

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ
для магистрантов, обучающихся по направленности (профилю): Образование в
области физической культуры и спорта. направлению подготовки 44.04.01
Педагогическое образование (уровень магистратуры)

1. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.09 Актуальные проблемы спорта

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами учебных занятий по дисциплине «Актуальные проблемы спорта» являются лекция и практическое занятие. Основными видами учебных заданий и средствами оценивания студентов являются: контрольная письменная работа, устный ответ, контрольная работа, реферат, тест.

Методические указания для лекции и практического занятия. Для прилежного выполнения лекционного и практического занятия студенту необходимо иметь с собой тетрадь, пишущую ручку или мобильное печатающее устройство для написания конспект лекции. Для подготовки конспекта студент должен кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины с помощью ручного написания в тетради или на мобильном печатающем электронном устройстве (ноут-бук, планшет).

Методические указания для контрольной работы.

Контрольная работа – одна из форм оценивания учебной деятельности студентов. По дисциплине «Актуальные проблемы спорта» используется как форма контроля освоения теоретического раздела при одновременной проверки теоретических знаний в группах. Среди требования к выполнению контрольной работы следует отнести: а) предварительная подготовка к вопросам контрольной работы; б) писать крупно, разборчиво, грамотно, используя только общепринятые сокращения, без зачеркиваний и исправлений; в) последовательно и максимально полно ответить на все поставленные вопросы; г) раскрыть все основные понятия и термины вопроса, дать пояснения и примеры из практики и дополнительной литературы; д) структурировать ответ, то есть логично излагать мысли, озаглавливать абзацы, выделять пункты и подпункты; е) подписать работу: № группы, полностью ФИО; ж) уделить 2-3 минуты для прочитывания, самоанализа ответов, включения возможных дополнений.

Критерии оценивания контрольной работы:

- 1) правильность ответа; 2) полнота ответа; 3) грамотность написания и аккуратность оформления работы.

Оценка	Критерии
<i>Квантитативная оценка</i>	
отлично	от 90% правильных ответов и выше 1. Продемонстрирован высокий потенциал интегрированных знаний, умений, необходимых для решения профессиональных задач в условиях информационной и временной неопределенности. 2. Представлено системное видение представленной проблемы. 3. Продемонстрировано отличное владение нормами русского литературного языка, умение ясно, логично формулировать мысль, использовать разнообразные номинативные средства для выражения своих идей, структурировать высказывание. 4. Представлен высокий уровень информационной культуры, знаний, умений, связанных с усвоением информационных ресурсов и выполнением информационной

Оценка	Критерии
	<p>деятельности.</p> <p>5. Продемонстрировано владение на высоком уровне навыками отбора, анализа, систематизации и обобщения материала, необходимого для решения учебных и профессиональных задач.</p>
хорошо	<p>от 75% до 90% правильных ответов</p> <p>1. Продемонстрирован потенциал интегрированных знаний, умений и навыков, необходимых для решения профессиональных задач в условиях информационной и временной определенности.</p> <p>2. Продемонстрирован хороший уровень владения нормами русского литературного языка, умение ясно, логично формулировать мысль, структурировать высказывание.</p> <p>3. Продемонстрирован достаточный уровень информационной культуры, знаний, умений, связанных с потреблением информационных ресурсов и выполнением информационной деятельности.</p> <p>4. Продемонстрировано владение на хорошем уровне навыками отбора, анализа, систематизации и обобщения материала, необходимого для решения учебных и профессиональных задач.</p>
удовлетворительно	<p>от 60% до 75% правильных ответов</p> <p>1. Продемонстрирован минимальный потенциал знаний, умений и навыков, необходимых для решения профессиональных задач в условиях информационной и временной определенности.</p> <p>2. Студент демонстрирует минимальный уровень владения нормами русского литературного языка, может понятно и структурированно изложить свои идеи относительно решения профессионально значимой проблемы.</p> <p>3. Продемонстрирован средний уровень формирования информационной культуры.</p> <p>4. Студент владеет навыками отбора, анализа, систематизации и обобщения материала.</p>
неудовлетворительно	<p>до 60 % правильных ответов</p> <p>1. Отсутствует минимальный потенциал знаний, умений и навыков, необходимых для решения профессиональных задач в условиях информационной и временной определенности.</p> <p>2. Студент не обладает минимальным уровнем владения нормами русского литературного языка, не способен понятно и структурированно изложить свои идеи относительно решения профессионально значимой проблемы.</p> <p>4. Продемонстрирован низкий уровень формирования информационной культуры.</p> <p>5. Студент не обладает навыками отбора, анализа, систематизации и обобщения материала, необходимого для решения учебных задач.</p> <p>6. Не соблюдены требования к внешнему оформлению, содержанию работы.</p>

Методические указания для устного ответа. Устный ответ - одна из форм оценивания учебной деятельности студентов. Устный ответ используется как форма контроля освоения разделов дисциплины и всего курса. Устный ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданный вопросы, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Критерии оценивания устного ответа: 1) правильность ответа; 2) полнота ответа; 3) понимание сути и деталей вопроса; 4) речевая грамотность.

<i>Квантитативная оценка</i>	
отлично	<p>1. Продемонстрированы систематизированные, глубокие, полные знания по всем разделам дисциплины.</p> <p>2. Проявлено умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им критическую оценку, использовать научные достижения других дисциплин.</p> <p>3. Точное использование научной терминологии, безупречное владение инструментарием дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке и решении стандартных и нестандартных профессиональных задач в условиях неопределенности.</p>

	3. Полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой дисциплины
хорошо	1. Продемонстрированы систематизированные, достаточно полные знания по основным разделам дисциплины. 2. Проявлено умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине и давать им критическую оценку. 3. Использование научной терминологии, владение инструментарием дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке и решении стандартных профессиональных задач в условиях информационной и временной определенности. 3. Усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной рабочей программой дисциплины
удовлетворительно	1. Достаточные знания в объеме дисциплины. 2. Проявлено умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. 3. Использование научной терминологии, владение инструментарием дисциплины, умение его эффективно использовать в постановке и решении стандартных профессиональных задач. 3. Усвоение основной литературы, рекомендованной рабочей программой дисциплины
неудовлетворительно	1. Недостаточно полный объем знаний в рамках дисциплины. 2. Неумение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. 3. Неумение использовать научную терминологию, слабое владение инструментарием дисциплины, некомпетентность в решении стандартных профессиональных задач. 3. Усвоение отдельных источников литературы, рекомендованной рабочей программой дисциплины.

Методические указания для реферата. Реферат - форма оценивания самостоятельной работы студентов. В реферате студент должен показать умение самостоятельно ставить задачи, составлять план, анализировать найденные материалы научно-методической литературы и правильно раскрывать тему. Реферат должен быть написан на 20-26 страницах и иметь следующую структуру и разделы: 1. Титульный лист; 2. Оглавление (содержание); 3. Введение; 4. Текст, написанный по главам; 5. Заключение (выводы); 6. Библиографический список; 7. Приложения (если есть).

Оценка реферата происходит после его защиты у преподавателя в форме устного ответа по теме реферата.

Критерии оценки реферата: 1) полнота раскрытия темы; 2) научность изложения; 3) новизна литературных источников; 4) грамотность написания; 5) аккуратность оформления; 6) правильность структуры реферата; 7) оригинальность темы и содержания реферата.

<i>Квантитативная оценка</i>	
отлично	1. Продемонстрирован высокий потенциал интегрированных знаний, умений и навыков, необходимых для решения профессиональных задач в условиях информационной и временной неопределенности. 2. Проявлены творческий подход при решении стандартных и нестандартных задач, возможность переноса умений из одной из одной предметной области в другую, представлено системное видение профессиональных задач. 3. Продемонстрировано отличное владение нормами русского литературного языка, умение ясно, логично формулировать мысль, использовать разнообразные номинативные средства для выражения своих идей, структурировать высказывание. 4. Представлен высокий уровень информационной культуры, знаний, умений, связанных с потреблением информационных ресурсов и выполнением информационной деятельности на репродуктивном уровне. 5. Продемонстрировано владение на высоком уровне навыками отбора, анализа, систематизации и обобщения материала, необходимого для решения учебных и профессиональных задач.

	6. Выполнены все необходимые требования к составлению, оформлению и защите конечного продукта.
хорошо	<p>1. Продемонстрирован потенциал интегрированных знаний, умений и навыков, необходимых для решения профессиональных задач в условиях информационной и временной определенности.</p> <p>2. Проявлено умение самостоятельно использовать типовые алгоритмы при решении стандартных профессиональных задач.</p> <p>3. Продемонстрирован хороший уровень владения нормами русского литературного языка, умение ясно, логично формулировать мысль, структурировать высказывание.</p> <p>4. Продемонстрирован достаточный уровень информационной культуры, знаний, умений, связанных с потреблением информационных ресурсов и выполнением информационной деятельности на репродуктивном уровне.</p> <p>5. Продемонстрировано владение на хорошем уровне навыками отбора, анализа, систематизации и обобщения материала, необходимого для решения учебных и профессиональных задач.</p> <p>6. Выполнены основные требования к внешнему оформлению, содержанию и защите конечного продукта.</p>
удовлетворительно	<p>1. Продемонстрирован минимальный потенциал знаний, умений и навыков, необходимых для решения профессиональных задач в условиях информационной и временной определенности.</p> <p>2. Проявлено умение самостоятельно использовать типовые алгоритмы при решении стандартных профессиональных задач.</p> <p>3. Студент демонстрирует минимальный уровень владения нормами русского литературного языка, может понятно и структурированно изложить свои идеи относительно решения профессионально значимой проблемы.</p> <p>4. Продемонстрирован средний уровень формирования информационной культуры.</p> <p>5. Студент владеет навыками отбора, анализа, систематизации и обобщения материала, необходимого для решения учебных и профессиональных задач.</p> <p>6. Не в полной мере соблюдены требования к внешнему оформлению, содержанию и защите конечного продукта.</p>
неудовлетворительно	<p>1. Отсутствует минимальный потенциал знаний, умений и навыков, необходимых для решения профессиональных задач в условиях информационной и временной определенности.</p> <p>2. Не сформировано умение самостоятельно использовать типовые алгоритмы при решении стандартных задач.</p> <p>3. Студент не обладает минимальным уровнем владения нормами русского литературного языка, не способен понятно и структурированно изложить свои идеи относительно решения профессионально значимой проблемы.</p> <p>4. Продемонстрирован низкий уровень формирования информационной культуры.</p> <p>5. Студент не обладает навыками отбора, анализа, систематизации и обобщения материала, необходимого для решения учебных и профессиональных задач.</p> <p>6. Не соблюдены требования к внешнему оформлению, содержанию и защите конечного продукта.</p>

Методические рекомендации для теста

Тесты — система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений студента. Тестовая проверка знаний осуществляется в форме ответов студентов на вопросы, составленные в стандартной форме. Она реализуется или в безмашинном варианте, или с использованием средств

вычислительной техники. Верность выбора ответов проверяется в первом случае с помощью шаблонов, во втором – с использованием соответствующих программ. Оценка теста происходит на основе количественной шкалы.

Оценка	Критерии
Количественная оценка	
отлично	от 90% правильных ответов и выше
хорошо	от 75% до 90% правильных ответов
удовлетворительно	от 60% до 75% правильных ответов
неудовлетворительно	до 60 % правильных ответов

Методические рекомендации для экзамена

Экзамен по дисциплине проходит в 4 семестре и служит для оценки работы студента в течение всего срока освоения дисциплины и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач — в целом, уровень сформированности компетенций. По итогам экзамена выставляется количественная оценка. Допуск к экзамену осуществляется на основе балльно-рейтинговой системы. Студент в течение прохождения дисциплины должен набрать не менее 70 % баллов.

Балльно-рейтинговая система оценки знаний по дисциплине

№ п/п	Вид учебной работы	Баллов
	Аудиторная работа (всего), в том числе	43
1	Работа на лекции (всего)	6
2	Работа на практическом занятии (всего)	12
3	Контрольная работа по разделу дисциплины №1	5
4	Контрольная работа по разделу дисциплины №2	5
5	Контрольная работа по разделу дисциплины №3	5
6	Контрольная работа по разделу дисциплины №4	5
7	Контрольная работа по разделу дисциплины №5	5
8	Самостоятельная работа (всего), В том числе	25
9	Реферат по разделу дисциплины №1	5
10	Реферат по разделу дисциплины №2	5
11	Реферат по разделу дисциплины №3	5
12	Реферат по разделу дисциплины №4	5
13	Реферат по разделу дисциплины №5	5
14	Всего, баллов	68
	Допуск к экзамену, 70%	48

Методические рекомендации для организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа по данной дисциплине предполагает: - самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам; - выполнение

заданий для самостоятельной работы; - изучение теоретического и лекционного материала, а также основной и дополнительной литературы при подготовке к семинарским занятиям, научным дискуссиям, написании докладов; - самостоятельное изучение отдельных вопросов, не рассматриваемых на практических занятиях, по перечню программы дисциплины; - подготовка к контрольным работам по темам, предусмотренным программой дисциплины; Объем заданий рассчитан максимально на 2- 4 часа в неделю. Алгоритм самостоятельной работы студентов: 1 этап – поиск в литературе и изучение теоретического материала на предложенные преподавателем темы и вопросы; 2 этап – осмысление полученной информации из основной и дополнительной литературы, освоение терминов и понятий, механизма решения задач; 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос или алгоритма решения задачи. 4 этап – подготовка устных/письменных ответов на поставленные вопросы, самостоятельное решение тестов и задач по подготавливаемым темам.

Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины «Актуальные проблемы спорта»

а) основная литература

1. Мельников А.А., Викулов А.Д. Физиологические основы оздоровительной физической культуры, Ярославль, РИО ЯГПУ, 2018, 219 с.

2. Мельников А.А., Физиологические основы спортивной подготовки, Ярославль, ЯГПУ, 2006, 180 с.

3. Солодков А.С. Физиология человека. Общая. Спортивная. Возрастная [Электронный ресурс]: учебник/ Солодков А.С., Сологуб Е.Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Издательство «Спорт», 2017.— 620 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65593.html>.— ЭБС «IPRbooks» с.

б) дополнительная литература

1. Агаджанян Н.А./ред., Физиология человека, М; Н.Новгород, Мед.книга;Изд-во НГМ, 2003, 527с.

2. Аганянц Е.К./ред., Физиология человека, М, Советский спорт, 2005, 336 с.

3. Дубровский В.И., Спортивная физиология, М, Владос, 2005, 462с.

4. Капилевич Л.В. Физиология спорта [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Капилевич Л.В.— Электрон. текстовые данные.— Томск: Томский политехнический университет, 2011.— 142 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34729.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Семенов Л.А., Определение спортивной пригодности детей и подростков: биологические и психолого-педагогические аспекты, М, Советский спорт, 2005, 142с .

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины «Актуальные проблемы спорта»

1) <http://ru.wikipedia.org> – Интернет-сайт - русскоязычная энциклопедия

2) <http://www.anatomy.tj/> - Интернет-сайт анатомического атласа человека

3) <http://www.rsl.ru/ru/s97/s339/> - единый электронный каталог статей, авторефератов и диссертаций Российской государственной библиотеки

4) <http://meduniver.com> - электронный сайт, посвященный всем разделам по физиологии и смежным с ней наукам, содержит бесплатные полнотекстовые электронные книги, атласы, учебники и видеоролики на русском, английском и немецком языках.

5) <http://cito-web.yspu.org/cito/node2.html> - свободные полнотекстовые электронные ресурсы ЯГПУ им. К.Д. Ушинского по изучаемым дисциплинам

6) <http://www.ncbi.nlm.nih.gov> – электронный сайт Национальной медицинской библиотеки США. Это самая крупная база данных, опубликованной медицинской информации в мире, охватывающая около 75 процентов всех мировых изданий. В создании базы принимают участие интернациональные и сотрудничающие организации.

На сайте содержатся резюме и полнотекстовые научные статьи по всем направлениям биологии, медицины и физиологии.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Виды и причины утомления и перенапряжения при интенсивных физических нагрузках.
2. Механизмы, симптомы, диагностика перетренировки у спортсменов
3. Основные когнитивные функции. Структуры головного мозга, ответственные за когнитивные функции
4. Эффекты физической тренировки на структуры головного мозга
5. Механизмы улучшения когнитивных функций под влиянием физической тренировки
6. Травмы головного мозга и когнитивные функции.
7. Кардиальная причина внезапной смерти в спорте.
8. Спортивные травм как причина смерти в спорте.
9. Допинг и внезапная смерть в спорте.
10. Гликемические обмороки при физических нагрузках
11. Ортостатические обмороки в спорте
12. Гипотензивные обмороки при физических нагрузках.
13. Заболеваемость у спортсменов. Связь инфекционных заболеваний с величиной физической нагрузки
14. Снижение иммунитета и заболевания верхних дыхательных путей у спортсменов
15. Механизмы снижения противоинфекционного иммунитета у спортсменов
16. Основные понятия: ген, аллель, полиморфизм, спортивная ориентация.
17. Генетические маркеры предрасположенности к физическим нагрузкам разной направленности.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ:

2.1. Наименование практики: «По получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

Целью практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности магистрантов 1 курса является:

- приобретение опыта профессиональной деятельности при организации и осуществлении профессиональной деятельности в области физической культуры и спорта

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности магистров второго курса по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Педагогическое образование профиль Образование в области физической культуры и спорта» являются:

-развивать профессиональные навыки педагога-исследователя, преподавателя педагогического вуза по дисциплинам физкультурного профиля, навыки управленческого характера спортивных и образовательных учреждений;

-проектировать план физкультурно-спортивной работы с группой обучаемых и реализовывать в практике обучения новое содержание учебных дисциплин в области физической культуры и тренировки;

-разработать и провести систему занятий с использованием современных технологий физкультурно-образовательной деятельности;

-диагностировать уровень образованности студента, осуществлять гуманистический подход к личности студента вуза, оказывать педагогическую поддержку в процессе выполнения функций наставника;

-приобщать магистров к методической работе преподавателя;

-воспитывать у магистров творческое отношение к заданиям практики, поиску

наиболее эффективных технологий, способность к рефлексии.

Место и время проведения практики

Практика проводится в образовательных, спортивных учреждениях г. Ярославля и на кафедрах теории физической культуры, физического воспитания, спортивных дисциплин ФГБОУ ВО «ЯГПУ им. К.Д. Ушинского».

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие базы практики основным требованиям, предъявляемым к образовательным и спортивным учреждениям;
- наличие у учреждения лицензии на право реализации образовательных программ;
- укомплектованность высококвалифицированными педагогическими кадрами;
- реализация педагогического и тренировочного процесса в образовательном учреждении в соответствии с предъявляемыми в нормативных документах требованиями;
- наличие современной материально-технической базы для обеспечения эффективной работы практикантов с обучающимися;
- использование современных достижений науки и практики в области обучения и воспитания;
- обеспечение возможности студентам реализовать программу практики, провести педагогический эксперимент;
- обеспечение регулярного взаимодействия практикантов с учащимися и педагогическим коллективом.

Практика проводится в течение 4 недель на 1 курсе.

Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

6 зачетных единиц,

4 недель,

216 часов.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Отчетной документацией по производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта с записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение двух лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 20-30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:

- общая характеристика места прохождения практики: специализация организации, тип организации, назначение и характер услуг;
- характеристика основных направлений деятельности организации;
- характеристика выполненных заданий;
- материалы по разделам
- выводы и рекомендации о прохождении практики.
- отчет брошюруется в папку.

4. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Дневник прохождения практики

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

- информацию о месте и сроках прохождения практики;
- календарный график прохождения практики;
- наименование подразделений, где проходила практика;
- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;
- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
- список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);
- замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Организация учебной и учебно-методической работы магистрантов.

Во время педагогической практики магистрант осуществляет учебную и учебно-методическую работу. Учебная, учебно-методическая, практическая работы магистрантов организуется с учётом заинтересованности магистранта. Для их проведения определяется учебная дисциплина, в проведении занятий по которой будет участвовать магистрант. Учебная работа магистранта может быть ориентирована на разные виды учебных занятий и работ, в том числе:

- проведение практических (семинарских) занятий,
- чтение лекции по проблеме родственной направлению собственных научных исследований,
- консультативную поддержку студентов младших курсов, выполняющих научно-исследовательскую работу или курсовой проект (работу),
- работы по ознакомлению и ведению управленческой деятельности в организации,
- участие в организации мероприятий конференц-недель на младших курсах и др.

В процессе учебно-методической работы магистрант может участвовать как в очной, так и дистанционной формах обучения, например, обеспечивая подготовку и проведение вебинаров, видеоконференций.

Обязательным условием допуска магистрантов к проведению учебных занятий является предварительная подготовка, включающая посещение и анализ занятий опытных преподавателей, обеспечивающих реализацию современных продуктивных технологий обучения, и разработку планов/ сценариев занятий и комплекта дидактических материалов. В процессе подготовки занятия магистрант выполняет сбор и структурирование информации по теме занятия, подготовку дидактических материалов: конспекта, презентации, раздаточных материалов к занятию, комплекта вопросов и заданий. При обсуждении особенностей технологии организации учебного занятия необходимо обратить внимание на рациональное сочетание методов и средств обучения, способных обеспечить высокий уровень интерактивности занятия. Важной составляющей учебно-методической работы магистрантов, может стать участие их в создании учебных изданий нового поколения и развитию базы электронных образовательных ресурсов. В индивидуальных планах магистрантов могут быть предусмотрены такие виды работ, как: 1. Подготовка модулей (разделов, глав) учебных пособий, практикумов, методических указаний, предполагающая сбор и структурирование информации для учебного издания, разработку элементов педагогического дизайна (дидактического аппарата), подготовку макета печатного или электронного учебного издания; 2. Подготовка электронных образовательных ресурсов, размещение разделов учебного издания в формате html или на платформе «MOODLE»; 3. Развитие базы аудио- и видео-ресурсов по дисциплине – видео-лекций, тематических видеофильмов, др.; 4. Участие в разработке компьютерных лабораторных работ; 5. Развитие банка Internet- и Intranet- ресурсов, включающих российские и зарубежные статьи по актуальным проблемам науки и техники; 6. Разработка контролирующих материалов по дисциплине, в том числе, материалов входного, текущего, рубежного, итогового контроля. Успешность выполнения такого рода работ определяется, с одной стороны, уровнем информационно-технологической подготовки практикантов, с другой стороны, требует дополнительной подготовки/консультативной поддержки в области педагогического и технологического дизайна, теории и практики педагогических измерений.

Обязательные индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

Задания, выполняемые студентом:

1. Подготовительный - Составление плана работы на практике
 2. Начальный - Описание базы практики.
 3. Основной - Описание системы работы преподавателя вуза - Заполнение дневника практики
 4. Заключительный - Подготовка доклада на итоговую конференцию с презентацией - Подготовка дневника практики - Подготовка отчета по практике
- Отчетной документацией по педагогической практике является отчет и дневник по педагогической практике с записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике. Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение двух лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 20-30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят.

Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, конспекты занятий, регламенты мероприятий; иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации. В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции: - общая характеристика места прохождения практики: специализация организации, тип организации, назначение и характер услуг; - характеристика основных направлений деятельности организации; - характеристика выполненных заданий; - материалы по разделам - выводы и рекомендации о прохождении практики. - отчет брошюруется в папку.

4. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

2.2. Наименование практики: Практика педагогическая

Задачами практики магистров третьего курса по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Педагогическое образование профиль Образование в области физической культуры и спорта» являются:

развивать навыки педагога-исследователя, преподавателя педагогического вуза по дисциплинам физкультурного профиля; методического и управленческого характера спортивных и образовательных учреждений

-проектировать план физкультурно- образовательной работы с группой обучаемых и реализовывать в практике обучения новое содержание учебных в области физической культуры и тренировки;

-разработать и провести систему занятий с использованием современных технологий физкультурно-спортивной, образовательной деятельности;

-диагностировать уровень образованности студента, осуществлять гуманистический подход к личности студента вуза, оказывать педагогическую поддержку в процессе выполнения функций наставника;

-приобщать магистров к методической работе преподавателя;

-воспитывать у магистров творческое отношение к педагогической деятельности, к поиску наиболее эффективных технологий, способность к рефлексии.

В результате прохождения производственной практики студент должен

знать:

- содержание обучающей и научно-методической работы преподавателя;

- содержание и основные формы педагогического проектирования в профессиональном образовании;

- методы и средства проведения учебных занятий в учреждениях профессионального образования;

уметь:

- конструировать процесс обучения в учреждениях профессионального образования;
- проектировать различные виды контрольно-измерительных материалов реализации образовательного процесса на различных образовательных ступенях в учреждениях профессионального образования;
- обоснованно подбирать методы диагностики учебной деятельности студентов и педагогической деятельности, их индивидуальных особенностей;
- осуществлять педагогический анализ учебных занятий преподавателей и магистрантов;

владеть:

- аналитическими и исследовательскими умениями;
- способами оформления и презентации научной работы;
- навыками научно-педагогической работы;
- методами и приемами обучающей педагогической деятельности.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Производственная практика является предшествующей преддипломной практике выпускного курса и подготовке выпускной магистерской работы.

Место и время проведения педагогической практики

Практика проводится в образовательных, спортивных учреждениях г. Ярославля и на кафедрах теории физической культуры, физического воспитания, спортивных дисциплин ФГБОУ ВО «ЯГПУ им. К.Д. Ушинского».

При выборе баз практики необходимо руководствоваться следующими критериями:

- соответствие базы практики основным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям;
- наличие у учреждения лицензии на право реализации образовательных программ;
- укомплектованность высококвалифицированными педагогическими кадрами;
- реализация педагогического процесса в образовательном учреждении в соответствии с предъявляемыми в нормативных документах требованиями;
- наличие современной материально-технической базы для обеспечения эффективной работы практикантов с обучающимися;
- использование современных достижений науки и практики в области обучения и воспитания;
- обеспечение возможности студентам реализовать программу практики, провести педагогический эксперимент;
- обеспечение регулярного взаимодействия практикантов с учащимися и педагогическим коллективом.

Практика проводится в течение 6 недель (3 з.е., 108 часа) на 3 курсе в 7 семестре. Группы формируются в составе до 4 человек на одного руководителя.

Объем педагогической практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

3 зачетных единиц

2 недель

108 часов

Отчетной документацией по производственной практике является отчет и дневник студента-практиканта с записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике.

Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение двух лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете

отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 20-30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации.

В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции:

- общая характеристика места прохождения практики: специализация организации, тип организации, назначение и характер услуг;
- характеристика основных направлений деятельности организации;
- характеристика выполненных заданий;
- материалы по разделам
- выводы и рекомендации о прохождении практики.
- отчет брошюруется в папку.

4. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Дневник прохождения практики

1. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении практики, студент-практикант отражает в дневнике практики.

2. Дневник содержит:

- информацию о месте и сроках прохождения практики;
- календарный график прохождения практики;
- наименование подразделений, где проходила практика;
- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;
- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
- список материалов, собранных студентом в период прохождения практики для написания ВКР (если имеется);
- замечания и рекомендации руководителя практики от кафедры.

3. По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

4. Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

Организация учебной и учебно-методической работы магистрантов.

Во время педагогической практики магистрант осуществляет учебную и учебно-методическую работу. Учебная, учебно-методическая, практическая работы магистрантов организуется с учётом заинтересованности магистранта. Для их проведения определяется учебная дисциплина, в проведении занятий по которой будет участвовать магистрант. Учебная работа магистранта может быть ориентирована на разные виды учебных занятий и работ, в том числе:

- проведение практических (семинарских) занятий,
- чтение лекции по проблеме родственной направлению собственных научных исследований,
- консультативную поддержку студентов младших курсов, выполняющих научно-исследовательскую работу или курсовой проект (работу),
- работы по ознакомлению и ведению управленческой деятельности в организации,
- участие в организации мероприятий конференц-недель на младших курсах и др.

В процессе учебно-методической работы магистрант может участвовать как в очной, так и дистанционной формах обучения, например, обеспечивая подготовку и проведение вебинаров, видеоконференций.

Обязательным условием допуска магистрантов к проведению учебных занятий является предварительная подготовка, включающая посещение и анализ занятий опытных преподавателей, обеспечивающих реализацию современных продуктивных технологий обучения, и разработку планов/ сценариев занятий и комплекта дидактических материалов. В процессе подготовки занятия магистрант выполняет сбор и структурирование информации по теме занятия, подготовку дидактических материалов: конспекта, презентации, раздаточных материалов к занятию, комплекта вопросов и заданий. При обсуждении особенностей технологии организации учебного занятия необходимо обратить внимание на рациональное сочетание методов и средств обучения, способных обеспечить высокий уровень интерактивности занятия. Важной составляющей учебно-методической работы магистрантов, может стать участие их в создании учебных изданий нового поколения и развитию базы электронных образовательных ресурсов. В индивидуальных планах магистрантов могут быть предусмотрены такие виды работ, как: 1. Подготовка модулей (разделов, глав) учебных пособий, практикумов, методических указаний, предполагающая сбор и структурирование информации для учебного издания, разработку элементов педагогического дизайна (дидактического аппарата), подготовку макета печатного или электронного учебного издания; 2. Подготовка электронных образовательных ресурсов, размещение разделов учебного издания в формате html или на платформе «MOODLE»; 3. Развитие базы аудио- и видео-ресурсов по дисциплине – видео-лекций, тематических видеофильмов, др.; 4. Участие в разработке компьютерных лабораторных работ; 5. Развитие банка Internet- и Intranet- ресурсов, включающих российские и зарубежные статьи по актуальным проблемам науки и техники; 6. Разработка контролирующих материалов по дисциплине, в том числе, материалов входного, текущего, рубежного, итогового контроля. Успешность выполнения такого рода работ определяется, с одной стороны, уровнем информационно-технологической подготовки практикантов, с другой стороны, требует дополнительной подготовки/консультативной поддержки в области педагогического и технологического дизайна, теории и практики педагогических измерений.

Обязательные индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

Задания, выполняемые студентом:

1. Подготовительный - Составление плана работы на практике

2. Начальный - Описание базы практики.
 3. Основной - Описание системы работы преподавателя вуза - Заполнение дневника практики
 4. Заключительный - Подготовка доклада на итоговую конференцию с презентацией - Подготовка дневника практики - Подготовка отчета по практике
- Отчетной документацией по педагогической практике является отчет и дневник по педагогической практике с записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике. Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение двух лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 20-30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).

3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, конспекты занятий, регламенты мероприятий; иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации. В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции: - общая характеристика места прохождения практики: специализация организации, тип организации, назначение и характер услуг; - характеристика основных направлений деятельности организации; - характеристика выполненных заданий; - материалы по разделам - выводы и рекомендации о прохождении практики. - отчет брошюруется в папку.

4. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руководителю практики от кафедры.

2.3. Наименование практики: Преддипломная практика

Цель преддипломной практики: формирование компетенций необходимых в организации и проведении научно-исследовательской и методической деятельности в области общей физической культуры и спорта

Задачами практики магистров третьего курса по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», профиль подготовки «Педагогическое образование профиль Образование в области физической культуры и спорта» являются:

- формирование умений и навыков организации и проведения научного эксперимента по изучению эффектов физкультурно-спортивной деятельности;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в магистерской диссертации;
- получение и совершенствование навыков самостоятельной научно-исследовательской работы;
- развитие, закрепление и углубление знаний, полученных магистрами в процессе аудиторных занятий;
- приобретение необходимых практических умений и навыков в области физкультурно-спортивной деятельности;
- подготовка тезисов и презентации доклада на научно-методическую конференцию;
- подготовка научной статьи для опубликования в рецензируемом журнале.

В результате прохождения данной практики магистрант должен:

Знать: - различные методы научного поиска, выбор оптимальных методов исследования, соответствующих задачам исследования;

- иметь представления о возможных перспективных направлениях физкультурно-оздоровительного обеспечения эффективности учебно-воспитательного процесса в различных образовательных учреждениях;

Уметь: - выделять и формулировать научную проблематику;

- обосновывать актуальность выбранного научного направления;

- подбирать адекватные средства и методы для решения поставленных в исследовании задач;

Владеть: - методами организации и проведения теоретического и эмпирического; исследования;

- математическими способами обработки получаемых эмпирических данных;

- стилистическими формами научного обсуждения полученных результатов;

- делать обоснованные выводы по результатам проводимых исследований;

- реферировать и рецензировать научные публикации;

- владеть методами анализа и самоанализа, способствующего развитию личности научного работника;

- вести научные дискуссии в соответствии с законами логики и правилами аргументирования.

Прохождение практики является необходимой основой для подготовки выпускной квалификационной работы.

Место и время проведения производственной практики

Практика проводится в структурных подразделениях ЯГПУ им. К.Д. Ушинского по направлению руководителя образовательной программы:

1) кафедре теории физической культуры ЯГПУ им. К.Д. Ушинского,

2) кафедре физического воспитания ЯГПУ им. К.Д. Ушинского,

3) кафедре спортивных дисциплин ЯГПУ им. К.Д. Ушинского.

Практика проводится в течение 3 недель на 3 курсе в 7 семестре. Группы формируются в составе 2-4 человек на одного группового руководителя.

Объем производственной практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

3 зачетных единиц

2 недели

108 часов

Содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц, или 2 недель, или 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели практики	Общая трудоемкость		Формы текущего контроля
			з/е	часы	
1	Подготовительный - прослушивание инструктажа по т/б - встреча с научным руководителем, - составление плана работы на практике	Первая	0,5	10	- заполнение соответствующих разделов дневника практики
2	Начальный - участие в установочной конференции в ВУЗе, - встреча с научным руководителем, - согласование задания на преддипломную практику, - подготовка методических материалов, подготовленных студентом для проведения исследования - разработка плана исследования - подготовка основных компонентов исследования: введение, цели и задачи, актуальность работы, обзор литературы по теме исследования, описание используемых методик и методов исследования, файлы с первичными данными, список литературы,	Первая	0,5	10	- согласование задания на преддипломную практику, - методики исследования - план исследования - консультация с руководителем практики
3	Основной - выполнение задания по преддипломной практике: - подготовка основных глав магистерской исследования, - подготовка тезисов на конференции по теме исследования, - подготовка научной статьи в рецензируемый журнал по теме исследования, - присутствие на промежуточных консультациях с научным руководителем, - подготовка презентаций доклада к научной конференции по теме исследования, - подготовка автореферата по теме исследования	вторая	1	78	- собеседование с руководителем практики, - тезисы на конференции по теме исследования, - научная статья в журнал по теме исследования, - презентация доклада к научной конференции по теме исследования, - проверка автореферата по теме исследования
4	Заключительный - подготовка отчета по результатам выполнения плана преддипломной практики, - представление описания результатов исследования - представление презентации доклада по теме исследования, - подготовка тезисов на конференцию по теме исследования,	вторая	1	10	- отчет по преддипломной практики, - собеседование по результатам исследования с руководителем практики, - презентация доклада по теме исследования, - тезисы на конференцию по теме исследования, - научная статья в журнал по

	- представление научной статьи в рецензируемый журнал по теме исследования, - представление презентаций доклада к научной конференции по теме исследования, - представление автореферата по теме исследования, - участие в заключительной конференции в ВУЗе				теме исследования, - презентация доклада к научной конференции по теме исследования, - автореферат по теме исследования
	Итого	2	3	108	

Индивидуальные задания, выполняемые студентом в период практики

№ п/п	Этап практики	Задания, выполняемые студентом
1	Подготовительный	- составить план работы на практике
2	Начальный	- описание методических материалов, подготовленных для проведения исследования - составить план исследования
3	Основной	- разработка методических материалов по теме исследования, - описание теоретических аспектов темы исследования, - подготовка тезисов на конференции по теме исследования, - подготовка научной статьи в рецензируемый журнал по теме исследования, - подготовка автореферата по теме исследования
4	Заключительный	- отчет по результатам выполнения плана преддипломной практики, - подготовка презентаций доклада к научной конференции по теме исследования

Задания, выполняемые студентом:

1. Подготовительный - Составление плана работы на практике
 2. Начальный - Описание базы практики.
 3. Основной - Описание системы работы преподавателя вуза - Заполнение дневника практики
 4. Заключительный - Подготовка доклада на итоговую конференцию с презентацией - Подготовка дневника практики - Подготовка отчета по практике
- Отчетной документацией по педагогической практике является отчет и дневник по педагогической практике с записями о проделанной работе и приложения к дневнику, включающие оформленные задания по практике. Отчет и итоговый дневник студента по практике хранится на кафедре в течение двух лет.

1. В ходе практики студент составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета – показать степень полноты выполнения студентом программы практики. В отчете отражаются итоги деятельности студента во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) – 20-30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

- 3.1. Титульный лист (по форме университета в год сдачи отчета).
- 3.2. Оглавление (содержание) отчета.

3.3. Введение (обоснование актуальности практик, формулирование цели и задач, которые студент ставит перед собой на время практики, планируемые результаты).

3.4. Содержание и анализ всех видов деятельности в период практики (согласно заданию по практике). Результаты работы оформляются в виде таблиц, графиков с последующим анализом.

3.5. Дневник практики.

3.6. Заключение (анализ достигнутых результатов).

3.7. Список литературы.

3.8. Приложения (Таблицы, схемы, конспекты занятий, регламенты мероприятий; иллюстрации, фотографии, расчёты, списки нормативных документов, литература).

3.9. Характеристика студента-практиканта, подписанная руководителем организации. В основной части отчет по практике необходимо отразить следующие позиции: - общая характеристика места прохождения практики: специализация организации, тип организации, назначение и характер услуг; - характеристика основных направлений деятельности организации; - характеристика выполненных заданий; - материалы по разделам - выводы и рекомендации о прохождении практики. - отчет брошюруется в папку.

4. По окончании практики отчет вместе с дневником представляется руководителю практики от организации, проверяется и подписывается им и заверяется печатью. Затем сдается вместе с дневником и отзывом-характеристикой руководителя практики от организации, после его регистрации на кафедре, руко

Перечень учебной литературы и ресурсов «Интернет», необходимых для проведения производственной практики

а) основная литература

1. Байбородова Л. В. Производственная практика студентов бакалавриата, обучающихся по направлению 050100 "Педагогическое образование". Концептуальные и методические основы [Текст]: учебно-методическое пособие. / Л. В. Байбородова, И. Г. Харисова - Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2011. - 35 с. (2 экз)
2. Байбородова Л. В. Практика студентов магистратуры направления "Педагогика" [Текст]: методическое пособие. / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская - Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2010. - 66 с. (41 экз)
3. Наточая Е.Н. Педагогическая практика магистрантов [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Наточая Е.Н., Щелоков С.А.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 104 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71308.html>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная литература:

1. Байбородова Л. В. Воспитательная работа в детском загородном лагере [Текст]: учебно-методическое пособие. / Л. В. Байбородова, М. И. Рожков - Ярославль: Академия развития, 2003. - 254 с. (3 экз)
2. Байбородова Л. В. Педагогическая практика студентов бакалавриата направления "Педагогика" [Текст]. / Л. В. Байбородова, И. Г. Харисова, Е. Б. Кириченко - Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2010. - 59 с. (2 экз)
3. Методическое обеспечение индивидуальной образовательной деятельности студентов бакалавриата в период педагогической практики [Текст]: учебно-методическое пособие. / Л. В. Байбородова, И. Г. Харисова, Л. А. Щелкунова, Л. Н. Артемьева; ЯГПУ им. К. Д. Ушинского - Ярославль: РИО ЯГПУ, 2017. - 70 с. (2 экз)
4. Павлова Н.А. Дневник производственной педагогической практики [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Павлова Н.А., Ганиева Г.Р.— Электрон. текстовые данные.— Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2016.— 102 с.— Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/66808.html>.— ЭБС «IPRbooks»

- Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.А. Гараева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 166 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30072.html>.— ЭБС «IPRbooks»

в) ресурсы сети «Интернет»:

- eLIBRARY.ru – научная электронная библиотека
- www.gumfak.ru – электронная гуманитарная библиотека
- Библиотека учебной и научной литературы РГИУ. <http://www.i-u.ru/>
- Единая коллекция Цифровых Образовательных Ресурсов <http://school-db.informika.ru/>
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/window/library>
- Журнал «Учитель» <http://www.ychitel.com/>
- Каталог образовательных Интернет-ресурсов <http://catalog.vlgmuk.ru/?8.42.0.0.5.0.0>

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ Б2.В.01(Н) Научно-исследовательская работа

Цель дисциплины «Научно-исследовательская работа» - подготовить студента-магистранта к самостоятельной научно-исследовательской работе, результатом которой является написание и успешная защита магистерской диссертации, а также к проведению научных исследований в составе творческого коллектива и к педагогическому сопровождению исследовательской деятельности обучающихся.

Основными **задачами** курса являются:

- формирование способности к абстрактному мышлению, овладение навыками анализа и синтеза, развитие умений логически мыслить;
- освоение способов отбора и работы с различными источниками информации;
- формирование навыков саморазвития, самореализации, использования своего творческого потенциала;
- формирование умения отбирать и составлять методики исследования в соответствии с поставленными задачами;
- формирование способности организовывать исследовательскую деятельность, отслеживать и анализировать ее результаты;
- овладение современными способами сбора, обработки и интерпретации информации по результатам исследования;
- развитие умений оформлять и представлять результаты исследовательской работы в виде статьи, магистерской диссертации, научного отчета, выступления на научной конференции;
- приобретение способности сопровождать исследовательскую деятельность обучающихся;
- освоение способов работы в исследовательском коллективе.

Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (в дидактических единицах)
1	Планирование научно-исследовательской работы (НИР):	1. Выбор темы исследования, определение целей, задач, этапов, объекта и предмета исследования. 2. Обоснование актуальности выбранной темы 3. Оформление методологического аппарата

		4.Отбор и обоснование методов исследования 5.Обзор основных литературных источников по теме 6. Разработка программы констатирующего и формирующего эксперимента
2	Непосредственная организация и выполнение НИР	1. Подготовка организаторов и участников исследования 2. Апробация модели исследования 3. Проведение исследования: сбор фактического материала 4. Проведение исследования: систематизация фактического материала.
3	Анализ и описание результатов НИР	1. Статистический анализ первичных данных 2. Описание результатов исследования
4	Представление результатов НИР	1. Обсуждение результатов исследования 2. Оформление магистерской диссертации 3. Оформление автореферата 4. Подготовка тезисов докладов и статей на конференции
5	Отчет и публичная защита НИР	1. Подготовка отчетов 2. Подготовка публичной защиты НИР

По итогам каждого семестра научно-исследовательская работа (НИР) магистранта оценивается по форме «зачтено» или «не зачтено».

Расчет баллов производится в соответствии с системой оценивания по каждому из следующих видов работы:

Виды работ	баллы
1 семестр	
1. Выбор темы исследования, определение целей, задач, этапов, объекта и предмета исследования.	5
2.Обоснование актуальности выбранной темы	5
3.Оформление методологического аппарата	5
4.Отбор и обоснование методов исследования	5
5.Обзор основных литературных источников по теме	10
6. Разработка программы констатирующего и формирующего эксперимента	10
7. Подготовка организаторов и участников исследования	5
8. Апробация модели исследования	10
Всего за 1 семестр	55
Зачетное количество баллов (70%)	38
2 семестр	
9. Проведение исследования: сбор фактического материала.	50
10. Проведение исследования: систематизация фактического материала.	50
Всего 2 семестр	100
Зачетное количество баллов (70%)	70

3 семестр	
11. Статистический анализ первичных данных	5
12. Описание результатов исследования	5
13. Обсуждение результатов исследования	10
14. Оформление магистерской диссертации	10
15. Оформление автореферата	10
16. Подготовка тезисов докладов и статей на конференции	5
17. Подготовка отчетов по НИР	5
18. Подготовка публичной защиты работы	5
Всего 3 семестр	75
Зачетное количество баллов (70%)	52

Оценка	Критерии
<i>Квалитативная оценка</i>	
зачтено	от 70 баллов
не зачтено	до 70 % баллов

Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература

1. Волков Ю. Г. Диссертация: подготовка, защита, оформление [Текст]: практическое пособие. / Ю. Г. Волков; под ред. Н. И. Загузова - 3-е изд. - М.: Гардарики, 2005. - 185 с. (4 экз)
2. Методические указания к выполнению магистерской диссертации [Электронный ресурс]: курсовые работы и проекты по направлению подготовки, научно-исследовательская работа, подготовка, оформление и защита выпускной квалификационной работы/ Н.А. Белов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Издательский Дом МИСиС, 2013.— 105 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56739.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Райзберг Б. А. Диссертация и ученая степень [Текст]: пособие для соискателей. / Б.А.Райзберг - 6-е изд., доп. - М.: ИНФРА-М, 2006. - 430 с. (12 экз)

б) дополнительные источники

1. Байбородова Л. В. Методология и методы научного исследования [Текст]: учебное пособие. / Л. В. Байбородова, А. П. Чернявская - Ярославль: РИО ЯГПУ, 2014. - 283 с. (13 экз).
2. Быченков С.В. Организация научно-исследовательской работы на кафедре физического воспитания вуза [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Быченков С.В., Нестеров В.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 40 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49864.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Волков Ю. Г. Диссертация: подготовка, защита, оформление [Текст]: практическое пособие. / Ю. Г. Волков; под ред. Н. И. Загузова - 3-е изд. - М.: Гардарики, 2004. -

- 185,[7] с. (12 экз)
4. Кукушкина В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) [Текст]: учеб. пособие. / В. В. Кукушкина - М.: ИНФРА-М, 2012. - 265 с. (5 экз)
 5. Чернявская А. П. Методы формирования научно-исследовательских компетенций будущих педагогов [Текст]: учебно-метод. пособие. / А. П. Чернявская, Л. В. Байбородова, И. Г. Харисова - Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2010. - 115 с. (2 экз)

в) программное обеспечение

Наименования ежегодно обновляемых лицензионных программных продуктов, используемых при изучении дисциплины:

- Microsoft Windows
- Microsoft Office
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition
- ЭПС «Система Гарант-Максимум»
- ЭПС «Консультант Плюс»

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru – рефераты, полные тексты научных статей из российских и зарубежных журналов;
2. Электронно-библиотечная система IPRbooks - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (<http://www.iprbookshop.ru>)
3. ФГНУ «Научная педагогическая библиотека имени К. Д. Ушинского» <http://elib.gnpbu.ru/>.
4. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» - полнотекстовая база учебных и учебно-методических электронных изданий (www.biblio-online.ru)

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

**для подготовки к государственной итоговой аттестации по направлению
44.04.01 Педагогическое образование,
профиль « Образование в области физической культуры и спорта»**

В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ) освоение образовательных программ высшего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Цель государственной итоговой аттестации: установление соответствия уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач и требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование (уровень магистратуры), профиль Образование в области физической культуры и спорта.

Программа итоговой государственной аттестации, включая программу государственного экзамена и требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы, определяемые организацией, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций

доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Формами государственной итоговой аттестации являются:

- **государственный экзамен**
- **защита выпускной квалификационной работы (ВКР).**

4.1. Государственный экзамен

Государственный экзамен включает вопросы из нескольких дисциплин образовательной программы, результаты освоения которых, имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится устно.

Для проведения государственного экзамена базовой устанавливается следующая группа дисциплин: *Современные проблемы науки и образования, Методология и методы научного исследования, Инновационные процессы образования, Инновационные технологии в профессиональной деятельности, Современные образовательные технологии, Методика преподавания физической культуры в школе, Инновационные технологии в сфере физической культуры и спорта, Морфо- функциональные основы физической культуры и спорта, Биомеханические особенности движений в разных видах спорта, Физкультурно-спортивные технологии, Актуальные проблемы спорта, Актуальные проблемы спортивной медицины и лечебной физической культуры, Научно-методическое сопровождение образовательного и тренировочного процесса в сфере физической культуры и спорта, Образовательное законодательство Российской Федерации, так как их содержание имеет определяющее значение для формирования готовности выпускника к профессиональной деятельности по направленности «Образование в области физической культуры и спорта».*

Разрабатываемые экзаменационные материалы отражают содержание компетенций, уровень освоения которых проверяется в рамках итоговой государственной аттестации и сформированы на основе программ учебных дисциплин, программы производственной практики и обеспечивают проверку подготовленности выпускника к реализации определяемых образовательной программой видов профессиональной деятельности.

Включенные в программу государственного экзамена теоретические вопросы имеют преимущественно комплексный (интегрированный) характер и являются равноценными по сложности и трудоемкости. Их формулировка краткая и понятная, исключает двойное толкование. Экзаменационные билеты составлены на основе программы, доведенной до сведения обучающихся за шесть месяцев до проведения государственного экзамена, включающей перечень вопросов, рекомендуемых для подготовки к государственному экзамену по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль Образование в области физической культуры и спорта.

Экзаменационный билет состоит из 2 вопросов, один из которых относится к области общих знаний по направлению подготовки, а другой является вопросом по профилю подготовки. Экзаменационный билет оформлен в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского».

Процедура проведения государственного экзамена

К государственному экзамену допускаются студенты полностью выполнившие учебный план по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль Образование в области физической культуры и спорта.

Государственный экзамен проводится в устной форме.

При проведении государственного экзамена:

- одновременно в аудитории размещаются не более 8 студентов;

- при подготовке к ответу студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем экзаменационной комиссии листах бумаги со штампом факультета (филиала);
- для подготовки ответа по билету студенту предоставляется не менее 30 минут (на подготовку к ответу первому студенту предоставляется до 45 минут, остальные сменяются и отвечают в порядке очередности);
- для ответа на вопросы билета каждому студенту предоставляется время для выступления (не более 10 минут);
- в процессе ответа и после его завершения члены экзаменационной комиссии могут задавать студенту уточняющие и дополнительные вопросы в пределах программы государственной итоговой аттестации;
- после завершения ответа студента на все вопросы и объявления председателем экзаменационной комиссии окончания опроса экзаменуемого, члены экзаменационной комиссии фиксируют в своих записях оценки за ответы экзаменуемого на каждый вопрос и по их совокупности.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

1. Сущность процесса адаптации организма человека к мышечным нагрузкам. Стадии адаптации.
2. Двигательная активность – необходимое условие физического и психического развития детей.
3. Гиподинамия, ее последствия и профилактика средствами физической культуры.
4. Двигательные навыки и закономерности их формирования.
5. Аэробная и анаэробная работоспособность, пути их повышения.
6. Сущность физического развития.
7. Спортивный травматизм, причины, профилактика.
8. Первая помощь при спортивных травмах и экстремальных состояниях.
9. Классификация физических упражнений.
10. Сущность закаливания.
11. Осанка. Нарушения осанки. Возможности исправления осанки.
12. Особенности спортивного отбора и спортивной ориентации.
13. Физиологическая характеристика состояния тренированности.
14. Физиологическая характеристика утомления.
15. Гимнастика в системе физического воспитания.
16. Легкая атлетика в системе физического воспитания.
17. Плавание в системе физического воспитания.
18. Туризм в системе физического воспитания.
19. Лыжный спорт в системе физического воспитания.
20. Подвижные игры в системе физического воспитания.
21. Новые формы упражнений в системе физического воспитания.
22. Техника безопасности при занятиях физическими упражнениями.
23. Назначение тренажерных устройств при занятиях физическими упражнениями.
24. Организация спортивных соревнований.
25. Организация и методика проведения спортивно-массовой и оздоровительной работы в школах и коллективах физкультуры.
26. Спорт как социальное явление.
27. Урок как основная форма занятий физическими упражнениями.
28. Сущность физкультурного образования.
29. Основные задачи физического воспитания.
30. Основные средства физического воспитания.
31. Принципы спортивной тренировки.
32. Методы спортивной тренировки.

33. Периодизация спортивной тренировки.
34. Структура и содержание многолетней спортивной подготовки.
35. Инновационные технологии в области физической культуры.
36. Оценка эффективности физкультурно-спортивных занятий.
37. Планирование и контроль процессов физического воспитания и спортивной подготовки.
38. Требования к оборудованию мест занятий. Спортивные сооружения. Спортивный инвентарь.
39. Профессионально-важные качества специалиста по физической культуре.
40. Организация познавательной деятельности учащихся на уроках физической культуры.
41. Особенности проведения занятий физическими упражнениями с учащимися, отнесенными по состоянию здоровья к подготовительной и специальным медицинским группам.
42. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в учреждениях дополнительного образования.
43. Организация и методика физкультурно-оздоровительной работы с лицами пожилого возраста.
44. Эмоционально-волевая сфера школьника и ее возрастные особенности.
45. Мотивация к занятиям физическими упражнениями. Пути повышения мотивации.
46. Методика обучения двигательным действиям.
47. Сущность здорового образа жизни.
48. Физическая культура и спорт в жизни общества и личности.
49. Методика научного исследования.
50. Структура научного исследования.
51. Системный подход как общенаучная методологическая программа и его сущность.
52. Общелогические методы научного исследования.
53. Методы эмпирического исследования.
54. Специфика научной терминологии.
55. Анализ источников информации.
56. Многоуровневая методология изучения здоровья.
57. Индивидуальный стиль жизни и здоровье.
58. Экология и общественное здоровье.
59. Инфекционные заболевания и здоровье.
60. Неинфекционные заболевания и здоровье.
61. Политическая экономия здоровья.
62. Социальная ценность здоровья.
63. Здоровье – приоритетное направление государственной политики.
64. Стандарты жизни и статус здоровья.
65. Профессия и статус здоровья.
66. Гендер и статус здоровья.
67. Популяционное здоровье.
68. Индивидуальное здоровье.
69. Государство – индивид – в контуре управления здоровьем.
70. Разработка программ управления здоровьем.
71. Система управления здоровьем на предприятии – healthcare management.
72. Контроль и оценка эффективности управления здоровьем.
73. Скандинавская ходьба.
74. Гидроаэробика и плавание.
75. Аэробика как фитнес-технология.
76. Сходства и различия восточной и западной оздоровительных систем.
77. Профилактика спортивных травм.

78. Оказание первой помощи при травматизме.
79. Критерии распределения школьников на группы занятий физической культурой (основную, подготовительную, специальную).
80. Содержание целевой федеральной программы развития ФКиС в Российской Федерации на период с 2016 по 2020 гг.
81. Характеристика новых видов спорта.
82. Характеристика национальных видов спорта.
83. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс "Готов к труду и обороне" (ГТО) (далее также - комплекс ГТО) - программная и нормативная основа системы физического воспитания.
84. Содержание Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 (последняя редакция)
85. Военно-прикладные и служебно-прикладные виды спорта.
86. Проблемы детско-юношеского спорта.
87. Кризис современного олимпийского движения.

4.2. Выпускная квалификационная работа

Магистерская диссертация является выпускной квалификационной работой, подготовленной для публичной защиты и показывает уровень профессиональной подготовки студента, умение самостоятельно вести научный поиск и решать практические задачи в сфере профессиональной деятельности. Основным видом профессиональной деятельности является научно-исследовательская и педагогическая. Магистерская диссертация является формой итогового контроля за обучением студентов.

Выпускная квалификационная работа является самостоятельным законченным исследованием студента по избранной им теме. При завершении выпускной работы студентам рекомендуется проверять подготовленный материал на соответствие представленным требованиям.

Структура каждой работы может уточняться студентом с научным руководителем, исходя из научных интересов студента, степени проработанности данной темы в литературе, наличия информации и т.п.

Основные требования к выпускной квалификационной работе

Базовые требования к выпускной квалификационной работе определяются Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского».

Выпускная квалификационная работа обучающегося по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Инновационные модели и практики в сфере физической культуры и спорта» должна соответствовать следующим требованиям:

- аргументация актуальности темы, ее теоретической и практической значимости;
- самостоятельность и системность подхода студента в выполнении исследования конкретной проблемы;
- отражение знаний монографической литературы по теме, законодательных актов РФ и правительственных решений, локальных нормативных актов, положений, стандартов и др.;
- анализ различных точек зрения с указанием источников (в виде ссылок или сносок) и обязательная формулировка аргументированной позиции студента по затронутым в работе дискуссионным вопросам;
- полнота раскрытия темы, аргументированное обоснование выводов и предложений, представляющих научный и практический интерес с обязательным использованием практического материала, применением различных методов и технологий;
- ясное, логическое и грамотное изложение результатов исследования, правильное оформление работы в целом.

Вместе с тем единые требования к работе не исключают, а предполагают творческий подход к разработке каждой темы. Оригинальность постановки и решения конкретных вопросов в соответствии с особенностями исследования являются одним из основных критериев оценки качества выпускной квалификационной работы.

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Исходя из рекомендуемой структуры выпускной работы, ее объем должен составлять примерно 75 - 100 страниц напечатанного текста на стандартном листе писчей бумаги в формате А4.

Параметры страницы: левое поле - 30 мм, правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм.

Введение, каждая новая глава, заключение, списки литературы, приложения начинаются с новой страницы. В конце заголовков глав, разделов и подразделов точку не ставят. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точкой (точками).

Требования к форматированию:

Шрифт основного текста – TimesNewRoman, 14.

Выравнивание основного текста – по ширине, заголовков – по центру.

Отступ первой строки основного текста 1,25 см, отступ первой строки заголовков – 0 см.

Междустрочный интервал – полуторный.

Нумерация страниц сквозная, дается арабскими цифрами по центру, внизу страницы.

На титульном листе номер страницы не ставят.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Например, [23, 45с].

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например: таблица 1, рисунок 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста работы. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу, а затем на той же строке дается её название. Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком.

При оформлении таблиц необходимо руководствоваться следующими правилами: шрифт основного текста – TimesNewRoman, 12; междустрочный интервал – одинарный; заголовки граф и строк следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописной, если они имеют самостоятельное значение. Если таблица не умещается на одном листе, то допускается ее перенос. В этом случае пишется «Продолжение таблицы 4».

Формулы обычно располагают отдельными строками посередине листа или внутри текстовых строк. Нумеровать следует формулы арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы, например, (6).

Приложение в работе: форм первичных и сводных документов, регистров бухгалтерского учета, копии бухгалтерских отчетов, актов ревизий, аналитические таблицы, схемы и графики и другие, требуемые документы, отдельные положения из инструкций и правил и т. д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики. Приложения оформляются как продолжение работы после списка литературы. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова “Приложение” и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Нумерация и очередность приложений обусловлено упоминаниями по тексту работы. Приложение оформляется круглыми скобками в конце предложения. Например: (Приложение 21).

Оформление материалов выпускной квалификационной работы должно осуществляться в соответствии с действующими стандартами : ГОСТ 2.10595 ЕСКД. «Общие требования к текстовым документам», ГОСТ 7.32-91. «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Примерный объем структурных элементов ВКР

Структурный элемент	Примерный объем (страницы)	Требования
Титульный лист	1	- количество источников в библиографическом списке - не менее 50; -уровень оригинальности текста по результатам проверки на антиплагиат не менее 50 %;
Содержание	1	
Введение	3	
Теоретическая часть	18-22	
Практическая часть	30-35	
Заключение	3	
Выводы	1-1,5	
Библиографический список	2-3	
Итого	60-80	

Этапы и сроки выполнения работы

Выполнение ВКР предполагает несколько взаимосвязанных этапов.

Этап 1. Подготовительный. Выбор темы, согласование ее с научным руководителем, утверждение темы на заседании кафедры. Определение цели, задач, структуры работы, составление календарного плана выполнения курсовой работы или ВКР. Обязательное их согласование с научным руководителем. После согласования темы с научным руководителем студент обязан написать заявление на имя ректора ЯГПУ с просьбой разрешить подготовку ВКР по выбранной теме.

Этап 2. Теоретический. Составление библиографического списка. Сбор, анализ, обобщение теоретического материала по теме исследования. Обоснование актуальности проблемы исследования. Определение основных рабочих понятий, центральных теоретических положений, формулировка гипотезы исследования.

Этап 3. Методический. Подбор и обоснование методов и методик исследования. Составление плана (программы) эмпирического исследования. Подготовка необходимого инструментария. Пилотажное исследование.

Этап 4. Эмпирический. Реализация составленной и апробированной программы исследования, сбор данных.

Этап 5. Аналитический. Обсуждение полученных данных, их качественный и количественный анализ, обобщение и интерпретация результатов. Формулировка выводов и рекомендаций по результатам исследования. Подтверждение или неподтверждение гипотезы.

Этап 6. Оформительский. Окончательное оформление работы, сдача ее для оценки, написание отзыва научным руководителем. Подготовка доклада для защиты выполненной работы и демонстрационного материала (схемы, рисунки, таблицы).

Совместная работа студента и научного руководителя строится на основе самостоятельной работы студента. В задачи руководителя входит: помощь в планировании и организации самостоятельной работы студента, рекомендации основной литературы и возможных способов регистрации, анализа и интерпретации данных, обсуждение возникающих вопросов, затруднений.

Ответственность за содержание и качество выпускной квалификационной работы, точность полученных результатов несет студент-исполнитель.

В ходе выполнения ВКР используется информация, полученная студентом в ходе процесса обучения и прохождения преддипломной практики, а также в результате изучения им научно-методической литературы по выбранной теме ВКР.

Тема выпускной квалификационной работы должна быть направлена на решение задач, имеющих практическое значение, и отвечать потребностям развития и совершенствования современного менеджмента организаций. Выбор места прохождения преддипломной практики согласуется с темой выпускной квалификационной работы. Студент выбирает тему ВКР из перечня тем работ, представленных на выпускающей кафедре.

При выборе темы выпускной квалификационной работы учитываются следующие обстоятельства:

- соответствие темы интересам базы преддипломной производственной практики;
- возможность использования конкретных материалов базы преддипломной практики;
- соответствие темы интересам студента, проявленным им ранее при подготовке докладов, курсовых работ и т.д.

Тема работы должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию науки и техники, иметь практическое значение. Формулировка темы должна быть краткой, отражать суть выпускной квалификационной работы, содержать указание на объект и предмет исследования.

Руководитель вместе со студентом разрабатывают программу преддипломной практики: определяют объем и перечень необходимой информации, которую студент должен собрать во время преддипломной практике по объекту исследования выпускной квалификационной работы. Объектами исследования могут быть государственные и муниципальные учреждения и организации, частные предприятия и коммерческие организации всех организационно-правовых форм, хозяйственные товарищества, государственные и муниципальные унитарные предприятия, производственные кооперативы, некоммерческие организации и объединения. Выбор конкретного объекта исследования выпускной квалификационной работы осуществляется одновременно с предварительной формулировкой темы, что делается с целью ее привязки к конкретной информационной базе и проблемам, подлежащим решению в работе. С этой целью в качестве объектов, в первую очередь, выбираются организации, предприятия и учреждения, в которых студенты проходят преддипломную производственную практику или в которых они работают.

Рекомендации по написанию введения ВКР

<i>1. Проблема исследования, ее актуальность для теории и практики</i>	<i>Проблема – это затруднение, которое надо разрешить или вопрос, на который надо ответить.</i> Формулируя проблему исследования, необходимо обозначить вопрос или комплекс вопросов, отражающих противоречие между известным и неизвестным в объекте и предмете исследования, решение которых имеет практический или теоретический интерес, заключение о необходимости и важности исследования.
<i>2. Цель работы</i>	<i>Цель – это предполагаемый результат работы.</i> Это то, что намерен выяснить (получить), автор в результате исследования; определяется, прежде всего, познавательными, а не практическими интересами. Формулировка цели работы должна соответствовать ее теме.

3. <i>Объект и предмет исследования</i>	<i>Объект исследования: целостное явление или процесс. Предмет исследования: часть, сторона или отдельный аспект явления, отдельный этап процесса, факторы и условия их проявления и протекания.</i>
4. <i>Гипотеза</i>	<i>Гипотеза – это предположение, которое нужно подтвердить или опровергнуть в ходе исследования. В работе может быть несколько гипотез: <i>общая гипотеза</i> (соответствует цели работы), <i>частные гипотезы</i> (соответствуют задачам эмпирического исследования).</i>
5. <i>Задачи работы</i>	<i>Задачи - промежуточные результаты исследования, отражающие последовательные шаги на пути достижения цели работы, соответствующие плану исследования. Задачи исследования отражаются в названиях глав и параграфов работы. Виды задач: теоретические, методические, эмпирические.</i>
6. <i>Парадигма исследования</i>	<i>Парадигма научного исследования - это правила и стандарты научной деятельности, принятые в научном сообществе на сегодняшний день. Исследование может быть выполнено в рамках одной парадигмы (монопарадигмальный подход) или на основе сочетания нескольких парадигм исследования (полипарадигмальный подход). Существуют две общенаучные парадигмы научного исследования: <i>номотетическая парадигма</i>, ориентированная на исследование наиболее общих (всеобщих) законов развития и функционирования объектов, при этом индивидуальное (единичное) не является предметом научного исследования; <i>идеографическая парадигма</i>, ориентированная на исследование и анализ индивидуальных особенностей (единичного) объекта исследования.</i>
7. <i>Методологическая основа работы</i>	<i>Методология науки - это совокупность теоретических принципов научного исследования и способов (методов) получения научных фактов. Необходимо указать те научные теории и концепции, на основе которых выполнено исследование, а также методы, с помощью которых получены результаты исследования.</i>
8. <i>Описание методов исследования</i>	<i>Выполняется простым перечислением использованных организационных, эмпирических, аналитических методов с обязательным указанием на источники и авторов.</i>
9. <i>Новизна результатов работы</i>	<i>Какие результаты, выводы впервые получены именно в представляемой работе, что впервые было предпринято автором для их получения</i>
10. <i>Значимость результатов работы</i>	<i>Указания на конкретные недостатки или реально имеющиеся сложности практики, которые могут быть исправлены (предотвращены) с помощью полученных результатов</i>
11. <i>Достоверность результатов</i>	<i>Достоверными считаются результаты, основанные на научных, доказанных выводах, полученные с помощью стандартизированных, проверенных практикой методов, подвергнутые многократным проверкам, соответствующие результатам других научных исследований, прошедшие статистическую проверку</i>
12. <i>Краткое описание структуры представляемой работы</i>	<i>Последовательное перечисление всех элементов работы, указание объема библиографического списка, количество иллюстраций и таблиц в основном тексте</i>

Процедура защиты выпускной квалификационной работы

К защите выпускной квалификационной работе допускаются студенты успешно сдавшие государственный экзамен по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое

образование, профиль «Инновационные модели и практики в сфере физической культуры и спорта».

Защита выпускной квалификационной работы проводится в устной форме. Для защиты выпускной квалификационной работы студент готовит выступление перед членами государственной экзаменационной комиссии по теме своего диплома. В тексте выступления выпускник должен максимально приближенно к содержанию текста квалификационной работы обосновать ее актуальность, произвести обзор научных работ по аналогичным исследованиям, показать научную новизну и практическую значимость исследования, дать краткий обзор глав и объяснить полученные в тексте результаты теоретических исследований, результаты аналитических разделов и раскрыть содержание экономического обоснования глав раздела проектируемых предложений и рекомендаций. В заключение озвучить обоснованность выводов и предложений.

Использовать в выступлении можно только те данные, которые приведены в квалификационной работе.

Для иллюстрации выступления используют иллюстрационный материал в виде таблиц, графиков, рисунков, который выбираются из разделов выпускной квалификационной работы. Иллюстрационный материал оформляется в отдельные папки. Количество папок с иллюстрационным материалом определяется количеством членов ГЭК. Также студент при защите работы может использовать медиapезентации.

Защита выпускной квалификационной работы включает, как правило, следующие моменты:

- представление студента членам комиссии секретарем ГЭК;
- сообщение студента с использованием наглядных материалов и (или) информационных технологий об основных результатах выпускной квалификационной работы (не более 15 минут);
- вопросы членов ГЭК после доклада студента;
- ответы студента на заданные вопросы;

Защита ВКР проводится публично, на открытом заседании ГЭК, на котором могут присутствовать все желающие.

Перед защитой секретарь комиссии приглашает студента-дипломника пройти к трибуне и зачитывает тему выступления. После этого дипломнику дается слово для выступления с кратким докладом.

В своем докладе дипломник должен кратко изложить цели и задачи дипломной работы, охарактеризовать объект и предмет исследования, объяснить основные положения и выводы, к которым он пришел в результате проведенной работы. Главное внимание в докладе должно быть заострено на ключевых моментах научной новизны и практической значимости выпускной квалификационной работы, их аналитическом обосновании. В заключение доклада нужно дать собственную оценку достигнутым результатам исследования и возможности их практического применения. Во время доклада дипломник может пользоваться иллюстративными материалами и различными вспомогательными средствами для наглядной демонстрации положений ВКР, представить их в виде презентации. От того, насколько четко и выразительно студент сможет выступить с представлением выполненной работы, расставив акценты на достигнутых результатах, настолько убедительным будет его выступление.

По окончании доклада студенту задаются вопросы, на которые он обязан дать аргументированные и исчерпывающие ответы. Помимо членов ГЭК вопросы вправе задавать любые лица, присутствующие на защите. После этого зачитываются отзывы научного руководителя и рецензента, с которыми студент ознакомлен заранее. Студенту предоставляется возможность ответить на содержащиеся в них замечания. В ходе защиты с замечаниями по содержанию ВКР работы может выступить любой из присутствующих.

Продолжительность защиты одной выпускной квалификационной работы не должна превышать 30 минут.

По окончании публичной защиты на закрытом заседании члены ГЭК обсуждают ее результаты. При этом учитываются отзывы научного руководителя, апробация работы на научных конференциях, содержательность доклада и ответов на вопросы, качество оформления, научная работа и успеваемость студента за все время обучения в вузе. По итогам обсуждения члены ГЭК принимают решение о присвоении студенту профессиональной квалификации по соответствующему направлению подготовки.

Решения ГЭК принимаются большинством голосов ее членов, участвующих в заседании.

При равном числе голосов решающий голос принадлежит председателю. Оценки объявляются в день защиты выпускной квалификационной работы после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии (ГЭК).

В тех случаях, когда защита выпускной квалификационной работы признана неудовлетворительной, ГЭК устанавливает, может ли студент представить к повторной защите ту же работу с доработкой, определяемой комиссией, либо обязан подготовить новую работу по другой теме, которая утверждается выпускающей кафедрой.

Примерная тематика магистерских диссертаций по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Образование в области физической культуры и спорта»

1. Особенности регуляции вертикальной позы у спортсменов
2. Влияние острых физических нагрузок на устойчивость вертикальной позы
3. Эффект аэробной физической тренировки на баланс тела
4. Оздоровительные эффекты аэробных тренировочных нагрузок
5. Сравнение эффектов аэробной и анаэробной тренировочных программ на систему кровообращения
6. Состав тела у физически активных студентов
7. Динамика уровня здоровья у студентов высшей школы
8. Возрастные особенности физических качеств и показателей здоровья в период школьного обучения
9. Проблема диагностика физической работоспособности
10. Анализ надежности методов регистрации двигательных способностей
11. Применимость новых статистических методов анализа данных в исследованиях в области физкультуры и спорта.
12. Эффективность императивно корригирующей гимнастики по методике Н. Блюма в модификации.
13. Специализированное питание высококвалифицированных спортсменов.
14. Танцевальный спорт как инновационная система оздоровления.
15. Профессия и статус здоровья.
16. Вариабельность ритма сердца в оценке здоровья школьников.
17. Показатели здоровья ярославских школьников.
18. Гидроаэробика как инновационная система оздоровления.
19. Скандинавская ходьба как инновационная система оздоровления.
20. Роллерный спорт как инновационная система оздоровления.
21. Плавание в системе оздоровления человека.
22. Русская лапта как инновационная система оздоровления школьников.
23. Система работы физкультурно-оздоровительного комплекса.
24. Эффективность занятий женщин аэробикой.
25. Эффективность методики доктора Бубновского.
26. Здоровье – приоритетное направление государственной политики.
27. Социальная ценность здоровья.
28. Политическая экономия здоровья.
29. Экология и общественное здоровье.

30. Научно-методическое управление процессом спортивной подготовки.
31. Маркеры тренированности спортсмена по параметрам крови.
32. Характеристика современных силовых видов спорта.
33. Исследовательская и экспериментальная работа учащихся.
34. Организация физкультурно-оздоровительной работы в крупном предприятии.
35. Многоуровневая методология управления здоровьем.