

Министерство просвещения Российской Федерации
**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»**

П Р И К А З

21 августа 2020 г.

№ 158

Об организации учебного процесса
по образовательным программам
высшего образования в условиях
распространения новой коронавирусной
инфекции COVID-19 в период
с 01.09.2020 по 31.12.2020

С изменениями от 3 сентября 2020 г.

В целях организации образовательного процесса в новом учебном году, проведения профилактических и дезинфекционных мероприятий и других мер по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19), руководствуясь Рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования МР 3.1/2.1.0205-20, утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 29 июля 2020 г.,

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. При организации и участии в образовательной, научной, социальной, хозяйственной и других видах деятельности университета всем категориям работников и обучающихся руководствоваться Рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования МР 3.1/2.1.0205-20, утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 29 июля 2020 г.

2. Лица с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) в здания университета не допускаются. Лица с признаками инфекционных заболеваний, выявленные в течение дня, незамедлительно изолируются с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи. При получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у студентов, педагогического состава, персонала объем и перечень необходимых противоэпидемических мероприятий определяют должностные

лица, проводящие эпидемиологическое расследование, в порядке, установленном законодательством.

3. Исключить проведение в университете массовых мероприятий с численностью участников более 50 человек.

4. Проректору по учебной работе (М.Ю. Соловьев), проректору по учебно-организационной работе (В.П. Завойстый), начальнику учебно-методического управления (И.Г. Харисова), деканам факультетов, заведующим кафедрами, руководителям образовательных программ с 01.09.2020 по 31.12.2020:

4.1. Обеспечить организацию учебного процесса по всем формам обучения в традиционном формате в зданиях университета в соответствии с утвержденным Графиком учебного процесса.

4.2. Для организации труда педагогических работников старше 65 лет и педагогических работников, имеющих хронические заболевания, применять дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ).

4.3. Допустить проведение контактных занятий без применения ДОТ педагогическими работниками, указанными в п. 4.2. настоящего Приказа, только на основании их личного письменного заявления.

4.4. Исключить проведение лекционных занятий и других форм образовательной деятельности без использования ДОТ в группах с численностью более 50 человек.

4.5. Предусмотреть проведение практики обучающихся как в традиционном формате, так и полностью с применением ДОТ по предварительному согласованию с профильными организациями.

4.6. Организовать проведение среди студентов работы по гигиеническому воспитанию, по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.) посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора.

4.7. Закрепить при возможности за каждой учебной группой учебное помещение, организовав обучение и пребывание в закрепленном за каждой группой помещении. Принять меры по минимизации общения студентов из разных групп во время перерывов.

4.8. Обеспечить присутствие студентов во время учебного процесса (в учебных аудиториях, лекционных залах) в масках. Допускается не использовать маски:

- при проведении учебных занятий творческой направленности;
- педагогам во время проведения лекций.

4.9. При организации учебного процесса (составление расписаний занятий) занятия, которые будут проводиться в помещениях университета, и занятия, предполагающие использование ДОТ, планировать на разное время дня (разные дни недели).

5. Профессорско-преподавательскому составу и учебно-вспомогательному персоналу университета:

5.1. Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди студентов, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

5.2. Не допускать скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения)). Осуществлять контроль соблюдения социальной дистанции.

5.3. Обеспечить проветривание учебных помещений во время перерывов.

6. Заведующему кафедрой медицины (профессор И.А. Тихомирова) организовать проведение лекции, посвященной профилактике острых респираторных вирусных инфекций, во всех учебных группах, проходящих обучение на кафедре, а также совместно с управлением информатизации (А.С. Звенигородский) и управлением молодежной политики (Н.В. Энзельдт) организовать трансляцию одной из таких лекций в сеть Интернет с обеспечением свободного доступа к трансляции и ее записи обучающихся и сотрудников университета и информированием их о лекции средствами официального сайта университета, официальных страниц в социальных сетях.

7. Декану факультета физической культуры (профессор С.Ф. Бурухин):

7.1. Организовать проведение занятий по физической культуре преимущественно на открытом воздухе с учетом погодных условий.

7.2. Совместно с деканами других факультетов обеспечить планирование, организацию и проведение занятий физической культурой в закрытых сооружениях с учетом максимального разобщения по времени разных учебных групп.

7.3. Организовать работу объектов для занятий физической культурой и спортом согласно методическим рекомендациям МР 3.1/2.1.0184-20 «Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», МР 3.1/2.1.0192-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах)».

8. Проректору университета (В.В. Акашев) обеспечить:

8.1. Проведение генеральной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму в срок до 31.08.2020.

8.2. Проведение очистки систем вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 1 года назад).

8.3. Наличие условий для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств при входе в здания университета, в местах общего пользования, санитарных узлах, а также обеспечить постоянное наличие

средств для мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах.

8.4. Проведение в помещениях университета ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки и дезинфекционных мероприятий в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами (от 23.01.2020 № 02/770-2020-32).

8.5. Проведение обработки с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов – не реже 1 раза в 4 часа и по окончании учебного процесса.

8.6. Использование для дезинфекции дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.

8.7. Проведение в местах общего пользования обеззараживания воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей.

8.8. Централизованный сбор использованных одноразовых масок.

9. Проректору по экономическим и правовым вопросам (Т.И. Потолов) организовать:

9.1. Закупку многоразовых масок, а также приборов для бесконтактной термометрии из расчета 1 прибор на 1 учебное здание (общежитие).

9.2. Выдачу многоразовых масок заместителям деканов факультетов по воспитательной работе соответственно численности студентов, а также приборов для бесконтактной термометрии из расчета 1 прибор на 1 учебное здание.

9.3. Выдачу приборов для бесконтактной термометрии начальнику управления молодежной политики (Н.В. Энзельдт) для обеспечения термометрии в общежитиях.

10. Заместителям деканов факультетов по воспитательной работе:

10.1. Силами совершеннолетних студентов второго и последующих курсов с их предварительного согласия организовать дежурство в помещениях учебных корпусов, прилегающих к местам входа обучающихся и сотрудников университета, с функцией контроля за соблюдением масочного режима всеми входящими в здания с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом с 9:00 до 19:00 в учебные дни; назначить старших дежурных и выдать им приборы для бесконтактной термометрии.

10.2. Организовать выдачу многоразовых масок обучающимся под роспись, а также обеспечить регулярное проведение системной информационно-разъяснительной работы среди студентов и педагогов, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура,

кашель, насморк), а также необходимости регулярного проветривания помещений общежития.

10.3. Организовать ежедневный опрос студентов о самочувствии с целью выявления первых признаков инфекционных заболеваний.

11. Начальнику управления молодежной политики (Н.В. Энзельдт) силами совершеннолетних студентов второго и последующих курсов с их предварительного согласия организовать дежурство в помещениях общежитий, прилегающих к местам входа обучающихся и сотрудников университета, с функцией контроля за соблюдением масочного и перчаточного режима всеми входящими в здания с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом ежедневно с 9:00 до 17:00; назначить старших дежурных и выдать им приборы для бесконтактной термометрии.

12. Начальнику управления по кадровому и организационному обеспечению (Л.В. Коняева) организовать заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам с работниками университета, выполняющими свои трудовые функции в дистанционном режиме.

13. Начальнику отдела международного сотрудничества (Е.В. Мишенькина) обеспечить допуск к учебному процессу студентов – граждан иностранных государств после 14-дневной (со дня въезда в Российскую Федерацию) изоляции, с проведением на 10-12 день обследования на COVID-19 методом ПЦР.

14. Предприятиям общественного питания, работающим в помещениях университета, осуществлять деятельность согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».

15. Запретить прием пищи в учебных помещениях, на рабочих местах

16. При организации централизованной стирки постельного белья исключить пересечение потоков чистого и грязного белья.

17. Директору фундаментальной библиотеки (Ю.И. Майоров) обеспечить осуществление деятельности согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках».

18. Начальнику управления информатизации (А.С. Звенигородский) организовать размещение настоящего приказа на сайте университета.

19. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебно-организационной работе (В.П. Завойстый).

Ректор университета

М.В. Груздев