

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ярославский государственный педагогический университет  
им. К.Д. Ушинского»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор  М.В. Груздев

« 01 » 09 г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТДЕЛЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ИНСТИТУТА РАЗВИТИЯ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА

## **I. Общие положения**

1.1. Отдел реализации программ дополнительного профессионального образования (далее – отдел) является структурным подразделением Института развития кадрового потенциала (далее – Институт) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный университет им. К.Д. Ушинского» (далее – Университет).

1.2. Отдел создается и ликвидируется приказом ректора Университета.

1.3. Отдел подчиняется непосредственно директору и заместителю директора Института.

1.4. В своей деятельности отдел руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с изменениями от 15.11.2013);

- нормативными правовыми актами РФ;

- Уставом ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»;

- Положением об Институте развития кадрового потенциала;

- Профессиональными стандартами, ФГОС и квалификационными требованиями.

- настоящим Положением.

## **II. Структура Отдела**

2.1. Структуру и штатную численность Отдела утверждает ректор Университета, исходя из условий и особенностей деятельности, по представлению директора Института и по согласованию с отделом кадров.

2.2. Отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора Университета по представлению директора Института.

2.3. Должностные инструкции сотрудников отдела утверждаются директором Института.

2.4. Распределение обязанностей между сотрудниками подразделений производится начальником Отдела.



### **III. Задачи**

3.1. Разрабатывает рекомендации по тематике планируемых к реализации программ, исходя из результатов исследований рынка образовательных услуг и потребностей рынка труда.

3.2. Оказывает организационную, консультационную и методическую помощь в процессе утверждения и реализации программ дополнительного образования.

3.3. Оказывает маркетинговую поддержку структурным подразделениям Института при подготовке к реализации программ дополнительного образования, а также помощь в наборе слушателей на программы дополнительного образования.

3.4. Организует участие Института в конкурсах на право заключения контракта на выполнение дополнительных образовательных услуг.

3.5. Выполняет контролирующие функции процесса реализации программ дополнительного образования.

3.6. Выполняет аналитическую деятельность и формирует отчетную документацию для внутренних и внешних отчетов.

3.7. Выполняет администрирование разделов Интернет-сайта Университета по дополнительному профессиональному образованию, формированию и актуализации баз данных.

### **IV. Функции**

4.1. Разработка востребованных программ дополнительного образования в соответствии с запросами и потребностями рынка образовательных услуг, рынка труда и внутренними возможностями структурного подразделения.

4.2. Обеспечение планирования деятельности Института в части реализации программ дополнительного профессионального образования.

4.3. Организация документооборота, необходимого в процессе согласования, утверждения и реализации программ дополнительного образования.

4.4. Организация и обеспечение учебного процесса.

4.5. Организация участия в конкурсах на право заключения контракта на выполнение образовательных услуг.

4.6. Подготовка и предоставление ежемесячной отчетности о реализации программ дополнительного образования и иной информации.

4.7. Подготовка и ведение делопроизводства по обеспечению реализации программ дополнительного образования в установленном порядке.

4.8. Нормативное и документационное сопровождение деятельности в