Руководителю направляющей

организации (указать Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность работника,

направляемого в докторантуру)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. работника, направляемого

в докторантуру – полностью)

Заявление

о направлении в докторантуру

Прошу Вас рассмотреть вопрос о моем направлении в докторантуру ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского» для подготовки докторской диссертации на тему

« »

*(наименование темы диссертации)*

по специальности научных работников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(указать: шифр специальности)*

С целью подтверждения соответствия моей кандидатуры требованиям п. 3, п. 4 Положения о докторантуре, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.04.2014 № 267, к заявлению прикладываю следующие документы:

1. копия диплома кандидата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наук, заверенная в установленном порядке;
2. копия трудовой книжки (справка отдела кадров), подтверждающая стаж педагогической и (или) научной работы не менее 5 лет и трудовой стаж в направляющей организации не менее 1 года, заверенная отделом кадров организации (при отсутствии у работодателя трудовой книжки);
3. список научных работ, опубликованных в рецензируемых научных изданиях, и (или) патентов на изобретения, патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, баз данных, зарегистрированных в установленном порядке;
4. план подготовки диссертации.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*(подпись) (Фамилия И.О.)*