

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета


М.В. Груздев

« 20 »  2024 г.

**Правила внутреннего распорядка студенческих общежитий
ФГБОУ ВО «Ярославский государственный педагогический
университет им. К. Д. Ушинского».**

**Приложение № 1 к Положению о студенческом общежитии
(в редакции от 20 февраля 2024 г.)**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка студенческих общежитий (далее – Правила) ЯГПУ им. К.Д. Ушинского (далее – Университет) устанавливают порядок предоставления жилых мест в студенческом общежитии, пользования общежитием, а также выселения из общежития.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Университета, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

**2. Порядок предоставления помещений и заселения
в студенческое общежитие**

2.1. Жилые помещения в студенческих общежитиях предоставляются на основании приказа ректора Университета о заселении (далее – приказ о заселении) по договорам найма жилых помещений в студенческом общежитии (далее – договоры найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения с обучающимся, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Договор найма жилого помещения составляется в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в Университете.

2.2. Вселение в общежитие производится заведующим общежитием на основании договора найма жилого помещения, документа, удостоверяющего личность.

2.3. При оформлении договора найма жилого помещения и заселении в общежитие обучающиеся обязаны ознакомиться и знать настоящие Правила, положение о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии.

Ознакомление проводится заведующим студенческим общежитием. По окончании ознакомления обучающиеся должны расписаться в журнале.

2.4. Регистрация проживающих по месту пребывания осуществляется работником общежития, ответственным за регистрацию проживающих по месту пребывания. Обучающийся в течение трех дней со дня заселения в общежитие предоставляет администрации студенческого общежития заявление установленной формы о регистрации по месту пребывания, документ, удостоверяющий личность. С учетом количества заселившихся обучающихся администрация студенческого общежития вправе продлить указанный выше срок предоставления документов для регистрации по месту пребывания и (или) установить график предоставления таких документов.

При переселении обучающегося в другую комнату общежития такой обучающийся в течение трех дней со дня переселения предоставляет администрации студенческого общежития заявление установленной формы о регистрации по месту пребывания, документ, удостоверяющий личность, ранее выданное свидетельство о регистрации по месту пребывания.

При смене документа, удостоверяющего личность, обучающийся вправе для оформления нового свидетельства о регистрации по месту пребывания представить администрации студенческого общежития заявление установленной формы о регистрации по месту пребывания, документ, удостоверяющий личность, ранее выданное свидетельство о регистрации по месту пребывания.

2.5. В течение двух недель после вселения в общежитие военнообязанные граждане должны встать на воинский учет в военном комиссариате по месту временного проживания.

2.6. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания; при выезде обучающихся плата за коммунальные услуги не взимается.

2.8. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему студенческим общежитием по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

3. Организация пропускного режима

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Передача пропуска другим лицам запрещена.

За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;

- работники Университета предъявляют служебное удостоверение;
- лица, не работающие и не обучающиеся в образовательной организации, оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале охраны общежития записываются сведения о приглашенных. Указанные лица пропускаются в общежитие с 08:00 до 21:00 в сопровождении тех, к кому они пришли в гости.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим студенческим общежитием в специальном журнале.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных (до 22:00) и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

4. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте либо замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития (далее – студсовет общежития) и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться с разрешения заведующего хозяйством общежития бытовыми электроприборами с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

4.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с Университетом договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и в установленные сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей строго в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями бытового назначения соблюдать тишину и не создавать

препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

- согласовывать с администрацией общежития использование бытовых электроприборов;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно; принимать участие в генеральных уборках по установленному графику дежурств на кухнях не реже 1 раза в 3 месяца, в душевых комнатах не реже 1 раза в 6 месяцев;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, и документы, предоставляющие право проживания в общежитии;

- обеспечить беспрепятственный доступ и возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения ремонтных работ, санитарной обработки и других видов работ.

4.3. Проживающим в студенческом общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети, пользоваться неисправными, несертифицированными бытовыми приборами;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. Нарушать тишину и покой проживающих в общежитии в ночное время (здесь и далее под ночным временем в соответствии с Законом Ярославской области от 03.12.2007 № 100-з «Об административных правонарушениях» понимается время с 22:00 до 06:00 местного времени, а в период с 01 июня по 31 августа – время с 23:00 до 06:00 местного времени);

- оставлять в комнатах открытыми окна и форточки в зимнее время при убытии из комнаты общежития с целью недопущения разморозки системы отопления;

- размещать на дверных блоках, стенах жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, какие-либо объявления, рисунки, наклейки, расписания и т.д.;

- курить в помещениях общежития;

- проводить без согласования с администрацией общежития посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;

- предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том

числе проживающим в других комнатах общежития;

- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, наркотические средства и психотропные вещества.

- распространять в любой форме алкогольные напитки и наркотические средства;

- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором обучающиеся проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации студенческого общежития;

- использование в жилом помещении источников открытого огня;

- содержание в общежитии домашних и диких животных, в том числе млекопитающих, грызунов, насекомых и пр.;

- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

4.4. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются администрацией и студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже двух раз в месяц) генеральных уборок помещений студенческого общежития и закрепленной территории, и другим видам работ, с учетом условий договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

5. Права и обязанности администрации студенческого общежития

5.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

- вносить на рассмотрение ректора Университета предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;

- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться личной мелкой бытовой техникой, холодильниками и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами.

5.2. Администрация студенческого общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;

- осуществлять контроль за содержанием помещений общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- подавать заявки в администрацию Университета на укомплектование общежития исправной мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- обеспечить условия для проведения текущих ремонтов помещений общежития, инвентаря, оборудования, контроль за содержанием в надлежащем порядке закрепленной за общежитием территории;

- оперативно принимать меры для устранения неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить ежедневный обход мест общего пользования, при необходимости проводить осмотр жилых помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- выдавать для замены постельное белье не реже одного раза в 10 дней;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке помещений общего пользования студенческого общежития и закреплённой территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

6. Обязанности администрации Университета

6.1. Администрация Университета обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации, Положением о студенческом общежитии нормами проживания в общежитии;
- производить вселение обучающихся в студенческое общежитие с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации в установленном законом порядке;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зелёные насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий;
- содействовать студсовету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и бытовых условий в студенческом общежитии;
- принимать меры для выделения Министерством просвещения Российской Федерации бюджетных средств на проведение капитальный ремонтов в общежитиях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общего пользования студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

6.2. Администрация Университета обязана организовать систематический контроль за соблюдением чистоты и порядка в общежитии, дисциплины, соблюдения настоящих правил, правил техники безопасности, и правил пожарной безопасности силами следующих категорий руководителей и сотрудников и в установленные сроки:

- проректор по воспитательной работе и молодежной политике, проректор университета – не реже одного раза в месяц;
- деканы факультетов – не реже одного раза в месяц;
- ответственные за организацию воспитательной работы со студентами факультета – не реже двух раз в месяц;
- наставники учебных студенческих групп – не реже двух раз в месяц;
- директор студенческих общежитий – не реже одного раза в неделю, а также при необходимости.

Директором студенческих общежитий составляется на каждый семестр график контроля за чистотой и порядком в студенческих общежитиях со стороны указанных должностных лиц.

7. Общественные органы управления студенческим общежитием

7.1. Проживающими в общежитии избирается орган самоуправления – студсовет общежития, представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост общежитий, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами.

7.2. Старосты общежитий избираются проживающими в общежитии. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в общежитии имуществу, содержанию помещений в чистоте и порядке.

Староста в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития, администрации общежития и Университета.

8. Ответственность проживающих

8.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами университета.

8.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) отчисление из университета.

8.3. Отчисление из университета влечет за собой прекращение договора найма жилого помещения в общежитии (пункт 2 статья 105 Жилищного кодекса Российской Федерации) и выселение из общежития.

8.4. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения либо имущества университета проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) хранения, распространения наркотических средств;
- и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- к) отчисления из университета;
- л) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

9.1. Проживающие могут быть выселены из общежития в установленном законом порядке.

9.2. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора в случаях:

- расторжения договора найма жилого по основаниям, указанным в договоре;

- прекращения договора найма жилого по основаниям, указанным в договоре.

9.3. При выселении из общежития выселяющийся обязан сдать числящееся за ним имущество, пропуск, ключи от комнаты, рассчитаться за найм жилья и коммунальные услуги по день выезда из общежития.

9.4. В случае отказа проживающего добровольно освободить жилое помещение при расторжении или прекращении договора найма такое лицо может быть выселено на основании решения суда.