

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Ярославский государственный педагогический университет  
им. К.Д. Ушинского»

Утверждаю

Ректор университета

профессор

В.В. Афанасьев

« 28 » 2012 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА СТУДЕНТОВ  
НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ**

Ярославль  
2012

## **1.Общие положения**

1.1.Положение о порядке перевода студентов на индивидуальный график обучения (далее Положение) входит в состав документов, обеспечивающих функционирование процессов организации и обеспечения образовательной деятельности в ЯГПУ им. К.Д.Ушинского. Данное Положение содержит процедуру перевода студентов очной формы обучения на индивидуальный график обучения. Оно обязательно к применению во всех структурных подразделениях ЯГПУ им. К.Д.Ушинского.

1.2.В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

-Закон Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992 г. № 3266-1 (с дополнениями и изменениями);

-Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ(с дополнениями и изменениями);

-«Типовое положение об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении)», утвержденное постановлением Правительства РФ от 14 февраля 2008 г. №71;

-Приказ Министерства образования России №1725 от 13.05.2002 «Об утверждении условий освоения основных образовательных программ ВПО в сокращенные сроки» (зарегистрирован в Минюсте России 15.08.2002, рег.№3693);

-Информационное письмо № 14-55-99ин/15 от 27.11.2002 г. «Об активизации самостоятельной работы студентов высших учебных заведений».

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 мая 2011 года №1706;

-Правила внутреннего распорядка;

-Приказы и распоряжения ректора по университету.

1.3.Настоящее Положение вступает в юридическую силу со дня его принятия Ученым советом университета и утверждения ректором.

1.4.Дополнения и изменения настоящего Положения принимаются решением Ученого совета университета и утверждаются ректором университета.

## **2. Условия перевода студентов на индивидуальный график обучения**

2.1.Перевод студентов очной формы обучения на индивидуальный график обучения осуществляется на срок не более одного семестра.

2.2.Студентам ЯГПУ им. К.Д.Ушинского может быть предоставлен индивидуальный график обучения в соответствии с учебным планом направления (специальности), но с увеличением доли самостоятельной работы.

2.3.Обучение по индивидуальному графику может быть предоставлено следующим категориям студентов:

-лицам, обучающимся помимо университета в другом высшем учебном заведении, если они параллельно получают второе высшее профессиональное образование

-студентам, проявляющим незаурядные способности в изучении дисциплин предметной подготовки и научной деятельности;

-студентам, получившим образование в среднем специальном учебном заведении по специальности соответствующего профиля;

-работающим по соответствующей специальности студентам с III по VI курсы;

-студентам-спортсменам, входящим в состав сборных команд области, края, Российской Федерации;

-кормящим матерям;

-студентам, находящимся на стажировке (обучении за границей, обучении в соответствии с договорами ЯГПУ им. К.Д.Ушинского с другими учреждениями);

-студентам по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам, вынужденным временно прервать посещение занятий (санаторное лечение, дневной стационар, уход за тяжело больным членом семьи и др.).

2.4.Индивидуальный график обучения предоставляется студентам ЯГПУ им.К.Д.Ушинского очной формы обучения, как правило, начиная с III курса, не имеющим академической задолженности по итогам межсессионной аттестации, сессий.

2.5.Обучение по индивидуальному графику не освобождает студента от обязанности прохождения репетиционного и внешнего компьютерного тестирования в целях контроля качества обучения.

### **3. Процедура перевода на индивидуальный график обучения**

3.1.Студенты, переводимые на индивидуальный график обучения, освобождаются от обязательного посещения занятий по общему расписанию и выполняют программные требования дисциплин учебного плана в индивидуально установленные сроки и по индивидуальным заданиям преподавателей.

3.2.Не допускается перевод на индивидуальный график обучения на период проведения экзаменационных сессий, всех видов практик, итоговой государственной аттестации, подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, время каникул.

3.3.Для оформления перевода на обучение по индивидуальному графику, студент подает заявление на имя ректора ЯГПУ им. К.Д.Ушинского с обоснованием необходимости такого перевода (Приложение 1).

3.4.К заявлению прилагается один из следующих документов:

-справка из учебного заведения, где студент получает параллельно второе высшее профессиональное образование;

-копия диплома о среднем специальном профессиональном образовании;

-заверенная копия трудовой книжки или справка с места работы;

-ходатайство спортивных организаций с указанием сроков проведения тренировок, сборов и т.п.;

-копия свидетельства о рождении ребенка;

-медицинская справка;

-другие документы, подтверждающие необходимость перевода студента на индивидуальный график обучения.

3.5.Преподаватель определяет задания для самостоятельной работы студента, расписание консультаций и сроки контроля.

3.6.Деканат разрабатывает индивидуальный график обучения в 2 экземплярах, (Приложение 2), который рассматривается аттестационной комиссией факультета. Один экземпляр прилагается к заявлению, второй выдается студенту на руки под роспись.

3.7.На основании заявления и сопровождающих документов учебно-методическое управление готовит приказ о переводе студента на индивидуальный график обучения.

3.8.С приказом о переводе студента на индивидуальный график обучения знакомят старосту группы и наставника группы. Староста группы в журнале посещаемости в графе напротив фамилии студента делает отметку «*Переведен(а) на индивидуальный график обучения до ДД.ММ. ГГ*».

#### **4. Организация учебного процесса студентов, переведенных на обучение по индивидуальному графику**

4.1.Студенты, обучающиеся по индивидуальному графику, обязаны сдавать зачеты и экзамены согласно рабочему учебному плану и графику учебного процесса; проходить межсессионную аттестацию.

4.2.Студенты вправе по разрешению декана досрочно сдавать экзамены по всем или ряду дисциплин при условии выполнения индивидуального графика и наличии допуска к сессии, но не ранее, чем за месяц до окончания семестра.

4.3.Индивидуальный график обучения не является основанием для продления сроков экзаменационной сессии и при наличии академических задолженностей, не ликвидированных в установленные сроки, студент подлежит отчислению в установленном порядке.

4.4.В случае обучения студента по договору на оказание платных образовательных услуг заказчик не освобождается от оплаты за обучение в период нахождения студента на индивидуальном графике обучения и вносит плату в полном объеме.

4.5.Невыполнение студентом требований, содержащихся в настоящем положении, даёт право администрации лишать студента уже оформленного индивидуального графика и исключает возможность предоставления индивидуального графика обучения в дальнейшем.

4.6.Контроль за выполнением студентом индивидуального графика обучения осуществляют декан соответствующего факультета.

#### **Согласовано**

**Проректор по учебной работе**

**В.П. Завойстый**

**Начальник учебно-методического  
управления**

**Н.Д. Лопаткина**

**Начальник юридического отдела**

**С.Н. Соколов**

**Настоящее Положение принято на Учёном совете Университета**

Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2012 г.

Учёный секретарь

А.М. Ходырев