

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВПО «Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета

В.В. Афанасьев

_____ 2011 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(АСПИРАНТУРА)
ФГБОУ ВПО «ЯРОСЛАВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. К.Д. УШИНСКОГО»**

Ярославль 2011

I. Общие положения

1.1. Положение о реализации основной образовательной программы послевузовского профессионального образования (аспирантура) (далее – Положение) ФГБОУ ВПО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского» (далее – Университет) подготовлено в соответствии с Законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22.08.1996 г. №125-ФЗ, с изменениями и дополнениями, «Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации», утвержденным Приказом Минобрнауки России от 27.03.1998 г. № 814, с изменениями и дополнениями, нормативными документами Минобрнауки России, федеральными государственными требованиями к основной образовательной программе послевузовского профессионального образования, паспортами научных специальностей, а также программами кандидатских экзаменов.

1.2. Целями образовательного процесса в аспирантуре Университета являются:

- углубление теоретической подготовки и совершенствование методов научного исследования для подготовки кандидатской диссертации;
- обеспечение соответствия процесса послевузовского профессионального образования образовательным критериям качества.

1.3. Организация учебного процесса в аспирантуре возлагается на отдел аспирантуры и докторантуры, кафедры иностранных языков, философии, кафедры обучения аспирантов в соответствии со специальностями аспирантуры.

1.4. Кафедры готовят по каждой специальности аспирантуры (при необходимости совместно с другими кафедрами) следующие документы: основную образовательную программу послевузовского профессионального образования по специальности аспирантуры, рабочий учебный план, график учебного процесса, программы (описания) дисциплин (модулей) и практик, включенных в рабочий учебный план, программы вступительных экзаменов в аспирантуру, программы кандидатских экзаменов.

1.5. Настоящее Положение устанавливает:

1.5.1. структурное содержание основной образовательной программы послевузовского профессионального образования по специальностям аспирантуры;

1.5.2. формат и требования к составлению рабочего учебного плана и графика учебного процесса по специальностям аспирантуры;

1.5.3. структуру программы (описания) дисциплины;

1.5.4. ресурсное обеспечение основной образовательной программы послевузовского профессионального образования в Университете;

1.5.5. процедуру оценки уровня освоения основной образовательной программы послевузовского профессионального образования;

1.5.6. форму индивидуального плана аспиранта.

2. Основная образовательная программа послевузовского профессионального образования по специальностям аспирантуры

2.1. Основную образовательную программу послевузовского профессионального образования (ООП ППО) по специальности аспирантуры разрабатывает кафедра, на которой реализуется программа ППО (профильная кафедра), на основе Номенклатуры специальностей научных работников, паспортов специальностей научных работников, действующих требований к ООП ППО по соответствующей отрасли науки, настоящего Положения.

ООП ППО по специальности аспирантуры утверждает первый проректор Университета в установленном порядке.

2.2. При составлении основной образовательной программы послевузовского профессионального образования кафедра определяет:

- цели и задачи ООП ППО по формированию и развитию профессиональных навыков и умений аспиранта;
- содержание разделов дисциплин: лекций и практических (семинарских) занятий, а также самостоятельной работы аспирантов;
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины, исходя из имеющихся ресурсов Фундаментальной библиотеки ФГБОУ ВПО «ЯГПУ им. К.Д. Ушинского»;
- формы и примеры промежуточной аттестации аспирантов.

2.2.3. Объем и содержание основной образовательной программы ППО по специальности (Приложение 1).

Общий объем ООП ППО по специальности составляет 7560 часов, или 210 зачетных единиц.

Зачетная единица – это мера трудоемкости основной образовательной программы послевузовского профессионального образования. Одна зачетная единица приравнивается к 36 академическим часам продолжительностью по 45 минут аудиторной или внеаудиторной (самостоятельной) работы аспиранта. Максимальный объем учебной нагрузки аспиранта, включая все виды учебной работы, составляет 54 академических часа в неделю, то есть 1,5 зачетные единицы.

По содержанию ООП ППО по специальности включает две составляющие: образовательную и исследовательскую.

Образовательная составляющая ООП ППО – это совокупность дисциплин (модулей) основной образовательной программы, обеспечивающих получение знаний, выработку умений и приобретение опыта профессиональной деятельности по избранной специальности научно-педагогических и научных работников.

Объем образовательной составляющей ООП ППО по специальности составляет 972 часов, или 27 ЗЕТ. По содержанию образовательная составляющая включает три раздела: Обязательные дисциплины (ОД.А.00), Факультативные дисциплины (ФД.А.00) и Практика (П.А.00).

Обязательные дисциплины (15 ЗЕТ/ 540 часов):

- история и философия науки (3 ЗЕТ/108 часов): аспирант изучает историю науки (научной дисциплины) под руководством своего научного руководителя и/или специалиста в этой области научного знания; изучение аспирантом философии науки организует и проводит кафедра философии Университета;
- иностранный язык (3 ЗЕТ/108 часов): обучение организуют и проводят кафедры иностранных языков: английского, немецкого и французского языков;
- специальные дисциплины отрасли науки и научной специальности (не менее 4 ЗЕТ /144 часа): аспирант изучает обязательную основную дисциплину по специальности, программа которой соответствует основным требованиям кандидатского экзамена по специальности, а также углубляет знания аспиранта в избранной им научной проблеме и

соответствует дополнительным вопросам, включенным в кандидатский экзамен по специальности.

Кроме того, аспирант изучает 2 дисциплины по выбору (5 ЗЕТ/180 часов), которые соотносятся со специальностью аспиранта. В соответствии со своими предпочтениями или потребностями аспирант выбирает 2 дисциплины из предлагаемых 4 дисциплин по выбору. Изучение аспирантом специальных дисциплин и дисциплин по выбору, как правило, организует и проводит кафедра обучения аспиранта.

Факультативные дисциплины (9 ЗЕТ/324 часа) разрабатывает отдел аспирантуры и докторантуры совместно с кафедрами Университета. К Факультативным дисциплинам относятся: «Педагогика и психология высшей школы», «Язык и стиль кандидатской диссертации», «Информационные и коммуникационные технологии в науке и образовании». Эти дисциплины изучаются всеми аспирантами, независимо от специальностей, по которым они проходят подготовку.

Обучение по всем предложенным дисциплинам отражается в индивидуальном плане аспиранта.

Общее количество обязательных и факультативных дисциплин, изучаемых аспирантом, составляет 27 ЗЕТ. Время, отведенное на факультативные дисциплины, может быть частично или полностью использовано аспирантом в других разделах образовательной составляющей.

Практика (3 ЗЕТ/108 часов) предполагает прохождение аспирантом педагогической практики в вузе на 3-ем курсе обучения. Педагогическую практику организует профильная кафедра аспиранта. До прохождения педагогической практики аспирант изучает факультативную дисциплину «Педагогика и психология высшей школы», организованную кафедрой педагогических технологий ФГБОУ ВПО «ЯГПУ им. К.Д. Ушинского».

При отсутствии практики отведенное для нее время переносится на освоение обязательных дисциплин.

Как правило, аспирант осваивает образовательную составляющую ООП ППО по специальности в течение первого и второго года обучения.

Объем исследовательской составляющей ООП ППО предполагает 6588 часов, или 183 ЗЕТ. По содержанию этот компонент содержит следующие виды деятельности аспиранта:

- научно-исследовательская работа аспиранта по избранной тематике, включающая подготовку научных публикаций в соответствии с требованиями ВАК Минобрнауки России, участие в профильных научных конференциях, написание текста диссертационного исследования и автореферата.
- подготовка к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (оформление диссертационной работы и представление ее на кафедру или в диссертационный совет).

Приветствуется участие аспиранта в научно-исследовательских грантах и в работе научных школ ФГБОУ ВПО «ЯГПУ им. К.Д. Ушинского».

2.3. Нормативный срок освоения основной образовательной программы в аспирантуре при очной форме обучения составляет три года, при заочной форме обучения – четыре года.

Допускается досрочное освоение основной образовательной программы послевузовского профессионального образования по специальности, отраженное в индивидуальном плане работы аспиранта и подтвержденное научным руководителем и заведующим кафедрой.

На основании Приказа Минобрнауки России № 2202 от 12.08.2011 срок освоения основной образовательной программы послевузовского профессионального образования по некоторым специальностям в соответствии с Перечнем может быть увеличен по очной форме – до 4 лет, по заочной – до 5 лет. Решение об увеличении срока обучения принимает Ученый Совет Университета. При этом трудоемкость научно-исследовательской работы аспиранта и выполнение диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (НИР.А.00) увеличиваются на 55 зачетных единиц.

Ответственным за координацию и согласование рабочих учебных планов и графиков учебного процесса между кафедрами является отдел аспирантуры и докторантуры Университета.

3. Рабочий учебный план и график учебного процесса

3.1. Рабочий учебный план (Приложение 2) и график учебного процесса (Приложение 3) разрабатываются кафедрами по каждой специальности аспирантуры.

3.2. Рабочий учебный план по каждой специальности аспирантуры утверждается на Ученом совете университета, подписывается ректором. В соответствии с рабочим учебным планом рассчитывается нагрузка преподавателей, работающих с аспирантами.

3.3. В рабочий учебный план могут вноситься в конце учебного года изменения на следующий учебный год. Измененный учебный план по каждой специальности аспирантуры утверждается на Ученом совете университета, подписывается ректором.

3.3. На основании принятого и утвержденного в установленном порядке рабочего учебного плана и приложенных к нему программ дисциплин и практики аспирант совместно со своим научным руководителем составляет в месячный срок от даты зачисления в аспирантуру индивидуальный учебный план аспиранта. Индивидуальный учебный план аспиранта должен включать все предусмотренные виды деятельности, в том числе все обязательные дисциплины, а также дисциплины по выбору. Факультативные дисциплины и практика включаются в индивидуальный план аспиранта в том случае, если предусмотрены учебным планом.

4. Рабочая программа дисциплины и практики

4.1. Рабочая программа дисциплины составляется руководителем дисциплины в соответствии с рабочим учебным планом по специальности аспирантуры, принимается на основании заключения профильной кафедры и утверждается в установленном порядке первым проректором.

Структура рабочей программы дисциплины (Приложение 4) включает следующие разделы:

- цели и задачи изучения дисциплины;
- требования к уровню освоения содержания дисциплины;
- организационно-тематическое построение дисциплины;
- организация текущего и промежуточного контроля знаний;
- список обязательной и дополнительной литературы.

Требования к итоговой аттестации по дисциплинам цикла ОД.А.00 должны соответствовать требованиям к кандидатским экзаменам, предъявляемым нормативными документами Минобрнауки России.

Авторам программ специальных дисциплин рекомендуется соблюдать следующую пропорцию часовой нагрузки аспиранта: аудиторные виды работы (лекции, практические занятия, собеседования, консультации) – 40%; самостоятельная работа аспиранта (изучение литературы, работа с источниками, эксперимент, написание текстов и составление презентаций, подготовка к аттестации) – 50%; промежуточный и итоговый контроль – 10%.

Авторам программ дисциплин по выбору, а также факультативных дисциплин рекомендуется соблюдать следующую пропорцию часовой нагрузки аспиранта: аудиторные виды работы (лекции, практические занятия, собеседования, консультации) – 15-20%; самостоятельная работа аспиранта (изучение литературы, работа с источниками, эксперимент, написание текстов и составление презентаций, подготовка к аттестации) – 80%; промежуточный и итоговый контроль – 3-5 %.

4.2. Программа педагогической практики составляется соответствующей кафедрой и утверждается в установленном порядке первым проректором Университета. Формат и содержание педагогической практики нацелены на выработку аспирантом квалификационных характеристик преподавателя высшей школы по избранной специальности. Прохождение педагогической практики отражается в письменном отчете аспиранта и в индивидуальном плане.

5. Ресурсное обеспечение основной образовательной программы послевузовского профессионального образования

5.1. Кадровое обеспечение ООП ППО осуществляют соответствующие кафедры обучения аспиранта по специальности, иностранным языкам, философии в соответствии с «Положением о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации» и действующими требованиями Рособнадзора.

5.2. Учебно-методическое, материально-техническое и информационное обеспечение образовательного процесса осуществляют кафедры обучения аспиранта в соответствии с действующими требованиями Рособнадзора.

5.3. Обеспечение ООП ППО учебной литературой и периодическими изданиями осуществляют кафедры обучения аспиранта совместно с Фундаментальной библиотекой ФГБОУ ВПО «ЯГПУ им. К.Д. Ушинского».

5.4. Работу аспирантов в Интернете обеспечивают соответствующие факультеты и кафедры (в Фундаментальной библиотеке ФГБОУ ВПО «ЯГПУ им. К.Д. Ушинского», в общежитиях и на большинстве факультетов есть специально оборудованные ресурсные центры).

5.5. Кафедра обучения аспиранта и отдел аспирантуры и докторантуры создают условия для публикации аспирантом результатов своих исследований, в том числе в изданиях, включенных в перечень Высшей аттестационной комиссии Минобрнауки России.

5.6. Кафедра обучения аспиранта создает условия для проведения аспирантом экспериментальных исследований и при отсутствии возможности проведения необходимых исследований на базе Университета организует заключение договоров со сторонними организациями.

5.7. Кафедра обучения аспиранта и отдел аспирантуры и докторантуры способствуют защите диссертации аспиранта в диссертационных советах научных и образовательных учреждений.

6. Оценка уровня освоения основной образовательной программы послевузовского профессионального образования

6.1. Оценка уровня освоения ООП ППО по специальности отражается в индивидуальном плане аспиранта (Приложение 5).

6.2. Оценка освоения аспирантом образовательной составляющей включает:

по дисциплинам цикла ОД.А.00 – сдачу в установленном порядке кандидатских экзаменов;
по дисциплинам цикла ФД.А.00 – выполнение требований, предусмотренных программой дисциплины;

по циклу П.А.00 – сдачу научному руководителю письменного отчета о педагогической практике.

Оценки по кандидатским экзаменам выставляются в специальные книги протоколов в традиционной системе («Отлично», «Хорошо», «Неудовлетворительно», «Удовлетворительно»).

После сдачи всех кандидатских экзаменов аспиранту выдается удостоверение о сдаче кандидатских экзаменах (по форме 2.2).

6.3. Освоение аспирантом исследовательской составляющей предполагает следующее:

получение рекомендации кафедры обучения о представлении диссертационного исследования к защите;

опубликовании результатов исследований аспиранта в научных изданиях, в том числе в изданиях, включенных в перечень Высшей аттестационной комиссии Минобрнауки России, а также в материалах профильных научных конференций.

6.4. Аттестация аспиранта осуществляется ежегодно в установленном порядке на основании выполнения аспирантом индивидуального плана (см. «Положение о порядке аттестации аспирантов и соискателей»).

6.5. Выпускнику аспирантуры в случае успешной защиты диссертационного исследования на соискание ученой степени кандидата наук в установленном в Российской Федерации порядке выдается диплом Высшей аттестационной комиссии Министерства образования и науки Российской Федерации установленного образца о присвоении ему ученой степени кандидата наук по соответствующей отрасли науки.

СОГЛАСОВАНО
Первый проректор
профессор



М.В. Новиков

Начальник отдела
аспирантуры и докторантуры



Ж.К. Гапонова

Приложение 1

Структура основной образовательной программы послевузовского профессионального образования (аспирантура) в ФГБОУ ВПО «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского»

Компоненты ООП ППО	Наименование разделов и дисциплин (модулей)	Трудоемкость (в зачетных единицах) 1*	Трудоемкость (в часах)
ОД.А.00	Обязательные дисциплины	15	540
ОД.А.01	История и философия науки	3	108
ОД.А.02	Иностранный язык	3	108
ОД.А.03	Специальные дисциплины отрасли науки и научной специальности (Название)	4	144
ОД.А.04; ОД.А.05	Дисциплины по выбору аспиранта	5	180
ФД.А.00	Факультативные дисциплины	9	324
П.А.00	Практика	3	(2 недели)
П.А.01	Педагогическая практика	3	108
Итого на образовательную составляющую		27	972
НИР.А.00	Научно-исследовательская работа аспиранта и выполнение диссертации на соискание ученой степени кандидата наук	165	5940
КЭ.А.00	Кандидатские экзамены	3	108
КЭ.А.01	Кандидатский экзамен по истории и философии науки	1	36
КЭ.А.02	Кандидатский экзамен по иностранному языку	1	36
КЭ.А.03	Кандидатский экзамен по специальной дисциплине	1	36
ПД.А.00	Подготовка к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата	15	540
Итого на исследовательскую составляющую		183	6588
Общий объем подготовки аспиранта		210	7560