

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»

Кафедра Экономической теории и
менеджмента
(название кафедры)

Методические рекомендации по подготовке
и защите выпускной квалификационной работы

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль экономика и
управление (наименование ОПОП ВО направления подготовки с указанием
кода)

Профиль (и) подготовки
бакалавр

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника ФГОС ВО по направлению подготовки по направлению подготовки 44.03.04 «Профессиональное обучение (экономика и управление)», квалификация (степень) выпускника: бакалавр и дополнительным требованиям образовательной организации.

Государственная итоговая аттестация включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы. Показатели и критерии оценивания определены в шкалах оценивания фонда оценочных средств государственной итоговой аттестации.

Объем государственной итоговой аттестации, ее структура и содержание
устанавливаются в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль экономика
и управление

квалификация (степень) выпускника: бакалавр и Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского».

Выпускная квалификационная работа

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа является самостоятельным законченным исследованием студента по избранной им теме.

При завершении выпускной работы студентам рекомендуется проверять подготовленный материал на соответствие представленным требованиям.

Основные требования к выпускной квалификационной работе

Базовые требования к выпускной квалификационной работе определяются Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского».

Выпускная квалификационная работа обучающегося по направлению подготовки по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) профиль экономика и управление, квалификация (степень) выпускника: бакалавр.

должна соответствовать следующим требованиям:

- аргументация актуальности темы, ее теоретической и практической значимости;
- самостоятельность и системность подхода студента в выполнении исследования конкретной проблемы;
- отражение знаний монографической литературы по теме, законодательных актов РФ и правительственных решений, локальных нормативных актов, положений, стандартов и др.;

- анализ различных точек зрения с указанием источников (в виде ссылок или сносок) и обязательная формулировка аргументированной позиции студента по затронутым в работе дискуссионным вопросам;

- полнота раскрытия темы, аргументированное обоснование выводов и предложений, представляющих научный и практический интерес с обязательным использованием практического материала, применением различных методов и технологий;

- ясное, логическое и грамотное изложение результатов исследования, правильное оформление работы в целом.

Вместе с тем единые требования к работе не исключают, а предполагают творческий подход к разработке каждой темы.

Оригинальность постановки и решения конкретных вопросов в соответствии с особенностями исследования являются одним из основных критериев оценки качества выпускной квалификационной работы.

Исходя из рекомендуемой структуры выпускной работы, ее объем должен составлять примерно 65 страниц напечатанного текста на стандартном листе писчей бумаги в формате А4.

Параметры страницы: левое поле - 30 мм, правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм.

Введение, каждая новая глава, заключению, списку литературы, приложениям начинаются с новой страницы. В конце заголовков глав, разделов и подразделов точку не ставят. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точкой (точками).

Требования к форматированию:

Заголовки первого уровня (введение, глава, заключение, список литературы, приложения) – шрифт Times New Roman l, 14, полужирный, все прописные.

Заголовки второго уровня (названия параграфов) – шрифт Times New Roman, 14, полужирный.

Шрифт основного текста – Times New Roman, 14.

Выравнивание основного текста – по ширине, заголовков – по центру.

Отступ первой строки основного текста 1,25 см, отступ первой строки заголовков – 0 см.

Междустрочный интервал – полуторный.

Нумерация страниц сквозная, дается арабскими цифрами. На титульном листе номер страницы не ставят.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Например, [23, 45с].

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например, таблица 1, рисунок 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста работы. Порядковый номер таблицы проставляется в левом верхнем углу, а затем на той же строке дается её название. Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком.

При оформлении таблиц необходимо руководствоваться следующими правилами: шрифт основного текста – Times New Roman, 10-12; междустрочный интервал – одинарный; заголовки граф и строк следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописной, если они имеют самостоятельное значение.

Если таблица не уместается на одном листе, то допускается ее перенос. В этом случае пишется «Продолжение таблицы 4».

Формулы обычно располагают отдельными строками посередине листа или внутри текстовых строк. Нумеровать следует формулы арабскими цифрами в круглых скобках у левого края страницы, например, (6).

Приложение в работе: форм первичных и сводных документов, регистров бухгалтерского учета, копии бухгалтерских отчетов, актов ревизий, аналитические таблицы, схемы и графики и другие, требуемые документы, отдельные положения из инструкций и правил и т. д. По форме они могут

представлять собой текст, таблицы, графики. Приложения оформляются как продолжение работы после списка литературы.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова “Приложение” и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Нумерация и очередность приложений обусловлено упоминаниями по тексту работы. Приложение оформляется круглыми скобками в конце предложения, например, (Приложение 21).

Оформление материалов выпускной квалификационной работы должно осуществляться в соответствии с действующими стандартами: ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. «Общие требования к текстовым документам», ГОСТ 7.32-91. «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Порядок подготовки выпускной квалификационной работы

Заведующим кафедры назначается руководитель выпускной работы. Руководителями выпускной работы могут быть профессора, доценты, старшие преподаватели выпускающей кафедры (для бакалавриата, для магистратуры – профессора и доценты наук).

Руководитель выпускной работы:

- выдает задание на выпускную квалификационную работу;
- рекомендует студенту необходимую основную литературу, справочные и архивные материалы, типовые проекты и другие источники по теме;
- проводит систематические беседы со студентом и дает ему консультации;
- проверяет выполнение работы (по частям и в целом).

Задания на выполнение выпускной работы выдается руководителем на стандартном бланке.

В соответствии с полученным заданием разрабатывается и уточняется план выпускной работы.

Выполнение выпускной квалификационной работы состоит из трех последовательных этапов:

Предварительный этап:

- выбор студентом объекта выпускной квалификационной работы;
- предварительный выбор темы выпускной квалификационной работы;
- назначение руководителя выпускной квалификационной работы;
- согласование, уточнение темы выпускной квалификационной работы с руководителем и ее утверждение;
- разработка и согласование с руководителем графика выполнения выпускной квалификационной работы;
- определение необходимости консультантов (консультанта) и их утверждение.

Основной этап:

- проектная работа, проведенная в соответствии с графиком выпускной квалификационной работы;
- написание и оформление законченных материалов выпускной квалификационной работы.

Заключительный этап:

- получение отзыва руководителя;
- получение рецензии (в соответствии с требованиями);
- оформление иллюстративного материала (раздаточного, плакатов, презентации);
- подготовка доклада;
- защита выпускной квалификационной работы.

В ходе выполнения ВКР используется информация, полученная студентом в ходе процесса обучения и прохождения преддипломной практики, а также в результате изучения им научно-методической литературы по выбранной теме ВКР.

Тема выпускной квалификационной работы должна быть направлена на решение задач, имеющих практическое значение, и отвечать потребностям развития и совершенствования современного менеджмента организаций.

Выбор темы дипломной работы осуществляется перед выходом на преддипломную практику, место которой согласуется с темой дипломной работы. Студент выбирает тему дипломной работы из перечня тем дипломных работ.

При выборе темы выпускной квалификационной работы учитываются следующие обстоятельства:

- соответствие темы интересам базы преддипломной производственной практики;
- возможность использования конкретных материалов базы преддипломной практики;
- соответствие темы интересам студента, проявленным им ранее при подготовке докладов, курсовых работ и т.д.

Тема работы должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию науки и техники, иметь практическое значение. Формулировка темы должна быть краткой, отражать суть выпускной квалификационной работы, содержать указание на объект и предмет исследования.

№ п/п	Примерный перечень тем ВКР
1.	Система банковского страхования в условиях современной России.
2.	Управление финансовыми рисками в банке (на примере конкретного банка).
3.	Активные операции коммерческих банков и тенденции их развития (на примере конкретного банка).
4.	Банковское обслуживание физических лиц и его совершенствование (на примере конкретного банка).
5.	Банковский маркетинг: особенности и противоречия (на примере конкретного банка).
6.	Кредитная политика коммерческого банка (на примере конкретного банка).
7.	Разработка экономической стратегии фирмы в условиях рыночной нестабильности.
8.	Совершенствование антикризисного управления фирмой.
9.	Разработка стратегии маркетинга в компании.
10.	Конфликты в организации и методы управления ими.
11.	Формирование корпоративного имиджа компании.
12.	Анализ внешней среды и ее влияние на реализацию альтернативных управленческих решений.

13.	Современные методы стимулирования трудовой активности персонала (на примере...).
14.	Совершенствование системы управления предприятия, ориентированного на маркетинг.
15.	Анализ и совершенствование системы формирования спроса на предприятии.
16.	Анализ и стимулирования сбыта на предприятии.
17.	Разработка концепции маркетинга в системе образовательных услуг.
18.	Экономические основы развития образовательного учреждения.
19.	Сетевой маркетинг, его преимущества и недостатки (на примере...)
20.	Применение кейсового метода при изучении темы «Управление маркетингом на предприятии».
21.	Стратегическое планирование деятельности предприятия.
22.	Анализ комплекса маркетинга на предприятии.
23.	Разработка программы маркетингового исследования.
24.	Совершенствование управления издержками производства предприятия на примере.
25.	Совершенствование управления качеством продукции предприятия на примере.
26.	Анализ маркетинговой среды предприятия: региональный аспект.
27.	Современные методы оценки инвестиционной привлекательности бизнеса: региональный аспект.
28.	Применение базовых концепций и моделей финансового менеджмента в управлении фирмой.
29.	Формы столкновения экономических интересов в сфере торговли (строительстве);
30.	Экономический кризис как источник конфликтов в области банковского дела;
31.	Система институтов регулирования конфликтных отношений в сфере экономической деятельности;
32.	Конфликты в сфере образования в контексте перестройки системы обучения;
33.	Коммерческая деятельность и ее противоречия в области банковского дела;
34.	Особенности организации и учета материально-производственных запасов в современных условиях;
35.	Учет и аудит труда и заработной платы (на примере)..;
36.	Практика организации кредитного процесса в коммерческих банках
37.	Консалтинговая деятельность коммерческих банков и перспективы ее развития
38.	Эффективность налоговой системы РФ на современном этапе;
39.	Оптимизация системы учета на малых предприятиях(на примере)

40.	Учет кредитов и займов предприятия(название).
41.	Понятие этики и ответственности в современном менеджменте (на примере предприятия).
42.	Организация бухгалтерского учета на предприятии малого бизнеса (название конкретного предприятия).
43.	Значение бюджетирования и контроля в маркетинговой деятельности предприятия;
44.	Основные принципы организации службы маркетинга в организации;
45.	Формирование ассортимента предприятия.;
46.	Построение ассортиментной политики предприятия;
47.	Лизинг как один из источников финансирования инвестиций;
48.	Учёт фактора риска в инвестиционных расчётах;
49.	Управление реализацией инвестиционных проектов;
50.	Совершенствование методов управления на предприятии;
51.	Анализ внутренней и внешней деловой среды компании;
52.	Анализ производственной эффективности предприятия
53.	Управление запасами на предприятии;
54.	Проблемы развития инновационной деятельности на предприятии;
55.	Прибыль, ее экономическая сущность и пути формирования
56.	Проблемы формирования и регулирования заработной платы в современной экономике
57.	Разработка системы ключевых показателей эффективности как способ мотивации сотрудников (на примере ..)
58.	Рынок рабочей силы: современное состояние и проблемы его формирования на региональном уровне
59.	Совершенствование организации и нормирование труда на предприятии
60.	Совершенствование учета расчетов с персоналом по оплате труда
61.	Совершенствование ценообразования на предприятии
62.	Управление коммерческой деятельностью предприятия (организации)
63.	Управление производственной деятельностью предприятия (организации)
64.	Управление кредитоспособностью предприятия
65.	Ценообразование в рыночных условиях и роль цен в экономике предприятия
66.	Анализ затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг) на предприятии (организации, фирме)

67.	Анализ затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг) на предприятии (организации, фирме)
68.	Анализ и оценка затрат на ремонт, модернизацию, обновление основных средств на предприятии (организации, фирме),
69.	Анализ и совершенствование финансово-хозяйственного состояния предприятия (организации, фирмы, учреждения, города, района, страны);
70.	Анализ себестоимости продукции и разработка рекомендаций по ее снижению на предприятии (организации, фирме);
71.	Анализ факторов и резервов повышения производительности труда на предприятии (организации, фирме);
72.	Анализ факторов и резервов снижения затрат на предприятии (организации, фирме);
73.	Современные методы и инструменты управления качеством продукции (работ, услуг) на предприятии (организации, фирме);
74.	Содержание, анализ и практика применения упрощенной системы налогообложения предприятия (организации, фирмы, индивидуального предпринимателя);
75.	Состав, анализ и пути повышения эффективности использования оборотного капитала предприятия (организации, фирмы);
76.	Учет и анализ затрат на выполненные работы и оказанные услуги в организации;
77.	Учет и анализ использования заемных средств организации
78.	Проблемы мотивации и стимулирования деятельности работников в организации.
79.	Выбор концепции позиционирования с целью повышения конкурентоспособности деятельности компании.
80.	Производственный процесс как основа производственной деятельности предприятия и пути его совершенствования.
81.	Система управления затратами на предприятии (организации, фирме) и пути ее совершенствования.
82.	Лизинг как инструмент финансирования инвестиционных проектов на предприятии (организации, фирме).
83.	Риски в деятельности предприятия (организации, фирмы): сущность, методы оценки и пути снижения.
84.	Современные методы стимулирования труда различных категорий персонала предприятия (организации, фирмы).
85.	Виды и средства рекламы, их характеристика, анализ затрат, результатов.
86.	Методы планирования ресурсного обеспечения предприятия (организации, фирмы).
87.	Применение активных методов обучения в курсе «Маркетинг»
88.	Разработка элективного курса «Современные тенденции развития рынка ценных бумаг»
89.	Характеристика профессиональной компетентности педагога профессионального обучения в области преподавания основ экономики.
90.	Современные подходы к разработке УМК по экономическим дисциплинам на средней ступени профессионального образования.
91.	Повышение развивающего потенциала занятий по прикладной экономике.
92.	Компетентностно - направленная модель содержания образования педагога профессионального обучения в области прикладной экономики.

93.	Совершенствование практики социальной профилактики обучающихся.
94.	Особенности использования воспитательных технологий в условиях высшего учебного заведения.
95.	Способы и приемы контроля и оценивания в педагогической деятельности
96.	Разработка системы контроля знаний по экономическим дисциплинам при подготовке педагога профессионального обучения.
97.	Разработка технологии развивающего обучения в преподавании экономических дисциплин.
98.	Совершенствование дидактического обеспечения по экономической дисциплине (на примере)
99.	Особенности применения педагогических технологий в разработке занятий преподавания экономических дисциплин.
100.	Новые технологии в преподавании экономических дисциплин и экономический механизм их реализации.
101.	Тенденции и закономерности устойчивого развития учреждений профессионально-педагогического образования.
102.	Государственное регулирование профессионально-педагогического образования в России.
103.	Финансовое обеспечение развития учреждений профессионально-педагогического образования.
104.	Использование интерактивных форм обучения при Изучении темы «Сравнительный анализ типовых рыночных структур»
105.	Проблемы организации занятий по социальной профилактике в системе профессионального обучения
106.	Особенности практики проведения учебно-воспитательных мероприятий в системе профессионального обучения

Руководитель вместе со студентом разрабатывают программу преддипломной практики: определяют объем и перечень необходимой информации, которую студент должен собрать во время преддипломной практике по объекту исследования выпускной квалификационной работы. Объектами исследования могут быть государственные и муниципальные учреждения и организации, частные предприятия и коммерческие организации всех организационно-правовых форм, хозяйственные товарищества, государственные и муниципальные унитарные предприятия, производственные кооперативы, некоммерческие организации и объединения. Выбор конкретного объекта исследования выпускной квалификационной работы осуществляется одновременно с предварительной формулировкой темы, что делается с целью ее привязки к конкретной информационной базе и проблемам, подлежащим решению в работе. С этой целью в качестве объектов, в первую очередь,

выбираются организации, предприятия и учреждения, в которых студенты проходят преддипломную производственную практику или в которых они работают.

В своем докладе студент должен кратко изложить цели и задачи дипломной работы, охарактеризовать объект и предмет исследования, объяснить основные положения и выводы, к которым он пришел в результате проведенной работы. Главное внимание в докладе должно быть заострено на ключевых моментах научной новизны и практической значимости выпускной квалификационной работы, их аналитическом обосновании. В заключение доклада нужно дать собственную оценку достигнутым результатам исследования и возможности их практического применения. Во время доклада дипломник может пользоваться иллюстративными материалами и различными вспомогательными средствами для наглядной демонстрации положений ВКР, представить их в виде презентации. От того, насколько четко и выразительно студент сможет выступить с представлением выполненной работы, расставив акценты на достигнутых результатах, настолько убедительным будет его выступление. В ходе защиты ВКР студент должен продемонстрировать овладение общекультурными, обще-профессиональными и профессиональными компетенциями.

По окончании доклада студенту задаются вопросы, на которые он обязан дать аргументированные и исчерпывающие ответы. Помимо членов ГЭК вопросы вправе задавать любые лица, присутствующие на защите. После этого зачитываются отзывы научного руководителя и рецензента, с которыми студент ознакомлен заранее. Студенту предоставляется возможность ответить на содержащиеся в них замечания. Каждый член государственной экзаменационной комиссии индивидуально оценивает студента по уровню сформированности у него компетенций, которая обобщается после коллегиального обсуждения.

Для оценки уровня защиты выпускной квалификационной работы предлагается следующая ее критериальная обоснованность.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
сформированности компетенций
по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
профиль Экономика и управление

Выпускная квалификационная работа

(Фамилия, имя, отчество студента)

№	Формулировка требуемых результатов освоения ОП	Код компетенции	Оценка уровня (в баллах) («Низкий» – 2, «Средний» – 3, «Достаточный» – 4, «Высокий» – 5)
1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач, определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах), управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-1 УК-2 УК-4 УК-6	
2	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики, организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе, с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей, осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении на основе специальных научных знаний	ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-8	
3	Способен разрабатывать и реализовать образовательные занятия для обучающихся, в том числе, с особыми образовательными потребностями в рамках реализации основных и дополнительных программ профессионального образования, организовывать образовательную деятельность с учетом возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования,	ПК-1 ПК-3	

4	Способен реализовывать программы среднего профессионального образования (СПО) и дополнительного профессионального образования (ДПО) по дисциплинам сферы экономики и управления, ориентированным на подготовку специалиста среднего звена соответствующего уровня квалификации, дополнительные образовательные общеразвивающие программы экономической и управленческой направленности, проектировать программы профессионального обучения, профессионального образования (СПО/ДПО); дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы экономической направленности	ПК-4 ПК-7	
	ИТОГО:		
Общий уровень сформированности компетенций: («Высокий», «Достаточный», «Средний», «Низкий»)			
Рекомендуемая оценка: «Отлично», «Хорошо», «Удовлетворительно», «Неудовлетворительно»			
ФИО и подпись члена ГЭК:			