

**Министерство образования Российской Федерации
Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского**

У Т В Е Р Ж Д Е Н
Министерством образования
Российской Федерации
Первый заместитель Министра

А.Ф. Киселев

" ____ " _____ 2002 г.

П Р И Н Я Т
конференцией научно-педагогических
работников, представителей других
категорий работников и обучающихся
Ярославского государственного
педагогического университета
им. К.Д. Ушинского
протокол № 2

Ректор _____
В.В. Афанасьев

" 19 " февраля 2002 г.

З А Р Е Г И С Т Р И Р О В А Н
В Инспекции МНС РФ по
Кировскому району г. Ярославля
" ____ " _____ 2002 г.

УСТАВ

**государственного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«Ярославский государственный педагогический
университет им. К.Д. Ушинского»
(новая редакция)**

I. Общие положения¹

1. Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского (в дальнейшем Университет) по своей организационно-правовой форме является государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования – высшим учебным заведением федерального подчинения.

Место нахождения Университета (юридический и фактический адрес): 150000, Ярославль, ул. Республиканская, 108.

Полное официальное наименование Университета – государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Ярославский государственный педагогический университет имени К.Д. Ушинского». Сокращенное наименование: ЯГПУ.

Университет создан как учительский институт на основании закона «Об учреждении учительского института в г. Ярославле», принятого Государственной Думой и утвержденного императором 6 июня 1908 г. Учительский институт преобразован Наркоматом просвещения в педагогический институт (телеграмма от 7 декабря 1918 г.). В 1919 г. педагогический институт преобразован в Институт народного образования (решение Совета педагогического института от 30 апреля 1919 г., решение Всероссийского съезда по реформе педагогических учебных заведений, 5-12 августа 1919 г.). С 1922 г. институт включен в состав Ярославского университета в качестве педагогического факультета (постановление совета по делам высших учебных заведений Главпрофобра от 21 января 1922 г., протокол № 27). В 1924 г. в связи с закрытием Ярославского университета педагогический факультет вновь преобразован в педагогический институт (Декрет Совета Народных Комиссаров РСФСР от 8 августа 1924 г.). Постановлением Совета Народных Комиссаров СССР от 31 декабря 1945 г. институту присвоено имя К.Д. Ушинского. Приказами Председателя Госкомвуза Российской Федерации от 15 декабря 1993 г. № 458 и Министра образования Российской Федерации от 21 декабря 1993 г. № 518 институт переименован в педагогический университет.

2. Учредителем Университета является Правительство Российской Федерации.

Полномочия учредителя осуществляет Министерство образования Российской Федерации (Минобрнаука России).

Место нахождения учредителя: 115998, М-93, ГСП-8, г.Москва, ул. Люсиновская, 51.

¹ Настоящий Устав Университета является новой редакцией Устава Университета, в редакции, принятой конференцией Университета 21.10.97 г., протокол № 2, утвержденной Министерством общего и профессионального образования Российской Федерации 22.10.97 г. и зарегистрированного регистрационно-лицензионной палатой мэрии г. Ярославля 25.11.97 г. (регистрационный номер – Уч. №930).

Отношения между учредителем и Университетом в части, не отрегулированной законодательством Российской Федерации, определяются договором.

3. Университет получает право на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня выдачи ему лицензии.

Лицензирование деятельности Университета, его аттестация и государственная аккредитация осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Университет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании", Федеральным законом "О высшем и послевузовском профессиональном образовании", другими законодательными актами Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, настоящим Уставом, а также другими нормативными актами Минобрнауки России.

Настоящий Устав и его отдельные положения не могут противоречить Конституции Российской Федерации и законодательству Российской Федерации.

5. Университет является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в установленном порядке для учета операций по исполнению расходов федерального и других бюджетов, для учета средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности, валютный счет – в банковских или иных кредитных учреждениях.

Университет приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет ответственность по обязательствам, а также может быть истцом и ответчиком в суде. Университет имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, штампы и бланки.

6. Структура Университета, за исключением филиалов, формируется им самостоятельно. Изменения структуры: переименование, объединение, разделение, открытие новых структурных подразделений в составе Университета, кроме филиалов, осуществляются решением Ученого совета и утверждаются приказом ректора.

В состав Университета могут входить кафедры по отраслям знаний, факультеты по направлениям подготовки специалистов, филиалы, представительства, научно-исследовательские подразделения, конструкторские бюро, аспирантура, докторантура, структурные подразделения дополнительного профессионального образования, внеучебной и воспитательной работы, колледжи, центры, подготовительные отделения и курсы, объекты производст-

венной и социальной инфраструктуры, общежития, опытные хозяйства, производства и другие структурные подразделения, в том числе базовые подразделения различных уровней общего и профессионального образования. В составе Университета в качестве структурного подразделения, осуществляющего в рамках уставной деятельности автономную образовательную, научную либо научно-исследовательскую деятельность, могут быть созданы институт и (или) научно-исследовательский институт.

Филиалами Университета являются обособленные структурные подразделения, расположенные вне места его нахождения. Филиалы осуществляют самостоятельно все функции высшего учебного заведения или их часть. Филиалы создаются, реорганизуются, переименовываются и ликвидируются Министерством образования Российской Федерации по согласованию с соответствующими органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления по месту нахождения филиала. Филиалы университета проходят лицензирование и аттестацию самостоятельно, а государственную аккредитацию в составе Университета.

Представительства представляют интересы Университета, осуществляют их защиту, но не осуществляют самостоятельно образовательную, научную, хозяйственную, социальную или иную деятельность. Представительства создаются и ликвидируются Университетом по согласованию с соответствующими учредителем, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления по месту нахождения представительства.

Структурное подразделение Университета не является юридическим лицом. Структурные подразделения Университета действуют на основе собственных положений, принимаемых Ученым советом Университета и утверждаемых ректором. Положения о структурных подразделениях Университета не могут противоречить настоящему Уставу, все изменения и дополнения к ним подлежат утверждению Ученым советом Университета.

7. Структурные подразделения могут полностью или частично осуществлять полномочия юридического лица по доверенности Университета. Доверенность на осуществление прав юридического лица выдается ректором Университета по решению Ученого совета и содержит перечень предоставляемых полномочий и срок действия (не более трех лет). Ответственность Университета по обязательствам структурного подразделения отражается в Положении о соответствующем структурном подразделении.

8. Университет имеет филиалы:

Филиал в г. Угличе Ярославской области. Создан приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 02.04.98 г. № 854. Место нахождения филиала – 152615 г. Углич Ярославской области, ул. академика Опарина, д. 2.

Рыбинский филиал. Создан приказом Министерства образования Российской Федерации от 26.02.02 г. № 571. Место нахождения филиала – 152931 г. Рыбинск Ярославской области, ул. Свободы, 21.

9. Университет – высшее учебное заведение, которое:

- реализует образовательные программы высшего и послевузовского профессионального образования по многим направлениям подготовки (специальностям);
- осуществляет подготовку, переподготовку и (или) повышение квалификации работников высшей квалификации, научных и научно-педагогических работников;
- выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования по широкому спектру наук;
- является ведущим научным и методическим центром Ярославской области в сфере своей деятельности.

10. Основными задачами деятельности Университета являются:

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и послевузовского профессионального образования;
- удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием и научно-педагогических кадрах высшей квалификации;
- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ, в том числе по проблемам образования;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников;
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

11. Функции по защите государственной тайны и информации осуществляются в Университете на основании лицензии, выданной в установленном порядке. Для реализации данного вида деятельности в Университете создана соответствующая структура, предусмотренная законодательством Российской Федерации.

12. В Университете имеется штаб по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям. Мероприятия по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляются в соответствии с годовыми планами. Штаб по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Университета в установленном порядке взаимодействует с соответствующими штабами области и района.

13. Университет реализует образовательные программы по широкому спектру специальностей и направлений высшего и послевузовского профессионального образования, а также по программам довузовского и дополнительного образования. Перечень направлений и специальностей подготовки и предельный контингент обучающихся, приведенный к очной форме обучения, определяется лицензией, выдаваемой Министерством образования Российской Федерации.

Права Университета на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования, на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации, а также право на включение в схему централизованного государственного финансирования возникают с момента государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

Университет и его филиалы могут реализовывать образовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального и среднего профессионального образования, а также дополнительного профессионального образования при наличии соответствующей лицензии.

Деятельность Университета по реализации указанных образовательных программ (включая разработку требований к приему граждан, содержанию образования и к организации образовательного процесса, выдачу документов об образовании, предоставление прав, социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам) регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов.

14. Университет несет ответственность за свою деятельность перед личностью, обществом и государством. Контроль за соответствием деятельности Университета целям, предусмотренным его Уставом, осуществляет Министерство образования Российской Федерации.

15. Университет вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях.

16. Университет вправе участвовать в уставных фондах товариществ (акционерных обществ) и других организаций средствами и имуществом, находящимися в его самостоятельном распоряжении.

II. Прием в Университет

17. Университет самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации

и порядку приема, установленному Министерством образования Российской Федерации.

18. Правила приема лиц для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего (полного) общего, начального и среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования разрабатываются и утверждаются в соответствии с типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов и соответствующими порядками приема.

19. Правила приема в Университет рассматриваются приемной комиссией, принимаются ученым советом и утверждаются ректором Университета.

20. Прием граждан в Университет для получения среднего профессионального, высшего профессионального и послевузовского профессионального образования проводится на конкурсной основе по заявлениям граждан.

Прием иностранных граждан и лиц без гражданства осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также международными договорами и межправительственными соглашениями Российской Федерации.

Условия конкурса должны гарантировать соблюдение прав граждан в области образования и обеспечивать зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ соответствующих уровня и (или) ступени, если иное условие не оговорено законодательством Российской Федерации.

21. Университет вправе объявлять прием граждан только при наличии лицензии. Университет обязан ознакомить абитуриента с указанной лицензией, настоящим Уставом, а также со свидетельством о государственной аккредитации по каждому из направлений подготовки (специальности), дающим право на выдачу документа государственного образца о высшем профессиональном образовании. Ознакомление абитуриента со свидетельством о государственной аккредитации по выбранному им направлению подготовки (специальности) или факт отсутствия указанного свидетельства фиксируются в приемных документах и заверяются личной подписью абитуриента.

22. Направления подготовки (специальности), по которым осуществляется прием в Университет, определяются лицензией. Содержание образовательного процесса по каждому направлению подготовки (специальности), сроки освоения образовательной программы высшего или послевузовского профессионального образования определяются Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании и соответствующим государственным образовательным стандартом.

23. Университет должен предоставить возможность поступающим ознакомиться с содержанием основных образовательных программ, а также другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии.

При приеме Университет обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

24. На первый курс принимаются лица, имеющие документ государственного образца о среднем (полном) общем или среднем профессиональном образовании, а также диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования.

На первый и последующие курсы принимаются лица, имеющие диплом государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании, справку установленного образца о незаконченном высшем профессиональном образовании или диплом государственного образца о завершеном высшем профессиональном образовании различных ступеней.

25. Отдельные категории граждан, для которых законодательством Российской Федерации предусмотрены соответствующие льготы, принимаются в Университет вне конкурса при условии успешной сдачи вступительных испытаний.

26. Поступающие проходят вступительные испытания на русском языке.

27. Сроки приема документов от поступающих на первый курс очной формы обучения Университета устанавливаются Минобразованием России.

28. Количество граждан, принимаемых на первый курс Университета для обучения за счет средств федерального бюджета, и структура их приема определяются в пределах заданий (контрольных цифр), устанавливаемых ежегодно Министерством образования Российской Федерации.

Количество мест, финансируемых в установленном порядке из средств федерального бюджета, для приема студентов на последующие курсы определяется Университетом как разница между контрольными цифрами приема на первый курс соответствующего года приема и фактическим количеством студентов, обучающихся за счет средств бюджета по направлениям подготовки и специальностям.

29. Университет вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием граждан сверх установленных заданий (контрольных цифр) для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами. При этом общее количество обучающихся в Университете не должно превышать численность контингента, установленную в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

30. Университет может выделять в пределах заданий (контрольных цифр) места для целевого приема на основе договоров с государственными и муниципальными органами и организовывать на эти места отдельный кон-

курс. Договоры с государственными и муниципальными органами о целевой подготовке специалистов могут предусматривать финансовую поддержку развития Университета.

31. На период проведения вступительных испытаний и зачисления в Университете создаются приемная, предметные экзаменационные, аттестационные и апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями, утверждаемыми ректором Университета.

32. В аспирантуру Университета на конкурсной основе принимаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование. Обучение в аспирантуре может осуществляться в очной или в заочной формах. Обучение в аспирантуре не может превышать в очной форме трех лет, в заочной форме – четырех лет.

33. В докторантуру Университета принимаются граждане Российской Федерации, имеющие ученую степень кандидата наук. Срок пребывания в докторантуре не может превышать трех лет.

34. Прием иностранных граждан в аспирантуру и докторантуру высших учебных заведений, научных учреждений или организаций осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации, а также в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Прием лиц без гражданства в аспирантуру и докторантуру высших учебных заведений, научных учреждений или организаций осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

35. На каждого обучающегося в Университете формируется в установленном порядке личное дело.

III. Образовательная деятельность Университета

36. Обучение в Университете ведется на русском языке.

37. Образовательные программы разных уровней осваиваются в Университете в различных формах, отличающихся объемом обязательных занятий педагогического работника с обучающимся (очной, очно-заочной (вечерней), заочной форме, в формах экстерната).

Допускается сочетание различных форм получения образования, в том числе соединение обучения по очной форме с работой на предприятии, в учреждении, организации.

Для всех форм получения образования, в том числе в случае их сочетания в пределах конкретной образовательной программы, действует единый государственный образовательный стандарт.

Перечень профессий и направлений подготовки (специальностей), по которым получение образования соответствующего уровня в очно-заочной (вечерней), заочной формах обучения или в форме экстерната не допускается, устанавливает Правительство Российской Федерации.

Положение об экстернате утверждается Минобразованием России.

Открытие экстерната по конкретным специальностям (направлениям) подготовки осуществляется Министерством образования Российской Федерации.

38. Программы подготовки бакалавров, магистров и дипломированных специалистов, реализуемые в Университете по направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования, являются основными образовательными программами высшего профессионального образования.

39. Образовательные программы реализуются в Университете по соответствующим уровням и ступеням образования или непрерывно с учетом их взаимосвязи.

Сроки освоения образовательных программ различного уровня определяются типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов или соответствующими государственными образовательными стандартами.

40. В Университете реализуются следующие ступени высшего профессионального образования:

высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации (степени) «бакалавр»;

высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации «дипломированный специалист»;

высшее профессиональное образование, подтверждаемое присвоением лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию, квалификации (степени) «магистр».

41. Срок освоения образовательной программы высшего и послевузовского профессионального образования по очной форме обучения устанавливается в соответствии с государственным образовательным стандартом.

Сроки обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам, а также в случае сочетания различных форм обучения при реализации основных образовательных программ высшего профессионального образования могут увеличиваться на срок до 1 года по сравнению со сроками обучения по очной форме на основании решения ученого совета Университета.

Решением ученого совета может сокращаться срок обучения в Университете лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование различных ступеней, а также лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу высшего профессионального образования за более короткий срок. Условия освоения указанными лицами основных образовательных программ высшего профессионального образования в сокращенные сроки определяет Минобрнауки России.

42. Образование лиц, не завершивших обучение по основной образовательной программе высшего профессионального образования, но успешно прошедших промежуточную аттестацию (не менее чем за два года обучения), признается неполным высшим профессиональным образованием и подтверждается выдачей дипломов установленного образца.

Лицам, не завершившим освоение основной образовательной программы высшего профессионального образования, а также по требованию студента выдаются академические справки установленного образца.

43. Лица, получившие документы государственного образца о высшем профессиональном образовании определенной ступени, имеют право в соответствии с полученным направлением подготовки (специальностью) продолжить обучение по образовательной программе высшего профессионального образования следующей ступени.

Получение впервые образования по образовательным программам высшего профессионального образования различных ступеней не рассматривается как получение второго высшего профессионального образования.

44. Общие требования к организации образовательного процесса в Университете по образовательным программам различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.

45. Организация учебного процесса в Университете по образовательным программам высшего профессионального образования регламентируется рабочим учебным планом по направлению подготовки (специальности) и расписанием учебных занятий для каждой формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются Университетом самостоятельно на основе государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, примерных образовательных программ, учебных планов по направлению подготовки (специальности) и программ дисциплин, утверждаемых Министерством образования Российской Федерации. При этом примерные учебный план и программы дисциплин имеют рекомендательный характер. Лица, принятые для обучения по сокращенным образовательным программам, а также по договорам с физическими и (или) юридическими лицами, могут обучаться по индивидуальным (в том числе групповым) учебным планам в пределах государственного образовательного стандарта.

46. Рабочие учебные планы утверждаются Ученым советом Университета, а при открытии новых специальностей дополнительно проходят экспертизу в соответствующем учебно-методическом объединении вузов.

Университет разрабатывает и утверждает учебные планы индивидуального обучения лиц с учетом их предшествующей подготовки и способностей. Индивидуальные планы (графики) обучения наряду с углубленной подготовкой могут обеспечивать завершение образования в сокращенные сроки при условии выполнения основной образовательной программы и требований к уровню подготовки специалистов соответствующей квалификации.

Индивидуальные учебные планы (графики), реализуемые в течение нормативных сроков обучения с целью углубления подготовки, могут содержать дополнительные учебные дисциплины помимо предусмотренных Государственным стандартом по соответствующей специальности (направлению). Дополнительные дисциплины преподаются в качестве платных образовательных услуг по договорам с юридическими или физическими лицами либо в соответствии с целевым договором на подготовку специалиста.

Индивидуальные учебные планы утверждаются ректором Университета по представлению деканов факультетов.

Программы дисциплин разрабатываются кафедрами Университета в соответствии с закреплением дисциплин за кафедрами и утверждаются проректором по учебной работе.

47. Учебный год для студентов очной и очно-заочной (вечерней) формы обучения, в том числе для студентов, обучающихся по сокращенным образовательным программам, а также по договорам с физическими или юридическими лицами, начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану по конкретному направлению подготовки (специальности).

Ученый совет Университета вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на 2 месяца.

Сроки начала и окончания учебного года для студентов заочной формы обучения устанавливаются рабочим учебным планом.

48. Продолжительность учебного года и срок его окончания по всем формам обучения устанавливаются календарным графиком учебного процесса, ежегодно составляемым на основе рабочих учебных планов. В соответствии с календарным графиком учебного процесса и рабочими учебными планами составляются расписания занятий учебных подразделений.

Для студентов очной и очно-заочной (вечерней) формы обучения дважды в году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее чем семь недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

49. Учебные занятия в Университете проводятся в виде лекций, консультаций, семинаров, практических занятий, лабораторных работ, контрольных работ, коллоквиумов, самостоятельных работ, научно-исследовательской работы, практики, курсового проектирования (курсовой работы), а также пу-

тем выполнения выпускной квалификационной работы (дипломных проекта или работы). Могут также устанавливаться другие виды учебных занятий.

50. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося устанавливается Государственными стандартами соответствующих уровней образования.

Для студентов, обучающихся по образовательным программам высшего профессионального образования, максимальный объем учебной нагрузки устанавливается 54 часа в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы. Объем аудиторных занятий студента при очной форме обучения не должен превышать в среднем за период теоретического обучения 27 часов в неделю. При этом в указанный объем не входят обязательные практические занятия по физической культуре и занятия по факультативным дисциплинам.

51. Режим организации аудиторных занятий устанавливается Ученым советом Университета. Продолжительность академического часа составляет в среднем 45 минут.

52. Университет путем целенаправленной организации учебного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционного обучения создает условия для освоения образовательных программ определенного уровня и направленности. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

53. Учебная и производственная практика, предусмотренная государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, осуществляется на основе договоров между Университетом и предприятиями, учреждениями и организациями.

54. В целях оказания помощи студентам, обучающимся по заочной форме, в освоении образовательных программ непосредственно по месту их работы и месту жительства Университет вправе осуществлять консультации, текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся путем привлечения штатных научно-педагогических работников Университета на основе учебно-материальной базы представительства.

Указанная деятельность осуществляется с согласия органа управления образованием субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления, на территории которого находится представительство.

55. Студентам Университета бесплатно выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

56. Текущий контроль, промежуточная аттестация знаний студентов и итоговая аттестация знаний выпускников осуществляются в соответствии с внутривузовской системой обеспечения качества и контроля качества подготовки специалистов и рабочими учебными планами.

Рабочие учебные планы могут предусматривать не более 10 экзаменов и 12 зачетов в течение учебного года. В указанное число не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным дисциплинам.

Для студентов, обучающихся по сокращенным образовательным программам и в форме экстерната, допускается увеличение количества экзаменов, сдаваемых в течение учебного года, но не более 20.

Для дисциплин и видов учебной работы, по которым формой промежуточной аттестации является экзамен, устанавливаются следующие оценки уровня знаний: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Для других форм промежуточной аттестации устанавливаются оценки: "зачтено", "не зачтено". Оценки «неудовлетворительно» и «не зачтено» в зачетную книжку не проставляются.

Оценка выставляется на экзамене, зачете или по результатам текущего контроля учебной работы. Несогласным с оценкой, полученной по результатам текущего контроля, предоставляется право сдачи экзамена (зачета).

57. Зачеты сдаются, как правило, до начала экзаменационной сессии (если иное не предусмотрено календарным графиком учебного процесса). Студент допускается к экзаменационной сессии после получения всех предусмотренных рабочим учебным планом (с учетом календарного графика) зачетов. В течение экзаменационной сессии студенту, получившему неудовлетворительную оценку или не явившемуся на экзамен, разрешается повторная сдача, но не более одного экзамена. Студент, не сдавший к моменту окончания экзаменационной сессии всех предусмотренных рабочим учебным планом зачетов и экзаменов, считается неуспевающим. Неуспевающему студенту по представлению декана факультета приказом ректора может быть предоставлено продление сессии.

58. В Университете допускается параллельное освоение двух образовательных программ высшего профессионального образования (одна из них может осваиваться в другом вузе). Студент, зачисленный по конкурсу в рамках контрольных цифр приема в Университет или другой вуз, может параллельно обучаться по второй образовательной программе в качестве слушателя, принятого сверх контрольных цифр с полной оплатой стоимости обучения. Лица, осваивающие параллельно две образовательные программы, посещают учебные занятия, проходят промежуточную и итоговую аттестацию на общих основаниях, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

59. Перевод успевающих студентов с курса на курс производится приказом ректора Университета по представлению декана факультета в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Студенты, не аттестованные по дисциплинам учебного плана текущего учебного года, на следующий курс не переводятся.

60. Итоговая аттестация выпускника Университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация выпускника Университета осуществляется государственной аттестационной комиссией в соответствии с положением об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утверждаемым Министерством образования Российской Федерации.

Требования к итоговой государственной аттестации определяются государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования.

61. Выпускникам Университета, прошедшим полный курс подготовки, переподготовки, повышения квалификации а также все предусмотренные рабочим учебным планом виды промежуточной и итоговой аттестации, выдается диплом или другой документ государственного образца с приложениями. Диплом государственного образца действителен на всей территории Российской Федерации, а также в государствах, с которыми заключены соответствующие межправительственные соглашения.

Диплом с отличием выдается выпускнику, сдавшему экзамены с оценкой «отлично» не менее чем по 75% всех дисциплин, вносимых в приложение к диплому, а по остальным дисциплинам, вносимым в это приложение, – с оценкой «хорошо», и прошедшему итоговую государственную аттестацию только с отличными оценками.

Формы документов о прохождении курсов обучения в рамках дополнительных образовательных услуг устанавливаются договорами с заказчиком.

62. После прохождения итоговой государственной аттестации студенту по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования каникулы, по окончании которых производится отчисление из состава студентов.

63. Университет создает службу трудоустройства выпускников, в обязанности которой входит сбор и доведение до сведения студентов информации о положении в сфере занятости, консультирование, содействие их трудоустройству по специальности после окончания курса обучения.

64. Выпускнику Университета и обучающемуся, выбывшему до окончания Университета, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Университет. Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка, студенческий билет и др.) остаются для хранения в личном деле.

IV. Научная деятельность Университета

65. К основным задачам Университета относятся развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, подготовка научно-педагогических работников высшей квалификации.

Основными целями научной и научно-технической деятельности Университета являются развитие фундаментальных, прикладных исследований и экспериментальных разработок с широким привлечением научно-педагогических работников и обучающихся Университета.

66. Оценка научной и научно-технической деятельности Университета и ее взаимосвязи с образовательным процессом осуществляется Министерством образования Российской Федерации.

Требования к научной и научно-технической деятельности Университета и порядок ее оценки устанавливаются нормативными документами Министерства образования Российской Федерации.

Результаты оценки научной и научно-технической деятельности составляют часть общей оценки деятельности Университета при его государственной аккредитации и являются для Министерства образования Российской Федерации одним из оснований для установления (подтверждения) вида высшего учебного заведения.

67. В Университете функционируют следующие основные научные направления:

- Психология общего и профессионального развития человека,
- Микроциркуляция крови,
- Проблемы алгебраической геометрии,
- Теория гравитации и объединение фундаментальных взаимодействий,
- Содержание и технология подготовки учителей математики,
- Содержание и технология подготовки учителей истории,
- Методология истории и теории культуры,
- Теоретические основы педагогического регулирования социальных отношений учащихся,
- История внешней и колониальной политики,
- Истоки русской литературной традиции,
- Взаимодействие педагогов и учащихся в малочисленной сельской школе,
- Власть, политика, общество в России,
- Филологические аспекты взаимодействия культур,

- Общественный труд и распределительные отношения в экономических системах всемирного хозяйства.

68. Научные исследования, проводимые Университетом, финансируются Министерством образования Российской Федерации независимо от финансирования образовательной деятельности. Финансирование научных исследований осуществляется из средств бюджетов различного уровня, а также за счет внебюджетных средств. Бюджетными источниками финансирования научной деятельности являются :

- средства федерального бюджета, направляемые на проведение фундаментальных и прикладных исследований;
- средства бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

Внебюджетными средствами финансирования научной деятельности являются:

- средства, поступившие от организаций, предприятий и учреждений за выполнение Университетом исследований и разработок по договорам с заказчиками;
- специальные средства, выделяемые международными научными фондами и организациями;
- средства централизованных фондов, формируемых за счет отчислений, производимых входящими в состав Университета подразделениями, и от осуществления различных видов деятельности;
- благотворительные взносы спонсоров, добровольные пожертвования юридических и физических лиц, в том числе зарубежных партнеров;
- другие законные источники.

69. Научная и научно-техническая деятельность в Университете может также осуществляться за счет грантов, которые в установленном порядке передаются научно-педагогическим работникам Университета.

Получатели грантов распоряжаются ими в соответствии с законодательством Российской Федерации или в случае их использования на территории иностранного государства – в соответствии с законодательством этого государства и в порядке, обусловленном юридическим или физическим лицом, предоставляющим гранты.

70. Основными задачами научной деятельности Университета являются:

- получение новых знаний, становление и развитие научных школ и ведущих научных коллективов на важнейших направлениях науки и техники;
- поддержка и стимулирование фундаментальных и прикладных исследований по приоритетным направлениям науки и техники;

- создание опережающего научного задела по основным направлениям научной деятельности Университета;
- обеспечение единства научного и образовательного процесса в целях подготовки квалифицированных специалистов и научно-педагогических кадров высшей квалификации на основе достижений научно-технического прогресса;
- сохранение и укрепление базисного характера науки для развития высшего образования;
- расширение международного научно-технического сотрудничества с учебными заведениями и фирмами зарубежных стран с целью вхождения в мировую систему науки и образования и совместной разработки научных проектов;
- создание и дальнейшее развитие экспериментальной базы научных исследований Университета;
- развитие финансирования научных исследований за счет использования внебюджетных средств и инновационной деятельности.

71. Научные работы в Университете выполняются:

- профессорско-преподавательским составом в соответствии с индивидуальными планами в основное рабочее время;
- научными работниками, специалистами и работниками сферы научного обслуживания научных подразделений Университета в основное рабочее время;
- профессорско-преподавательским и учебно-вспомогательным составом на кафедрах, в научно-исследовательских подразделениях Университета в свободное от основной работы время за дополнительную плату;
- студентами в ходе выполнения курсовых работ, дипломных проектов, других исследовательских работ, предусмотренных учебными планами;
- в студенческих научных кружках, студенческих бюро и других организациях студенческого научного творчества, а также на кафедрах, в научно-исследовательских подразделениях Университета в свободное от учебы время с оплатой работы;
- докторантами, аспирантами, стажерами-исследователями и преподавателями-стажерами Университета в соответствии с индивидуальными планами их подготовки, а также в свободное от учебы (работы) время на кафедрах, в научно-исследовательских подразделениях Университета за дополнительную плату.

К выполнению научных работ на условиях внутривузовского совместительства и на основе трудовых договоров (соглашений) привлекаются профессорско-преподавательский состав, научные сотрудники, руководящие и

другие работники Университета, а также работники предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности в свободное от основной работы время, в соответствии с действующим законодательством.

72. Научная деятельность Университета планируется и осуществляется им самостоятельно.

73. Организация научных исследований, проводимых Университетом в рамках тематического плана НИР по заданию Минобробразования России, научных и научно-технических программ Минобробразования России, грантов Минобробразования России и финансируемых из средств федерального бюджета, осуществляется в соответствии с Положениями, утвержденными Минобробразованием России.

Университет представляет в Минобробразование России годовые отчеты о научной деятельности по формам и в сроки, установленные документами Министерства образования Российской Федерации.

74. Университет заключает договоры с заказчиками на выполнение фундаментальных, прикладных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, проведение инновационной деятельности с целью создания научной и научно-технической продукции в соответствии с действующим законодательством. Договоры на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ от имени Университета заключает ректор либо проректор по научной работе.

75. Отчеты о НИР, методики, программы, конструкторские и технологические проекты, другие материалы, являющиеся интеллектуальной собственностью Университета и полученные в результате выполненных ранее научных исследований, могут быть переданы другим потребителям научной и научно-технической продукции, в порядке, определяемом соответствующими договорами.

76. Научно-исследовательские работы, выполняемые в Университете подлежат государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством. Не подлежат государственной регистрации работы, связанные с обслуживанием научных исследований и предоставлением научно-производственных услуг.

77. Университет организует и проводит международные, всероссийские, региональные, отраслевые научные, научно-практические, научно-методические, коммерческие и другие конференции, симпозиумы, семинары, выставки, ярмарки, творческие конкурсы и другие формы обмена информацией.

78. Университет осуществляет издательскую деятельность. Издательская деятельность Университета осуществляется через издательство Университета, являющееся структурным подразделением Университета и действующее на основании положения об издательстве.

V. Управление Университетом

79. Университет обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством. Под автономией понимается свобода принятия решений в отношении уставной деятельности в рамках законодательства Российской Федерации, договора с учредителем и настоящего Устава.

Преподавателям, научным работникам и студентам Университета предоставлены академические свободы, в том числе свобода выбора методов изложения учебного предмета в рамках программы, свобода выбора тем и методов научных исследований, свобода получения знаний в соответствии со своими склонностями и потребностями. Академические свободы предполагают ответственность за качество и эффективность образовательной и научной деятельности. Запрещается использование антигуманных, а также опасных для жизни и здоровья людей методов обучения.

Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Типовым положением об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении) Российской Федерации, Уставом Университета и договором с учредителем на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

80. Компетенция учредителя определяется действующим законодательством Российской Федерации и договором между Министерством образования Российской Федерации и Университетом.

81. Наиболее важные вопросы деятельности Университета решаются конференцией научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся Университета (далее – конференция Университета).

В конференции на правах делегатов участвуют члены Ученого совета (не более 50 процентов от общего числа делегатов) остальные делегаты избираются в структурных подразделениях на основе принципа пропорционального представительства структурных подразделений. Порядок избрания делегатов на конференцию Университета определяется Ученым Советом с участием всех категорий работников, обучающихся и членов общественных организаций.

Конференция считается правомочной, если в ней приняли участие не менее 2/3 списочного состава ее делегатов. Решение конференции считается принятым, если за него проголосовало более 50% делегатов, участвовавших в голосовании.

82. Конференция Университета

- Принимает Устав Университета, изменения и дополнения к нему с последующим утверждением их Минобразованием России.
- Выбирает Ученый совет Университета.
- Избирает ректора Университета.
- Принимает коллективный договор между администрацией Университета и профсоюзным комитетом.
- Принимает правила внутреннего распорядка Университета.
- Избирает комиссию Университета по трудовым спорам.

83. Устав Университета, изменения и дополнения к нему после принятия конференцией Университета и утверждения Минобразованием России подлежат регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Университет обязан создать всем работникам и обучающимся условия для ознакомления с действующим Уставом и вносимыми предложениями о его изменении и дополнении, для свободного обсуждения этих предложений.

84. Общее руководство Университетом осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет в количестве 51 члена.

В Ученый совет входят: ректор (председатель), проректоры, а также по решению Ученого совета – деканы факультетов. Остальные члены Ученого совета избираются конференцией Университета путем тайного голосования. Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений определяются Ученым советом.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в состав Ученого совета или отозванными из него, если за принятие решения проголосовало более 50 процентов присутствующих на конференции при наличии не менее двух третей списочного состава делегатов. Состав Ученого совета объявляется приказом ректора Университета. В случае увольнения (отчисления) из Университета члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава Ученого совета.

Срок полномочий Ученого совета – 5 лет. Досрочные перевыборы Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов. На места выбывших членов Ученого совета входят новые члены в соответствии с принципом их избрания (вхождения по должности).

85. Полномочия Ученого совета Университета

- Формирование и утверждение структуры Университета, создание, упразднение и реорганизация факультетов, кафедр, лабораторий, других структурных подразделений (за исключением филиалов), принятие положений о структурных подразделениях Университета, изменений и дополнений к ним.
- Утверждение образовательных программ (учебных планов), внесение в них изменений.

- Конкурсное избрание преподавателей, научного персонала, представление к ученому званию.
- Рекомендация кандидатур для зачисления в докторантуру, для перевода на научные должности для завершения работы над диссертациями, к представлению творческих отпусков для завершения диссертационных работ, монографий, крупных научных исследований.
- Увеличение срока обучения по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения.
- Сокращение срока обучения лиц, имеющих среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование различных ступеней, а также лиц, способных освоить в полном объеме основную образовательную программу за более короткий срок.
- Перенос сроков начала учебного года.
- Утверждение положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.
- Принятие решения о возможности включения деканов факультетов в состав Ученого совета без избрания на конференции Университета.
- Утверждение порядка создания и деятельности попечительского совета Университета, других советов, комиссий, рабочих групп по различным направлениям деятельности, определение их состава и полномочий, в случаях, когда иное не оговорено в настоящем Уставе.
- Утверждение порядка создания, деятельности, количественного состава и полномочий ученых советов факультетов (институтов на правах факультетов).
- Назначение даты выборов ректора Университета. Установление процедуры выборов, порядка выдвижения кандидатур на должность ректора и требований к ним.
- Установление порядка обеспечения стипендиями студентов, обучающихся за счет средств федерального бюджета по очной форме обучения.
- Заслушивание и утверждение отчетов ректора, проректоров, главного бухгалтера.
- Определение размеров доплат и надбавок, премий и других выплат работникам Университета.
- Установление объема и структуры приема студентов на первый курс для обучения в филиалах за счет средств федерального бюджета.
- Определение процедуры расторжения трудового договора с преподавателем в связи с его недостаточной квалификацией.

- Утверждение положения о порядке формирования тематических планов НИР по заданию Минобразования России, проведения, отчетности о выполнении НИР, а также о приемке результатов НИР.
- Рассмотрение возможности организации подготовки по основным и дополнительным программам профессионального образования, заявленным к лицензированию.
- Решение вопросов о согласии на сдачу в аренду объектов собственности, а также земельных участков.

Решения Ученого совета по выборам, конкурсному избранию, представлению к ученым званиям профессора и доцента, присвоению ученого звания старшего научного сотрудника, а также иные решения (по решению Ученого совета), принимаются тайным голосованием. Другие решения принимаются открытым голосованием.

Решение Ученого совета, принимаемое тайным голосованием, является правомочным, если в его заседании принимает участие не менее 2/3 списочного состава, а за решение голосует более половины присутствующих, а при представлении к ученым званиям профессора и доцента, присвоении ученого звания старшего научного сотрудника – не менее 2/3 принявших участие в голосовании.

Решение Ученого совета, принимаемое открытым голосованием, является правомочным, если в заседании участвует более 50% списочного состава Ученого совета, а за решение голосует простое большинство присутствующих.

Решения Ученого совета вступают в силу после их подписания председателем (ректором). Решения Ученого совета, касающиеся вопросов оперативного управления, вступают в силу после издания ректором соответствующих приказов (распоряжений).

86. Непосредственное управление Университетом осуществляет ректор, избираемый конференцией Университета тайным голосованием и утверждаемый в должности Министерством образования Российской Федерации. Срок полномочий ректора – 5 лет.

До окончания срока полномочий действующий ректор отчитывается перед конференцией Университета и избирается на очередной срок. Избранным считается ректор, получивший более 50% голосов присутствующих делегатов при наличии кворума – не менее 2/3 списочного состава делегатов конференции.

В случае, если действующий ректор не получил более 50% голосов, а также при наличии вакансии избрание производится на конкурсной основе по результатам обсуждения программ претендентов (претендента). Избранным на конкурсной основе считается ректор, получивший более 50% голосов присутствующих делегатов конференции при наличии кворума – не менее 2/3 списочного состава делегатов конференции. Сроки, процедура проведения

выборов ректора, порядок выдвижения кандидатур на должность ректора и требования к ним определяются Ученым советом университета.

В случае мотивированного отказа Министерства образования Российской Федерации утвердить кандидатуру, избранную на должность ректора Университета, проводятся новые выборы, при этом если кандидат на должность ректора набирает не менее чем две трети голосов общего числа участников конференции, он утверждается Министерством образования Российской Федерации в обязательном порядке.

В случае если Университет в целом лишается государственной аккредитации по результатам аттестации, управление Университетом осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации "О высшем и послевузовском профессиональном образовании".

При наличии вакантной должности ректора исполнение его обязанностей возлагается на одного из проректоров приказом Министерства образования Российской Федерации.

Ректор в своей деятельности руководствуется Положением о статусе ректора государственного высшего учебного заведения Российской Федерации федерального подчинения, утверждаемого Правительством Российской Федерации.

Ректор Университета не может выполнять свои обязанности по совместительству, а также совмещать свою должность с другой оплачиваемой руководящей должностью внутри и вне Университета, кроме научного и научно-методического руководства, включая руководство кафедрой.

Ректор Университета

- Действует от имени Университета, представляет его во всех отечественных и зарубежных организациях, учреждениях, предприятиях.
- Руководит образовательной, научной, производственной, хозяйственной и финансовой деятельностью Университета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- Распоряжается имуществом и финансовыми средствами Университета, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в банке счета Университета. Утверждает сметы расходов по всем видам внебюджетной деятельности.
- Принимает решения, касающиеся основных вопросов внешнеэкономической деятельности Университета, в том числе вхождения его в ассоциации, объединения и выхода из них.
- Принимает решения, касающиеся покупки ценных бумаг предприятий и организаций.
- Утверждает штатное расписание, осуществляет прием на работу, увольнение, заключает и расторгает трудовые договоры с научно-

педагогическими работниками и сотрудниками Университета, включая своих заместителей (проректоров) и главного бухгалтера.

- Осуществляет зачисление в Университет и отчисление из Университета всех категорий обучающихся.
- Устанавливает размер стоимости обучения и оплаты за предоставление дополнительных образовательных услуг с учетом затрат в соответствии с утвержденной сметой расходов.
- Определяет полномочия проректоров и других руководящих работников Университета, их обязанности и ответственность.
- Определяет должностные обязанности работников Университета.
- Решает вопросы премирования, установления надбавок к должностным окладам.
- Утверждает правила внутреннего распорядка, положения о структурных подразделениях, правила проживания в общежитии и другие локальные акты принятые конференцией и Ученым советом Университета.
- Утверждает решения Ученого совета Университета.
- В пределах своих полномочий издает приказы, обязательные для всех работников и обучающихся в Университете.
- Развивает социальную базу Университета – жилой сектор, общежития, сеть оздоровительных, лечебно-профилактических учреждений (структурных подразделений) и учреждений (структурных подразделений) культуры.
- Несет персональную ответственность перед коллективом и Министерством образования Российской Федерации за деятельность Университета.

87. Часть своих полномочий ректор может делегировать своим заместителям (проректорам). Проректоры осуществляют непосредственное руководство и несут ответственность за определенный вид деятельности Университета в соответствии с должностными инструкциями и приказами ректора. Проректоры принимаются (переводятся) на работу по срочным трудовым договорам, сроки которых совпадают со сроками полномочий ректора.

Распределение обязанностей между проректорами и другими руководящими работниками устанавливается приказом ректора Университета, который доводится до сведения всего коллектива Университета.

88. Централизация управления Университетом обеспечивается:

- Обязательным участием всех структурных подразделений в обучении студентов, аспирантов, других категорий обучающихся или в организации (обеспечении) образовательного процесса и научных исследований.

- Исполнением всеми структурными подразделениями решений Ученого совета, приказов и распоряжений ректора, проректоров (по вопросам, отнесенным к их компетенции).
- Образованием в Университете централизованных фондов за счет отчислений, производимых структурными подразделениями, поступающих в оперативное распоряжение ректора с соответствующей отчетностью перед Ученым советом Университета.

89. Общественные организации и государственно-общественные объединения действуют в Университете в соответствии с законодательством Российской Федерации. Взаимоотношения между администрацией Университета и общественными организациями преподавателей, сотрудников и обучающихся определяются двухсторонними договорами. Создание и деятельность в Университете и его структурных подразделениях организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций не допускается.

В Университете действуют профсоюзная организация преподавателей и сотрудников и профсоюзная организация студентов. Взаимоотношения между профсоюзами и администрацией Университета определяются Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Трудовым кодексом Российской Федерации и соглашениями. Университет берет на себя обязательство безвозмездно предоставлять помещения, необходимую мебель, средства связи, оплачивать коммунальные услуги профсоюзной организации преподавателей и сотрудников и профсоюзной организации студентов, являющихся членами областной организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

По инициативе коллектива преподавателей и сотрудников и (или) обучающихся между администрацией Университета и соответствующим профсоюзным комитетом заключается коллективный договор, предусматривающий регулирование трудовых, социальных, экономических и других отношений коллектива с администрацией.

90. Общее руководство деятельностью факультета (института на правах факультета) осуществляет ученый совет факультета (института на правах факультета). Порядок создания, деятельности, количественный состав и полномочия ученых советов факультетов (институтов на правах факультетов) утверждает Ученый совет Университета.

91. Непосредственное управление факультетом (институтом на правах факультета) осуществляет декан (директор на правах декана), избираемый ученым советом факультета (института на правах факультета) из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников факультета, имеющих ученую степень или звание, и утверждаемый в должности приказом ректора. Срок полномочий декана – 5 лет.

До окончания срока полномочий действующий декан (директор на правах декана) отчитывается перед ученым советом факультета (института на правах факультета) и избирается на очередной срок. При наличии вакансии и в случае, когда действующий декан (директор на правах декана) не избирается на очередной срок по итогам отчета, выборы проводятся на конкурсной основе по результатам обсуждения программ претендентов (претендента). Порядок выдвижения кандидатур определяется ученым советом факультета (института на правах факультета). Избранным считается декан (директор на правах декана), набравший более 50% голосов при наличии кворума – не менее 2/3 списочного состава ученого совета факультета (института на правах факультета).

В случае мотивированного отказа ректора утвердить кандидатуру, избранную на должность декана факультета (директора института на правах факультета), проводятся новые выборы, при этом, если кандидат на должность декана (директора) набирает не менее чем две трети голосов членов ученого совета факультета (института на правах факультета), он утверждается ректором в обязательном порядке.

При наличии вакансии до проведения выборов декан факультета (директор института на правах факультета) назначается приказом ректора на срок не более одного года.

К компетенции декана (директора) относятся вопросы организации образовательного процесса и научных исследований, воспитательной работы с обучающимися, кадровой политики факультета (института на правах факультета), другие вопросы текущей деятельности факультета (института на правах факультета).

В пределах своей компетенции декан факультета (директор института на правах факультета) издает распоряжения, обязательные для сотрудников, студентов и других обучающихся на факультете (в институте на правах факультета).

Заместители деканов и директоров институтов на правах факультета назначаются и освобождаются от должности приказом ректора по представлению декана (директора).

92. Основным учебно-научным структурным подразделением Университета является кафедра. Кафедра обеспечивает соответствие уровня образовательной и профессиональной подготовки студентов по конкретным учебным дисциплинам государственным образовательным стандартам, организует научно-исследовательскую работу и привлечение к ней студентов, учебные и педагогические практики.

Руководство деятельностью кафедры осуществляет заведующий кафедрой, избираемый Ученым советом Университета путем тайного голосования сроком на 5 лет по рекомендации коллектива соответствующей кафедры, Ученого совета факультета, ректора Университета из числа наиболее квали-

фицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень или звание, и утверждаемый в должности приказом ректора.

К компетенции заведующего кафедрой относятся распределение учебной и научной работы между преподавателями и научными сотрудниками кафедры, иные вопросы организации научных исследований и научного обеспечения образовательного процесса на кафедре, включая вопросы привлечения квалифицированных специалистов из других учреждений, организаций для работы на кафедре.

Заведующий кафедрой несет ответственность за результаты работы кафедры.

93. Руководители других структурных подразделений Университета вступают в должность в соответствии с положениями об этих структурных подразделениях.

94. Должности ректора, проректоров, руководителя (директора) филиала, декана факультета, могут быть заняты лицами, отвечающими требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к данной должности. Лица, переставшие соответствовать этим требованиям, освобождаются от занимаемой должности и переводятся с их согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.

95. Управление деятельностью филиалов Университета осуществляют директора филиалов, назначаемые приказом ректора Университета. Директор филиала должен иметь опыт учебно-методической и (или) научной работы в вузе. Директор филиала действует на основании доверенности, выдаваемой ректором.

96. Обучающиеся в Университете имеют право на участие в управлении Университетом. В учебных подразделениях Университета могут создаваться органы студенческого самоуправления. Студенты, аспиранты и докторанты могут быть избраны в состав Ученого совета Университета, ученых советов факультетов (институтов на правах факультетов).

97. В Университете могут создаваться попечительский и другие советы по различным направлениям деятельности. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этих советов определяются положениями, принятыми Ученым советом Университета.

98. Университет осуществляет учет и бронирование военнообязанных.

VI. Обучающиеся и работники Университета

99. К обучающимся в Университете относятся студенты, аспиранты, слушатели и другие категории обучающихся.

100. Студентом Университета является лицо, в установленном порядке зачисленное приказом ректора в Университет для обучения по образовательной программе высшего профессионального образования.

101. Студент получает высшее профессиональное образование по избранному направлению подготовки (специальности) в пределах соответствующего государственного образовательного стандарта путем освоения соответствующей образовательной программы высшего профессионального образования.

102. Студент может совмещать учебу с работой и пользоваться при этом льготами, установленными законодательством Российской Федерации о труде и об образовании.

103. Студенты Университета имеют право:

- на получение образования в соответствии с государственным образовательным стандартом по избранной специальности (направлению) подготовки, на определение по согласованию с деканатом и кафедрой набора дисциплин обучения, если это предусмотрено образовательной программой;
- на участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах; на представление своих работ для публикации, в том числе в изданиях Университета;
- на индивидуальный подход в обучении, на сокращение сроков обучения при условии выполнения всех требований государственного образовательного стандарта;
- на свободное посещение любых видов учебных занятий, проводимых в Университете, в дополнение к осваиваемой профессиональной образовательной программе; при посещении студентом дополнительных занятий (за рамками основной профессиональной образовательной программы), требующих индивидуальной работы со студентом, либо специально организованных дополнительных занятий Университет оставляет за собой право назначать оплату данных образовательных услуг, заключая со студентом соответствующий договор;
- на дополнительное освоение учебных дисциплин, преподаваемых в других образовательных учреждениях, по согласованию между руководителем соответствующего образовательного учреждения и ректором Университета;
- на участие в управлении Университетом через выборные органы управления и общественные организации;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести, информации, свободное выражение взглядов, убеждений;

- на социальную защиту, различные формы морального и материального поощрения за успехи в учебе, активное участие в научно-исследовательской работе и другой деятельности Университета;
- на обжалование решений администрации в установленном законодательством порядке.

104. Студенты Университета обязаны:

- добросовестно овладевать знаниями в соответствии с образовательной программой, своевременно выполнять все виды заданий, проходить все виды аттестации, предусмотренной образовательной программой;
- выполнять требования Устава Университета, правила внутреннего распорядка, правила проживания в общежитии, другие распорядительные акты, действующие в Университете.

105. За невыполнение учебных планов, правил внутреннего распорядка, включая правила проживания в общежитии, правонарушения (по приговорам суда, вступившим в силу) к обучающимся Университета могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из Университета.

Обучающийся может быть отчислен из Университета по следующим основаниям:

- за академическую неуспеваемость;
- за нарушение правил внутреннего распорядка, включая правила проживания в общежитии;
- за невыполнение условий договора физического или юридического лица с Университетом, в том числе при отсутствии оплаты за обучение в установленный договором срок;
- за правонарушения (по приговорам суда, вступившим в силу);
- по личному заявлению, в том числе в связи с переводом в другой вуз;
- по состоянию здоровья на основании справки ВКК.

За академическую неуспеваемость отчисляются студенты:

- не сдавшие в сессию экзамены и зачеты по трем и более дисциплинам;
- не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность.

Отчисление производится приказом ректора Университета по представлению декана факультета.

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на студента после получения от него объяснения в письменной форме. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев после его

совершения не считая времени болезни студента и (или) нахождения его на каникулах. Не допускается отчисление студентов во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

106. Студентам, успешно осваивающим профессиональную образовательную программу, гарантируется получение высшего профессионального образования в полном объеме в соответствии с государственным образовательным стандартом по избранной специальности (направлению) подготовки. Прием выпускников бакалавриата в магистратуру осуществляется на конкурсной основе в соответствии с нормативами, устанавливаемыми Министерством образования Российской Федерации, либо по договорам с заказчиками, финансирующими подготовку магистров. Студентам, не прошедшим по конкурсу в магистратуру, предоставляется право завершения высшего профессионального образования по профессиональным образовательным программам специалиста соответствующей специальности с сохранением той основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до этого.

107. Студенты Университета, обучающиеся по очной форме обучения и получающие образование за счет средств федерального бюджета, обеспечиваются государственными социальными и академическими стипендиями в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, определяемом Положением о стипендиальном обеспечении студентов Университета, которое утверждается Ученым советом Университета.

108. Университет в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств самостоятельно разрабатывает и реализует меры социальной поддержки студентов, в том числе устанавливает в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии, пособия и другие социальные выплаты.

109. За особые успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе студенты Университета могут быть представлены к назначению стипендией Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

Учредителями именных стипендий могут выступать также Университет, любые юридические и физические лица, в том числе иностранные. Порядок назначения и выплат именных стипендий устанавливает Ученый совет Университета, если иное не предусмотрено договорами с учредителями стипендий. Стипендия может устанавливаться по договорам с заказчиками, предусматривающим полную оплату стоимости обучения.

110. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях студенту Университета предоставляется академический отпуск в порядке, установленном Министерством образования Российской Федерации.

111. Студентам очной формы обучения предоставляется отсрочка от призыва на военную службу на время обучения в соответствии с федеральным законом.

112. Другие права, социальные гарантии и льготы, а также обязанности студентов устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом Университета и иными актами, регламентирующими деятельность Университета.

113. Нуждающиеся иногородние студенты очной формы обучения обеспечиваются местом в общежитии в соответствии с санитарными нормами при наличии у Университета соответствующего жилищного фонда. Размер платы за проживание в общежитии устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

114. Льготы студентам очно-заочной (вечерней) и заочной форм обучения установлены законом Российской Федерации "О высшем и послевузовском профессиональном образовании".

115. Слушателями Университета являются лица, обучающиеся:

- на подготовительных отделениях;
- в структурных подразделениях повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов и руководящих работников;
- в другом высшем учебном заведении, если они параллельно получают в Университете второе высшее профессиональное образование.

Статус слушателей в части получения образовательных услуг приравнивается к статусу студента соответствующей формы обучения; для обучающихся на платной основе отдельные условия обучения регулируются договорами.

116. Студенты Университета, обучающиеся за счет средств бюджета, имеют право на бесплатное использование помещений и оборудования подразделений Университета, библиотечных и информационных фондов, услуг учебных, научных и других подразделений при проведении мероприятий, предусмотренных основной образовательной программой, а также при выполнении научно-исследовательских работ.

117. Студенту гарантируется свобода перевода в другое высшее учебное заведение при согласии этого высшего учебного заведения и успешном прохождении им аттестации.

Перевод студента из Университета в другое высшее учебное заведение осуществляется в порядке, установленном Министерством образования Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. При этом за студентом сохраняются все права как за обучающимся впервые на данной ступени высшего профессионального образования.

118. Переход студентов из других высших учебных заведений в Университет осуществляется на основании представления отборочной комиссии факультета (института на правах факультета) по результатам собеседования и рассмотрения предъявленных документов. При достижении согласия между администрацией Университета и студентом по условиям перевода Университет в установленном порядке делает запрос на выдачу студенту академической справки или диплома о неполном высшем образовании. После представления указанных документов студент зачисляется в порядке перевода приказом ректора. При этом за студентом сохраняются все права как за обучающимся впервые на данной ступени высшего профессионального образования.

Студент, обучавшийся в другом высшем учебном заведении за счет средств бюджета, может быть принят в порядке перевода для обучения на бесплатной основе при наличии вакантного места. При отсутствии вакантных мест студент может быть зачислен для последующего обучения на платной основе по договору с физическим или юридическим лицом. Студент, обучавшийся в другом высшем учебном заведении на платной основе, принимается в порядке перевода с сохранением платной основы обучения по договору с физическим или юридическим лицом.

119. Прием лиц, отчисленных из другого высшего учебного заведения, для продолжения обучения в Университете осуществляется в соответствии с порядком приема в высшие учебные заведения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

120. Студент имеет право перехода внутри Университета с одной формы обучения на другую, с одной специальности на другую при наличии вакантных мест.

Переводы студентов с одной специальности (направления) подготовки на другую и с одной формы обучения на другую осуществляется приказом ректора по согласованию с руководителями соответствующих учебных подразделений (факультетов, институтов на правах факультетов). Отказ в переводе может быть обусловлен значительным расхождением в образовательных программах или переполнением соответствующих учебных групп.

121. Переход студента с одной образовательной программы и формы обучения на другую и перевод из Университета в другое высшее учебное заведение может быть ограничен, если это оговорено в его договоре.

122. Обучающийся на платной основе может претендовать на перевод на бесплатное обучение с начала очередного учебного года при наличии вакантного места на данном курсе по данной специальности (направлению) подготовки. Перевод на бесплатное обучение осуществляется приказом ректора по представлению декана факультета (директора института на правах факультета). При этом приоритет отдается студентам:

1) имеющим лучшие показатели успеваемости;

- 2) имеющим договор с органами управления образованием или образовательными учреждениями о последующем трудоустройстве в государственной системе образования;
- 3) для студентов, обучающихся без отрыва от работы – работающим по специальности, получаемой в Университете;

123. Студент, отчисленный из Университета по собственному желанию или по уважительной причине, имеет право на восстановление в течение пяти лет после отчисления с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления при наличии вакантных мест на соответствующих курсах специальностей (направлений) подготовки.

124. Отчисленные по неуважительной причине могут быть восстановлены в Университете на вакантные места на соответствующих курсах специальностей (направлений) подготовки, как правило, не менее чем через год после отчисления (более короткий срок, но не менее шести месяцев, допускается исходя из целесообразности включения студента в учебный процесс).

При недостатке вакантных мест предпочтение отдается лицам, имеющим установленные законодательством льготы в области образования, а также лицам, работавшим после отчисления в системе образования и имеющим договор с органами управления образованием или образовательными учреждениями о последующем трудоустройстве в государственной системе образования; для студентов, обучающихся без отрыва от работы – работающим по специальности, получаемой в Университете.

При отсутствии вакантных мест или прошествии более пяти лет с момента отчисления студент может быть восстановлен для последующего обучения на платной основе в порядке, аналогичном порядку приема для обучения на платной основе.

Студенту, отчисленному из Университета за неоднократное, грубое нарушение дисциплины, за аморальное поведение, за правонарушение (по приговору суда, вступившему в силу), в восстановлении в число студентов может быть отказано вне зависимости от наличия вакантных мест и намерения продолжить обучение на платной основе.

125. Восстановления и переводы осуществляются, как правило, на второй и последующие курсы не позднее месячного срока с начала семестра. Порядок перевода и условия восстановления студентов, перезачета ранее сданных дисциплин определяется Положением, утверждаемым ректором Университета.

При восстановлении и переводах студенту может быть назначен срок аттестации по дисциплинам учебного плана, пройденным на соответствующем курсе, по которым он ранее не аттестовался, продолжительностью не более одного семестра (срок ликвидации разницы в учебных планах). В случае

если студент в течение данного срока не проходит аттестацию по указанным дисциплинам, он считается неуспевающим.

126. При восстановлении и переводах действуют льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации для отдельных категорий лиц, принимаемых в высшие учебные заведения.

Отдельная плата за восстановление, переход и перевод (с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую в другие вузы и из других вузов) не взимается.

127. В Университете предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав и научные работники), инженерно-технического, административного, вспомогательного и другого персонала в соответствии со штатным расписанием, утвержденным ректором.

К профессорско-преподавательским относятся должности декана факультета, директора института на правах факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя, ассистента.

Замещение всех должностей научно-педагогических работников Университета, за исключением должностей декана, заведующего кафедрой, осуществляется по трудовому договору, заключаемому на срок до пяти лет. Для преподавательского и научного состава перед заключением трудового договора проводится конкурсный отбор в соответствии с Положением о порядке замещения должностей преподавательского состава государственных высших учебных заведений Российской Федерации, утверждаемым Минобразованием России.

Споры между сторонами по вопросам заключения, исполнения, расторжения трудового договора и изменения его условий по инициативе одной из сторон рассматриваются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

128. Университет осуществляет аттестационную деятельность в соответствии с Положением о порядке присуждения ученых степеней и присвоения ученых званий и Положением о порядке присвоения ученых званий научно-педагогическим работникам образовательных учреждений высшего профессионального и дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов.

Ученое звание профессора и доцента по кафедре присваивается аттестационным отделом Министерства образования Российской Федерации по представлению Ученого совета Университета в соответствии с Положением.

Ученое звание старшего научного сотрудника по специальности присваивается Ученым советом Университета.

В университете присваиваются почетные звания "Почетный доктор", "Почетный профессор", "Заслуженный профессор", "Заслуженный работник

ЯГПУ" в соответствии с Положениями, утвержденными Ученым советом Университета.

129. Научно-педагогические работники Университета имеют право:

- в установленном порядке избирать и быть избранными в Ученый Совет Университета;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Университета;
- пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами социально-бытовых и других структурных подразделений Университета в соответствии с коллективным договором;
- определять содержание учебных курсов в соответствии с государственными образовательными стандартами высшего и послевузовского профессионального образования;
- выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в установленном законодательством порядке;
- на организационное и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

130. Научно-педагогические работники Университета обязаны:

- обеспечивать высокую эффективность педагогического и научного процессов;
- соблюдать Устав Университета;
- формировать у обучающихся профессиональные качества по избранному направлению подготовки (специальности), гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности;
- систематически заниматься повышением своей квалификации.

131. Работники, осуществляющие педагогическую деятельность (далее – педагогические работники Университета) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, пользуются правом на сокращенную рабочую неделю (до 36 часов) и удлиненный оплачиваемый ежегодный отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

132. Учебная нагрузка для педагогических работников устанавливается Университетом самостоятельно в зависимости от их квалификации и специ-

фики деятельности и не может превышать 900 часов в учебном году (в пределах должностного оклада).

133. Педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) с целью содействия в обеспечении их издательской продукцией и периодическими изданиями выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере, определяемом законодательством Российской Федерации.

134. Педагогические работники Университета не реже чем один раз в 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск продолжительностью до одного года.

Длительный отпуск предоставляется решением Ученого совета Университета по представлению кафедры, согласованному с Ученым советом факультета, для выполнения этапа научной или методической работы, связанного с подготовкой монографии, учебника, учебного пособия, пакета методических материалов (планов, программ, рекомендаций), выполнением серии экспериментов. Для получения длительного отпуска преподаватель представляет Ученому совету Университета необходимое обоснование и план работы, утвержденный проректором по научной или учебной работе. По окончании длительного отпуска преподаватель представляет отчет Ученому совету Университета (факультета). Продолжительность длительного отпуска определяет Ученый совет Университета, другие условия (оплачиваемый, частично оплачиваемый, неоплачиваемый) определяются с учетом финансовых возможностей Университета.

135. Права и обязанности административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Университета, включая руководящие должности, порядок их приема на работу определяются законодательством о труде Российской Федерации, правилами внутреннего распорядка Университета и должностными инструкциями. Трудовые отношения указанной категории работников и ректора Университета регулируются на основании трудового договора.

136. Оплата труда работников Университета производится в соответствии с действующим законодательством.

137. Увольнение работников осуществляется согласно Трудовому Кодексу Российской Федерации.

Увольнение педагогических работников в случае, если они не прошли конкурсный отбор на очередной срок, а также увольнение по инициативе администрации Университета в связи с сокращением штатов допускается только после окончания учебного года.

138. За нарушения трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, невыполнение должностных обязанностей, правонарушения (по приговорам суда, вступившим в силу) в соответствии с законодательством о труде к

работникам Университета могут быть применены различные меры дисциплинарного воздействия.

139. За успехи в учебной, методической, научной, воспитательной и других видах деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, для обучающихся и работников Университета устанавливаются следующие формы морального и материального поощрения:

- благодарность, объявляемая приказом ректора (распоряжением декана, директора института на правах факультета);
- награждение грамотой Университета;
- присвоение звания заслуженного или почетного работника Университета в соответствии с настоящим Уставом (может применяться в отношении лиц, не работающих в Университете, но работавших ранее либо внесших значительный вклад в развитие Университета, а также в отношении выпускников Университета, добившихся выдающихся успехов в области науки, образования, культуры);
- представление к государственным, ведомственным, региональным наградам (поощрениям);
- установление повышенной или именной стипендии;
- премирование;
- установление надбавок к заработной плате в связи с получением государственных или ведомственных наград, если это предусмотрено положением о награде, либо по решению Ученого совета.

VII. Подготовка научно-педагогических и научных кадров и повышение квалификации научно-педагогических кадров

140. Подготовка научно-педагогических и научных кадров осуществляется в Университете через аспирантуру, докторантуру, а также путем стажировки, прикрепления соискателей для подготовки и защиты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук и доктора наук либо путем перевода педагогических работников на должности научных работников для подготовки докторских диссертаций и предоставления творческих отпусков для завершения работы над диссертациями.

Подготовка докторантов и аспирантов в Университете осуществляется по направлениям и специальностям, определяемым лицензией, выданной Министерством образования Российской Федерации.

Положение о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации утверждается Министерством образования Российской Федерации.

141. Аспирантом является лицо, имеющее высшее профессиональное образование, обучающееся в аспирантуре и подготавливающее диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук.

Докторантом является лицо, имеющее ученую степень кандидата наук и зачисленное в докторантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

Соискателем является лицо, имеющее высшее профессиональное образование, прикрепленное к организации или учреждению, которые имеют аспирантуру и (или) докторантуру, и подготавливающее диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук без обучения в аспирантуре, либо лицо, имеющее ученую степень кандидата наук и подготавливающее диссертацию на соискание ученой степени доктора наук.

142. Количество мест для приема в аспирантуру и докторантуру Университета и структура приема для обучения за счет средств федерального бюджета (контрольные цифры приема) ежегодно устанавливаются Министерством образования Российской Федерации.

Университет вправе осуществлять прием граждан в аспирантуру и докторантуру сверх установленных контрольных цифр приема по договорам с юридическими или физическими лицами при условии оплаты ими стоимости обучения.

Прием в аспирантуру и докторантуру для обучения за счет средств федерального бюджета осуществляется в соответствии с общими требованиями, устанавливаемыми Министерством образования Российской Федерации, на основе конкурсного отбора претендентов по результатам вступительных испытаний.

143. Статус, права аспирантов, докторантов и соискателей ученых степеней, предоставляемые им льготы устанавливаются законодательством Российской Федерации.

На аспирантов, докторантов и соискателей ученых степеней распространяются все академические права и свободы, а также социальные гарантии предусмотренные для обучающихся законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Аспирантам, успешно окончившим курс обучения в аспирантуре, предоставляется преимущество при занятии преподавательских и научных должностей в Университете.

144. Аспиранты, докторанты, соискатели ученых степеней обязаны:

- овладевать знаниями, повышать профессиональную квалификацию в соответствии с индивидуальными планами и программами подготовки под руководством научных руководителей;
- регулярно отчитываться о проделанной работе на заседаниях кафедр;
- выполнять правила внутреннего распорядка.

145. Докторанты и аспиранты очной формы обучения, принятые для обучения за счет средств бюджета, обеспечиваются государственными стипендиями и пользуются ежегодно каникулами продолжительностью два месяца.

146. Гражданам, получающим послевузовское профессиональное образование в Университете, предоставляется отсрочка от призыва на военную службу на период учебы и защиты квалификационных работ.

147. Аспиранты и докторанты пользуются бесплатно оборудованием, лабораториями, учебно-методическими кабинетами, библиотеками, а также (в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств) правом на командировки, в том числе в высшие учебные заведения и научные центры иностранных государств, участие в экспедициях для проведения работ по избранным темам научных исследований наравне с научно-педагогическими работниками высших учебных заведений и научными работниками научно-исследовательских учреждений (организаций).

148. Для приобретения научной литературы каждому аспиранту и докторанту, обучающемуся за счет средств бюджета, выдается ежегодное пособие в размере двух месячных стипендий.

149. Аспиранты, обучающиеся в аспирантуре по заочной форме обучения, пользуются правами и льготами в соответствии с Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».

150. Отчисление аспирантов, докторантов, других обучающихся в системе подготовки и повышения квалификации осуществляется приказом ректора по докладной заведующего кафедрой, декана факультета (директора института на правах факультета) либо личному заявлению по согласованию с научным руководителем.

151. Для завершения диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук или доктора наук работникам Университета предоставляются отпуска с сохранением заработной платы продолжительностью соответственно три или шесть месяцев в порядке, установленном Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации утверждается Министерством образования Российской Федерации.

Для завершения работы над диссертацией на соискание ученой степени доктора наук научно-педагогические работники Университета по решению Ученого совета могут переводиться на научные должности сроком на один год. При необходимости срок пребывания на научной должности специальным решением Ученого совета может быть продлен до двух лет. При переводе на научные должности Ученый совет руководствуется квалификационными требованиями, предъявляемыми к соответствующим должностям в высших учебных заведениях и научных учреждениях.

152. В Университете функционируют диссертационные советы по защите кандидатских и докторских диссертаций, которые действуют в соответствии с Положением, утвержденным решением президиума ВАК Российской Федерации. Университет обосновывает необходимость создания диссертационного совета, а также гарантирует обеспечение необходимых условий и средств для его работы.

153. Повышение квалификации научно-педагогических работников Университета проводится не реже одного раза в 5 лет в образовательных учреждениях повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров, высших учебных заведениях, ведущих российских и иностранных научных и производственных организациях. Повышение квалификации может осуществляться путем обучения, стажировки, подготовки и защиты диссертации, участия в семинарах, а также с использованием других видов и форм повышения квалификации.

154. Повышение квалификации научно-педагогических работников может финансироваться как за счет средств федерального бюджета, так и за счет средств юридических и (или) физических лиц по договорам с высшими учебными заведениями и научными учреждениями или организациями.

155. В Университете действуют следующие формы подготовки научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского образования:

- докторантура;
- аспирантура;
- соискательство;
- научные, педагогические и творческие стажировки;
- перевод преподавателей на научные должности для подготовки докторских диссертаций.

156. Правила приема в аспирантуру, докторантуру Университета и на соискательство, Положение о повышении квалификации научно-педагогических работников утверждаются ректором Университета.

VIII. Экономика Университета

157. За Университетом в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с Уставом закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, находящиеся на его балансе и являющиеся федеральной собственностью.

За Университетом закрепляются в бессрочное безвозмездное пользование выделенные ему в установленном порядке земельные участки.

Имущество, приобретенное Университетом за счет средств, полученных от разрешенных видов деятельности, и учитываемое на отдельном балансе, поступает в самостоятельное распоряжение Университета.

Университету принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования либо по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности. Имущество, приобретенное Университетом за счет собственных средств, может быть в дальнейшем сдано в аренду или во временное пользование.

Государственное имущество, закрепленное за Университетом, может отчуждаться собственником в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

Использование Университетом природных ресурсов осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

158. Объекты собственности, закрепленные за Университетом на праве оперативного управления либо находящиеся в его самостоятельном распоряжении, не подлежат приватизации и разгосударствлению.

159. Университет вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Сдача в аренду закрепленных за Университетом объектов собственности, а также земельных участков осуществляется без права выкупа с согласия Ученого совета Университета по ценам, которые не могут быть ниже цен, сложившихся в регионе.

Средства, полученные Университетом в качестве арендной платы, используются на обеспечение и развитие образовательного процесса.

160. Университет вправе участвовать в уставных фондах товариществ (акционерных обществ) и других организаций только своими средствами и имуществом, находящимся в самостоятельном распоряжении.

161. Университет несет ответственность перед собственником (органом, уполномоченным собственником) и учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним в оперативном управлении имущества. Контроль деятельности Университета в этой области осуществляется собственником имущества (органом, уполномоченным собственником) и учредителем, а также Департаментом по управлению государственным имуществом Администрации Ярославской области в установленном законодательством порядке.

162. Источниками формирования имущества и финансирования деятельности Университета являются:

- средства федерального и местного бюджета;
- материальные и денежные взносы учредителя;

- средства, получаемые от осуществления различных видов платной образовательной, предпринимательской и иной деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных и зарубежных;
- другие законные источники.

163. Финансирование образовательной деятельности Университета осуществляется за счет средств соответствующих бюджетов с учетом установленных заданий по приему (контрольных цифр) на основе государственных и местных нормативов финансирования.

Привлечение Университетом дополнительных средств не влечет за собой снижения государственных и местных нормативов финансирования и (или) размеров финансирования Университета, предусмотренных в соответствующем бюджете.

164. Дополнительное финансирование Университета может осуществляться также за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации и направляться на укрепление материальной базы, социальную защиту обучающихся, преподавателей и сотрудников, коммунальные услуги и т.д.

165. Университет осуществляет расходование бюджетных средств и средств иных источников финансирования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

166. Не использованные в текущем периоде (год, квартал, месяц) денежные средства не могут быть изъяты у Университета или зачтены в объем финансирования на последующий период. Университет вправе самостоятельно (в рамках утвержденных смет расходов) определять направления и порядок использования средств, полученных им за счет федерального бюджета иных бюджетных и внебюджетных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации, в том числе средств, направляемых на оплату труда и материальное стимулирование своих работников.

167. Университет в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом вправе осуществлять сверх установленных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся подготовку специалистов соответствующего уровня образования с оплатой стоимости обучения, оказывать платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами:

- обучение по дополнительным образовательным программам,
- преподавание дополнительных специальных курсов и циклов дисциплин,
- довузовская подготовка,

- переподготовка и повышение квалификации,
- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов,
- другие услуги.

Указанные виды деятельности не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств федерального бюджета.

Стоимость обучения и размер оплаты за предоставление дополнительных образовательных услуг устанавливается ректором Университета с учетом утвержденной сметы расходов.

168. Отношения Университета с юридическим или физическим лицом, осуществляющим оплату обучения, определяются договором, предусматривающим финансовые и иные условия обучения, в том числе индексацию стоимости обучения. Для лиц, обучающихся на платной основе, при восстановлении, переводах из других вузов, получении второго высшего образования, параллельном освоении двух образовательных программ размер оплаты устанавливается пропорционально объему реально оказываемых образовательных услуг (без учета ранее пройденных дисциплин, подлежащих перезачтению). Установление объема оказываемых образовательных услуг оформляется протоколом, являющимся приложением к договору об обучении на платной основе.

169. Университет самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

Университет отвечает по своим обязательствам денежными средствами, находящимися в его самостоятельном распоряжении, а также имуществом, учитываемым на отдельном балансе. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Университета несет Министерство образования Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

170. Университет может пользоваться банковским кредитом только с согласия учредителя.

171. Университет имеет лицевые счета, открытые в установленном порядке для учета операций по исполнению расходов федерального и других бюджетов; для учета средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности; валютный счет – в банковских или иных кредитных учреждениях.

172. Университет в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании решения Ученого Совета Университета определяет размеры доплат и надбавок, премий и других выплат работникам Университета.

173. Университет вправе вести предпринимательскую деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- по реализации и сдаче в аренду основных фондов и имущества Университета;
- по долевому участию за счет средств и имущества, находящегося в самостоятельном распоряжении, в деятельности других учреждений (в том числе образовательных), организаций и предприятий;
- по приобретению за счет средств, находящегося в самостоятельном распоряжении, и реализации акций, облигаций, иных ценных бумаг, получению доходов (дивидендов, процентов) по ним, имущественных и неимущественных прав;
- по строительству, долевому участию в строительстве зданий, сооружений, инженерных сетей и систем;
- по осуществлению контроля качества продукции и контроля качества работ,
- по производству экспертизы проектной документации;
- по текущему ремонту и техническому обслуживанию своих зданий, сооружений, инженерных сетей и систем, благоустройству своей территории.
- по информационной, издательской, просветительской и рекламной деятельности;
- по проведению экологической паспортизации, сертификации, экологического аудирования;
- по производству топографо-геодезических и картографических работ (геодезические, астрономо-геодезические, гравиметрические, топографические, топографо-геодезические картографические, картоиздательские работы, а также создание цифровых, электронных карт и геоинформационных систем);
- по осуществлению деятельности, связанной с работами (услугами) природоохранного назначения;
- по оказанию полного комплекса туристических услуг, включая международный туризм, в том числе по продаже авиа и железнодорожных билетов на внутренние и международные направления;
- по оказанию медицинских услуг через санаторий-профилакторий;
- по производству, реализации и техническому обслуживанию медицинской техники;
- по закупке, хранению и реализации лекарственных средств и товаров медицинского назначения, организации мелкооптового аптечного склада, розничной аптечной сети;
- по торговле покупными товарами, оборудованием;

- по оказанию посреднических услуг;
- по риэлторской деятельности;
- по публичному показу кино- и видеофильмов.
- по ведению иных приносящих доход видов деятельности, не противоречащих законам Российской Федерации.

Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования, могут осуществляться только после получения соответствующей лицензии.

Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Университета, если она идет в ущерб основной образовательной деятельности до решения суда.

174. Деятельность Университета по реализации предусмотренных настоящим Уставом производимой продукции, работ и услуг относится к предпринимательской лишь в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход не реинвестируется в Университет и (или) на непосредственные нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса в Университете и университетском комплексе, включая заработную плату.

IX. Учет, отчетность и контроль в Университете

175. Университет осуществляет оперативный бухгалтерский учет, руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете», Инструкцией по бухгалтерскому учету в бюджетных учреждениях.

Формы и порядок проведения бухгалтерского учета устанавливаются Минфином России. Сроки представления квартальной и годовой бухгалтерской отчетности устанавливаются Минобразованием России.

176. Формы статистической отчетности Университета, адреса, сроки и порядок их представления устанавливаются органами государственной статистики.

177. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины Университетом осуществляется соответствующими федеральными и региональными органами в пределах их полномочий.

X. Международная и внешнеэкономическая деятельность Университета

178. Университет участвует в международном сотрудничестве Российской Федерации в области высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования, научной, научно-технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

Международное сотрудничество Университета в области науки и образования осуществляется посредством:

- участия в программах двустороннего и многостороннего обмена студентами, аспирантами, докторантами, педагогическими и научными работниками;
- проведения совместных научных исследований, а также конгрессов, конференций, симпозиумов и других мероприятий;
- осуществления фундаментальных и прикладных научных исследований, а также опытно-конструкторских работ по заказам иностранных юридических лиц;
- дистанционного обучения студентов за рубежом с участием иностранных партнеров;
- предоставления образовательных услуг по договорам с иностранными партнерами для российских студентов, обучающихся дистанционно в зарубежных вузах;
- участия в международных программах совершенствования высшего и послевузовского профессионального образования.

179. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации иностранных граждан в Университете, обучение студентов Университета в зарубежных образовательных учреждениях, педагогическая и научно-исследовательская деятельность преподавателей и сотрудников Университета за пределами территории Российской Федерации может осуществляться по межгосударственным договорам, договорам между Министерством образования Российской Федерации и соответствующими органами управления образованием иностранных государств в пределах квот, устанавливаемых Правительством Российской Федерации, а также по прямым договорам, заключенным с иностранными юридическими и физическими лицами, на основе различных форм компенсации стоимости обучения, включая оплату в иностранной валюте.

Специальности (направления) подготовки, по которым ведется обучение иностранных граждан (в рамках лицензии), тематика совместных научных исследований с иностранными партнерами определяются Университетом, если иное не предусмотрено межгосударственными договорами и (или) договорами Министерства образования Российской Федерации. Стоимость обучения и стажировки иностранных граждан при оказании образовательных услуг на платной основе не должна быть ниже себестоимости обучения граждан Российской Федерации для соответствующих видов и типов образовательных программ.

180. Иностранные студенты, аспиранты, докторанты, другие категории обучающихся принимаются на обучение в Университет на общих основаниях, если иное не предусмотрено договорами, контрактами с заказчиками, межгосударственными договорами и (или) договорами Министерства образования Российской Федерации.

181. Университет имеет право:

- от своего имени заключать договоры о совместной деятельности с иностранными партнерами, которые не рассматриваются как международные договоры Российской Федерации;
- создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения (центры, лаборатории, технические парки и другие подразделения);
- вступать в неправительственные международные организации;
- в рамках законодательства Российской Федерации вести внешнеэкономическую деятельность, направленную на развитие образования и научных исследований, развитие международных контактов выполнение других уставных задач.

182. В рамках внешнеэкономической деятельности Университет и его структурные подразделения могут осуществлять:

- патентование и лицензирование "ноу-хау" в области естественных наук;
- печатание книг, брошюр и других печатных материалов;
- импорт и экспорт машин, оборудования, работ и услуг для развития собственной базы и производства, товаров народного потребления для нужд коллектива.

Денежные средства, полученные Университетом и его структурными подразделениями, в результате международного сотрудничества и внешнеэкономической деятельности, в том числе средства в иностранной валюте, не подлежат изъятию, если они расходуются на выполнение основных задач, предусмотренных настоящим Уставом, положениями о структурных подразделениях, включая развитие материальной базы Университета и его структурных подразделений, капитальное строительство и ремонт.

XI. Перечень видов локальных актов, регламентирующих деятельность Университета

183. В Университете действуют следующие виды локальных актов: приказы, распоряжения, правила (приема, внутреннего распорядка и др.), положения, инструкции и другие акты.

ХII. Порядок реорганизации и ликвидации Университета

184. Ликвидация Университета производится

- по решению Правительства Российской Федерации по согласованию с Государственной Думой Ярославской области и Правительством Ярославской области;
- по решению суда в случае осуществления Университетом деятельности без надлежащей лицензии либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

Реорганизация Университета в другое образовательное учреждение производится по решению Правительства Российской Федерации по согласованию с Государственной Думой Ярославской области и Правительством Ярославской области, если это не влечет за собой нарушения обязательств Университета или если учредитель принимает эти обязательства на себя.

Основания, по которым может осуществляться ликвидация и реорганизация Университета, порядок принятия решений по этим вопросам и осуществления этих действий устанавливается законодательством Российской Федерации.

185. При реорганизации Университета его Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу; до формирования Ученого совета Устав Университета утверждается Министерством образования Российской Федерации на срок не более чем один год; с ректором Университета заключается трудовой договор на тот же срок.

186. При реорганизации и ликвидации Университета в порядке, устанавливаемом Министерством образования Российской Федерации, обеспечивается сохранность его документов. Все категории работников и обучающихся при этом пользуются социальными гарантиями, установленными законодательством Российской Федерации. Денежные средства и имущество, находящееся в самостоятельном распоряжении Университета, за вычетом платежей по покрытию обязательств, направляются на цели развития образования. Порядок и конкретные направления использования этих средств определяет Ученый совет Университета.

187. Приостановка деятельности Университета в какой-либо ее части может осуществляться по предписанию Министерства образования Российской Федерации в случае нарушения Университетом законодательства Российской Федерации и (или) своего Устава.