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике				
4	Инициативность				
5	Оценка трудовой дисциплины				
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				

2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:

_____ 3.

Отношение студента к работе, дисциплинированность:

4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:

5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно): _____

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения _____ практики в период с _____ по _____
(указать дату) (указать дату)
студент (ка) _____ проявил(а) себя как _____
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке

(перечень разработанных вопросов)

Предоставленный отчет о прохождении _____ практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на _____
(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики
от организации

_____	МП	_____	_____
(должность)	место печати)	(подпись)	(Фамилия, имя, отчество полностью)
«_____»	20_____ г.		

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
И ПОЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ
(с учетом уровня сформированности компетенций)**

Код компетенции	Сформирована	Частично сформирована	Не сформирована
ПК–1 «Готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов»			
ПК–2 «Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики»			
ПК–3 «Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности»			
ПК–4 «Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов»			
ПК–5 «Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся»			
ПК–6 «Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса»			
ПК–7 «Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности»			
ПК–11 «Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования»			
ПК–12 «Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся»			

Заключение: _____

Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ

(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики,
дисциплинированность и т.д.)

Руководитель практики

от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ

1. Перед выездом на практику необходимо:

- 1.16. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.17. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.18. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
 - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
 - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
 - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
 - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

3. Обязанности студента в период практики:

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

Педагогический факультет

Кафедра иностранного языка как второй специальности

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Начальное образование, Образование в области иностранного языка

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

(Ф.И.О. студента)

_____ курса _____ формы обучения, группа _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

(ученая степень, звание, должность)

(подпись)

(И.О.Фамилия)

Ярославль – 20____

Оформление отчета о прохождении производственной практики

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня производственной практики.

Кафедрой иностранного языка как второй специальности рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.

2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов
1. Подготовительный этап		
1.1.		
1.2		
2. Начальный этап		
2.1		
2.2		
2.3		
3. Основной (экспериментальный) этап		

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов
4. Заключительный этап		
4.1.		
4.2		
4.3		
	Итого:	162/216

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы производственной практики.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения практики.

4. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

**Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»**

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Проректор по учебной работе
В.П. Завойстый
«___» _____ 201 г.

Программа производственной практики

Б2.В.07(П) Преддипломная

Способ проведения практики: стационарная

Форма проведения практики: дискретно по видам

Рекомендуется для направления подготовки:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

**(профили «Начальное образование – Образование в области иностранного
языка»)**

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработчики:

доцент кафедры педагогики
и психологии начального обучения
кандидат педагогических наук

Невзорова А.В.

Утверждено на заседании кафедры

педагогики и психологии
начального обучения

«__» _____ 201 г.

Протокол № _____

Зав. кафедрой

Карпова Е.В.

1. Цели практики:

Целью производственной практики является:

обеспечить всестороннее и последовательное овладение студентами основными видами педагогической и научно-исследовательской деятельности.

2. Задачи практики:

Задачами практики являются:

- формировать способности применять полученные знания в области педагогики и психологии в собственной профессиональной деятельности;
- систематизировать и углубить теоретические и практические знания по профилю подготовки, формировать умения их применения при решении конкретных педагогических и исследовательских задач;
- выработать умения самостоятельного проведения учебно-воспитательной работы с детьми с учетом их индивидуальных особенностей, заботы об охране здоровья школьников;
- научиться анализировать и обобщать передовой педагогический опыт и использовать его в самостоятельной профессиональной деятельности.

3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):

Практика включена в вариативную часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями: способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6).

Студент должен:

- знать:
 - описывать технологию целеполагания собственной профессиональной деятельности
 - характеризовать средства осуществления самоорганизации и самообразования
 - осознавать необходимость непрерывного самообразования
- обладать умениями:
 - осуществлять поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках
 - использовать электронные образовательные ресурсы в целях самоорганизации и саморазвития
 - разрабатывать план самообразования и самоорганизации
 - выбирать средства самообразования и самоорганизации в соответствии с поставленными целями
- владеть способами:
 - основами работы с персональным компьютером
 - целеполагания процесса собственного профессионального развития
 - основами моделирования и оценки качества собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры
 - навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции
 - навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для подготовки выпускной квалификационной работы.

4. Место и время проведения производственной практики

Практика проводится на базе кафедры педагогики психологии начального обучения

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

1. Наличие действующей государственной лицензии на право ведения образовательной деятельности;
2. Укомплектованность учреждения или организации кадрами, обладающими

высоким профессиональным уровнем (среди учителей обязательным является наличие не менее двух учителей, имеющих первую или высшую квалификационную категорию);

3. Благоприятный психологический климат в коллективе (по итогам аттестации образовательного учреждения);

4. Наличие методических объединений по профилю;

5. Высокий уровень материально-технической базы, соответствующей современным требованиям, оснащенность учебной литературой, техническими средствами, оборудованием для проведения лабораторно-практических занятий, достаточный для овладения студентами современными технологиями обучения и воспитания, проведения исследований.

Практика проводится в течение 2 недель на 4 курсе в 8 семестре. Группы формируются в составе 7 человек на одного группового руководителя.

5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

3 зачетные единицы

108 академических часов

6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-11, ПК-12

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Средства формирования	Средства оценивания	Уровни освоения компетенций
Шифр компетенции	Формулировка				
Общекультурные компетенции не предусмотрены					
Общепрофессиональные компетенции не предусмотрены					
Профессиональные компетенции ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-11, ПК-12					
ПК-1	Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	<ul style="list-style-type: none">- Знает предмет и программы обучения;- Знает специальные подходы к обучению всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.;- Знает формы и методы обучения;- Знает разные формы и методы контроля. Умеет <ul style="list-style-type: none">- Планировать, проводить уроки.	<ul style="list-style-type: none">- Анализ педагогических ситуаций- Анализ программ- Коллективное и индивидуальное планирование- Анализ документов- Самоанализ- Проведение диагностики с анализом результатов- Рефлексия	Зачет с оценкой	Базовый уровень <ul style="list-style-type: none">1. Знает предмет и программы обучения2. Уметь планировать, проводить уроки, анализировать их эффективность3. Знает формы и методы обучения4. Знает разные формы и методы контроля5. Умеет разрабатывать и реализовывать индивидуальные программы развития с учетом личностных и

		<p>анализировать их эффективность;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать специальные подходы к обучению, для того чтобы включить в образовательный процесс всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.; - Объективно оценивать знания учеников, используя разные формы и методы контроля; - Разрабатывать и реализовывать индивидуальные программы развития с учетом личностных и возрастных особенностей учащихся. <p>Владеет</p> <ul style="list-style-type: none"> - Формами и методами обучения, выходящими за рамки уроков: лабораторные эксперименты, полевая практика и т.д.; - Психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными учащимися 			<p>возрастных особенностей учащихся</p> <p>6. Объективно оценивать знания учеников, используя разные формы и методы контроля</p> <p>7. Психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными учащимися</p> <p>Повышенный уровень</p> <p>1. Знает специальные подходы к обучению всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.</p> <p>2. Использовать специальные подходы к обучению, для того чтобы включить в образовательный процесс всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.;</p> <p>3. Владеет формами и методами обучения, выходящими за рамки уроков: лабораторные эксперименты, полевая практика и т.д.;</p>
ПК-2.	Способен использовать	- знает основные механизмы	- Анализ педагогических	Зачет с оценкой	Базовый уровень:

	<p>современные методы и технологии обучения и диагностики</p>	<p>современных психодиагностических методик и технологий</p> <ul style="list-style-type: none"> - знает основные средства осуществления психолого-педагогической диагностики - знает особенности развития, общения, деятельности детей разных возрастов - знает принципы профессиональной этики психолога - использует современные методики и технологии для решения диагностических задач - осуществляет поиск психодиагностических средств в соответствии с поставленной психолого-педагогической задачей - осуществляет анализ информации с учетом индивидуальных особенностей учащихся - владеет навыками планирования и проведения психодиагностического обследования - владеет технологиями решения диагностических задач - владеет анализом и 	<p>ситуаций</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия 		<p>1. Понимает основные механизмы современных психодиагностических методик и технологий;</p> <p>2. Знает психологические особенности развития детей разных возрастов</p> <p>3. Осуществляет поиск психодиагностических средств в соответствии с поставленной психолого-педагогической задачей</p> <p>4. Умеет применять на практике основные психодиагностические инструменты</p> <p>5. Владеет способами анализа результатов психодиагностик и</p> <p>6. Владеет навыками соблюдения этических норм проведения исследований.</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>1. Обладает опытом самостоятельной исследовательской деятельности</p> <p>2. Владеет навыками использования электронных ресурсов</p>
--	---	---	--	--	--

		интерпретацией данных психодиагностического исследования - владеет навыками представления данных психодиагностического исследования			
ПК-3	Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Знает цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности Знает воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.) Называет основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности Умеет: Реализует свою деятельность по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими	- Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия	Зачет с оценкой	Базовый уровень: Знает цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности Знает воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.) Называет основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности Владеет современными методами и формами воспитательной работы, направленными на развитие у

		<p>педагогическими работниками</p> <p>Обосновывает выбор воспитательных целей по духовно-нравственному развитию обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p> <p>Владеет современными методами и формами воспитательной работы, направленными на развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, творческих способностей, гражданской позиции, толерантности, культуры здорового и безопасного образа жизни</p> <p>Проектирует и реализует воспитательные программы по духовно-нравственному развитию обучающихся</p>			<p>обучающихся познавательной активности, самостоятельности, творческих способностей, гражданской позиции, толерантности, культуры здорового и безопасного образа жизни</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>7. Реализует свою деятельность по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками</p> <p>2. Обосновывает выбор воспитательных целей по духовно-нравственному развитию обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p> <p>3. Проектирует и реализует воспитательные программы по духовно-нравственному развитию обучающихся</p>
ПК-4	«Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов	<p>Знает современные концепции обучения и воспитания, образовательных и учебных программ, учебных планов, учебников и</p>	<p>- Анализ педагогических ситуаций</p> <p>- Анализ программ</p> <p>- Коллективное и индивидуальное планирование</p> <p>- Анализ документов</p>	Зачет с оценкой	<p>Базовый уровень:</p> <p>Владеет терминологическим и методологическим аппаратом в рамках заявленной компетенции</p>

	обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета»	учебных пособий для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса Умеет оценивать качество учебно-воспитательного процесса Умеет осуществлять адаптацию учебно-воспитательного процесса под имеющиеся условия образовательной среды Умеет вносить инновационные элементы в традиционные формы организации занятий для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса Владеет современными инновационными и традиционными технологиями и методиками обучения и воспитания, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	- Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия		Владеет умением оценивать качество учебно-воспитательного процесса Владеет знанием современных концепций обучения и воспитания, образовательных и учебных программ, учебных планов, учебников и учебных пособий для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса Владеет умением использовать основные элементы структуры образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса Повышенный уровень: Владеет умением осуществлять адаптацию учебно-воспитательного процесса под имеющиеся условия образовательной среды Способен вносить инновационные элементы в традиционные формы организации занятий для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса
ПК-5	Способность осуществлять педагогическое	Описывает сущность процесса	- Анализ педагогических ситуаций	Зачет с оценкой	Базовый уровень: 1. Осознает

	сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	<p>социализации</p> <ul style="list-style-type: none"> - Характеризует концепции социализации и профессионального самоопределения обучающихся; - Характеризует средства осуществления социализации обучающихся <p>-Знает закономерности процесса профессионального самоопределения обучающихся</p> <ul style="list-style-type: none"> - Владеет навыками организации процесса профориентации обучающихся 	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия 	<p>необходимость осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p>2. Характеризует сущность процесса профессиональной ориентации обучающихся</p> <p>3. Описывает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p>4. Использует существующие концепции социализации и профессионального самоопределения обучающихся для организации процесса педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p>Повышенный уровень: Адаптирует существующие психодиагностические методы к выполнению новых задач по педагогическому сопровождению социализации и профессионального самоопределения обучающихся.</p>
--	--	---	--	--

ПК-6.	Готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> - Объясняет психолого-педагогические особенности организации межличностного взаимодействия в образовательной среде - Называет способы организации совместной социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности в образовательной среде - Выделяет возрастные и психологические особенности, оказывающие влияние на межличностное взаимодействие, совместную деятельность субъектов образовательной среды. - Характеризует основные цели, принципы взаимодействия школы и семьи в образовательной среде - Называет способы диагностики особенностей поведения и деятельности субъектов межличностного взаимодействия в образовательной среде - Описывает личность и ее проявления, обуславливающие 	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия 	Зачет с оценкой	<p>Базовый уровень:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дает определение понятий «семья», «семейное воспитание», «личность», «индивидуальность», «подросток», «взаимодействие», «социальное взаимодействие», «педагогическое взаимодействие», «образовательная среда», «социально-образовательная ситуация». 2. Объясняет психолого-педагогические особенности организации межличностного взаимодействия в образовательной среде 3. Называет способы организации совместной социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности в образовательной среде 4. Разъясняет особенности межличностного взаимодействия в совместной деятельности в образовательной среде. 5. Называет способы диагностики особенностей
-------	--	--	--	-----------------	--

		<p>поведение субъектов в образовательной среде</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рассказывает о методах, средствах, приемах взаимодействия педагогов, родителей и детей в образовательной среде - Объясняет причины типичных конфликтных ситуаций, возникающих в образовательной среде - Характеризует основные положения нормативных документов, регламентирующих их социально-педагогическую и психолого-педагогическую деятельность в образовательной среде - Формулирует цели, задачи совместной деятельности педагогов, родителей и учащихся в образовательной среде - Планирует различные виды социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности субъектов образовательной среды - Выбирает формы совместной деятельности с 			<p>поведения и деятельности субъектов межличностного взаимодействия в образовательной среде</p> <p>6. Называет способы выявления причин конфликтных ситуаций, возникающих в образовательной среде, пути их профилактики и разрешения</p> <p>7. Анализирует социально-воспитательную ситуацию взаимодействия субъектов образовательной среды</p> <p>8. Выбирает формы совместной деятельности с учетом особенностей межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>1. Выделяет возрастные и психологические особенности, оказывающие влияние на межличностное взаимодействие, совместную деятельность субъектов образовательной среды.</p> <p>2. Планирует различные виды социально-</p>
--	--	--	--	--	--

		<p>учетом особенностей межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды</p> <p>-Анализирует социально-педагогические практики в образовательной среде</p> <p>- Использует в своей деятельности основные положения документов регламентирующих их реализацию профессиональных задач в образовательной среде</p> <p>- Подбирает способы создания психологически комфортной и безопасной образовательной среды межличностного взаимодействия с учетом особенностей социально-воспитательной ситуации развития</p> <p>- Определяет способы изучения взаимодействия, общения в совместной деятельности субъектов с учетом требований к проведению диагностики в образовательной среде</p> <p>- Выбирает формы работы с участниками образовательной</p>			<p>воспитательной, социально-педагогической деятельности субъектов образовательной среды</p> <p>3. Анализирует результаты решения профессиональных задач в образовательной среде</p> <p>4. Прогнозирует позитивные и негативные последствия кризисных процессов во взаимодействии педагогов, родителей и детей в образовательной среде</p> <p>5. Составляет план проведения диагностических исследований по изучению личности, семьи, окружающей образовательной среды</p>
--	--	--	--	--	--

		<p>среды, способствующие решению задач образования и воспитания</p> <p>Определяет уровни воспитанности и социализированности личности</p> <p>-Составляет план действий по решению задач воспитания и образования в детском коллективе и во взаимодействии с семьей</p>			
ПК-7.	<p>Способен организовать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности</p>	<p>Знает: историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества;</p> <p>- основы методики преподавания, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий</p> <p>Умеет:</p> <p>- организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной</p>	<p>- Анализ педагогических ситуаций</p> <p>- Анализ программ</p> <p>- Коллективное и индивидуальное планирование</p> <p>- Анализ документов</p> <p>- Самоанализ</p> <p>- Проведение диагностики с анализом результатов</p> <p>- Рефлексия</p>	Зачет с оценкой	<p>Базовый уровень:</p> <p>1. знает историю и теорию построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества;</p> <p>2. имеет представления об основах методики преподавания, основных принципах деятельностного подхода, видах и приемах современных педагогических технологий</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>1. знает историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место</p>

		<p>организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона;</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планированием и проведением учебных занятий; 			<p>образования в жизни личности и общества;</p> <p>2. владеет способностью организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона;</p>
ПК-11	<p>Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Знает - Осознает необходимость проведения исследований в области образовательного процесса - Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования - Обнаруживает практические знания в области методики учебной и воспитательной 	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ педагогических ситуаций - Анализ программ - Коллективное и индивидуальное планирование - Анализ документов - Самоанализ - Проведение диагностики с анализом результатов - Рефлексия 	Зачет с оценкой	<p>Базовый уровень:</p> <p>1. Осознает необходимость проведения исследований в области образовательного процесса</p> <p>2. Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p>3. Обнаруживает практические знания в области методики</p>

		<p>работы, характеризует сущность теории и методов управления образовательными системами</p> <p>- Имеет представление о современных педагогических технологиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся</p> <p>- Использует современные психолого-педагогические теории и технологии исследовательской деятельности, основанные на знании законов развития личности</p> <p>Владеет -</p> <p>- Оценивает эффективность современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса</p> <p>- Владеет основами планирования и проведения экспериментов по использованию новых форм учебной и воспитательной деятельности</p>			<p>учебной и воспитательной работы, характеризует сущность теории и методов управления образовательным и системами</p> <p>4. Имеет представление о современных педагогических технологиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся</p> <p>Повышенный уровень:</p> <p>1. Оценивает эффективность современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса</p> <p>4. Владеет основами планирования и проведения экспериментов по использованию новых форм учебной и воспитательной деятельности</p>
ПК-12	Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	<p>Знать:</p> <p>Методологический аппарат исследования</p> <p>Структуру исследовательско</p>	индивидуальный план прохождения практики; дневник практики;	Зачет, отчетная документация	<p>Базовый уровень:</p> <p>Знает:</p> <p>1. Методологический аппарат</p>

		<p>й работы Методы исследовательско й деятельности Организационно- структурные и лексико- стилистические нормы оформления научной речи Уметь: Организовывать исследовательску ю работу обучающихся Формулировать цели, задачи исследования Определять объект, предмет, методы исследования Устанавливать научную новизну, теоретическую и практическую значимость исследования Составлять мультимедийные презентации Интерпретироват ь результаты исследования Формулировать выводы на основе результатов исследования Владеть: Способами анализа информации Методикой проведения исследовательско й работы Культурой педагогического общения</p>	<p>характеристика на студента; развернутый план выступления (тезисы) на итоговой конференции; кон спект профилактическо й беседы со студентами младших курсов, презентации; результаты эмпирического исследования взаимосвязи двух параметров, анкета-опросник; тематика курсовых работ; тесты эссе отчет по практике.</p>		<p>исследования. 2. Методы исследовательск ой деятельности. 3. Структуру исследовательск ой работы. Умеет: 1. Формулировать цели, задачи исследовательск ой работы. 2. Определять методы исследования. 3. Составлять мультимедийные презентации 4. Формулировать выводы по результатам исследования. 5. Оформлять библиографическ ий список. 6. Использовать методы статистики для обработки результатов исследования. Владеет: 1. Способами анализа информации 2. Методикой проведения исследовательск ой работы Повышенный уровень: Знает: 1. Методологическ ий аппарат исследования. 2. Методы исследовательск ой деятельности. 3. Структуру исследовательск ой работы. 4. Организационно- структурные и</p>
--	--	---	--	--	---

					<p>лексико-стилистические нормы оформления научной речи.</p> <p>Умеет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формулировать цели, задачи исследовательской работы. 2. Определять методы исследования, научную новизну, теоретическую и практическую значимость исследовательской работы. 3. Составлять мультимедийные презентации 4. Интерпретировать результаты собственных исследований. 5. Использовать методы статистики для обработки результатов исследования. 6. Представлять в графической (гистограммы, диаграммы, таблицы и т. д.) форме результаты 7. Формулировать выводы по результатам исследования. 8. Оформлять библиографический список. <p>Владеет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Способами анализа информации 2. Методикой проведения исследовательск
--	--	--	--	--	---

					ой работы 3. Культурой педагогического общения
Специальные компетенции не предусмотрены					

7. Содержание практики

7.1. Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, или 2 недели, или 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
1.	Подготовительный 1. Установочная конференция о задачах производственной практики: общий инструктаж, инструктаж по использованию форм рабочих и отчетных документов, инструктаж по технике безопасности. 2. Организационная работа по распределению студентов по базам практики. 3. Выдача студентам форм рабочих и отчетных документов по практике: дневник студента, шаблон отчета о прохождении практики. 4. Встреча студентов с руководителями практики, обсуждение и утверждение тем производственных заданий практикантов.	0,125	4,5	Отметка о выполнении в дневнике практики
2.	Экспериментальный 1. Подготовка студентами методических разработок для выполнения измерений по производственным заданиям. Чтение и анализ литературы, подбор материалов. 2. Согласование и утверждение методических разработок руководителем практики. 3. Выполнение производственных заданий.	0,25	9	Отметка о выполнении в дневнике практики
3.	Обработки и анализа полученной информации 1. Систематизация материала наблюдений и измерений. 2. Обсуждение и анализ проведенных измерений с руководителем практики, коллегами-практикантами и методистом.	2,5	90	Дневник практики, отчетная документация
4.	Заключительный 1. Самостоятельный анализ итогов работы в ходе производственной практики, написание и оформление отчетных материалов. 2. Оформление отчета по практике и его представление на кафедру. 3. Защита итогового отчета по производственной практике перед комиссией кафедры.	0,125	4,5	Выступление на итоговой конференции, отчетная документация

7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1.	Подготовительный	Прослушивание инструктажа по технике безопасности Участие в установочной конференции, знакомство с

		содержанием практики и заданиями, отчетной документацией
2.	Экспериментальный	Проведение научно-исследовательской работы (опытная работа, апробация модели, педагогических идей, программ, методик, педагогических средств, технологий и др.). Сбор и обработка материалов по ходу исследования Проведение итоговых «срезов». Определение техники, способов обработки и систематизации данных результатов исследования
3.	Обработки и анализа полученной информации	Анализ эмпирических материалов по результатам исследования Сравнение и анализ полученных данных. Проверка, анализ гипотезы Выявление эффективности педагогических средств и определение влияния различных факторов Составление, оформление сводных итоговых таблиц, схем, графиков Выявление зависимостей и взаимосвязей Подготовка приложений Выступление на конференции Представление результатов исследования
4.	Заключительный	Оформление отчета по практике, создание и защита итоговой презентации Участие в заключительной конференции, подведение итогов практики оформление отчетной документации

8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике (приложение 2)

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Шифр компетенции	Формулировка		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
ПК-1			
Базовый уровень			
1. Знает предмет и программы обучения	1.1. Называет и описывает основные образовательные программы 1.2. Владеет теоретическими основами предмета	Зачет с оценкой	Отчетная документация
2. Уметь планировать, проводить уроки, анализировать их эффективность	2.1. Называет и описывает различные типы уроков и их структуру 2.2. Описывает различные технологии проведения урока 2.3. Описывает схему анализа урока		

3. Знает формы и методы обучения	3. Называет и описывает различные формы и методы обучения		
4. Знает разные формы и методы контроля	4. Называет и описывает различные формы и методы контроля		
5. Умеет разрабатывать и реализовывать индивидуальные программы развития с учетом личностных и возрастных особенностей учащихся	5. Владеет навыками составления и реализации индивидуальных программ	Зачет с оценкой	Отчетная документация
6. Объективно оценивать знания учеников, используя разные формы и методы контроля	6.1. Называет и описывает различные формы и методы контроля 6.2. Применяет в практической деятельности разные формы и методы контроля		
7. Психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными учащимися	7. Владеет психолого-педагогическими технологиями		
Повышенный уровень			
1. Знает специальные подходы к обучению всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.	1. Владеет специальными подходами к обучению всех учеников	Зачет с оценкой	Отчетная документация
2. Использовать специальные подходы к обучению, для того чтобы включить в образовательный процесс всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.;	2. Владеет практическими основами использования специальных подходов при обучении всех учеников		
3. Владеет формами и методами обучения, выходящими за рамки уроков: лабораторные эксперименты, полевая практика и т.д.;	3. Владеет специальными формами и методами обучения		
ПК-2			
Базовый уровень			
Понимает основные механизмы современных психодиагностических	1.1. Называет и описывает основные виды психодиагностических	Зачет с оценкой	Отчетная документация

методик и технологий;	методик 1.2. Называет и описывает основные механизмы психодиагностических методик их специфику		
Знает психологические особенности развития детей разных возрастов	2.1. Называет и описывает особенности развития детей разных возрастов; 2.2. Называет и описывает особенности общения детей разных возрастов; 2.3. Называет и описывает особенности деятельности детей разных возрастов		Выступление на итоговой конференции
Осуществляет поиск психодиагностических средств в соответствии с поставленной психолого-педагогической задачей	3. Знает области применения основных психодиагностических инструментов		Дневник практики
Умеет применять на практике основные психодиагностические инструменты	4. Обнаруживает уверенное знание основных психодиагностических средств и готовность к их практическому применению.		Отчетная документация
Владеет способами анализа результатов психодиагностики	5. Проявляет навыки анализа и интерпретации полученных диагностических данных.		Отчетная документация
Владеет навыками соблюдения этических норм проведения исследований.	6. Способен обеспечить корректность диагностического вывода.		Выступление на конференции
Повышенный уровень			
Обладает опытом самостоятельной исследовательской деятельности	13. Самостоятельно участвует в научно-практических мероприятиях, осуществляемых профессиональным сообществом	Зачет с оценкой	Выступление на конференции
Владеет навыками использования электронных ресурсов	14. Умеет представить результаты работы в презентации перед другими студентами и преподавателем.		Отчетная документация
ПК-3			
Базовый уровень			
Знает цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в	Называет основную цель современного отечественного	Зачет с оценкой	Отчетная документация

учебной и внеучебной деятельности	образования Раскрывает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития, в сфере общественных и государственных отношений		
Знает воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.)	Иллюстрирует на практических примерах воспитательные возможности различных видов деятельности		
Называет основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	Раскрывает сущность форм, методов и технологий воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности		
Владеет современными методами и формами воспитательной работы, направленными на развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, творческих способностей, гражданской позиции, толерантности, культуры здорового и безопасного образа жизни	Демонстрирует возможности применения современных методов и форм воспитательной работы по развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, творческих способностей, гражданской позиции, толерантности, культуры здорового и безопасного образа жизни Обосновывает выбор методов и форм воспитательной работы по духовно-нравственному развитию обучающихся		
Повышенный уровень			
8. Реализует свою деятельность по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками	1.1. Соотносит свои планы и программы по духовно-нравственному развитию обучающихся с планами и программами других педагогических работников	Зачет с оценкой	Отчетная документация
2. Обосновывает выбор воспитательных целей по духовно-нравственному развитию обучающихся в	2. 1. Формулирует аргументы выбора воспитательных целей по духовно-нравственному		

учебной и внеучебной деятельности	развитию обучающихся в учебной и внеучебной деятельности		
3. Проектирует и реализует воспитательные программы по духовно-нравственному развитию обучающихся	3.1. Разрабатывает проект одного из направлений воспитательной работы по духовно-нравственному развитию обучающихся 3.2. Апробирует на практике разработанный проект 3.3. Производит анализ и оценку результативности проекта		
ПК-4			
Базовый уровень			
1. Владеет терминологическим и методологическим аппаратом в рамках заявленной компетенции	1.1. Дает определение понятия «образовательная среда», основные характеристики образовательной среды. 1.2. Называет и описывает критерии оценки качества учебного процесса.	зачет	Отчетная документация
2. Владеет умением оценивать качество учебно-воспитательного процесса	2.1. Использует в практической деятельности различные технологии оценки результатов обучения 2.2. Использует в практической деятельности средства и технологии повышения эффективности учебно-воспитательного процесса		
3. Владеет знанием современных концепций обучения и воспитания, образовательных и учебных программ, учебных планов, учебников и учебных пособий для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	3.1. Разрабатывает планы учебных занятий, с использованием современных концепций и средств обучения и воспитания 3.2. Использует современные средства и концепции обучения и воспитания в практической деятельности		Отчетная документация
4. Владеет умением использовать основные элементы структуры образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	4.1. Разрабатывает планы учебных занятий с использованием различных элементов структуры образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса		Отчетная документация

	4.2. Использует различные элементы структуры образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса		
5. Владеет умением использовать информационно-коммуникационные технологии для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	5.1. Выполняет учебные задания с использованием информационно-коммуникационных технологий 5.2. Использует информационно-коммуникационные технологии в процессе моделирования учебных занятий		Отчетная документация
Повышенный уровень			
1. Владеет умением осуществлять адаптацию учебно-воспитательного процесса под имеющиеся условия образовательной среды	1. В зависимости от возможностей образовательной среды использует вариативные формы учебных заданий в процессе планирования и осуществления практической деятельности	Зачет с оценкой	Отчетная документация
2. Способен вносить инновационные элементы в традиционные формы организации занятий для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	2.1. Разрабатывает планы учебных занятий, с использованием современных концепций и средств обучения и воспитания 2.2. Использует инновационные формы и средства обучения и воспитания в практической деятельности		Отчетная документация
ПК-5			
Базовый уровень:			
1. Осознает необходимость осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Знает психолого-педагогические условия успешной социализации и профессионального самоопределения обучающихся; Проявляет устойчивый интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам	Зачет с оценкой	Отчетная документация
2. Характеризует сущность процесса профессиональной ориентации обучающихся	Называет этапы профессиональной ориентации обучающихся		Отчетная документация

3. Описывает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Называет и описывает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся		Отчетная документация
4. Использует существующие концепции социализации и профессионального самоопределения обучающихся для организации процесса педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Составляет программу и план педагогического сопровождения социализации обучающихся		Отчетная документация
Повышенный уровень:			
Адаптирует существующие психодиагностические методы к выполнению новых задач по педагогическому сопровождению социализации и профессионального самоопределения обучающихся.	Знает и осуществляет процедуру адаптации психодиагностических методик с целью педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Зачет с оценкой	Отчетная документация
ПК-6			
Базовый уровень			
1. Дает определение понятий «семья», «семейное воспитание», «личность», «индивидуальность», «подросток», «взаимодействие», «социальное взаимодействие», «педагогическое взаимодействие», «образовательная среда», «социально-образовательная ситуация».	1.1. Раскрытие сущностных характеристик понятий 1.2. Объясняет взаимосвязь базовых понятий 1.3. Обоснованное использование понятий в своих высказываниях.	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции

2. Объясняет психолого-педагогические особенности организации межличностного взаимодействия в образовательной среде	2.1. Обоснованность и развернутость характеристики особенностей 2.2. Обоснованность выделения факторов, обуславливающих особенности 2.3. Целесообразность подбора примеров, иллюстрирующих проявление особенностей межличностного взаимодействия в образовательной среде		Выступление на отчетной конференции
3. Называет способы организации совместной социально-воспитательной, социально–педагогической деятельности в образовательной среде	3.1. Развернутость и целостность характеристик способов 3.2. Обоснованность и целесообразность выделения условий выбора способов		Выступление на отчетной конференции
4. Разъясняет особенности межличностного взаимодействия в совместной деятельности в образовательной среде.	4.1. Называет и обосновывает особенности организации межличностного взаимодействия субъектов образовательной деятельности в педагогическом процессе 4.2. Выделяет основные направления организации межличностного взаимодействия субъектов образовательного процесса		Выступление на отчетной конференции
5. Характеризует основные цели, принципы взаимодействия школы и семьи в образовательной среде	5.1. Развернутость описания идей и принципов взаимодействия педагогов и семьи 5.2. Соответствие выделяемых идей и принципов ФГОС общего образования. 5.3. Соответствие выделяемых условий реализации принципов развития взаимодействия педагогов и семьи их сущностным характеристикам.		Выступление на отчетной конференции
6. Называет способы	6.1. Развернутость		Выступление на

диагностики особенностей поведения и деятельности субъектов межличностного взаимодействия в образовательной среде	характеристик способов диагностики 6.2. Выделение основных параметров выбора способов диагностики 6.3. Целостность характеристик основных способов диагностики		отчетной конференции
7. Описывает личность и ее проявления, обуславливающие поведение субъектов в образовательной среде	7.1. Доказательность психологических характеристик, типов темпераментов, обуславливающих поведение субъектов в образовательной среде 7.2. Соответствие выбираемых форм совместной деятельности психологическим особенностям участников взаимодействия в образовательной среде		Выступление на отчетной конференции
8. Рассказывает о методах, средствах, приемах взаимодействия педагогов, родителей и детей в образовательной среде	8.1. Развернутость рассказа о методах, средствах, приемах взаимодействия педагогов, родителей и детей в образовательной среде 8.2. Разнообразие предлагаемых форм совместной деятельности педагогов, родителей и детей в образовательной среде.		Выступление на отчетной конференции
9. Называет способы выявления причин конфликтных ситуаций, возникающих в образовательной среде, пути их профилактики и разрешения	9.1. Аргументированность объяснения причины типичных конфликтных ситуаций, возникающих в образовательной среде 9.2. Соответствие выделяемых причин особенностям определенной конфликтной ситуации		Выступление на отчетной конференции
10. Выбирает формы совместной деятельности с учетом особенностей межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды	12.1. Соответствие выбираемых форм совместной деятельности особенностям участников взаимодействия в образовательной среде 12.2. Целесообразность выбора форм совместной деятельности участников взаимодействия в образовательной среде 12.3. Соответствие		Выступление на отчетной конференции

	выбираемых форм принципам образования и воспитания		
11. Применяет на практике способы диагностики особенностей поведения и деятельности субъектов взаимодействия в образовательной среде	<p>13.1. Соответствие выбора способов диагностики поставленным целям и задачам</p> <p>13.2. Соответствие действий по реализации способов диагностики особенностей поведения и деятельности субъектов взаимодействия в образовательной среде требованиям к их реализации</p> <p>13.3. Обоснованность выбора способов диагностики с точки зрения возрастных и индивидуальных особенностей субъектов взаимодействия</p>		Выступление на отчетной конференции
12. Подбирает способы создания психологически комфортной и безопасной образовательной среды межличностного взаимодействия с учетом особенностей социально-воспитательной ситуации развития	<p>16.1. Соответствие выбранных способов создания психологически комфортной и безопасной образовательной среды организации особенностям социально-воспитательной ситуации развития</p> <p>16.2. Комплексный подход в подборе способов создания психологически комфортной и безопасной образовательной среды организации</p> <p>16.3. Целесообразность выбора способов создания психологически комфортной и безопасной образовательной среды организации</p>		Выступление на отчетной конференции
Повышенный уровень			
Планирует различные виды социально-воспитательной, социально-педагогической деятельности субъектов образовательной среды	<p>2.1. Структурированность и непротиворечивость составляемых планов</p> <p>2.2. Соответствие содержания составленного плана особенностям реализуемого вида деятельности</p> <p>2.3. Адекватность</p>	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции

	включенных в план средств целям и задачам реализуемого вида деятельности		
Анализирует результаты решения профессиональных задач в образовательной среде	3.1. Реализация всех действий и мыслительных операций аналитической деятельности 3.2. Соответствие выбираемых для анализа социально-педагогических практик особенностям образовательной среды		Выступление на отчетной конференции
Разрабатывает план действий по содействию установлению гуманных нравственных отношений в образовательной среде	10.1. Соответствие включенных в план действий целям и задачам 10.3. Разнообразие включенных в план действий и их соответствие требованиям к созданию благоприятной образовательной среды		Выступление на отчетной конференции
ПК-7			
Базовый уровень			
1. Понимает сущность основных теорий обучения, воспитания и развития	1.1. Называет авторов основных теорий обучения, воспитания и развития 1.2. Описывает и анализирует идеи обозначенных теорий	Зачет с оценкой	Отчетная документация
2. Осознает содержание и требования основных образовательных программ (ООП) для обучающихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возрастов	2. Называет и описывает положения и требования ООП ДОУ, ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО.		Выступление на конференции
3. Характеризует специфику реализации ООП обучающихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возрастов	3. Характеризует особенности реализации ООП различных уровней		Отчетная документация
4. Определяет значение и осуществляет выбор различных теорий обучения, воспитания и развития для обучающихся соответствующей возрастной группы	4. Уместно использует положения определенных теорий обучения, воспитания и развития применительно к обучающимся определенной возрастной группы		Отчетная документация
5. Реализует требования	5. Осуществляет		Выступление на

ООП в непосредственной работе с детьми	педагогическую деятельность в ходе учебной и производственной практики в соответствии с требованиями ООП		отчетной конференции
6. Осознает структуру ООП, структурные элементы программы учебных дисциплин и внеурочной деятельности, программы воспитания и социализации	6. Называет и характеризует структуру программ		Выступление на отчетной конференции
Повышенный уровень			
1. Понимает сущность большинства теорий обучения, воспитания и развития	1.1. Знает авторов и положения теорий 1.2. Осуществляет сопоставительный анализ положений различных теорий обучения, воспитания и развития	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции
2. Осознает общность и отличия образовательных программ обучающихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возрастов	2.1. Называет общие положения всех образовательных программ, а также принципы, положения и требования, являющиеся специфическими для каждой программы. 2.2. Выявляет причины отличий		Выступление на отчетной конференции
ПК-11			
Базовый уровень			
1. Осознает необходимость проведения исследований в области образовательного процесса	Проявляет интерес к проблемам школьного и высшего профессионального образования.	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции
2. Имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования	Перечисляет и характеризует основные понятия, теории и факты в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания.		Выступление на отчетной конференции
3. Обнаруживает практические знания в области методики учебной и воспитательной работы, характеризует сущность теории и методов управления	Выделяет базовые характеристики частных методик учебной и воспитательной работы. Приводит примеры использования методик для решения		Выступление на отчетной конференции

образовательными системами	профессиональных задач.		
4. Имеет представление о современных педагогических технологиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся	Перечисляет содержание и особенности конкретных педагогических технологий в соответствии с поставленными задачами воспитания, обучения и развития. Приводит примеры реализации конкретных педагогических технологий с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.		Выступление на отчетной конференции
Повышенный уровень			
Оценивает эффективность современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса	Самостоятельно обосновывает выбор педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса.	Зачет с оценкой	Выступление на отчетной конференции
Владеет основами планирования и проведения экспериментов по использованию новых форм учебной и воспитательной деятельности	Организует, перечисляет и характеризует методику и этапы планирования и проведения эксперимента.		Отчетная документация
ПК-12			
Базовый уровень			
Знает: Методологический аппарат исследования.	Называет составляющие методологического аппарата исследовательской работы.	Зачет с оценкой	Отчетная документация
Знает методы исследовательской деятельности.	Перечисляет основные методы, необходимые для реализации целей и задач исследовательской работы.		
Знает структуру исследовательской работы.	Продумывает структуру исследовательской работы.		
Формулировать цели, задачи исследовательской работы.	Формулирует цель и задачи, исследовательской работы		
Определять методы исследования.	Называет методы для конкретной исследовательской работы		
Повышенный уровень			
Методологический	Характеризует	Зачет с оценкой	Отчетная

аппарат исследования.	составляющие методологического аппарата исследовательской работы.		документация
Методы исследовательской деятельности.	Определяет методы для решения задач исследовательской работы		
Структуру исследовательской работы.	Составляет структуру исследовательской работы.		
Организационно-структурные и лексико-стилистические нормы оформления научной речи.	Правильно составляет, форматирует текст исследовательской работы.		
Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:			
1. Студент должен присутствовать на практике, отчитаться по плану, самостоятельной работе студента, и всем заданиям практики. 2. Выполнить программу практики в полном объеме. 3. Заполнить дневник практики и оформить все необходимые документы в дневнике, собрать необходимые подписи и печати 4. Оформить отчет практики с учетом рекомендаций по оформлению 5. В течение недели после окончания практики сдать дневник и отчетную документацию по практике. 6. Зачет с оценкой проходит в форме итоговой конференции по практике, студенту необходимо сдать дневник практики, отчетную документацию и выступить на итоговой конференции.			
Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:			
отлично	Студент демонстрирует полное понимание цели и задач практики, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Называет и описывает особенности общения и деятельности детей разных возрастов. Называет основную цель современного отечественного образования. Раскрывает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития, в сфере общественных и государственных отношений. Иллюстрирует на практических примерах воспитательные возможности различных видов деятельности. Называет и описывает критерии оценки качества учебного процесса. Выполняет учебные задания с использованием информационно-коммуникационных технологий. Проявляет устойчивый интерес к профессионально-ориентированным информационным источникам Называет и обосновывает особенности организации межличностного взаимодействия субъектов образовательной деятельности в педагогическом процессе. Называет и описывает положения и требования ООП НОО. Проявляет интерес к проблемам школьного и высшего профессионального образования.		
хорошо	Студент демонстрирует понимание цели и задач практики, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками решения практических задач. Описывает особенности общения и деятельности детей разных возрастов. Представляет цель современного отечественного образования. В целом раскрывает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития, в сфере общественных и государственных отношений. Называет критерии оценки качества учебного процесса. Выполняет учебные задания с использованием информационно-коммуникационных технологий, но не творчески. Проявляет интерес к профессионально-ориентированным		

	информационным источникам В основном называет особенности организации межличностного взаимодействия субъектов образовательной деятельности в педагогическом процессе. Называет и описывает положения и требования ООП НОО. Проявляет интерес к проблемам школьного и высшего профессионального образования.
удовлетворительно	Студент демонстрирует частичное понимание цели и задач практики, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. Недостаточно представляет цель современного отечественного образования. Недостаточно представляет задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития.. Имеет представление о критериях оценки качества учебного процесса. Выполняет учебные задания с использованием информационно-коммуникационных технологий, но не самостоятельно. С помощью преподавателя называет особенности межличностного взаимодействия субъектов образовательной деятельности в педагогическом процессе. Имеет неполное представление о положениях и требованиях ООП НОО.
неудовлетворительно	Студент демонстрирует непонимание проблемы. Не имеет представления об основных образовательных программах. Не знает задачи духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в сфере личностного развития.. Не имеет представления о критериях оценки качества учебного процесса. Необходимые профессиональные знания, умения, компетенции не сформированы.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет, необходимых для проведения практики

а) основная литература

1. Бадоева С.А. Содержание и организация педагогической практики студентов в школе – Ярославль – 2007
2. Карпова Е.В. Обучение. Воспитание. Педагогическая деятельность – Ярославль – 2010
3. Невзорова А.В. Специфика педагогической деятельности в условиях вариативного начального образования. – Ярославль: РИО ЯГПУ, 2015.

б) дополнительная литература

1. Камакина О.Ю. Психолого-педагогические теории и технологии начального образования: учебное пособие. – Ярославль: РИО ЯГПУ, 2016.
2. Карпова Е.В. Кулешова О.Н. Развивающие системы обучения и формирование мотивации - Ярославль -2004
3. Карпова Е.В. Возрастная психология – Ярославль – 2015
4. Селевко Г.К. Руководство по организации самовоспитания школьников. М., 2000.
5. Сергеева В.П. Классный руководитель в современной школе. М., 2000.
6. Щуркова, Н. Е. Профессиональное мастерство классного руководителя. / Н. Е. Щуркова. – М. : Айрис-пресс, 2007. – 160 с.

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Book-ua.org – библиотека электронных учебников
2. eLIBRARY.ru – научная электронная библиотека
3. http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php Библиотека Гумер – полнотекстовые книги по педагогике
4. Библиотека учебной и научной литературы РГИУ. <http://www.i-u.ru/>
5. Журнал «Учитель» <http://www.uchitel.com/>
6. Официальный сайт Министерства Образования и Науки РФ <http://mon.gov.ru/>
7. Педагогическая библиотека <http://pedlib.ru/>
8. Портал "Сеть творческих учителей" <http://www.it-n.ru/>

9. Портал «Педагогика» (Введение в педагогическую деятельность; Общие основы педагогики; Теория обучения; Теория и методика воспитания; Педагогические технологии; Управление образовательными системами) <http://www.pedpro.ru/>

10. Российский общеобразовательный портал <http://www.school.edu.ru/>

11. Сайт Федерального государственного образовательного стандарта <http://standart.edu.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных сетей

В процессе организации учебной практики руководителями от выпускающей кафедры и руководителем от предприятия (организации) могут применяться следующие информационные технологии:

проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;

использование мультимедийных технологий при защите практик;

использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice, 1С:Предприятие и др.) необходимых для: систематизации; обработки данных.

Информационные технологии

– сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
– подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

– самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;

– использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

№ п/п	Название программы/Системы	Описание программы/Системы
	«1С: предприятие»	Совокупность прикладных решений, построенных на целостной технологической платформе и по нераздельным принципам. Руководитель самостоятельно принимает решения, соответствующее актуальным потребностям предприятия, которое в дальнейшем будет развиваться вместе с расширением задач автоматизации.
	КонсультантПлюс	Справочная правовая система

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Необходимое для проведения учебной практики материально-техническое обеспечение позволяет реализовать организацию всех видов деятельности младших школьников, соответствует санитарно-эпидемиологическим и противопожарным правилам и нормам, возрастным особенностям и возможностям обучающихся, отвечает требованиям к оснащённости школьных помещений, позволяет обеспечить реализацию образовательных потребностей. Для прохождения студентами практики необходимы современные кабинеты с мультимедийным оборудованием, преимуществом является наличие других объектов: кабинет музыки, кабинет психолога, библиотека с читальным залом, спортивный зал, актовый зал, компьютерный класс, спортивная площадка на территории школы.

Необходимая мебель: регулируемые парты, стулья, шкафы. Для образовательного процесса необходимы: компьютеры, принтеры, интерактивные комплекты, учебники.

Материально – технические условия в школе позволяют эффективно организовать учебно – воспитательный процесс, внедрять современные педагогические технологии.

По требованию ФГОС кабинеты начальных классов должны быть оснащены: компьютером, медиапроектором, настенным экраном

13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 108 часов. В процессе самостоятельной работы обучающиеся выполняют следующие задания.

Задания на практику

№ п/п	Содержание заданий	Содержание самостоятельной работы магистрантов
1	Непосредственное выполнение (организация) научно-исследовательской работы	Проведение научно-исследовательской работы (опытная работа, апробация модели, педагогических идей, программ, методик, педагогических средств, технологий и др.).
		Сбор и обработка материалов по ходу исследования
2	Изучение результатов научно-исследовательской работы	Проведение итоговых «срезов». Определение техники, способов обработки и систематизации данных результатов исследования
		Анализ эмпирических материалов по результатам исследования
		Сравнение и анализ полученных данных. Проверка, анализ гипотезы
		Выявление эффективности педагогических средств и определение влияния различных факторов
		Составление, оформление сводных итоговых таблиц, схем, графиков
		Выявление зависимостей и взаимосвязей
3	Обобщение полученных результатов	Представление результатов исследовательской работы
		Оформление выводов
		Разработка предложений и рекомендаций, направленных на обеспечение эффективности образовательного процесса

Примерный перечень контрольных вопросов и заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым обучающимся самостоятельно

- анализ плана работы на практику, составленного студентом
- проверка плана исследования
- наличие и выполнение ежедневного плана работы, заверенного подписью педагога, к которому прикреплен практикант
- отчет по результатам проведенной диагностики, целеполагания, планирования
- отчет по результатам выполнения плана
- представление результатов эмпирического исследования
- отчет о результатах исследования

14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:

- характеристика выполненных заданий;
- материалы по разделам
- выводы и рекомендации о прохождении практики.
- отчет брошюруется в папку.

По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Дневник прохождения практики

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

- информацию о месте и сроках прохождения практики;
- календарный график прохождения практики;
- наименование подразделений, где проходила практика;
- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;
- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
- список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);
- замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от

организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

15. Организация практики на заочном отделении

Не реализуется.

16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Кафедра педагогики и психологии начального обучения создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ высшего образования. Под специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных занятий, обеспечение доступа в здание педагогического факультета и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и лицами с ОВЗ.

Выбор мест прохождения производственной практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Приложение 1
Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»

Педагогический факультет

Кафедра педагогики и психологии начального обучения

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Начальное образование – Образование в области иностранного языка

Форма обучения очная

Курс 4

Группа _____

ДНЕВНИК

прохождения производственной преддипломной практики

способ проведения практики: стационарная

форма проведения практики: дискретная по видам

на

кафедре педагогики и психологии начального обучения

(наименование организации)

с _____ по _____
(указать дату) *(указать дату)*

Студент _____
(подпись) *(инициалы и фамилия)*

**Руководитель практики
от организации**

_____ МП
(должность)
(И.О.Фамилия)

_____ *(место печати)*

_____ *(подпись)*

Ярославль-20__

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

«____» _____ 20____ г.

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____

Выдано студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

направленному в

(пункт назначения)

для прохождения производственной практики

срок проведения практики «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

Основание: Приказ № _____ от «____» _____ 20__ г.

Руководитель практики:

ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:

Убыл из _____
«__» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Прибыл _____
«__» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Прибыл _____
«__» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Убыл из _____
«__» _____ 20__ г.
Печать _____ Подпись _____

Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.

I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент _____
_____ курса факультета _____
специальность / направление подготовки, профиль (профили)

направляется для прохождения производственной практики в:

Объем практики составляет 3 зачетных единицы.

Сроки практики: с «____» _____ 20____ г. по «____» _____ 20____ г.

Студент обязан представить дневник, отчет о прохождении практики
до «____» _____ 20____ г. и получить зачет с оценкой по практике
в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики,
установленными учебным планом до «____» _____ 20____ г.

М.П.

Руководитель практики

«____» _____ 20____ г

II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Студент _____
прибыл на производственную практику в профильную организацию:

« ____ » _____ 20 ____ г

Профильная организация расположена по адресу:

Проходит практику в качестве _____
в _____
с « ____ » _____ 20 ____ г.

Студент закончил прохождение практики « ____ » _____ 20 ____ г.

М.П. _____ Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

« ____ » _____ 20 ____ г.

III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж	Подпись студента
Водный инструктаж			
Повторный инструктаж на рабочем месте			

Руководитель практики от ЯГПУ:

Руководитель практики от профильной
организации:

(ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

(Должность)

(Должность)

Студент _____ (ФИО) _____ (подпись)

IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

67. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.

68. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.

69. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.

70. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.

71. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.

72. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.

73. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.

74. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.

75. Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от ЯГПУ и от профильной организации.

76. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подписью и печатью характеристику.

77. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

19) Руководитель практики от ЯГПУ:

- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- 1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- 1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- 1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

20) Руководитель практики от профильной организации:

- 2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- 2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;
- 2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- 2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 2.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

21) При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент: _____ Группа: _____
(Фамилия ИО) (номер группы, курс)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: Начальное образование – Образование в области иностранного языка

Место прохождения практики: кафедра педагогики и психологии начального обучения

Сроки прохождения практики: _____

№ п/п	Наименование темы или работы (вид работ)	Кол-во рабочих дней	Сроки исполнения (Дата)	Отметка о выполнении
----------	---	---------------------------	-------------------------------	-------------------------

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

(ФИО)

(должность)

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ

Студенту: _____ Группа: _____
(Фамилия ИО) (группа, курс)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Начальное образование – Образование в области
иностранного языка

Место прохождения практики: кафедра педагогики и психологии начального
обучения

(Полное наименование организации, местонахождение)

Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики):	Сроки выполнения	Планируемые результаты

Продолжительность практики: 2 недели

Сроки прохождения практики: с _____ по _____

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

(ФИО)

(должность)

«Согласовано» -

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО)

(должность)

VIII. ДНЕВНИК
прохождения производственной преддипломной практики

№ п/п	Содержание выполняемых работ	Сроки выполнения		Заключение и оценка руководителя практики от организации
		Начало	Окончание	
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

**ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В
ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Дата	Характер замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя

IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта _____
(фамилия, имя, отчество)
_____ курса _____ факультета направления
_____, проходившего производственную практику
в _____

с « _____ » _____ по « _____ » _____ 201 _____ года

1. Общая оценка:

№	Оцениваемая характеристика	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике				
4	Инициативность				
5	Оценка трудовой дисциплины				
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				

2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:

_____ 3.

Отношение студента к работе, дисциплинированность:

4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:

5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно): _____

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения _____ практики в период с _____ по _____
(указать дату) (указать дату)
студент (ка) _____ проявил(а) себя как _____
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке

(перечень разработанных вопросов)

Предоставленный отчет о прохождении _____ практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на _____
(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики
от организации

_____	МП	_____	_____
(должность)	место печати)	(подпись)	(Фамилия, имя, отчество полностью)
«_____»	_____ 20_____ г.		

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
И ПОЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ
(с учетом уровня сформированности компетенций)**

Код компетенции	Сформирована	Частично сформирована	Не сформирована
ПК-1 Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов			
ПК-2 Способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики			
ПК-3 Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности			
ПК-4 Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета			
ПК-5 Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся			
ПК-6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса			
ПК-7 Способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности			
ПК-11 Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования			
ПК-12 Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся			

Заключение: _____

Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ
(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики, дисциплинированность и т.д.)

Руководитель практики

от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

(подпись)

/

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ

1. Перед выездом на практику необходимо:

- 1.19. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.20. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.21. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
 - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
 - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
 - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
 - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

3. Обязанности студента в период практики:

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

Приложение 2

**Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»**

**Педагогический факультет
Кафедра педагогики и психологии начального обучения**

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Начальное образование – Образование в области иностранного языка

ОТЧЕТ

о прохождении производственной преддипломной практики

_____ курса _____ (Ф.И.О. студента)
_____ формы обучения, группа _____

Место прохождения практики _____
(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

_____ (ученая степень, звание, должность) _____ (подпись) _____ (И.О.Фамилия)

Ярославль – 20__

Оформление отчета о прохождении производственной практики

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня производственной практики.

Кафедрой педагогики и психологии начального обучения рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.

2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов
1. Подготовительный этап		
1.1.		
1.2		
2. Начальный этап		
2.1		
2.2		
2.3		
3. Основной (экспериментальный) этап		
3.1.		
3.2		
3.3		
3.4		
3.5		
3.6		
3.7		
3.8		
3.9		
3.10		
3.11		
4. Заключительный этап		
4.1.		
4.2		
4.3		
	Итого:	108

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы производственной практики.

Проведение научно-исследовательской работы (опытная работа, апробация модели, педагогических идей, программ, методик, педагогических средств, технологий и др.).

Сбор и обработка материалов по ходу исследования

Подготовка текста работы

Проведение итоговых «срезов». Определение техники, способов обработки и систематизации данных результатов исследования

Анализ эмпирических материалов по результатам исследования

Сравнение и анализ полученных данных. Проверка, анализ гипотезы
Выявление эффективности педагогических средств и определение влияния различных факторов

Составление, оформление сводных итоговых таблиц, схем, графиков

Выявление зависимостей и взаимосвязей

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения практики.

4. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.