

Министерство образования и науки РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждения высшего образования  
«Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д.Ушинского»



М.В. Грузев

2016 г.

СОГЛАСОВАНО:  
проректор по учебной  
работе

*Завойстый* —  
В.П. Завойстый  
«17» xi 2016 г.

## ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

по направлению подготовки  
**42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»**

---

направленность (профиль) программы:  
**«Реклама и связи с общественностью»**

---

форма обучения:  
**очная, заочная**

---

ЯРОСЛАВЛЬ 2016

Образовательная программа высшего образования (ОП) одобрена  
Ученым советом университета «18» октября 2016 г. Протокол № 4.

**Составитель (и):**

1. Шустина Ирина Викторовна  
заведующий кафедрой  
теории коммуникации и рекламы,  
кандидат филологических наук, доцент
2. Колышкина Татьяна Борисовна  
доцент кафедры  
теории коммуникации и рекламы,  
кандидат филологических наук, доцент

*Ирина*

*Татьяна*

**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании выпускающей кафедры теории коммуникации и рекламы

Протокол № 1 от 6 сентября 2016 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

**Эксперт (ы):**

1. Родина Галина Алексеевна,  
доктор экономических наук, профессор  
директор Ярославского филиала Финансового университета  
при Правительстве РФ
2. Катков Александр Александрович  
пресс-секретарь ООО «Силовые агрегаты Группы ГАЗ»

*Галина Родина*

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**Образовательная программа высшего образования – программа подготовки в бакалавриате** (далее – **программа бакалавриата**), реализуемая самостоятельно Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д.Ушинского» по направлению подготовки высшего образования 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (далее – направление подготовки), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную на основе:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» (уровень подготовки бакалавриат), утвержденного Приказом Минобрнауки России № 997 от 11.08.2016 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.08.2016 регистрационный № 43414);
- Приказа Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. N 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»
  - Национальной рамки квалификации.

**Целью программы** бакалавриата является создание обучающимся условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности.

**Срок получения образования** по программе бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью с направленностью Реклама и связи с общественностью в коммерческом секторе при очной форме обучения составляет 4 года.

**Структура образовательной программы** бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

**Блок 1** «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

**Блок 2** «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

**Блок 3** «Научно-исследовательская работа», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

**Блок 4** «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы.

**Объем программы** бакалавриата составляет **240 зачетных единиц**.

## **1.1. ПРИСВАИВАЕМАЯ КВАЛИФИКАЦИЯ**

При условии освоения программы бакалавриата (магистратуры) и успешной защиты выпускной квалификационной работы присваивается квалификация «**бакалавр**» по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью.

**Требования к лицам**, желающим освоить программу бакалавриата (магистратуры). В бакалавриат по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью и профилю Реклама и связи с общественностью принимаются граждане, имеющие среднее

(полное) общее образование. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, или начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования. Данный документ свидетельствует об освоении его предъявителем содержания образования полной средней школы и наличия сформированных компетенций, включая, в том числе, знание базовых ценностей мировой культуры; владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества, способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки.

## **1.2. ОБЛАСТИ И ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

**Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата (магистратуры), включает:**

- коммуникационные процессы в межличностной, социальной, политической, экономической, культурной, образовательной и научной сферах;
- техники и технологии массовых, деловых и персональных коммуникаций;
- технологии и техники пропаганды конкурентных свойств товаров, услуг, коммерческих компаний, некоммерческих и общественных организаций, государственных органов и учреждений, их позиционирование в рыночной среде;
- общественное мнение.

Профессиональная деятельность выпускника бакалавриата с направленностью 42.03.01 Реклама и связи с общественностью состоит в проведении исследования рыночной среды, в планировании, организации и проведении рекламной деятельности по продвижению товаров и услуг, а также в планировании, организации и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий.

**Профессиональная деятельность реализуется в следующих областях:**

- коммуникационные процессы в межличностной, социальной, политической, экономической, культурной, образовательной и научной сферах;
- техники и технологии массовых, деловых и персональных коммуникаций;
- технологии и техники пропаганды конкурентных свойств товаров, услуг, коммерческих компаний,
- общественное мнение.

**Объекты профессиональной деятельности выпускников**

- Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления;
- негосударственные, общественные и коммерческие организации, средства массовой информации;
- научные организации и организации, осуществляющие образовательную деятельность;
- производственные и сервисные предприятия.

**Виды профессиональной деятельности**

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата

- организационно-управленческая;
- проектная;
- коммуникационная;
- рекламно-информационная;
- рыночно-исследовательская прогнозно-аналитическая;
- информационно-технологическая.

## **1.3. НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Направленность (профиль) образовательной программы Реклама и связи с общественностью предполагает подготовку выпускника, способного успешно работать в сфере рекламы и связей с общественностью разных типов организаций, социально мобильного, целеустремленного, организованного, ответственного, толерантного, способного решать управленческие задачи, готового к продолжению образования и включению в инновационную деятельность на основе овладения общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями. Введение данного профиля обусловлено рыночной конъюнктурой региона.

Профессиональная деятельность выпускника бакалавриата с направленностью Реклама и связи с общественностью предполагает, согласно Национальной рамке квалификаций, следующие

А) общие компетенции, определяющие широту полномочий и ответственность:

- ведение самостоятельной профессиональной деятельности, предполагающей постановку целей собственной работы и/или подчиненных,
- обеспечение взаимодействия сотрудников и смежных подразделений,
- осознание ответственности за результат выполнения работы на уровне подразделения или организаций,
- определение стратегий, управление процессами и деятельностью (в том числе инновационной) с принятием решения на уровне крупных институциональных структур и их подразделений;

Б) знания, требуемые в профессиональной деятельности:

- синтез профессиональных знаний и опыта (в том числе, инновационных),
- самостоятельный поиск, анализ и оценка профессиональной информации,
- создание новых знаний прикладного характера в определенной области и/или на стыке областей,
- определение источников и поиск информации, необходимой для развития деятельности;

В) умения, необходимые в профессиональной деятельности:

- осуществление деятельности, направленной на решение задач технологического или методического характера, предполагающих выбор и многообразие способов решения,
- разработка, внедрение, контроль, оценка и коррекция компонентов профессиональной деятельности,
- осуществление деятельности, предполагающей решение задач развития, разработки новых подходов, использования разнообразных методов (в том числе, инновационных).

## **1.4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**1.4.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, и компетенции, установленные организацией дополнительно с учетом направленности (профиля) Реклама и связи с общественностью**

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности (ОК-4);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

*Выпускник, освоивший программу, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:*

- способностью осуществлять под контролем профессиональные функции в области рекламы и связей с общественностью в различных структурах (ОПК-1);
- владением знаниями и навыками работы в отделах рекламы и связей с общественностью (ОПК-2);
- обладанием базовыми навыками создания текстов рекламы и связей с общественностью, владением навыками литературного редактирования, копирайтинга (ОПК-3);
- умением планировать организовывать под контролем коммуникационные кампании и мероприятия (ОПК-4);
- умением проводить под контролем коммуникационные кампании и мероприятия (ОПК-5);
- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6).

*Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями, определяемыми направленностью (профилем) программы бакалавриата в рамках направления подготовки:*

#### **организационно-управленческая деятельность**

- способностью принимать участие в управлении и организации рекламных служб и служб по связям с общественностью, осуществлять оперативное планирование и оперативный контроль рекламной работы, деятельности по связям с общественностью, проводить мероприятия по повышению имиджа фирмы, продвижению товаров и услуг на рынок, оценивать эффективность рекламной деятельности и связей с общественностью (ПК-1);
- владением навыками по организации и оперативному планированию своей деятельности и деятельности фирмы (ПК-2);
- владением навыками организационно-управленческой работы с малыми коллективами (ПК-3);

#### **проектная деятельность**

- владением навыками подготовки проектной документации (технико-экономическое обоснование, техническое задание, бизнес-план, креативный бриф, соглашение, договор, контракт) (ПК-4);

- способностью реализовывать проекты и владением методами их реализации (ПК-5);

#### **коммуникационная деятельность**

- способностью участвовать в создании эффективной коммуникационной инфраструктуры организации, обеспечении внутренней и внешней коммуникации (ПК-6);

- способностью принимать участие в планировании, подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий (ПК-7);

#### **рекламно-информационная деятельность**

- способностью организовать подготовку к выпуску, производство и распространение рекламной продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы в рамках традиционных и современных средств рекламы (ПК-8);

#### **рыночно-исследовательская и прогнозно-аналитическая деятельность:**

- способностью проводить маркетинговые исследования (ПК-9);

- способностью организовывать и проводить социологические исследования (ПК-10);

- способностью владеть навыками написания аналитических справок, обзоров и прогнозов (ПК-11);

#### **информационно-технологическая деятельность:**

- способностью под контролем осуществлять профессиональные функции в области рекламы в общественных, производственных, коммерческих структурах, средствах массовой информации (ПК-12);

- способностью под контролем осуществлять рекламные кампании и мероприятия (ПК-13);

- способностью реализовывать знания в области рекламы как сферы профессиональной деятельности (ПК-14);

- владением навыками работы в отделе рекламы, маркетинговом отделе, рекламном агентстве (ПК-15);

- способностью под контролем осуществлять подготовку к выпуску, производство и распространение рекламной продукции, включая текстовые и графические, рабочие и презентационные материалы (ПК-16).

Специальные компетенции не предусмотрены ОП.

#### **1.4.2. Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – зун и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы**

## **Матрица соответствия компетенций, составных частей ОП ВО направления подготовки**

## **42.03.01 Реклама и связи с общественностью (профиль)**

## **Реклама и связи с общественностью**

№	Предметы	OK-1	OK-2	OK-3	OK-4	OK-5	OK-6	OK-7	OK-8	OK-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	
Б1.Б.12. 1	Основы теории коммуникации						+																										
Б1.Б.12. 2	Социология массовых коммуникаций						+			+																							
Б1.Б.12. 3	Психология массовых коммуникаций						+			+																							
Б1.Б.12. 4	Теория и практика массовой информации					+	+																										
Б1.Б.12. 5	Теория аргументации					+	+					+																				+	
Б1.Б.13	Модуль 2. Интегрированные коммуникации																																
Б1.Б.13. 1	Основы интегрированных коммуникаций (реклама)						+			+		+																					
Б1.Б.13. 2	Основы интегрированных коммуникаций (связи с общественностью)						+			+		+																					
Б1.Б.13. 3	Внemedийные коммуникации						+	+		+		+																			+		
Б1.Б.13. 4	Технология манипулирования общественным мнением						+	+				+																				+	
Б1.Б.14	Модуль 3. Менеджмент																																
Б1.Б.14. 1	Основы менеджмента										+			+	+	+							+	+	+	+	+					+	







№	Предметы	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16
Б1.В.Д В.3.1	Финансовый анализ, бухучет и аудит		+			+							+	+	+												+					
Б1.В.Д В.3.2	Управление финансами		+			+							+	+																		
Б1.В.Д В.4.1	Работа с персоналом									+	+								+	+												
Б1.В.Д В.4.2	Творчество в рекламной деятельности					+				+	+																				+	
Б1.В.Д В.5.1	Спецсеминар по рекламе					+										+															+	
Б1.В.Д В.5.2	Спецсеминар по связям с общественностью					+	+									+														+		
Б1.В.Д В.6.1	Кросс-культурный анализ в рекламе					+	+																									
Б1.В.Д В.6.2	Кросс-культурный анализ в связях с общественностью					+	+																									
Б1.В.Д В.7.1	Основы медиапланирования						+			+			+								+	+								+		
Б1.В.Д В.7.2	Управление технологией проектирования рекламы и связей с общественностью						+			+			+			+				+	+	+	+	+					+			
Б1.В.Д В.8.1	Реклама как поликодовый текст					+		+					+					+						+						+		
Б1.В.Д В.8.2	Политология																								+							



## **1.5. СВЕДЕНИЯ О ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОМ СОСТАВЕ, НЕОБХОДИМОМ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 50 процентов

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа действующих руководителей и работников профильных организаций (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, обеспечивающих образовательный процесс по программе бакалавриата, составляет не менее 10 процентов.

## **1.6. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **1.6.1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Образовательный процесс в ФГБОУ ВО «ЯГПУ им. К.Д. Ушинского» организован в зданиях и помещениях с учебно-лабораторной площадью 32599,6 м<sup>2</sup>, предоставленной университету в оперативное управление (свидетельство о внесении в реестр федерального имущества № 2097604173588 от 15 октября 2009г., регистрирующий орган Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 5 по Ярославской области).

Основной образовательный процесс на факультете русской филологии и культуры организован в учебно-лабораторном корпусе № 5 с общей площадью 6709 кв.м., находящемся в оперативном управлении ФГБОУ ВО «ЯГПУ им. К.Д.Ушинского». Образовательный процесс организован в одну смену. В составе используемых помещений имеются 19 аудиторий, 27 специализированных кабинетов и лабораторий, 3 компьютерных класса, актовый зал, спортивный зал, административные и служебные помещения.

Университет располагает современной социальной инфраструктурой. ФГБОУ ВО «ЯГПУ им. К.Д. Ушинского» располагает тремя общежитиями для студентов и аспирантов, в том числе в общежитиях имеются места для проживания семейных пар. Иногородние студенты факультета русской филологии и культуры в течение всех лет обучения обеспечиваются местами в студенческом общежитии.

Питание студентов организовано в учебных корпусах и общежитиях. В ГОУ ВПО «ЯГПУ им. К.Д. Ушинского» действуют 4 столовые в учебных корпусах и общежитиях, а также организована работа буфетов.

Медицинское обслуживание студентов осуществляется городской поликлиникой № 10 города Ярославля и здравпунктом ЯГПУ, расположенным в общежитии № 1, а также санаторием-профилакторием ЯГПУ.

В распоряжении студентов спортивная база университета, включающая спортивный корпус ЯГПУ, гимнастический зал, расположенный в учебном корпусе № 1, 3 спортивных зала, расположенных в учебных корпусах, в том числе спортивный зал, расположенный в учебно-лабораторном корпусе № 5, в котором проводятся занятия для студентов факультета русской филологии и культуры, тренажерная комната в общежитии № 1.

В ФГБОУ ВО «ЯГПУ им. К.Д. Ушинского» созданы условия информационно-компьютерной поддержки деятельности основных участников и организаторов образовательного процесса по конкретной ОП ВО. Для организации учебного процесса на кафедре теории коммуникации и рекламы имеется 9 персональных компьютеров (в том числе два ПК в пользовании преподавателей и сотрудников кафедры), портативный компьютер, мультимедийный проектор, видеокамера, фотокамера, многофункциональное устройство ввода-вывода информации (лазерный монохромный принтер, сканер, копир), ксерокс. Все ПК подключены к корпоративной сети университета с выходом в Интернет. Данное оборудование обеспечивает возможность всем участникам образовательного процесса осуществлять оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами, организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, находящимся в бесплатном доступе, таким как КонсультантПлюс, КОДЕКС, Российские научные журналы на платформе E-library; базам данных: Российской государственной библиотеки, Российской национальной библиотеки, Университетской информационной системы РОССИЯ, электронному федеральному порталу «Российское образование» и т.д.

Организация внеаудиторной и самостоятельной работы студентов осуществляется на базе специализированного компьютерного медиазала (7 компьютеров, мультимедиа проектор, устройства вывода звуковой информации, объединенных в локальную сеть с выходом в Интернет. Специализированное программное обеспечение ПК, размещенных в медиа-зале, позволяет обучить студентов созданию качественного рекламного продукта: пакет Microsoft Office 2007, программные продукты Word, Excel, Access, Power Point, Publisher, InfoPath, Outlook; пакет Adobe CS4® Design Premium, программные продукты Photoshop Extended, Illustrator, InDesign, Flash Professional, Dreamweaver, Acrobat 9 Pro, Fireworks, Adobe Bridge, Adobe Device Centra, Distiller, LiveCycle Designer ES 8.2; пакет Corel Graphics Suite X4, программные продукты CorelDRAW, Corel PHOTO-PAINT, Corel CAPTURE, пакет Sony, программные продукты Sound Forge Audio Studio 9.

В ЯГПУ им. К.Д. Ушинского существует высокоскоростное подключение к сети Internet, единая вычислительная сеть, 5 Internet-серверов, 9 локальных сетей, 564 терминала, с которых имеется доступ к сети Internet. Обучающиеся в течение всего периода обучения обеспечены индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам, содержащим все издания основной литературы, перечисленные в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, сформированным на основании прямых договорных отношений с правообладателями:

- 1) Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (<http://diss.rsl.ru>).
- 2) Журнал «Проблемы современного образования» (<http://www.pmedu.ru>).
- 3) Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru>).
- 4) Российский индекс научного цитирования (РИНЦ).
- 5) Справочно-поисковая система КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС (<http://www.consultant.ru>).
- 6) Научная педагогическая электронная библиотека (<http://elib.gnpbu.ru>).
- 7) Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru>).
- 8) ЭБС «Лань» (<http://e.lanbook.com>).
- 9) «Педагогическая библиотека» (<http://pedlib.ru>).
- 10) База данных «Полпред» (<http://polpred.com>).

11) Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) (<http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на 100 обучающихся и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде, содержащей электронные образовательные ресурсы.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории образовательной организации, так и вне ее.

Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25% обучающихся по данному направлению подготовки.

## **1.6.2. СЕТЕВЫЕ ФОРМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **1. Нормативно правовая база сетевого взаимодействия в рамках освоения ОП.**

#### **1.1. Общие документы:**

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ.

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры от 14.10.2015г. №1147.

- Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 февраля 2008 г. №71.

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «О разработке вузами основных образовательных программ» от 13.05.2010г. № 03-956.

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 19.12.2013г. №1367.

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «О профилях и специализациях основных образовательных программ высшего профессионального образования» от 31.03.2011г. №12-532.

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации «О методических рекомендациях по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ» от 28.08.2015 № АК-2563/05.

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего профессионального образования по направлениям подготовки.

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 мая 2011г. №1706.

#### **1.2. Локальные акты вуза:**

- Положение об организации и проведении практик студентов.

- Положение о магистратуре.
- Положение о порядке перевода студентов на индивидуальный график обучения.
- Положение об организации, проведении и контроле самостоятельной работы студентов.
- Положение об обучении в сокращенные сроки.
- Положение о сетевых формах реализации основных образовательных программ.
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.
- Положение об аспирантуре.

## **2. Цели и задачи сетевого взаимодействия:**

1. Повышение качества образования.
2. Аккумулирование опыта ведущих отечественных и зарубежных образовательных организаций;
3. Актуализация образовательных программ с учетом направлений будущей профессиональной деятельности;
4. Развитие личностных качеств обучающихся с целью развития адаптации к иным образовательным средам, педагогическим подходам, к профессиональной среде;
5. Расширение границ информированности обучающихся;
6. Повышение мотивации к учебе и осознание ответственности за достижение результата;
7. Повышение уровня профессионально-педагогического мастерства преподавательских кадров.

## **3. Модели сетевого взаимодействия.**

### **Модель «вуз-предприятие».**

К этой модели относятся образовательные программы, в реализации которых принимают участие организации, не осуществляющие образовательную деятельность (например, научные организации, исследовательские институты и центры, промышленные партнеры). Эти организации представляют свою материально-техническую базу и иные ресурсы для осуществления, прежде всего, практической части образовательного процесса, в том числе для проведения учебной и производственной практики. Образовательная программа разрабатывается и утверждается образовательной организацией по согласованию с организацией-партнером. Наиболее простым в реализации является включение в образовательную программу дисциплин (модулей), которые реализуются с использованием потенциала промышленных предприятий. Под потенциалом здесь понимается не только научно-технологическая база, но и интеллектуальный вклад ведущих специалистов предприятия в проектирование и реализацию сетевой образовательной программы.

К сетевой форме реализации образовательных программ особенно, когда ставится задача широкой подготовки, может быть привлечено несколько промышленных предприятий, обладающих передовыми технологиями. Каждый участник сетевого процесса отвечает за свой структурный элемент образовательной программы, достигает заявленных результатов обучения. В то же время имеется и совместная зона ответственности в части формирования задания для выпускной квалификационной работы и защиты результатов этой работы.

## **4. Образовательные технологии, используемые в рамках сетевого взаимодействия:**

1. Балльно-рейтинговая система оценки академических достижений обучающихся.

2. Приглашение специалистов, работающих в сфере рекламы и связей с общественностью, для реализации части образовательной программы

### **5 Партнеры по реализации ОП в рамках сетевого взаимодействия.**

<b>№ п/п</b>	<b>Организация - партнер</b>	<b>Наличие договора о сетевом взаимодействии</b>	<b>Модель сетевого взаимодействия</b>
1.	ООО «ПрофСтоун»	Договор №365 от 02.02.2015	Модель использования ресурсов иных организаций
2.	ООО «Лассо»	Договор № 175 от 19.10.2015	Модель использования ресурсов иных организаций
3	МУК «Музей истории г. Ярославля»	Договор №225 от 02.11.2015	Модель использования ресурсов иных организаций
4	Ярославская областная Торгово-промышленная палата	Договор № 200 от 07.09.2015	Модель использования ресурсов иных организаций
5	ООО «Русский базар»	Договор № 104 от 18.05.2015	Модель использования ресурсов иных организаций
6	ГБУ ЯО «Центр развития малого и среднего предпринимательства (бизнес-инкубатор)»	Договор № 502 от 25.11.2016	Модель использования ресурсов иных организаций
7	ГАУ ЯО «Информационное агентство «Верхняя Волга»»	Договор № 518 от 02.12. 2016	Модель использования ресурсов иных организаций

### **6. Варианты использования ресурсов партнеров по сетевому взаимодействию:**

- Проведение лабораторных и практических занятий на базе организации – партнера; прохождение обучающимися на базе организации - партнера учебной и производственной практики.
- Привлечение научно-педагогических ресурсов различных образовательных организаций к чтению лекций, проведению мастер-классов, ведению семинарских и практических занятий, руководству практикой студентов.

### **7. Оценка эффективности сетевого взаимодействия.**

Оценка эффективности сетевого взаимодействия определяется следующими критериями:

- Качество образования.
- Развитие нестандартного мышления у обучающихся.
- Решение творческих задач.
- Освоение современных научных подходов к исследованиям, проектированию, моделированию и т.п.
- Подготовка высокоспециализированных специалистов в определенной профессиональной или научной области.

#### **1.6.3. ИНДИВИДУАЛИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ**

##### **Технологии индивидуализации обучения**

Образовательные технологии, направленные на построение индивидуальной траектории развития личности:

Для студентов: включение в образовательный процесс активных и интерактивных технологий, технологий проблемного обучения, направленных на формировании

общекультурных и профессиональных компетенций студентов высших учебных заведений; личностно-ориентированная направленность учебно-воспитательного процесса, предусматривающая учет индивидуальных качеств студентов, особенностей их личностного и профессионального роста.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья используются:

- элементы дистанционных образовательных технологий, консультации в режиме онлайн, посредством электронной почты;

- использование электронных учебно-методических пособий;

- использование видеоматериалов в процессе обучения;

- технология индивидуального целеполагания;

- усиление личностно-ориентированной направленности учебно-воспитательного процесса.

Для одаренных студентов: личностно-ориентированная направленность учебно-воспитательного процесса.

#### **1.6.4. УСЛОВИЯ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ ПОЛУЧЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ИНВАЛИДАМИ И ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Специальные учебные аудитории и лаборатории созданы в ЯГПУ и оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для инвалидов и лиц с ОВЗ.

Создание безбарьерной среды для обучающихся с нарушениями слуха в Университете и студенческих общежитиях включает системы сигнализации и оповещения, оборудование специальных учебных мест в аудиториях, библиотеке и иных помещениях.

Аудитории, в которых обучаются студенты с нарушением слуха, оборудуются радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, плазменный экран), электронной доской, документ-камерой, мультимедийной системой. Обучение лиц с нарушениями слуха предполагает использование мультимедийных средств и других технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для лиц с нарушением зрения оборудуются специальные учебные места, оборудуются компьютером с программой экранного чтения, снабжаются материалами, напечатанными азбукой Брайля.

Для контактной и самостоятельной работы студентов используются мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся.

Каждый обучающийся с использованием специальных технических и программных средств обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета, содержащей электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах модулей (дисциплин), практик.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам Университета обеспечивает для каждого обучающегося предоставление ему не менее чем одного учебного, методического печатного и (или) электронного издания по каждому учебному модулю в форме, адаптированной к ограничениям его здоровья.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания.

Университет обеспечен необходимым комплектом программного обеспечения, адаптированным для обучающихся инвалидов. При необходимости лицензирования специального программного обеспечения Университет обеспечивает количество лицензий, необходимое для обеспечения аудиторной и самостоятельной работы обучающихся инвалидов.

Безбарьерная среда в образовательной организации и студенческих общежитиях учитывает потребности инвалидов и лиц с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Безбарьерная среда обеспечивается доступностью прилегающей к образовательной организации территории, входных путей, путей перемещения внутри здания: наличием пандусов, лифтов, подъемников, указателей, оповещающих разметок и сигнальных устройств. Имеются оборудованные санитарно-гигиенические помещения, выделены доступные учебные места в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, библиотеке и иных помещениях. В общежитии выделены доступные комнаты для проживания студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью

В образовательной организации для проведения различных видов внеучебной работы, а также проведения общественных, научных и творческих мероприятий с участием студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью имеется учебно-досуговый комплекс, включающий мультимедийную аудиторию, зал свободных мероприятий, рекреационное помещение для физической разгрузки.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ярославский государственный педагогический  
университет им. К.Д. Ушинского»

УТВЕРЖДАЮ  
проректор по учебной работе  
ЯГПУ им. К.Д. Ушинского  
 В.П. Завойстый  
« 10 » 1x 2016 г.

Фонд оценочных средств

по направлению подготовки  
42.03.01 Реклама и связи с общественностью  
направленность (профиль) программы:  
Реклама и связи с общественностью

Руководитель образовательной программы  
И. В. Шустрина



**Составитель (и):**

1. И.В. Шустина, завкафедрой теории коммуникации и рекламы,  
кандидат филологических наук, доцент



2. Т.Б. Колышкина, кандидат филологических наук, доцент



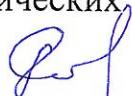
**УТВЕРЖДЕНО**

на заседании выпускающей кафедры теории коммуникации и рекламы  
Протокол №1 от 6 сентября 2016 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

**Эксперт (ы):**

1. Г.А. Родина, директор Ярославского филиала Финансового  
университета при Правительстве РФ, доктор экономических наук,  
профессор



2. А.А. Катков, пресс-секретарь ООО «Силовые агрегаты Группы  
ГАЗ»



## **Содержание**

<b>Введение.....</b>	.....
<b>1. Перечень компетенций</b>	
1.1. Паспорт компетенций	
1.1.1. Общекультурные компетенции	
1.1.2. Общепрофессиональные компетенции	
1.1.3. Профессиональные компетенции	
1.1.4. Специальные компетенции	
1.2. Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП .....	.....
<b>2. Оценка освоения планируемых результатов ОП</b>	
2.1. Виды и формы контроля .....	.....
2.1.1. Текущий контроль	
2.1.2. Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практикам	
2.1.3. Промежуточная аттестация по научно-исследовательской деятельности	
2.1.4. Государственная итоговая аттестация	
2.1.5. Виды и формы контроля элементов образовательной программы	
2.2. Критерии и шкалы оценивания.....	.....
2.2.1. Базовые схемы оценивания.....	.....
2.2.2. Типовые схемы оценивания.....	.....
2.2.3. Специализированные схемы оценивания.....	.....
<b>3. Государственная итоговая аттестация.....</b>	.....
<b>4. Методические рекомендации для преподавателей.....</b>	.....
<b>5. Основные оценочные средства ОП.....</b>	.....
5.1. Оценочное средство «Тест»	
5.2. Оценочное средство «Контрольная работа»	
5.3. Оценочное средство «Кейс»	
5.4. Оценочное средство «Практическая задача»	
5.5. Оценочное средство «Презентация»	
5.6. Оценочное средство «Курсовая работа»	
5.7. Оценочное средство «Отчет»	
5.8. Оценочное средство «Проект»	
5.9. Оценочное средство «Эссе»	
5.10. Оценочное средство «Конспект»	
5.11. Оценочное средство «Доклад»	
5.12. Оценочное средство «Реферат»	
5.13. Оценочное средство «Деловая игра»	
5.14. Оценочное средство «Порфолио»	
5.15. Оценочное средство «Творческие задания»	
5.16. Оценочное средство «Глоссарий»	
5.17. Оценочное средство «Практическое задание»	
5.18. Оценочное средство «Двигательный тест»	
<b>Приложение 1. Протоколы об изменениях и дополнениях</b>	
<b>Приложение 2. Экспертные заключения</b>	

## **Введение**

Фонд оценочных средств образовательной программе (ФОС ОП) по направлению подготовки **42.03.01 Реклама и связи с общественностью**, профиль **Реклама и связи с общественностью**, представляет собой единый документ, объединяющий оценочные средства по всем элементам образовательной программы — дисциплинам (модулям), практикам, научно-исследовательской деятельности, государственной итоговой аттестации. Структура ФОС ОП разработана на основании действующих нормативных документов.

ФОС ОП включает в себя:

- перечень компетенций — планируемых результатов освоения ОП;
- паспорт компетенций;
- этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП;
- виды и формы контроля, критерии и шкалы оценивания;
- методические рекомендации;
- основные оценочные средства ОП.

Целью создания ФОС ОП является установление соответствия уровня подготовки студентов требованиям ФГОС ВО.

ФОС ОП должен соответствовать:

- стандарту по соответствующему направлению и профилю подготовки: федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки **42.03.01 Реклама и связи с общественностью**, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2016 г. № 997;
- основной образовательной программе, в том числе учебному плану по направлениям подготовки **42.03.01 Реклама и связи с общественностью**, профиль **Реклама и связи с общественностью**;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании конкретной дисциплины (модуля), практики, в том числе с применением инновационных методов.