

Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»

**У Т В Е Р Ж Д А Ю**

Проректор по учебной работе

В.П. Завойстый

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

**Программа учебной практики**  
(вид практики)

**Наименование практики:**

**Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности**

(шифр и наименование по учебному плану (тип практики))

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная

**Форма проведения практики:** дискретно

Рекомендуется для направления подготовки:

**44.03.01 Педагогическое образование**

(шифр и наименование направления)

(профиль Дополнительное образование)

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

**Разработчики:**

доцент кафедры дополнительного и  
технологического образования, к.п.н.  
ассистент кафедры дополнительного  
и технологического образования  
ассистент кафедры дополнительного  
и технологического образования

Лебедева Н.Г.

Мухамедьярова Н.А.

Куличкина М.А.

**Утверждена на заседании кафедры**  
дополнительного и технологического  
образования

18 января 2018 г.

Протокол № 5

Заведующий кафедрой

Лекомцева Е.Н.

## **1. Цели практики:**

**Целью учебной практики** является: содействие профориентации (профессиональному самоопределению) студента как будущего работника системы дополнительного образования.

## **2. Задачи практики:**

Задачами практики являются:

- содействие формированию мировоззрения студента как будущего работника системы дополнительного образования, его приобщению к профессиональной деятельности;
- дать студенту возможно более полное и целостное представление о системе дополнительного образования;
- оказание методической и практической помощи в предварительном выборе направления профессионального развития, специализации и будущего места работы;
- развитие профессиональных интересов в воспитательной работе с детьми;
- актуализация профессиональных качеств педагога-воспитателя;
- знакомство с современным состоянием учебно-воспитательного процесса в системе дополнительного образования.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):**

Практика включена в вариативную часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями:

ОК-2 Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции

ОК-5 Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия

ОК-6 Способность к самоорганизации и самообразованию

ОК-7 Способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности

ОПК-1 Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности

ОПК-3 Готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса

ОПК-4 Готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования

ПК-6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса

ПК-7 Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности

ПК-14 Способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы

Студент должен:

### **знать:**

- основные этапы и закономерности исторического развития дополнительного образования в России;
- социальные, культурные и личностные различия;
- значимость работы в команде для достижения результата;
- сущность толерантного восприятия и взаимодействия;
- важность понимания и принятия каждого ребенка в процессе образования;
- ценностные основы профессиональной деятельности;

- технологию целеполагания собственной профессиональной деятельности;
- возможности использования портфолио для осуществления самоорганизации и самообразования.
- общие и локальные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность трудовых коллективов;
- особенности педагогической профессии;
- необходимость реализации профессиональных функций в области обучения и воспитания;
- значимость педагогической профессии для развития общества;
- сущность профессиональных функций педагога;
- нормы профессиональной этики;
- основы использования технологии портфолио для педагогического сопровождения детей;
- основные нормативно-правовые акты российского и международного образовательного права;
- общие и локальные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность трудовых коллективов.
- роль и место взаимодействия с участниками образовательного процесса в жизни личности и общества;
- педагогические закономерности и принципы организации взаимодействия с участниками образовательного процесса;
- требования к организации взаимодействия с участниками образовательного процесса (педагогами, специалистами разного профиля, родителями, обучающимися);
- структуру организационной деятельности;
- основные психолого-педагогические концепции, направленные на развитие творческих способностей обучающихся, их активности, самостоятельности;
- особенности разработки культурно-просветительских программ с учетом тенденций развития системы дополнительного образования детей в России.

**обладать умениями:**

- анализировать отечественный опыт становления системы дополнительного образования;
- выявлять тенденции развития системы дополнительного образования детей в России;
- ориентироваться в исторических, литературных и нормативных источниках, отражающих исторические аспекты развития системы дополнительного образования детей;
- доказывать необходимость учета социальных, культурных и личностных различий примерами из педагогической практики;
- обосновывать важную роль каждого участника работы в команде (например, восприятия и специалистов разного профиля созданию условий медико-психологического и педагогического сопровождения детей);
- проектировать педагогический процесс в рамках толерантного взаимодействия;
- диагностировать проблемы ребенка с целью создания условий медико-психологического и педагогического его сопровождения в процессе образования;
- соотносить свои действия при решении профессиональных задач с ценностными основами профессиональной деятельности;
- осуществлять разработку программы педагогического сопровождения деятельности обучающегося по составлению портфолио;
- осуществлять оценку и контроль эффективности использования портфолио как средства педагогического сопровождения, обучающегося;

- осуществлять целеполагание, планирование, анализ своей деятельности и деятельности обучающегося;
- разрабатывать план самообразования и самоорганизации;
- подбирать содержание портфолио в соответствии с поставленными целями самообразования и самоорганизации;
- анализировать основные тенденции развития российской правовой системы и ее реформирования на современном этапе;
- владеет понятийным аппаратом юридической науки, навыками библиографической работы и анализа правовых источников;
- иллюстрировать особенности педагогической профессии примерами из педагогической практики;
- доказывать важную роль педагога в прогрессивном развитии общества;
- планировать свою деятельность в рамках определенной профессиональной функции;
- анализировать деятельность педагога с точки зрения выполнения норм профессиональной этики;
- анализировать основные тенденции развития системы российского образовательного права и ее реформирования на современном этапе и в соответствии с этим планировать свою деятельность.
- управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их на учебно-познавательную деятельность;
- разрабатывать различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых, и организует их решение в индивидуальной и групповой формах в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся;
- использовать специальные приемы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся;
- использовать стимулы формирования положительной мотивации к деятельности;
- использовать методы и средства развития творческих способностей обучающихся;
- разрабатывать культурно-просветительские программы с учетом тенденций развития системы дополнительного образования детей в России.

**владеть способами:**

- способами обобщения исторических фактов о развитии системы дополнительного образования детей;
- технологиями ведения дискуссий на исторические темы о развитии системы дополнительного образования детей;
- методами анализа исторических, литературных и нормативных источников, отражающих исторические аспекты развития системы дополнительного образования детей;
- навыками межличностных отношений и основами использования различных средств коммуникации в разных видах профессиональной деятельности;
- способами организации работы в команде (например, специалистов разного профиля по созданию условий медико-психологического и педагогического детей;
- технологиями организации свою деятельность на основе толерантного восприятия и взаимодействия с другими людьми;
- технологиями разработки программы диагностики и сопровождения ребенка в рамках сопровождения процесса;
- технологиями оценки свою деятельность с точки зрения ценностных основ профессиональной деятельности

- обладает опытом целеполагания процесса собственного профессионального развития;
- основами моделирования и оценки качества собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры;
- навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции;
- навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования;
- навыками поиска и использования необходимых правовых документов в процессе решения возникающих социальных и профессиональных задач;
- навыком планирования своей деятельности по реализации проф. функций.
- навыками поиска и использования необходимых правовых документов в процессе решения возникающих социальных и профессиональных задач;
- методами управления учебными группами в рамках реализации учебно-воспитательного процесса;
- опытом разработки различных видов учебных задач и организацией их решения в образовательном процессе;
- владеть приемами обучения, соответствующими потребностям и возможностям школьников в познании, в деятельности, в общении и развитии;
- способами составления разделов портфолио;
- способами организации деятельности обучающегося в рамках составления портфолио;
- технологиями реализации культурно-просветительских программ с учетом исторических тенденций развития системы дополнительного образования детей в России.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения. Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин: Теория воспитания и технологии педагогической деятельности, Технологии организаторской деятельности в учреждениях дополнительного образования, Общие основы психолого-педагогического сопровождения детей в дополнительном образовании, Методика и технология работы социального педагога, История педагогики и образования, Психология, Методика дополнительного образования, дисциплин Модуля 1. Концептуальные и нормативно-правовые основы дополнительного образования, Модуля 2. Организационно-педагогические основы дополнительного образования детей, Модуля 3. Технологии педагогической деятельности в дополнительном образовании, Модуля 4. Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности в системе дополнительного образования, Модуля 5. Дети с особыми образовательными потребностями в дополнительном образовании, Модуля 6. Социально-педагогическая деятельность в системе дополнительного образования, дисциплины Основы интеграции и сетевого взаимодействия общего и дополнительного образования а также курсов по выбору: Диалоговые технологии, Поисково-исследовательские технологии, Организация деятельности временного детского объединения в условиях оздоровительного лагеря, Организация деятельности детского временного объединения, Проектирование деятельности детских молодежных объединений и др.

Учебная практика является предшествующей для прохождения производственной практики, подготовки курсовых работ.

#### **4. Место и время проведения учебной практики**

Практика проводится на базе: образовательных организаций, реализующих программы дополнительного образования, таких как: МОУ ДО КОЦ «ЛАД», МОУ ДО ЦДТ «Витязь», ГОАУ ДО ЯО Центр детско-юношеского творчества, а также в других

образовательных организациях реализующих программы дополнительного образования с которыми заключен договор сетевого взаимодействия. В том числе базой практики может выступать кафедра дополнительного и технологического образования ЯГПУ им. К.Д. Ушинского.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие базы практики основным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям;
- наличие у учреждения лицензии на право реализации образовательных программ, в том числе программ дополнительного образования;
- укомплектованность высококвалифицированными педагогическими кадрами;
- реализация педагогического процесса в образовательном учреждении в соответствии с предъявляемыми в нормативных документах требованиями;
- наличие современной материально-технической базы для обеспечения эффективной работы практикантов с обучающимися;
- использование современных достижений науки и практики в области обучения и воспитания;
- обеспечение возможности студентам реализовать программу практики, провести педагогический эксперимент;
- обеспечение регулярного взаимодействия практикантов с учащимися и педагогическим коллективом.

Практика проводится в течение 1 недели на 1 курсе во 2 семестре. Группы формируются в составе до 15 человек на одного руководителя.

## **5. Объем учебной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах**

1,5 зачетных единиц

1 неделя

54 академических часов

## 6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-11, ПК-12

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Средства формирования	Средства оценивания	Уровни освоения компетенций
Шифр компетенции	Формулировка				
Профессиональные компетенции:					
ПК-1	Готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	<b>Знать:</b> понятие и сущность образовательной программы в системе дополнительного образования; структуру дополнительной общеобразовательной программы; критерии и показатели экспертизы дополнительной общеобразовательной программы <b>Уметь:</b> анализировать дополнительную общеобразовательную программу <b>Владеть:</b> экспертными методами анализа дополнительной общеобразовательной программы	Описание основных направлений деятельности, в том числе, реализуемых программ  Анализ документов организации: дополнительных общеобразовательных программ	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> понятие и сущность образовательной программы в системе дополнительного образования; структуру дополнительной общеобразовательной программы; критерии и показатели экспертизы дополнительной общеобразовательной программы <b>Уметь:</b> анализировать дополнительную общеобразовательную программу <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> экспертными методами анализа дополнительной общеобразовательной программы
ПК-2	Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	<b>Знать:</b> характеристику современных методов и технологий обучения в системе дополнительного образования; условия применения современных методов и технологий обучения в системе дополнительного образования <b>Уметь:</b> анализировать занятие (мероприятие) в системе дополнительного образования с точки зрения применяемых методов и технологий обучения <b>Владеть:</b> методами анализа современных методов и	Анализ посещенных занятий, мероприятий	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> характеристику современных методов и технологий обучения в системе дополнительного образования; условия применения современных методов и технологий обучения в системе дополнительного образования <b>Уметь:</b> анализировать занятие (мероприятие) в системе дополнительного образования с точки зрения применяемых методов и технологий обучения <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> методами анализа современных методов и

		технологий обучения в системе дополнительного образования			технологий обучения в системе дополнительного образования
<b>ПК-3</b>	Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	<p><b>Знать:</b> цель и задачи воспитания и духовно-нравственного развития и воспитания в системе дополнительного образования; основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать педагогическую деятельность в системе дополнительного образования с точки зрения решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся</p> <p><b>Владеть:</b> способами обоснования выбора целей, задач, форм, методов, технологий воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования</p>	<p>Описание основных направлений деятельности организации</p> <p>Анализ документов организации: планов, методических разработок, дополнительных общеобразовательных программ</p> <p>Анализ посещенных занятий, мероприятий</p>	<p>Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий</p>	<p><b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> цель и задачи воспитания и духовно-нравственного развития и воспитания в системе дополнительного образования; основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать педагогическую деятельность в системе дополнительного образования с точки зрения решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> способами обоснования выбора целей, задач, форм, методов, технологий воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования</p>
<b>ПК-4</b>	Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого	<p><b>Знать:</b> состав и структуру образовательной среды; возможности использования образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; критерии оценки качества учебно-воспитательного процесса.</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать возможности использования образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса</p> <p><b>Владеть:</b> методами анализа образовательной среды</p>	<p>Анализ образовательной среды организации</p> <p>Анализ документов организации: планов, методических разработок, дополнительных общеобразовательных программ</p> <p>Анализ</p>	<p>Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий</p>	<p><b>Базовый уровень:</b> состав и структуру образовательной среды; возможности использования образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; критерии оценки качества учебно-воспитательного процесса.</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать возможности использования образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> методами анализа образовательной среды</p>



	учебного предмета		посещенных занятий, мероприятий		
<b>ПК-5</b>	Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	<p><b>Знать:</b> сущность процесса социализации профессионального самоопределения обучающихся; методы и технологии осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать используемые в системе дополнительного образования средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p>	<p>Описание основных направлений деятельности организации</p> <p>Анализ документов организации: планов, методических разработок, дополнительных общеобразовательных программ</p> <p>Анализ посещенных занятий, мероприятий</p>	<p>Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий</p>	<p><b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> сущность процесса социализации профессионального самоопределения обучающихся; методы и технологии осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать используемые в системе дополнительного образования средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p>
<b>ПК-6</b>	Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	<p><b>Знать:</b> понятие и принципы педагогического взаимодействия; формы, методы, технологии педагогического взаимодействия в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать образовательный процесс в системе дополнительного образования с точки зрения реализации педагогического взаимодействия; осуществлять коммуникацию с участниками образовательного процесса</p> <p><b>Владеть:</b> методами анализа педагогического процесса;</p>	<p>Анализ посещенных занятий, мероприятий</p>	<p>Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий</p>	<p><b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> понятие и принципы педагогического взаимодействия; формы, методы, технологии педагогического взаимодействия в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать образовательный процесс в системе дополнительного образования с точки зрения реализации педагогического взаимодействия; осуществлять коммуникацию с участниками образовательного процесса</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> методами анализа педагогического процесса;</p>

		коммуникативными технологиями			коммуникативными технологиями
<b>ПК-7</b>	Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	<p><b>Знать:</b> стимулы формирования положительной мотивации школьников к деятельности; сущность, типы и структуру творческих способностей; способы диагностики и развития творческих способностей обучающихся; технологии обучения в сотрудничестве</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать реализацию технологий обучения в сотрудничестве, поддержки активности, инициативности и самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей на конкретных примерах дополнительного образования</p> <p><b>Владеть:</b> методами анализа процесса организации дополнительного образования</p>	Анализ документов организации: дополнительных общеобразовательных программ Анализ посещенных занятий, мероприятий	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий	<p><b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> стимулы формирования положительной мотивации школьников к деятельности; сущность, типы и структуру творческих способностей; способы диагностики и развития творческих способностей обучающихся; технологии обучения в сотрудничестве</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать реализацию технологий обучения в сотрудничестве, поддержки активности, инициативности и самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей на конкретных примерах дополнительного образования</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> методами анализа процесса организации дополнительного образования</p>
<b>ПК-11</b>	Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	<p><b>Знать:</b> теоретические и практические основы постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p><b>Уметь:</b> систематизировать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p><b>Владеть:</b> информационными технологиями для постановки и решения исследовательских задач в области образования; аналитическими и исследовательскими технологиями для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p>	<p>Участие в установочной конференции в вузе</p> <p>Анализ и утверждение плана работы на практику, составленного студентом</p> <p>Заполнение дневника практики, рабочего графика</p> <p>Прохождение</p>	Отчет по практике: п.1. Введение п.2. Основной раздел: п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.2. Начальный этап:	<p><b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> теоретические и практические основы постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p><b>Уметь:</b> систематизировать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> информационными технологиями для постановки и решения исследовательских задач в области образования; аналитическими и исследовательскими технологиями для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p>

			<p>вводного инструктажа по ТБ</p> <p>Участие в экскурсии по базе практики</p> <p>Корректировка и утверждение плана практики с руководителем практики от профильной организации</p> <p>Прохождение повторного инструктажа по ТБ</p> <p>Изучение организации в соответствии с разработанным планом исследования</p> <p>Заполнение дневника практики</p> <p>Доработка заключительного отчета по практике</p> <p>Подготовка материалов к отчету по</p>	<p>План практики</p> <p>Инструктаж по охране труда и ТБ</p> <p>п.2.3. Основной этап:</p> <p>План исследования</p> <p>Дневник практики</p> <p>п.2.4. Заключительный этап:</p> <p>Отчет по практике</p> <p>п.3. Заключение</p> <p>п.4. Приложения</p>	
--	--	--	--	---	--

			<p>практике на дифференцированный зачет</p> <p>Подготовка выступления к отчетной конференции в вузе</p> <p>Участие в отчетной конференции в вузе</p> <p>Защита отчета по результатам практики на дифференцированном зачете</p>		
ПК-12	Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	<p><b>Знать:</b> виды учебно-исследовательской деятельности; этапы учебного исследования; способы представления результатов учебно-исследовательской деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> формулировать темы исследования; сопровождать учебные исследования; оценивать результаты учебного исследования</p> <p><b>Владеть:</b> методами проведения научного исследования; технологиями сопровождения исследовательской деятельности обучающихся</p>	<p>Участие в установочной конференции в вузе</p> <p>Анализ и утверждение плана работы на практику, составленного студентом</p> <p>Заполнение дневника практики, рабочего графика</p> <p>Прохождение вводного</p>	<p>Отчет по практике: п.1. Введение п.2. Основной раздел: п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.2. Начальный этап: План практики</p>	<p><b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> виды учебно-исследовательской деятельности; этапы учебного исследования; способы представления результатов учебно-исследовательской деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> формулировать темы исследования; сопровождать учебные исследования; оценивать результаты учебного исследования</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> методами проведения научного исследования; технологиями сопровождения исследовательской деятельности обучающихся</p>

			<p>инструктажа по ТБ</p> <p>Участие в экскурсии по базе практике</p> <p>Корректировка и утверждение плана практики с руководителем практики от профильной организации</p> <p>Прохождение повторного инструктажа по ТБ</p> <p>Изучение организации в соответствии с разработанным планом исследования</p> <p>Заполнение дневника практики</p> <p>Доработка заключительного отчета по практике</p> <p>Подготовка материалов к отчету по практике на</p>	<p>Инструктаж по охране труда и ТБ</p> <p>п.2.3. Основной этап: План исследования Дневник практики п.2.4. Заключительный этап: Отчет по практике п.3. Заключение п.4. Приложения</p>	
--	--	--	---	--	--

			<p>дифференциро ванный зачет</p> <p>Подготовка выступления к отчетной конференции в вузе</p> <p>Участие в отчетной конференции в вузе</p> <p>Защита отчета по результатам практики на дифференцирова нном зачете</p>		
--	--	--	--	--	--

\* описание оценочных средств находится в разделе «Фонд оценочных средств» образовательной программы

## 7. Содержание практики

**7.1. Общая трудоемкость практики составляет 1,5 зачетных единиц, или 1 неделя, или 54 часа.**

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики*	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
1	<b>Подготовительный:</b> 1. Принять участие в установочной конференции в вузе; 2. Заполнить индивидуальное задание по практике; 3. Составить план практики; 4. Изучить информационные ресурсы по образовательным организациям, реализующим программы дополнительного образования; 5. Прослушать вводный инструктаж по ТБ	0,1	3	Устный опрос (собеседование).
2	<b>Начальный этап:</b> 1. Принять участие в установочной конференции в образовательной организации (инструктаж по технике безопасности); 2. Провести знакомство с организацией, знакомство с коллективом; 3. Познакомиться с планом работы на практику, составленным студентом	0,1	3	Устный опрос (собеседование). Письменные работы (дневник практики, отчет).
3	<b>Основной:</b> 1. Разработать план исследования образовательной организации; 2. Составить общую характеристику образовательной организации; 3. Провести анализ документов (планы, образовательные программы, методические разработки и т.д.) организации; 4. Провести анализ посещенных занятий, мероприятий; 5. Присутствовать на промежуточных консультациях с руководителем практики от ЯГПУ (по необходимости); 6. Вести дневник практики; 7. Дорабатывать заключительный отчет по практике.	1,2	45	Письменные работы (дневник практики, отчет).
4	<b>Заключительный:</b> 1. Подготовить отчет по результатам выполнения индивидуального задания; 2. Подготовить отчетную документацию; 3. Принять участие в заключительной конференции в вузе; 4. Представить отчет по практике на дифференцированном зачете в вузе.	0,1	3	Устный опрос (конференция); письменные работы (дневник практики, отчет)

## 7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1	Подготовительный	Составление плана работы на практику.
2	Начальный	Анализ базы практики; Участие в экскурсии по базе практике.
3	Основной	Анализ и утверждение плана работы на практику, составленного студентом; Описание основных направлений деятельности организации; Описание основных направлений деятельности, в том числе, реализуемых программ; Анализ документов организации: дополнительных общеобразовательных программ, планов, методических разработок;

		Анализ посещенных занятий, мероприятий; Анализ образовательной среды организации; Заполнение дневника практики, рабочего графика; Корректировка и утверждение плана практики с руководителем практики от профильной организации.
4	Заключительный	Подготовка материалов к отчету по практике на дифференцированный зачет; Подготовка выступления к отчетной конференции в вузе; Доработка заключительного отчета по практике; Защита отчета по результатам практики на дифференцированном зачете.

## 8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике (приложение 2)



## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Шифр компетенции	Формулировка		
<b>ПК-1</b>	<b>Готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов</b>		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> понятие и сущность образовательной программы в системе дополнительного образования; структуру дополнительной общеобразовательной программы; критерии и показатели экспертизы дополнительной общеобразовательной программы	называет программы обучения характеризует специальные подходы к обучению всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.; описывает формы и методы обучения; определяет сущность разных форм и методов контроля.	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов
<b>Уметь:</b> анализировать дополнительную общеобразовательную программу	составляет алгоритм анализа; определяет критерии и показатели анализа	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> экспертными методами анализа дополнительной общеобразовательной программы	реализует алгоритм анализа; формулирует выводы и рекомендации	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов
<b>ПК-2</b>	<b>Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики</b>		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> характеристику современных методов и технологий обучения в системе дополнительного образования; условия применения современных методов и технологий обучения в системе дополнительного образования	определяет сущность понятий «метод обучения», «технология обучения», «диагностика» в процессе обучения называет современные методы, технологии обучения и диагностики описывает различные классификации методов и технологий обучения характеризует алгоритм применения технологий обучения	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий
<b>Уметь:</b> анализировать занятие (мероприятие) в	составляет алгоритм анализа; определяет критерии и показатели анализа	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел:

системе дополнительного образования с точки зрения применяемых методов и технологий обучения			п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> методами анализа современных методов и технологий обучения в системе дополнительного образования	реализует алгоритм анализа; формулирует выводы и рекомендации	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий
<b>ПК 3</b>	<b>Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> цель и задачи воспитания и духовно-нравственного развития и воспитания в системе дополнительного образования; основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования	определяет цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности; характеризует базовые теории воспитания и развития личности; называет основные принципы организации духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности; определяет воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов
<b>Уметь:</b> анализировать педагогическую деятельность в системе дополнительного образования с точки зрения решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся	изучает на практике использование активных и интерактивных методов, технологий воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> способами обоснования выбора целей, задач, форм, методов, технологий воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования	обосновывает выбор воспитательных целей духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности представляет способы проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию обучающихся.	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий
<b>ПК 4</b>	<b>Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма</b>	<b>Средства оценивания в рамках</b>

		<b>промежуточной аттестации</b>	<b>промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> состав и структуру образовательной среды; возможности использования образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; критерии оценки качества учебно-воспитательного процесса.	описывает состав и структуру образовательной среды; называет возможности использования образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; описывает критерии оценки качества учебно-воспитательного процесса.	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов
<b>Уметь:</b> анализировать возможности использования образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	составляет алгоритм анализа; определяет критерии и показатели анализа	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> методами анализа образовательной среды	реализует алгоритм анализа; формулирует выводы и рекомендации	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий
<b>ПК 5</b>	<b>Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> сущность процесса социализации профессионального самоопределения обучающихся; методы и технологии осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся	описывает сущность процесса социализации характеризует концепции социализации и профессионального самоопределения обучающихся; характеризует средства осуществления социализации обучающихся осознает необходимость осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов
<b>Уметь:</b> анализировать используемые в системе	составляет алгоритм анализа;	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел:

дополнительного образования средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся	определяет критерии и показатели анализа		п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся	реализует алгоритм анализа; формулирует выводы и рекомендации	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий
<b>ПК 6</b>	<b>Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> понятие и принципы педагогического взаимодействия; формы, методы, технологии педагогического взаимодействия в системе дополнительного образования	характеризует основные принципы взаимодействия с участниками образовательного процесса; определяет педагогические закономерности взаимодействия с участниками образовательного процесса; обосновывает условия, в которых могут применяться формы, методы, технологии педагогического взаимодействия в системе дополнительного образования	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий
<b>Уметь:</b> анализировать образовательный процесс в системе дополнительного образования с точки зрения реализации педагогического взаимодействия; осуществлять коммуникацию с участниками образовательного процесса	демонстрирует примеры взаимодействия с участниками образовательного процесса; представляет алгоритм взаимодействия с участниками образовательного процесса	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> методами анализа педагогического процесса; коммуникативными технологиями	реализует алгоритм анализа; реализует на практике коммуникативные технологии; формулирует выводы и рекомендации	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий
<b>ПК 7</b>	<b>Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации</b>

		аттестации	обучающихся по практике
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> стимулы формирования положительной мотивации школьников к деятельности; сущность, типы и структуру творческих способностей; способы диагностики и развития творческих способностей обучающихся; технологии обучения в сотрудничестве	описывает стимулы формирования положительной мотивации школьников к деятельности; обнаруживает знание основных принципов деятельностного подхода; характеризует сущность, типы и структуру творческих способностей; характеризует технологии обучения в сотрудничестве	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов
<b>Уметь:</b> анализировать реализацию технологий обучения в сотрудничестве, поддержки активности, инициативности и самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей на конкретных примерах дополнительного образования	выявляет и обосновывает реальное состояние дел в учебной группе по реализации технологий обучения в сотрудничестве, поддержки активности, инициативности и самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей на конкретных примерах дополнительного образования	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> методами анализа процесса организации дополнительного образования	реализует алгоритм анализа; формулирует выводы и рекомендации	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий
<b>ПК 11</b>	<b>Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> теоретические и практические основы постановки и решения исследовательских задач в области образования	осознает необходимость проведения исследований в области образовательного процесса; имеет представление о теоретических знаниях и методах в области предмета, методологии, методики обучения и воспитания, необходимых для постановки и решения исследовательских задач в области образования; обнаруживает практические знания в области методики учебной и воспитательной работы, характеризует сущность теории и методов управления образовательными системами; имеет представление о современных педагогических	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.1. Введение п.2. Основной раздел: п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и

	технологиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся		ТБ п.2.2. Начальный этап: План практики Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.3. Основной этап: План исследования Дневник практики п.2.4. Заключительный этап: Отчет по практике п.3. Заключение п.4. Приложения
<b>Уметь:</b> систематизировать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	осуществляет поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования; использует электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования; осознанно выбирает средства, формы, способы и пути решения исследовательских задач в области образования, способы оценки результатов исследования	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.1. Введение п.2. Основной раздел: п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.2. Начальный этап: План практики Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.3. Основной этап: План исследования Дневник практики п.2.4. Заключительный этап: Отчет по практике п.3. Заключение п.4. Приложения
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> информационными технологиями для постановки и решения исследовательских задач в области образования; аналитическими и исследовательскими	демонстрирует опыт работы с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований; реализует алгоритм анализа; формулирует выводы и рекомендации	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.1. Введение п.2. Основной раздел: п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику Дневник

технологиями для постановки и решения исследовательских задач в области образования			Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.2. Начальный этап: План практики Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.3. Основной этап: План исследования Дневник практики п.2.4. Заключительный этап: Отчет по практике п.3. Заключение п.4. Приложения
<b>ПК 12</b>	<b>Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> виды учебно-исследовательской деятельности; этапы учебного исследования; способы представления результатов учебно-исследовательской деятельности	называет и характеризует виды учебно-исследовательской деятельности; характеризует алгоритм реализации учебного исследования; описывает способы представления результатов учебно-исследовательской деятельности	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.1. Введение п.2. Основной раздел: п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.2. Начальный этап: План практики Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.3. Основной этап: План исследования Дневник практики п.2.4. Заключительный этап: Отчет по практике

			п.3. Заключение п.4. Приложения
<b>Уметь:</b> формулировать темы исследования; сопровождать учебные исследования; оценивать результаты учебного исследования	демонстрирует способность формулировать темы исследования; представляет примеры сопровождения учебных исследований; оценивает по конкретным критериям и показателям результаты учебного исследования	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.1. Введение п.2. Основной раздел: п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.2. Начальный этап: План практики Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.3. Основной этап: План исследования Дневник практики п.2.4. Заключительный этап: Отчет по практике п.3. Заключение п.4. Приложения
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> методами проведения научного исследования; технологиями сопровождения исследовательской деятельности обучающихся	демонстрирует опыт применения методов научного исследования; описывает опыт применения технологий сопровождения исследовательской деятельности обучающихся	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.1. Введение п.2. Основной раздел: п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.2. Начальный этап: План практики Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.3. Основной этап:



			План исследования Дневник практики п.2.4. Заключительный этап: Отчет по практике п.3. Заключение п.4. Приложения
Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:			
наличие полного пакета документов по практике, оформленных в соответствии с требованиями			
выполнение индивидуального задания на практику			
Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:			
«отлично»	<p>Анализирует дополнительную общеобразовательную программу с помощью экспертных методов анализа, формулирует выводы и рекомендации</p> <p>Анализирует занятие (мероприятие) в системе дополнительного образования с использованием методов анализа современных методов и технологий обучения, формулирует выводы и рекомендации</p> <p>Анализирует педагогическую деятельность в системе дополнительного образования с точки зрения решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся, демонстрирует владение способами обоснования выбора целей, задач, форм, методов, технологий воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования, формулирует выводы и рекомендации</p> <p>Анализирует возможности использования образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса с использованием методов анализа образовательной среды, формулирует выводы и рекомендации</p> <p>Анализирует используемые в системе дополнительного образования средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся с применением методов педагогического анализа и синтеза, формулирует выводы и рекомендации</p> <p>Анализирует образовательный процесс в системе дополнительного образования с точки зрения реализации педагогического взаимодействия; демонстрирует владение методами анализа педагогического процесса; формулирует выводы и рекомендации</p> <p>Осуществляет коммуникацию с участниками образовательного процесса с применением коммуникативных технологий, формулирует выводы и рекомендации</p> <p>Анализирует реализацию технологий обучения в сотрудничестве, поддержки активности, инициативности и самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей на конкретных примерах дополнительного образования с применением методов анализа процесса организации дополнительного образования; формулирует выводы и рекомендации</p> <p>Систематизирует теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования с использованием современных информационными технологиями для постановки и решения исследовательских задач в области образования; формулирует выводы и рекомендации</p> <p>Формулирует темы исследования, сопровождать учебные исследования, оценивать результаты учебного исследования; демонстрирует владение аналитическими и исследовательскими технологиями для постановки и решения исследовательских задач в области образования, методами проведения научного исследования, технологиями сопровождения исследовательской деятельности обучающихся; формулирует выводы и рекомендации</p>		
«хорошо»	<p>Анализирует дополнительную общеобразовательную программу с помощью экспертных методов анализа, формулирует выводы и рекомендации</p>		

	<p>Анализирует занятие (мероприятие) в системе дополнительного образования с использованием методов анализа современных методов и технологий обучения, формулирует выводы и рекомендации</p> <p>Анализирует педагогическую деятельность в системе дополнительного образования с точки зрения решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся, демонстрирует владение способами обоснования выбора целей, задач, форм, методов, технологий воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования, формулирует выводы и рекомендации</p> <p>Анализирует возможности использования образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса, формулирует выводы</p> <p>Анализирует используемые в системе дополнительного образования средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся, формулирует выводы</p> <p>Анализирует образовательный процесс в системе дополнительного образования с точки зрения реализации педагогического взаимодействия, формулирует выводы</p> <p>Осуществляет коммуникацию с участниками образовательного процесса, формулирует выводы</p> <p>Анализирует реализацию технологий обучения в сотрудничестве, поддержки активности, инициативности и самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей на конкретных примерах дополнительного образования, формулирует выводы</p> <p>Систематизирует теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования, формулирует выводы</p> <p>Формулирует темы исследования, сопровождать учебные исследования, оценивать результаты учебного исследования</p>
«удовлетворительно»	<p>Знает понятие и структуру образовательной программы в системе дополнительного образования, критерии и показатели ее экспертизы; умеет анализировать дополнительную общеобразовательную программу</p> <p>Знает характеристику современных методов и технологий обучения в системе дополнительного образования и условия их применения; умеет анализировать занятие (мероприятие) в системе дополнительного образования с точки зрения применяемых методов и технологий обучения</p> <p>Знает цель и задачи, основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития и воспитания в системе дополнительного образования; умеет анализировать педагогическую деятельность в системе дополнительного образования с точки зрения решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся</p> <p>Знает состав и структуру образовательной среды, возможности ее использования для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса</p> <p>Знает сущность процесса социализации профессионального самоопределения обучающихся, методы и технологии их осуществления</p> <p>Знает понятие и принципы, формы, методы, технологии педагогического взаимодействия, технологии обучения в сотрудничестве</p> <p>Знает стимулы формирования положительной мотивации школьников к деятельности</p> <p>Знает сущность, типы и структуру творческих способностей обучающихся, способы их диагностики и развития</p> <p>Знает теоретические и практические основы постановки и решения исследовательских задач в области образования, виды учебно-исследовательской деятельности, этапы учебного исследования, способы представления результатов учебно-исследовательской деятельности</p>
«неудовлетворительно»	<p>Не владеет способностью анализировать дополнительную общеобразовательную программу с помощью экспертных методов анализа</p>

	<p>Не готов анализировать занятие (мероприятие) в системе дополнительного образования с использованием методов анализа современных методов и технологий обучения</p> <p>Не способен анализировать педагогическую деятельность в системе дополнительного образования с точки зрения решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся, демонстрирует владение способами обоснования выбора целей, задач, форм, методов, технологий воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p>Не владеет способностью анализировать возможности использования образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса с использованием методов анализа образовательной среды</p> <p>Не готов анализировать используемые в системе дополнительного образования средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся с применением методов педагогического анализа и синтеза</p> <p>Не способен анализировать образовательный процесс в системе дополнительного образования с точки зрения реализации педагогического взаимодействия; демонстрирует владение методами анализа педагогического процесса</p> <p>Не может осуществлять коммуникацию с участниками образовательного процесса с применением коммуникативных технологий</p> <p>Не владеет способностью анализировать реализацию технологий обучения в сотрудничестве, поддержки активности, инициативности и самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей на конкретных примерах дополнительного образования с применением методов анализа процесса организации дополнительного образования</p> <p>Не готов систематизировать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования с использованием современных информационными технологиями для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p> <p>Не способен формулировать темы исследования, сопровождать учебные исследования, оценивать результаты учебного исследования; демонстрирует владение аналитическими и исследовательскими технологиями для постановки и решения исследовательских задач в области образования, методами проведения научного исследования, технологиями сопровождения исследовательской деятельности обучающихся</p> <p>Студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, не владеет специальной терминологией, не ориентируется в источниках специализированных знаний. Не отвечает на заданные вопросы.</p> <p>Профессиональные компетенции у студента не сформированы.</p>
--	--

## **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **а) основная литература:**

1. Золотарева, А.В., Мухамедьярова, Н.А. Мониторинг результатов деятельности учреждения дополнительного образования детей [Текст]: учебное пособие. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2012. – 186 с.

2. Золотарева, А.В. Дополнительное образование детей России в XXI веке [Текст]: учебно-методическое пособие. – Прага-Ярославль: ЕАІСУ-ЯГПУ, 2013.

### **б) дополнительная литература:**

3. Байбородова, Л.В., Золотарева, А.В., Серебренников, Л.Н. Дополнительное образование как система психолого-педагогического сопровождения развития ребенка [Текст]: монография. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ им. К.Д. Ушинского, 2009. – 220 с.

4. Евладова, Е.Б. Дополнительное образование в школе: в поисках смыслов и ценностей [Текст]: практико-ориентированная монография – Ярославль: Изд-во ЯГПУ им. К.Д.Ушинского, 2013. – 186 с.

5. Золотарева, А.В. Дополнительное образование детей: Теория и методика социально-педагогической деятельности [Текст]. – Ярославль: Академия развития, 2004. – 304 с.

6. Золотарева, А.В., Мухамедьярова, Н.А. Мониторинг результатов деятельности учреждения дополнительного образования детей [Текст]: учебное пособие. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2012. – 186 с.

### **в) ресурсы сети «Интернет» (современные профессиональные базы данных)**

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов;

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>)

3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.

4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru))

5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>

6. Научная педагогическая электронная библиотека <http://elib.gnpbu.ru/>

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации производственной практики руководителями от университета и руководителем от организации могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

## **Информационные технологии**

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

### **Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
4. ЭПС «Система Гарант-Максимум»
5. ЭПС «Консультант Плюс»

## **12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база образовательных организаций, реализующих программы дополнительного образования должна быть представлена следующим минимумом (в зависимости от направленности дополнительных образовательных программ):

- учебные помещения (аудитории, лаборатории, мастерские и т.д. – в зависимости от направленности дополнительных программ) оснащенные учебными местами по количеству обучающихся на одно объединение:
- физкультурный зал;
- оборудования (например, вокальный микрофон, швейная машинка и т.д.), станки (например, токарный винторезный, деревообрабатывающий и т.д.), инструменты (например, комплект ручных отверток, гитара и т.д.), инвентарь (например, маты спортивные, скамья гимнастическая и т.д.) необходимые для реализации направлений дополнительного образования, в соответствии с профилем организации;
- аудио-видео и мультимедиа аппаратура (например, телевизор, магнитофон, экран, проектор и т.д.);
- персональный компьютер;
- печатно-множительная техника (например, МФУ, принтер, сканер и т.д.).

Материально-техническая база кафедры дополнительного и технологического образования:

Кабинет кафедры дополнительного и технологического образования 150000, г. Ярославль, Чайковского д.2, учебный корпус 3, каб. № 5	Персональный компьютер – 3 шт, Ноутбук – 2 шт, Нетбук – 1 шт, Принтер – 3 шт, МФУ – 1 шт, Аудио колонки – 3 шт, Учебно-методическая литература по профилю «Дополнительное образование» - 272 шт.; по профилю «Менеджмент образования» - 150 шт. Периодические издания по	Microsoft Windows, номер лицензии 69207528; Microsoft Office, номер лицензии 69207528; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, номер лицензии 1FB6-180215-114440-5-110.
--	--	--

	профилю «Дополнительное образование» - 165 шт.; по профилю «Менеджмент образования» - 82 шт.	
--	---	--

### **13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики**

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет **54 часов**. В процессе самостоятельной работы обучающиеся:

1. изучают организацию, дают общую характеристику базы практики, а именно, структуру организации; основные направления деятельности, в том числе какие программы реализуются; материально-техническую базу образовательной организации (помещения, аудитории, помещения для занятий, наличие сайта и пр.); количество персонала, уровень квалификации и образования, опыт педагогической деятельности; количество обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, возраст, в каких объединениях и т.д.;

2. анализируют документы (планы, образовательные программы, методические разработки и т.д.) образовательной организации, а именно, изучают перечень нормативных документов; дают краткую характеристику документам;

3. анализируют посещенные занятия и (или) мероприятия, а именно, изучают соответствие проведенного занятия и(или) мероприятия конспекту и(или) сценарию; дают краткую характеристику проведенному занятию и(или) мероприятию.

Примерный перечень контрольных вопросов и заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым обучающимся самостоятельно.

Примерный перечень вопросов для обсуждения на заключительной конференции.

1. Какие образовательные программы дополнительного образования реализуются на базе образовательной организации?

2. Какой уровень квалификации педагогических сотрудников образовательной организации?

3. Сколько детей обучается по дополнительным образовательным программам?

4. Какие локальные документы регламентируют деятельность объединений дополнительного образования?

5. Какие замечания были выявлены в ходе посещения занятия и(или) мероприятия?

### **14. Методические рекомендации**

Отчетной документацией по учебной практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

**В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:**

общая характеристика места прохождения практики: специализация организации и подразделения, тип организации, назначение и характер услуг, характеристика материально-технической базы и т.д.;

<b>План характеристики (изучение) организации</b>
Проанализировать документы (планы, образовательные программы, методические разработки и т.д.) организации материально-техническую базу, а именно, структуру организации; основные направления деятельности, в том числе какие программы реализуются; материально-техническую базу образовательной организации (помещения, аудитории, помещения для занятий, наличие сайта и пр.); количество персонала, уровень квалификации и образования, опыт педагогической деятельности; количество обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, возраст, в каких объединениях и т.д.

- характеристика основных направлений деятельности организации и реализуемых образовательных программ;

- характеристика выполненных заданий;

- материалы по разделам

- выводы и рекомендации о прохождении практики.

- отчет брошюруется в папку.

6. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

**Дневник прохождения практики**

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

– информацию о месте и сроках прохождения практики;

– календарный график прохождения практики;

– наименование подразделений, где проходила практика;

– содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;

– календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;

– замечания и рекомендации руководителя практики.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

## **15. Организация практики на заочном отделении**

Программа практики Б2.У.1 «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» заочного отделения соответствует программе практики Б2.У.1 «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности» очного отделения.

Часы, недели, зачетные единицы, компетенции и содержание учебной практики соответствуют полностью.

Учебная практика на заочном отделении проходит в 6 триместре, на втором курсе.

Студенты заочного отделения, работающие в образовательных организациях, реализующих программы дополнительного образования, могут проходить учебную практику по месту работы, если организация соответствует требованиям, представленным в п.4 данной программы.

## **16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Подготовка и реализация программ практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом рекомендаций, содержащихся в соответствующих заключениях медицинских экспертиз с учетом рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные условия в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера заданий по практике. На базе практики назначается сопровождающий. Сопровождающий организует процесс практики, организует персональное сопровождение в образовательной организации. Совместно с обучающимся-инвалидом распределяет и оценивает имеющиеся ресурсы всех видов для реализации поставленных целей.



Приложение 1

Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»

Факультет социального управления

Кафедра дополнительного и технологического образования

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: «Дополнительное образование»

Форма обучения \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК**

прохождения учебной практики «Практика по получению первичных  
профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и  
навыков научно-исследовательской деятельности»

способ проведения практики: *стационарная, выездная*

форма проведения практики: *дискретная по периодам*

(в) \_\_\_\_\_

—  
(наименование организации)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(указать дату) (указать дату)

Студент \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы и фамилия)

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_  
(должность) (место печати) (подпись) (И.О. Фамилия)

Ярославль-20\_\_\_\_

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»  
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № \_\_\_\_\_

Выдано студенту \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
направленному в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (пункт назначения)

для прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

срок проведения практики « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Основание: Приказ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель практики:

**ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И  
ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:**

Убыл из \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Прибыл \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Прибыл \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Убыл из \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.

## I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ курса факультета социального управления  
направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Дополнительное образование» направляется для прохождения *учебной* практики в:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Объем практики составляет 1,5 зачетных единиц.

Сроки практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Студент обязан представить дневник, отчет о прохождении практики до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Руководитель практики

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

## II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Студент \_\_\_\_\_  
прибыл на *учебную* практику в профильную организацию:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Профильная организация расположена по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Проходит практику в качестве \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_  
с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Студент закончил прохождение практики «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_

(ФИО)

(должность)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж	Подпись студента
Водный инструктаж			
Повторный инструктаж на рабочем месте			

Руководитель практики от ЯГПУ:

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

(Должность)

(Должность)

Студент \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

### IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

1. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.
2. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.
3. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.
4. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
5. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.
6. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.
7. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.
8. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.
9. Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от ЯГПУ и от профильной организации.
10. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подписью и печатью характеристику.
11. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

### VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

- 1) **Руководитель практики от ЯГПУ:**
  - 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
  - 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

**2) Руководитель практики от профильной организации:**

2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;

2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

**3) При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.**



## VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ

(вид практики)

Студенту: \_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_  
(Фамилия ИО) (группа, курс)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: «Дополнительное образование»

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(Полное наименование организации, местонахождение)

Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики):	Сроки выполнения	Планируемые результаты
Ознакомление.....;		
изучение .....		
формирование навыков практической работы .....		
рассмотрение .....		
определение .....		
оценка .....		
выявление .....		
разработка мероприятий .....		
.....		

Продолжительность практики: \_\_\_\_\_ недели

Сроки прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

«Согласовано» -

М.П.

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

**VIII. ДНЕВНИК**  
**прохождения учебной практики**  
(вид практики)

№ п/п	Содержание выполняемых работ	Сроки выполнения		Заключение и оценка руководителя практики от организации
		Начало	Окончание	
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

**ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В  
ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Дата	Характер замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя



## IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
\_\_\_\_\_ курса факультета социального управления направления 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Дополнительное образование», проходившего производственную практику  
в \_\_\_\_\_

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ года

### 1. Общая оценка:

№	Оцениваемая характеристика	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике				
4	Инициативность				
5	Оценка трудовой дисциплины				
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				

### 2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 3.

### Отношение студента к работе, дисциплинированность:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### 4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### 5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно):

\_\_\_\_\_

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения \_\_\_\_\_ практики в период  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(указать дату) (указать дату)  
студент (ка) \_\_\_\_\_ проявил(а) себя как \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке \_\_\_\_\_

(перечень разработанных вопросов)

---

Предоставленный отчет о прохождении \_\_\_\_\_ практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на \_\_\_\_\_  
(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики  
от организации

\_\_\_\_\_ МП  
(должность) место печати (подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество полностью)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ  
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ  
И ПОЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ  
(с учетом уровня сформированности компетенций)**

Код компетенции	Сформирована	Частично сформирована	Не сформирована
ПК-1 Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов			
ПК-2 Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики			
ПК-3 Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности			
ПК-4 Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета			
ПК-5 Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся			
ПК-6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса			
ПК-7 Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности			
ПК-11 Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования			
ПК-12 Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся			

Заключение: \_\_\_\_\_

**Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ**

(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики, дисциплинированность и т.д.)

**Руководитель практики**

**от ЯГПУ** *Ум. К.Д. Ушинского* \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ »

20 \_\_\_\_\_

г.

## **КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ**

### **1. Перед выездом на практику необходимо:**

1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.

1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.

1.3. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:

- знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
- проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
- прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
- подготовка дневника о прохождении практики.

1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:**

2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.

2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **3. Обязанности студента в период практики:**

3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);

3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

### **4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:**

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

## Приложение 2

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»**

**Факультет социального управления  
Кафедра дополнительного и технологического образования  
Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование  
Профиль подготовки: «Дополнительное образование»**

### ОТЧЕТ

о прохождении учебной практики по получению первичных профессиональных  
умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-  
исследовательской деятельности  
(наименование практики)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)  
\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения, группа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики

\_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)

**Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского**

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, звание, должность)(подпись) (И.О.Фамилия)

**Ярославль – 20\_\_**

## **Оформление отчета о прохождении производственной практики**

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня учебной практики.

Кафедрой дополнительного и технологического образования рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.

2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Кол-во часов</b>
<b>1. Подготовительный этап</b>		
1.1.		
1.2		
и т.д.		
<b>2. Начальный этап</b>		
2.1.		
2.2		
и т.д.		
<b>3. Основной (экспериментальный) этап</b>		
3.1.		
и т.д.		
<b>4. Заключительный этап</b>		
4.1.		
и т.д.		
	Итого:	

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы учебной практики.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения практики.

4. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *TimesNewRoman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»

**У Т В Е Р Ж Д А Ю**

Проректор по учебной работе

В.П. Завойстый

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

**Программа производственной практики**  
(вид практики)

**Наименование практики:**

**Б2.В.02(П) Педагогическая**

(шифр и наименование по учебному плану (тип практики))

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная

**Форма проведения практики:** дискретно

Рекомендуется для направления подготовки:

**44.03.01 Педагогическое образование**

(шифр и наименование направления)

(профиль **Дополнительное образование**)

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Разработчики:

старший преподаватель  
кафедры педагогических технологий,  
кандидат педагогических наук

Артемьева Л.Н.

старший преподаватель  
кафедры педагогических технологий,  
кандидат педагогических наук

Яковлева Ю.В.

**Утверждена на заседании кафедры  
педагогических технологий**

«09» января 2018 г.

Протокол № 5

Заведующий кафедрой

Байбородова Л.В.



## **1. Цели практики:**

Целью производственной практики является: закрепление, расширение и углубление освоенных к этому времени педагогических знаний и умений; приобретение профессионального эмпирического опыта, необходимого для дальнейшего самосовершенствования; оценка адекватности личных качеств выбранной специальности.

## **2. Задачи практики:**

- приобретение опыта самостоятельной педагогической работы с детьми во временных объединениях в каникулярный период;
- овладение содержанием и формами педагогической деятельности в каникулярный период;
- практическое использование приобретённых в ходе изучения предметов психолого-педагогического цикла знаний и умений;
- формирование профессиональных компетенций в сфере летнего оздоровления, досуга и воспитания детей;
- приобретение опыта профессиональных и неформальных взаимодействий студентов с детьми и педагогами.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):**

Практика включена в вариативную часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями: «Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия» (ОК-5); «Способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности» (ОК-7); «Способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся» (ОПК-2); «Готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (ОПК-3); «Готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования (ОПК-4)».

### **Студент должен:**

знать:

- различные средств коммуникации;
- значимость работы в команде;
- сущность толерантного восприятия и взаимодействия;
- основные нормативно-правовые акты российского и международного права;
- знает нормы и правила построения нормативно-правовых документов;
- осознает необходимость реализации профессиональных функций в области обучения и воспитания;
- нормы профессиональной этики;
- основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности, а также основы их психодиагностики;
- основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;
- психолого-педагогические технологии;
- основы психолого-педагогического сопровождения детей;
- формы и методы учебно-воспитательной работы;
- правила по охране труда и требований к безопасности образовательной среды.

обладать умениями:

- обосновывать важную роль каждого участника работы в команде;
- проектировать педагогический процесс в рамках толерантного восприятия и взаимодействия;

- планировать свою деятельность в рамках определенной профессиональной функции;
- диагностировать проблемы ребенка с целью оказания ему адресной помощи в процессе образования;
- соотносить свои действия при решении профессиональных задач с правовыми, нравственными и этическими нормами;
- общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их;
- сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач;
- осуществлять оценку и контроль эффективности учебно-воспитательного процесса. владеть способами:
  - межличностных отношений и основами использования различных средств коммуникации в разных видах профессиональной деятельности;
  - организации работы в команде;
  - организации своей деятельности на основе толерантного восприятия и взаимодействия с другими людьми;
  - оценивать правильность постановки задач в области обучения и воспитания;
- разрабатывать программы диагностики проблем ребенка в рамках процесса образования;

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин вариативной части образовательной программы, подготовки курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

#### **4. Место и время проведения производственной практики**

Практика проводится в городских лагерях на базе образовательных организаций и детских оздоровительных лагерей на основании договора о проведении производственной практики. При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие действующим нормативно-правовым, гигиеническим, санитарным и техническим нормам, условиям пожарной безопасности, ГОСТ и Регламентам в данной области;
- наличие высококвалифицированных педагогических кадров;
- наличие в учреждении необходимой инфраструктуры (технических средств обучения, компьютерной техники и средств телекоммуникации);
- обеспечение возможности студентам реализовать программу практики.

Практика проводится в течение 4 недель на 2 курсе в 4 семестре. Группы формируются в составе до 15 человек на одного руководителя.

#### **5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах**

6 зачетных единиц

4 недели

216 академических часов

**6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:**

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14

<b>Общекультурные компетенции:</b> не предусмотрены					
<b>Общепрофессиональные компетенции:</b> не предусмотрены					
<b>Профессиональные компетенции:</b>					
<b>КОМПЕТЕНЦИИ</b>		<b>Перечень компонентов</b>	<b>Средства формирования</b>	<b>Средства оценивания</b>	<b>Уровни освоения компетенций</b>
<b>Шифр компетенции</b>	<b>Формулировка</b>				
<b>ПК-1</b>	Готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	Знать: – специальные подходы организации образовательного процесса для детей с ограниченными возможностями здоровья, одаренных детей; <b>Уметь:</b> – использовать специальные подходы к организации деятельности детей, для того чтобы включить в образовательный процесс всех обучающихся; <b>Владеть:</b> – формами и методами организации деятельности, выходящими за рамки урочной деятельности;	Организация деятельности и отряда с учетом наклонностей, способностей, знаний и умений детей; включение детей в разнообразные виды совместной деятельности и использование в своей деятельности различных образовательных технологий в целях предоставления каждому ребенку возможности проявить себя.	Отчет в форме портфолио; экспертная оценка деятельности; дневник практики	<b>Базовый уровень:</b> Знать: различные программы, формы и методы организации деятельности детей. Уметь: планировать, проводить занятия, анализировать их эффективность с учетом личностных и возрастных особенностей учащихся Владеть: психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными категориями обучающихся. <b>Повышенный уровень:</b> Уметь: использовать специальные подходы к организации образовательного процесса, для того чтобы включить в образовательный процесс всех учеников: со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.; Владеть: психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными обучающимися.
<b>ПК-2</b>	Способность использовать современные методы и технологии	<b>Умеет:</b> – осуществлять выбор методов и технологий	Организация диагностики детского коллектива;	Отчет в форме портфолио; экспертная оценка	<b>Базовый уровень:</b> Знать: оптимальные условия выбора образовательных методов, технологий и

	обучения и диагностики	<p>организации деятельности детей;</p> <p>– использовать методы, технологии организации деятельности детей, методы диагностики для различных возрастных групп;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>– навыками разработки и проведения занятия с использованием современных образовательных технологий и методов.</p>	использование в своей деятельности и различных образовательных технологий и методов, проведение диагностики и анализ ее результатов	деятельность и, дневник практики	<p>диагностики; знает алгоритм применения технологий образования.</p> <p>Уметь: осуществлять выбор, технологий и диагностики, адекватных поставленной цели;</p> <p>Владеть: навыками использования методов, технологий образования и диагностики для различных возрастных групп;</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Уметь: использовать в практической деятельности различные методы, технологии образования и диагностики; самостоятельно проводит анализ (самоанализ) учебного занятия с точки зрения использованных методов, технологий обучения и диагностики.</p> <p>Владеть: навыками разработки занятий и форм с использованием современных методов, технологий образования и диагностики.</p>
<b>ПК-3</b>	Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <p>– цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности;</p> <p>– основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>– использовать</p>	Разработка и проведение различных форм деятельности и отряда; организация дискуссий и диспутов, этических бесед	Отчет в форме портфолио; экспертная оценка деятельности и; дневник практики	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать: основные принципы организации духовно-нравственного развития и воспитания; воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся</p> <p>Уметь: использовать в деятельности активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся.</p> <p>Владеть: способами организации форм работы на основе духовно-нравственного</p>

		<p>ь активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- способами проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию обучающихся.</p>			<p>развития обучающихся</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Знать: основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся.</p> <p>Уметь: реализовывать свою деятельность по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками.</p> <p>Владеть: эффективными способами проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию детей.</p>
<b>ПК-4</b>	<p>Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <p>– применять современные методы, средства и способы формирования образовательной среды для организации образовательного процесса.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>– умениями организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных видов деятельности и обеспечения качества воспитательного процесса.</p>	<p>Организация работы в отряде (коллективе детей) с учетом потребностей и возможностей образовательной среды</p>	<p>Отчет в форме портфолио; дневник практики</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать: возможности использования образовательной среды для обеспечения качества воспитательного процесса;</p> <p>Уметь: планировать организацию воспитательного процесса с использованием возможностей образовательной среды;</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Уметь: применять современные методы для организации воспитательного процесса;</p> <p>Владеть: умениями организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных видов деятельности.</p>

ПК-5	Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	<p><b>Знать:</b> – сущность процесса социализации, средства осуществления социализации;</p> <p><b>Уметь:</b> – выявлять, развивать и учитывать интересы и склонности детей; – учитывать особенности социального окружения ребенка в процессе педагогического сопровождения и профессионального самоопределения;</p> <p><b>Владеть:</b> – методами социально-психологического анализа социальных групп; – владеет методами выявления интересов и склонностей обучающихся</p>	Организация коллективных форм работы, проведение профориентационных форм, диагностика, дискуссии	Отчет в форме портфолио; экспертная оценка деятельности, дневник практики	<p><b>Базовый уровень:</b> Знать: сущность и концепции социализации и профессионального самоопределения. Уметь: выявлять, развивать и учитывать интересы и склонности обучающихся; разрабатывать педагогические средства социализации и выбирать средства для осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся.</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> Владеет методами выявления интересов и склонностей детей; основами оценки качества социализации; навыками организации процесса профориентации; навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения детей</p>
ПК-6	Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	<p><b>Знать:</b> – основные принципы взаимодействия участников образовательного процесса.</p> <p><b>Уметь:</b> – осуществлять управление группами детей с целью вовлечения их в процесс</p>	Организация коллективной творческой деятельности, участие в лагерных мероприятиях, беседы, диалоговые формы воспитания, активное	Отчет в форме портфолио; экспертная оценка деятельности; дневник практики	<p><b>Базовый уровень:</b> Знать: основные типы взаимодействия и их признаки. Уметь: выявлять различные типы взаимодействия, составлять рекомендации по их развитию. Владеть: опытом разработки различных средств в целях развития</p>

		<p>воспитания, мотивируя их деятельность.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами управления взаимодействия;</li> <li>- авыками организации продуктивного диалога между участниками образовательного процесса.</li> </ul>	<p>участие в организации и проведении планерок</p>		<p>взаимодействия.</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Уметь: учитывать условия развития взаимодействия; организовывать взаимодействие на основе сотрудничества и диалога.</p> <p>Владеть: средствами развития взаимодействия участников образовательного процесса, навыками организации продуктивного диалога между участниками образовательного процесса.</p>
<b>ПК-7</b>	<p>Способность организовывать сотрудничество во обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– условия формирования самостоятельности и инициативы детей;</li> <li>– стимулы формирования положительной мотивации к деятельности;</li> <li>– сущность, типы и структуру творческих способностей.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– поддерживать инициативы детей;</li> <li>– использовать стимулы формирования положительной мотивации к деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методиками формирования самостоятельности и инициативы детей;</li> <li>– приемами</li> </ul>	<p>Организация форм работы с детьми: коллективное целеполагание, коллективное планирование, диагностика, диалоговые формы работы, коллективная творческая деятельность.</p>	<p>Отчет в форме портфолио; экспертная оценка деятельности; дневник практики</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать: структуру организационной деятельности, стимулы формирования положительной мотивации к деятельности, сущность, типы и структуру творческих способностей.</p> <p>Уметь: поддерживать инициативу детей; использовать известные способы мотивации и привлечения детей к деятельности, осуществлять целеполагание и планирование деятельности в коллективе</p> <p>Владеть: способами управления группами детей, коллективом, способами выявления творческих способностей детей.</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Уметь: разрабатывать и применять авторские способы стимулирования деятельности детей; осуществлять</p>

		<p>стимулирование активности и инициативы детей;</p> <p>– технология сотрудничества для развития творческих способностей.</p>			<p>целеполагание и планирование деятельности в коллективе, сопровождать индивидуальное целеполагание и планирование ребенка, анализировать реальное состояние коллектива, поддерживать в коллективе комфортную атмосферу.</p> <p>Владеть: методами формирования самостоятельности и инициативы детей, приемами стимулирования активности и инициативы, технологиями сотрудничества для развития творческих способностей обучающихся.</p>
<b>ПК-8</b>	Способность проектировать образовательные программы	<p><b>Знать:</b></p> <p>– принципы и способы педагогического проектирования;</p> <p>основы проектирования образовательной программы</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>– четко формулировать цели педагогического проектирования;</p> <p>– планировать результаты освоения программы деятельности отряда</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>– способами проектирования образовательно</p>	Организация проектной деятельности детей	Отчет в форме портфолио; экспертная оценка деятельности; дневник практики	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p>Знать: основы педагогического проектирования;</p> <p>Уметь: четко формулировать цели педагогического проектирования</p> <p>Владеть: способами проектирования</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p>Уметь: формулировать цели проектирования, планировать результаты проектирования, учитывать принципы проектирования.</p> <p>Владеть: технологией педагогического проектирования.</p>



		й программы			
<b>ПК-9</b>	Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся	<b>Знать:</b> — основы технологии проектирования индивидуально й детальнойности ребенка <b>Уметь:</b> — прогнозировать результаты индивидуальной образовательной деятельности <b>Владеть:</b> — технологией проектирования индивидуального плана развития ребенка в условиях детского лагеря	Организация диагностики, включение детей в процессы индивидуального целеполагания и планирования при организации деятельности и отряда	Отчет в форме портфолио; экспертная оценка деятельности; дневник практики	<b>Базовый уровень:</b> Знать: теоретические основы проектирование индивидуальной образовательной деятельности Уметь: учитывать принципы проектирования индивидуальной образовательной деятельности Владеть: основными этапами проектирования индивидуальной образовательной деятельности <b>Повышенный уровень:</b> Уметь: выстраивать индивидуальный образовательный маршрут ребенка в условиях детского лагеря Владеть: технологиями и методиками проектирования индивидуальной образовательной деятельности
<b>ПК-10</b>	Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	<b>Знать:</b> — основы самообразования и самосовершенствования педагога. <b>Уметь:</b> — осуществлять поиск методов и способов профессионального самосовершенствования в условиях детского лагеря <b>Владеть:</b> — навыками	Самоанализ деятельности	Отчет в форме портфолио; дневник практики	<b>Базовый уровень:</b> Знать: способы профессионального роста и личностного развития педагога. Уметь: разрабатывать план самосовершенствования Владеть: способами самосовершенствования и самообразования <b>Повышенный уровень:</b> Уметь: применять средства самообразования и самосовершенствования в условиях детского лагеря Владеть: навыками самоанализа,

		самоанализа, самооценки и самокоррекции; – навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования; приемами и методами самостоятельной работы по добыванию знаний; – способность к рефлексии.			самооценки и самокоррекции, способностью к рефлексии, потребностью в творческой самореализации.
<b>ПК-11</b>	Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	<b>Уметь:</b> – получать, обрабатывать и интерпретировать данные по изучению детского коллектива; – составлять отчет о результатах исследования	Дискуссия, организация диагностики.	Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности; дневник практики	<b>Базовый уровень:</b> Умеет обозначать критерии и показатели для изучения детского коллектива <b>Повышенный уровень:</b> Владеет навыками организации диагностики детского коллектива
<b>ПК-12</b>	Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	<b>Уметь:</b> – организовывать исследовательскую деятельность в детском коллективе <b>Владеть:</b> – технологиями сопровождения исследовательской деятельности детей	Организация проектной деятельности, создание исследовательских объединений на базе детского лагеря	Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности; дневник практики	<b>Базовый уровень:</b> Знать: этапы исследовательской деятельности, особенности исследовательской деятельности детей Уметь: оценивать исследовательскую деятельность детей Владеть: основными методами научного исследования <b>Повышенный уровень:</b> Уметь: представлять результаты исследовательской деятельности Владеть: методами проведения научного

					исследования, технологиями сопровождения исследовательской деятельности обучающихся
<b>ПК-13</b>	Способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп	<b>Знать:</b> — способы выявления культурных потребностей различных социальных групп <b>Уметь:</b> — создавать разновозрастные группы с учетом культурных и социальных особенностей <b>Владеть:</b> — опытом формирования гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде	Организация коллективных форм работы, разновозрастных форм взаимодействия, диспутов, дискуссий	Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности; дневник практики	<b>Базовый уровень:</b> Уметь: находить ценностный аспект в воспитательной работе, обеспечивать его понимание и переживание детским коллективом. анализировать и создавать разновозрастные детско-взрослые сообщества Владеть: способами создания разновозрастных детско-взрослых сообществ <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> опытом развития у детей способностей к труду и жизни в коллективе в современных условиях, опытом развития у детей познавательной активности, формирования гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде
<b>ПК-14</b>	Способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы	<b>Знать:</b> — особенности разработки и реализации культурно-просветительских программ <b>Уметь:</b> — планировать и проводить мероприятия культурно-просветительской направленности <b>Владеть:</b>	Организация и проведение мероприятий культурно-просветительской направленности	Отчет в форме портфолио, экспертная оценка деятельности; дневник практики	<b>Базовый уровень:</b> Уметь: реализовывать культурно-просветительские программы в условиях детского лагеря, планировать культурно-просветительскую деятельность и реализовывать ее в детском лагере <b>Повышенный уровень:</b> Владеть: опытом организации и проведения, навыками разработки проведения

		- основами разработки и реализации культурно-просветительских программ в условиях детского лагеря			программ культурно-просветительской направленности в условиях детского лагеря
--	--	---	--	--	---

\* описание оценочных средств находится в разделе «Фонд оценочных средств» образовательной программы

## 7. Содержание практики

**7.1. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, или 4 недели, или 216 часов.**

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
1	Подготовительный: 1. Инструктаж по технике безопасности. 2. Участие в установочной конференции. 3. Согласование перечня индивидуальных заданий. 4. Знакомство с отчетной документацией и правилами ее оформления. 5. Составления плана работы на практике. 6. Подготовка портфолио.	0,5	18	оформление журнала ТБ установочная конференция в вузе - анализ плана работы на практику, составленного студентом - проверка портфолио, подготовленного студентом к практике - наличие ежедневного плана работы
2	Начальный 1. Знакомство с организацией. 2. Проведение инструктажа на рабочем месте	0,5	18	-представление отчетной документации и дневника педагогической практики
3	Основной 1. Организация знакомства детей друг с другом, вожатыми, педагогическим коллективом ДОЛ; 2. Организация первичной диагностики; 3. Организация коллективного целеполагания и планирования совместной деятельности; 4. Разработка норм и правил совместной деятельности; 5. Включение детей в разнообразные виды совместной деятельности; 6. Организация отчетного коллективного творческого дела;	4	144	-представление отчетной документации и дневника педагогической практики

	7. Описание основных результатов, достигнутых в рамках реализации отчетного дела; 8. Организация подведения итогов работы объединения и деятельности детей			
4	Заключительный 1. Проведение заключительной конференции, 2. Подведение итогов практики 3. Оформление отчетной документации	1	36	-представление отчетной документации и дневника педагогической практики - участие в заключительной конференции в образовательном учреждении или ВУЗе

## 7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1	Подготовительный	Составление плана деятельности
2	Начальный	Описание базы практики
3	Основной	Методическая разработка первой встречи-знакомства; Методическая разработка коллективного целеполагания и планирования; Оформление план-сетки отрядной работы; Методическая разработка формы воспитательной работы; Анализ воспитательного мероприятия по схеме В.Б. Успенского Самоанализ деятельности по решению задач профессионального самосовершенствования и анализ решения воспитательных задач; Оформление плана проведения диагностики; Методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации
4	Заключительный	Подготовка выступления на итоговой конференции

## 8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике (приложение 2)

## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Шифр компетенции	Формулировка		
ПК-1 Готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов			
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной

			аттестации обучающихся по практике
<b>Базовый уровень</b>			
Знать формы и методы образовательной деятельности, уметь планировать, проводить занятия, анализировать их эффективность, владеть психолого-педагогическими технологиями, необходимыми для работы с различными учащимися	Характеризует специальные подходы к обучению детей: со специальными потребностями в образовании, одаренных детей и т.д.; описывает формы и методы обучения; определяет сущность разных форм и методов контроля, разрабатывает и реализовывает индивидуальные программы развития с учетом личностных и возрастных особенностей учащихся.	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио; составление плана деятельности, оформление плана диагностики; экспертная оценка деятельности;
<b>Повышенный уровень</b>			
Знать специальные подходы к организации образовательного процесса с учетом всех особенностей учеников (со специальными потребностями в образовании, одаренных учеников и т.д.), уметь использовать специальные подходы к организации образовательного процесса, для включения в образовательный процесс всех учеников; владеть формами и методами организации деятельности, выходящими за рамки урочной деятельности: экскурсии, игры, коллективная творческая деятельность	Использует на практике формы и методы организации образовательной деятельности, выходящие за рамки урочной деятельности, применяет психолого-педагогические технологии, необходимые для работы с различными категориями обучающихся.	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио; составление плана деятельности, оформление плана диагностики; экспертная оценка деятельности;
<b>ПК-2 Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики</b>			
<b>Базовый уровень:</b>			
Знать оптимальные условия выбора образовательных методов, технологий и диагностики; знает алгоритм применения технологий образования. Уметь осуществлять выбор, технологий и диагностики, адекватных поставленной цели. Владеть навыками использования методов, технологий образования и диагностики для различных возрастных групп;	Характеризует алгоритм применения технологий обучения Обосновывает выбор методов, технологий обучения и диагностики, адекватных поставленной цели. Демонстрирует использование методов, технологий обучения и диагностики для различных возрастных групп	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио; составление плана деятельности, оформление плана и результатов диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и

			интерпретации; экспертная оценка деятельности;
<b>Повышенный уровень:</b>			
Уметь использовать в практической деятельности различные методы, технологии образования и диагностики; самостоятельно проводит анализ (самоанализ) учебного занятия с точки зрения использованных методов, технологий обучения и диагностики. Владеть навыками разработки занятий и форм с использованием современных методов, технологий образования и диагностики;	Самостоятельно разрабатывает занятие с использованием современных методов, технологий обучения и диагностики. Использует в практической деятельности различные методы, технологии обучения и диагностики	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио; составление плана деятельности, оформление плана и результатов диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности;
<b>ПК-3 Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</b>			
<b>Базовый уровень:</b>			
Знать основные принципы организации духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности; воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся (учебной, трудовой, игровой, трудовой, спортивной, художественной, волонтерской и т.д.). Уметь: использовать в учебной и внеучебной деятельности активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся. Владеть: способами организации форм работы на основе духовно-нравственного развития обучающихся	Определяет воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся, демонстрирует использование в учебной и внеучебной деятельности активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио: оформление план-сетки отрядной работы, самоанализ деятельности по решению воспитательных задач; экспертная оценка деятельности; дневник практики
<b>Повышенный уровень:</b>			
Знать основные формы, методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и	Обосновывает выбор воспитательных целей духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио: оформление план-сетки отрядной

внеучебной деятельности. Уметь реализовывать свою деятельность по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками. Владеть эффективными способами проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию детей.	деятельности, представляет способы проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию обучающихся.		работы, самоанализ деятельности по решению воспитательных задач; экспертная оценка деятельности; дневник практики
<b>ПК-4 Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета</b>			
<b>Базовый уровень:</b>			
Знать возможности использования образовательной среды для обеспечения качества воспитательного процесса. Уметь планировать организацию воспитательного процесса с использованием возможностей образовательной среды. Владеть современными методами, средствами формирования образовательной среды для организации воспитательного процесса	Описывает состав и структуру образовательной среды; называет возможности использования образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; демонстрирует применение современных методов, средств и способов формирования образовательной среды для организации учебного процесса	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио: описание базы практики, методическая разработка коллективного целеполагания и планирования, оформление план-сетки отрядной работы; дневник практики
<b>Повышенный уровень:</b>			
Уметь применять современные методы для организации воспитательного процесса. Владеть умениями организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных видов деятельности.	Демонстрирует опыт организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных учебных видов учебной деятельности и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио: описание базы практики, методическая разработка коллективного целеполагания и планирования, оформление план-сетки отрядной работы; дневник практики
<b>ПК-5 Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</b>			
<b>Базовый уровень:</b>			
Знать сущность и концепции социализации и профессионального самоопределения. Уметь	Осознает необходимость осуществлять педагогическое сопровождение	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио: оформление плана



выявлять, развивать и учитывать интересы и склонности обучающихся; разрабатывать педагогические средства социализации и выбирать средства для осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся	социализации и профессионального самоопределения обучающихся. Выявляет, развивает и учитывает интересы и склонности обучающихся. Разрабатывает педагогические стратегии социализации обучающихся. Выбирает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся		проведения диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности; дневник практики
<b>Повышенный уровень:</b>			
Владеет методами выявления интересов и склонностей детей; основами оценки качества социализации; навыками организации процесса профориентации; навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения детей	Владеет методами социально-психологического анализа социальных групп (институтов социализации). Владеет методами выявления интересов и склонностей обучающихся. Владеет основами оценки качества социализации обучающихся. Владеет навыками организации процесса профориентации обучающихся. Владеет навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио: оформление плана проведения диагностики, методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации; экспертная оценка деятельности; дневник практики
<b>ПК-6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса</b>			
<b>Базовый уровень:</b>			
Знать основные типы взаимодействия и их признаки. Уметь выявлять различные типы взаимодействия, составлять рекомендации по их развитию. Владеть опытом разработки различных средств в целях развития взаимодействия.	Определяет педагогические закономерности взаимодействия с участниками образовательного процесса демонстрирует примеры взаимодействия с участниками образовательного процесса, представляет алгоритм взаимодействия с участниками образовательного процесса	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио: оформление план-сетки отрядной работы; экспертная оценка деятельности; дневник практики
<b>Повышенный уровень:</b>			
Уметь: учитывать условия	Применяет методы	Зачет с оценкой	Отчет в форме

развития взаимодействия; организовывать взаимодействие на основе сотрудничества и диалога. Владеть: средствами развития взаимодействия участников образовательного процесса, навыками организации продуктивного диалога между участниками образовательного процесса.	управления учебными группами в рамках реализации учебно-воспитательного процесса		портфолио: оформление план-сетки отрядной работы; экспертная оценка деятельности; дневник практики
<b>ПК-7</b> Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности			
<b>Базовый уровень:</b>			
Знать структуру организационной деятельности, стимулы формирования положительной мотивации к деятельности, сущность, типы и структуру творческих способностей. Уметь поддерживать инициативу детей; использовать известные способы мотивации и привлечения детей к деятельности, осуществлять целеполагание и планирование деятельности в коллективе. Владеть способами управления группами детей, коллективом, способами выявления творческих способностей детей.	Описывает стимулы формирования положительной мотивации школьников к деятельности, характеризует сущность, типы и структуру творческих способностей, характеризует технологии обучения в сотрудничестве. Анализирует реальное состояние дел в учебной группе, поддерживает в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу. Выявляет творческие способности обучающихся.	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио: методическая разработка коллективного целеполагания и планирования, методическая разработка форм воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; дневник практики
<b>Повышенный уровень:</b>			
Уметь разрабатывать и применять авторские способы стимулирования деятельности детей; осуществлять целеполагание и планирование деятельности в коллективе, сопровождать индивидуальное целеполагание и планирование ребенка, анализировать реальное состояние коллектива, поддерживать в коллективе комфортную атмосферу. Владеть методами формирования самостоятельности и	Использует методики формирования самостоятельности и инициативы обучающихся. Владеет приемами стимулирования активности и инициативы обучающихся. Использует способы осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождения одарённых детей. Разрабатывает и применяет технологии обучения в сотрудничестве для развития творческих способностей обучающихся.	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио: методическая разработка коллективного целеполагания и планирования, методическая разработка форм воспитательной работы, анализ воспитательного мероприятия; дневник

инициативы детей, приемами стимулирования активности и инициативы, технологиями сотрудничества для развития творческих способностей обучающихся			практики
<b>ПК-8 Способность проектировать образовательные программы</b>			
<b>Базовый уровень:</b>			
Знать основы педагогического проектирования. Уметь четко формулировать цели педагогического проектирования Владеть: способами проектирования	Называет принципы и способы педагогического проектирования; характеризует основы проектирования образовательной программы; оперирует понятиями «проектирование», «планирование» и «прогнозирование»; формулирует цели педагогического проектирования; планирует результаты освоения образовательной программы.	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио: методическая разработка формы воспитательно й работы, анализ воспитательно го мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики
<b>Повышенный уровень:</b>			
Уметь формулировать цели проектирования, планировать результаты проектирования, учитывать принципы проектирования. Владеть технологией педагогического проектирования.	Демонстрирует способы проектирования образовательной программы	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио: методическая разработка формы воспитательно й работы, анализ воспитательно го мероприятия; экспертная оценка деятельности; дневник практики
<b>ПК-9 Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся</b>			
<b>Базовый уровень:</b>			
Знать теоретические основы проектирование индивидуальной образовательной деятельности. Уметь учитывать принципы проектирования индивидуальной образовательной деятельности. Владеть	Описывает состав и структуру деятельности по разработке индивидуального образовательного маршрута, представляет прогнозы результатов образования по индивидуальному образовательному маршруту	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио: методическая разработка коллективного целеполагания и планирования, оформление план-сетки

основными этапами проектирования индивидуальной образовательной деятельности			отрядной работы, самоанализ деятельности по решению воспитательных задач; экспертная оценка деятельности; дневник практики
<b>Повышенный уровень:</b>			
Уметь выстраивать индивидуальный образовательный маршрут ребенка в условиях детского лагеря Владеть технологиями и методиками проектирования индивидуальной образовательной деятельности	Демонстрирует опыт моделирования и оценки качества индивидуального образовательного маршрута	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио: методическая разработка коллективного целеполагания и планирования, оформление план-сетки отрядной работы, самоанализ деятельности по решению воспитательных задач; экспертная оценка деятельности; дневник практики
<b>ПК-10 Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития</b>			
<b>Базовый уровень:</b>			
Знать способы профессионального роста и личностного развития педагога. Уметь: разрабатывать план самосовершенствования. Владеть: способами самосовершенствования и самообразования	Определяет взаимосвязь профессионального роста и личностного развития педагога. Называет профессионально-личностные качества, требующие совершенствования и корректировки. Описывает траектории своего профессионального роста и личностного развития Осуществляет поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках. Использует электронные образовательные ресурсы в целях самоорганизации и саморазвития.	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио: составление плана деятельности, анализ воспитательного мероприятия, самоанализ деятельности по решению задач профессионального самосовершенствования и анализ решения

	Разрабатывает план самообразования и самоорганизации. Выбирает средства самообразования и самоорганизации в соответствии с поставленными целями.		воспитательны х задач; дневник практики
<b>Повышенный уровень:</b>			
Уметь применять средства самообразования и самосовершенствования в условиях детского лагеря Владеть навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции, способностью к рефлексии, потребностью в творческой самореализации.	Демонстрирует навыки самоанализа, самооценки и самокоррекции, анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования, применяет рациональные приемы и методы самостоятельной работы по добыванию знаний, совершенствованию устной и письменной речи. Проявляет познавательный интерес к будущей профессии, самостоятельно формулирует задачи по саморазвитию и вырабатывать стратегию и тактику их достижения, обладает опытом целеполагания процесса собственного профессионального развития, моделирует и оценивает качество собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры.	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио: составление плана деятельности, анализ воспитательно го мероприятия, самоанализ деятельности по решению задач профессиональ ного самосовершенс твования и анализ решения воспитательны х задач; дневник практики
<b>ПК-11 Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</b>			
<b>Базовый уровень:</b>			
Умеет обозначать критерии и показатели для изучения детского коллектива	Осознает необходимость проведения исследований в области образовательного процесса. Осознанно выбирает средства, формы, способы и пути решения исследовательских задач в области образования, способы оценки результатов исследования Использует формы и методы сопровождения внеучебной деятельности обучающихся- Использует современные психолого-педагогические теории и технологии исследовательской деятельности, основанные на знании законов развития личности	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио: методическая разработка коллективного целеполагания и планирования, оформление план-сетки отрядной работы; экспертная оценка деятельности; дневник практики

<b>Повышенный уровень:</b>			
Владеет навыками организации диагностики детского коллектива	Обладает опытом разработки методик использования современных педагогических технологий управления образовательным процессом с учетом особенностей развития личности, задач воспитания и обучения. Оценивает эффективность современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса. Владеет психолого-педагогическим анализом и оценкой результатов решения исследовательских задач в области образования	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио: методическая разработка коллективного целеполагания и планирования, оформление план-сетки отрядной работы; экспертная оценка деятельности; дневник практики
<b>ПК-12 Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся</b>			
<b>Базовый уровень:</b>			
Знать: этапы исследовательской деятельности, особенности исследовательской деятельности детей. Уметь: оценивать исследовательскую деятельность детей. Владеть: основными методами научного исследования	Называет виды учебно-исследовательской деятельности; этапы учебного исследования; описывает способы представления результатов учебно-исследовательской деятельности, демонстрирует способность формулировать темы исследования; представляет примеры сопровождения учебных исследований; оценивает результаты учебного исследования	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио: методическая разработка коллективного целеполагания и планирования, оформление план-сетки отрядной работы; экспертная оценка деятельности; дневник практики
<b>Повышенный уровень:</b>			
Уметь: представлять результаты исследовательской деятельности Владеть: методами проведения научного исследования, технологиями сопровождения исследовательской деятельности обучающихся	Демонстрирует опыт применения методов научного исследования; описывает опыт применения технологий сопровождения исследовательской деятельности обучающихся	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио: методическая разработка коллективного целеполагания и планирования, оформление план-сетки отрядной работы; экспертная оценка деятельности; дневник практики

<b>ПК-13 Способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп</b>			
<b>Базовый уровень:</b>			
Уметь: находить ценностный аспект в воспитательной работе, обеспечивать его понимание и переживание детским коллективом. анализировать и создавать разновозрастные детско-взрослые сообщества Владеть: способами создания разновозрастных детско-взрослых сообществ	Характеризует специфику формирования детских и взрослых сообществ, выявляет их специфику и социально-культурные особенности их формирования; описывает примеры создания в учебных группах разновозрастные детско-взрослые общности; анализирует реальное состояние дел в группе детей; находит ценностный аспект учебного знания и информации, обеспечивает его понимание и переживание обучающимися	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио: оформление план-сетки отрядной работы; экспертная оценка деятельности
<b>Повышенный уровень:</b>			
<b>Владеть:</b> опытом развития у детей способностей к труду и жизни в коллективе в современных условиях, опытом развития у детей познавательной активности, формирования гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в изменяющейся поликультурной среде	Демонстрирует опыт постановки целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей; описывает опыт развития у обучающихся способностей к труду и жизни в коллективе в условиях современной глобализационной ситуации	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио: оформление план-сетки отрядной работы; экспертная оценка деятельности
<b>ПК-14 Способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы</b>			
<b>Базовый уровень:</b>			
Уметь реализовывать культурно-просветительские программы в условиях детского лагеря, планировать культурно-просветительскую деятельность и реализовывать ее в детском лагере	Определяет технологии разработки культурно-просветительских программ и реализации их во внеурочной деятельности; демонстрирует способность анализировать социокультурную среду с целью выявления и актуализации факторов, связанных с ее безопасностью и комфортностью, а также с целью использования в процессе разработки и реализации культурно-просветительских программ; выбирает информацию, средства и материалы, соответствующие целям разработки и реализации культурно-просветительских программ.	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио: оформление план-сетки отрядной работы; экспертная оценка деятельности
<b>Повышенный уровень:</b>			
Владеть: опытом организации и проведения,	Демонстрирует примеры разработки и реализации	Зачет с оценкой	Отчет в форме портфолио:

навыками разработки проведения программ культурно-просветительской направленности в условиях детского лагеря	культурно-просветительских программ, связанных с вопросами создания безопасной и комфортной образовательной среды; обладает опытом организации и проведения игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой внеурочной культурно-просветительской деятельности с учетом возможностей образовательной организации, историко-культурного своеобразия региона; имеет опыт разработки и реализации культурно-просветительских программ.		оформление план-сетки отрядной работы; экспертная оценка деятельности
Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:			
Выполнение программы практики Выполнение индивидуальных заданий Предоставление дневника в течении двух недель после практики на кафедру педагогических технологий Оформление отчета по практике и предоставление в течении двух недель после практики на кафедру педагогических технологий Выступление с отчетом на заключительной конференции.			
Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:			
«отлично»	Способен самостоятельно выявлять проблемы в детском коллективе и предлагать варианты их решения; обладает опытом организации коллективного целеполагания, планирования и анализа результатов профессиональной деятельности; готов использовать разные формы работы с детским коллективом; способен разрабатывать развивающие занятия (мероприятие) на основе современных образовательных технологий; умеет выстраивать взаимодействие с детьми , позволяющее эффективно выявлять и поддерживать актуальные инициативы; владеет приемами и методами, направленными на оказание помощи в адаптации детей к условиям ДОЛ; способен оформлять и представлять результаты своей деятельности по в соответствии с предъявляемыми требованиями; владеет навыками презентации результатов своей деятельности, навыками публичного выступления.		
«хорошо»	Способен выявлять проблемы в детском коллективе и предлагать варианты их решения при консультативной помощи педагога; владеет приемами организации коллективного целеполагания, планирования и анализа результатов профессиональной деятельности; знает разные формы работы с детским коллективом и готов применять на практике некоторые из них; способен разрабатывать развивающие занятия (мероприятие) на основе современных образовательных технологий при консультативной помощи педагога; умеет выстраивать взаимодействие с детьми , позволяющее эффективно выявлять и поддерживать актуальные инициативы; владеет приемами и методами, направленными на оказание помощи в адаптации детей к условиям ДОЛ; способен оформлять и представлять результаты своей деятельности по в соответствии с предъявляемыми требованиями, но с учетом некоторых замечаний; владеет навыками презентации		



	результатов своей деятельности, навыками публичного выступления.
«удовлетворительно»	Навыки организации работы с детским коллективом развиты не достаточно. При организации коллективного целеполагания и планирования сталкивается со значительными трудностями. Возникают сложности при выявлении проблем в детском коллективе и определении вариантов их решения. Не всегда умеет объективно проанализировать результаты своей деятельности.
«неудовлетворительно»	Возникают значительные сложности при организации деятельности детского коллектива и разработке различных форм работы с детьми. Не владеет навыками информационного обеспечения детей. При организации анализа результатов своей деятельности и деятельности других субъектов сталкивается со значительными сложностями.

## 10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### а) основная литература:

1. Байбородова Л.В., Внеурочная деятельность школьников в разновозрастных группах, М.: Просвещение, 2013. – 70с.
2. Барышникова Г.Б., Теория и практика досуговой деятельности в детском оздоровительном лагере, Ярославль: Канцлер, 2014. - 396с.
3. Рожков М.И., Байбородова Л.В., Воспитательная работа в детском загородном лагере, Ярославль, Академия развития, 2003. – 80с.

### б) дополнительная литература:

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков: учебное пособие для прикладного бакалавриата / М. Е. Вайндорф-Сысоева. М.: Издательство Юрайт, 2017. — 160 с.
2. Куприянов, Б. В. Организация детского отдыха. Методика организации ролевой игры : практ. пособие для академического бакалавриата / Б. В. Куприянов, О. В. Миновская, Л. С. Ручко. М.: Издательство Юрайт, 2017. — 264с.
3. Щелкунова Л.А./сост., Технология организаторской деятельности, Ярославль, ЯГПУ, 2009.-154с.

### в) ресурсы сети «Интернет» (современные профессиональные базы данных)

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов;
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>)
3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.
4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru))
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>
6. Научная педагогическая электронная библиотека <http://elib.gnpbu.ru/>

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации производственной практики руководителями от университета и руководителем от организации могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;
- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;
- использование мультимедийных технологий при защите практик;
- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

### **Информационные технологии**

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

### **Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

6. Microsoft Windows
7. Microsoft Office
8. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
9. ЭПС «Система Гарант-Максимум»
10. ЭПС «Консультант Плюс»

## **12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

В организациях, являющихся базами практики, созданы условия для организации работы с молодежью, имеется материально-техническая база для организации образовательной и культурно-досуговой деятельности, в том числе проведения культурных, спортивных и массовых мероприятий:

- актовый зал, оснащенный звукозаписывающей и звуковоспроизводящей аппаратурой;
- спортивный зал или оборудованная спортивная площадка;
- помещения для проведения досуга вместимостью не менее 10 человек,

В организации созданы условия для оказания первичной медико–санитарной помощи, оборудованы помещение с соответствующими условиями для работы медицинских сотрудников (кушетка, стул, тумба, освещение).

В организации имеется методическая литература (на бумажных или электронных носителях), информационно-методические материалы, подборка сценариев концертно-просветительских и культурно-массовых мероприятий, реализуемых организацией.

Для создания условий пребывания детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в детских оздоровительных лагерях при строительстве и реконструкции

предусматриваются мероприятия по созданию доступной (безбарьерной) среды, обеспечивающие свободное передвижение детей в зданиях и помещениях.

Также организацией обеспечиваются необходимые условия для проживания студентов: отдельное спальное место, минимальный набор мебели для хранения одежды и обуви.

Материально-техническая база кафедры дополнительного и технологического образования:

Кабинет кафедры дополнительного и технологического образования  150000, г. Ярославль, Чайковского д.2, учебный корпус 3, каб. № 5	Персональный компьютер – 3 шт,  Ноутбук – 2 шт,  Нетбук – 1 шт,  Принтер – 3 шт,  МФУ – 1 шт,  Аудио колонки – 3 шт,  Учебно-методическая литература  по профилю «Дополнительное образование» - 272 шт.;  по профилю «Менеджмент образования» - 150 шт.  Периодические издания по профилю «Дополнительное образование» - 165 шт.;  по профилю «Менеджмент образования» - 82 шт.	Microsoft Windows, номер лицензии 69207528; Microsoft Office, номер лицензии 69207528; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, номер лицензии 1FB6-180215-114440-5-110.
---	---	--

### **13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики**

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет 216 часов.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся выполняют задания и фиксируют их выполнение в дневнике студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе.

В процессе самостоятельной работы обучающиеся заполняют соответствующую документацию для отчета.

Примерный перечень вопросов на итоговой конференции:

- 1) Наименование организации;
- 2) Цели организации, структура, атмосфера в организации;
- 3) Основные цели и задачи работы с детским коллективом;
- 4) Методические приемы (технологии), используемые при работе с детским коллективом;
- 5) Удовлетворенность молодежи (отдельных групп молодежи с которыми ведется работа) ходом или итогами взаимодействия (на основе опроса).
- 6) Удовлетворенность организаторов работы с молодежью (студентов) итогами работы (на основе опроса).
- 7) Основные достигнутые результаты.
- 8) Перспективы работы.

## 9) Трудности возникшие при прохождении практики?

### 14. Методические рекомендации

Отчетной документацией по практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

**В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:**

- общая характеристика места прохождения практики: специализация организации и отряда;

- характеристика основных направлений деятельности организации и отряда;

- характеристика выполненных заданий;

- материалы по разделам

- выводы и рекомендации о прохождении практики.

- отчет брошюруется в папку.

4. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

#### **Дневник прохождения практики**

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

– информацию о месте и сроках прохождения практики;

– календарный график прохождения практики;

– наименование подразделений, где проходила практика;

– содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;

– календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;

– замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

### **15. Организация практики на заочном отделении**

Требования совпадают с организацией практики по дневной форме обучения. Практика на заочном отделении проводится в течение 4 недель на 3 курсе в 9 триместре (сессия 6). Группы формируются в составе до 15 человек на одного руководителя.

Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

6 зачетных единиц

4 недели

216 академических часов

### **16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Подготовка и реализация программ практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом рекомендаций, содержащихся в соответствующих заключениях медицинских экспертиз с учетом рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики подбираются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера заданий по практике. На базе практики назначается сопровождающий. Сопровождающий организует процесс практики, организует персональное сопровождение в учреждении. Совместно с обучающимся-инвалидом распределяет и оценивает имеющиеся ресурсы всех видов для реализации поставленных целей.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»

Факультет социального управления  
Кафедра педагогических технологий  
Направление подготовки: 43.03.01 Педагогическое образование  
Профиль: «Дополнительное образование»

Форма обучения: очная(заочная)

Курс \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК**

прохождения производственной педагогической практики  
способ проведения практики: *стационарная, выездная*  
форма проведения практики: *дискретная по видам*

на

(в) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации)

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

(указать дату)

(указать дату)

Студент \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

Руководитель практики  
от организации

МП

\_\_\_\_\_

(должность)

(И.О.Фамилия)

\_\_\_\_\_

(место печати)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Ярославль-20\_\_\_\_

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет  
им. К.Д. Ушинского»  
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
**НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № \_\_\_\_\_**

Выдано студенту \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

направленному в

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(пункт назначения)

для прохождения *производственной* практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в

ДОЛ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

срок проведения практики «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Основание: Приказ № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики:

**ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И  
ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:**

Убыл из \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Прибыл \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Прибыл \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Убыл из \_\_\_\_\_  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.

## I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ курса факультета \_\_\_\_\_  
специальность / направление подготовки, профиль (профили)

направляется для прохождения *производственной*, практики в:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Объем практики составляет \_\_\_\_\_ зачетных единиц.

Сроки практики: с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Студент обязан представить дневник, *отчет о прохождении практики* до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Руководитель практики

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г



## II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Студент \_\_\_\_\_  
прибыл на *производственную* в профильную организацию:

\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Профильная организация расположена по адресу:

\_\_\_\_\_

Проходит практику в качестве \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_  
с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Студент закончил прохождение практики « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П. \_\_\_\_\_ Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж	Подпись студента
Водный инструктаж			
Повторный инструктаж на рабочем месте			

Руководитель практики от ЯГПУ:

Руководитель практики от  
профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

\_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Должность)

Студент \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

#### **IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ**

1. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.
2. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.
3. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.
4. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
5. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.
6. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.
7. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.
8. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.
9. Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от ЯГПУ и от профильной организации.
10. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подписью и печатью характеристику.
11. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

## **VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ**

### **4) Руководитель практики от ЯГПУ:**

- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
- 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- 1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- 1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- 1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

### **5) Руководитель практики от профильной организации:**

- 2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- 2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;
- 2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- 2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
- 2.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

**6) При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.**

## VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент: \_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_  
(Фамилия ИО) (номер группы, курс)

Направление подготовки: \_\_\_\_\_

Профиль: \_\_\_\_\_

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование темы или работы (вид работ)	Кол-во рабочих дней	Сроки исполнения (Дата)	Отметка о выполнении

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

М.П. Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

**VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА  
ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ  
ПРАКТИКУ**

(вид практики)

**Студенту:** \_\_\_\_\_ **Группа:** \_\_\_\_\_  
(Фамилия ИО) (группа, курс)

**Направление подготовки:** \_\_\_\_\_

**Профиль подготовки:** \_\_\_\_\_

**Место прохождения практики:** \_\_\_\_\_  
(Полное наименование организации, местонахождение)

<b>Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики):</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Планируемые результаты</b>
Ознакомление.....;		
изучение .....		
формирование навыков практической работы .....		
рассмотрение .....		
определение .....		
оценка .....		
выявление .....		
разработка мероприятий .....		
.....		

**Продолжительность практики:** \_\_\_\_\_ недели

**Сроки прохождения практики:** с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

**Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:**

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

«Согласовано» -

М.П.

**Руководитель практики от профильной организации:**

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(должность)

прохождения \_\_\_\_\_ практики  
(вид практики)

[illegible]

**ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В  
ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Дата	Характер замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя



## IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ факультета направления \_\_\_\_\_,  
проходившего производственную практику  
в \_\_\_\_\_

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

### 1. Общая оценка:

№	Оцениваемая характеристика	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике				
4	Инициативность				
5	Оценка трудовой дисциплины				
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				

### 2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:

---

---

---

---

### 3. Отношение студента к работе, дисциплинированность:

---

---

---

---

### 4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:

---

---

---

---

### 5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно): \_\_\_\_\_

---

Заключение о работе студента:

В процессе прохождения \_\_\_\_\_ практики в период  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(указать дату) (указать дату)  
студент (ка) \_\_\_\_\_ проявил(а) себя как \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) (перечислить качества)

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке

(перечень разработанных вопросов)

Предоставленный отчет о прохождении \_\_\_\_\_ практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на \_\_\_\_\_  
(указать: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»)

Руководитель практики  
от организации

МП

(должность)  
полностью)

место печати)

(подпись)

(Фамилия, имя, отчество

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ  
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ  
И ПОЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ  
(с учетом уровня сформированности компетенций)**

Код компетенции	Сформирована	Частично сформирована	Не сформирована
ПК-1			
ПК-2			
ПК-3			
ПК-4			
ПК-5			
ПК-6			
ПК-7			
ПК-8			
ПК-9			
ПК-10			
ПК-11			
ПК-12			
ПК-13			
ПК-14			

Заключение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ**

(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики,  
дисциплинированность и  
т.д.) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Руководитель практики**

**от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского**

\_\_\_\_\_

(подпись)

/

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ**

### **1. Перед выездом на практику необходимо:**

- 1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.3. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
  - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
  - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
  - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
  - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:**

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **3. Обязанности студента в период практики:**

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

### **4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:**

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»

факультет социального управления  
Кафедра педагогических технологий  
Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование  
Профиль подготовки: «Дополнительное образование»

ОТЧЕТ

о \_\_\_\_\_ прохождении  
\_\_\_\_\_ практики  
(наименование практики)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)  
\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения, группа

Место \_\_\_\_\_ прохождения \_\_\_\_\_ практики

\_\_\_\_\_ (указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)

Руководитель практики от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского

\_\_\_\_\_ (ученая степень, звание, должность) \_\_\_\_\_ (подпись)  
(И.О.Фамилия)

Ярославль – 20\_\_\_\_

## Оформление отчета о прохождении производственной практики

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня \_\_\_\_\_ (указывается вид) практики.

Кафедрой \_\_\_\_\_ рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.

### 2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Кол-во часов
<b>1. Подготовительный этап</b>		
1.1.		
1.2.		
и т.д.		
<b>2. Начальный этап</b>		
2.1.		
2.2.		
и т.д.		
<b>3. Основной этап</b>		
3.1.		
и т.д.		
<b>4. Заключительный этап</b>		
4.1.		
и т.д.		
	Итого:	

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы производственной практики.

Перечень представляемых по итогам практики заданий:

1. Составление плана деятельности
2. Описание базы практики
3. Методическая разработка первой встречи-знакомства;
4. Методическая разработка коллективного целеполагания и планирования;
5. Оформление план-сетки отрядной работы;
6. Методическая разработка формы воспитательной работы;
7. Анализ воспитательного мероприятия по схеме В.Б. Успенского
8. Самоанализ деятельности по решению задач профессионального самосовершенствования и анализ решения воспитательных задач;
9. Оформление плана проведения диагностики;
10. Методики для проведения диагностики с рекомендациями по обработке и интерпретации
11. Подготовка выступления на итоговой конференции

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения практики.

#### 4. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»

У Т В Е Р Ж Д А Ю  
Проректор по учебной работе

В.П. Завойстый

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

**Программа производственной практики**  
(вид практики)

**Наименование практики:**

**Б2.В.03(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности**

(шифр и наименование по учебному плану (тип практики))

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная

**Форма проведения практики:** дискретно по периодам

Рекомендуется для направления подготовки:

44.03.01 Педагогическое образование

(шифр и наименование направления)

(профиль Дополнительное образование)

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

**Разработчики:**

доцент кафедры дополнительного и  
технологического образования, к.п.н.  
ассистент кафедры дополнительного  
и технологического образования  
ассистент кафедры дополнительного  
и технологического образования

Лебедева Н.Г.

Мухамедьярова Н.А.

Куличкина М.А.

**Утверждено на заседании кафедры дополнительного и технологического  
образования**

18 января 2018 г.

Протокол № 5

Заведующий кафедрой

Лекомцева Е.Н.



## **1. Цели практики:**

**Цель производственной практики** (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является приобретение опыта педагогической и культурно-просветительской деятельности в качестве педагога дополнительного образования (педагога-организатора).

## **2. Задачи практики:**

Задачами практики являются:

- знакомство с особенностями и содержанием деятельности педагога дополнительного образования;
- изучение организационно-педагогических условий осуществления учебно-воспитательного процесса в учреждении дополнительного образования детей;
- освоение системы методов диагностики состояния, результатов и эффективности организации учебно-воспитательного процесса в учреждении дополнительного образования детей;
- приобретение практических навыков организации учебно-воспитательной деятельности в детском коллективе;
- приобретение опыта педагогической деятельности в ходе подготовки и проведения занятий;
- приобретение опыта анализа занятий и принятия решения по коррекции целей, содержания, методов и средств их проведения;
- приобретение опыта взаимодействия со всеми заинтересованными организациями и учреждениями, родителями и общественностью в реализации программ дополнительного образования детей;
- определение целей и задач культурно-просветительских, досуговых и других мероприятий;
- приобретение опыта планирования мероприятия, разработки сценария его проведения;
- приобретение опыта организации и проведения мероприятий;
- приобретение опыта взаимодействия с учреждениями образования, культуры, организациями и родителями в реализации культурно-просветительских, досуговых и других мероприятий;
- формирование опыта работы в качестве педагога-организатора;
- изучение психологических особенностей ребенка с помощью диагностических методик, тестов, наблюдения и беседы;
- развитие практических и исследовательских знаний, умений, навыков;
- сбор и обработка материалов, имеющих научную ценность, которые, в дальнейшем, могут быть использованы для написания ВКР.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):**

Практика включена в вариативную часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями:

ОК-2 Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции

ОК-3 Способность использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве

ОК-5 Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия

ОК-6 Способность к самоорганизации и самообразованию

ОК-7 Способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности

ОПК-1 Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессией, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности

ОПК-2 Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности

ОПК-3 Готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса

ОПК-4 Готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования

ПК-6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса

ПК-7 Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности

ПК-8 Способность проектировать образовательные программы

ПК-11 Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования

ПК-14 Способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы

Студент должен:

**знать:**

- основные этапы и закономерности исторического развития дополнительного образования в России;
- социальные, культурные и личностные различия;
- значимость работы в команде для достижения результата;
- сущность толерантного восприятия и взаимодействия;
- важность понимания и принятия каждого ребенка в процессе образования;
- основы постановки и решения исследовательских задач в области образования.
- ценностные основы профессиональной деятельности;
- технологию целеполагания собственной профессиональной деятельности;
- возможности использования портфолио для осуществления самоорганизации и самообразования.
- общие и локальные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность трудовых коллективов;
- особенности педагогической профессии;
- необходимость реализации профессиональных функций в области обучения и воспитания;
- значимость педагогической профессии для развития общества;
- сущность профессиональных функций педагога;
- нормы профессиональной этики;
- основы использования технологии портфолио для педагогического сопровождения детей;
- основные нормативно-правовые акты российского и международного образовательного права;
- общие и локальные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность трудовых коллективов.
- роль и место взаимодействия с участниками образовательного процесса в жизни личности и общества;
- педагогические закономерности и принципы организации взаимодействия с участниками образовательного процесса;

- требования к организации взаимодействия с участниками образовательного процесса (педагогами, специалистами разного профиля, родителями, обучающимися);
- структуру организационной деятельности;
- основные психолого-педагогические концепции, направленные на развитие творческих способностей обучающихся, их активности, самостоятельности;
- особенности разработки культурно-просветительских программ с учетом тенденций развития системы дополнительного образования детей в России;
- основные способы математической обработки информации;
- имеет представление о полезности естественнонаучных и математических знаний вне зависимости от выбранной профессии или специальности;

**уметь:**

- анализировать отечественный опыт становления системы дополнительного образования;
- выявлять тенденции развития системы дополнительного образования детей в России;
- ориентироваться в исторических, литературных и нормативных источниках, отражающих исторические аспекты развития системы дополнительного образования детей;
- доказывать необходимость учета социальных, культурных и личностных различий примерами из педагогической практики;
- анализировать отечественный опыт организации дополнительного образования детей;
- применять теоретические знания при решении практических задач в профессиональной деятельности;
- решать задачи теоретического и практического характера.
- обосновывать важную роль каждого участника работы в команде (например, восприятия и специалистов разного портфолио созданию условий медико-психологического и педагогического сопровождения детей);
- проектировать педагогический процесс в рамках толерантного взаимодействия;
- диагностировать проблемы ребенка с целью создания условий медико-психологического и педагогического его сопровождения в процессе образования;
- соотносить свои действия при решении профессиональных задач с ценностными основами профессиональной деятельности;
- осуществлять разработку программы педагогического сопровождения деятельности обучающегося по составлению портфолио;
- осуществлять оценку и контроль эффективности использования портфолио как средства педагогического сопровождения, обучающегося;
- осуществлять целеполагание, планирование, анализ своей деятельности и деятельности обучающегося;
- разрабатывать план самообразования и самоорганизации;
- подбирать содержание портфолио в соответствии с поставленными целями самообразования и самоорганизации;
- анализировать основные тенденции развития российской правовой системы и ее реформирования на современном этапе;
- владеет понятийным аппаратом юридической науки, навыками библиографической работы и анализа правовых источников;
- иллюстрировать особенности педагогической профессии примерами из педагогической практики;
- доказывать важную роль педагога в прогрессивном развитии общества;

- планировать свою деятельность в рамках определенной профессиональной функции;
- анализировать деятельность педагога с точки зрения выполнения норм профессиональной этики;
- анализировать основные тенденции развития системы российского образовательного права и ее реформирования на современном этапе и в соответствии с этим планировать свою деятельность.
- управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их на учебно-познавательную деятельность;
- разрабатывать различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых, и организует их решение в индивидуальной и групповой формах в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся;
- использовать специальные приемы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся;
- использовать стимулы формирования положительной мотивации к деятельности;
- использовать методы и средства развития творческих способностей обучающихся;
- разрабатывать культурно-просветительские программы с учетом тенденций развития системы дополнительного образования детей в России;
- применять естественнонаучные и математические знания в профессиональной деятельности;
- осуществлять анализ жизненных ситуаций и задач профессиональной деятельности, в которых можно применить естественнонаучные и математические знания;
- строить логические рассуждения.

**владеть:**

- способами обобщения исторических фактов о развитии системы дополнительного образования детей;
- технологиями ведения дискуссий на исторические темы о развитии системы дополнительного образования детей;
- методами анализа исторических, литературных и нормативных источников, отражающих исторические аспекты развития системы дополнительного образования детей;
- навыками межличностных отношений и основами использования различных средств коммуникации в разных видах профессиональной деятельности;
- способами организации работы в команде (например, специалистов разного профиля по созданию условий медико-психологического и педагогического детей;
- технологиями организации свою деятельность на основе толерантного восприятия и взаимодействия с другими людьми;
- технологиями разработки программы диагностики и сопровождения ребенка в рамках сопровождения процесса;
- технологиями оценки свою деятельность с точки зрения ценностных основ профессиональной деятельности
- обладает опытом целеполагания процесса собственного профессионального развития;
- основами моделирования и оценки качества собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры;
- навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции;
- навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования;
- навыками поиска и использования необходимых правовых документов в процессе

решения возникающих социальных и профессиональных задач;

- навыком планирования своей деятельности по реализации проф. функций.
- навыками поиска и использования необходимых правовых документов в процессе решения возникающих социальных и профессиональных задач;
- методами управления учебными группами в рамках реализации учебно-воспитательного процесса;
- методом анализа опыта организации дополнительного образования детей.
- навыками постановки конкретных задач в профессиональной деятельности.
- опытом разработки различных видов учебных задач и организацией их решения в образовательном процессе;
- владеть приемами обучения, соответствующими потребностям и возможностям школьников в познании, в деятельности, в общении и развитии;
- способами составления разделов портфолио;
- способами организации деятельности обучающегося в рамках составления портфолио;
- технологиями реализации культурно-просветительских программ с учетом исторических тенденций развития системы дополнительного образования детей в России;
- основными методами математической обработки информации;
- основными математическими компьютерными инструментами: визуализации данных, зависимостей, отношений, процессов; вычислений; обработки данных (статистики); экспериментальных лабораторий.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин: Дидактическая культура педагога дополнительного образования, Качество дополнительного образования, Технологии развития детского самоуправления в коллективах дополнительного образования, Технологии развития творческих способностей детей, Проектирование индивидуальной образовательной деятельности ребенка в дополнительном образовании, Сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья в дополнительном образовании, Взаимодействие педагога с семьей и др.

Производственная практика является предшествующей для прохождения производственной (научно-исследовательской работы) практики и написания курсовой работы.

#### **4. Место и время проведения производственной практики**

Практика проводится на базе: образовательных организаций, реализующих программы дополнительного образования, таких как: МОУ ДО КОЦ «ЛАД», МОУ ДО ЦДТ «Витязь», ГОАУ ДО ЯО Центр детско-юношеского творчества, а также в других образовательных организациях реализующих программы дополнительного образования с которыми заключен договор сетевого взаимодействия. В том числе базой практики может выступать кафедра дополнительного и технологического образования ЯГПУ им. К.Д. Ушинского.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие базы практики основным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям;
- наличие у учреждения лицензии на право реализации образовательных программ;
- укомплектованность высококвалифицированными педагогическими кадрами;
- реализация педагогического процесса в образовательном учреждении в соответствии с предъявляемыми в нормативных документах требованиями;

- наличие современной материально-технической базы для обеспечения эффективной работы практикантов с обучающимися;
- использование современных достижений науки и практики в области обучения и воспитания;
- обеспечение возможности студентам реализовать программу практики, провести педагогический эксперимент;
- обеспечение регулярного взаимодействия практикантов с учащимися и педагогическим коллективом.

Практика проводится в течение 4 недель на 3 курсе в 5 семестре. Группы формируются в составе до 15 человек на одного руководителя.

**5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах**

6 зачетных единиц

4 недели

216 академических часа

## 6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Средства формирования	Средства оценивания	Уровни освоения компетенций
Шифр компетенции	Формулировка				
Профессиональные компетенции:					
ПК-1	Готовность реализовывать образовательные программы по ученому предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	<b>Знать:</b> условия реализации дополнительных общеобразовательных программ <b>Уметь:</b> планировать реализацию дополнительных общеобразовательных программ <b>Владеть:</b> педагогическими методами и технологиями	Описание основных направлений деятельности, в том числе, реализуемых программ  Анализ документов организации: дополнительных общеобразовательных программ	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> условия реализации дополнительных общеобразовательных программ <b>Уметь:</b> планировать реализацию дополнительных общеобразовательных программ <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> педагогическими методами и технологиями
ПК-2	Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	<b>Знать:</b> условия использования современных методов и технологий обучения и диагностики в системе дополнительного образования <b>Уметь:</b> подбирать необходимые методы и технологии обучения и диагностики в соответствии с условиями дополнительного образования <b>Владеть:</b> современными методами и технологиями обучения и диагностики в системе дополнительного образования	Анализ посещенных занятий, мероприятий  Анализ проведенных занятий (мероприятий)	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> условия использования современных методов и технологий обучения и диагностики в системе дополнительного образования <b>Уметь:</b> подбирать необходимые методы и технологии обучения и диагностики в соответствии с условиями дополнительного образования <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> современными методами и технологиями обучения и диагностики в системе дополнительного образования

ПК-3	Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	<p><b>Знать:</b> особенности решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> планировать реализацию дополнительного образования с учетом решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся</p> <p><b>Владеть:</b> технологиями реализации дополнительного образования с учетом решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся</p>	<p>Описание основных направлений деятельности организации</p> <p>Анализ документов организации: планов, методических разработок, дополнительных общеобразовательных программ</p> <p>Анализ посещенных занятий, мероприятий</p> <p>Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>	<p>Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>	<p><b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> особенности решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> планировать реализацию дополнительного образования с учетом решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> технологиями реализации дополнительного образования с учетом решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся</p>
------	---	---	--	--	--



<b>ПК-4</b>	Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования	<p><b>Знать:</b> возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> планировать организацию процесса дополнительного образования с учетом возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования</p> <p><b>Владеть:</b> методами организации процесса дополнительного образования с учетом возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования</p>	<p>Анализ образовательной среды организации</p> <p>Анализ документов организации: планов, методических разработок, дополнительных общеобразовательных программ</p> <p>Анализ посещенных занятий, мероприятий</p> <p>Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>	<p>Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>	<p><b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> планировать организацию процесса дополнительного образования с учетом возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> методами организации процесса дополнительного образования с учетом возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования</p>
<b>ПК-5</b>	Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	<p><b>Знать:</b> особенности процесса педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Владеть:</b> технологиями организации процессов педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе</p>	<p>Описание основных направлений деятельности организации</p> <p>Анализ документов организации: планов, методических разработок, дополнительных общеобразовательных программ</p>	<p>Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ</p>	<p><b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> особенности процесса педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> технологиями организации процессов педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования</p>

		дополнительного образования	Анализ посещенных занятий, мероприятий  Анализ проведенных занятий (мероприятий)	проведенных занятий (мероприятий)	
<b>ПК-6</b>	Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	<b>Знать:</b> особенности педагогического взаимодействия в системе дополнительного образования <b>Уметь:</b> подбирать методы взаимодействия с участниками образовательного процесса в системе дополнительного образования <b>Владеть:</b> коммуникативными технологиями	Анализ посещенных занятий, мероприятий  Анализ проведенных занятий (мероприятий)	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> особенности педагогического взаимодействия в системе дополнительного образования <b>Уметь:</b> подбирать методы взаимодействия с участниками образовательного процесса в системе дополнительного образования <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> коммуникативными технологиями
<b>ПК-7</b>	Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	<b>Знать:</b> особенности организации сотрудничества обучающихся в системе дополнительного образования; методы поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования <b>Уметь:</b> планировать педагогическую деятельность в дополнительном образовании с учетом особенностей организации сотрудничества обучающихся; подбирать методы поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей	Анализ документов организации: дополнительных общеобразовательных программ Анализ посещенных занятий, мероприятий  Анализ проведенных занятий (мероприятий)	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> особенности организации сотрудничества обучающихся в системе дополнительного образования; методы поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования <b>Уметь:</b> планировать педагогическую деятельность в дополнительном образовании с учетом особенностей организации сотрудничества обучающихся; подбирать методы поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования

		способностей в системе дополнительного образования <b>Владеть:</b> технологиями педагогики сотрудничества; технологиями поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования			<b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> технологиями педагогики сотрудничества; технологиями поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования
<b>ПК-8</b>	Способность проектировать образовательные программы	<b>Знать:</b> - этапы педагогического проектирования дополнительной общеобразовательной программы <b>Уметь:</b> - разрабатывать дополнительную общеобразовательную программу <b>Владеть:</b> - технологией проектирования дополнительной общеобразовательной программы	Анализ документов организации: дополнительных общеобразовательных программ Анализ посещенных занятий, мероприятий  Анализ проведенных занятий (мероприятий)	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> - этапы педагогического проектирования дополнительной общеобразовательной программы <b>Уметь:</b> - разрабатывать дополнительную общеобразовательную программу <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> - технологией проектирования дополнительной общеобразовательной программы
<b>ПК-9</b>	Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся	<b>Знать:</b> этапы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в системе дополнительного образования <b>Уметь:</b> разрабатывать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся в системе дополнительного образования <b>Владеть:</b> технологией проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в системе дополнительного образования	Анализ документов организации: дополнительных общеобразовательных программ Анализ посещенных занятий, мероприятий  Анализ проведенных занятий	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> этапы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в системе дополнительного образования <b>Уметь:</b> разрабатывать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся в системе дополнительного образования <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> технологией проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в системе дополнительного образования

			(мероприятий)	(мероприятий)	
<b>ПК-10</b>	Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	<b>Знать:</b> особенности и способы проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития <b>Уметь:</b> разрабатывать план и траекторию своего профессионального роста и личностного развития <b>Владеть:</b> технологиями проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития	Анализ документов организации: дополнительных общеобразовательных программ Анализ посещенных занятий, мероприятий  Анализ проведенных занятий (мероприятий)	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> особенности и способы проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития <b>Уметь:</b> разрабатывать план и траекторию своего профессионального роста и личностного развития <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> технологиями проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития
<b>ПК-11</b>	Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	<b>Знать:</b> принципы реализации исследовательских задач в области дополнительного образования <b>Уметь:</b> формулировать исследовательские задачи в области дополнительного образования на основе систематизированных теоретических и практических знаний <b>Владеть:</b> технологиями реализации исследовательских задач в области дополнительного образования	Участие в установочной конференции в вузе  Анализ и утверждение плана работы на практику, составленного студентом  Заполнение дневника практики, рабочего графика	Отчет по практике: п.1. Введение п.2. Основной раздел: п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.2. Начальный этап:	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> принципы реализации исследовательских задач в области дополнительного образования <b>Уметь:</b> формулировать исследовательские задачи в области дополнительного образования на основе систематизированных теоретических и практических знаний <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> технологиями реализации исследовательских задач в области дополнительного образования

			<p>Прохождение вводного инструктажа по ТБ</p> <p>Участие в экскурсии по базе практики</p> <p>Корректировка и утверждение плана практики с руководителем практики от профильной организации</p> <p>Прохождение повторного инструктажа по ТБ</p> <p>Изучение организации в соответствии с разработанным планом исследования</p> <p>Заполнение дневника практики</p> <p>Доработка заключительного отчета по практике</p> <p>Подготовка материалов к отчету по</p>	<p>План практики</p> <p>Инструктаж по охране труда и ТБ</p> <p>п.2.3. Основной этап:</p> <p>План исследования</p> <p>Дневник практики</p> <p>п.2.4. Заключительный этап:</p> <p>Отчет по практике</p> <p>п.3. Заключение</p> <p>п.4. Приложения</p>	
--	--	--	--	---	--

			<p>практике на дифференцированный зачет</p> <p>Подготовка выступления к отчетной конференции в вузе</p> <p>Участие в отчетной конференции в вузе</p> <p>Защита отчета по результатам практики на дифференцированном зачете</p>		
<b>ПК-12</b>	Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	<p><b>Знать:</b> особенности и принципы руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> планировать и оценивать учебно-исследовательскую деятельность обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Владеть:</b> технологиями сопровождения и оценки исследовательской деятельности обучающихся в системе дополнительного образования</p>	<p>Участие в установочной конференции в вузе</p> <p>Анализ и утверждение плана работы на практику, составленного студентом</p> <p>Заполнение дневника практики, рабочего графика</p> <p>Прохождение вводного инструктажа по</p>	<p>Отчет по практике:</p> <p>п.1. Введение</p> <p>п.2. Основной раздел:</p> <p>п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику</p> <p>Дневник</p> <p>Практики</p> <p>Рабочий график</p> <p>Инструктаж по охране труда и ТБ</p> <p>п.2.2. Начальный этап: План практики</p> <p>Инструктаж по</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p><b>Знать:</b> особенности и принципы руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> планировать и оценивать учебно-исследовательскую деятельность обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p><b>Владеть:</b> технологиями сопровождения и оценки исследовательской деятельности обучающихся в системе дополнительного образования</p>

			<p>ТБ</p> <p>Участие в экскурсии по базе практики</p> <p>Корректировка и утверждение плана практики с руководителем практики от профильной организации</p> <p>Прохождение повторного инструктажа по ТБ</p> <p>Изучение организации в соответствии с разработанным планом исследования</p> <p>Заполнение дневника практики</p> <p>Доработка заключительного отчета по практике</p> <p>Подготовка материалов к отчету по практике на дифференцированный зачет</p>	<p>охране труда и ТБ</p> <p>п.2.3. Основной этап: План исследования</p> <p>Дневник практики</p> <p>п.2.4. Заключительный этап: Отчет по практике</p> <p>п.3. Заключение</p> <p>п.4. Приложения</p>	
--	--	--	---	--	--

			<p>Подготовка выступления к отчетной конференции в вузе</p> <p>Участие в отчетной конференции в вузе</p> <p>Защита отчета по результатам практики на дифференцированном зачете</p>		
<b>ПК-13</b>	Способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп	<p><b>Знать:</b> методы и технологии изучения и формирования социального заказа на дополнительное образование</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать социальный заказ на дополнительное образование</p> <p><b>Владеть:</b> методами и технологиями изучения и формирования социального заказа на дополнительное образование</p>	<p>Анализ документов организации: дополнительных общеобразовательных программ</p> <p>Анализ посещенных занятий, мероприятий</p> <p>Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)	<p><b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> методы и технологии изучения и формирования социального заказа на дополнительное образование</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать социальный заказ на дополнительное образование</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> методами и технологиями изучения и формирования социального заказа на дополнительное образование</p>
<b>ПК-14</b>	Способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы	<p><b>Знать:</b> алгоритм разработки и условия реализации культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> проектировать и планировать реализацию культурно-просветительских программ в</p>	Анализ документов организации: дополнительных общеобразовательных программ	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ	<p><b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> алгоритм разработки и условия реализации культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> проектировать и планировать реализацию культурно-</p>



		<p>системе дополнительного образования</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>технологиями разработки и реализации культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования</p>	<p>Анализ посещенных занятий, мероприятий</p> <p>Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>	<p>документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>	<p>просветительских программ в системе дополнительного образования</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>технологиями разработки и реализации культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования</p>
--	--	---	---	---	---

\* описание оценочных средств находится в разделе «Фонд оценочных средств» образовательной программы

## 7. Содержание практики

**7.1. Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, или 4 недели, или 216часов.**

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики*	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
1	<b>Подготовительный:</b> Принять участие в установочной конференции в вузе; Заполнить индивидуальное задание по практике; Составить план практики; Изучить информационные ресурсы по образовательным организациям, реализующим программы дополнительного образования; Прослушать вводный инструктаж по ТБ	0,1	3	Устный опрос (собеседование).
2	<b>Начальный этап:</b> Принять участие в установочной конференции в образовательной организации (инструктаж по технике безопасности); Провести знакомство с организацией, знакомство с коллективом; Познакомиться с планом работы на практику, составленным студентом	0,1	3	Устный опрос (собеседование). Письменные работы (дневник практики, отчет).
3	<b>Основной:</b> Разработать план исследования образовательной организации; Составить общую характеристику образовательной организации; Провести анализ документов (планы, образовательные программы, методические разработки и т.д.) организации; Провести анализ посещенных занятий, мероприятий; Провести занятие или мероприятие: - определить цели и задачи; - разработать конспект (сценарий); - подобрать формы, методы и технологии; - провести самоанализ. Присутствовать на промежуточных консультациях с руководителем практики от ЯГПУ (по необходимости); Вести дневник практики; Формировать заключительный отчет по практике.	5,7	207	Письменные работы (дневник практики, отчет).
4	<b>Заключительный:</b> Подготовить отчет по результатам выполнения индивидуального задания; Подготовить отчетную документацию; Принять участие в заключительной конференции в вузе; Представить отчет по практике на дифференцированном зачете в вузе.	0,1	3	Устный опрос (конференция); письменные работы (дневник практики, отчет)

## 7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1	Подготовительный	Составление плана работы на практику.
2	Начальный	Анализ базы практики; Участие в экскурсии по базе практике.
3	Основной	Анализ и утверждение плана работы на практику, составленного студентом; Описание основных направлений деятельности организации; Описание основных направлений деятельности, в том числе, реализуемых программ; Анализ документов организации: дополнительных общеобразовательных программ, планов, методических разработок; Анализ посещенных занятий, мероприятий; Анализ образовательной среды организации; Заполнение дневника практики, рабочего графика; Корректировка и утверждение плана практики с руководителем практики от профильной организации.
4	Заключительный	Подготовка материалов к отчету по практике на дифференцированный зачет; Подготовка выступления к отчетной конференции в вузе; Доработка заключительного отчета по практике; Защита отчета по результатам практики на дифференцированном зачете.

## 8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике (приложение 2)

## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Шифр компетенции	Формулировка		
ПК-1	Готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - условия реализации дополнительных общеобразовательных программ	- называет программы обучения; - характеризует специальные подходы к обучению всех категорий обучающихся: со специальными потребностями в образовании, одаренных и т.д.; - описывает формы и методы обучения; - определяет сущность разных форм и методов контроля.	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов
<b>Уметь:</b> - планировать реализацию дополнительных общеобразовательных программ	- планирует и проводит занятия, анализирует их эффективность; - использует специальные подходы к обучению, для того чтобы включить в образовательный процесс всех детей: со специальными потребностями в образовании, одаренных и т.д.; - объективно оценивает знания детей, используя разные формы и методы контроля; - разрабатывает и реализовывает индивидуальные программы развития с учетом личностных и возрастных особенностей детей	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - педагогическими методами и технологиями	- использует на практике формы и методы обучения: лабораторные эксперименты, полевая практика и т.д.; - применяет психолого-педагогические технологии, необходимые для работы с различными учащимися	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов
ПК-2	Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b>	- определяет сущность понятий «метод обучения»,	зачет с оценкой	Отчет по практике:

- условия использования современных методов и технологий обучения и диагностики в системе дополнительного образования	«технология обучения, «диагностика» в процессе обучения; - называет современные методы, технологии обучения и диагностики; - описывает различные классификации методов и технологий обучения; - характеризует алгоритм применения технологий обучения		п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - подбирать необходимые методы и технологии обучения и диагностики в соответствии с условиями дополнительного образования	- обосновывает выбор методов, технологий обучения и диагностики, адекватных поставленной цели; - демонстрирует использование методов, технологий обучения и диагностики для различных возрастных групп обучаемых	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - современными методами и технологиями обучения и диагностики в системе дополнительного образования	-самостоятельно разрабатывает учебное занятие с использованием современных методов, технологий обучения и диагностики; - использует в практической деятельности различные методы, технологии обучения и диагностики; -самостоятельно проводит анализ (самоанализ) учебного занятия с точки зрения использованных методов, технологий обучения и диагностики	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 3</b>	<b>Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - особенности решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования	- определяет цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности; - характеризует базовые теории воспитания и развития личности; - называет основные принципы организации духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности;	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий

	- определяет воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся		п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - планировать реализацию дополнительного образования с учетом решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся	- демонстрирует использование в учебной и внеучебной деятельности активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся; - представляет алгоритм деятельности по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - технологиями реализации дополнительного образования с учетом решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся	- демонстрирует способы постановки целей духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в образовательной деятельности; - обосновывает выбор воспитательных целей духовно-нравственного развития обучающихся в образовательной деятельности - представляет способы проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию обучающихся.	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 4</b>	<b>Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования	- описывает состав и структуру образовательной среды; - называет возможности использования образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; - описывает критерии оценки качества учебно-воспитательного процесса	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)

<b>Уметь:</b> - планировать организацию процесса дополнительного образования с учетом возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования	- демонстрирует применение современных методов, средств и способов формирования образовательной среды для организации учебного процесса; - планирует организацию учебного процесса с использованием возможностей образовательной среды	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - методами организации процесса дополнительного образования с учетом возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования	- демонстрирует опыт организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных учебных видов учебной деятельности и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 5</b>	<b>Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - особенности процесса педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования	- описывает сущность процесса социализации - характеризует концепции социализации и профессионального самоопределения обучающихся; - характеризует средства осуществления социализации обучающихся; - осознает необходимость осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - выбирать средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования	- выявляет, развивает и учитывает интересы и склонности обучающихся; - выявляет и учитывает особенности социального окружения обучающегося в процессе педагогического сопровождения и профессионального	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий,

	самоопределения обучающегося; - разрабатывает педагогические стратегии социализации обучающихся; - выбирает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся		мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - технологиями организации процессов педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования	- владеет методами социально-психологического анализа социальных групп (институтов социализации); - владеет методами выявления интересов и склонностей обучающихся; - владеет основами оценки качества социализации обучающихся; - владеет навыками организации процесса профориентации обучающихся; - владеет навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 6</b>	<b>Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - особенности педагогического взаимодействия в системе дополнительного образования	- характеризует основные принципы взаимодействия с участниками образовательного процесса; - определяет педагогические закономерности взаимодействия с участниками образовательного процесса	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - подбирать методы взаимодействия с участниками образовательного процесса в системе дополнительного образования	- демонстрирует примеры взаимодействия с участниками образовательного процесса; - представляет алгоритм взаимодействия с участниками образовательного процесса	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий



			(мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - коммуникативными технологиями	- применяет методы, технологии и приемы осуществления коммуникации в дополнительном образовании	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 7</b>	<b>Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - особенности организации сотрудничества обучающихся в системе дополнительного образования; - методы поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования	- описывает стимулы формирования положительной мотивации школьников к деятельности; - обнаруживает знание основных принципов деятельностного подхода; - характеризует сущность, типы и структуру творческих способностей; - характеризует технологии обучения в сотрудничестве	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - планировать педагогическую деятельность в дополнительном образовании с учетом особенностей организации сотрудничества обучающихся; - подбирать методы поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования	- организует мыслительную деятельность школьников, поддерживает их инициативы; - использует стимулы формирования положительной мотивации к деятельности; - осуществляет целеполагание и планирование разных видов деятельности вместе со школьниками; - управляет учебными группами в процессе обучения и воспитания; - анализирует реальное состояние дел в учебной группе, поддерживает в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу; - выявляет творческие способности обучающихся	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b>	- использует методики формирования	зачет с оценкой	Отчет по практике:

<ul style="list-style-type: none"> <li>- технологиями педагогики сотрудничества;</li> <li>- технологиями поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования</li> </ul>	<p>самостоятельности и инициативы обучающихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организует усвоение метапредметных знаний и применяет их для управления познавательной, информационно-коммуникативной и рефлексивной деятельностью школьников;</li> <li>- владеет приемами стимулирования активности и инициативы обучающихся;</li> <li>- использует способы осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождения одарённых детей;</li> <li>- разрабатывает и применяет технологии обучения в сотрудничестве для развития творческих способностей обучающихся.</li> </ul>		<p>п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>
<b>ПК 8</b>	<b>Способность проектировать образовательные программы</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- этапы педагогического проектирования дополнительной общеобразовательной программы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– называет принципы и способы педагогического проектирования;</li> <li>– характеризует основы проектирования образовательной программы</li> </ul>	– зачет с оценкой	<p>Отчет по практике:</p> <p>п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать дополнительную общеобразовательную программу</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оперирует понятиями «проектирование», «планирование» и «прогнозирования»;</li> <li>– формулирует цели педагогического проектирования;</li> <li>– планирует результаты освоения образовательной программы</li> </ul>	– зачет с оценкой	<p>Отчет по практике:</p> <p>п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>
<b>Повышенный уровень</b>			
<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологией проектирования дополнительной</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует способы и алгоритм проектирования образовательной программы</li> </ul>	зачет с оценкой	<p>Отчет по практике:</p> <p>п.2. Основной раздел:</p>

общеобразовательной программы			п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 9</b>	<b>способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - этапы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в системе дополнительного образования	– определяет теоретические основы технологии проектирования ИОМ; – описывает состав и структуру деятельности по разработке индивидуального образовательного маршрута (знание сущности проектирования, принципов, условий, этапов проектирования, отбор содержания индивидуального образовательного маршрута)	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - разрабатывать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся в системе дополнительного образования	– демонстрирует способность работать с имеющейся учебной документацией (учебным планом, графиком учебного процесса и т.д.); – представляет прогнозы результатов обучения по индивидуальному образовательному маршруту	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - технологией проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в системе дополнительного образования	– демонстрирует опыт моделирования и оценки качества индивидуального образовательного маршрута	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 10</b>	<b>способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма</b>	<b>Средства оценивания в рамках</b>

		промежуточной аттестации	промежуточной аттестации обучающихся по практике
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - особенности и способы проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития	- определяет взаимосвязь профессионального роста и личностного развития педагога; - называет профессионально-личностные качества, требующие совершенствования и корректировки описывает траектории своего профессионального роста и личностного развития	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - разрабатывать план и траекторию своего профессионального роста и личностного развития	- осуществляет поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках; - использует электронные образовательные ресурсы в целях самоорганизации и саморазвития; - разрабатывает план самообразования и самоорганизации; - выбирает средства самообразования и самоорганизации в соответствии с поставленными целями.	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - технологиями проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития	- демонстрирует навыки самоанализа, самооценки и самокоррекции, анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования; - применяет рациональные приемы и методы самостоятельной работы по добыванию знаний, совершенствованию устной и письменной речи; - проявляет познавательный интерес к будущей профессии; - самостоятельно формулирует задачи по саморазвитию и вырабатывать стратегию и тактику их достижения; - обладает опытом целеполагания процесса собственного профессионального развития; - моделирует и оценивает качество собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 11</b>	<b>Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и</b>		

	<b>решения исследовательских задач в области образования</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - принципы реализации исследовательских задач в области дополнительного образования	- осознает необходимость проведения исследований в области образовательного процесса - обнаруживает практические знания в области методики учебной и воспитательной работы, характеризует сущность теории и методов управления образовательными системами	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.1. Введение п.2. Основной раздел: п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.2. Начальный этап: План практики Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.3. Основной этап: План исследования Дневник практики п.2.4. Заключительный этап: Отчет по практике п.3. Заключение п.4. Приложения
<b>Уметь:</b> - формулировать исследовательские задачи в области дополнительного образования на основе систематизированных теоретических и практических знаний	- осуществляет поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования; - использует электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования; - формулирует и оценивает правильность постановки исследовательских задач в области обучения и воспитания; - осознанно выбирает средства, формы, способы и пути решения исследовательских задач в области образования, способы оценки результатов	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.1. Введение п.2. Основной раздел: п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.2. Начальный этап: План практики Инструктаж по охране труда и ТБ

	<p>исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использует формы и методы сопровождения внеучебной деятельности обучающихся (проектная деятельность, лабораторные эксперименты и т.д.);</li> <li>- использует современные психолого-педагогические теории и технологии исследовательской деятельности, основанные на знании законов развития личности</li> </ul>		<p>п.2.3. Основной этап: План исследования Дневник практики</p> <p>п.2.4. Заключи-тельный этап: Отчет по практике</p> <p>п.3. Заключение</p> <p>п.4. Приложения</p>
<b>Повышенный уровень</b>			
<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологиями реализации исследовательских задач в области дополнительного образования</li> </ul>	<p><b>Владеет (опыт)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует опыт работы с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований;</li> <li>- обладает опытом разработки методик использования современных педагогических технологий управления образовательным процессом с учетом особенностей развития личности, задач воспитания и обучения;</li> <li>- оценивает эффективность современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса;</li> <li>- обладает опытом проектирования, использования и преобразования инновационных элементов информационной образовательной среды для постановки и решения исследовательских задач в области образования;</li> <li>- владеет основами планирования и проведения экспериментов по использованию новых форм учебной и воспитательной деятельности;</li> <li>- владеет психолого-педагогическим анализом и оценкой результатов решения исследовательских задач в области образования</li> </ul>	зачет с оценкой	<p>Отчет по практике:</p> <p>п.1. Введение</p> <p>п.2. Основной раздел:</p> <p>п.2.1. подгото-вительный этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ</p> <p>п.2.2. Начальный этап: План практики Инструктаж по охране труда и ТБ</p> <p>п.2.3. Основной этап: План исследования Дневник практики</p> <p>п.2.4. Заключи-тельный этап: Отчет по практике</p> <p>п.3. Заключение</p> <p>п.4. Приложения</p>
<b>ПК 12</b>	<b>Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности и принципы руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- называет виды учебно-исследовательской деятельности;</li> <li>- этапы учебного исследования;</li> </ul>	зачет с оценкой	<p>Отчет по практике:</p> <p>п.1. Введение</p> <p>п.2. Основной раздел:</p>

в системе дополнительного образования	- описывает способы представления результатов учебно-исследовательской деятельности		<p>п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ</p> <p>п.2.2. Начальный этап: План практики Инструктаж по охране труда и ТБ</p> <p>п.2.3. Основной этап: План исследования Дневник практики</p> <p>п.2.4. Заключительный этап: Отчет по практике</p> <p>п.3. Заключение</p> <p>п.4. Приложения</p>
<p><b>Уметь:</b></p> <p>- планировать и оценивать учебно-исследовательскую деятельность обучающихся в системе дополнительного образования</p>	<p>- демонстрирует способность формулировать темы исследования;</p> <p>- представляет примеры сопровождения учебных исследований;</p> <p>- оценивает результаты учебного исследования</p>	зачет с оценкой	<p>Отчет по практике:</p> <p>п.1. Введение</p> <p>п.2. Основной раздел:</p> <p>п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ</p> <p>п.2.2. Начальный этап: План практики Инструктаж по охране труда и ТБ</p> <p>п.2.3. Основной этап: План исследования Дневник практики</p> <p>п.2.4. Заключительный этап: Отчет по практике</p> <p>п.3. Заключение</p> <p>п.4. Приложения</p>

Повышенный уровень			
<b>Владеть:</b> - технологиями сопровождения и оценки исследовательской деятельности обучающихся в системе дополнительного образования	- демонстрирует опыт применения методов научного исследования; - описывает опыт применения технологий сопровождения исследовательской деятельности обучающихся	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.1. Введение п.2. Основной раздел: п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.2. Начальный этап: План практики Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.3. Основной этап: План исследования Дневник практики п.2.4. Заключительный этап: Отчет по практике п.3. Заключение п.4. Приложения
<b>ПК 13</b>	<b>Способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
Базовый уровень			
<b>Знать:</b> - методы и технологии изучения и формирования социального заказа на дополнительное образование	- характеризует специфику формирования детских и взрослых сообществ, выявляет их специфику и социально-культурные особенности их формирования; - описывает закономерности функционирования детско-взрослых сообществ; - характеризует механизмы формирования культурных потребностей разновозрастных групп людей	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - анализировать социальный заказ на дополнительное образование	- описывает примеры создания в учебных группах разновозрастные детско-взрослые общности; - анализирует реальное состояние дел в учебной группе;	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов



	- находит ценностный аспект учебного знания и информации, обеспечивает его понимание и переживание обучающимися		п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - методами и технологиями изучения и формирования социального заказа на дополнительное образование	- демонстрирует опыт постановки целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей; - описывает опыт развития у обучающихся способностей к труду и жизни в коллективе в условиях современной глобализационной ситуации	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 14</b>	<b>Способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - алгоритм разработки и условия реализации культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования	- называет историко-культурные закономерности и социокультурную специфику на процесс разработки и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды; - определяет технологии разработки культурно-просветительских программ и реализации их во внеурочной деятельности;	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - проектировать и планировать реализацию культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования	- демонстрирует способность анализировать социокультурную среду с целью выявления и актуализации факторов, связанных с ее безопасностью и комфортностью, а также с целью использования в процессе разработки и реализации культурно-просветительских программ; - приводит примеры планирования культурно-просветительской деятельности и реализации ее во внеурочной деятельности; - выбирает в преподаваемом предмете информацию, средства и материалы, соответствующие целям разработки и реализации культурно-просветительских	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)

	программ.		
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - технологиями разработки и реализации культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования	- демонстрирует примеры разработки и реализации культурно-просветительских программ, связанных с вопросами создания безопасной и комфортной образовательной среды; - обладает опытом организации и проведения игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой внеурочной культурно-просветительской деятельности с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона; - имеет опыт разработки и реализации культурно-просветительских программ на основе информации, средств и материалов преподаваемого предмета	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:			
- наличие полного пакета документов по практике, оформленных в соответствии с требованиями - выполнение индивидуального задания на практику			
Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:			
«отлично»	- готов реализовывать дополнительные общеобразовательные программы; - способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики в системе дополнительного образования; - готов решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования; - способен использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования; - способен осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования; - готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса в системе дополнительного образования; - способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности в условиях дополнительного образования; - способен проектировать дополнительные общеобразовательные программы; - способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся в системе дополнительного образования; - способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития; - готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области дополнительного образования;		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способен руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в системе дополнительного образования;</li> <li>- способен выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп</li> </ul>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирует реализацию дополнительных общеобразовательных программ, владеет педагогическими методами и технологиями;</li> <li>- подбирает необходимые методы и технологии обучения и диагностики в соответствии с условиями дополнительного образования, владеет современными методами и технологиями обучения и диагностики в системе дополнительного образования;</li> <li>- планирует реализацию дополнительного образования с учетом решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся, владеет технологиями реализации дополнительного образования с учетом решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся;</li> <li>- планирует организацию процесса дополнительного образования с учетом возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования;</li> <li>- выбирает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- подбирает методы взаимодействия с участниками образовательного процесса в системе дополнительного образования;</li> <li>- разрабатывает дополнительную общеобразовательную программу, индивидуальные образовательные маршруты обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- разрабатывает план и траекторию своего профессионального роста и личностного развития;</li> <li>- формулирует исследовательские задачи в области дополнительного образования на основе систематизированных теоретических и практических знаний;</li> <li>- планирует и оценивает учебно-исследовательскую деятельность обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- анализирует социальный заказ на дополнительное образование;</li> <li>- проектирует и планирует реализацию культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает условия реализации дополнительных общеобразовательных программ и умеет планировать их реализацию;</li> <li>- знает условия использования современных методов и технологий обучения и диагностики в системе дополнительного образования и умеет их подбирать в соответствии с условиями дополнительного образования;</li> <li>- знает особенности решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования и умеет планировать реализацию дополнительного образования с учетом решения этих задач;</li> <li>- знает возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования и умеет планировать организацию</li> </ul>

	<p>процесса дополнительного образования с учетом этих возможностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает особенности процесса педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- знает особенности педагогического взаимодействия в системе дополнительного образования;</li> <li>- знает этапы педагогического проектирования дополнительной общеобразовательной программы;</li> <li>- знает этапы педагогического проектирования дополнительной общеобразовательной программы;</li> <li>- знает этапы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- знает особенности и способы проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития;</li> <li>- знает принципы реализации исследовательских задач в области дополнительного образования;</li> <li>- знает особенности и принципы руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- знает методы и технологии изучения и формирования социального заказа на дополнительное образование;</li> <li>- знает алгоритм разработки и условия реализации культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не готов реализовывать дополнительные общеобразовательные программы;</li> <li>- не способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики в системе дополнительного образования;</li> <li>- не готов решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- не способен использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования;</li> <li>- не способен осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- не готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса в системе дополнительного образования;</li> <li>- не способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности в условиях дополнительного образования;</li> <li>- не способен проектировать дополнительные общеобразовательные программы;</li> <li>- не способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- не способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития;</li> <li>- не готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области дополнительного образования;</li> <li>- не способен руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- не способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в системе дополнительного образования;</li> <li>- не способен выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп.</li> </ul>

	Студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, не владеет специальной терминологией, не ориентируется в источниках специализированных знаний. Нет ответа на поставленный вопрос. Профессиональные компетенции не сформированы.
--	--

## **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **а) основная литература:**

1. Золотарева, А.В., Мухамедьярова, Н.А. Мониторинг результатов деятельности учреждения дополнительного образования детей [Текст]: учебное пособие. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2012. – 186 с.

2. Золотарева, А.В. Дополнительное образование детей России в XXI веке [Текст]: учебно-методическое пособие. – Прага-Ярославль: ЕАІСУ-ЯГПУ, 2013.

### **б) дополнительная литература:**

1. Байбородова, Л.В., Золотарева, А.В., Серебренников, Л.Н. Дополнительное образование как система психолого-педагогического сопровождения развития ребенка [Текст]: монография. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ им. К.Д. Ушинского, 2009. – 220 с.

2. Евладова, Е.Б. Дополнительное образование в школе: в поисках смыслов и ценностей [Текст]: практико-ориентированная монография – Ярославль: Изд-во ЯГПУ им. К.Д. Ушинского, 2013. – 186 с.

3. Золотарева, А.В. Дополнительное образование детей: Теория и методика социально-педагогической деятельности [Текст]. – Ярославль: Академия развития, 2004. – 304 с.

4. Золотарева, А.В., Мухамедьярова, Н.А. Мониторинг результатов деятельности учреждения дополнительного образования детей [Текст]: учебное пособие. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2012. – 186 с.

### **в) ресурсы сети «Интернет» (современные профессиональные базы данных)**

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов;

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>)

3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.

4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru))

5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>

6. Научная педагогическая электронная библиотека <http://elib.gnpbu.ru/>

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации производственной практики руководителями от университета и руководителем от организации могут применяться следующие информационные технологии:

– проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;

– использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;

– использование мультимедийных технологий при защите практик;

– использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

–

### **Информационные технологии**

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

#### **Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
4. ЭПС «Система Гарант-Максимум»
5. ЭПС «Консультант Плюс»

## **12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база образовательных организаций, реализующих программы дополнительного образования должна быть представлена следующим минимумом (в зависимости от направленности дополнительных образовательных программ):

- учебные помещения (аудитории, лаборатории, мастерские и т.д. – в зависимости от направленности дополнительных программ) оснащенные учебными местами по количеству обучающихся на одно объединение:
- физкультурный зал;
- оборудования (например, вокальный микрофон, швейная машинка и т.д.), станки (например, токарный винторезный, деревообрабатывающий и т.д.), инструменты (например, комплект ручных отверток, гитара и т.д.), инвентарь (например, маты спортивные, скамья гимнастическая и т.д.) необходимые для реализации направлений дополнительного образования, в соответствии с профилем организации;
- аудио-видео и мультимедиа аппаратура (например, телевизор, магнитофон, экран, проектор и т.д.);
- персональный компьютер:
- печатно-множительная техника (например, МФУ, принтер, сканер и т.д.).

Материально-техническая база кафедры дополнительного и технологического образования:

Кабинет кафедры дополнительного и технологического образования 150000, г. Ярославль, Чайковского д.2, учебный корпус 3, каб. № 5	Персональный компьютер – 3 шт, Ноутбук – 2 шт, Нетбук – 1 шт, Принтер – 3 шт, МФУ – 1 шт, Аудио колонки – 3 шт, Учебно-методическая литература по профилю «Дополнительное образование» - 272 шт.; по профилю «Менеджмент образования» - 150 шт.	Microsoft Windows, номер лицензии 69207528; Microsoft Office, номер лицензии 69207528; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, номер лицензии 1FB6-180215-114440-5-110.
--	--	--

	Периодические издания по профилю «Дополнительное образование» - 165 шт.; по профилю «Менеджмент образования» - 82 шт.	
--	---	--

### **13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики**

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет **216 часов**. В процессе самостоятельной работы обучающиеся:

1. изучают организацию, дают общую характеристику базы практики, а именно, структуру организации; основные направления деятельности, в том числе какие программы реализуются; материально-техническую базу образовательной организации (помещения, аудитории, помещения для занятий, наличие сайта и пр.); количество персонала, уровень квалификации и образования, опыт педагогической деятельности; количество обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, возраст, в каких объединениях и т.д.
2. анализируют документы (планы, образовательные программы, методические разработки и т.д.) образовательной организации, а именно, изучают перечень нормативных документов; дают краткую характеристику документам.
3. анализируют посещенные занятия и (или) мероприятия, а именно, изучают соответствие проведенного занятия и(или) мероприятия конспекту и(или) сценарию; дают краткую характеристику проведенному занятию и(или) мероприятию.
4. готовят конспект (сценарий) занятия, мероприятия, проводят занятие, мероприятие, и самоанализ по результатам занятия, мероприятия.

Примерный перечень вопросов для обсуждения на заключительной конференции.

1. Какие образовательные программы дополнительного образования реализуются на базе образовательной организации?
2. Какой уровень квалификации педагогических сотрудников образовательной организации?
3. Сколько детей обучается по дополнительным образовательным программам?
4. Какие локальные документы регламентируют деятельность объединений дополнительного образования?
5. Какие замечания были выявлены в ходе посещения занятия и(или) мероприятия?
6. Какие цели и задачи вы поставили себе для проведения занятия, мероприятия?
7. Какие трудности возникли при написании конспекта занятия (сценария мероприятия)?
8. Что удалось воплотить запланированное в конспекте (сценарии)?

### **14. Методические рекомендации**

Отчетной документацией по производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не



входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

**В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:**

общая характеристика места прохождения практики: специализация организации и подразделения, тип организации, назначение и характер услуг, характеристика материально-технической базы и т.д.;

<b>План характеристики (изучение) организации</b>
Проанализировать документы (планы, образовательные программы, методические разработки и т.д.) организации материально-техническую базу, а именно, структуру организации; основные направления деятельности, в том числе какие программы реализуются; материально-техническую базу образовательной организации (помещения, аудитории, помещения для занятий, наличие сайта и пр.); количество персонала, уровень квалификации и образования, опыт педагогической деятельности; количество обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, возраст, в каких объединениях и т.д.

- характеристика основных направлений деятельности организации (предприятия) и реализуемых проектов;

- характеристика выполненных заданий;

- материалы по разделам

- выводы и рекомендации о прохождении практики.

- отчет брошюруется в папку.

6. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

**Дневник прохождения практики**

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

– информацию о месте и сроках прохождения практики;

– календарный график прохождения практики;

– наименование подразделений, где проходила практика;

– содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;

- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
- список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);
- замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

## **15. Организация практики на заочном отделении**

Программа практики Б2.П.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности заочного отделения соответствует программе практики Б2.П.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности очного отделения.

Часы, недели, зачетные единицы, компетенции и содержание производственной практики совпадают полностью.

Производственная практика на заочном отделение проходит в 10 триместре, на 4 курсе.

Студенты заочного отделения, работающие в образовательных организациях, реализующих программы дополнительного образования, могут проходить производственную практику по месту работы, если организация соответствует требованиям, представленным в п.4 данной программы.

## **16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Подготовка и реализация программ практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом рекомендаций, содержащихся в соответствующих заключениях медицинских экспертиз с учетом рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные условия в соответствии с характером ограничений здоровья, а так же с учетом характера заданий по практике. На базе практики назначается сопровождающий. Сопровождающий организует процесс практики, организует персональное сопровождение в образовательной организации. Совместно с обучающимся-инвалидом распределяет и оценивает имеющиеся ресурсы всех видов для реализации поставленных целей.

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им.**  
**К.Д. Ушинского»**

**Факультет социального управления**

**Кафедра дополнительного и технологического образования**

**Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование**

**Профиль подготовки: «Дополнительное образование»**

**Форма обучения:** \_\_\_\_\_

**Курс:** \_\_\_\_\_

**Группа:** \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК**

прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных  
умений и опыта профессиональной деятельности)

форма проведения практики: дискретная по периодам

на (в) \_\_\_\_\_  
наименование организации

с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

Студент

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись

**Руководитель практики от организации:**

должность

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись, М.П.

**Ярославль, 201\_\_\_\_\_**

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»  
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № \_\_\_\_\_**

Выдано студенту \_\_\_\_\_

направленному в \_\_\_\_\_

для прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

срок проведения практики:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Основание: Приказ № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики  
от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:**  
должность

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись

**ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:**

Убыл из \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Прибыл \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Прибыл \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Убыл из \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

*Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.*

## I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ курса факультета социального управления направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Дополнительное образование» направляется для прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Объем практики составляет 6 зачетных единиц.

Сроки практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Студент обязан представить дневник, отчет о прохождении практики до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики:**

должность

\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Студент \_\_\_\_\_  
прибыл на производственную практику (практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)  
в профильную организацию:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Профильная организация расположена по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Проходит практику в качестве \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Студент закончил прохождение практики «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики от профильной организации:**

должность

\_\_\_\_\_  
подпись, М.П. И.О. Фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж	Подпись студента
Вводный инструктаж			
Повторный инструктаж на рабочем месте			

Руководитель практики от ЯГПУ:  
должность \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись

Руководитель практики от профильной организации:  
должность \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись

Студент \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись

### IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

1. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.
2. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.
3. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.
4. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
5. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.
6. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.
7. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.
8. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.
9. Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от ЯГПУ и от профильной организации.
10. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подписью и печатью характеристику.
11. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

### VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

- 7) **Руководитель практики от ЯГПУ:**
- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
  - 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
  - 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

**8) Руководитель практики от профильной организации:**

2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;

2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

**9) При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.**

**VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Студент: \_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: «Дополнительное образование»

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование темы или работы (вид работ)	Кол-во рабочих дней	Сроки исполнения (Дата)	Отметка о выполнении

**Руководитель практики от  
ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:**  
должность

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись, М.П.

**Руководитель практики от профильной организации:**  
должность

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись, М.П.



## VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

(вид практики)

Студенту: \_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_

(Фамилия ИО)

(группа,

курс)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: «Дополнительное образование»

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

(Полное наименование организации,

местонахождение)

Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики):	Сроки выполнения	Планируемые результаты
Ознакомление.....;		
изучение .....		
формирование навыков практической работы .....		
рассмотрение .....		
определение .....		
оценка .....		
выявление .....		
разработка мероприятий .....		
.....		

Продолжительность практики: 1 неделя

Сроки прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Руководитель практики от  
ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

должность

\_\_\_\_\_  
подпись, М.П.

И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации:

должность

\_\_\_\_\_  
подпись, М.П.

И.О. Фамилия

**VIII. ДНЕВНИК**  
**прохождения производственной практики**

№ п/п	Содержание выполняемых работ	Сроки выполнения		Заключение и оценка руководителя практики от организации
		Начало	Окончание	
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

**ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В  
ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Дата	Характер замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя

## IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ курса факультета социального управления направления 44.03.01 Педагогическое образование, профиля «Дополнительное образование», проходившего производственную практику (практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

в \_\_\_\_\_

с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

### 1. Общая оценка:

№	Оцениваемая характеристика	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике				
4	Инициативность				
5	Оценка трудовой дисциплины				
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				

### 2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:

---

---

---

### 3. Отношение студента к работе, дисциплинированность:

---

---

---

### 4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:

---

---

---

### 5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно):

---

---

### Заключение о работе студента:

В процессе прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)  
в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

студент (ка) \_\_\_\_\_ проявил(а) себя как

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (перечислить качества)

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Предоставленный отчет о прохождении учебной практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на \_\_\_\_\_

**Руководитель практики от профильной организации:**

должность

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись, М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ  
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ  
И ПОЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ  
(с учетом уровня сформированности компетенций)**

<b>Код компетенции</b>	<b>Сформирована</b>	<b>Частично сформирована</b>	<b>Не сформирована</b>
ПК-1 Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов			
ПК-2 Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики			
ПК-3 Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности			
ПК-4 Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета			
ПК-5 Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся			
ПК-6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса			
ПК-7 Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности			
ПК-8 Способность проектировать образовательные программы			
ПК-9 Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся			
ПК-10 Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития			
ПК-11 Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования			
ПК-12 Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся			
ПК-13 Способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп			
ПК-14 Способность разрабатывать и реализовывать культурно-			

просветительские программы			
----------------------------	--	--	--

Заключение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ**

(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики,  
дисциплинированность и т.д.)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Руководитель практики от  
ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:**  
должность

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись, М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

## **КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ**

### **1. Перед выездом на практику необходимо:**

- 1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.3. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
  - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
  - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
  - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
  - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:**

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **3. Обязанности студента в период практики:**

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

### **4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:**

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им.  
К.Д. Ушинского»**

**Факультет социального управления  
Кафедра дополнительного и технологического образования  
Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование  
Профиль подготовки: «Дополнительное образование»**

**ОТЧЕТ**

о прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных  
умений и опыта профессиональной деятельности)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения, группа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)

**Руководитель практики  
от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:**  
должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись

**Ярославль – 201\_\_\_\_\_**



### **Оформление отчета о прохождении производственной практики**

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня учебной практики.

Кафедрой дополнительного и технологического образования рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.

2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Кол-во часов</b>
<b>1. Подготовительный этап</b>		
1.1.		
1.2		
и т.д.		
<b>2. Начальный этап</b>		
2.1.		
2.2		
и т.д.		
<b>3. Основной (экспериментальный) этап</b>		
3.1.		
и т.д.		
<b>4. Заключительный этап</b>		
4.1.		
и т.д.		
	Итого:	

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы учебной практики.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения практики.

4. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *TimesNewRoman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»

**У Т В Е Р Ж Д А Ю**

Проректор по учебной работе

В.П. Завойстый

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

**Программа производственной практики**

*вид практики*

Наименование практики:

**Б2.В.04(П) Научно-исследовательская работа**

*(шифр и наименование по учебному плану (тип практики))*

**Способ проведения практики:** стационарная и выездная

**Форма проведения практики:** дискретно

Рекомендуется для направления подготовки:

**44.03.01 Педагогическое образование**

*(шифр и наименование направления)*

**(профиль Дополнительное образование)**

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

**Разработчики:**

доцент кафедры дополнительного и  
технологического образования, к.п.н.  
ассистент кафедры дополнительного и  
технологического образования  
ассистент кафедры дополнительного и  
технологического образования

Лебедева Н.Г.

Мухамедьярова Н.А.

Куличкина М.А.

**Утверждена на заседании кафедры  
дополнительного и технологического  
образования**

18 января 2018г.

протокол № 5

Заведующий кафедрой.

Лекомцева Е.Н.

## **1. Цели практики:**

Цель производственной (научно-исследовательская работа) практики является приобретение опыта научно-исследовательской деятельности и работа над исследовательской проблемой ВКР.

## **2. Задачи практики:**

Задачами практики являются:

- постановка и решение исследовательских задач;
- подготовка и апробация методик исследования;
- сбор и обработка материалов, имеющих научную ценность, которые, в дальнейшем, могут быть использованы для написания ВКР работы;
- развитие практических и исследовательских знаний, умений, навыков;
- сбор и обработка материалов, имеющих научную ценность, которые, в дальнейшем, могут быть использованы для написания ВКР работы.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):**

Практика включена в вариативную часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями:

ОК-1 Способность использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения

ОК-2 Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции

ОК-3 Способность использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве

ОК-4 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-5 Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия

ОК-6 Способность к самоорганизации и самообразованию

ОК-7 Способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности

ОПК-1 Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности

ОПК-2 Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности

ОПК-3 Готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса

ОПК-4 Готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования

ОПК-5 Владеть основами профессиональной этики и речевой культуры

ПК-1 Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов

ПК-2 Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики

ПК-3 Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности

ПК-6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса

ПК-7 Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности

ПК-8 Способность проектировать образовательные программы

ПК-10 Способность проектировать траектории своего профессионального роста личностного развития

ПК-11 Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования

ПК-14 Способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы

Студент должен:

**знать:**

- технологию целеполагания собственной профессиональной деятельности;
- возможности использования портфолио для осуществления самоорганизации и самообразования.
- общие и локальные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность трудовых коллективов;
- особенности педагогической профессии;
- необходимость реализации профессиональных функций в области обучения и воспитания;
- значимость педагогической профессии для развития общества;
- сущность профессиональных функций педагога;
- нормы профессиональной этики;
- основы использования технологии Портфолио для педагогического сопровождения детей;
- основные нормативно-правовые акты российского и международного образовательного права;
- общие и локальные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность трудовых коллективов.
- роль и место взаимодействия с участниками образовательного процесса в жизни личности и общества;
- педагогические закономерности и принципы организации взаимодействия с участниками образовательного процесса;
- требования к организации взаимодействия с участниками образовательного процесса (педагогами, специалистами разного профиля, родителями, обучающимися);
- структуру организационной деятельности;
- основные психолого-педагогические концепции, направленные на развитие творческих способностей обучающихся, их активности, самостоятельности;
- особенности разработки культурно-просветительских программ с учетом тенденций развития системы дополнительного образования детей в России;
- основные способы математической обработки информации;
- имеет представление о полезности естественнонаучных и математических знаний вне зависимости от выбранной профессии или специальности;
- основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;
- психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся;
- особенности детского коллектива, методику его создания.

**уметь:**

- применять теоретические знания при решении практических задач в профессиональной деятельности;
- решать задачи теоретического и практического характера.
- обосновывать важную роль каждого участника работы в команде (например, восприятия и специалистов разного профиля по созданию условий медико-психологического и педагогического сопровождения детей);
- проектировать педагогический процесс в рамках толерантного взаимодействия;
- диагностировать проблемы ребенка с целью создания условий медико-психологического и педагогического его сопровождения в процессе образования;
- соотносить свои действия при решении профессиональных задач с ценностными основами профессиональной деятельности;
- осуществлять разработку программы педагогического сопровождения деятельности обучающегося по составлению портфолио;
- осуществлять оценку и контроль эффективности использования портфолио как средства педагогического сопровождения, обучающегося;
- осуществлять целеполагание, планирование, анализ своей деятельности и деятельности обучающегося;
- разрабатывать план самообразования и самоорганизации;
- подбирать содержание портфолио в соответствии с поставленными целями самообразования и самоорганизации;
- анализировать основные тенденции развития российской правовой системы и ее реформирования на современном этапе;
- владеет понятийным аппаратом юридической науки, навыками библиографической работы и анализа правовых источников;
- иллюстрировать особенности педагогической профессии примерами из педагогической практики;
- доказывать важную роль педагога в прогрессивном развитии общества;
- планировать свою деятельность в рамках определенной профессиональной функции;
- анализировать деятельность педагога с точки зрения выполнения норм профессиональной этики;
- анализировать основные тенденции развития системы российского образовательного права и ее реформирования на современном этапе и в соответствии с этим планировать свою деятельность.
- управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их на учебно-познавательную деятельность;
- разрабатывать различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых, и организует их решение в индивидуальной и групповой формах в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся;
- использовать специальные приемы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся;
- использовать стимулы формирования положительной мотивации к деятельности;
- использовать методы и средства развития творческих способностей обучающихся;
- разрабатывать культурно-просветительские программы с учетом тенденций развития системы дополнительного образования детей в России;
- применять естественнонаучные и математические знания в профессиональной деятельности;

- осуществлять анализ жизненных ситуаций и задач профессиональной деятельности, в которых можно применить естественнонаучные и математические знания;
- строить логические рассуждения;
- общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их;
- сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач;
- определять уровень развития коллектива и подбирать формы работы с ним.

**владеть:**

- способами обобщения исторических фактов о развитии системы дополнительного образования детей;
- технологиями ведения дискуссий на исторические темы о развитии системы дополнительного образования детей;
- методами анализа исторических, литературных и нормативных источников, отражающих исторические аспекты развития системы дополнительного образования детей;
- навыками межличностных отношений и основами использования различных средств коммуникации в разных видах профессиональной деятельности;
- способами организации работы в команде (например, специалистов разного профиля по созданию условий медико-психологического и педагогического детей;
- технологиями организации свою деятельность на основе толерантного восприятия и взаимодействия с другими людьми;
- технологиями разработки программы диагностики и сопровождения ребенка в рамках сопровождения процесса;
- технологиями оценки свою деятельность с точки зрения ценностных основ профессиональной деятельности
- обладает опытом целеполагания процесса собственного профессионального развития;
- основами моделирования и оценки качества собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры;
- навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции;
- навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования;
- навыками поиска и использования необходимых правовых документов в процессе решения возникающих социальных и профессиональных задач;
- навыком планирования своей деятельности по реализации проф. функций.
- навыками поиска и использования необходимых правовых документов в процессе решения возникающих социальных и профессиональных задач;
- методами управления учебными группами в рамках реализации учебно-воспитательного процесса;
- методом анализа опыта организации дополнительного образования детей.
- навыками постановки конкретных задач в профессиональной деятельности.
- основными математическими компьютерными инструментами: визуализации данных, зависимостей, отношений, процессов; вычислений; обработки данных (статистики); экспериментальных лабораторий.
- профессиональной установкой на оказание помощи любому ребенку вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья;
- методами и приёмами, позволяющими проводить коррекционно-развивающую работу;

– способами развития сотруднических отношений участников образовательного процесса.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин: Актуальные вопросы развития образования, Основы мониторинга результатов дополнительного образования детей, Технологии организации деятельности детских объединений в условиях дополнительного образования, Организация работы с одаренными детьми в дополнительном образовании, Основы интеграции и сетевого взаимодействия общего и дополнительного образования, Организация социально-педагогической деятельности в дополнительном образовании, Организация культурно-просветительской деятельности в дополнительном образовании, Взаимодействие с социальными партнерами в системе дополнительного образования, Учебно-методическое и документационное обеспечение дополнительного образования и др.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой прохождения производственной (преддипломной), подготовки выпускной квалификационной работы.

#### **4. Место и время проведения производственной практики**

Практика проводится на базе: образовательных организаций, реализующих программы дополнительного образования, таких как: МОУ ДО КОЦ «ЛАД», МОУ ДО ЦДТ «Витязь», ГОАУ ДО ЯО Центр детско-юношеского творчества, а также в других образовательных организациях реализующих программы дополнительного образования с которыми заключен договор сетевого взаимодействия. В том числе базой практики может выступать кафедра дополнительного и технологического образования ЯГПУ им. К.Д. Ушинского.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие базы практики основным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям;
- наличие у учреждения лицензии на право реализации образовательных программ;
- укомплектованность высококвалифицированными педагогическими кадрами;
- реализация педагогического процесса в образовательном учреждении в соответствии с предъявляемыми в нормативных документах требованиями;
- наличие современной материально-технической базы для обеспечения эффективной работы практикантов с обучающимися;
- использование современных достижений науки и практики в области обучения и воспитания;
- обеспечение возможности студентам реализовать программу практики, провести педагогический эксперимент;
- обеспечение регулярного взаимодействия практикантов с учащимися и педагогическим коллективом.

Практика проводится в течение 4 недель на 4 курсе в 7 семестре. Группы формируются в составе до 15 человек на одного руководителя.

#### **5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах**

6 зачетных единиц

4 недели

216 академических часов.



## 6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Средства формирования	Средства оценивания	Уровни освоения компетенций
Шифр компетенции	Формулировка				
Профессиональные компетенции:					
ПК-1	Готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	<b>Знать:</b> условия реализации дополнительных общеобразовательных программ <b>Уметь:</b> планировать реализацию дополнительных общеобразовательных программ <b>Владеть:</b> педагогическими методами и технологиями	Описание основных направлений деятельности, в том числе, реализуемых программ  Анализ документов организации: дополнительных общеобразовательных программ	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> условия реализации дополнительных общеобразовательных программ <b>Уметь:</b> планировать реализацию дополнительных общеобразовательных программ <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> педагогическими методами и технологиями
ПК-2	Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	<b>Знать:</b> условия использования современных методов и технологий обучения и диагностики в системе дополнительного образования <b>Уметь:</b> подбирать необходимые методы и технологии обучения и диагностики в соответствии с условиями дополнительного образования <b>Владеть:</b> современными методами и технологиями	Анализ посещенных занятий, мероприятий  Анализ проведенных занятий (мероприятий)	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> условия использования современных методов и технологий обучения и диагностики в системе дополнительного образования <b>Уметь:</b> подбирать необходимые методы и технологии обучения и диагностики в соответствии с условиями дополнительного образования <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> современными методами и технологиями обучения и

		обучения и диагностики в системе дополнительного образования		занятий (мероприятий)	диагностики в системе дополнительного образования
<b>ПК-3</b>	Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	<p><b>Знать:</b> особенности решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> планировать реализацию дополнительного образования с учетом решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся</p> <p><b>Владеть:</b> технологиями реализации дополнительного образования с учетом решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся</p>	<p>Описание основных направлений деятельности организации</p> <p>Анализ документов организации: планов, методических разработок, дополнительных общеобразовательных программ</p> <p>Анализ посещенных занятий, мероприятий</p> <p>Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>	<p>Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>	<p><b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> особенности решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> планировать реализацию дополнительного образования с учетом решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> технологиями реализации дополнительного образования с учетом решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся</p>

<b>ПК-4</b>	Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета	<p><b>Знать:</b> возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> планировать организацию процесса дополнительного образования с учетом возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования</p> <p><b>Владеть:</b> методами организации процесса дополнительного образования с учетом возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования</p>	<p>Анализ образовательной среды организации</p> <p>Анализ документов организации: планов, методических разработок, дополнительных общеобразовательных программ</p> <p>Анализ посещенных занятий, мероприятий</p> <p>Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>	<p>Отчет по практике:</p> <p>п.2. Основной раздел:</p> <p>п.2.3. Основной этап:</p> <p>п.2.3.2. Общая характеристика базы практики</p> <p>п.2.3.3. Анализ документов</p> <p>п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий</p> <p>п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>	<p><b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> планировать организацию процесса дополнительного образования с учетом возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> методами организации процесса дополнительного образования с учетом возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования</p>
<b>ПК-5</b>	Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	<p><b>Знать:</b> особенности процесса педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Владеть:</b> технологиями организации процессов</p>	<p>Описание основных направлений деятельности организации</p> <p>Анализ документов организации: планов, методических разработок, дополнительных</p>	<p>Отчет по практике:</p> <p>п.2. Основной раздел:</p> <p>п.2.3. Основной этап:</p> <p>п.2.3.2. Общая характеристика базы практики</p> <p>п.2.3.3. Анализ документов</p> <p>п.2.3.4. Анализ посещенных</p>	<p><b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> особенности процесса педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> технологиями организации процессов педагогического сопровождения социализации и профессионального</p>

		педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования	общеобразова- тельных программ  Анализ посещенных занятий, мероприятий  Анализ проведенных занятий (мероприятий)	занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)	самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования
<b>ПК-6</b>	Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	<b>Знать:</b> особенности педагогического взаимодействия в системе дополнительного образования <b>Уметь:</b> подбирать методы взаимодействия с участниками образовательного процесса в системе дополнительного образования <b>Владеть:</b> коммуникативными технологиями	Анализ посещенных занятий, мероприятий  Анализ проведенных занятий (мероприятий)	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> особенности педагогического взаимодействия в системе дополнительного образования <b>Уметь:</b> подбирать методы взаимодействия с участниками образовательного процесса в системе дополнительного образования <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> коммуникативными технологиями
<b>ПК-7</b>	Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие	<b>Знать:</b> особенности организации сотрудничества обучающихся в системе дополнительного образования; методы поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования <b>Уметь:</b> планировать педагогическую деятельность в	Анализ документов организации: дополнительных общеобразова- тельных программ Анализ посещенных занятий, мероприятий	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий,	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> особенности организации сотрудничества обучающихся в системе дополнительного образования; методы поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования <b>Уметь:</b> планировать педагогическую деятельность в

	способности	дополнительном образовании с учетом особенностей организации сотрудничества обучающихся; подбирать методы поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования <b>Владеть:</b> технологиями педагогики сотрудничества; технологиями поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования	Анализ проведенных занятий (мероприятий)	мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)	дополнительном образовании с учетом особенностей организации сотрудничества обучающихся; подбирать методы поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> технологиями педагогики сотрудничества; технологиями поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования
<b>ПК-8</b>	Способность проектировать образовательные программы	<b>Знать:</b> - этапы педагогического проектирования дополнительной общеобразовательной программы <b>Уметь:</b> - разрабатывать дополнительную общеобразовательную программу <b>Владеть:</b> - технологией проектирования дополнительной общеобразовательной программы	Анализ документов организации: дополнительных общеобразовательных программ Анализ посещенных занятий, мероприятий  Анализ проведенных занятий (мероприятий)	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> - этапы педагогического проектирования дополнительной общеобразовательной программы <b>Уметь:</b> - разрабатывать дополнительную общеобразовательную программу <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> - технологией проектирования дополнительной общеобразовательной программы
<b>ПК-9</b>	Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся	<b>Знать:</b> этапы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в системе дополнительного образования <b>Уметь:</b> разрабатывать индивидуальные	Анализ документов организации: дополнительных общеобразовательных	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап:	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> этапы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в системе дополнительного образования <b>Уметь:</b>

		образовательные маршруты обучающихся в системе дополнительного образования <b>Владеть:</b> технологией проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в системе дополнительного образования	программ Анализ посещенных занятий, мероприятий  Анализ проведенных занятий (мероприятий)	п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)	разрабатывать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся в системе дополнительного образования <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> технологией проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в системе дополнительного образования
<b>ПК-10</b>	Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	<b>Знать:</b> особенности и способы проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития <b>Уметь:</b> разрабатывать план и траекторию своего профессионального роста и личностного развития <b>Владеть:</b> технологиями проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития	Анализ документов организации: дополнительных общеобразова-тельных программ Анализ посещенных занятий, мероприятий  Анализ проведенных занятий (мероприятий)	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> особенности и способы проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития <b>Уметь:</b> разрабатывать план и траекторию своего профессионального роста и личностного развития <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> технологиями проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития
<b>ПК-11</b>	Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследователь-	<b>Знать:</b> принципы реализации исследовательских задач в области дополнительного образования <b>Уметь:</b> формулировать исследовательские задачи в области дополнительного образования на основе систематизированных теоретических и практических знаний <b>Владеть:</b>	Участие в установочной конференции в вузе  Анализ и утверждение плана работы на практику, составленного	Отчет по практике: п.1. Введение п.2. Основной раздел: п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> принципы реализации исследовательских задач в области дополнительного образования <b>Уметь:</b> формулировать исследовательские задачи в области дополнительного образования на основе систематизированных теоретических и практических знаний <b>Повышенный уровень:</b>

	ких задач в области образования	технологиями реализации исследовательских задач в области дополнительного образования	<p>студентом</p> <p>Заполнение дневника практики, рабочего графика</p> <p>Прохождение вводного инструктажа по ТБ</p> <p>Участие в экскурсии по базе практике</p> <p>Корректировка и утверждение плана практики с руководителем практики от профильной организации</p> <p>Прохождение повторного инструктажа по ТБ</p> <p>Изучение организации в соответствии с разработанным планом исследования</p> <p>Заполнение</p>	<p>Дневник</p> <p>Практики</p> <p>Рабочий график</p> <p>Инструктаж по охране труда и ТБ</p> <p>п.2.2. Начальный этап:</p> <p>План практики</p> <p>Инструктаж по охране труда и ТБ</p> <p>п.2.3. Основной этап:</p> <p>План исследования</p> <p>Дневник практики</p> <p>п.2.4. Заключительный этап:</p> <p>Отчет по практике</p> <p>п.3. Заключение</p> <p>п.4. Приложения</p>	<p><b>Владеть:</b></p> <p>технологиями реализации исследовательских задач в области дополнительного образования</p>
--	---------------------------------	---	--	---	---

			<p>дневника практики</p> <p>Доработка заключительного отчета по практике</p> <p>Подготовка материалов к отчету по практике на дифференцированный зачет</p> <p>Подготовка выступления к отчетной конференции в вузе</p> <p>Участие в отчетной конференции в вузе</p> <p>Защита отчета по результатам практики на дифференцированном зачете</p>		
<b>ПК-12</b>	Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	<p><b>Знать:</b> особенности и принципы руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> планировать и оценивать учебно-</p>	<p>Участие в установочной конференции в вузе</p> <p>Анализ и утверждение</p>	<p>Отчет по практике:</p> <p>п.1. Введение</p> <p>п.2. Основной раздел:</p> <p>п.2.1. Подготовительн</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p><b>Знать:</b> особенности и принципы руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> планировать и оценивать учебно-исследовательскую</p>



		<p>исследовательскую деятельность обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Владеть:</b> технологиями сопровождения и оценки исследовательской деятельности обучающихся в системе дополнительного образования</p>	<p>плана работы на практику, составленного студентом</p> <p>Заполнение дневника практики, рабочего графика</p> <p>Прохождение вводного инструктажа по ТБ</p> <p>Участие в экскурсии по базе практики</p> <p>Корректировка и утверждение плана практики с руководителем практики от профильной организации</p> <p>Прохождение повторного инструктажа по ТБ</p> <p>Изучение организации в соответствии с разработанным планом</p>	<p>ый этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.2. Начальный этап: План практики Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.3. Основной этап: План исследования Дневник практики п.2.4. Заключительный этап: Отчет по практике п.3. Заключение п.4. Приложения</p>	<p>деятельность обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> технологиями сопровождения и оценки исследовательской деятельности обучающихся в системе дополнительного образования</p>
--	--	---	---	---	--

			<p>исследования</p> <p>Заполнение дневника практики</p> <p>Доработка заключительного отчета по практике</p> <p>Подготовка материалов к отчету по практике на дифференцирова нный зачет</p> <p>Подготовка выступления к отчетной конференции в вузе</p> <p>Участие в отчетной конференции в вузе</p> <p>Защита отчета по результатам практики на дифференцирова нном зачете</p>		
<b>ПК-13</b>	Способность выявлять и формировать культурные	<b>Знать:</b> методы и технологии изучения и формирования социального заказа на дополнительное образование	Анализ документов организации: дополнительных	Отчет по практике: п.2. Основной раздел:	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> методы и технологии изучения и формирования социального заказа на дополнительное образование

	потребности различных социальных групп	<p><b>Уметь:</b> анализировать социальный заказ на дополнительное образование</p> <p><b>Владеть:</b> методами и технологиями изучения и формирования социального заказа на дополнительное образование</p>	<p>общеобразова- тельных программ Анализ посещенных занятий, мероприятий</p> <p>Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>	<p>п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>	<p><b>Уметь:</b> анализировать социальный заказ на дополнительное образование</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> методами и технологиями изучения и формирования социального заказа на дополнительное образование</p>
ПК-14	Способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы	<p><b>Знать:</b> алгоритм разработки и условия реализации культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> проектировать и планировать реализацию культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования</p> <p><b>Владеть:</b> технологиями разработки и реализации культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования</p>	<p>Анализ документов организации: дополнительных общеобразова- тельных программ Анализ посещенных занятий, мероприятий</p> <p>Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>	<p>Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>	<p><b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> алгоритм разработки и условия реализации культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> проектировать и планировать реализацию культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> технологиями разработки и реализации культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования</p>

\* описание оценочных средств находится в разделе «Фонд оценочных средств» образовательной программы

## 7. Содержание практики

7.1. Общая трудоемкость практики составляет бзачетных единиц, или 4 недели, или 216часов.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики*	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
1	<b>Подготовительный:</b> Принять участие в установочной конференции в вузе; Заполнить индивидуальное задание по практике; Составить план практики; Изучить информационные ресурсы по образовательным организациям, реализующим программы дополнительного образования; Прослушать вводный инструктаж по ТБ	0,1	3	Устный опрос (собеседование).
2	<b>Начальный этап:</b> Принять участие в установочной конференции в образовательной организации (инструктаж по технике безопасности); Провести знакомство с организацией, знакомство с коллективом; Познакомиться с планом работы на практику, составленным студентом	0,1	3	Устный опрос (собеседование). Письменные работы (дневник практики, отчет).
3	<b>Основной:</b> Разработать план исследования образовательной организации; Составить общую характеристику образовательной организации; Провести анализ документов (планы, образовательные программы, методические разработки и т.д.) организации; Провести анализ посещенных занятий, мероприятий; Провести занятие или мероприятие: - определить цели и задачи; - разработать конспект (сценарий); - подобрать формы, методы и технологии; - провести самоанализ. Присутствовать на промежуточных консультациях с руководителем практики от ЯГПУ (по необходимости); Вести дневник практики; Формировать заключительный отчет по практике.	5,7	207	Письменные работы (дневник практики, отчет).
4	<b>Заключительный:</b> Подготовить отчет по результатам выполнения индивидуального задания; Подготовить отчетную документацию; Принять участие в заключительной конференции в вузе; Представить отчет по практике на дифференцированном зачете в вузе.	0,1	3	Устный опрос (конференция); письменные работы (дневник практики, отчет)

## 7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1	Подготовительный	Составление плана работы на практику.
2	Начальный	Анализ базы практики; Участие в экскурсии по базе практике.
3	Основной	Анализ и утверждение плана работы на практику, составленного студентом; Описание основных направлений деятельности организации; Описание основных направлений деятельности, в том числе, реализуемых программ; Анализ документов организации: дополнительных общеобразовательных программ, планов, методических разработок; Анализ посещенных занятий, мероприятий; Анализ образовательной среды организации; Заполнение дневника практики, рабочего графика; Корректировка и утверждение плана практики с руководителем практики от профильной организации.
4	Заключительный	Подготовка материалов к отчету по практике на дифференцированный зачет; Подготовка выступления к отчетной конференции в вузе; Доработка заключительного отчета по практике; Защита отчета по результатам практики на дифференцированном зачете.

## 8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике (приложение 2)

## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Шифр компетенции	Формулировка		
ПК-1	Готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - условия реализации дополнительных общеобразовательных программ	- называет программы обучения; - характеризует специальные подходы к обучению всех категорий обучающихся: со специальными потребностями в образовании, одаренных и т.д.; - описывает формы и методы обучения; - определяет сущность разных форм и методов контроля.	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов
<b>Уметь:</b> - планировать реализацию дополнительных общеобразовательных программ	- планирует и проводит занятия, анализирует их эффективность; - использует специальные подходы к обучению, для того чтобы включить в образовательный процесс всех детей: со специальными потребностями в образовании, одаренных и т.д.; - объективно оценивает знания детей, используя разные формы и методы контроля; - разрабатывает и реализовывает индивидуальные программы развития с учетом личностных и возрастных особенностей детей	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - педагогическими методами и технологиями	- использует на практике формы и методы обучения: лабораторные эксперименты, полевая практика и т.д.; - применяет психолого-педагогические технологии, необходимые для работы с различными учащимися	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов
ПК-2	Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b>	- определяет сущность понятий «метод обучения»,	зачет с оценкой	Отчет по практике:

- условия использования современных методов и технологий обучения и диагностики в системе дополнительного образования	«технология обучения, «диагностика» в процессе обучения; - называет современные методы, технологии обучения и диагностики; - описывает различные классификации методов и технологий обучения; - характеризует алгоритм применения технологий обучения		п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - подбирать необходимые методы и технологии обучения и диагностики в соответствии с условиями дополнительного образования	- обосновывает выбор методов, технологий обучения и диагностики, адекватных поставленной цели; - демонстрирует использование методов, технологий обучения и диагностики для различных возрастных групп обучаемых	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - современными методами и технологиями обучения и диагностики в системе дополнительного образования	-самостоятельно разрабатывает учебное занятие с использованием современных методов, технологий обучения и диагностики; - использует в практической деятельности различные методы, технологии обучения и диагностики; -самостоятельно проводит анализ (самоанализ) учебного занятия с точки зрения использованных методов, технологий обучения и диагностики	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 3</b>	<b>Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - особенности решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования	- определяет цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности; - характеризует базовые теории воспитания и развития личности; - называет основные принципы организации духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности;	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий

	- определяет воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся		п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - планировать реализацию дополнительного образования с учетом решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся	- демонстрирует использование в учебной и внеучебной деятельности активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся; - представляет алгоритм деятельности по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - технологиями реализации дополнительного образования с учетом решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся	- демонстрирует способы постановки целей духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в образовательной деятельности; - обосновывает выбор воспитательных целей духовно-нравственного развития обучающихся в образовательной деятельности - представляет способы проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию обучающихся.	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 4</b>	<b>Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования	- описывает состав и структуру образовательной среды; - называет возможности использования образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; - описывает критерии оценки качества учебно-воспитательного процесса	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)



<b>Уметь:</b> - планировать организацию процесса дополнительного образования с учетом возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования	- демонстрирует применение современных методов, средств и способов формирования образовательной среды для организации учебного процесса; - планирует организацию учебного процесса с использованием возможностей образовательной среды	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - методами организации процесса дополнительного образования с учетом возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования	- демонстрирует опыт организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных учебных видов учебной деятельности и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 5</b>	<b>Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - особенности процесса педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования	- описывает сущность процесса социализации - характеризует концепции социализации и профессионального самоопределения обучающихся; - характеризует средства осуществления социализации обучающихся; - осознает необходимость осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - выбирать средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования	- выявляет, развивает и учитывает интересы и склонности обучающихся; - выявляет и учитывает особенности социального окружения обучающегося в процессе педагогического сопровождения и профессионального	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий,

	самоопределения обучающегося; - разрабатывает педагогические стратегии социализации обучающихся; - выбирает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся		мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - технологиями организации процессов педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования	- владеет методами социально-психологического анализа социальных групп (институтов социализации); - владеет методами выявления интересов и склонностей обучающихся; - владеет основами оценки качества социализации обучающихся; - владеет навыками организации процесса профориентации обучающихся; - владеет навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 6</b>	<b>Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - особенности педагогического взаимодействия в системе дополнительного образования	- характеризует основные принципы взаимодействия с участниками образовательного процесса; - определяет педагогические закономерности взаимодействия с участниками образовательного процесса	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - подбирать методы взаимодействия с участниками образовательного процесса в системе дополнительного образования	- демонстрирует примеры взаимодействия с участниками образовательного процесса; - представляет алгоритм взаимодействия с участниками образовательного процесса	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий

			(мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - коммуникативными технологиями	- применяет методы, технологии и приемы осуществления коммуникации в дополнительном образовании	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 7</b>	<b>Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - особенности организации сотрудничества обучающихся в системе дополнительного образования; - методы поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования	- описывает стимулы формирования положительной мотивации школьников к деятельности; - обнаруживает знание основных принципов деятельностного подхода; - характеризует сущность, типы и структуру творческих способностей; - характеризует технологии обучения в сотрудничестве	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - планировать педагогическую деятельность в дополнительном образовании с учетом особенностей организации сотрудничества обучающихся; - подбирать методы поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования	- организует мыслительную деятельность школьников, поддерживает их инициативы; - использует стимулы формирования положительной мотивации к деятельности; - осуществляет целеполагание и планирование разных видов деятельности вместе со школьниками; - управляет учебными группами в процессе обучения и воспитания; - анализирует реальное состояние дел в учебной группе, поддерживает в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу; - выявляет творческие способности обучающихся	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b>	- использует методики формирования	зачет с оценкой	Отчет по практике:

<ul style="list-style-type: none"> <li>- технологиями педагогики сотрудничества;</li> <li>- технологиями поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования</li> </ul>	<p>самостоятельности и инициативы обучающихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организует усвоение метапредметных знаний и применяет их для управления познавательной, информационно-коммуникативной и рефлексивной деятельностью школьников;</li> <li>- владеет приемами стимулирования активности и инициативы обучающихся;</li> <li>- использует способы осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождения одарённых детей;</li> <li>- разрабатывает и применяет технологии обучения в сотрудничестве для развития творческих способностей обучающихся.</li> </ul>		<p>п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>
<b>ПК 8</b>	<b>Способность проектировать образовательные программы</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- этапы педагогического проектирования дополнительной общеобразовательной программы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– называет принципы и способы педагогического проектирования;</li> <li>– характеризует основы проектирования образовательной программы</li> </ul>	– зачет с оценкой	<p>Отчет по практике:</p> <p>п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разрабатывать дополнительную общеобразовательную программу</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оперирует понятиями «проектирование», «планирование» и «прогнозирования»;</li> <li>– формулирует цели педагогического проектирования;</li> <li>– планирует результаты освоения образовательной программы</li> </ul>	– зачет с оценкой	<p>Отчет по практике:</p> <p>п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>
<b>Повышенный уровень</b>			
<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологией проектирования дополнительной</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует способы и алгоритм проектирования образовательной программы</li> </ul>	зачет с оценкой	<p>Отчет по практике:</p> <p>п.2. Основной раздел:</p>

общеобразовательной программы			п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 9</b>	<b>Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - этапы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в системе дополнительного образования	– определяет теоретические основы технологии проектирования ИОМ; – описывает состав и структуру деятельности по разработке индивидуального образовательного маршрута (знание сущности проектирования, принципов, условий, этапов проектирования, отбор содержания индивидуального образовательного маршрута)	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - разрабатывать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся в системе дополнительного образования	– демонстрирует способность работать с имеющейся учебной документацией (учебным планом, графиком учебного процесса и т.д.); – представляет прогнозы результатов обучения по индивидуальному образовательному маршруту	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - технологией проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в системе дополнительного образования	– демонстрирует опыт моделирования и оценки качества индивидуального образовательного маршрута	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 10</b>	<b>Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма</b>	<b>Средства оценивания в рамках</b>

		промежуточной аттестации	промежуточной аттестации обучающихся по практике
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - особенности и способы проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития	- определяет взаимосвязь профессионального роста и личностного развития педагога; - называет профессионально-личностные качества, требующие совершенствования и корректировки описывает траектории своего профессионального роста и личностного развития	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - разрабатывать план и траекторию своего профессионального роста и личностного развития	- осуществляет поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках; - использует электронные образовательные ресурсы в целях самоорганизации и саморазвития; - разрабатывает план самообразования и самоорганизации; - выбирает средства самообразования и самоорганизации в соответствии с поставленными целями.	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - технологиями проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития	- демонстрирует навыки самоанализа, самооценки и самокоррекции, анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования; - применяет рациональные приемы и методы самостоятельной работы по добыванию знаний, совершенствованию устной и письменной речи; - проявляет познавательный интерес к будущей профессии; - самостоятельно формулирует задачи по саморазвитию и вырабатывать стратегию и тактику их достижения; - обладает опытом целеполагания процесса собственного профессионального развития; - моделирует и оценивает качество собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 11</b>	<b>Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и</b>		

решения исследовательских задач в области образования			
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
Базовый уровень			
<b>Знать:</b> - принципы реализации исследовательских задач в области дополнительного образования	- осознает необходимость проведения исследований в области образовательного процесса - обнаруживает практические знания в области методики учебной и воспитательной работы, характеризует сущность теории и методов управления образовательными системами	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.1. Введение п.2. Основной раздел: п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.2. Начальный этап: План практики Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.3. Основной этап: План исследования Дневник практики п.2.4. Заключительный этап: Отчет по практике п.3. Заключение п.4. Приложения
<b>Уметь:</b> - формулировать исследовательские задачи в области дополнительного образования на основе систематизированных теоретических и практических знаний	- осуществляет поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования; - использует электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования; - формулирует и оценивает правильность постановки исследовательских задач в области обучения и воспитания; - осознанно выбирает средства, формы, способы и пути решения исследовательских задач в области образования, способы оценки результатов	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.1. Введение п.2. Основной раздел: п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.2. Начальный этап: План практики Инструктаж по охране труда и ТБ

	<p>исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использует формы и методы сопровождения внеучебной деятельности обучающихся (проектная деятельность, лабораторные эксперименты и т.д.);</li> <li>- использует современные психолого-педагогические теории и технологии исследовательской деятельности, основанные на знании законов развития личности</li> </ul>		<p>п.2.3. Основной этап: План исследования Дневник практики</p> <p>п.2.4. Заключи-тельный этап: Отчет по практике</p> <p>п.3. Заключение</p> <p>п.4. Приложения</p>
<b>Повышенный уровень</b>			
<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологиями реализации исследовательских задач в области дополнительного образования</li> </ul>	<p><b>Владеет (опыт)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует опыт работы с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований;</li> <li>- обладает опытом разработки методик использования современных педагогических технологий управления образовательным процессом с учетом особенностей развития личности, задач воспитания и обучения;</li> <li>- оценивает эффективность современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса;</li> <li>- обладает опытом проектирования, использования и преобразования инновационных элементов информационной образовательной среды для постановки и решения исследовательских задач в области образования;</li> <li>- владеет основами планирования и проведения экспериментов по использованию новых форм учебной и воспитательной деятельности;</li> <li>- владеет психолого-педагогическим анализом и оценкой результатов решения исследовательских задач в области образования</li> </ul>	зачет с оценкой	<p>Отчет по практике:</p> <p>п.1. Введение</p> <p>п.2. Основной раздел:</p> <p>п.2.1. подгото-вительный этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ</p> <p>п.2.2. Начальный этап: План практики Инструктаж по охране труда и ТБ</p> <p>п.2.3. Основной этап: План исследования Дневник практики</p> <p>п.2.4. Заключи-тельный этап: Отчет по практике</p> <p>п.3. Заключение</p> <p>п.4. Приложения</p>
<b>ПК 12</b>	<b>Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- особенности и принципы руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- называет виды учебно-исследовательской деятельности;</li> <li>- этапы учебного исследования;</li> </ul>	зачет с оценкой	<p>Отчет по практике:</p> <p>п.1. Введение</p> <p>п.2. Основной раздел:</p>



в системе дополнительного образования	- описывает способы представления результатов учебно-исследовательской деятельности		<p>п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ</p> <p>п.2.2. Начальный этап: План практики Инструктаж по охране труда и ТБ</p> <p>п.2.3. Основной этап: План исследования Дневник практики</p> <p>п.2.4. Заключительный этап: Отчет по практике</p> <p>п.3. Заключение</p> <p>п.4. Приложения</p>
<p><b>Уметь:</b></p> <p>- планировать и оценивать учебно-исследовательскую деятельность обучающихся в системе дополнительного образования</p>	<p>- демонстрирует способность формулировать темы исследования;</p> <p>- представляет примеры сопровождения учебных исследований;</p> <p>- оценивает результаты учебного исследования</p>	зачет с оценкой	<p>Отчет по практике:</p> <p>п.1. Введение</p> <p>п.2. Основной раздел:</p> <p>п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ</p> <p>п.2.2. Начальный этап: План практики Инструктаж по охране труда и ТБ</p> <p>п.2.3. Основной этап: План исследования Дневник практики</p> <p>п.2.4. Заключительный этап: Отчет по практике</p> <p>п.3. Заключение</p> <p>п.4. Приложения</p>

<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - технологиями сопровождения и оценки исследовательской деятельности обучающихся в системе дополнительного образования	- демонстрирует опыт применения методов научного исследования; - описывает опыт применения технологий сопровождения исследовательской деятельности обучающихся	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.1. Введение п.2. Основной раздел: п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.2. Начальный этап: План практики Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.3. Основной этап: План исследования Дневник практики п.2.4. Заключительный этап: Отчет по практике п.3. Заключение п.4. Приложения
<b>ПК 13</b>	<b>Способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - методы и технологии изучения и формирования социального заказа на дополнительное образование	- характеризует специфику формирования детских и взрослых сообществ, выявляет их специфику и социально-культурные особенности их формирования; - описывает закономерности функционирования детско-взрослых сообществ; - характеризует механизмы формирования культурных потребностей разновозрастных групп людей	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - анализировать социальный заказ на дополнительное образование	- описывает примеры создания в учебных группах разновозрастные детско-взрослые общности; - анализирует реальное состояние дел в учебной группе;	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов

	- находит ценностный аспект учебного знания и информации, обеспечивает его понимание и переживание обучающимися		п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - методами и технологиями изучения и формирования социального заказа на дополнительное образование	- демонстрирует опыт постановки целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей; - описывает опыт развития у обучающихся способностей к труду и жизни в коллективе в условиях современной глобализационной ситуации	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 14</b>	<b>Способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - алгоритм разработки и условия реализации культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования	- называет историко-культурные закономерности и социокультурную специфику на процесс разработки и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды; - определяет технологии разработки культурно-просветительских программ и реализации их во внеурочной деятельности;	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - проектировать и планировать реализацию культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования	- демонстрирует способность анализировать социокультурную среду с целью выявления и актуализации факторов, связанных с ее безопасностью и комфортностью, а также с целью использования в процессе разработки и реализации культурно-просветительских программ; - приводит примеры планирования культурно-просветительской деятельности и реализации ее во внеурочной деятельности; - выбирает в преподаваемом предмете информацию, средства и материалы, соответствующие целям разработки и реализации культурно-просветительских	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)

	программ.		
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - технологиями разработки и реализации культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования	- демонстрирует примеры разработки и реализации культурно-просветительских программ, связанных с вопросами создания безопасной и комфортной образовательной среды; - обладает опытом организации и проведения игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой внеурочной культурно-просветительской деятельности с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона; - имеет опыт разработки и реализации культурно-просветительских программ на основе информации, средств и материалов преподаваемого предмета	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:			
- наличие полного пакета документов по практике, оформленных в соответствии с требованиями - выполнение индивидуального задания на практику			
Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:			
«отлично»	- готов реализовывать дополнительные общеобразовательные программы; - способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики в системе дополнительного образования; - готов решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования; - способен использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования; - способен осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования; - готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса в системе дополнительного образования; - способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности в условиях дополнительного образования; - способен проектировать дополнительные общеобразовательные программы; - способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся в системе дополнительного образования; - способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития; - готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области дополнительного образования;		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- способен руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в системе дополнительного образования;</li> <li>- способен выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп</li> </ul>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирует реализацию дополнительных общеобразовательных программ, владеет педагогическими методами и технологиями;</li> <li>- подбирает необходимые методы и технологии обучения и диагностики в соответствии с условиями дополнительного образования, владеет современными методами и технологиями обучения и диагностики в системе дополнительного образования;</li> <li>- планирует реализацию дополнительного образования с учетом решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся, владеет технологиями реализации дополнительного образования с учетом решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся;</li> <li>- планирует организацию процесса дополнительного образования с учетом возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования;</li> <li>- выбирает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- подбирает методы взаимодействия с участниками образовательного процесса в системе дополнительного образования;</li> <li>- разрабатывает дополнительную общеобразовательную программу, индивидуальные образовательные маршруты обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- разрабатывает план и траекторию своего профессионального роста и личностного развития;</li> <li>- формулирует исследовательские задачи в области дополнительного образования на основе систематизированных теоретических и практических знаний;</li> <li>- планирует и оценивает учебно-исследовательскую деятельность обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- анализирует социальный заказ на дополнительное образование;</li> <li>- проектирует и планирует реализацию культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает условия реализации дополнительных общеобразовательных программ и умеет планировать их реализацию;</li> <li>- знает условия использования современных методов и технологий обучения и диагностики в системе дополнительного образования и умеет их подбирать в соответствии с условиями дополнительного образования;</li> <li>- знает особенности решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования и умеет планировать реализацию дополнительного образования с учетом решения этих задач;</li> <li>- знает возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования и умеет планировать организацию</li> </ul>

	<p>процесса дополнительного образования с учетом этих возможностей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знает особенности процесса педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- знает особенности педагогического взаимодействия в системе дополнительного образования;</li> <li>- знает этапы педагогического проектирования дополнительной общеобразовательной программы;</li> <li>- знает этапы педагогического проектирования дополнительной общеобразовательной программы;</li> <li>- знает этапы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- знает особенности и способы проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития;</li> <li>- знает принципы реализации исследовательских задач в области дополнительного образования;</li> <li>- знает особенности и принципы руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- знает методы и технологии изучения и формирования социального заказа на дополнительное образование;</li> <li>- знает алгоритм разработки и условия реализации культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не готов реализовывать дополнительные общеобразовательные программы;</li> <li>- не способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики в системе дополнительного образования;</li> <li>- не готов решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- не способен использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования;</li> <li>- не способен осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- не готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса в системе дополнительного образования;</li> <li>- не способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности в условиях дополнительного образования;</li> <li>- не способен проектировать дополнительные общеобразовательные программы;</li> <li>- не способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- не способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития;</li> <li>- не готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области дополнительного образования;</li> <li>- не способен руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- не способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в системе дополнительного образования;</li> <li>- не способен выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп.</li> </ul>

	Студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, не владеет специальной терминологией, не ориентируется в источниках специализированных знаний. Нет ответа на поставленный вопрос. Профессиональные компетенции не сформированы.
--	--

## **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **а) основная литература:**

1. Золотарева, А.В., Мухамедьярова, Н.А. Мониторинг результатов деятельности учреждения дополнительного образования детей [Текст]: учебное пособие. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2012. – 186 с.

2. Золотарева, А.В. Дополнительное образование детей России в XXI веке [Текст]: учебно-методическое пособие. – Прага-Ярославль: ЕАІСУ-ЯГПУ, 2013.

### **б) дополнительная литература:**

1. Байбородова, Л.В., Золотарева, А.В., Серебренников, Л.Н. Дополнительное образование как система психолого-педагогического сопровождения развития ребенка [Текст]: монография. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ им. К.Д. Ушинского, 2009. – 220 с.

2. Евладова, Е.Б. Дополнительное образование в школе: в поисках смыслов и ценностей [Текст]: практико-ориентированная монография – Ярославль: Изд-во ЯГПУ им. К.Д. Ушинского, 2013. – 186 с.

3. Золотарева, А.В. Дополнительное образование детей: Теория и методика социально-педагогической деятельности [Текст]. – Ярославль: Академия развития, 2004. – 304 с.

4. Золотарева, А.В., Мухамедьярова, Н.А. Мониторинг результатов деятельности учреждения дополнительного образования детей [Текст]: учебное пособие. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2012. – 186 с.

### **в) ресурсы сети «Интернет» (современные профессиональные базы данных)**

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов;

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>)

3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.

4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru))

5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>

6. Научная педагогическая электронная библиотека <http://elib.gnpbu.ru/>

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации производственной практики руководителями от университета и руководителем от организации могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;

- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;

- использование мультимедийных технологий при защите практик;

- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.



### **Информационные технологии**

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

#### **Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Microsoft Windows

Microsoft Office

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition

ЭПС «Система Гарант-Максимум»

ЭПС «Консультант Плюс»

## **12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база образовательных организаций, реализующих программы дополнительного образования должна быть представлена следующим минимумом (в зависимости от направленности дополнительных образовательных программ):

- учебные помещения (аудитории, лаборатории, мастерские и т.д. – в зависимости от направленности дополнительных программ) оснащенные учебными местами по количеству обучающихся на одно объединение;
- физкультурный зал;
- оборудования (например, вокальный микрофон, швейная машинка и т.д.), станки (например, токарный винторезный, деревообрабатывающий и т.д.), инструменты (например, комплект ручных отверток, гитара и т.д.), инвентарь (например, маты спортивные, скамья гимнастическая и т.д.) необходимые для реализации направлений дополнительного образования, в соответствии с профилем организации;
- аудио-видео и мультимедиа аппаратура (например, телевизор, магнитофон, экран, проектор и т.д.);
- персональный компьютер;
- печатно-множительная техника (например, МФУ, принтер, сканер и т.д.).

Материально-техническая база кафедры дополнительного и технологического образования:

Кабинет кафедры дополнительного и технологического образования 150000, г. Ярославль, Чайковского д.2, учебный корпус 3, каб. № 5	Персональный компьютер – 3 шт, Ноутбук – 2 шт, Нетбук – 1 шт, Принтер – 3 шт, МФУ – 1 шт, Аудио колонки – 3 шт, Учебно-методическая литература по профилю «Дополнительное образование» - 272 шт.; по профилю «Менеджмент образования» - 150 шт. Периодические издания по	Microsoft Windows, номер лицензии 69207528; Microsoft Office, номер лицензии 69207528; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, номер лицензии 1FB6-180215-114440-5-110.
--	---	--

	профилю «Дополнительное образование» - 165 шт.; по профилю «Менеджмент образования» - 82 шт.	
--	---	--

### **13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики**

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет **216 часов**. В процессе самостоятельной работы обучающиеся:

1. изучают организацию, дают общую характеристику базы практики, а именно, структуру организации; основные направления деятельности, в том числе какие программы реализуются; материально-техническую базу образовательной организации (помещения, аудитории, помещения для занятий, наличие сайта и пр.); количество персонала, уровень квалификации и образования, опыт педагогической деятельности; количество обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, возраст, в каких объединениях и т.д.
2. анализируют документы (планы, образовательные программы, методические разработки и т.д.) образовательной организации, а именно, изучают перечень нормативных документов; дают краткую характеристику документам.
3. анализируют посещенные занятия и (или) мероприятия, а именно, изучают соответствие проведенного занятия и(или) мероприятия конспекту и(или) сценарию; дают краткую характеристику проведенному занятию и(или) мероприятию.
4. готовят конспект (сценарий) занятия, мероприятия, проводят занятие, мероприятие, и самоанализ по результатам занятия, мероприятия.

Примерный перечень вопросов для обсуждения на заключительной конференции.

1. Какие образовательные программы дополнительного образования реализуются на базе образовательной организации?
2. Какой уровень квалификации педагогических сотрудников образовательной организации?
3. Сколько детей обучается по дополнительным образовательным программам?
4. Какие локальные документы регламентируют деятельность объединений дополнительного образования?
5. Какие замечания были выявлены в ходе посещения занятия и(или) мероприятия?
6. Какие цели и задачи вы поставили себе для проведения занятия, мероприятия?
7. Какие трудности возникли при написании конспекта занятия (сценария мероприятия)?  
Что удалось воплотить запланированное в конспекте(сценарии)?

### **14. Методические рекомендации**

Отчетной документацией по производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не

входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

**В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:**

общая характеристика места прохождения практики: специализация организации и подразделения, тип организации, назначение и характер услуг, характеристика материально-технической базы и т.д.;

<b>План характеристики (изучение) организации</b>
Проанализировать документы (планы, образовательные программы, методические разработки и т.д.) организации материально-техническую базу, а именно, структуру организации; основные направления деятельности, в том числе какие программы реализуются; материально-техническую базу образовательной организации (помещения, аудитории, помещения для занятий, наличие сайта и пр.); количество персонала, уровень квалификации и образования, опыт педагогической деятельности; количество обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, возраст, в каких объединениях и т.д.

- характеристика основных направлений деятельности организации (предприятия) и реализуемых проектов;

- характеристика выполненных заданий;

- материалы по разделам

- выводы и рекомендации о прохождении практики.

- отчет брошюруется в папку.

6. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

**Дневник прохождения практики**

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

– информацию о месте и сроках прохождения практики;

– календарный график прохождения практики;

– наименование подразделений, где проходила практика;

– содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;

– календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;

– список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);

– замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

### **15. Организация практики на заочном отделении**

Программа практики Б2.П.3 Производственная (научно-исследовательская работа) заочного отделения соответствует программе практики Б2.П.3 Производственная (научно-исследовательская работа) очного отделения.

Часы, недели, зачетные единицы, компетенции и содержание учебной практики совпадают полностью.

Производственная практика на заочном отделении проходит в 13 триместре, на 5 курсе.

Студенты заочного отделения, работающие в образовательных организациях, реализующих программы дополнительного образования, могут проходить производственную практику по месту работы, если организация соответствует требованиям, представленным в п.4 данной программы.

### **16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Подготовка и реализация программ практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом рекомендаций, содержащихся в соответствующих заключениях медицинских экспертиз с учетом рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные условия в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера заданий по практике. На базе практики назначается сопровождающий. Сопровождающий организует процесс практики, организует персональное сопровождение в образовательной организации. Совместно с обучающимся-инвалидом распределяет и оценивает имеющиеся ресурсы всех видов для реализации поставленных целей.

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им.**  
**К.Д. Ушинского»**

**Факультет социального управления**

**Кафедра дополнительного и технологического образования**

**Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование**

**Профиль подготовки: «Дополнительное образование»**

**Форма обучения:** \_\_\_\_\_

**Курс:** \_\_\_\_\_

**Группа:** \_\_\_\_\_

**ДНЕВНИК**

прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа)  
форма проведения практики: дискретная по периодам

на (в) \_\_\_\_\_  
наименование организации

с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

Студент

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись

**Руководитель практики от организации:**

должность

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись, М.П.

**Ярославль, 201\_\_\_\_\_**

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»  
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № \_\_\_\_\_**

Выдано студенту \_\_\_\_\_

направленному в \_\_\_\_\_

для прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

срок проведения практики:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Основание: Приказ № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики  
от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:**  
должность

\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

**ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:**

Убыл из \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Прибыл \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Прибыл \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Убыл из \_\_\_\_\_  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

*Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.*

## I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ курса факультета социального управления направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Дополнительное образование» направляется для прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) в:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Объем практики составляет 6 зачетных единиц.

Сроки практики: с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Студент обязан представить дневник, отчет о прохождении практики до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики:**

должность

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

## II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Студент \_\_\_\_\_  
прибыл на производственную практику (научно-исследовательская работа)  
в профильную организацию:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Профильная организация расположена по адресу:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Проходит практику в качестве \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Студент закончил прохождение практики «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики от профильной организации:**

должность

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись, М.П.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж	Подпись студента
Вводный инструктаж			
Повторный инструктаж на рабочем месте			

Руководитель практики от ЯГПУ:  
должность \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись

Руководитель практики от профильной организации:  
должность \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись

Студент

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись

### IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

1. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.
2. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.
3. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.
4. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
5. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.
6. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.
7. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.
8. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.
9. Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от ЯГПУ и от профильной организации.
10. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подписью и печатью характеристику.
11. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

### VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

- 10) **Руководитель практики от ЯГПУ:**
  - 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
  - 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
  - 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;



1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

**11) Руководитель практики от профильной организации:**

2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;

2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

**12) При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.**

**VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Студент: \_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: «Дополнительное образование»

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование темы или работы (вид работ)	Кол-во рабочих дней	Сроки исполнения (Дата)	Отметка о выполнении

**Руководитель практики от  
ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:**  
должность

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись, М.П.

**Руководитель практики от профильной организации:**  
должность

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись, М.П.

## VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

(вид практики)

Студенту: \_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_

(Фамилия ИО)

(группа,

курс)

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: «Дополнительное образование»

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

(Полное наименование организации,

местонахождение)

Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики):	Сроки выполнения	Планируемые результаты
Ознакомление.....;		
изучение .....		
формирование навыков практической работы .....		
рассмотрение .....		
определение .....		
оценка .....		
выявление .....		
разработка мероприятий .....		
.....		

Продолжительность практики: 1 неделя

Сроки прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Руководитель практики от  
ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:

должность

\_\_\_\_\_  
подпись, М.П.

И.О. Фамилия

Руководитель практики от профильной организации:

должность

\_\_\_\_\_  
подпись, М.П.

И.О. Фамилия

**VIII. ДНЕВНИК**  
**прохождения производственной практики**

№ п/п	Содержание выполняемых работ	Сроки выполнения		Заключение и оценка руководителя практики от организации
		Начало	Окончание	
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

**ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В  
ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Дата	Характер замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя

## IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ курса факультета социального управления направления 44.03.01 Педагогическое образование, профиля «Дополнительное образование», проходившего производственную практику (научно-исследовательская работа)

В \_\_\_\_\_

с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

### 1. Общая оценка:

№	Оцениваемая характеристика	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике				
4	Инициативность				
5	Оценка трудовой дисциплины				
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				

### 2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:

---

---

---

### 3. Отношение студента к работе, дисциплинированность:

---

---

---

### 4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:

---

---

---

### 5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно):

---

---

### Заключение о работе студента:

В процессе прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа)

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

студент (ка) \_\_\_\_\_ проявил(а) себя как

---

---

---

*(перечислить качества)*

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке

---

---

---

---

Предоставленный отчет о прохождении учебной практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на \_\_\_\_\_

**Руководитель практики от профильной организации:**

должность

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись, М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ  
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ  
И ПОЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ  
(с учетом уровня сформированности компетенций)**

<b>Код компетенции</b>	<b>Сформирована</b>	<b>Частично сформирована</b>	<b>Не сформирована</b>
ПК-1 Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов			
ПК-2 Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики			
ПК-3 Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности			
ПК-4 Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета			
ПК-5 Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся			
ПК-6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса			
ПК-7 Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности			
ПК-8 Способность проектировать образовательные программы			
ПК-9 Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся			
ПК-10 Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития			
ПК-11 Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования			
ПК-12 Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся			
ПК-13 Способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп			
ПК-14 Способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы			

Заключение: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ**  
(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики,  
дисциплинированность и т.д.)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Руководитель практики от  
ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:**  
должность

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись, М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.



## **КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ**

### **1. Перед выездом на практику необходимо:**

- 1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.3. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
  - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
  - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
  - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
  - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:**

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **3. Обязанности студента в период практики:**

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

### **4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:**

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им.  
К.Д. Ушинского»**

**Факультет социального управления  
Кафедра дополнительного и технологического образования  
Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование  
Профиль подготовки: «Дополнительное образование»**

**ОТЧЕТ**

о прохождении производственной практики (научно-исследовательская работа)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения, группа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)

**Руководитель практики**

**от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:**

должность

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись

**Ярославль – 201\_\_\_\_\_**

### **Оформление отчета о прохождении производственной практики**

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня учебной практики.

Кафедрой дополнительного и технологического образования рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.

2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Кол-во часов</b>
<b>1. Подготовительный этап</b>		
1.1.		
1.2		
и т.д.		
<b>2. Начальный этап</b>		
2.1.		
2.2		
и т.д.		
<b>3. Основной (экспериментальный) этап</b>		
3.1.		
и т.д.		
<b>4. Заключительный этап</b>		
4.1.		
и т.д.		
	Итого:	

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы учебной практики.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения практики.

4. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *TimesNewRoman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»

**У Т В Е Р Ж Д А Ю**

Проректор по учебной работе

В.П. Завойстый

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201 г.

**Программа производственной практики**

*(вид практики)*

Наименование практики:

**Б2.В.05 (II) Преддипломная**

*(шифр и наименование практики (тип практики))*

**Способ проведения практики:** стационарная, выездная

**Форма проведения практики:** дискретно

Рекомендуется для направления подготовки:

**44.03.01 Педагогическое образование**

*(шифр и наименование направления)*

**(профиль Дополнительное образование)**

Квалификация (степень) выпускника: **бакалавр**

**Разработчики:**

доцент кафедры дополнительного и  
технологического образования, к.п.н.  
ассистент кафедры дополнительного и  
технологического образования  
ассистент кафедры дополнительного и  
технологического образования

Лебедева Н.Г.

Мухамедьярова Н.А.

Куличкина М.А.

**Утверждена на заседании кафедры  
дополнительного и технологического  
образования**

**18 января 2018г.**

**протокол № 5**

Заведующий кафедрой

Лекомцева Е.Н.

## **1. Цели практики:**

**Цель производственной (преддипломной) практики** является завершение исследовательской (опытной или экспериментальной) работы по проблеме ВКР.

## **2. Задачи практики:**

Задачами практики являются:

- сбор и обработка материалов, имеющих научную ценность, которые, в дальнейшем, могут быть использованы для написания ВКР работы;
- окончательное оформление результатов исследования, подготовка практических рекомендаций и предложений.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы (ОП):**

Практика включена в вариативную часть ОП.

Для успешного прохождения практики студент должен обладать следующими компетенциями:

ОК-1 Способность использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения

ОК-2 Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции

ОК-3 Способность использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве

ОК-4 Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-5 Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия

ОК-6 Способность к самоорганизации и самообразованию

ОК-7 Способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности

ОПК-1 Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессией, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности

ОПК-2 Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности

ОПК-3 Готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса

ОПК-4 Готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами сферы образования

ОПК-5 Владеть основами профессиональной этики и речевой культуры

ПК-1 Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов

ПК-2 Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики

ПК-3 Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности

ПК-6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса

ПК-7 Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности

ПК-8 Способность проектировать образовательные программы

ПК-10 Способность проектировать траектории своего профессионального роста личностного развития

ПК-11 Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования

ПК-14 Способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы

Студент должен:

**знать:**

- основные этапы и закономерности исторического развития дополнительного образования в России;
- социальные, культурные и личностные различия;
- значимость работы в команде для достижения результата;
- сущность толерантного восприятия и взаимодействия;
- важность понимания и принятия каждого ребенка в процессе образования;
- основы постановки и решения исследовательских задач в области образования.
- ценностные основы профессиональной деятельности;
- технологию целеполагания собственной профессиональной деятельности;
- возможности использования портфолио для осуществления самоорганизации и самообразования.
- общие и локальные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность трудовых коллективов;
- особенности педагогической профессии;
- необходимость реализации профессиональных функций в области обучения и воспитания;
- значимость педагогической профессии для развития общества;
- сущность профессиональных функций педагога;
- нормы профессиональной этики;
- основы использования технологии Портфолио для педагогического сопровождения детей;
- основные нормативно-правовые акты российского и международного образовательного права;
- общие и локальные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность трудовых коллективов.
- роль и место взаимодействия с участниками образовательного процесса в жизни личности и общества;
- педагогические закономерности и принципы организации взаимодействия с участниками образовательного процесса;
- требования к организации взаимодействия с участниками образовательного процесса (педагогами, специалистами разного профиля, родителями, обучающимися);
- структуру организационной деятельности;
- основные психолого-педагогические концепции, направленные на развитие творческих способностей обучающихся, их активности, самостоятельности;
- особенности разработки культурно-просветительских программ с учетом тенденций развития системы дополнительного образования детей в России;
- основные способы математической обработки информации;
- имеет представление о полезности естественнонаучных и математических знаний вне зависимости от выбранной профессии или специальности;
- основы методики воспитательной работы, основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий;
- психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимых для адресной работы с различными контингентами учащихся;

- особенности детского коллектива, методику его создания.

**уметь:**

- анализировать отечественный опыт становления системы дополнительного образования;
- выявлять тенденции развития системы дополнительного образования детей в России;
- ориентироваться в исторических, литературных и нормативных источниках, отражающих исторические аспекты развития системы дополнительного образования детей;
- доказывать необходимость учета социальных, культурных и личностных различий примерами из педагогической практики;
- анализировать отечественный опыт организации дополнительного образования детей;
- применять теоретические знания при решении практических задач в профессиональной деятельности;
- решать задачи теоретического и практического характера.
- обосновывать важную роль каждого участника работы в команде (например, восприятия и специалистов разного профиля по созданию условий медико-психологического и педагогического сопровождения детей);
- проектировать педагогический процесс в рамках толерантного взаимодействия;
- диагностировать проблемы ребенка с целью создания условий медико-психологического и педагогического его сопровождения в процессе образования;
- соотносить свои действия при решении профессиональных задач с ценностными основами профессиональной деятельности;
- осуществлять разработку программы педагогического сопровождения деятельности обучающегося по составлению портфолио;
- осуществлять оценку и контроль эффективности использования портфолио как средства педагогического сопровождения, обучающегося;
- осуществлять целеполагание, планирование, анализ своей деятельности и деятельности обучающегося;
- разрабатывать план самообразования и самоорганизации;
- подбирать содержание портфолио в соответствии с поставленными целями самообразования и самоорганизации;
- анализировать основные тенденции развития российской правовой системы и ее реформирования на современном этапе;
- владеет понятийным аппаратом юридической науки, навыками библиографической работы и анализа правовых источников;
- иллюстрировать особенности педагогической профессии примерами из педагогической практики;
- доказывать важную роль педагога в прогрессивном развитии общества;
- планировать свою деятельность в рамках определенной профессиональной функции;
- анализировать деятельность педагога с точки зрения выполнения норм профессиональной этики;
- анализировать основные тенденции развития системы российского образовательного права и ее реформирования на современном этапе и в соответствии с этим планировать свою деятельность.
- управлять учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, мотивируя их на учебно-познавательную деятельность;



- разрабатывать различные виды учебных задач (учебно-познавательных, учебно-практических, учебно-игровых, и организует их решение в индивидуальной и групповой формах в соответствии с уровнем познавательного и личностного развития обучающихся;
- использовать специальные приемы к обучению в целях включения в образовательный процесс всех обучающихся;
- использовать стимулы формирования положительной мотивации к деятельности;
- использовать методы и средства развития творческих способностей обучающихся;
- разрабатывать культурно-просветительские программы с учетом тенденций развития системы дополнительного образования детей в России;
- применять естественнонаучные и математические знания в профессиональной деятельности;
- осуществлять анализ жизненных ситуаций и задач профессиональной деятельности, в которых можно применить естественнонаучные и математические знания;
- строить логические рассуждения;
- общаться с детьми, признавать их достоинство, понимая и принимая их;
- сотрудничать с другими педагогическими работниками и другими специалистами в решении воспитательных задач;
- определять уровень развития коллектива и подбирать формы работы с ним.

**владеть:**

- способами обобщения исторических фактов о развитии системы дополнительного образования детей;
- технологиями ведения дискуссий на исторические темы о развитии системы дополнительного образования детей;
- методами анализа исторических, литературных и нормативных источников, отражающих исторические аспекты развития системы дополнительного образования детей;
- навыками межличностных отношений и основами использования различных средств коммуникации в разных видах профессиональной деятельности;
- способами организации работы в команде (например, специалистов разного профиля по созданию условий медико-психологического и педагогического детей;
- технологиями организации свою деятельность на основе толерантного восприятия и взаимодействия с другими людьми;
- технологиями разработки программы диагностики и сопровождения ребенка в рамках сопровождения процесса;
- технологиями оценки свою деятельность с точки зрения ценностных основ профессиональной деятельности
- обладает опытом целеполагания процесса собственного профессионального развития;
- основами моделирования и оценки качества собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры;
- навыками самоанализа, самооценки и самокоррекции;
- навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования;
- навыками поиска и использования необходимых правовых документов в процессе решения возникающих социальных и профессиональных задач;
- навыком планирования своей деятельности по реализации проф. функций.
- навыками поиска и использования необходимых правовых документов в процессе решения возникающих социальных и профессиональных задач;

- методами управления учебными группами в рамках реализации учебно-воспитательного процесса;
- методом анализа опыта организации дополнительного образования детей.
- навыками постановки конкретных задач в профессиональной деятельности.
- опытом разработки различных видов учебных задач и организацией их решения в образовательном процессе;
- владеть приемами обучения, соответствующими потребностям и возможностям школьников в познании, в деятельности, в общении и развитии;
- способами составления разделов портфолио;
- способами организации деятельности обучающегося в рамках составления портфолио;
- технологиями реализации культурно-просветительских программ с учетом исторических тенденций развития системы дополнительного образования детей в России;
- основными методами математической обработки информации;
- основными математическими компьютерными инструментами: визуализации данных, зависимостей, отношений, процессов; вычислений; обработки данных (статистики); экспериментальных лабораторий.
- профессиональной установкой на оказание помощи любому ребенку вне зависимости от его реальных учебных возможностей, особенностей в поведении, состояния психического и физического здоровья;
- методами и приемами, позволяющими проводить коррекционно-развивающую работу;
- способами развития сотрудничества участников образовательного процесса.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения следующих дисциплин: Общие основы психолого-педагогического сопровождения детей в дополнительном образовании, Методика и технология работы социального педагога, Методика дополнительного образования, дисциплин Модуля 3. Технологии педагогической деятельности в дополнительном образовании, Модуля 4. Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности в системе дополнительного образования, Модуля 5. Дети с особыми образовательными потребностями в дополнительном образовании, Модуля 6. Социально-педагогическая деятельность в системе дополнительного образования, дисциплины Основы интеграции и сетевого взаимодействия общего и дополнительного образования, а также курсов по выбору: Диалоговые технологии, Поисково-исследовательские технологии, Организация деятельности временного детского объединения в условиях оздоровительного лагеря, Организация деятельности детского временного объединения, Проектирование деятельности детских молодежных объединений и др.

Прохождение практики является необходимой основой для прохождения производственной (преддипломной), подготовки выпускной квалификационной работы.

#### **4. Место и время проведения производственной практики**

Практика проводится на базе: образовательных организаций, реализующих программы дополнительного образования, таких как: МОУ ДО КОЦ «ЛАД», МОУ ДО ЦДТ «Витязь», ГОАУ ДО ЯО Центр детско-юношеского творчества, а также в других образовательных организациях реализующих программы дополнительного образования с которыми заключен договор сетевого взаимодействия. В том числе базой практики может выступать кафедра дополнительного и технологического образования ЯГПУ им. К.Д. Ушинского.

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие базы практики основным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям;
- наличие у учреждения лицензии на право реализации образовательных программ;
- укомплектованность высококвалифицированными педагогическими кадрами;
- реализация педагогического процесса в образовательном учреждении в соответствии с предъявляемыми в нормативных документах требованиями;
- наличие современной материально-технической базы для обеспечения эффективной работы практикантов с обучающимися;
- использование современных достижений науки и практики в области обучения и воспитания;
- обеспечение возможности студентам реализовать программу практики, провести педагогический эксперимент;

Практика проводится в течение 3 недель на 4 курсе в 8 семестре. Группы формируются в составе до 15 человек на одного руководителя.

## **5. Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах**

4,5 зачетных единиц

3 недели

162 академических часов

**6. Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:**

Практика направлена на формирование следующих компетенций: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14

КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Средства формирования	Средства оценивания	Уровни освоения компетенций
Шифр компетенции	Формулировка				
Профессиональные компетенции:					
ПК-1	Готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	<b>Знать:</b> условия реализации дополнительных общеобразовательных программ <b>Уметь:</b> планировать реализацию дополнительных общеобразовательных программ <b>Владеть:</b> педагогическими методами и технологиями	Описание основных направлений деятельности, в том числе, реализуемых программ  Анализ документов организации: дополнительных общеобразовательных программ	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> условия реализации дополнительных общеобразовательных программ <b>Уметь:</b> планировать реализацию дополнительных общеобразовательных программ <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> педагогическими методами и технологиями
ПК-2	Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	<b>Знать:</b> условия использования современных методов и технологий обучения и диагностики в системе дополнительного образования <b>Уметь:</b> подбирать необходимые методы и технологии обучения и диагностики в соответствии с условиями дополнительного образования <b>Владеть:</b> современными методами и технологиями обучения и диагностики в системе	Анализ посещенных занятий, мероприятий  Анализ проведенных занятий (мероприятий)	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> условия использования современных методов и технологий обучения и диагностики в системе дополнительного образования <b>Уметь:</b> подбирать необходимые методы и технологии обучения и диагностики в соответствии с условиями дополнительного образования <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> современными методами и технологиями обучения и диагностики в системе дополнительного образования

		дополнительного образования		(мероприятий)	
<b>ПК-3</b>	Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	<p><b>Знать:</b> особенности решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> планировать реализацию дополнительного образования с учетом решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся</p> <p><b>Владеть:</b> технологиями реализации дополнительного образования с учетом решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся</p>	<p>Описание основных направлений деятельности организации</p> <p>Анализ документов организации: планов, методических разработок, дополнительных общеобразовательных программ</p> <p>Анализ посещенных занятий, мероприятий</p> <p>Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>	<p>Отчет по практике:</p> <p>п.2. Основной раздел:</p> <p>п.2.3. Основной этап:</p> <p>п.2.3.2. Общая характеристика базы практики</p> <p>п.2.3.3. Анализ документов</p> <p>п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий</p> <p>п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p><b>Знать:</b> особенности решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> планировать реализацию дополнительного образования с учетом решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p><b>Владеть:</b> технологиями реализации дополнительного образования с учетом решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся</p>

<b>ПК-4</b>	Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета	<p><b>Знать:</b> возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> планировать организацию процесса дополнительного образования с учетом возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования</p> <p><b>Владеть:</b> методами организации процесса дополнительного образования с учетом возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования</p>	<p>Анализ образовательной среды организации</p> <p>Анализ документов организации: планов, методических разработок, дополнительных общеобразовательных программ</p> <p>Анализ посещенных занятий, мероприятий</p> <p>Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>	<p>Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>	<p><b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> планировать организацию процесса дополнительного образования с учетом возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> методами организации процесса дополнительного образования с учетом возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования</p>
<b>ПК-5</b>	Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	<p><b>Знать:</b> особенности процесса педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Владеть:</b> технологиями организации процессов педагогического сопровождения</p>	<p>Описание основных направлений деятельности организации</p> <p>Анализ документов организации: планов, методических разработок, дополнительных общеобразовательных программ</p>	<p>Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий,</p>	<p><b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> особенности процесса педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> выбирать средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> технологиями организации процессов педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе</p>

		социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования	<p>тельных программ</p> <p>Анализ посещенных занятий, мероприятий</p> <p>Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>	мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)	дополнительного образования
<b>ПК-6</b>	Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	<p><b>Знать:</b> особенности педагогического взаимодействия в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> подбирать методы взаимодействия с участниками образовательного процесса в системе дополнительного образования</p> <p><b>Владеть:</b> коммуникативными технологиями</p>	<p>Анализ посещенных занятий, мероприятий</p> <p>Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p><b>Знать:</b> особенности педагогического взаимодействия в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> подбирать методы взаимодействия с участниками образовательного процесса в системе дополнительного образования</p> <p><b>Повышенный уровень:</b></p> <p><b>Владеть:</b> коммуникативными технологиями</p>
<b>ПК-7</b>	Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	<p><b>Знать:</b> особенности организации сотрудничества обучающихся в системе дополнительного образования; методы поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> планировать педагогическую деятельность в дополнительном образовании с учетом</p>	<p>Анализ документов организации: дополнительных общеобразовательных программ</p> <p>Анализ посещенных занятий, мероприятий</p>	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p><b>Знать:</b> особенности организации сотрудничества обучающихся в системе дополнительного образования; методы поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b> планировать педагогическую деятельность в дополнительном образовании с учетом особенностей</p>

		особенностей организации сотрудничества обучающихся; подбирать методы поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования <b>Владеть:</b> технологиями педагогики сотрудничества; технологиями поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования	Анализ проведенных занятий (мероприятий)	п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)	организации сотрудничества обучающихся; подбирать методы поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> технологиями педагогики сотрудничества; технологиями поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования
<b>ПК-8</b>	Способность проектировать образовательные программы	<b>Знать:</b> - этапы педагогического проектирования дополнительной общеобразовательной программы <b>Уметь:</b> - разрабатывать дополнительную общеобразовательную программу <b>Владеть:</b> - технологией проектирования дополнительной общеобразовательной программы	Анализ документов организации: дополнительных общеобразовательных программ Анализ посещенных занятий, мероприятий  Анализ проведенных занятий (мероприятий)	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> - этапы педагогического проектирования дополнительной общеобразовательной программы <b>Уметь:</b> - разрабатывать дополнительную общеобразовательную программу <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> - технологией проектирования дополнительной общеобразовательной программы
<b>ПК-9</b>	Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся	<b>Знать:</b> этапы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в системе дополнительного образования <b>Уметь:</b> разрабатывать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся в системе дополнительного образования	Анализ документов организации: дополнительных общеобразовательных программ Анализ	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> этапы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в системе дополнительного образования <b>Уметь:</b> разрабатывать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся в системе дополнительного



		<b>Владеть:</b> технологией проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в системе дополнительного образования	посещенных занятий, мероприятий  Анализ проведенных занятий (мероприятий)	п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)	образования <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> технологией проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в системе дополнительного образования
<b>ПК-10</b>	Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	<b>Знать:</b> особенности и способы проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития <b>Уметь:</b> разрабатывать план и траекторию своего профессионального роста и личностного развития <b>Владеть:</b> технологиями проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития	Анализ документов организации: дополнительных общеобразовательных программ Анализ посещенных занятий, мероприятий  Анализ проведенных занятий (мероприятий)	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> особенности и способы проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития <b>Уметь:</b> разрабатывать план и траекторию своего профессионального роста и личностного развития <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> технологиями проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития
<b>ПК-11</b>	Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	<b>Знать:</b> принципы реализации исследовательских задач в области дополнительного образования <b>Уметь:</b> формулировать исследовательские задачи в области дополнительного образования на основе систематизированных теоретических и практических знаний <b>Владеть:</b> технологиями реализации исследовательских задач в области дополнительного образования	Участие в установочной конференции в вузе  Анализ и утверждение плана работы на практику, составленного студентом  Заполнение	Отчет по практике: п.1. Введение п.2. Основной раздел: п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> принципы реализации исследовательских задач в области дополнительного образования <b>Уметь:</b> формулировать исследовательские задачи в области дополнительного образования на основе систематизированных теоретических и практических знаний <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> технологиями реализации исследовательских задач в области дополнительного образования

			<p>дневника практики, рабочего графика</p> <p>Прохождение вводного инструктажа по ТБ</p> <p>Участие в экскурсии по базе практике</p> <p>Корректировка и утверждение плана практики с руководителем практики от профильной организации</p> <p>Прохождение повторного инструктажа по ТБ</p> <p>Изучение организации в соответствии с разработанным планом исследования</p> <p>Проведение исследования по теме ВКР в соответствии с индивидуальным планом</p>	<p>Инструктаж по охране труда и ТБ</p> <p>п.2.2. Начальный этап:</p> <p>План практики</p> <p>Инструктаж по охране труда и ТБ</p> <p>п.2.3. Основной этап:</p> <p>План исследования</p> <p>Дневник практики</p> <p>п.2.3.5. Исследование по теме ВКР</p> <p>п.2.4. Заключительный этап:</p> <p>Отчет по практике</p> <p>п.3. Заключение</p> <p>п.4. Приложения</p>	
--	--	--	--	---	--

			<p>Заполнение дневника практики</p> <p>Доработка заключительного отчета по практике</p> <p>Подготовка материалов к отчету по практике на дифференцированный зачет</p> <p>Подготовка выступления к отчетной конференции в вузе</p> <p>Участие в отчетной конференции в вузе</p> <p>Защита отчета по результатам практики на дифференцированном зачете</p>		
<b>ПК-12</b>	Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью	<p><b>Знать:</b> особенности и принципы руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b></p>	<p>Участие в установочной конференции в вузе</p> <p>Анализ и</p>	<p>Отчет по практике:</p> <p>п.1. Введение</p> <p>п.2. Основной раздел:</p> <p>п.2.1. Подгото-</p>	<p><b>Базовый уровень:</b></p> <p><b>Знать:</b> особенности и принципы руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Уметь:</b></p>

	обучающихся	<p>планировать и оценивать учебно-исследовательскую деятельность обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Владеть:</b> технологиями сопровождения и оценки исследовательской деятельности обучающихся в системе дополнительного образования</p>	<p>утверждение плана работы на практику, составленного студентом</p> <p>Заполнение дневника практики, рабочего графика</p> <p>Прохождение вводного инструктажа по ТБ</p> <p>Участие в экскурсии по базе практики</p> <p>Корректировка и утверждение плана практики с руководителем практики от профильной организации</p> <p>Прохождение повторного инструктажа по ТБ</p> <p>Изучение организации в соответствии с разработанным планом исследования</p>	<p>вительный этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.2. Начальный этап: План практики Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.3. Основной этап: п.2.3.5. Исследование по теме ВКР План исследования Дневник практики п.2.4. Заключительный этап: Отчет по практике п.3. Заключение п.4. Приложения</p>	<p>планировать и оценивать учебно-исследовательскую деятельность обучающихся в системе дополнительного образования</p> <p><b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> технологиями сопровождения и оценки исследовательской деятельности обучающихся в системе дополнительного образования</p>
--	-------------	--	--	--	---

			<p>Проведение исследования по теме ВКР в соответствии с индивидуальным планом</p> <p>Заполнение дневника практики</p> <p>Доработка заключительного отчета по практике</p> <p>Подготовка материалов к отчету по практике на дифференцированный зачет</p> <p>Подготовка выступления к отчетной конференции в вузе</p> <p>Участие в отчетной конференции в вузе</p> <p>Защита отчета по результатам практики на дифференцированном зачете</p>		
--	--	--	--	--	--

<b>ПК-13</b>	Способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп	<b>Знать:</b> методы и технологии изучения и формирования социального заказа на дополнительное образование <b>Уметь:</b> анализировать социальный заказ на дополнительное образование <b>Владеть:</b> методами и технологиями изучения и формирования социального заказа на дополнительное образование	Анализ документов организации: дополнительных общеобразовательных программ Анализ посещенных занятий, мероприятий  Анализ проведенных занятий (мероприятий)	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> методы и технологии изучения и формирования социального заказа на дополнительное образование <b>Уметь:</b> анализировать социальный заказ на дополнительное образование <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> методами и технологиями изучения и формирования социального заказа на дополнительное образование
<b>ПК-14</b>	Способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы	<b>Знать:</b> алгоритм разработки и условия реализации культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования <b>Уметь:</b> проектировать и планировать реализацию культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования <b>Владеть:</b> технологиями разработки и реализации культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования	Анализ документов организации: дополнительных общеобразовательных программ Анализ посещенных занятий, мероприятий  Анализ проведенных занятий (мероприятий)	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)	<b>Базовый уровень:</b> <b>Знать:</b> алгоритм разработки и условия реализации культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования <b>Уметь:</b> проектировать и планировать реализацию культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования <b>Повышенный уровень:</b> <b>Владеть:</b> технологиями разработки и реализации культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования

\* описание оценочных средств находится в разделе «Фонд оценочных средств» образовательной программы

## 7. Содержание практики

7.1. Общая трудоемкость практики составляет 4,5 зачетных единиц, или 3 недели, или 162 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики*	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
1	<b>Подготовительный:</b> Принять участие в установочной конференции в вузе; Заполнить индивидуальное задание по практике; Составить план практики; Изучить информационные ресурсы по образовательным организациям, реализующим программы дополнительного образования; Прослушать вводный инструктаж по ТБ	0,1	3	Устный опрос (собеседование).
2	<b>Начальный этап:</b> Принять участие в установочной конференции в образовательной организации (инструктаж по технике безопасности); Провести знакомство с организацией, знакомство с коллективом; Познакомиться с планом работы на практику, составленным студентом	0,1	3	Устный опрос (собеседование). Письменные работы (дневник практики, отчет).
3	<b>Основной:</b> Разработать план исследования образовательной организации; Составить общую характеристику образовательной организации; Провести анализ документов (планы, образовательные программы, методические разработки и т.д.) организации; Провести анализ посещенных занятий, мероприятий; Провести занятие или мероприятие: - определить цели и задачи; - разработать конспект (сценарий); - подобрать формы, методы и технологии; - провести самоанализ. Провести исследование по теме ВКР в соответствии с индивидуальным заданием Присутствовать на промежуточных консультациях с руководителем практики от ЯГПУ (по необходимости); Вести дневник практики; Формировать заключительный отчет по практике.	4,2	153	Письменные работы (дневник практики, отчет).
4	<b>Заключительный:</b> Подготовить отчет по результатам выполнения индивидуального задания; Подготовить отчетную документацию; Принять участие в заключительной конференции в вузе; Представить отчет по практике на дифференцированном зачете в вузе.	0,1	3	Устный опрос (конференция); письменные работы (дневник практики, отчет)

## 7.2. Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1	Подготовительный	Составление плана работы на практику.
2	Начальный	Анализ базы практики; Участие в экскурсии по базе практике.
3	Основной	Анализ и утверждение плана работы на практику, составленного студентом; Описание основных направлений деятельности организации; Описание основных направлений деятельности, в том числе, реализуемых программ; Анализ документов организации: дополнительных общеобразовательных программ, планов, методических разработок; Анализ посещенных занятий, мероприятий; Анализ образовательной среды организации; Результаты исследования по теме ВКР в соответствии с индивидуальным заданием Заполнение дневника практики, рабочего графика; Корректировка и утверждение плана практики с руководителем практики от профильной организации.
4	Заключительный	Подготовка материалов к отчету по практике на дифференцированный зачет; Подготовка выступления к отчетной конференции в вузе; Доработка заключительного отчета по практике; Защита отчета по результатам практики на дифференцированном зачете.

## 8. Формы отчетности по практике

1. Дневник практики (приложение 1).
2. Отчет по практике (приложение 2)



## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Шифр компетенции	Формулировка		
ПК-1	Готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - условия реализации дополнительных общеобразовательных программ	- называет программы обучения; - характеризует специальные подходы к обучению всех категорий обучающихся: со специальными потребностями в образовании, одаренных и т.д.; - описывает формы и методы обучения; - определяет сущность разных форм и методов контроля.	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов
<b>Уметь:</b> - планировать реализацию дополнительных общеобразовательных программ	- планирует и проводит занятия, анализирует их эффективность; - использует специальные подходы к обучению, для того чтобы включить в образовательный процесс всех детей: со специальными потребностями в образовании, одаренных и т.д.; - объективно оценивает знания детей, используя разные формы и методы контроля; - разрабатывает и реализовывает индивидуальные программы развития с учетом личностных и возрастных особенностей детей	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - педагогическими методами и технологиями	- использует на практике формы и методы обучения: лабораторные эксперименты, полевая практика и т.д.; - применяет психолого-педагогические технологии, необходимые для работы с различными учащимися	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов
ПК-2	<b>Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики</b>		
Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня	Форма промежуточной аттестации	Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - условия использования современных методов и технологий обучения и диагностики в системе	- определяет сущность понятий «метод обучения», «технология обучения, «диагностика» в процессе обучения;	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап:

дополнительного образования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- называет современные методы, технологии обучения и диагностики;</li> <li>- описывает различные классификации методов и технологий обучения;</li> <li>- характеризует алгоритм применения технологий обучения</li> </ul>		<p>п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий</p> <p>п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)</p>
<b>Уметь:</b> - подбирать необходимые методы и технологии обучения и диагностики в соответствии с условиями дополнительного образования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обосновывает выбор методов, технологий обучения и диагностики, адекватных поставленной цели;</li> <li>- демонстрирует использование методов, технологий обучения и диагностики для различных возрастных групп обучаемых</li> </ul>	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - современными методами и технологиями обучения и диагностики в системе дополнительного образования	<ul style="list-style-type: none"> <li>-самостоятельно разрабатывает учебное занятие с использованием современных методов, технологий обучения и диагностики;</li> <li>- использует в практической деятельности различные методы, технологии обучения и диагностики;</li> <li>-самостоятельно проводит анализ (самоанализ) учебного занятия с точки зрения использованных методов, технологий обучения и диагностики</li> </ul>	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 3</b>	<b>Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - особенности решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет цель и задачи духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности;</li> <li>- характеризует базовые теории воспитания и развития личности;</li> <li>- называет основные принципы организации духовно-нравственного развития и воспитания в учебной и внеучебной деятельности;</li> <li>- определяет воспитательные возможности различных видов деятельности обучающихся</li> </ul>	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b>	- демонстрирует использование в учебной и	зачет с оценкой	

- планировать реализацию дополнительного образования с учетом решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся	внеучебной деятельности активные и интерактивные методы, технологии воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся; - представляет алгоритм деятельности по воспитанию и духовно-нравственному развитию обучающихся в сотрудничестве с другими педагогическими работниками		Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - технологиями реализации дополнительного образования с учетом решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся	- демонстрирует способы постановки целей духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся в образовательной деятельности; - обосновывает выбор воспитательных целей духовно-нравственного развития обучающихся в образовательной деятельности - представляет способы проектирования воспитательных программ по духовно-нравственному развитию обучающихся.	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 4</b>	<b>Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования	- описывает состав и структуру образовательной среды; - называет возможности использования образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; - описывает критерии оценки качества учебно-воспитательного процесса	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - планировать организацию процесса дополнительного образования с учетом возможностей образовательной среды для	- демонстрирует применение современных методов, средств и способов формирования образовательной среды для организации учебного процесса; - планирует организацию учебного процесса с	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов

достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования	использованием возможностей образовательной среды		п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - методами организации процесса дополнительного образования с учетом возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования	- демонстрирует опыт организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для формирования умений различных учебных видов учебной деятельности и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 5</b>	<b>Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - особенности процесса педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования	- описывает сущность процесса социализации - характеризует концепции социализации и профессионального самоопределения обучающихся; - характеризует средства осуществления социализации обучающихся; - осознает необходимость осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.2. Общая характеристика базы практики п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - выбирать средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования	- выявляет, развивает и учитывает интересы и склонности обучающихся; - выявляет и учитывает особенности социального окружения обучающегося в процессе педагогического сопровождения и профессионального самоопределения обучающегося; - разрабатывает педагогические стратегии социализации обучающихся; - выбирает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)

	обучающихся		
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - технологиями организации процессов педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования	- владеет методами социально-психологического анализа социальных групп (институтов социализации); - владеет методами выявления интересов и склонностей обучающихся; - владеет основами оценки качества социализации обучающихся; - владеет навыками организации процесса профориентации обучающихся; - владеет навыками анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью осуществления педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 6</b>	<b>Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - особенности педагогического взаимодействия в системе дополнительного образования	- характеризует основные принципы взаимодействия с участниками образовательного процесса; - определяет педагогические закономерности взаимодействия с участниками образовательного процесса	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - подбирать методы взаимодействия с участниками образовательного процесса в системе дополнительного образования	- демонстрирует примеры взаимодействия с участниками образовательного процесса; - представляет алгоритм взаимодействия с участниками образовательного процесса	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - коммуникативными технологиями	- применяет методы, технологии и приемы осуществления коммуникации в дополнительном образовании	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.4. Анализ посещенных занятий,

			мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 7</b>	<b>Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - особенности организации сотрудничества обучающихся в системе дополнительного образования; - методы поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования	- описывает стимулы формирования положительной мотивации школьников к деятельности; - обнаруживает знание основных принципов деятельностного подхода; - характеризует сущность, типы и структуру творческих способностей; - характеризует технологии обучения в сотрудничестве	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - планировать педагогическую деятельность в дополнительном образовании с учетом особенностей организации сотрудничества обучающихся; - подбирать методы поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования	- организует мыслительную деятельность школьников, поддерживает их инициативы; - использует стимулы формирования положительной мотивации к деятельности; - осуществляет целеполагание и планирование разных видов деятельности вместе со школьниками; - управляет учебными группами в процессе обучения и воспитания; - анализирует реальное состояние дел в учебной группе, поддерживает в детском коллективе деловую, дружелюбную атмосферу; - выявляет творческие способности обучающихся	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - технологиями педагогики сотрудничества; - технологиями поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся, развития их творческих способностей в системе дополнительного образования	- использует методики формирования самостоятельности и инициативы обучающихся; - организует усвоение метапредметных знаний и применяет их для управления познавательной, информационно-коммуникативной и рефлексивной деятельностью школьников; - владеет приемами стимулирования активности и инициативы обучающихся;	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использует способы осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождения одарённых детей;</li> <li>- разрабатывает и применяет технологии обучения в сотрудничестве для развития творческих способностей обучающихся.</li> </ul>		
<b>ПК 8</b>	<b>Способность проектировать образовательные программы</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - этапы педагогического проектирования дополнительной общеобразовательной программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– называет принципы и способы педагогического проектирования;</li> <li>– характеризует основы проектирования образовательной программы</li> </ul>	– зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - разрабатывать дополнительную общеобразовательную программу	<ul style="list-style-type: none"> <li>– оперирует понятиями «проектирование», «планирование» и «прогнозирование»;</li> <li>– формулирует цели педагогического проектирования;</li> <li>– планирует результаты освоения образовательной программы</li> </ul>	– зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - технологией проектирования дополнительной общеобразовательной программы	- демонстрирует способы и алгоритм проектирования образовательной программы	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 9</b>	<b>Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма</b>	<b>Средства оценивания в рамках</b>

		промежуточной аттестации	промежуточной аттестации обучающихся по практике
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - этапы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в системе дополнительного образования	– определяет теоретические основы технологии проектирования ИОМ; – описывает состав и структуру деятельности по разработке индивидуального образовательного маршрута (знание сущности проектирования, принципов, условий, этапов проектирования, отбор содержания индивидуального образовательного маршрута)	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - разрабатывать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся в системе дополнительного образования	– демонстрирует способность работать с имеющейся учебной документацией (учебным планом, графиком учебного процесса и т.д.); – представляет прогнозы результатов обучения по индивидуальному образовательному маршруту	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - технологией проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в системе дополнительного образования	– демонстрирует опыт моделирования и оценки качества индивидуального образовательного маршрута	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 10</b>	<b>Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - особенности и способы проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития	- определяет взаимосвязь профессионального роста и личностного развития педагога; - называет профессионально-личностные качества, требующие совершенствования и корректировки описывает траектории своего профессионального роста и личностного развития	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий



			п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - разрабатывать план и траекторию своего профессионального роста и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществляет поиск профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках;</li> <li>- использует электронные образовательные ресурсы в целях самоорганизации и саморазвития;</li> <li>- разрабатывает план самообразования и самоорганизации;</li> <li>- выбирает средства самообразования и самоорганизации в соответствии с поставленными целями.</li> </ul>	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - технологиями проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует навыки самоанализа, самооценки и самокоррекции, анализа и синтеза профессиональной информации и опыта с целью самообразования;</li> <li>- применяет рациональные приемы и методы самостоятельной работы по добыванию знаний, совершенствованию устной и письменной речи;</li> <li>- проявляет познавательный интерес к будущей профессии;</li> <li>- самостоятельно формулирует задачи по саморазвитию и вырабатывать стратегию и тактику их достижения;</li> <li>- обладает опытом целеполагания процесса собственного профессионального развития;</li> <li>- моделирует и оценивает качество собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры</li> </ul>	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 11</b>	<b>Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - принципы реализации исследовательских задач в области дополнительного образования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осознает необходимость проведения исследований в области образовательного процесса</li> <li>- обнаруживает практические знания в области методики учебной и воспитательной работы, характеризует сущность теории и методов управления</li> </ul>	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.1. Введение п.2. Основной раздел: п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику

	образовательными системами		Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.2. Начальный этап: План практики Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.3. Основной этап: План исследования Дневник практики п.2.3.5. Исследование по теме ВКР п.2.4. Заключительный этап: Отчет по практике п.3. Заключение п.4. Приложения
<b>Уметь:</b> - формулировать исследовательские задачи в области дополнительного образования на основе систематизированных теоретических и практических знаний	- осуществляет поиск, анализ, систематизацию и исследование профессионально-значимой информации в сети Интернет и других источниках для постановки и решения исследовательских задач в области образования; - использует электронные образовательные ресурсы при проведении исследований в области образования; - формулирует и оценивает правильность постановки исследовательских задач в области обучения и воспитания; - осознанно выбирает средства, формы, способы и пути решения исследовательских задач в области образования, способы оценки результатов исследования; - использует формы и методы сопровождения внеучебной деятельности обучающихся (проектная деятельность, лабораторные эксперименты и т.д.); - использует современные психолого-педагогические теории и технологии исследовательской деятельности, основанные на знании законов развития личности	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.1. Введение п.2. Основной раздел: п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.2. Начальный этап: План практики Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.3. Основной этап: п.2.3.5. Исследование по теме ВКР План исследования Дневник практики п.2.4. Заключительный этап: Отчет по практике п.3. Заключение п.4. Приложения
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b>	<b>Владеет (опыт)</b>	зачет с оценкой	Отчет по практике:

- технологиями реализации исследовательских задач в области дополнительного образования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует опыт работы с персональным компьютером, методиками статистической обработки данных экспериментальных исследований;</li> <li>- обладает опытом разработки методик использования современных педагогических технологий управления образовательным процессом с учетом особенностей развития личности, задач воспитания и обучения;</li> <li>- оценивает эффективность современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса;</li> <li>- обладает опытом проектирования, использования и преобразования инновационных элементов информационной образовательной среды для постановки и решения исследовательских задач в области образования;</li> <li>- владеет основами планирования и проведения экспериментов по использованию новых форм учебной и воспитательной деятельности;</li> <li>- владеет психолого-педагогическим анализом и оценкой результатов решения исследовательских задач в области образования</li> </ul>		<p>п.1. Введение</p> <p>п.2. Основной раздел:</p> <p>п.2.1. Подготовительный этап:</p> <p>План работы на практику</p> <p>Дневник</p> <p>Практики</p> <p>Рабочий график</p> <p>Инструктаж по охране труда и ТБ</p> <p>п.2.2. Начальный этап:</p> <p>План практики</p> <p>Инструктаж по охране труда и ТБ</p> <p>п.2.3. Основной этап:</p> <p>п.2.3.5. Исследование по теме ВКР</p> <p>План исследования</p> <p>Дневник практики</p> <p>п.2.4. Заключительный этап:</p> <p>Отчет по практике</p> <p>п.3. Заключение</p> <p>п.4. Приложения</p>
<b>ПК 12</b>	<b>Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - особенности и принципы руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся в системе дополнительного образования	<ul style="list-style-type: none"> <li>- называет виды учебно-исследовательской деятельности;</li> <li>- этапы учебного исследования;</li> <li>- описывает способы представления результатов учебно-исследовательской деятельности</li> </ul>	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.1. Введение п.2. Основной раздел: п.2.1. Подготовительный этап: План работы на практику Дневник Практики Рабочий график Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.2. Начальный этап: План практики Инструктаж по охране труда и ТБ

			<p>п.2.3. Основной этап:  п.2.3.5. Исследование по теме ВКР  План исследования  Дневник практики  п.2.4. Заключительный этап:  Отчет по практике  п.3. Заключение  п.4. Приложения</p>
<p><b>Уметь:</b>  - планировать и оценивать учебно-исследовательскую деятельность обучающихся в системе дополнительного образования</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует способность формулировать темы исследования;</li> <li>- представляет примеры сопровождения учебных исследований;</li> <li>- оценивает результаты учебного исследования</li> </ul>	зачет с оценкой	<p>Отчет по практике:  п.1. Введение  п.2. Основной раздел:  п.2.1. Подготовительный этап:  План работы на практику  Дневник  Практики  Рабочий график  Инструктаж по охране труда и ТБ  п.2.2. Начальный этап:  План практики  Инструктаж по охране труда и ТБ  п.2.3. Основной этап:  п.2.3.5. Исследование по теме ВКР  План исследования  Дневник практики  п.2.4. Заключительный этап:  Отчет по практике  п.3. Заключение  п.4. Приложения</p>
<b>Повышенный уровень</b>			
<p><b>Владеть:</b>  - технологиями сопровождения и оценки исследовательской деятельности обучающихся в системе дополнительного образования</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует опыт применения методов научного исследования;</li> <li>- описывает опыт применения технологий сопровождения исследовательской деятельности обучающихся</li> </ul>	зачет с оценкой	<p>Отчет по практике:  п.1. Введение  п.2. Основной раздел:  п.2.1. Подготовительный этап:  План работы на практику  Дневник  Практики  Рабочий график</p>

			Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.2. Начальный этап: План практики Инструктаж по охране труда и ТБ п.2.3. Основной этап: п.2.3.5. Исследование по теме ВКР План исследования Дневник практики п.2.4. Заключительный этап: Отчет по практике п.3. Заключение п.4. Приложения
<b>ПК 13</b>	<b>Способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - методы и технологии изучения и формирования социального заказа на дополнительное образование	- характеризует специфику формирования детских и взрослых сообществ, выявляет их специфику и социально-культурные особенности их формирования; - описывает закономерности функционирования детско-взрослых сообществ; - характеризует механизмы формирования культурных потребностей разновозрастных групп людей	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - анализировать социальный заказ на дополнительное образование	- описывает примеры создания в учебных группах разновозрастные детско-взрослые общности; - анализирует реальное состояние дел в учебной группе; - находит ценностный аспект учебного знания и информации, обеспечивает его понимание и переживание обучающимися	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - методами и технологиями изучения и формирования социального заказа на дополнительное образование	- демонстрирует опыт постановки целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей; - описывает опыт развития у обучающихся способностей к труду и жизни в коллективе в условиях	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий,

	современной глобализационной ситуации		мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>ПК 14</b>	<b>Способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы</b>		
<b>Содержательное описание уровня</b>	<b>Основные признаки уровня</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Средства оценивания в рамках промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>
<b>Базовый уровень</b>			
<b>Знать:</b> - алгоритм разработки и условия реализации культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования	- называет историко-культурные закономерности и социокультурную специфику на процесс разработки и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды; - определяет технологии разработки культурно-просветительских программ и реализации их во внеурочной деятельности;	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Уметь:</b> - проектировать и планировать реализацию культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования	- демонстрирует способность анализировать социокультурную среду с целью выявления и актуализации факторов, связанных с ее безопасностью и舒适ностью, а также с целью использования в процессе разработки и реализации культурно-просветительских программ; - приводит примеры планирования культурно-просветительской деятельности и реализации ее во внеурочной деятельности; - выбирает в преподаваемом предмете информацию, средства и материалы, соответствующие целям разработки и реализации культурно-просветительских программ.	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)
<b>Повышенный уровень</b>			
<b>Владеть:</b> - технологиями разработки и реализации культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования	- демонстрирует примеры разработки и реализации культурно-просветительских программ, связанных с вопросами создания безопасной и комфортной образовательной среды; - обладает опытом организации и проведения игровой, учебно-исследовательской, художественно-продуктивной, культурно-досуговой внеурочной культурно-просветительской деятельности с учетом возможностей образовательной организации, места	зачет с оценкой	Отчет по практике: п.2. Основной раздел: п.2.3. Основной этап: п.2.3.3. Анализ документов п.2.3.4. Анализ посещенных занятий, мероприятий п.2.3.5. Анализ проведенных занятий (мероприятий)

	<p>жительства и историко-культурного своеобразия региона;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- имеет опыт разработки и реализации культурно-просветительских программ на основе информации, средств и материалов преподаваемого предмета</li> </ul>		
Требования к проведению промежуточной аттестации по практике:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие полного пакета документов по практике, оформленных в соответствии с требованиями</li> <li>- выполнение индивидуального задания на практику</li> </ul>			
Критерии оценки результатов прохождения студентом промежуточной аттестации:			
«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- готов реализовывать дополнительные общеобразовательные программы;</li> <li>- способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики в системе дополнительного образования;</li> <li>- готов решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- способен использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования;</li> <li>- способен осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса в системе дополнительного образования;</li> <li>- способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности в условиях дополнительного образования;</li> <li>- способен проектировать дополнительные общеобразовательные программы;</li> <li>- способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития;</li> <li>- готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области дополнительного образования;</li> <li>- способен руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в системе дополнительного образования;</li> <li>- способен выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп</li> </ul>		
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирует реализацию дополнительных общеобразовательных программ, владеет педагогическими методами и технологиями;</li> <li>- подбирает необходимые методы и технологии обучения и диагностики в соответствии с условиями дополнительного образования, владеет современными методами и технологиями обучения и диагностики в системе дополнительного образования;</li> <li>- планирует реализацию дополнительного образования с учетом решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся, владеет технологиями реализации дополнительного образования с учетом решения задач</li> </ul>		

	<p>воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планирует организацию процесса дополнительного образования с учетом возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования;</li> <li>- выбирает средства осуществления социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- подбирает методы взаимодействия с участниками образовательного процесса в системе дополнительного образования;</li> <li>- разрабатывает дополнительную общеобразовательную программу, индивидуальные образовательные маршруты обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- разрабатывает план и траекторию своего профессионального роста и личностного развития;</li> <li>- формулирует исследовательские задачи в области дополнительного образования на основе систематизированных теоретических и практических знаний;</li> <li>- планирует и оценивает учебно-исследовательскую деятельность обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- анализирует социальный заказ на дополнительное образование;</li> <li>- проектирует и планирует реализацию культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает условия реализации дополнительных общеобразовательных программ и умеет планировать их реализацию;</li> <li>- знает условия использования современных методов и технологий обучения и диагностики в системе дополнительного образования и умеет их подбирать в соответствии с условиями дополнительного образования;</li> <li>- знает особенности решения задач воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования и умеет планировать реализацию дополнительного образования с учетом решения этих задач;</li> <li>- знает возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования и умеет планировать организацию процесса дополнительного образования с учетом этих возможностей;</li> <li>- знает особенности процесса педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- знает особенности педагогического взаимодействия в системе дополнительного образования;</li> <li>- знает этапы педагогического проектирования дополнительной общеобразовательной программы;</li> <li>- знает этапы педагогического проектирования дополнительной общеобразовательной программы;</li> <li>- знает этапы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- знает особенности и способы проектирования траектории своего профессионального роста и личностного развития;</li> <li>- знает принципы реализации исследовательских задач в области дополнительного образования;</li> <li>- знает особенности и принципы руководства учебно-исследовательской деятельностью обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- знает методы и технологии изучения и формирования социального заказа на дополнительное образование;</li> </ul>



	- знает алгоритм разработки и условия реализации культурно-просветительских программ в системе дополнительного образования
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- не готов реализовывать дополнительные общеобразовательные программы;</li> <li>- не способен использовать современные методы и технологии обучения и диагностики в системе дополнительного образования;</li> <li>- не готов решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- не способен использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества дополнительного образования;</li> <li>- не способен осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- не готов к взаимодействию с участниками образовательного процесса в системе дополнительного образования;</li> <li>- не способен организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности в условиях дополнительного образования;</li> <li>- не способен проектировать дополнительные общеобразовательные программы;</li> <li>- не способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- не способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития;</li> <li>- не готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области дополнительного образования;</li> <li>- не способен руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся в системе дополнительного образования;</li> <li>- не способен разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы в системе дополнительного образования;</li> <li>- не способен выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп.</li> </ul> <p>Студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, не владеет специальной терминологией, не ориентируется в источниках специализированных знаний. Нет ответа на поставленный вопрос. Профессиональные компетенции не сформированы.</p>

## **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **а) основная литература:**

1. Золотарева, А.В., Мухамедьярова, Н.А. Мониторинг результатов деятельности учреждения дополнительного образования детей [Текст]: учебное пособие. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2012. – 186 с.

2. Золотарева, А.В. Дополнительное образование детей России в XXI веке [Текст]: учебно-методическое пособие. – Прага-Ярославль: ЕАІСУ-ЯГПУ, 2013.

### **б) дополнительная литература:**

1. Байбородова, Л.В., Золотарева, А.В., Серебренников, Л.Н. Дополнительное образование как система психолого-педагогического сопровождения развития ребенка [Текст]: монография. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ им. К.Д. Ушинского, 2009. – 220 с.

2. Евладова, Е.Б. Дополнительное образование в школе: в поисках смыслов и ценностей [Текст]: практико-ориентированная монография – Ярославль: Изд-во ЯГПУ им. К.Д. Ушинского, 2013. – 186 с.

3. Золотарева, А.В. Дополнительное образование детей: Теория и методика социально-педагогической деятельности [Текст]. – Ярославль: Академия развития, 2004. – 304 с.

4. Золотарева, А.В., Мухамедьярова, Н.А. Мониторинг результатов деятельности учреждения дополнительного образования детей [Текст]: учебное пособие. – Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2012. – 186 с.

### **в) ресурсы сети «Интернет» (современные профессиональные базы данных)**

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов;

2. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>)

3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.

4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru))

5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>

6. Научная педагогическая электронная библиотека <http://elib.gnpbu.ru/>

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации производственной практики руководителями от университета и руководителем от организации могут применяться следующие информационные технологии:

- проведение ознакомительных лекций с использованием мультимедийных технологий;

- использование дистанционной технологии при обсуждении материалов учебной практики с руководителем;

- использование мультимедийных технологий при защите практик;

- использование компьютерных технологий и программных продуктов (MSOffice) необходимых для: систематизации; обработки данных; проведения требуемых программой практики расчетов; оформления отчетности; и т.д.

## **Информационные технологии**

- сбор, хранение, систематизация и представление учебной и научной информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем во время прохождения практики.

### **Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Microsoft Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
4. ЭПС «Система Гарант-Максимум»
5. ЭПС «Консультант Плюс»

## **12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики**

Материально-техническая база образовательных организаций, реализующих программы дополнительного образования должна быть представлена следующим минимумом (в зависимости от направленности дополнительных образовательных программ):

- учебные помещения (аудитории, лаборатории, мастерские и т.д. – в зависимости от направленности дополнительных программ) оснащенные учебными местами по количеству обучающихся на одно объединение:
- физкультурный зал;
- оборудования (например, вокальный микрофон, швейная машинка и т.д.), станки (например, токарный винторезный, деревообрабатывающий и т.д.), инструменты (например, комплект ручных отверток, гитара и т.д.), инвентарь (например, маты спортивные, скамья гимнастическая и т.д.) необходимые для реализации направлений дополнительного образования, в соответствии с профилем организации;
- аудио-видео и мультимедиа аппаратура (например, телевизор, магнитофон, экран, проектор и т.д.);
- персональный компьютер;
- печатно-множительная техника (например, МФУ, принтер, сканер и т.д.).

Материально-техническая база кафедры дополнительного и технологического образования:

Кабинет кафедры дополнительного и технологического образования 150000, г. Ярославль, Чайковского д.2, учебный корпус 3, каб. № 5	Персональный компьютер – 3 шт, Ноутбук – 2 шт, Нетбук – 1 шт, Принтер – 3 шт, МФУ – 1 шт, Аудио колонки – 3 шт, Учебно-методическая литература по профилю «Дополнительное образование» - 272 шт.; по профилю «Менеджмент образования» - 150 шт.	Microsoft Windows, номер лицензии 69207528; Microsoft Office, номер лицензии 69207528; Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, номер лицензии 1FB6-180215-114440-5-110.
--	--	--

	Периодические издания по профилю «Дополнительное образование» - 165 шт.; по профилю «Менеджмент образования» - 82 шт.	
--	---	--

### **13. Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в период практики**

Самостоятельная работа обучающихся в период практики составляет **162 часов**. В процессе самостоятельной работы обучающиеся:

1. изучают организацию, дают общую характеристику базы практики, а именно, структуру организации; основные направления деятельности, в том числе какие программы реализуются; материально-техническую базу образовательной организации (помещения, аудитории, помещения для занятий, наличие сайта и пр.); количество персонала, уровень квалификации и образования, опыт педагогической деятельности; количество обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, возраст, в каких объединениях и т.д.
2. анализируют документы (планы, образовательные программы, методические разработки и т.д.) образовательной организации, а именно, изучают перечень нормативных документов; дают краткую характеристику документам.
3. анализируют посещенные занятия и (или) мероприятия, а именно, изучают соответствие проведенного занятия и(или) мероприятия конспекту и(или) сценарию; дают краткую характеристику проведенному занятию и(или) мероприятию.
4. готовят конспект (сценарий) занятия, мероприятия, проводят занятие, мероприятие, и самоанализ по результатам занятия, мероприятия.
5. проводят исследование по теме ВКР в соответствии с индивидуальным заданием.

Примерный перечень вопросов для обсуждения на заключительной конференции.

1. Какие образовательные программы дополнительного образования реализуются на базе образовательной организации?
2. Какой уровень квалификации педагогических сотрудников образовательной организации?
3. Сколько детей обучается по дополнительным образовательным программам?
4. Какие локальные документы регламентируют деятельность объединений дополнительного образования?
5. Какие замечания были выявлены в ходе посещения занятия и(или) мероприятия?
6. Какие цели и задачи вы поставили себе для проведения занятия, мероприятия?
7. Какие трудности возникли при написании конспекта занятия (сценария мероприятия)? Что удалось воплотить запланированное в конспекте(сценарии)?
8. Какие методики (технологии) были использованы вами в процессе дипломного исследования?
9. Каковы результаты вашего исследования по теме ВКР?

### **14. Методические рекомендации**

Отчетной документацией по производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта с ежедневными записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение трех лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии

с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 25- 30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

**В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:**

общая характеристика места прохождения практики: специализация организации и подразделения, тип организации, назначение и характер услуг, характеристика материально-технической базы и т.д.;

<b>План характеристики (изучение) организации</b>
Проанализировать документы (планы, образовательные программы, методические разработки и т.д.) организации материально-техническую базу, а именно, структуру организации; основные направления деятельности, в том числе какие программы реализуются; материально-техническую базу образовательной организации (помещения, аудитории, помещения для занятий, наличие сайта и пр.); количество персонала, уровень квалификации и образования, опыт педагогической деятельности; количество обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам, возраст, в каких объединениях и т.д.

- характеристика основных направлений деятельности организации (предприятия) и реализуемых проектов;

- характеристика выполненных заданий;

- материалы по разделам

- выводы и рекомендации о прохождении практики.

- отчет брошюруется в папку.

6. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

**Дневник прохождения практики**

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

– информацию о месте и сроках прохождения практики;

– календарный график прохождения практики;

- наименование подразделений, где проходила практика;
  - содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;
  - календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
  - список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);
  - замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.
3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.
4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

### **15. Организация практики на заочном отделении**

Программа практики Б2.П.4 Производственная (преддипломная) заочного отделения соответствует программе практики Б2.П.4 Производственная (преддипломная) очного отделения.

Часы, недели, зачетные единицы, компетенции и содержание учебной практики совпадают полностью.

Производственная практика на заочном отделение проходит в 14 триместре, на 5 курсе.

Студенты заочного отделения, работающие в образовательных организациях, реализующих программы дополнительного образования, могут проходить производственную практику по месту работы, если организация соответствует требованиям, представленным в п.4 данной программы.

### **16. Особенности организации практики для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Подготовка и реализация программ практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом рекомендаций, содержащихся в соответствующих заключениях медицинских экспертиз с учетом рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные условия в соответствии с характером ограничений здоровья, а так же с учетом характера заданий по практике. На базе практики назначается сопровождающий. Сопровождающий организует процесс практики, организует персональное сопровождение в образовательной организации. Совместно с обучающимся-инвалидом распределяет и оценивает имеющиеся ресурсы всех видов для реализации поставленных целей.

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им.**  
**К.Д. Ушинского»**

**Факультет социального управления**

**Кафедра дополнительного и технологического образования**

**Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование**

**Профиль подготовки: «Дополнительное образование»**

**Форма обучения: очная/заочная \_\_\_\_\_**

**Курс: \_\_\_\_\_**

**Группа: \_\_\_\_\_**

**ДНЕВНИК**

прохождения производственной (преддипломной) практики

на (в) \_\_\_\_\_  
наименование организации

с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

Студент

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись

**Руководитель практики от организации:**

должность

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись, М.П.

**Ярославль, 201\_\_\_\_\_**

**ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»  
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № \_\_\_\_\_**

Выдано студенту \_\_\_\_\_

направленному в \_\_\_\_\_

для прохождения производственной (преддипломной) практики  
срок проведения практики:

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Основание: Приказ № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Руководитель практики  
от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:**  
должность

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись

**ОТМЕТКИ О ПРИБЫТИИ В ПУНКТЫ НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫБЫТИИ ИЗ НИХ:**

Убыл из \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Прибыл \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Прибыл \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Убыл из \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Печать \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

*Примечание: отметки о прибытии и выбытии делаются по месту прохождения практики.*



## I. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ курса факультета социального управления направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Дополнительное образование» направляется для прохождения производственной (преддипломной) практики:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Объем практики составляет 4,5 зачетных единиц.

Сроки практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Студент обязан представить дневник, отчет о прохождении практики до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики:**

должность

\_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

## II. РАБОТА СТУДЕНТА В ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Студент \_\_\_\_\_  
прибыл на производственную (преддипломную) практику в профильную организацию:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Профильная организация расположена по адресу:

\_\_\_\_\_

Проходит практику в качестве \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Студент закончил прохождение практики «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Руководитель практики от профильной организации:**

должность

\_\_\_\_\_  
подпись, М.П. И.О. Фамилия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### III. ИНСТРУКТАЖ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Характер инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж	Подпись студента
Вводный инструктаж			
Повторный инструктаж на рабочем месте			

Руководитель практики от ЯГПУ:  
должность \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись

Руководитель практики от профильной организации:  
должность \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись

Студент \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись

### IV. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА НА ПРАКТИКЕ

1. Полностью пройти практику в соответствии с указанными в приказе по Университету сроками.
2. Выполнить в полном объеме задания, предусмотренные программой практики.
3. Подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового порядка.
4. Изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии.
5. Участвовать в научно-исследовательской работе по заданию кафедры.
6. Участвовать в общественной жизни коллектива предприятия, организации, учреждения.
7. Нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками.
8. Вести дневник, в который записываются сведения указанные в программе практики.
9. Собрать в течение практики материалы, необходимые для написания выпускной квалификационной работы и/или отчета о практике, в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием на практику и указаниями руководителей практики от ЯГПУ и от профильной организации.
10. Заверить подписями и печатями дневник практики, получить заверенную подписью и печатью характеристику.
11. По окончании практики и по прибытии в ЯГПУ сдать на проверку руководителю практики от ЯГПУ отчет, дневник, характеристику, представить собранные материалы для написания выпускной квалификационной работы и своевременно пройти форму аттестации, предусмотренную учебным планом и ФГОС ВО.

### VI. ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРАКТИКИ

- 13) Руководитель практики от ЯГПУ:**
- 1.1. Составляет рабочий график (план) проведения практики;
  - 1.2. Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
  - 1.3. Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

1.5. Осуществляет контроль соблюдения сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

1.6. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

1.7. Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

**14) Руководитель практики от профильной организации:**

2.1. Согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

2.2. Предоставляет рабочие места обучающимся;

2.3. Обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

2.4. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

2.5. Проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

**15) При проведении практики в профильной организации руководителем практики от ЯГПУ и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.**

**VII. СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Студент: \_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль: «Дополнительное образование»

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование темы или работы (вид работ)	Кол-во рабочих дней	Сроки исполнения (Дата)	Отметка о выполнении

**Руководитель практики от  
ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:**

должность

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись, М.П.

**Руководитель практики от профильной организации:**

должность

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись, М.П.

**VII. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ  
(ПРЕДДИПЛОМНУЮ) ПРАКТИКУ**

Студенту: \_\_\_\_\_ Группа: \_\_\_\_\_  
(Фамилия ИО) (группа, курс)

**Направление подготовки:** 44.03.01 Педагогическое образование

**Профиль подготовки:** «Дополнительное образование»

**Место прохождения практики:** \_\_\_\_\_  
(Полное наименование организации, местонахождение)

Задание на практику (заполняется в соответствии с программой практики):	Сроки выполнения	Планируемые результаты
Ознакомление.....;		
изучение .....		
формирование навыков практической работы .....		
рассмотрение .....		
определение .....		
оценка .....		
выявление .....		
разработка мероприятий .....		
.....		

**Продолжительность практики:** 1 неделя

**Сроки прохождения практики:** с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

**Руководитель практики от  
ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:**  
должность

\_\_\_\_\_  
подпись, М.П. И.О. Фамилия

**Руководитель практики от профильной организации:**  
должность

\_\_\_\_\_  
подпись, М.П. И.О. Фамилия

**VIII. ДНЕВНИК**  
**прохождения производственной(преддипломной) практики**

№ п/п	Содержание выполняемых работ	Сроки выполнения		Заключение и оценка руководителя практики от организации
		Начало	Окончание	
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
...				

**ЗАМЕЧАНИЯ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТУДЕНТУ В  
ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Дата	Характер замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя

## IX. ХАРАКТЕРИСТИКА

Студента-практиканта \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ курса факультета социального управления направления 44.03.01 Педагогическое образование, профиля «Дополнительное образование», проходившего производственную (преддипломную) практику

в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

### 1. Общая оценка:

№	Оцениваемая характеристика	Оценка			
		5	4	3	2
1	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2	Умение правильно определять и эффективно решать профессиональные задачи				
3	Степень самостоятельности при выполнении заданий по практике				
4	Инициативность				
5	Оценка трудовой дисциплины				
6	Оценка уровня выполнения индивидуальных заданий				

### 2. Виды и объем выполненных студентом работ, качество выполненных работ:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### 3. Отношение студента к работе, дисциплинированность:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### 4. Полученные и проявленные студентом практические навыки и умения, сформированные у студента профессиональные компетенции по направлениям и профилям подготовки, теоретическая подготовка:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### 5. Оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно):

\_\_\_\_\_

### Заключение о работе студента:

В процессе прохождения производственной (преддипломной) практики в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ студент (ка) \_\_\_\_\_ проявил(а) себя как \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

---

*(перечислить качества)*

Кроме того, он(а) принял(а) непосредственное участие в разработке

---

---

---

---

Предоставленный отчет о прохождении учебной практики соответствует предъявляемым требованиям.

Считаю, что результат прохождения практики можно оценить на \_\_\_\_\_

**Руководитель практики от профильной организации:**

должность

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись, М.П.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.



**Х. ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ ЯГПУ  
О ВЫПОЛНЕНИИ СТУДЕНТОМ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ  
И ПОЛНОТЕ СБОРА МАТЕРИАЛОВ  
(с учетом уровня сформированности компетенций)**

<b>Код компетенции</b>	<b>Сформирована</b>	<b>Частично сформирована</b>	<b>Не сформирована</b>
ПК-1 Готовность реализовывать образовательные программы по предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов			
ПК-2 Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики			
ПК-3 Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности			
ПК-4 Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого предмета			
ПК-5 Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся			
ПК-6 Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса			
ПК-7 Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности			
ПК-8 Способность проектировать образовательные программы			
ПК-9 Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся			
ПК-10 Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития			
ПК-11 Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования			
ПК-12 Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся			
ПК-13 Способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп			
ПК-14 Способность разрабатывать и реализовывать культурно-			

просветительские программы			
----------------------------	--	--	--

Заключение: \_\_\_\_\_

**Оценка пройденной практики руководителем от ЯГПУ**

(уровень подготовки, квалификация, выполнение графика практики, дисциплинированность и т.д.)

---



---



---



---

**Руководитель практики от  
ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:**

должность

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись, М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## **КРАТКАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ**

### **1. Перед выездом на практику необходимо:**

- 1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.
- 1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.
- 1.3. Составить совместный график прохождения практики с руководителем практики от университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:
  - знакомство со структурой организации и правилами внутреннего распорядка;
  - проведение повторного инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
  - прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
  - подготовка дневника о прохождении практики.
- 1.4. Встретиться с руководителем практики от университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **2. Прибыв на место практики студент-практикант обязан:**

- 2.1. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и техникой безопасности в организации и неуклонно их выполнять.
- 2.2. Встретиться с руководителем практики от профильной организации и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, и совместный график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

### **3. Обязанности студента в период практики:**

- 3.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражаются все виды работ и проводимые исследования);
- 3.2. Дневник должен быть полностью закончен на месте практики и там же представлен для отзыва о работе студента руководителю практики от профильной организации.

### **4. Возвратившись с практики студент-практикант обязан:**

Представить руководителю практики от университета дневник и другие отчетные документы по практике.

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им.  
К.Д. Ушинского»**

**Факультет социального управления  
Кафедра дополнительного и технологического образования  
Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование  
Профиль подготовки: «Дополнительное образование»**

**ОТЧЕТ**

о прохождении производственной (преддипломной) практики

---

(Ф.И.О. студента)

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения, группа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом)

**Руководитель практики**

**от ЯГПУ им. К.Д. Ушинского:**

должность

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
подпись

**Ярославль – 201\_\_\_\_\_**

### **Оформление отчета о прохождении производственной практики**

По результатам практики студент бакалавриата составляет индивидуальный письменный отчет по практике. Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводятся последние 1-2 дня учебной практики.

Кафедрой дополнительного и технологического образования рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

1. ВВЕДЕНИЕ. Во введении необходимо указать цели и задачи практики, место и время прохождения практики.

2. ОСНОВНОЙ РАЗДЕЛ.

В основном разделе в подразделе 2.1 описывается поэтапное выполнение программы производственной практики:

<b>№ п/п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Кол-во часов</b>
<b>1. Подготовительный этап</b>		
1.1.		
1.2		
и т.д.		
<b>2. Начальный этап</b>		
2.1.		
2.2		
и т.д.		
<b>3. Основной (экспериментальный) этап</b>		
3.1.		
и т.д.		
<b>4. Заключительный этап</b>		
4.1.		
и т.д.		
	Итого:	

В подразделе 2.2 описывается выполнение программы учебной практики.

3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ (ВЫВОДЫ). В заключении подводятся итоги прохождения практики.

4. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Отчет должен быть оформлен на персональном компьютере на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 х 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм., левое – 30 мм., правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста - полуторный, выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

Шрифт предпочтительно *TimesNewRoman*. Размер шрифта: для текста – 14, для названия разделов – 15 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 15 полужирный, буквы прописные.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами внизу страницы по центру.

Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера (без знака №). Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

В конце отчета указывается дата составления отчета по практике и ставится подпись студента.