

Министерство образования и науки РФ  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К. Д. Ушинского»

**Организация и проведение практики студентов направления  
44.33.02 «Психолого-педагогическое образование»,  
профиль «Психология образования»**

*Методические рекомендации*

Ярославль  
2018

УДК  
ББК

Печатается по решению  
редакционно-издательского совета  
Ярославского государственного  
педагогического университета им.  
К.Д. Ушинского

**Рецензент:**  
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»  
кандидат педагогических наук, доцент  
Алексей Владимирович Афанасов

Организация и проведение практики студентов направления 44.33.02  
«Психолого-педагогическое образование», профиль «Психология  
образования»: [Текст] Методические рекомендации / сост. Т.В. Ледовская.  
– Ярославль: Изд-во ЯГПУ им. К.Д. Ушинского. - 2018. - с.

Методические рекомендации по организации и проведению практики  
по психологии для студентов бакалавров ЯГПУ им. К.Д. Ушинского  
соответствуют федеральному государственному образовательному  
стандарту подготовки студентов в педагогическом вузе.

Целью пособия является формирование у студентов практических  
навыков, умения применять психологические знания в организации  
своей деятельности, при анализе ее проведения и в процессе работы с  
учащимися.

Материалы пособия могут быть использованы студентами в целях  
изучения собственной индивидуальной манеры прохождения практика  
и самостоятельного проектирования своего профессионального и  
личностного развития; для исследования индивидуальных  
психологических особенностей учащихся, психологической структуры  
и микроклимата классного коллектива.

©Ярославский государственный  
педагогический университет  
им. К.Д. Ушинского  
© Т.В. Ледовская, 2018

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
1. Место учебной и производственной практики в структуре ООП ВПО.....	5
2. Цели практики.....	6
3. Место и время проведения практики.....	7
4. Рекомендации по организации самостоятельной работы студентов на практике.....	12
5.1. Учебная практика студентов 1 курса.....	12
5.2. Учебная практика студентов 2 курса.....	14
5.3. Производственная практика студентов 2 курса.....	16
5.4. Производственная практика студентов 3 курса.....	18
5.5. Производственная практика студентов 4 курса.....	21
5. Организация психологической практики.....	24
Приложения.....	26
Рекомендованные методики.....	32
Библиографический список.....	71

## ВВЕДЕНИЕ

Практика является важнейшей составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования и обязательной частью учебных планов и учебного процесса, его продолжением в психолого-педагогической сфере. Практика организуется и проводится с целью углубления и закрепления полученных теоретических знаний и приобретения практических навыков.

Во время прохождения практики студент должен не только ознакомится с состоянием учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении, но и приобщиться к новым педагогическим технологиям, обеспечивающим выявление и развитие творческих способностей ребенка, становление его личности. Требования к компетентности психолога образования определяются функциональными задачами, которые он должен реализовывать в своей деятельности. Таким образом, приоритетом в организации психологической практики становится компетентностный подход, выдвигающий на первый план субъекта деятельности (ученика и педагога), его мотивацию и способности, связанные с решением конкретных задач деятельности.

Содержание каждой педагогической практики разработано с учетом теоретического обучения студентов, цели и основных задач каждой практики, места прохождения практики и типа специального образовательного учреждения, готовности студентов к выполнению функциональных обязанностей специалистов.

## 1. МЕСТО УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Учебная и производственная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, обучающихся по ФГОС ВПО по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование, профиль «Психология образования».

Учебной практике предшествует изучение дисциплин «Общая и экспериментальная психология», «Теория обучения и воспитания», «Теоретические основы организации педагогического процесса», «Актуальные проблемы психологии образования», «Введение в профессию», «Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности», «Психология развития» профессионального цикла компонента ФГОС ВО, предусматривающих лекционные, семинарские и лабораторные занятия.

Производственной практике предшествует изучение дисциплин «Поликультурное образование», «Социальная психология», «Психология индивидуальности», «Клиническая психология детей и подростков»; «Социальная педагогика», «Психология дошкольного возраста», «Общий психологический практикум», «Психология детей младшего школьного возраста»; «Образовательные программы начальной школы»; «Психология подросткового возраста»; «Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся»; «Качественные и количественные методы психолого-педагогических исследований»; «Психолого-педагогическая диагностика»; «Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса»; «Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности»; «Психология педагогической деятельности» и др. профессионального цикла компонента ФГОС ВПО, предусматривающих лекционные, семинарские и лабораторные занятия, прохождение студентами учебной практики в образовательном учреждении. Производственная практика является логическим завершением изучения данных дисциплин.

## 2. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

### **Цели учебной практики:**

- изучение особенностей функционирования психологической службы в образовательных учреждениях;
- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении курсов психологии и педагогики;
- ознакомление с особенностями и содержанием деятельности психолога, педагога, педагога-воспитателя в детском коллективе;
- изучение психологических условий осуществления учебного и воспитательного процесса в образовательном учреждении;

### **Цели производственной практики:**

- закрепление теоретических знаний и практических умений, полученных в процессе изучения дисциплин «Общая и экспериментальная психология», «Введение в профессию» и прохождения учебной практики;
- освоение профессиональных умений деятельности психолога;
- проведение исследовательской работы по проблеме ВКР;
- приобретение опыта взаимодействия с участниками педагогического процесса и социальными партнерами образовательного учреждения.
- приобретение практических навыков организации психологической деятельности в детском коллективе.
- освоение системы методов диагностики состояния, результатов и эффективности организации учебного и воспитательного процессов в образовательном учреждении;

### 3. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Учебная практика бакалавров по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» с профилем подготовки «Психология образования» проводится на базе дошкольных и школьных образовательных учреждений.

Производственная практика бакалавров по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование» с профилем подготовки «Психология образования» проводится на базе дошкольных и школьных образовательных учреждений, детских оздоровительных лагерей, психологических центров.

Выбор баз практики определяется следующими критериями:

- соответствие базы практики основным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям;
- наличие у учреждения лицензии на право реализации образовательных программ;
- педагогический коллектив образовательного учреждения обладает достаточной квалификацией для работы со студентами;
- педагогический процесс в образовательном учреждении реализуется в соответствии с предъявляемыми в нормативных документах требованиями;
- в учреждении имеется достаточная материально-техническая база для обеспечения эффективной работы практикантов с обучающимися;
- педагоги и психологи используют в своей работе современные достижения науки и практики в области обучения и воспитания;
- режим и условия функционирования образовательного учреждения позволяют обеспечить регулярное взаимодействие практикантов с учащимися, педагогическим коллективом и психологическими службами.

*Учебная практика на дневном отделении* проводится в течение двух недель на 1 курсе во 2 семестре и на 2 курсе в 3 семестре. Группы формируются в составе 5-15 человек на одного руководителя.

*Производственная практика на дневном отделении* проводится в течение четырех недель на 2 курсе в 4 семестре, в течение 2 недель на 3 курсе в 5 семестре, на 4 курсе в 7 и 8 семестрах. Группы формируются в составе 5-10 человек на одного руководителя.

Прохождение практики студентами соответствует трем этапам:

№	Разделы (этапы) практики	Содержание работы студента-практиканта
1	Начальный	<ul style="list-style-type: none"><li>- установочная конференция в вузе и образовательном учреждении;</li><li>- анализ плана работы на практику,</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление ежедневного плана работы, заверенного подписью психолога, к которому прикреплен практикант.</li> </ul>
2	Основной	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение заданий практики на месте практики;</li> <li>- присутствие на промежуточных консультациях с методистом-психологом;</li> <li>- присутствие на промежуточных консультациях в вузе;</li> <li>- наличие и выполнение ежедневного плана работы, заверенного подписью психолога, к которому прикреплен практикант.</li> </ul>
3	Заключительный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отчет по результатам выполненных заданий, наличие и выполнение ежедневного плана работы, заверенного подписью психолога, к которому прикреплен практикант (представление отчетной документации);</li> <li>- участие в заключительной конференции в образовательном учреждении или ВУЗе</li> </ul>

## 4. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ

### 4.1. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА СТУДЕНТОВ 1 КУРСА

Учебная практика студентов 1 курса ориентирована на закрепление и углубление знаний, полученных студентами при изучении педагогики и психологии («Общая и экспериментальная психология», «Введение в профессию», «Профессиональная этика» и др.).

Одной из задач практики является развитие умений и навыков анализа и самоанализа деятельности педагога-психолога в дошкольном образовательном учреждении. Именно на это ориентировано задание по психологии.

В рамках психологической практики студентам предлагается выполнить задания по двум направлениям:

1. Знакомство с системой работы педагога-психолога в образовательных учреждения разного типа.
2. Изучение и анализ образовательного, воспитательного процесса в образовательном учреждении.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
1	<b>Подготовительный:</b> 1. Проведение инструктажа по технике безопасности. 2. Знакомство с заданием практики 3. Знакомство с отчетной документацией	0,25	9	Экспертная оценка деятельности
2	<b>Начальный:</b> 1. Участие в проведении установочной конференции. 2. Знакомство с организацией. 3. Проведение инструктажа на рабочем месте.	0,25	9	Экспертная оценка деятельности
3	<b>Основной:</b> 1. Составление характеристики организации, структуры психологической службы муниципальной системы образования 2. Изучение и общая характеристика нормативных документов профессиональной деятельности психолога в структуре психологической службы муниципальной	2	72	Работа с источниками, Изучение, конспектирование, реферирование, аннотирование  Портфолио (отчет)

	системы образования 3. Наблюдение за стилями педагогического общения 4. Наблюдение за темпераментальными особенностями детей в ученическом коллективе 5. Анализирование деятельности учителя/воспитателя 6. Анализирование трудностей, возникших у студента в процессе прохождения практики			
4	<b>Заключительный:</b> 1. Оформление отчетной документации. 2. Подведение итогов практики 3. Участие в проведении заключительной конференции по практике. 4. Проведение рефлексии по результатам практики. 5. Проведение самооценки результатов практики.	0,5	18	Работа с источниками, Изучение, конспектирование, реферирование, аннотирование  Экспертная оценка деятельности  Портфолио (отчет)

**Рекомендуемые для использования методы и методики в ходе прохождения практики:**

**1) Метод стандартизированного наблюдения**

**Карта проведения наблюдения автор Н.Я. Семаго:**

- наблюдение за индивидуальными особенностями детей
- наблюдение за темпераментальными особенностями детей

**2) Метод беседы**

**3) Метод тестирование:**

- опросник «Стили педагогического общения»
- Методика оценки работы учителя Дж. Хазард
- Оценка уровня коммуникативности педагога (по В.Ф.Ряховскому)

## 4.2. УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА СТУДЕНТОВ 2 КУРСА

Учебная практика студентов 2 курса ориентирована на закрепление и углубление знаний, полученных студентами при изучении педагогики и психологии («Общая и экспериментальная психология», «Введение в профессию», «Профессиональная этика», «Психология младшего школьного возраста», «Основы возрастной психологии» и др.).

Одной из задач практики является развитие умений и навыков анализа и самоанализа деятельности педагога-психолога в начальной школе образовательного учреждения. Именно на это ориентировано задание по психологии.

В рамках психологической практики студентам предлагается выполнить задания по двум направлениям:

1. Знакомство с системой работы педагога-психолога в образовательных учреждениях.

2. Изучение и анализ образовательного, воспитательного процесса в образовательном учреждении.

3. Анализ особенностей индивидуального развития учащихся начальной школы.

2. Психологическая диагностика ученика начальной школы, испытывающего трудности в обучении.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
1	<b>Подготовительный:</b> 1. Проведение инструктажа по технике безопасности. 2. Знакомство с заданием практики 3. Знакомство с отчетной документацией	0,25	9	Экспертная оценка деятельности
2	<b>Начальный:</b> 1. Участие в проведении установочной конференции. 2. Знакомство с организацией. 3. Проведение инструктажа на рабочем месте.	0,25	9	Экспертная оценка деятельности
3	<b>Основной:</b> 1. Проведение диагностики познавательных процессов учеников начальной школы. 2. Составление рекомендаций по результатам диагностики познавательных процессов. 3. Информирование учеников об итогах диагностики.	2	72	Работа с источниками, Изучение, конспектирование, реферирование, аннотирование  Портфолио (отчет)

	4. Проведение диагностики трудностей в обучении учеников начальной школы. 5. Составление рекомендаций по результатам диагностики в обучении. 6. Информирование учеников об итогах диагностики. 7. Анализирование деятельности школьного психолога 8. Анализирование трудностей, возникших у студента в процессе прохождения практики			
4	<b>Заключительный:</b> 1. Оформление отчетной документации. 2. Подведение итогов практики 3. Участие в проведении заключительной конференции по практике. 4. Проведение рефлексии по результатам практики. 5. Проведение самооценки результатов практики.	0,5	18	Экспертная оценка деятельности Портфолио (отчет)

### 4.3. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА СТУДЕНТОВ 2 КУРСА

Производственная практика студентов 2 курса ориентирована на закрепление и углубление знаний, полученных студентами при изучении педагогики и психологии («Общая и экспериментальная психология», «Общий психолого-педагогический практикум», «Нормативно-правовые основы деятельности психолога», «Психология младшего школьного возраста», «Качественно-количественные методы в психологии», «Основы возрастной психологии», «Поликультурное образование», «Социальная психология» и др.).

Одной из задач практики является развитие умений и навыков анализа и самоанализа деятельности педагога-психолога в средней общеобразовательной школе. Именно на это ориентировано задание по психологии.

В рамках психологической практики студентам предлагается выполнить задания по четырем направлениям:

1. Анализ особенностей индивидуального развития учащихся средней и старшей школы.
2. Психологическая диагностика ученика средней и старшей школы, испытывающего трудности в обучении.
3. Анализ деятельности психологической службы образовательного учреждения в рамках профориентационной работы;
4. Анализ психологической работы, проделанной студентами в течение практики.

№	Разделы (этапы) и содержание практики	Общая	Формы текущего
---	---------------------------------------	-------	----------------

п/п		трудоемкость	контроля	
			Зач. ед.	Часы
1	<b>Подготовительный:</b> 4. Проведение инструктажа по технике безопасности. 5. Знакомство с заданием практики 6. Знакомство с отчетной документацией	0,25	9	Экспертная оценка деятельности
2	<b>Начальный:</b> 1. Участие в установочной конференции в вузе, 2. Знакомство с организацией, 3. Проведение инструктажа на рабочем месте. 4. Составление характеристики организации, структуры психологической службы муниципальной системы образования 5. Изучение и общая характеристика нормативных документов профессиональной деятельности психолога в структуре психологической службы муниципальной системы образования	0,25	9	Работа с источниками, Изучение, конспектирование, реферирование, аннотирование
3	<b>Основной:</b> 1. Проведение диагностики познавательных процессов учеников среднего и старшего звена. 2. Составление рекомендаций по результатам диагностики познавательных процессов. 3. Информирование учеников об итогах диагностики. 4. Проведение диагностики трудностей в обучении учеников среднего и старшего звена. 5. Составление рекомендаций по результатам диагностики в обучении. 6. Информирование учеников об итогах диагностики. 7. Профориентационная диагностика старшеклассников. 8. Профориентационное информирование учеников. 9. Анализ трудностей в работе школьного психолога в рамках профориентации. 10. Формулирование предложений по развитию профориентационной работы в образовательном учреждении.	4	144	Работа с источниками, Изучение, конспектирование, реферирование, аннотирование  Методическая разработка  Портфолио (отчет)
4	<b>Заключительный:</b> 1. Проведение заключительной конференции 2. Подведение итогов практики 3. Оформление отчетной документации. 4. Проведение рефлексии	2	72	Экспертная оценка деятельности  Портфолио (отчет)

**Пример методик для диагностики профессиональной ориентации старшеклассников:**

- 1.Методика Л.Н. Кабардовой «Опросник профессиональной готовности».
- 2.Методика «Дифференциально-диагностический опросник» (Е.А Климов) и др.
- 3.. Тест Д.Голланда по определению типа личности и др.

**Примерная схема выдачи рекомендаций для старшеклассников:**

- Объяснить обучающимся, что из себя представляет каждая из профессиональных сфер.
- Дать объяснение, какие профессии относятся к той или иной профессиональной сфере, какими способностями должен обладать человек, какие личные характеристики помогут человеку успешно овладеть выбранной им и наиболее ему подходящей профессиональной сферой.
- провести сравнительный анализ результатов. Выделить приоритетные направления деятельности среди учащихся класса, указать количество учащихся, относящихся к разным сферам.

**Схема конспекта классного часа:**

1. Цель занятия
2. Задачи занятия
3. Оборудование для занятия
4. Время занятия
5. Контингент
6. Ход занятия (пошаговое описание хода мероприятия)
7. Рефлексия ценности и пользы от мероприятия (в виде анкетирования)
8. Список литературы
9. Приложения (буклеты, бланки анкет, презентации и т.д.)
10. Рефлексия студента (чего удалось/не удалось достичь, какие корректизы необходимо внести).

**Примерные темы для проведения профориентационного занятия:**

- «Куда пойти учиться?» (О видах и формах обучения на примере г. Ярославль и Ярославской области);
- «Мир современных профессий» или «Профессии XXI века» (О многообразии профессий, с построением профессиограмм);
- «Рынок труда Ярославской области» (О востребованных профессиях в области и городе, условие труда, з/п, социальные льготы и гарантии) На примере ярославской газеты с объявлениями – требованиями о работе.;
- «Выбор профессии и здоровье» (группы профессий имеющие медицинские противопоказания, профессии которые наносят вред здоровью как физическому, так и психологическому).
- «Хочу, могу, надо – как совместить желание и возможности»
- «Здоровье и карьера»

- «Возможности абитуриента» или «Шпаргалка абитуриента» (Какие вопросы можно и нужно задать в приемной комиссии?)
- «Проблема выбора» (Просмотреть как можно больше вариантов, взвесить все за и против).

#### 4.4. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА СТУДЕНТОВ 3 КУРСА

Учебная практика студентов 3 курса ориентирована на закрепление и углубление знаний, полученных студентами при изучении педагогики и психологии («Нормативно-правовые основы деятельности психолога», «Психология младшего школьного возраста», «Психология подросткового возраста», «Качественно-количественные методы в психологии» и др.).

Одной из задач практики является развитие умений и навыков анализа и самоанализа деятельности педагога-психолога в психологическом центре. Именно на это ориентировано задание по психологии.

В рамках психологической практики студентам предлагается выполнить задания по двум направлениям:

1. Знакомство с системой работы психологических центров.
2. Изучение и анализ образовательного, воспитательного процессе в психологическом центре.

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
1	<b>Подготовительный:</b> 1. Проведение инструктажа по технике безопасности. 2. Знакомство с заданием практики 3. Знакомство с отчетной документацией	0,25	9	Экспертная оценка деятельности
2	<b>Начальный:</b> 1. Проведение установочной конференции, 2. Знакомство с организацией, 3. Проведение инструктажа на рабочем месте. 4. Составление характеристики организации, структуры психологической службы муниципальной системы образования	0,25	9	Работа с источниками, Изучение, конспектирование, реферирование, аннотирование
3	<b>Основной:</b> 1. Изучение и общая характеристика нормативных документов профессиональной деятельности психолога в структуре психологической службы муниципальной системы образования. 2. Написание проекта-сочинения «Как я вижу свою профессиональную карьеру в психологическом центре/ психологической службы муниципальной системы образования.	4	72	Работа с источниками, Изучение, конспектирование, реферирование, аннотирование  Методическая разработка

	Общая характеристика одного урока/мероприятия, проведенного сотрудником центра (по плану). 3. Разработка комплекса дополнений к уроку/мероприятию, проведенному сотрудником центра; с указанием возможных способы устранения недостатков урока/мероприятия, проведенного сотрудником центра. 4. Участие в работе центра/ мероприятия, проведенном сотрудником центра; высокое качество выполнения заданий, правильное оформление отчета.			Портфолио (отчет)
4	<b>Заключительный:</b> 1. Проведение заключительной конференции 2. Подведение итогов практики 3. Оформление отчетной документации. 4. Проведение рефлексии	2	18	Экспертная оценка деятельности  Портфолио (отчет)

#### 4.5. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА СТУДЕНТОВ 4 КУРСА

Практика студентов 4 курса ориентирована на формирование научно-исследовательских компетенций – овладение основными навыками и умениями исследовательской деятельности, прежде всего – планирования и анализа эффективности собственной научно-исследовательской деятельности.

Прохождение практики связано с выполнением эмпирической части выпускной квалификационной работы (ВКР). Место проведения практики определяется задачами ВКР и согласуется с научным руководителем.

Содержание практики определяется индивидуальной программой, которая разрабатывается студентом совместно с научным руководителем и утверждается руководителем практики. Программа должна быть тесно связана с темой выпускной квалификационной работы и предполагает систематическую отчетность о ходе прохождения практики научному руководителю.

Методы, используемые в экспериментальном исследовании должны отвечать стандартным требованиям.

Руководство преддипломной практикой возлагается на научного руководителя ВКР.

*Основные задачи практики:*

1. Изучение фундаментальной, периодической литературы и методических материалов по вопросам, разрабатываемым студентом в контексте выпускной квалификационной работы;

2. Подтверждение актуальности и практической значимости избранной студентом темы исследования;

3. Критическая оценка организации психологической службы на базе исследования; оценка практической значимости исследуемых вопросов для данной базы;

4. Сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в выпускной квалификационной работе;

**Содержание производственной практики:**

№ п/п	Разделы (этапы) и содержание практики	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
		Зач. ед.	Часы	
1	<b>Подготовительный:</b> 1. Проведение инструктажа по технике безопасности. 2. Знакомство с заданием практики 3. Знакомство с отчетной документацией	0,25	9	Экспертная оценка деятельности
2	<b>Начальный:</b> 1. Проведение установочной конференции, 2. Знакомство с организацией, 3. Проведение инструктажа на рабочем месте.	0,25	9	Изучение, конспектирование, реферирование, аннотирование
3	<b>Основной:</b> 1. Подтверждение актуальности и практической значимости избранной студентом темы исследования; 2. Критическое оценивание организации психологической службы на базе исследования; оценка практической значимости исследуемых вопросов для данной базы; 4. Проведение сбора, систематизации и обобщения практического материала для использования в выпускной квалификационной работе: - планирование эмпирического исследования по проблеме: разработка методического комплекса эмпирического исследования (не менее 3х методов) - проведение исследования - представление результатов в форме таблиц, графиков, схем, диаграмм) 5. Анализирование результатов исследования 6. Представление выводов по теме	4	72	Работа с источниками, Изучение, конспектирование, реферирование, аннотирование Методическая разработка Портфолио (отчет)
4	<b>Заключительный:</b> 1. Проведение заключительной конференции 2. Подведение итогов практики 3. Оформление отчетной документации. 4. Проведение рефлексии	2	18	Экспертная оценка деятельности Портфолио (отчет)

## 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

### *5.1. Обязанности методиста вуза:*

1. Методист участвует в установочной и итоговой конференциях по педагогической практике.

На установочной конференции он дает задание практике студентам, отвечает на возникающие вопросы, указывает, какая отчетная документация и в какие сроки должна быть представлена студентом после прохождения практики, кто принимает её. Возможно назначение ответственного за координацию дополнительных встреч-консультаций.

По результатам конференции подводятся итоги прохождения практики: методист совместно со студентами обсуждает успехи и трудности в работе студентов-практикантов.

2. Методист дает студентам задание, сопроводив его необходимыми уточнениями и комментариями как организационного, так и содержательного характера.

3. Методист устанавливает консультационные времена и дни в течение прохождения практики, а также проведения консультаций (на кафедре или на базе того образовательного учреждения, в котором студент проходит практику).

4. Методист составляет рекомендательный список литературы для правильного выполнения студентом задания на практике.

5. Методист по психологии проверяет отчетную документацию студента-практика и оценивает выполнение заданий по психологии.

### *5.2. Методические рекомендации психологу:*

1. Школьный психолог ознакомится с теми видами заданий, которые предлагаются студентам разных специальностей.

2. Школьный психолог устанавливает консультационные дни для студентов на период прохождения практики.

3. Школьный психолог оказывает методическую помощь студентам в процессе прохождения практики

4. Школьный психолог посещает (выборочно) уроки и внеклассные занятия, проводимые студентом, участвовать в их обсуждении,

5. Школьный психолог по результатам практики оценивает работу каждого студента, заполняет характеристику (см. приложение) с кратким анализом деятельности студента во время практики, выставляет оценку.

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

### **Приложение 1.**

#### **Анализ психологического центра / психологической службы муниципальной системы образования**

- 1) Полное название учреждения, его место нахождения (адрес).
- 2) Специфика работы данного учреждения.
- 3) Структура и организация психологической службы (ПС) данного учреждения:
  - цели и задачи психологической службы;
  - основные направления работы психологической службы (психопрофилактика, психодиагностика, психологическое консультирование, психологическое просвещение, психологическое развитие и психокоррекция);
  - кадровый состав психологической службы (специалисты и их количество);
  - основные проблемы, над которыми работает психологическая служба, и возможные пути их решения.
- 4) Анализ интернет-сайта образовательного учреждения.

### **Приложение 2.**

#### **Психолого–педагогический анализ урока/мероприятия включает в себя основные разделы:**

- 1) формулировка и обоснование целей и задач урока/мероприятия (обучающих, развивающих, воспитательных);
- 2) описание и анализ хода урока/мероприятия (формы представления конспекта: сплошное текстовое описание, описание с выделением отдельных этапов, событий, моментов урока, схематизированное описание);
- 3) результаты урока/мероприятия, основные достоинства и недостатки.

### **Приложение 3.**

#### **Схема составления психолого-педагогической характеристики учащегося (для педагогических специальностей)**

В процессе прохождения педагогической практики студент, вероятнее всего, столкнется со сложными учениками, к которым трудно найти

правильный педагогический подход. Составление психолого-педагогической характеристики позволит студенту научиться правильно выходить из сложных педагогических ситуаций, объективно оценивать даже самую сложную и противоречивую личность.

### Характеристика

ученика \_\_\_\_\_  
школа \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ учебный год \_\_\_\_\_

1.Общие сведения о школьнике: возраст, состояние здоровья, принадлежность к каким-либо организациям, увлечения, склонности и др.

2.Характеристика условий семейного воспитания школьника: культурно-бытовые условия в семье, особенности внутрисемейных отношений, отношение в семье к ученику, забота о воспитании.

3.Характеристика классного коллектива, членом которого является школьник.

Чтобы выявить актив класса, определить особенности отношений в классе, необходимо провести социометрическое исследование. Здесь также необходимо характеризовать общую успеваемость и дисциплинированность класса, отношение к общественной работе и к трудовым обязанностям, сложившиеся традиции детского коллектива.

4.Отношение школьника к коллективу: потребность быть членом коллектива, считаться с его мнением, бороться за его честь, авторитет школьника в классе, общительность и понимание других людей, отношение к отрицательным явлениям в школьном коллективе.

5.Направленность личности: личная, общественная, деловая. Характеристика осознанных мотивов: интересы, их глубина, широта, устойчивость, действенность, наиболее ярко выраженные познавательные интересы; взгляды и убеждения; единство сознания и поведения; стремления школьника, его намерения, мечты, идеалы.

6.Уровень притязаний: заниженный, адекватный, завышенный; соотношение самооценки и уровня притязаний; отношение школьника к самовоспитанию и его проявление в разных видах деятельности.

7.Ученик в различных видах деятельности: а) отношение к учению - выполняет работу (не) добросовестно, учится с интересом (без интереса), (не) желает учиться, успеваемость, дисциплинированность, степень сформированности учебных навыков; б) отношение к трудовой деятельности: (не)сознательное,(не)добросовестное, (не)сформированы трудовые навыки; в) общественная активность школьника,) профессиональная ориентация и выбор профессии.

8. Характеристика познавательной деятельности:  
а) особенности восприятия, наблюдательности,  
б) особенности памяти, основной тип памяти, способы запоминания,  
в) характеристика внимания: устойчивость, переключаемость, распределение, рассеянность и другие особенности,

г) особенности воображения, соотношение творческого и воссозидающего воображения в процессах деятельности,

д) мышление, степень развития образного и абстрактного мышления, систематичность и критичность мышления, уровень развития логичности мышления, последовательность и доказательность в изложении своих мыслей, умение рассуждать и делать выводы, самостоятельность в суждениях и выводах,

е) степень развития устной и письменной речи, богатство словаря, умение выражать свои мысли в устной и письменной форме.

9. Особенности эмоционально - волевой сферы: характер эмоциональной реакции на педагогические воздействия, развитость чувств (моральных, интеллектуальных, эстетических), глубина и устойчивость чувств, степень эмоциональной возбудимости школьника, быстрота протекания и смены эмоций, внешняя выраженность эмоциональных переживаний, эмоциональная устойчивость в напряженной обстановке и при неудачах, умение сдерживать эмоциональные переживания и изменять их. Волевые особенности личности: целеустремленность, самостоятельность, инициативность, решительность, настойчивость, самообладание.

10. Способности: общие и специальные способности, наиболее выделяющиеся из них, степень их развитости.

11. Темперамент. Проявление некоторых особенностей типа высшей нервной деятельности: сила, уравновешенность, подвижность. Проявление некоторых свойств темперамента: сензитивности, экстра - интровертированности, ригидности, импульсивности т.д.

12. Характер Черты характера, проявляющиеся в отношении к учению (прилежание, активность, дисциплинированность и др.), к классу и школе (переживание успехов и неуспехов своего класса и школы, борьба за честь класса и школы, отношение к мероприятиям), к общественным обязанностям и поручениям, к труду, к товарищам и взрослым, к вещам, к самому себе .

13.Что сделано студентом за время практики по воспитанию учащегося, каковы результаты этого воспитательного воздействия.

14.Педагогические выводы. Указать возможные линии коррекции в воспитательной работе с данным учеником со стороны учителей, родителей, классного и школьного коллектива, а также со стороны самого ученика.

15.В отчете, предоставляемом студентом - практикантом, должно быть **не менее пяти** самостоятельных психологических исследований, связанных с различными аспектами личности учащегося (выбор соответствующего пункта характеристики студент делает самостоятельно).

## РЕКОМЕНДОВАННЫЕ МЕТОДИКИ

### 1. Методика оценки работы учителя (Дж. Хазард) [23].

Это наблюдение, проводимое на уроках, по четко заданным критериям. Описание методики дается по книге Л.М. Митиной. Проводить наблюдения необходимо на нескольких уроках, в разное время. Иногда учителя дают "показательные" уроки, ориентируясь на социальные ожидания присутствующих, не проявляя истинного стиля руководства классом. Кроме того, встречается, хотя и крайне редко, неустойчивый стиль общения с классом – чередование периодов авторитарного стиля руководства, жесткой дисциплины и резких негативных оценок, и демократического стиля, эмоционального подъема у учителя и творческой атмосферы в классе.

Проводить наблюдения желательно не одному психологу, а двоим одновременно – сопоставление заполненных схем наблюдения ускоряет и упрощает общую процедуру.

Отмеченные семь компетентностей педагога дают представление, в частности, о стиле его общения с классом. Авторитарный учитель обычно демонстрирует знание предмета и методов обучения (если он хороший профессионал), четкую организацию урока, много времени уделяет поддержанию дисциплины. При этом он мало интересуется продвижением конкретного ученика в изучаемом материале и его проблемами, а также не склонен к созданию творческой атмосферы на уроке: его показатели по I и VI педагогическим компетентностям ниже, чем остальные. Демократичный учитель, в большей степени ориентированный на ребенка, напротив, всегда имеет высокие показатели по I и VI компетентностям. Его стремление к индивидуализации обучения и креативной атмосфере часто приводит к менее четкой организации урока и отсутствию значительных усилий по поддержанию дисциплины, из-за чего показатели по III и VII компетентностям снижаются.

С помощью методики устанавливается индивидуальный уровень проявления учителем на уроке педагогических способностей (компетентностей). Об уровне каждой из семи компетентностей (обозначенных римскими цифрами) психолог судит по наличию или отсутствию индикаторов компетентностей (обозначенных буквами), проставляя в процессе наблюдений на уроке "+" или "-" напротив показателей "а", "б", "в" и "г" в бланке. Принимая количество индикаторов каждой компетентности за 100%, следует определить ее процентное выражение и построить график. Необходимо учитывать, что I компетентность имеет 4 индикатора, II компетентность – 12 индикаторов, III компетентность – 12 индикаторов, IV компетентность – 16 индикаторов,

V компетентность – 16 индикаторов, VI компетентность – 16 индикаторов, VII компетентность – 14 индикаторов.

Пример. Определяя, насколько учитель способен поддерживать творческую атмосферу на уроке (VI компетентность), психолог отметил 10 индикаторов знаком "+". IV компетентность – 16 индикаторов, следовательно  $16 = 100\%$  и уровень данной компетентности равен  $10 : 16 = 100 = 62,5\%$ .

**Авторитарный стиль** руководства (общения) предполагает приказную или командную форму распоряжений, единоличные решения, пресечение чужой инициативы. Он не способствует созданию творческой атмосферы в классе, точнее – обычно ее исключает. Потребности и особенности личности учеников не учитываются. Используются императивные воздействия на школьников – жесткий контроль их поведения, направление его в нужное русло, подкрепление "правильных" действий и принуждение. Возможна и более тонкая стратегия воздействия – манипулирование, т. е. косвенное, скрытое от ученика влияние, навязывание ему определенной цели, побуждение к соответствующим действиям. При этом ученик не понимает истинных намерений преподавателя, который преследует собственные интересы.

Авторитарный педагог занимает позицию человека, обладающего знаниями (в то время как обучающиеся их не имеют и их нужно научить), и безупречным, "правильным" поведением (а ученики постоянно ошибаются и их действия нужно контролировать, пресекать и корректировать). Авторитарный стиль общения с классом дополняется авторитетом власти. При таком авторитете учитель в силу своей ролевой позиции относительно легко добивается послушания и его мнение воспринимается учениками как подлежащее немедленному и беспрекословному подчинению. Но послушание в условиях ролевого давления не означает, что оно сохранится при ослаблении контроля.

Следует отметить, что в начальных классах роль учителя гарантирует авторитет не только опытному педагогу, но и девушки, только что окончившей педагогический колледж. Дети смотрят на свою первую учительницу снизу вверх, ловят каждое ее слово, стараются выполнить все ее требования, добиться ее внимания и похвалы. Это связано с возрастными особенностями младшего школьника, нуждающегося в четком руководстве взрослого, даже некоторой доле авторитарности. В средних классах ситуация гораздо сложнее: подросток оценивает учителя.

**Демократический стиль** общения с классом предполагает учет мнения учеников, их потребностей и интересов, совместные поиски решения возникающих задач и, в то же время, меры, принимаемые для поддержания дисциплины в классе.

Становится возможным отказ от тех ролей, принятых школьниками (отличница, старательный ученик, шут, хулиган и т. п.), которые создают у детей привычные "маски", а у учителя – такие же "ярлыки".

Демократичный учитель стремится понять ученика и не ограничивается его "маской", не ожидает и не подкрепляет соответствующего поведения, способен изменить стереотипные представления о школьнике.

При демократическом стиле ролевые отношения (учитель как руководитель, ученик как подчиненный), разумеется, сохраняются, но не остаются главными. Оказываются важными собственно межличностные отношения – уважение, принятие, антипатия и т. д.

Демократический стиль общения учителя с классом способствует созданию на уроках творческой (к创ативной) атмосферы. Если рассматривать умение создавать творческую атмосферу как отдельную педагогическую компетентность, то показатели демократичных учителей окажутся значительно выше показателей авторитарных педагогов (рис. 1). Поэтому в начальных классах у детей, обучающихся при демократическом стиле руководства, интенсивно развивается познавательная мотивация, ориентация на содержание и процесс учебной деятельности.

При **либеральном стиле** общения со школьниками учитель полностью ориентирован на их потребности и проблемы, его требования и контроль недостаточны, в результате чего страдает дисциплина. Последнее обстоятельство привело к тому, что либеральный стиль называют анархическим или попустительским.

В то же время приобретаемая детьми возможность удовлетворить свои потребности, вести себя достаточно естественно в соответствии с имеющимися мотивами, реализуется по-разному в зависимости от содержания мотивации. Если уроки преподавателя интересны и развиваются познавательные интересы, а сам педагог обладает истинным авторитетом и его оценка лично значима для учеников, ему нет необходимости специально следить за дисциплиной. Дети в таких случаях увлечены содержанием урока, ориентированы на качественный результат своей учебной деятельности и одобрение авторитетным лицом – им не нужно отвлекаться и стыдно не знать учебного материала. Поэтому учителя с высоким уровнем профессионального мастерства могут позволить себе либеральный стиль общения с классом, при котором эмоциональный комфорт сочетается с сосредоточенностью на учебной работе и дисциплинированностью.

### Бланк оценки работы учителя

Фамилия, инициалы учителя \_\_\_\_\_

Предмет \_\_\_\_\_ Школа \_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_

Компетентность (педагогическая способность)	Индикаторы компетентности	Оценка ("+" или "-")
I. Получение	1. Оценивание продвижения ученика на	

информации о запросах ученика и его продвижении в обучении	уроке:	
II. Демонстрация учителем знания учебного предмета, письменного и устного объяснения материала	<p>2. Использование приемлемого письменного объяснения:</p> <p>а) записи для обучающихся четкие;      б) прочтение записей правильное;      в) техника языка правильная;      г) использование языка правильное.</p> <p>3. Использование приемлемого верbalного объяснения:</p> <p>а) дикция способствует пониманию речи учителя;      б) подача материала (объем / скорость) нормальная;      в) устная речь правильная;      г) произношение правильное.</p> <p>4. Демонстрация владения учебным предметом:</p> <p>а) демонстрация материала (информация) точна, своевременна;      б) комментарии и реакции на вопросы обучающихся точны, адекватны;      в) содержание материала предъявляется в логической последовательности;      г) предоставляется возможность для разных уровней усвоения материала</p>	
III. Организация времени урока, пространства класса, учебных пособий и ТСО в целях обучения	<p>5. Уделение времени рутинным задачам:</p> <p>а) привлекается внимание обучающихся перед объяснением материала;      б) исходные указания по плану урока ясные, полные;      в) учебные пособия и средства обучения легко доступны для обучающихся;      г) эффективность работы класса стимулируется передачей учащимся функций учителя.</p> <p>6. Эффективное использование времени урока:</p> <p>а) обучение начинается с началом урока;      б) нет ненужных задержек и проволочек на уроке;</p>	

	<p>в) нет нежелательных отступлений на уроке;</p> <p>г) обучение продолжается до конца урока.</p> <p>7. Создание внешних условий, благоприятствующих обучению:</p> <p>а) классная комната приведена в порядок, чиста;</p> <p>б) учебная активность совместима с окружающими условиями;</p> <p>в) стенды (полки) благоприятствуют обстановке (условиям обучения);</p> <p>г) учебные пособия расположены упорядоченно (удобно для обучающихся) или учитель ведет урок не в своем кабинете</p>	
<p>IV. Общение, взаимодействие учителя с учениками</p>	<p>8. Объяснения, связанные с содержанием урока:</p> <p>а) объяснения содержания ясны и даются с использованием подходящих слов и терминов;</p> <p>б) общение адекватно, ошибок в общении мало;</p> <p>в) используемые примеры иллюстрируют содержание;</p> <p>г) основные, наиболее трудные моменты материала выделены.</p> <p>9. Разъяснения при непонимании материала обучающимися:</p> <p>а) определение областей непонимания материала и повторное объяснение;</p> <p>б) стремление к устранению непонимания материала;</p> <p>в) использование различных слов, примеров;</p> <p>г) разъяснения даются индивидуально, для небольших групп обучающихся или не являются необходимыми, на уроке нет неясностей.</p> <p>10. Использование реакций, вопросов обучающихся при изложении материала учителем:</p>	

	<p>а) пояснения (вопросы, примеры) запрашиваются у обучающихся;</p> <p>б) выясняются обучающиеся, желающие дать пояснения (или нет);</p> <p>в) реакции и идеи обучающихся принимаются с благодарностью;</p> <p>г) идеи обучающихся разрабатываются (используются) на уроке.</p> <p>11. Предъявление информации обучающимся об их прогрессе:</p> <p>а) ожидания относительно результатов обучающимся сообщаются сразу же;</p> <p>б) особая обратная связь предоставляется обучающимся при неадекватном выполнении учебной работы;</p> <p>в) особая обратная связь предоставляется обучающимся при адекватном выполнении учебной работы;</p> <p>г) обучающимся предоставляются предложения по улучшению выполнения учебной работы (такие предложения не требуются)</p>	
<p>V. Демонстрация учителем соответствующих методов обучения</p>	<p>12. Приемлемое использование методов обучения:</p> <p>а) каждый метод обучения соответствует цели обучения;</p> <p>б) один из методов используется приемлемо;</p> <p>в) два или больше методов используются приемлемо;</p> <p>г) каждый метод используется приемлемо.</p> <p>13. Адаптация обучения к обучающимся:</p> <p>а) обучение соответствует особенностям обучающихся;</p> <p>б) все обучающиеся имеют возможность участвовать в двух или более видах учебной активности;</p> <p>в) соответствующее время отводится для достижения учебных целей;</p> <p>г) обучающиеся и учитель взаимодействуют как две группы.</p>	

	<p>14. Использование средств обучения и учебных материалов:</p> <p>а) средства обучения соответствуют особенностям обучающихся, целям обучения;</p> <p>б) средства обучения используются без каких-либо трудностей;</p> <p>в) учебные материалы соответствуют особенностям обучающихся, целям обучения;</p> <p>г) учебные материалы используются без отвлечения внимания обучающихся и соответственно целям урока.</p> <p>15. Осуществление активности в логической последовательности:</p> <p>а) урок начинается со стимулирующего введения;</p> <p>б) устанавливается необходимая связь с пройденным материалом;</p> <p>в) учебные активности следуют в логическом порядке;</p> <p>г) урок заканчивается логично</p>	
<p>VI. Поддержание творческой (к创ативной) атмосферы на уроке</p>	<p>16. Передача личного энтузиазма:</p> <p>а) энтузиазм передается посредством зрительного контакта, мимики;</p> <p>б) энтузиазм передается посредством голосовых интонаций и модуляций;</p> <p>в) энтузиазм передается энергичной позой;</p> <p>г) энтузиазм передается жестами.</p> <p>17. Стимуляция интереса обучающихся:</p> <p>а) формулируется важность темы урока по отношению к содержанию учебного предмета, жизни;</p> <p>б) используются интересные, необычные аспекты темы;</p> <p>в) интерес стимулируется с помощью вопросов, юмора;</p> <p>г) урок персонализируется с помощью использования опыта обучающихся.</p> <p>18. Демонстрация теплоты и дружелюбия:</p> <p>а) приятный тон голоса, зрительный</p>	

	<p>контакт;</p> <p>б) имена обучающихся используются в теплой, дружеской манере;</p> <p>в) теплота, дружелюбие демонстрируются посредством улыбок, юмора;</p> <p>г) теплота, дружелюбие демонстрируются путем сидения, стояния рядом с обучающимися.</p> <p>19. Помощь обучающимся в выработке позитивной самооценки:</p> <p>а) речь учителя свободна от сарказма и насмешек;</p> <p>б) учитель ведет себя с обучающимися учтиво, вежливо, уважительно;</p> <p>в) персонализированное поощрение за хорошую работу;</p> <p>г) персонализированное одобрение, поддержка при столкновении с трудностями в работе</p>	
<p>VII. Поддержание учителем на уроке приемлемого поведения учеников</p>	<p>20. Поддержание включенности обучающихся в урок:</p> <p>а) варьирование стимуляции путем изменения голоса, движений учителя;</p> <p>б) поиск активного включения в работу пассивных обучающихся;</p> <p>в) поощрение участия обучающихся в работе;</p> <p>г) 85% или больше времени обучающиеся проводят за решением разного рода задач.</p> <p>21. Руководство обучающимися, не включенными в учебную работу:</p> <p>а) использование невербальных средств воздействия в целях вовлечения этих обучающихся в учебную работу;</p> <p>б) использование вербальных средств воздействия в целях вовлечения этих обучающихся в учебную работу;</p> <p>в) использование средств поддержания внимания этих обучающихся на учебной работе или отсутствие неучебного</p>	

	<p>поведения.</p> <p>22. Соблюдение обучающимися определенных ожиданий относительно их поведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ожидания относительно поведения ясны обучающимся;</li> <li>поддержание постоянных ожиданий относительно поведения обучающихся;</li> <li>обучающимся предоставляется вербальная (невербальная) связь относительно неприемлемого поведения.</li> </ol> <p>23. Воздействие на нарушение дисциплины:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>управление поведением всего класса во время урока;</li> <li>обучающиеся редко нарушают течение урока;</li> <li>обучающиеся, нарушающие течение урока, сталкиваются с быстрой реакцией учителя (остаются без внимания);</li> <li>обучающиеся, нарушающие порядок на уроке, сталкиваются с соответствующей реакцией учителя (остаются без внимания)</li> </ol>	
--	---	--

## **2. Опросник по определению стиля общения воспитателя с детьми в педагогическом процессе дошкольного учреждения [16].**

**Цель исследования:** определение стилей педагогического общения педагогов дошкольного учреждения.

**Процедура исследования:** опросник состоит из 10 утверждений и нескольких вариантов ответов, имеется ключ к опроснику.

**Инструкция:** Внимательно прочитайте вопрос и выберите наиболее подходящий вариант ответа.

**1. Считаете ли вы, что ребенок должен:**

- а) делиться всеми своими мыслями и чувствами;
- б) говорить только то, что захочет;
- в) оставлять свои мысли и переживания при себе.

**2. Если ребенок без разрешения взял у другого малыша в его отсутствие дидактический материал для занятий, то вы:**

- а) доверительно с ним побеседуете и предоставите самому принять нужное решение;
- б) представите самим детям разбираться в проблеме;
- в) скажите об этом всем детям и предложите вернуть взятый материал.

**3. Подвижный, суетливый, иногда недисциплинированный ребенок сегодня на занятии был сосредоточен и внимателен. Как вы поступите:**

- а) похвалите и всем детям покажете его работу;
- б) проявите заинтересованность и выясните причину такого поведения;
- в) скажите ему: "Вот всегда бы так занимался".

**4. Ребенок плохо себя чувствует и отказывается принимать участие в занятиях. Как вы поступите:**

- а) доверительного с ним побеседуете, выясните причину плохого состояния и предложите ему заниматься в силу его возможностей;
- б) предложите ему заняться чем-либо другим;
- в) заставите ребенка принять участие.

**5. Дети спокойно занимаются. У вас есть свободная минутка. Что предпочтете сделать:**

- а) спокойно, не вмешиваясь понаблюдать, как они работают, занимаются;
- б) кому-то поможете, подскажете, сделаете замечание;
- в) займитесь своими делами.

**6. Какая точка зрения вам кажется наиболее правильной:**

- а) чувства ребенка еще поверхностны, быстро проходящие и на них не стоит обращать особого внимания;
- б) эмоции ребенка, его переживания - важные факторы, с помощью которых его можно эффективно обучать и воспитывать;
- в) чувства ребенка удивительны, переживания значимы, к ним нужно относиться бережно.

**7. Ваша исходная позиция в работе с детьми:**

- а) ребенок неопытен, и только взрослый может и должен его воспитывать и обучать;
- б) у ребенка много возможностей для саморазвития, а сотрудничество взрослого должно способствовать максимальному повышению активности самого ребенка;
- в) ребенок развивается почти неуправляемо под влиянием наследственности и семьи и, поэтому главное - заботиться о том, чтобы он был накормлен, здоров и не нарушал дисциплину.

**8. Ваше отношение к активности ребенка:**

- а) положительное - без нее невозможно полноценное развитие;
- б) отрицательное - часто это мешает вести обучение и воспитание;
- в) положительно тогда, когда активность согласована с педагогом.

**9. Ребенок не захотел выполнять задание под предлогом, что он уже делал это. Ваши действия:**

- а) не обратите на это внимание;
- б) предложите выполнять задание;
- в) предложите другое задание.

**10. Какая позиция, по-вашему, более правильная:**

- а) ребенок должен быть благодарен взрослому за заботу о нем;
- б) если он не осознает заботу, то это его дело, но когда-нибудь он об этом пожалеет;
- в) педагог должен быть благодарен детям за их доверие и любовь?

**Обработка ответов.**

Полученный ответ оценивается указанной суммой баллов.

Варианты ответов	Вопросы									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
А	2	3	2	2	3	1	2	3	1	2
Б	3	1	3	1	2	2	3	1	2	1
В	1	2	1	3	1	3	1	2	3	3

Общая сумма баллов характеризует склонность воспитателя к определенному стилю:

25-30 баллов - предпочтение к демократическому стилю;

10-19 - выраженность либерального стиля общения;

1 -9 - выраженность авторитарного стиля.

### **3. Диагностика темперамента младших школьников. Изучение темперамента школьника методом наблюдения [10].**

**Цель:** определение особенностей темперамента младшего школьника.

*План наблюдения:*

1. Как ведет себя в ситуации, когда необходимо быстро действовать:
  - а) легко включается в работу;
  - б) действует со страстью;
  - в) действует спокойно, без лишних слов;
  - г) действует робко, неуверенно.
2. Как реагирует на замечания учителя:
  - а) говорит, что так делать больше не будет, но через некоторое время опять делает то же самое;
  - б) возмущается тем, что ему делают замечания;
  - в) выслушивает и реагирует спокойно;
  - г) молчит, но обижен.
3. Как говорит с товарищами при обсуждении вопросов, которые его очень волнуют:
  - а) быстро, с жаром, но прислушивается к высказываниям других;
  - б) быстро, со страстью, но других не слушает;
  - в) медленно, спокойно, но уверенно;
  - г) с большим волнением и сомнением.
4. Как ведет себя в ситуации, когда надо сдавать контрольную работу, а она не закончена; или контрольная сдана, но выясняется, что допущена ошибка:
  - а) легко реагирует на создавшуюся ситуацию;
  - б) торопится закончить работу, возмущается по поводу ошибок;
  - в) решает спокойно, пока учитель не возьмет его работу, по поводу ошибок говорит мало;
  - г) сдает работу без разговоров, но выражает неуверенность, сомнение в правильности решения.
5. Как ведет себя при решении трудной задачи, если она не получается сразу:
  - а) бросает, потом опять продолжает работу;
  - б) решает упорно и настойчиво, но время от времени резко выражает возмущение;
  - в) проявляет неуверенность, растерянность.
6. Как ведет себя в ситуации, когда он спешит домой, а педагог или актив класса предлагают ему остаться в школе для выполнения какого-либо задания:
  - а) быстро соглашается;
  - б) возмущается;
  - в) остается, не говорит ни слова;
  - г) проявляет неуверенность.

7. Как ведет себя в незнакомой обстановке:

- а) проявляет максимум активности, легко и быстро получает необходимые сведения для ориентировки, быстро принимает решения;
- б) проявляет активность в каком-то одном направлении, из-за этого достаточных сведений не получает, но решения принимает быстро;
- в) спокойно присматривается к происходящему вокруг, с решениями не спешит;
- г) робко знакомится с обстановкой, решения принимает неуверенно.

Для наблюдения по этому плану целесообразно использовать схему, отмечая знаком "+" соответствующие реакции для каждого пункта плана.

Схема наблюдения за темпераментом школьника

Вариант реакции	Пункты плана наблюдений						
	1	2	3	4	5	6	7
А							
Б							
В							
Г							

Реакциям каждого пункта плана соответствуют темпераменты:

- а) сангвинический;
- б) холерический;
- в) флегматический;
- г) меланхолический.

*Обработка данных.* Подсчитывается количество знаков "+" в строках, соответствующих пунктам. Наибольшее число знаков "+" в одном из пунктов укажет примерный темперамент испытуемого. Поскольку "чистых" темпераментов не существует, по этой схеме можно установить и те черты других темпераментов, которые в определенной степени присущи испытуемым.

#### **4. Определение типа темперамента (Б.С. Волков, Н.В. Волкова) [9].**

##### **План наблюдения:**

1. Как ведет себя ребенок в ситуации, когда необходимо быстро действовать?

- а) Легко включается в работу.
- б) Активно действует.
- в) Действует спокойно, без лишних слов
- г) Действует робко, неуверенно.

2. Как реагирует ребенок на замечания воспитателя?

- а) Говорит, что больше так делать не будет, но через некоторое время делает то же самое.
- б) Не слушает и поступает по-своему, бурно реагирует на замечания.
- в) Выслушивает молча.
- г) Молчит, обижен, переживает.

3. Как разговаривает ребенок с другими детьми в значимых для него ситуациях?

- а) Быстро, с жаром, но прислушивается к высказываниям других.
- б) Быстро, со страстью, других не слушает.
- в) Медленно, спокойно, но уверенно.
- г) С большой неуверенностью.

4. Как ведет себя в непривычной обстановке (в кабинке врача, заведующего)?

- а) Легко ориентируется, проявляет активность.
- б) Активен, проявляет повышенную возбудимость.
- в) Спокойно, рассматривает окружающее.
- г) Робок, растерян.

**Выводы.** Если преобладают ответы «а», вы имеете дело с сангвиническим типом; если «б» — с холерическим; если «в» — с флегматическим; если «г» — с меланхолическим типом темперамента.

## Изучение темперамента детей дошкольного возраста

Группа \_\_\_\_\_

Время проведения \_\_\_\_\_

		Как ведет себя ребенок в ситуации, когда необходимо быстро действовать	Как реагирует ребенок на замечания педагога	Как разговаривает ребенок с другими детьми в значимых для него ситуациях	Как ведет себя в непривычной обстановке	
1		Легко включается в работу				
2		Активно действует				
3		Действует спокойно, без				
4		Робко, неуверенно				
5						
6						
7						
8						
9						
10						

## 5. Карта проведения наблюдения (Н.Я.Семаго) [40]

Имя, фамилия, возраст \_\_\_\_\_

Дата проведения наблюдения, день недели \_\_\_\_\_

Время проведения \_\_\_\_\_

Воспитатель \_\_\_\_\_

Вид деятельности: игровая, режимный момент (какой?), прогулка, вид занятия, свободная и др. \_\_\_\_\_

Дополнительные сведения (период адаптации, после болезни, обычно) \_\_\_\_\_

Дополнительный фон (после праздника, эмоционального занятия, досуга, другое) \_\_\_\_\_

*(если параметр проявляется, то указывается, в какой ситуации)*

### 1. Ориентирование на требования педагога

не подчиняется \_\_\_\_\_

сituативно (когда) \_\_\_\_\_

полностью подчинен \_\_\_\_\_

### 2. Избирательность в отношении к разным педагогам

не проявляется \_\_\_\_\_

проявляется (как) \_\_\_\_\_

### 3. Умение регулировать эмоции

не владеет регуляцией \_\_\_\_\_

импульсивность в пределах нормы (указать ситуации) \_\_\_\_\_

может «отложить» эмоциональное проявление \_\_\_\_\_

### 4. Зависимость от оценки других

не зависим от оценок \_\_\_\_\_

зависим от оценки педагога \_\_\_\_\_

зависим от оценки сверстников \_\_\_\_\_

### 5. Включенность в деятельность групп

играет один (какое время дня) \_\_\_\_\_

наблюдает со стороны \_\_\_\_\_

играет избирательно \_\_\_\_\_

играет со всеми (вид игры, длительность) \_\_\_\_\_

### 6. Целенаправленность поведения

мало целенаправленное \_\_\_\_\_

в основном цель удерживает, хотя отвлекается \_\_\_\_\_

целенаправленное поведение \_\_\_\_\_

### 7. Адекватность бытовым, игровым ситуациям

адекватен \_\_\_\_\_  
отказ от игры (интуитивное понимание отторжения) \_\_\_\_\_  
неадекватность, импульсивность \_\_\_\_\_  
манера действий адекватна, хотя импульсивна \_\_\_\_\_

## **8. Импульсивность**

наличие выраженной импульсивности, непоследовательности \_\_\_\_\_  
ситуативно регулируется внешним контролем \_\_\_\_\_  
регулируется внешним контролем \_\_\_\_\_  
расторможенность \_\_\_\_\_  
присутствует некоторый уровень произвольности \_\_\_\_\_  
высокий уровень психической активности \_\_\_\_\_

## **9. Особенности аффективного и эмоционального поведения**

психический тонус пассивный \_\_\_\_\_  
психический тонус активный, требует динаминости \_\_\_\_\_  
часто сниженное настроение \_\_\_\_\_  
эмоциональный фон ровный, чуть повышен \_\_\_\_\_  
чрезмерно повышенное настроение \_\_\_\_\_

## **10. Адекватность аффективных реакций**

адекватность \_\_\_\_\_  
не типичная (при агрессии молчит, не реагирует) \_\_\_\_\_  
проявляет агрессию в ответ на обиду \_\_\_\_\_  
старается построить отношения \_\_\_\_\_  
эмоциональная пассивность, подчиняемость \_\_\_\_\_  
нет дистанции в общении со взрослым \_\_\_\_\_  
умеет понять эмоции другого, попытка объяснить \_\_\_\_\_

## **11. Появление утомления**

постоянно утомлен \_\_\_\_\_  
утомление проявляется в начале недели, дня \_\_\_\_\_  
утомление в конце недели, дня \_\_\_\_\_

Особые отметки

---

---

---

Общие выводы

---

---

---

---

---

## **6. Оценка уровня коммуникативности педагога (В.Ф.Ряховский)**

**Инструкция** [37, с. 52-55]. Предлагаем Вам 16 вопросов. На каждый вопрос дайте один из трех ответов: «да», «нет», «иногда».

1. Вам предстоит ординарная или деловая встреча. Выбивает ли вас из колеи ее ожидание?

2. Не откладываете ли вы визит к врачу до тех пор, когда станет уже немоготу?

3. Вызывает ли у вас смятение и недовольство поручение выступить с докладом, сообщением, информацией на каком-либо совещании, собрании или тому подобном мероприятии?

4. Вам предлагаю командировку в город, где вы никогда не были. Приложите ли вы максимум усилий, чтобы избежать этой командировки?

5. Любите ли вы делиться своими переживаниями с кем бы то ни было?

6. Раздражаетесь ли, если незнакомый человек на улице обратится к вам с просьбой (показать дорогу, сказать время и т. п.)?

7. Верите ли вы, что существует проблема «отцов и детей» и что людям разных поколений трудно понимать друг друга?

8. Постесняетесь ли вы напомнить знакомому, что он забыл вернуть вам сто рублей, которые занял несколько месяцев назад?

9. В ресторане или столовой вам дали недоброкачественное блюдо. Промолчите ли вы, лишь рассерженно отодвинув тарелку?

10. Оказавшись один на один с незнакомым человеком, вы не вступите с ним в беседу и будете тяготиться, если первым заговорит он? Так ли это?

11. Вас приводит в ужас любая длинная очередь, где бы она ни была (в магазине, библиотеке, кассе кинотеатра). Предпочитаете ли вы отказаться от своего намерения, нежели встать в очередь и томиться в ожидании?

12. Боитесь ли вы участвовать в какой-либо комиссии по рассмотрению конфликтных ситуаций?

13. У вас есть собственные, сугубо индивидуальные критерии оценки произведений литературы, искусства, культуры, и никаких «чужих» мнений на этот счет вы не приемлете, это так?

14. Услышав где-либо в «кулуарах» высказывание явно ошибочной точки зрения по хорошо известному вам вопросу, предпочтете ли вы промолчать и не вступать в спор?

15. Вызывает ли у вас досаду чья-то просьба помочь разобраться в том или ином вопросе или учебной теме?

16. Охотнее ли вы излагаете свою точку зрения (мнение, оценку) в письменном виде, чем в устной форме?

**Обработка результатов.** Каждому ответу «да» присваивается 2 балла, ответу «иногда» — 1 балл, «нет» — 0 баллов. Сосчитайте сумму,

сложив полученные баллы для каждого ответа, и определите, к какой категории людей вы относитесь.

**30-32 балла.** Вы явно не коммуникабельны, и это ваша беда, так как страдаете от этого больше всего вы сами. Но и близким вам людям нелегко. На вас трудно положиться в деле, которое требует групповых усилий. Страйтесь стать общительнее. Контролируйте себя.

**25—29 баллов.** Вы замкнуты, неразговорчивы, предпочитаете одиночество и поэтому у вас, наверное, мало друзей. Новая работа и необходимость новых контактов, если и не ввергает вас в панику, то надолго выводит вас из равновесия. Вы знаете эту особенность своего характера и бываете недовольны собой. Но не ограничивайтесь только таким неудовольствием, в вашей власти преломить эти особенности характера. Разве не бывает, что при какой-то сильной увлеченности вы начинаете «вдруг» легко общаться. Стоит только встряхнуться.

**19-24 балла.** Вы в известной степени общительны и в незнакомой обстановке чувствуете себя вполне уверенно. Новые проблемы вас не пугают. И все же с новыми людьми вы сходитесь с оглядкой, в спорах и диспутах участвуете неохотно. В ваших высказываниях порой много сарказма без всякого на то основания. Эти недостатки исправимы.

**14-18 баллов.** У вас нормальная коммуникабельность. Вы любознательны, охотно слушаете интересного собеседника, достаточно терпеливы в общении с другими, отстаиваете свою точку зрения без вспыльчивости. Без неприятных переживаний идете навстречу с новыми людьми. В то же время не любите шумных компаний. Экстравагантные выходки и многословие вызывают у вас раздражение.

**9-13 баллов.** Вы общительны (порой, может быть, даже сверх меры). Любопытны, разговорчивы, любите высказываться по разным вопросам, что бывает вызывает раздражение окружающих. Охотно знакомитесь с новыми людьми. Любите бывать в центре внимания, никому не отказываете в просьбах, хотя не всегда можете их выполнить. Бывает, вспыльте, но быстро отходите. Чего вам недостает — так это усидчивости, терпения и отваги при столкновении с серьезными проблемами. При желании, однако, вы сможете заставить себя не отступать.

**4-8 баллов.** Вы, должно быть, очень общительны, всегда в курсе всех дел. Любите принимать участие в дискуссиях, хотя серьезные темы могут вызывать у Вас головную боль. Охотно высказываетесь по любому вопросу, даже если имеете о нем поверхностное представление. Всюду чувствуете себя в своей тарелке. Беретесь за любое дело, хотя далеко не всегда можете довести его до конца. По этой причине руководители и коллеги относятся к Вам с некоторой опаской.

**3 балла и менее.** Ваша коммуникабельность носит болезненный характер. Вы говорливы, многословны, вмешиваетесь в дела, которые не имеют к Вам никакого отношения. Беретесь судить о проблемах, в которых совершенно некомпетентны. Вольно или невольно Вы часто бываете причиной разного рода конфликтов в Вашем окружении. Вспыльчивы,

обидчивы, нередко необъективны. Серьезная работа не для Вас. Людям — и на работе, и дома, и вообще повсюду — трудно с Вами. Вам нужно поработать над собой и своим характером! Прежде всего, воспитывайте в себе терпеливость и сдержанность, уважительнее относитесь к людям. Наконец, подумайте о своем здоровье — такой «стиль» жизни не проходит бесследно.

## 7. Методика «Дифференциально-диагностический опросник» (Е.А Климов)

**Инструкция** [39, с.152-154]: «Предположим, что после соответствующего обучения вы сможете выполнить любую работу. Но если бы вам пришлось выбирать только из двух возможностей, что бы вы предпочли?»

«Лист ответов» сделан так, чтобы можно было подсчитать число знаков «+» в каждом из 5-ти столбцов. Каждый из 5-ти столбцов соответствует определенному типу профессии. Испытуемому рекомендуется выбрать тот тип профессий, который получил максимальное число знаков «+».

### **Название типов профессий по столбцам:**

I. «Человек-природа» – все профессии, связанные с растениеводством, животноводством и лесным хозяйством.

II. «Человек-техника» – все технические профессии.

III. «Человек-человек» – все профессии, связанные с обслуживанием людей, с общением.

IV. «Человек-знак» – все профессии, связанные с обсчетами, цифровыми и буквенными знаками, в том числе и музыкальные специальности.

V. «Человек - художественный образ» – все творческие специальности.

**Время обследования** не ограничивается. Хотя испытуемого следует предупредить о том, что над вопросами не следует долго задумываться и обычно на выполнение задания требуется 20–30 мин.

Экспериментатор может зачитывать вопросы группе испытуемых, но в этом случае ограничивается время ответа. Такой способ применяется, когда экспериментатор должен работать в ограниченном временном интервале.

### **Текст опросника**

1а. Ухаживать за животными.	1б. Обслуживать машины, приборы (следить, регулировать)
2а. Помогать больным.	2б. Составлять таблицы, схемы, программы для вычислительных машин.
3а. Следить за качеством книжных иллюстраций, плакатов, художественных открыток, грампластинок.	3б. Следить за состоянием, развитием растений.
4а. Обрабатывать материалы (дерево, ткань, металл, пластмассу и т.п.).	4б. Доводить товары до потребителя, рекламировать, продавать.
5а. Обсуждать научно-популярные	5б. Обсуждать художественные

книги, статьи.	книги (или пьесы, концерты).
6а. Выращивать молодняк (животных какой-либо породы).	6б. Тренировать товарищей (или младших) для выполнения и закрепления каких-либо навыков (трудовых, учебных, спортивных).
7а. Копировать рисунки, изображения (или настраивать музыкальные инструменты).	7б. Управлять какой-либо машиной (грузовым, подъемным или транспортным средством) – подъемным краном, трактором, тепловозом и др.
8а. Сообщать, разъяснять людям нужные им сведения (в справочном бюро, на экскурсии и т.д.).	8б. Оформлять выставки, витрины (или участвовать в подготовке пьес, концертов).
9а. Ремонтировать вещи, изделия (одежду, технику), жилище.	9б. Искать и исправлять ошибки в текстах, таблицах, рисунках.
10а. Лечить животных.	10б. Выполнять вычисления, расчеты.
11а. Выводить новые сорта растений.	11б. Конструировать, проектировать новые виды промышленных изделий (машины, одежду, дома, продукты питания и т. п.).
12а. Разбирать споры, ссоры между людьми, убеждать, разъяснять, наказывать, поощрять.	12б. Разбираться в чертежах, схемах, таблицах (проверять, уточнять, приводить в порядок).
13а. Наблюдать, изучать работу кружков художественной самодеятельности.	13б. Наблюдать, изучать жизнь микробов.
14а. Обслуживать, налаживать медицинские приборы, аппараты.	14б. Оказывать людям медицинскую помощь при ранениях, ушибах, ожогах и т.п.
15а. Художественно описывать, изображать события (наблюдаемые и представляемые).	15б. Составлять точные описания-отчеты о наблюдаемых явлениях, событиях, измеряемых объектах и др.
16а. Делать лабораторные анализы в больнице.	16б. Принимать, осматривать больных, беседовать с ними, назначать лечение.
17а. Красить или расписывать стены помещений, поверхность изделий.	17б. Осуществлять монтаж или сборку машин, приборов.
18а. Организовывать кульпоходы сверстников или младших в театры, музеи, экскурсии, туристические походы и т.п.	18б. Играт на сцене, принимать участие в концертах.

19а. Изготавлять по чертежам детали, изделия (машины, одежду), строить здания.	19б. Заниматься черчением, копировать чертежи, карты.
20а. Вести борьбу с болезнями растений, с вредителями леса, сада.	20б. Работать на клавищных машинах (пишущей машинке, телетайпе, наборной машине и др.).

**Бланк обработки:**

<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>	<b>IV</b>	<b>V</b>
1а	1б	2а	2б	3а
3б	4а	4б	5а	5б
6а		6б		7а
	7б	8а		8б
	9а		9б	
10а			10б	
11а	11б	12а	12б	13а
13б	14а	14б	15а	15б
16а		16б		17а
	17б	18а		18б
	19а		19б	
20а			20б	

## 8. Методика «Опросник профессиональных предпочтений» (модификация теста Голланда)

Каждый человек по своим личностным качествам подходит к определенному типу профессий. Данная модификация теста Голланда, основанная на соотнесении типов профессии с индивидуальными особенностями человека, призвана помочь выбрать профессию с учетом, в первую очередь личностных особенностей [4, с. 99-107].

### 1 этап

**Инструкция:** Вам необходимо как бы «примерить» на себя шесть утверждений, касающихся различных типов профессий, найти им *место в таблице и отметить*.

	Абсолютно верно	Скорее верно	Неверно	Не знаю
1				
2				
3				
4				
5				
6				

**Утверждение 1.** Ты - практик, склонный заниматься конкретными делами. Предпочитаешь работу, приносящую конкретные, ощутимые результаты для себя и для других. Тебя не пугает физический труд. Тебя интересует работа с техникой, требующая практического склада ума, хорошо развитых двигательных навыков.

**Утверждение 2.** Ты, скорее, теоретик, чем практик. Тебе нравится заниматься изучением, исследованием какой-либо проблемы, получением новых знаний. Ты предпочтитаешь работу, приносящую радость познания, а иногда и радость открытия, работу, требующую абстрактного склада ума, способностей к анализу и систематизации информации, широкого кругозора.

**Утверждение 3.** Ты – «коммуникатор», любящий работать с людьми и для людей, поэтому тебя, вероятно, заинтересует работа, связанная с обучением, воспитанием, обслуживанием клиентов, оказанием помощи нуждающимся и т.п. Тебе интересна эмоционально насыщенная, живая работа, предполагающая интенсивное взаимодействие с людьми и умение общаться.

**Утверждение 4.** Тебе нравится работать с документами, текстами, цифрами, в том числе с использованием компьютерных средств. Работа спокойная, без особого риска, с четким кругом обязанностей. Она может быть связана с обработкой информации, с расчетами, вычислениями, требующими точности, аккуратности, усидчивости. Тебе хотелось бы избежать частого общения, необходимости управлять другими людьми и отвечать за их действия.

**Утверждение 5.** Ты - организатор, ориентированный на активную преобразовательную деятельность. Ты предпочитаешь работу, дающую относительную свободу, самостоятельность, обеспечивающую положение в обществе, превосходство над другими, материальное благополучие; работу азартную и рисковую, требующую инициативности, предприимчивости, воли, умения брать ответственность на себя.

**Утверждение 6.** Ты, вероятно, «свободный художник». Тебе подходят виды деятельности, дающие возможность творческого самовыражения, где нет жесткого режима, формальностей; работу, дающую простор фантазии, воображению, требующую развитого эстетического вкуса, специальных способностей (художественных, литературных, музыкальных).

## 2 этап

**Инструкция:** Предположим, что после соответствующего обучения ты сможешь выполнять любую работу. Из предложенных ниже пар профессий надо выбрать одну, которая тебе больше подходит (исходя из твоих способностей и возможностей). Рядом с названием профессии в скобках стоит код. В бланке ответов, напротив кода выбранной профессии, поставь знак "+". Подсчитай количество плюсов в каждой строке. Например, из пары "инженер" - "социолог" тебе интереснее профессия социолога. Код этой профессии - 2. Значит, в бланке ответов в графе "код профессий" надо поставить "+" рядом с цифрой 2.

Код профессии	Выбор (фиксировать плюсом)	Сумма плюсов
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Инженер (1) - Социолог (2)

Кондитер (1) – Священнослужитель (3)

Повар (1) - Статистик (4)

Фотограф (1) - Торговый администратор (5)

Механик (1) - Дизайнер (6)

Философ (2) - Врач (3)

Эколог (2) - Бухгалтер (4)

Программист (2) - Адвокат (5)

Кинолог (2) - Литературный переводчик (6)

Страховой агент (3) - Архивист (4)

Тренер (3) - Телерепортер (5)

Следователь (3) - Искусствовед (6)  
Нотариус (4) - Брокер (5)  
Оператор ЭВМ (4) - Манекенщица (6)  
Фотокорреспондент (5) - Реставратор (6)  
Озеленитель (1) - Биолог-исследователь (2)  
Водитель (1) - Бортпроводник (3)  
Метролог (1) - Картограф (4)  
Радиомонтажник(1) - Художник по дереву (6)  
Геолог (2) - Переводчик-гид (3)  
Журналист (5) - Режиссер (6)  
Библиограф (2) - Аудитор (4)  
Фармацевт (2) - Юристконсультант (3)  
Генетик (2) - Архитектор (6)  
Продавец (3) - Оператор почтовой связи (4)  
Социальный работник (3) - Предприниматель (5)  
Преподаватель вуза (3) - Музыкант-исполнитель (6)  
Экономист (4) - Менеджер (5)  
Корректор (4) - Дирижер (6)  
Инспектор таможни (5) - Художник-модельер (6)  
Телефонист (1) - Орнитолог (2)  
Агроном (1) - Топограф (4)  
Лесник (1) - Директор (5)  
Мастер по пошиву одежды (1) - Хореограф (6)  
Историк (2) - Инспектор ГАИ (4)  
Антropолог (2) - Экскурсовод (3)  
Вирусолог (2) - Актёр (6)  
Официант (3) - Товаровед (5)  
Главный бухгалтер (4) - Инспектор уголовного розыска (5)  
Парикмахер-модельер (6) - Психолог (3)  
Пчеловод (1) - Коммерсант (5)  
Судья (3) - Стенографист (4)

Подсчитайте количество плюсов в бланке ответов. Максимальное количество плюсов указывает на принадлежность к одному из шести профессиональных типов.

### **1. Реалистический тип**

Профессионалы данного типа склонны заниматься конкретными вещами и их использованием, отдают предпочтение занятиям, требующим применения физической силы, ловкости. Ориентированы в основном на практический труд, быстрый результат деятельности. Способности к общению с людьми, формулировке и изложению мыслей развиты слабее. Чаще люди этого типа выбирают профессии механика, электрика, инженера, агронома, садовода, кондитера, повара и другие профессии, которые предполагают решение конкретных задач, наличие подвижности,

настойчивости, связь с техникой. Общение не является ведущим в структуре деятельности.

## **2. Интеллектуальный тип**

Профессионалы данного типа отличаются аналитичностью, рационализмом, независимостью, оригинальностью, не склонны ориентироваться на социальные нормы.

Обладают достаточно развитыми математическими способностями, хорошей формулировкой и изложением мыслей, склонностью к решению логических, абстрактных задач.

Люди этого типа предпочитают профессии научно-исследовательского направления: ботаник, физик, философ, программист и другие, в деятельности которых необходимы творческие способности и нестандартное мышление. Общение не является ведущим видом деятельности.

Бухгалтер, патентовед, нотариус, топограф, корректор и другие, направленные на обработку информации, предоставленной в виде условных знаков, цифр, формул, текстов.

Сфера общения в таких видах деятельности ограничена и не является ведущей, что вполне устраивает данный тип личности. Коммуникативные и организаторские способности развиты слабо, но зато прекрасно развиты исполнительские качества.

## **3. Социальный тип**

Профессионалы данного типа гуманны, чувствительны, активны, ориентированы на социальные нормы, способны к сопереживанию, умению понять эмоциональное состояние другого человека.

Обладают хорошими вербальными (словесными) способностями, с удовольствием общаются с людьми. Математические способности развиты слабее.

Люди этого типа ориентированы на труд, главным содержанием которого является взаимодействие с другими людьми, возможность решать задачи, предполагающие анализ поведения и обучения людей. Возможные сферы деятельности: обучение, лечение, обслуживание и другие, требующие постоянного контакта и общения с людьми, способностей к убеждению.

## **4. Артистический тип**

Профессионалы данного типа оригинальны, независимы в принятии решений, редко ориентируются на социальные нормы и одобрение, обладают необычным взглядом на жизнь, гибкостью и скоростью мышления, высокой эмоциональной чувствительностью. Отношения с людьми строят, опираясь на свои ощущения, эмоции, воображение, интуицию. Обладают хорошей реакцией и обостренным восприятием. Любят и умеют общаться.

Профессиональная предрасположенность в наибольшей степени связана с актерско-сценической, музыкальной, изобразительной деятельностью.

## **5. Предприимчивый тип**

Профессионалы данного типа находчивы, практичны, быстро ориентируются в сложной обстановке, склонны к самостоятельному принятию решений, социальной активности, лидерству; имеют тягу к приключениям (возможно, авантюрным). Обладают достаточно развитыми коммуникативными способностями.

Не предрасположены к занятиям, требующим усидчивости, большой и длительной концентрации внимания. Предпочитают деятельность, требующую энергии, организаторских способностей. Профессии: предприниматель, менеджер, продюсер и другие, связанные с руководством, управлением и влиянием на разных людей в разных ситуациях.

## **6. Конвенциональный тип**

Профессионалы данного типа практичны, конкретны, не любят отступать от задуманного, энергичны, ориентированы на социальные нормы.

Предпочитают четко определенную деятельность, выбирают из окружающей среды цели и задачи, поставленные перед ними обычаями и обществом. В основном выбирают профессии, связанные с канцелярскими и расчетными работами, созданием и оформлением документов, установлением количественных соотношений между числами, системами условных знаков.

## **9. Опросник профессиональной готовности (Кабардова Л.Н.)**

**Описание методики** [15, с. 124-130]. В основу данного опросника положен принцип самооценки учащимися одновременно своих возможностей в реализации определенных задаваемых опросником умений (учебных, творческих, трудовых, социальных и т.д.), своего реального, пережитого и сформированного в личном опыте эмоционального отношения, возникающего всякий раз при выполнении описанных в опроснике видов деятельности и своего предпочтения или нежелания иметь оцениваемые виды деятельности в своей будущей профессии.

**Инструкция:** Внимательно прочтите вопрос. На него Вы должны дать 3 ответа и оценить их в баллах (от 0 до 2).

*Насколько хорошо Вы умеете делать то, что написано в вопросе:*

делаю, как правило, хорошо – 2

делаю средне – 1

делаю плохо – 0

*Какие ощущения возникли у Вас, когда Вы это делали:*

положительные (приятно, интересно, легко) – 2

нейтральные (все равно) – 1

отрицательные (неприятно, неинтересно, трудно) – 0

*Хотели бы Вы, чтобы описанное в вопросе действие было включено в Вашу будущую работу:*

да – 2

все равно – 1

нет – 0

Свои оценки в баллах Вы заносите в таблицу ответов (номер клетки в таблице соответствует номеру вопроса). В каждую клетку таблицы ответов Вы должны поставить баллы, соответствующие Вашим ответам на все 3 вопроса. В каждом вопросе Вы оцениваете сначала Ваше «умение» (1), затем – «отношение» (2) и затем – «желание» (3). В этой же последовательности Вы и проставляете оценочные баллы в клетку таблицы.

Если Вы никогда не делали того, что написано в вопросе, то вместо баллов поставьте в клетку прочерки в первых двух вопросах (1 и 2) и попробуйте ответить только на третий вопрос.

Работайте внимательно, не спешите!

### **Опросник**

1. Делать выписки, вырезки из различных текстов, группировать их по определенному признаку.

2. Выполнять практические задания на лабораторных работах по физике.

3. Длительное время самостоятельно, терпеливо выполнять все работы, обеспечивающие рост и развитие растений.

4. Сочинять стихи, рассказы, заметки, писать сочинения, признаваемые многими интересными, достойными внимания.
5. Сдерживать себя, не «выливать» на окружающих свое раздражение, гнев, обиду, плохое настроение.
6. Выделять из текста основные мысли и составлять на их основе краткий конспект, план, новый текст.
7. Разбираться в физических процессах и закономерностях, решать задачи по физике.
8. Вести регулярные наблюдения за развивающимися растениями и записывать данные наблюдения в специальный дневник
9. Мастерить красивые изделия своими руками из дерева, материала, металла, засушенных растений, ниток.
10. Терпеливо, без раздражения объяснять кому-либо, что он хочет знать, даже если приходится повторять это несколько раз.
11. В письменных работах по русскому языку, литературе легко находить ошибки.
12. Разбираться в химических процессах, свойствах химических элементов, решать задачи по химии.
13. Разбираться в особенностях развития и во внешних отличительных признаках многочисленных видов растений.
14. Создавать законченные произведения живописи, графики, скульптуры.
15. Много и часто общаться с разными людьми, не уставая от этого.
16. На уроках иностранного языка отвечать на вопросы и задавать их, пересказывая тексты и составленные рассказы на заданные темы.
17. Отлаживать какие-либо механизмы (велосипед, мотоцикл), ремонтировать электротехнические приборы (пылесос, утюг, светильник).
18. Свое свободное время тратить преимущественно на уход и наблюдение за каким-нибудь животным.
19. Сочинять музыку, песни, имеющие успех у сверстников и взрослых.
20. Внимательно, терпеливо, не перебивая, выслушивать людей.
21. При выполнении заданий по иностранному языку без особых трудностей работать с иностранными текстами.
22. Налаживать и чинить электронную аппаратуру (приемник, магнитофон, телевизор).
23. Регулярно, без напоминания взрослых, выполнять необходимые для ухода за животными работы: кормить, чистить, лечить, обучать.
24. Публично, для многих зрителей, разыгрывать роли, подражать, изображать кого-либо, декламировать стихи, прозу.
25. Увлекать делом, игрой, рассказов детей младшего возраста.
26. Выполнять задания по математике, химии, в которых требуется составить логическую цепочку действий, используя при этом различные формулы, законы, теоремы.
27. Ремонтировать замки, краны, мебель, игрушки.

28. Разбираться в породах и видах животных: лошадей, птиц, рыб, насекомых; знать их характерные внешние признаки и повадки.

29. Всегда четко видеть, что сделано писателем, драматургом, художником, режиссером, актером талантливо, а что нет, и уметь обосновать это устно или письменно.

30. Организовать людей на какие-либо дела, мероприятия.

31. Выполнять задания по математике, требующие хорошего знания математических формул и законов и умения их правильно применять в решении.

32. Выполнять действия, требующие хорошей координации движений и ловкости рук: работать на станке, на электрической швейной машинке, производить монтаж и сборку изделий из мелких деталей.

33. Сразу замечать малейшие изменения в поведении или во внешнем виде животного или растения.

34. ИграТЬ на музыкальных инструментах, публично исполнять песни, танцевальные номера.

35. Выполнять работу, требующую обязательных контактов со множеством разных людей.

36. Выполнять количественные расчеты, подсчеты данных (по формулам и без них), выводить на основе этого различные закономерности, следствия.

37. Из типовых деталей, предназначенных для сборки определенных моделей, изделий конструировать новые, придуманные самостоятельно.

38. Специально заниматься углубленным изучением биологии, анатомии, ботаники, зоологии, читать научную литературу, слушать лекции, научные доклады.

39. Создавать на бумаге и в оригиналe новые, интересные модели одежды, причесок, украшений, интерьера помещений, конструировать новинки.

40. Влиять на людей: убеждать, предотвращать конфликты, улаживать ссоры, разрешать споры.

41. Работать с условно-знаковой информацией: составлять и рисовать карты, схемы, чертежи.

42. Выполнять задания, в которых требуется мысленно представить расположение предметов или фигур в пространстве.

43. Длительное время заниматься исследовательскими работами в биологических кружках, на биостанциях, в зоокружках и питомниках.

44. Быстрее и чаще других замечать в обычном необычное, удивительное, прекрасное.

45. Сопереживать людям (даже не очень близким), понимать их проблемы, оказывать посильную помощь.

46. Аккуратно и безошибочно выполнять «бумажную работу»: писать, выписывать, проверять, подсчитывать, вычислять.

47. Выбирать наиболее рациональный (простой, короткий) способ решения задачи: технический, логический, математический.

48. При работе с растениями или животными переносить ручной труд (физический труд), неблагоприятные погодные условия, грязь, специфический запах животных.

49. Настойчиво, терпеливо добиваться совершенства в создаваемом или исполняемом произведении (в любой сфере творчества).

50. Говорить, сообщать что-либо, излагать свои мысли вслух.

### **Обработка результатов опросника**

Верхние клетки пяти столбцов обозначить в соответствии с типами профессий слева направо: 1 – «Ч-З», 2 – «Ч-Т», 3 – «Ч-П», 4 – «Ч-Х-О», 5 – «Ч-Ч».

#### **Бланк ответов:**

	1	2	3		1	2	3		1	2	3		1	2	3		1	2	3
<b>1</b>				<b>2</b>				<b>3</b>				<b>4</b>				<b>5</b>			
<b>6</b>				<b>7</b>				<b>8</b>				<b>9</b>				<b>10</b>			
<b>11</b>				<b>12</b>				<b>13</b>				<b>14</b>				<b>15</b>			
<b>16</b>				<b>17</b>				<b>18</b>				<b>19</b>				<b>20</b>			
<b>21</b>				<b>22</b>				<b>23</b>				<b>24</b>				<b>25</b>			
<b>26</b>				<b>27</b>				<b>28</b>				<b>29</b>				<b>30</b>			
<b>31</b>				<b>32</b>				<b>33</b>				<b>34</b>				<b>35</b>			
<b>36</b>				<b>37</b>				<b>38</b>				<b>39</b>				<b>40</b>			
<b>41</b>				<b>42</b>				<b>43</b>				<b>44</b>				<b>45</b>			
<b>46</b>				<b>47</b>				<b>48</b>				<b>49</b>				<b>50</b>			

Приступая к обработке результатов, профконсультант или учащийся сначала находит в таблице ответов те номера вопросов (клетки), которые оценены 0 баллов или прочерком. При подобной оценке умений следующие две оценки на этот вопрос (вторая и третья) при подсчете общих сумм баллов по этим шкалам не учитываются (условно их можно в таблице вычеркнуть). Затем подсчитывается общая сумма баллов, набранная в каждой профессиональной сфере: отдельно – «умения», отдельно – «профессиональные пожелания». В результате этого подсчета имеется наглядная картина соотношения оценок по трем шкалам: умений оптантта, его эмоционального отношения и профессиональных пожеланий, предпочтений в каждой профессиональной сфере и по каждому конкретному вопросу (виду деятельности).

### **Оценка результатов**

Сравнение и выбор наиболее предпочтительной для данного ученика профессиональной сферы (или несколько сфер) делается на основе сопоставления, во-первых, сумм баллов, набранных разными профессиональными сферами отдельно по шкалам «умения», «эмоциональное отношение», «профессиональное предпочтение». Обращается внимание на ту или те профессиональные сферы, в которых

эти суммы наибольшие. Затем сравниваются в каждой сфере суммы баллов, набранные по данным трем шкалам между собой. Положительно оценивается такое сочетание, в котором оценки по 2-3 шкалам сочетаются количественно с реальными умениями ученика, т.е. с первой оценкой. Например, соотношение трех оценок типа «10 – 12 – 11» благоприятнее, чем соотношение «3 – 18 – 12». Предпочтение в первом примере более обосновано наличием соответствующих умений.

Обязательно анализируются во всех сферах вопросы, на которые дана наибольшая оценка в баллах, т.е. «2- 2 – 2» (в первую очередь), а также вопросы, в которых две наивысшие оценки сочетаются со средней («2 – 2 – 1» или «1 – 2 – 2»). Это необходимо, во-первых, для того, чтобы сузить всю профессиональную сферу до некоторых специальностей этой сферы. Например, работа в области «Ч – З» может осуществляться с «буквами, словами, текстом» - программист, математик, экономист и др. Во-вторых, для того чтобы «выйти» за пределы одной сферы на профессии, занимающие промежуточное положение между разными сферами. Например, учитель математики («Ч – Ч» и «Ч – З»), модельер («Ч – Х – О», «Ч – Т») и т.д.

## **10. «Карта интересов» А.Е. Голомшток.**

Опросник разработан А.Е. Голомштоком [15, с. 99-106]. Предназначен для изучения интересов и склонностей школьников старших классов в различных сферах деятельности. Голомшток выделяет 23 таких сферы: физика, математика, химия, астрономия, биология, медицина, сельское хозяйство, филология, журналистика, история, искусство, геология, география, общественная деятельность, право, транспорт, педагогика, рабочие специальности, сфера обслуживания, строительство, легкая промышленность, техника, электротехника.

**Инструкция:** для определения ведущих интересов Вам предлагается перечень вопросов.

если Вам очень нравится то, о чем спрашивается в вопросе поставьте два плюса ("++"),

если просто нравится - один плюс ("+"),

если не знаете, сомневаетесь - ноль ("0"),

если не нравится - один минус ("-"),

а если очень не нравиться - два минуса ("--").

Отвечайте на вопросы, не пропуская ни одного из них.

### **Текст опросника**

Любите ли Вы? Нравится ли Вам? Хотели бы Вы

1. Знакомиться с жизнью растений и животных.
2. Занятия и чтение книг по географии.
3. Читать художественную или научно-популярную литературу о геологических экспедициях.
4. Уроки и книги по анатомии и физиологии человека.
5. Выполнять ежедневную домашнюю работу.
6. Читать научно-популярную литературу о физических открытиях, жизни и деятельности выдающихся физиков.
7. Читать об открытиях в химии или о жизни и деятельности выдающихся химиков.
8. Читать технические журналы.
9. Читать статьи в научно-популярных журналах о достижениях в области электроники и радиотехники.
10. Знакомиться с разными металлами и их свойствами.
11. Узнавать о разных породах древесины и об их практическом применении.
12. Узнавать о достижениях в области строительства.
13. Читать книги, смотреть фильмы о водителях различных видов транспорта (автомобильного, железнодорожного и т.д.).
14. Читать книги, смотреть фильмы о летчиках.
15. Знакомиться с военной техникой.
16. Читать книги об исторических событиях.
17. Читать произведения классиков русской и зарубежной литературы.
18. Читать и обсуждать публицистические статьи и очерки.

19. Обсуждать текущие дела и события в учебном заведении, городе, стране.
20. Интересоваться педагогической работой.
21. Читать книги, смотреть фильмы о работе милиции
22. Заботиться о порядке в собственных вещах, красивом виде помещения.
23. Читать книги из серии "Занимательная математика".
24. Изучать экономическую географию.
25. Заниматься иностранным языком.
26. Знакомиться с жизнью выдающихся художников, историей искусства.
27. Знакомиться с жизнью выдающихся артистов, встречаться с ними, коллекционировать их фотографии.
28. Знакомиться с жизнью и творчеством выдающихся музыкантов, с вопросами теории музыки.
29. Читать спортивные газеты, журналы, литературу о спорте.
30. Изучать биологию, ботанику, зоологию.
31. Знакомиться с различными странами по книгам и телепередачам.
32. Читать о жизни и деятельности знаменитых геологов.
33. Интересоваться достижениями медицины.
34. Посещать с экскурсиями предприятия легкой промышленности.
35. Читать книги из серии "Занимательная физика".
36. Изучать химические явления в природе.
37. Знакомиться с новейшими достижениями техники.
38. Интересоваться работой радиотехника, электрика.
39. Знакомиться с различными измерительными инструментами, используемыми в процессе металлообработки.
40. Наблюдать за изготовлением изделий из дерева (например, мебели).
41. Наблюдать за работой строителей.
42. Читать литературу о средствах передвижения.
43. Читать книги, смотреть фильмы и телепередачи о моряках.
44. Читать книги, смотреть фильмы и телепередачи на военные темы, знакомиться с историей крупных сражений.
45. Обсуждать текущие политические события в стране и за рубежом.
46. Читать литературно-критические статьи.
47. Слушать радио, смотреть теленовости и тематические телепередачи.
48. Узнавать о событиях, происходящих в городе, стране.
49. Объяснять учащимся трудные для понимания вопросы.
50. Справедливо рассудить поступок знакомого или литературного героя.
51. Обеспечивать семью продуктами, организовывать питание членов семьи.
52. Читать научно-популярную литературу об открытиях в математике, о жизни и деятельности выдающихся математиков.
53. Интересоваться экономическими передачами по телевидению.

54. Читать художественную литературу на иностранном языке.
55. Заниматься художественным оформлением праздников.
56. Посещать театр.
57. Слушать оперную или симфоническую музыку.
58. Посещать спортивные соревнования, смотреть спортивные передачи.
59. Посещать дополнительные занятия по биологии.
60. Посещать дополнительные занятия по географии.
61. Коллекционировать минералы.
62. Изучать функции организма человека, причины возникновения и способы лечения болезней человека.
63. Готовить обед дома.
64. Осуществлять демонстрацию физических опытов.
65. Участвовать в организации опытов с химическими веществами.
66. Ремонтировать различные механизмы.
67. Производить замеры в электросетях с помощью приборов (вольтметра, амперметра).
68. Конструировать различные предметы и детали из металла.
69. Художественно обрабатывать дерево (вырезать, выпиливать).
70. Набрасывать эскизы или выполнять чертежи строительных объектов.
71. Проявлять интерес к автомобильному транспорту.
72. Увлекаться парашютным спортом, авиамоделизмом.
73. Заниматься спортивной стрельбой.
74. Изучать историю возникновения различных народов и государств.
75. Писать стихи.
76. Наблюдать за проведением и жизнью других людей.
77. Выполнять организационную общественную работу.
78. Проводить время с маленькими детьми, заниматься и играть с ними.
79. Устанавливать дисциплину среди сверстников.
80. Наблюдать за работой работников сферы обслуживания (повар, официант, продавец).
81. Участвовать в математических олимпиадах.
82. Просматривать экономические обзоры в газетах и журналах.
83. Слушать радиопередачи на иностранном языке.
84. Посещать музеи, художественные выставки.
85. Публично выступать.
86. Играть на музыкальном инструменте.
87. Участвовать в спортивных соревнованиях.
88. Наблюдать за ростом и развитием животных, растений.
89. Собирать книги по географии.
90. Посещать краеведческий музей.
91. Вникать в работу врача, фармацевта.
92. Шить для себя.
93. Интересоваться физикой.
94. Интересоваться химией.
95. Работать с техникой.

96. Знакомиться с устройством электроаппаратуры.
97. Заниматься слесарным делом.
98. Выполнять столярные работы.
99. Принимать участие в отделочных ремонтных работах.
100. Помогать милиции в работе с пешеходами по правилам уличного движения.
101. Быть членом гребных и яхт-клубов.
102. Участвовать в военизированных играх.
103. Знакомиться с историческими местами.
104. Быть членом литературного клуба.
105. Наблюдать за ведением журналистами телепередач.
106. Публично выступать с сообщениями и докладами.
107. Организовывать работу детей.
108. Устанавливать скрытые причины поступков и поведения людей.
109. Оказывать различные услуги другим людям.
110. Решать сложные математические задачи.
111. Точно вести расчет своих денежных средств.
112. Посещать курсы по изучению иностранного языка.
113. Заниматься в художественной секции.
114. Участвовать в художественной самодеятельности.
115. Посещать музыкальную школу.
116. Заниматься в спортивной секции.
117. Участвовать в биологических олимпиадах и конкурсах.
118. Путешествовать.
119. Принимать участие в геологической экспедиции.
120. Ухаживать за больными.
121. Посещать кулинарные конкурсы и выставки.
122. Участвовать в конкурсных мероприятиях по физике.
123. Решать сложные задачи по химии.
124. Разбираться в технических схемах и чертежах.
125. Разбираться в сложных радиосхемах.
126. Знакомиться с новой техникой, наблюдать за работой промышленного оборудования.
127. Мастерить что-нибудь из дерева своими руками.
128. Помогать в строительных работах.
129. Принимать участие в обслуживании и ремонте автомобиля.
130. Мечтать о самостоятельных полетах на самолете.
131. Строго выполнять распорядок дня.
132. Публично выступать с докладами на исторические темы.
133. Работать с литературными источниками.
134. Принимать участие в дискуссиях, конференциях.
135. Организовывать и проводить коллективные мероприятия.
136. Обсуждать вопросы воспитания детей и подростков.
137. Помогать работникам милиции.
138. Постоянно общаться с различными людьми.

139. Принимать участие в математических олимпиадах, конференциях.
140. Интересоваться вопросами ценообразования, начисления заработной платы.
141. Общаться на иностранном языке.
142. Участвовать в художественных выставках.
143. Принимать участие в театральных постановках.
144. Участвовать в музыкальных конкурсах.
145. Регулярно тренироваться и участвовать в спортивных соревнованиях.
146. Выращивать растения, ухаживать за домашними животными.
147. Проводить топографическую съемку местности.
148. Совершать длительные, трудные походы.
149. Интересоваться деятельностью медицинских работников.
150. Шить, кроить, создавать модели одежды.
151. Решать сложные задачи по физике.
152. Посещать с экскурсиями химические предприятия.
153. Участвовать в выставках технического творчества.
154. Ремонтировать аудиотехнику.
155. Работать на станке.
156. Выполнять по чертежам столярные работы.
157. Принимать сезонное участие в строительстве.
158. Изучать правила дорожного движения для водителей.
159. Изучать морское дело.
160. Читать воспоминания главнокомандующих и полководцев.
161. Знакомиться с историческими местами родного края.
162. Писать рассказы.
163. Писать заметки или очерки в газету.
164. Выполнять общественные поручения.
165. Организовывать детские игровые и праздничные мероприятия.
166. Изучать законодательные документы, гражданское право.
167. Удовлетворять потребности людей в тех или иных услугах.
168. Выполнять математические расчеты по формулам.
169. Интересоваться проблемами региональной экономики.
170. Участвовать в олимпиадах по иностранному языку.
171. Посещать художественные музеи.
172. Играть на сцене в спектаклях.
173. Слушать классическую музыку.
174. Помогать преподавателю физкультуры в проведении занятия.

### **Обработка и интерпретация результатов**

За каждый знак "+" в бланке ответов проставляется +1 балл, за каждый знак "-" проставляется -1 балл, за нулевой ответ - 0 баллов. В каждом из 29 столбцов бланка ответов подсчитывается количество положительных и отрицательных баллов. Исходя из структуры бланка ответов определяются следующие виды профессиональных интересов (по

столбцам). Чем больше положительных ответов в столбце, тем выше степень выраженности интереса к данному виду профессиональной деятельности.

Биология	История
География	Литература
Геология	Журналистика
Медицина	Общественная деятельность
Легкая и пищевая промышленность	Педагогика
Физика	Юриспруденция
Химия	Сфера обслуживания
Техника	Математика
Электро- и радиотехника	Экономика
Металлообработка	Иностранные языки
Деревообработка	Изобразительное искусство
Строительство	Сценическое искусство
Транспорт	Музыка
Авиация, морское дело	Физкультура и спорт
Военные специальности	

**Уровни выраженности:**

от -12 до -6 - высшая степень отрицания данного интереса;  
 от -5 до -1 - интерес отрицается;  
 от +1 до +4 - интерес выражен слабо;  
 от +5 до +7 - выраженный интерес  
 от +8 до +12 - ярко выраженный интерес.

**Бланк ответов**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ возраст \_\_\_\_\_  
 дата заполнения \_\_\_\_\_

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81
88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110
117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139
146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168

## БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

1. Анастази, А. Психологическое тестирование [Текст] / А. Анастази, С. Урбина. - СПб., 2007.
2. Афанасьева, Н.В. Профориентационный тренинг для старшеклассников «Твой выбор» [Текст] / Н.В. Афанасьева, Н.В., Малухина, М.Г. Пашнина. – СПб.: Речь, 2007, – 366 с.
3. Батаршев, А.В. Тестирование: основной инструментарий практического психолога [Текст] : учебное пособие / А.В. Батаршев. - М., 1999.
4. Бенджиков М.А. Ступени карьеры: азбука профориентации [Текст] / М.А. Бенджиков, И.Л. Соломин. - Спб.: Речь, 2006. - 240 с.
5. Бодалев, А.А. Общая психодиагностика [Текст] / А.А. Бодалев, В.В. Столин. - СПб., 2006.
6. Бурлачук, Л.Ф. Психодиагностика [Текст] / Л.Ф. Бурлачук. - СПб., 2006.
7. Бурлачук, Л.Ф. Словарь - справочник по психологической диагностике [Текст] / Л.Ф. Бурлачук, С.Н. Морозов. – СПб, «Питер», 2006.
8. Венгер, А.Л. Психологические рисуночные тесты [Текст] / А.Л. Венгер. - М., 2004.
9. Волков Б.С. Детская психология: от рождения до школы [Текст] / Волков Б.С., Волкова Н.В. - 4-е издание, переработанное»: Питер; СПб.; 2009.
10. Гаврилычева Г.Ф. Диагностики изучения личности младшего школьника [Текст] / Г.Ф. Гаврилычева // Начальная школа. - 1994. - № 1. - С. 16-18; № 8. - С. 4-8.
11. Глуханюк, Н. С. Психодиагностика [Текст]: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений, обуч. по направлению подготовки и спец. "Психология". / Н. С. Глуханюк, Д. Е. Щипанова; Д. Е. Щипанова - М.: Академия, 2011. - 236 с.
12. Графические методы в психологической диагностике [Текст] / сост. Е.С. Романова, О.Ф.Потемкина. - М., 1992.
13. Гуревич, К.М. Введение в психодиагностику [Текст] / К.М. Гуревич. - М. 1997г.
14. Загвязинский. В.И. Методология и методы психолого-педагогического исследования [Текст] / В.И. Загвязинский В.И., Р. Атаханов. - М.: Академия, 2010.
15. Зеер Э.Ф., Павлова А.М., Садовникова Н.О. Профориентология: Теория и практика:учеб.пособ.для высшей школы. - М. : Академический проект; Екатеринбург: Деловая книга. - 2004. - 192 с.
16. Калинина Р. Р. Психолого-педагогическая диагностика в детском саду. — СПб.: Речь, 2003.
17. Лаак, Я. Психодиагностика: проблемы содержания и методов / Я.

Лаак. - М., 1996

18. Ледовская Т. В. Использование рисуночных методов в психологической диагностике [Текст] : учебное пособие / Т.В. Ледовская. – 2-е изд., перераб. и доп. - Ярославль: Изд-во Титул, 2015. – 91 с.
19. Немов, Р. С. Психология [Текст]: учеб / Р. С. Немов. - М.: Высшее образование, 2008. - 640 с.: ил.
20. Немов, Р. С. Психология [Текст]: учеб. для студ. высш. учеб.заведений, обуч. по не психол. спец / Р. С. Немов. - М.: Юрайт, 2010. - 639, с.
21. Маклаков, А.Г. Общая психология [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студ.вузов и слушателей курсов психол. дисциплин / А. Г. Маклаков. - СПб.: Питер, 2008. - 583 с.: ил.
22. Маркова, А.К. Психология труда учителя [Текст]: кн. для учителя / А.К. Маркова. – М.: Просвещение, 1993. – 192 с. – (Психол. наука – школе).
23. Митина Л.М. Психология труда и профессионального развития учителя: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений. — М.: Издательский центр «Академия», 2004.
24. Непомнящая, Н.И. Психодиагностика личности [Текст] / Н.И. Непомнящая. - М., 2001.
25. Нижегородцева, Н.В. Комплексная диагностика готовности детей к обучению в школе [Текст] / Н. В. Нижегородцева, В.Д. Шадриков. – Ярославль, 1999. – 176 с.
26. Нижегородцева, Н.В. Комплексная диагностика готовности детей к обучению в школе [Текст] / Н. В. Нижегородцева. – Ярославль, 2006. – 176 с.
27. Носс, И.Н. Психодиагностика : тест, психометрия, эксперимент [Текст] / И.Н. Носс. - М., 2000.
28. Овчарова, Р.В. Практическая психология образования [Текст] : учебное пособие для студентов психологических факультетов университетов / Р.В. Овчарова. – М.: Академия, 2003. - 448 с.
29. Овчарова, Р.В. Справочная книга школьного психолога [Текст] / Р.В. Овчарова. – М.: Просвещение, Учебная литература, 1996. — 352 с.
30. Педагогическая психология [Текст]: учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности 031000 «Педагогика и психология», 033400 «Педагогика» / Н.В. Клюева; под. ред. Н.В. Клюевой. – М.: Изд-во ВЛАДОС-ПРЕСС, 2006. – 399 с.
31. Практикум по общей, экспериментальной и прикладной психологии [Текст] / под ред. А.А. Крылова, С.А. Маничева. - СПб., 2000.
32. Прыгин, Г.С. Введение в психодиагностику [Текст] / Г.С. Прыгин. - М., 2000.
33. Пряжников, Н.С. Профориентация в школе и колледже: игры, упражнения, опросники: 8-11 классы, ПТУ и колледж [Текст] / Н.С. Пряжников. – М.: ВАКО, 2008. – 288 с.
34. Психодиагностика и психокоррекция [Электронный ресурс] /

Под. Ред. А.А. Александрова. – СПб.: «Питер», 2008. – 384 с.  
([http://www.koob.ru/alexandrov\\_a\\_a/psycho\\_diagnostics](http://www.koob.ru/alexandrov_a_a/psycho_diagnostics))

35. Психология [Текст]: учеб. по дисциплине "Психология" цикла "Общепрофессиональные дисциплины" для студ. высш. учеб. заведений, обуч. по пед. спец. / Б. А. Сосновский, О. В. Калинова, Ф. Г. Асадуллина; под ред. Б. А. Сосновского - 2-е изд.. перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2011. - 800 с.

36. Резапкина, Г.В. Психология и выбор профессии: программа предпрофильной подготовки [Текст] : учебно-методическое пособие для психологов и педагогов / Г.В. Резапкина – М.: Генезис, 2005. – 208 с.

37. Рогов, Е.И. Настольная книга практического психолога в образовании [Текст] / Е.И. Рогов. - М.1996.

38. Рогов Е.И. Настольная книга практического психолога: Учеб. пособие: В 2 кн. Кн. 2: Работа психолога со взрослыми. Коррекционные приемы и упражнения. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ВЛАДОС, 1999. - 480 с.

39. Самоукина Н.В. Психология профессиональной деятельности [Текст] / Н.В. Самоукина. 2-е изд. - СПб.: Питер, 2004. - 224 с.

40. Семаго Н.Я. Проблемные дети: Основы диагностической и коррекционной работы психолога / Н.Я. Семаго, М.М. Семаго. - М.: АРКТИ, 2000. — 208 с.:

41. Чернявская, А.П. Психологическое консультирование по профессиональной ориентации [Текст] / А.П. Чернявская. – М.: ВЛАДОС-ПРЕСС, 2003. – 96 с.

42. Шевандрин, Н.И. Психодиагностика, коррекция и развитие личности [Текст] / Н.И. Шевандрин. - М., 1998.

43. Шмелев, А.Г. Основы психодиагностики [Текст]: учебное пособие для студентов педвузов /А.Г. Шмелев.- М.:1998.

44. Энциклопедия психологических тестов: Общение, лидерство, межличностные отношения / Под ред. А. Карелина. М., 1997.

*Методические рекомендации*

Редактор М. А. Кротова

Подписано в печать 03.10.2018.

Формат 60x92/16. Тираж 200 экз.

Объем 5 п.л. Заказ №\_\_\_\_\_.

Издательство Ярославского государственного педагогического  
университета имени К. Д. Ушинского (ЯГПУ)  
150000, г. Ярославль, Республикаанская ул., 108

Типография ЯГПУ

150000, Ярославль, Которосльная наб., 44

Тел.: (4852) 72-64-05, 32-98-69