

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
университета



* 2 М.В. Груздев

«26» 11 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об ученом совете факультета/института
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Ярославский государственный педагогический университет
им. К.Д. Ушинского»

г. Ярославль

1. Общие положения

1.1. Положение об ученом совете факультета (института) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского» (далее Положение) регламентирует порядок формирования, сроки полномочий и полномочия ученого совета факультета/института, регламент деятельности ученого совета факультета/института.

1.2. Ученый совет является коллегиальным органом факультета/института, осуществляющим общее руководство факультетом, институтом.

1.3. Основной задачей ученого совета факультета/института является определение текущих и перспективных направлений развития деятельности факультета/института, координация учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной деятельности факультета/института, принятие решений по другим вопросам, относящихся к компетенции ученого совета факультета/института.

2. Полномочия ученого совета факультета/института

2.1. Ученый совет факультета/института осуществляет следующие полномочия:

- разрабатывает и представляет на утверждение ученому совету Университета стратегию развития факультета/института;

- обсуждает и выносит на утверждение ученого совета Университета концепции создания новых кафедр, научно-исследовательских и иных подразделений факультета/института;

- координирует работу по совершенствованию учебной, учебно-методической, воспитательной и научно-исследовательской работы на факультете; анализирует и подводит итоги учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной работы факультета за полугодие и/или учебный год, а также итоги прохождения практик студентов;

- рассматривает итоги освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых на факультете/в институте;

- систематически анализирует информацию о качестве обучения, обобщает и распространяет опыт нововведений в области организации учебного процесса;

- обсуждает и утверждает планы научно-исследовательской деятельности кафедр, повышения квалификации профессорско-преподавательского состава кафедр, научно-исследовательских и иных подразделений факультета/института;

- обсуждает научные доклады и заслушивает отчеты о проведенных научно-исследовательских работах кафедр, подразделений, отдельных работников факультета/института и на их основе готовит сообщения ученому совету Университета о научно-исследовательской работе на факультете/институте;

- осуществляет конкурсный отбор на замещение должностей педагогических работников, относящегося к профессорско-преподавательскому составу: ассистента, преподавателя, старшего преподавателя, доцента;

- вносит предложения по присвоению ученых званий работникам учебных и научных подразделений факультета/института;

- рассматривает отчеты декана факультета/директора института, заведующих кафедрами, руководителей структурных подразделений факультета/института;
- рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью факультета/института;
- выполняет полномочия ученого совета Университета в случае их делегирования ученому совету факультета/института.

2.2. Решения ученого совета факультета/института могут быть отменены решением ученого совета Университета.

2.3. Вопросы, отнесенные к компетенции ученого совета факультета/института в соответствии с п. 2.1 настоящего Положения, по решению ректора Университета могут быть вынесены на рассмотрение ученого совета Университета.

3. Порядок формирования состава ученого совета факультета/института

3.1. В состав ученого совета факультета/института входят декан факультета/директор института и заведующие кафедрами факультета/института. Другие члены ученого совета факультета/института определяются решением ученого совета Университета.

3.2. Численный состав ученого совета факультета/института утверждается ученым советом Университета.

3.3. Список кандидатов в состав ученого совета факультета/института формируется деканом факультета/директором института из числа работников и обучающихся данного факультета/института, а также представителей первичной профсоюзной организации работников.

Представители первичной профсоюзной организации работников, включаемые в список кандидатов в состав ученого совета факультета/института, подлежат выдвижению первичной профсоюзной организацией работников Университета.

3.4. Список кандидатов в состав ученого совета факультета/института выносится на рассмотрение ученого совета Университета после его согласования ректором университета.

3.5. Состав ученого совета факультета/института объявляется приказом ректора на основании решения ученого совета Университета.

4. Срок полномочий ученого совета факультета/института

4.1. Срок полномочий ученого совета факультета/института составляет 5 лет.

4.2. Полномочия ученого совета факультета/института могут быть прекращены досрочно по решению Ученого совета Университета.

4.3. Член ученого совета факультета/института в случае его увольнения (отчисления) автоматически выбывает из состава ученого совета факультета/института.

Член ученого совета факультета/института выбывает из состава ученого совета факультета в случае его перевода на другой факультет/институт по решению ученого совета Университета.

4.4. В случае выбытия члена ученого совета факультета/института новый член включается в состав ученого совета факультета/института в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего положения.

5. Полномочия членов ученого совета факультета/института

5.1. Председателем ученого совета факультета/института является декан факультета/директор института. В случае отсутствия декана факультета/директора института обязанности председателя ученого совета возлагаются на лицо, избираемое ученым советом факультета/института. Председатель ученого совета факультета планирует работу ученого совета факультета/института, созывает и председательствует на заседаниях, подписывает протоколы заседаний, организует исполнение решений совета.

5.2. На секретаря ученого совета факультета/института возлагается представление на утверждение председателю ученого совета факультета/института планируемой повестки дня ученого совета факультета/института, даты и месяца проведения заседания совета, оповещение членов совета о проведении заседания, оформление протоколов заседаний ученого совета факультета, контроль выполнения принятых советом решений, ведение делопроизводства ученого совета факультета/института.

5.3. Члены ученого совета факультета/института обязаны посещать заседания, принимать участие в обсуждении вопросов, готовить и представлять секретарю ученого совета факультета необходимые материалы для проведения заседаний.

5.4. Члены ученого совета факультета/института имеют право вносить на обсуждение совета вопросы и предложения; избирать и быть избранными в состав счетной и других комиссий ученого совета факультета/института, обеспечивающих рассмотрение обсуждаемых вопросов.

6. Планирование работы ученого совета факультета/института

6.1. Ученый совет факультета/института осуществляет свою деятельность на основании плана работы, составляемого на учебный год и предполагающего проведение, как правило, ежемесячных заседаний, за исключением летнего периода.

6.2. План работы утверждается председателем ученого совета факультета/института. Предложения в план работы передаются руководителями структурных подразделений факультета/института секретарю ученого совета факультета/института до 1 июня учебного года, предшествующего планируемому.

6.3. Утвержденный план работы ученого совета факультета/института доводится до сведения каждого его члена секретарем ученого совета факультета/института.

6.4. Изменения и дополнения в план работы вносятся председателем ученого совета факультета/института и доводятся до сведения каждого его члена секретарем ученого совета факультета/института.

7. Порядок подготовки вопросов для рассмотрения ученым советом факультета/института, проведения заседаний и исполнения решений

7.1. Лицо, ответственное за подготовку и рассмотрение вопроса, представляет в ученый совет факультета/института информацию в объеме, позволяющем членам ученого совета факультета/института принять квалифицированное решение.

7.2. Лица, ответственные за подготовку планируемых к обсуждению вопросов, представляют проекты решений ученого совета факультета/института и другие необходимые для обсуждения материалы председателю ученого совета факультета/института не позднее чем за 7 рабочих дней до проведения заседания.

7.3. Повестка для заседания, составленная на основании плана работы ученого совета факультета/института на очередной учебный год, определяется председателем ученого совета факультета/института, как правило, за 10-12 дней до планируемого заседания.

7.4. Перед проведением заседания каждый член ученого совета факультета/института должен подтвердить факт присутствия в явочном листе своей подписью. Заседание ученого совета факультета/института правомочно, если на нем присутствовало не менее 50 процентов списочного состава ученого совета факультета/института, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Университета.

7.5. Заседания ученого совета факультета/института проводятся председателем. В начале заседания утверждается повестка дня и регламент работы (при необходимости). После этого переходят к обсуждению вопросов.

7.6. По каждому из обсуждаемых вопросов ученый совет факультета/института принимает решение путем голосования. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов ученого совета, присутствующих на собрании. Решения ученого совета факультета/института вступают в силу с даты их подписания председателем ученого совета. Решения, принятые по вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета факультета/института, обязательны к исполнению всеми работниками факультета/института.

7.7. Решения ученого совета факультета/института оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем ученого совета факультета/института.

7.8. Выполнение принятых решений организует председатель ученого совета факультета/института.

Согласовано:
Проректор по научной работе



А.М. Ходырев

Начальник юридического отдела



Е.С. Белозерова

Настоящее Положение принято решением ученого совета ЯГПУ им. К.Д. Ушинского (протокол № 4 от «26» 11 2019 г.).

Ученый секретарь
ученого совета университета



Ю.С. Никифоров